



# РАДУЖГА

## информ

№ 5  
(1299)  
24 января  
2019 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:  
ПОСТАНОВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ .....1-24.

В каждый дом!

### ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2018

№\_1988

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «КУЛЬТУРА И СПОРТ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 12.10.2016Г. № 1585 (В РЕД. ОТ 24.10.2018 № 1531)

В целях создания условий для сохранения культурного потенциала муниципального образования, повышения доступности культурных благ для населения, повышения роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения, и необходимости уточнения отдельных показателей муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1585(в ред. от 24.10.2018 №1531), руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в муниципальную программу «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1585 (в ред. от 24.10.2018 № 1531), следующие изменения:
  - 1.1. В Паспорте программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
    - 1.1.1. В строке «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» цифры «453099,72728», «80209,54352» заменить цифрами «454805,148990», «81456,39127» соответственно;
    - 1.1.2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить: «объем финансирования программы на 2017-2021 годы составляет 454805,148990 руб, за счет собственных доходов», в соответствии с приложением №1;
    - 1.2. В муниципальной подпрограмме «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
      - 1.2.1. в строке «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы, в том числе по годам» цифры «442077,57728», «79773,7935», заменить цифрами «443782,99899», «81020,6413», соответственно;
      - 1.2.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «442077,57728» заменить цифрами «443782,99899».
      - 1.3 В Муниципальной подпрограмме «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
        - 1.3.1 в строке «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы, в том числе по годам» цифры «65,5», «13,1», заменить цифрами «59,65», «7,25», соответственно;
        - 1.3.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «65,5» заменить цифрами «59,65».
      - 1.4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы изложить в новой редакции согласно Приложению 2.
    - 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
    - 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В.КОЛУКОВ

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «29» декабря 2018 № 1988

#### 3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы		
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная Программа «Культура и спорт ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017	83856,64676		9038,8000		9038,8000	74817,8468	0	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	81456,39127		10207,4180		10207,4180	65309,93452	5939,03875	
		2019	137686,065		14971,0270		14971,0270	118022,8470	4692,191	
		2020	77903,023		13971,0270		13971,0270	59010,5180	4921,47798	
		2021	73903,023		9971,0270		9971,0270	59010,5180	4921,478	
		Итого по Программе	2017-2021 годы	454805,148990		58159,299		58159,299000	376171,664280	
1.1.	Муниципальная подпрограмма «Культура ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017	83485,04676		9038,8000		9038,8000	74446,2468	0	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	81020,6413		10207,4180		10207,4180	64874,1845	5939,03875	
		2019	132214,465		9971,0270		9971,0270	117551,2470	4692,191	
		2020	73531,423		9971,0270		9971,0270	58638,9180	4921,47798	
		2021	73531,423		9971,0270		9971,0270	58638,9180	4921,47798	
		Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	443782,99899		49159,299		49159,29900	374149,51428	
1.2.	Муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г.Радужный»	2017	358,50					358,500		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	428,50					428,500		
		2019	5458,50		5000,000		5000,000	458,500		
		2020	4358,50		4000,000		4000,000	358,500		
		2021	358,50		0,000		0,000	358,500		
		Итого по подпрограмме	2017-2021 годы	10962,50		9000,000		9000,000	1962,500	
1.3.	Муниципальная подпрограмма «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017	13,10					13,100		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	7,25					7,250		
		2019	13,10					13,100		
		2020	13,10					13,100		
		2021	13,10					13,100		
		Итого по подпрограмме	2017-2021 годы	59,65000					59,650	

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «29» декабря 2018 № 1988

#### Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Культура ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)		
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
I. Организация досуга населения												
Цели Обеспечение единого культурного и информационного пространства. Сохранение культурного потенциала муниципального образования.												
Задачи Организация библиотечного обслуживания.Поддержка молодых дарований, самостоятельного творчества.												
1.1.	Комплектование книжного фонда	2017	50,000000	0,000000				0,000000	50,000000		МБУК «Общедоступная библиотека ЗАТО г.Радужный»	Улучшение библиотечного обслуживания
		2018	50,000000	0,000000				0,000000	50,000000			
		2019	50,000000	0,000000				0,000000	50,000000			
		2020	50,000000	0,000000				0,000000	50,000000			
		2021	50,000000					0,000000	50,000000			
1.2.	Внедрение информационных технологий в процесс библиотечного обслуживания;	2017	44,990000	0,000000				0,000000	44,990000		МБУК «Общедоступная библиотека ЗАТО г.Радужный»	
		2018	20,000000	0,000000				0,000000	20,000000			
		2019	20,000000	0,000000				0,000000	20,000000			
		2020	20,000000	0,000000				0,000000	20,000000			
		2021	20,000000	0,000000				0,000000	20,000000			
1.3.	-обеспечение широкого доступа населения к информационно-справочным системам;	2017	7,000000	0,000000				0,000000	7,000000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде
		2018	0,000000	0,000000				0,000000	0,000000			
		2019	3,000000	0,000000				0,000000	3,000000			
		2020	3,000000	0,000000				0,000000	3,000000			
		2021	3,000000	0,000000				0,000000	3,000000			
1.4.	Участие юных дарований в областных, региональных и международных конкурсах, выставках, фестивалях	2017	8,000000	0,000000				0,000000	8,000000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение уровня исполнительского мастерства
		2018	0,000000	0,000000				0,000000	0,000000			
		2019	5,000000	0,000000				0,000000	5,000000			
		2020	5,000000	0,000000				0,000000	5,000000			
		2021	5,000000	0,000000				0,000000	5,000000			
1.5.	Организация и проведение традиционных городских мероприятий	2017	115,476000	0,000000				0,000000	115,476000		МБУК КЦ Досуг	Организация досуга населения, профилактика правонарушений
		2017	165,030500	0,000000				0,000000	165,030500			
		2017	230,500000	0,000000				0,000000	230,500000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2018	545,177000	0,000000				0,000000	545,177000			
		2019	350,000000	0,000000				0,000000	350,000000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2020	250,000000	0,000000				0,000000	250,000000			
2021	250,000000	0,000000				0,000000	250,000000					

( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

1.6.	Организация и проведение мероприятий патриотической направленности и социально-значимых мероприятий, участие в фестивалях, смотрах, конкурсах. Организация и проведение экскурсий, транспортных услуг.	2017	56,559000	0,000000		0,000000	56,559000	МБУК «ПКиО»	Патриотическое воспитание, организация досуга населения
			35,000000	0,000000		0,000000	35,000000	МБУК К/Ц Досуг	
			250,000000	0,000000		0,000000	250,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			42,000000	0,000000		0,000000	42,000000	МБУ ДО «ДШИ»	
		2018	277,231000	0,000000		0,000000	277,231000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			45,969000	0,000000		0,000000	45,969000	МБУК «ПКиО»	
			44,370000	0,000000		0,000000	44,370000	МБУ ДО «ДШИ»	
		2019	250,000000	0,000000		0,000000	250,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			44370,000000	0,000000		0,000000	44370,000000	МБУ ДО «ДШИ»	
		2020	200,500000	0,000000		0,000000	200,500000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
	42,000000	0,000000		0,000000	42,000000	МБУ ДО «ДШИ»			
2021	42,000000	0,000000		0,000000	42,000000	МБУ ДО «ДШИ»			
	200,500000	0,000000		0,000000	200,500000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»			
1.7.	Поддержка творческих коллективов и любительских объединений (организация творческих юбилеев, чествование участников художественной самодеятельности и др.)	2017	10,000000	0,000000		0,000000	10,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Привлечение населения к творческой самореализации, организации досуга
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2019	3,000000	0,000000		0,000000	3,000000		
		2020	3,000000	0,000000		0,000000	3,000000		
		2021	3,000000	0,000000		0,000000	3,000000		
1.8.	Развитие фестивальной деятельности, проведение и участие в творческих конкурсах, выставках, культурных обменах	2017	5,000000	0,000000		0,000000	5,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление талантливых горожан, повышение исполнительского мастерства
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2019	2,000000	0,000000		0,000000	2,000000		
		2020	2,000000	0,000000		0,000000	2,000000		
		2021	2,000000	0,000000		0,000000	2,000000		
1.9.	Проведение праздничных программ, посвященных профессиональным праздникам	2017	5,000000	0,000000		0,000000	5,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование корпоративной культуры в трудовых коллективах
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2019	2,000000	0,000000		0,000000	2,000000		
		2020	2,000000	0,000000		0,000000	2,000000		
		2021	2,000000	0,000000		0,000000	2,000000		
1.10.	Проведение мероприятий по сохранению памяти радужан, внесших вклад в развитие города	2017	80,000000	0,000000		0,000000	80,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Патриотическое воспитание, сохранение памяти о людях, внесших вклад в развитие города
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2019	50,000000	0,000000		0,000000	50,000000		
		2020	50,000000	0,000000		0,000000	50,000000		
		2021	50,000000	0,000000		0,000000	50,000000		
1.11	Проведение мероприятий по празднованию Дня города	2017	500,000000	0,000000		0,000000	500,000000	МБУК ОБ	Патриотическое воспитание, подготовка и празднование юбилея города
		2017	374,024000	0,000000		0,000000	374,024000	МБУК КЦ Досуг	
		2017	234,969500	0,000000		0,000000	234,969500	МБУК ЦДМ	
		2018	359,000000	0,000000		0,000000	359,000000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2019	359,000000	0,000000		0,000000	359,000000		
		2020	50,000000	0,000000		0,000000	50,000000		
		2021	50,000000	0,000000		0,000000	50,000000		
1.12	Уборка снега механизированным способом в Парке, экспертная проверка сметной документации	2017	65,852800	0,000000		0,000000	65,852800	МБУК ПКиО	
		2018	60,000000	0,000000		0,000000	60,000000		
		2019	60,000000	0,000000		0,000000	60,000000		
		2020	60,000000	0,000000		0,000000	60,000000		
		2021	60,000000	0,000000		0,000000	60,000000		
1.13	Приобретение подарков в честь юбилеев МБУК К/Ц «Досуг» (40 лет) и МБУК «ПКиО» (35 лет)	2017	100,000000	0,000000		0,000000	100,000000	МБУК К/Ц Досуг	
			35,000000	0,000000		0,000000	35,000000	МБУК «ПКиО»	
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
1.14	На приобретение краски дорожной АК-511 (белая) 30кг.	2017	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2018	39,660000	0,000000		0,000000	39,660000	МБУК К/Ц Досуг	
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000		

Итого по мероприятию	2017	2414,401800	0,000000		0,000000	2414,401800					
	2018	1441,407000	0,000000		0,000000	1441,407000					
	2019	45524,000000	0,000000		0,000000	45524,000000					
	2020	737,500000	0,000000		0,000000	737,500000					
	2021	737,500000	0,000000		0,000000	737,500000					
II. Укрепление материальной базы											
Цели	Повышение доступности культурных благ.										
Задачи	Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха										
2.1.	Ремонт кровли в МБУК «ЦДМ». Ремонт трубопровода холодного водоснабжения. Устройство видеонаблюдения и оборудование системой контроля в МБУК КЦ «Досуг»	2017	787,715000	0,000000		0,000000	787,715000	МКУ ГКМХ	Формирование здорового образа жизни. Привлечение населения к массовому отдыху на 20-30%, улучшение условий для занятий самодетельным творчеством и организации досуга населения.		
			33,923000	0,000000		0,000000	33,923000	МБУК ЦДМ			
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2.2.	Ремонт помещений по исключению последствий протечек и дефектов, возникших в ходе эксплуатации в МБУК «МСДЦ». Ремонт эл/освещения, замена светильников	2017	1349,864000	0,000000		0,000000		1349,864000	МБУК МСДЦ
				2018	0,000000	0,000000		0,000000		0,000000	
				2019	0,000000	0,000000		0,000000		0,000000	
				2020	0,000000	0,000000		0,000000		0,000000	
2021	0,000000			0,000000		0,000000	0,000000				
2.3.	Благоустройство территории вокруг «Кристалла», около стеллы (с дроблением порубочных остатков).	2017	85,000000	0,000000		0,000000	85,000000	МКУ ГКМХ			
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.4.	Ремонт аудиторий в МБОУ ДО «ДШИ». Ремонт кровли ДШИ (частичный у 2-х лифтов). Ремонт помещений цоколя и отмоски здания МБУ ДО ДШИ.	2017	338,669550	0,000000		0,000000	338,669550	МКУ ГКМХ			
			227,890000	0,000000		0,000000	227,890000	МБУ ДО «ДШИ»			
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.5.	Ремонт ограждения танцевальной площадки. Ремонт покрытия сцены, окраска и ремонт пергол в МБУК «ПКиО». Установка урн на территории. Устройство системы видеонаблюдения в парке.	2017	464,000000	0,000000		0,000000	464,000000	МБУК ПКиО			
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.6.	Обследование несущих конструкций МБОУДОД ДЮСШ (с бассейном и спортзалом) МБОУДОД ДЮСШ «Кристалл»	2017	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2018	195,000000	0,000000		0,000000	195,000000	МБОУДОД ДЮСШ			
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.7.	Установка экрана уличного светодиодного 3840x800мм.; установка видеонаблюдения на площади у МБУК «МСДЦ» 1 квартал.	2017	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2018	1995,790000	0,000000		0,000000	1995,790000	МКУ ГКМХ			
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.8.	Благоустройство территории парка (освещение парковой зоны 3 этап)	2017	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2018	430,481480	0,000000		0,000000	430,481480	МКУ ГКМХ			
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.9.	Проектные работы по реконструкции нежилых помещений №33-46 в здании общежития №2 (корпус 3-центральное крыло) по адресу до 6 9 квартал г. Радужный Владимирской области	2017	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2018	99,000000	0,000000		0,000000	99,000000	МКУ ГКМХ			
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
2.10.	Оборудование места массового пребывания людей ограждением 2 класса защиты (установка ограждений в учреждении МБУ ДО «ДШИ»)	2017	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2018	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000	МКУ ГКМХ			
		2019	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2020	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				
		2021	0,000000	0,000000		0,000000	0,000000				

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3 )

( НАЧАЛО НА СТР.2)

2.11.	Оснащение зданий по требованиям пожарной безопасности.	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	210,241000	0,000000			0,000000	210,241000		МБУДО ДШИ
		2018	312,537000	0,000000			0,000000	312,537000		МБОУДОД ДЮСШ
		2018	150,000000	0,000000			0,000000	150,000000		МБУК МСДЦ
		2018	320,000000	0,000000			0,000000	320,000000		МБУК ЦДМ
		2018	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		ГКМХ
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2.12.	Установка кондиционеров в киноаппаратной и зрительном зале.	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000
2018	291,780000			0,000000			0,000000	291,780000		МБУК ЦДМ
2019	0,000000			0,000000			0,000000	0,000000		
2020	0,000000			0,000000			0,000000	0,000000		
2021	0,000000			0,000000			0,000000	0,000000		
2.13.	Ремонт в учреждении МБУК «ЦДМ» ( в киноаппаратной и туалетах)	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	195,434000	0,000000			0,000000	195,434000		ЦДМ
		2018	537,097190	0,000000			0,000000	537,097190		ГКМХ
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.14.	Приобретение основных средств (бюна для хора, кондиционеры)	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	515,420000	0,000000			0,000000	515,420000		МБУК К/Ц Досуг
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.15.	Текущий ремонт пола зрительного зала и сцены МБУК ЦДМ.	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	135,299000	0,000000			0,000000	135,299000		МБУК ЦДМ
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.16.	Замена линолуума в здании МБУДО ДШИ, текущий ремонт ступеней и тамбура главного входа в МБУДО ДШИ.	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	99,792000	0,000000			0,000000	99,792000		МБУДО ДШИ
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.17.	Текущий ремонт душевой кабинки и тренажерного зала в Кристале. Текущий ремонт лыжной базы.	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	210,463000	0,000000			0,000000	210,463000		МБОУДОД ДЮСШ
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.18.	Приобретение основных средств (стеллажей)	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	160,000000	0,000000			0,000000	160,000000		МБУК «Общедоступная библиотека»
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.19.	Замена входных и внутренних дверей, ремонт оконных рам в здании МБУК К/Ц Досуг	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	245,451000	0,000000			0,000000	245,451000		МБУК К/Ц Досуг
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
2.20.	Приобретение подсветки для стереней кинозала. Изготовление (приобретение) новогодних уличных украшений.	2017	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2018	468,108000	0,000000			0,000000	468,108000		ЦДМ
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
Итого по мероприятию		2017	3287,061550	0,000000			0,000000	3287,061550		
		2018	6571,893670	0,000000			0,000000	6571,893670		
		2019	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2020	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		
		2021	0,000000	0,000000			0,000000	0,000000		

III. Выполнение управленческих функций, обеспечение стабильной работы подведомственных учреждений:

3.1.	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный.	2017	6500,049750	0,000000			0,000000	6500,049750		
		2018	8299,133760	0,000000			0,000000	8299,133760		МКУ ККиС
		2019	8302,525000	0,000000			0,000000	8302,525000		
		2020	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000		
		2021	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000		
		Итого по мероприятию		2017	6500,049750	0,000000			0,000000	6500,049750
		2018	8299,133760	0,000000			0,000000	8299,133760		
		2019	8302,525000	0,000000			0,000000	8302,525000		
		2020	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000		
		2021	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000		

Итого по мероприятию	2017	6500,049750	0,000000			0,000000	6500,049750			
	2018	8299,133760	0,000000			0,000000	8299,133760			
	2019	8302,525000	0,000000			0,000000	8302,525000			
	2020	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000			
	2021	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000			
	Итого по мероприятию		2017	6500,049750	0,000000			0,000000	6500,049750	
		2018	8299,133760	0,000000			0,000000	8299,133760		
		2019	8302,525000	0,000000			0,000000	8302,525000		
		2020	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000		
		2021	6374,903000	0,000000			0,000000	6374,903000		

IV. Выполнение муниципальных заданий:

Цели и задачи	Координация деятельности учреждений культуры. Организация досуга населения, библиотечного обслуживания. Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и спорта.										
4.1.	МБУДО ДШИ	2017	11181,419240	0,000000	2270,100000		2270,100000	8911,319240	0,000000		
		2018	12687,269730	0,000000	2741,400000		2741,400000	8862,254590	1083,615140		МБУДО ДШИ
		2019	16830,843000	0,000000	3039,600000		3039,600000	12938,443000	852,800000		
		2020	12761,228000	0,000000	3039,600000		3039,600000	8868,828000	852,800000		
		2021	12761,228000	0,000000	3039,600000		3039,600000	8868,828000	852,800000		
4.2.	МБОУДОД ДЮСШ	2017	19392,768320	0,000000	176,000000		176,000000	19216,768320	0,000000		
		2018	19564,295690	0,000000	377,618000		377,618000	17454,521500	1732,156090		
		2019	26332,471000	0,000000	227,727000		227,727000	24510,563000	1594,181000		МБОУДОД ДЮСШ
		2020	21125,372000	0,000000	227,727000		227,727000	19303,464000	1594,181000		
		2021	21125,372000	0,000000	227,727000		227,727000	19303,464000	1594,181000		
4.3.	МБУК К/Ц Досуг	2017	7571,597840	0,000000	2218,895000		2218,895000	5352,702840	0,000000		
		2018	9132,784550	0,000000	2708,303000		2708,303000	5662,481550	861,836980		
		2019	11020,454000	0,000000	2431,672000		2431,672000	7956,232000	632,550000		МБУК К/Ц Досуг
		2020	8700,822980	0,000000	2431,672000		2431,672000	5407,314000	861,836980		
		2021	8700,822980	0,000000	2431,672000		2431,672000	5407,314000	861,836980		
4.4.	МБУК ЦДМ	2017	7311,105060	0,000000	1796,192000		1796,192000	5514,913060	0,000000		
		2018	7880,230140	0,000000	1605,970000		1605,970000	5605,657470	668,602670		
		2019	7479,433000	0,000000	1621,115000		1621,115000	5672,268000	186,050000		МБУК ЦДМ
		2020	7106,313000	0,000000	1621,115000		1621,115000	5299,148000	186,050000		
		2021	7106,313000	0,000000	1621,115000		1621,115000	5299,148000	186,050000		
4.5.	МБУК ПКЮ	2017	1787,539950	0,000000			0,000000	1787,539950	0,000000		
		2018	2010,168490	0,000000			0,000000	1436,584910	573,583580		
		2019	2441,023000	0,000000			0,000000	1872,913000	568,110000		МБУК ПКЮ
		2020	2357,423000	0,000000			0,000000	1789,313000	568,110000		
		2021	2357,423000	0,000000			0,000000	1789,313000	568,110000		
4.6.	МБУК «Общедоступная библиотека»	2017	3025,104110	0,000000	1177,145000		1177,145000	1847,959110	0,000000		
		2018	2856,569730	0,000000	1236,702000						

( НАЧАЛО НА СТР.3)

ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ	2017	83485,046760	0,000000	9038,800000		9038,800000	74446,246760	0,000000		
	2018	81020,641270	0,000000	10207,418000		10207,418000	64874,184520	5939,038750		
	2019	132214,465000	0,000000	9971,027000		9971,027000	117551,247000	4692,191000		
	2020	73531,422980	0,000000	9971,027000		9971,027000	58638,918000	4921,477980		
	2021	73531,422980	0,000000	9971,027000		9971,027000	58638,918000	4921,477980		
	2017-2021	443782,998990	0,000000	49159,299000		49159,299000	374149,514280	20474,185710		

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «29» декабря 2018 № 1988

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Внебюджетные средства	исполнители, ответственные за реализацию подпрограммы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции		Собственные доходы:				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
				Всего	В том числе	из федерального бюджета	из областного бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1. Массовый спорт

Цель - популяризация физической культуры и спорта среди учащейся молодежи, работающей категории населения города. Повышение роли физической культуры и спорта как средства и нравственного здоровья населения. Повышение спортивного мастерства занимающихся. Пропаганда физической культуры и спорта.

Задача - привлечение учащейся молодежи, широких слоев населения к активным занятиям физической культурой и спортом. Повышение массовости спортивных мероприятий. Повышение качества и эффективности учебно-тренировочных занятий. Поддержка молодых и перспективных спортсменов.

1.	организация и проведение круглогодичной спартакиады школьников	2017	25,000				25,000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях, укрепление здоровья учащихся
		2018	8,000				8,000			
		2019	38,500				38,500			
		2020	25,000				25,000			
		2021	25,000				25,000			
2.	Организация и проведение спартакиады среди предприятий и учреждений города, Сдача норм комплекса ГТО среди работающего населения	2017	120,000				120,000			Укрепление здоровья работников предприятий и учреждений города
		2018	15,052				15,052			
		2019	150,000				150,000			
		2020	120,000				120,000			
		2021	120,000				120,000			
3.	Организация и проведение городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	2017	40,000				40,000			Улучшение состояния здоровья населения, снижение уровня преступности, наркомании и алкоголизма
		2018	180,648				180,648			
		2019	120,000				120,000			
		2020	40,000				40,000			
		2021	40,000				40,000			
4.	Участие сборных команд города в круглогодичной спартакиаде области, российских чемпионатах и первенствах	2017	163,500				163,500		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Увеличение количества спортсменов-разрядников; место, занятое городом в областной спартакиаде
		2018	144,800				144,800			
		2019	140,000				140,000			
		2020	163,500				163,500			
		2021	163,500				163,500			
5.	Награждение лучших спортсменов и организаторов спортивно-массовой работы по итогам спортивного года	2017	10,000				10,000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение статуса спортсмена
		2018	10,000				10,000			
		2019	10,000				10,000			
		2020	10,000				10,000			
		2021	10,000				10,000			
	итого по мероприятию №1	2017	358,500				358,500			
		2018	358,500				358,500			
		2019	458,500				458,500			
		2020	358,500				358,500			
		2021	358,500				358,500			
		2017-2021г.г.	1892,500	0,000			1892,500			

II. Укрепление материальной базы

Цели и задачи - Создание условий для развитие физической культуры и спорта. Улучшение качества занятий проводимых уроков физкультуры среди школьников

1.	Строительство межшкольного стадиона	2017	0,000				0,000		МКУ ГКМХ	
		2018	0,000				0,000			
		2019	5000,000				5000,000	0,000		
		2020	4000,000				4000,000	0,000		
		2021	0,000				0,000	0,000		
2.	Проектные работы (типовой проект «многофункциональная игровая площадка 800 м2 с детским спортивно-оздоровительным комплексом»)	2017	0,000				0,000			
		2018	70,000				70,000			
		2019	0,000				0,000			
		2020	0,000				0,000			
		2021	0,000				0,000	0,000		
	итого по мероприятию №2	2017	0,000				0,000			
		2018	70,000				70,000			
		2019	5000,000				5000,000	0,000		
		2020	4000,000				4000,000	0,000		
		2021	0,000				0,000	0,000		
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ	2017	358,500				358,500			
		2018	428,500				428,500			
		2019	5458,500				5000,000	458,500		
		2020	4358,500				4000,000	358,500		
		2021	358,500				0,000	358,500		
		2017-2021	10962,500				9000,000	1962,500		

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «29» декабря 2018 № 1988

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные и качественные)
				Субвенции		Собственные доходы:				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
				Всего	В том числе	из федерального бюджета	из областного бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

I. Организационно-методическое обеспечение

Цели и задачи: мониторинг состояния правового просвещения населения, эффективности работы органов местного самоуправления в данном направлении, совершенствование форм и методов работы с гражданами по правовому просвещению

1.	Пополнение библиотек общеобразовательных организаций, методического кабинета управления образованием литературой по правовой тематике	2017	4,000				4,000		- управление образования	Расширение базы методического обеспечения для организации работы по правовому просвещению
		2018	4,000				4,000			
		2019	4,000				4,000			
		2020	4,000				4,000			
		2021	4,000				4,000			

II. Органы местного самоуправления в системе правового просвещения

2.	Систематическое пополнение информационной базы «Информационно-правового центра», находящегося в МБУК «Общедоступная библиотека»	2017	1,500				1,500		МБУК «Общедоступная библиотека»	Развитие и модернизация центра правовой информации на базе МБУК «Общедоступная библиотека»
		2018	1,500				1,500			
		2019	1,500				1,500			
		2020	1,500				1,500			
		2021	1,500				1,500			

III. Меры улучшения работы среди населения по правовому просвещению и воспитанию

3.	Совершенствование системы правового воспитания обучающихся. Проведение ежегодных городских мероприятий:	2017	7,600				7,600		- управление образования	Повышение интереса обучающихся к изучению правовой системы государства. Увеличение численности обучающихся, участников мероприятий правовой направленности.
		2018	1,750				1,750			
		2019	7,600				7,600			
		2020	7,600				7,600			
		2021	7,600				7,600			
3.1.	Конкурс «Гражданином быть обязан», посвященный Конституции РФ и Международному Дню Прав человека	2017	6,400				6,400		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	3,000				3,000			
		2020	3,000				3,000			
		2021	3,000				3,000			
3.2.	Конкурс на звание «История государственной символики «Символы России»	2017	0,000				0,000		- управление образования	
		2018	1,750				1,750			
		2019	2,400				2,400			
		2020	2,400				2,400			
		2021	2,400				2,400			
3.3.	Городская олимпиада школьников «Основы правовых знаний»	2017	1,200				1,200		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	2,200				2,200			
		2020	2,200				2,200			
		2021	2,200				2,200			
3.4.	Организация и проведение экскурсионно-туристических поездок обучающихся в целях повышения культурного, образовательного уровня обучающихся в вопросах государственного строительства и правового положения граждан РФ	2017	0,000				0,000		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	0,000				0,000			
		2020	0,000				0,000			
		2021	0,000				0,000			
3.5.	Включение в основные общеобразовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования тематики, способствующей повышению правовой грамотности обучающихся	2017	0,000				0,000		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	0,000				0,000			
		2020	0,000				0,000			
		2021	0,000				0,000			
3.6.	Проведение цикла занятий с участием сотрудников ГИБДД по изучению правил безопасности дорожного движения, ответственности пешеходов и водителей за их нарушение	2017	0,000				0,000		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	0,000				0,000			
		2020	0,000				0,000			
		2021	0,000				0,000			
3.7.	Проведение в образовательных организациях мероприятий, посвященных международному Дню толерантности	2017	0,000				0,000		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	0,000				0,000			
		2020	0,000				0,000			
		2021	0,000				0,000			
3.8.	Проведение в учреждениях культуры и образовательных организациях лекций и бесед по правовому просвещению	2017	0,000				0,000		- управление образования	
		2018	0,000				0,000			
		2019	0,000				0,000			
		2020								

( НАЧАЛО НА СТР.4)

1.3. В подпрограмме «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:  
 1.3.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифра «172964,59118», «40499,03775» заменить, соответственно, на цифры «172086,96605», «39621,41262».  
 1.3.2. Ресурсное обеспечение подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 2.  
 1.3.3. Внести изменения в перечень мероприятий подпрограммы части финансирования мероприятий 2018 года, изложив его согласно приложению № 3.  
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.  
 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

И. О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение № 1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2018 № 1989

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Программа «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
	Всего:	2017-2021	172 089,72409		0,0	172 089,72409		
	в том числе по годам:	2017	41 190,83647		0,0	41 190,83647		
		2018	39 621,41262		0,0	39 621,41262		
		2019	31 736,99400		0,0	31 736,99400		
		2020	30 822,93400		0,0	30 822,93400		
		2021	28 717,54700		0,0	28 717,54700		
1.1.	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
	Всего:	2017-2021	172 086,96605		0,0	172 086,96605		
	в том числе по годам:	2017	41 188,07843		0,0	41 188,07843		
		2018	39 621,41262		0,0	39 621,41262		
		2019	31 736,99400		0,0	31 736,99400		
		2020	30 822,93400		0,0	30 822,93400		
		2021	28 717,54700		0,0	28 717,54700		
1.2.	Подпрограмма «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный»							МКУ ГКМХ
	Всего:	2017-2021	2,75804		0,0	2,75804		
	в том числе по годам:	2017	2,75804		0,0	2,75804		
		2018	0,0		0,0	0,0		
		2019	0,0		0,0	0,0		
		2020	0,0		0,0	0,0		
		2021	0,0		0,0	0,0		

Приложение № 2  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2018 № 1989

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
	Всего:	2017-2021	172 086,96605		0,00	172 086,96605		
	в том числе по годам:	2017	41 188,07843		0,00	41 188,07843		
		2018	39 621,41262		0,00	39 621,41262		
		2019	31 736,99400		0,00	31 736,99400		
		2020	30 822,93400		0,00	30 822,93400		
		2021	28 717,54700		0,00	28 717,54700		

Приложение № 3  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2018 № 1989

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Собственных доходов:			
				Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1.Содержание, обслуживание, ремонт, модернизация объектов жилого фонда							Повышение качества и доступности предоставляемых жилищных и коммунальных услуг
Цель: создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг							
Задача: Создание комфортных условий проживания граждан, уменьшение тарифной нагрузки для населения							
1.1.Обслуживание объектов жилого фонда							
1.1.1. Содержание и обслуживание существующих узлов учета тепловой энергии и воды в многоквартирных домах.	2017	2457,73360			2457,73360		МКУ «ГКМХ»
	2018	3002,25267			3002,25267		
	2019	1950,00000			1950,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.1.2.Обслуживание системы пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях	2017	190,85160			190,85160		МКУ «ГКМХ»
	2018	179,97360			179,97360		
	2019	180,00000			180,00000		
	2020	180,00000			180,00000		
	2021	180,00000			180,00000		
1.1.3. Модернизация пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях в том числе проектные работы	2017	0,00000			0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	199,98400			199,98400		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.1.4. Техническая диагностика и ремонт лифтов в многоквартирных домах	2017	192,00000			192,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	240,00000			240,00000		
	2019	181,04700			181,04700		
	2020	376,20000			376,20000		
	2021	376,20000			376,20000		

1.1.5.Взносы на ремонт общего имущества многоквартирных домов в части муниципального жилья	2017	2285,78990			2285,78990		МКУ «ГКМХ»
	2018	2315,91500			2315,91500		
	2019	926,60800			926,60800		
	2020	2477,28000			2477,28000		
	2021	2216,29000			2216,29000		
1.1.6. Устройство вентканалов на конек на скатных кровлях многоквартирных домов	2017	0,00000			0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	412,86300			412,86300		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.1.7. Средства на обеспечение незаселенных муниципальных помещений коммунальными услугами (теплоснабжение)	2017	0,00000			0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	4,00000			4,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
Итого по пункту 1.1.	2017	5126,37510			5126,37510		
	2018	6354,98827			6354,98827		
	2019	3237,65500			3237,65500		
	2020	3033,48000			3033,48000		
	2021	2772,49000			2772,49000		
	2017-2021	20524,98837			20524,98837		
1.2.Ремонт объектов жилого фонда							
1.2.1. Замена стояков горячего, холодного водоснабжения, канализации и санитарно-технические работы в муниципальных квартирах многоквартирных домов (ремонт внутренних инженерных сетей)	2017	83,97412			83,97412		МКУ «ГКМХ»
	2018	68,86400			68,86400		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.2. Замена, ремонт газовых и электрических плит в муниципальных квартирах	2017	100,00000			100,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	26,00000			26,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.3. Замена оконных, оконно-балконных и дверных блоков в муниципальных общежитиях (2017 год - общ. №1 и №2, 2018 г- общ №2)	2017	866,45000			866,45000		МКУ «ГКМХ»
	2018	591,02021			591,02021		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.4. Ремонт крылец и козырьков входов в муниципальные общежития №1 и №2 (общ. №1 - левое крыло, общ.2 - левое и правое крыло)	2017	39,44200			39,44200		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.5. Ремонт полов в общих коридорах муниципального общежития №2 (левое и правое крыло)	2017	588,00440			588,00440		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.6. Ремонт электроосвещения в розеточной сети в муниципальном общежитии № 3 (правое крыло); ремонт осветительной сети жилого блока в общежитии №2	2017	1816,74414			1816,74414		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.7. Ремонт вентиляционной системы муниципального общежития № 3	2017	135,14300			135,14300		МКУ «ГКМХ»
	2018	615,63280			615,63280		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.8. Замена почтовых ящиков на 1 этаже муниципального общежития № 3	2017	35,02698			35,02698		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.9. Ремонт комнаты в муниципальной квартире (1-16-136)	2017	25,61400			25,61400		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.10. Пристройка крыльца к входу социальных служб в многоквартирном доме №13 квартал 1 (2017 год - пристройка крыльца, 2018 год - устройство козырька крыльца и пандуса)	2017	304,79200			304,79200		МКУ «ГКМХ»
	2018	296,59900			296,59900		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.11. Ремонт муниципальной квартиры (1-5-32; 1-35-95 места общ. пользования.)	2017	246,44496			246,44496		МКУ «ГКМХ»
	2018	346,12096			346,12096		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.12. Ремонт блоков в муниципальных общежитиях (9-4-251, 9-6/2-102, 9-8-104, 9-8-702); (9-4-113, 9-4-131).	2017	0,00000			0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	760,07700			760,07700		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
1.2.13. Ремонт муниципальной квартиры (3-13-2)	2017	0,00000					

( НАЧАЛО НА СТР.5)

	2017	9368,01070		9368,01070		
	2018	9360,66524		9360,66524		
	2019	3237,65500		3237,65500		
	2020	3033,48000		3033,48000		
	2021	2772,49000		2772,49000		
	2017-2021	27772,30094		27772,30094		
2.Обслуживание, содержание, ремонт, модернизация объектов коммунального хозяйства						Повышение качества и доступности предоставляемых коммунальных услуг
Цель: Содержание в надлежащем состоянии объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг						
2.1. Обслуживание, периодическая поверка и ремонт узлов учета тепловой энергии и воды на вводах в город	2017	195,00000		195,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	172,75200		172,75200		
	2019	283,20000		283,20000		
	2020	180,00000		180,00000		
	2021	180,00000		180,00000		
2.2.Услуги по диспетчеризации работы узлов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, установленных на вводах в город, в многоквартирных домах, на объектах социально-культурного назначения	2017	365,70000		365,70000		МКУ «ГКМХ»
	2018	365,70000		365,70000		
	2019	365,70000		365,70000		
	2020	365,70000		365,70000		
	2021	365,70000		365,70000		
2.3. Приобретение тепловизора для нужд жилищно-коммунального хозяйства	2017	332,50000		332,50000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
2.4. Приобретение трактора с навесным оборудованием для нужд жилищно-коммунального хозяйства	2017	950,55633		950,55633		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
Итого по пункту 2						
	2017	1843,75633		1843,75633		
	2018	538,45200		538,45200		
	2019	648,90000		648,90000		
	2020	545,70000		545,70000		
	2021	545,70000		545,70000		
	2017-2021	4122,50833		4122,50833		
3. Обеспечение финансовой стабильности жилищно-коммунального комплекса						Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг
Цель:Обеспечение комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
Задача: Уменьшение тарифной нагрузки для населения						
3.1. Средства для внесения управляющим организациям за содержание и ремонт муниципальных помещений жилого фонда (разница в тарифах, муниц доля текущо ремонта, содержание незаселенных помещений, дезинсекция муниц. помещений)	2017	175,35287		175,35287		МКУ «ГКМХ»
	2018	186,07900		186,07900		
	2019	100,00000		100,00000		
	2020	50,00000		50,00000		
	2021	50,00000		50,00000		
3.2. Возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» от вывоза крупногабаритного мусора	2017	731,51801		731,51801		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
3.3. Средства на возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» на списание безнадежной дебиторской задолженности, признанной нереальной к взысканию, образовавшейся в результате неоплаты потребленных жилищно-коммунальных услуг, а также затрат на содержание и текущий ремонт многоквартирного дома физическими лицами, которые ранее проживали в муниципальных помещениях многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный, в соответствии с решением Совета народных депутатов (оплата жилищно- коммунальных услуг, в т. ч. за вымороченное имущество)	2017	58,73091		58,73091		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
Итого по пункту 3						
	2017	965,60179		965,60179		
	2018	186,07900		186,07900		
	2019	100,00000		100,00000		
	2020	50,00000		50,00000		
	2021	50,00000		50,00000		
	2017-2021	1351,68079		1351,68079		
4. Предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города						Исключение чрезвычайных ситуаций на объектах коммунального комплекса, жилых кварталах города; улучшение организации охраны контролируемой зоны и условий для работы и проживания граждан
Цель: предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города и организация надлежащего контрольно-пропускного режима на контролируемую зону						
Задача: реализация мероприятий по организации охраны контролируемой зоны и безопасных условий для работы и проживания граждан.						
4.1. Охрана узла водопроводных сооружений 3 подъема (УВС-III подъема) и сооружений 30, 1, 14 (котельные КВГМ, ДКВР, ПТВМ), подстанция ТП 110/10 с применением тревожной сигнализации	2017	244,35765		244,35765		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
4.2. Обслуживание городской системы видеонаблюдения и системы видеонаблюдения в здании администрации	2017	107,14000		107,14000		МКУ «ГКМХ»
	2018	82,05600		82,05600		
	2019	100,00000		100,00000		
	2020	100,00000		100,00000		
	2021	100,00000		100,00000		

4.3. Услуги по предоставлению информации государственного учреждения «Владимирский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	10,00000		10,00000		
	2019	50,00000		50,00000		
	2020	50,00000		50,00000		
	2021	50,00000		50,00000		
4.4. Расходы на утилизацию ртутьсодержащих ламп населения	2017	53,64000		53,64000		МКУ «ГКМХ»
	2018	37,70600		37,70600		
	2019	100,00000		100,00000		
	2020	100,00000		100,00000		
	2021	100,00000		100,00000		
Итого по пункту 4						
	2017	405,13765		405,13765		
	2018	129,76200		129,76200		
	2019	250,00000		250,00000		
	2020	250,00000		250,00000		
	2021	250,00000		250,00000		
	2017-2021	1284,89965		1284,89965		
5. Обеспечение финансовой стабильности предприятий бытового обслуживания						Обеспечение жителей города услугами бытового назначения
Цель: Улучшение бытового обслуживания населения						
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых услуг в части бытового обслуживания						
5.1. Обслуживание городских бань	2017	1672,00000		1672,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	2472,00000		2472,00000		
	2019	2472,00000		2472,00000		
	2020	1672,00000		1672,00000		
	2021	1672,00000		1672,00000		
5.2. Ремонт здания городских бань (2017г - ремонт кровли)	2017	1747,47000		1747,47000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
5.3. Ремонт в МУП кафе «Радужное» - ремонт общественных туалетов (электроснабжение, сантехнические работы, общестроительные работы, наружные сети канализации); ремонт дверного проема (перегородка).	2017	705,32800		705,32800		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
5.4. Установка приборов учета тепловой энергии в МУП кафе «Радужное»	2017	150,62000		150,62000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
Итого по пункту 5						
	2017	4275,41800		4275,41800		
	2018	2472,00000		2472,00000		
	2019	2472,00000		2472,00000		
	2020	1672,00000		1672,00000		
	2021	1672,00000		1672,00000		
	2017-2021	12563,41800		12563,41800		
6. Организация мероприятий по вопросам похоронного дела на территории ЗАТО г. Радужный. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения						Улучшение организации оказания ритуальных услуг и содержание в надлежащем состоянии кладбища традиционного захоронения
Цель: Организация содержания мест захоронения в соответствии с санитарными нормами						
Задача: создание условий для надлежащего содержания мест захоронения						
6.1. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения	2017	2173,12975		2173,12975		МКУ «ГКМХ»
	2018	2283,21500		2283,21500		
	2019	2184,05000		2184,05000		
	2020	2184,05000		2184,05000		
	2021	0,00000		0,00000		
6.2. Расходы на оснащение службы по похоронному делу, в том числе	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	124,70000		124,70000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
Итого по пункту 6:						
	2017	2173,12975		2173,12975		
	2018	2407,91500		2407,91500		
	2019	2184,05000		2184,05000		
	2020	2184,05000		2184,05000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2017-2021	8949,14475		8949,14475		
7. Приведение в нормативное состояние административных зданий						Снижение уровня износа административных зданий
Цель: Организация выполнения ремонтных работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации административных зданий						
Задача: снижение издержек на содержание административных зданий						
7.1. Ремонт в административных зданиях (2017 г- рем. главн. входа в здание адм-ции 1 кв, д. 55, рем. кабинетов в здании адм. 1 кв, д. 55 и каб-х ЕДДС, уст-во архива для жил. отдела (в рекреации), рем. кровли гаража; 2018г - ремонт администр. здание д.55 кв-л1: рем. крылец с сев. и южн. сторон-189,058 тыс. руб, замена линолеума-346,91992 тыс. руб., замена окон-793,03933 тыс. руб., кровля (огнезащита)-53,47706 тыс. руб, кабинеты - 497,346 тыс.руб.)	2017	1033,95191		1033,95191		МКУ «ГКМХ»
	2018	1756,81631		1756,81631		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
7.2. Ремонт системы отопления в МФЦ ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	123,66100		123,66100		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		

## ( НАЧАЛО НА СТР.6)

7.3. Ремонт помещений в городском Совете ветеранов (1 квартал, дом 32)	2017	71,37800		71,37800		МКУ «ГКМХ»	
	2018	0,00000		0,00000			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
7.4. Ремонт помещений ЗАГСа	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2018	97,94700		97,94700			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
7.5. Ремонт кровли над помещением службы ритуальных услуг (9 квартал, дом 6)	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2018	14,22100		14,22100			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
Итого по пункту 7:							
	2017	1228,99091		1228,99091			
	2018	1868,98431		1868,98431			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
	2017-2021	3097,97522		3097,97522			
8. Реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области							Выполнение капитального ремонта общего имущества в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502
Цель: Организация капитального ремонта многоквартирных домов с учетом мер государственной и муниципальной поддержки							
Задача: Соблюдение условий софинансирования капитального ремонта из фонда содействия реформирования ЖКХ, средств областного бюджета							
8.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов)	2017	1111,85947		1111,85947		МКУ «ГКМХ»	
	2018	0,00000		0,00000			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
Итого по пункту 8							
	2017	1111,85947		1111,85947			
	2018	0,00000		0,00000			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
	2017-2021	1111,85947		1111,85947			
9. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов						МКУ «ГКМХ»	Улучшение организации технического обслуживания, ремонта, а также сохранности муниципальных объектов жилищно-коммунальной сферы; повышение качества осуществления градостроительных мероприятий, улучшение архитектурного облика города
Цель: 1. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов, 2. Подготовка и реализация мероприятий, необходимых для удовлетворения социальных, культурных и иных потребностей муниципального образования; 3. Осуществление управленческих функций по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения ЗАТО г. Радужный Владимирской области							
Задача: - организация технического обслуживания, ремонта, а также сохранности и надлежащего использования муниципальных объектов ; - организация надлежащего содержания, благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов; - организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения; - выполнение функций заказчика при строительстве новых объектов, реконструкции, расширении, техническом перевооружении действующих объектов, проведении капитального ремонта; - организация ведения государственного градостроительного кадастра и мониторинга объектов градостроительной деятельности; - организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа							
9.1. Фонд заработной платы, в т.ч.							
Фонд заработной платы	2017	13380,10850		13380,10850		МКУ «ГКМХ»	
	2018	15224,21700		15224,21700			
	2019	15514,01700		15514,01700			
	2020	15514,01700		15514,01700			
	2021	15514,01700		15514,01700			
Выходное пособие по сокращению	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2018	0,00000		0,00000			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
9.2. Начисления на оплату труда (30,2%)	2017	3979,35280		3979,35280		МКУ «ГКМХ»	
	2018	4590,28110		4590,28110			
	2019	4685,23300		4685,23300			
	2020	4685,23300		4685,23300			
	2021	4685,23300		4685,23300			
9.3. Командировочные расходы	2017	2,66753		2,66753		МКУ «ГКМХ»	
	2018	17,86350		17,86350			
	2019	6,10000		6,10000			
	2020	6,10000		6,10000			
	2021	6,10000		6,10000			
9.4. Услуги связи	2017	447,40000		447,40000		МКУ «ГКМХ»	
	2018	439,61515		439,61515			
	2019	442,40000		442,40000			
	2020	442,40000		442,40000			
	2021	442,40000		442,40000			

9.5. Работы, услуги по содержанию имущества	2017	88,05067		88,05067		МКУ «ГКМХ»	
	2018	100,65280		100,65280			
	2019	94,00000		94,00000			
	2020	94,00000		94,00000			
	2021	94,00000		94,00000			
9.6. Прочие работы, услуги	2017	413,72671		413,72671		МКУ «ГКМХ»	
	2018	426,26567		426,26567			
	2019	458,00000		458,00000			
	2020	458,00000		458,00000			
	2021	458,00000		458,00000			
9.7. Увеличение стоимости материальных запасов	2017	313,73888		313,73888		МКУ «ГКМХ»	
	2018	285,32484		285,32484			
	2019	254,80000		254,80000			
	2020	254,80000		254,80000			
	2021	254,80000		254,80000			
9.8. Увеличение стоимости основных средств	2017	243,88374		243,88374		МКУ «ГКМХ»	
	2018	314,10301		314,10301			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
9.9. Налоги, госпошлины							
9.9.1. Налог на имущество	2017	779,37700		779,37700		МКУ «ГКМХ»	
	2018	1079,12400		1079,12400			
	2019	1239,50900		1239,50900			
	2020	1479,92000		1479,92000			
	2021	1819,57300		1819,57300			
9.9.2. Налог на землю	2017	84,07200		84,07200		МКУ «ГКМХ»	
	2018	79,13000		79,13000			
	2019	79,13000		79,13000			
	2020	79,13000		79,13000			
	2021	79,13000		79,13000			
9.9.3. Транспортный налог	2017	0,62500		0,62500		МКУ «ГКМХ»	
	2018	0,00000		0,00000			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
9.9.4. Налог на прибыль	2017	16,17100		16,17100		МКУ «ГКМХ»	
	2018	0,00000		0,00000			
	2019	0,00000		0,00000			
	2020	0,00000		0,00000			
	2021	0,00000		0,00000			
9.9.5. Госпошлины, взносы СПО (в т.ч. подача в суд на взыскание пеней с подрядчиков)	2017	67,00000		67,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2018	100,97800		100,97800			
	2019	71,20000		71,20000			
	2020	74,10400		74,10400			
	2021	74,10400		74,10400			
Итого по пункту 9							
	2017	19816,17383		19816,17383			
	2018	22657,55507		22657,55507			
	2019	22844,38900		22844,38900			
	2020	23087,70400		23087,70400			
	2021	23427,35700		23427,35700			
	2017-2021	111833,17890		111833,17890			
ВСЕГО по подпрограмме:							
	2017	41188,07843	0,00000	41188,07843			
	2018	39621,41262	0,00000	39621,41262			
	2019	31736,99400	0,00000	31736,99400			
	2020	30822,93400	0,00000	30822,93400			
	2021	28717,54700	0,00000	28717,54700			
	2017-2021	172086,96605	0,00000	172086,96605			

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2018

№ 1992

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1590 (в редакции от 19.11.2018 г. № 1682), в части мероприятий 2018 года и объемов их финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1590 (в редакции от 19.11.2018 г. № 1682), в части мероприятий и объемов финансирования следующие изменения:
  - В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта программы цифры «347 850,42449», «79 896,05490», заменить на цифры «336 816,39690», «68 862,02731» соответственно;
  - Раздел 3 программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.
  - В подпрограмме «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»:
    - В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «52 456,49101», «9 967,08558» заменить на цифры «52 056,49101», «9 567,08558» соответственно;
    - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «52 456,49101» заменить на цифры «52 056,49101»;
    - Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2;
    - В подпрограмме «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»:
      - В разделе «Ответственный исполнитель подпрограммы» паспорта подпрограммы слова «Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту МКУ «ГКМХ»)» заменить на слова «Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
      - В разделе «Соисполнители подпрограммы» паспорта подпрограммы слова «МКУ «Дорожник»» заменить на слова «Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (далее по тексту МКУ «ГКМХ»)»;
      - В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «33 588,67040» и «8 511,31943» заменить на цифры «33 514,44840» и «8 437,09743» соответственно;
      - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «33 588,67040» заменить на цифры «33 514,44840»;
      - Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3;
      - В подпрограмме «Содержание дорог и объектов благоустройства»:
        - В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «149 504,50165», «30 270,27876» заменить на цифры «148 786,30081», «29 552,07792», соответственно;
        - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «149 504,50165» заменить на цифры «148 786,30081»;
        - Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 4;
        - В подпрограмме «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»:
          - В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «68 841,37927» и «13 073,54559» заменить на цифры «68 141,37927» и «12 373,54559» соответственно;
          - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «68 841,37927» заменить на цифры «68 141,37927»;
          - Приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 5;
          - В подпрограмме «Формирование комфортной среды»:
            - В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «20 106,05964» и «13 332,00366» заменить на цифры «11 896,71216» и «5 122,65618» соответственно;
            - Приложение № 2, 3, 1 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложениям № 6, 7, 9 соответственно.
            - В подпрограмме «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»:
              - В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «23 353,32252», «4 741,82188» заменить на цифры «22 421,06525», «3 809,56461» соответственно;
              - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «23 353,32252» заменить на цифры «3 809,56461»;

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8 )

**( НАЧАЛО НА СТР. 7 )**

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области  
от 29.12.2018 г. № 1992

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			Другие собственные доходы		
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе				
				из федерального бюджета	из областного бюджета					
3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы										
1	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	76 573,46061	120,60000	8 262,39600	0,00000	7 400,00000	68 190,46461	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2018 год	68 862,02731	120,60000	6 931,58120	3 497,03639	3 434,54481	61 645,35386	164,49225	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2019 год	70 130,76299	120,60000	6 122,67659	2 777,93309	3 344,74350	63 887,48640	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2020 год	62 543,58699	120,60000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	59 300,31040	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2021 год	58 706,55900	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	58 585,95900	0,00000	
	Всего:	2017-2021гг.	336 816,39690	603,00000	24 439,33038	9 052,90257	14 524,03181	311 609,57427	164,49225	
1.1	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»	2017 год	26 889,40543	0,00000	7 400,00000	0,00000	7 400,00000	19 489,40543	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	9 567,08558	0,00000	3 000,00000	0,00000	3 000,00000	6 567,08558	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	11 200,00000	0,00000	3 000,00000	0,00000	3 000,00000	8 200,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2020 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2021 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2021гг.	52 056,49101	0,00000	13 400,00000	0,00000	13 400,00000	38 656,49101	0,00000	
1.2	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»	2017 год	5 683,55097	120,60000	862,39600	0,00000	0,00000	4 700,55497	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС»
		2018 год	8 437,09743	120,60000	797,64154	707,83009	89,81145	7 518,85589	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС»
		2019 год	7 002,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	6 882,00000	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2020 год	6 670,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	6 550,00000	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2021 год	5 720,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	5 600,00000	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
	Итого:	2017-2021гг.	33 514,44840	603,00000	1 660,03754	707,83009	89,81145	31 251,41086	0,00000	
1.3	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	29 552,07792	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	29 552,07792	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	30 074,81600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	30 074,81600	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2020 год	31 419,64000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	31 419,64000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2021 год	31 419,64000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	31 419,64000	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2021гг.	148 786,30081	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	148 786,30081	0,00000	
1.4	Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»	2017 год	13 967,83368	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	13 967,83368	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2018 год	12 373,54559	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	12 373,54559	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2019 год	13 600,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	13 600,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2020 год	14 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	14 000,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2021 год	14 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	14 200,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
	Итого:	2017-2021гг.	68 141,37927	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	68 141,37927	0,00000	
1.5	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Управление культуры, Управление образования
		2018 год	5 122,65618	0,00000	3 133,93966	2 789,20630	344,73336	1 824,22427	164,49225	
		2019 год	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
		2020 год	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
		2021 год	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000	
	Итого:	2017-2021гг.	11 896,71216	0,00000	9 379,29284	8 345,07248	1 034,22036	2 352,92707	164,49225	
1.6	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»	2017 год	3 712,54364	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 712,54364	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	3 809,56461	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 809,56461	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	4 966,31900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 966,31900	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2020 год	4 966,31900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 966,31900	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2021 год	4 966,31900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 966,31900	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2021гг.	22 421,06525	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	22 421,06525	0,00000	

Приложение № 2

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы			
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	в том числе					
						из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения:										
Цель: повышение уровня благоустройства города и обеспечение уровня безопасности дорожного движения											
Задача: обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный											
Мероприятия:											
1.1	Текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, установка светофора на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	26 889,40543	0,00000	7 400,00000	0,00000	7 400,00000	19 489,40543	0,00000	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	
1.1.1	Ремонт пешеходной и велодорожки от Контрольно-пропускного пункта на въезде в город (КПП-1) до городской больницы (стационар) по адресу: 17 квартал, дом 11а, ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	6 823,96000	0,00000	3 700,00000	0,00000	3 700,00000	3 123,96000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.1.2	Установка светофора на перекрестке у ж/д №1 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской обл.	2017 год	2 006,51200	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 006,51200	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.1.3	Текущий ремонт автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электрон» через 16 квартал до автомобильной дороги Буланово-Собинка (участок автомобильной дороги от ПК23+00 до ПК23+80)	2017 год	12 683,80934	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	12 683,80934	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.1.4	Ремонт участка автомобильной дороги от перекрестка у жилого дома №16 1 квартала до очистных сооружений северной группы в 10 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской обл. (от ПК7+50 до ПК10+90)	2017 год	3 544,21058	0,00000	3 349,47358	0,00000	3 349,47358	194,73700	0,00000	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	
1.1.5	Текущий ремонт автомобильной дороги от детского сада № 3 до кольцевой автомобильной дороги на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-38)	2017 год	1 830,91351	0,00000	350,52642	0,00000	350,52642	1 480,38709	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.2	Текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	9 567,08558	0,00000	3 000,00000	0,00000	3 000,00000	6 567,08558	0,00000		
1.2.1	Текущий ремонт автомобильной дороги от площади у памятной стелы до автомобильной дороги к ГСК-4 на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-51)	2018 год	1 749,60071	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 749,60071	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.2.2	Текущий ремонт участка автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электрон» через 16 квартал до автомобильной дороги «Буланово-Собинка» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (от ПК22+40 до ПК39+90)	2018 год	2 755,47700	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 755,47700	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.2.3	Текущий ремонт участка кольцевой автомобильной дороги вокруг 1 и 3 кварталов (от жилого дома № 14 квартала до жилого дома № 19 квартала) на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-02)	2018 год	3 107,06600	0,00000	1 838,14025	0,00000	1 838,14025	1 268,92575	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.2.4	Текущий ремонт участка автомобильной дороги от здания аптеки до кольцевой автомобильной дороги (от дома № 49 (почта) до кольцевой автомобильной дороги) на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-40)	2018 год	1 954,94187	0,00000	1 161,85975	0,00000	1 161,85975	793,08212	0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.2.5	Разработка проектной документации «Ремонт автомобильной дороги в 17 квартале от поворота ООО НПП «Экотех» вдоль технопарковой зоны до производства ЗАО «Электрон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	



( НАЧАЛО НА СТР. 9 )

2.1.1.2	Текущий ремонт тротуара у пешеходного перехода от дома №22 3 квартала к зданию №68/3 1 квартала	2017 год	85,74900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	85,74900	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
2.1.1.3	Текущий ремонт тротуара от пешеходного перехода у ж/д №28 квартала 1 до стоянки для автомобилей у кольцевой дороги у ж/д №28 квартала 1	2017 год	250,29000	0,00000	0,00000	0,00000	250,29000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.1.4	Текущий ремонт тротуара у домов №28 и №35а 3 квартала	2017 год	295,73300	0,00000	0,00000	0,00000	295,73300	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.1.5	Текущий ремонт стоянки для инвалидов у МБОУ «СОШ №1» (начальная школа)	2017 год	66,70700	0,00000	0,00000	0,00000	66,70700	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.1.6	Текущий ремонт стоянки для инвалидов у СОШ №1	2017 год	99,85600	0,00000	0,00000	0,00000	99,85600	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.1.7	Текущий ремонт стоянки для инвалидов у МБДОУ ЦРР детский сад №3 и МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	2017 год	142,09700	0,00000	0,00000	0,00000	142,09700	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.1.8	Разметка мест стоянки для инвалидов и установка соответствующих дорожных знаков у детского сада №6 и у средней школы №2	2017 год	9,15300	0,00000	0,00000	0,00000	9,15300	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.1.9	Текущий ремонт тротуара у остановки «Первостроителей» в I квартале на территории ЗАТО г.Радужный	2017 год	40,42600	0,00000	0,00000	0,00000	40,42600	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.1.2	Перекладка кабелей связи вдоль пешеходной дорожки от КПП-1 до городской больницы ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	240,37100	0,00000	0,00000	0,00000	240,37100	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
2.1.3	Текущий ремонт пешеходной дорожки в районе пешеходного перехода у административного здания ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	458,40300	0,00000	0,00000	0,00000	458,40300	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2	Текущий ремонт тротуаров и пешеходных дорожек на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	3 504,86018	0,00000	0,00000	0,00000	3 504,86018	0,00000	0,00000		

2.2.1	Текущий ремонт пешеходных тротуаров на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе:	2018 год	1 934,47800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 934,47800	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
2.2.1.1	Ремонт пешеходной дорожки от торговой площади до жилого дома №16 1 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	551,69400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	551,69400	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2.1.2	Ремонт пешеходной дорожки от жилого дома №23 до жилого дома №28 1 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	1 382,78400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 382,78400	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2.2	Текущий ремонт пешеходных тротуаров на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе:	2018 год	1 363,11418	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 363,11418	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2.2.1	Текущий ремонт пешеходного тротуара от памятника им. И.С. Косьмина до здания аптеки на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	346,90675	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	346,90675	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2.2.2	Текущий ремонт пешеходного тротуара у кольцевой автомобильной дороги в районе жилого дома №10 3 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	760,78894	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	760,78894	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2.2.3	Текущий ремонт пешеходного тротуара у административного здания ЗАО «Радугаэнерго» в 1 квартале (дом №53) на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	255,41849	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	255,41849	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.2.3	Выполнение работ по текущему ремонту пешеходной дорожки у пешеходного перехода у строения №115 квартала 17 на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2018 год	207,26800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	207,26800	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.3	Текущий ремонт тротуаров и пешеходных дорожек на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2019 год	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 300,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2020 год	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 300,00000	0,00000		
		2021 год	2 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 300,00000	0,00000		
2.4	Ремонт и устройство расширения придомовых стоянок автотранспорта у жилых домов в 1 и 3 квартале	2019 год	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2020 год	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000	0,00000		
		2021 год	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000	0,00000		
3.	Обустройство мест массового отдыха населения (городского парка культуры и отдыха) ЗАТО г.Радужный Владимирской области в 2017 - 2022 года										
Цель: улучшение использования природной среды для отдыха горожан											
Задача: проведения комплекса мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка)											
Мероприятия:											
3.1	Мероприятия по обустройству городского парка ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе в 2017 г. - установка малых форм на территории МБУК ПКЮ ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	907,78526	0,00000	862,39600	0,00000	0,00000	45,38926	0,00000	МКУ «ККиС»	Развитие системы благоустройства в целях улучшения использования природной среды для отдыха горожан
		2018 год	878,26400	0,00000	797,64154	707,83009	89,81145	80,62246	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11 )

( НАЧАЛО НА СТР. 10 )

Всего:	2017 год	2 123,93471	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	2 003,33471	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2 651,83100	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 651,83100	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		907,78526	0,00000	862,39600	0,00000	0,00000	45,38926	0,00000	МКУ «ККиС»	
	Итого 2017 год	5 683,55097	120,60000	862,39600	0,00000	0,00000	4 700,55497	0,00000		
	2018 год	3 262,45700	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	3 141,85700	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		4 296,37643	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 296,37643	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		878,26400	0,00000	797,64154	707,83009	89,81145	80,62246	0,00000	МКУ «ККиС»	
	Итого 2018 год	8 437,09743	120,60000	797,64154	707,83009	89,81145	7 518,85589	0,00000		
	2019 год	2 570,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	2 450,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		4 432,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 432,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
0,00000		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»		
Итого 2019 год	7 002,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	6 882,00000	0,00000			
2020 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	2 250,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
	4 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 300,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»		
	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»		
Итого 2020 год	6 670,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	6 550,00000	0,00000			
2021 год	1 420,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	1 300,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
	4 300,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 300,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»		
	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»		
Итого 2021 год	5 720,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	5 600,00000	0,00000			
2017-2021 гг.	33 514,44840	603,00000	1 660,03754	707,83009	89,81145	31 251,41086	0,00000			

Приложение № 4  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 29.12.2018 г. № 1992

Мероприятия подпрограммы «Содержание дорог и объектов благоустройства»											
№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы		Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
					Всего	в том числе					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

1 Содержание и обслуживание городских дорог в зимний, летний и осенний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города

Цели: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.

Задачи: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города.

1.1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний и летний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства, в том числе:	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год	29 552,07792	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	29 552,07792	0,00000		
		2019 год	30 074,81600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	30 074,81600	0,00000		
		2020 год	31 419,64000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	31 419,64000	0,00000		
		2021 год	31 419,64000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	31 419,64000	0,00000		
1.1.2	Разработка проектной документации «Организация дорожного движения на автомобильных дорогах ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	74,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	74,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000			
	2018 год	29 552,07792	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	29 552,07792	0,00000			
	2019 год	30 074,81600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	30 074,81600	0,00000			
	2020 год	31 419,64000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	31 419,64000	0,00000			
	2021 г.	31 419,64000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	31 419,64000	0,00000			
2017-2021 гг.	148 786,30081	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	148 786,30081	0,00000				

Приложение № 5

к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 29.12.2018 г. № 1992  
Мероприятия подпрограммы «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе				Внебюджетных источников	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственные доходы		Субсидии на иные межбюджетные трансферты				Другие собственные доходы
					Всего	в том числе					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		

1 Техническое обслуживание, содержание, ремонт и модернизация уличного освещения

Цель: обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией; повышение уровня комфортности проживания населения

Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, ремонту, модернизации существующих объектов наружного освещения, а так же по бесперебойному снабжению электроэнергией наружного освещения; создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещения дорог

Мероприятия:

1.1	Текущий ремонт, содержание и обслуживание сетей уличного освещения ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе:	2017 год	11 828,34651	0,00000	0,00000	11 828,34651	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	12 373,54559	0,00000	0,00000	12 373,54559	0,00000		
		2019 год	13 600,00000	0,00000	0,00000	13 600,00000	0,00000		
		2020 год	14 000,00000	0,00000	0,00000	14 000,00000	0,00000		
		2021 год	14 200,00000	0,00000	0,00000	14 200,00000	0,00000		
1.1.1	Обслуживание наружного освещения	2017 год	3 433,82449	0,00000	0,00000	3 433,82449	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	4 099,21000	0,00000	0,00000	4 099,21000	0,00000		
		2019 год	4 300,00000	0,00000	0,00000	4 300,00000	0,00000		
		2020 год	4 300,00000	0,00000	0,00000	4 300,00000	0,00000		
1.1.2	Поставка электроэнергии на уличное освещение на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	8 394,52202	0,00000	0,00000	8 394,52202	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	8 274,33559	0,00000	0,00000	8 274,33559	0,00000		
		2019 год	9 300,00000	0,00000	0,00000	9 300,00000	0,00000		
		2020 год	9 700,00000	0,00000	0,00000	9 700,00000	0,00000		
1.2	Устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	2 102,86698	0,00000	0,00000	2 102,86698	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Технический паспорт на устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон»	2017 год	36,62019	0,00000	0,00000	36,62019	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:	2017 год	13 967,83368	0,00000	0,00000	13 967,83368	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
	2018 год	12 373,54559	0,00000	0,00000	12 373,54559	0,00000			
	2019 год	13 600,00000	0,00000	0,00000	13 600,00000	0,00000			
	2020 год	14 000,00000	0,00000	0,00000	14 000,00000	0,00000			
	2021 г.	14 200,00000	0,00000	0,00000	14 200,00000	0,00000			
2017-2021 гг.	68 141,37927	0,00000	0,00000	68 141,37927	0,00000				

Приложение № 6  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 29.12.2018 г. № 1992  
«Приложение № 2 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы											
№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	
				Субвенции	Собственных доходов:		Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
					Всего	в том числе					
											из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9			

Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»

Всего:	2018-2022гг.	11 896,71216	0,00000	9 379,29284	8 345,07248	1 034,22036	2 352,92707	164,49225		
	В том числе по годам	2018 год	5 122,65618	0,00000	3 133,93966	2 789,20630	344,73336	1 824,22427	164,49225	
		2019 год	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
		2020 год	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
		2021 год	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000	
2022 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			

( НАЧАЛО НА СТР. 11 )

Приложение № 7  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области  
от 29.12.2018 г. № 1992  
« Приложение № 3  
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Мероприятия подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственные доходы		Субсидии и иные межбюджетные трансферты					Другие собственные доходы
					Всего	в том числе	из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области												
Задача: Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;												
1.1	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2018 год	5 122,65618	0,00000	3 133,93966	2 789,20630	344,73336	1 824,22427	164,49225	МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник»	Количество благоустроенных дворовых территорий 3; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 4,05 %	
1.1.1	1 квартал, дом №16 г.Радужный		1 516,70353		1 029,67112	916,40730	113,26382	432,97570	54,05671	МКУ «ГКМХ»		
1.1.1.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		1 137,93305		1 029,67112	916,40730	113,26382	54,20522	54,05671			
	вне границах земельного участка придомовой территории		378,77048					378,77048				
1.1.2	1 квартал, дом №23 г.Радужный		1 846,93760		1 185,42940	1 055,03217	130,39723	599,29488	62,21332	МКУ «ГКМХ»		
1.1.2.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		1 310,02698		1 185,42940	1 055,03217	130,39723	62,38426	62,21332	МКУ «ГКМХ»		
	вне границах земельного участка придомовой территории		536,91062		0,00000	0,00000	0,00000	536,91062				
1.1.3	1 квартал, дом № 24, г. Радужный		209,03500		0,00000			209,03500		МКУ «Дорожник»		
1.1.3.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		72,83100		0,00000			72,83100				
	вне границах земельного участка придомовой территории		136,20400		0,00000			136,20400				
1.1.4	1 квартал, дом № 26 г.Радужный		0,00000		0,00000			0,00000		МКУ «Дорожник»		
1.1.4.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
	вне границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
1.1.5	1 квартал, дом №27 г.Радужный		0,00000		0,00000			0,00000		МКУ «Дорожник»		
1.1.5.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
	вне границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
1.1.6	3 квартал, дом №6, г. Радужный		0,00000		0,00000			0,00000		МКУ «Дорожник»		
1.1.6.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
	вне границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
1.1.7	3 квартал, дом № 17 г. Радужный		0,00000		0,00000			0,00000		МКУ «Дорожник»		
1.1.7.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
	вне границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000			0,00000				
1.1.8	3 квартал, дом №25 г.Радужный		1 534,68005		918,83914	817,76683	101,07231	567,61869	48,22222	МКУ «ГКМХ»		
1.1.8.1	в том числе:											
	в границах земельного участка придомовой территории		1 015,41607		918,83914	817,76683	101,07231	48,35471	48,22222	МКУ «ГКМХ»		
	вне границах земельного участка придомовой территории		519,26398					519,26398				
1.1.a	Проверка сметной документации по объекту Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный		15,30000					15,30000		МКУ «ГКМХ»		
1.2	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2019	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 5; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 6,8%	
1.2.1	1 квартал, дом № 15 г. Радужный		644,94156		612,69447	545,05300	67,64147	32,24709				
1.2.2	1 квартал, дом №2 г. Радужный		526,10313		499,79798	444,62028	55,17770	26,30515		МКУ «ГКМХ»		
1.2.3	1 квартал, дом № 7, г. Радужный		460,48586		437,46156	389,16580	48,29576	23,02430				
1.2.4	1 квартал, дом № 25, г. Радужный		549,26908		521,80563	464,19829	57,60734	27,46345				
1.2.5	1 квартал, дом № 33, г. Радужный		1 106,22836		1 050,91695	934,89572	116,02123	55,31141				
1.3	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2020	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000			
1.3.1	1 квартал, дом № 6, г. Радужный		835,86629		794,07299	706,40733	87,66566	41,79330				
1.3.2	1 квартал, дом № 8 г. Радужный		620,67226		589,63865	524,54254	65,09611	31,03361				
1.3.3	1 квартал, дом № 30, г. Радужный		696,32924		661,51276	588,48175	73,03101	34,81648				
1.3.4	1 квартал, дом № 32, г. Радужный		526,19804		499,88814	444,70049	55,18765	26,30990				
1.3.5	8 квартал, дом № 4, г. Радужный		607,96216		577,56405	513,80098	63,76307	30,39811				
1.4	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2021	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		Количество благоустроенных дворовых территорий 9; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 12,2%	
1.5	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		Количество благоустроенных дворовых территорий 9; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 12,1%	
2. Мероприятия по благоустройству общественных территорий ЗАТО г. Радужный												
2.1	Ремонт асфальтового покрытия, приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2019	0,00000								Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 12,5%	
2.2.1	Площадь у торгового центра в 1 квартале											
2.2	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2020	0,00000								Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 12,5%	
2.2.1	Площадь у МСДЦ «Отражение» в 1 квартале		0,00000									

( НАЧАЛО НА СТР. 12)

Всего:	2018 год	4 913,62118	0,00000	3 133,93966	2 789,20630	344,73336	1 615,18927	164,49225	МКУ «ГКМХ»
		209,03500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	209,03500	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого 2018 год	5 122,65618	0,00000	3 133,93966	2 789,20630	344,73336	1 824,22427	164,49225	
	2019 год	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
	2020 год	3 287,02799	0,00000	3 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
	2021 год	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000	
	2022 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
	2018-2022 гг.	11 896,71216	0,00000	9 379,29284	8 345,07248	1 034,22036	2 352,92707	164,49225	

Приложение № 8 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 29.12.2018 г. № 1992

Мероприятия подпрограммы «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ.									
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города									
1.1	Уборка снега на территории ГСК ЗАТО г. Радужный	2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год	5,99712 0,00000 20,00000 20,00000 20,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	5,99712 0,00000 20,00000 20,00000 20,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
1.2	Выполнение работ по подготовке города к весеннему, летнему и осеннему сезонам: содержание дорог и территории города (сверх объемов)	2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год	327,68481 392,20377 480,12500 480,12500 480,12500	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	327,68481 392,20377 480,12500 480,12500 480,12500	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города
1.3	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год	2 840,72484 2 959,38196 3 891,43800 3 891,43800 3 891,43800	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	2 840,72484 2 959,38196 3 891,43800 3 891,43800 3 891,43800	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
1.4	Покос травы в 1 и 3 квартале на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год	506,20110 457,97888 574,75600 574,75600 574,75600	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	506,20110 457,97888 574,75600 574,75600 574,75600	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
1.5	Перенос памятного камня на остановке «Морская»	2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год	31,93577 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	31,93577 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
	Всего:	2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2017-2021 гг.	3 712,54364 3 809,56461 4 966,31900 4 966,31900 4 966,31900 22 421,06525	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000	3 712,54364 3 809,56461 4 966,31900 4 966,31900 4 966,31900 22 421,06525	0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000		

Приложение № 9 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 29.12.2018 г. № 1992 «Приложение № 1 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Сведения об индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей				
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	4	5	6	7	8
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	3	5	5	9	9
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	4,05	6,75	6,75	12,2	12,1
3. Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.		1	1	1	
4. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	Проценты		7,7	7,7	7,7	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2019

№ 18

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ТОЛЬКО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВО ВЛАДЕНИЕ И ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.

В целях создания благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Положением о порядке формирования и ведения перечня муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.12.2008 года № 744, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в перечень, утвержденный постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.12.2008 № 745 «Об утверждении перечня муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного только для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.01.2019 № 18

#### ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного только для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование имущества	Адрес места нахождения	Площадь, кв.м	Инвентарный номер (кадастровый номер)	Дата ввода в эксплуатацию	Остаточная балансовая (кадастровая) стоимость по состоянию на 31.12.2018, руб.
1	Нежилые помещения №№10-20 в здании общежития №2 (корпус 3 – центральное крыло)	9 квартал, д.6/3, г.Радужный, Владимирская область	113,4	102.00000000010702	01.12.1985	1 334 323,43
2	Нежилые помещения № 70	1 квартал, д.29, г.Радужный, Владимирская область	46,5	102.00000001050201	01.12.1986	1 027 561,86
3	Здание комбината бытового обслуживания	1 квартал, д.45А, г. Радужный, Владимирская область	374,7	01081010033	01.01.1982	688 247,83
4	Земельный участок для строительства производственных зданий, строений, сооружений	17 квартал, г.Радужный, Владимирская область	6571,0	33:23:000101:462	-	5 620 964,82
5	Земельный участок для строительства производственных зданий, строений, сооружений	17 квартал, г.Радужный, Владимирская область	3 325,0	33:23:000101:457	-	2 851 087,75

Заместитель главы администрации города, председатель КУМИ ЗАТО г.Радужный

В.А. Семенович

Начальник информационно-имущественного центра, юрист КУМИ ЗАТО г. Радужный

Н.А. Голубева

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.01.2019

№ 20

### ОБ АККРЕДИТАЦИИ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях организации взаимодействия со средствами массовой информации, в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, территорияльное образование город Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Положение об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению № 1.
- Утвердить Положение о комиссии по аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению № 2.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава администрации

С.А. Найдухов

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.01.2019 № 20

#### ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### Общие положения

- Аккредитация журналистов средств массовой информации (далее - СМИ) при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области проводится в целях обеспечения широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - администрация) и организации работы аккредитованных журналистов.
- Аккредитация осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и не может быть использована для введения цензуры, иного ущемления свободы массовой информации, ограничения прав граждан искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом.
- Отсутствие аккредитации, отказ в аккредитации, лишение журналиста аккредитации не влекут ограничений законодательно определенных прав журналистов присутствовать на заседаниях и других открытых мероприятиях администрации, на получение достоверной информации о деятельности администрации.

#### Условия и порядок аккредитации

- В целях проведения аккредитации журналистов создается Комиссия по аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации, состав которой утверждается постановлением администрации. (далее - комиссия по аккредитации журналистов).
- Аккредитация журналистов, продление аккредитации журналиста осуществляется по заявке редакции СМИ. Переаккредитация журналистов проводится в связи с изменениями правил аккредитации.
- Право на аккредитацию штатных журналистов при администрации имеют СМИ, официально зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации».
- Аккредитация может быть постоянной или разовой.
- Заявка на аккредитацию направляется на имя главы администрации и оформляется на официальном бланке редакции за подписью руководителя, заверенной редакционной печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ (для вновь учрежденных и впервые аккредитуемых СМИ), копией лицензии на вещание для электронных СМИ.
- Заявка на аккредитацию должна содержать следующие данные:
  - полное наименование СМИ, его учредителей (соучредителей) и издателя (издатель), копию свидетельства о регистрации СМИ, если СМИ не освобождено от регистрации в соответствии с действующим законодательством, тираж, периодичность (для электронных СМИ - канал и сетка вещания), юридический адрес редакции СМИ, регион распространения, почтовый адрес (в том числе индекс), номера рабочих телефонов и факсов редакции, электронный адрес;
  - фамилию, имя, отчество представляемого на аккредитацию журналиста, занимаемую им должность, контактный телефон, номер редакционного удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность;
  - вид аккредитации (постоянная или разовая);
- Заявка на аккредитацию рассматривается комиссией по аккредитации журналистов.
- При необходимости на заседание комиссии по аккредитации журналистов могут быть приглашены аккредитуемые журналисты или руководители СМИ.
- Решение об аккредитации или отказе в аккредитации журналиста СМИ принимается комиссией по аккредитации журналистов в срок не позднее 10 рабочих дней с момента поступления заявки в администрацию и доводится до сведения СМИ в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.
- Журналист считается аккредитованным со дня принятия комиссией по аккредитации журналистов решения об аккредитации журналиста при администрации.
- Карточку корреспондента аккредитованные журналисты получают лично в администрации в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об аккредитации.

#### Права и обязанности аккредитованных журналистов

- В соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» аккредитованные журналисты имеют право на:
  - предварительное извещение о дате, месте и времени предстоящих совещаниях и других открытых мероприятиях администрации;
  - присутствовать на совещаниях и других открытых мероприятиях, проводимых администрацией, за исключением случаев, когда принято решение о проведении закрытого мероприятия;
  - пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи;
  - содействие в организации встреч, бесед с главой администрации города, заместителями главы администрации города;
  - пользоваться иными правами, предоставленными законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации.
- Аккредитованный журналист получает печатные материалы при предъявлении им редакционного удостоверения, позволяющего удостоверить его личность в соответствии с данными, внесенными в реестр регистрации аккредитованных журналистов.
- Аккредитованные журналисты обязаны:
  - не допускать злоупотребления правами журналиста;
  - уважать при осуществлении профессиональной деятельности права, законные интересы, честь и достоинство главы администрации города, заместителей главы администрации города и работников администрации;

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 14)

**( НАЧАЛО НА СТР. 13 )**

- восторженно и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о работе администрации;
  - предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
  - исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации;
  - поддерживать деловой стиль одежды при посещении мероприятий в администрации.
16. Специальную карточку корреспондента аккредитованные журналисты получают лично в администрации в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об аккредитации.

**Лишение и прекращение аккредитации**

17. В соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» журналист может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены установленные правила аккредитации либо распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие честь и достоинство главы администрации города, заместителей главы администрации города или работников администрации, что подтверждено вступившим в силу решением суда. Журналист лишается аккредитации решением комиссии по аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации.

18. Аккредитация журналиста при администрации прекращается при увольнении журналиста, отзыве его по решению руководства СМИ, о чем редакция должна в 10-дневный срок известить в письменной форме администрацию, либо при прекращении или приостановлении деятельности СМИ, от которого журналист был аккредитован.

19. Решение о лишении либо прекращении аккредитации журналиста принимается комиссией по аккредитации журналистов и доводится до сведения редакции СМИ в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

**Приложение № 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 11.01.2019 № 20**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО АККРЕДИТАЦИИ ЖУРНАЛИСТОВ СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО  
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящее Положение о комиссии по аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области устанавливает порядок организации работы комиссии по аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ее структуру, функции, права и обязанности.

**Общие положения**

- Комиссия по аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - комиссия по аккредитации журналистов) создается с целью рассмотрения и принятия решения по заявкам редакций средств массовой информации (далее - СМИ) на аккредитацию их журналистов при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - администрация).
- В своей работе комиссия по аккредитации журналистов руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, законами Владимирской области и настоящим Положением.

**Основная задача**

4. Основной задачей комиссии по аккредитации журналистов является рассмотрение заявок СМИ на аккредитацию журналистов СМИ при администрации и принятие решений по ним.

**Функции комиссии по аккредитации журналистов**

- Комиссия по аккредитации журналистов выполняет следующие функции:
  - рассмотрение заявок на аккредитацию и принятие по ним решений;
  - рассмотрение вопросов по лишению и прекращению аккредитации журналистов СМИ по основаниям, предусмотренным Положением об аккредитации журналистов средств массовой информации при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
  - взаимодействие с общественными и другими организациями по рассматриваемым вопросам;
  - ведение документации по всем вопросам своей деятельности.

**Состав и структура комиссии по аккредитации журналистов**

6. Комиссию по аккредитации журналистов возглавляет председатель.  
7. Количественный и персональный состав комиссии по аккредитации журналистов, ее председатель утверждаются постановлением администрации. Изменения в персональный состав комиссии по аккредитации журналистов вносятся в том же порядке, в котором проводилось ее формирование.

**Права комиссии**

- Комиссия имеет право:
  - принимать решения по заявкам редакций СМИ в пределах своей компетенции;
  - выходить с предложениями о совершенствовании деятельности по аккредитации журналистов;
  - взаимодействовать с любыми органами и организациями с целью получения информации, необходимой для рассмотрения и принятия решения;
  - привлекать к работе в комиссии по аккредитации журналистов специалистов, компетентных в рассматриваемом вопросе.

**Обязанности комиссии по аккредитации журналистов**

- Комиссия по аккредитации журналистов обязана:
  - рассматривать вопросы и принимать решения в пределах своей компетенции и в соответствии с настоящим Положением;
  - обеспечивать объективность принимаемых решений по всем видам своей деятельности;
  - обеспечивать конфиденциальность коммерческой информации, получаемой в результате своей деятельности;
  - обеспечивать своевременное оформление результатов работы и доведение принятых решений до заинтересованных сторон.

**Порядок работы комиссии по аккредитации журналистов**

- Заявки СМИ регистрируются в установленном порядке в отделе организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации.
- Председатель комиссии по аккредитации журналистов созывает заседание комиссии в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявки.
- О месте, дате и времени заседания комиссии по аккредитации журналистов ее члены, представители СМИ, заявки которых будут рассматриваться на заседании, а также лица, привлекаемые по инициативе комиссии, уведомляются в письменной форме минимум за два дня до заседания комиссии.
- Заседание комиссии по аккредитации журналистов считается правомочным, если в нем принимают участие не менее 2/3 ее членов.
- Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии по аккредитации журналистов. В случае одинакового количества голосов членов комиссии, решающий голос имеет председатель комиссии.
- Решение об аккредитации, отказе в аккредитации или прекращении аккредитации журналиста доводится до редакции средства массовой информации в письменном виде, данные на аккредитованного журналиста заносятся в реестр регистрации аккредитованных при Совете народных депутатов города Владимира журналистов в течение 3 рабочих дней.
- Решение комиссии по аккредитации журналистов может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.01.2019

№ 39

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ НА 2019 ГОД»**

В целях дальнейшего повышения уровня подготовки городского звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1999 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Утвердить «План основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год» (приложение).
- Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, учесть мероприятия указанного Плана при составлении соответствующих планов подведомственных предприятий и учреждений на 2019 год и представить на согласование в МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области до 25.01.2019 г.
- Организацию и контроль выполнения утвержденного плана возложить на начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от «15» 01. 2019 г. № 39

СОГЛАСОВАНО  
Начальник Главного управления  
МЧС России по Владимирской области  
генерал-майор внутренней службы  
« » 2018 г.  
Б.А. Белозеров

**ПЛАН**

основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год

г. Радужный

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
I. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Российской Федерации				
1.	XXIII Международная научно-практическая конференция по проблемам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (г. Москва)	июнь	ГУ МЧС России	
2.	XXX Научно-практическая конференция «Актуальные проблемы пожарной безопасности» (г. Москва)	июнь	ГУ МЧС России	
3.	Совещание с руководителями федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по проблемам гражданской обороны и защиты населения (г. Москва)	июнь	ГУ МЧС России	
4.	Заседания Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и ее рабочих групп	в течение года	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
II. Мероприятия, проводимые центральным аппаратом МЧС России				

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
1.	Итоговое заседание коллегии МЧС России с подведением итогов деятельности МЧС России за 2018 год и определением приоритетных задач на 2019 год (г. Москва) (с применением видеоконференцсвязи)	6 февраля	ГУ МЧС России	
2.	Проведение торжественных мероприятий для личного состава МЧС России, посвященных празднованию ведомственных и государственных праздников: День защитника Отечества – 23 февраля  День пожарной охраны – 30 апреля  День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – 9 мая  День гражданской обороны Российской Федерации – 4 октября  День добровольца (волонтера) – 5 декабря  День спасателя Российской Федерации – 27 декабря (церемония возложения цветов)	февраль  апрель  май  октябрь  декабрь  декабрь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
3.	Проведение памятного мероприятия, посвященного Дню участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	26 апреля	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
4.	Вахта памяти, посвященная 74-й годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	апрель, май, сентябрь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
5.	Всероссийские открытые уроки по основам безопасности жизнедеятельности	апрель, сентябрь, октябрь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
6.	Демонстрационное учение в рамках XII Международного салона средств обеспечения безопасности «Комплексная безопасность-2019» (г. Ногинск, Московская область)	июнь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
7.	Участие начальников территориальных органов МЧС России в XII Международном салоне средств обеспечения безопасности «Комплексная безопасность-2019»	июнь	ГУ МЧС России	
8.	Сбор по вопросу совершенствования деятельности органов государственного пожарного надзора (г. Москва)	июнь	ГУ МЧС России	
9.	Конкурс «Есть идея!» (г. Москва)	июнь	ГУ МЧС России	
10.	Участие в мероприятиях в честь иконы Божией Матери «Неопалимая Кулина»	сентябрь	ГУ МЧС России	
11.	Месячник гражданской обороны	октябрь-ноябрь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
12.	Штабная тренировка по гражданской обороне	октябрь	ГУ МЧС России, органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области, органы местного самоуправления	
13.	Проведение торжественных мероприятий, посвященных празднованию 87-й годовщины образования гражданской обороны	октябрь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
14.	Конкурсы среди лучших подразделений и лучших по профессии в системе МЧС России и участие победителей в подведении итогов XI Всероссийского фестиваля по тематике безопасности и спасения людей «Созвездие мужества»: «Лучшая единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования»	ноябрь	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
15.	Межрегиональные соревнования «Школа безопасности», межрегиональные полевые лагеря «Юный спасатель», «Юный водник», «Юный пожарный»	II-III квартал	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
16.	Командно-штабное учение с органами управления и силами МЧС России и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по отработке вопросов ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих в результате природных пожаров, защиты населенных пунктов, объектов экономики и социальной инфраструктуры от лесных пожаров, а также безаварийного пропуска весеннего половодья в 2019 году	II квартал	ГУ МЧС России, органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области, органы местного самоуправления	
17.	XV Всероссийские соревнования «Школа безопасности»	III квартал	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
18.	Организация и проведение Всероссийского фестиваля детского-юношеского творчества «Таланты и поклонники» (г. Тверь)	III квартал	ГУ МЧС России	
19.	Участие в учениях по плану Федерального оперативного штаба в субъектах Российской Федерации	ежеквартально	ГУ МЧС России, органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области, органы местного самоуправления	
20.	Семинар по гражданской обороне с руководителями (работниками) структурных подразделений, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, федеральных органов исполнительной власти (г. Москва)	2 раза в год	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
21.	Организационно-методическая помощь органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам подготовки документов для оказания помощи пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, террористических актов, пресечения террористических актов правомерными действиями	в течение года	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
22.	Оказание методической помощи территориальным органам МЧС России по оценке готовности организаций, эксплуатирующих гидротехнические сооружения, к локализации и ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения и территорий в случае аварии на гидротехническом сооружении	в течение года	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
23.	Проверки выполнения ГУ МЧС России по субъектам Российской Федерации функций по подготовке населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах	в течение года	ГУ МЧС России, органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области, органы местного самоуправления	
24.	Проверки в системе МЧС России по отдельным поручениям Министра	в течение года, по решению Министра	ГУ МЧС России	
25.	Проверки состояния мобилизационной готовности территориальных органов, спасательных воинских формирований МЧС России и готовности подразделений федеральной противопожарной службы, аварийно-спасательных формирований к выполнению мобилизационных мероприятий в установленные сроки и в полном объеме	в течение года, по решению руководства МЧС России	ГУ МЧС России, органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области, органы местного самоуправления	
26.	Оперативное реагирование на чрезвычайные ситуации, крупные пожары и террористические акты, работа оперативных групп МЧС России в районах чрезвычайных ситуаций, в том числе в особо важных и режимных организациях и ЗАТО	по решению руководства МЧС России	ГУ МЧС России, органы исполнительной власти области и структурные подразделения администрации области, органы местного самоуправления	
III. Мероприятия, проводимые Главным управлением МЧС России по Владимирской области				
1.	Мобилизационная тренировка: «Перевод ГУ МЧС России по Владимирской области на работу в условиях военного времени»	11 апреля	ГУ МЧС России	

( НАЧАЛО НА СТР. 14 )

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
2.	Подведение итогов по результатам реагирования функциональных и территориальной подсистем РСЧС	11,18,25 января 1,8,15,22 февраля 1,15,22,29 марта 5,12,19,26 апреля 17,24,31 мая 7,14,21,28 июня 5,12,19,26 июля 2,9,16,23,30 августа 6,13,20,27 сентября 4,11,18,25 октября 1,8,15,22,29 ноября 6,13,20,27 декабря	ГУ МЧС России	
3.	Проведение заслушивания председателей КЧСиОПБ муниципальных образований о готовности к крещенским купаниям и летнему купальному сезону	январь, май	ГУ МЧС России	
4.	Разработка плана по смягчению рисков и реагированию на ЧС в период весеннего половодья на территории области	январь	ГУ МЧС России	
5.	Методическое сопровождение организации развития и поддержания в готовности регионального сегмента ОКСИОН. Контроль и техническое сопровождение выполнения строительно-монтажных работ	январь-декабрь	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
6.	Методическое сопровождение промышленной эксплуатации созданной системы «112» Владимирской области	январь-декабрь	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
7.	Методическое сопровождение создания и развития сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	январь-декабрь	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
8.	Корректировка плана гражданской обороны ГУ МЧС России по Владимирской области	до 1 февраля	ГУ МЧС России	
9.	Корректировка плана предупреждения и ликвидации ЧС, вызванных природными пожарами на территории Владимирской области	до 20 февраля	ГУ МЧС России	
10.	Корректировка плана действий ГУ МЧС России по Владимирской области по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории Владимирской области	до 1 марта	ГУ МЧС России	
11.	Оказание методической помощи руководителям органов, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и ЧС при органах местного самоуправления по вопросам планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации возможных ЧС в период весеннего половодья и пожароопасный период	март, апрель	ГУ МЧС России	
12.	Проверка готовности муниципальных образований по предупреждению ЧС и защите населения и территорий в период весеннего паводка	март-апрель	ГУ МЧС России	
13.	Вынесение вопросов на КЧСиОПБ области «О состоянии работы по созданию и организации деятельности муниципальной и добровольной пожарной охраны на территории области»	март, октябрь	ГУ МЧС России	
14.	Корректировка плана прикрытия автомобильных дорог подразделениями территориальной подсистемы РСЧС Владимирской области	до 1 апреля	ГУ МЧС России	
15.	Организация работы по подготовке и проверке на достоверность сметной стоимости, сметной документации на проведение ремонта объектов, для включения в проект титульного списка на 2020 год	апрель-декабрь	ГУ МЧС России	
16.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Водоисточник»	апрель, сентябрь-октябрь	ГУ МЧС России	
17.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Лето»	апрель	ГУ МЧС России	
18.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Победа»	апрель-май	ГУ МЧС России	
19.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Отдых»	апрель-сентябрь	ГУ МЧС России	
20.	Участие в проведении областных соревнований: «Зарница» (этап «ШБ»); «Школа безопасности»; «Юный спасатель»; «Юный пожарный»	май, июнь, июль, июль	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
21.	Проведение мероприятий по техническому освидетельствованию пляжей	до 1 июня	ГУ МЧС России	
22.	Разработка плана проведения месячника безопасности людей на водных объектах: в летний период; в осенне-зимний период	до 1 июня до 15 ноября	ГУ МЧС России	
23.	Организация и подготовка команды школьников для участия в региональных соревнованиях «Юный спасатель (водник)»	4-29 июня	ГУ МЧС России	
24.	Проведение областных соревнований по пожарно-прикладному спорту среди подразделений добровольной пожарной охраны на звание: «Лучшая добровольная пожарная команда Владимирской области» (г. Владимир)	июль	ГУ МЧС России	
25.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Школа»	июль-август	ГУ МЧС России	
26.	Организация и проведение мероприятий месячника безопасности в образовательных учреждениях»	15 августа-15 сентября	ГУ МЧС России	
27.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Отопительный сезон»	сентябрь-октябрь	ГУ МЧС России	
28.	Смотр-конкурс на звание: «Лучшее защитное сооружение, сборный эвакуационный пункт, приемный эвакуационный пункт, нештатное аварийно-спасательное формирование, нештатное формирование гражданской обороны»: 1 этап; 2 этап	сентябрь октябрь-ноябрь	ГУ МЧС России	
29.	Смотр-конкурс на звание: «Лучшая учебно-материальная база по обучению в области ГО, защиты населения и территорий и обеспечению пожарной безопасности»: 1 этап; 2 этап	сентябрь октябрь-ноябрь	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
30.	Проведение учебно-методического сбора по планированию основных мероприятий на 2020 год	до 22 ноября	ГУ МЧС России	
31.	Разработка проекта распоряжения администрации Владимирской области «Об организации подготовки населения в области гражданской обороны и защите от ЧС природного и техногенного характера в 2020 году»	до 5 декабря	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления, спасательные службы ГО области	
32.	Оказание методической помощи органам местного самоуправления в создании и организации деятельности подразделений добровольной и муниципальной пожарной охраны	до 26 декабря	ГУ МЧС России	
33.	Подведение итогов деятельности ГУ МЧС России по Владимирской области за 2019 год и постановка задач на 2020 год	декабрь	ГУ МЧС России	
34.	Проведение мероприятий в рамках сезонной профилактической операции «Новый год»	декабрь	ГУ МЧС России	
35.	Тренировки оперативной дежурной смены ЦУКС ГУ МЧС России по Владимирской области, оперативными группами, пожарно-спасательными гарнизонами и ЕДДС муниципальных образований	ежедневно	ГУ МЧС России	
36.	Подведение итогов деятельности оперативных дежурных смен ЦУКС ГУ МЧС России по Владимирской области, ЕДДС муниципальных образований	ежедневно	ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
37.	Командно-штабное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на объекте автомобильного транспорта» «Циклон»	I квартал	ГУ МЧС России	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
38.	Тактико-специальное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на участке местности» «Рельеф»	II квартал	ГУ МЧС России	
39.	Тактико-специальное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на объекте массового пребывания людей» «Метель»	III квартал	ГУ МЧС России	
40.	Командно-штабное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта в населенном пункте» «Пункт»	IV квартал	ГУ МЧС России	
41.	Организация и проведение сборов с начальниками отделов (управлений) гражданской обороны и ЧС муниципальных образований, начальниками штабов спасательных служб гражданской обороны по вопросам: разработки планов повышения защищенности критически важных объектов; планирования мероприятий гражданской обороны; предупреждения и ликвидации ЧС; подготовки к паводкоопасному периоду; подготовки к пожароопасному периоду; повышения готовности защитных сооружений гражданской обороны; освежения средств индивидуальной защиты; подготовки населения в области гражданской обороны и ЧС; готовности к проведению Всероссийской тренировки по гражданской обороне	ежеквартально	ГУ МЧС России	
42.	Оказание методической помощи начальникам управлений, отделов, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и предупреждения ЧС органов местного самоуправления по вопросам разработки планов повышения защищенности критически важных объектов на территории муниципальных образований	постоянно	ГУ МЧС России	
43.	Организация патрулирования водоемов области с привлечением правоохранительных органов, представителей ВОСВОД, органов гражданской обороны и ЧС муниципальных образований, общественных организаций и средств массовой информации с целью выявления и пресечения случаев нарушения правил охраны жизни людей на воде	постоянно	ГУ МЧС России	
44.	Организация и участие в профилактической работе в детских учреждениях по разъяснению правил поведения людей на воде и льду, с привлечением членов ВОСВОД	постоянно	ГУ МЧС России	
45.	Оказание методической помощи начальникам управлений, отделов, специально уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны и предупреждения ЧС органов местного самоуправления по вопросам планирования мероприятий гражданской обороны	постоянно	ГУ МЧС России	
46.	Осуществление контроля за обучением должностных лиц органов местного самоуправления в АГЗ	в соответствии с планом комплектования АГЗ	ГУ МЧС России	
47.	Организация и проведение мероприятий по выявлению мест неорганизованного массового отдыха людей на водных объектах и принятие мер по постановке их на учёт	в период купального сезона	ГУ МЧС России	
48.	Проведение мероприятий по техническому освидетельствованию баз (стоянок) для маломерных судов, наплавных мостов	по мере поступления заявок	ГУ МЧС России	
49.	Организация и проведение мероприятий по выявлению мест массового выхода людей на лёд, несанкционированных ледовых переправ и постановка их на учёт	в осенне-зимний период	ГУ МЧС России	
IV. Мероприятия, проводимые администрацией Владимирской области				
1. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Осуществление развития и поддержания в готовности регионального сегмента ОКСИОН	январь-декабрь	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
2.	Промышленная эксплуатация созданной системы «112» Владимирской области	январь-декабрь	ГКУВО «Служба ГОПБ и ЧС Владимирской области»	
3.	Осуществление создания и развития сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»	январь-декабрь	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
4.	Выполнение мероприятий подпрограммы «Защита населения и территорий от ЧС, обеспечение пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах, построение и развитие сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (Постановление Губернатора Владимирской области от 20.01.2016 № 17 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение безопасности населения и территорий во Владимирской области»)	январь-декабрь	ГКУВО «Служба ГОПБ и ЧС Владимирской области»	
5.	Корректировка плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории Владимирской области	до 1 февраля	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области», органы местного самоуправления	
6.	Корректировка плана гражданской обороны и защиты населения Владимирской области	до 1 февраля	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
7.	Уточнение сведений по организации эвакуации населения из населенных пунктов, попадающих в зоны подтопления при весеннем половодье и его первоочередного жизнеобеспечения на территории Владимирской области	до 1 февраля	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
8.	Корректировка плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей Владимирской области (при общей эвакуации населения в особый период)	до 1 февраля	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области», органы местного самоуправления	
9.	Корректировка планов предупреждения и ликвидации ЧС, вызванных природными пожарами на территориях муниципальных образований	до 1 февраля	Органы местного самоуправления, ГУ МЧС России	
10.	Представление итоговых годовых докладов: в департамент государственного оборонного заказа Правительства Российской Федерации о состоянии мобилизационной подготовки экономики области; в департамент государственного оборонного заказа Правительства Российской Федерации о состоянии воинского учета и бронирования; в Главное управление специальных программ Президента Российской Федерации о состоянии мобилизационной подготовки области	до 1 февраля до 1 февраля до 20 декабря	Губернатор области Первый заместитель Губернатора области по промышленности и экономической политике Губернатор области	
11.	Декада по предупреждению ЧС и подготовке населения к действию при их возникновении, посвященная Международному дню Гражданской обороны	21 февраля-1 марта	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
12.	Корректировка плана предупреждения и ликвидации ЧС, вызванных природными пожарами на территории Владимирской области	до 20 февраля	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
13.	Участие в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности области: о ходе подготовки к весеннему половодью; о ходе подготовки к пожароопасному периоду; об итогах подготовки объектов к началу нового отопительного периода и задачи областной подсистемы РСЧС по обеспечению бесперебойного жизнеобеспечения населения области в осенне-зимний период 2019-2020 годов	февраль апрель октябрь	Председатель КЧСиОПБ области, ГУ МЧС России	
14.	Проведение заседаний комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории Владимирской области, в ЧС и военное время	февраль, август	Председатель КЧСиОПБ области, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области», органы местного самоуправления	

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 16 )

( НАЧАЛО НА СТР. 15)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
15.	Деловая игра: «Управление мероприятиями при введении военного положения, объявления мобилизации и переводе на работу в условиях военного времени»  Мобилизационные тренировки: «Управление мероприятиями по переводу отраслей экономики (сфер деятельности) на годовой период военного времени и переводе подведомственных организаций на работу в условиях военного времени»;  «Деятельность органов управления муниципальных образований, отраслей (сфер) экономики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти при введении военного положения, объявлении мобилизации и переводе на работу в условиях военного времени»;  «Деятельность органов управления области, муниципальных образований, отраслей (сфер) экономики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти при введении военного положения, объявлении мобилизации и переводе на работу в условиях военного времени»	14 марта  28 марта  до 4 октября  24-25 октября	Комитет по мобилизационной политике  Первые заместители (заместители) Губернатора области  Руководители органов местного самоуправления  Губернатор области	
16.	Представление ежеквартальных докладов о состоянии, наличии, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС на территории Владимирской области	до 25 марта до 25 июня до 25 сентября до 25 декабря	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
17.	Корректировка планов тушения лесных пожаров на территории муниципальных образований и сводного плана тушения лесных пожаров на территории Владимирской области	до 1 апреля	Органы местного самоуправления, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
18.	Работа комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по оценке готовности органов местного самоуправления к прохождению весеннего половодья на территории области	до 1 апреля	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
19.	Работа комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по обследованию гидротехнических сооружений, расположенных на территории области в период подготовки к весеннему половодью	до 1 апреля	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
20.	Внесение изменений (корректировок) в планы непосредственной подготовки к переводу, планы перевода на условия (работу в условиях) военного времени и мобилизационные планы экономики	до 1 апреля	Комитет по мобилизационной политике, руководители мобилизационных органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления	
21.	Работа по нормативно-правовому регулированию: уточнение положений о мобилизационной подготовке администрации области, органов местного самоуправления и мобилизационного органа;  разработка постановлений суженных заседаний администрации области «О порядке рассмотрения вопросов обороны и мобилизационной подготовки»;  разработка проектов нормативных правовых актов, регулирующих применение экономических и иных мер в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;  переработка методических рекомендаций по подготовке годового доклада о состоянии мобилизационной подготовки органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления	до 1 апреля  июнь июль до 1 сентября  до 1 ноября	Администрация области, руководители органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления  Администрация области  Руководители органов местного самоуправления  Комитет по мобилизационной политике, руководители мобилизационных органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления  Комитет по мобилизационной политике	
22.	Месячник пожарной безопасности	1-30 апреля	Председатель КЧСиОПБ области, ГУ МЧС России	
23.	Учебно-методический сбор по подведению итогов в сфере мобилизационной подготовки за 2018 год, задачам на 2019 год и вопросам совершенствования мобилизационной подготовки	19 апреля	Губернатор области	
24.	Работа комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по оценке готовности органов местного самоуправления к прохождению пожароопасного периода	до 1 июня	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
25.	Месячник безопасности людей на водных объектах	1-30 июня 15 ноября-15 декабря	Председатель КЧСиОПБ области, ГУ МЧС России	
26.	Создание системы перехвата цифрового телевизионного вещания на территории Владимирской области и сопряжение с РАСЦО	II квартал	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
27.	Подведение итогов деятельности территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнению мероприятий гражданской обороны на территории муниципальных образований за полугодие и за год (проводится на территории одного муниципального образования по согласованию)	до 10 июля до 25 декабря	Губернатор области, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
28.	Месячник гражданской обороны	1-31 октября	Председатель КЧСиОПБ области, ГУ МЧС России	
29.	Уточнение перечня организаций, создающих и содержащих объекты гражданской обороны, расположенных на территории Владимирской области	до 1 ноября	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
30.	Проведение ежегодной инвентаризации складов мобрезерва и текущего довольствия	ноябрь	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
31.	Представление в администрацию области итоговых докладов о состоянии: мобилизационной подготовки органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления; мобилизационной подготовки экономики органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления; воинского учета и бронирования	до 1 декабря	Руководители органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления	
32.	Корректировка плана проведения эвакуационных мероприятий Владимирской области при возникновении ЧС природного и техногенного характера (учет пунктов временного размещения) на 2020 год	до 31 декабря	ГУ МЧС России, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
33.	Учебно-методический сбор по подведению итогов деятельности территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнению мероприятий гражданской обороны по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнению мероприятий гражданской обороны в 2019 году и постановке задач на 2020 год	декабрь	Губернатор области, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
34.	Представление ежеквартальных докладов о состоянии мобилизационной подготовки	к 5 числу месяца, следующего за отчетным	Первые заместители (заместители) Губернатора области, руководители исполнительной власти области и органов местного самоуправления	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
35.	Подготовка материалов для заседаний комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по вопросам функционирования территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС	ежемесячно	ГУ МЧС России, КЧСиОПБ, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
36.	Проведение технической проверки готовности: РАСЦО с включением средств проводного и радио вещания; ОКСИОН; КСЭОН	ежемесячно третий понедельник	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
37.	Проведение технической проверки готовности РАСЦО с включением средств радио и телевизионного вещания	ежеквартально третий понедельник	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
38.	Проведение заседаний эвакуационной комиссии Владимирской области	ежеквартально	Председатель эвакуационной комиссии области, ГУ МЧС России	
39.	Практическая работа комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по вопросам уточнения перечня потенциально-опасных объектов и их классов опасности, а так же перечня организаций, разрабатывающих планы ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (с выходом на объекты в целях их обследования)	постоянно	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области», ГУ МЧС России	
40.	Ежеквартальная проверка складов резерва гражданской обороны и текущего довольствия	по отдельному плану	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
41.	Организация подготовки персонала единой дежурно-диспетчерской службы в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и ЧС Владимирской области»	по плану комплектования УМЦ	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России	
42.	Организация подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от ЧС в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и ЧС Владимирской области»	по плану комплектования УМЦ	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России	
2. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, должностных лиц, специалистов и населения: а) подготовка органов управления, сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций				
1.	Инструкторско-методические занятия с руководителями и специалистами мобилизационных подразделений муниципальных образований, органов и структурных подразделений администрации области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций  Показные занятия по подготовке ЗПУ к работе в военное время и выполнения мобилизационных мероприятий при переводе на работу в условиях военного времени: с руководителями оперативных групп органов местного самоуправления; с руководителями оперативных групп органов исполнительной власти области  Инструкторско-методические занятия: с оперативной группой администрации области без выхода на ЗПУ; с группой контроля администрации области;  с оперативными группами органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления  с группами контроля секретариатов первых заместителей (заместителей) Губернатора области  Дополнительные занятия с руководителями и сотрудниками мобилизационных органов исполнительной власти администрации области и органом местного самоуправления, работающих менее одного года	14 февраля 16 мая 19 сентября 17 октября 14 ноября 12 декабря  10 октября 10 октября  18 октября 18 октября  до 18 октября  до 18 октября  21 марта 6 июня 6 ноября	Заместитель Губернатора области, руководитель аппарата, комитет по мобилизационной политике  Комитет по мобилизационной политике  Руководители органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления  Первые заместители (заместители) Губернатора области  Комитет по мобилизационной политике	
2.	Штабная тренировка комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по теме: «Работа органов управления по управлению силами и средствами территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего половодья»	февраль	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
3.	Штабная тренировка комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по теме: «Работа органов управления по управлению силами и средствами территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации природных пожаров»	март	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
4.	Штабная тренировка комиссии администрации области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по теме: «Работа органов управления по управлению силами и средствами территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС при возникновении ЧС на объектах ЖКХ»	сентябрь	КЧСиОПБ, ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
5.	Проведение учений по отработке вопросов, возникающих при ликвидации аварийных ситуаций, связанных с угрозой нарушения электроснабжения в условиях низких температур наружного воздуха, с экстренным созывом Регионального штаба	сентябрь	Департамент ЖКХ	
6.	Контроль выполнения плана комплектования слушателями государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и ЧС Владимирской области»	еженедельно	ГУ МЧС России	
7.	Заседание штаба по обеспечению безопасности электроснабжения на территории Владимирской области	ежеквартально	Первый заместитель Губернатора области по развитию инфраструктуры, ЖКХ и энергетики	
8.	Проведение совместных тренировок аварийно-спасательной службы ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области» на потенциально опасных объектах организаций, с которыми заключены договоры на оказание услуг по предупреждению и ликвидации ЧС	по отдельному плану	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
б) подготовка должностных лиц, специалистов и населения				
1.	Организация и проведение показательного занятия с руководящим составом муниципальных образований по теме: «Требования законодательства по обеспечению безопасности людей на водных объектах в летний купальный сезон и по оборудованию мест массового отдыха населения на водоемах» (г. Ковров, Ковровский район)	май	ГУ МЧС России	
2.	Тактико-специальные учения: «Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС техногенного характера»; «Организация полевого лагеря и проведение поисково-спасательных работ в условиях ликвидации ЧС на акватории»	июнь июль	ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
3.	Контроль выполнения плана комплектования курсов гражданской обороны муниципальных образований	ежемесячно	ГУ МЧС России	
в) выставочная деятельность, общественные, культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия				
1.	Участие в проведении областных соревнований: «Зарница» (этап «Школы безопасности»); «Школа безопасности»; «Юный спасатель»; «Юный пожарный»; «Юный водник»	май июнь июль июль июль	КЧСиОПБ, ГКУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области», ГУ МЧС России, органы местного самоуправления	
3. Мероприятия по проверке готовности органов управления, сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций области к действиям по предназначению				

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 17)

( НАЧАЛО НА СТР. 16 )

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
1.	Осуществление развития регионального сегмента системы вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»	январь-декабрь	КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
2.	Контроль организации и проведения мобилизационной подготовки в органах и структурных подразделениях администрации области: комитет государственной и муниципальной службы; департамент имущественных и земельных отношений; департамент по труду и занятости населения; департамент сельского хозяйства и продовольствия	7 февраля 11 апреля 25 апреля 2 октября	Комитет по мобилизационной политике	
3.	Проверка системы оповещения руководящего состава области	12 февраля 16 апреля 4 июня 4 сентября 15 октября 24 декабря	Губернатор области	
4.	Проведение проверки эксплуатационного технического обслуживания региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Владимирской области	1-30 апреля	КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
5.	Комплексные проверки состояния мобилизационной подготовки (мобилизационной готовности) органов местного самоуправления с проведением мобилизационных тренировок по переводу органов управления и территорий на работу в условиях военного времени: г. Владимир; Кольчугинский район; Вязниковский район; ЗАТО Радужный	3-5 апреля 22-24 мая 18-20 сентября 25-27 сентября	Губернатор области, комитет по мобилизационной политике	
6.	Организация комплексной технической проверки готовности региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения	20 мая	КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
7.	Внезапные проверки готовности органов исполнительной власти и органов местного самоуправления к работе в условиях военного времени	ноябрь	Администрация области, органы местного самоуправления	
8.	Проведение технической проверки готовности: РАСЦО с включением средств проводного и радио вещания; ОКСИОН; КСЭОН;	ежемесячно третий понедельник	КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
9.	Проведение технической проверки готовности РАСЦО с включением средств радио и телевизионного вещания	ежеквартально третий понедельник	КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
10.	Командно-штабное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на объекте автомобильного транспорта» «Циклон»	I квартал	Оперативный штаб во Владимирской области, ГУ МЧС России, КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
11.	Тактико-специальное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на участке местности» «Рельеф»	II квартал	Оперативный штаб во Владимирской области, ГУ МЧС России, КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
12.	Тактико-специальное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на объекте массового пребывания людей» «Метель»	III квартал	Оперативный штаб во Владимирской области, ГУ МЧС России, КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
13.	Командно-штабное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта в населенном пункте» «Пункт»	IV квартал	Оперативный штаб во Владимирской области, ГУ МЧС России, КУВО «Служба ГОПБиЧС Владимирской области»	
V. Мероприятия, проводимые под руководством главы администрации, председателя КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный				
1. Основные мероприятия в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Промышленная эксплуатация созданной системы «112» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	январь-декабрь	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», руководители организаций	
2.	Осуществление создания и развития АПК «Безопасный город»	январь-декабрь	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», руководители организаций	598
3.	Выполнение мероприятий муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576)	январь-декабрь	МКУ «УГОЧС»	
4.	Корректировка плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 1 февраля	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», руководители организаций	
5.	Корректировка плана гражданской обороны и защиты населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 1 февраля	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», руководители организаций	
6.	Корректировка Плана эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей	до 1 февраля	Председатель эвакуационной комиссии города, начальник МКУ «УГОЧС»	
7.	Проведение Декады по предупреждению ЧС и подготовке населения к действию при их возникновении, посвященная Международному дню Гражданской обороны	21 февраля-1 марта	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», руководители организаций	
8.	Корректировка плана предупреждения и ликвидации ЧС, вызванных природными пожарами на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 20 февраля	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», руководители организаций	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
9.	Организация и проведение заседаний комиссии по ЧС и ОПБ города: - о результатах работы КЧС и ОПБ в 2018 году; - утверждение плана надзорно-профилактических мероприятий, направленных на стабилизацию обстановки с пожарами и предотвращение гибели людей на пожарах в ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - о состоянии работы по созданию и организации деятельности муниципальной и добровольной пожарной охраны на территории города; - о ходе построения на территории ЗАТО г. Радужный АПК «Безопасный город»; - о развитии на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области добровольческого движения; - по полководью; - о ходе подготовки к пожароопасному периоду; - о проверке и поддержании в готовности системы наружного противопожарного водоснабжения; - о создании, содержании и организации деятельности профессиональных аварийно-спасательных формирований на территории ЗАТО г. Радужный; - о подготовке к купальному сезону; - об организации свободного проезда специальной техники по жилой зоне города; - сопряжение локальных систем оповещения потенциально опасных объектов с региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения - об итогах купального сезона; - о готовности городского звена областной подсистемы РСЧС к началу нового отопительного периода и мерах по обеспечению бесперебойного жизнеобеспечения населения города в осенне-зимний период 2019-2020 гг. ; - о проведении ревизии и обслуживании пожарных гидрантов; - организация обучения всех групп населения в области безопасности жизнедеятельности	январь январь  февраль, август  март, август  март март апрель, октябрь  май  май июль, ноябрь  август   сентябрь октябрь  октябрь декабрь	Председатель, члены КЧС и ОПБ	
10.	Проведение заседаний комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в ЧС и военное время	февраль, август	Председатель и члены комиссии по ПУФ	
11.	Проведение торжественных мероприятий, посвящённых празднованию ведомственных и государственных праздников: День защитника Отечества – 23 февраля День пожарной охраны – 30 апреля День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – 9 мая День гражданской обороны Российской Федерации – 4 октября День добровольца (волонтера) (поощрение добровольных пожарных) – 5 декабря День спасателя Российской Федерации – 27 декабря	февраль апрель май  октябрь декабрь декабрь	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», л/с СПСЧ-2 ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»	50
12.	Проведение рейдов по организации свободного проезда специальной и пожарной техники в жилой зоне города	март, июнь, ноябрь	МКУ «УГОЧС», МКУ «ЖКХ», ГИБДД	
13.	Представление ежеквартальных докладов о создании, наличии, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 25 марта до 25 июня до 25 сентября до 25 декабря	Начальник МКУ «УГОЧС»	
14.	Корректировка планов тушения лесных пожаров на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и сводного плана тушения лесных пожаров на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 1 апреля	Начальник МКУ «УГОЧС»	
15.	Проведение опашки территории города	до 1 апреля	Начальник МКУ «УГОЧС», МКУ ГКМХ	100
16.	Внесение изменений (корректировок) в планы непосредственной подготовки к переводу, планы перевода на условия (работу в условиях) военного времени и мобилизационные планы экономики	до 1 апреля	Глава администрации, руководитель мобилизационного органа	
17.	Месячник пожарной безопасности	1-30 апреля	МКУ «УГОЧС»	50
18.	Организация и проведение надзорно-профилактических мероприятий в целях обеспечения пожарной безопасности детского оздоровительного лагеря	II-III квартал	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»	50
19.	Проведение ревизии наружного противопожарного водоснабжения	апрель, октябрь	МУП «ЖКХ», ЗАО «Радугаэнерго»	30
20.	Организация и проведение надзорно-профилактических мероприятий по подготовке и приеме общеобразовательных учреждений к новому учебному году	1 июня-31 августа	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»	
21.	Месячник безопасности людей на водных объектах	1-30 июня 15 ноября-15 декабря	Председатель КЧСиОПБ, МКУ «УГОЧС»	
22.	Работа по созданию системы перехвата цифрового телевизионного вещания на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и сопряжение с РАСЦО	II квартал	Председатель КЧСиОПБ, МКУ «УГОЧС»	
23.	Участие в общероссийской тренировке по гражданской обороне	4 октября	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС», начальник АСК ПГ	40
24.	Месячник гражданской обороны	1-31 октября	Председатель КЧСиОПБ, МКУ «УГОЧС»	
25.	Уточнение перечня организаций, создающих и содержащих объекты гражданской обороны, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 1 ноября	Начальник МКУ «УГОЧС»	
26.	Представление в администрацию области итоговых докладов о состоянии: мобилизационной подготовки органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления; мобилизационной подготовки экономики органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления; воинского учета и бронирования	до 1 декабря	Глава администрации, руководитель мобилизационного органа	
27.	Корректировка плана проведения эвакуационных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области при возникновении ЧС природного и техногенного характера (учет пунктов временного размещения) на 2020 год	до 31 декабря	Начальник МКУ «УГОЧС»	
28.	Организация и проведение надзорно-профилактических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на объектах, задействованных в праздновании Нового года	1-31 декабря	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»	
29.	Подготовка и утверждение основных планирующих документов в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год для ЗАТО г. Радужный Владимирской области и МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный	декабрь	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС»	
30.	Учебно-методический сбор по подведению итогов деятельности городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС по предупреждению и ликвидации ЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области, выполнению мероприятий гражданской обороны по предупреждению и ликвидации ЧС, выполнению мероприятий гражданской обороны в 2019 году и постановке задач на 2020 год	декабрь	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС»	
31.	Представление ежеквартальных докладов о состоянии мобилизационной подготовки	к 5 числу месяца, следующего за отчетным	Глава администрации, руководитель мобилизационного органа	
32.	Подготовка материалов для заседаний комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по вопросам функционирования городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС	ежемесячно	Начальник МКУ «УГОЧС»	

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 18 )

( НАЧАЛО НА СТР. 17 )

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
33.	Проведение технической проверки готовности: РАСЦО с включением средств проводного и радио вещания	ежемесячно третий понедельник	Начальник ЕДДС	
34.	Проведение технической проверки готовности АСЦО ГО с включением средств радио и телевизионного вещания	ежеквартально третий понедельник	Начальник ЕДДС	
35.	Проведение заседаний эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежеквартально	Председатель эвакуационной комиссии, Начальник МКУ «УГОЧС»	
36.	Практическая работа комиссии администрации ЗАТО г. Радужный области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по вопросам уточнения перечня потенциально-опасных объектов и их классов опасности, а так же перечня организаций, разрабатывающих планы ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов (с выходом на объекты в целях их обследования)	постоянно	МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный, ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»	
37.	Организация подготовки персонала единой дежурно-диспетчерской службы в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и ЧС Владимирской области»	по плану комплектования УМЦ	Начальник МКУ «УГОЧС», начальник ЕДДС	
38.	Организация подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от ЧС в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и ЧС Владимирской области»	по плану комплектования УМЦ	Начальник МКУ «УГОЧС»	
39.	Проведение заседаний комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, в чрезвычайных ситуациях и военное время	по отдельному плану	Председатель комиссии по ПУФ, начальник МКУ «УГОЧС»	
40.	Уточнение списков семей группы риска, эксплуатирующих газовое оборудование	раз в месяц	Начальник МКУ «УГОЧС», начальник соц. защиты	
41.	Участие в обследовании квартир семей группы риска, эксплуатирующих газовое оборудование	регулярно	Начальник МКУ «УГОЧС», начальник газовой службы	
42.	Заседания эвакуационной комиссии города	по отдельному плану	Председатель эвакуационной комиссии города, начальник МКУ «УГОЧС»	
43.	Корректировка паспорта территории ЗАТО г. Радужный, паспортов потенциально-опасного объекта и социально-значимых объектов	ежедневно по отдельному графику	Рабочая группа, ОД ЕДДС	
44.	Контроль выполнения мероприятий Плана построения (развития) АПК «Безопасный город»	по отдельному графику	Начальник МКУ «УГОЧС», начальник ЕДДС	
45.	Проведение патрулирования водных объектов (пожарных водоемов)	регулярно по отдельному графику	Начальник МКУ «УГОЧС», МО МВД России по ЗАТО г. Радужный	
46.	Закупка и оснащение пожарными извещателями квартир многодетных семей	в течение года	МКУ «УГОЧС», начальник соц. защиты	50
2. Мероприятия по подготовке органов управления, сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, должностных лиц, специалистов и населения:				
а) подготовка органов управления, сил и средств гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций				
1.	Показное занятие по подготовке ЗПУ к работе в военное время и выполнения мобилизационных мероприятий при переводе на работу в условиях военного времени: с руководителями оперативных групп органов местного самоуправления с оперативными группами органов исполнительной власти области и органов местного самоуправления	10 октября до 18 октября	Глава администрации, руководитель мобилизационного органа, руководитель ОГ	
2.	Штабная тренировка комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по теме: «Работа органов управления по управлению силами и средствами городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий весеннего половодья»	февраль	Председатель, члены КЧСиОПБ, начальник МКУ «УГОЧС»	
3.	Штабная тренировка комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по теме: «Работа органов управления по управлению силами и средствами городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации природных пожаров»	март	Председатель, члены КЧСиОПБ, начальник МКУ «УГОЧС»	
4.	Тренировка с городским звеном ТП ТСЧС на тему: «Организация реагирования сил и средств городского звена ТП РСЧС на крупное ДТП»	июнь	МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, ГБУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный», ЕДДС, МКУ «УГОЧС»	
5.	Штабная тренировка комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности по теме: «Работа органов управления по управлению силами и средствами городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС при возникновении ЧС на объектах ЖКО»	сентябрь	Председатель, члены КЧСиОПБ, начальник МКУ «УГОЧС»	
6.	Проведение учений по отработке вопросов, возникающих при ликвидации аварийных ситуаций, связанных с угрозой нарушения электроснабжения в условиях низких температур наружного воздуха	сентябрь	Руководители МУП «ЖКО», ЗАО «Радугаэнерго»	
7.	Тренировка с общеобразовательными учреждениями на тему: «Организация эвакуации личного состава образовательных учреждений при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	сентябрь	Председатель КЧСиОПБ, начальник МКУ «УГОЧС»	
8.	Тактико-специальное учение по теме: «Ликвидация медико-санитарных последствий условного пожара в медицинской организации»	II-III квартал	ГБУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный», МО МВД, ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»	
9.	Контроль выполнения плана комплектования слушателями государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и ЧС Владимирской области»	еженедельно	Начальник МКУ «УГОЧС»	
10.	Проведение совместных тренировок аварийно-спасательной службы ГКУВО «Служба ГОБиЧС Владимирской области» на потенциально опасном объекте, с которым заключен договор на оказание услуг по предупреждению и ликвидации ЧС	по отдельному плану	Руководитель ЗАО «Радугаэнерго»	
б) подготовка должностных лиц, специалистов и населения				
1.	Участие в проведении показательного занятия с руководящим составом муниципальных образований по теме: «Требования законодательства по обеспечению безопасности людей на водных объектах в летний купальный сезон и по оборудованию мест массового отдыха населения на водоемах»	май	Начальник МКУ «УГОЧС»	
2.	Организация подписки на журналы «Гражданская защита», «ОБЖ», «Вестник МЧС России»	май, ноябрь	Начальник МКУ «УГОЧС»	
3.	Тактико-специальные учения: «Проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС техногенного характера»	июнь	Начальник МКУ «УГОЧС», начальник АСК ПГ	

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители*	Ориентировочные затраты общие (тыс. руб.)
4.	Организация и проведение занятий с оперативными дежурными ЕДДС города	ежемесячно второй четверг	Начальник МКУ «УГОЧС»	
5.	Организация и проведение занятий с уполномоченными по делам ГО и ЧС предприятий и организаций города	ежемесячно третий четверг	Начальник МКУ «УГОЧС»	
6.	Организация и проведение тренировок с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС по реагированию на ЧС природного и техногенного характера	ежедневно	Начальник МКУ «УГОЧС»	
7.	Организация и проведение занятий с личным составом расчетно-аналитической группы	14 февраля 16 мая 19 сентября 21 ноября	Ведущий специалист МКУ «УГОЧС»	
8.	Организация обучения персонала единой дежурно-диспетчерской службы в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Владимирской области»	По плану комплектования УМЦ	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС»	
9.	Организация обучения населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Владимирской области»	По плану комплектования УМЦ	Глава администрации, начальник МКУ «УГОЧС»	
в) выставочная деятельность, общественные, культурно-массовые, спортивные и другие мероприятия				
1.	Участие в проведении областных соревнований: «Зарница» (этап «Школы безопасности»); «Школа безопасности»; «Юный спасатель»; «Юный пожарный»; «Юный водник»	май июнь июль июль июль	Председатель КЧСиОПБ, начальник МКУ «УГОЧС»	
2.	Смотр конкурс учебно-материальной базы гражданской защиты на предприятиях и организациях города	октябрь	МКУ «УГОЧС»	
3.	Смотр-конкурс на лучшую учебно-материальную базу по БЖД	октябрь	Нач. управления образования, начальник МКУ «УГОЧС»	
4.	Смотр-конкурс на лучшего учителя по курсу ОБЖ	октябрь	Нач. управления образования, начальник МКУ «УГОЧС»	
5.	Смотр-конкурс наглядной агитации по вопросам защиты населения и территорий от ЧС, в области ГО и ПБ	ноябрь	МКУ «УГОЧС»	
6.	Участие в смотре-конкурсе на лучшее содержание, оборудование и готовность сборных эвакуационных пунктов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	сентябрь – ноябрь	Председатель эвакуационной комиссии, начальник МКУ «УГОЧС»	
7.	Тематические выставки в библиотеках города, посвященные Дню спасателя, году Добровольца	декабрь	МКУ «УГОЧС»	
8.	Выступления в электронных и печатных СМИ, на телевидении по отдельным вопросам в области защиты населения от ЧС, в области ГО и ПБ	постоянно	Начальник МКУ «УГОЧС»	
3. Мероприятия по проверке готовности органов управления, сил и средств ГО и РСЧС к действиям по предназначению				
1.	Проверка системы оповещения руководящего состава ЗАТО г. Радужный Владимирской области	12 февраля 16 апреля 4 сентября 15 октября 24 декабря	Глава администрации	
2.	Проведение проверки эксплуатационного технического обслуживания региональной автоматизированной системы централизованного оповещения населения Владимирской области	1-30 апреля	ОАО «Городской узел связи г. Радужный», ЕДДС	
3.	Участие в комплексной проверке состояния мобилизационной подготовки (мобилизационной готовности) органов местного самоуправления с проведением мобилизационных тренировок по переводу органов управления и территорий на работу в условиях военного времени	25-27 сентября	Глава администрации, руководитель мобилизационного органа	
4.	Комплексная техническая проверка готовности АСЦО ГО города с включением оконечных средств оповещения и средств радио и телевещания	20 мая	Зам. главы администрации города, начальник МКУ «УГОЧС»	
5.	Проверка АСЦО ГО города	ежемесячно третий понедельник		
6.	Осуществление контроля проведения ТО города	ежемесячно	Начальник МКУ «УГОЧС»	
7.	Проведение технической проверки готовности АСЦО ГО с включением средств радио и телевизионного вещания	ежеквартально третий понедельник	Зам. главы администрации города, начальник МКУ «УГОЧС»	
8.	Промышленная эксплуатация созданной системы «112»	январь-декабрь	ЕДДС, ДДС города	
9.	Целевая проверка школ по вопросам обучения ГО, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности	октябрь	Зам. главы администрации города, начальник МКУ «УГОЧС»	
10.	Проверка наличия и условий хранения средств защиты в организациях и учреждениях города	октябрь	Зам. главы администрации города, начальник МКУ «УГОЧС»	
11.	Проверка состояния защитных сооружений, находящихся на территории города	сентябрь	Зам. главы администрации города, начальник МКУ «УГОЧС»	
12.	Внезапные проверки состояния ГО служб, предприятий, организаций и учреждений	по плану внезапных проверок	Председатель КЧС и ОПБ, начальник МКУ «УГОЧС»	
13.	Командно-штабное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на объекте автомобильного транспорта» «Циклон»	I квартал	Оперативный штаб, МКУ «УГОЧС»	
14.	Тактико-специальное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на участке местности» «Рельеф»	II квартал	Оперативный штаб, МКУ «УГОЧС»	
15.	Тактико-специальное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта на объекте массового пребывания людей» «Метель»	III квартал	Оперативный штаб, МКУ «УГОЧС»	
16.	Командно-штабное учение по теме: «Организация и проведение мероприятий по пресечению террористического акта в населенном пункте» «Пункт»	IV квартал	Оперативный штаб, МКУ «УГОЧС»	
17.	Проверка готовности аппаратуры оповещения и каналов связи: П-166	каждый четверг	оперативный дежурный ЕДДС города	
18.	Тренировка с оперативной дежурной сменой ЕДДС города	ежедневно	Начальник МКУ «УГОЧС»	
19.	Инвентаризация ЗС	октябрь	Начальник МКУ «УГОЧС»	
20.	Обеспечение СЗ	в течение года	Начальник МКУ «УГОЧС»	

Председатель КЧСиОПБ ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
А.В. Колуков

Начальник МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
А.И. Працонь

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2019

№ 41

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГOKВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.06.2016 Г. № 1023**

В связи с необходимостью уточнения стоимости капитального ремонта многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014 г. № 303 «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», предельной стоимостью услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленной постановлениями администрации Владимирской области от 06.05.2014 № 455 и от 27.12.2017 № 1157, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.06.2016 г. № 1023 (в редакции от 22.11.2018 г. № 1703), изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 16.01.2019 № 41

**Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год (в новой редакции)**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	ремонт внутридомовых инженерных систем						ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт крыши	ремонт подвальных помещений	ремонт фасада	ремонт фундамента	виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ																		
			ремонт сетей ХВС	ремонт сетей ГВС	ремонт сетей теплоснабжения	ремонт систем водопроведения	ремонт сетей электроснабжения	ремонт сетей газоснабжения						замена плоской кровли на стропильную	капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем вентиляции и дымоудаления при капитальном ремонте крыши	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения с заменой отопительных приборов (радиаторов) в местах общего пользования и отопительных отопительных устройств	устройство вновь выгребных ем или отстойников с биологической очисткой сточных вод (септиков) при отсутствии централизованной системы канализации	утепление фасадов	ремонт выпусков системы водопроведения до первого смотрового колодца при капитальном ремонте внутридомовых инженерных систем водопроведения	установка узлов управления и регулирования потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа), с оборудованным устройством автоматизации и диспетчеризации, при проведении капитального ремонта внутридомовых инженерных систем	установка или замена в комплексе оборудования индивидуальных тепловых пунктов, при проведении капитального ремонта внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	строительный контроль	разработка проектной документации	авторский надзор при выполнении работ по МКД, имеющих статус объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов РФ	Срок выполнения проектной документации	Срок выполнения запланированных строительных - монтажных работ (уточняется по видам)	Срок оказания услуги по строительному контролю					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Итого по ЗАТО город Радужный по 2017 году		5 668 954,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 734,20	5 331 880,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 074,20	310 000,00	0	X	X	X
1	г Радужный кв-л 1-й д.3	1 868 029,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	877,00	1 709 714,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158314,71	0	2017	2017	-	
2	г Радужный кв-л 1-й д.5	1 917 131,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	931,50	1 814 017,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 074,20	76039,95	0	2017	2017	2017
3	г Радужный кв-л 1-й д.7	1 883 794,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	925,70	1 808 148,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75645,34	0	2017	2017	-
Итого по ЗАТО город Радужный по краткосрочному плану 2017 года		6 586 389,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 264,85	3 296 858,00	0,00	0,00	2 848,90	2 858 332,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 113,49	339085,36	0	X	X	X
1	г Радужный кв-л 1-й д.1	204 230,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204230,78	0	2018	-	-	
2	г Радужный кв-л 1-й д.2	134 854,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	134854,58	0	2018	-	-	
3	г Радужный кв-л 1-й д.3	2 900 992,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 848,90	2 858 332,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 660,61	0	0	-	2018	2018
4	г Радужный кв-л 9-й д.6/1	1 099 899,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	1 083 645,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 254,68	0	0	-	2018	2018
5	г Радужный кв-л 9-й д.6/2	1 052 262,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700,00	1 036 712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 550,68	0	0	-	2018	2018
6	г Радужный кв-л 9-й д.8	1 194 148,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	864,85	1 176 501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 647,52	0	0	-	2018	2018

Зам. главы администрации города по городскому хозяйству  
Председатель МКУ «ГКМХ»

А. В. Колупов  
В. А. Попов

Таблица к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.01.2019 № 41)

**Сведения о многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Год ввода в эксплуатацию	завершение последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Площадь помещений МКД:				Способ формирования фонда капитального ремонта (РО - счет регионального оператора, СС - специальный счет)	Способ управления МКД (УК - управляющая организация, ТСЖ - товарищество собственников жилья, ЖК - жилищный кооператив, НУ - непосредственное управление, БУ - без управления)	Наименование организации, осуществляющей управление МКД	Стоимость капитального ремонта				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	
							общая площадь МКД, всего	всего:	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана				руб.	руб.	руб.	руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Итого по ЗАТО город Радужный по 2017 году		X	X	X	X	X	11 629,90	10 207,10	9 743,70	513	X	X	X	5 668 954,60	245 879,43	245 879,43	5 177 195,74	487,45	1 464,19	
1	г Радужный кв-л 1-й д.3	1973		Панельные	5	5	3 848,90	3 379,70	3 119,10	178	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	1 868 029,41	81 021,99	81 021,99	1 705 985,43	485,34	1 377,50	
2	г Радужный кв-л 1-й д.5	1974		Панельные	5	5	3 958,90	3 467,50	3 310,90	176	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	1 917 131,15	83 151,69	83 151,69	1 750 827,77	484,26	1 422,45	
3	г Радужный кв-л 1-й д.7	1972		Панельные	5	5	3 822,10	3 359,90	3 313,70	159	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	1 883 794,04	81 705,75	81 705,75	1 720 382,54	492,87	1 464,19	
Итого по ЗАТО город Радужный по краткосрочному плану 2017 года (работы, не завершённые в 2017 году)		X	X	X	X	X	22 432,00	16 233,11	9 780,78	1 088	X	X	X	6 586 389,12	285 671,32	285 671,32	6 015 046,48	293,62	5 159,23	
1	г Радужный кв-л 1-й д.1	1976		Каменные, кирпичные	9	1	3 288,70	2 641,50	2 496,90	150	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	204 230,78	8 858,09	8 858,09	186 514,60	62,10	73,28	
2	г Радужный кв-л 1-й д.2	1973		Панельные	5	5	3 438,40	3 094,40	2 777,10	200	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	134 854,58	5 849,04	5 849,04	123 156,50	39,22	46,28	
3	г Радужный кв-л 1-й д.3	1973		Панельные	5	5	3 848,90	3 379,70	3 119,10	178	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	2 900 992,88	125 824,71	125 824,71	2 649 343,46	753,72	5 159,23	
4	г Радужный кв-л 9-й д.6/1	1983		Каменные, кирпичные	5	1	2 959,00	1 845,90	531,60	131	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	1 099 899,68	47 705,92	47 705,92	1 004 487,84	371,71	1 430,15	
5	г Радужный кв-л 9-й д.6/2	1983		Каменные, кирпичные	5	1	2 959,00	1 845,90	196,47	142	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	1 052 262,68	45 639,77	45 639,77	960 983,14	355,61	1 430,15	
6	г Радужный кв-л 9-й д.8	1985		Каменные, кирпичные	9	1	5 938,00	3 425,71	659,61	287	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	1 194 148,52	51 793,79	51 793,79	1 090 560,94	201,10	880,50	

И. В. Лушникова, 8(49254) 3 423 95





( НАЧАЛО НА СТР. 21 )

Таблица к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 -2019 годы (восстановительные работы на многоквартирных домах, при ремонте которых подрядными организациями не устранены недостатки в установленные договорными сроками своими силами) ( в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.01.2019 г. № 42)																
№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Год ввода в эксплуатацию	Год завершения последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	общая площадь МКД, всего кв.м	Площадь помещений МКД:		в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Способ управления МКД (УК-управляющая организация, ТСЖ - товарищество собственников жилья, ЖК - жилищный кооператив, НУ - непосредственное управление, БУ - без управления)	Наименование организации, осуществляющей управление МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО руб.	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м: общей площади помещений МКД руб./ кв.м	Пределная стоимость капитального ремонта 1 кв. м: общей площади помещений МКД руб./ кв.м
								всего:	кв.м							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Многоквартирные дома, при ремонте которых подрядными организациями не устранены недостатки в установленные договорными сроками своими силами																
Итого по ЗАТО город Радужный		X	X	X	X	X	39 280,00	34 872,20	32 288,50	1 995	X	X	424 485,15	10,81	848,77	
1	г Радужный кв-л 1-й д.18	1978		Панельные	9	4	8 707,00	7 693,60	7 347,10	357	УК	МУП «ЖКУ» ЗАТО г. Радужный	75 706,33	8,69	805,48	
2	г Радужный кв-л 1-й д.23	1981		Панельные	9	4	8 838,40	7 825,00	7 353,90	387	УК	МУП «ЖКУ» ЗАТО г. Радужный	91 674,42	10,37	815,81	
3	г Радужный кв-л 1-й д.26	1982		Панельные	9	4	8 597,00	7 716,10	7 190,60	399	УК	МУП «ЖКУ» ЗАТО г. Радужный	74 528,99	8,67	848,77	
4	г Радужный кв-л 1-й д.27	1983		Панельные	9	4	8 601,80	7 730,00	7 318,90	404	УК	МУП «ЖКУ» ЗАТО г. Радужный	98 757,56	11,48	847,59	
5	г Радужный кв-л 1-й д.29	1987		Каменные, кирпичные	12	1	4 535,80	3 907,50	3 078,00	448	УК	МУП «ЖКУ» ЗАТО г. Радужный	83 817,85	18,48	688,54	
И. В. Лушников, 8(49254) 34295																

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.01.2019

№ 43

**ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ КВАРТИРЫ № 2 В ДОМЕ № 13 КВАРТАЛ 3 ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ**

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

- Исключить из специализированного жилищного фонда (служебные жилые помещения) ЗАТО г. Радужный Владимирской области: - квартиру № 2, расположенную по адресу: 3 квартал, дом 13, г. Радужный Владимирской области, общей площадью 31,5 кв.м;
- Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области направить в установленном порядке копию данного постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2019г.

№ 72

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 33:23:000101:457 И 33:23:000101:462, РАСПОЛОЖЕННЫХ В 17 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях перспективного развития малого и среднего предпринимательства, расширения инфраструктуры объектов промышленного производства на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, увеличения количества рабочих мест, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

- Провести аукцион на право заключения договоров аренды следующих земельных участков, включенных в перечень муниципального имущества ЗАТО г.Радужный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного только для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением главы города ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 30.12.2008 года № 745:
  - Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:457 из земель населенных пунктов площадью 3325,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;
  - Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:462 из земель населенных пунктов площадью 6571,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.
- Комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, и земельных участков, находящихся в ведении органа местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области, назначенной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 30.05.2016 года № 823:
  - Обеспечить подготовку аукционной документации;
  - Подготовить извещение о проведении аукциона.
  - Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области:
  - Обеспечить публикацию извещения о проведении аукциона в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга -информ», размещение на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области [www.raduzhny-city.ru](http://www.raduzhny-city.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - Обеспечить прием заявок на участие в аукционе;
  - Провести аукцион в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;
  - По итогам проведения аукциона заключить с победителем аукциона договор аренды земельного участка.
  - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
  - Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2019г.

№ 73

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 33:23:000101:457 И 33:23:000101:462, РАСПОЛОЖЕННЫХ В 17 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях перспективного развития малого и среднего предпринимательства, расширения инфраструктуры объектов промышленного производства на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, увеличения количества рабочих мест, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Утвердить условия аукциона на право заключения договоров аренды следующих земельных участков, включенных в перечень муниципального имущества ЗАТО г.Радужный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного только для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением главы города ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 30.12.2008 года № 745:
  - Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:457 из земель населенных пунктов площадью 3325,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;
  - Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:462 из земель населенных пунктов площадью 6571,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.(Приложение).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области [www.raduzhny-city.ru](http://www.raduzhny-city.ru).

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 21.01.2019 года № 73

**Условия аукциона**

на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок

- Организатором аукциона на право заключения договора аренды земельного участка является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.  
Форма торгов – аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок о размере арендной платы.  
Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечень муниципального имущества, предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.
- Решение о проведении аукциона принято постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 21.01.2019 года № 72 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области».
- Место проведения аукциона: здание административное по адресу: 600910, Владимирская область, ЗАТО г. Радужный, квартал 1, дом 55, каб. 331.  
Дата проведения аукциона: 28.02.2019 года.  
Время проведения аукциона: 10 час. 00 мин.  
Порядок проведения аукциона установить в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного Кодекса Российской Федерации.
- Предмет аукциона – право заключения договора аренды земельного участка:
  - Лот № 1  
Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000101:457.  
Категория земель – земли населенных пунктов.  
Площадь земельного участка – 3 325,0 кв.м.  
Вид разрешенного использования – для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.  
Местоположение земельного участка: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал.  
Земельный участок находится в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.  
Ограничения прав отсутствуют.
  - С информацией о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к общегородским сетям инженерно-технического обеспечения, о сроках подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по адресу: г.Радужный, 1 квартал, дом 55, каб. 409, тел. (49254) 3-37-94.  
Плата за подключение: подключение к общегородским сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется бесплатно.  
На земельном участке произрастают лесные насаждения, мелколесье и кустарники. Разрешение на вырубку лесных насаждений, мелколесья и кустарников оформляется победителем аукциона в установленном порядке.
- Лот № 2  
Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000101:462.  
Категория земель – земли населенных пунктов.  
Площадь земельного участка – 6 571,0 кв.м.  
Вид разрешенного использования – для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.  
Местоположение земельного участка: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал.  
Земельный участок находится в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.  
Ограничения прав отсутствуют.
- С информацией о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к общегородским сетям инженерно-технического обеспечения, о сроках подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий можно ознакомиться в рабочие дни с 08.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 по адресу: г.Радужный, 1 квартал, дом 55, каб. 409, тел. (49254) 3-37-94.  
Плата за подключение: подключение к общегородским сетям инженерно-технического обеспечения осуществляется бесплатно.  
На земельном участке произрастают лесные насаждения, мелколесье и кустарники. Разрешение на вырубку лесных насаждений, мелколесья и кустарников оформляется победителем аукциона в установленном порядке.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы) определен независимым оценщиком по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и составляет:
  - Лот № 1 – 75 012,0 (семьдесят пять тысяч двенадцать) руб. 00 коп.;
  - Лот № 2 – 149 819,0 (сто сорок девять тысяч восемьсот девятнадцать) руб. 00 коп.

- «Шаг аукциона» установить в следующих размерах:
  - Лот № 1 – 2 250,0 (две тысячи двести пятьдесят) руб. 00 коп.;
  - Лот № 2 – 4 490,0 (четыре тысячи четыреста девяносто) руб. 00 коп.

- Порядок приема заявок: для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:
  - заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
  - копии документов, удостоверяющих личность заявителя, включая обложку, форзацы и все страницы документа (для граждан, индивидуальных предпринимателей);
  - документы, подтверждающие внесение задатка.
  - Заявители декларируют свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», либо заявляют о своем соответствии с условиями отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 указанного Федерального закона.
  - ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на которое в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропусочном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области, распространяется особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности.
  - К сделкам с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области допускаются только граждане Российской Федерации, постоянно проживающие или получившие разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, граждане Российской Федерации, работающие на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
  - Участие граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 7.3, в совершении сделок, предусмотренных этим пунктом, допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
  - Допуск иностранных граждан на территорию ЗАТО г.Радужный осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы администрации ЗАТО г.Радужный по адресу: 600910, г.Радужный, 1 квартал, дом 55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный и не позднее трех рабочих дней до дня въезда.
  - Адрес места приема заявок: здание административное по адресу: 600910, Владимирская область, ЗАТО г.Радужный, квартал 1, д. 55, каб. 409.  
Дата и время начала приема заявок: с 13 час. 00 мин. 25.01.2019 года.  
Дата и время окончания приема заявок: до 17 час. 00 мин. 25.02.2019 года.  
Дата рассмотрения заявок: 27.02.2019 года.
  - Задаток на участие в аукционе устанавливается в размере 20 % от начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы), что составляет:
    - Лот № 1 – 15 002,40 (пятнадцать тысяч два) руб. 40 коп.;
    - Лот № 2 – 29 963,80 (двадцать девять тысяч девятьсот шестьдесят три) руб. 80 коп.

- Порядок внесения и возврата задатка: задаток вносится перед подачей заявки на участие в аукционе на расчетный счет организатора аукциона:
  - УФК по Владимирской области (ЮМИ ЗАТО г. Радужный, л/счет 0528300420)
  - ИНН 3308000785, КПП 330801001,
  - р/счет 40302810500083000031 Отделение Владимир, БИК 041708001
  - Назначение платежа - «Задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_ по Лоту № \_\_\_».
- Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке. В случае не поступления задатка на расчетный счет организатора аукциона по состоянию на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе, заявитель не допускается к участию в аукционе. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.
- Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не признанным победителями, осуществляется в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.
- В случае уклонения или отказа победителя аукциона от заключения договора аренды земельного участка на условиях, предложенных победителем в результате аукциона, внесенный таким лицом задаток не возвращается.
- Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер годовой арендной платы.
- Срок аренды земельного участка – 10 (десять) лет.
- В соответствии с пунктами 5 и 6 статьи 22 Земельного кодекса Российской Федерации субъектами малого и среднего предпринимательства, арендующих земельные участки, включенные в перечни предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», передача земельного участка в субаренду и переуступка права аренды земельного участка третьим лицам не допускается.

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 23 )

( НАЧАЛО НА СТР. 22)

11. Установить форму заявки на участие в аукционе согласно приложению № 1.
12. Проект договора аренды представлен в приложении №2.

Приложение № 1

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

на участие в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок,

(для индивидуального предпринимателя)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Заявитель (Ф.И.О. гражданина) \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия № \_\_\_\_\_  
Выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя заявителя \_\_\_\_\_

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ серия № \_\_\_\_\_  
Выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты для возврата заявителю внесенного им задатка:  
расчетный (лицевой) счет \_\_\_\_\_  
корр.счет \_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, моих персональных данных в целях, определенных пунктами 15, 16 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае признания меня победителем аукциона.

Подпись заявителя (представителя заявителя) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем) :

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**

на участие в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок,

(для юридического лица)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Заявитель (наименование юридического лица) \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
действующий на основании \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя заявителя \_\_\_\_\_

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ серия № \_\_\_\_\_  
Выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты для возврата заявителю внесенного им задатка:  
расчетный (лицевой) счет \_\_\_\_\_  
корр.счет \_\_\_\_\_

(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 33:23:000101:457 и 33:23:000101:462, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, моих персональных данных в целях, определенных пунктами 15, 16 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в случае признания меня победителем аукциона.

Подпись заявителя (представителя заявителя) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем) :

ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение № 2

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ



**ДОГОВОР АРЕНДЫ  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок

Кадастровый номер земельного участка 33:23:000101: \_\_\_\_\_

Реестровый номер \_\_\_\_\_ - КС от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_-КС  
земельного участка

г. Радужный

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании Протокола № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ый) в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, и именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

- 1.1. Арендодатель предоставляет, а арендатор принимает в аренду земельный участок (далее - участок) с кадастровым номером 33:23:000101: \_\_\_\_\_ из земель населенных пунктов площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup> в границах, указанных в выписке из ЕГРН, копия которой прилагается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (приложение №1), для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал.
- 1.2. Предоставление земельного участка арендатору оформляется по акту приема-передачи (приложение № 2).

**2. Срок договора.**

- 1.1. Срок аренды Участка устанавливается с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
- 2.2. ДОГОВОР вступает в силу с даты его подписания СТОРОНАМИ и подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- 3.3. Условия заключенного СТОРОНАМИ ДОГОВОРА применяются к отношениям, возникшим с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**3. Арендная плата**

- 3.1. Размер годовой арендной платы за Участок в 20\_\_ году составляет \_\_\_\_\_ руб. в соответствии с протоколом № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, копия которого прилагается к настоящему ДОГОВОРУ и является его неотъемлемой частью (Приложение №3).
- 3.2. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ в городской бюджет равными долями ежеквартально, в срок не позднее 15-го числа последнего месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет 4010181080000010002, код бюджетной классификации 76711105024040000120, получатель ИНН 3308000785 УФК по Владимирской обл. (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области) Отделение Владимир, БИК 041708001, КПП 330801001, ОКТМО 17737000).
- 3.3. Арендная плата начисляется с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и вносится за 20\_\_ год в следующем порядке: \_\_\_\_\_ руб.
- 3.4. Размер арендной платы подлежит изменению в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ в связи с изменением платы за землю на основании федерального законодательства, законодательства Владимирской области и решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный или в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка. В этом случае исчисление и уплата АРЕНДАТОРОМ арендной платы осуществляется на основании уведомления и расчета арендной платы, направляемых АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

**4. Права и обязанности СТОРОН**

- 4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:
  - 4.1.1. Требовать досрочного расторжения ДОГОВОРА в случаях:
    - при использовании земельного участка не по целевому назначению;
    - при неиспользовании земельного участка по целевому назначению;
    - при условии использования земельного участка способами, приводящими к его порче;
    - при невнесении арендной платы более чем за 2 (два) квартала подряд.
  - 4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий ДОГОВОРА.
  - 4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 2.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:
  - 2.2.1. Выполнять в полном объеме все условия ДОГОВОРА.
  - 2.2.2. Передать АРЕНДАТОРУ Участок по акту приема – передачи.
  - 2.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2.
  - 2.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом АРЕНДАТОРА.
  - 2.2.5. После подписания ДОГОВОРА (или изменений к ДОГОВОРУ) представить ДОГОВОР (или изменения к ДОГОВОРУ) на государственную регистрацию.
- 4.3. АРЕНДАТОР имеет право:
  - 4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных ДОГОВОРОМ.
- 4.4. АРЕНДАТОР обязан:
  - 4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия ДОГОВОРА.
  - 4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.
  - 4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных ДОГОВОРОМ, арендную плату.
  - 4.4.4. Обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям) представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.
  - 4.4.5. Письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия ДОГОВОРА, так и при досрочном его освобождении.
  - 4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.
  - 4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов.
  - 4.4.8. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.
  - 4.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством.
  - 4.4.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности на земельном участке.
  - 4.4.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил, нормативов.
  - 4.4.12. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы
- 4.5. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

**5. Ответственность СТОРОН**

- 5.1. За нарушение условий ДОГОВОРА СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по ДОГОВОРУ АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 1/300 действующей на момент образования задолженности ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в пункте 3.2. ДОГОВОРА.
- 5.3. Ответственность СТОРОН за нарушение обязательств по ДОГОВОРУ, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

**6. Изменение, расторжение и прекращение ДОГОВОРА**

- 6.1. Все изменения и (или) дополнения к ДОГОВОРУ оформляются в письменной форме, за исключением положений, установленных статьей 3 настоящего ДОГОВОРА.
- 6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ может в установленном порядке расторгнуть ДОГОВОР в случаях, предусмотренных ст. 46 Земельного кодекса РФ и ст. 619 Гражданского кодекса РФ.
- 6.3. При прекращении ДОГОВОРА АРЕНДАТОР обязан возвратить АРЕНДОДАТЕЛЮ Участок в надлежащем состоянии.

**7. Рассмотрение и урегулирование споров**

- 7.1. Все споры между СТОРОНАМИ, возникшие по ДОГОВОРУ, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8. Особые условия ДОГОВОРА**

- 1.1. В случае нарушения АРЕНДАТОРОМ сроков внесения арендной платы, предусмотренных п. 3.3. настоящего ДОГОВОРА (невнесение арендной платы за два и более срока), АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе потребовать от АРЕНДАТОРА досрочного внесения арендной платы не более чем за два срока подряд.
- 1.2. Исчисление нормативного срока строительства капитального объекта начинается с момента выдачи разрешения на строительство.
- 1.3. В случае превышения АРЕНДАТОРОМ нормативного срока строительства, арендная плата индексируется в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ в размере, установленном Методикой расчета и взимания арендной платы за земельные участки, находящиеся в ведении органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный, утвержденной решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный.
- 1.4. В соответствии с пунктами 5 и 6 статьи 22 Земельного кодекса Российской Федерации передача земельного участка в субаренду и переуступка права аренды земельного участка третьим лицам АРЕНДАТОРОМ не допускается.
- 1.5. Настоящий ДОГОВОР подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.
- 1.6. Обеспечение государственной регистрации настоящего ДОГОВОРА, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДОДАТЕЛЯ.
- 1.7. АРЕНДАТОР возмещает в городской бюджет расходы АРЕНДОДАТЕЛЯ по государственной регистрации настоящего ДОГОВОРА, а также изменений и дополнений к нему.
- 1.8. ДОГОВОР составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у СТОРОН, один экземпляр АРЕНДОДАТЕЛЬ передает в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**9. Добровольное согласие на обработку персональных данных**

- 9.1. При подписании настоящего договора, на основании Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» АРЕНДАТОР дает свое согласие на обработку АРЕНДОДАТЕЛЕМ своих персональных данных, в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, включая следующие категории: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, паспортные данные, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты правоустанавливающих документов, ИНН.
- 9.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ гарантирует конфиденциальность персональных данных АРЕНДАТОРА.

**Приложения к ДОГОВОРУ:**

1. Копия выписки из ЕГРН.
2. Акт приема-передачи.
3. Копия протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**10. Реквизиты СТОРОН**

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
600910 Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, дом 55  
тел. 3-29-51  
ИНН 3308000785 КПП 330801001  
УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный,  
л/с 03263004720)  
р/с 40204810900000000042  
Отделение Владимир  
БИК 041708001

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

**10. Подписи СТОРОН**

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) м.п.

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись) м.п.

Настоящий ДОГОВОР внесен в реестр договоров аренды земельных участков в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области за № \_\_\_\_\_-КС от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

( НАЧАЛО НА СТР. 23)

Приложение № 2  
к Договору аренды земельного участка  
от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_-КС

**АКТ  
ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ**

г. Радужный «\_\_» \_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании договора аренды от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_-КС арендодатель сдал, а арендатор принял в аренду сроком с «\_\_» \_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_ 20\_\_ года, земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_\_ из земель населенных пунктов площадью \_\_\_\_ кв.м., для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал.

На земельном участке произрастают лесные насаждения, мелколесье и кустарники. Разрешение на вырубку лесных насаждений, мелколесья и кустарников оформляется арендатором в установленном порядке.

В момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования его по назначению в соответствии с Договором – для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.

<p><b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК СДАЛ</b></p> <p><b>АРЕНДОДАТЕЛЬ</b></p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области</p> <p>_____ (подпись) (ФИО)</p> <p>м.п.</p>	<p><b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК ПРИНЯЛ</b></p> <p><b>АРЕНДАТОР</b></p> <p>_____ _____ _____</p> <p>_____ (подпись) (ФИО)</p> <p>м.п.</p>
--	--

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.01.2019**

**№ 75**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ В 2019 ГОДУ**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (в ред. от 27.12.2018 г. № 556-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и организации общественных работ в 2019 году для граждан, испытывающих трудности в поиске работы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 (в ред. от 11.12.2018 г. № 461-ФЗ) «О занятости населения в Российской Федерации», Положением об организации общественных работ, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 г. № 875 (в ред. от 04.08.2015 г. № 790), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить объемы и виды общественных работ в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019 год согласно приложению.
2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от формы собственности в 2019 году:
  - 2.1. Совместно с ГКУ ВО «ЦЗН города Владимира» принять участие в организации проведения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, на основании заключенных договоров.
  - 2.2. Финансирование проведения общественных работ осуществлять за счет средств, предусмотренных государственной программой «Содействие занятости населения Владимирской области», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 23.09.2016 г. № 840 (в ред. от 25.09.2018 г. № 706).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «21» 01. 2019 г. № 75

Объемы и виды общественных работ в ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2019 году

№ п/п	Виды работ	Численность участников, чел.
1.	Благоустройство, очистка и озеленение территории города, придомовых территорий	1
2.	Косметический ремонт зданий и цехов, малярные и штукатурные работы, подсобные работы на производстве	12
3.	Обеспечение населения услугами торговли, общественного питания и бытового обслуживания; чистка и уборка производственных, служебных и жилых помещений, оборудования и транспортных средств; содержание и использование жилого фонда и объектов социально-культурного назначения	22
4.	Обеспечение оздоровления и отдыха детей в период летних каникул: уборка помещений и территорий зон детского отдыха, мытье посуды, подсобные работы на кухне, приготовление пищи, погрузо-разгрузочные работы, организация досуга детей, оказание квалифицированной медицинской помощи	3
5.	Другие социально значимые работы	2
	ИТОГО:	40

Заведующая отделом экономики Т.П. Симонова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**17.01.2019**

**№ 50**

**О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ДИЗАЙН ПРОЕКТА ОБУСТРОЙСТВА ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ - ПЛОЩАДЬ У ТОРГОВОГО ЦЕНТРА ПЕРВОГО КВАРТАЛА**

В целях обеспечения участия муниципального образования городской округ ЗАТО г. Радужный Владимирской области во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2019 году, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.03.2018г. № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований – победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести общественное обсуждение Дизайн - проекта обустройства общественной территории - Площадь у торгового центра первого квартала и прием предложений от населения о мероприятиях, которые целесообразно реализовать на данной общественной территории (согласно Приложению).
2. Утвердить срок проведения общественного обсуждения и приема предложений с 18.01.2019г. по 17.02.2019г.
3. Общественное обсуждение Дизайн – проекта провести на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области в разделе «Опрос», предложения от населения о мероприятиях, которые целесообразно реализовать на общественной территории, предлагаемой для участия в конкурсе принимаются в сроки, установленные п. 2 настоящего постановления путем направления на адрес электронной почты gkml.yurist@yandex.ru с пометкой «Конкурс».
4. Ответственным за организацию и проведение общественного обсуждения назначить муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
5. Установить срок подведения итогов общественного обсуждения 18.02.2019г.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области www.raduzhny-city.ru.

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.01.2019**

**№ 64**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21.06.2018 № 906 «О СОЗДАНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ОКАЗАНИЮ СОДЕЙСТВИЯ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМ ОРГАНАМ В ПОИСКЕ ПРОПАВШИХ ЛЮДЕЙ И УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЕЕ РАБОТЫ»**

В целях совершенствования взаимодействия органов местного самоуправления с добровольческими (волонтерскими) организациями по поиску пропавших людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.05.2017 № 816 «О добровольческом (волонтерском) движении в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО город Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.06.2018 № 906 «О создании на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области рабочей группы по оказанию содействия правоохранительным органам в поиске пропавших людей и утверждении плана мероприятий по организации ее работы»:
  - в приложение № 1 «Состав рабочей группы по оказанию содействия правоохранительным органам в поиске пропавших людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
  - в приложение № 2 «План мероприятий по организации работы рабочей группы по оказанию содействия правоохранительным органам в поиске пропавших людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области  
от «21» января 2019 г. № 64

**СОСТАВ**

рабочей группы по оказанию содействия правоохранительным органам в поиске пропавших людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель рабочей группы:	
Олесиков Сергей Сергеевич	- заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
Заместитель председателя рабочей группы:	
Працонь Анатолий Иосифович	- начальник муниципального учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Члены рабочей группы:	
Новиков Михаил Васильевич	- заместитель начальника полиции по охране общественного порядка муниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию).
Тузов Иван Сергеевич	- начальник федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы №66 МЧС России» (по согласованию).
Путилова Татьяна Николаевна	- начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Бунаев Михаил Николаевич	- руководитель ассоциации поисковых отрядов Владимирской области «Гром» (по согласованию).
Парамонов Николай Константинович	- заместитель председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Игнатосян Ирина Вадимовна	- начальник отдела по молодежной политике и вопросам демографии муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Андрюхин Олег Александрович	- атаман Радужного хуторского казачьего общества (по согласованию).
Гагарин Тарас Викторович	- заместитель начальника муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Центр внешней работы «Лад» директор лагеря «Лесной городок» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию).

Начальник МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

Приложение № 2

к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области  
от «21» января 2019 г. № 64

**ПЛАН**

мероприятий по организации работы рабочей группы по оказанию содействия правоохранительным органам в поиске пропавших людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Организация пропаганды в средствах массовой информации (далее – СМИ) культуры безопасного поведения граждан в природной среде.	В течение года	А.И. Працонь, И.В. Игнатосян	
2.	Участие в занятиях в общеобразовательных учебных заведениях по обучению детей безопасному поведению в природной среде, содействие работе с родителями по вопросам безопасности детей.	В течение года	Председатель, заместитель председателя и члены рабочей группы	
3.	Регулярное обновление в общеобразовательных учебных заведениях информационных уголков «Безопасное нахождение в природной среде», содержащих информацию о телефонах экстренных служб, алгоритме действий в случае потери ориентации в лесу, сведения о необходимой экипировке для похода в лес и т.д.	В течение года	Т.Н. Путилова, И.В. Игнатосян, А.И. Працонь	
4.	Участие в обучающих семинарах во владимирском региональном ресурсном центре по обучению добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей в природной среде (далее – региональный центр), созданном на базе государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Владимирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Владимирской области» (далее – УМЦ г. Владимир)	В течение года	Председатель, заместитель председателя и члены рабочей группы	
5.	Участие в учебно-тренировочном сборе, организуемом региональным центром на базе УМЦ г. Владимир, с добровольцами-новичками по отработке практических навыков поиска пропавших людей в природной среде.	Июнь	Члены рабочей группы	
6.	Участие в тематических занятиях в школьных и загородных оздоровительных детских лагерях.	Июнь - август	Председатель, заместитель председателя и члены рабочей группы	
7.	Участие в учебно-тренировочном сборе, организуемом региональным центром на базе УМЦ г. Владимир, с добровольцами по направлениям деятельности (старший поисковой группы, картограф, координатор и др.).	Ноябрь	Председатель, заместитель председателя и члены рабочей группы	
8.	В период проведения поисково-спасательных работ обеспечить взаимодействие добровольцев (волонтеров) ЗАТО г. Радужный Владимирской области с управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по Владимирской области, главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Владимирской области и поисково-спасательным отрядом Владимирской области «Лиза Алерт».	В течение периода ведения поисковых работ	С.С. Олесиков, А.И. Працонь	

Начальник МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный.  
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №5 (1299) от 24.01.2019 г. (12+)  
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.  
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.  
E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.  
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».  
Компьютерная верстка: Е. Бобровой.

Отпечатано 24.01. 2019 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, 3.

Подпись в печать: 23.01. 2019 г., в 14.00.  
Заказ 44102. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.