

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2020

№ 1421

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области» утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1587, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести изменения в муниципальную программу «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1587 (в редакции от 26.08.2020 г. № 1036), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение
к подпрограмме «Развитие жилищно-коммунального комплекса
ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования (тыс.руб.)	Субвенции	В том числе:		Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
				Субсидии и иные межбюджетные трансферы	Другие собственные доходы		
1. Содержание, обслуживание, ремонт, модернизация объектов жилого фонда							Повышение качества и доступности предоставляемых жилищных и коммунальных услуг
Цель: создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг							
Задача: Создание комфортных условий проживания граждан, уменьшение тарифной нагрузки для населения							
1.1. Обслуживание объектов жилого фонда							
1.1.1. Содержание и обслуживание существующих узлов учета тепловой энергии и воды в многоквартирных домах.	2017	2457,73360			2457,73360		
	2018	3002,25267			3002,25267		
	2019	1104,05700			1104,05700		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.1.2. Обслуживание системы пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях	2017	190,85160			190,85160		
	2018	179,97360			179,97360		
	2019	185,30400			185,30400		
	2020	244,66667			244,66667		
	2021	249,80000			249,80000		
	2022	249,80000			249,80000		
	2023	249,80000			249,80000		
1.1.3. Модернизация пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях в том числе проектные работы	2017	0,00000			0,00000		
	2018	199,98400			199,98400		
	2019	3727,56309			3727,56309		
	2020	709,68740			709,68740		
	2021	7002,71500			7002,71500		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.1.4. Мониторинг систем пожарной безопасности объектов посредством системы программно-аппаратного комплекса «Стрелец-мониторинг». Охрана социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних.	2017	0,00000			0,00000		
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	62,13333			62,13333		
	2021	116,30000			116,30000		
	2022	116,30000			116,30000		
	2023	116,30000			116,30000		
1.1.5. Обследование технического состояния лифтов в многоквартирных домах	2017	192,00000			192,00000		
	2018	240,00000			240,00000		
	2019	120,00000			120,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.1.6. Вносы на ремонт общего имущества многоквартирных домов в части муниципального жилья	2017	2285,78990			2285,78990		
	2018	2315,91500			2315,91500		
	2019	2087,59255			2087,59255		
	2020	2100,00000			2100,00000		
	2021	2184,00000			2184,00000		
	2022	2184,00000			2184,00000		
	2023	2184,00000			2184,00000		

1.1.7. Устройство вентканалов на конек на скатных кровлях многоквартирных домов	2017	0,00000			0,00000		
	2018	412,86300			412,86300		
	2019	31,61200			31,61200		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.1.8. Средства на обеспечение незаселенных муниципальных помещений коммунальными услугами (теплоснабжение)	2017	0,00000			0,00000		
	2018	4,00000			4,00000		
	2019	7,42084			7,42084		
	2020	8,44391			8,44391		
	2021	8,80000			8,80000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
Итого по пункту 1.1.	2017	5126,37510			5126,37510		
	2018	6354,98827			6354,98827		
	2019	7263,54948			7263,54948		
	2020	3124,93131			3124,93131		
	2021	9561,61500			9561,61500		
	2022	2550,10000			2550,10000		
	2023	2550,10000			2550,10000		
	2017-2023	36531,65916			36531,65916		
1.2. Ремонт объектов жилого фонда							
1.2.1. Замена стояков горячего, холодного водоснабжения, канализации и санитарно-технические работы в муниципальных квартирах многоквартирных домов (текущий ремонт внутренних инженерных сетей)	2017	83,97412			83,97412		
	2018	68,86400			68,86400		
	2019	93,48000			93,48000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.2.2. Замена, ремонт газовых и электрических плит в муниципальных квартирах	2017	100,00000			100,00000		
	2018	26,00000			26,00000		
	2019	186,92900			186,92900		
	2020	27,24400			27,24400		
	2021	50,00000			50,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.2.3. Замена оконных, оконно-балконных и дверных блоков в муниципальных общежитиях (2017 г - общ. №1 и №2, 2018 г - общ. №2, 2019 г. - общ. №3, 2020г - общ. №1, 2021г-общ. №1)	2017	866,45000			866,45000		
	2018	591,02021			591,02021		
	2019	576,60983			576,60983		
	2020	20,88200			20,88200		
	2021	500,00000			500,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.2.4. Ремонт крылец и козырьков входов в муниципальных общежития №1 и №2 (общ. №1 - левое крыло, общ. №2 - левое и правое крыло)	2017	39,44200			39,44200		
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	0,00000			0,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.2.5. Ремонт полов в общих коридорах муниципального общежития №2 (левое и правое крыло)	2017	588,00440			588,00440		
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	0,00000			0,00000		
	2020	0,00000			0,00000		
	2021	2200,00000			2200,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		
1.2.6. Ремонт осветительной сети в муниципальных общежитиях (2017 г - общ. №3 (правое крыло), общ. №2, 2019 г. - общ. №1; 2020-общ. №2 жилые блоки с установкой электросчетчиков)	2017	1816,74414			1816,74414		
	2018	0,00000			0,00000		
	2019	155,97519			155,97519		
	2020	99,12900			99,12900		
	2021	0,00000			0,00000		
	2022	0,00000			0,00000		
	2023	0,00000			0,00000		

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

1.2.7. Ремонт вентиляционной системы муниципального общежития № 3	2017	135,14300		135,14300	MKY «ГКМХ»
	2018	615,63280		615,63280	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.8. Замена почтовых ящиков на 1 этаже муниципального общежития № 3	2017	35,02698		35,02698	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.9. Текущий ремонт муниципальных квартир (2017 г: 1-16-136, 1-5-32, 1-35-95; 2018г: 1-5-32, 3-13-2; 2019г: 3-29-51; 3-12-14; 2020г: 1-15-43, 1-5-38, 3-22-33, 1-1-61)	2017	272,05896		272,05896	MKY «ГКМХ»
	2018	647,48396		647,48396	
	2019	696,15049		696,15049	
	2020	574,41026		574,41026	
	2021	700,00000		700,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.10. Пристройка крыльца к входу социальных служб в многоквартирном доме №13 квартал 1 (2017 год - пристройка крыльца, 2018 год - устройство козырька крыльца и пандуса)	2017	304,79200		304,79200	MKY «ГКМХ»
	2018	296,59900		296,59900	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.11. Текущий ремонт освещения и пожарных щитов в местах общего пользования в муниципальном общежитии №3	2017	0,00000		0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	369,54974		369,54974	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.12. Текущий ремонт блоков в муниципальных общежитиях: 2018г (9-4-251, 9-6/2-102, 9-8-104, 9-8-702, 9-4-113, 9-4-131); 2019г (9-6/1-159, 9-8-802, 9-6/2-210a); 2020г-(9-8-902, 9-4-227)	2017	0,00000		0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	760,07700		760,07700	
	2019	141,86360		141,86360	
	2020	34,01100		34,01100	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.15. Текущий ремонт помещений кухонь в муниципальных общежитиях с заменой электрических плит	2017	0,00000		0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	431,37324		431,37324	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
1.2.15. Текущий ремонт ограждений балконов в муниципальных общежитиях	2017	0,00000		0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	3880,00000		3880,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
Итого по пункту 1.2.					
	2017	4241,63560		4241,63560	
	2018	3005,67697		3005,67697	
	2019	2282,38135		2282,38135	
	2020	1125,22600		1125,22600	

	2021	7330,00000		7330,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
	2017-2023	17984,91992		17984,91992	
Итого по пункту 1					
	2017	9368,01070		9368,01070	
	2018	9360,66524		9360,66524	
	2019	9545,93083		9545,93083	
	2020	4250,15731		4250,15731	
	2021	16891,61500		16891,61500	
	2022	2550,10000		2550,10000	
	2023	2550,10000		2550,10000	
	2017-2023	54516,57908		54516,57908	
2. Обслуживание, содержание, ремонт, модернизация объектов коммунального хозяйства					Повышение качества и доступности предоставляемых коммунальных услуг
Цель: Содержание в надлежащем состоянии объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области					
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг					
2.1. Обслуживание, периодическая поверка и ремонт узлов учета тепловой энергии и воды на вводах в город	2017	195,00000		195,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	172,75200		172,75200	
	2019	280,16010		280,16010	
	2020	238,93600		238,93600	
	2021	294,50000		294,50000	
	2022	294,50000		294,50000	
	2023	294,50000		294,50000	
2.2. Услуги по диспетчеризации работы узлов учета тепловой энергии, холодной и горячей воды, установленных на вводах в город, в многоквартирных домах, на объектах социально-культурного назначения	2017	365,70000		365,70000	MKY «ГКМХ»
	2018	365,70000		365,70000	
	2019	365,70000		365,70000	
	2020	365,70000		365,70000	
	2021	380,30000		380,30000	
	2022	380,30000		380,30000	
	2023	380,30000		380,30000	
2.3. Приобретение тепловизора для нужд жилищно-коммунального хозяйства	2017	332,50000		332,50000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
2.4. Приобретение трактора с навесным оборудованием для нужд жилищно-коммунального хозяйства	2017	950,55633		950,55633	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
Итого по пункту 2					
	2017	1843,75633		1843,75633	
	2018	538,45200		538,45200	
	2019	645,86010		645,86010	
	2020	604,63600		604,63600	
	2021	674,80000		674,80000	
	2022	674,80000		674,80000	
	2023	674,80000		674,80000	
	2017-2023	5657,10443		5657,10443	
3. Обеспечение финансовой стабильности жилищно-коммунального комплекса					Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг
Цель: Обеспечение комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области					

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Задача: Уменьшение тарифной нагрузки для населения								
3.1. Средства для внесения управляющим организациям за содержание и ремонт муниципальных помещений жилого фонда (разница в тарифах, муницип. доля текущих расходов на содержание незаселенных помещений, дезинсекция муницип. помещений)	2017	175,35287			175,35287	MKY «ГКМХ»		
	2018	186,07900			186,07900			
	2019	456,43272			456,43272			
	2020	25,00000			25,00000			
	2021	50,00000			50,00000			
	2022	50,00000			50,00000			
	2023	50,00000			50,00000			
3.2. Возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» от вывоза крупногабаритного мусора	2017	731,51801			731,51801	MKY «ГКМХ»		
	2018	0,00000			0,00000			
	2019	0,00000			0,00000			
	2020	0,00000			0,00000			
	2021	0,00000			0,00000			
	2022	0,00000			0,00000			
	2023	0,00000			0,00000			
3.3. Средства на возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» на списание безнадежной дебиторской задолженности, признанной нерезальной к взысканию, образовавшейся в результате неоплаты потребленных жилищно-коммунальных услуг, а также затрат на содержание и текущий ремонт многоквартирного дома физическими лицами, которые ранее проживали в муниципальных помещениях многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный, в соответствии с решением Совета народных депутатов (оплата жилищно-коммунальных услуг, в т.ч. за вымороченное имущество)	2017	58,73091			58,73091	MKY «ГКМХ»		
	2018	0,00000			0,00000			
	2019	961,48906			961,48906			
	2020	0,00000			0,00000			
	2021	0,00000			0,00000			
	2022	0,00000			0,00000			
	2023	0,00000			0,00000			
	Итого по пункту 3							
		2017	965,60179				965,60179	
		2018	186,07900				186,07900	
	2019	1417,92178			1417,92178			
	2020	25,00000			25,00000			
	2021	50,00000			50,00000			
	2022	50,00000			50,00000			
	2023	50,00000			50,00000			
	2017-2023	2744,60257			2744,60257			
4. Предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города								
Исключение чрезвычайных ситуаций на объектах коммунального комплекса, жилых кварталах города; улучшение организации охраны контролируемой зоны и условий для работы и проживания граждан								
Цель: предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города и организация надлежащего контрольно-пропускного режима на контролируемую зону								
Задача: реализация мероприятий по организации охраны контролируемой зоны и безопасных условий для работы и проживания граждан.								
4.1. Охрана узла водопроводных сооружений 3 подъема (УВС-III подъема) и сооружений 30, 1, 14 (котельные КВГМ, ДКВР, ПТВМ), подстанции ТП 110/10 с применением тревожной сигнализации	2017	244,35765			244,35765	MKY «ГКМХ»		
	2018	0,00000			0,00000			
	2019	0,00000			0,00000			
	2020	0,00000			0,00000			
	2021	0,00000			0,00000			
	2022	0,00000			0,00000			
	2023	0,00000			0,00000			
4.2. Обслуживание и ремонт городской системы видеонаблюдения и системы видеонаблюдения в здании администрации	2017	107,14000			107,14000	MKY «ГКМХ»		
	2018	82,05600			82,05600			
	2019	209,34300			209,34300			
	2020	100,00000			100,00000			
	2021	104,00000			104,00000			
	2022	104,00000			104,00000			
	2023	104,00000			104,00000			

4.3. Услуги по предоставлению информации государственного учреждения «Владимирский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	2017	0,00000			0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	10,00000			10,00000	
	2019	0,00000			0,00000	
	2020	11,80000			11,80000	
	2021	20,00000			20,00000	
	2022	20,00000			20,00000	
	2023	20,00000			20,00000	
4.4. Расходы на утилизацию ртутьсодержащих ламп населения	2017	53,64000			53,64000	MKY «ГКМХ»
	2018	37,70600			37,70600	
	2019	20,09900			20,09900	
	2020	0,00000			0,00000	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	
Итого по пункту 4						
	2017	405,13765			405,13765	
	2018	129,76200			129,76200	
	2019	229,44200			229,44200	
	2020	111,80000			111,80000	
	2021	124,00000			124,00000	
	2022	124,00000			124,00000	
	2023	124,00000			124,00000	
	2017-2023	1248,14165			1248,14165	
5. Обеспечение финансовой стабильности предприятий бытового обслуживания						
Цель: Улучшение бытового обслуживания населения						
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых услуг в части бытового обслуживания						
5.1. Обслуживание городских бань	2017	1672,00000			1672,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	2472,00000			2472,00000	
	2019	7106,23600			7106,23600	
	2020	2472,00000			2472,00000	
	2021	2570,00000			2570,00000	
	2022	2570,00000			2570,00000	
	2023	2570,00000			2570,00000	
5.2. Ремонт здания городских бань (2017г - ремонт кровли, 2019г - замена печей в парной)	2017	1747,47000			1747,47000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	245,76400			245,76400	
	2020	0,00000			0,00000	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	
5.3. Ремонт в МУП кафе «Радужное» (2017г - ремонт общественных туалетов, 2020г - текущий ремонт трубопроводов ХВС).	2017	705,32800			705,32800	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	0,00000			0,00000	
	2020	97,17200			97,17200	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	
5.4. Установка приборов учета тепловой энергии в МУП кафе «Радужное»	2017	150,62000			150,62000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	0,00000			0,00000	
	2020	0,00000			0,00000	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	
Итого по пункту 5						
	2017	4275,41800			4275,41800	
	2018	2472,00000			2472,00000	
	2019	7352,00000			7352,00000	
	2020	2569,17200			2569,17200	
	2021	2570,00000			2570,00000	
	2022	2570,00000			2570,00000	
	2023	2570,00000			2570,00000	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

	2017-2023	24378,59000		24378,59000		
6. Организация мероприятий по вопросам похоронного дела на территории ЗАТО г. Радужный. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения						Улучшение организации оказания ритуальных услуг и содержание в надлежащем состоянии кладбища традиционного захоронения
Цель: Организация содержания мест захоронения в соответствии с санитарными нормами						
Задача: создание условий для надлежащего содержания мест захоронения						
6.1. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения	2017	2173,12975		2173,12975		МКУ «ГКМХ»
	2018	2283,21500		2283,21500		
	2019	2184,05000		2184,05000		
	2020	2184,05000		2184,05000		
	2021	2272,41600		2272,41600		
	2022	2272,41600		2272,41600		
	2023	2272,41600		2272,41600		
6.2. Вырубка кустарника, мелколесья, асфальтирование территории, устройство ограждения территории городского кладбища.	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	2495,63600		2495,63600		
	2021	3120,00000		3120,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
6.3. Устройство контейнерной площадки	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	150,00000		150,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
6.4. Расходы на оснащение службы по похоронному делу	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	124,70000		124,70000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
6.5. Средства на погребение умерших, не имеющих родственников либо законного представителя, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение (согласно гарантированному перечню услуг на погребение)	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
6.6. Установка электрических обогревателей в административном здании на территории городского кладбища (2019г), установка емкости для воды на территории городского кладбища(2020г).	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	95,01400		95,01400		
	2020	93,05600		93,05600		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
Итого по пункту 6:						
	2017	2173,12975		2173,12975		
	2018	2407,91500		2407,91500		
	2019	2279,06400		2279,06400		
	2020	4772,74200		4772,74200		
	2021	5542,41600		5542,41600		
	2022	2272,41600		2272,41600		
	2023	2272,41600		2272,41600		
	2017-2023	21720,09875		21720,09875		
7. Приведение в нормативное состояние административных зданий						Снижение уровня износа административных зданий
Цель: Организация выполнения ремонтных работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации административных зданий						
Задача: снижение издержек на содержание административных зданий						

7.1. Ремонт в административном здании- квартал 1, дом 55 (2017г-ремонт крыльца гл. входа, кабинеты; ЕДДС; уст-во архива для жил. отдела (реакреат), кровля гаража. 2018г - рем. крылец с сев. и южн. сторон, замена линолеума, замена окон, кровля (огнезащита), кабинеты. 2019г- рем. крыльца входа с восточн стороны, рем каб админ, в т ч восстановление телеф линии. 2020г -замена окон в библиотеке, освещение в кабинетах, монтаж подвесного потолка. 2021г - ремонт освещения в кабинетах)	2017	1033,95191		1033,95191		МКУ «ГКМХ»
	2018	1756,81631		1756,81631		
	2019	1184,65500		1184,65500		
	2020	189,66823		189,66823		
	2021	82,99100		82,99100		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
7.2. Перепланировка помещения №116А в административном здании квартал 1, дом 55 (разработка проекта перепланировки, изготовление технического паспорта)	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	30,00000		30,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
7.3. Ремонт системы отопления в МФЦ ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	123,66100		123,66100		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
7.4. Ремонт помещений в городском Совете ветеранов (1 квартал, дом 32)	2017	71,37800		71,37800		МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
7.4. Ремонт помещений ЗАГСа	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	97,94700		97,94700		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	194,80310		194,80310		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
7.5. Текущий ремонт кровли над помещением службы ритуальных услуг (9 квартал, дом 6)	2017	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»
	2018	14,22100		14,22100		
	2019	0,00000		0,00000		
	2020	0,00000		0,00000		
	2021	0,00000		0,00000		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
Итого по пункту 7:						
	2017	1228,99091		1228,99091		
	2018	1868,98431		1868,98431		
	2019	1184,65500		1184,65500		
	2020	414,47133		414,47133		
	2021	82,99100		82,99100		
	2022	0,00000		0,00000		
	2023	0,00000		0,00000		
	2017-2023	4780,09255		4780,09255		

(НАЧАЛО НА СТР. 4)

8. Реализация программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области							Выполнение капитального ремонта общего имущества в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502
---	--	--	--	--	--	--	--

Цель: Организация капитального ремонта многоквартирных домов с учетом мер государственной и муниципальной поддержки

Задача: Соблюдение условий софинансирования капитального ремонта из фонда содействия реформирования ЖКХ, средств областного бюджета

8.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов)	2017	1111,85947			1111,85947	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	0,00000			0,00000	
	2020	0,00000			0,00000	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	

Итого по пункту 8

	2017	1111,85947			1111,85947	
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	0,00000			0,00000	
	2020	0,00000			0,00000	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	
	2017-2023	1111,85947			1111,85947	

9. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов						MKY «ГКМХ»	Улучшение организации технического обслуживания, ремонта, а также сохранности муниципальных объектов жилищно-коммунальной сферы; повышение качества осуществления градостроительных мероприятий, улучшение архитектурного облика города
--	--	--	--	--	--	------------	---

Цель: 1. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов.
2. Подготовка и реализация мероприятий, необходимых для удовлетворения социальных, культурных и иных потребностей муниципального образования.
3. Осуществление управленческих функций по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Задача:
- организация технического обслуживания, ремонта, а также сохранности и надлежащего использования муниципальных объектов ;
- организация надлежащего содержания, благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов;
- организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения; - выполнение функций заказчика при строительстве новых объектов, реконструкции, расширении, техническом перевооружении действующих объектов, проведении капитального ремонта;
- организация ведения государственного градостроительного кадастра и мониторинга объектов градостроительной деятельности;
- организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа

9.1. Фонд заработной платы, в т.ч.						
Фонд заработной платы	2017	13380,10850			13380,10850	MKY «ГКМХ»
	2018	15224,21700			15224,21700	
	2019	16474,25777			16474,25777	
	2020	17323,23048			17323,23048	
	2021	17613,47350			17613,47350	
	2022	17613,47350			17613,47350	
	2023	17613,47350			17613,47350	

Выходное пособие по сокращению	2017	0,00000			0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	0,00000			0,00000	
	2020	0,00000			0,00000	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	

9.2. Начисления на оплату труда (30,2%)	2017	3979,35280			3979,3528	MKY «ГКМХ»
	2018	4590,28110			4590,28110	
	2019	4948,44869			4948,44869	
	2020	5180,57795			5180,57795	
	2021	5319,26900			5319,26900	
	2022	5319,26900			5319,26900	
	2023	5319,26900			5319,26900	

9.3. Выплаты по уходу за ребенком до 3 лет	2017	0,00000			0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	2,40000			2,40000	
	2020	2,40000			2,40000	
	2021	2,40000			2,40000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	

9.4. Командировочные расходы	2017	2,66753			2,66753	MKY «ГКМХ»
	2018	17,86350			17,86350	
	2019	30,22584			30,22584	
	2020	7,00000			7,00000	
	2021	6,10000			6,10000	
	2022	6,10000			6,10000	

9.5. Услуги связи	2017	447,40000			447,40000	MKY «ГКМХ»
	2018	439,61515			439,61515	
	2019	423,66265			423,66265	
	2020	464,12127			464,12127	
	2021	452,80000			452,80000	
	2022	452,80000			452,80000	

9.6. Работы, услуги по содержанию имущества	2017	88,05067			88,05067	MKY «ГКМХ»
	2018	100,65280			100,65280	
	2019	93,06348			93,06348	
	2020	100,41136			100,41136	
	2021	94,00000			94,00000	
	2022	94,00000			94,00000	
	2023	94,00000			94,00000	

9.7. Прочие работы, услуги	2017	413,72671			413,72671	MKY «ГКМХ»
	2018	426,26567			426,26567	
	2019	636,97660			636,97660	
	2020	618,58864			618,58864	
	2021	419,00000			419,00000	
	2022	419,00000			419,00000	
	2023	419,00000			419,00000	

9.8. Страхование СРО	2017	0,00000			0,00000	MKY «ГКМХ»
	2018	0,00000			0,00000	
	2019	16,00000			16,00000	
	2020	16,00000			16,00000	
	2021	24,00000			24,00000	
	2022	24,00000			24,00000	

9.9. Увеличение стоимости материальных запасов	2017	313,73888			313,73888	MKY «ГКМХ»
	2018	285,32484			285,32484	
	2019	300,83101			300,83101	
	2020	350,17678			350,17678	
	2021	259,40000			259,40000	
	2022	259,40000			259,40000	
	2023	259,40000			259,40000	

9.10. Увеличение стоимости основных средств	2017	243,88374			243,88374	MKY «ГКМХ»
	2018	314,10301			314,10301	
	2019	352,68026			352,68026	
	2020	179,82322			179,82322	
	2021	0,00000			0,00000	
	2022	0,00000			0,00000	
	2023	0,00000			0,00000	

9.11. Налоги, госпошлины		0,00000				
--------------------------	--	---------	--	--	--	--

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

9.11.1. Налог на имущество	2017	779,37700		779,37700	МКУ «ГКМХ»
	2018	1079,12400		1079,12400	
	2019	580,83100		580,83100	
	2020	957,32300		957,32300	
	2021	957,32300		957,32300	
	2022	957,32300		957,32300	
	2023	957,32300		957,32300	
9.11.2. Налог на землю	2017	84,07200		84,07200	МКУ «ГКМХ»
	2018	79,13000		79,13000	
	2019	79,11600		79,11600	
	2020	79,13000		79,13000	
	2021	79,13000		79,13000	
	2022	79,13000		79,13000	
	2023	79,13000		79,13000	
9.11.3. Транспортный налог	2017	0,62500		0,62500	МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
9.11.4. Налог на прибыль	2017	16,17100		16,17100	МКУ «ГКМХ»
	2018	0,00000		0,00000	
	2019	0,00000		0,00000	
	2020	0,00000		0,00000	
	2021	0,00000		0,00000	
	2022	0,00000		0,00000	
	2023	0,00000		0,00000	
9.11.5. Госпошлины	2017	2,00000		2,00000	МКУ «ГКМХ»
	2018	47,97800		47,97800	
	2019	25,38900		25,38900	
	2020	6,20000		6,20000	
	2021	9,10400		9,10400	
	2022	9,10400		9,10400	
	2023	9,10400		9,10400	
9.11.6. Взносы СРО (в т.ч. подача в суд на взыскание пеней с подрядчиков)	2017	65,00000		65,00000	МКУ «ГКМХ»
	2018	53,00000		53,00000	
	2019	53,00000		53,00000	
	2020	53,00000		53,00000	
	2021	65,00000		65,00000	
	2022	65,00000		65,00000	
Итого по пункту 9	2017	19816,17383		19816,17383	
	2018	22657,55507		22657,55507	
	2019	24016,88230		24016,88230	
	2020	25337,98270		25337,98270	
	2021	25300,99950		25300,99950	
	2022	25298,59950		25298,59950	
	2023	25298,59950		25298,59950	
ВСЕГО по подпрограмме:	2017-2023	167726,79240		167726,79240	
	2017	41188,07843	0,00000	41188,07843	
	2018	39621,41262	0,00000	39621,41262	
	2019	46671,75601	0,00000	46671,75601	
	2020	38085,96134	0,00000	38085,96134	
	2021	51236,82150	0,00000	51236,82150	
	2022	33539,91550	0,00000	33539,91550	
2023	33539,91550	0,00000	33539,91550		
2017-2023	283883,86090	0,00000	283883,86090		

Приложение к подпрограмме «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»

Перечень мероприятий подпрограммы «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования* (тыс. руб.)	В том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Собственных доходов Субсидии и иные межбюджетные трансферы			
Строительный контроль						МКУ «ГКМХ»	Произведен капитальный ремонт в 2 многоквартирных домах
Фонд заработной платы							
Всего	2017-2023	2,11831			2,11831		
в том числе по годам	2017	2,11831			2,11831		
	2018	0			0		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		
Начисления на оплату труда (30,2%)							
Всего	2017-2023	0,63973			0,63973		
в том числе по годам	2017	0,63973			0,63973		
	2018	0			0		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		
Госпошлины, взносы СРО							
Всего	2017-2023	0			0		
в том числе по годам	2017	0			0		
	2018	0			0		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		
Увеличение стоимости материальных запасов							
Всего	2017-2023	0			0		
в том числе по годам	2017	0			0		
	2018	0			0		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		
Прочие работы, услуги							
Всего	2017-2023	0			0		
в том числе по годам	2017	0			0		
	2018	0			0		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		
Увеличение стоимости основных средств							
Всего	2017-2023	0			0		
в том числе по годам	2017	0			0		
	2018	0			0		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		
Всего по программе	2017-2023						
в том числе по годам	2017	2,75804			2,75804		
	2018	2,75804			2,75804		
	2019	0			0		
	2020	0			0		
	2021	0			0		
	2022	0			0		
	2023	0			0		

Приложение к подпрограмме «Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»

Перечень мероприятий подпрограммы «Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования* (тыс.руб.)	В том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Собственных доходов Субсидии и иные межбюджетные трансферы			
1. Обеспечение финансовой устойчивости муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области							Повышение качества и доступности предоставляемых жилищных и коммунальных услуг
Цель: оздоровление и выход из финансового кризиса для восстановления платежеспособности МУП ЗАТО г. Радужный							
Задача: предупреждение процедур, приводящих к банкротству предприятия							
1.1. МУП «ЖК», МУП ВКТС, МУП «АТП», МУП Кафе «Радужное», всего	2020	2000,00000			2000,00000		
	2021	2000,00000			2000,00000		
	2022	2000,00000			2000,00000		
	2023	2000,00000			2000,00000		
Всего по мероприятию 1	2020-2023	8000,00000			8000,00000		
в том числе	2020	2000,00000			2000,00000		
	2021	2000,00000			2000,00000		
	2022	2000,00000			2000,00000		
	2023	2000,00000			2000,00000		
2. Предупреждение кризисной ситуации в муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г. Радужный Владимирской области в связи с объявленной пандемией коронавирусной инфекции COVID-19							
Цель: устойчивая работа МУП ЗАТО г. Радужный в период пандемии							
Задача: не снижение оказания количества и качества услуг населению при сохранении коллективов МУП ЗАТО г.Радужный в период пандемии							
2.1. МУП «ЖК», МУП ВКТС, МУП «АТП», МУП Кафе «Радужное», всего	2020	4000,00000			4000,00000		
	2021	4000,00000			4000,00000		
	2022	4000,00000			4000,00000		
	2023	4000,00000			4000,00000		
Всего по мероприятию 2	2020-2023	16000,00000			16000,00000		
в том числе	2020	4000,00000			4000,00000		
	2021	4000,00000			4000,00000		
	2022	4000,00000			4000,00000		
	2023	4000,00000			4000,00000		
Всего по подпрограмме	2020-2023	24000,00000			24000,00000		
в том числе	2020	6000,00000			6000,00000		
	2021	6000,00000			6000,00000		
	2022	6000,00000			6000,00000		
	2023	6000,00000			6000,00000		

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.10.2020 № 1421

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1587 (в редакции от 26.08.2020 № 1036)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

ЗАТО г. Радужный
Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	«Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту – Программа)
Ответственный исполнитель программы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту - МКУ «ГКМХ»)
Подпрограммы программы	1. Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области» 2. Подпрограмма «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» 3. Подпрограмма «Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Цели программы	Обеспечение комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, создание комфортных условий проживания граждан Осуществление строительного контроля в полном соответствии с требованиями действующего законодательства Обеспечение финансовой устойчивости муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный (далее - МУП)
Задачи программы	- модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования; - снижение тарифной нагрузки для населения, - создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг - повышение эффективности осуществления контроля за деятельностью МУП ЗАТО г. Радужный - Разработка поэтапных действий: - по оздоровлению и выходу из финансового кризиса для восстановления платежеспособности МУП ЗАТО г. Радужный, - по предупреждению процедур, приводящих к банкротству предприятия; - по предупреждению кризисной ситуации МУП в связи с объявленной пандемией коронавирусной инфекции COVID-19
Целевые индикаторы и показатели программы	Доступность для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса. Количество заключенных МКУ «ГКМХ» договоров, соглашений на осуществление строительного контроля с организациями, учреждениями Снижение кредиторской и дебиторской задолженности МУП ЗАТО г. Радужный
Этапы и сроки реализации программы	2017 - 2023 годы, в том числе: 1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год, 3 этап – 2019 год, 4 этап – 2020 год, 5 этап – 2021 год, 6 этап – 2022 год, 7 – этап – 2023 год.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Объем финансирования программы составляет – 307 886,61894 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 41 190,83647 тыс. руб. 2018 год – 39 621,41262 тыс. руб. 2019 год – 46 671,75601 тыс. руб. 2020 год – 44 085,96134 тыс. руб. 2021 год – 57 236,82150 тыс. руб. 2022 год – 39 539,91550 тыс. руб. 2023 год – 39 539,91550 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	Устойчивое и надежное функционирование систем жизнеобеспечения населения, повышение качества жилищно-коммунальных услуг в сочетании с оптимизацией затрат и обеспечением социальной защиты населения

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Особенности жилищно-коммунального комплекса обусловлены его социальной и экономической значимостью, а также сложной системой взаимосвязей хозяйствующих субъектов и потребителей услуг, в первую очередь населения. Социальная значимость жилищно-коммунального комплекса состоит в создании необходимых условий для комфортного и безопасного проживания граждан на территории города.

Экономическая значимость жилищно-коммунального комплекса определяется постоянным потребительским спросом на работы и услуги и высоким потенциалом для развития частного бизнеса.

Жилищно-коммунальный комплекс представляет собой сложную систему социально-экономических отношений, интересов и взаимодействий органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций, бизнеса и населения, как потребителя жилищно-коммунальных услуг.

Жилищно-коммунальный комплекс включает в себя широкий круг деятельности по управлению многоотраслевым муниципальным хозяйством. Основную цель функционирования жилищно-коммунального комплекса можно сформулировать, как обеспечение эффективного механизма, устойчивого и надежного функционирования систем жизнеобеспечения населения, повышение качества жилищно-коммунальных услуг в сочетании с оптимизацией затрат и обеспечением социальной защиты населения.

Главная задача сферы ЖКХ состоит в том, чтобы все жители независимо от уровня дохода были обеспечены качественными услугами. Качество, объем, номенклатура оказываемых услуг должны соответствовать существующим социальным нормативам и стандартам. Показатели качества должны учитываться при оценке деятельности предприятия ЖКХ.

Основной проблемой в жилищно-коммунальном хозяйстве является высокий процент износа объектов коммунальной инфраструктуры. Реализация мероприятий программы позволит снизить уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры, повысить качество предоставляемых коммунальных услуг.

На решение проблемы капитального ремонта многоквартирных домов направлено выполнение Федерального закона от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», в соответствии с которым разработана региональная программа капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы, утвержденная постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы».

В целях дальнейшего улучшения качества жизни населения, комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, снижения необоснованных затрат за счет принятия инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, снижения нагрузки на потребителей и разработана настоящая программа.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Основные цели программы:

- обеспечение комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, создание комфортных условий проживания граждан;

- обеспечение финансовой устойчивости муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный.

Основные задачи программы:

- модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования;

- снижение тарифной нагрузки для населения;

- создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

- повышение эффективности осуществления контроля за деятельностью МУП ЗАТО г. Радужный.

- Разработка поэтапных действий:

по оздоровлению и выходу из финансового кризиса для восстановления платежеспособности МУП ЗАТО г. Радужный,

по предупреждению процедур, приводящих к банкротству предприятия;

по предупреждению кризисной ситуации МУП в связи с объявленной пандемией коронавирусной инфекции COVID-19.

Исходя из анализа существующего положения дел в жилищно-коммунальном комплексе ЗАТО г. Радужный Владимирской области и целей настоящей программы предусматриваются основные направления ее реализации:

- содействие комплексному развитию систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

В соответствии с целью и задачами Программы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности города:

- обеспечение эффективного механизма функционирования жилищно-коммунального комплекса, устойчивого и надежного функционирования систем жизнеобеспечения населения, повышение качества жилищно-коммунальных услуг в сочетании с оптимизацией затрат и обеспечением социальной защиты населения.

Целевые показатели (индикаторы), критерии оценки программы:

- доступность для потребителей товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

- отсутствие просроченной кредиторской задолженности МУП ЗАТО г. Радужный.

Более детально целевые показатели (индикаторы) определены в разделе 2. «Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации» подпрограммы.

Сроки реализации программы 2017-2023 годы: 1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год, 3 этап – 2019 год, 4 этап – 2020 год, 5 этап – 2021 год, 6 этап – 2022 год, 7 этап – 2023 год.

3. Ресурсное обеспечение реализации программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов: Субсидии, иные меж-бюджетные, трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Программа «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
2	Всего:	2017-2023	307 886,61894		0,0	307 886,61894		
3	в том числе по годам:	2017	41 190,83647		0,0	41 190,83647		
		2018	39 621,41262		0,0	39 621,41262		
		2019	46 671,75601		0,0	46 671,75601		
		2020	44 085,96134		0,0	44 085,96134		
		2021	57 236,82150		0,0	57 236,82150		
		2022	39 539,91550		0,0	39 539,91550		
		2023	39 539,91550		0,0	39 539,91550		

4	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
5	Всего	2017-2023	283 883,86090		0,0	283 883,86090		
6	в том числе по годам:	2017	41 188,07843		0,0	41 188,07843		
		2018	39 621,41262		0,0	39 621,41262		
		2019	46 671,75601		0,0	46 671,75601		
		2020	38 085,96134		0,0	38 085,96134		
		2021	51 236,82150		0,0	51 236,82150		
		2022	33 539,91550		0,0	33 539,91550		
		2023	33 539,91550		0,0	33 539,91550		
7	Подпрограмма «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный»							МКУ ГКМХ
8	Всего	2017-2023	2,75804		0,0	2,75804		
9	в том числе по годам:	2017	2,75804		0,0	2,75804		
		2018	0		0,0	0		
		2019	0		0,0	0		
		2020	0		0,0	0		
		2021	0		0,0	0		
		2022	0		0,0	0		
		2023	0		0,0	0		
10	Подпрограмма «Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							
11	Всего	2020-2023	24000,00000			24000,00000		
		2020	6000,00000			6000,00000		
		2021	6000,00000			6000,00000		
		2022	6000,00000			6000,00000		
		2023	6000,00000			6000,00000		

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях к подпрограммам.

Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области» Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы	«Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «ГКМХ»
Цели подпрограммы	Обеспечение комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, создание комфортных условий проживания граждан
Задачи подпрограммы	- модернизация объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования; - снижение тарифной нагрузки для населения; - создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- Доля потребителей, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре в муниципальном образовании; - Соответствие фактически сложившегося роста платы граждан за коммунальные услуги установленному субъектом Федерации; - Доля объема неэффективных расходов бюджетных средств к общему объему бюджетных расходов в области жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования; - Доля неэффективных предприятий жилищно-коммунального хозяйства
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017 - 2023 годы, в том числе: 1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год, 3 этап – 2019 год, 4 этап – 2020 год, 5 этап – 2021 год, 6 этап – 2022 год, 7 этап – 2023 год.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы составляет 283 883,86090 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 год – 41 188,07843 тыс. руб. 2018 год – 39 621,41262 тыс. руб. 2019 год – 46 671,75601 тыс. руб. 2020 год – 38 085,96134 тыс. руб. 2021 год – 51 236,82150 тыс. руб. 2022 год – 33 539,91550 тыс. руб. 2023 год – 33 539,91550 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- повышение качества и доступности предоставляемых жилищных и коммунальных услуг

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Особенности жилищно-коммунального комплекса обусловлены его социальной и экономической значимостью, а также сложной системой взаимосвязей хозяйствующих субъектов и потребителей услуг, в первую очередь населения. Социальная значимость жилищно-коммунального комплекса состоит в создании необходимых условий для комфортного и безопасного проживания граждан на территории города.

Экономическая значимость жилищно-коммунального комплекса определяется постоянным потребительским спросом на работы и услуги и высоким потенциалом для развития частного бизнеса.

Жилищно-коммунальный комплекс представляет собой сложную систему социально-экономических отношений, интересов и взаимодействий органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий и организаций, бизнеса и населения, как потребителя жилищно-коммунальных услуг.

Жилищно-коммунальный комплекс включает в себя широкий круг деятельности по управлению многоотраслевым муниципальным хозяйством. Основную цель функционирования жилищно-коммунального комплекса можно сформулировать, как обеспечение эффективного механизма, устойчивого и надежного функционирования систем жизнеобеспечения населения, повышение качества жилищно-коммунальных услуг в сочетании с оптимизацией затрат и обеспечением социальной защиты населения.

Главная задача сферы ЖКХ состоит в том, чтобы все жители независимо от уровня дохода были обеспечены качественными услугами. Качество, объем, номенклатура оказываемых услуг должны соответствовать существующим социальным нормативам и стандартам. Показатели качества должны учитываться при оценке деятельности предприятия ЖКХ.

Основной проблемой в жилищно-коммунальном хозяйстве является высокий процент износа объектов коммунальной инфраструктуры. Реализация мероприятий программы позволит снизить уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры до 50 процентов, повысить качество предоставляемых коммунальных услуг.

В целях дальнейшего улучшения качества жизни населения, комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, снижения необоснованных затрат за счет принятия инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, снижения нагрузки на потребителей и разработана настоящая программа.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основные цели подпрограммы:

- Обеспечение комплексного развития коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, создание комфортных условий проживания граждан.

Основные задачи программы:

- модернизация объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

- уменьшение тарифной нагрузки для населения;

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

- создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.
Основными целевыми показателями (индикаторами) реализации муниципальной программы являются:
- Доля потребителей, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре в муниципальном образовании;
- Соответствие фактически сложившегося роста платы граждан за коммунальные услуги установленному субъектом Федерации;
- Доля объема неэффективных расходов бюджетных средств к общему объему бюджетных расходов в области жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования;
- Доля неэффективных предприятий жилищно-коммунального хозяйства
Исходя из анализа существующего положения дел в жилищно-коммунальном комплексе ЗАТО г. Радужный Владимирской области и целей настоящей программы предусматриваются основные направления ее реализации:
- содействие комплексному развитию систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы		
					2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
Показатель (критерий) территориальной доступности							
1.1.	Доля потребителей, обеспеченных доступом к коммунальной инфраструктуре в муниципальном образовании	%	100	100	100	100	100
Показатель (критерий) экономической доступности							
2.1.	Соответствие фактически сложившегося роста платы граждан за коммунальные услуги установленному субъектом Федерации	Коэффициент ≥ 1	1	1	1	1	1
3. Показатель доли неэффективных расходов на жилищно-коммунальное хозяйство							
3.1.	Доля объема неэффективных расходов бюджетных средств к общему объему бюджетных расходов в области жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования*	%	0	0	0	0	0
4. Показатель доли не эффективных организаций жилищно-коммунального хозяйства							
4.1.	Доля неэффективных предприятий жилищно-коммунального хозяйства	%	0	0	0	0	0

*Неэффективным расходом бюджетных средств в области жилищно-коммунального хозяйства является направление бюджетных средств на компенсацию организациям жилищно-коммунальной сферы разницы между экономически обоснованными тарифами и тарифами, установленными для населения и на покрытие убытков организаций жилищно-коммунального хозяйства, возникших в связи с применением регулируемых цен на жилищно-коммунальные услуги.
Сроки реализации подпрограммы 2017-2023 годы: 1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год, 3 этап – 2019 год, 4 этап – 2020 год, 5 этап – 2021 год, 6 этап – 2022 год, 7 этап – 2023.

3. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

№	Наименование подпрограммы	Срок исполнения (по годам)	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители
				Субвенции	Собственные доходы	Внебюджетные средства	
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	«Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»						МКУ «ГКМХ»
	Всего:	2017-2023	283 883,86090			283 883,86090	
	В том числе по годам	2017	41 188,07843			41 188,07843	
		2018	39 621,41262			39 621,41262	
		2019	46 671,75601			46 671,75601	
		2020	38 085,96134			38 085,96134	
		2021	51 236,82150			51 236,82150	
		2022	33 539,91550			33 539,91550	
		2023	33 539,91550			33 539,91550	

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма

«Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (Далее по тексту МКУ «ГКМХ»)
Цели подпрограммы	Осуществление строительного контроля в полном соответствии с требованиями действующего законодательства
Задачи подпрограммы	1. Соблюдение подрядными организациями качества выполняемых работ по капитальному ремонту на объектах в полном соответствии со сметной документацией, строительными нормами и правилами. 2. Исключение несоответствия по качеству работ, поставок, технологической дисциплине.
Целевые индикаторы и показатели	Количество заключенных МКУ «ГКМХ» договоров, соглашений на осуществление строительного контроля с организациями, учреждениями
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017 -2023 годы, в том числе: 1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год, 3 этап – 2019 год, 4 этап – 2020 год, 5 этап – 2021 год, 6 этап – 2022 год, 7 этап – 2023 год.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Объем финансирования программы составит – 2,75804 рублей, в том числе по годам: 2017 год - 2,75804 руб. 2018 год – 0,0 2019 год – 0,0 2020 год – 0,0 2021 год – 0,0 2022 год – 0,0 2023 год – 0,0
Ожидаемые результаты реализации программы	Повышение качества проводимых ремонтных работ, работ по реконструкции, строительству на муниципальных объектах.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Некоммерческой организацией «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Владимирской области» проводятся торги на выбор организаций на осуществление строительного контроля при выполнении работ по капитальному ремонту многоквартирных домов. МКУ «ГКМХ» выступает участником таких торгов, а затем организацией, осуществляющей строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту многоквартирных домов по результатам торгов. МКУ «ГКМХ» также заключаются договоры с другими организациями на осуществление строительного контроля.

Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами. Так как МКУ «ГКМХ» является муниципальным казенным учреждением, все доходы, полученные в результате выполнения работ по заключенным договорам, перечисляются в доход местного бюджета. Следовательно, для выполнения программных мероприятий необходимо привлечение бюджетных финансовых средств, объем которых не должен превышать доходов, полученных МКУ «ГКМХ» за услуги по строительному контролю при выполнении работ по капитальному ремонту многоквартирных домов.

МКУ «ГКМХ» также заключаются соглашения на осуществление строительного контроля с учреждениями, финансируемыми из бюджета ЗАТО г. Радужный. Такие соглашения являются безвозмездными.

2. Основные цели, задачи показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации
Цель Программы: Осуществление строительного контроля в полном соответствии с требованиями действующего законодательства.

Задачи:

1. Соблюдение подрядными организациями качества выполняемых работ по ремонту, в том числе и капитальному, на объектах в полном соответствии со сметной документацией, строительными нормами и правилами.
2. Исключение несоответствия по качеству работ, поставок, технологической дисциплине.

Сроки реализации подпрограммы 2017-2023 годы, 1 этап – 2017 год; 2 этап – 2018 г, 3 этап – 2019 г, 4 этап – 2020 г, 5 этап – 2021 г., 6 этап – 2022 г., 7 этап – 2023 г.

Показатели (индикаторы) выполнения подпрограммы по осуществлению строительного контроля

Наименование показателя	Ед. измерения	Плановый период реализации подпрограммы				
		Отчетный год 2019	Текущий год 2020	2021	2022	2023
Количество заключенных МКУ «ГКМХ» договоров, соглашений на осуществление строительного контроля с организациями, учреждениями	шт.	1	1	1	1	1

3. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Срок Исполнения (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства	
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1.	Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный»						МКУ «ГКМХ»
	Всего: 2017-2023 г.г.		2,75804			2,75804	
	В том числе по годам	2017	2,75804			2,75804	
		2018					
		2019					
		2020	-			-	
		2021	-			-	
		2022	-			-	
		2023	-			-	

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении подпрограмме.

Подпрограмма

«Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный»
Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «ГКМХ» Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный
Цели подпрограммы	Обеспечение финансовой устойчивости муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный (далее - МУП)
Задачи подпрограммы	- Повышение эффективности осуществления контроля за деятельностью МУП ЗАТО г. Радужный - Разработка позитивных действий: - по оздоровлению и выходу из финансового кризиса для восстановления платежеспособности МУП ЗАТО г. Радужный, - по предупреждению процедур, приводящих к банкротству предприятия; - по предупреждению кризисной ситуации МУП в связи с объявленной пандемией коронавирусной инфекции COVID-19
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- Снижение кредиторской задолженности по договорам предприятия (денежным обязательствам), заключенным в ходе его уставной деятельности, обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, просроченным более чем на 1 месяц; - Снижение дебиторской задолженности по договорам (денежным обязательствам) МУП ЗАТО г. Радужный, заключенным в ходе их уставной деятельности, обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, просроченным более чем на 1 месяц.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2023 годы, 1 этап – 2020 год, 2 этап – 2021 год, 3 этап – 2022 год, 4 этап – 2023 год.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы составляет 24000,0 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 6000,0 тыс. руб. 2021 год – 6000,0 тыс. руб. 2022 год – 6000,0 тыс. руб. 2023 год – 6000,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- Восстановление платежеспособности МУП ЗАТО г. Радужный - Исключение банкротства МУП ЗАТО г. Радужный

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Настоящая подпрограмма направлена на повышение финансовой устойчивости муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Настоящая подпрограмма разработана в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.02.2020 № 149 «Об утверждении Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

Правовую основу подпрограммы составляют:
- Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»,
- Бюджетный кодекс Российской Федерации.

Разработка данной Программы необходима в целях возмещения затрат, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, направленных на погашение денежных обязательств и обязательных платежей для предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности МУП (санации), в рамках предусмотренных статьями 30, 31 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» обязанностей собственника муниципального унитарного предприятия по предупреждению банкротства организации.

Муниципальными унитарными предприятиями ЗАТО г. Радужный являются: муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МУП «ЖКХ»), муниципальное унитарное предприятие водопроводных, канализационных, тепловых сетей ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МУП ВКТС), муниципальное унитарное предприятие «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный» Владимирской области (далее по тексту – МУП «АТП»), муниципальное унитарное предприятие Кафе «Радужное» (далее – МУП Кафе «Радужное»).

Органам местного самоуправления принадлежит особая роль в решении вопросов управления муниципальным имуществом на своей территории. Основу данных полномочий составляют положения п.4 ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с которым муниципальные образования могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами.

Особенностью данной группы полномочий является то, что они направлены на решение экономических, производственных, социально-бытовых вопросов и характеризуются самостоятельностью органов местного самоуправления в управлении соответствующими объектами муниципальной собственности, распоряжении средствами местного бюджета, создании и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и т.д.

Организационно-правовая форма унитарного предприятия имеет свою специфику. С одной стороны, унитарное предприятие, являясь коммерческой организацией, нацелено на извлечение прибыли. С другой – имущество, которым владеет это предприятие, принадлежит ему на ограниченном вещном праве (хозяйственного ведения либо оперативного управления).

В соответствии со ст.30 п.3 Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее - Закон о банкротстве) в целях предупреждения банкротства муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный администрация ЗАТО г. Радужный как учредитель до момента подачи в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом должна предпринять меры, направленные на восстановление их платежеспособности. В соответствии со ст. 31 Закона о банкротстве учредитель в рамках мер по предупреждению банкротства, в том числе, может оказать финансовую помощь.

Учитывая важность для муниципального образования муниципальных унитарных предприятий, оказывающих нашему населению жилищно-коммунальные услуги, транспортные услуги, услуги бытового характера, в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации предприятию может предоставляться субсидия на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров (за исключением подакцизных товаров, кроме автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда), выполнением работ, оказанием услуг.

Предоставление субсидии (финансовой помощи) для восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный определяется по порядку, установленным администрацией ЗАТО г. Радужный.

Реализация вышеуказанных направлений работы возможна посредством применения программного метода решения поставленных задач.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основные цели подпрограммы:
- Обеспечение финансовой устойчивости муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный (далее МУП ЗАТО г. Радужный).

Основные задачи подпрограммы:
- Повышение эффективности осуществления контроля за деятельностью МУП ЗАТО г. Радужный;

- Разработка позитивных действий:
а) по предупреждению процедур, приводящих к банкротству предприятия повышения качества;

б) по оздоровлению и выходу из финансового кризиса для восстановления платежеспособности МУП ЖКХ ЗАТО г. Радужный;

в) по предупреждению кризисной ситуации МУП в связи с объявленной пандемией коронавирусной инфекции COVID-19

Основными целевыми показателями (индикаторами) реализации муниципальной подпрограммы являются:
Снижение дебиторской задолженности по договорам (денежным обязательствам) МУП ЗАТО г. Радужный, заключенным в ходе их уставной деятельности, обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, просроченным более чем на 1 месяц.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)			
			Отчетный год	Годы реализации Программы		
				2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7
Отсутствие просроченной кредиторской задолженности МУП ЗАТО г. Радужный						
1.	по договорам (денежным обязательствам), заключенным в ходе их уставной деятельности, в том числе:	%	0	0	0	0
	МУП «ЖКХ»	%	0	0	0	0
	МУП ВКТС	%	0	0	0	0
	МУП «АТП»	%	0	0	0	0
	МУП Кафе «Радужное»	%	0	0	0	0
2.	По обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации,	%	0	0	0	0
	МУП «ЖКХ»	%	0	0	0	0
	МУП ВКТС	%	0	0	0	0
	МУП «АТП»	%	0	0	0	0
	МУП Кафе «Радужное»	%	0	0	0	0

Сроки реализации подпрограммы 2020-2022 годы: 1 этап – 2020 год, 2 этап – 2021 год, 3 этап – 2022 год, 4 этап – 2023 год.

3. Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы

п/п	Наименование под программы	Срок Исполнения, (года)	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители
				Субвенции	Собственных доходов:	Внебюджетные средства	
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8
	подпрограмма «Финансовое оздоровление муниципальных унитарных предприятий, учредителем которых является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»						
	Всего:	2020-2023	24000,0			24000,0	
	В том числе по годам	2020	6000,0			6000,0	
		2021	6000,0			6000,0	
		2022	6000,0			6000,0	
		2023	6000,0			6000,0	

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Ознакомьтесь с приложениями к подпрограммам можно на официальном сайте ЗАТО г. Радужный в разделе «Муниципальные правовые акты».

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области от 22.10.2020 № 1427
Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы

(работы на многоквартирных домах, при ремонте которых подрядными организациями не устранены недостатки в установленные договорными сроками своими силами)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Планировочный год капитального ремонта (крыши)	Уровень оплаты взносов на капитальный ремонт МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	виды, установленные ч.1 ст.166 Жилищного Кодекса РФ										виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ										Срок выполнения проектной документации	Срок выполнения завершенных строительных работ (учтенных по видам)	Срок оказания услуги по строительному контролю								
					ремонт сетей ХВС	ремонт сетей ГВС	ремонт сетей теплоснабжения	ремонт систем водотока	ремонт сетей электроснабжения	ремонт сетей газоснабжения	ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт крыши	ремонт подвальных помещений	ремонт фасада	ремонт фундамента	замена плоской кровли на стропильную	капитальный ремонт внутридомовых инженерных систем вентиляции и дымоудаления при капитальном ремонте	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения с заменой отопительных приборов (радиаторов) в местах общего пользования и отопительных приборов (радиаторов), расположенных в жилых помещениях, не являющихся общедомовыми устройствами	устройство новых выгребных ям или отстойников с биологической очисткой сточных вод (септиков) при отсутствии централизованной системы канализации	утепление фасадов	ремонт выгребных систем водоотведения по первому смывному колодежу при капитальном ремонте внутридомовых инженерных систем водоотведения	установка узла управления и регулирования потребления ресурсов, необходимого для предоставления коммунальных услуг (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа), с оборудованием устройства автоматизации и диспетчеризации, при проведении капитального ремонта внутридомовых инженерных систем	установка или замена в комплексе оборудования индивидуальных тепловых пунктов, при проведении капитального ремонта внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	строительный контроль				разработка проектной документации	авторский надзор при выполнении работ по МКД, имеющий статус объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов РФ						
Итого по ЗАТО город Радужный	X	87,97%	1 542 530,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X
1	Радужный г, 1-й кв-л, 18	2015	90,54%	382 556,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	2020	2020
2	Радужный г, 1-й кв-л, 23	2015	87,35%	381 284,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	2020	2020	
3	Радужный г, 1-й кв-л, 26	2015	86,24%	292 385,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	2020	2020		
4	Радужный г, 1-й кв-л, 27	2015	85,95%	292 385,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	2020	2020		
5	Радужный г, 1-й кв-л, 29	2015	89,80%	193 920,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	2020	2020		

Таблица
к краткосрочному плану реализации региональной программы
капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории муниципального образования
ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 -2022 годы

(работы на многоквартирных домах, при ремонте которых подрядными организациями не устранены недостатки в установленные договорными сроками своими силами)
(в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.10.2020 № 1427)

включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Год ввода в эксплуатацию	завершение последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД:			Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Способ управления МКД (УК - управляющая организация, ТСЖ - товарищество собственников жилья, ЖК - жилищный кооператив, НУ - непосредственное управление, БУ - без управления)	Наименование организации, осуществляющей управление МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД
								всего	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	чел.						
Итого по ЗАТО город Радужный	X	X	X	X	X	X	39 280,00	34 872,20	32 288,50	1 995	X	X	1 542 530,93	39,27	875,93	
1	Радужный г, 1-й кв-л, 18	1978		Панельные	9	4	8 707,00	7 693,60	7 347,10	357	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	382 556,26	43,94	831,26	
2	Радужный г, 1-й кв-л, 23	1981		Панельные	9	4	8 838,40	7 825,00	7 353,90	387	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	381 284,05	43,14	841,91	
3	Радужный г, 1-й кв-л, 26	1982		Панельные	9	4	8 597,00	7 716,10	7 190,60	399	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	292 385,17	34,01	875,93	
4	Радужный г, 1-й кв-л, 27	1983		Панельные	9	4	8 601,80	7 730,00	7 318,90	404	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	292 385,17	33,99	874,72	
5	Радужный г, 1-й кв-л, 29	1987		Каменные, кирпичные	12	1	4 535,80	3 907,50	3 078,00	448	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	193 920,28	42,75	710,57	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2020

№ 1499

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСНОЙ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 ГОД И НА 2022-2023 ГОДЫ

В связи с необходимостью строительства и реконструкции муниципальных объектов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.01.2010 г. № 42 «Об утверждении Положения о формировании и реализации адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить адресную инвестиционную программу развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- на 2021 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
- на 2022-2023 годы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 9.11.2020 г. № 1499

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объём финансирования тыс. руб.	Субвенции, тыс. руб.	в том числе		Ввод мощностей (год)	Примечание
						Собственные доходы	Внебюджетные источники, тыс. руб.		
						Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	Другие собственные доходы, тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2021 год									
1. Программная часть программы									
1.1.	Приобретение жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-1004-1540271420-412	2 630,50	2 630,50				2021
Всего по программной части				2 630,500	2 630,50	0,00	0,000		
ВСЕГО по 2021 году				2 630,500	2 630,50	0,000	0,000		

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 09.11.2020 № 1499

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2022 и 2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объём финансирования тыс. руб.	Субвенции, тыс. руб.	в том числе		Ввод мощностей (год)	Примечание	
						Собственные доходы	Другие собственные доходы, тыс. руб.			
						Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	Другие собственные доходы, тыс. руб.			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2022 год										
1.1.	Приобретение жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-1004-1540271420-412	3 945,700	3 945,700				2022	
Всего по программной части				3 945,700	3 945,700	0,000	0,000			
ВСЕГО по 2022 году				3 945,700	3 945,700	0,000	0,000			
2023 год										
1. Программная часть программы										
1.1.	Строительство многоквартирного дома в 9 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Подпрограмма 5 «Социальное жильё ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0501-0750140100-414	144 754,000			144 754,000		2023	
1.1.	Приобретение жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-1004-1540271420-412	3 945,70	3 945,70				2023	
Всего по программной части				148 699,70	3 945,70		144 754,00	0,00		
ВСЕГО по 2023 году				148 699,70	3 945,70		144 754,00	0,00		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2020

№ 1500

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23.10.2020Г. №1447 «О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ COVID-2019 НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 17.03.2020г. №38 «О введении режима повышенной готовности», на основании анализа эпидемиологической обстановки на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 2 постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.10.2020г. №1447 «О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-2019 на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в следующей редакции:
«2. МКУ «Дорожник» организовать обеззараживание:
- остановок (павильонов) для общественного транспорта «Поклонный крест» и «Автостанция» - 2 (два) раза в неделю;
- остановок (павильонов) для общественного транспорта «КПП», а также помещений КПП-1 на въезде в город – ежедневно».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.11.2020г.

№ 1504

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения доступности граждан и органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области к информационным ресурсам на основе информационных и телекоммуникационных технологий, а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 19.10.2020г. № 1398, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в муниципальную программу «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 19.10.2020г. № 1398, следующие изменения:
В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Объем финансирования на весь период реализации Программы составляет 16 812,17560 тыс. руб., в том числе по годам: 2017 г. – 2 131,38400 тыс. руб. 2018 г. – 2 051,27500 тыс. руб. 2019 г. – 2 570,52660 тыс. руб. 2020 г. – 2 523,35000 тыс. руб. 2021 г. – 2 511,88000 тыс. руб. 2022 г. – 2 511,88000 тыс. руб. 2023 г. – 2 511,88000 тыс. руб.
--	--

1. Таблицу «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Таблицу «Мероприятия муниципальной программы» изложить в редакции, согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от « 09 » ноября 2020г. № 1504

Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные
				Субвенции	Собственные доходы:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	Программа «Информатизация ЗАТО г. Радужный»	2017 год	2 131,38400	-	-	2 131,38400	-	- Администрация ЗАТО г. Радужный
		2018 год	2 051,27500	-	-	2 051,27500	-	- Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный
		2019 год	2 570,52660	-	-	2 570,52660	-	- Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный
		2020 год	2 523,35000	-	-	2 523,35000	-	- Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный
		2021 год	2 511,88000	-	-	2 511,88000	-	
		2022 год	2 511,88000	-	-	2 511,88000	-	
		2023 год	2 511,88000	-	-	2 511,88000	-	
	Всего		16 812,17560	-	-	16 812,17560	-	

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от « 09 » ноября 2020 г. № 1504

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходов:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	Цель: Повышение качества жизни граждан на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий; Повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления; Повышение эффективности муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий, соблюдение требований по защите информации								

Задача 1: Обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;

1	Обеспечение функционирования информационных систем (ИС)	2017	-	-	-	-	-	КУМИ	Информационное взаимодействие структурных подразделений администрации города и муниципальных предприятий для улучшения качества услуг, оказываемых гражданам и организациям
		2018	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-		
		2022	-	-	-	-	-		
		2023	-	-	-	-	-		
2	Развитие и обеспечение функционирования сегмента СМЭВ	2017	94,45352	-	-	94,45352	-	Администрация	Создание условий для информационного взаимодействия с государственными и муниципальными информационными системами при предоставлении государственных и муниципальных услуг
		2018	94,45352	-	-	94,45352	-		
		2019	96,05480	-	-	96,05480	-		
		2020	104,00000	-	-	104,00000	-		
		2021	104,00000	-	-	104,00000	-		
		2022	104,00000	-	-	104,00000	-		
		2023	104,00000	-	-	104,00000	-		
3	Организация взаимодействия с государственной информационной системой государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП)	2017	84,00000	-	-	84,00000	-	Администрация	Размещение и получение информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг
		2018	108,00000	-	-	108,00000	-		
		2019	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-		
		2022	-	-	-	-	-		
		2023	-	-	-	-	-		
	ИТОГО по ЗАДАЧЕ 1:	2017	178,45352	-	-	178,45352	-		
		2018	202,45352	-	-	202,45352	-		
		2019	96,05480	-	-	96,05480	-		
		2020	104,00000	-	-	104,00000	-		
		2021	104,00000	-	-	104,00000	-		
		2022	104,00000	-	-	104,00000	-		
		2023	104,00000	-	-	104,00000	-		

Задача 2: Предоставление гражданам и организациям информации о деятельности органов местного самоуправления с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4	Развитие и техническая поддержка официального сайта органов местного самоуправления								
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

4.1	Администрирование официального сайта муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	85,80000	-	-	85,80000	-	Администрация	Обеспечение открытости и 100% доступности официального сайта органов местного самоуправления
		2018	85,80000	-	-	85,80000	-		
		2019	96,00000	-	-	96,00000	-		
		2020	96,00000	-	-	96,00000	-		
		2021	96,00000	-	-	96,00000	-		
		2022	96,00000	-	-	96,00000	-		
		2023	96,00000	-	-	96,00000	-		
4.2	Наполнение информацией официального сайта муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	99,60000	-	-	99,60000	-		
		2018	99,60000	-	-	99,60000	-		
		2019	300,00000	-	-	300,00000	-		
		2020	498,00000	-	-	498,00000	-		
		2021	498,00000	-	-	498,00000	-		
		2022	498,00000	-	-	498,00000	-		
		2023	498,00000	-	-	498,00000	-		
	ИТОГО по ЗАДАЧЕ 2:	2017	185,40000	-	-	185,40000	-		
		2018	185,40000	-	-	185,40000	-		
		2019	396,00000	-	-	396,00000	-		
		2020	594,00000	-	-	594,00000	-		
		2021	594,00000	-	-	594,00000	-		
		2022	594,00000	-	-	594,00000	-		
		2023	594,00000	-	-	594,00000	-		

Задача 3: Развитие технической и технологической основы становления информационного общества

5	Приобретение и сопровождение лицензионного общесистемного и прикладного программного обеспечения								
5.1	Покупка, продление и сопровождение программного обеспечения	2017	137,65560	-	-	137,65560	-	Администрация	Повышение эффективности использования средств вычислительной техники и функционирования муниципальных информационных систем за счёт лицензионной чистоты общесистемного и прикладного программного обеспечения.
		2018	90,71300	-	-	90,71300	-		
		2019	98,35000	-	-	98,35000	-	КУМИ	
		2020	118,24500	-	-	118,24500	-		
		2021	118,00000	-	-	118,00000	-		
		2022	118,00000	-	-	118,00000	-		
		2023	118,00000	-	-	118,00000	-		
		2017	48,60000	-	-	48,60000	-		
		2018	129,20000	-	-	129,20000	-		
		2019	74,20000	-	-	74,20000	-		
		2020	108,45000	-	-	108,45000	-		
		2021	52,55000	-	-	52,55000	-		
		2022	52,55000	-	-	52,55000	-		
		2023	52,55000	-	-	52,55000	-		
		2017	57,39900	-	-	57,39900	-	Финансовое управление	
		2018	61,52400	-	-	61,52400	-		
		2019	90,46400	-	-	90,46400	-		
		2020	128,70000	-	-	128,70000	-		
		2021	146,20000	-	-	146,20000	-		
		2022	146,20000	-	-	146,20000	-		
		2023	146,20000	-	-	146,20000	-		
		2017	11,69000	-	-	11,69000	-	СНД	
		2018	4,40000	-	-	4,40000	-		
		2019	16,50000	-	-	16,50000	-		
		2020	9,35000	-	-	9,35000	-		
		2021	10,92000	-	-	10,92000	-		
		2022	10,92000	-	-	10,92000	-		
		2023	10,92000	-	-	10,92000	-		
5.2	Приобретение средств антивирусной защиты	2017	27,39500	-	-	27,39500	-	Администрация	
		2018	27,39500	-	-	27,39500	-		
		2019	29,84500	-	-	29,84500	-		
		2020	29,84500	-	-	29,84500	-		
		2021	32,00000	-	-	32,00000	-		
		2022	32,00000	-	-	32,00000	-		
		2023	32,00000	-	-	32,00000	-		
		2017	7,45000	-	-	7,45000	-	КУМИ	
		2018	7,45000	-	-	7,45000	-		
		2019	7,45000	-	-	7,45000	-		
		2020	7,45000	-	-	7,45000	-		
		2021	7,45000	-	-	7,45000	-		
		2022	7,45000	-	-	7,45000	-		
		2023	7,45000	-	-	7,45000	-		
		2017	15,08000	-	-	15,08000	-	Финансовое управление	
		2018	14,98900	-	-	14,98900	-		
		2019	9,55000	-	-	9,55000	-		
		2020	16,						

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

ИТОГО по п.6:	2017	568,46000	-	-	-	-	568,46000		
	2018	434,18658	-	-	-	-	434,18658		
	2019	802,67900	-	-	-	-	802,67900		
	2020	471,58400	-	-	-	-	471,58400		
	2021	551,82000	-	-	-	-	551,82000		
	2022	551,82000	-	-	-	-	551,82000		
7	2017	239,99412	-	-	-	-	239,99412	Администрация	Обеспечение функционирования и 100% доступности пользователям информационно-справочных правовых систем
	2018	240,00000	-	-	-	-	240,00000		
	2019	242,35200	-	-	-	-	242,35200		
	2020	237,45600	-	-	-	-	237,45600		
	2021	244,80000	-	-	-	-	244,80000		
	2022	244,80000	-	-	-	-	244,80000		
8	2017	226,51776	-	-	-	-	226,51776	Администрация	Бесперебойное обеспечение средствами связи структурных подразделений администрации для эффективного управления
	2018	232,75400	-	-	-	-	232,75400		
	2019	234,24680	-	-	-	-	234,24680		
	2020	239,10000	-	-	-	-	239,10000		
	2021	239,10000	-	-	-	-	239,10000		
	2022	239,10000	-	-	-	-	239,10000		
	2023	239,10000	-	-	-	-	239,10000		
	2017	27,91120	-	-	-	-	27,91120	КУМИ	
	2018	25,94800	-	-	-	-	25,94800		
	2019	27,92000	-	-	-	-	27,92000		
	2020	31,40000	-	-	-	-	31,40000		
	2021	31,40000	-	-	-	-	31,40000		
	2022	31,40000	-	-	-	-	31,40000		
	2023	31,40000	-	-	-	-	31,40000		
	2017	30,22800	-	-	-	-	30,22800	Финансовое управление	
	2018	33,00000	-	-	-	-	33,00000		
	2019	32,00000	-	-	-	-	32,00000		
	2020	38,00000	-	-	-	-	38,00000		
	2021	39,21000	-	-	-	-	39,21000		
	2022	39,21000	-	-	-	-	39,21000		
	2023	39,21000	-	-	-	-	39,21000		
	2017	5,10640	-	-	-	-	5,10640	СНД	
	2018	5,50830	-	-	-	-	5,50830		
	2019	5,57600	-	-	-	-	5,57600		
2020	5,50000	-	-	-	-	5,50000			
2021	5,50000	-	-	-	-	5,50000			
2022	5,50000	-	-	-	-	5,50000			
2023	5,50000	-	-	-	-	5,50000			
ИТОГО по п.8:	2017	289,76336	-	-	-	-	289,76336		
	2018	297,21030	-	-	-	-	297,21030		
	2019	299,74280	-	-	-	-	299,74280		
	2020	314,00000	-	-	-	-	314,00000		
	2021	315,21000	-	-	-	-	315,21000		
	2022	315,21000	-	-	-	-	315,21000		
9	2017	104,19400	-	-	-	-	104,19400	Администрация	Обеспечение 100% доступа органов местного самоуправления к сети Интернет
	2018	105,84600	-	-	-	-	105,84600		
	2019	107,64000	-	-	-	-	107,64000		
	2020	107,64000	-	-	-	-	107,64000		
	2021	107,70000	-	-	-	-	107,70000		
	2022	107,70000	-	-	-	-	107,70000		
	2023	107,70000	-	-	-	-	107,70000		
	2017	23,78880	-	-	-	-	23,78880	КУМИ	
	2018	31,15200	-	-	-	-	31,15200		
	2019	31,68000	-	-	-	-	31,68000		
	2020	34,85000	-	-	-	-	34,85000		
	2021	34,85000	-	-	-	-	34,85000		
	2022	34,85000	-	-	-	-	34,85000		
	2023	34,85000	-	-	-	-	34,85000		
	2017	24,07200	-	-	-	-	24,07200	Финансовое управление	
	2018	31,15200	-	-	-	-	31,15200		
	2019	31,68000	-	-	-	-	31,68000		
	2020	34,90000	-	-	-	-	34,90000		
	2021	34,90000	-	-	-	-	34,90000		
	2022	34,90000	-	-	-	-	34,90000		
	2023	34,90000	-	-	-	-	34,90000		
	2017	56,07360	-	-	-	-	56,07360	СНД	
	2018	56,07360	-	-	-	-	56,07360		
	2019	57,02400	-	-	-	-	57,02400		
2020	57,10000	-	-	-	-	57,10000			
2021	57,10000	-	-	-	-	57,10000			
2022	57,10000	-	-	-	-	57,10000			
2023	57,10000	-	-	-	-	57,10000			
ИТОГО по п.9:	2017	208,12840	-	-	-	-	208,12840		
	2018	224,22360	-	-	-	-	224,22360		
	2019	228,02400	-	-	-	-	228,02400		
	2020	234,49000	-	-	-	-	234,49000		
	2021	234,55000	-	-	-	-	234,55000		
	2022	234,55000	-	-	-	-	234,55000		
ИТОГО по ЗАДАЧЕ 3:	2017	1 613,59548	-	-	-	-	1 613,59548		
	2018	1 533,27148	-	-	-	-	1 533,27148		
	2019	1 901,13680	-	-	-	-	1 901,13680		
	2020	1 678,05000	-	-	-	-	1 678,05000		
	2021	1 732,08000	-	-	-	-	1 732,08000		
	2022	1 732,08000	-	-	-	-	1 732,08000		
2023	1 732,08000	-	-	-	-	1 732,08000			
Задача 4: Предупреждение угроз, возникающих в информационном обществе									
10	Приобретение оборудования и программного обеспечения для обеспечения информационной безопасности, аттестации информационных систем и автоматизированных рабочих мест								
10.1	2017	34,43500	-	-	-	-	34,43500	Администрация	Комплексная защита информационных систем, выполнение требований законодательства по защите персональных данных и конфиденциальной информации
	2018	79,15000	-	-	-	-	79,15000		
	2019	15,68500	-	-	-	-	15,68500		
	2020	75,30000	-	-	-	-	75,30000		
	2021	81,80000	-	-	-	-	81,80000		
	2022	81,80000	-	-	-	-	81,80000		
10.2	2017	119,50000	-	-	-	-	119,50000	Администрация	
	2018	51,00000	-	-	-	-	51,00000		
	2019	161,65000	-	-	-	-	161,65000		
	2020	72,00000	-	-	-	-	72,00000		
	2021	-	-	-	-	-	-		
	2022	-	-	-	-	-	-		
ИТОГО по ЗАДАЧЕ 4:	2017	153,93500	-	-	-	-	153,93500		
	2018	130,15000	-	-	-	-	130,15000		
	2019	177,33500	-	-	-	-	177,33500		
	2020	147,30000	-	-	-	-	147,30000		
	2021	81,80000	-	-	-	-	81,80000		
	2022	81,80000	-	-	-	-	81,80000		
11	2017	2 131,38400	-	-	-	-	2 131,38400		
	2018	2 051,27500	-	-	-	-	2 051,27500		
	2019	2 570,52660	-	-	-	-	2 570,52660		
	2020	2 523,35000	-	-	-	-	2 523,35000		
	2021	2 511,88000	-	-	-	-	2 511,88000		
	2022	2 511,88000	-	-	-	-	2 511,88000		
2023	2 511,88000	-	-	-	-	2 511,88000			
2017-2023	16 812,17560	-	-	-	-	16 812,17560			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2020

№ 1506

О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах во время ледостава и в зимний период, охраны жизни и здоровья граждан, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.01.2020 № 94, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести в период с 16 ноября по 16 декабря 2020 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области месячник безопасности людей на водных объектах (далее – месячник).
- Назначить рабочую комиссию по проведению месячника в составе:
 - председатель комиссии: С.С. Олесиков - заместитель главы администрации города по социальной политике;
 - заместитель председателя комиссии: А.И. Працонь – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МКУ «УГОЧС»);
 - секретарь комиссии: Е.Н. Рябова - ведущий специалист МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - члены комиссии: С.Н. Золотых - методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, уполномоченная на решение задач гражданской обороны (далее – ГО);
 - В.В. Парфенова – ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МКУ «ККиС»), уполномоченная на решение задач ГО;
 - А.В. Торопова - главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
- Утвердить:
 - положение о проведении месячника безопасности людей на водных объектах (приложение № 1);
 - план проведения месячника безопасности людей на водных объектах (приложение № 2).
- Общее руководство проведением месячника возложить на начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «10» ноября 2020 г. № 1506

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

I. Общие положения

Месячник безопасности людей на водных объектах (далее – месячник), проводится в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год.

Месячник проводится в целях:

- профилактики несчастных случаев на водных объектах;
- подготовки граждан к правильным действиям при оказании экстренной помощи пострадавшим на водных объектах;
- пропаганды Единой службы спасения РФ «112», правил поведения на водных объектах в осенне-зимний период среди населения, в том числе подрастающего поколения.

II. Основные требования по организации месячника

Месячник проводится с 16 ноября по 16 декабря 2020 года, порядок его проведения определяется постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Общее руководство и контроль за проведением месячника осуществляется рабочей комиссией, в состав которой входят представители администрации города, МКУ «УГОЧС», управления образования, комитета по культуре и спорту, средств массовой информации (далее – СМИ).

При проведении месячника обязательными являются следующие мероприятия:

- информирование населения о правилах поведения на льду;
- выпуск и распространение среди населения памяток по правилам безопасного поведения на водных объектах и правилам спасения утопающих;
- обучение граждан действиям по оказанию помощи людям, терпящим бедствие на зимних водных объектах;
- показ по телеканалу «Местное время - Радужный» городского кабельного телевидения видеосюжетов по тематике месячника;
- организация просмотра тематических учебных видеороликов в общеобразовательных и других организациях;
- оформление в городской общедоступной библиотеке и школьных библиотеках тематических выставок литературы.

III. Заключительные положения

По завершению месячника, до 18 декабря 2020 года, организации, принимавшие в нем участие, представляют в МКУ «УГОЧС» отчет, содержащий:

- приказ руководителя организации о проведении месячника;
 - план проведения мероприятий по тематике месячника;
 - приказ руководителя организации по итогам проведения месячника;
 - носитель электронной информации с фотоснимками мероприятий.
- МКУ «УГОЧС» обобщает представленные организациями результаты проделанной работы и 18 декабря 2020 года направляет итоговую информацию в Главное управление МЧС России по Владимирской области.

Начальник МКУ «УГОЧС»
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «10» ноября 2020 г. № 1506

ПЛАН
проведения месячника безопасности людей на водных объектах

№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Информирование граждан о правилах безопасного поведения на водных объектах в осенне-зимний период.	В течение месячника	Начальник МКУ «УГОЧС» СМИ
2.	Размещение в СМИ и на интернет-сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области информационных материалов о фактах происшествий на водных объектах Владимирской области.	В течение месячника	Начальник МКУ «УГОЧС» СМИ
3.	Оформление тематических выставок литературы в городской общедоступной библиотеке и школьных библиотеках.	В течение месячника	Председатель ККиС Начальник управления образования