

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2021

№ 811

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОДПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1590, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1590, изложив ее в новой редакции.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 07.07.2021 №811

Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»
Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Формирование комфортной городской среды
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, Управление образования
Цели подпрограммы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Задачи подпрограммы	Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество благоустроенных дворовых территорий; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий; Количество благоустроенных общественных территорий; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий. Сведения об индикаторах и показателях программы определены в приложении № 1 подпрограммы
Срок реализации подпрограммы	2018-2024 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам.	Общий объем финансирования подпрограммы в 2018-2024 годах составит – 35 587,65666 тыс. рублей. Из них по годам: 2018 год – 4 949,12503 тыс. руб.; 2019 год – 9 300,90494 тыс. руб.; 2020 год – 21 15,24459 тыс. руб.; 2021 год – 999,642 тыс. руб.; 2022 год – 4611,37 тыс. руб.; 2023 год – 4611,37 тыс. руб.; 2024 год – 0,00000 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы к концу 2024 года позволит достигнуть следующих результатов: -увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 32 объекта; -увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 43,2%; -увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3 объекта; - увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий до 42,8%.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Общая численность населения в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 18,6 тыс. человек. Из них в многоквартирных домах проживают 18,5 тыс. человек. Многоквартирный жилой фонд муниципального образования составляет 74 дома. 74 дворовых территорий, образующихся данными многоквартирными домами, занимают площадь 323 тыс. кв. м.

Под дворовой территорией подразумевается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территории, прилегающим к многоквартирному дому.

В настоящее время на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области благоустроено дворов:

- На 01.01.2018 год
- двор многоквартирного дома № 1 3 квартала,
- двор многоквартирного дома № 18 3 квартала,
- двор многоквартирного дома № 22 3 квартала,
- В 2018 году
- двор многоквартирного дома № 16 1 квартала,
- двор многоквартирного дома № 23 1 квартала,
- двор многоквартирного дома № 25 1 квартала,
- В 2019 году
- двор многоквартирного дома № 15 1 квартала,
- двор многоквартирного дома № 24 1 квартала,

- двор многоквартирного дома № 26 1 квартала,
- двор многоквартирного дома № 27 1 квартала,
- двор многоквартирного дома № 28 1 квартала,
- двор многоквартирного дома № 17 3 квартала
- В 2020 году

- двор многоквартирного дома № 14 1 квартала, что составляет 14,86 % от общего количества дворовых территорий. Нуждается в благоустройстве 63 дворовых территории:

		Адрес многоквартирного дома
1	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 1
2	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 2
3	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 3
4	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 4
5	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 5
6	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 6
7	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 7
8	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 8
9	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 9
10	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 10
11	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 11
12	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 12
13	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 12а
14	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 13
15	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 17
16	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 18
17	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 19
18	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 20
19	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 21
20	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 26
21	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 27
22	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 29
23	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 30
24	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 31
25	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 32
26	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 33
27	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 34
28	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 35
29	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 36
30	Дворовая территория многоквартирного дома	1 квартал, дом № 37
31	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 2
32	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 3
33	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 4
34	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 5
35	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 6
36	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 7
37	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 8
38	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 9
39	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 10
40	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 11
41	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 12
42	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 13
43	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 14
44	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 15
45	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 16
46	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 17а
47	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 19
48	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 20
49	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 21
50	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 23
51	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 25
52	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 26
53	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 27
54	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 28
55	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 29
56	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 33
57	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 34
58	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 35
59	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 35а
60	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 4
61	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 6/1
62	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 6/2
63	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 8

Благоустройство дворовой территории включает в себя минимальный перечень работ по благоустройству дворовых территорий, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию программ формирования современной городской среды, утвержденным постановлением администрации Владимирской области от 30.08.2017 N 758 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Благоустройство территорий муниципальных образований Владимирской области».

Минимальным перечнем работ по благоустройству дворовых территорий предусмотрены следующие виды: ремонт дворовых проездов, тротуаров, обеспечение освещения дворовых территорий, установку скамеек, установку урн, устройство эпокпарков (в случае потребности), ремонт имеющихся парковочных мест.

Расходные обязательства софинансируются из федерального, областного и местного бюджетов только при наличии решения собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого благоустраивается, о принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома.

Дополнительный перечень видов работ подпрограммой не устанавливается и оплачивается за счет средств собственников помещений в многоквартирном жилом доме.

Численность населения, проживающего в благоустроенных дворах 2427 человек, что составляет 14% от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Кроме дворовых территорий в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области имеются общественные территории и площадки, специально оборудованные для отдыха, общения и досуга разных групп населения.

Общественная территория - территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муниципального образования, используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.).

В муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области расположены 7 общественных территорий в пределах городской черты специально оборудованных площадок для отдыха, общения и досуга разных групп населения:

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

№ п/п	Наименование общественных территорий в пределах городской черты	Адрес месторасположения
1.	Площадь у торгового центра в 1 квартале	600910, г. Радужный, 1 квартал, между автомобильной дорогой от жилого дома № 12А до кольцевой автомобильной дороги и проездом к жилому дому № 19
2.	Площадь у МСДЦ «Отражение» в 1 квартале	600910, г. Радужный, 1 квартал, расположена между МСДЦ «Отражение» (д.56, 1 квартал) и зданием администрации (д.55, 1 квартал)
3.	Сквер «Морской» в 3 квартале	600910, г. Радужный, 3 квартал, расположен между жилыми домами 19 и 21 3 квартала.
4.	Территория около Памятной стелы в районе СК «Кристалл	600910, г. Радужный, 9 квартал, расположен в районе спортивного комплекса «Кристалл» (9 квартал, д.3) и муниципального общежития № 1 (9 квартал, д.4)
5.	Площадь около торгового центра «Дельфин»	600910, г. Радужный, 3 квартал, расположена около торгового центра «Дельфин» (3 квартал, д. 35Б)
6.	Территория около Городских бань.	600910, г. Радужный, 9 квартал, расположена около Городских бань (9 квартал, д. 9)
7.	Городской парк культуры и отдыха	600910, г. Радужный, 1 квартал, расположен в лесопарковой зоне

Кроме того на территории города расположены спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и т.д. Благоустроенным является Городской парк культуры и отдыха, то есть благоустроена одна общественная территория с площадью 690 тыс. кв. м, что составляет 14,3 % от общего количества общественных мест ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

В благоустройстве нуждаются 6 общественных территорий города:

- Площадь у торгового центра в 1 квартале;
- Площадь у МСДЦ «Отражение» в 1 квартале;
- Сквер «Морской» в 3 квартале;
- Территория около Памятной стелы в районе СК «Кристалл»;
- Площадь около торгового центра «Дельфин»;
- Территория около Городских бань.

Основной проблемой ЗАТО г. Радужный Владимирской области является значительное количество неблагоустроенных дворовых и общественных территорий. Данное проблемное состояние выражено отсутствием на дворовых территориях многоквартирных домов детских и спортивных площадок, скамеек для отдыха жителей, плохим асфальтированием территорий, недостаточным освещением и скудным озеленением придомовых газонов.

Наиболее острой проблемой дворовых территорий являются разбитые дворовые проезды и недостаточное количество автомобильных парковочных мест.

Настоящая подпрограмма определяет комплекс системных мероприятий, направленных на реализацию проектов в сфере благоустройства дворовых территорий, общественных мест.

Целевая направленность решения проблемы в части благоустройства территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области определяется необходимостью решения этих задач подпрограммными методами.

2. Основные цели, задачи и показатели(индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Приоритеты политики в сфере благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики в сфере благоустройства, установленными на федеральном уровне национальным проектом «Жилье и городская среда, на региональном уровне проектом «Формирование комфортной городской среды», подпрограммой «Формирование современной городской среды на территории муниципальных образований Владимирской области в 2018-2024 годах».

Основной целью подпрограммы является повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Подпрограмма предполагает решение задач по:

- созданию универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- обеспечению проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Целевые индикаторы подпрограммы характеризуют выполнение мероприятий, направленных на увеличение показателей доли благоустроенных дворовых и общественных территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и позволяют достичь следующих результатов:

- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 32 объектах;
- увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 43,2%;
- увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3 объектах;
- увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на 42,8%.

Сведения о значениях целевых индикаторов и показателей подпрограммы в разбивке по этапам реализации представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Реализация подпрограммы рассчитана на 7 лет и завершится до конца 2024 года.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Применительно к минимальному перечню работ по благоустройству дворовых территорий предусмотрено обязательное финансовое и (или) трудовое участие заинтересованных лиц.

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовых территорий в рамках работ по минимальному перечню, включенных в дизайн-проект по благоустройству дворовых территорий в границах земельного участка придомовой территории, составляет не менее 5 процентов от общей стоимости работ в границах земельного участка придомовой территории.

Дополнительный перечень видов работ подпрограммой не устанавливается и оплачивается за счет средств собственников помещений в многоквартирном жилом доме.

Трудовое участие заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечней видов работ выражается в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ (субботники и др.), не требующих специальной квалификации.

В составе проекта благоустройства дворовой территории должны учитываться мероприятия по благоустройству дворовых территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Порядок обеспечения финансового участия заинтересованных лиц по минимальному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, приведен в приложении № 4 к Подпрограмме.

Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы приведен в приложении №2 к подпрограмме.

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы в разрезе формирования мероприятий за счет бюджетных средств в соответствии с кодами бюджетной классификации приведено в приложении № 5 к подпрограмме.

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень основных мероприятий подпрограммы с ответственными исполнителями, сроками начала и окончания реализации и значениями целевых показателей представлен в приложении № 3 к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается исходя из уровня достижения целевых показателей и индикаторов реализации подпрограммы.

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей и индикаторов и определяется по формуле:

$$Y = \frac{\Phi}{n} \sum_{i=1}^n \frac{X}{Xi} \times 100\%$$

- где:
- n - количество целевых показателей и индикаторов;
- Xф - фактически достигнутое количественное значение i-го целевого показателя или индикатора;
- Xi - планируемое значение i-го целевого показателя или индикатора

Приложение № 1
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Сведения об индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)					
		Отчетный год					
		2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	6	1	5	4	9	4
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	8,1	1,3	6,7	5,4	12,1	5,5
3. Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	0	0	1	1	0	1
4. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	Проценты	0	0	14,28	14,28	0	14,28

Приложение № 2
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

п/п	Наименование под программы	Срок Исполнения, (года)	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:					
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
						Всего	в том числе			
			из федерального бюджета	из областного бюджета						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018-2024								МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, управление образования
	Всего:	2018-2024	35 587,65656	0,00000	21 246,18093	20 515,06648	731,11445	14176,98338	164,49225	
	В том числе по годам	2018 год	4 949,12503	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 815,54771	164,49225	
		2019 год	9 300,90494	0,00000	3 647,54479	3 574,59389	72,95090	5 653,36015	0,00000	
		2020 год	2 115,24459	0,00000	1 423,69547	1 356,24838	67,44709	691,54912	0,00000	
		2021 год	9 999,642	0,00000	4 444,30	4 335,41402	88,88598	5 555,342	0,00000	
		2022 год	4611,37	0,00000	4 380,7778	4 293,16224	87,61556	230,5922	0,00000	
		2023 год	4611,37	0,00000	4 380,7778	4 293,16224	87,61556	230,5922	0,00000	
		2024 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

Приложение № 4
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Порядок

Обеспечения финансового участия заинтересованных лиц по минимальному и (или) дополнительному перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения финансового участия заинтересованных лиц по минимальному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – Порядок) регламентирует процедуру обеспечения финансового участия заинтересованных лиц по минимальному и (или) дополнительному перечням видов работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный Владимирской области денежными средствами, поступающими от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (далее – заинтересованные лица), направляемых на возмещение части денежных средств, оплаченных за выполнение работ по основному и дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный, а также устанавливает порядок и формы трудового и (или) финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ по благоустройству.

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

- а) заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;
- б) минимальный (основной) перечни работ – установленные программой перечни работ по благоустройству дворовой территории, софинансируемые за счет средств заинтересованных лиц;
- в) трудовое участие – добровольная безвозмездная трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации и выполняемая в качестве трудового участия заинтересованных лиц при осуществлении работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный;
- г) финансовое участие – обеспечение финансового участия заинтересованных лиц по минимальному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный Владимирской области денежными средствами, поступающими от собственников помещений в многоквартирных домах, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, направляемых на возмещение части денежных средств бюджета ЗАТО г.Радужный, оплаченных за выполненные работы по основному перечню работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный, в размере, установленном органом местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1.3. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий, финансируемые за счет бюджетных средств, осуществляются по минимальному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий, принятым решением общего собрания собственников многоквартирного дома.

2.0 Формы трудового и финансового участия

2.1. При выполнении работ по минимальному перечню видов работ заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие по минимальному перечню

видов работ по благоустройству дворовых территорий.

2.2. Заинтересованные лица обеспечивают трудовое участие в реализации мероприятий по минимальному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ (субботники и другие), не требующих специальной квалификации.

3. Условия обеспечения финансового участия заинтересованных лиц

3.1. В соответствии с решением на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному и (или) дополнительному перечням видов работ, включенным в дизайн-проект по благоустройству дворовой территории, денежные средства заинтересованных лиц аккумулируются на счете управляющей многоквартирным домом организации (далее - управляющая организация).

3.2. Объем денежных средств, подлежащих оплате в качестве обеспечения финансового участия заинтересованными лицами, определяется в соответствии со сметным расчетом на благоустройство дворовой территории по минимальному перечню видов работ, включенному в дизайн-проект по благоустройству дворовой территории в границах земельного участка придомовой территории, и составляет не менее 5 % от общей стоимости работ в границах земельного участка придомовой территории;

Дополнительный перечень видов работ оплачивается за счет средств собственников помещений в многоквартирном жилом доме.

Фактический объем денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, корректируется по итогам осуществления закупки товара, работы, услуги в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также с учетом стоимости фактически выполненных работ.

3.3. Денежные средства, поступившие от заинтересованных лиц на реализацию мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному перечню видов работ на счет управляющей организации, перечисляются последней в доход бюджета по коду дохода 733 1 17 05040 04 0000 180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов» (на софинансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках реализации подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г.Радужный Владимирской области»). Администратором доходов является муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее МКУ «ГКМХ»).

Денежные средства перечисляются управляющей организацией за фактически выполненные работы по благоустройству дворовых территорий в соответствии с соглашением, заключенным с МКУ «ГКМХ», в котором определяются порядок и сумма перечисления денежных средств, а также ответственность за неисполнение обязательств, указанных в соглашении. Основанием перечисления являются акты выполненных работ.

3.5. МКУ «ГКМХ» обеспечивает учет поступающих от управляющей организации денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.2. Лимиты бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов в рамках реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по минимальному перечню видов работ, включенным в дизайн-проект по благоустройству дворовых территорий в границах земельного участка придомовой территории и вне границах земельного участка придомовой территории, доводятся до МКУ «ГКМХ» как главного распорядителя бюджетных средств в полном объеме.

4. Контроль за соблюдением настоящего Порядка

4.1. Управляющая организация обеспечивает возврат денежных средств, перечисленных заинтересованными лицами, в случае, если средства, полученные от заинтересованных лиц, превышают долю финансового участия заинтересованных лиц от стоимости фактически выполненных работ по благоустройству дворовой территории в границах земельного участка придомовой территории, определенную решением общего собрания.

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение № 3
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»
программы «Дорожное хозяйство и благоустройство
ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Мероприятия подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы			
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Всего	в том числе				
					из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный, в том числе в рамках реализации программ формирования современной городской среды (национальный проект «Жилье и городская среда», федеральный проект «Жилье»)										
Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области											
Задача: Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области:											
1.1	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2018 год	4 949,12503	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 815,54771	164,49225	МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»	Количество благоустроенных дворовых территорий 3; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 4,05 %
1.1.1	1 квартал, дом №16 г. Радужный		1 459,90453		975,72348	868,39390	107,32958	430,12434	54,05671	МКУ «ГКМХ»	
	в том числе:										
1.1.1.1	в границах земельного участка придомовой территории		1 081,13405		975,72348	868,39390	107,32958	51,35386	54,05671		
1.1.1.2	вне границах земельного участка придомовой территории		378,77048					378,77048			
1.1.2	1 квартал, дом №23 г. Радужный		1 781,17711		1 122,95051	999,42595	123,52456	596,01328	62,21332	МКУ «ГКМХ»	
	в том числе:										
1.1.2.1	в границах земельного участка придомовой территории		1 244,26649		1 122,95051	999,42595	123,52456	59,10266	62,21332	МКУ «ГКМХ»	
1.1.2.2	вне границах земельного участка придомовой территории		536,91062		0,00000	0,00000	0,00000	536,91062			
1.1.3	1 квартал, дом № 24, г. Радужный		209,03500		0,00000	0,00000	0,00000	209,03500		МКУ «Дорожник»	
	в том числе:										
1.1.3.1	в границах земельного участка придомовой территории		72,83100		0,00000			72,83100			
1.1.3.2	вне границах земельного участка придомовой территории		136,20400		0,00000			136,20400			
1.1.4	3 квартал, дом №25 г. Радужный		1 483,70839		870,41108	774,66586	95,74522	565,07509	48,22222	МКУ «ГКМХ»	
	в том числе:										
1.1.4.1	в границах земельного участка придомовой территории		964,44441		870,41108	774,66586	95,74522	45,81111	48,22222	МКУ «ГКМХ»	
1.1.4.2	вне границах земельного участка придомовой территории		519,26398					519,26398			
1.1.a	Проверка сметной документации по объекту Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный		15,30000					15,30000		МКУ «ГКМХ»	
1.2	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2019	9 300,90494	0,00000	3 647,54479	3 574,59389	72,95090	5 653,36015	0,00000	МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»	Количество благоустроенных дворовых территорий 6; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 8%
1.2.1	1 квартал, дом № 15 г. Радужный		1 362,06200		1 228,96096	1 204,67574	24,28522	133,10104		МКУ «ГКМХ»	
	в том числе:										
1.2.1.1	в границах земельного участка придомовой территории		1 362,06200	0,00000	1 228,96096	1 204,67574	24,28522	133,10104			
1.2.1.2	вне границах земельного участка придомовой территории										
1.2.2	1 квартал, дом № 26 г. Радужный		2 256,19000		960,29700	941,09106	19,20594	1 295,89300			
	в том числе:										
1.2.2.1	в границах земельного участка придомовой территории		1 064,04100	0,00000	960,29700	941,09106	19,20594	103,74400			
1.2.2.2	вне границах земельного участка придомовой территории		1 192,14900					1 192,14900			
1.2.3	1 квартал, дом № 27 г. Радужный		1 073,00600		850,18298	833,17932	17,00366	222,82302		МКУ «ГКМХ»	
	в том числе:										
1.2.3.1	в границах земельного участка придомовой территории		942,03100	0,00000	850,18298	833,17932	17,00366	91,84802			
1.2.3.2	вне границах земельного участка придомовой территории		130,97500					130,97500			
1.2.4	1 квартал, дом № 28 г. Радужный		1 337,06168		608,10385	595,64777	12,45608	728,95783		МКУ «ГКМХ»	
	в том числе:										
1.2.4.1	в границах земельного участка придомовой территории		980,17568	0,00000	608,10385	595,64777	12,45608	372,07183			
1.2.4.2	вне границах земельного участка придомовой территории		356,88600					356,88600			
1.2.5	1 квартал, дом № 24, г. Радужный		1 844,10213		0,00000			1 844,10213		МКУ «Дорожник»	
	в том числе:										
1.2.5.1	в границах земельного участка придомовой территории		854,56628	0,00000				854,56628			
1.2.5.2	вне границах земельного участка придомовой территории		989,53585	0,00000				989,53585			
1.2.6	3 квартал, дом № 17 г. Радужный		1 397,90313		0,00000			1 397,90313		МКУ «Дорожник»	
	в том числе:										
1.2.6.1	в границах земельного участка придомовой территории		1 182,58195	0,00000				1 182,58195			
1.2.6.2	вне границах земельного участка придомовой территории		215,32118	0,00000				215,32118			
1.2.a	Проверка сметной документации по объекту Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный		30,58000					30,58000			
1.3	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2020	2 115,24459		1 423,69547	1 356,24838	67,44709	691,54912	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 1; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 1,3%
1.3.1	1 квартал, дом № 7, г. Радужный		80,28700		0,00000	0,00000	0,00000	80,28700			
	в том числе:										
1.3.1.1	в границах земельного участка придомовой территории		0,00000		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
1.3.1.2	вне границах земельного участка придомовой территории		80,28700					80,28700			
1.3.2	1 квартал, дом № 35 г. Радужный		474,55042		428,48484	419,91513	8,56971	46,06558			
	в том числе:										
1.3.2.1	в границах земельного участка придомовой территории		474,55042		428,48484	419,91513	8,56971	46,06558			
1.3.2.2	вне границах земельного участка придомовой территории										
1.3.3	1 квартал, дом № 36, г. Радужный		289,95897		261,92311	256,68463	5,23848	28,03586			
	в том числе:										
1.3.3.1	в границах земельного участка придомовой территории		289,95897		261,92311	256,68463	5,23848	28,03586			
1.3.3.2	вне границах земельного участка придомовой территории										
1.3.4	1 квартал, дом № 37, г. Радужный		206,65351		145,90924	142,99105	2,91819	60,74427			
	в том числе:										
1.3.4.1	в границах земельного участка придомовой территории		206,65351		145,90924	142,99105	2,91819	60,74427			
1.3.4.2	вне границах земельного участка придомовой территории										
1.3.5	1 квартал, дом № 35, дом № 36, дом № 37 вне границах земельного участка придомовой территории		0,00000					0,00000			
1.3.6	1 квартал, дом № 14, г. Радужный		860,21469		587,37828	536,65757	50,72071	272,83641			
	в том числе:										
1.3.6.1	в границах земельного участка придомовой территории		860,21469		587,37828	536,65757	50,72071	272,83641			
1.3.6.2	вне границах земельного участка придомовой территории										
1.3.a	Проверка сметной документации по объекту Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный		103,58000					103,58000			
1.3.6	Осуществление испытания проб асфальтобетона, отобранных на объектах благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов 1 квартала №№7, 35,36,37 (в границах дворовых участков и вне границ дворовых участков)		100,00000					100,00000			
1.4	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу: дома «№№ 1,2,8,32,30,31 1 квартала	2021	7 590,20954	0,00000	3 946,47011	3 867,54073	78,92938	3 643,73943	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 5; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 6,7%
1.4.1	1 квартал, дом № 1, г. Радужный		1 550,10325		765,20692	749,90278	15,30414	784,89633			
	в том числе:										
1.4.1.1	в границах земельного участка придомовой территории		847,87470		765,20692	749,90278	15,30414	82,66778			

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

1.4.1.2	вне границах земельного участка придомовой территории		702,22855					702,22855				
1.4.2.	1 квартал, дом № 2г. Радужный		1 471,51750		719,88272	705,48507	14,39765	751,63478				
	в том числе:											
1.4.2.1.	в границах земельного участка придомовой территории		797,65399		719,88272	705,48507	14,39765	77,77127				
1.4.2.2.	вне границах земельного участка придомовой территории		673,86351					673,86351				
1.4.3.	1 квартал, дом № 8, г. Радужный		1 656,85956		764,17684	748,89330	15,28354	892,68272				
	в том числе:											
1.4.3.1.	в границах земельного участка придомовой территории		846,73334		764,17684	748,89330	15,28354	82,55650				
1.4.3.2.	вне границах земельного участка придомовой территории		810,12622					810,12622				
1.4.4.	1 квартал, дом № 32, г. Радужный		1 569,25117		1 117,57916	1 095,22758	22,35158	451,67201				
	в том числе:											
1.4.4.1.	в границах земельного участка придомовой территории		1 238,31486		1 117,57916	1 095,22758	22,35158	120,73570				
1.4.4.2.	вне границах земельного участка придомовой территории		330,93631					330,93631				
1.4.4.	1 квартал, дом № 30, г. Радужный		1 287,03306		579,62447	568,03200	11,59247	707,40859				
	в том числе:											
1.4.4.1.	в границах земельного участка придомовой территории		893,63400		579,62447	568,03200	11,59247	314,00953				
1.4.4.2.	вне границах земельного участка придомовой территории		393,39906					393,39906				
1.4.a	Проведение обследования асфальтового покрытия дворовых территорий		55,44500					55,44500				
1.5	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн)	2022	4 611,37000	0,00000	4 380,77780	4 293,16224	87,61556	230,59220	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 4; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 5,4%	
1.6	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн)	2023	4 611,37000	0,00000	4 380,77780	4 293,16224	87,61556	230,59220	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
1.7.	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн)	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
2. Мероприятия по благоустройству общественных территорий ЗАТО г. Радужный, в том числе парка.												
2.1.	Ремонт асфальтового покрытия, приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2019	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных общественных территорий 0 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 0%
2.2.	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных общественных территорий 0 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 0%
2.3	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2021	2 409,43246	0,00000	497,82989	487,87329	9,95660	1 911,60257	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 12,5%	
2.3.1	Установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), в городском парке культуры и отдыха	2021	524,03146	0,00000	497,82989	487,87329	9,95660	26,20157	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
2.3.2	Благоустройство территории торговой площади ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2021	1 885,40100	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 885,40100	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
2.4.	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 12,5%	
2.4.1.	Территория около Памятной стелы в районе СК «Кристалл»		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
2.5.	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2023	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных общественных территорий 0 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 0%	
2.6.	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2024	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 12,5%	
	Всего по подпрограмме по годам	2018 год	4 740,09003	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 606,51271	164,49225	МКУ «ГКМХ»		
			209,03500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	209,03500	0,00000	МКУ «Дорожник»		
		Итого 2018 год	4 949,12503	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 815,54771	164,49225			
		2019	6 058,89968	0,00000	3 647,54479	3 574,59389	72,95090	2 411,35489	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
			3 242,00526	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 242,00526	0,00000	МКУ «Дорожник»		
		Итого 2019 год	9 300,90494	0,00000	3 647,54479	3 574,59389	72,95090	5 653,36015	0,00000			
		2020 год	2 115,24459	0,00000	1 423,69547	1 356,24838	67,44709	691,54912	0,00000	МКУ «ГКМХ»		
		2021 год	9 999,64200	0,00000	4 444,30000	4 355,41402	88,88598	5 555,34200	0,00000			
		2022 год	4 611,37000	0,00000	4 380,77780	4 293,16224	87,61556	230,59220	0,00000			
		2023 год	4 611,37000	0,00000	4 380,77780	4 293,16224	87,61556	230,59220	0,00000			
		2024 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
	Всего:	2018-2024 гг.	35 587,65656	0,00000	21 246,18093	20 515,06648	731,11445	14 176,98338	164,49225			

Приложение № 5
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»
программы «Дорожное хозяйство и благоустройство
ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Ресурсное обеспечение реализации подпрограммы в разрезе финансирования мероприятий за счет бюджетных средств в соответствии с кодами бюджетной классификации

Наименование муниципальной подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Код бюджетной классификации*	Расходы за счет бюджетных средств по годам реализации подпрограммы, тыс. руб.													
			ГРБС	Рз (раздел)	Пр (подраздел)	ЦС (целевая статья)	ВР (вид расходов)	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024		
Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	Всего								4949,12503	9300,90494	2115,24459	9999,64200	4611,37	4611,37	0,00	
	МКУ «ГКМХ»								4740,09003	6058,89968	2115,24459	9999,64200	4611,37000	4611,37	0,00	
	МКУ «Дорожник»								209,03500	3242,00526	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	
Мероприятие 1. Мероприятия по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный, в том числе в рамках реализации программ формирования современной городской среды (национальный проект Жилье и городская среда», федеральный проект «Жилье»)	Всего								4949,12503	9051,92694	2115,24459	7590,20954	4611,37	4611,37	0,00	
	МКУ «ГКМХ»	733	05	03	135F255550	811/244			3298,88375	3839,52083	1456,77787	4154,17907	4611,370	4611,370	0,00	
	МКУ «ГКМХ»	733	05	03	1350120220	244			1441,20628	1906,29685	0,00000	0,00	0,00	0,00	0,00	
	МКУ «ГКМХ»	733	05	03	135F25555D	244					313,08200	616,60952	3436,03047	0,00	0,00	0,00
	МКУ «Дорожник»	735	04	09	1350191000	244						41,85720				
	МКУ «Дорожник»	735	05	03	1350120220	244				209,03500	2993,02726	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реализация мероприятия за счет субсидий, предоставляемых из средств федерального бюджета	МКУ «ГКМХ»	733	05	03	135F255550	811			2642,48571	3574,59389	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Реализация мероприятия за счет субсидий, предоставляемых из средств федерального бюджета	МКУ «ГКМХ»	733	05	03	135F255550	244					1356,24838	3867,54073	4293,16224	4293,16224		
Реализация мероприятия за счет субсидий, предоставляемых из средств областного бюджета	МКУ «ГКМХ»	733	05	03	135F255550	811			326,59926	72,9509	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5)

(НАЧАЛО НА СТР.4)

Table with columns for activity, budget type, code, amount, etc. It lists various subsidies and budget allocations for different projects and categories.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 827

ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год, утвержденных постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.01.2021 № 15, постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.05.2021 № 603 «О проведении на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области месячника безопасности людей на водных объектах», в период с 01 по 30 июня 2021 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области проводился месячник безопасности людей на водных объектах (далее – месячник).

Мероприятия, запланированные в соответствии с планом проведения месячника, выполнены в полном объеме. Используя средства массовой информации, работники муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный Владимирской области доводили до населения информацию о целях и задачах месячника, распространяли памятки о правилах безопасного поведения людей на водных объектах.

В организациях всех форм собственности проводились беседы по правилам безопасного поведения людей на водных объектах и правилам спасения утопающих, использовались памятки и плакаты, обновлялись стенды «Безопасность людей на водных объектах».

В дошкольных образовательных учреждениях проводились тематические занятия и конкурсы рисунков.

По итогам проведения месячника лучших результатов достигли:

общество с ограниченной ответственностью (далее – ООО) «Продукты» ЗАТО г.Радужный - директор Елена Николаевна Оксина;

- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 (далее – МБОУ СОШ № 1) - директор Оксана Геннадьевна Борискова;
- муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 (далее – МБОУ СОШ № 2) - директор Татьяна Васильевна Борисова;
- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 (далее – МБДОУ ЦРР - д/с № 3) - заведующая Светлана Юлиевна Мальшеша;
- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 6 (далее – МБДОУ ЦРР - д/с № 6) - заведующая Татьяна Викторовна Коломиец.

Руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За активное участие в проведении месячника безопасности людей на водных объектах объявить благодарность:
 - директору ООО «Продукты» Е.Н. Оксина;
 - директору МБОУ СОШ № 1 О.Г. Борисковой;
 - директору МБОУ СОШ № 2 Т.В. Борисовой;
 - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 3 С.Ю. Мальшешой;
 - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 6 Т.В. Коломиец.
2. Рекомендовать руководителям организаций поощрить своими приказами лиц, особо отличившихся в ходе проведения месячника.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021 Г.

№ 838

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ИСПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ТОРГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.10.2017 Г. № 1579

В целях приведения административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с требованиями действующего законодательства, рассмотрев протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 17.06.2021 г. № 5-1-2021, руководствуясь Федеральными законами от 28.12.2009 г. № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26.12.2008 г. № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.10.2017 г. № 1579 (далее - Административный регламент) следующие изменения:
 - 1.1. по всему тексту Административного регламента слова «специалист по развитию потребительского рынка и защите прав потребителей» заменить словами «главный специалист, экономист отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в соответствующих разделах;
 - 1.2. по всему тексту Административного регламента слова «заместитель главы администрации по социальной политике и организационным вопросам» заменить словами «заместитель главы администрации по финансам и экономике, начальник финансового управления»;
 - 1.3. п. 1.4. раздела 1 изложить в следующей редакции:
 - «1.4. Исполнение муниципальной функции, предусмотренной настоящим административным регламентом, осуществляется в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25.12.1993 г. № 237);
 - Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» от 08.10.2003 г. № 202);
 - Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» от 30.12.2008 г. № 266);
 - Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Российская газета» от 30.12.2009 г. № 253);
 - Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 05.05.2006 г. № 95);
 - Федеральным законом от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» («Российская газета» от 29.11.1995 г. № 231);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства РФ» от 12.07.2010 г. № 28, ст. 3706);
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 166 «Об утверждении правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения» («Собрание законодательства РФ» от 20.02.2017 г. № 8, ст. 1239);
 - Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» от 14.05.2009 г. № 85);
 - Приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 г. № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Законность» за 2009 г. № 5);
 - Постановлением Губернатора Владимирской области от 01.02.2012 г. № 89 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления функций муниципального контроля» («Владимирские ведомости» от 11.02.2012 г. № 24);
 - Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области («Радуга-информ» от 03.08.2005 г. № 18);
 - Решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.10.2013 г. № 18/91 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» («Радуга-информ» от 01.11.2013 г. № 76);
 - Постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.12.2010 г. № 1508 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» («Радуга-информ» от 14.01.2011 г. № 1);
 - настоящим административным регламентом»;
 - 1.4. в п.п. 3.5.6. раздела 3 слово «обязаны» заменить словом «вправе»;
 - 1.5. раздел 5 изложить в следующей редакции:

- «5. Порядок обжалования решений и действий (бездействия), принятых в ходе исполнения муниципальной функции

5.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принимаемые в ходе проведения проверки при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности органа муниципального контроля, иных работников органа муниципального контроля путем обращения в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) органа муниципального контроля, принятое или осуществленное по результатам проверки.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа муниципального контроля является поступление жалобы заинтересованного лица, изложенной в письменной или электронной форме, о его несогласии с решением и действием (бездействием) органа муниципального контроля, осуществляющего муниципальный контроль в области торговой деятельности, принятым или осуществленным по результатам проверки.

5.4. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

5.5. Заявитель имеет право получить в администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области все необходимые документы для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Заинтересованные лица вправе обратиться с жалобой лично (устно), направить письменное или в форме электронного документа предложение, заявление или жалобу (далее - письменное обращение).

В письменном обращении (жалобе) заявитель в обязательном порядке указывает:

- Наименование органа муниципального контроля, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.
- Сведения об обжалуемых действиях (бездействиях) и решениях, принятых в ходе проведения проверки при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности органом муниципального контроля.
- Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа муниципального контроля. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Устное обращение допускается в ходе личного приема. Личный прием проводится в соответствии с графиком личного приема должностного лица, которому адресовано обращение.

5.7. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение по согласию заинтересованного лица может быть дан ему устно в ходе личного приема. В остальных случаях, по существу поставленных в обращении вопросов дается письменный ответ.

5.8. Обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.9. Обращение (жалоба) рассматривается в течение 15 дней со дня его регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений обращение рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- 5.10.1. Об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органами муниципального контроля, иными работниками органа муниципального контроля опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления муниципального контроля документах.
- 5.10.2. Об отказе в удовлетворении жалобы.
- 5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения обращения (жалобы) признаков состава административного правонарушения, или поступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Заинтересованные лица имеют право на получение информации, связанной с рассмотрением его жалобы.

5.14. Действия (бездействие) и решения, принятые в ходе осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в Собинском городском суде Владимирской области в течение трех месяцев со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021 Г.

№ 839

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ, РЕАЛИЗАЦИИ И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.09.2014 Г. № 1289 (В РЕД. ОТ 24.04.2020 Г. № 514)

В целях приведения Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области 26.09.2014 г. № 1289 (в ред. от 24.04.2020 г. № 514), в соответствие с требованиями федерального законодательства, рассмотрев протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 17.06.2021 г. № 5-1-2021, руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области 26.09.2014 г. № 1289 (в ред. от 24.04.2020 г. № 514):
 - 1.1. дополнить п. 4.6. словами «до 1 апреля года, следующего за отчетным».
 - 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
 - 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 836

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 23.04.2021 № 505 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА МЕСТ (ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ И ФОРМЫ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ О ВКЛЮЧЕНИИ В РЕЕСТР СВЕДЕНИЙ О МЕСТЕ (ПЛОЩАДКЕ) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ»

В связи с необходимостью корректировки данных, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства от 31.08.2018 года № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», статьи 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, изложив приложение № 1 постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.04.2021 года № 505 в новой редакции, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

(НАЧАЛО НА СТР.6)

42	3 квартал жилой дом № 15	56.005413, 40.334508	Твердое покрытие железное	7,467	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 15	
43	между жилыми домами № 16 № 17 3-го квартала	56.004856, 40.335122	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 10	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 16, 17	
44	3 квартал жилой дом № 17А	56.004462, 40.333213	Твердое покрытие железное	7,22	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 3	2	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 17А	
45	между жилыми домами № 18 и № 19 3-го квартала	56.004689, 40.332210	Твердое покрытие железное	7,22	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 18	
46	между жилыми домами № 18 и № 19 3-го квартала	56.004676, 40.332099	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 5	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 19	
47	3 квартал жилой дом № 20	56.002657, 40.331289	Твердое покрытие железное		металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 5	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 20	
48	3 квартал жилой дом № 21	56.001624, 40.329183	Твердое покрытие бетонное	10,742	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 5	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 21	
49	3 квартал жилой дом № 22	56.001573, 40.328691	Твердое покрытие бетонное	8,79	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 22	
50	3 квартал жилой дом № 23	56.000355, 40.331154	Твердое покрытие железное	9,696	металлический контейнер под ТКО -4 / мусорокамера - 4	4	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 23	
51	3 квартал жилой дом № 25	56.000169, 40.332373	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 4	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 25	
52	3 квартал жилой дом № 26	56.002343, 40.332066	Твердое покрытие асфальтовое	11,764	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 4	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 26	
53	3 квартал жилой дом № 27	56.002751, 40.334103	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 3	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 27	
54	3 квартал жилой дом № 28	56.002938, 40.335324	Твердое покрытие железное	11,362	металлический контейнер под ТКО -5 / мусорокамера - 4	5	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 28	
55	3 квартал жилой дом № 29	56.003781, 40.333713	Твердое покрытие железное	11,4	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 4	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 29	
56	3 квартал жилой дом № 33	56.003428, 40.335490	Твердое покрытие железное	4,75	металлический контейнер под ТКО -2 / мусорокамера - отсутствует	2	0	0,7	Товарищество собственников недвижимости «Наш дом», ОГРН 1033303412207, 3 квартал, д. 33	3 квартал - д. 33	
57	3 квартал жилой дом № 34	56.004293, 40.336533	Твердое покрытие железное	9,5	металлический контейнер под ТКО -5 / мусорокамера - отсутствует	5	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 34	
58	3 квартал жилой дом № 35	56.003428, 40.335490	Твердое покрытие железное	7,258	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 35	
59	3 квартал жилой дом № 35	56.003601, 40.336857	Твердое покрытие железное	7,467	металлический контейнер под ТКО -2 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	3 квартал - д. 35	
60	9 квартал жилой дом № 8	55.991793, 40.332705	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО -3 / мусорокамера - 1	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	9 квартал - д. 8	
61	9 квартал жилой дом № 4	55.991457, 40.329005	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО-3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	9 квартал - д. 4	
62	9 квартал жилой дом № 4	55.991620, 40.326973	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО-3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	9 квартал - д. 4	
63	9 квартал жилой дом № 6/1	55.990868, 40.330729	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО-3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	9 квартал - д. 6/1	
64	9 квартал жилой дом № 6/2	55.991288, 40.328968	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО-3 / мусорокамера - отсутствует	3	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	9 квартал - д. 6/2	
65	9 квартал дом № 2	55.991071, 40.323982	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)		без площадки	2	0	0,7	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», ОГРН 2113340077519, 9 квартал, д. 2	9 квартал - д. 2 (ГБУЗ Гор. Больница)	
66	17 квартал дом № 11а	56.002931, 40.297041	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», ОГРН 2113340077519, 17 квартал, д. 11а	17 квартал - д. 11а	
67	17 квартал дом № 11а	56.003134, 40.297279	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Радужная ФГБУЗ МЦ «Решма», ОГРН 1023701591715, 17 квартал, д. 11а	17 квартал - д. 11а (Решма)	
68	1 квартал дом № 45	55.996020, 40.330643	Твердое покрытие железное	5,217	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Продукты», ОГРН 1173328004574, 1 квартал, д. 45	1 квартал - д. 45 (ООО «Продукты»)	
69	17 квартал дом № 111	55.995935, 40.308145	Твердое покрытие асфальтовое		без площадки	2	0	0,7	Федеральная собственность, Межрегиональное территориальное управление Росимущества во Владимирской, Ивановской, Костромской, Ярославской областях, ОГРН 1133340004401 г. Владимир, Большая Московская улица, дом 29	17 квартал - 111 (МО МВД, УФССП, Управление судебного департамента, ФГКУ «УВО ВНГ России по Владимирской области», Прокуратура)	
70	17 квартал дом № 150	55.991787, 40.314329	Твердое покрытие бетонное	1,46	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ЭЛЕКТОН», ОГРН 1033303407389, 17 квартал, д. 150, производственная территория	17 квартал - д. 150 ЗАО «Электон»	
71	17 квартал- производственная территория	56.002455, 40.299750	Твердое покрытие металл, бетон	2,92	металлический контейнер под ТКО	6	0	0,7		17 квартал - производственная территория ЗАО «Электон»	
72	1 квартал дом № 54	55.994385, 40.333994	Твердое покрытие асфальтовое	2,956	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «НАТАЛИ», ОГРН 1053303665975, 1 квартал, д. 54	1 квартал - д. 54 ООО «Натали»	
73	1 квартал дом № 68/6	56.000482, 40.328019	грунт	2,856	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ФЛЭШ», ОГРН 1103340001203, 1 квартал, д. 68/6	1 квартал - д. 68/6 (ООО «Флэш-кафе «Блеск»)	
74	3 квартал дом № 40а	56.001502, 40.333633	Твердое покрытие асфальтовое	8	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Кувшинова Татьяна Николаевна, ОГРНИП 315332700006762, 3 квартал, д. 40а	3 квартал - д. 40а (ИП Кувшинова Т. Н.-магазин Владстандарт ИП Васильева Ю. В. - кафе ДОДО пицца)	
75	9 квартал дом 11	55.991700, 40.335749	Твердое покрытие асфальтовое		без площадки	1	0	0,7	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МОСКОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ БАНК», ОГРН 2157700150970, 9 квартал, д. 11	9 квартал - д. 11 (ПАО МИнБанк)	
76	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный	55.994667, 40.270704	грунт		без площадки	2	0	0,7	Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2	
77	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный	55.994244, 40.270294	Твердое покрытие бетонное	9,354	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2	
78	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный	55.993964, 40.267585	Твердое покрытие бетонное	9,354	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2	
79	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный	55.995245, 40.270504	Твердое покрытие бетонное	9,354	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный	Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2	
80	между зданиями 1 квартал дом № 47а и № 47	55.994584, 40.330567	Твердое покрытие железное	2,795	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «ХОЗТОВАРЫ», ОГРН 1033303405200, 1 квартал, д. 47а	1 квартал - д. 47а (ООО «Хозтовары»)	
81	17 квартал д. 167	56.003039, 40.299560	Твердое покрытие бетонное	2	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,75	Индивидуальный предприниматель Прокопенко Алексей Иванович, ОГРНИП 304334017400076, 3 квартал, д. 10, кв. 57	17 квартал - д. 167 (ИП Прокопенко А.И.)	
82	17 квартал стр. 7	56.006451, 40.305186	Твердое покрытие железное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Дизель», ОГРН 1033700075551, 17 квартал, д. 7	17 квартал - стр. 7 (ООО «Дизель»)	
83	квартал 13/12	55.961655, 40.293958	Твердое покрытие бетонное		без площадки	1	0	0,7	ООО «СПЕЦГАЛЬВАНИКА», ОГРН 1163328062446, квартал 13/12	13/12 квартал, (ООО «СПЕЦГАЛЬВАНИКА»)	
84	17 квартал д. 36	56.002511, 40.301681	грунт		без площадки	0	1	8	Общество с ограниченной ответственностью «ДИПик», ОГРН 1033303401999, 17 квартал, д. 36	17 квартал - д. 36 (ООО «ДИПик»)	
85	17 квартал стр. 38	56.002820, 40.302714	грунт		без площадки	1	0	0,7	ИП Рогова Юлия Валерьевна, ОГРНИП 309334015400012, 17 квартал, д. 38	17 квартал - стр. 38 (ИП Рогова Ю. В.)	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

86	1 квартал дом № 42	55.997922, 40.329182	Твердое покрытие железное	3,892	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 3 ЗАТО г. Радужный, Владимирской области, ОГРН 103303400591, 1 квартал, д. 42	1 квартал - д. 42 (МДОУ ЦРР-д/с №3)
87	17 квартал стр. 5	56.006257, 40.301358	Твердое покрытие бетонное	9	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Метод», ОГРН 1033302003657, 17 квартал, д. 5	17 квартал - стр. 5 (Производственная площадка ООО «Метод»)
88	17 квартал д. 1	56.004362, 40.295080	Твердое покрытие железное	8	металлический контейнер под ТКО	4	0	0,7	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Владимирской области кадетская школа-интернат «Кадетский корпус» в ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1033303401493, 17 квартал, д. 1	17 квартал - д. 1 (Кадетский корпус)
89	17 квартал д. 115	55.995406, 40.310320	грунт	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Славянка», ОГРН 1113340012147, 17 квартал, д. 115	17 квартал - д. 115, (ООО «Славянка»)
90	1 квартал дом № 43	55.997344, 40.330517	Твердое покрытие железное	2,161	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы «ЛАД» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303356977, 1 квартал, д. 43	1 квартал - д. 43 (ЦБР «ЛАД»)
91	17 квартал дом № 118	55.993687, 40.310614	Твердое покрытие асфальтовое	без площади	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЛАДИМИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», ОГРН 1113328005691, 17 квартал, д. 118	17 квартал - д. 118 (ГБПОУ «Владимирский технологический колледж»)
92	1 квартал дом № 55	55.995246, 40.334587	Твердое покрытие железное	5,636	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области», ОГРН 1113340000058, 1 квартал, д. 55	1 квартал - д. 55 (МКУ УАЗ, Департамент административных органов, МУП «Городские сети»)
93	13/13 квартал д. 4	55.979916, 40.328022	Твердое покрытие железное	без площади	металлический контейнер под ТКО	5	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Орион-Р», ОГРН 1123340004810, 13/13 квартал, д. 4	13/13 квартал - д. 4 (ООО «Орион-Р»)
94	1 квартал дом № 63/5	55.999158, 40.331811	Твердое покрытие бетонное	3,3	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Дроздов Дмитрий Васильевич, ОГРНИП 304334021600213, 1 квартал, д. 32, кв. 28	1 квартал - д. 63/5 (ИП Дроздов Д.В.)
95	3 квартал дом 8а	56.002559, 40.336416	Твердое покрытие железное	3,72	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ФИРМА «РУБИН», ОГРН 1033300202803, 3 квартал, д. 8а	3 квартал - д. 8а (ООО фирма «Рубин»-мини-маркет «Сатурн»)
96	3 квартал дом № 35б	56.001906, 40.336405	Твердое покрытие железное	5,4	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Молодцов Николай Николаевич, ОГРНИП 304333619800049, 3 квартал, д. 35б	3 квартал - д. 35б (ИП Молодцов Н.Н.)
97	3 квартал дом № 35б	56.001874, 40.336374	Твердое покрытие железное	5,4	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Акционерное общество «ТАНДЕР», ОГРН 1022301598549, 3 квартал, д. 35б	3 квартал - д. 35б (АО «Тандер»)
98	3 квартал дом № 30	56.002280, 40.331125	Твердое покрытие бетонное	4,2	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303400569, 3 квартал, д. 30	3 квартал - д. 30 (МБДОУ ЦРР-д/с №5)
99	1 квартал дом № 40	55.994858, 40.325445	Твердое покрытие железное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354150, 1 квартал, д. 40	1 квартал - д. 40 (СОШ № 1, МБУК КЦ «Досуг»)
100	1 квартал дом № 44	55.999132, 40.329565	Твердое покрытие железное	4,59	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303402670, 1 квартал, д. 44	1 квартал - д. 44 (СОШ № 1 (начальная школа))
101	1 квартал дом № 22а	55.993967, 40.323860	Твердое покрытие железное	5,13	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Акционерное общество «Тандер», ОГРН 1022301598549, 1 квартал, д. 22а	1 квартал - д. 22а (АО «Тандер»)
102	1 квартал дом № 38	55.998300, 40.323820	Твердое покрытие асфальтовое	1,72	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Акционерное общество «Тандер», ОГРН 1022301598549, 1 квартал, д. 38	1 квартал - д. 38 (АО «Тандер»)
103	3 квартал дом № 24	56.000283, 40.331895	Твердое покрытие железное	1,652	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Акционерное общество «Тандер», ОГРН 1022301598549, 3 квартал, д. 24	3 квартал - д. 24 (АО «Тандер»)
104	17 квартал д. 93	55.998947, 40.306140	Твердое покрытие железное	2,24	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Габриелян Оганес Рафикович, ОГРНИП 304334028900039, 1 квартал, д. 33, кв. 3	17 квартал - д. 93 (ИП Габриелян О.Р.)
105	17 квартал д. 72	55.999048, 40.302904	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Комаров Валерий Юрьевич, ОГРНИП 305334001403948, 1 квартал, д. 29, кв. 19	17 квартал - д. 72 (ИП Комаров В.Ю.)
106	17 квартал д. 97	55.998227, 40.306747	Твердое покрытие щебень	без площади	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью фирма «Сапфир», ОГРН 1033303401119, 17 квартал, д. 97	17 квартал - д. 97 (ООО фирма «Сапфир»)
107	1 квартал дом № 41	55.996684, 40.325550	Твердое покрытие железное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303400635, 1 квартал, д. 41	1 квартал - д. 41 (СОШ № 2)
108	13/4 квартал, д. 27, СП-4А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	4	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 27	13/4 квартал, д. 27 СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
109	13/13 квартал, д. 1, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 1	13/13 квартал, д. 1 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
110	13/13 квартал, д. 1, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 1	13/13 квартал, д. 1 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
111	13/13 квартал, д. 1А, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 1А	13/13 квартал, д. 1А СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
112	13/13 квартал, д. 2, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 2	13/13 квартал, д. 2 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
113	13/13 квартал, д. 2, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 2	13/13 квартал, д. 2 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
114	13/13 квартал, д. 2, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 2	13/13 квартал, д. 2 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
115	13/13 квартал, СП-13, КПП	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 18	13/13 квартал, д. 18 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
116	13/13 квартал, д. 18, СП-13	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 18	13/13 квартал, д. 18 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга»)
117	13/13 квартал, административное здание, СП-13А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	2,3	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, административное здание	13/13 квартал, административное здание, СП-13А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
118	13/13 квартал, ПТО, СП-13А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, ПТО	13/13 квартал, ПТО, СП-13А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
119	13/13 квартал, бокс, СП-13А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, бокс	13/13 квартал, бокс, СП-13А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
120	13/4 квартал, д. 15, СП-4А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 15	13/4 квартал, д. 15, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
121	13/4 квартал, д. 18А, СП-4А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 18А	13/4 квартал, д. 18А, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
122	13/4 квартал, д. 25, СП-4А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 25	13/4 квартал, д. 25, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
123	13/4 квартал, корп. Б, СП-4А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, корп. Б	13/4 квартал, корп. Б, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
124	13/4 квартал, корп. В, СП-4А	закрытая информация	Твердое покрытие бетонное	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, корп. В	13/4 квартал, корп. В, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга»)
125	квартал 13/6, КПП, СП-6/8	закрытая информация	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	без площади	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, КПП	квартал 13/6, КПП, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга»)
126	квартал 13/6, д. 1, СП-6/8	закрытая информация	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	без площади	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 1	квартал 13/6, д. 1, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга»)
127	квартал 13/6, д. 3, СП-6/8	закрытая информация	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 3	квартал 13/6, д. 3, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга»)
128	квартал 13/6, д. 11, СП-6/8	закрытая информация	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	без площади	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 11	квартал 13/6, д. 11, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга»)
129	квартал 13/6, д. 13, СП-6/8	закрытая информация	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 13	квартал 13/6, д. 13, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга»)
130	Владимирская область, Собинский район, д. Буланово (СП-18)	закрытая информация	Твердое покрытие асфальтовое	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, Владимирская область, Собинский район, д. Буланово	Владимирская область, Собинский район, д. Буланово (СП-18) - ФКП «ГЛП «Радуга»
131	17 квартал д. 23	56.003813, 40.301059	грунт	без площади	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Чистяков Владимир Михайлович, ОГРНИП 304334003800115, 7/1 квартал, д. 91	17 квартал - д. 23 (ИП Чистяков В.М.)
132	1 квартал дом № 66/4	55.999845, 40.330288	грунт	1,652	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Фарамакелл», ОГРН 1033303407092, 1 квартал, д. 66/4	1 квартал - д. 66/4 (ООО «Фарамакелл»)
133	10 квартал дом № 1	55.991093, 40.336696	твердое покрытие асфальтовое	без площади	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ № 66 МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ», ОГРН 1033301401286, 10 квартал, д. 1	10 квартал - д. 1 (Пожарная часть)
134	1 квартал дом № 58	55.997116, 40.333936	Твердое покрытие асфальтовое	2,25	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью Производственная компания «Золотые ворота», ОГРН 1033303403517, 1 квартал, д. 58	1 квартал - д. 58 (ООО ПК «Золотые ворота»)
135	квартал 9, дома № 13, 14 (район ГСК-1 – автокомплекс «Электон»)	55.989532, 40.335753	Твердое покрытие бетонное	5,04	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «СпектрАвто», ОГРН 1173328014155	квартал 9, д. 13, 14 (автокомплекс «Электон» - ООО «СпектрАвто»)
136	1 квартал дом № 57в	55.996433, 40.333641	Твердое покрытие бетонное	2,53	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Шанс», ОГРН 1063340020578, 1 квартал, д. 57 в	1 квартал - д. 57в (кафе «Шанс»)
137	1 квартал - д. 38б	55.994549, 40.322389	Твердое покрытие асфальтовое	без площади	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Бона -Сервис», ОГРН 1033303401933, 1 квартал, д. 38б	1 квартал - д. 38б (ООО «Бона-Сервис»)
138	3 квартал - д. 32/3	56.003519, 40.332726	Твердое покрытие бетонное	4,65	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Бона -Сервис», ОГРН 1033303401933, 3 квартал, д. 32/3	3 квартал - д. 32/3 (ООО «Бона-Сервис» (магазин «Парус»)

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9)

(НАЧАЛО НА СТР.8)

139	9 квартал дом № 7	55.991744, 40.331992	Твердое покрытие железное	8,7	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 6 ЗАТО г.Радужный, Владимирской области, ОГРН 1093340001963, 9 квартал, д. 7	9 квартал - д. 7 (МБДОУ ЦРР-д/с №6)
140	10 квартал дом 3	55.991201, 40.341171	Твердое покрытие бетонное	без площадки	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1123340002356, 10 квартал, д. 3	10 квартал - д. 3 (МКУ Дорожник)
141	10 квартал дом 3	55.991201, 40.341171	Твердое покрытие железное	7,41	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство», ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	10 квартал - 3 (МУП «ЖКХ»)
142	10 квартал дом 3	55.990231, 40.344441	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Муниципальное унитарное предприятие «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный», ОГРН 1033303409138, 10 квартал, д. 3	10 квартал - 3 (МУП «АТП»)
143	1 квартал д. 56	55.996267, 40.333792	Твердое покрытие железное	2,1	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный спортивно- досуговый центр» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1113340008055, 1 квартал, д. 56	1 квартал - д. 56 (МСДЦ)
144	г.Радужный, лесопарковая зона	55.997919, 40.321492	Твердое покрытие железное	4,77	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354106	г. Радужный, лесопарковая зона, ПКЮ
145	г.Радужный, лесопарковая зона	55.998572, 40.322756	Твердое покрытие железное	4,77	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354106	г. Радужный, лесопарковая зона, ПКЮ
146	г.Радужный, лесопарковая зона	55.999160, 40.320805	Твердое покрытие асфальтовое	без площадки	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354106	г. Радужный, лесопарковая зона, ПКЮ
147	17 квартал д. 62	56.000701, 40.303048	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Строймастер», ОГРН 1063328029412, 17 квартал, д. 62	17 квартал - д. 62 (ООО «Строймастер»)
148	1 квартал дом № 51	55.993236, 40.333784	Твердое покрытие асфальтовое	без площадки	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга молодежи» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303404826, 1 квартал, д. 51	1 квартал - д. 51 (ЦДМ)
149	9 квартал дом № 3	55.990938, 40.326190	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области ОГРН 1023303354227, 9 квартал, д. 3	9 квартал - д. 3 (ДЮСШ)
150	16-й квартал, д. 90-96	55.977071, 40.274003	Твердое покрытие щебень	без площадки	металлический контейнер под ТКО	4	0	0,7	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ФИРМА «БИОХИМФАРМ», ОГРН 1093328001810, 16 квартал, д. 90-96	г. Радужный, 16-й квартал, (ООО Фирма «Биохимфарм»)
151	квартал 7/1 дом № 57	56.007618, 40.338148	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	физическое лицо (*) ФИО - С.Р.Р., тел.*****3494, адрес: - паспортные данные: -	7/1 квартал д. 57, ч/л
152	квартал 7/1 дом № 40	56.006377, 40.340660	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	физическое лицо (*) ФИО - Л.В.М., тел.*****5474 адрес: - паспортные данные: -	7/1 квартал д. 40, ч/л
153	квартал 7/1 дом № 31	56.007345, 40.335615	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	физическое лицо (*) ФИО - Л.Н.В. Тел. *****2357 адрес: - паспортные данные: -	7/1 квартал д. 31, ч/л
154	1 квартал дом № 66/2-3	55.999690, 40.330589	Твердое покрытие бетонное	8,17	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Юпитер» ОГРН 1063340022052, 1 квартал, д. 66/2-3	1 квартал - д. 66/2-3 (ООО «Юпитер»)
155	3 квартал дом № 12а	56.005336, 40.337405	Твердое покрытие железное	1,72	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Карпенко Динара Дмитриевна, ОГРН 307334007900054, 3 квартал, д. 12а	3 квартал - д. 12а (ИП Карпенко Д.Д.)
156	1 квартал дом № 57б	55.996391, 40.333364	Твердое покрытие бетонное	2,527	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Коваль Наталья Алексеевна, ОГРНИП 313334023300015, 3 квартал, д. 19, кв. 137	1 квартал - д. 57б (ИП Коваль Н.А.)
157	1 квартал дом № 68/1	56.000240, 40.329139	Твердое покрытие бетонное	2,32	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Шулятьев Алексей Николаевич, ОГРНИП 304334025000114, 3 квартал, д. 28, кв. 136	1 квартал - д. 68/1 (ИП Шулятьев А.Н.)
158	1 квартал дом № 61	55.998918, 40.333968	Твердое покрытие асфальтовое	1,44	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Всеухвалов Артем Юрьевич, ОГРНИП 312333803800039, 3 квартал, д. 19, кв. 65	1 квартал - д. 61 (ИП Всеухвалов А.Ю.)
159	1 квартал дом № 63/2	55.999243, 40.332899	грунт	2,13	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Поспелова Галина Николаевна, ОГРНИП 304334018300111, 1 квартал, д. 32, кв. 40	1 квартал - д. 63/2 (ИП Поспелова Г.Н.)
160	9 квартал жилой дом № 4	55.991457, 40.329005	Твердое покрытие железное	2,5	металлический контейнер под ТКО-2	2	0	0,7	Муниципальное унитарное предприятие кафе «Радужное», ОГРН 1033303407323, 9 квартал, д. 4/1	9 квартал - д. 4/1 (МУП кафе Радужное)
161	между зданиями 1 квартал дом № 47а и № 47	55.994616, 40.330574	Твердое покрытие железное	2,314	металлический контейнер под ТКО-1	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Фармация Октябрьского района», ОГРН 1173328006940, 1 квартал, д. 41	1 квартал д. 47 (здание центральной аптеки)
162	1 квартал дом № 63/6	55.999223, 40.331629	Твердое покрытие бетонное	3,28	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Герда», ОГРН 1063327012176, 1 квартал, д. 63/6	1 квартал - д. 63/6 (магазин «Провиант» ООО «Герда»)
163	1 квартал дом № 67	56.000061, 40.329517	Твердое покрытие бетонное	4,859	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Комаров Валерий Юрьевич, ОГРНИП 305334001403948, 1 квартал, д. 29, кв. 19	1 квартал - д. 67 (ТЦ Модуль)
164	1 квартал дом № 64	55.999515, 40.331553	грунт	4,542	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Баранова Елена Викторовна, ОГРНИП 317332800055800, Владимирская область, Судогодский район, деревня Коношино	1 квартал - д. 64 (магазин «Салат»)
165	между зданиями 1 квартал дом № 47а и № 47	55.994593, 40.330574	Твердое покрытие железное	2,3777	металлический контейнер под ТКО-1	1	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Содружество», ОГРН 1083327002703, 1 квартал, д. 47 а	1 квартал д.47а (магазин Владалко)
166	3 квартал дом № 32/1	56.003566, 40.332615	Твердое покрытие железное	2,16	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	физическое лицо (*) ФИО - К.Е.А., тел. *****6520, адрес: - паспортные данные: -	3 кв. - д. 32/1
167	16 квартал д. 77	55.975258, 40.274352	Твердое покрытие железное	2,3	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «ВС», ОГРН 1173328014232, 16 квартал, соор. 77	16 квартал д. 77 (ООО «ВС»)
168	9 квартал дом № 2/1	55.990457, 40.326050	Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии)	без площадки	металлический контейнер под ТКО	3	0	0,7	Муниципальное унитарное предприятие водопроводных, канализационных и тепловых сетей ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303357527, 1 квартал, д. 2/1	1 квартал д. 2/1 (КНС-49 МУП ВКТС)
169	9 квартал дом № 10	55.990947, 40.333846	Твердое покрытие железное	5,887	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Городские бани МУП «ЖКХ», ОГРН 1023303358231, 9 квартал, д. 10	9 квартал д. 10 (городские бани)
170	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 1	55.989532, 40.336943	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 1, ОГРН 1033303407983, 10 квартал	10 квартал, ГСК - 1
171	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 1	55.989761, 40.336952	грунт	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 1, ОГРН 1033303407983, 10 квартал	10 квартал, ГСК - 1
172	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 4	55.986261, 40.337746	Твердое покрытие щебень	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	2	8	Гаражно-строительный кооператив № 4, ОГРН 1033303408720, 10 квартал, очередь 1А	10 квартал, ГСК - 4
173	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 3	55.987079, 40.336657	Твердое покрытие щебень, покрывашки	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 3, ОГРН 1043303400073, 10 квартал	10 квартал, ГСК - 3
174	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 3	55.987011, 40.339108	Твердое покрытие щебень, покрывашки	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 3, ОГРН 1043303400073, 10 квартал	10 квартал, ГСК - 3
175	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 2	55.988370, 40.337655	Твердое покрытие покрывашки	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 2, ОГРН 1023303356856, 10 квартал	10 квартал, ГСК - 2
176	10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 2	55.988322, 40.339731	Твердое покрытие покрывашки	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 2, ОГРН 1023303356856, 10 квартал	10 квартал, ГСК - 2
177	10 квартал, на территории гаражного кооператива «Автомобилист»	55.987720, 40.339146	Твердое покрытие (деревянное основание)	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражный кооператив «Автомобилист», ОГРН 1053303639620, 10 квартал	10 квартал, ГК «Автомобилист»
178	4 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 6	56.002993, 40.343013	Твердое покрытие (деревянный поддон, покрывашки)	без площадки	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Гаражно-строительный кооператив № 6, ОГРН 1033303401471, 4 квартал	4 квартал, ГСК - 6
179	10 квартал, на территории блочно-строительного кооператива - 1	55.987485, 40.333578	Твердое покрытие железное (площадка не используется), бункер стоит на бетонной плите	5,04	металлический контейнер под ТКО	0	1	8	Блочно-строительный кооператив - 1, ОГРН 1033303408742, 10 квартал	10 квартал, БСК - 1
180	около лесопарковой зоны, напротив жилого дома № 32 1-го квартала	55.998007, 40.324107	Твердое покрытие железное	1,3	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный	бесплатная парковка около лесопарковой зоны
181	около лесопарковой зоны, напротив жилого дома № 28 1-го квартала	55.999629, 40.325982	Твердое покрытие железное	1,3	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный	бесплатная парковка около лесопарковой зоны
182	квартал 7/2, д. 17 (Благодар)	56.008101, 40.325861	Твердое покрытие железное	1,3	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Некоммерческая организация Благотворительный фонд детей-сирот и одиноких престарелых «Преображение», ОГРН 1033303406630, квартал 7/2 (Благодар), д. 17	квартал 7/2 (Благодар), д. 17
183	квартал 13/13, д. 20	55.984027, 40.322766	Твердое покрытие бетонное	30	металлический контейнер под ТКО	12	0	0,7	Общество с ограниченной ответственностью «Владимирский стандарт», ОГРН 1113340004062, квартал 13/13, д. 20	квартал 13/13, д. 20 (ООО «Владимирский стандарт»)

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

184	квартал 7/2, (Благодар)	56.008837, 40.327731	Твердое покрытие железное	8	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	квартал 7/2 (Благодар)	
185	квартал 7/1, (частные дома)	56.006303, 40.336073	Твердое покрытие железное	8	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	квартал 7/2 (частные дома)	
186	квартал 7/1, (частные дома)	56.005529, 40.341963	Твердое покрытие железное	8	металлический контейнер под ТКО	2	0	0,7	Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно- коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3	квартал 7/2 (частные дома)	
187	квартал 1, д. 63/4	55.999279, 40.3321823	Твердое покрытие железное	1,44	металлический контейнер под ТКО	1	0	0,7	Индивидуальный предприниматель Антонов Никита Игоревич ОГРНИП 316332800082727, 1 квартал, д. 63/4	1 квартал, д. 63/4 (магазин Бристоль)	
* - данные удалены в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»											

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 837

О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМНЫХ ВОПРОСОВ ВОЗНИКАЮЩИХ ПРИ РЕМОНТЕ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 06.10.2017г. № 1543 «О реализации программы «Формирование комфортной городской среды», в рамках реализации Национального проекта «Безопасные и качественные дороги», в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г.Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по решению и рассмотрению проблемных вопросов возникающих при ремонте, реконструкции, строительстве, капитальном ремонте автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от «09»_07_2021г. № 837

СОСТАВ группы по решению и рассмотрению проблемных вопросов возникающих при ремонте, реконструкции, строительстве, капитальном ремонте автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) общего пользования местного значения,

Председатель группы: Колуков Александр Викторович	Заместитель главы города администрации города по городскому хозяйству
Члены группы: Толкачев Владимир Геннадиевич Куриленко Александр Владимирович	Начальник МКУ «Дорожник»
Заместитель начальника, главный инженер МКУ «Дорожник»	
Дыбова Надежда Викторовна	Ведущий экономист МКУ «Дорожник»
Митенин Олег Геннадиевич	Заместитель начальника муниципального коммунального хозяйства МКУ "ГКМХ"
Кондрашонов Елена Арсентьевна	Начальник отдела по контролю за техническим состоянием и текущим ремонтом объектов МКУ «ГКМХ»
Живолупова Елена Владимировна	Заместитель начальника ПЭО МКУ "ГКМХ"
Семенович Мария Львовна	Заместитель начальника финансового управления администрации
Лисецкий Сергей Владимирович	Заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом
Дмитриева Наталья Александровна	Заведующий отделом по закупкам для муниципальных нужд

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.07.2021

№ 840

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ УПОЛНОМОЧЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОЕКТА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СИСТЕМЫ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, в соответствии абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей во Владимирской области, утвержденными распоряжением департамента образования администрации Владимирской области от 28.04.2020 № 475 (далее - Правила персонифицированного финансирования), Положением о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.11.2020 г. №1517 (ред. 30.06.2021 от № 789), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить муниципальное бюджетное учреждение культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области организацией, уполномоченной на осуществление плате жей по договору об обучении, заключенными между родителями (законными представителями) детей - участниками системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей и поставщиками образовательных услуг, включенными в реестр поставщиков услуг дополнительного образования системы персонифицированного финансирования во Владимирской области.
2. Начальнику управления образования администрации ЗАТО г. Радужный подготовить соглашение с МБУК «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области о предоставлении субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
3. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области использовать предоставленную субсидию в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.07.2021

№ 815

О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10.10.2005 №145-ОЗ «О НАДЕЛЕНИИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОТДЕЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПОЛНОМОЧИЯМИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ»

В целях обеспечения осуществления отдельных государственных полномочий, в соответствии с Законом Владимирской области от 10.10.2005 г. № 145-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановлением Губернатора Владимирской области от 13.02.2020 г. № 70 «О мерах по реализации Закона Владимирской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь 36 статьей Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке использования субвенций из областного бюджета на осуществление передаваемых администрации ЗАТО г. Радужный отдельных государственных полномочий Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный согласно приложению
2. Уполномочить заместителя главы города по социальной политике осуществлять контроль за выполнением отдельных государственных полномочий Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный по направлениям деятельности, определенным областным законодательством.
3. Определить заведующего отделом по бухгалтерскому учету и отчетности, главного бухгалтера ответственным за осуществление контроля за целевым использованием средств, переданных ЗАТО г. Радужный для осуществления отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный, исходя из предельного норматива расходов на материальные затраты в расчете на 1 единицу, главного специалиста, ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный.
4. Признать утратившим силу:
 - постановление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 20.04.2007 г. № 143 О мерах по реализации Закона Владимирской области от «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав»
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города социальной политике.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 07.07.2021 №815

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке использования субвенций из областного бюджета на осуществление передаваемых администрации ЗАТО г. Радужный отдельных государственных полномочий Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный

1. Настоящее Положение о порядке использования субвенций из областного бюджета на осуществление передаваемых администрации ЗАТО г. Радужный отдельных государственных полномочий Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный (далее – Положение) определяет порядок использования субвенций, выделяемых из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Радужный на осуществление отдельных государственных полномочий по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный.

2. Финансирование администрации ЗАТО г. Радужный по обеспечению исполнения вышеназванных отдельных государственных полномочий осуществляется за счет и в пределах средств областного бюджета, утвержденных на очередной финансовый год, в виде субвенций на:

- оплату труда (с начислениями) 1 штатной единицы, главного специалиста, ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный;

- расходы на коммунальные услуги согласно занимаемым площадям;

- расходы на обеспечение мебелью, инвентарем, оргтехникой, средствами связи (исходя из наличия имеющегося оборудования, сроков его приобретения, износа, стоимости);

- расходы на повышение квалификации работника комиссии (по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет);

- расходы на увеличение стоимости материальных запасов, командировочные расходы, услуги связи, транспортные услуги, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и выплаты и расходы

3. Администрация ЗАТО г.Радужный до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет в финансовое управление администрации области отчет-заявку на предоставление субвенций на финансирование расходов, связанных с обеспечением исполнения государственных полномочий, по форме, согласно приложению к Положению о порядке предоставления и расходования субвенций из областного бюджета на осуществление передаваемых органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий Владимирской области по образованию и организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденному постановлением Губернатора Владимирской области от 13.02.2020 г. № 70.

4. Администрация ЗАТО г. Радужный отражает полученные субвенции по соответствующим кодам доходов и расходов бюджетной классификации.

5. Субвенции носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

6. Ответственность за несоблюдение настоящего Положения и недостоверность предоставляемых в финансовое управление администрации области сведений возлагается на заместителя главы города по социальной политике, председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

12.07.2021Г.

№ 12/52

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.12.2020 № 8/54 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями) и Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.07.2021г. № 01-11-3319 о необходимости внесения изменений в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.12.2020 № 8/54 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.12.2020 № 8/54 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:
 - 1.1. В подпункте 1 пункта 1 цифры «677 285,20» и «522 339,10» заменить цифрами «687 703,20» и «532 757,10» соответственно;
 - 1.2. В подпункте 2 пункта 1 цифры «733 257,98» заменить цифрами «743 675,98»;
 - 1.3. В пункте 10 цифры «56 722,53» заменить цифрами «58 226,40»;
2. Приложения № 1, № 2, № 5, № 6, № 7, № 8, № 9, № 11 изложить в новой редакции.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД

С.А. НАЙДУХОВ

Приложения к решению №12/52 от 12.07.2021 г. О внесении изменений в решение Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 14.12.2020 № 8/54 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный <http://www.raduzhnyi-city.ru>.

РЕШЕНИЕ

12.07.2021

№ 12/53

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 22.06.2009 № 10/89

В целях совершенствования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области, регулирующих отношения в сфере осуществления муниципального земельного контроля, рассмотрев протест и.о. Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.06.2021 № 5-1-2021, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», рассмотрев обращение главы города ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 25.06.2021 № 01-11-3087, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Протест и.о. Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 16.06.2021 № 5-1-2021 удовлетворить.
2. Внести в Положение «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в ЗАТО г.Радужный Владимирской области», утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 22.06.2009 № 10/89, изменения согласно приложению.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД

С.А. НАЙДУХОВ

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

Приложение
к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 12.07.2021 № 12/53

Изменения

Положение «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.06.2009 № 10/89

1. Дополнить пунктами 2.1.4. – 2.1.6. следующего содержания:
«2.1.4. Запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований»;
2.1.5. Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения председателя Комитета (заместителя председателя Комитета) о назначении проверки посещать объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в собственности, владении, пользовании и аренде юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан»;
2.1.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством».

2. Пункт 2.2.8. изложить в следующей редакции:
«2.2.8. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц».

3. Пункт 2.2.13. изложить в следующей редакции:
«2.2.13. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись».

РЕШЕНИЕ

12.07.2021

№ 12/54

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрев обращение Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 09.06.2021 № 1-9-2021, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» и статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШ И Л:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению.
2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА
А.В. КОЛГАШКИН

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД
С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 12.07.2021 № 12/54

ПОРЯДОК

выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования

1. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - Порядок) в соответствии Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, регулирует отношения, возникающие в связи с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением инициативных проектов, а также проведением их конкурсного отбора.

2. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, Порядок применяется с учетом особенностей, установленных Законом Владимирской области.

3. Инициативный проект реализуется за счет средств городского бюджета ЗАТО г. Радужный и/или инициативных платежей - средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, участвующих на добровольной основе и зачисляемых в городской бюджет ЗАТО г. Радужный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Статья 2. Инициативные проекты.

1. Под инициативным проектом в Порядке понимается предложение жителей муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – городской округ/населенный пункт) о реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

2. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей городского округа или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств бюджета города в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию городского округа или ее часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии со статьей 3 настоящего Порядка.
- 9) протокол о создании инициативной группы, в случае выдвижения проекта инициативной группой.
- 10) согласие на обработку персональных данных инициаторов проекта, являющихся физическими лицами, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае внесения проекта инициативной группой, согласие на обработку персональных данных представляют все участники инициативной группы.

3. Инициативный проект может включать в себя иные сведения и приложения, по решению инициатора, в том числе графические и (или) табличные материалы.

Статья 3. Порядок определения части территории на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1. Инициативные проекты могут реализовываться в границах городского округа или его части в пределах следующих территорий:

- 1) подъезд многоквартирного дома;
- 2) многоквартирный дом;
- 3) группа многоквартирных домов и (или) жилых домов (в том числе улица, квартал или иной элемент планировочной структуры);
- 4) жилой квартал;
- 5) группа жилых кварталов;
- 6) населенный пункт.

2. Порядок выдвижения, обсуждения и внесения инициативных проектов.

Статья 4. Инициаторы проекта.

1. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории городского округа (далее - инициативная группа);
 - 2) органы территориального общественного самоуправления;
 - 3) местные общественные объединения или местные отделения общественных объединений;
 - 4) первичные профсоюзные организации;
 - 5) товарищества собственников жилья.
2. Лица, указанные в части 1 настоящей статьи (далее - инициаторы проекта):
- 1) готовят инициативный проект;
 - 2) организуют обсуждение инициативного проекта или обеспечивают выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта в соответствии с положениями настоящей главы;
 - 3) вносят инициативный проект в администрацию;
 - 4) участвуют в контроле за реализацией инициативного проекта;
 - 5) реализуют иные права и исполняют обязанности, установленные настоящим Порядком и принятыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами городского округа.

3. Создание инициативной группы и принятие ею решений по вопросам, указанным в части 2 настоящей статьи, оформляется протоколом.

4. Решения по вопросам, указанным в части 2 настоящей статьи, принимаются инициаторами проекта, являющимися органами территориального общественного самоуправления, в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

5. Решения по вопросам, указанным в части 2 настоящей статьи, принимаются инициаторами проекта, являющимися общественными объединениями, в соответствии с их учредительными документами.

Статья 5. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта.

1. Инициативный проект должен быть поддержан населением города или жителями его части, в интересах которых предполагается реализация инициативного проекта.

2. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей ЗАТО г. Радужный или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта возможно также путем опроса граждан, сбора их подписей. Выбор одной из указанных форм рассмотрения инициативного проекта гражданами для выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта осуществляется инициаторами проекта самостоятельно.

Инициативные проекты, получившие поддержку граждан, направляются в администрацию.

Статья 6. Собрание граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов

1. Собрание граждан по вопросам выдвижения инициативного проекта (далее - собрание) назначается и проводится по решению инициатора проекта.
2. Собрание проводится на части территории ЗАТО г. Радужный, в интересах жителей которой планируется реализация инициативного проекта. Если реализация инициативного проекта планируется в интересах населения городского округа в целом, может быть проведено несколько собраний на разных частях его территории.
3. В собрании вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
4. Собрание может быть проведено:
 - 1) в очной форме - в форме совместного присутствия жителей для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование;
 - 2) в очно-заочной форме - в форме, предусматривающей возможность очного обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, а также возможность передачи решений жителей в установленный срок в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении собрания.
5. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании. В указанном случае права и обязанности по организации и проведению собрания реализуются инициаторами проектов совместно.
6. Расходы по проведению собрания, изготовлению и рассылке документов, несет инициатор проекта.
7. Администрация оказывает инициатору проекта содействие в проведении собрания, в том числе безвозмездно предоставляет помещение для его проведения.

Статья 7. Подготовка к проведению собрания

1. В решении инициатора проекта о проведении собрания указываются:
 - 1) инициативный проект, для обсуждения которого проводится собрание;
 - 2) форма проведения собрания (очная или очно-заочная);
 - 3) повестка дня собрания, а в случае проведения собрания в очно-заочной форме - вопросы, по которым планируется проведение голосования жителей;
 - 4) дата, время, место проведения собрания, а в случае проведения собрания в очно-заочной форме - также дата окончания приема решений жителей по вопросам, поставленным на голосование, и место или адрес, куда должны передаваться такие решения, либо решение об использовании специализированного сайта для голосования жителей по вопросам, поставленным на голосование;
 - 5) способы информирования жителей территории, на которой проводится собрание, о его проведении.
 - 6) сведения о территории на которой планируется реализация инициативного проекта.
2. Инициатор проекта направляет в администрацию письменное уведомление о проведении собрания не позднее 10 дней до дня его проведения.
3. В уведомлении о проведении собрания указываются:
 - 1) сведения об инициаторе проекта (фамилия, имя, отчество инициатора (членов инициативной группы), сведения об его (их) месте жительства или пребывания);
 - 2) сведения, предусмотренные частью 1 настоящей статьи;
 - 3) фамилии, имена, отчества, номера телефонов лиц, уполномоченных инициаторов проекта выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания.
 - 4) при необходимости, просьба о содействии в проведении собрания, в том числе о предоставлении помещения для проведения собрания (очного обсуждения в случае проведения собрания в очно-заочной форме).
4. Уведомление о проведении собрания подписывается инициатором проекта и лицами, уполномоченными инициатором проекта выполнять распорядительные функции по его организации и проведению. От имени инициативной группы уведомление о проведении собрания подписывается лицами, уполномоченными инициативной группой выполнять распорядительные функции по его организации и проведению (далее - инициатор проекта).
5. При наличии просьбы о предоставлении помещения для проведения собрания администрация в трехдневный срок со дня поступления уведомления любым доступным способом оповещает инициатора проекта о возможности предоставления помещения для проведения или предлагает изменить место и (или) дату и время проведения собрания. Инициатор проекта в трехдневный срок со дня получения указанного предложения обязан сообщить о согласии или несогласии на изменение места и (или) даты и времени проведения собрания (очного обсуждения в случае проведения собрания в очно-заочной форме).
6. Администрация размещает сведения о проведении собрания, в том числе о порядке ознакомления с инициативным проектом, на официальном сайте органа местного самоуправления:
 - 1) в трехдневный срок со дня поступления уведомления о проведении собрания;
 - 2) не позднее двух дней после получения согласия инициатора проекта с предложением об изменении места и (или) даты и времени проведения собрания (очного обсуждения в случае проведения собрания в очно-заочной форме).
7. Администрация вправе назначить уполномоченного представителя в целях оказания инициатору проекта содействия в проведении собрания.
8. Копия решения о назначении уполномоченного представителя администрации вручается инициатору проекта.

Статья 8. Порядок проведения собрания в очной форме.

1. До начала собрания инициатор проекта обеспечивает проведение регистрации граждан, принявших участие в собрании, с составлением списка. Список граждан, принявших участие в собрании, является неотъемлемой частью протокола собрания.
2. Порядок голосования по вопросам повестки дня собрания утверждается большинством голосов участников собрания. Решения по вопросам повестки дня собрания принимаются большинством голосов участников собрания.
3. Собрание открывается представителем инициатора проекта. Для ведения собрания избираются председатель и секретарь.
4. Председатель ведет собрание, оглашает вопросы повестки дня, предоставляет слово для выступлений присутствующим, формулирует принимаемые собранием решения, ставит их на голосование, оглашает итоги голосования.
5. Секретарь ведет протокол собрания, в котором отражаются все принятые собранием решения с указанием результатов голосования по ним. Протокол собрания подписывается секретарем и председателем собрания.
6. В протоколе собрания указываются:
 - 1) место и время проведения собрания;
 - 2) число граждан, принявших участие в собрании;
 - 3) сведения о председателе и секретаре собрания с указанием их места жительства;
 - 4) повестка дня собрания, содержание выступлений;
 - 5) принятые решения по вопросам повестки дня.

Статья 9. Порядок проведения собрания в очно-заочной форме

1. В случае проведения собрания в очно-заочной форме очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, осуществляются в порядке, установленном статьей 8 настоящего Порядка.
2. Лица, не принимавшие участия в очном обсуждении, вправе направить в место или по адресу, которые указаны в сообщении о проведении собрания, оформленные в письменной форме решения по вопросам, поставленным на голосование.
3. Принявшими участие в собрании, проводимом в очно-заочной форме, считаются лица, принимавшие участие в очном обсуждении, а также лица, решения которых получены до даты окончания их приема.
4. При проведении голосования должно быть получено согласие каждого жителя, участвующего в собрании, на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».
5. После завершения голосования путем опроса секретарь изготавливает протокол собрания, который подписывается секретарем и председателем собрания.
6. В протоколе собрания, проводимого в очно-заочной форме, указываются:
 - 1) место и время проведения очного обсуждения;
 - 2) способ заочного голосования, даты и время его начала и окончания;
 - 3) число граждан, принявших участие в собрании;
 - 4) сведения о председателе и секретаре собрания с указанием их места жительства;
 - 5) повестка дня собрания, содержание выступлений на очном обсуждении;
 - 6) принятые решения по вопросам повестки дня и результаты голосования по ним.

Статья 10. Проведение конференции граждан по вопросам выдвижения инициативных проектов

1. В случае, если число жителей территории, достигших 16-летнего возраста, в интересах которых предполагается реализация инициативного проекта, превышает 100 человек, по вопросам выдвижения инициативных проектов может быть проведена конференция граждан (далее - конференция).
2. Конференция проводится в порядке, установленном статьями 6 - 9 настоящего Порядка, с учетом особенностей, определенных настоящей статьей.
3. В решении инициатора проекта о проведении конференции наряду с положениями, предусмотренными частью 1 статьи 7 настоящего Порядка, должны быть указаны:
 - 1) норма представительства для избрания делегатов, которая не может быть менее 1 делегата от 100 жителей территории, достигших 16-летнего возраста;
 - 2) сроки и порядок проведения собраний для избрания делегатов.
4. Неотъемлемой частью протокола конференции являются протоколы собраний об избрании делегатов. Форма и порядок проведения собраний об избрании делегатов определяются инициатором проекта самостоятельно.

Статья 11. Сбор подписей граждан в поддержку инициативных проектов

1. Сбор подписей граждан в поддержку инициативных проектов (далее - сбор подписей) проводится инициатором проекта.
2. Число подписей в поддержку инициативных проектов, включая подписи членов инициативной группы, должно составлять не менее 30 % от численности населения зарегистрированного на территории на которой предлагается реализация проекта.
3. Сбор подписей осуществляется в следующем порядке:
 - 1) подписи собираются посредством их внесения в подлинный лист (приложение № 1);
 - 2) в подлинном листе указывается инициативный проект, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;
 - 3) в подлинном листе ставится подпись жителя и дата ее внесения. Подпись и дату ее внесения житель ставит собственноручно. Сведения о жителе, ставящем в подлинном листе свою подпись, могут вноситься в подлинный лист по просьбе жителя лицом, осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;
 - 4) житель вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;
 - 5) каждый подлинный лист должен быть заверен подписями представителя инициатора проекта, осуществлявшего сбор подписей. При заверении подлинного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату ее внесения;
 - 6) при сборе подписей допускается заполнение подлинного листа на лицевой и обратной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подлинного листа непосредственно после последней подписи жителя;
 - 7) при сборе подписей должно быть получено согласие каждого жителя на обработку его персональных данных, оформляемое в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» (приложение № 2).
4. Сведения об инициативном проекте, поступившем в администрацию, с приложением подлинных листов публикуются на официальном сайте органа местного самоуправления, до принятия окончательного решения по данному проекту, в целях ознакомления всех граждан, чьи права могут быть затронуты при реализации такого инициативного проекта.

Статья 12. Проведение опроса граждан для выявления их мнения о поддержке данного инициативного проекта

1. Опрос граждан для выявления их мнения о поддержке данного инициативного проекта (далее - опрос) проводится по инициативе жителей города или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, в следующих случаях:
 - 1) инициативный проект предлагается реализовывать в интересах населения города в целом;
 - 2) инициативный проект предлагается реализовывать в интересах жителей части города, численность которых превышает 100 человек.
2. Для назначения опроса инициатор проекта направляет в Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный (далее - Совет) заявление, в котором указываются:
 - 1) инициативный проект, в отношении которого предлагается провести опрос;
 - 2) предложения инициатора проекта:
 - a) о дате и сроках проведения опроса;
 - b) о формулировке вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - v) о методике проведения опроса;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12)

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

- г) о минимальной численности жителей города, участвующих в опросе;
- 3) сведения об инициаторе проекта (фамилия, имя, отчество инициатора (членов инициативной группы), сведения об его (их) месте жительства или пребывания).
3. Если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы. Если инициатором проекта являются иные лица, указанные в части 1 статьи 4 настоящего Порядка, заявление подписывается уполномоченным лицом инициатора проекта.
4. Совет не позднее 30 дней со дня поступления заявления рассматривает его и принимает решение о назначении опроса или об отказе в назначении. Основанием отказа в назначении опроса является нарушение установленного настоящей статьёй порядка выдвижения инициативы о проведении опроса, если допущенные нарушения не позволяют с достоверностью определить результаты волеизъявления жителей **города**, участвовавших в выдвижении инициативы.
6. В опросе вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие 16-летнего возраста.
7. Опрос проводится администрацией в порядке, определенном постановлением администрации органа местного самоуправления, в тридцатидневный срок со дня принятия Советом решения о назначении опроса.
8. Результаты опроса администрация доводит до сведения инициатора проекта не позднее 3 рабочих дней после его завершения.

3. Внесение и рассмотрение инициативных проектов

Статья 13. Внесение инициативных проектов в администрацию

1. При внесении инициативного проекта в администрацию представляются:
 - 1) описание проекта на бумажной носителе и(или) в электронной форме, к которому могут прилагаться графические и (или) табличные материалы;
 - 2) протокол создания инициативной группы или иные документы в соответствии с частями 4, 5 статьи 4 настоящего Положения, а также решение инициатора проекта об определении лиц, уполномоченных от его имени взаимодействовать с администрацией при рассмотрении и реализации инициативного проекта;
 - 3) протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.
2. Документы, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются в администрацию инициатором проекта или лицом, уполномоченным инициатором проекта взаимодействовать с администрацией при рассмотрении и реализации инициативного проекта, или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения.
3. Документы, указанные в части 1 настоящей статьи, подлежат регистрации в администрации в течении трех рабочих дней со дня получения.
4. Датой внесения проекта является день регистрации документов, указанных в части 1 настоящей статьи, администрацией.

Статья 14. Комиссия по рассмотрению инициативных проектов

1. Комиссия по рассмотрению инициативных проектов (далее - комиссия) создается в целях объективной оценки социально-экономической значимости инициативных проектов и проведения их конкурсного отбора.
2. Численность комиссии составляет 6 (Шесть) человек.
3. Персональный состав комиссии определяется постановлением администрации. Половина от общего числа членов комиссии назначается на основе предложений Совета. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые комиссией решения. В состав комиссии не могут входить граждане, являющиеся инициаторами проекта, лица, уполномоченные взаимодействовать с администрацией при рассмотрении и реализации инициативного проекта.
4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии, участвующих в ее работе лично.
5. Председатель комиссии:
 - 1) организует работу комиссии, руководит ее деятельностью;
 - 2) формирует проект повестки дня очередного заседания комиссии;
 - 3) дает поручения членам комиссии;
 - 4) председательствует на заседаниях комиссии.
6. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его временного отсутствия.
7. Секретарь комиссии:
 - 1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности комиссии, в том числе подготовку к заседанию комиссии;
 - 2) оповещает членов комиссии, инициаторов проектов и иных лиц, приглашенных на заседание комиссии, о дате, месте проведения очередного заседания комиссии и о повестке дня очередного заседания комиссии;
 - 3) ведет протоколы заседаний комиссии.
8. Член комиссии:
 - 1) участвует в работе комиссии, в том числе в заседаниях комиссии;
 - 2) вносит предложения по вопросам работы комиссии;
 - 3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях комиссии;
 - 4) задает вопросы участникам заседания комиссии;
 - 5) голосует на заседаниях комиссии.
9. Основной формой работы комиссии являются заседания.
10. Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее двух третей ее членов.
11. Инициатором проекта и их представителям обеспечивается возможность участия в рассмотрении комиссией инициативных проектов и изложения своих позиций по ним. О заседании комиссии, на котором планируется рассмотрение инициативного проекта, инициаторы проекта извещаются не позднее чем за пять дней до дня его проведения любым доступным способом.
12. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.
13. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.
14. В случае несогласия с принятым комиссией решением член комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.
15. По результатам заседания комиссии составляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании комиссии, секретарем комиссии и членами комиссии, участвовавшими в ее заседании, в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.
16. Секретарь комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии, предоставляет его главе города.
17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация.

Статья 15. Порядок рассмотрения инициативного проекта администрацией

1. Инициативный проект рассматривается администрацией в течение 30 дней со дня его внесения.
2. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа в течении трех рабочих дней со дня его регистрации и должна содержать сведения, указанные в пунктах 1-8 в части 2 статьи 2 настоящего Порядка, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту.
3. Срок представления замечаний и предложений по инициативному проекту составляет семь календарных дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители города, достигшие 16-летнего возраста. Замечания и предложения представляются в администрацию жителем непосредственно или направляются почтовым отправлением или по электронной почте.
4. Обобщение замечаний и предложений по инициативному проекту осуществляет комиссия.
5. По результатам рассмотрения инициативного проекта комиссия рекомендует администрации принять одно из решений, указанных в части 7 настоящей статьи. В решении комиссии могут также содержаться рекомендации по доработке проекта.
- В случае, если в администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, комиссия рекомендует администрации организовать проведение конкурсного отбора.
6. Конкурсный отбор организуется в соответствии со статьей 16 Порядка. Извещение о проведении конкурсного отбора направляется инициаторам проектов не позднее трех дней после принятия соответствующего решения.
7. С учетом рекомендации комиссии или по результатам конкурсного отбора администрация принимает одно из следующих решений:
 - 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о городском бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета города (внесения изменений в решение о бюджете города);
 - 2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.
8. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:
 - 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
 - 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, Уставу ЗАТО г. Радужный;
 - 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
 - 4) отсутствие средств бюджета города в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
 - 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
 - 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.
9. Решение по результатам рассмотрения проекта направляется инициатору проекта не позднее трех дней после дня его принятия.
10. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 8 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

Статья 16. Конкурсный отбор инициативных проектов

1. Конкурсный отбор осуществляет комиссия.
2. Критериями конкурсного отбора являются:
 - 1) социальная и экономическая эффективность реализации проекта;
 - 2) степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и в его реализации;
 - 3) актуальность проблемы;
 - 4) срок реализации инициативного проекта;
3. Критерии конкурсного отбора, их значения, соответствующие им баллы и весовые коэффициенты установлены в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее - критерии).
4. Конкурсный отбор осуществляется на заседании комиссии, проводимом в соответствии со статьей 15 настоящего Порядка.
5. Комиссия осуществляет оценку инициативных проектов на основе критериев для выявления инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор.
6. По итогам конкурсного отбора с учетом итоговой оценки согласно критериям комиссия принимает решения об объявлении инициативных проектов прошедшими или не прошедшими конкурсный отбор.
7. Прошедшими конкурсный отбор объявляются инициативные проекты, получившие суммарный балл по всем критериям не менее 50 баллов.

Статья 17. Постановления администрации о реализации инициативного проекта

1. О реализации инициативного проекта в администрации издается постановление.
2. Постановление о реализации инициативного проекта должно содержать:
 - 1) наименование объекта, который должен быть создан в результате реализации инициативного проекта (с указанием адреса или местоположения), или наименования мероприятия, на реализацию которого направлен инициативный проект;
 - 2) направление расходования средств бюджета (строительство, реконструкция, приобретение, проведение мероприятия (мероприятий), иное);
 - 3) наименование главного распорядителя средств бюджета, выделяемых на реализацию инициативного проекта;
 - 4) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта, реализации мероприятия (мероприятий);
 - 5) предполагаемая (предельная) стоимость объекта или предельный объем средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей;
 - 6) распределение по годам реализации предполагаемой (предельной) стоимости объекта или предельного объема средств на проведение мероприятия (мероприятий) с выделением объема инициативных платежей.

Статья 18. Порядок опубликования (обнародования) и размещения на сайте информации об инициативном проекте

1. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, размещению на официальном сайте администрации.
2. Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ», а также размещению на официальном сайте в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение № 1
к Порядку
выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения
инициативных проектов в муниципальном образовании
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативный проект

(наименование инициативного проекта)

N п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта (иного документа, удостоверяющего личность)	Дата подписи	Подпись
1.						
2.						
...						
10.						
...						

Подписной лист заверяю

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, собиравшего подписи)

(Подпись и дата)

Приложение № 2
к статье 11 Порядка
выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения
инициативных проектов в муниципальном образовании
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Согласие на обработку персональных данных

(место подачи инициативного проекта)

20 г.

Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Зарегистрированный (ая) по адресу:

серия N выдан
(документа, удостоверяющего личность)

(дата)

(орган, выдавший документ удостоверяющий личность)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие: 1. На обработку моих персональных данных оператором персональных данных: администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, находящейся по адресу: город Радужный, 1 квартал, д.55, 600910: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер контактного телефона, почтовый адрес, паспортные данные. Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного мною проекта инициативного проекта на соответствие установленным требованиям, в целях проведения конкурсного отбора инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также на хранение данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях. Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств. Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области не раскрывает персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством. Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Приложение № 3
к статье 16 Порядка
выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения
инициативных проектов в муниципальном образовании
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

КРИТЕРИИ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, ИХ ЗНАЧЕНИЯ,
СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ИМ БАЛЛЫ И ВЕСОВЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ

N п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Значения критерия конкурсного отбора	Количество баллов
1.	Социальная и экономическая эффективность реализации проекта		
1.1.	Доля благополучателей в общей численности населения населенного пункта	от 61 до 100%	40 баллов
		от 31 до 60%	20 баллов
		от 0 до 30%	10 баллов
1.2.	Возможность дальнейшего содержания и эксплуатации объекта, возведенного в результате реализации инициативного проекта	да	10 баллов
		нет	0 баллов
1.3.	Срок полезного использования результатов реализации инициативного проекта	более 5 лет	15 баллов
		от 1 года до 5 лет	10 баллов
		до 1 года	5 баллов
2.	Степень участия населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект, и в его реализации		
2.1.	Участие населения в определении проблемы, на решение которой направлен инициативный проект	да	5 баллов
		нет	0 баллов
2.2.	Отношение размера инициативных платежей физических лиц в софинансировании инициативного проекта к стоимости инициативного проекта	1 балл за каждый 1% софинансирования, но не более 10 баллов	
2.3.	Отношение размера инициативных платежей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в софинансировании проекта к стоимости инициативного проекта	1 балл за каждые 2% софинансирования, но не более 20 баллов	
2.4	Вклад населения в реализацию проекта предусматривает в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другие формы)	предусматривает	5 баллов
		не предусматривает	0 баллов
3.	Актуальность проблемы		
3.1.	Средняя - проблема широко осознается целевой группой населения, ее решение может привести к улучшению качества жизни		5 баллов
3.2.	Высокая - отсутствие решения негативно сказывается на качестве жизни населения		10 баллов
3.3.	Очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения населения		15 баллов
4.	Срок реализации инициативного проекта		
4.1.	Срок наступления возможности использовать результаты реализации инициативного проекта для наибольшего числа благополучателей	до 1 года	15 баллов
		от 1 года до 5 лет	10 баллов
		более 5 лет	5 баллов

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Пер. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка:Е.Л. Бобровой.

Отпечатано 15.07.2021 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.

Подпись в печать: 14.07. 2021 г., в 14.00.
Заказ 44048. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.
Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №48 (1527) от 15.07.2021 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@nprmgktv.ru