

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.09.2022

№ 1188

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.12.2015 № 2086 «О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ И ЛЕГАЛИЗАЦИИ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»

В целях уточнения состава межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.12.2015 № 2086 «О создании межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.12.2015 № 2086 «О создании межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 20.09.2022 г. № 1188

«Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.12.2015 г. № 2086

Состав

межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет
ЗАТО г. Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный

Колгашкин Андрей Валерьевич - глава города ЗАТО г. Радужный, председатель комиссии;
Горшкова Ольга Михайловна - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный, заместитель председателя комиссии;
Тимофеева Наталья Александровна - ведущий специалист, контролер-ревизор в финансово-ревизионном центре финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный, секретарь комиссии.

Члены комиссии:
Колуков Александр Викторович - заместитель главы администрации города по социальной политике;
Лисецкий Сергей Владимирович - врио председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный;
Исаева Татьяна Сергеевна - заведующая юридическим отделом администрации;
Симонова Татьяна Павловна - заведующая отделом экономики администрации;
Рощина Светлана Валерьевна - главный специалист, экономист отдела экономики администрации;
Билык Юрий Григорьевич - член Совета Союза «Торгово-промышленная палата Владимирской области», советник ЗАО «Радугазерно» (по согласованию);

Розанов Сергей Сергеевич - врио начальника МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, подполковник полиции (по согласованию);
Сухомилова Елена Алексеевна - начальник Миграционного пункта полиции МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Майоров Максим Геннадьевич - заместитель начальника межрайонной ИФНС России № 10 по Владимирской области (по согласованию);
Зотеева Екатерина Федоровна - заместитель начальника межрайонной ИФНС России № 10 по Владимирской области (по согласованию);
Волкова Ольга Владимировна - начальник отдела судебных приставов ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Волкова Наталья Николаевна - ведущий специалист – уполномоченный ГУ ВРО ФСС РФ Филиал №7 по ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Паничкина Мария Андреевна - исполнительный директор муниципального фонда поддержки предпринимательства ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);
Кокуркина Наталия Владимировна - руководитель клиентской службы ПФР в ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию).»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.09.2022

№ 1208

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 33:23:000111:1 ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА АВТОМОЙКИ, РАСПОЛОЖЕННОГО В 3 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях перспективного развития малого и среднего предпринимательства, инфраструктуры объектов сферы автосервисного и бытового обслуживания населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, увеличения количества рабочих мест, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39, 6, 39, 11, 39, 12, 39, 13 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:23:000111:1 из земель населенных пунктов площадью 1500,0 кв.м. для строительства автомойки, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г. Радужный, 3 квартал, включенного в перечень муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного только для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.12.2008 года № 745.

2. Определить Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области организатором аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и земельных участков, находящихся в ведении органа местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, назначенной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.05.2016 года № 823:

- 3.1. Обеспечить подготовку аукционной документации;
- 3.2. Подготовить извещение о проведении аукциона.

4. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- 4.1. Обеспечить размещение извещения о проведении аукциона в электронной форме и документации об аукционе в электронной форме на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru;
- 4.2. Обеспечить публикацию извещения о проведении аукциона в электронной форме в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ»;
- 4.3. По результатам проведения аукциона в электронной форме заключить с победителем аукциона договор аренды земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2022

№ 1210

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПЕРСПЕКТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 (в редакции от 25.02.2022 № 213), в части мероприятий 2022 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 (в редакции от 25.02.2022 № 213), в части мероприятий 2022 года и их объемов финансирования:

- 1.1. В паспорте программы раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий программы потребуется (тыс. руб.):	147797,3136
	2017 г. –	18633,32957
	2018 г. –	10043,15719
	2019 г. –	12060,9837
	2020 г. –	21029,8055
	2021 г. –	18645,42114
	2022 г. –	42497,99546
	2023 г. –	7582,035
	2024 г. –	8654,793
2025 г. –	8649,793	

- 1.2. В паспорте подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий подпрограммы потребуется (тыс. руб.):	142025,3063
	2017 г. –	18633,32957
	2018 г. –	10043,15719
	2019 г. –	11380,28370
	2020 г. –	20534,12762
	2021 г. –	17825,29154
	2022 г. –	41558,39546
	2023 г. –	6636,735
	2024 г. –	7709,493
2025 г. –	7704,493	

- 1.3. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

- 1.4. Мероприятия подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 (в редакции от 25.02.2022 № 213) в части мероприятий 2022 года, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение 2
к подпрограмме «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.09.2022 № 1210)

4. Перечень мероприятий подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе				Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы					
				Всего	в том числе из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

I Совершенствование и развитие гражданской обороны, защиты населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах

Цели: Повышение качества защиты населения и территории города от возможных ЧС природного, техногенного и террористического характера, организации управления силами и средствами городского звена РСЧС и ГО ЗАТО г. Радужный

Задача: Построение (развитие) и внедрение аппаратно -программного «Безопасный город»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе	Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
1.1.	Абонентская плата за каналы подключения КТСО П-166 в единую систему оповещения области (предоставление в пользование аналогового внутризонального канала связи (ПЧ)	2017 2018	93,456 93,456			93,456 93,456	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Обеспечение устойчивой связи и системы оповещения при угрозе (возникновении) ЧС
1.2.	Создание рабочего проекта «Система обеспечения вызова оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС ЗАТО г. Радужный»	2017 2018	5,664 5,664			5,664 5,664	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
1.2.1.	Предоставление в пользование пар металлических жил кабеля (прямые провода -2, канал ПЧ)	2017 2018	5,664 5,664			5,664 5,664	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
1.3.	Развитие и поддержание в рабочем состоянии системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области и аппаратуры связи - закупка оборудования для обеспечения оперативной связи с кстренными службами города;	2017	30,78			30,78	МКУ «УГОЧС»	
	- подключение оборудования, наладка его работы и техническое обслуживание - приобретение резервного комплекта аппаратуры для оповещения руководящего состава города: - приобретение сирены С-40 для оповещения населения города, ее подключение и наладка.	2018	52,65			52,65	МКУ «УГОЧС»	

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

1.4.	Реализация мероприятий по построению (развитию) и внедрению АПК «Безопасный город» на территории ЗАТО г. Радужный, в том числе:	2017	375,948			375,948		МКУ «УГОЧС»	
		2018	373,824			373,824		МКУ «УГОЧС»	
1.4.1.	Подключение, установка Ethernet-порта с высокой скоростью, организация канала VPN (основной + резервный)	2017	282,492			282,492		МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,00			0,00		МКУ «УГОЧС»	
1.4.2.	Абонентская плата в месяц за канал VPN, в зависимости от скорости (1024 Кбит/с) (основной канал + резервный)	2017	93,456			93,456		МКУ «УГОЧС»	
		2018	373,824			373,824		МКУ «УГОЧС»	
1.4.3.	Разработка проектно-сметной документации на построение (развитие) и внедрение АПК «Безопасный город»	2017	0,00			0,00		МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00			0,00		МКУ «УГОЧС»	
1.5.	Создание системы обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру «112» (оснащение ЕДДС двумя автоматизированными рабочими местами)	2017	721,325			721,325		МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00			0,00		МКУ «УГОЧС»	
	Итого по п.1. всего, в том числе:		1752,767			1752,767			
	2017		1227,173			1227,173			
	2018		525,594			525,594			
Задача 2	Создание и совершенствование пунктов управления города:								
2.1.	Мероприятия: Оснащение ЗПУ: информационными стендами, средствами связи, мебелью и другим оборудованием	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	131,06984	0,00		131,06984	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.1.	приборами: РХБ разведки и контроля и средствами индивидуальной защиты для комплекта поста РХБН	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	27,120	0,00		27,120	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.2.	жалюзи	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	34,28280	0,00		34,28280	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.2.	Оснащение оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный:								
2.2.1.	приобретение первичных средств пожаротушения: - ранцевые огнетушители 2 шт.; - мотопомпа.	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	23,520	0,00		23,520	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.3.	Приобретение и установка кондиционера	2017	32,000	0,00		32,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.4.	Приобретение запасных частей для орг. Техники	2017	17,130	0,00		17,130	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.5.	Приобретение программного обеспечения Windows-10	2017	9,870	0,00		9,870	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.6.	Приобретение: - монитора для компьютера;	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	11,570	0,00		11,570	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.7.	Текущий ремонт административно-бытового здания очистных сооружений северной группы 2 очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области для размещения ЗПУ города. Ограждение территории ОССГ-2 очереди, на которой расположено ЗПУ.	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	1247,42964	0,00		1247,42964	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	933,08696	0,00		933,08696	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
	Итого по п.2. всего, в том числе:		2477,07924	0,00		2477,07924	0,00		
	2017		59,000	0,00		59,000	0,00		
	2018		33,520	0,00		33,520	0,00		
	2019		1258,99964	0,00		1258,99964	0,00		
	2020		1125,55960	0,00		1125,55960	0,00		
	2021		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2022		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2023		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2024		0,000	0,00		0,000	0,00		
Задача 3	Оснащение штатных формирований по обеспечению мероприятий ГО города								

3.1.	Мероприятия: Приобретение респираторов типа Р-2	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.2.	Приобретение индивидуальных противохимических пакетов	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.3.	Приобретение комплектов одежды (костюмы МЧС)	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
	Итого по п.3. всего, в том числе:		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2017		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2018		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2019		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2020		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2021		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2022		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2023		0,000	0,00		0,000	0,00		
	2024		0,000	0,00		0,000	0,00		
Задача 4									

(НАЧАЛО НА СТР.2)

4.7.	Осуществление пропаганды и профилактики мероприятий по правилам безопасного поведения людей на водных объектах: приобретение и выставление разрешающих (запрещающих) знаков на водных объектах приобретение листовок, памяток, изготовление аншлагов	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	5,000	0,00			5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2024	5,000	0,00			5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		Итого по п.4. всего, в том числе:		773,78958	0,00			773,78958	0,00			
		2017		80,940	0,00			80,940	0,00			
2018		52,66024	0,00			52,66024	0,00					
2019		27,520	0,00			27,520	0,00					
2020		74,60226	0,00			74,60226	0,00					
2021		92,967	0,00			92,967	0,00					
2022		106,700	0,00			106,700	0,00					
2023		171,700	0,00			171,700	0,00					
2024		166,700	0,00			166,700	0,00					
Задача 5	Организация и обеспечение мероприятий гражданской обороны:											
Мероприятия:												
5.1.	Организация, проведение и выполнение мероприятий учений и тренировок по гражданской обороне	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышение эффективности применения сил гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне в период нарастающей угрозы агрессии против Российской Федерации, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров		
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
5.1.1.	Организация питания аварийно спасательной команды повышенной готовности, оперативной группы администрации города	2017	1,995	0,00			1,995	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	5,000	0,00			5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	5,000	0,00			5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
5.1.2.	Специальная обработка автотранспорта, требуемая для проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
5.1.3.	Ремонт приточно-вытяжной вентиляции в МУП Кафе «Радужное» для обеспечения функционирования подвижного пункта питания.	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	361,07600	0,00			361,07600	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
5.2.	Создание объектов гражданской обороны	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	10,000	0,00			10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
5.3.	Повышение объемов создаваемых в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств путем фактического накопления (закладке на хранение)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	15,000	0,00			15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
Итого по п. 5. всего, в том числе:		418,071	0,00			418,071	0,00					
2017		1,995	0,00			1,995	0,00					
2018		5,000	0,00			5,000	0,00					
2019		5,000	0,00			5,000	0,00					
2020		361,07600	0,00			361,07600	0,00					
2021		0,000	0,00			0,000	0,00					
2022		0,000	0,00			0,000	0,00					
2023		25,000	0,00			25,000	0,00					
2024		20,000	0,00			20,000	0,00					
Итого по разделу I всего, в том числе:		5421,70682	0,00			5421,70682	0,00					
2017		1369,10808	0,00			1369,10808	0,00					
2018		616,77424	0,00			616,77424	0,00					
2019		1291,51964	0,00			1291,51964	0,00					
2020		1561,23786	0,00			1561,23786	0,00					
2021		92,967	0,00			92,967	0,00					
2022		106,700	0,00			106,700	0,00					
2023		196,700	0,00			196,700	0,00					
2024		186,700	0,00			186,700	0,00					
II Организация работ по недопущению и ликвидации чрезвычайных ситуаций												
Цель: Недопущение и ликвидация ЧС на территории ЗАТО г. Радужный, обеспечение формирования ГО и городского звена РСЧС необходимыми материалами из резерва материальных ресурсов для предупреждения ЧС и ликвидации их последствий												
Задача 1	Организация работ по недопущению и ликвидации чрезвычайных ситуаций:											
Мероприятия:												
1.1.	Подготовка (восстановление) инженерной, автомобильной и пожарной техники аварийно-спасательной команды повышенной готовности городского звена РСЧС к реагированию на аварийные ситуации (приобретение запасных частей для инженерной, автомобильной и пожарной техники)	2017	300,00	0,00			300,00	0,00	МКУ ГКМХ	Гарантированная возможность применения личного состава и техники на ликвидацию ЧС		
		2018	39,80	0,00			39,80	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	99,53	0,00			99,53	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	200,00	0,00			200,00	0,00	МКУ ГКМХ			
		2021	163,69800	0,00			163,698	0,00	МКУ ГКМХ			
		2022	900,00	0,00			900,00	0,00	МКУ ГКМХ			
		2023	600,00	0,00			600,00	0,00	МКУ ГКМХ			
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ			
		Итого по п.1.1. всего, в том числе:		1603,728	0,00			1603,728	0,00			
		2017		300,00	0,00			300,00	0,00			

1.2.	Развитие и материальная поддержка ДПО на территории ЗАТО г. Радужный (покупка ценных подарков, призов для членов ДПО и т.д.)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		Итого по п.1.2. всего, в том числе:		0,000	0,00			0,000	0,00			
		2017		0,000	0,00			0,000	0,00			
1.3.	Поддержание в рабочем состоянии резервной электрической станции: Содержание и обслуживание автономной газодизельной тепло-электростанции на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	5988,000	0,00			5988,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2018	6099,900	0,00			6099,900	0,00	МКУ ГКМХ			
		2019	5988,000	0,00			5988,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2020	5988,000	0,00			5988,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2021	5988,000	0,00			5988,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2022	3000,000	0,00			3000,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2023	3000,000	0,00			3000,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2024	3000,000	0,00			3000,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		Итого по п.1.3. всего, в том числе:		36077,900	0,00			36077,900	0,00			
		2017		5988,000	0,00			5988,000	0,00			
1.4.	Расходы, связанные с бесперебойной эксплуатацией в пожароопасный период автомобиля оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		Итого по п.1.4. всего, в том числе:		0,000	0,00			0,000	0,00			
		2017		0,000	0,00			0,000	0,00			
1.5.	Возмещение расходов мероприятиям, привлекаемым для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г.Радужный	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2019	99,72565	0,00			99,72565	0,00	МКУ ГКМХ			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ			
		Итого по п.1.5. всего, в том числе:		99,72565	0,00			99,72565	0,00			
		2017		0,000	0,00			0,000	0,00			
1.6.	Создание резерва медицинского имущества и медикаментов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г.Радужный.	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000					

(НАЧАЛО НА СТР.3)

1.15.	Приобретение извещателей дымовых автономных	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	45,000	0,00			45,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	45,650	0,00			45,650	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.16.	Приобретение бензиновых генераторов (резервных сточников электропитания, материалов для их подключения)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	451,82804	0,00			451,82804	0,00	МКУ «ГКМХ», ККиС, Управление образования	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.17.	Приобретение двух фекальных насо-сов (реж. сист.) «Vodotok» НСП-2200 и двух фекальных насосов марки 50 WQ15-26-3 для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г.Радужный Влади-мирской области. Приобретение фекальных насосов 50WQ15-26-3 для установки их на канализаци-онную насосную станцию для увеличения пропускной способ-ности стоков и приобретение самовсасывающих насосов с электро-двигателями; Ремонт (аварийно-восстановитель-ные работы) ливневого коллектора от колодца СК 24 до колодца СК21 2022 год Ремонт канализацион-ного коллек-тора, расположенного в 3 квартале (от многоквартир-ного дома № 22 вдоль многоквартирного дома № 21 в 3 квартале)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	26,108	0,00			26,108	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	4023,08800	0,00			4023,08800	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	4000,000	0,00			4000,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	14097,3709	0,00			14097,3709	0,00	МКУ ГКМХ	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.18.	Вырубка мелколе-ся и кустарника на части территории 17 квартала ЗАТО г. Радужный; - на территории квартала 7/1; - на территории технологических площадок;	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается противопожарная безопасность
		2018	99,800	0,00			99,800	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	15,000	0,00			15,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	249,487	0,00			249,487	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.19.	Проведение противопо-жарных мероприятий (уничтожение порубочных остатков, скошенной травы и других горючих отходов) на территории ЗАТО г. Радужный	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается противопожарная безопасность
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	99,900	0,00			99,900	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.20.	Демонтажные работы объекта: областной онкологический центр (блок А), в том числе водопониже-ние существующего котлована. (в целях устранения угрозы здоровью и жизни жителей города)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	Устранение угрозы здоровью и жизни жителей города
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	791,62435	0,00			791,62435	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.21.	Расходы на обе-спечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения для недопущения распростра-нения новой коронавирусной инфекции на территории ЗАТО г. Радужный Влади-мирской области (приобре-тение дезинфицирующих средств, оказание услуг по обработке автомобиль-ных дорог, тротуаров, остановочных павильонов, малых архитектурных форм и дезинфекция мест общего пользования в многоквар-тирных жилых домах). Обес-печение территориальной и участковых избирательных комиссий, а также участников голосования средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	3631,61145	0,00			3631,61145	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	2221,97460	0,00			2221,97460	0,00	МКУ «До-рожник»	
		2022	60,000	0,00			60,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	3334,94141	0,00			3334,941	0,00	МКУ ГКМХ	
1.22.	Очистка канала и очистка пожарного водоема г. Радуж-ный Владимирской области	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	Повышается защита и санитарно-эпидемиоло-гическое благопо-лучие населения на территории ЗАТО г. Радужный от новой коронавирусной инфекции
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.23.	Приобретение дизельной мотопомпы Robin Subaru РТД 306Т	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природ-ного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	110,560	0,00			110,560	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.24.	Приобретение муфтового сварочного аппарата ТРАССА М	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природ-ного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	107,900	0,00			107,900	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.25.	Повышение объемов резер-вов материальных ресурсов для ликвидации ЧС путем фактического накопления (закладке на хранение)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	15,000	0,00			15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
Итого по разделу II всего, в том числе:		77508,03942	0,00			77508,03942	0,00			
	2017	6918,14214	0,00			6918,14214	0,00			
	2018	6844,98604	0,00			6844,98604	0,00			
	2019	7399,78000	0,00			7399,78000	0,00			
	2020	16311,43347	0,00			16311,43347	0,00			
	2021	14749,36041	0,00			14749,36041	0,00			
	2022	19254,33736	0,00			19254,33736	0,00			
2023	3015,000	0,00			3015,000	0,00				
2024	3015,000	0,00			3015,000	0,00				
III Организация мероприятий по гражданской обороне										

1.1.	Фонд оплаты труда сформирован согласно штатного расписания	2017	1483,706	0,00			1483,706	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	1649,806	0,00			1649,806	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	1710,993	0,00			1710,993	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	1700,46439	0,00			1700,46439	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	1935,66683	0,00			1935,66683	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	2063,152	0,00			2063,152	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	1764,286	0,00			1764,286	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.2.	Уплата страховых взносов 30,2% от Фонда оплаты труда (Вторая часть «Налогового Кодекса РФ»)	2017	441,28401	0,00			441,28401	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	492,03887	0,00			492,03887	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	511,08306	0,00			511,08306	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	503,30809	0,00			503,30809	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	577,3973	0,00			577,3973	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	623,071	0,00			623,071	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	532,814	0,00			532,814	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.3.1.	Услуги телефонной, факсимильной, сотовой связи, радиосвязи, Интернет-провайдеров	2017	83,276	0,00			83,276	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	109,43808	0,00			109,43808	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	111,488	0,00			111,488	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	115,08325	0,00			115,08325	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	114,1158	0,00			114,1158	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	114,30	0,00			114,30	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	120,00	0,00			120,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.1.	Ремонт производствен-ного инвентаря,ремонт и обслуживание множительной техники	2017	6,39	0,00			6,39	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,2832	0,00			0,2832	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	3,06	0,00			3,06	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,99	0,00			0,99	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	3,10	0,00			3,10	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	5,00	0,00			5,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.2.	Эксплуатационно-техническое обслуживание средств связи и оповещения	2017	133,62648	0,00			133,62648	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	133,62648	0,00			133,62648	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	135,89136	0,00			135,89136	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	141,73476	0,00			141,73476	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	141,73476	0,00			141,73476	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	141,8	0,00			141,8	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	142,0	0,00			142,0	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.3.	Обслуживание линейных сооружений радиотрансляци-онной уличной сети	2017	21,83532	0,00			21,8			

(НАЧАЛО НА СТР. 4)

1.8.	Проведение специальной оценки условий труда в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2019	7,500	0,00			7,500	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»			
	Итого по разделу III всего, в том числе:		21991,23960	0,00			21991,23960	0,00				
	2017		2340,21501	0,00			2340,21501	0,00				
	2018		2581,39691	0,00			2581,39691	0,00				
	2019		2688,98406	0,00			2688,98406	0,00				
	2020		2661,45649	0,00			2661,45649	0,00				
	2021		2982,96413	0,00			2982,96413	0,00				
	2022		3169,623	0,00			3169,623	0,00				
	2023		2783,300	0,00			2783,300	0,00				
	2024		2783,300	0,00			2783,300	0,00				
IV Создание и использование финансового резерва для выполнения мероприятий городского значения по ликвидации аварийных ситуаций и ЧС, возникающих в системах жизнеобеспечения города и сбоях подачи энергоресурсов для населения города												
1.1.	1.1. Резерв на создание и использование ресурсов по финансированию мероприятий городского значения по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения города и сбоях подачи энергоресурсов для населения города, в том числе на оказание содействия в оплате на энергоресурсы	2017	8005,864	0,00			8005,864	0,00	МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера		
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
		2019	0,00000	0,00			0,00000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
		2022	15000,000	0,00			15000,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
		2024	1082,758	0,00			1082,758	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»			
			Итого по разделу IV всего, в том числе:		24088,62234	0,00			24088,62234		0,00	
			2017		8005,86434	0,00			8005,86434		0,00	
	2018		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2019		0,00000	0,00			0,00000	0,00				
	2020		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2021		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2022		15000,000	0,00			15000,000	0,00				
	2023		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2024		1082,758	0,00			1082,758	0,00				
V Проведение работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций, вызванных последствиями снегопадов												
Мероприятия на проведение работ по предотвращению чрезвычайных ситуаций, вызванных последствиями сильных снегопадов (вывоз снежных масс с территории города, очистка крыш муниципальных учреждений города от снега и наледи)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00					
	2018	0,000	0,00			0,000	0,00					
	2019	0,000	0,00			0,000	0,00					
	2020	0,000	0,00			0,000	0,00					
	2021	0,000	0,00			0,000	0,00					
	2022	641,735	0,00			641,735	0,00	МКУ «Дорожник»				
	2023	161,280	0,00			161,280	0,00	МКУ «УАЗ»				
		100,000	0,00			100,000	0,00	МКУ «ГКМХ»				
		3124,720	0,00			3124,720	0,00	МКУ «УГОЧС»				
2024	641,735	0,00			641,735	0,00	МКУ «Дорожник»					
	Итого по разделу V всего, в том числе:		5311,20510	0,00			5311,20510	0,00				
	2017		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2018		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2019		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2020		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2021		0,000	0,00			0,000	0,00				
	2022		4027,735	0,00			4027,735	0,00				
	2023		641,735	0,00			641,735	0,00				
	2024		641,735	0,00			641,735	0,00				
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ												
			134320,81328	0,00			134320,81328	0,00				
	2017		18633,32957	0,00			18633,32957	0,00				
	2018		10043,15719	0,00			10043,15719	0,00				
	2019		11380,28370	0,00			11380,28370	0,00				
	2020		20534,12782	0,00			20534,12782	0,00				
	2021		17825,29154	0,00			17825,29154	0,00				
	2022		41558,39546	0,00			41558,39546	0,00				
	2023		6636,735	0,00			6636,735	0,00				
	2024		7709,493	0,00			7709,493	0,00				

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022 г.

№ 1215

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1582, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1582, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в ред. от 23.09.2022 г. № 1215

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1582

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
Ответственный исполнитель программы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области (отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области).

Соисполнители программы	Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г. Радужный, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СММ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г. Радужный, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС».
Цели программы	Создание условий для повышения эффективности муниципального управления, создание условий для качественной деятельности центров органов местного самоуправления.
Задачи программы	- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; - формирование эффективной системы взаимодействия центров органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели программы	- количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы; - количество высших муниципальных должностей, замещенных в результате проведенного конкурса; - количество должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва или в результате проведенного конкурса; - количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими; - число гражданских служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации; - число муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации; - доля численности граждан, обратившихся за муниципальными услугами от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - обеспечение эффективного содержания и эксплуатации закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого муниципального имущества, необходимых для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения.
Этапы и сроки реализации программы	2017-2024 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию программы составят: 509 086,95066 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году – 48 852,36239 тыс. руб.; в 2018 году – 59 816,41446 тыс. руб.; в 2019 году – 64 890,05766 тыс. руб.; в 2020 году – 66 826,65019 тыс. руб.; в 2021 году – 71 433,12428 тыс. руб.; в 2022 году – 77 767,80768 тыс. руб.; в 2023 году – 57 563,31200 тыс. руб.; в 2024 году – 61 937,22200 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации программы ожидается: - создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе; - повышение квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений; - совершенствование нормативной правовой базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы; - формирование эффективной кадровой политики, кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих и органов управления; - формирование у муниципальных служащих мотивации к повышению результативности профессиональной деятельности, должностному росту; - реализация антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Настоящая программа разработана в целях участия ЗАТО г. Радужный Владимирской области в реализации положений о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию публичных услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально будет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений.

В этой связи формирование качественного кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы является одним из приоритетных направлений кадровой политики в органах местного самоуправления.

Как показывают социологические исследования, коррупция в разной степени присутствует во всех сферах органов государственной власти и органов местного самоуправления. Настоящая программа является важной составной частью реформирования муниципальной службы и обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в муниципальных органах власти.

Последовательная реализация мероприятий программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы реализации

Основной целью программы является создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:

- мониторинг, разработка и принятие решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, постановлений и распоряжений администрации города по вопросам правового регулирования и совершенствования муниципальной службы;
- проведение анализа исполнения муниципальными служащими возложенных на них функций по решению вопросов местного значения;
- повышение эффективности системы управления муниципальной службой;
- повышение профессионализма муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- определение показателей эффективности деятельности муниципальных служащих;
- стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих;
- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих;
- организация профессионального развития муниципальных служащих, путем прохождения ими профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации;
- обеспечение стабильности кадрового состава, оптимизация численности органов местного самоуправления и их структурных подразделений;
- реализация антикоррупционных мероприятий, что позволит совершенствовать работу кадровых служб муниципальных органов по профилактике коррупционных и других правонарушений.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			
			Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы	
					2021	2022
1	2	3	4	5	6	7
1.	Количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы	Шт.	2	7	7	7
2.	Количество высших муниципальных должностей, замещенных в результате проведенного конкурса	Чел.	-	-	-	-
3.	Количество должностей муниципальной службы, замещенных из кадрового резерва или в результате проведенного конкурса	Чел.	4	-	-	-
4.	Количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими	Шт.	5	9	10	11
5.	Число гражданских служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации	Чел.	-	4	5	5
6.	Число муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации	Чел.	20	40	40	40
7.	Доля численности граждан, обратившихся за муниципальными услугами от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	9	10	12	12
8.	Обеспечение эффективного содержания и эксплуатации закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого муниципального имущества, необходимых для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения.	%	100	100	100	100

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Реализация программы позволит создать условия для развития муниципальной службы и совершенствовать работу муниципальных учреждений. Полученные в рамках выполнения программы результаты будут способствовать:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений;
- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;
- совершенствование методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие и эффективную деятельность кадровой работы;
- совершенствование в муниципальных органах механизмов предотвращения и противодействия коррупции;
- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих.

В результате реализации программы ожидается:

- повышение квалификации 100 % муниципальных служащих;
- снижение количества муниципальных служащих, не имеющих высшего профессионального образования на 10 %;
- прохождение профессиональной переподготовки по профилю своей деятельности 5 % муниципальных служащих.

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы	Формы исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			Другие собственные доходы		
					Всего	в том числе				
						из федерального бюджета	из областного бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».	2017 г.	48 852,36239	0,0	2 298,000	0,0	2 298,0	46 554,36239	0,0	Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СМИ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС», МКУ «МФЦ».
		2018 г.	59 816,41446	0,0	2 466,400	0,0	2 466,4	57 350,01446	0,0	
		2019 г.	64 890,05766	0,0	1 930,600	0,0	1 930,6	62 959,45766	0,0	
		2020 г.	66 826,65019	0,0	220,208	125,908	94,300	66 606,44219	0,0	
		2021 г.	71 433,12428	0,0	161,200	161,200	0,0	71 271,92428	0,0	
		2022 г.	77 767,80768	0,0	0,0	0,0	0,0	77 767,80768	0,0	
		2023 г.	57 563,31200	0,0	0,0	0,0	0,0	57 563,31200	0,0	
		2024 г.	61 937,22200	0,0	0,0	0,0	0,0	61 937,22200	0,0	
Итого по программе:		2017-2024 г.г.	509 086,95066	0,0	7 076,408	287,108	6 789,300	502 010,54266	0,0	

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий программы представлен в приложении к программе.

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в ред. от 23.09.2022 г. № 1215											
4. Мероприятия муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»											
№ п/п	Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
				Субвенции	Собственные доходы:			Другие собственные доходы			
					Всего	в том числе					
						из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Создание условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области											
Цель: Создание условий для повышения эффективности муниципального управления											
Задача: повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления											
Мероприятия:											
1.1.	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	1 159 908,72					1 159 908,72		Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
		2018	1 634 008,70					1 634 008,70			
		2019	1 721 511,66					1 721 511,66			
		2020	1 893 093,41					1 893 093,41			
		2021	2 362 921,53					2 362 921,53			
		2022	2 537 674,09					2 537 674,09			
		2023	2 358 090,00					2 358 090,00			
		2024	2 358 090,00					2 358 090,00			
1.2.	Индексация заработной платы муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений. Исполнение Указов Президента о доведении заработной платы согласно «Дорожных карт»	2017	249 742,41					249 742,41		Органы местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
		2018	0,00					0,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	514 083,07					514 083,07			
		2022	5 563 335,13					5 563 335,13			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
1.3.	Специальная оценка условий труда	2017	0,00					0,00		Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «УГОЧС», СНД, КУМИ, Управление образования, ККиС	Обеспечение безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочие места
		2018	0,00					0,00			
		2019	48 000,00					48 000,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			

1.4.	Единовременные выплаты, компенсационные выплаты муниципальным служащим, выборному должностному лицу местного самоуправления и депутатам городского Совета народных депутатов	2017	0,00					0,00		СНД, Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Соблюдение Положения об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Соблюдение Решения № 2/11 от 06.02.2017 г. «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и трудового кодекса
		2018	53 907,48					53 907,48			
		2019	0,00					0,00			
		2020	632 861,69					632 861,69			
		2021	0,00					0,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
1.5.	Оказание услуг по производству, выпуску и распространению периодического официального печатного издания администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ», размещение информационного материала в «АиФ» и «Владимирские ведомости»	2017	1 988 772,32					1 988 772,32		Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов	Выпуск тиража и распространение печатного издания периодичностью 1 раз в неделю и размещение информационного материала в «АиФ» и «Владимирские ведомости»
		2018	2 692 319,15					2 692 319,15			
		2019	2 635 500,00					2 635 500,00			
		2020	3 544 998,00					3 544 998,00			
		2021	4 013 496,00					4 013 496,00			
		2022	3 500 000,00					3 500 000,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	2 000 000,00					2 000 000,00			
1.6.	Обеспечение проведения выборов в органы местного самоуправления	2017	0,00					0,00		ТИК ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Проведение выборов в органы местного самоуправления
		2018	0,00					0,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	997 583,28					997 583,28			
		2021	0,00					0,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
1.7.	Исполнение решений суда	2017	25 250,00					25 250,00		Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Исполнение полномочий органов местного самоуправления
		2018	83 100,00					83 100,00			
		2019	15 800,00					15 800,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	221 900,00					221 900,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
1.8.	Участие в экономическом форуме	2017	0,00					0,00		Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Реализация перспективного направления экономического сотрудничества.
		2018	0,00					0,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
1.9.	Поощрение ГРБС, добившихся высоких результатов использования бюджетных ассигнований и качества управления финансами	2017	0,00					0,00		Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Управление образования	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
		2018	0,00					0,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
1.10.	Разработка программы комплексного развития социальной инфраструктуры	2017	0,00					0,00		МКУ «ГКМХ»	Полное удовлетворение перспективного спроса на коммунальные ресурсы при соблюдении на всем периоде нормативных требований по наличию резервов мощности
		2018	58 000,00					58 000,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			
		2022	0,00					0,00			
		2023	0,00					0,00			
		2024	0,00					0,00			
ИТОГО по разделу 1:	2017	3 423 673,45					3 423 673,45				
	2018	4 521 335,33					4 521 335,33				
	2019	4 420 811,66					4 420 811,66				
	2020	7 068 536,38					7 068 536,38				
	2021	7 112 400,60					7 112 400,60				
	2022	11 601 009,22					11 601 009,22				
	2023	2 358 090,00					2 358 090,00				
	2024	4 358 090,00					4 358 090,00				
2. Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления											
Цель: Создание условий для качественной деятельности центров органов местного самоуправления											
Задача: формирование эффективной системы взаимодействия центров органов местного самоуправления											
Мероприятия:											
2.1.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (КУМИ)	2017	828 492,85					828 492,85		КУМИ	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
		2018	1 140 907,96					1 140 907,96			
		2019	972 676,04					972 676,04			
		2020	3 164 690,67					3 164 690,67			
		2021	1 053 701,00					1 053 701,00			
		2022	1 034 885,50					1 034 885,50			
		2023	955 249,00					955 249,00			
		2024	955 249,00					955 249,00			
2.2.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (ФУ)	2017	776 613,56					776 613,56		Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
		2018	790 734,36					790 734,36			
		2019	947 048,83					947 048,83			
		2020	947 649,00					947 649,00			
		2021	870 294,98					870 294,98			
		2022	976 743,00					976 743,00			
		2023	949 249,00					949 249,00			
		2024	949 249,00					949 249,00			
2.3.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (Администрация)	2017	3 462 786,62					3 462 786,62		Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
		2018	4 579 707,91					4 579 707,91			
		2019	5 018 551,70					5 018 551,70			
		2020	4 589 382,62					4 589 382,62			
		2021	6 364 463,07					6 364 463,07			
		2022	7 003 772,96					7 003 772,96			
		2023	5 925 895,00					5 925 895,00			
		2024	5 925 895,00					5 925 895,00			
2.4.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (СНД)	2020	99 806,03					99 806,03		СНД	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
		2021	656 508,46					656 508,46			
		2022	500 433,00					500 433,00			
		2023	547 60								

(НАЧАЛО НА СТР.6)

ИТОГО по разделу 2:	2017	5 067 893,03				5 067 893,03			
	2018	6 511 350,23				6 511 350,23			
	2019	6 938 276,57				6 938 276,57			
	2020	8 801 528,32				8 801 528,32			
	2021	8 944 967,51				8 944 967,51			
	2022	9 515 834,46				9 515 834,46			
	2023	8 378 002,00				8 378 002,00			
2024	8 378 002,00				8 378 002,00				
3. Создание условий для эффективного содержания административных зданий									
Цель: создание условий для обеспечения эффективного содержания и эксплуатации административных зданий									
Задача: повышение эффективности содержания и эксплуатации административных зданий									
Мероприятия:									
3.1. Обеспечение эффективного содержания и эксплуатации административного здания	2017	37 179 997,91				37 179 997,91		МКУ «УАЗ» ЗАТО	Повышение качества работы муниципальных служащих
	2018	44 284 755,12				44 284 755,12		г. Радужный Владимирской области	
	2019	50 822 576,23				50 822 576,23			
	2020	50 704 727,49				50 704 727,49			
	2021	55 214 556,17				55 214 556,17			
	2022	56 650 964,00				56 650 964,00			
	2023	46 827 220,00				46 827 220,00			
2024	49 201 130,00				49 201 130,00				
3.2. Приобретение автотранспорта и расходы на подготовку к эксплуатации, приобретение оборудования (шлагбаумы)	2017	0,00				0,00		МКУ «УАЗ» ЗАТО	Обновление автопарка, повышение анти-террористической защищенности
	2018	1 071 200,00				1 071 200,00		г. Радужный Владимирской области	
	2019	0,00				0,00			
	2020	0,00				0,00			
	2021	1 049 000,00				1 049 000,00			
	2022	0,00				0,00			
	2023	0,00				0,00			
2024	0,00				0,00				
ИТОГО по разделу 3:	2017	37 179 997,91				37 179 997,91		МКУ «УАЗ» ЗАТО	Обновление автопарка, повышение анти-террористической защищенности
	2018	45 333 755,12				45 333 755,12		г. Радужный Владимирской области	
	2019	50 822 576,23				50 822 576,23			
	2020	50 704 727,49				50 704 727,49			
	2021	55 214 556,17				55 214 556,17			
	2022	56 650 964,00				56 650 964,00			
	2023	46 827 220,00				46 827 220,00			
2024	49 201 130,00				49 201 130,00				
4. Создание условий для оказания государственных и муниципальных услуг									
Цель: создание условий для улучшения качества оказания государственных и муниципальных услуг									
Задача: повышение качества оказания государственных и муниципальных услуг									
Мероприятия:									
4.1. Расходы на обеспечение деятельности МФЦ	2017	3 180 798,00	2 298 000,00			2 298 000,00	882 798,00	МКУ «МФЦ» ЗАТО	Улучшение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
	2018	3 449 973,78	2 466 400,00			2 466 400,00	983 573,78	г. Радужный Владимирской области	
	2019	2 708 393,20	1 930 600,00			1 930 600,00	777 793,20		
	2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
	2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
	2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
	2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
2024	0,00	0,00			0,00	0,00			
ИТОГО по разделу 4:	2017	3 180 798,00	2 298 000,00			2 298 000,00	882 798,00		
	2018	3 449 973,78	2 466 400,00			2 466 400,00	983 573,78		
	2019	2 708 393,20	1 930 600,00			1 930 600,00	777 793,20		
	2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
	2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
	2022	0,00	0,00			0,00	0,00		
	2023	0,00	0,00			0,00	0,00		
2024	0,00	0,00			0,00	0,00			
5. Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года									
Цель: сбор сведений о лицах, находящихся на территории МО ЗАТО г. Радужный									
Задача: получение информации, позволяющей в комплексе оценить демографические и социально-экономические характеристики населения									
Мероприятия:									
5.1. Проведение Всероссийской переписи населения 2020 года	2020	0,00				0,00	0,00	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Возможность узнать точную цифру численности населения, находящегося в городе, сведения о его составе и оценить динамику изменений.
	2021	161 200,00		161 200,00	161 200,00	0,00	0,00		
	2022	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	2023	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	2024	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
6. Подготовка к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации									
Цель: обеспечение дальнейшего развития России как правового, социального государства, повышение эффективности деятельности институтов страны									
Задача: Повышение качества жизни населения									
Мероприятия:									
6.1. Реализация мероприятий, связанных с подготовкой к проведению общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации	2020	251 858,00		220 208,00	125 908,00	94 300,00	31 650,00	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «УАЗ», ККИС	Проведение общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации
	2021	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	2022	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	2023	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
	2024	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		
ИТОГО по программе:	2017-2022 г.г.	509 086 950,66	0,00	7 076 408,00	287 108,00	6 789 300,00	502 010 542,66		
	2017	48 852 362,39	0,00	2 298 000,00	0,00	2 298 000,00	46 554 362,39		
	2018	59 816 414,46	0,00	2 466 400,00	0,00	2 466 400,00	57 350 014,46		
	2019	64 890 057,66	0,00	1 930 600,00	0,00	1 930 600,00	62 959 457,66		
	2020	66 826 650,19	0,00	220 208,00	125 908,00	94 300,00	66 606 442,19		
	2021	71 433 124,28	0,00	161 200,00	161 200,00	0,00	71 271 924,28		
	2022	77 767 807,68	0,00	0,00	0,00	0,00	77 767 807,68		
	2023	57 563 312,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 563 312,00		
	2024	61 937 222,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 937 222,00		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.09.2022

№ 1221

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ПРИЧИН
НАРУШЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

В целях реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от « 26 » 09 2022 г. № 1221

Положение
о порядке установления причин нарушения законодательства
о градостроительной деятельности

1. Настоящее Положение о порядке установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности (далее - Положение) определяет процедуру установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, допущенного на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в части 2 и части 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.
2. В соответствии с настоящим Положением установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в целях:

- а) устранения нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

- б) определения лиц, допустивших нарушения законодательства о градостроительной деятельности, и обстоятельств, указывающих на их виновность;

- в) использования материалов по установлению причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности при разработке муниципальных правовых актов в области градостроительства, местных нормативов градостроительного проектирования.

3. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности, указанные в п. 1 настоящего Положения, устанавливаются Технической комиссией по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности (далее - Техническая комиссия).

4. В целях установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности Техническая комиссия решает следующие задачи:
 - а) устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства, их повлекшие;
 - б) устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер;
 - в) устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда, а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц;
 - г) определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

5. Поводом для рассмотрения муниципальной образованием ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - администрация) вопроса об образовании Технической комиссии являются:

- а) заявления на имя главы города (администрации) ЗАТО г. Радужный Владимирской области от физического и (или) юридического лица либо их представителей о причинении вреда;

- б) извещения лица, осуществляющего строительство, о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшем за собой причинение вреда;

- в) сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученных из других источников.

6. Информация о нарушении законодательства о градостроительной деятельности должна содержать:

- а) наименование застройщика, заказчика, лица, осуществляющего строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта (в случае, если работы осуществлялись по договору), лица, осуществившего подготовку проектной документации, лица, осуществившего инженерные изыскания;

- б) место расположения объекта (почтовый или строительный адрес);

- в) время, в которое состоялась причинение вреда;

- г) обстоятельства, характер вреда (имущественный, физический) и размер его причинения;

- д) сведения о вероятной причине;

- е) сведения о пострадавших (в случае, если таковые имеются).

7. Администрация проводит проверку информации, полученной в соответствии с пунктом 5 настоящего правил, и не позднее десяти дней с даты ее получения принимает решение об образовании Технической комиссии или отказе в ее образовании.

8. Отказ в образовании Технической комиссии допускается в следующих случаях:

- а) отсутствие выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства;
- б) отсутствие вреда, причиненного физическому (физическим) и (или) юридическому (юридическим) лицам;
- в) незначительный размер вреда, причиненного имуществу физического или юридического лица, возмещенного с согласия этого лица до принятия решения об образовании Технической комиссии.

9. Копия решения об отказе в образовании Технической комиссии в течение десяти дней с момента принятия такого решения направляется (вручается) администрацией лицу (органу), указанному в подпунктах "а" и "б" пункта 5 настоящих Правил.

10. Техническая комиссия создается и утверждается постановлением администрации в течение десяти дней со дня получения информации о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, в котором указываются:

- а) основание и цель создания Технической комиссии с кратким описанием нарушения законодательства о градостроительной деятельности и обстоятельств причинения вреда, повлекших необходимость создания Технической комиссии;

- б) состав Технической комиссии;

- в) срок работы Технической комиссии. Срок работы Технической комиссии не должен превышать два месяца.

11. Состав комиссии формируется из числа специалистов в области капитального строительства, градостроительства, архитектуры, жилищно-коммунального хозяйства.

12. В качестве наблюдателей в работе Технической комиссии могут принимать участие заинтересованные лица (застройщик, заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство, либо их представители, представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства), представители граждан и их объединений.

13. Заинтересованные лица обязаны в сроки, установленные Технической комиссией, представить ей необходимую для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности информацию, включая документы, справки, сведения, связанные с проведением инженерных изысканий, выполнением работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту в отношении объекта капитального строительства, а также образцы (пробы) применяемых строительных материалов (конструкций).

14. Техническая комиссия не является постоянно действующим органом и создается в каждом отдельном случае в соответствии с п. 5 настоящего Положения.

15. Для решения задач, указанных в пункте 4 настоящих Правил, техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия:

- запрашивает и изучает материалы инженерных изысканий, исходно-разрешительную и проектную документацию, на основании которой осуществляется строительство (реконструкция, капитальный ремонт) объекта либо осуществилось строительство эксплуатирующегося объекта;

- устанавливает наличие документов, подтверждающих согласование проектной документации с государственными надзорными органами, наличие положительных заключений государственных экспертиз проектной документации, наличие других необходимых для строительства и эксплуатации объекта документов;

- осуществляет проверку исполнительной документации по объекту строительства;

- проверяет факт направления лицом, осуществляющим строительство, информации о начале строительства и об окончании очередного этапа строительства объекта в орган, осуществляющий государственный строительный надзор, если осуществление такого надзора предусмотрено законодательством;

- устанавливает соответствие физических и юридических лиц, осуществляющих проектирование, строительство (либо выполняющих отдельные виды работ) и эксплуатацию объекта требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к таким лицам;

- производит осмотр здания, сооружения, на котором допущено причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, в том числе с применением фото- и видеосъемки, и оформление акта осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи, с целью проверки соответствия строительства выданному разрешению на строительство, проектной документации, строительным нормам и правилам, техническим регламентам, требованиям градостроительного плана земельного участка;

- устанавливает наличие и полноту документов о вводе в эксплуатацию, наличие необходимых заключений государственных надзорных органов, материалов территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства, исполнительной документации и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений, других документов, представляемых для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, по эксплуатирующимся объектам;

- запрашивает иные документы и материалы, в том числе правоустанавливающие документы на осуществление градостроительной деятельности, и предпринимает все необходимые действия для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

- проводит иные мероприятия, необходимость в проведении которых будет выявлена в ходе установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

16. По результатам работы Технической комиссией составляется заключение, содержащее выводы:

- а) о причинах нарушения законодательства, размере причиненного вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц (в случае, когда такой вред был причинен);

- б) об обстоятельствах, указывающих на виновность лиц;

- в) о необходимых мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

- В случае, если Техническая комиссия приходит к отрицательным выводам, в отношении вопросов, указанных в подпунктах "а" и "в" пункта 4 настоящих Правил, составляется отрицательное заключение, в котором могут отсутствовать выводы о характере и размере причиненного вреда, а также предложения о мерах по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

17. Заключение Технической комиссии утверждается ее председателем и в течение пяти дней после утверждения:

- а) направляется лицу, допустившему нарушение законодательства о градостроительной деятельности, для устранения выявленных нарушений;

- б) физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред;

- в) заинтересованным лицам, которые участвовали в качестве наблюдателей при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности и (или) деятельности которых дана оценка в заключении технической комиссии;
- г) представителям граждан и их объединений - по их письменным запросам.

18. Заключение Технической комиссии в течение 10 дней с даты его утверждения подлежит обязательному опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации в сети Интернет.

19. Один экземпляр заключения Технической комиссии хранится в отделе архитектуры и градостроительства муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

20. В случае если нарушения законодательства о градостроительной деятельности допущены в процессе строительства (реконструкции, капитального ремонта) и эксплуатации объектов, в отношении которых осуществляется государственный строительный надзор, экземпляр заключения направляется в органы государственного строительного надзора.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022 № 1216

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15.05.2017 № 720 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.05.2017 № 720 «Об утверждении Порядка осуществления контроля в сфере пассажирских перевозок на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.05.2017 № 720 «Об утверждении Порядка осуществления контроля в сфере пассажирских перевозок на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующие изменения:
 - подпункты 1.3.5. и 1.3.6. Порядка осуществления контроля в сфере пассажирских перевозок на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области изложить в следующей редакции:
 - 1.3.5. Постановлением Правительства РФ от 01.10.2020 № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
 - 1.3.6. Законом Владимирской области от 04.05.2018 № 49-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области»;
 - в подпункте 3.2.1. слова: «в том числе и по телефонам 8(49254)32912» заменить на слова: «в том числе и по телефону 8(49254)32759».

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2022 № 1217

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 22.02.2017 № 246 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТА ПЛАНИРОВАНИЯ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством отдельных положений постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.02.2017 № 246 «Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.02.2017 № 246 «Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующие изменения:
 - слова: «Законом Владимирской области № 210-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Владимирской области»» заменить по всему тексту на слова: «Законом Владимирской области от 04.05.2018 № 49-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Владимирской области»».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

26.09.2022 № 15/92

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 2 МАРТА 2009 Г. № 3/29, В РЕДАКЦИИ ОТ 16 НОЯБРЯ 2020 Г. № 6/41.

В целях размещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области объектов коммунальной инфраструктуры, необходимых для функционирования объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового, социального и иного назначения, обеспечения жизнедеятельности граждан, надлежащего оформления земельно-правовых документов для размещения объектов коммунальной инфраструктуры, рассмотрев материалы общественных обсуждений, проведенных с 29 августа 2022 г. по 7 сентября 2022 г. по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 2 марта 2009 г. № 3/29, в редакции от 16 ноября 2020 г. № 6/41, рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.09.2022 № 01-11-4478, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

- Внести изменения в Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 2 марта 2009 г. № 3/29, в редакции от 16 ноября 2020 г. № 6/41, согласно приложению.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.

**ГЛАВА ГОРОДА
А. В. КОЛГАШКИН**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД
С. А. НАЙДУХОВ**

Приложение к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.09.2022 № 15/92

Изменения

в Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 2 марта 2009 г. № 3/29, в редакции от 16 ноября 2020 г. № 6/41.

- Изменить вспомогательный вид разрешенного использования земельного участка «Коммунальное обслуживание (Код – 3.1)» на основной вид разрешенного использования земельного участка в следующих территориальных зонах ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - Ж-1 – зона среднетажной и многотажной жилой застройки (5 и более этажей);
 - Ж-2 – зона малотажной многоквартирной жилой застройки (до 5 этажей);
 - Р-1 – зона зелёных насаждений;
 - П-1 – производственная зона.

- Изменить условно разрешенный вид разрешенного использования земельного участка «Коммунальное обслуживание (Код – 3.1)» на основной вид разрешенного использования земельного участка в следующих территориальных зонах ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - Ж-3 – зона индивидуальной, блокированной, малотажной застройки (до 3 этажей);
 - Ж-4.1 – зона блокированной застройки (плотность застройки 1500 м2/га);
 - Ж-4.2 – зона блокированной застройки (плотность застройки 1200 м2/га);
 - Ц-1 – зона делового, общественного и коммерческого назначения;
 - Ц-4 – зона учебных и воспитательных учреждений;
 - Ц-5 – зона учреждений здравоохранения;
 - Ц-6 – зона спортивных сооружений;
 - Р-2 – зона городских лесов

- Установить основной вид разрешенного использования земельного участка «Коммунальное обслуживание (Код – 3.1)» в территориальной зоне О-1 – озеленение санитарно-защитных зон.

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №69 (1641) от 29.09.2022 г. (12+) Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13. Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48. E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: Е.Л. Бобровой.

РЕШЕНИЕ

26.09.2022

№ 15/93

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

В целях удовлетворения потребностей населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области в товарах, услугах, формирования региональных, межрегиональных и межгосударственных торгово-экономических связей, упорядочения использования муниципальными бюджетными учреждениями муниципального имущества для организации и проведения мероприятий, в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный от 13.09.2022 № 01-11-4422, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Утвердить Порядок использования муниципальными бюджетными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципального имущества для организации и проведения мероприятий согласно приложению к настоящему решению.
- Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.11.2020 № 7/53 «Об утверждении Порядка использования муниципальными бюджетными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципального имущества для организации и проведения выставок-продаж» признать утратившим силу.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

**ГЛАВА ГОРОДА
А. В. КОЛГАШКИН**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД
С. А. НАЙДУХОВ**

Порядок использования муниципальными бюджетными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципального имущества для организации и проведения мероприятий

Приложение к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.09.2022 № 15/93

- Настоящий Порядок использования муниципальными бюджетными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципального имущества для организации и проведения мероприятий разработан в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.12.2013 № 21/112.
- Муниципальное имущество ЗАТО г. Радужный Владимирской области предоставляется по договору аренды без проведения конкурсов или аукционов в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» на срок не более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев для организации мероприятий, проводимых на нерегулярной основе.
- Предоставление прав, указанных в пункте 2, в отношении муниципального имущества одному лицу на совокупный срок более чем тридцать календарных дней в течение шести последовательных календарных месяцев без проведения конкурсов или аукционов запрещается.
- Договор аренды муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области для организации и проведения мероприятия заключается муниципальным бюджетным учреждением-балансодержателем, далее – МБУ, с участником (организатором) мероприятия. Участником (организатором) мероприятия может быть юридическое лицо, физическое лицо, индивидуальный предприниматель.
- Размер арендной платы устанавливается на основании оценки рыночной стоимости права пользования муниципальным имуществом за единицу времени, с учетом коммунальных услуг. Гражданско-правовой договор с независимым оценщиком на проведение оценки рыночной стоимости права пользования муниципальным имуществом заключается МБУ.
- Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по предложению МБУ подготавливает перечень имущества МБУ, подлежащего сдаче в аренду для организации и проведения мероприятия на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, который утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- При необходимости МБУ в установленном порядке обращается в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области с заявлением о получении участником (организатором) мероприятия разрешения на въезд на территорию ЗАТО г. Радужный Владимирской области для организации и проведения мероприятия.
- После получения участником (организатором) мероприятия разрешения на въезд на территорию ЗАТО г. Радужный МБУ не позднее 10 дней до проведения мероприятия обращается в администрацию с заявлением о даче согласия на сдачу в аренду муниципального имущества.
- Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по предложению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области о предоставлении муниципального имущества в аренду участнику (организатору) мероприятия.
- Муниципальные образовательные учреждения обеспечивают получение заключения Комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также о реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения в порядке, утвержденном постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.03.2016 № 333.
- На основании постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области о предоставлении муниципального имущества в аренду МБУ подготавливает проект договора аренды, который согласовывает с заместителем главы администрации города, курирующим направление деятельности МБУ, Учредителем муниципального учреждения, Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Денежные средства от сдачи МБУ в аренду муниципального имущества для организации и проведения мероприятий поступают в самостоятельное распоряжение МБУ и учитываются ими на лицевом счете для учета операций со средствами бюджетных учреждений, открытым в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области.
- МБУ ведут реестр договоров аренды муниципального имущества для организации и проведения мероприятий и представляют в установленном порядке сведения о заключенных договорах аренды муниципального имущества в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

РЕШЕНИЕ

26.09.2022

№ 15/95

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ И ОТОПЛЕНИЯ УЧИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПРОЖИВАЮЩИХ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕЖИТИЯХ

С целью привлечения учителей в муниципальные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы города и их закрепления в условиях кадрового дефицита, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.09.2022 г. № 01-11-4606, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

- Установить с 01.10.2022 по 31.12.2025 ежемесячную компенсацию расходов на оплату жилых помещений и отопления в размере 1500 рублей учителям муниципальных общеобразовательных учреждений средних общеобразовательных школ, проживающим в муниципальных общежитиях ЗАТО г. Радужный Владимирской области, соответствии с порядком, установленным администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ГЛАВА ГОРОДА
А. В. КОЛГАШКИН**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД
С. А. НАЙДУХОВ**

РЕШЕНИЕ

26.09.2022

№ 15/96

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГЛАМЕНТ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 15.03.2021 № 4/18 (В РЕДАКЦИИ ОТ 18.04.2022 № 6/43)

Во исполнении поручения временно исполняющего обязанности Губернатора Владимирской области А.А. Аведеева, в связи с обращением директора Департамента региональной политики Владимирской области от 05.09.2022 № ДРП-1531-01-10, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Внести следующие изменения в Регламент Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.03.2021 № 4/18 (в редакции от 18.04.2022 № 6/43):
 - Пункт 1 статьи 15 «Порядок проведения заседания Совета» изложить в новой редакции: «Заседания Совета начинаются в 16 часов, с исполнения Государственного Гимна Российской Федерации».
 - Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**ГЛАВА ГОРОДА
А. В. КОЛГАШКИН**

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СНД
С. А. НАЙДУХОВ**

Отпечатано 29.09.2022 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, 3.

Подпись в печать: 28.09.2022 г., в 14.00.

Заказ 44169. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.