



Сегодня в ВЫПУСКЕ:

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.....	СТР. 1
РЕКОМЕНДАЦИИ УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ.....	СТР. 1
ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ.....	СТР. 1-20

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОТОКОЛ

ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

08.12.2022 г., 17-00

Организатор публичных слушаний – Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области
На публичных слушаниях присутствует 71 человек.
Список прилагается.
Председательствующий на публичных слушаниях С.А. Найдухов – председатель Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Повестка дня

1. О проекте решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Докладывает Горшкова О.М. – заместитель главы администрации по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации.

С.А. Найдухов :
Публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», проводятся в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и «Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г.Радужный».

Решение о назначении публичных слушаний было принято на заседании Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный 21 ноября 2022 года и опубликовано в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ» № 86 от 25.11.2022 года. Проект бюджета ЗАТО г.Радужный на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов также опубликован в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга –информ» 24.11.2022 года № 85.

21 ноября 2022 года, решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный № 19/14 бюджет города принят в первом чтении. В окончательном варианте бюджет планируется принять 19 декабря 2022 года, с учетом поправок и рекомендаций участников публичных слушаний.

Итак, далее слово для доклада предоставляется заместителю главы администрации города, начальнику финансового управления О.М. Горшковой.

1. Слушали: о проекте решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

Докладывает Горшкова О.М. – заместитель главы администрации по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации.
Доклад прилагается.

С.А. Найдухов: Уважаемые участники публичных слушаний, есть ли вопросы или предложения к Ольге Михайловне?
Т.Н. Путилова – и.о. заместителя главы администрации города по социальной политике, начальник управления образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области: У меня просьба, в этом году, как и во все другие годы, у нас в приоритете отдых и оздоровление детей, как в городских лагерях, так и в загородном лагере и, та помощь, которую нам оказывает городской бюджет, позволяет сделать охват детей больше, чем квантовые показатели для получения областных денег. В этом году нас поддержал Совет народных депутатов, когда нужно было организовать отдых детей мобилизованных граждан за счет средств городского бюджета. Прошу учесть этот вопрос при формировании бюджета на очередной финансовый год. Впереди еще весенние и летние каникулы, а также расходы мы ранее не планировали.

С.А. Найдухов: Прошу занести данное предложение в протокол. Спасибо Татьяна Николаевна, прошу изложить Ваши предложения в письменной форме.

О.М. Горшкова – Сегодня, буквально за два часа до начала публичных слушаний мы получили заключение Счетной палаты Владимирской области по бюджету на очередной финансовый год. Заключение получили положительное, Счетная палата считает возможным принятие проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов с учетом замечаний изложенных по тексту решения. С данными замечаниями мы сейчас работаем и к принятию бюджета во втором чтении внесем все необходимые изменения.

С.А. Найдухов: Если предложений больше нет, тогда переходим к рекомендациям.

Уважаемые участники публичных слушаний, Вам всем розданы проект рекомендаций участников публичных слушаний по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов». Есть ли какие-нибудь дополнения?

Если нет больше никаких дополнений, тогда проект рекомендаций с дополнениями поступившими сегодня на публичных слушаниях, а также с теми, которые поступят в течение 7 дней после проведения публичных слушаний, направятся на рассмотрение, на ближайшем заседании Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный, которое состоится 19 декабря 2022 года.

Рекомендации, утвержденные Советом народных депутатов ЗАТО г.Радужный, мы представим в администрацию города для реализации. Рекомендации по итогам слушаний, носят рекомендательный характер и могут быть приняты администрацией города при наличии или изыскании дополнительных средств.

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
СЕКРЕТАРЬ**

**С.А. НАЙДУХОВ
Н.А. БЫКОВА**

РЕКОМЕНДАЦИИ

участников публичных слушаний по проекту бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

г. Радужный Владимирской области

08 декабря 2022 года

Публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» проводятся в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.07.2005 № 25/199.

Заслушав доклады и обсудив проект бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, участники публичных слушаний отмечают следующее.

Проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (далее – проект городского бюджета) внесен в Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области 15 ноября 2022 года в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденном решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.06.2020 № 10/51, на основании постановлений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.10.2022 № 1305 «Об утверждении исходных данных для составления бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов», от 15.07.2022 № 928 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023-2025 годы».

Проект городского бюджета направлен на решение приоритетных задач социально-экономического развития города с учетом реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 21.04.2021, мероприятий по достижению национальных целей развития, определенных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Проектом городского бюджета соблюдены условия и ограничения, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, соглашением о предоставлении и обеспечении эффективного использования межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету городского округа закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно-территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования.

Представленный проект городского бюджета предлагает утвердить основные характеристики городского бюджета на трехлетний период:

1) прогнозируемый общий объем доходов городского бюджета на 2023 год в сумме 729,6 млн. рублей, на 2024 год – 627,7 млн. рублей, на 2025 год – 612,3 млн. рублей;

2) общий объем расходов городского бюджета на 2023 год в сумме 729,6 млн. рублей, на 2024 год – 627,7 млн. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 9,3 млн. рублей, на 2025 год – 612,3 млн. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 18,2 млн. рублей;

3) дефицит (профицит) бюджета городского округа на весь бюджетный период равен нулю.

В 2023-2025 годах прогнозируется умеренный до 4% рост налоговых и неналоговых доходов (собственных доходов) городского бюджета: на 2023 год – 154,2 млн. рублей, на 2024 год – 159,3 млн. рублей, на 2025 год – 166,2 млн. рублей. В 2023 году рост собственных доходов относительно оценки исполнения 2022 года составит 101,4% (+2,1 млн. рублей). Поступления от налога на доходы физических лиц – самой емкой составляющей собственных доходов – планируются на 2023 год в объеме 95,0 млн. рублей с ростом 4,2% относительно оценки исполнения 2022 года.

Изменения, внесенные на федеральном уровне, оказавшие влияние на формирование доходной части городского бюджета:

- не облагается налогом на доходы физических лиц доходы в виде материальной выгоды, полученные в 2022 и 2023 годах от экономики на процентах за пользование заемными (кредитными) средствами;

- для расчета транспортного налога начиная с 2022 года повышающий коэффициент применяется только для транспортных средств стоимостью свыше 10 млн. рублей;

- расчет земельного налога за налоговый период 2023 года будет производиться исходя из кадастровой стоимости по состоянию на 1 января 2022 года;

- введен институт «единого налогового платежа», предполагающего уплату имущественных налогов одним платежным поручением.

Кроме того, увеличены ставки акцизов на автомобильный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей на 2023-2025 годы.

Предварительный объем безвозмездных поступлений в городской бюджет составит:

в 2023 году – 575,4 млн. рублей (99,1% к ожидаемой оценке 2022 года), в том числе дотации – 311,6 млн. рублей, субсидии – 49,3 млн. рублей, субвенции – 202,4 млн. рублей, иные межбюджетные трансферты – 12,1 млн. рублей;

в 2024 году – 468,4 млн. рублей (81,4% к уровню 2023 года), в том числе дотации – 213,3 млн. рублей, субсидии – 41,4 млн. рублей, субвенции – 201,6 млн. рублей, иные межбюджетные трансферты – 12,1 млн. рублей;

в 2025 году – 446,1 млн. рублей (95,2% к уровню 2024 года), в том числе дотации – 198,2 млн. рублей, субсидии – 35,6 млн. рублей, субвенции – 200,1 млн. рублей, иные межбюджетные трансферты – 12,1 млн. рублей.

Расходы городского бюджета сформированы в «программно» формате в увязке с показателями Стратегии социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019-2025 годы, утвержденной решением Совета народных депутатов города от 23.09.2019 № 13/64. В 2023 году планируется реализация 17 муниципальных программ. Доля программных расходов бюджета города в 2023 году составит 95,3%.

При планировании объема расходов городского бюджета на 2023-2025 годы учтены следующие факторы:

- сохранения в 2023-2025 годах установленных Указами Президента Российской Федерации целевых показателей повышения оплаты труда работников в сфере образования, культуры;

- индексация оплаты труда категорий работников бюджетной сферы, которые не подпадают под действие данных Указов Президента Российской Федерации;

- повышение уровня минимального размера оплаты труда;

- реализация региональных проектов в рамках национальных проектов.

Проект городского бюджета на 2023-2025 годы сохраняет социальную направленность. Объем расходов на социальную сферу в 2023 году составит 429,7 млн. рублей или 58,9% от общих расходов городского бюджета. Из них планируется направить на:

- образование	345,8 млн. рублей (47,4%);
- культуру, кинематографию	47,2 млн. рублей (6,5%);
- социальную политику	34,3 млн. рублей (4,7%);
- физическую культуру и спорт	2,4 млн. рублей (0,3%).

На поддержку отраслей национальной экономики на 2023 год предусмотрено 60,4 млн. рублей или 8,3% от общего объема расходов городского бюджета, из них 55,6 млн. рублей – расходы муниципального дорожного фонда.

Расходы на финансирование сферы жилищно-коммунального хозяйства запланированы на 2023 год в сумме 121,9 млн. рублей или 16,7% от общего объема расходов бюджета городского округа.

Расходы на содержание органов местного самоуправления запланированы на 2023 год в объеме 31,4 млн. рублей или 4,31% от общего объема расходов городского бюджета.

На 2023 год предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию трех национальных проектов в общей сумме 36,3 млн. рублей, в том числе в рамках национальных проектов:

- 1) «Жилье и городская среда» на реализацию программ формирования современной городской среды (ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города) – 9,4 млн. рублей;
- 2) «Безопасные и качественные автомобильные дороги» на финансовое обеспечение дорожной деятельности (выполнение работ по текущему ремонту участка кольцевой автомобильной дороги) – 22,5 млн. рублей;
- 3) «Культура» на поддержку отрасли культуры (приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ) – 4,4 млн. рублей.

Проектом решения об утверждении бюджета городского округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов предусмотрено положение, что муниципальные гарантии в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов не предоставляются.

Верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям, соответствует на 01 января 2024 года, на 01 января 2025 года и на 01 января 2026 года устанавливается равным нулю.

В соответствии с проектом программы муниципальных внутренних заимствований муниципальным образованием планируется привлечение бюджетных кредитов на пополнение остатка средств на едином счете бюджета в размере 38 426,42 тыс. рублей в 2023 году, 31 052,51 тыс. рублей в 2024 году, 30 368,28 тыс. рублей в 2025 году. Расчет расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга осуществляется исходя из ставки 0,1% годовых и предельного срока пользования кредитными средствами 240 дней.

Рассмотрев проект бюджета городского округа на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и обсудив доклады и выступления, участники публичных слушаний рекомендуют:

1. Совету народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- 1) принять во втором чтении проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»;

- 2) совместно с администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и ее структурными подразделениями продолжить работу по совершенствованию бюджетного процесса в городском округе.

2. Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и ее структурным подразделениям:

- 1) повышать качество организации и осуществления бюджетного процесса;

- 2) повышать эффективность мер, направленных на увеличение доходов и оптимизацию расходов городского бюджета в целях обеспечения сбалансированности бюджета муниципального образования;

- 3) совместно с УФНС России по Владимирской области принять меры для повышения собираемости местных налогов, в том числе транспортного налога с физических лиц;

- 4) повышать ответственность по достижению установленных целевых показателей в рамках реализации национальных проектов, муниципальных программ.

3. Финансовому управлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- 1) внести предложения по изменениям в проект бюджета, учитывающие рекомендации, указанные Департаментом финансов Владимирской области и Счетной палатой Владимирской области в заключениях по проекту бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годы, а также предложения УФНС по Владимирской области по включению в решение о бюджете города норм о казначейском сопровождении, аналогичных нормам, включаемым в официальный бюджет.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2022 г.

№ 1582

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1583, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1583, изложив её в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 05.12.2022 года № 1582

Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 12.10.2016 года № 1583

(в ред. от 30.12.2021 г. № 1727)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

ЗАТО г. Радужный

2016 год

ПАСПОРТ

муниципальной программы

Наименование программы	«Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Соисполнители программы	Управление образования, МБУК «Парк культуры и отдыха», МБУК КЦ «Досуг», МБУК «Общедоступная библиотека», МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 2, МБДОУ ЦРР д/с № 3,5,6, МБОУ ДОД ЦВР «Лад», Начальная школа, МБУК ДОД ДШИ, МБУК ЦДМ, МБОУ ДОД ДЮСШ, МКУ «Дорожник», Фонд социальной поддержки населения
Подпрограммы программы	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» реализуется на основе следующих подпрограмм: - «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; - «Организация досуга и воспитание детей на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; - «Молодёжь города на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; - «Временная занятость детей и молодежи на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области».

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

Цели программы	-создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, -создание условий для социальной адаптации детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, - адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, -укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
Задачи программы	- адресная помощь детям - инвалидам; - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность; - оказание адресной помощи семьям и поднятие престижа многодетных семей; -организация временного трудоустройства детей и молодежи; - организация праздничных мероприятий для семей с детьми; - формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию; -повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление; - развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности; - поддержка деятельности детских и молодежных объединений; - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде; - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях программы. 2. Количество детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления. 3. Количество мероприятий, организованных для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей – инвалидов. 4. Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей. 5. Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым была оказана адресная социальная помощь. 6. Количество подростков, для которых были созданы временные рабочие места и молодежи, принявшей участие в студенческих отрядах.
Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия программы реализуются в один этап, в период с 2017 по 2024 г.г.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2017 – 2025 годы составят 18338,13846 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году - 1620,56063 тыс. рублей; в 2018 году - 2244,06304 тыс. рублей; в 2019 году - 2 356,77543 тыс. рублей; в 2020 году – 1 724,79767 тыс. рублей; в 2021 году – 2 104,39642 тыс. рублей; в 2022 году – 2000,70827 тыс. рублей; в 2023 году – 2112,27900 тыс. рублей; в 2024 году – 2112,27900 тыс. рублей; в 2025 году - 2062,27900 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации программы	Реализация Программы позволит: - оказать дополнительную социальную поддержку не менее 9 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - создать условия для организации досуга детей – инвалидов на базе МБУК «Городская библиотека» с проведением в библиотеке не менее 6 мероприятий в год; - вести среди населения пропаганду семейных ценностей; - оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню; - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи; - создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов; - выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством; - организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечив работу летней дискотеки в парке и аттракционов; - обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 200 подростков в год; - привлечь большее количество молодежи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек в год; - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодежи; -совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» направлена на формирование эффективной комплексной системы поддержки детей и молодежи, включающей профилактические и реабилитационные мероприятия, создание лучших условий для жизни и здоровья подрастающего поколения города.

Предлагаемая муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее именуемая Программой) на основе анализа проблем детей и молодежи, а также социально-экономической и демографической ситуации в городе включает в себя четыре подпрограммы: «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации», «Организация досуга и воспитание детей», «Молодежь города», «Временная занятость детей и молодежи».

В городе Радужный проживает 7 тысяч детей и молодежи в возрасте от 0 до 30 лет, что составляет 38 % от численности всего населения. Это наиболее динамично развивающаяся категория населения, и от ее позитивного настроя, социального и духовного благополучия во многом зависит успех проводимых преобразований, общее развитие муниципального образования.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодого поколения в позитивные общественные процессы, также поддерживать детей и молодежь, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Так, в 2021 году была оказана дополнительная социальная поддержка 8 детям с тяжелой формой сахарного диабета. В период каникул и в свободное от учебы время в городе ежегодно организуются временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

Талантливые дети принимают участие в международных конкурсах, во всевозможных соревнованиях и турнирах. Ежегодно вручаются персональные городские стипендии в области образования, культуры, физической культуры и спорта одаренным юношам и девушкам. Много лет проводятся церемонии награждения одаренных детей дипломами «Золотая надежда» и вручение знака «Радужная надежда». За последние 5 лет идет увеличение количества участников церемонии до 90 – 120 человек. В городе наблюдается повышение интереса населения в занятости детей во внеурочное время в различных кружках, объединениях. Большой популярностью пользуются хореографические коллективы.

В городе действуют 12 детских и молодежных общественных объединений, общей численностью около 500 чел. Члены детских и молодежных объединений являются активными участниками общественной жизни в образовательном учреждении, городе. Ежегодно активисты детских общественных объединений являются участниками областных профильных смен для одаренных старшеклассников и активистов детских общественных объединений, поисковых экспедиций к местам боевых сражений в период Великой Отечественной войны и других мероприятий.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Недостаточно отработана система раннего выявления детей с нарушениями в развитии, оказания им своевременной психолого-медико-педагогической помощи. Остаются проблемы в эффективной реабилитации детей-инвалидов и интеграции их в общество.

Вследствие изменения социально-экономической обстановки в стране происходит заметное снижение активности молодежи, развитие потребительского отношения к жизни, а вместе с тем и криминализация молодежной среды.

Вызывает обеспокоенность рост экстремизма среди молодежи, нетерпимости к людям другой национальности. Таким образом, особенно актуальной становится работа по распространению в молодежной среде идей толерантного сознания, формированию межэтнической культуры.

Значительную роль в профилактике асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи играет организация их свободного времени. В целях привлечения подростков и молодых людей к активным видам досуга важно обеспечить динамику развития учреждений по работе с молодежью, подростково-молодежных клубов по месту жительства, обеспечить укрепление их материально-технической базы. Не соответствующая современным стандартам оснащенность этих учреждений, частое обновление их кадрового состава не позволяют привлечь в них большое количество подростков и молодежи, в том числе представителей группы социального риска.

Программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, реализации основных направлений социальной политики, направленной на улучшение положения данной группы населения в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

- адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню;
- повышение авторитета семьи и укрепление традиционных семейных ценностей;
- повышение активности молодежи путем увеличения количества мероприятий и их участников в различных сферах деятельности: гражданской, профессиональной, культурной, семейной;
- совершенствование информационного и методического обеспечения молодежной политики, способствование повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью;
- формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ;
- привлечение большего количества молодежи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек;
- оказать дополнительную социальную поддержку детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- организовать не менее 4 городских мероприятий в год с участием детей-инвалидов, а также создать условия для организации досуга детей – инвалидов на базе МБУК «Городская библиотека» с проведением в библиотеке не менее 6 мероприятий в год;
- организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи;
- создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов;
- выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством;
- организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечив работу летней дискотеки в парке и аттракционов;
- обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
		Отчетный год 2021	Отчетный год 2022	Плановый период 2023	реализации Программы 2024	2025
Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях программы	Чел.	2000	2000	2000	2000	2000
Количество детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления	Кол-во	9	9	9	9	9
Количество мероприятий, организованных для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей – инвалидов	Кол-во меропр.	11	11	11	11	11
Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей	Кол-во меропр.	5	5	5	5	5
Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым была оказана адресная социальная помощь	Кол-во семей	30	30	30	30	30
Количество подростков, для которых были созданы временные рабочие места	Чел.	190	190	190	190	190

- Задачи Программы:**
- адресная помощь детям - инвалидам;
 - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность;
 - оказание адресной помощи семьям и поднятие престижа многодетных семей;
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми;
 - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
 - формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию;
 - повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление;

- развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
 - поддержка деятельности детских и молодежных объединений;
 - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде;
 - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.
- Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограмм, входящих в Программу, в один этап, в период с 2017 по 2025 годы.

- Выполнение Программы позволит:
- оказать дополнительную социальную поддержку не менее чем 8 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - организовать не менее 4 городских мероприятий в год с участием детей-инвалидов, а также создать условия для организации досуга детей – инвалидов на базе МБУК «Городская библиотека» с проведением в библиотеке не менее 6 мероприятий в год;
 - вести среди населения пропаганду семейных ценностей;
 - оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню;
 - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи;
 - создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов;
 - выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством;
 - организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечив работу летней дискотеки в парке и аттракционов;
 - обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 200 подростков в год;
 - привлечь большее количество молодежи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек;
 - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ;
 - совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

4. Мероприятия муниципальной программы
Перечень мероприятий муниципальной программы представлены в приложениях к подпрограммам.

1.	подпрограммы	
Наименование подпрограммы	подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории ЗАТО Владимирской области»	г. Радужный
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
Соисполнители подпрограммы	Управление образования, Фонд социальной поддержки населения	
Цели подпрограммы	- создание условий для социальной адаптации детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, - адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, - организация праздничных мероприятий для семей с детьми.	
Задачи подпрограммы	- адресная помощь детям - инвалидам; - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность; - оказание адресной помощи семьям и поднятие престижа многодетных семей; - организация праздничных мероприятий для семей с детьми; - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;	
Целевые индикаторы и показатели	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей. 3. Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым была оказана адресная социальная помощь.	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017- 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап	
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2025 годы составят 3 212,25516 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году – 419,537 тыс. рублей; в 2018 году – 422,193 тыс. рублей; в 2019 году – 428,0 тыс. рублей; в 2020 году – 417,77816 тыс. рублей; в 2021 году – 424,747 тыс. рублей; в 2022 году – 275,0 тыс. рублей; в 2023 году – 275,0 тыс. рублей; в 2024 году – 275,0 тыс. рублей; в 2025 году - 275,0 тыс. рублей.	
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - оказать дополнительную социальную поддержку не менее 9 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - вести среди населения пропаганду семейных ценностей; - оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню; - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи; - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодежи.	

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодое поколение в позитивные общественные процессы, также поддерживать детей и молодежь, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В 2022 году оказывалась социальная помощь детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям с различными формами инвалидности. Для детей проводятся мероприятия, акции, приуроченные ко Дню знаний, Новому Году и другим праздникам, оказывается помощь родителям. Так, в 2022 году была оказана дополнительная социальная поддержка детей с тяжелой формой сахарного диабета (9 человек).

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Недостаточно отработана система раннего выявления детей с нарушениями в развитии, оказания им своевременной психолого-медико-педагогической помощи. Остаются проблемы в эффективной реабилитации детей-инвалидов и интеграции их в общество.

Подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленных на улучшение положения данной группы населения в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

- Цели подпрограммы:**
- создание условий для социальной адаптации детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации,
 - адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми.
- Задачи подпрограммы:**
- адресная помощь детям - инвалидам;
 - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность;
 - поднятие престижа многодетных семей;
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми,
 - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» в один этап в период с 2017 по 2025 годы.

Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
		Отчетный год 2021	Текущий год 2022	Плановый период реализации Программы 2023	2024	2025
Количество мероприятий, организованных для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей – инвалидов	Кол-во мероприятий	11	11	11	11	11
Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым была оказана адресная социальная помощь	Кол-во семей	30	30	30	30	30

- Выполнение подпрограммы позволит:
- оказать дополнительную социальную поддержку не менее 9 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - вести среди населения пропаганду семейных ценностей;
 - оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню;
 - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы
Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2025 годы составляет 3 212,25516 тыс. рублей, в том числе за счет собственных доходов 2 470, 10616 тыс. руб.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы
Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

П А С П О Р Т подпрограммы	
Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Соисполнители подпрограммы	МБУК КЦ «Досуг», МБУК ПКиО, МБУК «Общедоступная библиотека»
Цели подпрограммы	- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, - укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
Задачи подпрограммы	- организация праздничных мероприятий для семей с детьми; - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017 - 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2025 годы составят 3 764,78448 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году составят – 319,87601 тыс. руб.; в 2018 году – 319,62317 тыс. рублей; в 2019 году – 450,98278 тыс. рублей; в 2020 году – 378,81292 тыс. рублей; в 2021 году – 356,9896 тыс. рублей; в 2022 году – 455,0 тыс. рублей; в 2023 году – 494,5 тыс. рублей; в 2024 году – 494,5 тыс. рублей; в 2025 году – 494,5 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - вести среди населения пропаганду семейных ценностей; - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи; - выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством; - организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечив работу летней дискотеки в парке и аттракционов.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.
Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодого поколения в позитивные общественные процессы.

Талантливые дети принимают участие в международных конкурсах, во всесоюзных соревнованиях и турнирах. Ежегодно вручаются персональные городские стипендии в области образования, культуры, физической культуры и спорта одаренным юношам и девушкам. Много лет проводятся церемонии награждения одаренных детей дипломами "Золотая надежда" и вручение знаков «Радужная надежда». За последние 5 лет идет увеличение количества участников церемонии до 90 – 120 человек. В городе наблюдается повышение интереса населения в занятости детей во внеурочное время в различных кружках, объединениях. Большой популярностью пользуются хореографические коллективы. В г. Радужный действует единственный во Владимирской области совместный проект хореографического отделения Детской школы искусств и Кадетского корпуса - ансамбль «Содружество». Участие в различных конкурсах и фестивалях невозможно без создания определенных условий, в том числе пошива сценических костюмов, что частично можно решить за счет средств городского бюджета.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Значительную роль в профилактике асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи играет организация их свободного времени. В целях привлечения подростков и молодых людей к активным видам досуга важно обеспечить динамику развития учреждений по работе с молодежью, подростково-молодежных клубов по месту жительства, обеспечить укрепление их материально-технической базы. Не соответствующая современным стандартам оснащенность этих учреждений, частое обновление их кадрового состава не позволяют привлечь в них большое количество подростков и молодежи, в том числе представителей группы социального риска.

Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей» на 2017-2024 годы будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Цели подпрограммы:
- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, поднятие престижа семьи в обществе
- укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Задачи подпрограммы:
- организация летнего досуга для детей и подростков;
- организация праздничных мероприятий для семей с детьми.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Организация досуга и воспитание детей» в один этап в период с 2017 по 2025 годы.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:

Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
		Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы		
		2021	2022	2023	2024	2025
Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей	Кол-во меропр.	5	5	5	5	5

Выполнение подпрограммы позволит:

- организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи;
- создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов;
- выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством;
- организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечив работу летней дискотеки в парке и аттракционов;
- продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2025 годы составляет 3 764,78448 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

П А С П О Р Т подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Молодёжь города на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Соисполнители подпрограммы	Управление образования Фонд социальной поддержки населения
Цели подпрограммы	- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, - содействие развитию и реализации потенциала молодежи
Задачи подпрограммы	- формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию; - повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление; - развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности; - поддержка деятельности детских и молодежных объединений; - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде; - формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество детей и молодежи, состоящих в детских и молодежных общественных объединениях. 3. Количество детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017- 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2025 годы составят 1 523,236 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году составят – 124,40 тыс. руб.; в 2018 году – 399,50 тыс. рублей; в 2019 году – 347,747 тыс. рублей; в 2020 году – 132,989 тыс. рублей; в 2021 году – 187,6 тыс. рублей; в 2022 году – 102,0 тыс. рублей; в 2023 году – 93,0 тыс. рублей; в 2024 году – 93,0 тыс. рублей; в 2025 году - 43,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - увеличить число молодежи, состоящей в детских и молодежных общественных объединениях; - привлечь большее количество молодежи, участвующей в социально- экономической, общественно-политической и культурной жизни города; - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодежи; - совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Подпрограмма «Молодёжь города» направлена на формирование эффективной комплексной системы поддержки детей и молодежи, включающей профилактические и реабилитационные мероприятия, создание лучших условий для жизни и здоровья подрастающего поколения города.

В городе действуют 7 детских и молодежных общественных объединений, общей численностью около 2000 чел. Члены детских и молодежных объединений являются активными участниками общественной жизни в образовательном учреждении, городе. Ежегодно активисты детских общественных объединений являются участниками областных профильных смен для одаренных старшеклассников и активистов детских общественных объединений, поисковых экспедиций к местам боевых сражений в период Великой Отечественной войны и других мероприятий.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Недостаточно отработана система раннего выявления детей с нарушениями в развитии, оказания им своевременной психолого-медико-педагогической помощи. Остаются проблемы в эффективной реабилитации детей-инвалидов и интеграции их в общество. Вследствие изменения социально-экономической обстановки в стране происходит заметное снижение активности молодежи, развитие потребительского отношения к жизни, а вместе с тем и криминализация молодежной среды.

Вызывает обеспокоенность рост экстремизма среди молодежи, нетерпимости к людям другой национальности. Таким образом, особенно актуальной становится работа по распространению в молодежной среде идей толерантного сознания, формированию межэтнической культуры.

Значительную роль в профилактике асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи играет организация их свободного времени. В целях привлечения подростков и молодых людей к активным видам досуга важно обеспечить динамику развития учреждений по работе с молодежью, подростково-молодежных клубов по месту жительства, обеспечить укрепление их материально-технической базы. Не соответствующая современным стандартам оснащенность этих учреждений, частое обновление их кадрового состава не позволяют привлечь в них большое количество подростков и молодежи, в том числе представителей группы социального риска.

Подпрограмма «Молодёжь города» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, реализации основных направлений социальной политики, направленной на улучшение положения данной группы населения в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Цели подпрограммы:
- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи,
- содействие развитию и реализации потенциала молодежи.

Задачи подпрограммы:
- формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию;
- повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление;
- развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- поддержка деятельности детских и молодежных объединений;
- профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде;
- формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Молодёжь города», в период с 2017 по 2025 годы, в один этап.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:

Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
		Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы		
		2021	2022	2023	2024	2025
Количество детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления	Кол-во	7	7	9	9	9
Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы.	Кол-во	2000	2000	2000	2000	2000
Количество детей и молодежи, состоящих в детских и молодежных общественных объединениях.	Кол-во	1931	1948	2000	2000	2000

Выполнение подпрограммы позволит:
- увеличить число молодежи, состоящей в детских и молодежных общественных объединениях до 2000 человек;
- привлечь большее количество молодежи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города (не менее 2000 человек);
- продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ;
- совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2025 годы составляет 1 523,236 тыс. рублей, в том числе за счет собственных доходов 704,746 тыс. рублей.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

П А С П О Р Т подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Временная занятость детей и молодежи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Соисполнители подпрограммы	МБУК «Парк культуры и отдыха», МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 2, МБДОУ ЦРП д/с № 3,5,6, МБОУ ДО ЦВР «Лад», МБУК ДОД ДШИ, МБУК ЦДМ, МБОУ ДОД ДОУШ, МКУ «Дорожник»
Цели подпрограммы	- укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, - содействие развитию и реализации потенциала молодежи
Задачи подпрограммы	- временное трудоустройство несовершеннолетних граждан
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество подростков, для которых были созданы временные рабочие места и молодежи, принявшей участие в студенческих отрядах.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017- 2025 годы. Подпрограмма реализуется в один этап
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2025 годы составят 9 837,86282 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году составят – 756,74762 тыс. руб.; в 2018 году – 1 102,74687 тыс. рублей; в 2019 году – 1 130,04565 тыс. рублей; в 2020 году – 795,21759 тыс. рублей; в 2021 году – 1 135,05982 тыс. рублей; в 2022 году – 1 168,70827 тыс. рублей; в 2023 году – 1 249,779 тыс. рублей; в 2024 году – 1 249,779 тыс. рублей; в 2025 году - 1 249,779 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 200 подростков в год.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В городе Радужном проживает 7 тысяч детей и молодежи в возрасте от 0 до 30 лет, что составляет 40 % от численности всего населения. Это наиболее динамично развивающаяся категория населения, и от ее позитивного настроения, социального и духовного благополучия во многом зависит успех проводимых преобразований, общее развитие муниципального образования.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодого поколения в позитивные общественные процессы, также поддерживать детей и молодежь, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В период каникул и в свободное от учебы время в городе ежегодно организуются временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. В 2021 году на территории ЗАТО город Радужный прошла ярмарка вакансий для несовершеннолетних граждан «Начало трудового пути». Ярмарка дала возможность более 100 подросткам самостоятельно подобрать себе работу на период летних каникул, получить информацию о состоянии рынка труда города Владимира, о государственных услугах, предоставляемых центром занятости, о профессиональном обучении новой специальности, а также проконсультироваться с психологом, специалистом по трудоустройству.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Подпрограмма «Временная занятость детей и молодежи» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Цели подпрограммы:
- укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- содействие развитию и реализации потенциала молодежи.

Задачи подпрограммы:
- трудовая адаптация подростков;
- предупреждение детской безнадзорности и профилактики несовершеннолетних;
- оказание материальной поддержки несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- приобщение к труду несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, получения профессиональных навыков и адаптации на рынке труда;
- участие молодежи в студенческих отрядах.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Временная занятость детей и молодежи» на 2017-2025 годы, в один этап.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:

Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
		Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы		
		2021	2022	2023	2024	2025
Количество подростков, для которых были созданы временные рабочие места.	Чел.	113	112	219	219	219

Выполнение подпрограммы позволит:

- обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 219 подростков в год.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2025 годы составит 9 837,86282 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе: Субвенции	Собственных доходов:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты			Другие собственные доходы			
					в том числе						
					Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 год	1 620,56063	-	-	-	-	1 420,56063	200,000	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН, МБУК КЛ «Досуг», МБУК «Парк культуры и отдыха», МКУ «Дорожник»	
		2018 год	2 244,06304	-	15,000	-	15,000	1 779,06304	450,000		
		2019 год	2 356,77543	-	45,000	-	45,000	1 955,28543	356,490		
		2020 год	1 724,79767	-	-	-	-	1 537,64867	187,149		
		2021 год	2 104,39642	-	30,000	-	30,000	1 822,39642	252,000		
		2022 год	2 000,70827	-	25,000	-	25,000	1 975,70827	-		
		2023 год	2 112,27900	-	-	-	-	2 112,27900	-		
	2024 год	2 112,27900	-	-	-	-	2 112,27900	-			
	2025 год	2 062,27900	-	-	-	-	2 062,27900	-			
ИТОГО по Программе		2017-2025 годы	18 338,13846	-	115,000	-	115,000	16 774,49946	1445,639		

(НАЧАЛО НА СТР.3)

1.1.	Подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	419,53700	-	-	-	-	269,53700	150,000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования, ФСПН
		2018 год	422,19300	-	-	-	-	272,19300	150,000	
		2019 год	428,00000	-	-	-	-	278,00000	150,000	
		2020 год	417,77816	-	-	-	-	275,62916	142,149	
		2021 год	424,74700	-	-	-	-	274,74700	150,000	
		2022 год	275,00000	-	-	-	-	275,00000	0,000	
		2023 год	275,00000	-	-	-	-	275,00000	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2025 годы	3 212,25516	-	-	-	-	2 470,10616	742,149		
	2017-2025 годы	3 212,25516	-	-	-	-	2 470,10616	742,149		
1.2.	Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	319,87601	-	-	-	-	319,87601	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; МБУК КЦ «Досуг»; МБУК Парк, культуры и отдыха.
		2018 год	319,62317	-	-	-	-	319,62317	-	
		2019 год	450,98278	-	-	-	-	450,98278	-	
		2020 год	378,81292	-	-	-	-	378,81292	-	
		2021 год	356,98960	-	-	-	-	356,98960	-	
		2022 год	455,00000	-	-	-	-	455,00000	-	
		2023 год	494,50000	-	-	-	-	494,50000	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2025 годы	3 764,78448	-	-	-	-	3 764,78448	-		
	2017-2025 годы	3 764,78448	-	-	-	-	3 764,78448	-		
1.3.	Подпрограмма «Молодёжь города на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	124,40000	-	-	-	-	74,40000	50,000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования; ФСПН
		2018 год	399,50000	-	15,000	-	15,000	84,50000	300,000	
		2019 год	347,74700	-	45,000	-	45,000	96,25700	206,490	
		2020 год	132,98900	-	-	-	-	87,98900	45,000	
		2021 год	187,60000	-	30,000	-	30,000	55,60000	102,000	
		2022 год	102,00000	-	25,000	-	25,000	77,00000	0,000	
		2023 год	93,00000	-	-	-	-	93,00000	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2025 годы	1 523,23600	-	115,000	-	115,000	704,74600	703,490		
	2017-2025 годы	1 523,23600	-	115,000	-	115,000	704,74600	703,490		
1.4.	Подпрограмма «Временная занятость детей и молодежи на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	756,74762	-	-	-	-	756,74762	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования; МКУ «Дорожник»
		2018 год	1 102,74687	-	-	-	-	1 102,74687	-	
		2019 год	1 130,04565	-	-	-	-	1 130,04565	-	
		2020 год	795,21759	-	-	-	-	795,21759	-	
		2021 год	1 135,05982	-	-	-	-	1 135,05982	-	
		2022 год	1 168,70827	-	-	-	-	1 168,70827	-	
		2023 год	1 249,77900	-	-	-	-	1 249,77900	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2025 годы	9 837,86282	-	-	-	-	9 837,86282	-		
	2017-2025 годы	9 837,86282	-	-	-	-	9 837,86282	-		

Приложение к подпрограмме											
4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»											
№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности и качественные		
				Субвенции	Собственных доходов:					Исполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности и качественные
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы					
				Всего		в том числе					
						из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основное мероприятие «Адресная помощь детям-инвалидам, семьям с детьми инвалидами, многодетным семьям»											
Цели: - создание условий для социальной адаптации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;											
- поддержка детей из многодетных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.											
Задачи:											
- адресная помощь детям - инвалидам;											
- оказание адресной помощи семьям и поднятие престижа многодетных семей.											

1.	Социальная помощь детям – инвалидам, страдающим сахарным диабетом в тяжелой форме, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на медицинские средства и изделия медицинского назначения	2017	249,537	-	-	-	-	249,537	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Оказание адресной дополнительной социальной поддержки не менее 4 детям – инвалидам из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.		
		2018	249,193	-	-	-	-	249,193	-				
		2019	250,000	-	-	-	-	250,000	-				
		2020	250,63	-	-	-	-	250,63	-				
		2021	249,747	-	-	-	-	249,747	-				
		2022	250,000	-	-	-	-	250,000	-				
		2023	250,000	-	-	-	-	250,000	-				
2.	Организация культурно-спортивных программ для детей-инвалидов	2017	0	-	-	-	-	0	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Проведение не менее 4 мероприятий в год		
		2018	0	-	-	-	-	0	-				
		2019	0	-	-	-	-	0	-				
		2020	0	-	-	-	-	0	-				
		2021	0	-	-	-	-	0	-				
		2022	0	-	-	-	-	0	-				
		2023	0	-	-	-	-	0	-				
3.	Организация и проведение чествования семей, родивших 3-его и последующего ребенка, двойно	2017	10,00	-	-	-	-	10,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Поднятие престижа многодетных семей, пропаганда семейных ценностей		
		2018	10,00	-	-	-	-	10,00	-				
		2019	18,00	-	-	-	-	18,00	-				
		2020	15,00	-	-	-	-	15,00	-				
		2021	15,00	-	-	-	-	15,00	-				
		2022	15,00	-	-	-	-	15,00	-				
		2023	15,00	-	-	-	-	15,00	-				
4.	Оказание адресной социальной помощи семьям с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	2017	150,00	-	-	-	-	150,00	-	Фонд социальной поддержки населения (ФСНП)	Оказание материальной поддержки не менее 2 детям населения (согласно утвержденным спискам по обращению граждан в ОСЭН)		
		2018	150,00	-	-	-	-	150,00	-				
		2019	150,00	-	-	-	-	150,00	-				
		2020	142,149	-	-	-	-	142,149	-				
		2021	150,00	-	-	-	-	150,00	-				
		2022	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2023	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
5.	Проведение городских мероприятий, посвященных Дню инвалида	2017	3,00	-	-	-	-	3,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Проведение мероприятий, посвященных Дню инвалидов не менее 3х		
		2018	3,00	-	-	-	-	3,00	-				
		2019	3,00	-	-	-	-	3,00	-				
		2020	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2021	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2022	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2023	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
6.	Организация городских спортивных мероприятий и участие в областных мероприятиях для людей с ограниченными возможностями	2017	0,00	-	-	-	-	0,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация и проведение спортивных мероприятий для людей с ограниченными возможностями не менее 3х		
		2018	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2019	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2020	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2021	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2022	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
		2023	0,00	-	-	-	-	0,00	-				
7.	Проведение благотворительной городской Новогодней елки для детей с инвалидностью	2017-2025	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»			
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
8.	Организация поездок для членов Радужного отделения всероссийского общества инвалидов	2017-2025	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация экскурсий, выездных мероприятий для членов РО ВООИ не менее 1 раза в квартал		
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	
9.	Организация культурно-развлекательных программ для детей-инвалидов	2017-2025	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «Общедоступная библиотека»	Организация не менее 5 программ в год		
		2017-2025	-	-	-	-	-	-	-			-	

10.	Приобретение комплекта развивающих игр для детей – инвалидов, посещающих МБУК «Общедоступная библиотека»	2017	7,00	-	-	-	-	7,00	-	МБУК «Общедоступная библиотека»	Оснащение детской библиотеки для посещения детьми с инвалидностью, создание условий для адаптации и социализации детей-инвалидов	
		2018	10,00	-	-	-	-	10,00	-			
		2019	7,00	-	-	-	-	7,00	-			
		2020	9,99916	-	-	-	-	9,99916	-			
		2021	10,00	-	-	-	-	10,00	-			
		2022	10,00	-	-	-	-	10,00	-			
		2023	10,00	-	-	-	-	10,00	-			
		2024	10,00	-	-	-	-	10,00	-			
		2025	10,00	-	-	-	-	10,00	-			
		ИТОГО по Подпрограмме	2017	419,537	-	-	-	-	269,537			150,0
			2018	422,193	-	-	-	-	272,193			150,0
2019	428,000		-	-	-	-	278,000	150,0				
2020	417,778		-	-	-	-	275,62916	142,149				
2021	424,747		-	-	-	-	274,747	150,0				
2022	275,000		-	-	-	-	275,000	0,0				
2023	275,000		-	-	-	-	275,000	-				
2017-2025	3 212,25516	-	-	-	-	2 470,10616	742,149					

Приложение к подпрограмме											
4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Организация досуга и воспитание детей на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»											
№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности и качественные		
				Субвенции	Собственных доходов:					Исполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности и качественные
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы					
				Всего		в том числе					
						из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Основное мероприятие «Организация мероприятий для семей с детьми»

Цель: создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей, поднятие престижа семьи в обществе.

Задача: организация праздничных мероприятий для семей с детьми.

1.	Проведение городских праздников: - Дня семьи; - Международного Дня защиты детей; - Дня матери; - Дня пап; - Дня семьи, любви и верности (Дня почитания муромских святых Петра и Февроньи)	2017	10,00	-	-	-	-	10,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий
		2018	9,97614	-	-	-	-	9,97614	-		
		2019	10,00	-	-	-	-	10,00	-		
		2020	0,00	-	-	-	-	0,00	-		
		2021	0,00	-	-	-	-	0,00	-		
		2022	0,00	-	-	-	-	0,00	-		
		2023	0,00	-	-	-	-	0,00	-		
2.	Проведение городских акций для детей и молодежи	2017	10,00	-	-	-	-	10,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Проведение не менее 4 мероприятий в год
		2018	10,00	-	-	-	-	10,00	-		
		2019	20,00	-	-	-	-	20,00	-		
		2020	3,411	-	-	-	-	3,411	-		
		2021	20,00	-	-	-	-	20,00	-		
		2022	20,00	-	-	-	-	20,00	-		
		2023	20,00	-	-	-	-	20,00	-		
3.	Приобретение и пошив сценических костюмов для детских образцовых коллективов	2017	30,00	-	-	-	-				

(НАЧАЛО НА СТР.4)

Приложение к подпрограмме											
4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Молодёжь города на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»											
№ п/п	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе: Субвенции	Собственных доходов:				Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		Всего				
					из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основное мероприятие «Молодёжь города»											
Цель: содействие развитию и реализации потенциала молодёжи.											
Задача: формирование и развитие гражданственности и патриотизма молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию.											
1.	Акция «Мы граждане – России» по вручению паспортов несовершеннолетним гражданам (приобретение цветов, сувениров, подарков)	2017 4,00 2018 3,40 2019 10,00 2020 10,00 2021 0,00 2022 0,00 2023 0,00 2024 0,00 2025 0,00	-	-	-	-	4,00 3,40 10,00 10,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение уровня гражданского самосознания подростков, формирование уважения к государственным символам России, проведение ежегодно не менее 4 церемоний	
2.	Участие поискового отряда «Гром», членов Ассоциации поисковых отрядов «Гром» Владимирской области в Вактах Памяти, поиске и захоронении останков бойцов Советской армии, погибших в период Великой Отечественной войны: - транспортные расходы; - командировочные расходы; - материальное обеспечение	2017 34,400 2018 44,500 2019 43,25700 2020 42,989 2021 12,60 2022 34,000 2023 50,000 2024 50,000 2025 0,000	-	-	-	-	34,400 44,500 43,257 42,989 12,60 34,000 50,000 50,000 0,000	-	Управление образования	Увековечение памяти советских воинов, погибших в Великой Отечественной войне, возрождение и развитие воинских традиций среди молодежи, формирование чувства гордости к историческим событиям страны, воспитание любви к Отечеству (не менее 2 экспедиций в год)	
3.	Проведение международного военного патриотического фестиваля «Память из пламени»	2017 0,00 2018 250,00 2019 156,49 2020 0,00 2021 55,00 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	0,00 250,00 156,49 0,00 55,00 - - - -	-	Фонд социальной поддержки населения	Участие молодежи в патриотических мероприятиях	
4.	Проведение акций среди молодёжи, посвящённых памятным датам (приобретение цветов, сувениров и т.д.)	2017 5,00 2018 0,00 2019 10,00 2020 5,00 2021 15,00 2022 15,00 2023 15,00 2024 15,00 2025 15,00	-	-	-	-	5,00 0,00 10,00 5,00 15,00 15,00 15,00 15,00 15,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Воспитание у молодёжи любви к Отечеству, малой родине, формирование чувства гордости за великие исторические события	
5.	Проведение городского конкурса социальных проектов молодёжных объединений и организаций, учащих образовательных учреждений. Участие в аналогичных областных и федеральных конкурсах.	2017 25,00 2018 19,00 2019 10,00 2020 0,00 2021 0,00 2022 0,00 2023 0,00 2024 0,00 2025 0,00	-	-	-	-	25,00 19,00 10,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Активизация деятельности молодёжных и детских объединений и организаций	
6.	Реализация проекта – победителя городского конкурса «Идея проектов»	2017 0,00 2018 6,00 2019 10,00 2020 25,00 2021 10,00 2022 10,00 2023 10,00 2024 10,00 2025 10,00	-	-	-	-	0,00 6,00 10,00 25,00 10,00 10,00 10,00 10,00 10,00	-			
7.	Реализация проекта – победителя областного конкурса проектов «Важное дело»	2017 - 2018 15,00 2019 45,00 2020 - 2021 15,00 2022 25,00 2023 0,00 2024 0,00 2025 0,00	-	-	15,00	-	15,00 45,00 - 15,00 25,00 0,00 0,00 0,00	-	Управление образования МКУ «Комитет по культуре и спорту» МБОУ СОШ №2 МБОУДО ЦВР «Лад» МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Активизация деятельности молодёжных и детских объединений и организаций	
8.	Выборы в Молодёжный Парламент; Проведение заседаний, семинаров, слётов, школ для молодых парламентариев, молодёжного актива (оплата транспортных расходов, учёбы лекторов и т.д.)	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование и развитие молодёжного парламентского движения	
9.	Проведение муниципального этапа и участие в областном конкурсе «Молодые лидеры Владимирского края»	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление и поощрение молодых людей, обладающих организаторскими способностями и лидерскими качествами	
10.	Проведение муниципального этапа и участие в областном конкурсе «Молодые лидеры Владимирского края»	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Активизация деятельности детских объединений и организаций	
11.	Организация работы Штаба добровольцев ЗАТО г. Радужный. Проведение добровольческих акций. Участие в областных, всероссийских и международных добровольческих фестивалях, форумах, акциях.	2017 - 2018 - 2019 - 2020 5,00 2021 1,20 2022 3,80 2023 5,00 2024 5,00 2025 5,00	-	-	-	-	- - - 5,00 1,20 3,80 5,00 5,00 5,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Развитие добровольчества среди молодого поколения	
12.	Проведение акции «Подари ребёнку радость» (организация сбора игрушек для детских садов)	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Молодёжный Парламент (по согласованию)	Повышение авторитета семьи и укрепление традиционных семейных ценностей	

13.	Проведение акций, праздничных и благотворительных мероприятий для семей с детьми	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Молодёжный Парламент ЗАТО г. Радужный (по согласованию)	ежемесячно
14.	Проведение мероприятий, посвящённых празднованию Дня Молодёжи	2017 3,00 2018 8,60 2019 10,00 2020 0,00 2021 10,00 2022 10,00 2023 10,00 2024 10,00 2025 10,00	-	-	-	-	3,00 8,60 10,00 0,00 10,00 10,00 10,00 10,00 10,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование позитивного имиджа молодёжи, популяризация её творческих достижений и общественно – полезных инициатив
15.	Организация выставок творчества представителей молодёжи, поддержка молодёжных объединений, клубов, музыкальных групп	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Поддержка творческих инициатив молодёжи
16.	Проведение городских игр «Что? Где? Когда?»	2017 3,00 2018 3,00 2019 3,00 2020 0,00 2021 3,00 2022 3,00 2023 3,00 2024 3,00 2025 3,00	-	-	-	-	3,00 3,00 3,00 0,00 3,00 3,00 3,00 3,00 3,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Поддержка талантливой молодёжи
17.	Вручение стипендий одаренным детям за успехи в учебе, творчестве и спорте	2017 50,00 2018 50,00 2019 50,00 2020 45,00 2021 47,00 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	50,00 50,00 50,00 45,00 47,00 - - - -	-	Фонд социальной поддержки населения	Поддержка талантливых детей и молодёжи (не менее 10 стипендий и одноразовых выплат)
18.	Проведение акций по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни среди молодёжи	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 - 2024 - 2025 -	-	-	-	-	- - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту» МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование установок на здоровый образ жизни подрастающего поколения с использованием творческого потенциала молодёжи Повышение уровня квалификации специалистов, обмен опытом успешной работы
19.	Организация и проведение конференций, круглых столов по вопросам пропаганды здорового образа жизни, профилактики асоциальных явлений в молодёжной среде	2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 -	-	-	-	-	- - - - - -	-		
20.	Взаимодействие со средствами массовой информации по созданию информационных передач, сюжетов на телевизионных каналах, тематических выпусков в печатных средствах массовой информации на молодёжную тематику	2023 - 2024 - 2025 - 2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 -	-	-	-	-	- - - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование позитивного мировосприятия молодёжи, повышение уровня информированности о реализации молодёжной политики
21.	Участие в областных и проведении городских конференций, круглых столов, семинаров по различным направлениям молодёжной политики (оплата организационных взносов, командировочных расходов, проживания)	2024 - 2025 - 2017 - 2018 - 2019 - 2020 - 2021 - 2022 - 2023 -	-	-	-	-	- - - - - - - - -	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение профессионального уровня специалистов, работающих с молодёжью, обмен опытом работы
ИТОГО по Подпрограмме		2024 - 2025 - 2017 124,40 2018 399,50 2019 347,747 2020 132,989 2021 187,60 2022 102,00 2023 93,00 2024 93,00 2025 43,00 2017-2025 1 523,236	-	-	-	-	- - 74,40 15,00 45,00 - 30,00 25,00 - - - 115,00	- - 50,00 84,50 96,257 87,989 55,60 77,00 93,00 93,00 43,00 704,746	-	703,49

Приложение к подпрограмме											
4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Временная занятость детей и молодёжи на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»											
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Субвенции	Собственных доходов:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы					Всего
						из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основное мероприятие «Временная занятость детей и молодёжи»											
Цель: укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.											
Задача: временное трудоустройство несовершеннолетних граждан.											
1.	Проведение мелкого ремонта школьной мебели, уборка скошенной травы, перекопка клумб, посадка цветов, прополка, полив на территории МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад».	2017	264,9311	-	-	-	-	264,9311	Управление образования (МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад»)	Сокращение подростковой преступности, получение подростками практических знаний основ рабочих профессий, навыков, необходимых в повседневной жизни, возможность подрастающему поколению внести свой вклад в семейный бюджет	
		2018	355,41600	-	-	-	-	355,41600		Обеспеченность рабочими местами несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета: 2017 г. – 100% 2018 г. – 100% 2019 г. – 100% 2020 г. – 100% 2021 г. – 100%	
		2019	317,85188	-	-	-	-	317,85188			
		2020	230,85349	-	-	-	-	230,85349			
		2021	124,73233	-	-	-	-	124,73233			
		2022	127,01976	-	-	-	-	127,01976			
		2023	125,00	-	-	-	-	125,00			
		2024	125,00	-	-	-	-	125,00			
		2025	125,00	-	-	-	-	125,00			

(НАЧАЛО НА СТР.8)

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1595

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 -2025 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	виды, установленные ч.1 ст.166 Жилищного Кодекса РФ											виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ													Срок выполнения проектной документации	Срок выполнения запланованных строительных работ (уточняется по видам)	Срок окончания работ по строительному контролю				
			ремонт сетей ХВС	ремонт сетей ГВС	ремонт сетей теплоснабжения	ремонт систем водоснабжения	ремонт сетей электроснабжения	ремонт сетей газоснабжения	ремонт или замена лифтового оборудования	ремонт крыши	ремонт подвальных помещений	ремонт фасада	ремонт фундамента	замена плоской кровли на стропильную	капитальный ремонт многоквартирных инженерных систем вентиляции и дымоудаления при капитальном ремонте крыши	ремонт многоквартирных инженерных систем теплоснабжения с заменой отопительных приборов (радиаторов) в местах общего пользования и отопительных приборов (радиаторов), расположенных в жилых помещениях, не имеющих отопительных устройств	устройство вновь вырезанных емкостей или отстойников с биологической очисткой сточных вод (септиков) при отсутствии централизованной системы канализации	утепление фасадов	ремонт выгусков системы водоотведения до первого смотрового колодца при капитальном ремонте многоквартирных инженерных систем водоотведения	установка узлов управления и регулирования потребления ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа), с оборудованием устройств автоматизации и диспетчеризации, при проведении капитального ремонта многоквартирных инженерных систем	установка или замена в комплексе оборудования индивидуальных тепловых пунктов, при проведении капитального ремонта многоквартирных инженерных систем теплоснабжения	строительный контроль	разработка проектной документации	агросроковый надзор при выполнении работ по МКД, имеющих статус объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов РФ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	
Итого по ЗАТО город Радужный на 2023 год		62 803 696,75	2 916 561,33	5 384 297,82	24 082 718,19	3 257 438,12	4 735 397,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 519,22	21 231 532,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	845 759,11	349 991,88	0,00	X	X	X	
1	Радужный г, 1-й кв-л, 12А	29 636 300,27	2 110 804,58	3 307 357,09	18 553 352,05	2 004 830,79	3 002 985,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	306 978,04	349 991,88	0,00	2023	2023	2023	
2	Радужный г, 1-й кв-л, 6	6 613 806,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	3 083,72	6 475 236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138 570,05	0,00	0,00	-	2023	2023	
3	Радужный г, 3-й кв-л, 29	14 912 610,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	7 435,50	14 756 296,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156 313,45	0,00	0,00	-	2023	2023	
4	Радужный г, 1-й кв-л, 24	11 640 980,18	805 756,75	2 076 940,73	5 529 366,14	1 252 607,33	1 732 411,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	243 897,57	0,00	0,00	-	2023	2023		

Таблица №1

к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023-2025 годы (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1595)

Сведения о многоквартирных домах, включенных в сводный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023-2025 годы

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Год ввода в эксплуатацию	завершение последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество подъездов	Количество этажей	общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД:		Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Способ формирования фонда капитального ремонта (ПО - счет регионального оператора, СС - специальный счет)	Способ управления МКД (УК - управляющая организация, ТСЖ - товарищество собственников жилья, ЖК - жилищный кооператив, НУ - непосредственное управление, БУ - без управления)	Наименование организации, осуществляющей управление МКД	Стоимость капитального ремонта	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД
								всего	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого по ЗАТО город Радужный на 2023 год		X	X	X	X	X	23 589,80	19 047,20	18 537,10	895	X	X	X	62 803 696,75	2 662,32	8 312,12
1	Радужный г, 1-й кв-л, 12А	1981	2016	Панельные	5	5	3 982,40	3 501,50	3 375,60	165	ПО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	29 636 300,27	7 441,82	8 312,12
2	Радужный г, 1-й кв-л, 6	1975		Ж/б панели	5	5	5 911,90	3 394,80	3 394,80	170	ПО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	6 613 806,05	1 118,73	4 326,69
3	Радужный г, 3-й кв-л, 29	1999	2016	Панельные	9	4	9 730,30	8 665,10	8 342,70	382	ПО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	14 912 610,25	1 532,60	6 338,57
4	Радужный г, 1-й кв-л, 24	1981	2015	Ж/б панели	5	5	3 965,20	3 485,80	3 424,00	178	ПО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	11 640 980,18	2 935,79	8 312,12

Таблица №3

к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023-2025 годы (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1595)

Ресурсное обеспечение реализации краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 - 2025 годы	Объем финансирования по 2023 г., руб.
Источники финансирования	Объем финансирования по 2024 г., руб.
Всего	62 803 696,75
в том числе: Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00
Областной бюджет	0,00
Местные бюджеты	0,00
Средства собственников	62 803 696,75
Источники финансирования	Объем финансирования по 2025 г., руб.
Всего	0,00
в том числе: Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00
Областной бюджет	0,00
Местные бюджеты	0,00
Средства собственников	0,00
Источники финансирования	Объем финансирования по 2025 г., руб.
Всего	0,00
в том числе: Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00
Областной бюджет	0,00
Местные бюджеты	0,00
Средства собственников	0,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2022г.

№ 1596

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КРАТКОСРОЧНОМ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020-2022 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.04.2019 Г. № 607

В связи с необходимостью уточнения краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014 г. № 303 «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», предельной стоимостью услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленной постановлением администрации Владимирской области от 27.12.2017 № 1157, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.04.2019 г. № 607 (в редакции от 06.07.2022г. №878), изложив его в редакции согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему Постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР.9)

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1596

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 -2022 годы

Table with columns: № п/п, Адрес многоквартирного дома, Стоимость капитального ремонта ВСЕГО, ремонт внутридомовых инженерных систем (суб-колонны: ХВС, ГВС, теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, газоснабжения), ремонт лифтового оборудования, ремонт крыши, ремонт подвальных помещений, ремонт фасада, ремонт фундамента, замена плоской кровли на стропильную, капитальный ремонт инженерных систем, ремонт в местах общего пользования, установка приборов учета, установка котельной, установка тепловых пунктов, установка индивидуальных тепловых пунктов, строительство, разработка проектной документации, авторский надзор, срок выполнения работ.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11)

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

Таблица №1 к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1596)

Сведения о многоквартирных домах, включенных в сводный краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы

Table with columns: № п/п, Адрес многоквартирного дома (далее - МКД), Год, Материал стен, Количество этажей, Количество подъездов, Общая площадь МКД, Площадь помещений МКД, Количество жителей, Способ управления МКД, Наименование организации, Стоимость капитального ремонта, Удельная стоимость капитального ремонта, Предельная стоимость капитального ремонта.

Таблица № 2 к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 - 2022 годы (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1596)

Table with columns: Источники финансирования, Объем финансирования в 2020 г., руб., Источники финансирования, Объем финансирования в 2021 г., руб., Источники финансирования, Объем финансирования в 2022 г., руб.

Таблица к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 - 2022 годы (работы на многоквартирных домах, при ремонте которых подрядными организациями не устранены недостатки в установленных договорами сроки своими силами)

Сведения о многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы

Table with columns: № п/п, Адрес многоквартирного дома (далее - МКД), Год, Материал стен, Количество этажей, Количество подъездов, Общая площадь МКД, Площадь помещений МКД, Количество жителей, Способ управления МКД, Наименование организации, Стоимость капитального ремонта, Удельная стоимость капитального ремонта, Предельная стоимость капитального ремонта.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12)

(НАЧАЛО НА СТР.11)

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы

Приложение №2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022г. №1596

(работы на многоквартирных домах, при ремонте которых подрядными организациями не устранены недостатки в установленные договорными сроками своими силами)

Table with columns for apartment address, repair level, cost, and various repair categories like roof, facade, and engineering systems.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2022 № 1597

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ КВАРТАЛА 7/3 ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Для обеспечения устойчивого развития территории квартала 7/3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области в целях жилищного строительства, корректировки элементов планировочной структуры...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в проект планировки территории 7/3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области...
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города...
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию...

ГЛАВА ГОРОДА А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022 № 1597

Внесение изменений в проект планировки территории квартала 7/3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.08.2013 года № 1144.

- 1. Территорию в северо-западной части квартала 7/3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области использовать для обслуживания инженерно-технических сооружений и обеспечения пожарной безопасности кварталов 7/3 и 7/2...
2. Установить длину 13 (тринадцати) земельных участков для индивидуального жилищного строительства в северо-западной части квартала 7/3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области 35 метров...

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2022 № 1598

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.11.2021 № 1446 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ (АДМИНИСТРАТОРОВ) ДОХОДОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ»

В соответствии со статьей 160.1, пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.11.2021 № 1446 «Об утверждении перечней главных администраторов (администраторов) доходов и источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»...
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления...
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА А.В. КОЛГАШКИН

Внесение изменений в проект планировки 7/3 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Условные обозначения:

- положение границ земельных участков в северозападной части 7/3 квартала, предусмотренное проектом планировки 7/3 квартала
--- новое положение границ земельных участков в северозападной части 7/3 квартала
o характерная точка границ земельных участков

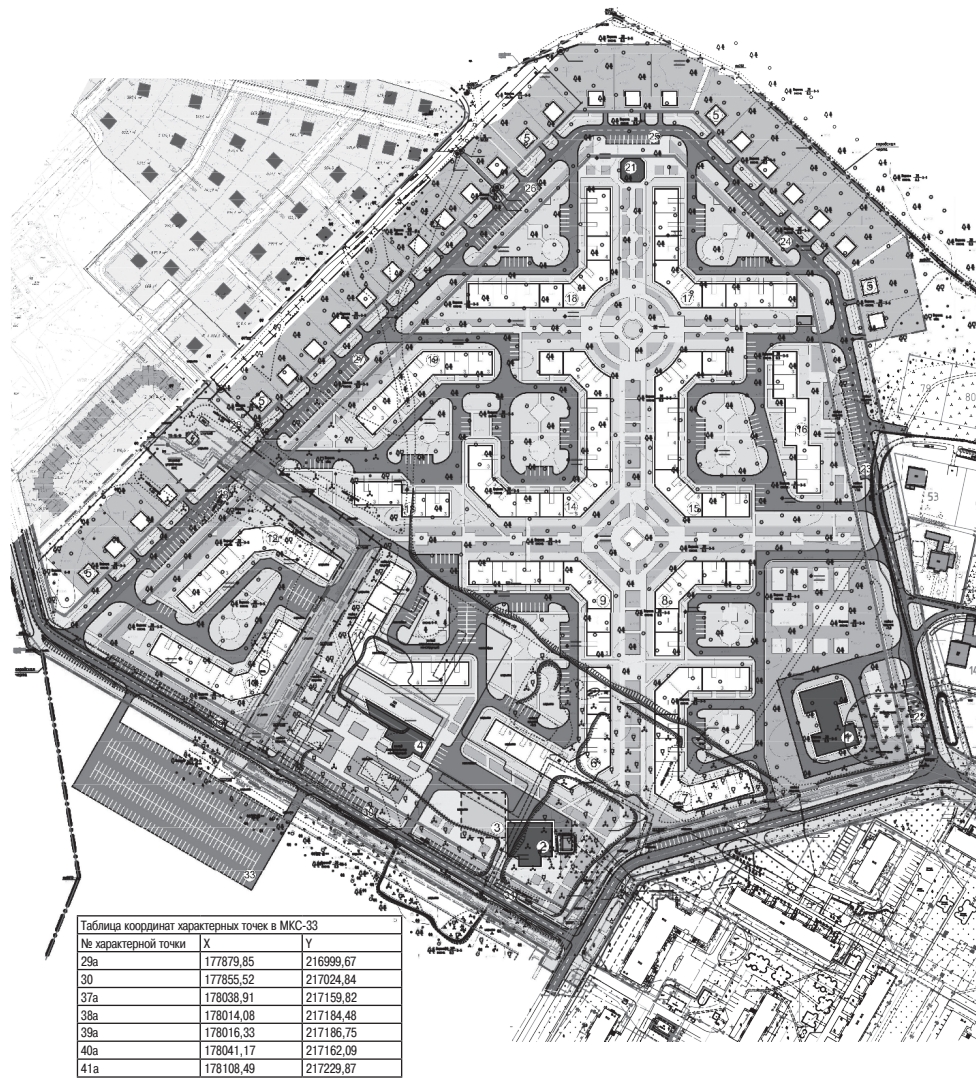


Table with 3 columns: № характерной точки, X, Y. Lists characteristic points 23a, 30, 37a, 38a, 39a, 40a, 41a with their coordinates.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2022 № 1599

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21.11.2022 № 1511 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ (АДМИНИСТРАТОРОВ) ДОХОДОВ И ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»

В соответствии со статьей 160.1, пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 21.11.2022 № 1511 «Об утверждении перечней главных администраторов (администраторов) доходов и источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:
1.1. Приложение № 1 «Перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.2. Приложение № 2 «Перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 13)

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

ской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области, начиная с бюджета на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022 № 1599

«Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.11.2022 № 1511

Перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Table with columns: Код бюджетной классификации (главного администратора доходов бюджета, вида), Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета. It lists various budget categories and their descriptions for the ZATO g. Raduzhnyy region.

Large table with columns: Код бюджетной классификации (главного администратора доходов бюджета, вида), Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета. This table contains the detailed breakdown of budget items, including tax categories and administrative fees.



(НАЧАЛО НА СТР. 14)

Код бюджетной классификации		Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
главного администратора доходов бюджета	вида (подвида) доходов бюджета	
734	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
734	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
734	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
734	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
734	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
735	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
735	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
735	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
735	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
735	1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных вычетов (штрафов), поступающие за счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году
735	1 16 10123 01 0041 140	Доходы от денежных вычетов (штрафов), поступающие за счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов городских округов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
735	1 16 10031 04 0000 140	Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета городского округа
735	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
735	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
735	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
735	2 02 45393 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»
735	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
735	2 02 29999 04 7246 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)
735	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
750	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
750	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
750	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
750	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
750	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
750	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
750	2 02 25519 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Субсидии бюджетам на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек области)
750	2 02 25519 04 7519 150	Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (Субсидии бюджетам на комплектование книжных фондов муниципальных библиотек области)
750	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
750	2 02 29999 04 7039 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на повышение оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597, от 1 июня 2012 года № 761)
750	2 02 29999 04 7522 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных учреждений спортивной подготовки в нормативное состояние)
750	2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
750	2 02 30024 04 6196 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция на предоставление компенсации по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работникам культуры муниципальных учреждений, а также компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры)
750	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
750	2 02 49999 04 8063 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на реализацию проектов - победителей конкурсов в сфере молодежной политики)
750	2 02 49999 04 8200 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на содержание объектов спортивной инфраструктуры муниципальной собственности для занятий физической культурой и спортом)
750	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
767	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
767	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
767	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
767	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
767	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
767	1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
767	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
767	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
767	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
767	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
767	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
767	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
767	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

Код бюджетной классификации		Наименование кода вида (подвида) доходов бюджета
главного администратора доходов бюджета	вида (подвида) доходов бюджета	
Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
770	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
770	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
770	1 16 10061 04 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
770	1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа
770	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
770	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
770	2 02 25097 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом
770	2 02 25304 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях
770	2 02 29999 04 0000 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов
770	2 02 29999 04 7136 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в рамках реализации регионального проекта «Безопасность дорожного движения»)
770	2 02 29999 04 7147 150	Прочие субсидии бюджетам городских округов (Прочие субсидии бюджетам муниципальных образований на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования)
770	2 02 30024 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
770	2 02 30024 04 6054 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция бюджетам муниципальных образований на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста)
770	2 02 30024 04 6059 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция бюджетам муниципальных образований по предоставлению мер социальной поддержки педагогическим работникам и иным категориям граждан, работающим в муниципальных образовательных организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, поселках городского типа (поселках, относящихся к городским населенным пунктам)
770	2 02 30024 04 6007 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенция бюджетам муниципальных образований на обеспечение полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан)
770	2 02 30024 04 6183 150	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Единая субвенция бюджетам муниципальных образований на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)
770	2 02 30027 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю
770	2 02 30029 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования
770	2 02 35082 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
770	2 02 45303 04 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций
770	2 02 49999 04 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
770	2 02 49999 04 8148 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на грантовую поддержку организаций в сфере образования)
770	2 02 49999 04 8193 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций)
770	2 19 25304 04 0000 150	Возврат остатков субсидий на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, из бюджетов городских округов
770	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
792	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
792	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
792	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
792	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
792	2 02 15001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
792	2 02 15002 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
792	2 02 15002 04 7044 150	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
792	2 02 15009 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели
792	2 02 15009 04 5090 150	Дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели (Иные дотации в целях неснижения дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности городских округов)
792	2 02 15009 04 5091 150	Дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели (Иные дотации в целях частичной компенсации дополнительных расходов местных бюджетов в связи с увеличением минимального размера оплаты труда)
792	2 02 15010 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов, связанных с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований
792	2 02 19999 04 0000 150	Прочие дотации бюджетам городских округов
792	2 19 60010 04 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов
792	2 08 04000 04 0000 150	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы»

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.12.2022 № 1599

«Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.11.2022 № 1511

Перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника
1	2	3
701		Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области
702		Администрация закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области
702	01 03 01 00 04 0000 710	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации
702	01 03 00 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
720		Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
733		Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
734		Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
735		Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
750		Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
767		Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
770		Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Код главы	Код группы, подгруппы, статьи и вида источника	Наименование главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета, наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника
1	2	3
792		Финансовое управление администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области
792	01 06 10 02 04 0000 550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счет средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями
Иные источники финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный, администрирование которых может осуществляться главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный в пределах их компетенции		
	01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов
	01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.12.2022 **№ 1600**

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ЛУЧШЕЕ НОВОГОДНЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ ФАСАДОВ ЗДАНИЙ, ВХОДНЫХ ЗОН И ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ В ПРЕДДВЕРИИ НОВОГО 2023 ГОДА

В целях организации праздничного оформления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, повышения эстетической выразительности фасадов зданий, входных зон предприятий малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий, выявления лучших исполнителей образного, цветового и светового решения объектов торговли и сферы услуг в преддверии нового 2023 года, в рамках реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581, руководствуясь Положением о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.10.2020 № 1479, в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Объявить конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий в преддверии нового 2023 года (далее - Конкурс) в срок с 19 по 29 декабря 2022 г.
- 2. Прием заявок на участие в Конкурсе осуществлять до 27 декабря 2022 г.
- 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА **А.В. КОЛГАШКИН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022 **№ 1605**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2023 ГОД

В целях совершенствования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, регулирующих отношения в сфере осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 25.06.2021. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольных (надзорных) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностями», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год согласно приложению.
- 2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.12.2021 № 1629 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год».
- 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству.
- 4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области: www.radzhuhi-city.ru.

ГЛАВА ГОРОДА **А.В. КОЛГАШКИН**

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.12.2022 № 1605

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица), устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований (и/или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа подлежит исполнению уполномоченным органом по осуществлению муниципальной функции – администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

- 1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.
- 1.2. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства являются:
 - наблюдение требований Правил благоустройства территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - соблюдение требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг.

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

- 1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
- 2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований;
- 3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений;

 За 2022 год администрацией выдано 51 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

- 2.1. Целями Программы являются:
 - 1) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
 - 2) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
 - 3) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.
- 2.2. Задачами Программы являются:
 - 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
 - 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
 - 3) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
 - 4) повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц в сфере рассматриваемых правоотношений.
 В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.
- В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены(ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

3. Характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

3.1. К основным проблемам в сфере благоустройства, на решение которых направлена Программа профилактики относятся: приведение объектов благоустройства в соответствии с технико-эксплуатационными характеристиками улучшение архитектурно-планировочного облика города, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в городе, создание безопасных и комфортных условий для проживания населения.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1	Информирование Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований и размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» и в средствах массовой информации актуальную информацию об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства.	Постоянно	Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства
2	Объявление предостережения Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований (и/или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства
3	Консультирование. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней с 08:30 до 17:00 (пятница и предпраздничные дни с 08:30 до 16:30), перерыв с 12:00 до 13:00	Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства
4	Профилактический визит Профилактический визит проводится должностным лицом Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи	Один раз в год	Должностное лицо, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства

5. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба)

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%)	20% и более
3.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием	100%

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2022 **№ 1606**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ НА 2023 ГОД В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ, ГОРОДСКОМ НАЗЕМНОМ ЭЛЕКТРИЧЕСКОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, регулирующих отношения в сфере осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольных (надзорных) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
- 2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.12.2021 № 1561 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
- 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству.
- 4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области: www.radzhuhi-city.ru.

ГЛАВА ГОРОДА **А.В. КОЛГАШКИН**

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.12.2022 № 1606

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2023 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований (и/или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту – администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

- 1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:
 - 1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог:
 - а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;
 - б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;
 - 2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок. Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий. Администрацией за 2022 год проверки соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере не проводились.
- 1.3. В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

- 1) размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;
 - 2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований;
 - 3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений;
- За 2022 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

- 2.1. Целями профилактической работы являются:
 - 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
 - 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований (и/или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
 - 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
 - 4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;
 - 5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;
 - 6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.
- 2.2. Задачами профилактической работы являются:
 - 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
 - 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
 - 3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.
 В положении о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – положение о виде контроля) мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.
- В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

(НАЧАЛО НА СТР. 18)

Приложение № 2 к Порядку реализации льготных проездных билетов на автобусах маршрута № 115 «г. Радужный – г. Владимир» для учащихся общеобразовательных учреждений общего и профессионального образования очной формы обучения, специальных (коррекционных) образовательных учреждений и учащихся из многодетных малообеспеченных семей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Акт № _____ от _____ о сумме выпадающих доходов,

полученных от перевозки учащихся по маршруту № 115 «г. Радужный - г. Владимир»

За _____ 20 ____ года.

Table with 6 columns: No., Кол-во реализованных проездных билетов, Выпадающие доходы, Предусмотрена сумма, Сумма к возмещению, Сумма к возмещению из бюджета.

Директор, Главный бухгалтер, Экономист, Председатель МКУ «ГКМХ», Главный бухгалтер МКУ «ГКМХ», Зам.председателя, нач.ПЭО МКУ «ГКМХ»

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____ в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю _____ находящейся по адресу: _____ согласие на сбор моих персональных данных...

(Подпись), (Расшифровка), Дата: _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2022 № 1622

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМИТЕТОМ ПО КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ (ПОДТВЕРЖДЕНИЕ) КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ СПОРТИВНЫХ СУДЕЙ «СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ВТОРОЙ КАТЕГОРИИ», «СПОРТИВНЫЙ СУДЬЯ ТРЕТЬЕЙ КАТЕГОРИИ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.04.2016 № 597 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить административный регламент предоставления Комитетом по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципальной услуги «Присвоение (подтверждение) квалификационных категорий спортивных судей...»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА А.В. КОЛГАШКИН

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Присвоение (подтверждение) квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»

- 1. Общие положения
1.1. Настоящий административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение (подтверждение) квалификационных категорий спортивных судей...»
1.2. Муниципальная услуга носит заявительный характер.
1.2.1. Заявителями муниципальной услуги являются региональные спортивные федерации или спортивные федерации, зарегистрированные на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный...
1.2.2. Квалификационные категории спортивных судей присваиваются лицам, претендующим на присвоение таких категорий...
1.3. Информация о муниципальной услуге является открытой и общедоступной.
1.4. Для получения информации заинтересованные лица в письменной или устной формах могут обратиться в Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области...
1.5. Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заинтересованными лицами используются следующие формы консультирования:
- индивидуальное консультирование при личной беседе;
- индивидуальное консультирование по телефону.
1.6. Информация о месте нахождения и графике работы комитета о предоставлении муниципальной услуги доводится до сведения заинтересованных лиц...
1.7. Время ожидания заинтересованного лица при индивидуальном устном консультировании не может превышать 15 минут.
1.8. При консультировании в форме ответов по электронной почте ответ на обращение направляется по электронной почте на электронный адрес заинтересованного лица...
1.9. Перечень информации, размещаемой на стендах в местах предоставления муниципальной услуги:
- реквизиты нормативных правовых актов...
- перечень необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и требования к ним;
- настоящий административный регламент;
- указание на местонахождение, график работы, номера контактных телефонов учреждений.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 2.1. Наименование муниципальной услуги: «Присвоение (подтверждение) квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории».
2.2. Муниципальную услугу предоставляет комитет по культуре и спорту. Адрес комитета: 600910, Владимирская область, г. Радужный, квартал 1, д.55, каб.402, тел. 8 (49254) 3-22-47 e-mail: kkis@radugavl.elkom.ru.
2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- приказ председателя комитета о присвоении квалификационной категории спортивного судьи и выдача спортивной судейской книжки;
- уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.
2.4. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 2 месяца со дня регистрации документов, указанных в п. 2.6. настоящего Регламента, в комитете.
2.5. Правовыми основаниями для предоставления муниципальной услуги являются:
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Приказ Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»;
- Закон Владимирской области от 05.02.2009 № 4-ОЗ «О физической культуре и спорте во Владимирской области»;
2.6. Для предоставления муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий спортивных судей заявитель представляет следующие документы:
- представление о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи (приложение № 1 к настоящему административному регламенту);
- ходатайство;
- выписка из карточки учета спортивной судейской деятельности, содержащая сведения о выполнении условий присвоения соответствующей квалификационной категории спортивного судьи в соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134;
- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа - для граждан Российской Федерации;
- копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2019, № 30, ст. 4134) (далее - Федеральный закон № 115-ФЗ) или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина - для иностранных граждан;
- копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства - для лиц без гражданства;
- копия военного билета - для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации);
- копия удостоверения «мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «мастер спорта России» - для кандидатов, присвоение квалификационных категорий которым осуществляется в соответствии с абзацем третьим пункта 25 Приказа Минспорта России от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях»;
- 2 фотографии размером 3 x 4 см.
Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителями муниципальной услуги самостоятельно.
2.7. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий спортивных судей являются:
- представление заявителем неполного комплекта документов, предусмотренных в пункте 2.6 настоящего административного регламента.
- несоответствие представленных заявителем сведений условиям присвоения квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренным квалификационными требованиями;
- исключение муниципальной услуги из муниципального реестра услуг (функций), предоставляемых комитетом.
- реорганизация или ликвидация комитета.
2.8. Основаниями для досрочного прекращения предоставления муниципальной услуги являются:
- исключение муниципальной услуги из муниципального реестра услуг (функций), предоставляемых комитетом.
2.9. Основания для приостановления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
2.10. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.
2.11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не может быть более 15 минут.
2.12. Срок регистрации представления и приложенных к нему документов составляет 15 минут.
2.13. Требования к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений (представлений) о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
В местах ожидания и приема документов устанавливаются стулья для посетителей, выделяется место для оформления документов, предусматриваются столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями. Помещение, выделенное для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам, требованиям к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. Места ожидания и приема документов должны быть оборудованы стульями, столами, обеспечивающих канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений, информационными стендами с текстом настоящего регламента, указанием перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и образцами заполнения заявления для получения муниципальной услуги, а также вывесками с указанием фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего прием. Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством.
2.14. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.
Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:
- простота и ясность изложения информационных документов;
- уровень квалификации профессиональной подготовки специалистов, осуществляющих оказание муниципальной услуги;
- полнота и актуальность информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- строгое соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги и других требований настоящего административного регламента;
- отсутствие обоснованных жалоб на предоставление муниципальной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

- 3.1. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги в комитете представлена в блок-схеме (приложение № 2 к административному регламенту).
3.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- прием и регистрация представления с приложенными к нему документами;
3.3. Прием, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения
3.1. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги в комитете представлена в блок-схеме (приложение № 2 к административному регламенту).
3.2. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- прием и регистрация представления с приложенными к нему документами;

(НАЧАЛО НА СТР. 19)

- рассмотрение представления и приложенных к нему документов, принятие решения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи или об отказе в предоставлении муниципальной услуги; - уведомление заявителя о принятом решении.

3.3. Прием и регистрация представления с приложенными к нему документами. Основанием для начала административной процедуры является обращение заявителя в управление с представлением и документами, предусмотренным пунктом 2.6 настоящего административного регламента.

Представление для присвоения (подтверждения) квалификационной категории спортивного судьи и прилагаемые документы подаются в комитет заявителем при соблюдении условий присвоения (подтверждения) квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных квалификационными требованиями.

Специалист, ответственный за прием и регистрацию представлений о предоставлении муниципальной услуги:

- проверяет правильность заполнения представления и наличие всех необходимых документов в соответствии с требованием пункта 2.6 настоящего административного регламента.
- регистрирует представление и приложенные к нему документы в журнале регистрации.

Срок выполнения вышеуказанных процедур - 15 минут.

3.4. Рассмотрение представления и приложенных к нему документов, принятие решения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для начала административной процедуры является регистрация представления и приложенных к нему документов специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги проверяет состав, рассматривает и оценивает документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента на соответствие требованиям действующего законодательства - не более 19 рабочих дней. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, выявленных при рассмотрении документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит проект приказа о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи и направляет его на подпись председателю комитета - не более 15 рабочих дней. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 2.7 настоящего административного регламента, выявленных при рассмотрении документов, специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги. В уведомлении заявителю указываются причины, послужившие основанием для принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Председатель комитета подписывает приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи либо уведомление об отказе в присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи и передает его специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, для выдачи его заявителю. Срок выполнения административной процедуры - не более 2 месяцев со дня регистрации заявления (представления). Результатом выполнения данной административной процедуры является приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Уведомление заявителя о принятом решении. Основанием для начала исполнения административной процедуры является подписанный и зарегистрированный приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- информирует заявителя о принятом решении путем выдачи копии приказа о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи либо направляет уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Срок выполнения административной процедуры - в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Результатом административной процедуры является выдача заявителю копии приказа о присвоении (подтверждении) квалификационной категории спортивного судьи либо направления уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.6. Муниципальная услуга в электронном виде и через многофункциональные центры не предоставляется.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Контроль за исполнением настоящего административного регламента осуществляется комитетом в форме плановых и внеплановых проверок.

4.2. Для проведения плановых проверок полноты и качества представления муниципальной услуги приказом председателя комитета назначается комиссия, в состав которой могут включаться специалисты комитета.

4.3. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы комитета, но не реже одного раза в год. Проверки могут быть комплексными и выборочными (по отдельным вопросам).

4.4. Результаты проверки оформляются актами, которые утверждает председатель комитета.

4.5. Внеплановые проверки назначаются и проводятся по обращениям граждан. Они могут проводиться как комиссионно, так и одним специалистом, назначенным председателем комитета. Результатом комиссионной проверки является акт, а результатом проверки специалиста - докладная записка.

4.6. Должностные лица и специалисты комитета, по вине которых допущены нарушения положений настоящего административного регламента, несут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Досудебный (внедосудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) специалистов комитета, предоставляющих муниципальную услугу, а также должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги

5.1. Жалобы на действия (бездействие) специалистов комитета подаются председателю комитета. Адрес комитета: 600910, Владимирская область, г. Радужный, квартал 1, д.55, каб. 401, телефон (факс) 8 (49254) 3-58-00, e-mail: kkis@radugainform.ru.

5.2. Жалобы на действие (бездействие) председателя комитета подаются в администрацию ЗАТО г. Радужный. Адрес администрации ЗАТО г. Радужный: 600910, Владимирская область, г. Радужный, квартал 1, д.55 каб. 301

5.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- б) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- в) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области для предоставления муниципальной услуги;
- г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области для предоставления муниципальной услуги;
- д) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- е) истребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- ж) отказ должностного лица, специалистов предоставляющих муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- и) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

ж) истребование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

- изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличия ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечения срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, а также специалистов комитета, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью председателя комитета, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе либо в электронной форме. Жалоба должна содержать:

- наименование комитета, должностного лица, и (или) специалиста комитета, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) должностного лица, специалистов комитета, предоставляющих муниципальную услугу;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) должностного лица, специалиста комитета, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению специалистом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа комитета, представляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

- жалоба удовлетворяется, в том числе в случае отмены принятого решения, исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврат заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, а также в иных формах;
- в удовлетворении жалобы отказывается.

5.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п.5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.8. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в п.5.7 настоящего административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых комитетом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в п.5.7 настоящего административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

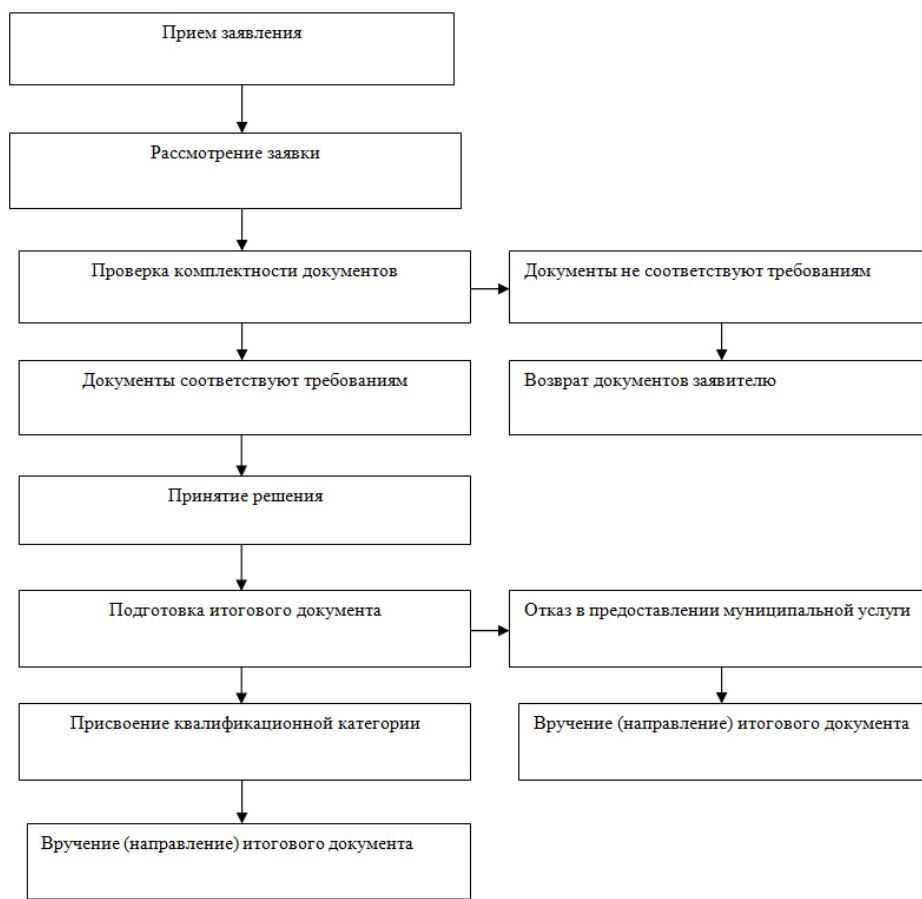
5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1 к административному регламенту на присвоение категории спортивного судьи

Представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи (указывается квалификационная категория спортивного судьи)

Дата поступления представления и документов (число, месяц, год)				фото 3x4 см	Наименование действующей квалификационной категории спортивного судьи	Сроки проведения официального спортивного соревнования (с дд/мм/гг до дд/мм/гг)	Наименование и статус официального спортивного соревнования	Наименование должности спортивного судьи и оценка за судейство	
Фамилия					Дата присвоения действующей квалификационной категории спортивного судьи (число, месяц, год)				
Имя									
Отчество (при наличии)				Наименование вида спорта	Номер-код вид спорта				
Дата рождения (число, месяц, год)									
Субъект Российской Федерации				Наименование и адрес (место нахождения) организации, осуществляющей учет судейской деятельности спортивного судьи					
Место работы (учебы), должность									
Образование	Спортивное звание (при наличии)			Дата (число, месяц, год)	Оценка				
Участие в теоретических занятиях, выполнение тестов по физической подготовке (для видов спорта, где такие тесты предусмотрены правилами вида спорта), сдача квалификационного зачета (экзамена)									
1									
2									
3									
Наименование региональной спортивной федерации или подразделения федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта					Наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта или федерального органа исполнительной власти, осуществляющего руководство развитием военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта		Решение общероссийской спортивной федерации (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи «спортивный судья всероссийской категории») протокол от «__» ____ 20__ г. № ____		
(Фамилия, инициалы)					Должность (Фамилия, инициалы)		Руководитель общероссийской спортивной федерации (Фамилия, инициалы)		
Дата (число, месяц, год)					Дата (число, месяц, год)		Дата (число, месяц, год)		
Подпись					Подпись		Подпись		
Место печати (при наличии)					Место печати		Должностное лицо (Фамилия, инициалы) Место печати		

БЛОК-СХЕМА на предоставление муниципальной услуги



Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - **А. В. ТОРОПОВА.**

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №91 (1663) от 15.12.2022 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Пер. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: Е.Л. Бобровой.

Отпечатано 15.12.2022 г. с оригинал-макетов редакцией информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, 3.

Подпись в печать: 14.12.2022 г., в 14.00.

Заказ 44191. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

Приложение №2 к административному регламенту на присвоение категории спортивного судьи