

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2024

№ 183

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫХ
В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР
(ФЕДЕРАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ АДРЕСНУЮ СИСТЕМУ)

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьи 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему) кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР	Кадастровый номер объекта недвижимости
1	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 квартал Благодар, дом 7	7e52bfa-1f5e-4994-9162-0d1b32325cfa	33:23:000103:470
2	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/1 квартал, дом 4	be709830-7624-4ef4-9310-8d7b10f6c5f2	33:23:000104:182
3	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/1 квартал, дом 32	3d8cb9b2-ae9a-43bf-8e10-c1ce1fbc992d	33:23:000104:142
4	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 квартал Благодар, дом 26	7026041f-7502-414f-ac52-1bf0bc6f7666	33:23:000103:136
5	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 квартал Благодар, дом 28	70e3a6df-d073-460f-beef-edc26d4a3bf5	33:23:000103:42
6	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 квартал Благодар, дом 30	8808a12d-000b-4081-86b1-55ec4ae5ca33	33:23:000103:46
7	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 квартал Благодар, дом 35	972f707c-6033-4abf-8a51-c9f4f19321b9	33:23:000103:64
8	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 квартал Благодар, дом 39	aa8c664c-f5c2-469e-bdeb-d7f53facf14	33:23:000103:62

2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести кадастровые номера в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему) в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2024

№ 189

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 08.11.2023 № 1494 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОСТУПНАЯ СРЕДА ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1494, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1494, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 14.02.2024 г. № 189

«Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.11.2023 г. № 1494

Муниципальная программа

«Доступная среда для людей с ограниченными возможностями на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы

1. Оценка текущего состояния

В городе проживает порядка 1,4 тысяч жителей, являющихся инвалидами и относящихся к другим маломобильным группам населения. В городе официально действует Радужное городское отделение Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов.

Состояние градостроительства, организация транспортного и информационного обслуживания, проектирование и строительство объектов социального назначения недостаточно учитывает специфические потребности инвалидов. Это приводит к изоляции инвалидов от жизни общества, лишает возможности нормального самообслуживания, посещения объектов социальной инфраструктуры, реализации своего физического и творческого потенциала.

Сложившееся положение обуславливает необходимость проведения мероприятий, направленных на обеспечение большей доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения к социальной инфраструктуре, а также мероприятия по приспособлению жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

В целях улучшения доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к информации и объектам социальной инфраструктуры, предоставления им большей самостоятельности и независимости в удовлетворении повседневных нужд, продолжения создания условий безбарьерной среды для инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов и создана настоящая программа.

2. Описание приоритетов и целей реализации муниципальной программы:

Целями муниципальной программы «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями на территории ЗАТО г. Радужный» являются создание благоприятных условий, способствующих интеграции инвалидов и других маломобильных групп населения в общество и повышению уровня их жизни, а также оснащение действующих объектов социальной сферы средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их потребностей; приспособление жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов; обеспечение получения качественного дошкольного образования детьми-инвалидами в дошкольных образовательных учреждениях; улучшение социальной ориентации учащихся; расширение возможностей получения образования детьми с ограниченными возможностями; обеспечение доступности образования.

3. Задачи муниципальной программы:

- оснащение действующих объектов социальной сферы, средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их потребностей;
- приспособление жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов;
- обеспечение получения качественного дошкольного образования детьми-инвалидами в дошкольных образовательных учреждениях.

ПАСПОРТ

Муниципальной программы

«Доступная среда для людей с ограниченными возможностями на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Основные положения

Куратор муниципальной программы	Заместитель главы города администрации, начальник управления образования ЗАТО г. Радужный - Путилова Т.Н.
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Заместитель главы города администрации, начальник управления образования ЗАТО г. Радужный - Путилова Т.Н.
Соисполнители муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - МКУ «ГКМХ»)
Период реализации	Этап 1: 2024-2026 гг. Этап 2: 2027-2030 гг.
Цели муниципальной программы	Цель 1. Количество переоборудованного жилья инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения (по заявлениям граждан) в течение финансового года. Цель 2. Количество устанавливаемых пандусов, которыми оборудованы многоквартирные жилые дома и объекты социальной инфраструктуры. Цель 3. Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста
Направления (подпрограммы)	-
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	Объем средств по годам реализации муниципальной программы (за счет всех источников): 2024- 77,000 тыс.руб., в том числе местный бюджет – 77,000 тыс.руб. 2025- 77,000 тыс.руб., в том числе местный бюджет – 77,000 тыс.руб. 2026- 77,000 тыс.руб., в том числе местный бюджет – 77,000 тыс.руб. 2027-2030 – 0,00 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты, направленные на достижение национальных целей, а также, на показатели, направленные на достижение общественно-значимых результатов и задач (связь с соответствующими указанными целями показателями), обеспечение безопасности населения	Цель «Комфортная и безопасная среда для жизни» / Показатель «Улучшение качества городской среды в полтора раза».

1. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
				2024	2025	2026	2027-2030				
1	Оснащение действующих объектов социальной сферы средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их потребностей.										
1.	Количество переоборудованного жилья инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения (по заявлениям граждан) в течение финансового года	Шт.	1	1	1	1	3	Постановление администрации Владимирской области от 13.11.2014 № 1163 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Социальная поддержка отдельных категорий граждан во Владимирской области»	МКУ «ГКМХ»	Комфортная и безопасная среда для жизни	ФИС СП ГАС «Управление»
2	Приспособление жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.										
	Количество устанавливаемых пандусов, которыми оборудованы многоквартирные жилые дома и объекты социальной инфраструктуры	Шт.	4	4	4	4	12	Постановление администрации Владимирской области от 13.11.2014 № 1163	МКУ «ГКМХ»	Комфортная и безопасная среда для жизни	ФИС СП ГАС управление
3	Обеспечение получения качественного дошкольного образования детьми-инвалидами в дошкольных учреждениях.										
	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов, данного возраста	%	100	100	100	100	100	Постановление администрации Владимирской области от 13.11.2014 № 1163	МКУ «ГКМХ»	Комфортная и безопасная среда для жизни	ФИС СП ГАС управление

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

2. Структура муниципальной программы

Table with 4 columns: №п/п, Задачи структурного элемента, Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента, Связь с показателями. Rows 1-5 describing program structure.

3. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Table with 7 columns: Наименование муниципальной программы, ГРБС/КБК, 2024, 2025, 2026, 2027-2030, Всего. Rows 1-5 showing budget breakdown.

ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями»

1. Общие положения

Table with 2 columns: Муниципальное казенное учреждение, Председатель МКУ «ГКМХ». Rows 1-2 providing details.

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

Table with 10 columns: № п/п, Наименование показателя, Единица измерения, Базовое значение, Значение показателей по годам, Ответственный за достижение показателя, Информационная система. Rows 1-2 showing indicators.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Table with 10 columns: №п/п, Наименование мероприятия (результата), Тип мероприятия (результата), Характеристика, Единица измерения, Базовое значение, Значения мероприятия (результата) по годам. Rows 1-2 listing activities.

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Table with 7 columns: Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения, ГРБС КБК, 2024, 2025, 2026, 2027-2030, Всего. Rows 1-5 showing budget details.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Table with 5 columns: Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка, Дата наступления контрольной точки, Ответственный исполнитель, Вид подтверждающего документа, Информационная система. Rows 1-2 showing implementation plan.

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Table with 7 columns: № п/п, Тип документа, Вид документа, Наименование документа, Реквизиты, Разработчик, Гиперссылка на текст документа. Rows 1-2 listing documents.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2024 № 191

О ВРЕМЕННОМ ОГРАНИЧЕНИИ ДВИЖЕНИЯ ГРУЗОВОГО ТРАНСПОРТА, ТРАКТОРОВ И САМОДВИЖУЩИХСЯ МЕХАНИЗМОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В ПЕРИОД ВЕСЕННЕЙ РАСПУТИЦЫ 2024 ГОДА

В целях обеспечения сохранности покрытия автомобильных дорог общего пользования в границах муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Вести на период с 01 апреля по 30 апреля 2024 года временное ограничение движения грузовых автомобилей с нагрузкой на ось выше 3-х тонн...
2. Для обеспечения устойчивой работы организаций всех форм собственности с 01 апреля по 30 апреля 2024 года, разрешить движение по автомобильным дорогам общего пользования ЗАТО г. Радужный Владимирской области ограниченного количества грузовых автомобилей...
3. МКУ «ГКМХ» осуществлять выдачу специальных пропусков на проезд по автодорогам общего пользования местного значения ЗАТО г. Радужный Владимирской области на основании документального подтверждения маршрута движения грузовых автомобилей...
4. Муниципальному казенному учреждению «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить до введения периода временного ограничения движения грузовых автомобилей установку соответствующих дорожных знаков...
5. Рекомендовать Отделению государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России по ЗАТО г. Радужный осуществлять контроль за установленным режимом движения грузовых автомобилей...
6. Некоммерческому партнерству «Муниципальное городское кабельное телевидение» ЗАТО г. Радужный Владимирской области через средства массовой информации информировать население города о сроках ограничения движения грузовых автомобилей...
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

ГЛАВЫ ГОРОДА А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2024 № 197

О ПРОВЕДЕНИИ КОМПЛЕКСНОЙ ТЕХНИЧЕСКОЙ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ СИСТЕМЫ ОПОВЕЩЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях поддержания системы оповещения населения в готовности к использованию, реализации полномочий по вопросам местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Провести комплексную техническую проверку готовности системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области 06 марта и 02 октября 2024 года в соответствии с Планом подготовки и проведения комплексной технической проверки готовности системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Приложение).
2. Создать комиссию по проведению комплексной технической проверки готовности системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области в составе:
Председатель комиссии: Попов В.А. - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству.
Заместитель председателя комиссии: Працнь А.И. - начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Члены комиссии: Терёхин А.М. - генеральный директор АО «Городской узел связи г. Радужный» (по согласованию);
Челюс А.В. - начальник отдела 6019 ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию);
Гусенков А.В. - директор НП «Муниципальное городское кабельное телевидение».
3. Рекомендовать начальнику МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области организовать информирование нарядов по охране общественного порядка о предстоящей проверке готовности системы оповещения населения города и обеспечить поддержание общественного порядка во время проведения проверки.
4. Директору НП «Муниципальное городское кабельное телевидение» совместно с МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области организовать информирование населения о предстоящей комплексной проверке готовности системы оповещения.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА А.В. КОЛГАШКИН

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.02.2024 № 197

П Л А Н
подготовки и проведения комплексной технической проверки готовности системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области 06 марта и 02 октября 2024 года

Цель проверки: проверка работоспособности технических средств оповещения и средств сопряжения с сетями вещания, готовности дежурных служб АО «Городской узел связи г. Радужный» и ЕДДС ЗАТО г. Радужный Владимирской области к включению системы централизованного оповещения и проведению оповещения населения в чрезвычайных ситуациях.

Вид проверки: практическое включение системы оповещения населения с передачей по сетям вещания речевого сообщения о порядке оповещения населения в чрезвычайных ситуациях.

Время проверки: с 10 час. 15 мин. до 11 час. 00 мин. 06 марта и 02 октября 2024 года.

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Кто проводит
1	Организационное заседание комиссии.	29.02.2024 26.09.2024	Председатель комиссии
2	Проверка выполнения организационных и технических мероприятий по предотвращению несанкционированных запусков АСЦО ГО.	04.03.2024 30.09.2024	Члены комиссии
3	Информирование населения города о предстоящей комплексной технической проверке готовности системы оповещения.	28.02.2024-04.03.2024 25.09.2024-01.10.2024	МКУ «УГОЧС»
4	Комплексная техническая проверка готовности системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.	06.03.2024 02.10.2024	Члены комиссии
5	Обобщение результатов проверки, подготовка акта комплексной проверки.	07-11.03.2024 03-09.10.2024	Председатель и члены комиссии

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2024

О ПРИВАТИЗАЦИИ МУП КАФЕ «РАДУЖНОЕ»

№ 206

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и Федеральный закон «О защите конкуренции», «Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приватизировать муниципальное унитарное предприятие Кафе «Радужное» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МУП Кафе «Радужное») путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью.
- МУП Кафе «Радужное»:
 - В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления обеспечить внесение соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц и Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц.
 - Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о преобразовании.
 - Уведомить кредиторов о начале процедуры преобразования.
 - Уведомить работников предприятия о проведении процедуры преобразования.
 - Провести инвентаризацию имущества, земельных участков, обязательств, активов предприятия и составить промежуточный бухгалтерский баланс.
 - Провести аудиторскую проверку результатов инвентаризации и промежуточного бухгалтерского баланса МУП Кафе «Радужное».
- Комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, утвержденной распоряжением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 25.11.2008 № 970 «О создании Комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный»:
 - Произвести расчет балансовой стоимости подлежащих приватизации активов.
 - Подготовить проект передаточного акта подлежащего приватизации имущества предприятия.
 - Подготовить условия приватизации МУП Кафе «Радужное».
- Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - Подготовить проект постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области об условиях приватизации МУП Кафе «Радужное».
 - Подготовить проект устава общества с ограниченной ответственностью и представить мне на утверждение.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области raduzhny-city.ru.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2024

№ 207

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 25.06.2019 № 849 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях обеспечения единства российской нации и этнокультурного развития многонационального народа Российской Федерации, укрепления общероссийской гражданской идентичности и поддержки этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 25.06.2019 № 849 «Об утверждении «Плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Ответственным исполнителям обеспечить выполнение Плана в указанные сроки. В срок до 25 декабря 2024 г. представить отчет об исполнении Плана за год в организационно-контрольный отдел администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Организационно-контрольному отделу администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области направить отчет в Министерство внутренней политики Владимирской области до 15 января 2025 г.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2024 № 207

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 25.06.2019 № 849

План мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1	2	3	4	5	6	7
№ п/п	№ п/п*	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Индикаторы (количественные или качественные) для контроля исполнения мероприятия	Документы, подтверждающие исполнение мероприятий
I. Обеспечение равноправия граждан и реализации их конституционных прав						
1	1	Мониторинг обращений граждан о фактах нарушения принципа равенства граждан независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, в том числе при приеме на работу, при замещении должностей в правоохранительных органах и в судебной системе, при формировании кадрового резерва на региональном и муниципальном уровнях	Весь период	Организационно-контрольный отдел администрации ЗАТО г. Радужный, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию), МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество обращений граждан; наличие (отсутствие) фактов нарушения принципа равенства граждан	Ежегодный отчет до 25 декабря
II. Укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства многонационального народа Российской Федерации, обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизация межнациональных (межэтнических) отношений						
2	3	Содействие проведению торжественных мероприятий, приуроченных к праздничным и памятным датам в истории народов России:	Весь период	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество мероприятий, количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
3	3.1	Международный день родного языка	февраль	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ

1	2	3	4	5	6	7
4	-	Городской фестиваль лирико - патриотической песни	февраль	Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
5	-	Народные гуляния «Широкая Масленица»	февраль-март	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
6	-	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика»	март	Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
7	-	Региональный фестиваль кружевоплетения на коклюшках «Кружевная тропинка»	март	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
8	-	Городской фестиваль детского театрального творчества «Радужная маска»	март-апрель	Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ; телепрограмме
9	3.2	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	9 мая	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ, телепрограмме
10	3.3	День славянской письменности и культуры	24 мая	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
11	3.4	День России	12 июня	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
12	-	Фестиваль «Кухни народов мира»	август	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ, телепрограмме
13	3.5	День народного единства	4 ноября	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
14	4	Участие во Всероссийской просветительской акции «Большой этнографический диктант»	ноябрь	Управление образования МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
15	-	День Конституции РФ и международный День прав человека, городской конкурс «Гражданином быть обязан»	декабрь	Управление образования	количество участников мероприятия	Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
16	5	Организация и проведение мероприятий, направленных на обеспечение межнационального согласия, гармонизацию межнациональных (межэтнических) отношений, в том числе участие во Всероссийском форуме «Единство в согласии» региональных учреждений и общественных организаций	Весь период	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество мероприятий	Ежегодный отчет до 25 декабря
III. Обеспечение социально-экономических условий для эффективной реализации государственной национальной политики Российской Федерации на территории Владимирской области						
17	6	Мониторинг реализации муниципальной целевой программы «Культура, спорт и национальная политика» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Весь период	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество мероприятий, реализованных в рамках программ	Ежегодный отчет до 25 декабря
IV. Содействие этнокультурному и духовному развитию народов Российской Федерации, проживающих на территории Владимирской области						
18	12	Осуществление мер поддержки информационного сопровождения деятельности по созданию и развитию популярных среди туристов этнокультурных объектов Владимирской области, туристических маршрутов, отражающих этнокультурные особенности народов Российской Федерации, проживающих во Владимирской области	Весь период	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество информационных материалов	Ежегодный отчет до 25 декабря
19	19	Разработка, утверждение и реализация комплекса мер по совершенствованию развития национальных видов спорта как части традиционной культуры народов Российской Федерации, проживающих во Владимирской области, в том числе формирование программ развития национальных видов спорта с учетом особенностей каждого из видов спорта, предусматривающих их пропаганду и популяризацию	Весь период	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	разработка и реализация комплекса мер	Ежегодный отчет до 25 декабря
VI. Сохранение и поддержка русского языка как государственного языка Российской Федерации и языков народов Российской Федерации, проживающих на территории Владимирской области						
20	29	Реализация мероприятий, посвященных Дню русского языка (Пушкинский день)	Весь период (июнь)	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество проведенных мероприятий; количество участников	Ежегодный отчет до 25 декабря. Отчет размещается на официальном интернет - портале администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 10 дней после проведения мероприятия; публикация в городских СМИ
21	31	Участие в мониторинге сохранения и развития языков народов России	Весь период	Управление образования МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество языков, охваченных системой мониторинга; количество проблемных ситуаций, выявленных в ходе мониторинга; количество проведенных мероприятий	Отчет в Министерство просвещения РФ (по запросу)
VIII. Совершенствование государственного управления в сфере государственной национальной политики Российской Федерации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
22	40	Мониторинг деятельности общественных объединений, религиозных и иных некоммерческих организаций, обмен информацией о выявлении фактов проявления экстремизма на национальной и религиозной почве со стороны указанных объединений, в том числе возможных попыток распространения экстремистской идеологии и литературы	Весь период	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)	процент исполнения ежегодного плана проверок некоммерческих организаций; количество внеплановых проверок; количество мер правового реагирования, принятых по результатам проверок	Ежегодный отчет до 25 декабря

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

1	2	3	4	5	6	7
IX. Совершенствование взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления с институтами гражданского общества при реализации государственной национальной политики Российской Федерации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
23	41	Участие общественных советов, иных экспертно-консультативных органов при администрации ЗАТО г. Радужный представителей этнокультурных общественных объединений и религиозных организаций в деятельности по реализации целей и задач государственной национальной политики Российской Федерации	Весь период	Администрация ЗАТО г. Радужный	количество представителей национальных общественных объединений и религиозных организаций, включенных в состав общественных советов, иных экспертно-консультативных органов	Ежегодный отчет до 25 декабря
X. Информационное обеспечение реализации государственной национальной политики Российской Федерации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
24	-	Предоставление ежегодной отчетности в МВП, поддержание актуальности муниципальных правовых актов направленных на реализацию национальной политики РФ на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Весь период (размещение информации на Владимирском региональном межнациональном портале «Народы 33»)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	реализация плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики РФ на период до 2025 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Ежегодный отчет до 25 декабря
25	-	Ввод данных в реестр «Сведения о ключевых общественно-значимых мероприятиях и памятных датах в сфере реализации государственной национальной политики на предстоящий месяц»	Ежемесячно, до 20 числа	Организационно-контрольный отдел, МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	количество проведенных мероприятий; количество участников	Отчет размещается в государственной системе мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций
26	-	Актуализация реестра религиозных объектов, не относящихся к Русской Православной церкви (по установленной форме)	1 раз в полугодие, до 10 числа месяца	Организационно-контрольный отдел, МКУ «Комитет по культуре и спорту»	количество религиозных объектов	Отчет предоставляется в Министерство внутренней политики Владимирской области (вх. от 07.12.2023 № 6365-01-10)
27	-	Актуализация реестра «Этноспорт цыганского населения Владимирской области»	по состоянию на 1 апреля, на 1 октября	Организационно-контрольный отдел, МКУ «Комитет по культуре и спорту»	-	Отчет размещается в государственной системе мониторинга в сфере межнациональных и межконфессиональных отношений и раннего предупреждения конфликтных ситуаций (вх. От 07.12.2023г. № 6365-01-10)

*Номер пункта плана, соответствующий плану мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года во Владимирской области, утвержденного распоряжением администрации Владимирской области от 17 апреля 2019 года N 330-р (в ред. распоряжения администрации Владимирской области от 11.04.2023 N 281-р) « Об утверждении План мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года во Владимирской области».

Принятые сокращения:
-МВП – Министерство внутренней политики Владимирской области

Ведущий специалист по организационной работе

Ю.А. Батурова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.02.2023

№ 208

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 12.02.2024 № 183

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, приведения наименования элемента улично-дорожной сети в адресах объектов адресации в соответствие с наименованием элемента улично-дорожной сети, содержащимся в государственном адресном реестре (федеральной информационной адресной системе), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.02.2024 № 183 «О внесении дополнительных сведений об объектах недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему)», изложив строки 1, 4, 5, 6, 7, 8 таблицы в следующей редакции:

1	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 Благодар квартал, дом 7	7ec52bfa-1f5e-4994-9162-0d1b32325cfa	33:23:000103:470
4	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 Благодар квартал, дом 26	7026041f-7502-414f-ac52-1bf0bc6f7666	33:23:000103:136
5	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 Благодар квартал, дом 28	70e3a6df-d073-460f-beef-ede26d4a3bf5	33:23:000103:42
6	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 Благодар квартал, дом 30	8808a12d-000b-4081-86b1-55ec4ae5ca33	33:23:000103:46
7	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 Благодар квартал, дом 35	972f707c-6033-4abf-8a51-c94f19321b9	33:23:000103:64
8	Индивидуальный жилой дом	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 7/2 Благодар квартал, дом 39	aa8c664c-f5c2-469e-bdeb-d7f53fcac14	33:23:000103:62

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2024

№ 217

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЁНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

С целью обеспечения охраны, защиты, рационального использования и воспроизводства городских лесов и зеленых насаждений, в соответствии со статьей 84 Лесного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по охране зелёных насаждений ЗАТО г. Радужный в следующем составе:

Председатель комиссии:
Попов Вадим Анатольевич - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству
Заместитель председателя:
Лисецкий Сергей Владимирович- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом
Секретарь комиссии:
Белова Анна Леонидовна - начальник отдела по охране окружающей среды (по экологии) МКУ «ГКМХ»
Члены комиссии:
Беляев Алексей Николаевич- директор МУП «ЖКХ»
Клок Андрей Александрович - инженер (благоустройство) МКУ «Дорожник»
Луговенко Эльза Зикафовна- начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ»
Митенин Олег Геннадьевич- председатель МКУ «ГКМХ»
Григорьева Елена Вячеславовна - начальник юридического отдела МКУ «ГКМХ»

2. Утвердить Положение о Комиссии по охране зелёных насаждений ЗАТО г. Радужный, согласно Приложению.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.02.2023 года № 162 «О создании комиссии по охране зелёных насаждений ЗАТО г. Радужный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 19.02.2024 № 217

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по охране зеленых насаждений (далее - Комиссия).
1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации ЗАТО г. Радужный.
1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми актами ЗАТО г. Радужный, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный, постановлениями и распоряжениями администрации ЗАТО г.Радужный, другими действующими муниципально-правовыми актами и настоящим Положением.
1.4. Персональный состав Комиссии и изменения в составе Комиссии утверждаются постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является обеспечение сохранности зеленых насаждений, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, определение целесообразности их сноса.
2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами в пределах своих полномочий выполняет следующие функции:
- производит оценку деревьев и кустарников, подлежащих сносу, в соответствии с утвержденными ставками платы за единицу объема древесины, отпущаемой на корню в отношении лесных насаждений, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный;
- готовит акты обследования и акты оценки лесных насаждений, подлежащих сносу;
- готовит проект разрешения на вырубку лесных насаждений;
- решает иные вопросы, связанные с охраной и защитой зеленых насаждений.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:
- приглашать и заслушивать специалистов по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- по заявкам физических лиц, предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности, определять целесообразность сноса зеленых насаждений или возможность их пересадки в другое место;
- при необходимости запрашивать от заявителей дополнительные материалы;
- осуществлять выборку деревьев, находящихся на территориях общего пользования, для последующего сноса.
3.2. Комиссия обязана:
- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- рассматривать вопросы, входящие в ее компетенцию;
- информировать заинтересованных лиц о принятых решениях.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия подотчетна главе города ЗАТО г. Радужный.
4.2. Дата и время заседания определяется председателем Комиссии.
4.3. Вопросы, касающиеся сноса зеленых насаждений, выносятся на заседания Комиссии после обследования зеленых насаждений и составления акта обследования и оценки зеленых насаждений.
4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа ее членов.
4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.
4.6. Председатель Комиссии:
- руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
- определяет время проведения заседаний Комиссии и круг рассматриваемых вопросов, ведет заседания;
- составляет и утверждает план работы Комиссии на год на основе предложений членов Комиссии и заинтересованных организаций;
- подписывает протоколы заседания Комиссии.
- организует контроль за выполнением принятых решений.
4.7. Заместитель председателя Комиссии:
В отсутствие председателя:
- руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
- определяет время проведения заседаний Комиссии и круг рассматриваемых вопросов, ведет заседания;
- составляет и утверждает план работы Комиссии на год на основе предложений членов Комиссии и заинтересованных организаций;
- организует контроль за выполнением принятых решений.
- подписывает протоколы заседания Комиссии.
4.8. Секретарь Комиссии:
- готовит материалы к заседаниям Комиссии в соответствии с повесткой дня;
- направляет телефонограммы членам Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания и повестке дня;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии, акты на снос зеленых насаждений;
- ведет рабочую документацию Комиссии;
4.9. Члены Комиссии:
- вносят предложения в план работы Комиссии, в повестку дня ее заседаний;
- участвуют в обследовании зеленых насаждений;
- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.
4.10. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и членами комиссии.
4.11. На основании протокола, Комиссия готовит проект разрешения администрации ЗАТО г. Радужный на вырубку лесных насаждений.

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнерство « МГКТВ » г. Радужный.
Главный редактор - В.В. СКАРГА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ»
№ 13 (1775) от 21.02.2024 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г.Радужный, 1-й квартал, д.13, к.95, тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55.
Тел/факс 3-29-48. E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственности за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Е. Бобровой.

Отпечатано 21.02.2024 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.

Подписи в печать 20.02.2024 г.,
по графику в 14.00, по факту - в 14.00.
Заказ 44013. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.