



12+

Издаётся с 1997 года.

В каждый дом!

**ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ****ПОСТАНОВЛЕНИЯ****АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.05.2025

№ 599

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ  
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВОПРОСАМ ОБОСНОВАННОСТИ ПОМЕЩЕНИЯ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В УЧРЕЖДЕНИЯ (НАХОЖДЕНИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В УЧРЕЖДЕНИЯХ)  
СО СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМОЙ ПРЕБЫВАНИЯ**

В целях организации межведомственного взаимодействия по выявлению, социальному сопровождению и снижению уровня социального сиротства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания, согласно приложению №1.
3. Утвердить состав межведомственной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания, согласно приложению №2.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 15.05.2025 № 599

**Положение**

о межведомственной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания

## 1. Общие положения

- 1.1 Деятельность межведомственной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания (далее - межведомственная комиссия), направлена на проведение эффективной работы по сохранению ребенка в семье, а также профилактическую работу с семьями, в которых имеется высокий риск временного помещения детей в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждения здравоохранения, а также специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.
- 1.2. Правовую основу деятельности межведомственной комиссии составляют Конституция Российской Федерации, Семейный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, нормативные правовые акты Владимирской области, муниципальные нормативно-правовые акты.
- 1.4. Межведомственная комиссия действует как межведомственная структура, объединяющая специалистов субъектов профилактики: учреждений социальной защиты населения, сотрудников опеки, органов внутренних дел, образования, здравоохранения и других учреждений, занимающихся вопросами организации профилактической, реабилитационной и социальной помощи детям и подросткам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семьям, находящимся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации.

## 2. Цели и задачи межведомственной комиссии

## 2.1. Целями межведомственной комиссии является:

- 2.1.1. Оценка ситуации и принятие решений об обоснованности помещения (нахождения) детей в государственные организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждения здравоохранения, а также специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.
- 2.1.2. Организация комплексной помощи семье, направленной на вывод семьи из трудной жизненной ситуации и социально опасного положения.
- 2.2. Задачами межведомственной комиссии являются:
  - 2.2.1. Сохранение или оперативное восстановление для ребенка ситуации проживания в семье (приоритетно кровной) в случаях возникновения трудных жизненных обстоятельств, появления риска помещения в организации для детей-сирот, в учреждения здравоохранения и социального обслуживания семьи и детей.
  - 2.2.2. Решение проблем, связанных со своевременным выявлением семейного неблагополучия, воспитанием, обучением, социальной адаптацией и интеграцией в обществе детей в том числе, оказание помощи в рамках деятельности социальной службы.

## 3. Права межведомственной комиссии

- 3.1. Межведомственная комиссия в пределах своей компетенции имеет право:
  - 3.1.1 Принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.
  - 3.1.2. Запрашивать в организациях и у должностных лиц информацию, необходимую для выполнения задач, возложенных на межведомственную комиссию.
  - 3.1.3. Заслушивать на заседаниях информацию представителей органов и учреждений системы профилактики, общественных объединений и иных органов и организаций по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.
  - 3.1.4. Привлекать к работе межведомственной комиссии специалистов в области защиты прав детей, профилактики правонарушений и социального сиротства, иных специалистов (в том числе кураторов, наставников, волонтеров), работающих с семьей (ребенком), а также родителей (законных представителей), иных родственников несовершеннолетнего, в отношении которого рассматривается вопрос обоснованности помещения в учреждение со стационарной формой пребывания.
  - 3.1.5. Давать поручения организациям и должностным лицам специализированных учреждений по вопросам обоснованности помещения (нахождения) детей в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в пределах полномочий межведомственной комиссии.

## 4. Структура и организация деятельности межведомственной комиссии

- 4.1. Персональный состав межведомственной комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

- 4.2. В состав межведомственной комиссии входят председатель, заместитель (заместители) председателя, секретарь и члены межведомственной комиссии.

4.2.1. Возглавляет межведомственную комиссию председатель, который является главой города или заместителем главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4.2.2. Членами межведомственной комиссии являются: руководители, специалисты муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, опеки и попечительства, учреждений социальной защиты населения, учреждений здравоохранения, аппаратов, обеспечивающих деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также представители правоохранительных органов, другие заинтересованные лица.

4.3. Председатель межведомственной комиссии:

- 4.3.1. Руководит деятельностью межведомственной комиссии.
- 4.3.2. Определяет время и место проведения заседания межведомственной комиссии, вопросы, выносимые на рассмотрение, выступающих.
- 4.3.3. Ведет заседания межведомственной комиссии.
- 4.3.4. Дает поручения членам межведомственной комиссии, заместителю(ям) и секретарю межведомственной комиссии.

4.4. Заместитель председателя межведомственной комиссии:

- 4.4.1. В отсутствии председателя межведомственной комиссии исполняет его полномочия.
- 4.4.2. Выполняет поручения председателя межведомственной комиссии.
- 4.4.3. Контролирует исполнение решений межведомственной комиссии.
- 4.5. Секретарь межведомственной комиссии:
  - 4.5.1. Формирует повестку заседания межведомственной комиссии и не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания, представляет ее на утверждение председателю межведомственной комиссии.
  - 4.5.2. Информировать членов межведомственной комиссии о дате, времени, месте проведения и повестке заседания межведомственной комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.
  - 4.5.3. Ведет протокол заседания межведомственной комиссии.
  - 4.5.4. Обеспечивает направление решений, принятых межведомственной комиссией.

4.6. В случае отсутствия секретаря межведомственной комиссии, его полномочия возлагаются председателем межведомственной комиссии на одного из членов межведомственной комиссии.

4.7. Члены межведомственной комиссии:

- 4.7.1. Участвуют в заседании межведомственной комиссии и его подготовке.
- 4.7.2. Вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему.
- 4.7.3. Участвуют в обсуждении решений, принимаемых межведомственной комиссией по рассматриваемым вопросам и голосуют при их принятии.
- 4.7.4. Выполняют поручения председателя межведомственной комиссии.
- 4.8. Заседания межведомственной комиссии проводятся в очном формате по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.
- 4.8.1. Внеплановые заседания межведомственной комиссии в случае возникновения экстренной необходимости по запросам субъектов профилактики проводятся в течение трех календарных дней с момента поступления соответствующего запроса.
- 4.9. Основанием для рассмотрения вопросов обоснованности помещения (нахождения) детей в государственных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждениях здравоохранения, а также специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, является информация, поступившая в межведомственную комиссию от членов межведомственной комиссии, представителей органов и учреждений, организаций, участвующих в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.10. На заседании межведомственной комиссии:

- 4.10.1. Исследуются представленные документы по ребенку и семье: акт жилищно-бытовых условий; информация о ребенке, семье, родственниках; характеристика на несовершеннолетнего из дошкольного образовательного учреждения, школы, подписанная руководителем или заместителем руководителя образовательного учреждения; информация о состоянии здоровья ребенка; иные документы, необходимые для разрешения рассматриваемых вопросов.
- 4.10.2. Членами межведомственной комиссии и участвующими в заседании специалистами доводятся заключения по семье, ребенку, предложения по выходу из кризисной ситуации (трудной жизненной ситуации).
- 4.10.3. На основании полученных данных (представления специалистов) выявляется актуальная проблема семьи, составляется заключение о целесообразности (нецелесообразности) помещения (нахождения) ребенка в государственной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждении здравоохранения, а также специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

4.11. Решения межведомственной комиссии:

- 4.11.1. Принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии путем голосования и оформления протокола, который подписывает председательствующий.
- 4.11.2. С целью исполнения решений, принятых межведомственной комиссией, и их приобщения к личным делам несовершеннолетних выписка из протокола направляется в адрес должных лиц, органов и учреждений, иных лиц, участвующих в работе с семьей и ребенком не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решений комиссии.
- 4.12. В рамках деятельности межведомственной комиссии ведется следующая документация:
  - 4.12.1. Протоколы заседаний межведомственной группы (приложение №1).
  - 4.12.2. Журнал регистрации протоколов заседаний межведомственной комиссии (приложение №2).

Приложение № 1

к Положению о межведомственной комиссии

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения

(нахождения несовершеннолетних в учреждениях)

со стационарной формой пребывания

**ПРОТОКОЛ**

заседания межведомственной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания

Дата заседания: \_\_\_\_\_

Номер: \_\_\_\_\_

Место проведения:

Председатель  
межведомственной комиссии:Члены  
межведомственной комиссии:

Приглашенные (выступающие):

Ф.И.О., дата рождения, адрес регистрации /проживания \_\_\_\_\_ несовершеннолетнего  
родителей (законных представителей)Информация о семье несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (категория семьи, дата постановки на учет), краткое описание причин помещения  
в учреждение (дата)

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

**СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:****постановления  
администрации..... стр. 1-8**

## ( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

Меры, предпринятые по работе с кровной семьей, возвращению ребенка в семью

Меры и действия, необходимые для возвращения ребенка в кровную семью/недопущения разлучения с кровной семьей

Ответственные и сроки исполнения мероприятий

Председатель межведомственной комиссии:  
(подпись, дата) \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Положению о межведомственной комиссии ЗАТО г.Радужный Владимирской области по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания

## ЖУРНАЛ

регистрации протоколов заседаний межведомственной комиссии ЗАТО г.Радужный Владимирской области по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания

| № п/п | Дата заседания | Сведения о семье/ребенке (Ф.И.О., дата рождения, место жительства) | Дата и номер протокола заседания | Сведения об исполнении |                           |                        |
|-------|----------------|--|----------------------------------|------------------------|---------------------------|------------------------|
|       |                |  |                                  | срок исполнения        | ответственный исполнитель | исполнено/не исполнено |
|       |                |  |                                  |                        |                           |                        |

## Приложение №2

к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 15.05.2025 № 599

## СОСТАВ

межведомственной комиссии ЗАТО г.Радужный Владимирской области по вопросам обоснованности помещения несовершеннолетних в учреждения (нахождения несовершеннолетних в учреждениях) со стационарной формой пребывания

Путилова Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации города, начальник управления образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, председатель комиссии

Евдокимова Светлана Романовна - начальник отдела опеки и попечительства управления образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, заместитель председателя комиссии

Дроздова Ольга Владимировна - консультант, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, секретарь межведомственной комиссии

Члены Группы:

Григорьева Светлана Александровна - заведующий филиалом ГКУСО ВО «Владимирский социально -реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию)

Исаева Татьяна Сергеевна - начальник юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Касумова Шаргия Мирзоевна - заместитель начальника методического отдела управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Полюшкин Андрей Федорович - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию)

Сергеева Марина Валентиновна - директор ГКУ ВО «Отдела социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию)

Солодянкин Андрей Валерьевич - врач психиатр-нарколог ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (по согласованию)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2025

№ 600

### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ПЕРИОД ЛЕТНИХ ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2025 ГОДУ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1495, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», приказом Министерства образования и молодежной политики, Министерством социальной защиты населения, Министерством здравоохранения, Министерством труда и занятости населения Владимирской области от 20.02.2024 № 11-Н «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей», санитарными правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», решениями Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.02.2025 № 4/8 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период школьных каникул в 2025 году», от 12.05.2025 № 10/43 «О финансировании летнего отдыха детей и подростков в детском оздоровительном лагере «Лесной городок» в 2025 году», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и Муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

1.1. Организовать летний оздоровительный отдых детей школьного возраста до 17 лет (включительно) на базе муниципальных бюджетных образовательных организаций (далее - организации отдыха детей и их оздоровления):

1.1.1. В городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей:

- I смена - с 26 мая по 25 июня - МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 2;

- II смена - с 26 июня по 24 июля - МБОУ ДО ДШИ;

- III смена - с 28 июля по 25 августа - МБОУ ДО ДЮСШ.

1.1.2. В детском оздоровительном лагере «Лесной городок» Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Центра внешкольной работы «Лад» (далее - ДОЛ «Лесной городок») в период:

- I смена - с 08 по 28 июня;

- II смена - с 06 по 19 июля;

- III смена - с 21 июля по 30 июля.

1.2. Обеспечить безопасность детей, пребывающих в организациях отдыха и их оздоровления, а также во время их перевозки к местам отдыха и обратно.

1.3. Определить родительскую плату для граждан, имеющих детей, зарегистрированных по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный и (или) обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области не более 20% от стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления.

1.4. Провести информационные мероприятия по организации летней оздоровительной кампании.

1.5. Провести мониторинг системы отдыха и оздоровления детей, эффективности деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления.

1.6. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, уделив особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, состоящих на всех видах профилактического учета.

1.7. В приоритетном порядке обеспечить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей участников специальной военной операции.

1.8. Своевременно провести подготовительные работы, обеспечивающие открытие организаций отдыха детей и их оздоровления в период летних школьных каникул, не допускать их открытия без разрешений соответствующих организаций, предусмотренных законодательством.

1.9. Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, противопожарную безопасность, соблюдение требований антитеррористической защищенности в организациях отдыха детей и их оздоровления.

1.10. Осуществить комплектование штата работников организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированным персоналом.

1.11. Усилить контроль за укомплектованностью организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей квалифицированными медицинскими и педагогическими работниками, не имеющими установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшими обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

1.12. Соблюдать безопасность туристско-экскурсионного обслуживания детей с соблюдением установленных мер безопасности при организации перевозок, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527, исключив совместную работу с туроператорами, не имеющими разрешительных и подтверждающих документов.

2. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

2.1. Подготовить по согласованию с МО МВД России по ЗАТО г. Радужный план профилактических мероприятий с детьми в период летних школьных каникул.

2.2. Организовать участие делегаций детей – представителей детских общественных объединений, одаренных старшеклассников, лидеров ученического самоуправления, активистов военно-патриотического общественного движения «Юнармия» в областных профильных сменах: «Данко», «Искатель», «Юнармия», «Будь в движении», «Юные инспектора дорожного движения» в соответствии с разрядкой Министерства образования и молодежной политики.

2.3. Осуществить:

2.3.1. За счет средств субсидий из областного бюджета, предоставленных бюджетам муниципальных образований на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования, согласно Порядку расходования денежных средств полученных из областного бюджета в виде субсидии на поддержку приоритетных направлений развития отрасли образования, утвержденному постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

- частичную оплату стоимости путевок для детей школьного возраста до 17 лет (включительно) работающих граждан (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), детей, находящихся в приемных семьях, а также пасынков и падчериц) в организации отдыха детей и их оздоровления независимо от их места нахождения со сроком пребывания в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления различного типа и набора продуктов питания детей в муниципальных городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей;

- культурно – экскурсионное обслуживание организованных групп детей в каникулярный период;

2.3.2. За счет средств подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования на территории ЗАТО

г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1495:

- частичную (полную) оплату стоимости путевок детям школьного возраста до 17 лет (включительно), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям из семей участников специальной военной операции (далее - СВО), детям-инвалидам в организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием детей со сроком пребывания в соответствии с санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления.

2.3.3. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, в рамках своих полномочий, в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

2.3.4. Организовать отдых детей –сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях обеспечив приобретение путевок за счет средств субвенций, поступивших в городской бюджет на государственное беспечение и социальную поддержку данной категории детей в 2025 году.

2.4. Принять необходимые организационные меры по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время:

- провести предварительную работу по информированию несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет о возможности временного трудоустройства в свободное от учебы время в период летних школьных каникул;

- обеспечить в первоочередном порядке временную занятость подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации (состоящих на всех видах профилактического учета, детей из семей участников СВО);

- провести информационную кампанию в целях информирования работодателей по созданию мест временной занятости для подростков, в том числе в рамках реализации профориентационной программы обучающихся.

3. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

3.1. Сформировать профильные отряды из числа обучающихся и воспитанников ДЮСШ, ДШИ, муниципальных бюджетных учреждений культуры в ДОЛ «Лесной городок» и городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей на базе ДЮСШ, ДШИ в соответствии с пп.1.1.1.; 1.1.2.

3.2. Разработать план и организовать проведение учреждениями культуры культурно-массовых мероприятий для детей и подростков городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

4. Утвердить:

4.1. План мероприятий по подготовке организаций отдыха детей и их оздоровления к открытию летней оздоровительной кампании «Лето – 2025» (Приложение № 1).

4.2. Сроки приемки и состав комиссий по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления (Приложения № 2, № 3).

4.3. Акт приемки организаций отдыха и оздоровления детей (Приложение № 4).

5. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления осуществлять распределение объемов финансирования на оздоровление и отдых детей в период летних школьных каникул 2024 года за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1495.

6. Муниципальному казенному учреждению «Городской комитет муниципального хозяйства» своевременно провести ремонтные и подготовительные работы, обеспечивающие открытие ДОЛ «Лесной городок» к летнему оздоровительному сезону 2025 года.

7. Рекомендовать:

7.1. Государственному казенному учреждению «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:

- принять участие в организации оздоровления и отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- обеспечить за счет средств областного бюджета организацию отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - организовать группу кратковременного пребывания для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации на базе отделения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних № 2 - филиал Государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

7.2. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» обеспечить:

- укомплектованность ДОЛ «Лесной городок» медицинскими кадрами;

- координацию работы по медицинскому обслуживанию детей в организациях отдыха, оздоровления, включая подготовку кадров медицинских работников;

- прохождение медицинских осмотров персонала организаций отдыха детей и их оздоровления, предусмотренных трудовым законодательством, за счет средств работодателей;

- прохождение медицинских осмотров подростков при оформлении их на временную работу без взимания платы;

- контроль медицинскими работниками за соблюдением требований к организации питания, в период работы оздоровительных организаций, указанных в п.1.1.1., 1.1.2 настоящего постановления;

- сопровождение детей при доставке в ДОЛ «Лесной городок» и обратно санитарным автомобилем.

7.3. Начальнику МО МВД России по ЗАТО г.Радужный Владимирской области в рамках действующего законодательства, в пределах компетенции принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности детей, пребывающих в организациях отдыха и их оздоровления, а также при перевозке организованных групп детей по маршруту следования к месту отдыха детей в ДОЛ «Лесной городок» и обратно.

7.4. Начальнику Отделения вневедомственной охраны по ЗАТО г.Радужный – филиал Федерального Казенного Государственного Учреждения «Управление вневедомственной охраны войск Национальной Гвардии Российской Федерации по Владимирской области» принять участие в проведении плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности объектов (территорий) организаций отдыха детей и их оздоровления.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

**ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА**

**С. В. ЛИСЕЦКИЙ**

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

## ( НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 15.05. 2025 № 600

ПЛАН  
мероприятий по подготовке организаций отдыха детей и их оздоровления  
к открытию сезона «Лето – 2025».

| № п/п | Мероприятия  | Сроки исполнения | Исполнитель  |
|-------|--|------------------|--|
| 1     | Подготовка организаций отдыха детей и их оздоровления к оздоровительному сезону:   |                  | Руководители образовательных организаций                     |
|       | - с дневным пребыванием детей  | до 23 мая        |  |
|       | - загородный лагерь  | до 06 июня       |  |
| 2     | Разработка и утверждение программ по организации жизнедеятельности организаций отдыха детей и их оздоровления  | до 26 мая        | Руководители образовательных организаций, начальники лагерей |
| 3     | Проведение информационного совещания и инструктажа по соблюдению правил безопасности в период летней оздоровительной кампании с руководителями образовательных организаций, начальниками оздоровительных лагерей с привлечением специалистов ГО и ЧС, пожарного надзора, сотрудников полиции, Росгвардии | 22 мая           | Управление образования                                       |
| 4     | Приемка организаций отдыха детей и их оздоровления   |                  | Управление образования                                       |
|       | - с дневным пребыванием  | 22 мая           |  |
|       | - загородный лагерь  | 04 июня          |  |

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 15.05.2025 № 600

СОСТАВ  
комиссии по приемке городских оздоровительных лагерей  
с дневным пребыванием детей

Дата приемки – 22.05.2025 г.

Председатель комиссии:

Путилова Т.Н. –заместитель главы администрации города, начальник управления образования;

Члены комиссии:

Багаева К.А. –и.о. главврача ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию);  
Баркаев А. Н. –заместитель начальника ОФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию);  
Митенин О.Г. –председатель МКУ «ГКМХ»;  
Мишин С.В. –начальник ОВО по ЗАТО г.Радужный - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Владимирской области»;  
Полошкин А.Ф. –зам. начальника полиции по ООП МОМВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);  
Працонь А.И. –начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
Сергеева М.В. –директор ГКУ «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию).

Условные обозначения:

- ГБУЗ – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  
- МКУ «ГКМХ» - муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;  
- ООП МО МВД России по ЗАТО г.Радужный Владимирской области – межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел России;  
- ОФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» - отделение Федерального государственного пожарного надзора Федеральное государственное казенное учреждение «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»;  
- МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» - муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»;  
- МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный» - муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;  
- ОВО по ЗАТО г. Радужный - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Владимирской области» - Отделение вневедомственной охраны по ЗАТО г.Радужный – филиал Федерального Казенного Государственного Учреждения «Управление вневедомственной охраны войск Национальной Гвардии Российской Федерации по Владимирской области»;  
- ГКУ «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный Владимирской области»- государственное казенное учреждение «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный Владимирской области».

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Радужный Владимирской области  
от 15.05.2025 № 600

СОСТАВ  
комиссии по приемке ДОЛ «Лесной городок»

Дата приемки оздоровительного учреждения – 04.06.2025 г.

Председатель комиссии:

Путилова Т.Н. – заместитель главы администрации города, начальник управления образования;

Члены комиссии:

Багаева К.А. –и.о. главврача ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию);  
Баркаев А. Н. –заместитель начальника ОФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию);  
Митенин О.Г. –председатель МКУ «ГКМХ»;  
Мишин С.В. – начальник ОВО по ЗАТО г.Радужный - филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Владимирской области»;  
Полошкин А.Ф. –зам. начальника полиции по ООП МОМВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);  
Працонь А.И. –начальник МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
Сергеева М.В. –директор ГКУ «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию);

Черемская Н.В. –главный специалист – эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора Владимирской области (по согласованию);  
Представитель ОГПС Камешковского района (по согласованию);  
Представитель ОМВД России по Камешковскому району (по согласованию).

Условные обозначения:

- ГБУЗ – Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  
- МКУ «ГКМХ» -муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;  
- МКУ «Управление по делам ГО и ЧС» - муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»;  
- МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный» - муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;  
- ГКУ «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный Владимирской области»- государственное казенное учреждение «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный Владимирской области».

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Радужный Владимирской области  
от 15.05.2025 № 600

А К Т  
приемки оздоровительной организации с дневным пребыванием детей  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Организация (наименование, адрес) \_\_\_\_\_

Комиссия в составе (Ф.И.О. членов комиссии, должность):  
произвела приёмку оздоровительного учреждения

1. Оздоровительная организация расположена (адрес): \_\_\_\_\_

2. Вместимость в смену \_\_\_\_\_

3. Количество смен \_\_\_\_\_

4. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений \_\_\_\_\_

5. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации \_\_\_\_\_

6. Помещение медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности) \_\_\_\_\_  
наличие медицинского оборудования \_\_\_\_\_  
аптека \_\_\_\_\_

7. Пищеблок. Число мест в обеденном зале \_\_\_\_\_ площадь на одно посадочное место \_\_\_\_\_ обеспеченность мебелью \_\_\_\_\_  
наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам \_\_\_\_\_ наличие электрокипятильника \_\_\_\_\_  
обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой \_\_\_\_\_, наличие и исправность холодильного и технологического оборудования \_\_\_\_\_ готовность пищеблока к эксплуатации \_\_\_\_\_ условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) \_\_\_\_\_  
готовность их к эксплуатации \_\_\_\_\_.

8. Состояние территории оздоровительной организации

9. Сооружения для занятия физкультурой и спортом, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям) \_\_\_\_\_

10. Наличие и состояние игрового оборудования \_\_\_\_\_

11. Обеспеченность жестким инвентарём \_\_\_\_\_ мягким инвентарём \_\_\_\_\_ санитарной одеждой \_\_\_\_\_ наличие моющих и дезинфицирующих средств \_\_\_\_\_

12. Укомплектованность штата (количество):

- начальник лагеря  
- педагог-организатор  
- педагогов-воспитателей  
- инструкторов по физической культуре и плаванию  
- административно-хозяйственного и обслуживающего персонала  
- персонала пищеблока (повар, посудомойки, кухонные работники)  
- медицинского персонала (врач, мед. сестра)

13. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) \_\_\_\_\_

14. В соответствии с Актом проверки готовности образовательной организации к 2024/2025 учебному году от 01 августа 2024 г. в учреждении соблюдены:  
- требования противопожарной безопасности;  
- условия безопасности учреждения.

15. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии (Ф.И.О., должность):

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Директор образовательной организации  
Начальник лагеря

Примечание

Акты составляются в 5-ти экземплярах и направляются:

1 экз – администрация ЗАТО г.Радужный;  
1 экз. – организация, осуществляющая отдых и оздоровление детей;  
1 экз. – МО МВД;  
1 экз. - ОФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»;  
1 экз. – МКУ «УГО и ЧС»

А К Т

приемки детского оздоровительного лагеря «Лесной городок» МБОУ ДО «ЦВР «Лад»

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

Организация (наименование, адрес): \_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

произвела приёмку оздоровительного учреждения

1. Месторасположение -  
2. Наличие подъездных путей (шоссе, проселочная дорога), их состояние и пригодность для использования -  
3. Оздоровительный лагерь сезонного или круглогодичного функционирования (нужно подчеркнуть).  
4. Расчетная вместимость лагеря (фактическая) – количество смен –  
5. Оздоровительный лагерь стационарный или арендованный (подчеркнуть).  
С какого года функционирует –  
6. Размещение спальных помещений в зданиях, корпусах (отапливаемых, не отапливаемых), палатах (нужно подчеркнуть), их количество (каждого в отдельности)  
7. Площадь (в м. кв.) на одного ребенка в спальне –, количество мест в спальных комнатах-. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений спальных корпусов и помещений культурно-массового назначения, соответствие их состава и площадей действующим нормам (каждого в отдельности):  
- спальные помещения -  
- гардеробная –  
- помещения для сушки одежды –  
- помещения дневного пребывания -  
- комната воспитателя –  
- умывальные с ножными ваннами -  
- уборные (раздельные для мальчиков и девочек) –  
- помещения для работы кружков -  
- клуб, эстрада –  
8. Пищеблок: число мест в обеденном зале –

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

## ( НАЧАЛО НА СТР.3)

площадь на одно посадочное место – , соответствие их нормам (да, нет)

Состав помещений, площади и оборудование столовой:

9. Наличие установленными нормами набора помещений в зависимости от типа и времени функционирования лагеря и готовность их к эксплуатации:

при обеденном зале –

производственные, складские, технические, бытовые помещения для персонала –

10. Помещения медицинского назначения (состояние готовности к эксплуатации):

- ожидальная (навес) -

- кабинет врача –

- кабинет зубного врача –

- процедурная –

- комната медицинской сестры –

- уборная с умывальником в шлюзе –

- изолятор: число коек –

- наличие боксированных палат –

- подсобные помещения (какие, площадь) –

их оборудование –

11. Наличие и готовность к эксплуатации бани –

- душевых гигиенических (число рожков) -

- кабинеты личной гигиены девочек -

- постирочной –

12. Водоснабжение -

13. Наличие централизованных источников водоснабжения и канализации, наличие подводки и постоянной подачи холодной и горячей воды ко всем моечным ваннам, раковинам –

14. Канализация: полная или частичная –

15. Наличие кипятильника (да, нет):

16. Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой –

17. Готовность пищеблока к эксплуатации (да, нет)

18. Условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих, овощей) – наличие холодильного оборудования и других источников холода (холодильные камеры, бытовые холодильники, ледники), их исправность и температурный режим –

Готовность их к эксплуатации –

19. Обеспечение нормируемых уровней естественного и искусственного освещения основных помещений:

- в спальнях -

- медицинских -

- пищеблока

- культурно-массового назначения -

20. Территория лагеря:

- общая площадь –

- площадь на одного человека –

- соответствие их нормам –

- ограждение (да, нет)-

Высота ограждения –

21. Наличие водоема и организация мест купания в соответствии с требованиями действующих норм и санитарных правил –

Наличие необходимого оборудования для мест купания, готовность их к эксплуатации

22. Общелагерная линейка –

23. Площадка для костра –

24. Сооружения физкультуры и спорта, их оборудование (соответствие их установленным нормам и санитарным правилам)-

25. Наличие игровых площадок, аттракционов, их оборудование, годность к эксплуатации –

26. Уголок юного натуралиста -

27. Наличие оборудованных площадок (географическая, астрономическая) –

28. Условия размещения обслуживающего персонала –

29. Обеспеченность жестким инвентарем –

мягким инвентарем –

обеспеченность инвентарем для работы кружков -

30. Укомплектованность штата:

- воспитателей –

- педагог-организатор –

- инструкторов по физической культуре –

- административно – хозяйственного и обслуживающего персонал –

31. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора, очистке выгребов –

32. Выполнение плана – заданий (качество) -

33. Заключение комиссии:

Подписи:

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Директор МБОУ ДО ЦВР «Лад»

Начальник лагеря ДОЛ «Лесной городок»

Дроздова Ольга Владимировна - консультант, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Члены комиссии:

Гамаюнова Елена Евгеньевна - инспектор Ленинского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Владимирской области ( по согласованию)

Григорьева Светлана Александровна - заведующий филиалом ГКУСО ВО «Владимирский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Исаева Татьяна Сергеевна - начальник юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Касумова Шаргия Мирзоевна - заместитель начальника методического отдела управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Кемаева Мария Андреевна - муниципальный координатор проекта «Новигаторы детства»(по согласованию)

Назаров Владимир Евгеньевич -депутат Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию)

Назаров Евгений Александрович - начальник ОФПН ФГКУ «Специальное управление ФСП №66 МЧС России» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию)

Парамонов Николай Константинович -заместитель председателя МКУ «Комитета по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Полошкин Андрей Федорович -заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию)

Ромашечкина Екатерина Николаевна - специалист по организации Российского движения детей и молодежи "Движение первых" в ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Сергеева Марина Валентиновна - директор ГКУ ВО «Отдела социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Солодянкин Андрей Валерьевич - врач психиатр-нарколог ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (по согласованию)

Торопова Анастасия Валерьевна - начальник отдела по молодежной политике управления образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2025

№ 616

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.10.2018 № 1564 «ОБ ОБРАЗОВАНИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

**В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,**

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.10.2018 № 1564 «Об образовании анти-террористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА**

**С.В. ЛИСЕЦКИЙ**

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 16.05.2025 № 616

СОСТАВ

антитеррористической комиссии  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии:

Лисецкий Сергей Владимирович - Врио главы ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Заместитель председателя комиссии:

Розанов Сергей Сергеевич - начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)

Секретарь комиссии:

Образчиков Сергей Николаевич - заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный

Члены комиссии:

Путилова Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации, начальник управления образования

Волков Сергей Александрович - генеральный директор ЗАО «Радугазерго» (по согласованию)

Лебедев Виктор Михайлович -военный комиссар г. Радужный Владимирской области (по согласованию)

Матвеев Олег Владимирович - начальник МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный»

Миначев Руслан Ильдарович -представитель управления Федеральной службы безопасности РФ по Владимирской области (по согласованию)

Митенин Олег Геннадьевич -председатель МКУ «ГКМХ»

Мишин Сергей Валерьевич -Начальник ОВО по ЗАТО г. Радужный – филиала ФГКУ «УВО ВНГ по ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию)

Пивоварова Ольга Викторовна -председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту»

Працонь Анатолий Иосифович -начальник МКУ «УГОЧС» г. Радужный

Тузков Иван Сергеевич -начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной

службы № 66» (по согласованию)

Хабидулин Алексей Владимирович - генеральный директор ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2025

№ 601

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**В целях обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в связи с кадровыми изменениями, в соответствии с Федеральным законом от 30.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь Законом Владимирской области от 02.10.2017 г. № 80-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав во Владимирской области», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,**

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.02.2025 г. № 113 «Об утверждении состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА**

**С.В.ЛИСЕЦКИЙ**

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области  
от 15.05.2025 № 601

СОСТАВ

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Путилова Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации города, начальник управления образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,  
председатель комиссии

Евдокимова Светлана Романовна - начальник отдела опеки и попечительства управления образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,  
заместитель председателя комиссии

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2025

№ 619

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ  
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ ВО ВРЕМЕННОМУ ТРУДОУСТРОЙСТВУ  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ГРАЖДАН В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ В СВОБОДНОЕ  
ОТ УЧЕБЫ ВРЕМЯ В 2025 ГОД**

**В целях ранней профессиональной ориентации, содействия развитию и реализации потенциала молодежи, укрепления системы профилактики безнадзорности и правонарушений у несовершеннолетних, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в ред. от 28.04.2023 № 178-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,**

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на возмещение расходов во временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2025 году, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО  
г. Радужный Владимирской области  
от 19.05.2025 № 619

Порядок  
предоставления субсидий из бюджета ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области на возмещение расходов во временному  
трудоустройству несовершеннолетних в граждан в возрасте от  
14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2025г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг».

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в рамках реализации мероприятий, предусмотренных в подпрограмме «Временная занятость детей и молодежи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о городском бюджете на 2025 год на реализацию указанных мероприятий.

1.3. Целью предоставления субсидии является содействие в трудоустройстве несовершеннолетних граждан, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время с учетом потребностей и запросов несовершеннолетних, направленное на раскрытие трудового и профессионального потенциала и развития ресурсов личности детей и подростков, на получение ими профессиональных навыков и на трудовую адаптацию несовершеннолетних.

1.4. Результатом предоставления субсидии является создание рабочих мест для несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации, предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних, реализация профориентационной программы, получение профессиональных навыков.

1.5. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области - Управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2025 год.

1.6. Финансирование временного трудоустройства осуществляется путем предоставления субсидии организациям, участвующим в организации временного трудоустройства, прошедшим конкурсный отбор на право получения субсидии (КБК - 770 0401 1740260030).

1.7. Конкурс среди организаций всех форм собственности на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2025 году (далее - Конкурс) направлен на создание условий для содействия временному трудоустройству несовершеннолетних граждан.

## 2. Порядок осуществления конкурсного отбора

2.1. Главной целью Конкурса является создание рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан и организация профориентационной работы с обучающимися.

## 2.2. Задачи Конкурса:

- привлечение организаций всех форм собственности, за исключением бюджетных организаций (далее - организация) к работе по трудовой адаптации несовершеннолетних, профилактике преступности, правонарушений среди несовершеннолетних;
- стимулирование организаций к оказанию социальной и материальной поддержки несовершеннолетних, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Организация профориентационной работы с несовершеннолетними.

## 2.3. Порядок организации временных рабочих мест

2.3.1. Временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан могут быть созданы в организациях, являющимися юридическими лицами на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

2.3.2. Приоритетными видами работ для трудоустройства несовершенно- летних граждан и получения профессиональных навыков определены:

- благоустройство и озеленение территории города;
- осуществление мер экологического оздоровления города;
- ремонт и восстановление детских дворовых и спортивных площадок, хоккейных кортов.

2.3.3. Основанием для реализации мероприятий по созданию временных рабочих мест является договор о совместной деятельности между управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организацией о временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан.

2.3.4. При заключении договора между Управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организацией о временном трудоустройстве несовершеннолетних граждан предусматривается квота мест (не менее 50% от общего количества) для несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе:

- состоящих на всех видах профилактического учета;
- из семей участников специальной военной операции;
- оставшихся без попечения родителей.

2.3.5. Трудоустройство несовершеннолетних граждан осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.6. На временные рабочие места могут быть трудоустроены несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул.

2.3.7. Организация принимает на работу несовершеннолетних и назначает сотрудника – наставника ответственного за организацию работы несовершеннолетних.

## 2.4. Порядок проведения Конкурса

2.4.1. Работодатель направляет заявку на участие в Конкурсе согласно приложению №1 к Порядку.

2.4.2. Конкурсная комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению № 2 к Порядку, оценивает заявки по следующим критериям:

- соответствие приоритетным видам работ;
- планируемый охват несовершеннолетних граждан, в том числе несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- возможность предоставления организацией дополнительной финансовой и социальной поддержки несовершеннолетним работникам, а также возможность финансирования расходов на оплату труда за счет собственных средств;
- наличие успешного опыта организации трудовой занятости несовершеннолетних и молодежи;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в городской бюджет муниципального образования субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед городским бюджетом муниципального образования;
- нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, а также отсутствие в отношении организации введенной процедуры банкротства

и отсутствие приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствие неисполненной обязанности по выплате заработной платы работникам.

Заявки, оформленные не по форме, содержащие неполный перечень информации, поданные позже указанного срока, к рассмотрению на заседании конкурсной комиссии не принимаются.

2.4.3. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от утвержденного состава. Решение на заседании конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, в случае равенства голосов решающим является голос председателя.

2.4.4. На основании протокола, подписанного членами конкурсной комиссии, с организацией заключается договор о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

2.4.5. Работодатель предоставляет в течение трех рабочих дней после окончания отчетного периода документы, определенные в договоре.

## 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Размер субсидии на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан от 14 до 18 лет рассчитывается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о городском бюджете на 2024 год по следующей формуле:

$$Fi = \sum_{j=1}^N (D + S + K),$$

где

Fi – размер субсидии;

N – количество трудоустроенных получателем субсидии несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время;

D – заработная плата несовершеннолетнего, рассчитанная исходя из минимального размера оплаты труда, установленного статьей 1 Федерального закона от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», за фактически отработанное время;

S – начисленные на заработную плату страховые взносы (S = D \* 30,2%);

K – компенсация за неиспользованный отпуск, рассчитанная исходя из минимального размера оплаты труда.

Расчет оплаты труда по организации временного трудоустройства несовершенно- летних граждан определен в приложении № 3 к Порядку.

3.2. Главный распорядитель средств городского бюджета перечисляет субсидию на расчетный счет получателя субсидии по реквизитам, указанным в договоре не позднее 10 рабочих дней. Основанием является принятый отчет получателя субсидии о фактическом трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

3.3. Отчетным периодом является календарный месяц. Отчет о фактическом трудоустройстве несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет формируется получателем субсидии в течение 10 календарных дней и предоставляется главному распорядителю средств городского бюджета на бумажном носителе. Главный распорядитель средств городского бюджета в течение 2 дней проверяет соответствие сведений, указанных в отчете, фактическим затратам и принимает, либо отказывает в принятии отчета.

3.4. Главный распорядитель средств городского бюджета принимает на себя обязательство по обеспечению хранения и защиты персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Порядок осуществления контроля за достижением результатов, за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1. Проверка достижения результатов, соблюдения условий и порядка предоставления субсидии получателем субсидии осуществляется главным распорядителем средств городского бюджета и уполномоченным органом финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае установления в ходе проведения проверок органами, указанными в пункте 4.1 настоящего Порядка, фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, недостижения результатов или предоставления недостоверных сведений, субсидия подлежит возврату в городской бюджет в полном объеме.

Возврат средств субсидии в городской бюджет производится получателем субсидии в течение 15 рабочих дней после получения соответствующего требования главного распорядителя средств городского бюджета или уполномоченного органа финансового контроля.

4.3. В случае невыполнения требований главного распорядителя средств городского бюджета или уполномоченного органа финансового контроля о возврате средств субсидии, использованных не по целевому назначению, к получателю субсидии применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение №1 к Порядку

## ЗАЯВКА

на участие в Конкурсе

|     |   |  |
|-----|---|--|
| 1.  | Название организации  |  |
| 2.  | Форма собственности   |  |
| 3.  | Процент начислений на заработную плату страховых взносов в соответствующие фонды  |  |
| 4.  | Платежные реквизиты организации   |  |
| 5.  | Основные направления деятельности организации   |  |
| 6.  | Юридический и фактический адрес   |  |
| 7.  | Ф.И.О. руководителя, контактный телефон   |  |
| 8.  | Ф.И.О., должность сотрудника, ответственного за организацию деятельности с несовершеннолетними гражданами, контактный телефон |  |
| 9.  | Периоды работы несовершеннолетних граждан   |  |
| 10. | Общее количество создаваемых рабочих мест для несовершеннолетних граждан от 14 до 16 лет                                      |  |
| 11. | Общее количество создаваемых рабочих мест для несовершеннолетних граждан от 16 до 18 лет                                      |  |
| 12. | Планируемый охват несовершеннолетних граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (человек)                              |  |
| 13. | Наименование должностей   |  |
| 14. | Планируемый перечень и объем работ (с указанием места проведения работ)   |  |
| 15. | Информация о предлагаемых дополнительных социальных гарантиях для несовершеннолетних граждан                                  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 2 к Порядку

## СОСТАВ

комиссии по определению победителей конкурса среди  
организаций всех форм собственности на организацию рабочих мест для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в  
2025 году

|                 |   |
|-----------------|---|
| Пугилова Т.Н.   | Председатель комиссии, заместитель главы администрации, начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный |
| Горшкова О.М.   | Заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник ФУ         |
| Торопова А.В.   | Секретарь комиссии, начальник отдела по молодежной политике управления образования администрации ЗАТО г. Радужный       |
| Члены комиссии  |   |
| Исаева Т.С.     | Начальник юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный  |
| Касумова Ш.М.   | Заместитель начальника методического отдела управления образования  |
| Симонова Т.П.   | Начальник экономического отдела администрации ЗАТО г. Радужный  |
| Терентьева О.В. | Главный бухгалтер управления образования  |

Приложение № 3 к Порядку

Расчет оплаты труда по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 16 лет на 2025 год

| В период каникул | Количество рабочих дней | Норма часов | МРОТ (руб.) | Норма часов (от 14 до 16 лет) 24 часа в неделю | Размер затрат на оплату труда с учетом отчислений и компенсации при увольнении за неиспользованный отпуск (руб.) |
|------------------|-------------------------|-------------|-------------|--|--|
| Июнь             | 19                      | 151         | 22440,0     | 90,2   | 16252,52   |
| Июль             | 23                      | 184         | 22440,0     | 110,4  | 16282,89   |
| Август           | 21                      | 168         | 22440,0     | 100,8  | 16282,89   |

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.6 )

## ( НАЧАЛО НА СТР.5)

Расчет оплаты труда по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 16 до 18 лет на 2025 год

| В период каникул | Количество рабочих дней | Норма часов | МРОТ (руб.) | Норма часов (от 16 до 18 лет) 35 часа в неделю | Размер затрат на оплату труда с учетом отчислений и компенсации при увольнении за неиспользованный отпуск (руб.) |
|------------------|-------------------------|-------------|-------------|--|--|
| Июнь             | 19                      | 151         | 22440,0     | 132  | 23784,17   |
| Июль             | 23                      | 184         | 22440,0     | 161  | 23745,88   |
| Август           | 21                      | 168         | 22440,0     | 147  | 23745,88   |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.05.2025

№ 626

## О Внесении дополнительных сведений об объектах недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в Государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему)

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ :

- Внести в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему) кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению.
- Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести кадастровые номера объектов недвижимости, указанных в п.1 настоящего постановления, в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему) в установленном порядке.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 20.05.2025 № 626

Сведения об объектах адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,  
кадастровые номера которых необходимо внести в ГАР ФИАС

| № п/п | Наименование объекта недвижимости, | Адрес/место расположения объекта недвижимости   | Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР | Кадастровый номер объекта недвижимости |
|-------|------------------------------------|---|---|--|
| 1     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 3/1  | 9d2d6989-0801-4fa3-bd86-323e3e14d617            | 33:23:000109:161                       |
| 2     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 4         | ba63d400-6321-4d5b-8594-d11a2185de59            | 33:23:000109:186                       |
| 3     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 5         | a01e8ef6-fe2d-4d0c-a49b-b96c9227be81            | 33:23:000109:168                       |
| 4     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 7         | 16efecb5-663a-42fe-9220-67077bc110c2            | 33:23:000109:135                       |
| 5     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 8         | b2ed8c10-e2ca-4c94-9f40-372abefc65bf            | 33:23:000109:188                       |
| 6     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 9         | 0b3194a4-f7b0-4487-a8c6-9df8d3c4f3d3            | 33:23:000109:170                       |
| 7     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 11        | 30837da6-4652-4302-bfca-ad68df451e8f            | 33:23:000109:151                       |
| 8     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 12        | 8df607fa-79fc-4b4f-b439-e9a13636e51e            | 33:23:000109:162                       |
| 9     | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 12А       | 70a904e2-297b-445d-8707-ce29f40f486e            | 33:23:000109:145                       |
| 10    | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 13А       | 180d4f9f-8391-432c-93e8-7d8680baf18a            | 33:23:000109:4110                      |
| 11    | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 18        | 91ebe392-4879-430e-9ab1-0dff77401e4d            | 33:23:000109:146                       |
| 12    | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 18/1 | 00eb2dd7-86f6-4399-8841-424f8edf4d6b            | 33:23:000109:3946                      |
| 13    | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 20/1 | 2b2c60f2-9998-47c1-bf22-00daa09bdbd1            | 33:23:000109:156                       |
| 14    | Здание                             | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 22        | f7fd3769-7eca-464d-9ea5-e5d4a38e756a            | 33:23:000109:3537                      |

|    |        |   |                                       |                   |
|----|--------|---|---------------------------------------|-------------------|
| 15 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 23        | fa8f6ec7-8e19-43f1-98d2-6aff411340bb  | 33:23:000109:157  |
| 16 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 24/1 | ad1558ba-ff23-4ca2-bbb0-eeee6a3ef47e  | 33:23:000109:158  |
| 17 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 25        | 6cde4342-428c-4405-9238-56165e49ccc9  | 33:23:000109:159  |
| 18 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 27А       | 19bb1e4f-6f1e-4315-a2f1-13eed91f29ce  | 33:23:000109:3924 |
| 19 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 28        | 29bc01b6-1afd-4328-8860-e183b99079b4  | 33:23:000109:166  |
| 20 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 28/1 | 4d8631ea-e989-4a24-9481-6b0c8e8f163c1 | 33:23:000109:3948 |
| 21 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 29        | 7d12e68a-20f1-4d99-878c-bae1ff3103be  | 33:23:000109:167  |
| 22 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 31/1 | bf0214f9-f624-4c16-a817-017d53c4c85c  | 33:23:000109:183  |
| 23 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 35        | 42aea24b-3058-43dd-a630-01efc9bb4d2e  | 33:23:000109:141  |
| 24 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, строение 35/1 | 078e62af-0a23-46dd-9541-5236ac44a574  | 33:23:000109:3945 |
| 25 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 38        | d7cdee6a-69f6-470d-93a7-8f79487f487b  | 33:23:000109:3968 |
| 26 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 38Г       | cf88a78-4c8d-40bc-91cf-3c840b7c5032   | 33:23:000109:3952 |
| 27 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 39А       | 58d1254a-236e-4022-9136-b87d30acad94  | 33:23:000109:3949 |
| 28 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 39Б       | e78a7aa0-119c-48d4-a663-d98985994a44  | 33:23:000109:7451 |
| 29 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 46        | a2b3a4c7-02b1-45fb-b005-4fde1915336e  | 33:23:000109:3714 |
| 30 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 47А       | 2aeabb5f-1376-4d53-951a-88ad6da247b7  | 33:23:000109:3939 |
| 31 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 50        | eb152e83-dbf3-46fa-bd82-cce268593940  | 33:23:000109:4064 |
| 32 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 54        | 63c02a6d-af6e-49da-8e01-deb538df1f32  | 33:23:000111:37   |
| 33 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 57Е       | 985d7167-a313-42df-83ed-a11aad68683f  | 33:23:000109:4009 |
| 34 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 61        | b13295e8-339a-4201-a25c-464d286d1f52  | 33:23:000109:144  |
| 35 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 62/2      | dd841905-db79-4e57-89c5-f8fc9669101a  | 33:23:000109:3971 |
| 36 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 1-й, дом 63/1      | abce9123-a94e-44bd-bde9-7d5fcb2df13c  | 33:23:000109:3951 |

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7 )

( НАЧАЛО НА СТР.6)

|    |        |  |                                      |                   |
|----|--------|--|--------------------------------------|-------------------|
| 37 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 63/2     | f4b6f9cd-1d61-4820-81bc-243828dc6656 | 33:23:000109:3966 |
| 38 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 63/4     | 56f701a0-a13e-413d-914c-bd6f55cbfd03 | 33:23:000109:3925 |
| 39 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 63/5     | a1ad6414-dbd3-43f4-94f3-4e72177ccf46 | 33:23:000109:3959 |
| 40 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 63/6     | 3127e40d-8c57-45c1-ac83-afb7e74152bb | 33:23:000109:3955 |
| 41 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 65       | a6edec9d-b810-4d49-8370-4827bc6276d7 | 33:23:000109:3937 |
| 42 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 66/1     | 47538abb-3ef2-4bcb-8687-e458354b7d3a | 33:23:000109:3957 |
| 43 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 66/2     | bd927684-7586-45c2-9713-5d13e5c36e85 | 33:23:000109:3694 |
| 44 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 67       | 680f60e0-77b3-497f-8d8e-ebeced69e9fd | 33:23:000109:3930 |
| 45 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 68/1     | 5fe572fe-ec04-44cc-924f-aabd29b9852a | 33:23:000109:3960 |
| 46 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 68/2     | e9eb3b13-f34e-45a9-88f0-ee85ff88ef23 | 33:23:000109:3929 |
| 47 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 68/3     | e05cc484-8b36-414f-99fc-fcf8424dfb2a | 33:23:000109:3944 |
| 48 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 68/4     | fd65e1cc-891f-4753-978e-20b32841e477 | 33:23:000109:3921 |
| 49 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 68/5     | 4e34bba3-db63-476c-991f-819d4728b2c5 | 33:23:000109:3970 |
| 50 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, строение 2/1 | ff8fb509-a62b-4f88-9921-4678137673d1 | 33:23:000108:3901 |
| 51 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 5        | 96c46c49-bcd3-45fc-814e-1b68f863e19c | 33:23:000108:134  |
| 52 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 7        | 235edf4c-49ad-46b2-a523-b5e624ac55b5 | 33:23:000108:124  |
| 53 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 8        | 68f6e582-95fd-4bfb-a7b3-fe8190480b2f | 33:23:000108:98   |
| 54 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 8А       | 022b03d5-afca-4e88-a55c-e379bd0379d9 | 33:23:000108:3899 |
| 55 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, строение 9/1 | e04ea95e-db92-4ad9-892e-1e1d77125760 | 33:23:000108:100  |
| 56 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 10А      | 1614d1b1-f39e-4c3d-b6dd-f5ec738a39e2 | 33:23:000108:3896 |
| 57 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 12       | 297b2eee-00ab-4d59-93d4-0a376bf5f3e2 | 33:23:000119:5    |
| 58 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 12А      | 0fd582ae-4e19-43ab-a495-52b6409d589e | 33:23:000108:3894 |

|    |        |   |                                      |                   |
|----|--------|---|--------------------------------------|-------------------|
| 59 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 16        | 70b8cb1b-8432-478b-af92-25d855d0f493 | 33:23:000108:103  |
| 60 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 19        | ee3f3b7-55f9-4b73-831e-d306db282752  | 33:23:000108:85   |
| 61 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 19А       | 7af93a38-07c9-442a-aa1e-30cba4945397 | 33:23:000108:3895 |
| 62 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, строение 19/1 | 32a4d8d9-a00d-465b-a343-7128b3ecf841 | 33:23:000108:80   |
| 63 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, строение 19/2 | f9f8997f-1439-4ff9-bf20-1784a487d275 | 33:23:000102:240  |
| 64 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 21        | 6c6ebed8-9692-4b82-8120-e5e1e1eb8951 | 33:23:000108:114  |
| 65 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, строение 21/2 | 12ccc8f3-9c5a-4ca8-a4db-859d9dbae5fa | 33:23:000108:94   |
| 66 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 22        | 206bc272-220b-43aa-8880-53f9b19973f1 | 33:23:000108:3565 |
| 67 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 24        | d15fa68b-7a50-434f-8808-59beb782581c | 33:23:000108:88   |
| 68 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 26        | 53cf9068-80aa-40ad-a5e6-78943ab0a516 | 33:23:000108:91   |
| 69 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 32/1      | 5a25bbbf-30f0-4edc-9e0e-8e5d5fa7570f | 33:23:000108:5793 |
| 70 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 32/2      | 7ac97f59-5940-49cf-8a2a-e6623127c90e | 33:23:000108:105  |
| 71 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 32/3      | ecaeb9a5-688c-4549-b079-15f05fc759ea | 33:23:000108:3900 |
| 72 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 34        | fc7d90a6-90ad-4219-9171-e65e7ee42dc9 | 33:23:000108:143  |
| 73 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 35А       | 97eb69a0-2b8e-4206-b123-b9de6569ba42 | 33:23:000108:95   |
| 74 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 37        | 2446b408-61aa-4329-a2a2-c33940b9242d | 33:23:000108:106  |
| 75 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 38        | ee6b5127-b3e4-4c7f-9c17-115570695d43 | 33:23:000108:3897 |
| 76 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 40А       | c0600a42-7bb6-475c-b778-7bbc18a08c8c | 33:23:000108:4064 |
| 77 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 41        | dfd739d2-92b9-4864-98d7-3dc8d91d7db  | 33:23:000108:133  |
| 78 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, строение 2/1  | 244047c9-29ab-456c-bf3b-3ac583e661a0 | 33:23:000112:342  |
| 79 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 3         | 067a9116-5d76-4a39-8f8d-a2255efa1dd  | 33:23:000112:113  |
| 80 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 3А        | 616a982f-b34f-4f85-a37a-1c0d122cb2d0 | 33:23:000112:114  |
| 81 | Здание | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, строение 3/1  | bad2f7e2-ae5b-4f0a-86f0-e5b696c6f8f  | 33:23:000112:109  |

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8 )

( НАЧАЛО НА СТР. 7 )

|    |           |   |                                       |                   |
|----|-----------|---|---------------------------------------|-------------------|
| 82 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 4А              | b2eff1c-c88f-47a8-98ff-d095fd054914   | 33:23:000112:259  |
| 83 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 4Б              | e078bd36-eae9-464c-b64a-21af0442bdec  | 33:23:000112:260  |
| 84 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, строение 4/1        | aef8b500-f200-40f5-a586-ba0791867072  | 33:23:000112:261  |
| 85 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, строение 7/1        | 5aaafe3c-7f39-4ad7-ad76-3db68cfaf836  | 33:23:000112:262  |
| 86 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 10              | cf3799f3-a98b-4537-a759-4c80fc3a55d7  | 33:23:000112:47   |
| 87 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 12Б             | 53762ec5-99cc-4ae9-9cde-1e8a9eb78c1c  | 33:23:000112:258  |
| 88 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 13              | 03929dc7-aa90-4725-9d45-3a9246d15a8b  | 33:23:000112:284  |
| 89 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 41              | b2d97ea4-2ed0-41c6-bb57-f125c234ffbe  | 33:23:000112:115  |
| 90 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 9-й, дом 50              | 4afc2e0f-dbd6-414d-8417-4c9f6944cc3e  | 33:23:000000:1443 |
| 91 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, дом 82             | b4d47769-3002-4782-95ec-8ee48acc866   | 33:23:000122:570  |
| 92 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 17-й, строение 11/1      | fb7ed69c-281a-4874-bedb-b1f949ebefbc  | 33:23:000101:1092 |
| 93 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 17-й, дом 49             | 3a50db38-5a0f-44fc-a363-c9b734c5d205  | 33:23:000101:209  |
| 94 | Здание    | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 17-й, дом 63А            | cc5e6bf4-3938-4b90-bb3a-3bb47e9e20e0  | 33:23:000101:1087 |
| 95 | Помещение | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 22, квартира 28 | 42350ebd-5d51-47a7-9dec-fbffd8c867307 | 33:23:000108:3618 |
| 96 | Помещение | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 29, квартира 51 | b8c8ffa2-a73d-4188-b275-90681dcfa370  | 33:23:000108:972  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.05.2025

№ 627

**О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСА ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ, РАСПОЛОЖЕННОМУ В 17-М КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Присвоить адрес земельному участку, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложениям №№1,2.
- Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенный адрес в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный план и адресный реестр ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

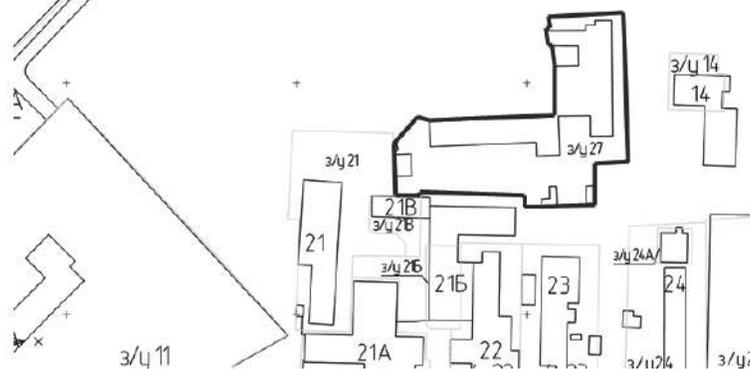
С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области  
от 20.05.2025 № 627

| № п/п | Вид объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости   | Сведения о земельном участке  |
|-------|--------------------------|---|---|
| 1     | Земельный участок        | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 17-й, земельный участок 27 | Кадастровый номер: 33:23:000101:51<br>Площадь: 4653 кв.м<br>Вид разрешенного использования: для строительства производственной базы |

Приложение №2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 20.05.2025 № 627

Выкопировка из адресного плана ЗАТО г. Радужный  
17-й квартал

**17-й квартал**

— - границы земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:51

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.05.2025

№ 631

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОСТАНОВКА ГРАЖДАН НА УЧЕТ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО» НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 05.12.2022 Г. № 1583**

В целях уточнения отдельных положений административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в связи с изменениями в действующем законодательстве, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.12.2022 г. № 1583, согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 21.05.2025 № 631

Изменения, вносимые в административный регламент

- В разделе 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:
  - Подпункт 2.18.4 пункта 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18.4. Ранее было принято решение о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3 статьи 39.19 Земельного Кодекса Российской Федерации».
  - Подпункт 2.18.5. пункта 2.18 исключить.

Учредитель, издатель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Главный редактор - В.В. СКАРГА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №35 (1894) от 22.05.2025 г. (12+)

Адрес издателя, редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55, тел. 3-29-48. E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственности за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Е. Бобровой.

Отпечатано 22.05.2025 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоданова, 3.

Подпись в печать 21.05.2025 г.,

по графику в 14.00, по факту - в 14.00.

Заказ 44035. Тираж 100 экз. Цена - бесплатно.