Приложение № 1

к письму управления образования

от 09.09.2022 № 1322

ИНФОРМАЦИЯ

о предоставлении муниципальной услуги

«Постановка на учет и

направление детей в образовательные организации, реализующие

образовательные программы дошкольного образования».

**1.Информация о порядке и сроках предоставления услуги**

Предоставление муниципальной услуги осуществляется Управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее –Управление образования) в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.06.2022 № 829.

Сроки предоставления муниципальной услуги:

* Максимальный срок приема документов от заявителя для предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.
* Максимальный срок принятия решения о постановке на учет для зачисления в ОО (отказе в постановке на учет для зачисления в ОО) составляет 6 рабочих дней со дня подачи заявления и соответствующих документов.
* Срок направления решения о постановке на учет или решения об отказе в постановке на учет производится в течение 3 рабочих дней с даты обращения заявителя на ЕПГУ, информационный портал.

**2. Извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги.**

* «Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся» (Из статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред.от 14.07.2022) «Об образовании в Российской Федерации»)
* «Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений» (Из п.6 ч.2 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»)
* «… В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, особых образовательных потребностей, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья» ( Из п.13 ч.2 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»)
* «Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в государственную или муниципальную образовательную организацию представляется в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка;

н) о желаемой дате приема на обучение…» (Из п. 9 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»)

**3. Перечень документов, представляемых заявителем для предоставления муниципальной услуги**

1) Заявление о предоставлении услуги по форме согласно приложениям к административному регламенту.

2) Документы, подтверждающие право на внеочередной (первоочередный) прием ребенка в дошкольное образовательное учреждение.

3) Заключение центральной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для постановки детей с ограниченными возможностями здоровья на учет для выдачи направления в группы компенсирующей направленности).

4) Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка.

5) Свидетельство о рождении ребенка

6) Документ, подтверждающий усыновление опеки (при необходимости)

7) Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

8) Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

9) Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости)

10) Заявление о выдаче направления в образовательную организацию, осуществляющую образовательную программу дошкольного образования.

**4. Место расположения, график работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов Управления образования, образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№  п/п** | **Название организации** | **Место расположения** | **График работы** | **Телефон** | **E-mail** | Адрес официального сайта |
| 1. | Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 600910, 1 квартал, д. 55,  г. Радужный, Владимирская область | Пн-пт: с 8.00 до 17.00.  Перерыв:  12.00-13 | (49254)  33035 | [obrazovanie@uno.elcom.ru](mailto:obrazovanie@uno.elcom.ru). | [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru) |
| 2. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 600910, 1 квартал, д. 42,  г. Радужный, Владимирская область | Пн-пт: с 8.00 до 17.00.  Перерыв:  12.00-13 | (49254)  33445 | ds\_raybinushka@mail.ru | http://t665736.dou.obrazovanie33.ru/ |
| 3. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребёнка – детский сад №5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 600910, 3 квартал, д. 30,  г. Радужный  Владимирская область | Пн-пт: с 8.00 до 17.00.  Перерыв:  12.00-13 | (49254)  35777 | detskiysadn5@mail.ru | http://t998933.dou.obrazovanie33.ru/ |
| 4. | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка – детский сад № 6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 600910, 9 квартал, д.7,  г. Радужный Владимирская область | Пн-пт: с 8.00 до 17.00.  Перерыв:  12.00-13 | (49254)  37005 | mbdouds6skazka@yandex.ru | http://t747135.dou.obrazovanie33.ru/ |

**8. Образцы оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Приложение № 1

к административному регламенту

**Форма решения**

**о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию**

\_\_\_\_\_\_\_\_ Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области \_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

Регистрационный № \_89\_ от «\_23\_» \_\_\_ июля\_\_\_\_\_\_2022 \_\_\_ года

Настоящее уведомление выдано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

На основании заявления № \_\_1\_ от «\_20\_» \_\_\_ июля \_\_\_\_\_\_ 2022\_\_\_\_года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов Петр Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

постановлен на учет для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную образовательную программу дошкольного образования.

СОХРАНЯЙТЕ ЭТО УВЕДОМЛЕНИЕ.

По результатам рассмотрения Вашего заявления в указанный Вами год поступления ребенка в образовательную организацию, в период с 15 апреля до 01 июля Вам будет передано направление для зачисления в образовательную организацию.

ВНИМАНИЕ!

В случае необходимости внесения изменений в заявление (кроме изменения сведений о ребенке, свидетельства о рождении) родителю (законному представителю) ребенка, поступающего в образовательную организацию в следующем учебном году, в срок до 15 апреля необходимо повторно обратиться в зависимости от способа подачи заявления.

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_ М. В. Яковлев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_89157964379\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Сведения об | |
|  |  |  |  |  |  | электронной | |
|  |  |  |  |  |  | подписи | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к административному регламенту

**Форма решения**

**об отказе в постановке на учет для зачисления в образовательную организацию**

\_\_\_\_\_\_ Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области \_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в приеме заявления для постановки на учет для зачисления в образовательную организацию по формальному признаку

Регистрационный № \_89 \_\_\_ от «\_23\_» июля \_\_\_\_\_\_\_\_ 2022\_\_\_\_ года

Уважаемый(ая) \_\_\_\_ Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

Уведомляю о том, что на основании Вашего заявления

№ \_\_1\_\_ от «20\_»\_ июля\_\_\_\_\_2022 \_ года

Ваше заявление не может быть принято по следующим причинам:

\_\_\_Документы содержат повреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину отказа)

При получении настоящего уведомления Вы можете подать новое заявление.

Уполномоченное лицо \_\_ М. В. Яковлев \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_89157689764\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Сведения об | |
|  |  |  |  |  |  | электронной | |
|  |  |  |  |  |  | подписи | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к административному регламенту

**Форма направления для зачисления в образовательную организацию**

\_\_\_\_ Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области \_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

НАПРАВЛЕНИЕ

Регистрационный № \_\_89\_\_\_ от «\_17\_\_\_» \_\_марта\_2021\_\_года

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванову Ивану \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка)

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_ 13.12.2019 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_ 3-35-68 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ детский сад № 5 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

Расположенного по адресу: \_\_\_\_г. Радужный Владимирская область 3 квартал, д.30\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_1.09.2022\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата начала посещения ОО)

Направление действительно в течение 30 календарных дней

Уполномоченное лицо \_\_\_ М. В. Яковлев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_ 89003423212\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для зачисления в указанное ОО Вам необходимо в течение срока действия направления явиться лично в ОО. В случае неявки заявителя направление утрачивает силу.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Сведения об | |
|  |  |  |  |  |  | электронной | |
|  |  |  |  |  |  | подписи | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к административному регламенту

**Форма заявления для постановки на учет и направления детей в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования**

Заявление

родителя (законного представителя) для постановки ребенка на учет для последующего зачисления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

Кому \_\_\_ Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области \_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование поля** |  |
| Фамилия ребенка | Пичугин |
| Имя ребенка | Николай |
| Отчество ребенка | Владимирович |
| Дата рождения ребенка | 13.12.2019 |
| Тип документа, подтверждающего личность ребенка | Свидетельство о рождении |
| Серия документа, подтверждающего личность ребенка |  |
| Номер документа, подтверждающего личность ребенка | 2345678 |
| Место выдачи документа, подтверждающего личность ребенка | отдел ЗАГС г. Радужный |
| Дата выдачи документа, подтверждающего личность ребенка | 16.12.2019 |
| Адрес места жительства ребенка | Г. Радужный, 3-35-98 |
| Желаемая направленность дошкольной группы | общеразвивающая |
| Вид компенсирующей группы | выбор из списка  глухие;  слабослышащие и позднооглохшие;  слепые;  слабовидящие;  с тяжелыми нарушениями речи;  с нарушениями опорно-двигательного аппарата;  с задержкой психического развития;  с расстройством аутистического спектра;  с умственной отсталостью (нарушением интеллекта);  с тяжелыми и множественными нарушениями развития;  с синдромом дефицита внимания и гиперактивности;  дети после операции по кохлеарной имплантации |
| Реквизиты документа, подтверждающего потребность в обучении по адаптированной образовательной программе | номер, дата, заключения ПМПК |
| Профиль оздоровительной группы | выбор из списка  группы для детей с туберкулезной интоксикацией;  группы для часто болеющих детей;  группы для детей с аллергопатологией;  группы для детей с сахарным диабетом;  группы для детей с заболеваниями органов дыхания;  группы для детей с заболеваниями сердечно-сосудистой системы;  группы для детей с нефроурологическими заболеваниями;  группы для детей с целиакией |
| Реквизиты документа, подтверждающего потребность в оздоровительной группе |  |
| Согласие на общеразвивающую группу | Да\Нет |
| Желаемый режим пребывания ребенка в группе | выбор из списка:  кратковременный режим пребывания (до 5 часов);  **полный день (8 - 12 часов);**  круглосуточный режим (24 часа) |
| Согласие на группу полного дня | Да\Нет |
| Сведения о выборе языка обучения | Русский язык |
| Фамилия родителя (законного представителя) ребенка | Пичугина |
| Имя родителя (законного представителя) ребенка | Ольга |
| Отчество родителя (законного представителя) ребенка | Ивановна |
| Тип документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя) ребенка | Паспорт |
| Серия документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя) ребенка | 3425 |
| Номер документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя) ребенка | 123456 |
| Место выдачи документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя) ребенка | ОВД г. Радужный Владимирской области |
| Дата выдачи документа, подтверждающего личность родителя (законного представителя) ребенка | 13.10.198935 |
| Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости) | (при наличии) |
| Адрес электронной почты родителей (законных представителей) ребенка | yamama@mail.ru |
| Номер телефона родителей (законных представителей) ребенка | 89005674323 |
| Категория граждан и их семей, имеющих право на специальные меры поддержки (гарантии) | (при наличии) |
| Реквизиты документа, подтверждающего право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при наличии) | (при наличии) |
| Желаемая дата приема | 01.09.2022 |
| Перечень дошкольных образовательных организаций, выбранных для приема | Сады |
| Согласие на направление в другие дошкольные образовательные организации вне перечня дошкольных образовательных организаций, выбранных для приема, если нет мест в выбранных дошкольных образовательных организациях | Согласен |
| Фамилия (фамилии), имя (имена), отчество (отчества) (при наличии) полнородных и неполнородных братьев и (или) сестер, которые обучаются в государственных, муниципальных образовательных организациях, а также в иных организациях в рамках соглашений, в том числе о государственно-частном, муниципально-частном партнерстве, в которые подается заявление для направления |  |
| Сканированные копии документов, заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью, подтверждающей данные заявления для направления | место для прикрепления файлов  нет |

«\_34\_» \_\_\_ марта \_\_\_\_\_\_\_ 2022\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (расшифровка подписи)

Приложение № 5

к административному регламенту

**Форма уведомления заявителя о подтверждении льгот для постановки на учет и направления в образовательную организацию**

УВЕДОМЛЕНИЕ

заявителя о подтверждении льгот для постановки на учет для дальнейшего зачисления в образовательную организацию

Регистрационный № \_89\_\_\_ от «17\_\_» \_\_\_\_июля\_\_\_\_2022\_года

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иванова Ольга Викторовна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

В связи с отсутствием информации, подтверждающей указанные в заявлении сведения, Вам необходимо в течение 10 календарных дней представить оригиналы следующих документов:

1.\_\_паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название документов)

для постановки на учет заявления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Иванова Ивана Ивановича\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_ М. В. Яковлев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 89007689765 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Сведения об | |
|  |  |  |  |  |  | электронной | |
|  |  |  |  |  |  | подписи | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 6

к административному регламенту

**Форма заявления для внесения изменений в ранее поданное заявление**

\_\_\_\_\_ Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области \_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(для внесения изменений в ранее поданное заявление)

Я, \_\_\_\_\_\_ Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

Прошу внести изменения в заявление для постановки ребенка на учет для последующего зачисления №\_\_4\_\_\_\_ от «\_15\_\_\_»\_\_\_\_\_августа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вносимые изменения)

Дата заполнения заявления \_\_\_\_\_\_\_ 18.06.2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Приложение № 7

к административному регламенту

**Форма журнала регистрации заявлений для постановки на учет для последующего зачисления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования**

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений для постановки на учет для последующего зачисления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Регистрационный номер заявления | Дата подачи заявления | ФИО ребенка | Дата рождения ребенка | ФИО родителя (законного представителя) подавшего заявление | Адрес фактического проживания ребенка | Сведения о льготах | Желаемая дата предоставления места в ДОО | Подпись Родителя  (законного представителя) | Примечание |
|  | 89 | 13.09.2022 | Курнев Николай Викторович | 13.12.2019 | Курнева М.С | 1-9-76 | - | 1.09.2022 |  |  |

Приложение № 8

к административному регламенту

**Форма уведомления о приеме и регистрации заявления для постановки на учет и направления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования**

**Расписка-уведомление о приеме и регистрации заявления для постановки на учет и направления в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Управление | образования | администрации г. Радужный |  |  |
| (наименование Управления образования) | | | | |
|  |  |  | | |
| Заявление | | | | |
|  | | | | |
| Иванов Иван Иванович | | | | |
| (фамилия, имя, отчество гражданина, подавшего заявление) | | | | |
|  | | | | |
| и документы, представленные с заявлением:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № п/п | Наименование документа | Количество листов | |  |  |  | |  |  |  | | | | | |

Принял:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата приема заявления | Должностное лицо | | |
|  |  | Подпись | Расшифровка подписи | |
|  |  |  |  | |
|  | | | |  |

Мною получено разъяснение о том, что при наличии льгот мне необходимо представить дополнительные документы.

Расписку-уведомление получил(а).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Подпись гражданина (его представителя) | Расшифровка подписи (фамилия, инициалы) |
|  |  |  |

Приложение № 9

к административному регламенту

**Форма заявления об отказе от направления для зачисления в образовательную организацию**

\_\_\_\_\_\_\_ Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области \_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(об отказе от направления для зачисления в образовательную организацию)

Я, \_\_ Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка

отказываюсь от направления № \_\_3\_, выданного мне для зачисления моего ребенка Иванова Петра Ивановича \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, дата рождения ребенка)

в образовательную организацию:\_\_\_\_\_\_\_\_ детский сад № 6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, в которую было выдано направление)

для зачисления с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_1.09.2022 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, указанная в направлении)

Мне разъяснено, что мое заявление будет поставлено на учет для зачисления в указанные в заявлении образовательные организации в следующем учебном году.

Дата заполнения заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Приложение № 10

к административному регламенту

**Форма уведомления о постановке на учет следующего учебного года**

УВЕДОМЛЕНИЕ

о постановке на учет следующего учебного года

Регистрационный № \_\_ 89 \_\_\_ от «\_17\_\_\_» \_\_\_июля\_\_\_\_\_\_2022\_\_\_года

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

уведомляем Вас о том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

не может быть направлен(а) в образовательную организацию в связи с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(год, указанный в заявлении родителя (законного представителя)

- отсутствием вакантных мест в 2023 \_/2024\_ учебном году;

- отказом от предложенной образовательной организации;

- отказом от альтернативного предложения.

Ваше заявление поставлено на учет для поступления в указанные в заявлении образовательные организации в следующем учебном году.

Текущее комплектование указанных в заявлении образовательных организаций будет продолжено в течение в 2023 \_\_/2024 учебного года. По мере появления вакантных мест Вашему ребенку может быть предоставлено место.

СОХРАНЯЙТЕ ЭТО УВЕДОМЛЕНИЕ.

С номером очереди в дошкольную образовательную организацию и текущим статусом заявления Вы можете ознакомиться в «Личном кабинете» ЕПГУ, информационном портале, в муниципальном органе, осуществляющим управление в сфере образования (в зависимости от способа подачи заявления).

Уполномоченное лицо \_\_\_ М. В. Яковлев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_ 89007865432\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Сведения об | |
|  |  |  |  |  |  | электронной | |
|  |  |  |  |  |  | подписи | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 11

к административному регламенту

**Форма уведомления заявителя в случае неявки в образовательную организацию**

УВЕДОМЛЕНИЕ

заявителя в случае неявки в образовательную организацию

Регистрационный № \_\_\_\_ 89 \_\_ от «17\_» \_\_ июля \_\_\_\_ 2022\_ года

Уважаемый(ая)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Иванов Иван Иванович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

Уведомляем Вас о том, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Петр Иванович Петрович \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка)

не может быть зачислен в образовательную организацию

\_\_\_\_\_\_ детский сад № 6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(организация, в которую было выдано направление)

по причине неявки Вами в образовательную организацию в сроки действия направления (30 календарных дней со дня выдачи направления).

В случае неявки заявителя в образовательную организацию для подачи документов в сроки действия направления (30 календарных дней) — направление утрачивает силу.

Заявитель вправе обратиться в муниципальный орган, осуществляющий управление в сфере образования Администрации г. Радужный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

при обращении заявителя в период комплектования (с 15 апреля до 01 июля текущего года) заявление восстанавливается по дате подачи заявления.

Место в образовательной организации ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

При отсутствии мест и при обращении заявителя после периода планового комплектования заявление о постановке на учет переносится на учет следующего учебного года; при отсутствии обращения заявителя в течение года заявление о постановке ребенка на учет восстановлению не подлежит.

Уполномоченное лицо \_\_\_\_ М. В. Яковлев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_ 89157982341 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Сведения об | |
|  |  |  |  |  |  | электронной | |
|  |  |  |  |  |  | подписи | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |