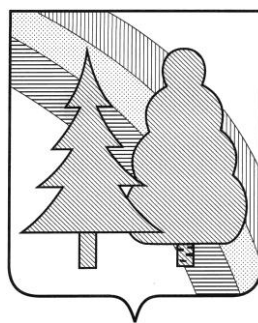


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
г.РАДУЖНЫЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ



Положение
«О порядке осуществления
муниципального лесного контроля
в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета народных депутатов
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 23.12.2013 года № 21/110

г.Радужный
2013 год

Настоящее Положение «О порядке осуществления муниципального лесного контроля в ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – Положение) разработано на основании статьи 98 Лесного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в соответствии с Уставом муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля за использованием, охраной, защитой и воспроизводством городских лесов в границах муниципального образования городской округ ЗАТО г.Радужный, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный, а также права, обязанности и ответственность должностных лиц, осуществляющих муниципальный лесной контроль в ЗАТО г.Радужный.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальный лесной контроль – деятельность органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный по проверке выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами требований лесного законодательства, установленных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, а также муниципальными правовыми актами ЗАТО г.Радужный.

1.2. Органом, уполномоченным на осуществление муниципального лесного контроля на территории ЗАТО г.Радужный, является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – Комитет).

1.3. Лицами, уполномоченными на осуществление муниципального лесного контроля на территории ЗАТО г.Радужный (далее – муниципальные инспекторы), являются должностные лица Комитета, осуществляющие муниципальный лесной контроль, перечень которых утверждается распоряжением заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

1.4. Документом, подтверждающим полномочия муниципального инспектора, является удостоверение установленного образца (приложение).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЛЕСНОЙ КОНТРОЛЬ

2.1. Муниципальные инспекторы имеют право:

2.1.1. Осуществлять муниципальный лесной контроль за использованием городских лесов на территории ЗАТО г.Радужный в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим Положением;

2.1.2. Составлять по результатам проверок акты проверок соблюдения лесного законодательства с обязательным ознакомлением с ними правообладателей лесных участков;

2.1.3. Выдавать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда.

2.2. Муниципальные инспекторы обязаны:

2.2.1. Своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2.2.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проверка которых проводится;

2.2.3. Проводить проверки только во время исполнения служебных обязанностей, выездные проверки проводить только при предъявлении служебных удостоверений;

2.2.4. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2.2.5. Предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

2.2.6. Знакомить руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина с результатами проверки;

2.2.7. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

2.2.8. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.9. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.3. Муниципальные инспекторы на территории ЗАТО г.Радужный осуществляют контроль за соблюдением требований лесного законодательства по вопросам использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов в границах муниципального образования городской округ ЗАТО г.Радужный, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный.

3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЛЕСНОГО КОНТРОЛЯ

3.1. Организация и проведение проверок по муниципальному лесному контролю осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЛЕСНОЙ КОНТРОЛЬ

4.1. Орган муниципального лесного контроля, а также его должностные лица в случае ненадлежащего исполнения возложенных на них функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверок несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

5.1. По поручению главы администрации ЗАТО г.Радужный должностные лица, осуществляющие муниципальный лесной контроль в ЗАТО г.Радужный, готовят отчеты по осуществлению муниципального лесного контроля на территории ЗАТО г.Радужный.