



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И **ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

09.07.2021

838

О внесении изменений в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.10.2017 г. № 1579

В целях приведения административного регламента исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с требованиями действующего законодательства, рассмотрев протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 17.06.2021 г. № 5-1-2021, руководствуясь Федеральными законами от 28.12.2009 г. № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 26.12.2008 г. № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по исполнению муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.10.2017 г. № 1579 (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. по всему тексту Административного регламента слова «специалист по развитию потребительского рынка и защите прав потребителей» заменить словами «главный специалист, экономист отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в соответствующих падежах;

1.2. по всему тексту Административного регламента слова «заместитель главы администрации по социальной политике и организационным вопросам» заменить словами «заместитель главы администрации по финансам и экономике, начальник финансового управления»;

1.3. п.1.4. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.4. Исполнение муниципальной функции, предусмотренной настоящим административным регламентом, осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25.12.1993 г. № 237);
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ("Российская газета" от 08.10.2003 г. № 202);
- Федеральным законом от 26.12.2008 г. № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» («Российская газета» от 30.12.2008 г. № 266);
- Федеральным законом от 28.12.2009 г. № 381 - ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» («Российская газета» от 30.12.2009 г. № 253);
- Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59 - ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета» от 05.05.2006 г. № 95);
- Федеральным законом от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» ("Российская газета" от 29.11.1995 г. № 231);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 г. № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» («Собрание законодательства РФ» от 12.07.2010 г. № 28, ст. 3706);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 г. №166 «Об утверждении правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения» ("Собрание законодательства РФ" от 20.02.2017 г. № 8, ст. 1239);
- Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.04.2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» ("Российская газета" от 14.05.2009 г. № 85);
- Приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 г. № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» ("Законность" за 2009 г. № 5);
- Постановлением Губернатора Владимирской области от 01.02.2012 г. № 89 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов осуществления функций муниципального контроля» ("Владимирские ведомости" от 11.02.2012 г. № 24);
- Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области ("Радуга-информ" от 03.08.2005 г. № 18);

- Решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.10.2013 г. № 18/91 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» («Радуга-информ» от 01.11.2013 г. № 76);

- Постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.12.2010 г. № 1508 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» («Радуга-информ» от 14.01.2011 г. № 1);

- настоящим административным регламентом»;

1.4. в п.п. 3.5.6. раздела 3 слово «обязаны» заметить словом «вправе»;

1.5. раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Порядок обжалования решений и действий (бездействия),
принятых в ходе исполнения муниципальной функции

5.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принимаемые в ходе проведения проверки при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности органа муниципального контроля, иных работников органа муниципального контроля путем обращения в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования является решение или действие (бездействие) органа муниципального контроля, принятое или осуществленное по результатам проверки.

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования решения или действия (бездействия) органа муниципального контроля является поступление жалобы заинтересованного лица, изложенной в письменной или электронной форме, о его несогласии с решением и действием (бездействием) органа муниципального контроля, осуществляющего муниципальный контроль в области торговой деятельности, принятым или осуществленным по результатам проверки.

5.4. Основания для приостановления рассмотрения жалобы не предусмотрено.

5.5. Заявитель имеет право получить в администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области все необходимые документы для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Заинтересованные лица вправе обратиться с жалобой лично (устно), направить письменное или в форме электронного документа предложение, заявление или жалобу (далее - письменное обращение).

В письменном обращении (жалобе) заявитель в обязательном порядке указывает:

- Наименование органа муниципального контроля, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

- Фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю.

- Сведения об обжалуемых действиях (бездействиях) и решениях, принятых в ходе проведения проверки при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности органом муниципального контроля.

- Доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа муниципального контроля. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Устное обращение допускается в ходе личного приема. Личный прием проводится в соответствии с графиком личного приема должностного лица, которому адресовано обращение.

5.7. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заинтересованного лица может быть дан ему устно в ходе личного приема. В остальных случаях, по существу поставленных в обращении вопросов дается письменный ответ.

5.8. Обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.9. Обращение (жалоба) рассматривается в течение 15 дней со дня его регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений обращение рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

5.10. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

5.10.1. Об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органами муниципального контроля, иными работниками органа муниципального контроля опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления муниципального контроля документах.

5.10.2. Об отказе в удовлетворении жалобы.

5.11. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.6 настоящего административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения обращения (жалобы) признаков состава административного правонарушения, или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.13. Заинтересованные лица имеют право на получение информации, связанной с рассмотрением его жалобы.

5.14. Действия (бездействие) и решения, принятые в ходе осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в Собинском городском суде Владимирской области в течение трех месяцев со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

Глава города



А.В. Колгашкин