Приложение

к постановлению главы города

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 17.01.2020г. № 1

**Перечень информации о деятельности муниципального образования ЗАТО г. Радужный**

 **Владимирской области, размещаемой в сети Интернет**

| **№****п/п** | **Категория информации** **(разделы второго уровня и подразделы)** | **Категория информации****(разделы третьего уровня и подразделы)** | **Категория информации****(разделы четвертого уровня и подразделы)** | **Периодичность размещения** | **Ответственный за предоставление информации** | **Ответственный****за размещение информации** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 |
| **1. Раздел ГОРОД** |
| 1. | Общая информация  | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики, СМИ | ИКО |
| 2. | Устав города:- сведения о регистрации и изменениях в Устав ЗАТО г. Радужный  | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня государственной регистрации Устава или изменений к нему. | Юридический отдел | ИКО |
| 3. | История | История | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| История в датах | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| Развитие города | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 4. | Символика | - | - | В течение 7 рабочих дней со дня государственной регистрации в установленном законом порядке | Юридический отдел | ИКО |
| 5. | Закон РФ о ЗАТО | - | - | В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего Федерального закона | Юридический отдел | ИКО |
| 6. | Почетные граждане города | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения | ООиКРКД, СНД | ИКО |
| 7. | Генеральный план:- изменения в Генплан ЗАТО г. Радужный | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОАиГ(МКУ «ГКМХ») | ИКО |
| 8. | Планировка территории | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОАиГ(МКУ «ГКМХ») | ИКО |
| 9. | Инвестиционная привлекательность | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 10. | СМИ города  | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации.Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| 11. | Жилищный кодекс РФ | - | - | В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего Федерального закона | Юридический отдел | ИКО |
| 12. | Информация и документы по въезду на территорию ЗАТО г. Радужный | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОЖВиРКЗ(МКУ «ГКМХ») | ИКО |
| 13. | Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный:- изменения в Правила землепользования и застройки | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОАиГ(МКУ «ГКМХ») | ИКО |
| 14. | Социальная сфера | Здравоохранение:- ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | - Справочная информация;- Информация для населения | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | ИКО |
| Комитет по культуре и спорту- Муниципальные услуги;- Политика обработки персональных данных;- Структура комитета;- Административные регламенты;- Физическая культура и спорт;- Афиша;- Независимая оценка качества работы учреждений культуры;- Дорожная карта;- Показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта;- Критерии для включения населенного пункта в перечень исторических поселений;- Учетная политика. | МБУК КЦ «Досуг»- Политика обработки персональных данных; - Дополнительная информация;- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.МБУК ЦДМ- Политика обработки персональных данных;- Дополнительная информация;- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.МБУК ПКиО- Дополнительная информация;- Политика обработки персональных данных;- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.МБУДО ДШИ- Дополнительная информация;- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.МБОУДОД ДЮСШ- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.МБУК «Общедоступная библиотека»- Политика обработки персональных данных;- Дополнительная информация;- Электронный каталог;- Консультации юристов;- Платные услуги;- Информационно-правовой центр;- Периодические издания;- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.МБУК «МСДЦ»- Политика обработки персональных данных;- Муниципальное задание;- Отчёт об исполнении муниципального задания.Отдел по молодёжной политике и вопросам демографии- Информация для молодежи;- Стань волонтёром! | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | ККиС | ИКО |
| Образование | Общее образование- Кадетский корпус;- Средняя школа №1;- Средняя школа №2.Дошкольное образование- Детский сад №6 «Сказка»;- Детский сад №3 «Рябинушка»;- Детский сад №5 «Чародей».Дополнительное образованиеПрофессиональное образование- Приём;- Официальная информация. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Управление образования, руководители образовательных учреждений | ИКО |
| Социальная защита | Отдел социальной защиты:- Информация для населения | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел социальной защиты населения | ИКО |
| Клиентская служба ПФР в ЗАТО город Радужный | - | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Клиентская служба ПФР в ЗАТО город Радужный | ИКО |
| 15. | Организации города | Федеральные организации | - | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО |
| Государственные организации | МО МВД по ЗАТО г. Радужный- Телефоны МО МВД России по ЗАТО г. Радужный;- Участковые и инспектора ПДН;- Памятка населению;- УМВД России по Владимирской области – в социальных сетях;- Информация о предоставлении государственных услуг УМВД России по Владимирской области и МО МВД России по ЗАТО г. Радужный;- Время приёма граждан участковыми и инспектором ПДН.ГКУ ВО «Центр занятости населения города Владимира»Территориальная избирательная комиссияВладимирская прокуратура по надзору за исполнением законов на особо режимных объектахФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»- Структура управления;- Информация для населения. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО |
| Некоммерческие организации | Фонд поддержки предпринимательст-ва- Полезные ресурсы в сети Интернет.НП «МГКТВ»- Кабельное телевидение (общая информация; тарифы; реквизиты);- Редакция телепрограммы «Местное время - Радужный» (общая информация; программа передач);- Редакция газеты «Радуга - информ» (общая информация; архив);- Редакция сайта | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО |
| Организации частной формы собственности | ЗАО «Радугаэнерго»ЗАО «ЛВС»- Газета «Территория-Радужный» (общая информация; архив) | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО |
| Управляющие компании, ТСЖ | МУП «ЖКХ» ТСЖ «Комфорт»- Режим работы;- Объявления;- Перечень работ;- Тарифы на коммунальные ресурсы;- План подготовки жилого фонда в осенне-зимний период;- Протоколы собраний;- Сметы расходов;- Налоговые декларации;- Информация о результатах проверок государственной жилищной инспекции;- Проверки прокуратуры;- Акты проверок и распоряжения МЧС;- Заключения ревизионной комиссии;- Отчёт управляющей компании;- Информация для собственников.ТСН «Наш дом»- Договор управления многоквартирным домом;- Объявления;- Тарифы на коммунальные ресурсы;- Отчет председателя правления ТСН «Наш дом»;- Сметы доходов и расходов;- Основные показатели финансово-хозяйственной деятельности;- Протоколы заседаний правления;- Протоколы собраний;- Акты проверок. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО |
| Кооперативы | ГСК №1 | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО |
| 16. | Общественная палата |  |  |  |  |  |
| 17. | Видеогалерея | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| 18. | Фотогалерея- Город сегодня;- Ночной город;- История;- Окрестности;- Музей воинской и трудовой славы;- Мероприятия города;- Фотоконкурсы и акции;- Новости;- Фотографии города | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| 19. | Стихотворения о городе | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| 20. | Справочная информация  | Службы |  | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| Расписания движения транспорта:- Расписание движения автобусов на городском автобусном маршруте - Расписание движения автобусов по пригородному межмуниципальному маршруту №115 «Владимир-Радужный» - Расписание по маршруту г. Радужный - г. Москва | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «АТП» | ИКО |
| Телефоны доверия | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел по молодежной политике,отдел социальной защиты | ИКО |
| 21. | Песни о городе- Радуга — семья;- Величавы тут закаты;- Все в мире вершится любовью;- Радуга в ладонях;- Радужный;- Мы — радужане;- Песня о Радужном | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| 22. | Защита населения- Памятка населению;- Защита населения;- Гражданская оборона;- Оповещение населения;- Обеспечение пожарной безопасности;- Безопасность на водных объектах. | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «УГОЧС» | ИКО |
| 23. | Технопарковая зона | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 24. | Городская среда:- Формирование комфортной городской среды – 2017;- Формирование комфортной городской среды – 2018;- Формирование комфортной городской среды – 2019; | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «ГКМХ» | ИКО |
| **2. Глава города** |
| 1. | Обращение | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии |  СНД | ИКО |
| 2. | Биография | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры | СНД | ИКО |
| 3. | Полномочия главы города | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 4. | Личный прием | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| **3. Раздел СНД** |
| 1. | Совет народных депутатов | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 2. | О Совете | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 3. | Состав СНД | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 4. | График приема | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 5. | Комиссии | - По бюджету и налоговой политике;- По вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка;- По экономической политике и собственности;- По социальной политике, делам ветеранов и молодёжи. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 6. | Положение о Совете народных депутатов | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 7. | Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| 8. | Сведения о доходах  | - | - | Ежегодно | СНД | ИКО |
| 9. | Политика обработки персональных данных | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО |
| **4. Раздел ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ** |
| 1. | Биография | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 2. | Полномочия главы администрации | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 3. | Личный прием | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| **5. Раздел АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| 1. | Структура  | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры | Юридический отдел | ИКО |
| 1а | Структура администрации города | Глава администрации ЗАТО г. Радужный | Юридический отдел;Отдел организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводству;Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности; | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители подразделений, ООиКРКД | ИКО |
| Заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам | Управление образования- Административные регламенты;- Нормативно-правовые документы;- Сотрудники УО;- Государственная итоговая аттестация;- Результаты проверок;- Дорожная карта;- Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников;- Конкурсы, конференции;- Организация отдыха детей;- Итоги деятельности муниципальной системы образования;- Стандарты второго поколения (ФГОС);- Информация для родителей;- Прием в образовательное учреждение;- Подведомственные образовательные организации;- Муниципальные услуги;- Независимая оценка качества образовательной деятельности;- Виртуальный методический кабинет;- Информация для родителей детей-инвалидов;- Мониторинг системы образования;- Национальный проект «Образование».Архивный отдел- Историческая справка;- График работы;- Информация для получения справок.Административная комиссия- Персональный состав административной комиссии;- Информация об избрании председателя и заместителей председателя административной комиссии;- Информация о работе административной комиссии.Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав- Нормативно-правовые акты;- Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;- В помощь семье, родителям и Мне;- Отчет о работе комиссии.Информационно-компьютерный отделОтдел записи актов гражданского состояния- Административные регламенты;- Историческая справка;- Информация для молодожёнов;- График работы;- Квитанции;- Информация для иностранных граждан;- Информация для иногородних граждан;- Государственные услуги;- Статистические данные;- Итоги работы отдела ЗАГС г. Радужный;- Информация для получателей услуг в электронном виде;- Регистрация актов гражданского состояния через портал госуслуг - gosuslugi.ruОтдел опеки и попечительства- Административные регламенты;- Нормативно-правовая база;- Информация для кандидатов в опекуны (попечители);- Информация для опекунов (попечителей);- Защита личных и имущественных прав несовершеннолетних;- Справочная информация;- Социальные видеоролики. | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители подразделений, ООиКРКД |  |
| Заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник ФУ | Финансовое управление- Сотрудники ФУ;- Бюджетный отдел ФУ;- Финансово-ревизионный центр ФУ;- Отдел бухгалтерского учета;- Отдел автоматизации систем финансовых расчетов ФУ;- Правовые акты.Отдел экономики- Положение об отделе экономики. | Поддерживается в актуальном состоянии | Финансовое управление, Руководители подразделений  | ИКО |
| Заместитель главы администрации города, председатель КУМИ | Комитет по управлению муниципальным имуществом (юридическое лицо)- Административные регламенты;- Проекты нормативно-правовых актов;- Нормативно-правовые акты;- Торги по муниципальному имуществу;- Информация для населения;- Сотрудники КУМИ;- Сведения, подлежащие предоставлению с использованием координат. | Поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ  | ИКО |
| Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля- Административные регламенты;- Нормативно-правовые документы;- Реестр проверок;- Информация об исполнении функций. | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД, Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО |
| 2. | Полномочия администрации | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО  |
| 3. | Подведомственные организации | ООО «Продукты» ЗАТО г. Радужный | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители муниципальныхучреждений (предприятий), КУМИ | ИКО |
| ООО «Магазин №6» ЗАТО г. Радужный | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители муниципальныхучреждений (предприятий), КУМИ | ИКО |
| МУП Кафе «Радужное»  | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители муниципальныхучреждений (предприятий), КУМИ | ИКО |
| МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» | Общая информация о предприятииРасписание движения автобусов на городском автобусном маршруте и стоимость проездаРасписание маршрута №115Стоимость проезда по маршруту № 115 «г.Радужный - г.Владимир»Расписание работы пункта технического осмотра МУП «АТП ЗАТО г.Радужный»Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «АТП» | ИКО |
| МУП «Резервная электрическая станция» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «Резервная электрическая станция» | ИКО |
| МУП «Городские сети» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «Городские сети» | ИКО |
| МУП ВКТС ЗАТО г. Радужный - Регламент подключения | Общая информацияСтруктура предприятияИнформация в сфере водоотведения на территории ЗАТО г. Радужный- Раскрытие информации, отчетыРезультаты проведения специальной оценки условий труда | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП ВКТС | ИКО |
| МКУ УАЗ ЗАТО г. Радужный | Общая информацияПолитика обработки персональных данныхЛичный приём гражданСтруктураУставИнформация для населения | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ УАЗ | ИКО |
| МКУ «Дорожник» | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям многоквартирных домовИнформация об изменениях в организации дорожного движения на дорогах ЗАТО г. РадужныйИнформация об оказании услуги по размещению и захоронению отходов I - IV класса опасности на полигоне твердых коммунальных отходов ЗАТО г. Радужный  | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «Дорожник» | ИКО |
| МКУ «ГКМХ» | Общая информацияАдминистративные регламентыСтруктураИнформация о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населениюПолитика обработки персональных данных в МКУ «ГКМХ»Информация и документы по въезду на территорию ЗАТО г. РадужныйМуниципальные закупкиПрограмма «Жильё для российской семьи»ЭкологияПодготовка объектов жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный к работе в осенне-зимний периодВопросы организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведенияИнформация для населенияГИС ЖКХ- Основные сведения;- Новости;- Поставщики информации на территории ЗАТО г. Радужный.Личный прием граждан председателем МКУ «ГКМХ»Архитектура и градостроительствоТранспорт | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «ГКМХ» | ИКО |
| МКУ «УГОЧС» | Общая информацияМетодические рекомендации по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуацийКомиссия КЧС и ОПБМКУ «УГОЧС» сообщаетПамятки населению- Памятки из серии «Ваша безопасность» | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «УГОЧС» | ИКО |
| МУП «ЖКХ» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «ЖКХ» | ИКО |
| 4. | Информационные системы | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО по информации от руководителей структурных подразделенийадминистрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 5. | Учрежденные СМИ | Редакция телепрограммы «Местное время»- Программа передач. | - | В течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации.Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| Газета «Радуга - информ»- Архив 2019 года;- Архив 2018 года;- Архив 2017 года;- Архив 2016 года;- Архив 2015 года;- Архив 2014 года;- Архив 2013 года;- Архив 2012 года. | - | В течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации.Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| 6. | Результаты проведения специальной оценки условий труда | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 7. | Экономика | Муниципальные программы- Положения о муниципальных программах;- Отчет по муниципальным программам;- Перечень муниципальных программ. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Финансирование муниципальных программ- Архив 2019 года;- Архив 2018 года;- Архив 2017 года;- Архив 2016 года;- Архив 2015 года;- Архив 2014 года;- Архив 2013 года. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Социально-экономическое развитие | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Мониторинг | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Муниципальные задания- Положения о муниципальных заданиях;- Отчет по муниципальным заданиям. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Реализация указов Президента России от 7.05.12г. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Малое предпринимательство - Информация;- Документация по конкурсу. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Оценка регулирующего воздействия | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Инвестиции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Протоколы общественного обсуждения | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Льготы, отсрочки, рассрочки, списания задолженности по платежам | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Развитие конкуренции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Стратегическое планирование | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 8. | Кадровое обеспечение | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| Квалификационные требования | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| Справочная информация | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| Сведения о вакантных должностях | - | В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности | ООиКРКД | ИКО |
| Условия и результаты конкурсов | - | Поддерживается в актуальном состоянии  | ООиКРКД | ИКО |
| 9. | Открытые данные | - | - | В соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.05.2018г. №678 «Об утверждении реестра открытых данных, подлежащих размещению в информационно-коммуникационной сети «Интернет» | Руководители структурных подразделенийадминистрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 10. | План работы администрации | - | - | Ежемесячно | Отдел экономики | ИКО |
| 11. | Отчёты | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 12. | Потребительский рынок и защита прав потребителей | - Информация для населения;- Покупай Владимирское, покупай российское!;- Защита прав потребителей;- Регулирование розничной продажи алкогольной продукции;- Информация для предпринимателей;- Мониторинг цен;- Конкурсы;- "Горячая линия" приёма обращений граждан по вопросу необоснованного роста цен на продовольственные товары;- Размещение нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;- Доступная среда. |  | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 13. | Политика обработки персональных данных | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО |
| 14. | Координационные и совещательные органы | - Комиссия по опеке и попечительству над несовершеннолетни-ми;- Антитеррористичес-кая комиссия;- Жилищная комиссия;- Комиссия по урегулированию конфликта интересов;- Координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательст-ва;- Межведомственная комиссия по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный;- Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений;- Антинаркотическая комиссия на территории ЗАТО г. Радужный;- Балансовая комиссия по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г.Радужный. | - | Анонсы заседаний не позднее 3 рабочих дней до заседания. Протоколы заседаний в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола | ООиКРКД, секретари координационных и совещательных органов  | ИКО  |
| 15. | Муниципальные закупки | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ |  ИКО |
| 16. | Муниципальный контроль | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ, отдел экономики, юридический отдел, специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО |
| Муниципальный земельный контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ | ИКО |
| Муниципальный контроль в области торговой деятельности | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| Муниципальный жилищный контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,поддерживается в актуальном состоянии | Специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО |
| Муниципальный дорожный контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО |
| Муниципальный лесной контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ | ИКО |
| Профилактика нарушений обязательных требований | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО |
| 17. | Противодействие коррупции | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Нормативные правовые акты и иные акты в сфере противодействия коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Антикоррупционная экспертиза | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции, КУМИ, ФУ | ИКО |
| Методические рекомендации | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции, КУМИ, ФУ | ИКО |
| Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Планы противодействия коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера | - 2019 год;- 2018 год;- 2017 год;- 2016 год;- 2015 год;- 2014 год; - 2013 год;- 2012 год; - 2011 год.  | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции,ООиКРКД | ИКО |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Координационный совет по противодействию коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Обратная связь для сообщений о фактах коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции | ИКО |
| Сведения о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Координацион-ный Совет по противодейст-вию коррупции, руководители муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 18. | Муниципально-частное партнерство | - Концессионные соглашения | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 19. | Поддержка малого и среднего предпринимательства | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО |
| 20. | Опрос | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО |
| **6. Раздел ДОКУМЕНТЫ** |
| 1. | Проекты административных регламентов | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения | Руководители структурных подразделенийадминистрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 2. | Проекты документов | - | - | В течение одного рабочего дня | СНД, глава города, Владимирский прокурор по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах, глава администрации города, инициативная группа граждан, орган территориально-го общественного самоуправления | ИКО |
| 3. | Порядок обжалования | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО |
| 4. | Муниципальные правовые акты | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителем | ООиКРКД | ИКО |
| **7. Раздел БЮДЖЕТ** |
| 1. | Публичные слушания по бюджету | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| 2. | Проекты бюджетов | - Проект бюджета на 2020 - 2022гг.;- Проект бюджета на 2018-2020гг.;- Проект бюджета на 2019-2021гг.;- Проект бюджета на 2017 -2019гг.;- Проект бюджета на 2015 -2017гг.;- Проекты бюджетов на 2016 год;- Приказ ФУ №125 от 29.12.2018г. «О внесении изменений в приказ финансового управления от 14.10.2015 г. № 67 «Об утверждении Перечня кодов главных администраторов средств бюджета и Указаний о порядке применения классификации расходов бюджета ЗАТО г.Радужный» (в ред. от 15.06.2018г. №49)»;- Приказ ФУ №3 «Об администрировании источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО город Радужный»;- Приказ ФУ от 16.04.2014г. №28 «О внесении изменений в приказ финансового управления от 18.10.2011г. № 31 «Об утверждении указаний о порядке применения видов расходов классификации расходов бюджетов для составления проекта бюджет ЗАТО г.Радужный, начиная с бюджета на 2012 год»;- Приказ ФУ от 27.11.2017 №76 «О внесении изменений в приказ финансового управления от 14.10.2015г. № 67 «Об утверждении Перечня кодов главных администраторов средств бюджета и Указаний о порядке применения классификации расходов бюджета ЗАТО г. Радужный»;- Приказ ФУ от 05.03.2019г. № 32 «О внесении изменений в приказ финансового управления от 14.10.2015 г. № 67 «Об утверждении Перечня кодов главных администраторов средств бюджета и Указаний о порядке применения классификации расходов бюджета ЗАТО г. Радужный»;- Приказ ФУ от 01.10.2018г. №71 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Радужный на очередной финансовый год и на плановый период»;- Приказ ФУ №60 от 23.05.2019г."О внесении изменений в приказ финансового управления от 14.10.2015 г. № 67 «Об утверждении Перечня кодов главных администраторов средств бюджета и Указаний о порядке применения классификации расходов бюджета ЗАТО г. Радужный»;- Приказ ФУ №93 от 26.08.2019г. «О внесении изменений в приказ финансового управления от 14.10.2015 г. № 67 «Об утверждении Перечня кодов главных администраторов средств бюджета и Указаний о порядке применения классификации расходов бюджета ЗАТО г.Радужный»;- Постановление №1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период»;- Постановление администрации №1382 от 01.10.2018г. «О внесении изменений в Порядок разработки проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области»;- Постановление №1272 от 25.09.2019г. «О внесении изменений в Порядок разработки проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| 3. | Исполнение бюджета | - Нормативно-правовые акты | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| 4. | Утвержденные бюджеты | - Бюджет 2013-2015 гг.- Бюджет 2014-2016 гг. - Бюджет 2015 -2017гг. - Бюджет 2016-2018 гг. - Бюджет 2017-2019 гг. - Бюджет 2018-2020 гг.- Бюджет 2019-2021 гг.- Бюджет 2020-2022 гг. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| 5. | Реестры расходных обязательств | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| 6. | Электронный бюджет для граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| 7. | Финансовая грамотность  | - В системе быстрых платежей банков стало больше- Как поддержать малый и средний бизнес- С января 2019 года средства малого и микробизнеса в банках застрахованы- Ваша карта заблокирована: что делать?- Владимирцы смогут открыть вклад по голосу- Владимирцам поможет финансовый уполномоченный- Что такое «мисселинг» и как его избежать?- Кредиты, ипотека, микрозаймы- Карта "Мир"- [ОСАГО](http://www.raduzhnyi-city.ru/byudzhet/osago.php)- Финансовые мошенничества- Новые банкноты- Налоги- ЦБ о рынке ценных бумаг - Банк России и администрация Владимирской области подписали соглашение о сотрудничестве в области повышения финансовой грамотности населения- Выплаты по вкладам - Финансовые услуги для малого бизнеса- Финансовые услуги для инвалидов- Ломбард- Порядок действий вкладчиков кредитной организации, у которых отозвана лицензия- Если у банка отозвана лицензия - ПАМЯТКА «Об электронных денежных средствах» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО |
| **8. Раздел ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН** |
| 1. | Личный прием граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 2. | Нормативная правовая база | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 3. | Ответственные за работу с обращениями граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 4. | Электронное обращение | - | - | Проверка поступления обращений - ежедневно | ООиКРКД | ИКО |
| 5. | Порядок рассмотрения обращений граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| 6. | Обзоры обращений, обобщенная информация | - | - | Ежеквартально | ООиКРКД | ИКО |
| 7. | Общероссийский день приема граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ООиКРКД | ИКО |
| **9. Раздел МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ** |
| 1. | Муниципальные услуги | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО |
| 2. | Популярные государственные услуги | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО |
| 3.  | Регистрация на ЕПГУ | - Стандартная регистрация на ЕПГУ- Упрощенная регистрация на ЕПГУ | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО |
| 4. | Новости | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО |
| 5. | Муниципальные услуги в электронном виде | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО |
| **10. Раздел НОВОСТИ** |
| 1. | Новости | - | - | По факту поступления информации  | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 2. | Мероприятия | - | - | По факту поступления информации  | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 3. | Объявления | - | - | По факту поступления информации  | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО |
| 4. | Владимирстат информирует | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по информации, поступающей от территориаль-ного органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области) | ИКО |
| 5. | ГИБДД сообщает | - | - | По факту поступления информации | МО МВД по ЗАТО г. Радужный | ИКО |
| 6. | «МФЦ» информирует | - | - | По факту поступления информации | Филиал ГБУ «МФЦ» | ИКО |
| 7. | МКУ «УГОЧС» информирует | - | - | По факту поступления информации | МКУ «УГОЧС» | ИКО |
| 8. | МО МВД информирует | - | - | По факту поступления информации | МО МВД по ЗАТО г. Радужный | ИКО |
| 9. | Пенсионный фонд России | - | - | По факту поступления информации | Клиентская служба ПФР в ЗАТО город Радужный | ИКО |
| 10. | Прокуратура информирует | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по информации, поступающей из Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах) | ИКО |
| 11. | Росреестр информирует | - | - | По факту поступления информации | КУМИ, ИКО (по информации, поступающей из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии)  | ИКО |
| 12. | ФНС информирует | - | - | По факту поступления информации | ФУ, ИКО (по информации, поступающей из Федеральной налоговой службы) | ИКО |
| 13. | Фонд социального страхования информирует | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по информации, поступающей из фонда социального страхования) | ИКО |