

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям ЗАО г. Радужный Владимирской области**

#### **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - У КП) в ЗАО г. Радужный Владимирской области.

У КП предназначен для подготовки населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население), по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

У КП создается в соответствии с требованиями Федеральных законов от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 г. № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а также «Организационных указаний по обучению населения Российской Федерации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций» подписанных министром РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

#### **2. Цели и задачи**

##### **2.1. Главная цель создания У КП:**

- обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по месту жительства.

##### **2.2. Основные задачи:**

- организация подготовки неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в современных условиях;

- проведение ежемесячных занятий с уполномоченными по делам ГО и ЧС организаций города и ЕДДС;

- проведение консультаций по вопросам ГО и ЧС руководящего состава города и неработающего населения;

- проведение практических занятий с преподавателями и учащимися образовательных учреждений города.

### **3. Структура**

3.1. Структуру и штатную численность УКП утверждает начальник МКУ «УГОЧС».

3.2. УКП имеет в своем составе инструкторов (консультантов).

### **4. Организация и содержание работы**

4.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения ЗАТО г. Радужный осуществляет глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области путем издания муниципальных правовых актов.

4.2. Непосредственным организатором обучения неработающего населения в УКП является начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - МКУ «УГОЧС»), на базе которого создан УКП. Он издает приказ, в котором определяет:

- место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

- направление, согласно которому будет осуществляться подготовка неработающего населения;

- порядок работы УКП;

- организацию проведения занятий (консультаций);
- должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий (консультаций) и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения УКП литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- другие организационные вопросы.

#### 4.3. Обучение осуществляется путем:

- проведения занятий по программам, утвержденным МЧС России;
- проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных видеофильмов и др.);
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивание радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны и защиты от ЧС;
- участие в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от ЧС;
- проведение индивидуальных бесед (по месту жительства) с престарелым, одиноко проживающим населением.

#### 4.4. Обучение в УКП осуществляется:

- для уполномоченных по делам ГО и ЧС организаций и ЕДДС города – 1 раз в месяц в соответствии с планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный;
- для руководящего состава ГО и РСЧС города – круглогодично, по мере необходимости;
- для преподавателей и учащихся образовательных организаций города – по заявке (за три дня до проведения занятий);
- для неработающего населения, общественных организаций – по заявке ( за три дня до проведения занятий);
- прибывающим в личном порядке – круглогодично в соответствии с распорядком дня работы УКП.

4.5. В качестве преподавателей (инструкторов, консультантов) выступают ведущие специалисты МКУ «УГОЧС», назначаемые приказом и предварительно прошедшие подготовку на курсах гражданской обороны. Для проведения практических занятий и раскрытия наиболее сложных тем целесообразно привлекать специалистов ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»; ММ ОМВД России по ЗАТО г. Радужный; ГБУЗ ВО Городская больница ЗАТО г. Радужный; преподавательский состав филиала Учебно-методического центра МЧС России Владимирской области.

4.6. Подготовка неработающего населения в УКП осуществляется в соответствии с Примерной программой обучения неработающего населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны и защиты от

чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждаемой Постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4.7. Подготовка населения осуществляется круглогодично.

4.8. Продолжительность одного занятия не должна превышать 45 минут.

4.9. Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций;

- просмотр видеофильмов, прослушивание аудиозаписей;

- изучение памяток, листовок, специальной литературы, материалов, стендов;

- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и сотрудниками МЧС России, а также работниками, уполномоченными на решение вопросов в области гражданской обороны, организаций;

- проведение практических занятий;

- участие в установленном порядке в комплексных учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

4.10. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, и воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

## **5. Оборудование и оснащение**

5.1. У КП оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса, вместимостью 15-20 человек.

5.2. Класс обеспечивается необходимым количеством исправной мебели. На видном месте располагается расписание дня, расписание занятий.

5.3. Учебно-материальная база У КП включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

5.3.1. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную аппаратуру, аудио- и видеотехнику с набором аудиозаписей, видео - и DVD-фильмов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения.

5.3.2. Помещение учебно-консультационного пункта оборудуется стендами.

Основные стенды:

- «Организационные основы ГО и РСЧС»;

- «Действия населения при угрозе и возникновении ЧС»;
- «Сигналы оповещения и действия по ним»;
- «Индивидуальные и коллективные средства защиты»;
- «Порядок и правила проведения эвакуации»;
- «Оказание первой медицинской помощи при ЧС»;
- «Терроризм - угроза обществу»;
- «Пожарная безопасность».

Помимо вышеперечисленных стендов в УКП должен быть оборудован стенд, информирующий население о местах (пунктах) выдачи средств индивидуальной защиты, об адресах защитных сооружений и местах временного размещения при чрезвычайных ситуациях.

Дополнительные стенды по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения.

Информативность стендов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

5.3.3. Учебно-консультационный пункт оснастить следующим учебным имуществом:

- средства защиты органов дыхания (противогазы для взрослых (разные), противогазы для детей (разные), камеры защитные детские КЗД-6, респираторы (разные), ватно-марлевые повязки (ВМП), противопыльные тканевые маски (ПТМ-1));
- средства защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);
- приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;
- медицинские средства защиты (аптечка первой медицинской помощи, индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ), аптечка индивидуальная АИ-2 и др.);
- огнетушители (разные).

Все вышеперечисленное имущество по одному экземпляру должно быть выставлено в витрине, остальное имущество находится на складе и используется по необходимости.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП должны быть комплекты плакатов, схем.

5.3.4. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) иметь следующую учебно-методическую литературу:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной

безопасности Российской Федерации, Владимирской области и муниципальные правовые акты ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

- книги и учебники по вопросам ГО и защиты от ЧС;
- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;
- подшивки журналов «Гражданская защита», и другие;
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации.

## **6. Документация УКП**

6.1. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О создании учебно-консультационного пункта».

6.2. Положение об УКП.

6.3. План работы УКП на текущий год.

6.4. Распорядок дня работы УКП.

6.5. Расписание занятий на текущий год.

6.6. График дежурств по УКП инструкторов и других привлекаемых лиц.

6.7. Журналы учета занятий (консультаций) и оказания методической помощи.

6.8. Списки неработающих жителей ЗАТО г. Радужный с указанием адресов, телефонов.

## **7. Права, обязанности, ответственность**

7.1. Инструктор (консультант) УКП назначается приказом начальника МКУ «УГОЧС» из состава работников МКУ «УГОЧС».

7.1.1. Инструктор (консультант) имеет право:

- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП;

- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;

- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП.

7.1.2. Инструктор (консультант) обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Владимирской области, ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

- принимать участие в учебно-методических сборах начальников УКП, проводимых курсами гражданской обороны ГУ МЧС России по Владимирской области;

- осуществлять обучение неработающего населения в соответствии с расписанием занятий и Примерной программой обучения неработающего населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждаемой Постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

- проводить занятия (консультации) на высоком организационном и методическом уровне;

- следить за содержанием помещения УКП, соблюдением правил пожарной безопасности;

- обеспечивать сохранность и поддержание имущества УКП в хорошем состоянии;

7.1.3. Инструктор (консультант) УКП несет ответственность:

- за качество проведения занятий (консультаций);

- за планирование и организацию учебного процесса;

- за реализацию в полном объеме Примерной программы обучения неработающего населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- за состояние учебно-материальной базы УКП.

7.1.4. Он обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учебные и отчетные документы;

- в соответствии с расписанием проводить занятия и консультации в объеме определенном планом на год;

- осуществлять контроль за ходом самостоятельного обучения людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;

- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;

- вести учет подготовки неработающего населения города;

- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его начальнику МКУ «УГОЧС»;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие с Учебно-методическим центром МЧС России по Владимирской области.

## **8. Финансирование**

8.1. Финансовое обеспечение подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области.