

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

## **Г Л А В Ы   Г О Р О Д А**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**04.05.2010 г.**

**№ 429**

**О порядке отчисления и исключения обучающихся из образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный**

В целях реализации права на получение общего образования несовершеннолетними, определения порядка и процедуры отчисления и исключения обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования, в том числе обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный; в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 –ФЗ « Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок отчисления и исключения обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования, из общеобразовательных учреждений ЗАТО г. Радужный (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и социальным вопросам, председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный В.А. Романова.

3. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава города

С.А. Найдухов

**ПОРЯДОК**  
**отчисления и исключения обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет, не**  
**получивших общего образования, из образовательных учреждений**  
**ЗАТО г. Радужный**

**1. Отчисление обучающихся в возрасте**  
**от 15 до 18 лет, не получивших общего образования.**

1.1. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный и управления образования ЗАТО г. Радужный обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить общеобразовательное учреждение (быть отчислен из образовательного учреждения) до получения общего образования.

1.2. Основанием для отчисления обучающегося служит согласованное с родителями (законными представителями) заявление обучающегося, согласие управления образования ЗАТО г. Радужный, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный, согласие отдела опеки и попечительства ЗАТО г. Радужный (в случаях, установленных законодательством);

1.2.1. Заявление составляется с обязательным указанием причины отчисления (медицинские показания, материальное положение семьи, переход в образовательное учреждение профессионального образования и прочее). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее устройство обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжить обучение и т.д.).

1.2.2. По результатам рассмотрения заявления общеобразовательное учреждение в течение 3-х дней направляет следующие документы для согласования в управление образования ЗАТО г. Радужный:

- заявление обучающегося и согласие родителей (иных законных представителей) в письменной форме;
- ходатайство администрации общеобразовательного учреждения с подробным указанием причин для отчисления несовершеннолетнего;
- документ, подтверждающий причину и необходимость отчисления (при наличии);
- документ, подтверждающий дальнейшее устройство обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжить обучение, и т.п.);
- ведомость текущей успеваемости.

1.2.3. Управление образования ЗАТО г. Радужный рассматривает материалы в пятидневный срок со дня их получения.

1.2.4. По результатам рассмотрения документов управление образования ЗАТО г. Радужный принимает мотивированное решение об отказе или о согласии на отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения.

1.2.5. В случае принятия решения о согласии на отчисление управлением образования ЗАТО г. Радужный документы общеобразовательного учреждения и копия решения направляются для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный.

При отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляется согласие органа опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) на его отчисление.

1.2.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный рассматривает в присутствии представителя общеобразовательного учреждения, обучающегося, его родителей (законных представителей) указанные документы в 15 - дневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение об отказе или согласии на отчисление обучающегося, которое оформляется постановлением комиссии.

1.2.7. В случае необходимости на заседание комиссии ЗАТО г. Радужный может быть приглашен представитель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства обучающегося.

1.2.8. В случае принятия решения о согласии на отчисление комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный руководитель общеобразовательного учреждения в 3- дневный срок со дня получения документов издает приказ об отчислении обучающегося и выдает родителям (законным представителям) копию приказа, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося.

1.2.9. В случае принятия решения о несогласии на отчисление комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный общеобразовательное учреждение организует дальнейшее обучение несовершеннолетнего.

1.2.10. Срок рассмотрения вопросов об отчислении несовершеннолетнего из образовательного учреждения с момента подачи заявления до принятия окончательного решения не должен превышать 30 дней.

1.2.11. О принятом решении об отчислении несовершеннолетнего комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный в обязательном порядке информирует комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, по месту жительства обучающегося (постоянного или преимущественного проживания).

1.2.12. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение (отчисленного из общеобразовательного учреждения) до получения основного общего образования, и управлением образования в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство и продолжение освоения им программы основного общего образования по иной форме обучения.

## **2. Исключение обучающихся в возрасте от 15 до 18 лет за совершенные неоднократно грубые нарушения устава общеобразовательного учреждения**

2.1. По решению органа управления общеобразовательным учреждением за совершенные неоднократно грубые нарушения устава общеобразовательного учреждения допускается исключение из данного общеобразовательного учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет.

Исключение обучающегося из общеобразовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в общеобразовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников общеобразовательного учреждения.

Общеобразовательное учреждение до исключения учащегося сообщает в управление образования о создавшейся ситуации, которая влечет за собой исключение.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный. Для принятия решения об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, необходимо согласие органа опеки и попечительства.

2.2. К грубым нарушениям устава общеобразовательного учреждения можно отнести:

- непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от обучения) в течение определенного уставом времени;
- оскорбление участников образовательного процесса в грубой словесной или иной форме;
- неправомерное поведение, приводящее к срыву общеобразовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;

- употребление и распространение наркотических и психотропных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в общеобразовательном учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушение прав участников образовательного процесса.

С учетом особенностей реализуемых общеобразовательных программ или статуса учреждения данный перечень может быть дополнен и конкретизирован в уставе (локальном акте) общеобразовательного учреждения.

2.3. Устанавливается следующий порядок исключения:

2.3.1. Вопрос об исключении обучающегося рассматривается органом управления общеобразовательного учреждения в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей). С протоколом заседания органа управления общеобразовательного учреждения обучающийся и его родители (иные законные представители) должны быть ознакомлены под роспись (в письменной форме).

2.3.2. В соответствии с решением органа управления общеобразовательного учреждения в течение 3-х дней администрация образовательного учреждения направляет следующие документы для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный:

- ходатайство администрации общеобразовательного учреждения;
- мнение родителей (законных представителей) в письменной форме;
- выписку из протокола органа управления общеобразовательного учреждения (с изложением фактов, подтверждающих грубые, противоправные действия обучающегося, неоднократные нарушения устава общеобразовательного учреждения, и информацию о воспитательных мерах, принятых к обучающемуся, их результативности);
- ведомость текущей успеваемости.

При исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно представляется согласие органа опеки и попечительства ЗАТО г. Радужный на исключение.

2.3.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный рассматривает в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя общеобразовательного учреждения указанные документы в 15-дневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение об отказе или согласии на исключение обучающегося, которое оформляется постановлением комиссии.

При необходимости на заседание комиссии может быть приглашен представитель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по

месту жительства обучающегося (постоянного или преимущественного проживания).

2.3.4. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный руководитель общеобразовательного учреждения в трехдневный срок со дня получения документов издает приказ об исключении обучающегося.

Общеобразовательное учреждение выдает родителям (законным представителям) обучающегося копию приказа об исключении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося.

В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный общеобразовательное учреждение организует дальнейшее обучение учащегося.

2.3.5. Об исключении обучающегося общеобразовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать его родителей (законных представителей), управление образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

2.3.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) совместно с управлением образования и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из общеобразовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом общеобразовательном учреждении.

### **3. Отчисление, исключение обучающихся, воспитанников из школы-интерната «Кадетский корпус», подведомственного департаменту образования администрации Владимирской области**

3.1. При отчислении, исключении обучающихся, воспитанников, достигших 15-летнего возраста, не получивших общего образования, из школы-интерната «Кадетский корпус» взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный происходит в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и настоящего Порядка отчисления и исключения обучающихся из образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный.

Основанием для отчисления обучающихся, воспитанников, достигших 15-летнего возраста, не получивших общего образования служит согласие родителей (законных представителей), заявление обучающегося, воспитанника, согласие органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, комиссии по делам несовершеннолетних и

защите их прав, согласие органа опеки и попечительства (в случаях, установленных действующим законодательством).

3.2. Заявление составляется с обязательным указанием причины отчисления (медицинские показания, материальное положение семьи и др.), регистрируется образовательным учреждением в установленном порядке. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие дальнейшее устройство обучающегося, воспитанника (справку о предполагаемом трудоустройстве и справку из образовательного учреждения, в котором обучающийся, воспитанник продолжит обучение, и т.п.).

3.3. По результатам рассмотрения заявления администрация школы-интерната «Кадетский корпус» в течение 3-х дней направляет следующие документы для согласования в управление образования по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания):

- заявление обучающегося и согласие родителей (законных представителей) в письменной форме;

- ходатайство администрации школы-интерната «Кадетский корпус» с подробным указанием причин для отчисления несовершеннолетнего;

- документ, подтверждающий причину и необходимость отчисления (при наличии);

- ведомость текущей успеваемости;

- документ, подтверждающий дальнейшее устройство обучающегося (справка из образовательного учреждения, в котором обучающийся намерен продолжить обучение и т.п.).

3.4. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, рассматривает материалы в 15-дневный срок со дня их получения.

3.5. По результатам рассмотрения документов орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, принимает мотивированное решение об отказе или о согласии на отчисление обучающегося из образовательного учреждения.

3.6. В случае принятия решения о согласии на отчисление документы и копия решения направляется для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

При отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляется согласие органа опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) на отчисление.

3.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает документы в 15-дневный срок со дня их получения и принимает решение: дать согласие на отчисление обучающегося, воспитанника, либо отказать в даче согласия на отчисление (решение комиссии оформляется постановлением).

3.8. В случае согласия комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав и орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, руководитель образовательного учреждения в 3-дневный срок со дня получения документов издает приказ об отчислении обучающегося, воспитанника.

Образовательное учреждение:

- выдает приказ об отчислении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося, воспитанника его родителям (законным представителям);

- направляют копию приказа об отчислении обучающегося, воспитанника в департамент образования Владимирской области, орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защит их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, образовательное учреждение организует дальнейшее обучение обучающегося, воспитанника.

3.9. Срок рассмотрения вопроса об отчислении из образовательного учреждения обучающегося, с момента подачи заявления об отчислении до принятия решения, не должен превышать 30 дней.

3.10. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) совместно с органом местного управления, осуществляющим управление в сфере образования, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего образовательное учреждение до получения основного общего образования, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего, и продолжение освоения им образовательной программы общего образования.

#### **4. Исключение обучающихся, воспитанников в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава школы-интерната «Кадетский корпус»**

4.1. Основанием для исключения обучающегося, воспитанника по инициативе образовательного учреждения являются совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения.

4.2. К грубым нарушениям устава образовательного учреждения можно отнести:

- непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от обучения) в течении определенного уставом времени;

- оскорбление участников образовательного процесса в грубой словесной или действенной форме;
- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение наркотических и психоактивных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в образовательном учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и другие антиобщественные поступки, повлекшие нарушения прав участников образовательного процесса.

С учетом особенностей реализуемых общеобразовательных программ или статуса учреждения данный перечень может быть дополнен и конкретизирован в уставе (локальном акте) образовательного учреждения.

4.3. Вопрос об исключении обучающегося, воспитанника рассматривается органом управления образовательного учреждения в присутствии обучающегося, воспитанника, его родителей (законных представителей). С решением органа управления образовательного учреждения обучающийся, воспитанник и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены, о чем в документе делается соответствующая запись и ставится подпись родителей (законных представителей).

4.4. Решение органа управления образовательного учреждения об исключении обучающегося, воспитанника за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения принимается, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося, воспитанника в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

4.5. При принятии решения об исключении орган управления общеобразовательного учреждения обязан принимать во внимание не только все совершенные учащимся неоднократно грубые нарушения устава и вынесенные по ним наказания, но и представленные сведения о проводимой с данным учащимся воспитательной работы и отсутствии положительных результатов (работа, проводимая администрацией учреждения, советом профилактики, классным руководителем, социальным педагогом, педагогом – психологом, школьным инспектором и др.).

4.6. Администрация образовательного учреждения направляет решение для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) и предоставляет следующие документы:

- решение органа управления образовательного учреждения;

- мнение родителей(законных представителей) в письменной форме;
- материалы, подтверждающие неоднократные грубые нарушения устава образовательного учреждения;
- материалы, свидетельствующие о воспитательных мерах, принятых к обучающемуся, воспитаннику, их результативность;
- ведомость текущей успеваемости.

4.7. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав рассматривает в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя образовательного учреждения указанные документы в 15-дневный срок со дня получения. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение об отказе или о согласии на исключение обучающегося, которое оформляется постановлением комиссии.

4.8. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав руководитель образовательного учреждения в 3-дневный срок со дня получения документов издает приказ об исключении обучающегося, воспитанника.

Образовательное учреждение:

- выдает приказ об исключении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося, воспитанника его родителям (законным представителям);
- направляет копию приказа об исключении обучающегося, воспитанника в департамент образования Владимирской области, орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав образовательное учреждение организует дальнейшее обучение обучающегося, воспитанника.

4.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) совместно с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.10 Отчисление, исключение из школы-интерната «Кадетский корпус» детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется с согласия органа опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

## **5. Исключение обучающихся и студентов в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования, за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения начального профессионального образования**

5.1. При исключении обучающихся и студентов в возрасте от 15 до 18 лет, не получивших общего образования, из учреждения начального образования взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный происходит в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и настоящего Порядка отчисления исключения обучающихся из образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный.

По решению органа управления образовательного учреждения начального профессионального образования за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения обучающегося (студента), достигшего возраста 15-ти лет.

5.2. Грубыми нарушениями признаются те, которые наносят вред или создают реальную угрозу жизни и здоровью участников образовательного процесса, а также:

- непосещение занятий без уважительных причин (умышленное уклонение от учебы), неуспеваемость в течение определенного уставом и (или) локальным актом, зарегистрированным в качестве приложения к уставу, длительного времени;
- оскорбление участников образовательного процесса в грубой словесной или действенной форме;
- неправомерное поведение, приводящее к срыву образовательного процесса;
- применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- употребление и распространение наркотических и психотропных веществ во время образовательного процесса, а также нахождение в образовательном учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- использование взрывчатых или токсических веществ, а также их распространение;
- неоднократное причинение умышленного ущерба учреждению, имуществу участников образовательного процесса.

Данный перечень может быть дополнен и конкретизирован в уставе и (или) локальном акте, зарегистрированным в качестве приложения к уставу образовательного учреждения.

Исключение обучающегося (студента) из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и

дальнейшее пребывание обучающегося (студента) в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося (студента), не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный и органа опеки и попечительства по месту жительства учащегося (студента) ( постоянного или преимущественного проживания).

Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении обучающегося (студента) из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

5.3. Устанавливается следующий порядок исключения:

5.3.1. Вопрос об исключении обучающегося (студента) рассматривается органом управления образовательного учреждения в присутствии обучающегося, (студента), их родителей (законных представителей). С протоколом заседания органа управления образовательного учреждения обучающегося (студента) и его родителей (законных представителей) должны быть ознакомлены под роспись (в письменной форме).

5.3.2. При принятии решения об исключении орган управления образовательного учреждения обязан принимать во внимание не только все совершенные обучающимся (студентом) неоднократно грубые нарушения устава и вынесенные по ним наказания, но и представленные сведения о проводимой работе с данным обучающимся (студентом) воспитательной работе и отсутствии положительных результатов (работа, проводимая администрацией учреждения, советом профилактики, классным руководителем, социальным педагогом, педагогом – психологом, мастером, школьным инспектором и др.).

5.3.3. Образовательное учреждение в течении 3-х дней направляет для согласования в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный решение органа управления образовательного учреждения (с изложением фактов, подтверждающих грубые, противоправные действия обучающегося (студента), неоднократно нарушающего устав образовательного учреждения, и информацию о воспитательных мерах, принятых к обучающемуся (студенту), их результативности, мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в письменной форме).

При исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляются материалы о наличии жилья, пригодного для проживания, и заключение органа опеки и попечительства по месту жительства учащегося (студента) (постоянного или преимущественного проживания) о согласии на исключение.

5.3.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный рассматривает в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), представителя образовательного учреждения указанные документы в 15-дневный срок со дня их получения. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение: дать согласие на исключение или отказать в исключении (решение комиссии оформляется постановлением).

При необходимости на заседание комиссии может быть приглашен представитель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

5.3.5. В случае согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный руководитель образовательного учреждения в 3-дневный срок со дня получения документов издает приказ на отчисление об исключении обучающегося (студента).

Копию приказа об исключении, справку о периоде обучения и текущей успеваемости обучающегося (студента) образовательного учреждения выдает его родителям (законным представителям).

В случае несогласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный образовательное учреждение организует дальнейшее обучение несовершеннолетнего (студента).

5.3.6. Об исключении обучающегося (студента) образовательное учреждение информирует департамент образования администрации Владимирской области, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания).

5.4. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту жительства несовершеннолетнего (постоянного или преимущественного проживания) совместно с органом местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

5.4. Решение об исключении обучающихся и студентов из образовательных учреждений может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательством.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы города по  
экономике и социальным вопросам

\_\_\_\_\_ В.А. Романов

Начальник управления образования

\_\_\_\_\_ Т.Н. Путилова

Зав. юридическим отделом

\_\_\_\_\_ Р.П. Тропиньш

Г.А. Сафонова  
3-68-86