

**Порядок  
расходования субвенции, предоставляемой из областного бюджета на  
обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение  
общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных  
дошкольных образовательных организациях**

1. Настоящий «Порядок расходования субвенции, предоставляемой из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях» (далее – Порядок) определяет механизм расходования субвенции, предоставляемой из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях ЗАТО г. Радужный (далее – субвенция).

2. Субвенция предоставляется бюджету ЗАТО г. Радужный (администратор доходов - управление образования администрации ЗАТО г. Радужный) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых департаментом образования администрации Владимирской области на соответствующий финансовый год.

3. Средства субвенции являются источником финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями ЗАТО г.Радужный в части обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Средства субвенции распределяются между муниципальными бюджетными дошкольными учреждениями ЗАТО г. Радужный исходя из установленных постановлением Губернатора Владимирской области от 09.09.2013 г. № 998 «Об утверждении нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях» нормативов и численности обучающихся по данным предварительного комплектования на 1 сентября года, предшествующего планируемому периоду, в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях ЗАТО г.Радужный.

4. Субвенция поступает на единый счёт бюджета ЗАТО г.Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный по заявке управления образования администрации ЗАТО г.Радужный перечисляет бюджетные ассигнования в пределах доведённых лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет управления образования администрации ЗАТО г. Радужный, открытый в УФК по Владимирской области.

5. Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный перечисляет денежные средства субвенции на лицевые счета муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений ЗАТО г.Радужный в соответствии с соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

6. Денежные средства субвенции направляются на финансирование:

- расходов на оплату труда с начислениями работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений ЗАТО г.Радужный (за исключением оплаты труда и начислений на заработную плату работников, осуществляющих присмотр и уход за детьми);

- расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

7. Централизованная бухгалтерия управления образования администрации ЗАТО г.Радужный готовит для предоставления в департамент образования администрации Владимирской области согласованный с финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является субвенция, в сроки и по форме, утвержденной приказом департамента образования администрации Владимирской области.