



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

20.05.2014 г.

№ 599

О мерах по организации отдыха и
оздоровления детей и подростков,
на территории ЗАТО г.Радужный
в период летних школьных каникул 2014 года

В целях обеспечения прав детей на полноценный отдых, оздоровление, предусмотренных Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», реализации муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1397, в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», решениями Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 19.05.2014 г. № 7/27 «О финансировании летнего отдыха детей и подростков в детском оздоровительном лагере «Лесной городок» в 2014 году, № 7/28 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период летних школьных каникул 2014 года», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Управлению образования администрации ЗАТО г.Радужный:
 - 1.1. Организовать летний оздоровительный отдых детей школьного возраста до 17 лет (включительно) на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений:
 - 1.1.1. В детском оздоровительном лагере «Лесной городок» (структурное подразделение Центра внешкольной работы «Лад», далее - ДОЛ «Лесной городок») в период:

- с 08.06.2014 г. по 28.06.14 г. – 1 смена;
- с 06.07.2014г. по 26.07.14 г. – 2 смена.

1.1.2. В средних общеобразовательных школах № № 1, 2, детско-юношеской спортивной школе (далее – ДЮСШ) - с 28.05.2014 г. по 27.06.2014 г. – 1 смена;

- в начальной общеобразовательной школе – с 01.06.2014 г. по 24.07.2014 г. - 2 смена.

– в Центре внешкольной работы «Лад» (далее - ЦВР «Лад») - с 28.07.2014 г. по 20.08.2014 г. - 3 смена;

1.2. Провести информационные мероприятия летней оздоровительной кампании.

1.3. Провести мониторинг системы отдыха и оздоровления детей, эффективности деятельности учреждений, на базе которых осуществляется отдых и оздоровление детей.

1.4. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, уделив особое внимание организации отдыха и оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.5. Своевременно провести подготовительные работы, обеспечивающие открытие оздоровительных лагерей в период летних школьных каникул, не допускать открытия лагерей без разрешения соответствующих организаций.

1.6. Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, а также противопожарную безопасность в учреждениях, осуществляющих отдых и оздоровление детей.

1.7. Осуществить комплектование штата сотрудников оздоровительных лагерей квалифицированным персоналом.

1.8. Организовать участие делегаций детей - активистов школьных общественных объединений и одаренных старшеклассников в областных профильных сменах «Данко», «Искатель» в соответствии с разрядкой департамента образования.

1.9. Осуществить:

1.9.1. За счет средств субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на оздоровление и отдых детей согласно Порядку расходования денежных средств, полученных из областного бюджета в виде субсидий на организацию отдыха детей в каникулярное время частичное удешевление стоимости путевок детям работающих граждан, независимо от форм собственности организаций, в загородные стационарные оздоровительные лагеря, открытые в установленном порядке, в размере 2000 (двух тысяч) рублей на одного ребенка, но не более размера родительской платы;

1.9.2. За счет средств муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г. Радужный на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»:

- полную или частичную оплату стоимости путевки в ДОЛ «Лесной городок», городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, профильные смены для детей и подростков, проживающих на территории ЗАТО г.Радужный, учащихся образовательных учреждений, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

- компенсацию части родительской платы стоимости путевки детям работников ДОЛ «Лесной городок».

1.10. Обеспечить организацию отдыха и оздоровления детей, в рамках своих полномочий, в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

1.11. Создать надлежащие условия комплектования, отправки и сопровождения групп детей на санаторно-курортное оздоровление в каникулярный период.

1.12. Соблюдать безопасность туристско-экскурсионного обслуживания школьников, исключив совместную работу с турорганизаторами, не имеющими разрешительных и подтверждающих документов.

3. Комитету по культуре и спорту администрации ЗАТО г.Радужный:

3.1. Организовать формирование профильных отрядов из воспитанников ДЮСШ и муниципальных бюджетных учреждений культуры в ДОЛ «Лесной городок».

3.2. Разработать план проведения культурно-массовых мероприятий для детей и подростков в летний период в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

3.3. Обеспечить транспортом:

- городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей для проведения экскурсий (по заявке начальника лагеря);

- доставку детей в санаторно-оздоровительные лагеря Ивановской и Владимирской областей и в ДОЛ «Лесной городок» (по заявке управления образования).

3.4. Организовать приобретение путевок «Мать и дитя» на санаторно-курортное лечение для часто болеющих детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства, за счет средств муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г. Радужный на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы».

4. Утвердить:

4.1. План мероприятий по подготовке городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (Приложение № 1).

4.2. Сроки приемки и состав комиссий по приемке оздоровительных учреждений (Приложения № 2, № 3).

5. Заместителю главы администрации города, начальнику финансового управления осуществлять распределение объемов финансирования на оздоровление и отдых детей в период летних школьных каникул 2014 года за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г. Радужный на 2014 -2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы».

6. Отделу опеки и попечительства администрации ЗАТО г.Радужный:

6.1. Организовать отдых детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях.

6.2. Обеспечить оплату путевок детям–сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой (попечительством) и в приемных семьях в пределах средств субвенций, поступивших в городской бюджет на государственное обеспечение и социальную поддержку данной категории в 2014 году.

7. Муниципальному унитарному предприятию «Жилищно-коммунальное хозяйство» обеспечить посещение бассейна в городской бане детьми, отдыхающими в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, за 50% стоимости детского билета в период проведения I, II, III смен.

8. Муниципальному унитарному предприятию «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный» выделить автотранспорт для доставки детей и работников в ДОЛ «Лесной городок» и обратно в каждую смену (по договору).

9. Муниципальному унитарному предприятию Водопроводных канализационных и тепловых сетей ЗАТО г. Радужный обеспечить выполнение профилактических работ системы канализации и вывоз сточных вод в ДОЛ «Лесной городок» (по договору).

10. Муниципальному казенному учреждению «Городской комитет муниципального хозяйства» своевременно провести ремонтные и подготовительные работы, обеспечивающие открытие ДОЛ «Лесной городок» к летнему оздоровительному сезону 2014 года.

11. Рекомендовать:

11.1. Государственному казенному учреждению «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный» принять участие в организации оздоровления и отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

11.2. Государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Городская больница ЗАТО г.Радужный Владимирской области» обеспечить:

- координацию работы по медицинскому обслуживанию детей в оздоровительных лагерях;

- прохождение профилактических осмотров персонала детских оздоровительных лагерей за счет средств работодателей;

- проведение инструктажа медицинских работников, направленных в ДОЛ «Лесной городок», с разработкой рекомендаций по оказанию лечебных мероприятий, мероприятий по неспецифической профилактике заболеваний и повышению защитных сил организма, оказанию неотложной помощи при различных заболеваниях и травмах у детей, оценке эффективности оздоровления детей;

- сопровождение детей при доставке в ДОЛ «Лесной городок» и обратно санитарным автомобилем;

- обеспечить контроль медицинскими работниками за соблюдением требований к организации питания, установленных в СанПин 2.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» в период работы городского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей на базе ЦВР «Лад»;

11.3. Начальнику ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный Владимирской области принять меры по обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршруту следования к месту отдыха и обратно без взимания платы.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

13. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

Глава администрации



А. В. Колуков