

(НАЧАЛО НА СТР.2)

3.	Доля объемов электрической энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме электрической энергии, потребляемой (используемой) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	99,4	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
4.	Доля объемов тепловой энергии, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме тепловой энергии, потребляемой (используемой) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	83,1	85,0	90,0	95,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
5.	Доля объемов холодной воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме холодной воды, потребляемой (используемой) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	69,5	75,0	80,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
6.	Доля объемов горячей воды, расчеты за которую осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме горячей воды, потребляемой (используемой) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	69,3	75,0	80,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	
7.	Доля объемов природного газа, расчеты за который осуществляются с использованием приборов учета, в общем объеме природного газа, потребляемого (используемого) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	16,0	19,0	25,0	60,0	70,0	90,0	95,0	100,0	100,0	
8.	Доля объема энергетических ресурсов, производимых с использованием возобновляемых источников энергии и (или) вторичных энергетических ресурсов, в общем объеме энергетических ресурсов, производимых на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	Расчет показателя в муниципальном образовании не проводится									
9.	Доля объема производства электрической энергии генерирующими объектами, функционирующими на основе использования возобновляемых источников энергии, в совокупном объеме производства электрической энергии на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (без учета гидроэлектростанций установленной мощностью свыше 25 МВт)	%	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.	Ввод мощностей генерирующих объектов, функционирующих на основе использования возобновляемых источников энергии, на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (без учета гидроэлектростанций установленной мощностью свыше 25 МВт)	МВт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в муниципальном секторе												
1.	Удельный расход электрической энергии на снабжение административных органов и бюджетных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт*ч/ кв. м	20,3	18,7	18,6	18,5	18,4	18,3	18,2	18,2	18,2	
2.	Удельный расход тепловой энергии на снабжение административных органов и бюджетных учреждений (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/ кв. м	0,143	0,142	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	0,14	
3.	Удельный расход холодной воды на снабжение административных органов и бюджетных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/ чел	5,3	5,1	5	5	5	5	5	5	5	
4.	Удельный расход горячей воды на снабжение административных органов и бюджетных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/ чел	2,5	2,142	2,1	2	2	2	2	2	2	
5.	Удельный расход природного газа на снабжение административных органов и бюджетных учреждений (в расчете на 1 человека)	куб. м/ чел	45	44,16	44	43	42	41	40	40	40	
6.	Отношение экономии энергетических ресурсов и воды в стоимостном выражении, достижение которой планируется в результате реализации энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами государственной власти ЗАТО г. Радужный Владимирской области и муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области, к общему объему финансирования муниципальной программы	%	0	0	0	0	0	0,2	0,2	0,2	0,2	
7.	Количество энергосервисных договоров (контрактов), заключенных органами государственной власти субъекта Российской Федерации и государственными учреждениями субъекта Российской Федерации	шт.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	
3. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде												
1.	Удельный расход тепловой энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	Гкал/ кв. м	0,178	0,175	0,174	0,173	0,172	0,171	0,170	0,169	0,168	
2.	Удельный расход холодной воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб. м/ чел	20,95	23,18	24,989	25,0	24,99	24,95	24,93	24,92	24,91	
3.	Удельный расход горячей воды в многоквартирных домах (в расчете на 1 жителя)	куб. м/ чел	20,39	19,39	17,96	18,0	17,99	17,98	17,97	17,96	17,95	
4.	Удельный расход электрической энергии в многоквартирных домах (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	кВт*ч/ кв. м	35,73	35,10	34,38	35,0	34,99	34,98	34,97	34,97	34,96	
5.	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с индивидуальными системами газового отопления (в расчете на 1 кв. метр общей площади)	тыс. куб. м/ кв. м	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.	Удельный расход природного газа в многоквартирных домах с иными системами теплоснабжения (в расчете на 1 жителя)	тыс. куб. м/чел.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7.	Удельный суммарный расход энергетических ресурсов в многоквартирных домах	т. у. т./ кв. м	Расчет показателя не ведется									
4. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в системах коммунальной инфраструктуры												
1.	Энергоемкость промышленного производства для производства 3 видов продукции, работ (услуг), составляющих основную долю потребления энергетических ресурсов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сфере промышленного производства	т. у. т./ млн. руб.	Расчет показателя не ведется									
2.	Удельный расход топлива на выработку электрической энергии тепловыми электростанциями	г. у. т./ кВт*ч	Расчет показателя не ведется									
3.	Удельный расход топлива на выработку тепловой энергии тепловыми электростанциями	кг у. т./ Гкал	Расчет показателя не ведется									
4.	Доля потерь электрической энергии при ее передаче по распределительным сетям в общем объеме переданной электрической энергии	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Удельный расход электрической энергии, используемой при передаче тепловой энергии в системах теплоснабжения	кВт*ч/ куб. м	1,3	1,3	1,3	1,25	1,24	1,23	1,22	1,2	1,2	
6.	Доля потерь тепловой энергии при ее передаче в общем объеме переданной тепловой энергии	%	16	16	16	15	14	13	11	10	10	
7.	Доля потерь воды при ее передаче в общем объеме переданной воды	%	11,5	11,2	11	10,5	10,4	10,3	10,2	10,1	10,0	
8.	Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе подготовки питьевой воды (на 1 куб. метр)	кВт*ч/ куб. м	1,28	1,28	1,28	1,27	1,26	1,25	1,24	1,23	1,22	
9.	Удельный расход электрической энергии, используемой в системах водотведения (на 1 куб. метр)	кВт*ч/ куб. м	1,2	1,2	1,19	1,18	1,17	1,16	1,15	1,14	1,13	
10.	Удельный расход электрической энергии в системах уличного освещения (на 1 кв. метр освещаемой площади с уровнем освещенности, соответствующим установленным нормативам)	кВт*ч/ кв. м	Расчет показателя не ведется									
5. Целевые показатели в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности в транспортном комплексе												
1.	Количество высокоэкономичных по использованию моторного топлива и электрической энергии (в том числе относящихся к объектам с высоким классом энергетической эффективности) транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется субъектом Российской Федерации	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2.	Количество транспортных средств, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется субъектом Российской Федерации, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, альтернативными видами моторного топлива - природным газом, газовыми смесями, используемыми в качестве моторного топлива, сжиженным углеводородным газом, электрической энергией	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3.	Количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, регулирование тарифов на услуги по перевозке на которых осуществляется субъектом Российской Федерации	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4.	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, относящихся к общественному транспорту, регулирование тарифов на услуги по перевозке на котором осуществляется субъектом Российской Федерации	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	Количество транспортных средств, используемых органами власти ЗАТО г. Радужный Владимирской области, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в отношении которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, в том числе по замещению бензина и дизельного топлива, используемых транспортными средствами в качестве моторного топлива, альтернативными видами моторного топлива - природным газом, газовыми смесями, используемыми в качестве моторного топлива, сжиженным углеводородным газом, электрической энергией	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6.	Количество транспортных средств с автономным источником электрического питания, используемых органами власти ЗАТО г. Радужный Владимирской области, муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

7.	Количество транспортных средств, использующих природный газ, газовые смеси, сжиженный углеводородный газ в качестве моторного топлива, зарегистрированных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Общее количество транспортных средств нарастающим итогом
8.	Количество электромобилей легковых с автономным источником электрического питания, зарегистрированных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ед.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Приложение № 2 к муниципальной программе «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет:			Внебюджетных средств	Исполнители ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1. Снижение расхода топливно-энергетических ресурсов								
Цель: учет фактического потребления топливно-энергетических ресурсов (далее по тексту - ТЭР)								
Задача: снижение необоснованных потерь ТЭР								
1.1. Установка приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных квартирах и в квартирах собственниками которых являются малоимущие граждане и однофазных электросчетчиков в муниципальных квартирах	2017	257,21298					МКУ «ГКМХ»	Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г. Радужный
	2018	348,97527						
	2019	0,00000						
	2020	0,00000						
1.2. Установка приборов учета для бытового газа в муниципальных квартирах и в квартирах собственниками которых являются малоимущие граждане	2017	39,86038					МКУ «ГКМХ»	
	2018	0,00000						
	2019	0,00000						
	2020	0,00000						
Итого по пункту 1	2017	297,07336						
	2018	348,97527						
	2019	0,00000						
	2020	0,00000						
2. Ремонт, реконструкция электрических сетей, трансформаторных подстанций и кабельных линий								
Задача: снижение потерь электрической энергии, повышение эффективности производства электрической энергии путем реконструкции, ремонта и технического перевооружения энергоснабжающих организаций на новой технологической основе								
2.1. Ремонт КЛЭП 10 кВТ от ТП-15-12 до ТП-15-22	2017	164,02300				164,02300	МКУ «ГКМХ»	экономию электроэнергии за счет снижения затрат на аварийные и текущие ремонты
	2018	0,00000				0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2019	0,00000				0,00000	МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 2	2017	164,02300				164,02300		
	2018	0,00000				0,00000		
	2019	0,00000				0,00000		
3. Ремонт, реконструкция, модернизация объектов коммунального хозяйства, разработка и актуализация программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры и схем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения								
Задача: Организация газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения населения и других потребителей города в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»								
3.1. Разработка программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	2017	79,00000				79,00000		Обеспечение комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры
	2018	0,00000				0,00000		
	2019	0,00000				0,00000	МКУ «ГКМХ»	
3.2. Технический план на мазутное хозяйство (для ввода в эксплуатацию)	2017	12,10638				12,10638		Повышение устойчивости теплоснабжения
	2018	0,00000				0,00000		
	2019	0,00000				0,00000	МКУ «ГКМХ»	
3.3. Ремонт наружных сетей холодного водоснабжения от ВК-50 до многоквартирного дома № 33/3 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2018	487,89500				487,89500	МКУ «ГКМХ»	
	2019	0,00000				0,00000		
3.4. Актуализация схемы водоснабжения и водоотведения	2018	100,00000				100,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2019	0,00000				0,00000		
3.5. Техническое диагностирование и экспертиза промышленной безопасности газопровода высокого давления ГРС-2 с. Спасское - ГРП г. Радужный Владимирской области	2018	1200,00000				1200,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2019	0,00000				0,00000		
Итого по пункту 3	2017	91,10638				91,10638		
	2018	1787,89500				1787,89500		
	2019	0,00000				0,00000		
4. Мероприятия в целях реализации концессионных соглашений от 17.09.2015 № 2015-01-ТС и № 2015-02-BC								
Цель: Повышение надежности теплоснабжения, водоснабжения								
Задача: снижение потерь тепловой энергии, повышение эффективности производства тепловой энергии путем проведения ремонта с использованием новых технологий и энергосберегающего оборудования								
4.1. Финансирование расходов на капитальный ремонт объектов, входящих в единую закрытую систему теплоснабжения на территории ЗАТО г. Радужный (концессионное соглашение №2015-01-ТС от 17.09.2015)	2017	8820,00000				8820,00000		Снижение аварийных ситуаций на 30% на объектах теплоснабжения
	2018	9170,00000				9170,00000		
	2019	0,00000				0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2020	0,00000				0,00000		
	2021	9500,00000				9500,00000		
4.2. Финансирование расходов на капитальный ремонт объектов, входящих в централизованную систему водоснабжения на территории ЗАТО г. Радужный (концессионное соглашение № 2015-02-BC от 17.09.2015)	2017	4880,62900				4880,62900		Снижение аварийных ситуаций на 30% на объектах водоснабжения
	2018	5132,00000				5132,00000		
	2019	0,00000				0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2020	0,00000				0,00000		
	2021	5300,00000				5300,00000		
Итого по пункту 4	2017	13700,62900				13700,62900		
	2018	14302,00000				14302,00000		
	2019	0,00000				0,00000		
	2020	0,00000				0,00000		
	2021	14800,00000				14800,00000		
ВСЕГО по программе	2017	14252,83174				14252,83174		
	2018	16438,87027				16438,87027		
	2019	0,00000				0,00000		
	2020	0,00000				0,00000		
	2021	15200,00000				15200,00000		
	2017-2021	45 891,70201				45 891,70201		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1535

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 13.08.2018 № 1130), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Р

(НАЧАЛО НА СТР.3)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
« РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**
ЗАТО г. Радужный
2016 г.

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Соисполнители программы	«Муниципальное казенное учреждение городской комитет муниципального хозяйства», муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту», отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Подпрограммы программы	1. Подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; 2. Подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; 3. Подпрограмма «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; 4. Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»
Цели программы	1. Обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики. 2. Обеспечение адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в обществе и на рынке труда, создание условий для их социальной мобильности. 3. Обеспечение максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления, повышения качества и безопасности отдыха детей.
Задачи программы	- Обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования путем обновления структуры и содержания образования. - Сохранение и совершенствование организации питания учащихся образовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальных гарантий обучающихся на получение горячего и здорового питания. - Обеспечение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации. - Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования. 2. Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на одного педагогического работника. 3. Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой. 4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области. 5. Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования. 6. Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения. 7. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях. 8. Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования. 9. Удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. 10. Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 11. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений. 12. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений. 13. Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение. 14. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области. 15. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет). 16. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области. 17. Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений. 18. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений. 19. Удельный вес числа образовательных учреждений, данные о которых представлены на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем числе муниципальных учреждений (дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений). 20. Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности. 21. Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста. 22. Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, от общей численности детей-инвалидов школьного возраста. 23. Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста. 24. Удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся; 25. Удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охваченных горячим питанием, в общем числе данной категории учащихся; 26. Доля общеобразовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены современным технологическим оборудованием; 27. Обеспечение социальных гарантий детей на получение качественного питания в дошкольных образовательных учреждениях. 28. Удельный вес детей школьного возраста, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (к общему числу детей от 7 до 17 лет). 29. Количество детей школьного возраста, охваченных отдыхом в санаторно-курортных и оздоровительных организациях круглогодичного действия на территории Российской Федерации. 29. Удельный вес обучающихся муниципальных образовательных организаций, подлежащих культурно-экскурсионному обслуживанию в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу обучающихся 1-х – 11-х классов) 30. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных мерами государственного обеспечения и социальной поддержки в общем количестве таких детей 31. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, в том числе по решению суда
Этапы и сроки реализации программы	2017-2021 г.г.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы составят 2017-2021 г.г. - 1 405 039,5071 тыс.руб., в том числе: 2017 г. - 307 130,2750 тыс.руб.; 2018 г. - 298 923,4651 тыс.руб.; 2019 г. - 268 749,0930 тыс.руб.; 2020 г. - 265 118,3370 тыс.руб.; 2021 г. - 265 118,3370 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	- обеспечено полное удовлетворение потребности населения города в услугах дошкольного образования; - общим образованием будет охвачено 99,9% численности населения города в возрасте 7 - 18 лет; - увеличится охват детей программами дополнительного образования детей до 78% в 2020 году; - возрастет удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся повысится до 70%; - повысится безопасность жизнедеятельности в муниципальных образовательных учреждениях; - повышение удельного веса численности образовательных учреждений, использующих информационные системы в управлении, до 100%; - 100% охват детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный, мерами государственного обеспечения и социальной поддержки; - своевременное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям; - возрастет доля детей, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления до 75% в 2020 году; - 30% обучающихся муниципальных образовательных организаций получат возможность участия в экскурсионных поездках в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу обучающихся 1-х – 11-х классов).

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В последние годы наметились положительные тенденции, определяющие перспективы развития воспитания и образования как приоритетной сферы социальной жизни. Разрабатывается законодательная база, направленная на создание воспитательно-образовательного пространства современного детства. Реализуется комплекс федеральных программ, ориентированных на получение качественного образования и воспитания подрастающего поколения, направленных на модернизацию общего образования. Формируется социальный запрос на эффективные воспитательно-образовательные системы, технологии, средства. Ведется работа по повышению социального статуса педагогических работников, по профилактической снижению детской преступности и других негативных явлений среди несовершеннолетних.

Однако принимаемые меры не позволяют изменить ситуацию в системе образования и воспитания коренным образом. Анализ результативности работы по индикатору развития системы образования детей дошкольного возраста в г. Радужный в 2016- 2017 учебном году показал, что: - доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием в городе, составляет 100% (областной показатель 100%); - удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования в г. Радужный – 97% (по области – 96%).

В 2017 году не создавались дополнительные места для детей дошкольного возраста. В 2016-2017 учебном году в городе функционировало 5 групп компенсирующей направленности (89 детей - 7,5 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с речевыми нарушениями (76 детей - 84% от общего числа детей в группах коррекционной направленности), 1 группа для детей с задержкой психического развития (14 детей - 16% от общего числа детей в группах коррекционной направленности). В 2017-2018 учебном году в городе будет функционировать 5 групп компенсирующей направленности плановой наполняемостью 74 ребенка, в том числе 4 группы для детей с речевыми нарушениями по 15 человек и 1 группа для детей с задержкой психического развития – 14 детей. Уменьшены количества групп компенсирующей направленности для детей с речевыми нарушениями связано с закрытием групп на базе МБОУ НОШ.

При реализации программ дошкольного образования особое внимание уделяется обеспечению доступности дошкольного образования для граждан, имеющих разнообразные образовательные запросы, в частности для родителей, имеющих детей-инвалидов дошкольного возраста. Обеспеченность дошкольным образованием детей – инвалидов, проживающих на территории г. Радужный и изъявивших желание посещать ДОУ, составляет 100%.

Муниципальный регистр учета детей-инвалидов дошкольного возраста на 01.01.2018 г. включал 20 человек. Охвачены услугами дошкольного образования – 95 % (19 детей):
- посещали общеобразовательные группы – 37% (7 детей);
- посещали коррекционные группы – 26% (5 детей);
- обучались на дому – 31% (6 детей).

Один ребенок получал дошкольное образование в форме семейного воспитания (по заявлению родителей) в связи с возрастом до 2-х лет. Два ребенка-инвалида проживает в другом городе области.

Стоимость присмотра и ухода за ребенком в ДОУ с 01 января 2018 года составила 125 рублей в день. Фактическая стоимость питания в ДОУ составила 109/114 рублей, хозяйственные расходы 10/5 рублей (аспи/сад). Как следствие - улучшилось выполнение натуральных норм продуктов питания в ДОУ и составило 98 % -100% по основным продуктам.

В 2016-2017 учебном году выпускники 11-х классов сдавали обязательные экзамены по математике и русскому языку в форме ЕГЭ. Выполнение федерального образовательного стандарта по основным предметам русскому языку и математике показали 100% учащихся выпускных классов соответственно. Среди территорий области г. Радужный занимает по русскому языку вторую позицию с результатом 74,36 (по области – 71,3), по математике профильного уровня – на третьей позиции со средним баллом – 46,53 (по области – 42,9).

Самым большим по охвату в 2017 году в качестве экзамена по выбору в форме ЕГЭ стал экзамен по обществознанию – 53,6% (по области – 51,3%). Выпускники г. Радужный со средним баллом по предмету 60,2 (в области – 54,8) занимают ведущие позиции по области. В 2017 году выпускники школ города получили более высокий балл по английскому языку – 68,5 (2016 г. – 63,1). В целом средний балл по предметам, полученных выпускниками г. Радужный, выше среднеобластного.

В 2017 году в государственной итоговой аттестации по основным программам основного общего образования приняло участие 136 выпускников 9 классов города (2015 год - 123 выпускника), из них сдавали экзамен в форме ОГЭ – 121 человек, ЕГЭ – 15 человек. В 2016 году выпускников, сдававших ОГЭ было 110 чел, ЕГЭ – 13 чел.

В 2017 году в основные сроки сдачи экзаменов не было выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по двум обязательным предметам. Все выпускники справились с экзаменом по русскому языку. Результаты сдачи экзамена по русскому языку в сравнении с предыдущим годом немного улучшились. Средний балл вырос на 0,02 балла в сравнении с 2016 годом и составил 4,07 балла.

Уменьшилось количество выпускников, получивших неудовлетворительные результаты по математике, на 12% в сравнении с 2016 годом.

В городе ведётся системная работа с одарёнными детьми. Одной из форм данной работы является организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 5-11 классов приняли участие 240 человек (29 % от числа контингента учащихся) по 20 общеобразовательным предметам.

Стали победителями и призёрами олимпиады 99 учащихся, из них победителями более чем по 2 общеобразовательным предметам – 10 человек.

В 2016-2017 учебном году в региональном этапе по 6 предметам (11 предметов – в 2014/2015 уч.г.) участвовали 17 обучающихся (21 учащийся в 2014/2015 уч.г.): СОШ № 1 – 4 чел., СОШ № 2 – 13 чел., 1 призер по физической культуре (в прошлом году не было победителей и призеров, в 2013/2014 уч.г. – 2 победителя и 1 призер).

3 четвероклассника МБОУ СОШ №1 принимали участие в очном этапе региональной олимпиаде младших школьников.

В феврале 2016 г. команда города в составе 20 человек приняла участие в региональном этапе олимпиады ГИМО «Будущий дипломат», 1 учащийся стал призером. Один учащийся МБОУ СОШ №2 принял участие в полуфинале телевизионной гуманитарной олимпиады школьников «Умники и умницы земли Владимирской».

В апреле 2016 г. учащиеся города приняли участие в региональной научно-практической конференции «Вектор познания» (диплом III степени), и НПК, посвященной 250-летию со дня рождения русского математика Т.Ф. Осиповского.

Продолжают обучение 100 % выпускников 9-х классов и 96 % выпускников 11-х классов.

В период школьных каникул различными формами отдыха охвачено 1368 детей и подростков (74,5% от числа детей с 7 до 17 лет), в том числе: в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и в загородном оздоровительном лагере – 1250 чел., 70 % от общего количества детей школьного возраста.

Для 118 детей и подростков организован отдых на другой базе (2016 - г. - 106 чел.): в загородных оздоровительных лагерях Владимирской и Ивановской областей, в областных профильных (специализированных) сменах, оздоровительных лагерях санаторно-курортного типа и на Черноморском побережье.

В целях формирования потребности в активном освоении социума и повышения культурного уровня обучающихся, пропаганды здорового образа жизни, совершенствования организации культурно – экскурсионного обслуживания в 2017 году в период школьных каникул проведено 14 экскурсий, в которых приняли участие 543 человека, обучающиеся муниципальных бюджетных образовательных организаций (30 % от числа обучающихся 1-х – 11-х классов). Экскурсии проводились в города: Волгоград, Москва, Казань, Ярославль, Владимир и Владимирской области.

Ниже среднеобластного показателя остается уровень физического развития школьников (средне-высокий уровень физического развития у 54% школьников в городе, в области – 74,6% учащихся, основной и подготовительной группе здоровья в городе отнесено 91% учащихся, в области – 94% учащихся).

Несмотря на позитивные изменения, происходящие в муниципальной системе образования, и преимущество ее по сравнению с другими территориями области сохраняются и проблемы. Основные из них:

- существенное ухудшение здоровья обучающихся и воспитанников в процессе получения образования;
- недостаточная эффективность системы повышения квалификации;
- доминирование репродуктивных технологий в учебном процессе, перегрузка учащихся;
- недостаточное взаимодействие всех уровней образования для удовлетворения образовательных потребностей населения и реализации индивидуальных образовательных программ;
- сложности в осуществлении комплексного подхода к аналитической деятельности в управлении образованием и, как следствие, недостаточная обоснованность управленческих решений;
- недостаточное использование воспитательного потенциала в образовательных учреждениях;
- недостаточные знания и навыки поведения обучающихся и сотрудников в чрезвычайных ситуациях и в случаях пожаров;
- поддержание систем автоматической пожарной сигнализации в технически исправном состоянии;
- оборудование образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения;
- эксплуатация устаревших электросетей.

Настоящая Программа предназначена для дальнейшего перевода муниципальной системы образования в новое состояние, обеспечивающее качество образования, адекватное потребности личности, государства, общества.

Программа является механизмом реализации развития муниципальной системы образования и формирования системы образования города как единого образовательного комплекса. Программа определяет стратегию и основные направления развития муниципальной системы образования на 2017-2020 г.г.

Повышение качества и доступности школьного питания, увеличение охвата организованным горячим питанием учащихся является одним из приоритетных направлений муниципальной программы.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы)

их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации.

Основные цели и задачи.
Для обеспечения необходимого качества образовательных услуг и образовательных результатов муниципальной системы образования должны:

- обеспечить высокий уровень качества и доступности образовательных ресурсов и услуг, условий для максимальной реализации личного потенциала обучающихся;
- гибко реагировать на запросы государства, социума и самих обучающихся;
- обеспечить эффективное использование финансовых и материальных ресурсов образования, оптимальную организацию образовательного пространства города.

Основной целью Программы является:

- обеспечение доступности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования для удовлетворения потребностей граждан, общества путем обновления структуры и содержания образования;

- совершенствование эффективных механизмов финансирования и ресурсного обеспечения;

- сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, улучшение рациона питания обучающихся общеобразовательных учреждений города.

Программа предусматривает выполнение следующих задач:

- модернизация общего и дошкольного образования;
- совершенствование содержания и технологий образования;
- развитие системы обеспечения качества образовательных услуг;
- повышение эффективности управления в системе образования путем внедрения современных финансово-экономических механизмов в сфере образования и совершенствование материально-технической базы образовательных учреждений.
- совершенствование организации питания.

Достижение стратегических целей и задач Программы обеспечивается за счет реализации программных мероприятий на 2017-2019 годы. Основные направления реализации Программы:

- Совершенствование содержания и технологий образования.
Решение данной стратегической задачи обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим направлениям:
-обеспечение возможностей получения дошкольного, в том числе и предшкольного образования;
- оптимизация нагрузки учащихся, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам;
- внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования;
- развитие профильного обучения в школе III ступени;
- расширение возможностей дополнительного образования детей;
- внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, в том числе с использованием ИКТ.
- развитие системы выявления и поддержки одаренных детей;
- повышение мотивации обучающихся к процессу обучения;
- включение обучающихся в общественно-полезную деятельность;
- создание условий для гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения.
- Развитие системы обеспечения и качества образовательных услуг.

Решение данной стратегической задачи обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим направлениям:

- развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности образовательных учреждений с целью обеспечения ее соответствия развивающейся системе образования;
- участие в ЕГЭ, итоги которого позволяют обеспечить доступность профессионального образования, объективность вступительных испытаний, преемственность общего и профессионального образования, а также осуществления государственного контроля и управления качеством образования на основе независимой оценки уровня подготовки выпускников;
- реализация региональной системы оценки качества образования;
- поддержка учителей, внедряющих инновационные формы и методы в процесс воспитания и обучения детей;
- точенка профессионального уровня педагогических работников через организацию и проведение аттестации на квалификационные категории.

• Повышение эффективности управления в системе образования.

Решение данной стратегической задачи обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим направлениям:

- организация взаимодействия образовательных учреждений для повышения качества образования, совершенствования информационного обмена и распространения эффективных решений;
- совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования ИКТ в рамках единого образовательного комплекса;
- проведение мониторинга эффективности развития муниципальной системы образования.

Целевые индикаторы и показатели программы:

- охват дошкольным образованием;
- охват общим образованием,
- охват дополнительным образованием;
- поддержка детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления;
- участие в городских, областных, всероссийских олимпиадах, конкурсах среди обучающихся;
- социализация выпускников 9-11 классов,
- укрепление материально-технической, учебно-методической базы образовательных учреждений,
- повышение квалификации педагогических работников
- обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных учреждений во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности.
- сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, улучшение рациона питания обучающихся общеобразовательных учреждений города.
- численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, в том числе по решению суда.

Срок реализации программы 2017-2021 годы.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Общий объем финансирования на 2017-2021 годы составляет 1 405 039,5071 тыс. рублей.
Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении № 1 к программе.

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях к программе.

5 Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Механизм выполнения поставленных в Программе задач и решение существующих проблем основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию программных мероприятий 3-х подпрограмм.

Исполнителем Программы является управление образования администрации ЗАТО г. Радужный в лице начальника управления образования, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты и эффективное использование выделяемых на выполнение Программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программы.

Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области ежегодно в пределах утвержденных объемов бюджетного финансирования на соответствующий год определяет расходы на реализацию Программы.

Руководитель программы, исполнители программных мероприятий несут солидарную ответственность за своевременное выполнение программы, достижение результатов, эффективное использование выделенных бюджетных средств, за достоверность предоставляемых сведений о финансировании и реализации программы.

Мероприятия Программы конкретизируются в годовых планах работы управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Контроль за организацией Программы осуществляет глава администрации города ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Руководитель программы ежегодно отчитывается перед заказчиком программы о результатах ее реализации.

Годовой отчет о реализации программы руководитель не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным, направляет в отдел экономики администрации.

Эффективность реализации Программы определяется с помощью системы показателей и индикаторов, отражающих стратегические приоритеты развития образования, формирование профессиональных кадровых ресурсов.

Эффективность реализации Программы оценивается по следующим направлениям:

- повышение качества общего образования;
- сокращение числа учащихся, не получивших основное образование, оставленных на повторное обучение;
- повышение функциональной грамотности выпускников общеобразовательной школы;
- улучшение социальной ориентации учащихся;
- профилирование школьного образования;
- увеличение числа учащихся с предпрофильной подготовкой;
- расширение возможностей получения образования детьми с ограниченными возможностями;
- расширение возможности получения дополнительного образования в соответствии с запросами населения (увеличение количества учащихся в возрасте до 15 лет, обучающихся по программам дополнительного образования);
- обеспечение доступности образования;
- повышение эффективности финансирования образования, развитие социального партнерства;
- обновление материально-технической учебно-методической базы образовательных учреждений;
- развитие системы общественного мониторинга состояния и развития образования.

(НАЧАЛО НА СТР.4)

В результате реализации мероприятий Программы предполагается:

- повышение уровня образовательных услуг, ее качества и доступности;
- введение новых форм управления в системе образования;
- содействие профессиональному росту педагогов;
- укрепление материально-технической базы;
- поддержка обеспечения образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, защиты, агитации;
- совершенствование организации питания учащихся на основе внедрения новых технологий приготовления пищи, оснащения пищеблоков новым технологическим оборудованием.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Соисполнители подпрограммы	«Муниципальное казенное учреждение городской комитет муниципального хозяйства»
Цели подпрограммы	Обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования путем обновления структуры и содержания образования
Задачи подпрограммы	1.Создание в системе дошкольного образования детей равных возможностей для получения качественного образования. 2.Развитие дошкольной образовательной сети, обеспечивающей равный доступ граждан города к услугам дошкольного образования, модернизация содержания дошкольного образования. 3.Создание условий для устойчивого развития системы общего и дополнительного образования детей, обеспечение ее современного качества, доступности и эффективности; 4.Повышение привлекательности работы в должности педагога в муниципальных образовательных учреждениях. 5. Обеспечение комплексной (в т. ч. и противопожарной) безопасности образовательных учреждений.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования. 2.Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на одного педагогического работника. 3. Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой. 4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области. 5. Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования. 6. Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения. 7. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях. 8. Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования. 9.Удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. 10.Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 11. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений. 12. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений. 13. Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение. 14. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области. 15. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет). 16. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области. 17. Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений. 18. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативного закрепленного перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений. 19. Удельный вес числа образовательных учреждений, данные о которых представлены на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем числе муниципальных учреждений (дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений). 20. Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности. 21. Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста 22. Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации программы -2017-2021 годы 1 этап - 2017-2018 годы 2 этап - 2019-2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы составят в 2017-2021 г.г - 1 175 018,48141 тыс.руб.: 2017 год - 259 771,6530 тыс.руб., 2018 год - 247 762,83841 тыс.руб., 2019 год - 225 249,8340 тыс.руб. 2020 год - 221 117,0780 тыс.руб. 2021 год - 221 117,0780 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1.Обеспечено полное удовлетворение потребности населения города в услугах дошкольного образования: 1.2. Предоставлены семьям, нуждающимся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, консультационные услуги. 1.3. Осуществлена подготовка к школе всех детей старшего дошкольного возраста путем создания качественного разнообразия организационно-методических структур, создающих условия для предшкольного образования. 1.4. Обеспечены меры социальной поддержки всем детям-инвалидам дошкольного возраста. 1.5. Средняя заработная плата педагогов дошкольных образовательных учреждений составит не менее 100% от средней заработной платы в сфере общего образования в регионе. 1.6. Выполнены государственные гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования. 2.Общим образованием будет охвачено 99,9% численности населения города в возрасте 7 - 18 лет: 2.1. 100% обучающимся будет предоставлена возможность обучаться в соответствии с современными требованиями. 2.2. Удельный вес учащихся учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом, составит до 100 % в 2020 году. 2.3. Всем детям-инвалидам будут предоставлены возможности освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования. 2.4. Отсутствие выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании. 2.5. Удержание существующего односменного режима обучения в общеобразовательных учреждениях. Дополнительное образование: 3.1. Увеличится охват детей программами дополнительного образования детей до 78% в 2020 году. 3.2. Средняя заработная плата работников дополнительного образования детей к 2019 году составит не менее 100% от средней заработной платы учителей в регионе.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Анализ результативности работы по индикатору развития системы образования детей дошкольного возраста в г. Радужный в 2016- 2017 учебном году показал, что:

- доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием в городе, составляет 100% (областной показатель 100%);
- удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования в г. Радужный – 97% (по области – 96%).

В 2017 году не создавались дополнительные места для детей дошкольного возраста.

В 2016-2017 учебном году в городе функционировало 5 групп компенсирующей направленности (89 детей - 7,5 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с речевыми нарушениями (76 детей - 84% от общего числа детей в группах коррекционной направленности), 1 группа для детей с задержкой психического развития (14 детей - 16% от общего числа детей в группах коррекционной направленности).

В 2017-18 учебном году в городе будет функционировать 5 групп компенсирующей направленности плановой наполняемостью 74 ребенка, в том числе 4 группы для детей с речевыми нарушениями по 15 человек и 1 группа для детей с задержкой психического развития – 14 детей. Уменьшение количества групп компенсирующей направленности для детей с речевыми нарушениями связано с закрытием групп на базе МБОУ НОШ.

При реализации программ дошкольного образования особое внимание уделяется обеспечению доступности дошкольного образования для граждан, имеющих разнообразные образовательные запросы, в частности для родителей, имеющих детей-инвалидов дошкольного возраста. Обеспеченность дошкольным образованием детей – инвалидов, проживающих на территории г. Радужный и изъявивших желание посещать ДОУ, составляет 100%.

Муниципальный регистр учета детей-инвалидов дошкольного возраста на 01.01.2017 г. включал 20 человек.

Охвачены услугами дошкольного образования – 95 % (2017 г. - 19 детей):

- посещали общеобразовательные группы – 58% (2017г. - 11детей);
- посещали коррекционные группы – 32% (6 детей);
- обучались на дому – 5% (2017 г. - 1 ребенок).

Три ребенка – инвалида получали дошкольное образование в форме семейного воспитания (по заявлению родителей) в связи с возрастом до 2-х лет. Один ребенок-инвалид проживает в другом городе области.

Стоимость присмотра и ухода за ребенком в ДОУ с 01 января 2018 года составила 125 рублей в день. Фактическая стоимость питания в ДОУ составила 109/114 рубль, хозяйственные расходы 10/5 рублей (аспи/сад). Как следствие - улучшилось выполнение натуральных норм продуктов питания в ДОУ и составило 98 % -100% по основным продуктам.

В 2016-2017 учебном году выпускники 11-х классов сдавали обязательные экзамены по математике и русскому языку в форме ЕГЭ. Выполнение федерального образовательного стандарта по основным предметам русскому языку и математике показали 100% учащихся выпускных классов соответственно. Среди территорий области г. Радужный занимает по русскому языку вторую позицию с результатом 74,36 (по области – 71,3), по математике профильного уровня – на третьей позиции со средним баллом – 46,53 (по области – 42,9).

Самым большим по охвату в 2017 году в качестве экзамена по выбору в форме ЕГЭ стал экзамен по обществознанию –53,6% (по области – 51,3%). Выпускники г. Радужный со средним баллом по предмету 60,2 (в области – 54,8) занимают ведущие позиции по области. В 2017 году выпускники школ города получили более высокий балл по английскому языку – 68,5 (2016 г. – 63,1). В целом средний балл по предметам, полученных выпускниками г. Радужный, выше среднего областного.

В 2017 году в государственной итоговой аттестации по основным программам основного общего образования приняло участие 136 выпускников 9 классов города (2015 год - 123 выпускника), из них сдавали экзамен в форме ОГЭ – 121 человек, ГВЭ – 15 человек. В 2016 году выпускников, сдававших ОГЭ было 110 чел, ГВЭ – 13 чел.

В 2017 году в основные сроки сдачи экзаменов не было выпускников, получивших неудовлетворительные оценки по двум обязательным предметам.

Все выпускники справились с экзаменом по русскому языку. Результаты сдачи экзамена по русскому языку в сравнении с предыдущим годом немного улучшились. Средний балл вырос на 0,02 балла в сравнении с 2016 годом и составил 4,07 балла.

Уменьшилось количество выпускников, получивших неудовлетворительные результаты по математике, на 12% в сравнении с 2016 годом.

В городе ведётся системная работа с одарёнными детьми. Одной из форм данной работы является организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 5-11 классов приняла участие 240 человек (29 % от числа контингента учащихся) по 20 общеобразовательным предметам.

Стали победителями и призёрами олимпиады 99 учащихся, из них победителями более чем по 2 общеобразовательным предметам – 10 человек.

В 2016-2017 учебном году в региональном этапе по 6 предметам (11 предметов – в 2014/2015 уч.г.) участвовали 17 обучающихся (21 учащийся в 2014/2015 уч.г.); СОШ № 1 – 4 чел., СОШ № 2 – 13 чел., 1 призер по физической культуре (в прошлом году не было победителя и призеров, в 2013/2014 уч.г. – 2 победителя и 1 призер).

3 четвероклассника МБОУ СОШ №1 принимали участие в очном этапе региональной олимпиаде младших школьников.

В феврале 2016 г. команда города в составе 20 человек приняла участие в региональном этапе олимпиады МГИМО «Будущий дипломат», 1 учащийся стал призером. Продолжает обучение 100 % выпускников 9-х классов и 96 % выпускников 11-х классов.

Несмотря на позитивные изменения, происходящие в муниципальной системе образования, и преимущество ее по сравнению с другими территориями области сохраняются и проблемы. Основные из них:

- недостаточная эффективность системы повышения квалификации;
- низкие темпы обновления состава и компетенций педагогических кадров;
- недостаточное взаимодействие всех уровней образования для удовлетворения образовательных потребностей населения и реализации индивидуальных образовательных программ;

- сложности в осуществлении комплексного подхода к аналитической деятельности в управлении образованием и, как следствие, недостаточная обоснованность управленческих решений;
- недостаточное использование воспитательного потенциала в образовательных учреждениях;
- поддержание систем автоматической пожарной сигнализации в технически исправном состоянии;
- оборудование образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения;
- укрепление материально-технической базы образовательных учреждений;
- эксплуатация устаревших электросетей.

Отсутствие эффективных мер по решению этих проблем может вести к возникновению следующих рисков:

- ограничение доступа к качественным услугам дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей;
- недостаточный уровень сформированности социальных компетенций и гражданских установок обучающихся, рост числа правонарушений и асоциальных проявлений в подростковой и молодежной среде;
- возникновение чрезвычайных ситуаций;
- неудовлетворенность населения качеством образовательных услуг.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.

Целью подпрограммы является обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования путем обновления структуры и содержания образования.

Основные задачи подпрограммы:

- 1.Создание в системе дошкольного образования детей равных возможностей для получения качественного образования.
- 2.Развитие дошкольной образовательной сети, обеспечивающей равный доступ граждан города к услугам дошкольного образования, модернизация содержания дошкольного образования.
- 3.Создание условий для устойчивого развития системы общего и дополнительного образования детей, обеспечение ее современного качества, доступности и эффективности;
- 4.Повышение привлекательности работы в должности педагога в муниципальных образовательных учреждениях.

Сроки реализации подпрограммы 2017-2021 годы.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
			2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования.	%	100	100	100	100	100
2.	Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на одного педагогического работника.	чел.	9,7	9,7	9,7	9,7	9,7
3.	Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой	%	100	100	100	100	100
4.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области.	%	102,5	100	100	100	100
5.	Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования.	%	61	80	100	100	100
6.	Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения.	%	50	50	50	50	50
7.	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.	%	100	100	100	100	100
8.	Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования.	Чел.	15,4	15,5	15,5	15,5	15,5
9.	Удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.	%	79	80	81	82	82
10.	Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	%	100	100	100	100	100
11.	Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений.	%	50	50	100	100	100
12.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100
13.	Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение.	%	3	4	5	6	6
14.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области.	%	102,4	100	100	100	100
15.	Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет).	%	76,5	78	78	78	78
16.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области.	%	96,7	100	100	100	100
17.	Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100
18.	Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативного закрепленного перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100
19.	Удельный вес числа образовательных учреждений, данные о которых представлены на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем числе муниципальных учреждений.	%	100	100	100	100	100
20.	Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности.	%	100	100	100	100	100
21.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста	%	76	77	78	79	79
22.	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	%	100	100	100	100	100
23.	Продолжение обучения в ВУЗах и ССУЗах выпускников 11 классов	%	88	89	90	95	95
24.	Снижение правонарушений в детской и подростковой среде, сокращение числа детей стоящих на всех видах учета от общей численности учащихся до: 2017 г.-3%, 2018 г.-3,5%, 2019 г.-4%, 2020г.-4,5%	%	3	3,5	4	4,5	4,5
25.	Своевременное повышение квалификации работников управления образования ЗАТО г.Радужный, образовательных учреждений в 2017 г.-80%, 2018 г.-81%, 2019 г.- 82%, 2020г. 90%	%	80	81	82	90	90
26.	Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств - 100%.	%	100	100	100	100	100

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования на 2017-2021 годы составляет 1 175 018,48141 тыс. рублей за счет субвенций, собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к программе.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Реализации подпрограммы оценивается по следующим направлениям:

- повышение качества общего образования;
- улучшение социальной ориентации учащихся;
- расширение возможностей получения образования детьми с ограниченными возможностями;
- обеспечение доступности образования;
- повышение эффективности финансирования образования, развитие социального партнерства;
- укрепление материально-технической базы;
- поддержка обеспечения образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, защиты, агитации.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Цели подпрограммы (если имеются)	Сохранение и совершенствование организации питания учащихся образовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальных гарантий обучающихся на получение горячего и здорового питания
Задачи подпрограммы	Обеспечение обучающихся дошкольных и общеобразовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям обучающихся
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся; - удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охваченных горячим питанием, в общем числе данной категории учащихся; - доля общеобразовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены современным технологическим оборудованием; -обеспечение социальных гарантий детей на получение качественного питания в дошкольных образовательных учреждениях
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017-2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы 2017-2021 г.г- 131 014,3610 тыс.руб. 2017 год - 26 096,41200 тыс.руб., 2018 год - 26 002,841 тыс.руб., 2019 год - 26 805,036 тыс.руб. 2020 год - 26 055,036 тыс.руб. 2021 год - 26 055,036 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся повысится до 70%; - 100% обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охвачены горячим питанием; - до 100% пищеблоков общеобразовательных учреждений, оснащены современным технологическим оборудованием; -100 обучающихся дошкольных учреждений обеспечены качественным питанием

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Организация питания в общеобразовательных учреждениях осуществляется на основании закона Российской Федерации «Об образовании» и возлагается на общеобразовательные учреждения. На базе 2-х общеобразовательных школ функционируют столовые.

Подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПин 2.4.2.1178-02 и СанПин 2.4.5.2408-08, которыми определены федеральные требования к организации и режиму питания в школе, работе школьных пищеблоков. В соответствии с указанными требованиями в общеобразовательной организации должны быть организованы горячие завтраки для всех обучающихся, двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

В настоящее время в общеобразовательных учреждениях города недостаточно полон охват горячим питанием обучающихся, особенно старшеклассников. Материальная база пищеблоков школьных столовых требует обновления.

Повышение качества и доступности школьного питания, увеличение охвата организованным горячим питанием учащихся является главным направлением муниципальной программы.

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Питание - один из важнейших факторов, определяющих здоровье детей и подростков, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.
Подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» является первоочередным планом действия управления образования по сохранению здоровья подрастающего поколения и улучшения положения детей в городе.
2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.
Основная цель подпрограммы - Сохранение и совершенствование организации питания учащихся образовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальных гарантий обучающихся на получение горячего и здорового питания
Основные задачи:
- обеспечение детей и подростков образовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков в пищевых веществах энергии;
-обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в образовательных учреждениях;
- обеспечение школьных столовых и пищеблоков необходимым материально-технической базой, торгово-технологическим оборудованием;
- осуществление подготовки и переподготовки кадров, ответственных за организацию питания школьников.

Table with 6 columns: № п/п, Показатели (индикаторы), Ед. изм., Значение показателя (индикатора) (Отчетный год, Текущий год, Годы реализации Программы), 2017, 2018, 2019, 2020, 2021

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования на 2017-2021 годы составляет 131 014,3610 тыс. рублей за счет собственных средств.
4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 3 к программе.
5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы.
Реализация мероприятий подпрограммы «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области» предполагает:
-повышение доступности питания для более широкого контингента школьников;
- обеспечение сбалансированности питания школьников;
- улучшение качества питания детей и подростков за счет внедрения новых продуктов питания повышенной пищевой и биологической ценности, и на основе снижения рисков заболеваний алиментарно-зависимыми заболеваниями;
- повышение действенности производственного контроля на всех этапах производства, хранения, транспортировки и реализации продуктов питания в общеобразовательных учреждениях.
Подпрограмма сформулирована исходя из первоочередных задач в области здорового питания подрастающего поколения. Внедрение широкого спектра новых продуктов питания, разрабатываемых на предприятиях и обогащенных микро-и макронутриентами, позволит не только улучшить качественный состав питания детей и подростков, но и снизить риск заболеваемости детей.
Предоставление бесплатного и льготного питания учащимся общеобразовательных учреждений за счет средств местного бюджета способствует оказанию поддержки детям из социально незащищенных семей.
Переооружение школьных столовых и пищеблока с заменой торгово-технологического оборудования позволит обеспечивать качество и безопасность приготовляемых блюд.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Table with 2 columns: Наименование подпрограммы, Ответственный исполнитель подпрограммы, Соисполнители подпрограммы, Цели подпрограммы (если имеются), Задачи подпрограммы, Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, Этапы и сроки реализации подпрограммы, Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В настоящее время актуальным становится вопрос повышения качества отдыха и оздоровления детей и подростков и удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, преимущественно в загородных оздоровительных лагерях.
Система отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный Владимирской области строится на межведомственном взаимодействии через создание единого правового поля, порядка финансирования, координации деятельности, реализации функций контроля, информационное обеспечение и повышение уровня материально-технической базы учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей и подростков.
Полномочия органов местного самоуправления в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков определяется Федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 07.12.2013 г. № 1022 «Об уполномоченном органе администрации области, осуществляющем обеспечение мероприятий по оздоровлению и отдыху детей».
В целях реализации федерального и областного законодательства администрацией ЗАТО г.Радужный Владимирской области принят ряд нормативных правовых актов, регулирующих порядок и механизм использования средств бюджета, предусматривающих финансирование мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, а также определяющих основные задачи в сфере детского и подросткового отдыха. Действует решение Совета народных депутатов «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный на 2017 и на плановый период 2017-2020 годов».
Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в городе осуществляется круглогодично. Городские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей функционируют на базе образовательных учреждений:
- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (МБОУ СОШ №1);
- муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 (МБОУ СОШ №2);
-Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Лад» (МБОУ ДО ЦВР «Лад»);
- муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы (МБОУ ДОД ДЮСШ).
Кроме того, отдых детей осуществляется в детском оздоровительном лагере «Лесной городок» (загородный лагерь) Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей, расположенного в п. Пенкино Камешковского района.
В целях повышения эффективности работы загородного лагеря и улучшения качества оказания услуг по организации загородного отдыха детей и подростков необходима модернизация материальной базы: проведение капитальных и текущих ремонтов зданий и сооружений, противопожарных мероприятий.
Требуют совершенствования формы и содержание отдыха детей и подростков, их оздоровления, оказания преимущественной поддержки в отдыхе и оздоровлении детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
Для сохранения и развития существующей системы детского и подросткового отдыха и оздоровления, повышения удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков необходимо разработать и реализовать меры материально-технической поддержки загородного оздоровительного лагеря, создать условия для обеспечения безопасности пребывания детей и подростков в оздоровительном учреждении.
Социальная значимость поставленных проблем требует их решения при активной государственной поддержке с привлечением дополнительных инвестиций и использованием программно-целевого метода.
Реализация подпрограммных мероприятий позволит снизить детскую беззащитность, более полно удовлетворить потребность населения в услугах организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.

Цель подпрограммы - повышение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
Основные задачи:
- организация отдыха и оздоровления детей и подростков г.Радужный Владимирской области, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;
-укрепление и развитие материально-технической базы загородного оздоровительного лагеря;
- создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях;
- совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха и оздоровления детей и подростков.
Подпрограмма предусматривает комплекс финансовых, информационно-методических, организационных мер для удовлетворения населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, развития системы отдыха и оздоровления детей и подростков, развития системы отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области, укрепления материально-технической базы загородных лагерей.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

Table with 6 columns: № п/п, Показатели (индикаторы), Ед. изм., Значение показателя (индикатора) (Отчетный год, Текущий год, Годы реализации Программы), 2017, 2018, 2019, 2020, 2021

Table with 10 columns: 5, Удельный вес детей школьного возраста, подлежащих отдыху в организациях отдыха и их оздоровления в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу детей от 7 до 17 лет), %, -, 48, 48, 48, 48

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования на 2017-2021 годы составляет 47 637,2920 тыс. рублей за счет собственных средств.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 4 к программе.
5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Результативность мероприятий подпрограммы оценивается исходя из уровня достижения основных целевых индикаторов и показателей реализации подпрограммы к 2020 году:
- увеличение удельного веса детей и подростков, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления в организациях отдыха и оздоровления детей, к общему числу детей от 7 до 17 лет до 75 %;
- увеличение количества мест в загородном оздоровительном лагере до 360;
- обеспечение максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления, повышение качества и безопасности отдыха детей.
- совершенствование материально-технической базы загородного оздоровительного лагеря.
Принятие подпрограммы будет способствовать направлению средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на развитие существующей системы загородного отдыха детей и подростков, увеличению количества мест для детей в детском оздоровительном лагере «Лесной городок». Это позволит эффективнее проводить оздоровительные мероприятия, улучшить условия проживания детей и подростков в соответствии с требованиями санитарных правил, увеличить охват детей и подростков, проживающих в ЗАТО г.Радужный Владимирской области, отдыхом и оздоровлением, использовать базу загородного оздоровительного лагеря для проведения профильных смен.
Улучшение качества услуг по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, создание надежной, развитой материально-технической базы загородного лагеря, соответствующей всем требованиям безопасной жизнедеятельности загородных оздоровительных лагерей, создание комфортных условий в муниципальных бюджетных образовательных организациях, организующих отдых детей и подростков в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей поможет решить вопрос максимальной наполняемости оздоровительных лагерей.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Table with 2 columns: Наименование подпрограммы, Ответственный исполнитель подпрограммы, Соисполнители подпрограммы, Цели подпрограммы (если имеются), Задачи подпрограммы, Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, Этапы и сроки реализации подпрограммы, Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В настоящее время перед органами государственной власти субъектов Российской Федерации Президентом и Правительством РФ поставлены задачи организации своевременного выявления семейного неблагополучия, создания инфраструктуры профилактической работы, комплексной системы реабилитации детей, находящихся в социально опасном положении, с целью сохранения ребенка в родной семье.
Решением задачи является выравнивание социального положения детей-сирот и родных детей, защиты детей от жестокости и насилия, обеспечение гарантий прав детей, предотвращение лишения родительских прав, сокращение детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.

Цель подпрограммы: Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Основные задачи:
-предоставление мер государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей.
- обеспечение жильем лиц из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
Подпрограмма предусматривает комплекс финансовых, информационно-методических, организационных мер для решения задачи по обеспечению защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

Table with 10 columns: № п/п, Показатели (индикаторы), Ед. изм., Значение показателя (индикатора) (Отчетный год, Текущий год, Годы реализации Программы), 2017, 2018, 2019, 2020, 2021

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования на 2017-2021 годы составляет 51 369,3727 тыс. рублей за счет субсидии из областного бюджета.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 5 к программе.
5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Результатом реализации программы ожидается 100% охват детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный, мерами государственного обеспечения и социальной поддержки, и своевременное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильными помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям.

Приложение № 1 к программе

3. Ресурсное обеспечение Программы

Table with 11 columns: №п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), Субвенции, Собственных доходов (Субсидии, иные межбюджетные трансферты, Всего, в том числе: из федерального бюджета, из областного бюджета), Другие собственные доходы, Внебюджетные средства, Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение № 2 к Программе

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

1	2	3	4	В том числе:					10	11	12
				5	Собственных доходов:			9			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы				
					6	в том числе					
7	8										
1. Развитие системы обеспечения доступности качества образовательных услуг											
Цель: обеспечение доступности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования, соответствующего требованиям развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина											
Задачи: 1. Развитие дошкольной образовательной сети, обеспечивающей равный доступ граждан города к услугам дошкольного образования, модернизация содержания образования. 2. Создание условий для устойчивого развития системы общего и дополнительного образования детей, обеспечение ее современного качества, доступности и эффективности. 3. Повышение привлекательности работы в должности педагога в образовательных учреждениях города.											
Мероприятия:											
1.1.	Создание условий для получения качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования. Проведение независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений; аттестация рабочего места для общеобразовательных учреждений	2017 г.	0,00	0,00	0	0	0	0	0	Управление образования	Охват независимой оценкой качества условий осуществления образовательной деятельности организациями составит 100%. Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности: 100%.
		2018 г.	0,00	0,00			0	0		Управление образования	
		2019 г.	0,00	0,00			0	0		Управление образования	
		2020 г.	0,00	0,00			0	0		Управление образования	
		2021 г.	0,00	0,00			0	0		Управление образования	
1.2.	Развитие системы выявления и поддержки одаренных детей, совершенствование воспитательной работы: - организация и проведение городских мероприятий; - участие обучающихся муниципальных образовательных учреждений в областных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, соревнованиях и др. (сопровождение обучающихся работниками управления образования, образовательных учреждений, страхование, питание, оргзнос, проезд, проживание, награждение участников, приобретение расходных материалов); - поддержка обучающихся, успешно выполняющих образовательные стандарты, в том числе выплаты единовременных персональных стипендий отличникам учебы	2017	155,56	0,00	0	155,5623				Управление образования	Рост числа участников олимпиад, конкурсов, фестивалей, выставок к общему количеству обучающихся: 2017 г. -79%, 2018 г. - 80%, 2019 г. - 81%, 2020г. -82%
		2018	363,78	0,00		0,000	363,780			Управление образования в т. ч 40,250- премия отличникам учебы	
		2019	0,00	0,00		0,000	0,000			Управление образования, МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
		2020	0,00	0,00		0,000	0,000			Управление образования, МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
		2021	0,00	0,00		0,000	0,000			Управление образования, МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
1.3.	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, проведение спартакиады, сдача норм ГТО, («Крепыш»)	2017	11	0,00	0	11				Управление образования	Снижение правонарушений в детской и подростковой среде, сокращение числа детей стоящих на всех видах учета от общей численности учащихся до: 2017 г.-3%, 2018 г.-3,5%, 2019 г.-4%, 2020г. -4,5%
		2018	0	0,00		0				Управление образования	
		2019	0	0,00		0				Управление образования	
		2020	0	0,00		0				Управление образования	
1.4.	Проведение смотров-конкурсов образовательных организаций. Обеспечение инновационной, опытно-экспериментальной работы в образовательных организациях (организация, проведение управлением образования педагогических советов, участие в августовской конференции педагогических работников, семинарах, подготовка и проведение выставок и аналитических материалов), обучение сотрудников управления образования.	2017	34,26500	0,00000	0	34,265				Управление образования	Своевременное повышение квалификации работников управления образования ЗАТО г.Радужный, образовательных учреждений в 2017 г.-80%, 2018 г.-81%, 2019 г.- 82%, 2020г. 90%
		2018	22,85000	0,00000		22,85				Управление образования	
		2019	0,00000	0,00000		0				Управление образования	
		2020	0,00000	0,00000		0				Управление образования	
		2021	0,00000	0,00000		0				Управление образования	
1.5.	Проведение городских праздников «День знаний», «Выпускник», «День учителя»	2017	65,39970	0,00000	0	65,3997				Управление образования	Повышение престижа педагогической профессии, продолжение обучения в ВУЗах и СУЗах выпускников 11 классов: 2017 г.- 88%, 2018 г.- 89%, 2019 г.- 90%, 2020г. -95%
		2018	60,00000	0,00000		60,00				Управление образования	
		2019	0,00000	0,00000		0				Управление образования	
		2020	0,00000	0,00000		0				Управление образования	
		2021	0,00000	0,00000		0				Управление образования	
1.6.	Проведение военных сборов (участие в проведении акции «День призванного»)	2017	27,52	0,00	0	27,52				Управление образования	Выполнение стандарта по ОБЖ, участие в учебных сборах юношей – учащихся 10-х классов, допущенных до прохождения в сборах 2017 г.-100%, 2018 г.- 100%, 2019 г.- 100%, 2020г. -100%
		2018	28,37	0,00		28,37				Управление образования	
		2019	0,00	0,00		0				Управление образования	
		2020	0,00	0,00		0				Управление образования	
1.7.	Поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса	2017	50,00	50,00	50,00	0				МБОУ СОШ № 1	Вознаграждение за конкурс «Лучший учитель» 2017 г.-100%, 2018 г.-100%, 2019 г.-100%, 2020г.- 100%
		2018	0,00	0,00		0					
		2019	0,00	0,00		0					
		2020	0,00	0,00		0					
		2021	0,00	0,00		0					
1.8.	Обеспечение функционирования программного комплекса «1С-управление школой», ИС «Барс», модернизация оборудования, создание системы защиты персональных данных, обеспечение муниципальных услуг в электронном виде. Приобретение интерактивного оборудования МБДОУ ЦРР Д/С №3 и мебели МБДОУ Д/С №5., МБДОУ Д/С № 6, МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад». Поощрение ГРБС, добившихся высоких результатов в использовании бюджетных ассигнований и качества управления финансами.	2017	627,047	0,0000	0,00	0,000	627,047	0,000			Унификация программного продукта. Внедрение программного комплекса «1С: управление школой», «Барс» в 2017 г.-100%, 2018 г.- 100%, 2019 г.- 100%, 2020г- 100%. Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», - 100%. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений: 2017 г.- 50%, 2018 г.- 50%, 2019 г.- 100%, 2020 г. - 100%
				0,0000		63,940				Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
				0,0000		113,230				МБДОУ ЦРР Д/С № 3	
				0,0000		205,42700				МБДОУ ЦРР Д/С № 5	
				0,0000		13,230				МБДОУ ЦРР Д/С № 6	
				0,0000		161,090				МБОУСОШ №1	
				0,0000		70,130				МБОУСОШ №2	
		2018	3096,241	0,000	0,000	0,000	3096,241	0,000			
				0,00		0,000				Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
				0,00		1017,460				МБДОУ ЦРР Д/С № 3	
				0,00		1246,430				МБДОУ ЦРР Д/С № 5	
				0,00		394,811				МБДОУ ЦРР Д/С № 6	
				0,00		257,360				МБОУСОШ №1	
				0,00		180,180				МБОУСОШ №2	
				0,00		0,000				ЦВР «Лад»	
		2019	83,460	0,000	0,000	0,000	83,460	0,000			
				0,00		0,000				Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 3	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 5	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 6	
				0,00		30,360				МБОУСОШ №1	
				0,00		15,180				МБОУСОШ №2	
		2020	83,460	0,000	0,000	0,000	83,460	0,000			
				0,00		0,000				Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 3	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 5	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 6	
				0,00		30,360				МБОУСОШ №1	
				0,00		15,180				МБОУСОШ №2	
		2021	83,460	0,000	0,000	0,000	83,460	0,000			
				0,00		0,000				Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 3	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 5	
				0,00		12,640				МБДОУ ЦРР Д/С № 6	
				0,00		30,360				МБОУСОШ №1	
				0,00		15,180				МБОУСОШ №2	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР.7)

1.9.	Оснащение пунктов проведения экзаменов системами видеонаблюдения, переносными металлоискателями при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования	2017	169,780		155,20		155,200	14,580		Образовательные учреждения	Обеспечение прозрачности процедуры проведения государственной итоговой аттестации и соблюдения требований ФЗ «Об образовании в РФ» в 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020 г. - 100%
2018		162,200		162,20		162,200			Образовательные учреждения (сош 2)		
2019		162,200		162,20		162,200			Образовательные учреждения		
2020		162,200		162,20		162,200			Образовательные учреждения		
2021		162,200		162,20		162,200			Образовательные учреждения		
1.10.	Приобретение автобуса «Газель Next» в МБОУ ДОД ЦВР «Лад», газового оборудования в котельную МБОУ СОШ №1 и МБДОУ ЦРР Д/С №5	2017	2375,768		0,00			2375,768		МБОУ ДОД ЦВР «Лад», МБОУ СОШ №1, МБДОУ ЦРР Д/С №5	Создание условий для участия обучающихся образовательных учреждений в конкурсах, соревнованиях за пределами города.
Итого по разделу 1:		2017	0,000		0,00			0,000			
		2018	3516,342		205,20000	0,00000	205,20000	3311,14200	0		
		2019	3733,441		162,20	0,000	162,20000	3571,24100	0		
		2020	245,660		162,20	0,000	162,20000	83,46000	0		
		2021	245,660		162,20	0,000	162,20000	83,46000	0		
2. «Обеспечение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений»											
Цель: Развитие инфраструктуры и обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных учреждений во время их учебной и трудовой деятельности путем проведения реконструкций, капитального и текущего ремонтов, повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, антитеррористической, а также технической и электрической безопасности зданий, сооружений образовательных учреждений											
Задачи: 1. Обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных учреждений во время их учебной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: санитарно-эпидемиологической, противопожарной, антитеррористической, а также технической и электрической безопасности зданий, сооружений. 2. Обеспечение норм СанПиН для дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.											
3. Выполнение основных общеобразовательных программ дошкольного образования в части реализации, содержания и воспитания.											
Мероприятия:											
2.1.	Проектные работы, реконструкция, текущий ремонт	текущий ремонт, в т.ч.	2017	15500,856		0,000		15500,85600	0,00	МКУ «ГКМХ», управление образования	Доля образовательных учреждений общего образования, дополнительного образования, в которых обеспечены условия для реализации соответствующих программ, в общем количестве учреждений: 2017 год - 100%, 2018 год - 100%, 2019 год - 100%, 2020 год - 100%. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях - 100%. Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств - 100%.
ремонт пищеблока МБДОУ Д/С №5			10933,428		0,000		10933,42800	0,00	МКУ «ГКМХ»		
текущий ремонт		2018	29226,556		0,000	0,000	0,000	29226,55656	0,00		
д/с № 3					0,000			1690,06112	0,00	МКУ «ГКМХ»	
д/с № 5					0,000			2509,68268	0,00		
д/с № 5					0,000			14144,04175	0,00		
д/с № 6					0,000			477,20000	0,00		
сош № 1					0,000			5456,26326	0,00		
сош № 2					0,000			963,12500	0,00		
д/с № 3					0,000			357,70000	д/с № 3		
д/с № 5					0,000			468,67700	д/с № 5		
д/с № 6					0,000			0,00000	д/с № 6		
сош № 1					0,000			502,26600	0,00	СОШ № 1	
сош № 2					0,000			1624,10300	0,00	СОШ № 2	
ЦВР «Лад»					0,000			886,41484	0,00	ГКМХ	
ЦВР «Лад»				0,000			147,021	0,00	Цвр «Лад»		
текущий ремонт	2019	0,000		0,000			0,00000	0,00	МКУ «ГКМХ»		
текущий ремонт	2020	0,000		0,000			0,00000	0,00	МКУ «ГКМХ»		
текущий ремонт	2021	0,000		0,000			0,00000	0,00	МКУ «ГКМХ»		
2.1.1.	Общеобразовательных учреждений (текущий ремонт)	2017	6400,301		0,000			6400,301	0,00	МКУ «ГКМХ»	
		1458,533		0,000			1458,53300	0,00	Управление образования		
2.1.2.	Учреждения дополнительного образования (текущий ремонт)	2017	2177,928		0,000			2177,92800	0,00	МКУ «ГКМХ»	
		431,162		0,000			431,16200	0,00	Управление образования		
2.1.3.	Дошкольных учреждений (текущий ремонт)	2017	4135,290		0,000			4135,29000	0,00	МКУ «ГКМХ»	
		10933,428		0,000			10933,42800	0,00			
		897,642		0,000			897,64200	0,00	Управление образования		
2.2.	Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений	2018	1160,291	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1160,29126	0,00000		Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений согласно требованиям пожарной безопасности 100 %
		2018	1160,291		0,00000		0,00000	1160,29126			
д/с № 3			33,980		0,00000			33,980		д/сад № 3	
д/с № 5			205,168		0,00000			205,16826		д/сад № 5	
д/с № 6			193,929		0,00000			193,929		д/сад № 6	
сош № 1			522,214		0,00000			522,214		СОШ № 1	
сош № 2			40,000		0,00000			40,000		СОШ № 2	
ЦВР «Лад»			165,000		0,00000			165,00		ЦВР «Лад»	
д/с № 3		2018	0,000		0,00000	0,000	0,000	0,00000	0,000		
д/с № 5			0,000		0,00000			0,00000		ГКМХ	
д/с № 6			0,000		0,00000			0,00000		ГКМХ	
сош № 1			0,000		0,00000			0,00000		ГКМХ	
сош № 2			0,000		0,00000			0,00000		ГКМХ	
ЦВР «Лад»			0,000		0,00000			0,00000		ГКМХ	
		2019	0,000		0,00000			0,00000			
	2020	0,000		0,00000			0,00000				
	2021	0,000		0,00000			0,00000				
Итого по разделу 2:		2017	26434,284		0,000		0,000	26434,28400	0,000		
		2018	30386,847		0,000		0,000	30386,84691	0,000		
		2019	0,000		0,000		0,000	0,00000	0,000		
		2020	0,000		0,000		0,000	0,00000	0,000		
		2021	0,000		0,000		0,000	0,00000	0,000		
3.Выполнение муниципальных заданий											
Цель: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего образования и реализация дополнительных общеразвивающих программ											
Задача: Обеспечение условий реализации образовательных программ соответствующих уровней											

(НАЧАЛО НА СТР.8)

3.1.	.Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг	2017	200580,416	124615,200	727,000	0,000	727,000	75238,216	0,000		Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования - 100%. Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на одного педагогического работника, к 2020 году - 9,7. Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой, - 100%. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области - 100%. Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования 2020 г. - 100%. Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения к 2020 г. - 50%. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую очередь, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях - 100%. Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования - 15,5. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений, к 2020 г. - 100%. Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение, к 2020 г. - 5%. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области, 100%. Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет) - к 2010 г. - 78%. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области - 100%. Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений - 100%. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений - 100%. Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста - к 2020 г. 79%. Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, 100%
			64776,860	54731,800	0,000			10045,060	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
			20018,813		0,000			20018,813	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
			13226,366		0,000			13226,366	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №6	
			77631,458	69883,400	0,000			7748,058	0,00	МБОУ СОШ № 1	
			8225,922		0,000			8225,922	0,00	МБОУ СОШ № 2	
			11386,085		0,000			11386,085	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
			5314,912		727,000		0,000	727,000	4587,912	0,00	
3.2.	Выполнение функций муниципального задания	2017	16200,000		0,000	0,000	0,000	16200,000	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад», МБОУ СОШ №1, МБДОУ ЦРР Д/С №5; Д/с 3, Д/с 6; СОШ №2	
		2018	199329,581	133648,700	834,618	0,000	834,618	64846,263	0,000		
			22727,706	14067,966	0,000			8659,740	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
			48757,923	30851,419	0,000			17906,504	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
			27009,476	15386,915	0,000			11622,561	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №6	
			40139,193	33445,141	0,000			6694,052	0,00	МБОУ СОШ № 1	
			47125,919	39897,259	0,000			7228,660	0,00	МБОУ СОШ № 2	
			8764,582		834,618	0,000	834,618	7929,964	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
			4804,782		0,000		0,000	4804,782	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)	
		2019	210999,941	129958,000	607,2730	0,0000	607,2730	80434,6680	0,0000		
			24510,524	13666,243	0,0000			10844,281	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
			51324,655	29992,565	0,0000			21332,090	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
			28792,770	14985,192	0,0000			13807,578	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №6	
			39300,400	31087,494	0,0000			8212,906	0,00	МБОУ СОШ № 1	
			49622,556	40226,506	0,0000			9396,050	0,00	МБОУ СОШ № 2	
			11548,414	0,000	607,2730		607,273	10941,141	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
			5900,622	0,000	0,0000			5900,622	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)	
		2020	207168,084	129958,000	607,273	0,000	607,273	76602,811	0,00		
			23518,327	13666,243	0,000			9852,084	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
			50123,531	29992,565	0,000			20130,966	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
			28514,830	14985,192	0,000			13529,638	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №6	
			39136,304	31087,494	0,000			8048,810	0,00	МБОУ СОШ № 1	
			48858,056	40226,506	0,000			8631,550	0,00	МБОУ СОШ № 2	
			11116,414	0,000	607,273		607,273	10509,141	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
			5900,622	0,000	0,000			5900,622	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)	
		2021	207168,084	129958,000	607,273	0,000	607,273	76602,811	0,00		
			23518,327	13666,243	0,000			9852,084	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №3	
			50123,531	29992,565	0,000			20130,966	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №5	
			28514,830	14985,192	0,000			13529,638	0,00	МБДОУ ЦРР Д/С №6	
			39136,304	31087,494	0,000			8048,810	0,00	МБОУ СОШ № 1	
			48858,056	40226,506	0,000			8631,550	0,00	МБОУ СОШ № 2	
			11116,414	0,000	607,273		607,273	10509,141	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
5900,622	0,000		0,000			5900,622	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)			
Итого по разделу 3:		2017	216780,416	124615,200	727,000	0,000	727,000	91438,216	0,000		
		2018	199329,581	133648,700	834,618	0,000	834,618	64846,263	0,000		
		2019	210999,941	129958,000	607,273	0,0000	607,273	80434,6680	0,0000		
		2020	207168,084	129958,000	607,273	0,000	607,273	76602,811	0,000		
		2021	207168,084	129958,000	607,273	0,000	607,273	76602,811	0,000		
4. Выполнение управленческих функций, обеспечивающих стабильность работы подведомственных учреждений											
Цель: Повышение эффективности управления в системе образования											
Задача: Реализация расходов на обеспечение деятельности муниципальных учреждений											
4.1.	Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципальных организаций	2017	7260,3110		0,000	0,000	0,000	7260,311	0,00	Централизованная бухгалтерия, методический кабинет управления образования	Своевременное повышение квалификации работников управления образования ЗАТО г.Радужный, образовательных учреждений в 2017 г. - 80%, 2018 г. - 81%, 2019 г. - 82%, 2020 г. - 90%
		2018	8213,1695		0,000	0,000	0,0000	8213,1695	0,00	Централизованная бухгалтерия, методический кабинет управления образования	
		2019	7904,4330		0,000	0,000	0,0000	7904,4330	0,00	Централизованная бухгалтерия, методический кабинет управления образования	
		2020	7603,5340		0,000	0,000	0,0000	7603,5340	0,00	Централизованная бухгалтерия, методический кабинет управления образования	
		2021	7603,5340		0,000	0,000	0,0000	7603,5340	0,00	Централизованная бухгалтерия, методический кабинет управления образования	
5. «Социальная поддержка населения»											
Цель: Обеспечение социальной поддержки населения											
Задача: Реализация расходов на социальную поддержку населения											
5.1.	Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста	2017	292,400	292,400	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой: 2017 год - 100%, 2018 год - 100%, 2019 год - 100%, 2020 год - 100%
		2018	315,200	315,200	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2019	315,200	315,200	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2020	315,200	315,200	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2021	315,200	315,200	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
5.2.	Социальная поддержка по оплате жилья и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	2017	96,800		96,800		96,800	0,00	0,00	Управление образования	Доля граждан, получивших компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения, в общей численности граждан, имеющих право на данную компенсацию: 2017 год - 100%, 2018 год - 100%, 2019 год - 100%, 2020 год - 100%
		2018	113,000		113,000		113,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2019	113,000		113,000		113,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2020	113,000		113,000		113,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2021	113,000		113,000		113,000	0,00	0,00	Управление образования	
5.3.	Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях	2017	5391,100	5391,100	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	Доля граждан, получивших компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, в общей численности граждан, имеющих право на данную компенсацию: 2017 год - 100%, 2018 год - 100%, 2019 год - 100%, 2020 год - 100%
		2018	5671,600	5671,600	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2019	5671,600	5671,600	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2020	5671,600	5671,600	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
		2021	5671,600	5671,600	0,000		0,000	0,00	0,00	Управление образования	
Итого по разделу 5:		2017	5780,300	5683,500	96,800	0,000	96,800	0,00	0,00		
		2018	6099,800	5986,800	113,000	0,000	113,000	0,00	0,00		
		2019	6099,800	5986,800	113,000	0,000	113,000	0,00	0,00		
		2020	6099,800	5986,800	113,000	0,000	113,000	0,00	0,00		
		2021	6099,800	5986,800	113,000	0,000	113,000	0,00	0,00		
ИТОГО по подпрограмме:		2017-2021г.г.	1175018,481	677768,600	4786,237	0,000	4786,2370	492463,6444	0,00		
		2017	259771,653	130298,70000	1029,00000	0,00000	1029,00000	128443,95300	0,00000		
		2018	247762,8384	139635,50000	1109,81800	0,00000	1109,81800	107017,52041	0,00000		
		2019	225249,834	135944,80000	882,4730	0,00000	882,47300	88422,56100	0,00000		
		2020	221117,078	135944,80000	882,4730	0,00000	882,47300	84289,80500	0,00000		
		2021	221117,078	135944,80000	882,4730	0,00000	882,47300	84289,80500	0,00000		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

Приложение № 3 к программе

**4. Мероприятия муниципальной подпрограммы
«Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений
ЗАТО г.Радужный Владимирской области»**

1	2	3	4	В том числе:				5	6	7	8	9	10	11	12
				Субвенции	Собственные доходы:		Другие собственные доходы								
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты										
					в том числе:										
Всего		Из федерального бюджета	Из областного бюджета												
1. Организация питания учащихся															
Цель: Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, улучшение рациона школьного питания в общеобразовательных учреждениях города															
Задача: Обеспечение детей и подростков общеобразовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков в пищевых веществах энергии.															
Мероприятия:															
1.1.	Реализация мероприятий по обеспечению: - бесплатного питания обучающихся 1-11 классов общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений дошкольного и младшего школьного возраста, в том числе обучающихся из многодетных семей, малообеспеченных семей	2017	4 116,006	2 078,000	0,000	2 078,000	2 038,006		Управление образования	Обеспечение социальных гарантий прав детей на получение горячего питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020 г. - 100%					
		2018	4 453,116	2 215,000	0,000	2 215,000	2 238,116		Управление образования						
		2019	4 854,116	2 215,000	0,000	2 215,000	2 639,116		Управление образования						
		2020	4 504,116	2 215,000	0,000	2 215,000	2 289,116		Управление образования						
		2021	4 504,116	2 215,000	0,000	2 215,000	2 289,116		Управление образования						
1.1.1.	Компенсация на удорожание стоимости питания учащихся 1-4 классов	2017	3 178,000	2 078,000		2 078,000	1 100,000		Управление образования						
		2018	3 435,116	1 115,565		1 115,565	585,060		СОШ № 1						
				1 099,435		1 099,435	635,056		СОШ № 2						
		2019	3 736,011	2 215,000		2 215,000	1 521,011		Управление образования						
		2020	3 486,011	2 215,000		2 215,000	1 271,011		Управление образования						
		2021	3 486,011	2 215,000		2 215,000	1 271,011		Управление образования						
1.1.2.	Софинансирование обеспечения мероприятий по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных организациях	2017	257,885	0,000			257,885		Управление образования						
		2018	117,000	0,000			117,000		сш1-65,0; сш2-52,0						
		2019	117,000	0,000			117,000		сш1-65,0; сш2-52,0						
		2020	117,000	0,000			117,000		сш1-65,0; сш2-52,0						
		2021	117,000	0,000			117,000		сш1-65,0; сш2-52,0						
1.1.3.	Частичная компенсация на удорожание стоимости питания учащихся 5-11 классов и предоставление льготного питания учащимся 1-11 классов	2017	680,121	0,000			680,121		Управление образования						
		2018	901,000	0,000			901,000		сш1- 432,0; сш2- 469,0						
		2019	1 001,105	0,000			1 001,105		Управление образования						
		2020	901,105	0,000			901,105		Управление образования						
		2021	901,105	0,000			901,105		Управление образования						
1.2.	Частичные расходы на выплату заработной платы работникам столовых общеобразовательных учреждений	2017	447,219	0,000			447,219		Управление образования						
		2018	322,805	0,000			322,805		СОШ № 1						
		2019	375,000	0,000			375,000		Управление образования						
		2020	375,000	0,000			375,000		Управление образования						
		2021	375,000	0,000			375,000		Управление образования						
1.3.	Переоснащение пищеблоков образовательных учреждений, приобретение современного оборудования, мебели, посуды, мягкого инвентаря и хозяйственных расходов (чистящих, моющих средств и расходных материалов)	2017	416,493	0,000			416,493		Управление образования	Оснащение пищеблоков современных технологическим оборудованием в соответствии с СанПиН в 2017 г. - 95%, 2018 г. - 96%, 2019 г. - 97%					
		2018	101,000	0,000			51,000		СОШ № 1						
				0,000			50,000		СОШ № 2						
		2019	50,000	0,000			50,000		Управление образования						
		2020	50,000	0,000			50,000		Управление образования						
		2021	50,000	0,000			50,000		Управление образования						
Итого по разделу 1:		2 017	4 979,718	2 078,000	0,000	2 078,000	2 901,718								
		2 018	4 876,921	2 215,000	0,000	2 215,000	2 661,921								
		2 019	5 279,116	2 215,000	0,000	2 215,000	3 064,116								
		2 020	4 929,116	2 215,000	0,000	2 215,000	2 714,116								
		2 021	4 929,116	2 215,000	0,000	2 215,000	2 714,116								
2. «Организация питания дошкольников»															
Цель: Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, улучшение рациона питания в дошкольных образовательных учреждениях города															
Задача: Обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в дошкольных учреждениях.															
2.1.	Реализация мероприятий по предоставлению качественного питания для детей дошкольного возраста	2 017	20 778,99100	0,000		662,6360	4 584,050		МБДОУ ЦРД Д/С № 3	Обеспечение социальных гарантий прав детей на получение питания в муниципальных общеобразовательных дошкольных учреждениях в 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%					
				0,000		1 051,9350	9 066,950		МБДОУ ЦРД Д/С № 5						
				0,000		623,5000	4 789,920		МБДОУ ЦРД Д/С № 6						
		2 018	20 743,92000	0,000		673,0000	4 584,050		МБДОУ ЦРД Д/С № 3						
				0,000		1 043,0000	9 066,950		МБДОУ ЦРД Д/С № 5						
				0,000		587,0000	4 789,920		МБДОУ ЦРД Д/С № 6						
		2 019	21 143,92000	0,000		773,0000	4 584,050		МБДОУ ЦРД Д/С № 3						
				0,000		1 243,0000	9 066,950		МБДОУ ЦРД Д/С № 5						
				0,000		687,0000	4 789,920		МБДОУ ЦРД Д/С № 6						
		2 020	20 743,92000	0,000		673,0000	4 584,050		МБДОУ ЦРД Д/С № 3						
				0,000		1 043,0000	9 066,950		МБДОУ ЦРД Д/С № 5						
				0,000		587,0000	4 789,920		МБДОУ ЦРД Д/С № 6						
	2 020	20 743,92000	0,000		673,0000	4 584,050		МБДОУ ЦРД Д/С № 3							
			0,000		1 043,0000	9 066,950		МБДОУ ЦРД Д/С № 5							
			0,000		587,0000	4 789,920		МБДОУ ЦРД Д/С № 6							

2.2.	Переоснащение пищеблоков образовательных учреждений, приобретение современного оборудования, мебели, посуды, мягкого инвентаря и хозяйственных расходов (чистящих, моющих средств и расходных материалов)	2 017	157,3930	0,000		57,78200	0,000		МБДОУ ЦРД Д/С № 3	Доля дошкольных образовательных учреждений, соответствующих санитарным требованиям по организации питания, в общей численности образовательных учреждений: 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020 г. - 100%	
				0,000		45,64100	0,000		МБДОУ ЦРД Д/С № 5		
				0,000		53,97000	0,000		МБДОУ ЦРД Д/С № 6		
			2 018	162,0000	0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 3
					0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 5
					0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 6
			2 019	162,0000	0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 3
					0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 5
					0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 6
			2 020	162,0000	0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 3
					0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 5
					0,000		54,00000	0,000			МБДОУ ЦРД Д/С № 6
2.3.	Приобретение сладких новогодних подарков в дошкольных учреждениях	2017	180,310	0,000		180,310	0,000		Управление образования д/сад № 3-53,0, д/сад № 5-108,0, д/сад № 6-59,0	Проведение новогодних утренников и приобретение новогодних подарков в 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%	
		2018	220,000	0,000		220,000	0,000				
		2019	220,000	0,000		220,000	0,000				
		2020	220,000	0,000		220,000	0,000				
		2021	220,000	0,000		220,000	0,000				
Итого по разделу 2:		2017	21 116,6940	0,000	0,000	0,000	0,000	2 675,7740	18 440,9200		
		2018	21 125,9200	0,000	0,000	0,000	0,000	2 685,0000	18 440,9200		
		2019	21 525,9200	0,000	0,000	0,000	0,000	3 085,0000	18 440,9200		
		2020	21 125,9200	0,000	0,000	0,000	0,000	2 685,0000	18 440,9200		
		2021	21 125,9200	0,000	0,000	0,000	0,000	2 685,0000	18 440,9200		
Итого по подпрограмме:		2017-2021 г.г.	131014,3610	0,000	10938,0000	0,000	10938,0000	27871,7610	92204,6000		
		2017	26096,4120	0,000	2 078,0000	0,000	2 078,0000	5577,4920	18 440,9200		
		2018	26002,8410	0,000	2 215,0000	0,000	2 215,0000	5346,9210	18 440,9200		
		2019	26805,0360	0,000	2 215,0000	0,000	2 215,0000	6149,1160	18 440,9200		
		2020	26055,0360	0,000	2 215,0000	0,000	2 215,0000	5399,1160	18 440,9200		
		2021	26055,0360	0,000	2 215,0000	0,000	2 215,0000	5399,1160	18 440,9200		

Приложение № 4 к программе

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

1	2	3	В том числе:						10	11	12
			Субвенции	Собственные доходы:		Другие собственные доходы					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты							
				в том числе:							
Всего		Из федерального бюджета	Из областного бюджета								
1. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный Владимирской области											
Цель: повышение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков											
Задача: Организация отдыха и оздоровления детей и подростков с дневным пребыванием											
1.1.	Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей	2017	821,482	355,000	355,000	341,482	125		МБОУ СОШ№1	Удельный вес детей и подростков, охваченных отдыхом в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (к общему числу детей от 7 до 17 лет): 2018 г. - 48%; 2019 г. - 48%; 2020 - 48%	
		2018	838,757	256,000	256,000	277,757	125		МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ ЦРП «Лад»		
		2019	838,757	356,000	356,000	377,757	125		МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ ЦРП «Лад»		
		2020	838,757	0,000	356,000	377,757	125		МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ ЦРП «Лад»		
		2021	838,757	356,000	356,000	377,757	125		МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ ЦРП «Лад»		
Итого по разделу 1:		2017	1338,4820	997,000	997,000	341,4820	0,000				
		2018	1375,7570	998,000	998,000	377,7570	0,000				
		2019	1375,7570	998,000	998,000	377,7570	0,000				
		2020	1375,7570	998,000	998,000	377,7570	0,000				
		2021	1375,7570	998,000	998,000	377,7570	0,000				
2. Организация санаторно-курортного оздоровления. Социальная поддержка детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства											
Цель: Организация отдыха и оздоровления детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации											
Задача: Организация санаторно-курортного оздоровления. Обеспечение мер социальной поддержки детям и подросткам, нуждающимся в особой заботе государства.											
2.1.	Организация санаторно-курортного лечения для часто болеющих детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства, в санаториях «Мать и дитя» (приобретение путевок)	2017	93,280	0	0	93,280			МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	Удовлетворенность потребности населения в санаторно-курортном оздоровлении детей до 14 лет включительно: 2018 г. - 100%; 2019 г. - 100%; 2020г. - 100%	
		2018	110,200	0	0	110,200					
		2019	97,300	0	0	97,300					
		2020	97,300	0	0	97,300					
		2021	97,300	0	0	97,300					

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11)

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

2.2. Полная или частичная оплата стоимости пребывания детей и подростков из семей, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, загородных оздоровительных лагерях; профильных специализированных сменах	2017	40,000	0	40,000	Управление образования (ЦВР)	Удовлетворенность семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации услугами по организации отдыха и оздоровления детей в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, загородных оздоровительных лагерях, профильных (специализированных сменах): 2018 г. - 100%; 2019 г. - 100%; 2020г. - 100%	
	2020		0	0,00			
	2021	60,000	0	0,00			
	Итого по разделу 2:	2017	133,2800	0			133,2800
	2018	150,2000	0	150,2000			
2019	137,3000	0	137,3000				
2020	137,3000	0	137,3000				
2021	137,3000	0	137,3000				

3. Организация отдыха детей в детском оздоровительном лагере «Лесной городок» (загородный)

Цель: Развитие системы загородного оздоровительного лагеря, укрепление материально-технической базы, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей
Задача: создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородном оздоровительном лагере

3.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) детского оздоровительного лагеря «Лесной городок»	2017	3256,791	0,000	0,000	3256,791	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Удельный вес детей и подростков, охваченных отдыхом в загородном оздоровительном лагере «Лесной городок» (к общему числу детей от 7 до 17 лет) 2018 г. - 18%; 2019 г. - 18%; 2020 г. - 18%
	2018	3553,319	0,000	0,000	3553,319	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2019	2451,174	0,000	0,000	2451,174	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2020	2451,174	0,000	0,000	2451,174	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2021	2451,174	0,000	0,000	2451,174	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
3.2. Расходы на проведение оздоровительной кампании (путевка)	2017	4216,183	400,000	400,000	3016,183	800,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2018	4400,000	700,000	700,000	2900,000	800,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2019	4771,992	700,000	700,000	3271,992	800,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2020	4771,992	700,000	700,000	3271,992	800,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2021	4771,992	700,000	700,000	3271,992	800,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
3.3. Развитие и укрепление материально-технической базы загородного лагеря «Лесной городок», оказывающего услуги по организации отдыха и оздоровления детей	2017	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Обеспечение максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления, повышение качества и безопасности отдыха детей, укрепление материально-технической базы загородного лагеря
	2018	0,000	0,000	0,000	859,059	0,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2019	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
3.4. Организация работ по благоустройству территории (капитальное строительство капитальный ремонт, ремонтные работы) загородного лагеря «Лесной городок»	2017	677,256	0,000	0,000	372,3760	0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2018	698,578	0,000	0,000	698,5780	0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2019	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ «ГКМХ»	
3.5. Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического, противоэпидемиологического режима, медицинского осмотра работников и охраны в загородном лагере «Лесной городок»	2017	144,718	0,000	0,000	144,718	0,000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
	2018	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
	2019	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
	2020	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
	2021	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
Итого по разделу 3:	2017	8292,9480	400,000	400,000	7094,9480	800,0000		
	2018	9510,9560	700,000	700,000	8010,9560	800,0000		
	2019	7223,1660	700,000	700,000	5723,1660	800,0000		
	2020	7223,1660	700,000	700,000	5723,1660	800,0000		
	2021	7223,1660	700,000	700,000	5723,1660	800,0000		

Итого по подпрограмме:	2017-2020г.г.	47637,292	0	8189,000	8189,000	34823,292	4625,000	
	2017	9891,710	0	1397,000	1397,000	7569,710	925,000	
	2018	11161,913	0	1698,000	1698,000	8538,913	925,000	
	2019	8861,223	0	1698,000	1698,000	6238,223	925,000	
	2020	8861,223	0	1698,000	1698,000	6238,223	925,000	
	2021	8861,223	0	1698,000	1698,000	6238,223	925,000	

Приложение № 5 к программе

4. Мероприятия муниципальной программы «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители – ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
				Суб-венции	Собственные доходы:					
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе				
Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета								
I. Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области										
Цель: Обеспечение адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в обществе и на рынке труда, создание условий для их социальной мобильности										
Задача: Предоставление мер государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей. Обеспечение жильем лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей.										

1.1. Содержание ребенка в семье опекуна и в приемной семье, а также вознаграждения, причитающиеся приемным родителям. Обеспечение жильем детей сирот	2017	7815,700	7815,700	0,000	0,000	0,00	0,00	Отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	100% охват мерами государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в замещающих семьях на территории ЗАТО г. Радужный
	2018	9257,400	9257,400	0,000	0,000	0,00	0,00		
	2019	7833,000	7833,000	0,000	0,000	0,00	0,00		
	2020	7833,00	7833,000	0,000	0,000	0,00	0,00		
	2021	7833,00	7833,000	0,000	0,000	0,00	0,00		
1.2. Итого по подпрограмме:	2017	3554,80	3554,800	0,000	0,000	0,00	0,00	Отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	предоставление благоустроенного жилого помещения спец. жилищного фонда 3 лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	2018	4 738,4727	4 738,4727	0,00	0,000	0,00	0,00		
	2019	0,00	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00		
	2020	1 252,0000	1 252,0000	0,00	0,000	0,00	0,00		
	2021	1 252,0000	1 252,0000	0,00	0,000	0,00	0,00		
2017-2019 г.г.	51 369,3727	51 369,3727	-	-	-	-		предоставление благоустроенного жилого помещения спец. жилищного фонда 1 лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
2017	11 370,5000	11 370,5000	0,00	0,000	0,000	0,000			
2018	13 995,8727	13 995,8727	0,00	0,000	0,000	0,000			
2019	7 833,0000	7 833,0000	0,00	0,000	0,000	0,000			
2020	9 085,0000	9 085,0000	0,00	0,000	0,000	0,000			
2021	9 085,0000	9 085,0000	0,00	0,000	0,000	0,000			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018 г.

№1532

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ (РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ) СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ (АДМИНИСТРАТОРАМИ) ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

В целях приведения в актуальное состояние Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.06.2016 №1006, в соответствии с частью 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в пункт 4 приложения к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.06.2016 №1006 "Об утверждении Порядка осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита":
 - Подпункт "н" изложить в новой редакции:
"н) ведение бюджетного учета, в том числе принятие к учету первичных учетных документов (сводных учетных документов), отражение информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведение оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций";
 - После подпункта "о" дополнить новым подпунктом "п" следующего содержания:
"п) обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении";
 - Подпункты "п", "р", "с", "т", "у" считать подпунктами "р", "с", "т", "у", "ф".
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1531

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «КУЛЬТУРА И СПОРТ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1585 (в ред. от 20.08.2018 №1165)», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 12.10.2016 г. № 1585 (в ред. от 20.08.2018 № 1165), следующие изменения:
 - В Паспорте программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
 - 1.1. Этапы и сроки реализации программы изложить в редакции:

Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия программы реализуются в 2017- 2021 годы.
------------------------------------	--
 - 1.1.2 «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2017 – 2021 годы составят –404185,61522 в том числе: в 2017г. - 83856,64676 тыс.руб. в 2018 г. - 75623,4315 тыс.руб. в 2019г. - 93358,065 тыс.руб. в 2020г. - 77673,736 тыс.руб. в 2021г. - 73673,736 тыс.руб.
--	---
 - 1.1.3. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить: «объем финансирования программы на 2017-2021 годы составляет 404185,61522 тыс. руб. за счет собственных доходов», в соответствии с приложением №1;
 - В муниципальной подпрограмме «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
 - 1.2.1 Этапы и сроки реализации подпрограммы изложить в редакции:

Этапы и сроки реализации подпрограммы	Мероприятия подпрограммы реализуются в 2017- 2021 годы.
---------------------------------------	---
 - 1.2.2 «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят -393157,61522 в том числе: в 2017г. - 83485,04676 тыс.руб. в 2018г. - 75181,8315 тыс.руб. в 2019г. - 87886,465 тыс.руб. в 2020г. - 73302,136 тыс.руб. в 2021г. - 73302,136 тыс.руб.
---	---
 - 1.2.3. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить: «объем финансирования подпрограммы на 2017-2021 годы составляет 393151,61522 тыс. руб. за счет собственных доходов», в соответствии с приложением №1;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12)

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

Этапы и сроки реализации подпрограммы		Мероприятия подпрограммы реализуются в 2017- 2021 годы.	
1.3.2. «Объём бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции			
Объём бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 –2021 годы составят -10962,500 тыс.руб.: 2017 год - 358,5 тыс.руб. 2018 год – 428,5 тыс. руб. 2019 год – 5458,5 тыс. руб. 2020 год – 4358,5 тыс. руб. 2021 год – 358,5 тыс. руб.		
1.3.3. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить: «объем финансирования подпрограммы на 2017-2021 годы составляет 10962,500 тыс. руб, за счет собственных доходов», в соответствии с приложением №1;			
1.4. В Муниципальной подпрограмме «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:			
1.4.1. Этапы и сроки реализации подпрограммы изложить в редакции:			
Этапы и сроки реализации подпрограммы		Мероприятия подпрограммы реализуются в 2017- 2021 годы.	
1.4.2. «Объём бюджетных ассигнований Подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции			
Объём бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Финансирование подпрограммы предусмотрено из городского бюджета. расходы на реализацию подпрограммных мероприятий составят –65,500тыс.руб. в том числе: в 2017 году- 13,1 тыс.руб. в 2018 году – 13,1 тыс. руб., в 2019 году – 13,1тыс. руб., в 2020 году – 13,1тыс. руб., в 2021 году – 13,1тыс. руб.		

1.4.3. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить: «объем финансирования подпрограммы на 2017-2021 годы составляет 65,5 тыс. руб, за счет собственных доходов», в соответствии с приложением №1

1.5. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы изложить в новой редакции согласно Приложению 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
в ред. от 12.10.2016 № 1585)

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«КУЛЬТУРА И СПОРТ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»
ЗАТО г. Радужный
2016 год**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»		
Ответственный исполнитель программы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
Соисполнители программы	Управление образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «ОБ», МБУК «ЦДМ», МБУК КЦ «Досуг», МБУК «ПКиО», МБОУ ДОД ДЮСШ, МБУДО «ДШИ», МБУК «МСДЦ»		
Подпрограммы программы	-муниципальная подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; -муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный»; - муниципальная подпрограмма «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»		
Цели программы	-Создание условий для сохранения культурного потенциала муниципального образования, - обеспечение единого культурного и информационного пространства, - обеспечение гарантированной государственной поддержки самостоятельного творчества населения; -организация библиотечного обслуживания населения; -художественное и эстетическое воспитание. -создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения; — закрепление достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, -создание благоприятных условий для занятия физической культурой и спортом в городе, как основного решения оздоровления и важнейших социальных задач для всех слоев населения путём: - улучшения организации физического воспитания учащихся, повышения значимости предмета «Физическая культура» в образовательных учреждениях города; -создания условий для массовых занятий физической культурой и спортом		
Задачи программы	-повышение доступности культурных благ для населения, -поддержка молодых дарований; -создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, -формирование устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка, -повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения, -профилактика и снижение уровня болезней, травматизма, наркомании.		
Целевые индикаторы и показатели программы	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде, формирование здорового образа жизни, увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху на 20-30%; омоложение кадрового состава на 10-15%; повышение исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов на 10%) -ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий на 5% ; -увеличение количества массовых разрядников на 5-7%; -увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья на 5%; -повышение уровня правовой культуры		
Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия программы реализуются в 2017- 2021 годы.		
Объём бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2017 – 2021 годы составят –404185,61522 в том числе: в 2017г. -83856,64676 тыс.руб. в 2018 г. – 75623,4315 тыс.руб. в 2019г. –93358,065 тыс.руб. в 2020г. –77673,736 тыс.руб. в 2021г. – 73673,736 тыс.руб.		
Ожидаемые результаты реализации программы	- укрепление единого информационного и культурного пространства; - расширение возможностей для приближения граждан к культурным ценностям и культурным благам; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры - улучшение физической подготовленности и нравственно- патриотического воспитания среди молодежи; - снижение уровня преступности, травматизма, болезней, и алкоголизма среди всех категорий населения; - ежегодное увеличение на 5-10 % денежных средств, поступающий в бюджет города от платных услуг, предоставляемых в сфере физической культуры и спорта; - укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта. - повышение правовой культуры населения ЗАТО г.Радужный		

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная программа «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития города, сохранения культурных традиций, создания правовых, организационных, экономических условий для успешного функционирования и развития учреждений культуры и спорта.

Основанием для ее разработки послужила значимость культуры и спорта ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Преобразования в обществе и экономические реформы не могли не затронуть культурную жизнь, которая в последнее десятилетие функционировала под воздействием роста потребителей и заказчиков культурных услуг, с одной стороны, и сокращения государственной поддержки культуры, с другой стороны.

Преодоление издержек государственной политики прошлых десятилетий по отношению к национальному культурному наследию является одной из важнейших общественно-государственных задач современного этапа культурного строительства. Работа по сохранению и развитию духовной и материальной культуры требует применения программных средств и методов, действенной организационной и финансовой поддержки.

Физическая культура и спорт являются эффективными средствами воспитания физической и морально здорового молодого поколения. Многочисленные научные исследования доказывают, что занятия физической культурой и спортом оказывают позитивное влияние практически на все функции организма, являются мощным средством профилактики заболеваний, вредных привычек и способствуют формированию морально-волевых и гражданских качеств личности.

Решение актуальных задач сохранения и развития культуры, создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в ЗАТО г. Радужный требует комплексного подхода, современной организации всей работы, проведения согласованной по задачам, срокам, ресурсам и исполнителям системы мероприятий в рамках муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г.Радужный Владимирской области».

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации.

Цели программы:

1. Сохранение культурного потенциала, обеспечение преемственности местных традиций и многообразия художественной жизни.
2. Обеспечение единого культурного и информационного пространства города, создание условий и равных возможностей доступа к культурным ценностям для населения, представителей различных социальных групп.
3. Повышение роли органов местного самоуправления, социально ориентированных структур в работе по сохранению и развитию культуры города.
4. Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта
5. Создание условий для массовой культуры населения.

Задачи Программы:

1. Обеспечение гарантированной поддержки самостоятельного творчества, создание условий для его развития и участия граждан в культурной жизни города.
2. Организация библиотечного обслуживания населения.
3. Художественное и эстетическое воспитание. Поддержка молодых дарований..
4. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры.
5. Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения.
6. Повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения;
7. Повышение массовости физкультурно-оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий;
8. Популяризация физической культуры и спорта среди населения;

Достижение указанных целей и задач осуществляется в один этап, в 2017 – 2021 годах. Эффект от реализации Программы выражается в:

- укрепления единого культурного и информационного пространства муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- создания благоприятных условий для творческой деятельности;
- увеличения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры;
- поддержки молодых дарований и талантливых детей, развития эстетического воспитания молодежи;
- улучшения состояния здоровья всех категорий населения города, за счет привлечения большего количества занимающихся в спортивные секции и группы здоровья;

- увеличения доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;
- подготовка спортсменов-разрядников;
- участие сборных команд города в Чемпионатах и Первенства Центрального Федерального округа по футболу в залах, баскетболу и плаванию.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год		Годы реализации Программы			
			2017	Текущий год 2018	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	8
1.	Увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху	%	20	20	25	30	30	30
2.	Омоложение кадрового состава	%	10	10	10	15	15	15
3.	Совершенствование исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов)	%	10	10	10	10	10	10
4.	Ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий	%	5	5	5	5	5	5
5.	Увеличение количества массовых разрядников(спортсменов-разрядников)	%	5	5	5	7	7	7
6.	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья	%	5	5	5	5	5	5
7.	Увеличение количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе лиц молодежного возраста	%	5	5	5	5	5	5
8.	Снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних	%	10	10	10	10	10	10
9.	Сокращение числа граждан, обратившихся в различные инстанции с жалобами, письмами и заявлениями	%	15	15	15	15	15	15

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Объем финансирования программы на 2017 – 2021 годы составляет 404185,61522 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной программы.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях подпрограммы.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Эффект от реализации Программы выражается в повышении социальной роли культуры и спорта вследствие:

- укрепления единого культурного и информационного пространства муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- создания благоприятных условий для творческой деятельности;
- увеличения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры;
- поддержки молодых дарований и талантливых детей, развития эстетического воспитания молодежи.
- улучшения состояния здоровья всех категорий населения города за счет привлечения большего количества занимающихся в спортивные секции и группы здоровья;
- подготовки спортсменов-разрядников
- участия сборных команд города в Чемпионатах и Первенства Центрального Федерального округа по культивируемым видам спорта.

Реализация мероприятий Программы позволит расширить рынок культурно-просветительских услуг и услуг физической культуры и спорта. Поднять на качественно новый уровень информационно-библиотечное обслуживание населения, повышение правовой культуры, способствовать возрастанию интереса населения к киноискусству посредством улучшения технического качества демонстрации фильмов, увеличить долю населения, систематически занимающуюся физической культурой и спортом.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы:	«Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области »		
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
Соисполнители подпрограммы	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «ОБ», МБУК «ЦДМ», МБУК КЦ «Досуг», МБУК «ПКиО», МБОУ ДОД ДЮСШ, МБУДО «ДШИ», МБУК «МСДЦ»		
Цель подпрограммы:	Создание условий для сохранения культурного потенциала муниципального образования, обеспечение единого культурного и информационного пространства, повышение доступности культурных благ для населения; обеспечение гарантированной государственной поддержки самостоятельного творчества населения; организация библиотечного обслуживания населения;		
Задачи подпрограммы	художественное и эстетическое воспитание. Поддержка молодых дарований; создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры; создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения		
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде, формирование здорового образа жизни, увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху на 20-30%; омоложение кадрового состава на 10-15%;повышение исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов на 10%)		
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017 - 2021 годы		
Объём бюджетных ассигнований Подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят-393157,61522 в том числе: в 2017г. - 83485,04676тыс.руб. в 2018г. –75181,8315тыс.руб. в 2019г. –87886,465тыс.руб. в 2020г. –73302,136 тыс.руб. в 2021г. –73302,136 тыс.руб.		
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- укрепление единого информационного и культурного пространства; - расширение возможностей для приближения граждан к культурным ценностям и культурным благам; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры населения		

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития города, сохранения культурных традиций, создания правовых, организационных, экономических условий для успешного функционирования и развития учреждений культуры и спорта.

Основанием для ее разработки послужила значимость культуры ЗАТО г.Радужный Владимирской области. Преобразования в обществе и экономические реформы не могли не затронуть культурную жизнь, которая в последнее десятилетие функционировала под воздействием роста потребителей и заказчиков культурных услуг, с одной стороны, и сокращения государственной поддержки культуры, с другой стороны.

Преодоление издержек государственной политики прошлых десятилетий по отношению к национальному культурному наследию является одной из важнейших общественно-государственных задач современного этапа культурного строительства. Работа по сохранению и развитию духовной и материальной культуры требует применения программных средств и методов, действенной организационной и финансовой поддержки.

Решение актуальных задач сохранения и развития культуры в ЗАТО г. Радужный требует комплексного подхода, современной организации всей работы, проведения согласованной по задачам, срокам, ресурсам и исполнителям системы мероприятий в рамках подпрограммы «Культура ЗАТО г.Радужный Владимирской области».

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации

1. Сохранение культурного потенциала, обеспечение преемственности местных традиций и многообразия художественной жизни.
2. Обеспечение единого культурного и информационного пространства города, создание условий и равных возможностей доступа к культурным ценностям для населения, представителей различных социальных групп.
3. Повышение роли органов местного самоуправления, социально ориентированных структур в работе по сохранению и развитию культуры города.

Основные задачи Подпрограммы:

1. Обеспечение гарантированной поддержки самостоятельного творчества, создание условий для его развития и участия граждан в культурной жизни города.
2. Организация библиотечного обслуживания населения.
3. Художественное и эстетическое воспитание. Поддержка молодых дарований..
4. Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры.
5. Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения.

Достижение указанных целей и задач осуществляется в один этап, в 2017 – 2021 годах.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год		Годы реализации Программы			
			2017	Текущий год 2018	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	7
1.	Увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху	%	20	20	25	30	25	30
2.	Омоложение кадрового состава	%	10	10	10	10	15	10
3.	Совершенствование исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов)	%	10	10	10	10	10	10

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2021 годы составляет 393157,61522 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программ

Эффект от реализации Подпрограммы выражается в повышении социальной роли культуры и спорта путём:

- укрепления единого культурного и информационного пространства муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- создания благоприятных условий для творческой деятельности;
- увеличения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры;
- поддержки молодых дарований и талантливых детей, развития эстетического воспитания молодежи.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит расширить рынок культурно-просветительских услуг культуры. Поднять на качественно новый уровень информационно-библиотечное обслуживание населения, способствовать возрастанию интереса населения к киноискусству посредством улучшения технического качества демонстрации фильмов, увеличить долю населения, систематически занимающуюся самостоятельным и народно-прикладным творчеством.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы:	«Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный Владимирской области»		
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области		
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный ; МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный; МБОУДОД «Детско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный		
Цели подпрограммы	Создание благоприятных условий для занятия физической культурой и спортом в городе, как основного решения оздоровления и важнейших социальных задач для всех слоев населения		
Задачи подпрограммы	- повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения; - профилактика и снижение уровня болезней, травматизма, наркомании. - улучшение организации физического воспитания учащихся, повышение значимости предмета «Физическая культура» в образовательных учреждениях города; - создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом		
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий на 5%; -увеличение количества массовых разрядников на 5-7%; -увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья на 5%.		
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017-2021годы		
Объём бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем необходимых финансовых средств для реализации подпрограммных мероприятий составляет на 2017-2021-10962,500 тыс.руб.: 2017 год - 358,5 тыс.руб. 2018 год – 428,5 тыс. руб. 2019 год – 5458,5 тыс. руб. 2020 год – 4358,5 тыс. руб. 2021 год – 358,5 тыс. руб.		

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - улучшение физической подготовленности и нравственно- патриотического воспитания среди молодежи; - снижение уровня преступности, травматизма, болезней, и алкоголизма среди всех категорий населения; - ежегодное увеличение на 5-10 % денежных средств, поступающий в бюджет города от платных услуг, предоставляемых в сфере физической культуры и спорта; - укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта
--	--

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО г. Радужный» на 2018 - 2021 годы разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития города.

Физическая культура и спорт являются эффективными средствами воспитания физически и морально здорового молодого поколения. Многочисленные научные исследования доказывают, что занятия физической культурой и спортом оказывают положительное влияние практически на все функции организма, являются мощным средством профилактики заболеваний, вредных привычек и способствуют формированию морально-волевых и гражданских качеств личности.

По итогам статистической отчетности за последние годы в городе прослеживается положительная динамика количества занимающихся в различных спортивных секциях и группах здоровья.

Вместе с тем, в городе отмечается проблема здоровья населения, увеличилось количество людей, злоупотребляющих алкоголем и пристрастием к курению, особенно среди молодежи. Регулярными занятиями физической культурой и спортом, с учетом детей, посещающих дошкольные и образовательные учреждения города, занимают чуть более 20% населения. По-прежнему острой остается проблема низкой физической подготовленности учащихся. Реальный объем двигательной активности учащихся не обеспечивает полноценного развития и укрепления здоровья подрастающего поколения. Не уменьшается число учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Бюджетное финансирование не обеспечивает в полной мере развития массового спорта и достигнутых высоких спортивных результатов. В средствах массовой информации недостаточно освещаются вопросы пропаганды здорового образа жизни и ценностей физической культуры и спорта.

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный» ориентирована на создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в ЗАТО г. Радужный.

Важнейшими из них являются:

- повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения;
- повышение массовости физкультурно- оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий;
- популяризация физической культуры и спорта среди населения;
- привлечение учащейся молодежи к активным занятиям физической культурой и спортом;
- повышение качества и эффективности учебно-тренировочных занятий;
- создание условий для самостоятельных занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

Сроки реализации подпрограммы – 2017-2021 годы.

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Годы реализации Программы						
			Отчетный год	Текущий год					
			2017	2018	2019	2020	2021		
2	2	3	4	5	6	7	8	7	8
1.	Ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий	%	5	5	5	5	5	5	5
2.	Увеличение количества массовых разрядников(спортсменов-разрядников)	%	5	5	5	7	5	7	7
3.	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья	%	5	5	5	5	5	5	5

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 10962,5 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы .

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффект от реализации подпрограммы выражается в:

- улучшении состояния здоровья всех категорий населения города за счет привлечения большего количества занимающихся в спортивные секции и группы здоровья;
- увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;
- подготовка спортсменов-разрядников;
- участие сборных команд города в Чемпионатах и Первенства Центрального Федерального округа по культивируемым видам спорта.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы:	«Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Юридический отдел администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Исполнители подпрограммы:	- МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МБУК «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Цели подпрограммы	- создание условий для повышения уровня правовой культуры и юридической грамотности населения муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области; — закрепление достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, формированию устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка; — усиление роли органов местного самоуправления в работе по пропаганде юридических знаний, оказанию юридической помощи социально не защищенным группам населения;
Задачи подпрограммы	— организация просветительской и образовательной деятельности по формированию высокого гражданского и правового сознания молодежи, воспитанию толерантности, позитивного отношения к действующему законодательству; — активное использование возможностей средств массовой информации, общественных организаций в деле повышения правовой культуры населения; — развитие и модернизация публичного центра правовой информации на базе МБУК «Общедоступная библиотека», внедрение современной компьютерной и организационной техники в его деятельности; - улучшение профессиональных навыков муниципальных служащих, других категорий лиц, участвующих в правовом просвещении населения;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	— закрепление достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, формированию устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка; - улучшение профессиональных навыков муниципальных служащих, других категорий лиц, участвующих в правовом просвещении населения; — увеличение количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе на лиц молодежного возраста; — повышение уровня правовой культуры молодежи, утверждение навыков законопослушного поведения и уважения к законодательству, снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних; - сокращение числа граждан, обратившихся в различные инстанции с необоснованными жалобами, письмами и заявлениями
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017 - 2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Финансирование подпрограммы предусмотрено из городского бюджета. расходы на реализацию подпрограммных мероприятий составят –65,500тыс.руб. в том числе: в 2017 году- 13,1 тыс.руб. в 2018 году – 13,1 тыс. руб., в 2019 году – 13,1тыс. руб., в 2020 году – 13,1тыс. руб. в 2021 году – 13,1тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	Реализация Подпрограммы позволит обеспечить: — совершенствование системы правового просвещения и воспитания граждан на территории муниципального образования, создание условий, позволяющих самостоятельно ориентироваться в основных, жизненно важных вопросах права; — рост влияния публичных центров правовой информации, действующих на бесплатной основе; — увеличение на 20% количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе на 30% - лиц молодежного возраста; — усиление лекционно-правовой работы по месту жительства населения, на предприятиях и в организациях; — повышение уровня правовой культуры молодежи, утверждение навыков законопослушного поведения и уважения к законодательству, снижение не менее чем на 4% количества правонарушений среди несовершеннолетних; — расширение доступа к официальной правовой информации социально не защищенных групп населения; — качественное улучшение взаимодействия государственных, муниципальных и общественных организаций в работе по пропаганде правовых знаний; — сокращение на 15% числа граждан, обратившихся в различные инстанции с необоснованными жалобами, письмами и заявлениями; — сохранение на территории муниципального образования стабильной социально-политической обстановки гражданского согласия и сотрудничества, способствующих решению возникающих проблем законными методами.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Одним из важных направлений деятельности органов местного самоуправления является повышение правовой культуры и юридической грамотности населения, преодоление правового нигилизма, укрепление на этой основе законности и правопорядка.

Реализация подпрограммы «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» способствовала созданию необходимых условий для решения этих задач.

В рамках подпрограммы в муниципальном образовании проведены запланированные мероприятия: образован постоянно действующий информационно-правовой центр на базе МБУК «Общедоступная библиотека», в общеобразовательных школ ежегодно проводятся городские конкурсы по основам правовых знаний; создана первичная организация Владимирской областной организации общества «Знание» России, постоянно осуществляющая деятельность по правовому просвещению населения в трудовых коллективах, образовательных учреждениях города и средствах массовой информации; организовано еженедельное предоставление бесплатных юридических консультации для населения юристами муниципальных предприятий и учреждений.

Вместе с тем уровень правовых знаний значительной части населения не отвечает условиям современного развития общества. Об этом свидетельствуют сложная криминальная обстановка, многочисленные нарушения правил дорожного движения, правонарушения в сфере экономики, трудового, земельного, природоохранного законодательства.

Сложившаяся система правового просвещения не обеспечивает качественное информирование граждан об основных, жизненно важных вопросах права, требованиях Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства. Не достаточный доступ к официальным документам имеет социально не защищенные группы населения из числа пенсионеров, инвалидов. В то же время слабо организована разъяснительная работа по месту жительства. Медленно внедряется обучение школьников основам правовых знаний. Испытывается острая потребность в популярной юридической литературе, расширении доступа к федеральным информационно-правовым системам.

Использование возможностей программно-целевого планирования в интересах повышения правовой культуры населения обусловлено комплексным характером проблемы, необходимостью координации работы учреждений участвующих в ее решении, осуществления дополнительных мер по организационно-финансовому обеспечению этой деятельности.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является создание условий для повышения правовой культуры и юридической грамотности населения.

Достижение этой цели будет основано на решении следующих задач:

- закреплении достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, формированию устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка;
- усилении роли органов местного самоуправления и общественных организаций в работе по пропаганде юридических знаний, оказанию правовой помощи, прежде всего, социально не защищенным группам населения;
- организации просветительской и образовательной деятельности по формированию высокого гражданского и правового сознания молодежи, воспитанию позитивного отношения к действующему законодательству;
- активном использовании возможностей средств массовой информации, общественных организаций в деле повышения правовой культуры населения;
- развитии и модернизации публичного центра правовой информации на базе МБУК «Общедоступная библиотека», внедрении в его деятельность современной компьютерной и организационной техники;
- повышение уровня профессиональных навыков муниципальных служащих и других категорий лиц, участвующих в правовом просвещении населения.

В разделе «Организационно-методическое обеспечение» изложены мероприятия по мониторингу участия правового просвещения населения, эффективности работы по проведению социологических исследований проблемы, привлечению к ее решению профессиональных юристов, сотрудников правоохранительных структур и молодежных организаций, совершенствованию форм и методов этой деятельности.

Раздел «Органы местного самоуправления в системе правового просвещения» предусматривает организацию деятельности лекторских групп, формирование информационных банков нормативных правовых актов, принятых на муниципальном уровне, подписку на периодические издания, пополнение информационного банка правовой литературой.

Основной целью раздела «Меры улучшения работы среди населения по правовому просвещению и воспитанию» является координация деятельности учреждений культуры, образования, по пропаганде юридических знаний, воспитанию высокого гражданского и правового сознания молодежи, организация ежегодных конкурсов и олимпиад, улучшение правовой работы по месту жительства граждан.

В разделе «Повышение профессионального уровня участников правового просвещения населения» вошли мероприятия по организации обучения муниципальных служащих, проведению лекций и бесед с руководителями предприятий находящихся на территории муниципального образования.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						
			Годы реализации Программы						
			Отчетный год	Текущий год					
			2017	2018	2019	2020	2021		
1	2	3	4	5	6	7	8	7	8
1.	Увеличение количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе лиц молодежного возраста	%	20	20	20	20	20	20	20
2.	Снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних	%	4	4	4	4	4	4	4
3.	Сокращение числа граждан, обратившихся в различные инстанции с жалобами, письмами и заявлениями	%	15	15	15	15	15	15	15

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составит 65,5 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Предполагается, что выполнение Подпрограммы позволит обеспечить:

- совершенствование системы правового просвещения и воспитания граждан, создание условий, позволяющих им самостоятельно ориентироваться в основных, жизненно важных вопросах права;
- рост числа посещения информационно-правового центра, действующего на бесплатной основе;
- увеличение на 20% количества граждан, пользующихся информационно-правовой базой данных, в том числе на 30% - лиц молодежного возраста;
- возобновление лекционно-правовой работы по месту жительства населения, на предприятиях и в организациях, с охватом не менее 4,5 тыс. человек;
- повышение уровня правовой культуры молодежи, утверждение навыков законопослушного поведения и уважения к законам, снижение на 4 % количества правонарушений среди несовершеннолетних;
- расширение доступа к официальной правовой информации социально не защищенных групп населения;
- сокращение на 15% числа граждан, обратившихся в различные инстанции с жалобами, письмами и заявлениями;
- сохранение на территории муниципального образования стабильной социально-политической обстановки гражданского согласия и сотрудничества, способствующих решению возникающих проблем правовыми методами.

В выполнении Подпрограммы участвуют органы местного самоуправления, правоохранительные структуры, образовательные учреждения, общественные организации. Исполнители несут ответственность за своевременную реализацию намеченных мероприятий, успешное решение поставленных задач, рациональное использование выделенных денежных средств.

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «24»10.2018 № 1531

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы		
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе				
				Всего	в том числе					
					из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Муниципальная Программа «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017	83856,64676		9038,8000		9038,8000	74817,8468	0	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
		2018	75623,4315		10004,8820		10004,88200	60926,35846	4692,191	
		2019	93358,065		14971,0270		14971,0270	73694,8470	4692,191	
		2020	77673,736		13971,0270		13971,0270	59010,5180	4692,191	
		2021	73673,736		9971,0270		9971,0270	59010,5180	4692,191	
	ИТОГО по Программе	2017-2021 годы	404185,61522		57956,763		57956,7630	327460,0882	18768,764	
1.1.	Муниципальная подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017	83485,04676		9038,8000		9038,8000	74446,2468	0	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
		2018	75181,8315		10004,8820		10004,8820	60484,7585	4692,191	
		2019	87886,465		9971,0270		9971,0270	73223,2470	4692,191	
		2020	73302,136		9971,0270		9971,0270	58638,9180	4692,191	
		2021	73302,136		9971,0270		9971,0270	58638,9180	4692,191	
	Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	393157,61522		48956,763		48956,763	325432,088	18768,764	
1.2.	Муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный»	2017	358,50					358,500		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
		2018	428,50					428,500		
		2019	5458,50		5000,000		5000,000	458,500		
		2020	4358,50		4000,000		4000,000	358,500		
		2021	358,50		0,000		0,000	358,500		
	Итого по подпрограмме	2017-2021 годы	10962,50		9000,000		9000,000	1962,500		
1.3.	Муниципальная подпрограмма «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017	13,10					13,100		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
		2018	13,10					13,100		
		2019	13,10					13,100		
		2020	13,10					13,100		
		2021	13,10					13,100		
	Итого по подпрограмме	2017-2021 годы	65,50000					65,500		

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «24»10.2018 № 1531

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе					
				Всего	в том числе						
					из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цели	1. Организация досука населения										
Задачи	Обеспечение единого культурного и информационного пространства. Сохранение культурного потенциала муниципального образования.										
	Организация библиотечного обслуживания. Поддержка молодых дарований, самодетальной творчества.										

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

1.1.	Комплектование книжного фонда	2017	50,00	0,00			0,00	50,00	МБУК «Общедоступная библиотека ЗАТО г.Радужный»	Улучшение библиотечно-обслуживания
		2018	50,00	0,00			0,00	50,00		
		2019	50,00	0,00			0,00	50,00		
		2020	50,00	0,00			0,00	50,00		
		2021	50,00	0,00			0,00	50,00		
1.2.	Внедрение информационных технологий в процесс библиотечно-обслуживания;	2017	44,99	0,00			0,00	44,99	МБУК «Общедоступная библиотека ЗАТО г.Радужный»	
	-обеспечение широкого доступа населения к информационно-справочным системам;	2018	20,00	0,00			0,00	20,00		
	- создание электронного каталога библиотечных фондов	2020	20,00	0,00			0,00	20,00		
		2021	20,00	0,00			0,00	20,00		
1.3.	Организация и проведение городских творческих конкурсов и выставок детского творчества	2017	7,00	0,00			0,00	7,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде
		2018	3,00	0,00			0,00	3,00		
		2019	3,00	0,00			0,00	3,00		
		2020	3,00	0,00			0,00	3,00		
		2021	3,00	0,00			0,00	3,00		
1.4.	Участие юных дарований в областных, региональных и международных конкурсах, выставках, фестивалях	2017	8,00	0,00			0,00	8,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение уровня исполнительского мастерства
		2018	5,00	0,00			0,00	5,00		
		2019	5,00	0,00			0,00	5,00		
		2020	5,00	0,00			0,00	5,00		
		2021	5,00	0,00			0,00	5,00		
1.5.	Организация и проведение традиционных городских мероприятий	2017	115,4760	0,00			0,00	115,4760	МБУК К/Ц Досуг МБУК ЦДМ	Организация досуга населения, профилактика правонарушений
			165,0305	0,00			0,00	165,0305		
			230,5000	0,00			0,00	230,5000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2018	443,4000	0,00			0,00	443,4000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2019	350,0000	0,00			0,00	350,0000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2020	250,0000	0,00			0,00	250,0000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2021	250,0000	0,00			0,00	250,0000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
1.6.	Организация и проведение мероприятий патриотической направленности и социально-значимых мероприятий, участие в фестивалях, смотрах, конкурсах. Организация и проведение экскурсий, транспортные услуги.	2017	56,559	0,00			0,00	56,559	МБУК «ПКиО» МБУК К/Ц Досуг МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Патриотическое воспитание, организация досуга населения
			35,000	0,00			0,00	35,000		
			250,000	0,00			0,00	250,000		
			42,000	0,00			0,00	42,000	МБУ ДО «ДШИ»	
		2018	275,500	0,00			0,00	275,500	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			45,969	0,00			0,00	45,969	МБУК «ПКиО»	
			44,370	0,00			0,00	44,370	МБУ ДО «ДШИ»	
		2019	250,00	0,00			0,00	250,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			42,00	0,00			0,00	42,00	МБУ ДО «ДШИ»	
		2020	200,50	0,00			0,00	200,50	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			42,00	0,00			0,00	42,00	МБУ ДО «ДШИ»	
		2021	200,50	0,00			0,00	200,50	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
			42,00	0,00			0,00	42,00	МБУ ДО «ДШИ»	
1.7.	Поддержка творческих коллективов и любительских объединений (организация творческих юбилеев, чествование участников художественной самодеятельности и др.)	2017	10,00	0,00			0,00	10,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Привлечение населения к творческой самореализации, организация досуга
		2018	3,00	0,00			0,00	3,00		
		2019	3,00	0,00			0,00	3,00		
		2020	3,00	0,00			0,00	3,00		
		2021	3,00	0,00			0,00	3,00		
1.8.	Развитие фестивальной деятельности, проведение и участие в творческих конкурсах, выставках, культурных обменах	2017	5,00	0,00			0,00	5,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление талантливых горожан, повышение исполнительского мастерства
		2018	2,00	0,00			0,00	2,00		
		2019	2,00	0,00			0,00	2,00		
		2020	2,00	0,00			0,00	2,00		
		2021	2,00	0,00			0,00	2,00		
1.9.	Проведение праздничных программ, посвященных профессиональным праздникам	2017	5,00	0,00			0,00	5,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование корпоративной культуры в трудовых коллективах
		2018	2,00	0,00			0,00	2,00		
		2019	2,00	0,00			0,00	2,00		
		2020	2,00	0,00			0,00	2,00		
		2021	2,00	0,00			0,00	2,00		
1.10.	Проведение мероприятий по сохранению памяти радужан, внесших вклад в развитие города	2017	80,00	0,00			0,00	80,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Патриотическое воспитание, сохранение памяти о людях, внесших вклад в развитие города
		2018	10,00	0,00			0,00	10,00		
		2019	50,00	0,00			0,00	50,00		
		2020	50,00	0,00			0,00	50,00		
		2021	50,00	0,00			0,00	50,00		
1.11.	Проведение мероприятий по празднованию Дня города	2017	500,0000	0,00			0,00	500,0000	МБУК ОБ	Патриотическое воспитание, подготовка и празднование юбилея города
		2017	374,0240	0,00			0,00	374,0240	МБУК К/Ц Досуг МБУК ЦДМ	
		2017	234,9695	0,00			0,00	234,9695	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2018	359,0000	0,00			0,00	359,0000		
		2019	359,0000	0,00			0,00	359,0000		
		2020	50,0000	0,00			0,00	50,0000		
		2021	50,0000	0,00			0,00	50,0000		
1.12.	Уборка снега механизированным способом в Парке, экспертная проверка сметной документации	2017	65,8528	0,00			0,00	65,8528	МБУК ПКиО	
		2018	60,0000	0,00			0,00	60,0000		
		2019	60,0000	0,00			0,00	60,0000		
		2020	60,0000	0,00			0,00	60,0000		
		2021	60,0000	0,00			0,00	60,0000		
1.13.	Пробретение подарков в честь юбилеев МБУК К/Ц «Досуг» (40 лет) и МБУК «ПКиО» (35 лет)	2017	100,00	0,00			0,00	100,00	МБУК К/Ц Досуг МБУК «ПКиО»	
			35,00	0,00			0,00	35,00		
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		

1.14.	На приобретение краски дорожной АК-511 (белая) 30кг.	2017	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2018	39,66	0,00			0,00	39,66		МБУК К/Ц Досуг
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Итого по мероприятию	2017	2414,4018	0,00			0,00	2414,4018		
		2018	1362,8990	0,00			0,00	1362,8990		
		2019	1196,0000	0,00			0,00	1196,0000		
		2020	737,5000	0,00			0,00	737,5000		
		2021	737,5000	0,00			0,00	737,5000		
II. Укрепление материальной базы										
Цели Повышение доступности культурных благ.										
Задачи Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха										
2.1.	Ремонт учреждений	2017	787,715	0,000			0,000	787,71500	МКУ ГКМХ МБУК ЦДМ	Формирование здорового образа жизни. Привлечение населения к массовому отдыху на 20-30%, улучшение условий для занятий самодеятельным творчеством и организации досуга населения.
	Ремонт кровли в МБУК «ЦДМ». Ремонт трубопровода холодного водоснабжения. Устройство видеонаблюдения и оборудования системой контроля в МБУК КЦ «Досуг»	2018	33,923	0,000			0,000	33,92300		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00000		
2.2.	Ремонт помещений по исключению последствий протечек и дефектов, возникших в ходе эксплуатации в МБУК «МСДЦ». Ремонт эл/освещения, замена светильников	2017	1349,864	0,000			0,000	1349,86400	МБУК МСДЦ	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00000		
2.3.	Благоустройство территории вокруг «Кристалла», около стеллы (с дроблением порубочных остатков).	2017	85,00	0,00			0,00	85,00000	МКУ ГКМХ	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00000		
2.4.	Ремонт аудиторий в МБОУ ДО «ДШИ». Ремонт кровли ДШИ (частичный у 2-х лифтов). Ремонт помещений цоколя и отстойки здания МБУ ДО ДШИ.	2017	338,66955	0,00000			0,00000	338,66955	МКУ ГКМХ МБУ ДО «ДШИ»	
		2018	227,89	0,00			0,00	227,89000		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00000		
2.5.	Ремонт ограждения танцевальной площадки. Ремонт покрытия сцены, окраска и ремонт пергол в МБУК «ПКиО». Установка урн на территории. Устройство системы видеонаблюдения в парке.	2017	464,00	0,00			0,00	464,00000	МБУК ПКиО	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00000		
2.6.	Обследование несущих конструкций МБОУДО ДЮСШ (с бассейном и спортзалом) и МБОУДО ДЮСШ «Кристалл»	2017	0,00	0,00			0,00	0,00000	МБОУДО ДЮСШ	
		2018	200,00	0,00			0,00	200,00000		
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00000		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00000		
2.7.	Установка экрана уличного светодиодного 3840x800мм.; установка видеонаблюдения на площади у МБУК «МСДЦ» 1 квартал.	2017	0,							

(НАЧАЛО НА СТР. 14)

III. Выполнение управленческих функций, обеспечение стабильной работы подведомственных учреждений:											
Цели	Координация деятельности учреждений культуры. Организация досуга населения, библиотечного обслуживания. Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и спорта.										
3.1. МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный:	2017	6500,04975	0,00			0,00	6500,04975			МКУ ККиС	
	2018	7864,03500	0,00			0,00	7864,03500				
	2019	8302,52500	0,00			0,00	8302,52500				
	2020	6374,90300	0,00			0,00	6374,90300				
	2021	6374,90300	0,00			0,00	6374,90300				
Итого по мероприятию											
	2017	6500,04975	0,00			0,00	6500,04975				
	2018	7864,03500	0,00			0,00	7864,03500				
	2019	8302,52500	0,00			0,00	8302,52500				
	2020	6374,90300	0,00			0,00	6374,90300				
	2021	6374,90300	0,00			0,00	6374,90300				
IV. Выполнение муниципальных заданий:											
Цели и задачи	Координация деятельности учреждений культуры. Организация досуга населения, библиотечного обслуживания. Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и спорта.										
4.1. МБУДО ДШИ	2017	11181,41924	0,00	2270,10		2270,10000	8911,31924	0,00000		МБУДО ДШИ	
	2018	11719,21968	0,00	3003,50		3003,50000	7862,91968	852,80000			
	2019	16830,84300	0,00	3039,60		3039,60000	12938,44300	852,80000			
	2020	12761,22800	0,00	3039,60		3039,60000	8868,82800	852,80000			
	2021	12761,22800	0,00	3039,60		3039,60000	8868,82800	852,80000			
Итого по мероприятию											
	2017	19392,76832	0,00	176,00		176,00000	19216,76832	0,00000			
	2018	19164,26400	0,00	312,98		312,98200	17257,10100	1594,18100			
	2019	26332,47100	0,00	227,73		227,72700	24510,56300	1594,18100			
	2020	21125,37200	0,00	227,73		227,72700	19303,46400	1594,18100			
	2021	21125,37200	0,00	227,73		227,72700	19303,46400	1594,18100			
4.2. МБОУДОД ДЮСШ	2017	7571,59784	0,00	2218,90		2218,89500	5352,70284	0,00000		МБОУДОД ДЮСШ	
	2018	7801,65500	0,00	2617,16		2617,16300	4551,94200	632,55000			
	2019	11020,45400	0,00	2431,67		2431,67200	7956,23200	632,55000			
	2020	8471,53600	0,00	2431,67		2431,67200	5407,31400	632,55000			
	2021	8471,53600	0,00	2431,67		2431,67200	5407,31400	632,55000			
Итого по мероприятию											
	2017	7311,10506	0,00	1796,19		1796,19200	5514,91306	0,00000		МБУК К/Ц Досуг	
	2018	6347,47800	0,00	1544,78		1544,77600	4616,65200	186,05000			
	2019	7479,43300	0,00	1621,12		1621,11500	5672,26800	186,05000			
	2020	7106,31300	0,00	1621,12		1621,11500	5299,14800	186,05000			
	2021	7106,31300	0,00	1621,12		1621,11500	5299,14800	186,05000			
4.3. МБУК К/Ц Досуг	2017	1787,53995	0,00	0,00		0,00	1787,53995	0,00000		МБУК К/Ц Досуг	
	2018	2004,71400	0,00	0,00		0,00	1436,60400	568,11000			
	2019	2441,02300	0,00	0,00		0,00	1872,91300	568,11000			
	2020	2357,42300	0,00	0,00		0,00	1789,31300	568,11000			
	2021	2357,42300	0,00	0,00		0,00	1789,31300	568,11000			
Итого по мероприятию											
	2017	3025,10411	0,00	1177,15		1177,14500	1847,95911	0,00000		МБУК ПКЮ	
	2018	2780,09900	0,00	1158,58		1158,58200	1621,51700	0,00000			
	2019	3225,65200	0,00	1215,84		1215,83600	2009,81600	0,00000			
	2020	3058,88600	0,00	1215,84		1215,83600	1843,05000	0,00000			
	2021	3058,88600	0,00	1215,84		1215,83600	1843,05000	0,00000			
4.4. МБУК ЦДМ	2017	9997,69914	0,00	1384,17		1384,16800	8613,53114	0,00000		МБУК «Общедоступная библиотека»	
	2018	9268,57730	0,00	1351,68		1351,67900	7058,39830	858,50000			
	2019	11041,46400	0,00	1418,48		1418,47700	8764,48700	858,50000			
	2020	11292,37500	0,00	1418,48		1418,47700	9015,39800	858,50000			
	2021	11292,37500	0,00	1418,48		1418,47700	9015,39800	858,50000			
Итого по мероприятию											
	2017	11000,00000	0,00	0,00		0,00000	11000,00000	0,00000		МБУК МСДЦ	
	2018	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			
	2019	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			
	2020	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			
	2021	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00			
Итого по мероприятию											
	2017	71267,23366	0,00	9022,50		9022,50000	62244,73366	0,00			
	2018	54393,81598	0,00	9988,68		9988,68200	44405,13398	4692,19100			
	2019	78371,34000	0,00	9954,43		9954,42700	63724,72200	4692,19100			
	2020	66173,13300	0,00	9954,43		9954,42700	51526,51500	4692,19100			
	2021	66173,13300	0,00	9954,43		9954,42700	51526,51500	4692,19100			
V. Социальная поддержка населения											
Цели	Осуществление системы мер социальной поддержки работников культуры.										
5.1. Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроэнергии работникам культуры	2017	16,30	0,00			16,30	0,00	0,00			
	2018	16,20	0,00			16,20	0,00	0,00			
	2019	16,60	0,00			16,60	0,00	0,00			
	2020	16,60	0,00			16,60	0,00	0,00			
	2021	16,60	0,00			16,60	0,00	0,00			
Итого по мероприятию											
	2017	16,30	0,00			16,30	0,00	0,00			
	2018	16,20	0,00			16,20	0,00	0,00			
	2019	16,60	0,00			16,60	0,00	0,00			
	2020	16,60	0,00			16,60	0,00	0,00			
	2021	16,60	0,00			16,60	0,00	0,00			
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ											
	2017	83485,04676	0,00	9038,80		9038,80000	74446,24676	0,00			
	2018	75181,83146	0,00	10004,88		10004,88200	60484,75846	4692,19100			
	2019	87886,46500	0,00	9971,03		9971,02700	73223,24700	4692,19100			
	2020	73302,13600	0,00	9971,03		9971,02700	58638,91800	4692,19100			
	2021	73302,13600	0,00	9971,03		9971,02700	58638,91800	4692,19100			
	2017-2021	393157,61522	0,00	48956,76		48956,76300	325432,08822	18768,76400			

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «24»10.2018 № 1531

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию подпрограммы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)		
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты			Другие собственные доходы					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	В том числе							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1. Массовый спорт												
Цель: популяризация физической культуры и спорта среди учащейся молодежи, работающей категории населения города. Повышение роли физической культуры и спорта как средства и нравственного здоровья населения. Повышение спортивного мастерства занимающихся. Пропаганда физической культуры и спорта.												
Задача: привлечение учащейся молодежи, широких слоев населения к активным занятиям физической культурой и спортом. Повышение массовости спортивных мероприятий. Повышение качества и эффективности учебно-тренировочных занятий. Поддержка молодых и перспективных спортсменов.												
1.	организация и проведение круглогодичной спартакиады школьников	2017	25,000				25,000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях, укрепление здоровья учащихся		
		2018	25,000				25,000					
		2019	38,500				38,500					
		2020	25,000				25,000					
		2021	25,000				25,000					
2.	Организация и проведение спартакиад среди предприятий и учреждений города; Сдача норм комплекса ГТО среди работающего населения	2017	120,000				120,000			Укрепление здоровья работников предприятий и учреждений города		
		2018	70,000				70,000					
		2019	150,000				150,000					
		2020	120,000				120,000					
		2021	120,000				120,000					
3.	Организация и проведение городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	2017	40,000				40,000			Улучшение состояния здоровья населения, снижение уровня преступности, наркомании и алкоголизма		
		2018	160,000				160,000					
		2019	120,000				120,000					
		2020	40,000				40,000					
		2021	40,000				40,000					
4.	Участие сборных команд города в круглогодичной спартакиаде области, российских чемпионатах и первенствах	2017	163,500				163,500		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Увеличение количества спортсменов-разрядников; место, занятое городом в областной спартакиаде		
		2018	163,500				93,500					
		2019	140,000				140,000					
		2020	163,500				163,500					
		2021	163,500				163,500					

5. Награждение лучших спортсменов и организаторов спортивно-массовой работы по итогам спортивного года	2017	10,000							10,000		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение статуса спортсмена
	2018	10,000							10,000			
	2019	10,000							10,000			
	2020	10,000							10,000			
	2021	10,000							10,000			
Итого по мероприятию №1		2017	358,500						358,500			
		2018	358,500						358,500			
		2019	458,500						458,500			
		2020	358,500						358,500			
		2021	358,500						358,500			
		2017-2021 г.г.	1892,500	0,000					1892,500			

II. Укрепление материальной базы

Цели и задачи	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные и качественные)
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Всего	Из федерального бюджета	Из областного бюджета			
1. Строительство межшкольного стадиона		2017	0,000					0,000		
		2018	0,000					0,000		
		2019	5000,000					5000,000		
		2020	4000,000					4000,000		

(НАЧАЛО НА СТР. 15)

ИТОГО:	2017	13,100	0,000		0,000	13,100	
	2018	13,100	0,000		0,000	13,100	
	2019	13,100	0,000		0,000	13,100	
	2020	13,100	0,000		0,000	13,100	
	2021	13,100	0,000			13,100	
	2017-2021	65,500	0,000		0,000	65,500	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1536

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в соответствии с Федеральным закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1572, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.10.2018 № 1536

Муниципальная программа

«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

ЗАТО г. Радужный

2016 г.

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - программа)						
Ответственный исполнитель программы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области (отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области)						
Соисполнители программы	- Финансовое управление администрации; - Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства; - Общественные объединения предпринимателей (по согласованию)						
Цели программы	Целью программы является содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области.						
Задачи программы	Основными задачами являются: - оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создание условий для обновления основных фондов; - оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства; - формирование правовых основ, обеспечивающих благоприятный предпринимательский климат. - развитие сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства на областном и межрегиональных уровнях.						
Целевые индикаторы и показатели программы	Индикаторы, позволяющие оценить эффективность программы: - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения г. Радужный Владимирской области; - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку; - количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими муниципальную поддержку.						
Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации программы рассчитан на период с 2017 по 2021 годы. Программа реализуется в один этап.						
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию программы на 2017-2021 г. составят 250,0 тыс. руб., в том числе: 2017 – 50,0 тыс. руб., 2018 – 50,0 тыс. руб., 2019 – 50,0 тыс. руб., 2020 – 50,0 тыс. руб., 2021 – 50,0 тыс. руб.						
Ожидаемые результаты реализации программы	- Сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства, с увеличением их количества на 3%; - Создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе на 5%; - Увеличение доли занятых в малом предпринимательстве в общем количестве занятых в экономике города. - Увеличение налоговых поступлений в городской бюджет от деятельности субъектов малого предпринимательства.						

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» направлена на стратегическое развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Его динамичное развитие является одним из важнейших факторов устойчивого развития экономики. Наличие в экономике города развитого сектора малого бизнеса дополняет перечень производимых товаров и услуг, увеличивает занятость и самообеспеченность населения. Малое предпринимательство в значительной степени способствует формированию конкурентной среды, а также установлению рыночного равновесия. Анализ ситуации в развитии малого предпринимательства показывает, что оно является сегодня одной из наиболее динамично развивающихся сфер экономики. Основным направлением деятельности органов местного самоуправления в отношении малого и среднего предпринимательства является создание благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства. Реализация мероприятий, предусмотренных программой, позволит увеличить количество новых рабочих мест, поступление налоговых платежей, выпуск конкурентоспособной продукции и услуг.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью программы является содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Основными задачами программы являются:
- оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создание условий для обновления основных фондов;
- оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- формирование правовых основ, обеспечивающих благоприятный предпринимательский климат.
- развитие сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства на областном и межрегиональных уровнях.
Срок реализации программы рассчитан на период с 2017 по 2021 годы. Программа реализуется в один этап. Механизм реализации программы включает в себя:
1. Организация и проведение общественных слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием предложений по реализации данного направления.
2. Проведение смотров – конкурсов предприятий малого и среднего бизнеса; проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, деловых миссий для субъектов предпринимательства; подготовка и размещение в средствах массовой информации информационно-рекламных и аналитических материалов.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					2017	2018	2019
1	2	3	4	5	8	9	10
1.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения г. Радужный Владимирской области	чел.	26	10	12	15	15
2.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку	чел.	1	0	0	0	0
3.	количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими муниципальную поддержку	шт.	26	10	12	15	15

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	Субвенции	В том числе:				Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	
					Собственных доходов:					
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы			
					Всего	в том числе	из федерального бюджета	из областного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017-2021 г.г.	250,0	0	0		0,0		250,0	
	2017 г.		50,0	0	0			0	50,0	
	2018 г.		50,0					0	50,0	
	2019 г.		50,0					0	50,0	
	2020 г.		50,0					0	50,0	
	2021 г.		50,0					0	50,0	

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий программы представлен в приложении к программе.

5. Оценка эффективности реализации программы

Эффективность реализации мероприятий программы будет оцениваться исходя из соотношений позитивных изменений следующих показателей, произошедших в сфере малого и среднего предпринимательства:
- роста количества субъектов малого предпринимательства;
- роста объема выпуска продукции;
- численности, занятых в малом и среднем предпринимательстве;
- объемов налоговых поступлений от малых и средних предприятий в городской бюджет, их удельный вес в общей структуре поступлений.
Таким образом, на основе прогноза развития малого и среднего предпринимательства в результате реализации мероприятий Программы в течение 3-х лет предполагается достичь:
1. Активизации процессов зарождения новых предприятий.
2. Создание условий для ускоренного развития малого и среднего предпринимательства.
3. Создание новых рабочих мест.

Приложение к программе

Перечень мероприятий программы

1	2	3	4,0	5	6	7	8	9,0	10	11	12							
												В том числе:						
												Собственные доходы:						
												Всего	Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы	Внебюджетные средства	Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
	из федерального бюджета	из областного бюджета																
1.	Цель: содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный																	
Мероприятия:																		
1.1.	Организация и проведение слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием пакета предложений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, общественные объединения предпринимателей	Открытость как при формировании государственной и муниципальной политики поддержки малого и среднего предпринимательства, так и при ее реализации. Наличие полной и гласной информации о содержании мер государственной поддержки, публичная отчетность об использовании выделенных средств на поддержку малого и среднего предпринимательства.							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.2.	Систематическое размещение информации (объявления о проводимых конкурсах, семинарах и т.д.), касающейся субъектов малого и среднего предпринимательства, в средствах массовой информации.	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	-							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.3.	Подготовка материала по малому и среднему предпринимательству для информационного обеспечения департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	-							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.4.	Организационное обеспечение деятельности Координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	-							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.5.	Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства в получении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Структурные подразделения администрации города	Увеличение доли занятых в экономике города							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.6.	Оказание консультативной, юридической, бухгалтерской и иной помощи начинающим предпринимателям	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Создание условий для развития начинающих предпринимателей. Увеличения числа малых и средних предприятий							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.7.	Содействие участию субъектов предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях	2017	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Продвижение выпускаемой продукции на внутренний и внешний рынки							
		2018	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0									
		2019	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0									
		2020	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0									
		2021	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50,0									
1.8.	Поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства - гранты начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, в т.ч. инновационной сферы	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Повышение уровня занятости населения, включая самозанятость							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.9.	Оказание содействия субъектам предпринимательства в поиске инвестиционных площадок, необходимых для создания или развития бизнеса	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	К/М/И, отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, общественные объединения предпринимателей	Формирование инвестиционного портфеля							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.10.	Проведение маркетинговых исследований потребности и условий развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО г. Радужный Владимирской области и разработка аналитических, статистических и прогнозных материалов	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Разработка прогноза развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
1.11.	Ведение реестра субъектов малого предпринимательства - получателей поддержки согласно ст. 8 ФЗ-209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	-							
		2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2020	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0									
		2021	0,0															

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1537

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1582, в соответствии с Федеральным закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1582 (в редакции постановления от 04.06.2018 г. № 820), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области ред. от 24.10.2018 № 1537

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ
2016 год

Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
Ответственный исполнитель программы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области (отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области).
Соисполнители программы	Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г.Радужный, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СММ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г.Радужный, МКУ «КК»С, МКУ «УГОЧС».
Цели программы	Создание условий для повышения эффективности муниципального управления, создание условий для качественной деятельности центров органов местного самоуправления.
Задачи программы	- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; - формирование эффективной системы взаимодействия центров органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели программы	- количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы; - количество должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса; - количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими; - число гражданских служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации; - число муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации; - доля численности граждан, обратившихся за муниципальными услугами от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - обеспечение эффективного содержания и эксплуатации закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого муниципального имущества, необходимых для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения.
Этапы и сроки реализации программы	2017-2021 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию программы составят: 277 268,62445 тыс.рублей, в том числе: в 2017 году – 48 852,36239 тыс. руб. ; в 2018 году – 67 773,75986 тыс. руб. ; в 2019 году – 54 298,46540 тыс. руб. ; в 2020 году – 53 922,01840 тыс. руб. ; в 2021 году – 52 422,01840 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации программы ожидается: - создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе; - повышение квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений; - совершенствование нормативной правовой базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы; - формирование эффективной кадровой политики, кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих и органов управления; - формирование у муниципальных служащих мотивации к повышению результативности профессиональной деятельности, должностному росту; - реализация антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Настоящая программа разработана в целях участия ЗАТО г. Радужный Владимирской области в реализации положений о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию публичных услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально будет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений.

В этой связи формирование качественного кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы является одним из приоритетных направлений кадровой политики в органах местного самоуправления.

Как показывают социологические исследования, коррупция в разной степени присутствует во всех сферах органов государственной власти и органов местного самоуправления. Настоящая программа является важной составной частью реформирования муниципальной службы и обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в муниципальных органах власти.

Последовательная реализация мероприятий программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы реализации

Основной целью программы является создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:

- мониторинг, разработка и принятие решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, постановлений и распоряжений администрации города по вопросам правового регулирования и совершенствования муниципальной службы;
- проведение анализа исполнения муниципальными служащими возложенных на них функций по решению вопросов местного значения;
- **повышение эффективности системы управления муниципальной службой;**
- **повышение профессионализма муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;**
- **определение показателей эффективности деятельности муниципальных служащих;**
- **стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих;**
- **рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих;**
- **организация профессионального развития муниципальных служащих, путем прохождения ими профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации;**
- **обеспечение стабильности кадрового состава, оптимизация численности органов местного самоуправления и их структурных подразделений;**
- реализация антикоррупционных мероприятий, что позволит совершенствовать работу кадровых служб муниципальных органов по профилактике коррупционных и других правонарушений.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год		Годы реализации Программы			
			2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы	Шт.	28	28	28	28	28	28
2.	количество должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса	Чел.	-	-	-	-	-	-
3.	количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими	Шт.	20	20	20	20	20	
4.	число гражданских служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации	Чел.	-	-	-	-	-	
5.	число муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации	Чел.	15	20	25	25	25	

6.	доля численности граждан, обратившихся за муниципальными услугами от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	24	25	25	25	25
7.	обеспечение эффективного содержания и эксплуатации закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого муниципального имущества, необходимых для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения.	%	100	100	100	100	100

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	
				Собственных доходов:							
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты			Другие собственные доходы			
					Всего	в том числе					
			из федерального бюджета	из областного бюджета							
1	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области».	2017 г.	48 852,36239	0	2 298,0	0	2 298,0	46 554,36239	0	Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СММ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «КК»С, МКУ «УГОЧС».	
		2018 г.	67 773,75986	0	2 298,0	0	2 298,0	65 475,75986	0		
		2019 г.	54 298,46540	0	2 298,0	0	2 298,0	52 000,46540	0		
		2020 г.	53 922,01840	0	2 298,0	0	2 298,0	51 624,01840	0		
		2021 г.	52 422,01840	0	2 298,0	0	2 298,0	50 124,01840	0		
Итого по программе:		2017-2021 г.г.	277 268,62445	0	9192,0	0	9192,0	212486,98372	0		

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий программы представлен в приложении к программе.

5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и оценка ее эффективности.

Реализация программы позволит создать условия для развития муниципальной службы и совершенствовать работу муниципальных учреждений.

Полученные в рамках выполнения программы результаты будут способствовать:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений;
- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;
- совершенствование методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие и эффективную деятельность кадровой работы;
- совершенствование в муниципальных органах механизмов предотвращения и противодействия коррупции;
- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих.

В результате реализации программы ожидается:

- **повышение квалификации 100 % муниципальных служащих;**
- **снижение количества муниципальных служащих, не имеющих высшего профессионального образования на 10 %;**
- **прохождение профессиональной переподготовки по профилю своей деятельности 5 % муниципальных служащих.**

Приложение

к муниципальной программе «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

4. Мероприятия муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

1	2	3	4	5	В том числе:			9	10	11	12	
					Собственных доходов:							
					Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты						Другие собственные доходы
						Всего	в том числе					
			из федерального бюджета	из областного бюджета								
1.	Создание условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области											

1. Создание условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Цель: Создание условий для повышения эффективности муниципального управления

Задача: повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления

Мероприятия:											
1.1.	1.1.1.	2017	1 159 908,72					1 159 908,72		Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2018	1 636 000,00					1 636 000,00			
		2019	1 642 302,40					1 642 302,40			
		2020	1 642 302,40					1 642 302,40			
		2021	1 642 302,40					1 642 302,40			
1.2.	Индексация заработной платы муниципальных служащих и работников муниципальных казенных учреждений. Исполнение Указов Президента о доведении заработной платы согласно «Дорожных карт»	2017	249 742,41					249 742,41		Органы местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
		2018	7 009 410,87					7 009 410,87			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			
1.3.	Специальная оценка условий труда	2017	0,00					0,00		Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «УГОЧС», СНД, КУМИ, Управление образования, КК»С	Обеспечение безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочем месте
		2018	0,00					0,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			
1.4.	Единовременная денежная выплата муниципальным служащим, выборному должностному лицу местного самоуправления и депутатам городского Совета народных депутатов	2017	0,00					0,00		СНД, Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Соблюдение Положения об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области
		2018	0,00					0,00			
		2019	0,00					0,00			
		2020	0,00					0,00			
		2021	0,00					0,00			

(НАЧАЛО НА СТР. 17)

Table with columns for year (2017-2021), budget amounts, and descriptions of activities. Includes sections for 'Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления' and 'Создание условий для эффективного содержания административных зданий'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1538

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ДОСТУПНАЯ СРЕДА ДЛЯ ЛЮДЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1559, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- 1. Внести изменения в муниципальную программу «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1559 (в редакции от 10.04.2018 № 544), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Муниципальная программа «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

г. Радужный 2016 год

Паспорт муниципальной программы

«Доступная среда для людей с ограниченными возможностями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Table with columns: Наименование муниципальной программы, Ответственный исполнитель программы, Соисполнители программы, Цели программы, Задачи программы, Целевые индикаторы и показатели программы, Этапы и сроки реализации программы, Объем бюджетных ассигнований программы, Ожидаемые результаты реализации программы.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

В городе проживает порядка 1,4 тысяч инвалидов и других маломобильных групп населения. В городе официально действует Радужное городское отделение Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов. Состояние градостроительства, организация транспортного и информационного обслуживания, проектирование и строительство объектов социального назначения недостаточно учитывало специфические потребности инвалидов. Это приводит к изоляции инвалидов от жизни общества, лишает возможности нормального самообслуживания, посещения объектов социальной инфраструктуры, реализации своего физического и творческого потенциала.

- 1. Оборудованы пандусами входы в зданиях образовательных учреждений (МБОУ СОШ №1 основное здание и здание начальных классов, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад», МБОУ ЦРП д/с № 3, МБОУ ЦРП д/с № 5);
2. Оборудованы санузлы для инвалидов (МБОУ СОШ №1 основное здание и здание начальных классов, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад», МБОУ ЦРП д/с № 3);
3. Отремонтированы кабинеты для обучения детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов (МБОУ СОШ №1 основное здание и здание начальных классов, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад», а также группа для детей дошкольного возраста МБОУ ЦРП д/с № 3);
4. Отремонтированы кабинет и раздевалка для индивидуальных занятий с детьми с ОВЗ, в том числе детьми-инвалидами (МБОУ СОШ №1 здание начальных классов);
5. Созданы условия для организации питания детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов (в столовой МБОУ СОШ №1 здание начальных классов);
6. Произведена замена пола в рекреациях (коридорах) на первом этаже зданий МБОУ СОШ №1 (основное здание и здание начальных классов), МБОУ СОШ №2 для детей с нарушениями ОДА;
7. Приобретены:
- мебель для детей с ОВЗ, в том числе для детей с нарушениями ОДА в классы (МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2) и в дошкольные группы МБОУ ЦРП д/с №3)
- комплекты оборудования, в том числе для детей с нарушениями ОДА (МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад, МБОУ ЦРП д/с № 3), нарушением слуха (МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2), нарушением зрения (МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ЦРП д/с № 3);
- оборудование для сенсорной комнаты (для детей с нарушениями ОДА, интеллектуальными нарушениями, РАС, нарушениями слуха, ТНР);
- два робота телеприсутствия Webot для дистанционного обучения детей с ОВЗ, в том числе детей-инвалидов (МБОУ СОШ №2);
- подъемник лестничный гусеничный мобильный для детей с нарушениями ОДА (МБОУ СОШ №2);
8. В школах и в МБОУ ЦРП д/с № 3 имеются кнопки вызова персонала, тактические таблички, «бегущая строка» и другое оборудование.

Таким образом, по состоянию на 31.12.2018 г. в 100% общеобразовательных учреждений и в 33% дошкольных образовательных учреждений создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов. Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования составила 94 % от общей численности детей инвалидов школьного возраста. Также в МБОУ ДО ЦВР «Лад» созданы условия для получения дополнительного образования, что позволило 36% детей (от общей численности детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет) получать качественное дополнительное образование. Частично созданы условия с ОДА в МБОУ ЦРП д/с №5. В настоящее время имеется необходимость в создании архитектурной доступности и обеспечении оборудованием дошкольных образовательных учреждений. В целях улучшения доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к информации и объектам социальной инфраструктуры, предоставления им большей самостоятельности и независимости в удовлетворении повседневных нужд, продолжения создания условий безбарьерной среды для инклюзивного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов и создана настоящая программа.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Цели Программы:
- создание благоприятных условий, способствующих интеграции инвалидов и других маломобильных групп населения в общество и повышению уровня их жизни.

Основные задачи Программы:
1. Оснащение действующих объектов социальной сферы средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их потребностей;
2. Приспособление жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.
Решение этих задач определены целевыми показателями (индикаторами) муниципальной Программы (пункты 1-3).

3. Обеспечение получения качественного дошкольного образования детьми-инвалидами в дошкольных образовательных учреждениях.
Для решения этой задачи разработаны мероприятия, проведена оценка потребности в необходимых ресурсах для их реализации, а также определен комплекс целевых показателей (индикаторов) муниципальной Программы (пункты 4,5):
- доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста должна составлять 90%;
- доля дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве дошкольных образовательных организаций должна составлять 33%.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Table with columns: № п/п, Показатели (индикаторы), Ед.изм., Значение показателя (индикатора) Годы реализации Программы (2017, 2018, 2019).

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 19)

(НАЧАЛО НА СТР. 18)

2.	Количество устанавливаемых пандусов, которыми оборудованы многоквартирные жилые дома и объекты социальной инфраструктуры	шт.	4	4	4
3.	Количество устанавливаемых поручней в многоквартирных жилых домах и объектах социальной инфраструктуры	шт.	3	-	-
4.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста	%	86%	90%	90%
5.	Количество дошкольных образовательных учреждений образования, приспособленных с учетом обеспечения их доступности для детей инвалидов.	шт.	0 (0%)	1 (33,3%)	1 (33,3%)

Сроки реализации программы 2017-2019 годы: 1 этап – 2017 год,

2 этап – 2018 год, 3 этап – 2019 год.

4. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объемы финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые результаты
				Субвенции	Собственные доходы:			Другие собственные доходы			
					Всего	Из федерального бюджета	Из областного бюджета				
1. Обеспечение доступности для инвалидов различного рода информации, объектов социальной сферы											
Цель программы: - формирование благоприятных условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к различного рода информации, объектам социальной и услугам. Задачи Подпрограммы: - обеспечение доступности зданий и сооружений для инвалидов на стадии их проектирования, строительства, реконструкции; - оснащение действующих объектов социальной, инженерной, транспортной, производственной инфраструктуры, средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов с учетом их потребностей.											
1.	Переоборудование жилья инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения	2017							МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный	Переоборудовать не менее 1 квартиры для инвалидов колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения	
		2018	32,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00			
		2019	32,00	0,00				32,00			
2.	Устройство пандусов и оборудование поручнями многоквартирных домов и зданий и сооружений, относящихся к объектам социальной сферы	2017	70,10	0,00				70,10	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный	Оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 4 пандусами.	
		2018	95,00	0,00				95,00			
		2019	45,00	0,00				45,00			
3.	Устройство пандусов к объектам социальной инфраструктуры, находящимся в частной собственности	2017	0,00	0,00					Предприятия разных форм собственности		
		2018	0,00	0,00							
		2019	0,00	0,00							
4.	Оборудование поручнями зданий и сооружений, относящихся к объектам социальной инфраструктуры	2017	6,40	0,00				6,40	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный	Оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 9 поручнями.	
		2018	0,00	0,00				0,00			
		2019	0,00	0,00				0,00			
5.	Создание архитектурной доступности дошкольных образовательных учреждений, в т.ч.: устройство пандусов, расширение дверных проемов, замена напольных покрытий, демонтаж дверных порогов, установка перил вдоль стен внутри здания, устройство разметки, оборудование санитарно-гигиенических помещений, переоборудование и приспособление раздевалок, спортивных и актовых (музыкальных) залов, столовых, библиотек, учебных кабинетов (групповых помещений), кабинетов педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, комнат психологической разгрузки, медицинских кабинетов, создание информационных уголков с учетом особых потребностей детей-инвалидов, установка подъемных устройств и т.д. для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в учреждениях образования, в том числе:	2017	0,00	0,00					МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный	Обеспечение архитектурной доступности зданий дошкольных образовательных учреждений, относящихся к объектам образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и родителей (законных представителей) для беспрепятственного доступа инвалидов – 1 (33%)	
		2018	0,00	0,00							
		2019	0,00	0,00							
5.1	МБДОУ ЦРР Д/С № 3	2018	2000,00	0,00	2000,00	712	1288	0,00			
6.	Оснащение оборудованием, в том числе приобретение специального учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования в соответствии с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей детей-инвалидов и детей с ОВЗ, оснащение кабинетов педагога-психолога, учителя-логопеда и учителя-дефектолога, кабинета психологической разгрузки (сенсорной комнаты), приобретение учебных (учебных пособий) для реализации адаптированных образовательных программ для занятий с детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, в том числе:	2017								Создание условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по общеобразовательным программам: - дошкольного образования; - начального общего образования; - дополнительным общеобразовательным программам	
		2018	395,10	0,00	275,00	0	275	120,10	МБОУ ЦРР Д/С № 3		
		2017	76,50	0,00	0,00	0,00	0,00	76,50			
		2018	2522,10	0,00	0,00	712	1563,00	247,10			
		2019	77,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,00			
		2017-2019	2675,60	0,00	0,00	712,00	1563,00	400,60			
ИТОГО по программе											

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объемы финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственные доходы:			Другие собственные доходы		
					Всего	Из федерального бюджета	Из областного бюджета			
1		2017 год	76,50	0,00	0,00	0,00	0,00	76,50	Управление образования МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	2522,10	0,00	2275,00	712	1563	247,10		
		2019 год	77,00	0,00	0,00	0,00	0,00	77,00		
	Итого по программе	2017 - 2019 годы	2675,60	0,00	2275,00	712,00	1563,00	400,60	0,00	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1539

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.09.2014 Г. № 1313

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014 г. № 1313, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014 г. № 1313, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

Муниципальная программа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
г. Радужный
2015 г.

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Паспорт программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - программа)
Ответственный исполнитель программы	МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители программы	- Комитет по управлению муниципальным имуществом; - Администрация ЗАТО г. Радужный
Подпрограммы программы	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»; 2. Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»; 3. Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»; 4. Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»; 5. Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный»; 6. Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный».
Цели программы	Цель: - обеспечение населения города Радужный доступным жильем путем реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья;
Задачи программы	Задачи: - увеличение объемов ввода жилья; - обеспечение своевременной разработки и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения; - инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет; - стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства; - предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов; - предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством; - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий); - предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
Целевые индикаторы и показатели программы	- Годовой объем ввода жилья; - Количество граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством; - Количество граждан, улучшивших жилищные условия, которые признаны в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда; - Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения; - Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дом
Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации программы 2015-2021 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	В целом на реализацию мероприятий программы в течение 2015 - 2021 г.г. по всем источникам финансирования будет привлечено 169 387,99627 тыс. руб., 2015 г. - 17 050,64802 тыс. руб.; 2016 г. - 17 217,12672 тыс. руб.; 2017 г. - 21 746,19653 тыс. руб.; 2018 г. - 21 361,819 тыс. руб.; 2019 г. - 17 750,703 тыс. руб.; 2020 г. - 14 034,303 тыс. руб.; 2021 г. - 6227,200 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	- увеличение годового объема ввода жилья к 2021 году до 17 тыс. кв. метров - обеспечение жильем 6 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях; - предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством; - обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда; - обеспечение жильем 19 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях

1. Характеристика проблемы и обоснование ее решения программными методами

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение и развитие территорий невозможно без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территорий. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещен перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки с 31 декабря 2013 года вступил в силу запрет на выдачу разрешений на строительство, на принятие решений и предоставлении для строительства земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации необходимо наличие следующих документов территориального планирования:

- схемы территориального планирования ЗАТО г. Радужный;
- Генеральный план ЗАТО г. Радужный и правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный утверждены решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. №3/2. Нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Радужный утверждены постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 10.07.2006 г. № 239.

Сведения о границе муниципального образования ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 16.02.2011 года.

Сведения о границе населенного пункта город Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 06.02.2012 года.

Сведения о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территории ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 20.12.2011 года.

На основании документов территориального планирования будут определены оптимальные варианты видов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный исходя из перспектив социально-экономического и демографического развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений населения г. Радужный.

За счет средств Подпрограммы планируется также осуществлять подготовку документации по планировке территорий в целях жилищного строительства на земельных участках, предназначенных для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Реализация Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» направлена на развитие строительства жилья доступного широкому массам населения.

Строительная отрасль является важнейшей составляющей экономики как области так и ЗАТО г. Радужный. Развитие строительной отрасли, и в частности ее главной составляющей – сферы жилищного строительства, может дать мультипликативный рост в других сферах экономики.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурой, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, также ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

Необходимость перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- входят в число основных направлений Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения, создать условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья;
- носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

В ЗАТО г. Радужный по состоянию на 01.08.2014 г. проживает 75 семей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей.

На учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации ЗАТО г. Радужный состоит 11 многодетных семей.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жильем помещений многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в городе.

Проблема обеспечения жильем категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.

На территории Владимирской области осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малоимущими.

Форма предоставления указанных мер социальной поддержки определяется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

В связи с этим в области создана необходимая нормативно-правовая база. Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утверждены порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.

Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

По данным органов местного самоуправления формируется реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий.

Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государство имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенных действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

Обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда являются одними из первоочередных задач государственной жилищной политики.

На 01.09.2014 г. в списке очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в городе состоит 246 семей.

Для ускорения решения проблемы Подпрограммой «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» предусмотрено предоставление в установленном порядке жилых поме-

(НАЧАЛО НА СТР. 19)

шений из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

Несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство и наем жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей – семьям с высокими доходами.

В целях повышения доступности жилья для населения необходимо обеспечить условия для дальнейшего развития системы ипотечного жилищного кредитования и других механизмов расширения платежеспособного спроса, а также оказать бюджетную поддержку в приобретении жилья, в том числе с помощью ипотечных кредитов и займов, отдельным категориям граждан.

Молодежь не менее чем другие возрастные группы населения нуждаются в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости. В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важной социальной задачей государства.

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» в период 2015-2020 г.г. предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий в целях стимулирования и закрепления дополнительных положительных тенденций в изменении демографической ситуации.

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в ЗАТО г. Радужный в 2006-2014 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы. За этот период 25 молодых семей города улучшили жилищные условия, в том числе с использованием жилищных кредитов и займов при оказании поддержки за счет бюджетов всех уровней.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Таким образом, целесообразно в 2015-2021 годы продолжить улучшение жилищных условий молодых семей ЗАТО г. Радужный.

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества – семьи. Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения ЗАТО г. Радужный, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

2. Основные цели, задачи Программы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Целью Программы является обеспечение населения города Радужный доступным жильем путем реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

- увеличение объемов ввода жилья;
- обеспечение своевременной разработки и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;
- инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;
- стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства;
- предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов;
- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещением в соответствии с законодательством;
- обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях;
- обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий);
- предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
Реализация Программы предполагает достижение следующих показателей:
- Годовой объем ввода жилья - к 2021 году до 17 тыс. кв. метров;
- Количество граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством, перед которыми государству имеет обязательства по обеспечению жильем помещением в соответствии с законодательством;
- Количество граждан, улучшивших жилищные условия, которые признаны в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда – 90 семей;
- Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения – 19 молодых семей;
- Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома – 6 многодетных семей.

Сроки и этапы реализации Программы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год.

3. Ресурсное обеспечение программы

Table with 9 columns: № п/п, Наименование программы, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), Субвенции, Собственные доходы (Субсидии, иные межбюджетные трансферты, Другие собственные доходы), Внебюджетные средства, Исполнители. Rows include various subprograms like 'Муниципальная программа', 'Подпрограмма 1', 'Подпрограмма 2', etc.

4. Перечень мероприятий программы.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях к подпрограммам.

Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» Паспорт подпрограммы 1

Table with 2 columns: Наименование подпрограммы, Ответственный исполнитель подпрограммы. Row 1: Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» (далее – Подпрограмма), Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (МКУ «ГКМХ»)

Table with 2 columns: Сосисполнители подпрограммы, Цели подпрограммы, Задачи подпрограммы, Целевые индикаторы и показатели подпрограммы, Этапы и сроки реализации подпрограммы, Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам, Ожидаемые результаты реализации подпрограммы. Row 1: Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории области.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение и развитие территорий невозможно без осуществления грамотного, экономического и технического обоснованного градостроительного планирования.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территорий. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещен перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации необходимо наличие следующих документов территориального планирования: - схемы территориального планирования ЗАТО г. Радужный;

Генеральный план ЗАТО г. Радужный и правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный утверждены решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. №3/2. Нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Радужный утверждены постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 10.07.2006 г. № 239.

Согласно Земельному кодексу РФ установлением или изменением границ населенных пунктов является утверждение или изменение генерального плана городского округа, поселения, отображающего границы населенных пунктов, расположенных в границах соответствующего муниципального образования. В соответствии с Федеральным законом о государственном кадастре недвижимости сведения о границах муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон должны быть отображены в государственном кадастре, что позволит в дальнейшем избежать проблем для граждан при оформлении ими прав на земельные участки, предоставленные для жилищного строительства, а также сократить время оформления земельно-правовых документов.

Сведения о границе муниципального образования ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 16.02.2011 года. Сведения о границе населенного пункта город Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 06.02.2012 года.

Сведения о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территории ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости с 20.12.2011 года.

На основании документов территориального планирования будут определены оптимальные варианты видов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный исходя из перспектив социально-экономического и демографического развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений населения г. Радужного.

За счет средств Подпрограммы планируется также осуществлять подготовку документации по планировке территорий в целях жилищного строительства по земельным участкам, предназначенным для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Целью реализации Подпрограммы является: Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Создание благоприятных условий для:

- устойчивого развития территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики ЗАТО г. Радужный Владимирской области и в строительство жилья;
- улучшения среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- снижения административных барьеров в строительстве;
- определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- увеличения объемов жилищного строительства;
- сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для строительства.

Задачами Подпрограммы являются:

- 1) обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов областного и муниципального значения;
2) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства,
3) обеспечение описания границ ЗАТО г. Радужный, установленных утвержденным генеральным планом, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;
4) осуществление работы по совершенствованию нормативной правовой базы для реализации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области Градостроительного кодекса РФ.

Целевые индикаторы Подпрограммы: - общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории, определяется в соответствии с количеством проектов планировки территорий городского округа, утвержденных муниципальным образованием.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Table with 9 columns: № п/п, Наименование программы, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), Субвенции, Собственные доходы (Субсидии, иные межбюджетные трансферты, Другие собственные доходы), Внебюджетные средства, Исполнители. Row 1: Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности».

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»

Паспорт подпрограммы 2

Table with 2 columns: Наименование Подпрограммы, Ответственный исполнитель Подпрограммы, Цели Подпрограммы, Задачи Подпрограммы, Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы, Этапы и сроки реализации Подпрограммы, Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы, Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы. Row 1: Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма), Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (МКУ «ГКМХ»).

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» направлена на развитие строительства жилья доступного широким массам населения. Строительная отрасль является важнейшей составляющей экономики как области так и ЗАТО г. Радужный. Развитие строительной отрасли, и в частности ее главной составляющей – сферы жилищного строительства, может дать мультипликативный рост в других сферах экономики.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурами, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, также ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-

(НАЧАЛО НА СТР. 20)

целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- входят в число основных направлений Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения, создать условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья;
- носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Приоритеты в сфере реализации Подпрограммы определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 года № 2227-р.

Государственная политика в сфере реализации Подпрограммы будет осуществляться в рамках следующих трех приоритетов.

Первым приоритетом государственной политики является снижение стоимости одного квадратного метра жилья путем увеличения объемов жилищного строительства, в первую очередь, жилья экономического класса.

В рамках данного приоритета будут реализованы меры по стимулированию строительства жилья, в том числе экономического класса.

Государственная политика в сфере поддержки массового жилищного строительства будет реализовываться путем повышения эффективности мер обеспечения жилищного строительства земельными участками, строительством инженерной и социальной инфраструктуры, развития промышленной базы стройиндустрии и рынка строительных материалов, изделий и конструкций.

Государственная политика в сфере предоставления земельных участков для жилищного строительства и обеспечения таких земельных участков инженерной и социальной инфраструктурой будет направлена на поддержку формирования государственно-частных партнерств, обеспечивающих строительство и реконструкцию инженерной и социальной инфраструктур в соответствии с потребностями увеличения объемов жилищного строительства, особенно при комплексном освоении земельных участков и развитии застроенных территорий, основанных на эффективном разграничении ответственности по обустройству территорий для жилищного строительства социальной и инженерной инфраструктурой между органами местного самоуправления, коммунальными предприятиями и застройщиками.

Вторым приоритетом государственной политики является поддержка семей имеющих троих и более детей, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности построить жилье.

Основной формой поддержки такой категории граждан в рамках реализации Подпрограммы будет строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры к земельным участкам, полученным в рамках действующего законодательства.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» администрацией области подготовлен и утвержден постановлением Губернатора области от 13.03.2013 № 267 План мероприятий («Дорожная карта») «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, во Владимирской области».

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для удовлетворения потребности населения в доступном жилье.

- Задачами Подпрограммы являются:
- инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;
 - стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малозатяжного строительства.
- Целевые индикаторы Подпрограммы:
- годовой объем ввода жилых домов;
 - общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малозатяжного жилищного строительства;
 - количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой.

Сведения о значениях целевых индикаторов Подпрограммы по годам представлены в таблице 1.

№ п/п	Индикаторы по мероприятиям Подпрограммы	Ед. изм.	Целевые значения по годам:						
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Годовой объем ввода жилых домов в том числе:	тыс. кв. м	9,7	3,5	2,51	0,6	0,6	2,2	2,0
	Многоэтажное жилищное строительство	тыс. кв. метров	7,8	0	0	0	0	1,6	1,6
	Малозатяжное жилищное строительство	тыс. кв. метров	1,9	3,5	2,51	0,6	0,4	0,4	0,4
	Ввод коммерческого жилья	тыс. кв. метров	0,0	0,0	0,0	0	0,2	0,2	0
2.	Общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малозатяжного жилищного строительства	га	137	69	0	197,6	174	174	
3.	Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой	ед.	17	11	3	2	1	1	1
	Доля земельных участков, предназначенных для жилищного строительства органами местного самоуправления	%	100	100	100	100	100	100	100

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	1.	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»	2015	28 450,15000		8 075,00	20 375,15000		Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016	9 911,35376		5 285,00	4 626,35376		
		2017	10 498,19653		9 301,000	1 197,19653		
		2018	15 834,410		10 400,000	5 434,410		
		2019	10 000,00		10000	0,00		
		2020	10 000,00		10000	0,00		
		2021	5 000,0		0	5 000,0		
	Итого по подпрограмме	2015-2021	89 694,11029		53 061,00	36 633,11029		

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» Паспорт подпрограммы 3

Наименование подпрограммы 3	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства»
Соисполнители подпрограммы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Цель подпрограммы	Оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной и муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий
Задачи подпрограммы	- предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома; -создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество многодетных семей, получивших государственную и муниципальную поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015 – 2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2021 годы составляет 11 006,6тыс. руб.: 2015 г. – 2 520,00 руб. 2016 г. – 0 тыс. руб. 2017 г. – 0 тыс. руб. 2018 г. – 2 209,2 тыс. руб. 2019 г. – 2 736,2 тыс. руб. 2020 г. – 2 314,0 тыс. руб. 2021 г. – 1 227,2 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- обеспечение жильем 5 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях;

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи. Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения ЗАТО г.Радужный, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

В ЗАТО г. Радужный по состоянию на 01.08.2014 г. проживает 75 семей, имеющих троих и более несовершеннолетних детей.

На учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях в администрации ЗАТО г. Радужный состоит 13 многодетных семей.

Следует отметить, что в ЗАТО г. Радужный действует ряд мер, направленных на поддержку данной категории граждан в улучшении жилищных условий.

На территории города реализуется закон Владимирской области «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», позволяющий осуществлять бесплатное предоставление земельных участков в собственности многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства.

В рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» решаются вопросы по обеспечению предоставленных участков инженерной и транспортной инфраструктурой.

В соответствии с законом Владимирской области «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области» при рождении (усыновление) третьего и последующих детей семьи имеют возможность получить региональный материнский капитал в размере 50 000 рублей и использовать его, в том числе на улучшение жилищных условий.

Согласно Закону Владимирской области «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области» гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеющим троих и более детей, в случае предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства выделяется до 200 куб. метров древесины.

Кроме того, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами многодетные семьи при решении жилищной проблемы могут воспользоваться следующими формами поддержки.

Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» устанавливает право на получение материнского (семейного) капитала для семей, в которых с 1 января 2007 года появился второй ребенок

нох (либо третий ребенок или последующие дети, если при рождении второго ребенка право на получение этих средств не оформлялось). Налоговым кодексом Российской Федерации предусмотрены налоговые вычеты по ипотечным процентам и налогу на доходы физических лиц (НДФЛ). Вычет по НДФЛ в размере 13% можно получить при покупке или строительстве квартиры (дома) на сумму до 2 млн. руб., в случае вступления в право собственности на жилье после 1 января 2014 г. и неполучения имущественного вычета по другим объектам жилья. Каждый из членов семьи сможет воспользоваться льготой самостоятельно: при покупке одной квартиры в равных долях супруги смогут уменьшить налоговую базу семейного дохода сразу на 4 млн. руб. Налоговые вычеты полагаются и детям до 18 лет.

Вместе с общим вычетом в размере 2 млн. руб. можно получить и вычет с суммы уплаченных процентов по ипотеке. С 2014г. в отношении банковских процентов установлен лимит - 3 млн. руб. Вычет по ипотеке (предоставляется каждый год отдельно) также можно будет получить всего на один объект недвижимости даже в том случае, если лимит в 3 млн. руб. не был исчерпан.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жильем помешаниям многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в городе.

- Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:
- исключения возможности целевого использования бюджетных средств;
 - прозрачности использования бюджетных средств;
 - государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
 - адресного предоставления бюджетных средств;
 - привлечения многодетными семьями собственных, кредитных и заемных средств для строительства индивидуальных жилых домов.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Цели и задачи Подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Владимирской области.

Исходя из этих документов целью Подпрограммы является оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы поддержки в улучшении жилищных условий в соответствии с правилами, утвержденными Приложением № 1 к Подпрограмме.

- Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:
- предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома;
 - создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов;
 - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов;
 - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем;
 - пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью;
 - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный Подпрограмма рассчитана на 2015 - 2021 годы.

- Основными принципами реализации Подпрограммы являются:
- добровольность участия в Подпрограмме многодетных семей;
 - признание многодетной семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Подпрограммы;
 - возможность для многодетных семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Подпрограммы из областного и (или) местного бюджетов на улучшение жилищных условий только 1 раз.

Показатели (индикаторы) Программы: Количество многодетных семей, получивших государственную и муниципальную поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит в 2015 - 2021 годах обеспечить жильем 5 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, в том числе:

- 2015 год - 1 многодетной семьи;
 - 2018 год - 1 многодетной семьи;
 - 2019 год - 1 многодетной семьи;
 - 2020 год - 1 многодетной семьи,
 - 2021 год – 1 многодетной семьи
- а также позволит обеспечить:
- создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;
 - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей;
 - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса;
 - развитие и закрепление положительных демографических тенденций;
 - укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап -2021 год.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1.	1.	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»	2015	2 520,00	0,000	837,900	44,100	1638	Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016	0,00		0,00	0,00	0,00	
		2017	0,00		0,00	0,00	0,00	
		2018	2 209,20	0,00	987,200	52,000	1170	
		2019	2 736,20	0,00	1 462,200	104,000	1170	
		2020	2 314,00		1 086,800	57,200	1170	
		2021	1 227,200		0	57,200	1170	
	Итого по подпрограмме	2015-2021	11006,600		4 374,10	314,5	6318	

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении № 2 к подпрограмме.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА И ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления многодетным семьям социальных выплат на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма).

2. Применительно к Подпрограмме под многодетными семьями понимаются семьи, имеющие в своем составе троих и более детей в возрасте не превышающем 18 лет, в том числе усыновленных, в которых оба родителя или родитель в неполной семье являются гражданами Российской Федерации. При этом к членам многодетной семьи не относятся дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа, зарегистрированные в семье опекуна (попечителя), приемного родителя по месту временного пребывания и имеющих право на улучшение жилищных условий в соответствии с законодательством Владимирской области.

Меры государственной поддержки, предусмотренные Подпрограммой, распространяются на многодетные семьи, установленные абзацем первым настоящего пункта, имеющие в своем составе ребенка (детей) достигшего 18 лет, если администрацией ЗАТО г. Радужный в отношении их принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2-1 Закона Владимирской области от 11.03.2010 № 11-03 «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».

Меры государственной поддержки, предусмотренные Подпрограммой, не распространяются на многодетные семьи, получающие безвозмездные выплаты на улучшение жилищных условий за счет бюджетных средств, за исключением предоставления средств материнского (семейного) капитала.

3. Социальные выплаты используются:
- а) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;
 - б) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или предоставляемого организацией жилищного займа на строительство индивидуального жилого дома.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда, а в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа), на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования (займа).

4. Право многодетной семьи - участницы программы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

5. Выдача свидетельства на основании решения о включении многодетной семьи в список участников Подпрограммы осуществляется администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствии со списком многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Банки свидетельства передаются в администрацию ЗАТО г. Радужный в соответствии с количеством многодетных семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

6. Срок действия свидетельства составляет не более 6 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.
7. Участником Подпрограммы может быть многодетная семья, соответствующая следующим условиям:
- возраст троих и более детей, в том числе усыновленных на дату подачи заявления не превышает 18 лет;
 - в случае достижения ребенком (детьми) возраста 18 лет, право семьи на участие в Подпрограмме сохраняется, если администрацией ЗАТО г. Радужный принято решение о предоставлении данной семье земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2-1 Закона Владимирской области от 11.03.2010 № 11-03 «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области»;
 - семья признана нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;
 - наличие у семьи доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
 - наличие у семьи земельного участка под индивидуальное жилищное строительство.

8. Применительно к Подпрограмме под нуждающимися в улучшении жилищных условий понимаются многодетные семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также многодетные семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

9. Порядок и условия признания многодетной семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется в соответствии с Приложением № 1 к настоящим Правилам.

10. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется многодетной семье только 1 раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.

11. Социальная выплата предоставляется за счет средств областного и (или) местного бюджетов в размере не менее 35 процентов расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома, определяемой в соответствии с настоящими Правилами.

Администрация ЗАТО г. Радужный размер социальной выплаты может быть увеличен за счет средств местного бюджета.

12. Размер социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

13. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет по 18 кв. метров на 1 члена многодетной семьи.

К членам многодетной семьи в целях расчета размера социальной выплаты относятся совместно проживающие родители или родители в неполной семье, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), в возрасте, не превышающем 18 лет. Кроме того, к членам многодетной семьи относятся дети, достигшие 18 лет, если администрацией ЗАТО г. Радужный в отношении семьи принято решение о предоставлении земельного участка под индивидуальное жилищное строительство в порядке, предусмотренном статьей 2-1 Закона Владимирской области от 11.03.2010 № 11-03 «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области».

14. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, устанавливается по муниципальному образованию органом местного самоуправления.

15. Расчетная (средняя) стоимость строительства индивидуального жилого дома, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СЖ = Н \times РЖ,$$

где:

- Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья;
- РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил.

16. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

17. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил многодетная семья подает в отдел по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный

(НАЧАЛО НА СТР. 21)

Владимирской области» (далее по тексту – отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ») следующие документы:

- заявление по форме, приведенной в Приложении № 2, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);
- документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;
- свидетельство о браке (на неполную семью не распространяется) и свидетельство о рождении детей;
- документ, подтверждающий признание многодетной семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- документы, подтверждающие наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- согласие всех членов семьи на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению № 3 к настоящим Правилам.

Все документы предоставляются в копиях с одновременным представлением оригинала. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину.

18. От имени многодетной семьи документы, предусмотренные пунктом 17 настоящих Правил, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

19. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов готовит материалы для рассмотрения на заседании жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный вопроса о признании либо об отказе в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы. О принятом решении многодетная семья письменно уведомляется в 5-дневный срок.

20. Основаниями для отказа в признании многодетной семьи участницей Подпрограммы являются:
а) несоответствие многодетной семьи требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил;
б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил;
в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты, полученной в рамках Подпрограммы.

Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим пунктом.

21. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ», до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует списки многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в департамент строительства и архитектуры администрации Владимирской области.

22. Порядок формирования списка многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определены постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014 № 307.

23. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» в течение 10 рабочих дней после утверждения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета на софинансирование мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, уведомляет многодетные семьи - претенденты на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

24. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация ЗАТО г. Радужный производит оформление свидетельства и выдачу их многодетным семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком многодетных - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Администрация ЗАТО г. Радужный может вносить изменения в утвержденные списки многодетных семей - участников Подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, если многодетные семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пункт 26 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилого помещения, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

25. Для получения бланков свидетельств администрация ЗАТО г. Радужный представляет департаменту строительства и архитектуры администрации области: протокол заседания жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный о выделении социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома, постановление администрации ЗАТО г. Радужный, утверждающее протокол жилищной комиссии, расчет размера социальной выплаты.

26. Для получения свидетельства многодетная семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» заявление на имя главы администрации ЗАТО г. Радужный о выдане свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные подпунктами «д»-«е» пункта 17 настоящих Правил.

В заявлении многодетная семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного настоящим пунктом срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие многодетной семьи требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил.

27. При возникновении у многодетной семьи - участницы Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, семья представляет в отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» заявление на имя главы администрации ЗАТО г. Радужный о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие многодетной семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления семье выдается новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в заменном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

28. Владелец свидетельства имеет право использовать социальную выплату для создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится жилой дом.

Создаваемый объект индивидуального жилищного строительства должен находиться на территории Владимирской области.

Общая площадь создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства в расчете на каждого члена многодетной семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях признания граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте строительства жилья.

Многодетные семьи - участники Подпрограммы могут привлекать в целях создания объекта индивидуального жилищного строительства собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, в том числе областного материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

29. Созданный объект индивидуального жилищного строительства оформляется в общую собственность всех членов многодетной семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному, жилищному кредиту (займу) допускается оформление построенного индивидуального жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилье помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переформировать построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

30. Владелец свидетельства в течение срока действия свидетельства предьявляет в отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ»:
- свидетельство, которое подшивается в учетное дело;
- копию договора подряда на строительство индивидуального жилого дома. В договоре подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей сумму предоставляемой социальной выплаты;
- копию договора ипотечного, жилищного кредитования либо договора займа (в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на строительство индивидуального жилого дома);
- правоустанавливающие документы на земельный участок под строительство индивидуального жилого дома;
- копию сводного сметного расчета стоимости строительства индивидуального жилого дома;
- копию плана планируемого к строительству жилого дома с экспликацией помещений и указанием площади каждого из них;
- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты договора подряда в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- нотариально заверенное обязательство оформить построенный с помощью социальной выплаты индивидуальный жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

31. Отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» в течение 5 рабочих дней с даты получения документов организует работу по проверке представленных документов, указанных в пункте 30 настоящих Правил, и направляет в департамент строительства и архитектуры администрации области заявку на перечисление средств, прилагает к ней копию свидетельства, копию договора подряда. В случае строительства жилого помещения, размер общей площади которого ниже учетной нормы, установленной пунктом 28 настоящих Правил, отдел по жилищным вопросам МКУ «ГКМХ» возвращает документы, представленные для оплаты свидетельства.

32. Средства, поступившие в счет бюджета ЗАТО г. Радужный, в течение 5 дней перечисляются на банковский счет подрядной организации на основании договора подряда, а в случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного, жилищного кредита (займа), на строительство индивидуального жилого дома - в соответствии с порядком, определенным договором кредитования (займа).

33. Социальная выплата считается предоставленной участнику Подпрограммы с даты перечисления администрацией ЗАТО г. Радужный средств в счет оплаты строительства индивидуального жилого дома, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на строительство индивидуального жилого дома34. После предоставления социальной выплаты администрация ЗАТО г. Радужный снимает многодетную семью с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в случае, если многодетная семья состояла на данном учете).

Приложение № 1
к Правилам

**ПОРЯДОК
ПРИЗНАНИЯ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ИМЕЮЩИХ ДОСТАТОЧНЫЕ ДОХОДЫ ДЛЯ ОПЛАТЫ РАСЧЕТНОЙ СТОИМОСТИ СТРОИТЕЛЬСТВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛОГО ДОМА В ЧАСТИ, ПРЕВЫШАЮЩЕЙ РАЗМЕР СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ**

1. Настоящий Порядок определяет порядок и условия признания многодетной семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

2. Имеющим достаточные доходы или иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, признаются многодетные семьи при наличии:

- доходов, позволяющих получить кредит или заем на строительство жилья;
 - денежных средств на лицевых счетах в кредитных организациях;
 - средств материнского (семейного) капитала;
 - недвижимого имущества и транспортных средств в собственности многодетной семьи либо лиц, связанных с ней родством или свойством (по согласованию с ними);
 - решения соответствующей организации о предоставлении кредита (займа).
3. Доходы либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, могут быть подтверждены многодетной семьей на основании одного или нескольких из следующих документов:
- документов, подтверждающих доходы супругов за последние шесть месяцев, позволяющие получить кредит (заем) на строительства жилья;
 - свидетельства о праве собственности на недвижимое имущество (транспортное средство) супругов (супруга) и документа о рыночной стоимости данного имущества;
 - нотариально удостоверенной доверенности на право осуществления сделок с недвижимым имуществом (транспортным средством), принадлежащим на праве собственности лицам, связанным с многодетной семьей родством или свойством, и документа о рыночной стоимости данного имущества;
 - документа, подтверждающего наличие средств на лицевых счетах одного и (или) обоих супругов в кредитных организациях;
 - сертификата на материнский (семейный) капитал;
 - решения соответствующей организации о предоставлении каждому из супругов либо одному из них кредита (займа).

Приложение № 2
к Правилам

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» многодетную семью в составе:

супруг _____ (Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
супруга _____ (Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
дети: 1) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):
серия _____ № _____, выданный(ое) _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
2) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):
серия _____ № _____, выданный(ое) _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
3) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):
серия _____ № _____, выданный(ое) _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
4) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (Ф.И.О., дата рождения) (ненужное вычеркнуть):
серия _____ № _____, выданный(ое) _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
5) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):
серия _____ № _____, выданный(ое) _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
6) _____ (Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) (ненужное вычеркнуть):
серия _____ № _____, выданный(ое) _____ «__» _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

С условиями участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- _____ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- _____ (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

«__» _____ 20__ г.

_____ (должность лица, принявшего заявление)	_____ (подпись, дата)	_____ (расшифровка подписи)
		Приложение № 3 к Правилам Главе администрации ЗАТО г. Радужный А.В. Колукову
от гражданина(ки) _____	(фамилия, имя и отчество)	
паспорт _____	(серия и номер паспорта,	
_____ кем и когда выдан паспорт)		
проживающего(ей) по адресу _____	(адрес регистрации)	
		СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных
Я _____	(фамилия, имя и отчество)	

даю согласие администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, 600910, Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 55, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированно, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в Подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области для участия в указанной программе.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)
«__» _____ 20__ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

**Подпрограмма 4
«Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»
Паспорт подпрограммы 4**

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством» (далее – Подпрограмма)
Ответственный исполнитель под-программы	МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)
Сосисполнители подпрограммы	Администрация ЗАТО г. Радужный
Цели подпрограммы	Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государством имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области
Задачи подпрограммы	- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015–2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2021 годы составляет 41 10,636 тыс. руб.: 2015 г. – 1182,96 тыс. руб. 2016 г. - 0,00 тыс. руб. 2017 г. - 0,0 тыс. руб. 2018 г. - 0,0 тыс. руб. 2019 г. – 1463,838 тыс. руб. 2020 г. – 1463,838 тыс. руб. 2021 г. – 0,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- создание механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством; - предоставление единовременных денежных выплат и субсидий за счет средств федерального бюджета гражданам, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса;

1. Характеристика проблемы и обоснование решения ее программными методами

Проблема обеспечения жильем категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.

На территории Владимирской области осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малолульцами.

Форма предоставления указанных мер социальной поддержки определяется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

В связи с этим в области создана необходимая нормативно-правовая база. Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утверждён порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.

Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

По данным органов местного самоуправления формируется реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий.

Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государством имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенным действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Одним из приоритетов государственной политики в жилищной сфере является поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.

Целью Подпрограммы является создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государством имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

Исходя из этого, Подпрограммой предусматривается использование средств федерального бюджета на предоставление ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, жилищных субсидий, предоставление Ветеранам Великой Отечественной войны жилищных субсидий или единовременных денежных выплат.

В связи с этим формулируются следующие задачи:

- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государством имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 23)

(НАЧАЛО НА СТР. 22)

- разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;

- освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный. Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы:

- количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, получивших государственную поддержку.

Показатели (индикаторы) Подпрограммы: количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку.

Перечень показателей Подпрограммы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

№ п/п	Наименование программы, подпрограмм	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
				Собственные доходы:				
				С	у	б		
				венции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством»	2015 год	1 182,96	1 182,96			0,00	Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016 год	0,00	0,00			0,00	
		2017 год	0,00	0,00			0,00	
		2018 год	0,00	0,00			0,00	
		2019 год	1463,838	593,838			870,00	
		2020 год	1463,838	593,838			870,00	
Итого по подпрограмме	2015-2021 годы	4 110,636	2 370,636	0,00	0,00	1 740,00		

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к Подпрограмме

Подпрограмма 5
«Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»
Паспорт подпрограммы 5

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» (далее - Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)
Соисполнитель подпрограммы	-
Цели подпрограммы	государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда
Задачи подпрограммы	- увеличение объемов ввода жилья; - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).
Целевые индикаторы и показатели	Количество граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия;
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015–2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы на 2015 - 2021 годы составляет 37 290,12258 тыс. руб.; 2015 г. – 32 046,27762 тыс. руб.; 2016 г. – 905,63596 тыс. руб.; 2017 г. - 1 220,0 тыс. руб.; 2018 г. – 3 118,209 тыс. руб.; 2019 г. - 0,00 тыс. руб.; 2020 г. - 0 тыс. руб.; 2021 г. – 0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда. Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на улучшение жилищных условий.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда являются одними из первоочередных задач государственной жилищной политики.

На 01.09.2014 г. в списке очередности граждан, нуждающихся в жилых помещениях, в городе состоят 246 семей.

Для ускорения решения проблемы Подпрограммой «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» предусмотрено предоставление в установленном порядке жилых помещений из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является:

государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда.

Основными задачами Подпрограммы являются:

- увеличение объемов ввода жилья;
- обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.
- обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

Показатели (индикаторы) Подпрограммы:

Количество граждан (семей), признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия – за период реализации Подпрограммы обеспечить 90 семей.

Результаты Подпрограммы:

- Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда;
- Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на улучшение жилищных условий.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

№ п/п	Наименование программы, подпрограмм	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
				Собственные доходы:				
				С	у	б		
				венции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»	2015	32 046,27762	22 522,00		9 524,27762	Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ»	
		2016	905,63596	0,00000		905,63596		
		2017	1 220,00000	0,00		1 220,00		
		2018	3 118,209			3 118,209		
		2019	0,00000	0,00		0,00		
		2020	0,00000	0,00		0,00		
Итого по подпрограмме	2015-2020	37 290,12258	22 522,00		14 768,12258			

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма 6
«Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»
Паспорт подпрограммы 6

Наименование подпрограммы	Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный» (далее - Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы	Администрация ЗАТО г.Радужный
Цель подпрограммы	Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной и муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий.
Задачи подпрограммы	- предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2015–2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе и по годам	Объем финансирования подпрограммы на 2015-2021 годы составляет 25 727,6074 тыс. руб.: 2015 г. – 6851,2604 тыс. руб. 2016 г. – 5689,217 тыс. руб. 2017г. - 9680,0 тыс. руб. 2018 г. -0,00 тыс. руб. 2019 г. – 3400,665 тыс. руб. 2020 г. – 106,465 тыс. руб. 2021 г. – 0,0 тыс. руб.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Обеспечение жильем 19 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях
--	---

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Молодежь не менее чем другие возрастные группы населения нуждается в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости. Результаты социологических исследований относят жилищные условия и доходы молодой семьи к важнейшим причинам, определяющим мотивацию молодой семьи в вопросах рождения детей.

В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важной социальной задачей государства. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки в обеспечении жильем молодых семей в целях стимулирования и закрепления дополнительных положительных тенденций в изменении демографической ситуации. Продуманная и реалистичная политика в отношении семьи, расширение экономической поддержки семьи и, в частности, помощь в приобретении и строительстве жилья может серьезным образом повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в ЗАТО г.Радужный в 2006-2014 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы. За этот период 25 молодых семей города обеспечены жильем помещениями, в том числе с использованием жилищных кредитов и займов при оказании поддержки за счет бюджетов всех уровней.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Таким образом, целесообразно в 2015-2020 годы продолжить улучшение жилищных условий молодых семей ЗАТО г.Радужный.

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности целевого использования бюджетных средств;
 - прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
 - государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
 - адресного предоставления бюджетных средств;
 - привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.
- Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджету муниципального образования, будет производиться на основе следующих показателей:
- количество молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы;
 - количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных займов;
 - отсутствие целевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;
 - соблюдение установленных действующим законодательством сроков оформления и выдачи молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Цели и задачи Подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» и ФЦП «Жилище», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Владимирской области.

Исходя из этих документов целью Подпрограммы является Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной и муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

- предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем;
- пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.

Целевой показатель Подпрограммы - Количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий: в рамках реализации Подпрограммы предоставление государственной и муниципальной поддержки на обеспечение жильем помещениями планируется не менее 19 молодым семьям, нуждающимся в жилых помещениях, в том числе:

- 2015 год - 5 молодых семей;
- 2016 год - 3 молодые семьи;
- 2017 год – 5 молодые семьи;
- 2018 год – семей, изъявивших желание на получение поддержки на улучшение жилищных условий, не имеется;
- 2019 год - 2 молодые семьи;
- 2020 год - 2 молодые семьи;
- 2021 год – 2 молодые семьи

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2020 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

№ п/п	Наименование программы, подпрограмм	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
				Собственные доходы:				
				С	у	б		
				венции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»	2015 год	6 851,2604		1 913,733	1 530,5274	3407,00	Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016 год	5689,217		1 754,12	740,00	3 195,097	
		2017 год	9 680,0000		2 339,484	1 075,0847	6265,4313	
		2018 год	0,000		0,00	0,000	0,00	
		2019 год	3400,665		3 294,20	106,465	0,00	
		2020 год	106,465			106,465	0,00	
Итого по подпрограмме	2015-2020	25727,6074		9301,5370	3558,5421	12 867,528		

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Приложение к Подпрограмме 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»

Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Собственных доходов:					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности									
Цель :своевременная разработка и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения									
Задачи: устойчивое развитие территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, улучшение среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области									
Всего:		2015-2021	1 558,92	0,00	920,13	638,79			
в том числе по годам:									
1	Проект планировки территории 8 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2016 г.	710,92	0,00	359,92	351,00		МКУ «ГКМХ»	обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий площадью 69 га
2	Внесение изменений в генеральный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017г.	150,00	0,00	90,00	60,00		МКУ «ГКМХ»	Актуализация генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области
3	Разработка проекта межевания 8 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	99,00	0,00	50,206	48,794		МКУ «ГКМХ»	для определения границ земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов
4.	Разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	99,00	0,00	0,00	99,00		МКУ «ГКМХ»	приведение местных нормативов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса РФ
5.	Корректировка проекта планировки 9 квартала г. Радужный Владимирской области	2018	200,00		120,00	80,00		МКУ «ГКМХ»	Актуализация генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области
6	Внесение изменений в генеральный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2019	150,00		150,00			МКУ «ГКМХ»	
		2020	150,00		150,00			МКУ «ГКМХ»	
		2021	0,00		0,00				
		Итого по подпрограмме	2016	710,92	0,00	359,92	351,00		
	2017	348,00	0,00	140,21	207,79				
	2018г.	200,00	0,00	120,00	80,00				
	2019г.	150,00	0,00	150,00	0,00				
	2020 г.	150,00	0,00	150,00	0,00				
	2021 г.	0,00	0,00	0,00	0,00				
	2015-2021	1 558,92	0,00	920,13	638,79				

Приложение

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Собственных доходов:					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства									
Цель: комплексное освоение земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса									

(НАЧАЛО НА СТР. 23)

Задача: Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, государственная поддержка посредством предоставления субсидий муниципальным образованиям и средства местного бюджета на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным муниципальными образованиями или юридическими лицами (далее - заемщиками) в российских кредитных организациях на цели обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса.						
Строительство инженерной инфраструктуры в 9 квартале (строительство сетей водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и др.)	2015	8000	0	0	8000	МКУ «ГКМХ»
	2016	3729,10071	0	0	3729,10071	
Технический паспорт на сети водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения	2017	49,93996			49,93996	
Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в 7/3 и 9 кварталах	2018	0			0	
	2019	0			0	
	2020	0			0	
	2021	0			0	
Строительство детского сада на 235 мест (начало) в 7/3 квартале - 35 млн.	2020	0			0	
	2021	0			0	
Итого по п.1	2015-2021	11779,04067			11779,04067	
2. Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории ЗАТО г.Радужный						
Цель: оказание поддержки по освоению земельных участков, предназначенных для застройки малоэтажными жилыми домами.						
Задача: проведение работ по инженерному и транспортному обустройству земельных участков						
Строительство инженерной инфраструктуры в 7/1 квартале (строительство сетей электроснабжения 3 этап, временная дорога) , в 7/3 квартале (строительство двухтрансформаторной подстанции 10/04 кВ), в том числе технический, кадастровый планы, авторский надзор	2015	18496,412			10421,412	МКУ «ГКМХ»
	2016	55,26926			55,26926	
Строительство инженерной инфраструктуры в 7/1 квартале	2017	0			0	
	2018	0			0	
	2019	0			0	
Строительство площадок и объектов благоустройства в 7/1 квартале	2020	0			0	
	2021	0			0	
Итого по п.2	2015-2021	18551,68126			10476,68126	
3. Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный						
Цель: повышение качества и условий жизни семей, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный						
Задача: обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для предоставления или уже предоставленных многодетным семьям в целях индивидуального жилищного строительства						
Проектно-изыскательские работы (ПИР) и экспертиза проекта на газоснабжение 7/1 квартала, ПИР на водопровод и канализацию 7/1 квартала, строительство временной дороги в 7/1 квартале	2015	1953,738			1953,738	МКУ «ГКМХ»
Строительство объекта «Газоснабжение в квартале в 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2016	5969,49079			5285,684,49079	МКУ «ГКМХ»
ПИР и экспертиза проекта на строительство сетей газоснабжения и водоснабжения		157,493			157,493	
Строительство сетей водоснабжения, водоотведения в 7/1 квартале, технический паспорт на сети газоснабжения, водоснабжения	2017	10448,25657			9301,1147,25657	
Строительство наружных сетей водоотведения. Владимирская обл., ЗАТО г. Радужный, квартал 7/1	2018	12604,277			10400,2204,277	
	2019	10000			10000	
	2020	10000			10000	
Строительство временной дороги в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2018	3230,133			3230,133	
Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в 7/1 квартале	2019	0			0	
	2020	0			0	
	2021	5000			5000	
Итого по п.3	2015-2021	59 363,388			44 986,000	14 377,388
Итого по подпрограмме						
	2015	28 450,15			8 075,00	20 375,15
	2016	9 911,35376			5 285,00	4 626,35376
	2017	10 498,19653			9 301,00	1 197,19653
	2018	15 834,410			10 400,00	5 434,410
	2019	10 000,00			10 000,00	0,00
	2020	10 000,00			10 000,00	0,00
	2021	5 000,00			0,00	5 000,00
2015-2021	89 694,11029				53 061,00000	36 633,11029

Приложение № 2 к подпрограмме 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»

Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов: Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Внебюджетные средства			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предоставление многодетным семьям социальных выплат на приобретение жилья									
Цель: Оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий									
Задача: разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов									
1	Формирование заявок на выделение из областного бюджета средств на софинансирование предоставления социальных выплат	2015-2021 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	обеспечение жильем 5 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях
2	Формирование базы многодетных семей участников Подпрограммы	2015-2021 годы						МКУ «ГКМХ»	
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2021 годы						МКУ «ГКМХ»	
4	Оформление и выдача свидетельства многодетным семьям	2015-2021 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
5	Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома	2015	2 520,000	0,000	837,900	44,100	1638	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	0,000	0,000	0,000	0,000	0		
		2017	0,000	0,000	0,000	0,000	0		
		2018	2 209,200	0,000	987,200	52,000	1170		
		2019	2 736,200	0,000	1 462,200	104,000	1170		
		2020	2 314,000	0,000	1 086,800	57,200	1170		
ИТОГО по п.5	2015-2020	11 006,600	0	4 374,100	314,500	6318			
6	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	2015-2021 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2021 годы						МКУ «ГКМХ»	
Всего:	2015-2021	11 006,600	0	4 374,100	314,500	6318			
	2015	2 520,000	0	837,900	44,100	1638			
	2016	0,000	0	0,000	0,000	0			
	2017	0,000	0	0,000	0,000	0			
	2018	2 209,200	0	987,200	52,000	1170			
	2019	2 736,200	0	1 462,200	104,000	1170			
	2020	2 314,000	0	1 086,800	57,200	1170			
	2021	1 227,200	0	0	57,200	1170			

Приложение к подпрограмме 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством»

Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов: Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Внебюджетные средства			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Предоставление единовременных денежных выплат и субсидий									
Цель:С оздание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жильными помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области									
Задача: разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильными помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий									

1	Формирование списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание субсидию, социальную выплату	2015-2021 годы							МКУ «ГКМХ»	Предоставление единовременных денежных выплат за счет средств федерального бюджета не менее 8 гражданам
2	Определение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальных выплат	2015-2021 годы							Администрация ЗАТО г. Радужный	
3	Осуществление расчета размера, субсидии, социальной выплаты	2015-2021 годы							МКУ «ГКМХ»	
4	Перечисление гражданам социальной выплаты	2015 год	1 182,960	1 182,960			0		Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016 год	0,000	0,000			0			
		2017 год	0,000	0,000			0			
		2018 год	0,000	0,000			0			
		2019 год	1 463,838	593,838			870			
		2020 год	1 500,000	630,000			870			
		2021 год	0,000	0,000			0			
5	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области	2015-2020 годы							Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
6	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2021 годы							МКУ «ГКМХ»	
Всего:	2015-2020	4 110,636	2 370,636	0,000	0,000	1 740,000				
	2015 год	1 182,960	1 182,960			0				
	2016 год	0,000	0,000			0				
	2017 год	0,000	0,000			0				
	2018 год	0,000	0,000			0				
	2019 год	1 463,838	593,838			870				
	2020 год	1 463,838	593,838			870				
	2021 год	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000				

Приложение к подпрограмме 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»

Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)		
				Субвенции	Собственных доходов: Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Внебюджетные средства				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.1. Строительство жилья										
Цель: Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда										
Задача: Увеличение объемов ввода жилья, обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда										
1.1.1.	Строительство многоквартирных жилых домов, в том числе:	2015-2017 годы	5655,454		0	5655,454			МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 35 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.
1.1.1.1	Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднетэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; Строительство многоквартирного жилого дома в 3 квартале (выполнение сезонных работ по благоустройству территории)	2015 год	4099,81788			4099,81788				
1.1.1.2.	Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднетэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; анализ схем топливно- и теплоиспользования вновь строящегося газопотребляющего объекта: «Многоквартирный жилой дом в 7/3 квартале»; Исследование почвы для строительства многоквартирного жилого дома в 7/3 квартале; экспертиза проекта	2016 год	905,63596		0	905,63596				
1.1.1.3.	Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднетэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области ; и на строительство многоквартирного жилого дома 9 квартала	2017 год	650		0	650				
1.2. Приобретение жилья										
Цель: Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда										
Задача: Обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда										
1.2.1.	Приобретение жилья на первичном рынке для обеспечения жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях (мероприятие, предусматривает выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы «Социальное жилье государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»).	2015-2017 годы	26496,45974		22522	3974,45974			КМУ, МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 19 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма
		2015 год	26496,45974		22522	3974,45974				
		2016 год	0		0	0				
1.2.2.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в том числе:	2015-2017 годы	2020			2020				Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на учете на улучшение жилищных условий
1.2.2.1.	Мероприятие предусматривает реализацию использования преимущественно права покупки администрацией ЗАТО г. Радужный в порядке, предусмотренном статьей 250 Гражданского кодекса Российской Федерации и п.6 статьи 42 Жилищного кодекса, в том числе:	2015-2017 годы	2020			2020			Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комнаты площадью 16,3 кв. м в квартире по адресу: 3 квартал, дом 3, квартира 3 (определение Собинского городского суда Владимирской области от 24.03.2015 № Р-2-87/2015)	2015 год	700			700			Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комнаты площадью 17,1 кв. в коммунальной квартире, расположенной по адресу: 1 квартал, дом 36, квартира № 49	2015 год	750			750			Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комната № 802-Б» в жилом помещении № 802, расположенном по адресу 9 квартал, дом № 8, г. Радужный, Владимирской области	2017 год	570			570				
1.2.2.2.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	2016 год	0			0			Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2017 год	0			0				
2.	Мероприятия на период 2018-2021 г.г., в том числе	2018-2021 годы	3 118,21		0,00	3 118,21				
2.1. Строительство жилья										
2.1.1.	Строительство многоквартирного жилого дома	2018-2021 годы	3 118,21		0,00	3 118,21			МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 36 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.
2.1.2.	Проектно-изыскательские работы (ПИР) на строительство многоквартирного дома	2018 год	3 118,21			3 118,21				
2.1.3.	Строительство многоквартирного дома (начало)	2019 год	0		0	0				
2.1.4.	Строительство многоквартирного дома (завершение)	2020 год	0		0	0				

(НАЧАЛО НА СТР. 24)

2.1.5.	Строительство многоквартирного дома	2021 год	0	0	0				
2.2. Приобретение жилья									
2.2.1.	Приобретение жилья на первичном рынке для обеспечения жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях	2018-2021 годы	0		0				
2.2.2.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	2018-2021 годы	0		0				
	Итого по подпрограмме	2015 год	32 046,27762	0,00000	22 522,00000	9 524,27762			
		2016 год	905,63596	0,00000	0,00000	905,63596			
		2017 год	1 220,00000	0,00	0,00	1 220,00			
		2018 год	3 118,209	0,00	0,00	3 118,209			
		2019 год	0,00000	0,00	0,00	0,00			
		2020 год	0,00000	0,00	0,00	0,00			
		2021 год	0,00000	0,00	0,00	0,00			
		2015-2021	37 290,12258	0,00000	22 522,00000	14 768,12258			

Приложение к подпрограмме 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»

Перечень мероприятий подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Суб-венции	Собственных доходов: Субсидии, иные меж-бюджетные транс-ферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья

Цель: Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий

Задача: привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем

1	Формирование заявок на социальное обеспечение предоставления социальных выплат	2015-2021 годы					Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
2	Формирование базы молодых семей участников Подпрограммы	2015-2021 годы					МКУ «ГКМХ»	
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2021 годы					МКУ «ГКМХ»	
4	Оформление и выдача свидетельств молодым семьям	2015-2021 годы					Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
5	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья	2015 год				3407,0000	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	обеспечение жильем 19 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях
		2016 год	6851,2604	1913,7330	1530,5274			
		2017 год	5 689,217	1 754,120	740,000	3195,097		
		2018 год	9 680,0000	2 339,484	1 075,085	6 265,4313		
		2019 год	0,000	0,000	0,000	0		
		2020 год	3 400,665	3 294,200	106,465	0,000		
		2021 год	106,465	0,000	106,47	0,000		
		2021 год	0,000	0,000	0,000	0,000		
6	Определение норматива стоимости 1 кв.м. Общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты	2015-2021 годы					Администрация ЗАТО г. Радужный	
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2021 годы					МКУ «ГКМХ»	
Всего:			2015-2020 годы	25727,6074	9301,5370	3558,5421	12867,5283	
		2015 год	6851,2604	1913,7330	1530,5274	3407,0000		
		2016 год	5689,217	1754,120	740,000	3195,097		
		2017 год	9680,000	2339,484	1075,085	6265,431		
		2018 год	0	0,000	0,000	0,000		
		2019 год	3400,665	3294,200	106,465	0,000		
		2020 год	106,465	0,000	106,465	0		
		2021 год	0	0,000	0	0		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018г.

№ 1540

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ, ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ, ПРИЗНАНИЕ ПРАВ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 года № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период» и Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также уточнений отдельных положений муниципальной программы «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1575, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить изменения в муниципальную программу «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1575, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.10.2018 года № 1540

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОХРАНА ЗЕМЕЛЬ, ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ, ПРИЗНАНИЕ ПРАВ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

г. Радужный

2016 год

Паспорт муниципальной программы

Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Соисполнители программы	1. Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области; 2. Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области; 3. Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
Подпрограммы программы	1. «Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»; 2. «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Цели программы	- реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю; - активизация вовлечения земли в гражданский оборот; - создание основы для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования; - предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности; - формирование базы экономически обоснованного налогообложения и увеличение поступлений неналоговых доходов; - осуществление надлежащего учета объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области; - формирование достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц; - обеспечение государственной регистрации прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на недвижимое имущество.

Задачи программы	- накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала; - разграничение государственной собственности на землю; - проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля; - вовлечение земельных участков в экономический оборот; - удовлетворение потребности граждан в индивидуальных жилищном строительстве; - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков; - осуществление контроля за соблюдением установленного режима использования земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием; - озеленение территории города; - выявление неиспользуемых земельных участков; - очистка территории города от мусора; - обеспечение рационального использования земель; - обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства; - формирование обобщенной информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении; - обеспечение полноты и достоверности сведений о налоговой базе по налогу на имущество организаций и физических лиц; - информационное обеспечение функционирования системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; сбор сведений об объектах капитального строительства для проведения их надлежащего учета.
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков. 2. Количество земельных участков, по которым проведена независимая оценка. 3. Покрытие территории картографическими материалами. 4. Площадь очищенной территории. 5. Озеленение территории. 6. Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведены кадастровые работы. 7. Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведена независимая оценка.
Этапы и сроки реализации программы	2017 – 2021 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам и источникам финансирования	Всего на реализацию программы потребуется 6306,22637 тыс.руб., в том числе из средств местного бюджета 6306,22637 тыс.руб., в том числе: 2017 г. – 1456,22637 тыс.руб.; 2018 г. – 700,0 тыс.руб.; 2019 г. – 2450,0 тыс.руб.; 2020 г. – 850,0 тыс.руб.; 2021 г. – 850,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	Увеличение количества земельных участков, рациональное использование и сохранение земель; увеличение поступлений в городской бюджет платежей за землю, удовлетворение потребности граждан в земельных участках, покрытие территории картографическими материалами, совершенствование программно-технических комплексов муниципальных автоматизированных систем учета. Совершенствование учета объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности; формирование полной и достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц, обеспечение защиты имущественных прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на объекты недвижимости

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная программа «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее Программа) разработана в соответствии с:

- Земельным кодексом Российской Федерации
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 18.06.2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
- Федеральным законом от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
- Федеральным законом от 29.07.1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

Одной из важнейших стратегических целей в области создания условий устойчивого экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области является эффективное использование земли и иной недвижимости всех форм собственности для удовлетворения потребностей общества и граждан. Однако достижение указанной цели мешает ряд нерешенных проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений:

1. Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления земельными ресурсами ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах землеустройства, низким уровнем обеспеченности качественными и современными топографическими съемками земель, недостаточным количеством материалов инвентаризации земель на предмет наличия оформленных в установленном законодательством порядке земельно-правовых документов, соответствия границ предоставленных земельных участков и фактически используемых правообладателями;
2. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» каждый объект капитального строительства, введенный в эксплуатацию, а также объекты незавершенного строительства, подлежат обязательной технической инвентаризации, то есть периодической проверке наличия и технического состояния данных объектов в натуре, их описанию и индивидуализации, в результате чего объект получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других объектов недвижимого имущества. Техническую инвентаризацию проводит специализированные организации, аккредитованные на осуществление данного вида деятельности.
3. Право собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним подлежат обязательной государственной регистрации, которая является юридическим актом признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения прав на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним является единственным доказательством существования зарегистрированного права.

Решение этих проблем осуществляется путем проведения в требуемом объеме землеустроительных, кадастровых работ, работ по технической инвентаризации и дает возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав граждан на землю, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, создать основу для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать систему управления недвижимостью в целом.

Необходимость решения указанных проблем программно-целевыми методами обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного, научного, технического и технологического характера.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью Программы является повышение эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области и осуществление надлежащего учета объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Основными задачами муниципальной Программы являются:

- накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала для обеспечения формирования новых земельных участков и упорядочения существующего землепользования;
 - разграничение государственной собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, и обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на земельные участки;
 - проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля;
 - вовлечение земельных участков в экономический оборот, создание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области регулируемого оборота земельных участков в пределах, установленных федеральным законодательством;
 - удовлетворение потребности граждан – жителей ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в земельных участках для индивидуального жилищного строительства;
 - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;
 - обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства;
 - формирование обобщенной информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении;
 - обеспечение полноты и достоверности сведений о налоговой базе по налогу на имущество организаций и физических лиц;
 - информационное обеспечение функционирования системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
 - сбор сведений об объектах капитального строительства для проведения их надлежащего учета.
- Реализация программных мероприятий будет осуществляться поэтапно в 2017 – 2019 годах.
Необходимость в проведении указанных мероприятий определяется руководителем Программы в зависимости от текущих потребностей муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной Программы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Годы реализации Программы				
			2017	2018	2019	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков	шт.	5	8	5	5	5
2	Количество земельных участков, по которым проведена независимая оценка	шт.	5	1	3	3	3
3	Покрытие территории картографическими материалами	га	3	0	1	1	1
4	Площадь очищенной территории	кв.м	0	0	500	500	500
5	Озеленение территории	кв.м	0	0	100	100	100
6	Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведены кадастровые работы	шт.	2	3	2	2	2
7	Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведена независимая оценка	шт.	5	5	5	5	5

3. Ресурсное обеспечение Программы

Объем финансирования Программы на 2017 – 2021 годы составляет 6306,22637 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия Программы

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Программы

В процессе реализации программных мероприятий ожидается получить следующие результаты:
увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам для различных видов деятельности, предусмотренных Правилами землепользования и застройки ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а также оформление права муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на земельные участки, на которых расположены муниципальные объекты;
совершенствование муниципальных правовых актов, обеспечивающих на уровне муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области эффективное использование земельных ресурсов и надлежащее использование земельных участков в соответствии с установленным разрешенным использованием; постоянное пополнение актуальной информацией о земельных участках и прочно связанных с ними объектах недвижимого имущества муниципальных автоматизированных баз данных с использованием единых методологических и программно-технических принципов, обеспечивающих надлежащий учет муниципального имущества;
внедрение автоматизированных технологий и специальных программных средств, обеспечивающих использование сведений, полученных в результате разграничения государственной собственности на землю, топографической съемки и инвентаризации земель, межевания и кадастровой оценки земельных участков; увеличение поступлений земельного налога и арендной платы за земельные участки в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
совершенствование учета объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
формирование полной и достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц;
обеспечение защиты имущественных прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на объекты недвижимости.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Соисполнители подпрограммы	3. Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области; 2. Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области; 3. Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
Цели подпрограммы	- реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю; - активизация вовлечения земли в гражданский оборот; - создание основы для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования; - предотвращение деградации, загрязнения, захламления, нарушения земель, других негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности; - формирование базы экономически обоснованного налогообложения и увеличение поступлений неналоговых доходов.

(НАЧАЛО НА СТР. 25)

Задачи подпрограммы	- накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала; - разграничение государственной собственности на землю; - проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля; - вовлечение земельных участков в экономический оборот; - удовлетворение потребности граждан в земельных участках для индивидуального жилищного строительства; - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков; - осуществление контроля за соблюдением установленного режима использования земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием; - озеленение территории города; - выявление неиспользуемых земельных участков; - очистка территории города от мусора; - обеспечение рационального использования земель.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков. 2. Количество земельных участков, по которым проведена независимая оценка. 3. Покрытие территории картографическими материалами. 4. Площадь очищенной территории. 5. Озеленение территории
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017 – 2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам и источникам финансирования	Всего на период с 2017 по 2021 год запланировано 4452,735 тыс.руб., в том числе из средств местного бюджета 4452,735 тыс.руб., в том числе: 2017 г. – 402,735 тыс.руб.; 2018 г. – 500,0 тыс.руб.; 2019 г. – 2250,0 тыс.руб.; 2020 г. – 650,0 тыс.руб.; 2021 г. – 650,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам, а также оформление права муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на земельные участки, на которых расположены муниципальные объекты; - рациональное использование и сохранение земель; - совершенствование муниципальных правовых актов, обеспечивающих на уровне муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области эффективное использование земельных ресурсов; - постоянное пополнение актуальной информацией о земельных участках и прочно связанных с ними объектах недвижимого имущества муниципальных автоматизированных баз данных; - внедрение автоматизированных технологий и специальных программных средств, обеспечивающих использование сведений, полученных в результате разграничения государственной собственности на землю, топографической съемки и инвентаризации земель, межевания и кадастровой оценки земельных участков; - увеличение поступлений земельного налога и арендной платы за земельные участки в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная подпрограмма «Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее - Подпрограмма) разработана в целях обеспечения рационального использования и охраны земельных ресурсов муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области в соответствии с:

- Земельный кодексом Российской Федерации
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 18.06.2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

Одной из важнейших стратегических целей в области создания условий устойчивого экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области является эффективное использование земли и иной недвижимости всех форм собственности для удовлетворения потребностей общества и граждан. Однако достижение указанной цели мешают ряд нерешенных проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений.

Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления земельными ресурсами ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах землеустройства, низким уровнем обеспеченности качественными и современными топографическими съемками земель, недостаточным количеством материалов инвентаризации земель на предмет наличия оформленных в установленном законодательством порядке земельно-правовых документов, соответствия границ предоставленных земельных участков и фактически используемых правообладателями.

Решение этих проблем путем проведения в требуемом объеме землеустроительных и кадастровых работ даст возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав граждан на землю, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, создать основу для сохранения природных свойств и качества земель в процессе их использования, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать систему управления недвижимостью в целом.

В соответствии с пунктом 26 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения городского округа в сфере земельных и градостроительных отношений относятся:

- утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки;
- утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории;
- выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;
- утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа;
- ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;
- резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд;
- осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа.

Для решения указанных вопросов органы местного самоуправления проводят работы по землеустройству, то есть осуществляют технические, правовые и экономические мероприятия по изучению состояния земель, планированию и организации рационального использования земель и их охраны, описанию местоположения и (или) установлению на местности границ объектов землеустройства, организации рационального использования гражданами и юридическими лицами земельных участков. Работы по землеустройству проводятся специализированными землеустроительными организациями и кадастровыми инженерами по договорам, заключаемым с органами местного самоуправления. Землеустроительные и кадастровые работы обязательно проводятся в следующих случаях: различные изменения границ земельных участков (изменение границ объекта, утрата межевых знаков), предоставление участка в пользование (первичное выделение земельного участка или передача прав другому лицу), определение границ частей земельного участка (сервитута).

Объектами землеустройства в данном случае являются: территория муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, территория населенного пункта г.Радужный Владимирской области, территориальные зоны, зоны с особыми условиями использования территорий, а также части указанных территорий и зон, земельные участки и части земельных участков. В результате проведения землеустройства изготавливается землеустроительная документация, которая используется для решения указанных выше вопросов местного значения городского округа в сфере земельных и градостроительных отношений.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является повышение эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, вследствие создания условий для увеличения социального, инвестиционного и производственного потенциала земельных участков, превращения земли, как природного объекта и природного ресурса, в мощный самостоятельный фактор экономического роста муниципального образования.

Целями муниципальной Подпрограммы являются:
реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю;
активизация вовлечения земли в гражданский оборот;
создание основы для сохранения природных свойств и качества земель в процессе их использования;
формирование базы экономически обоснованного налогообложения и увеличение поступлений неналоговых доходов.
Основными задачами муниципальной Подпрограммы являются:
накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала для обеспечения формирования новых земельных участков и упорядочения существующего землепользования;
разграничение государственной собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, и обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на земельные участки;

проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля;
вовлечение земельных участков в экономический оборот, создание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области регулируемого оборота земельных участков в пределах, установленных федеральным законодательством;
удовлетворение потребности граждан – жителей ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в земельных участках для индивидуального жилищного строительства;
поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;
Реализация программных мероприятий будет осуществляться поэтапно в 2017 – 2019 годах. В указанный период будут проводиться мероприятия по разработке проектов территориального землеустройства с целью формирования баз данных земель на территории города, раздел и объединение земельных участков, инвентаризация и топографическая съемка земель, межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства, оценка рыночной стоимости земельных участков, приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, а также прочие работы (предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса и др.).

Необходимость в проведении указанных мероприятий определяется руководителем программы в зависимости от текущих потребностей муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области в целях повышения эффективности использования земельных ресурсов муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, вследствие создания условий для увеличения социального, инвестиционного и производственного потенциала земельных участков, превращения земли, как природного объекта и природного ресурса, в мощный самостоятельный фактор экономического роста муниципального образования.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной Подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Годы реализации Программы				
			2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков	шт.	4	5	6	7	8
2	Количество земельных участков, по которым проведена независимая оценка	шт.	5	1	3	3	3
3	Покрытие территории картографическими материалами	га	3	0	1	1	1
4	Площадь очищенной территории	кв.м	0	0	500	500	500
5	Озеленение территории	кв.м	0	0	100	100	100

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Объем финансирования Подпрограммы на 2017 – 2021 годы составляет 4452,735 тыс.руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении к Подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации Подпрограммы

В процессе реализации программных мероприятий ожидается получить следующие результаты:
увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам для различных видов деятельности, предусмотренных Правилами землепользования и застройки ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а также оформление права муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на земельные участки, на которых расположены муниципальные объекты;
совершенствование муниципальных правовых актов, обеспечивающих на уровне муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области эффективное использование земельных ресурсов и надлежащее использование земельных участков в соответствии с установленными разрешенным использованием;
постоянное пополнение актуальной информацией о земельных участках и прочно связанных с ними объектах недвижимого имущества муниципальных автоматизированных баз данных с использованием единых методологических и программно-технических принципов, обеспечивающих надлежащий учет муниципального имущества;
внедрение автоматизированных технологий и специальных программных средств, обеспечивающих использование сведений, полученных в результате разграничения государственной собственности на землю, топографической съемки и инвентаризации земель, межевания и кадастровой оценки земельных участков;
увеличение поступлений земельного налога и арендной платы за земельные участки в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Комитет по правлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Соисполнители подпрограммы	1. Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области; 2. Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Цели подпрограммы (если имеются)	- осуществление надлежащего учета объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области; - формирование достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц; - обеспечение государственной регистрации прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на недвижимое имущество.

Задачи подпрограммы	- обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства; - формирование обобщенной информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении; - обеспечение полноты и достоверности сведений о налоговой базе по налогу на имущество организаций и физических лиц; - информационное обеспечение функционирования системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - сбор сведений об объектах капитального строительства для проведения их надлежащего учета.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведены кадастровые работы. 2. Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведена независимая оценка.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017 – 2021 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Всего на период с 2017 по 2021 год запланировано 1853,49137 тыс.руб., в том числе из средств местного бюджета 1853,49137 тыс.руб., в том числе: 2017 г. – 1053,49137 тыс.руб.; 2018 г. – 200,0 тыс.руб.; 2019 г. – 200,0 тыс.руб.; 2020 г. – 200,0 тыс.руб.; 2021 г. – 200,0 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- совершенствование учета объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области; - формирование полной и достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц; - обеспечение защиты имущественных прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на объекты недвижимости.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

«Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – Подпрограмма) разработана на основании Федерального закона от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федерального закона от 21.07.1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федерального закона от 29.07.1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

В Российской Федерации в настоящее время организована единая система учета объектов капитального строительства независимо от их назначения и принадлежности к различным формам собственности. Законодательством установлено, что каждый объект капитального строительства, введенный в эксплуатацию, а также объекты незавершенного строительства, подлежат обязательной технической инвентаризации, то есть периодической проверке наличия и технического состояния данных объектов в натуре, их описанию и индивидуализации, в результате чего объект получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других объектов недвижимого имущества. Результатом технической инвентаризации являются технический и кадастровый паспорта, в которых в графической и текстовой формах произведено описание объекта в целом, а также его конструктивных элементов в отдельности. Учет объекта недвижимого имущества сопровождается присвоением ему индивидуального кадастрового номера. Техническую инвентаризацию проводят специализированные организации, аккредитованные на осуществление данного вида деятельности.

Право собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним подлежат обязательной государственной регистрации, которая является юридическим актом признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения прав на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним является единственным доказательством существования зарегистрированного права.

Реализация мероприятий Подпрограммы, наряду с развитием строительства и реконструкции объектов недвижимого имущества на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, совершенствованием рынка недвижимости и порядка налогообложения налогом на имущество организаций и физических лиц окажет существенное положительное влияние на управление и распоряжение недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Целями Подпрограммы являются:

- осуществление надлежащего учета объектов капитального строительства, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- формирование достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц;
- обеспечение государственной регистрации прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на недвижимое имущество;

Для достижения этих целей необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства;
- формирование обобщенной информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении;
- обеспечение полноты и достоверности сведений о налоговой базе по налогу на имущество организаций и физических лиц;
- информационное обеспечение функционирования системы государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- сбор сведений об объектах капитального строительства для проведения их надлежащего учета.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной Подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Годы реализации Программы				
			2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведены кадастровые работы	шт.	2	3	2	2	2
2	Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведена независимая оценка	шт.	5	5	5	5	5

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Общий объем финансирования Подпрограммы на 2017 – 2021 годы составляет 1853,49137 тыс.руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении к Подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Общая координация хода выполнения Подпрограммы и входящих в ее состав мероприятий осуществляется главой администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Финансирование расходов на реализацию мероприятий Подпрограммы осуществляется в порядке, установленном для исполнения городского бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Информация о выполнении мероприятий Подпрограммы и их фактическом финансировании представляется в установленном порядке комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в финансовое управление и экономический отдел администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Ожидаемые результаты:
совершенствование учета объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
формирование полной и достоверной налогооблагаемой базы по налогу на имущество организаций и физических лиц;
обеспечение защиты имущественных прав муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на объекты недвижимости.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители,
				Субвенции	Собственные доходы			
				Собственных доходов				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы (тыс.руб.)		ответственные за реализацию программы
				в том числе				
				из федерального бюджета		из областного бюджета		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017	1 456,22637	-	-	1 456,22637	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный
		2018	700,00	-	-	700,00	-	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный Администрация ЗАТО г.Радужный «Дорожник»
		2019	2 450,00	-	-	2 450,00	-	
		2020	850,00	-	-	850,00	-	
		2021	850,00	-	-	850,00	-	
	Итого по программе:	2017-2021	6 306,22637	-	-	6 306,22637	-	
	«Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017	402,73500	-	-	402,73500	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный
		2018	500,00	-	-	500,00	-	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный
		2019	2 250,00	-	-	2 250,00	-	Администрация ЗАТО г.Радужный
		2020	650,00	-	-	650,00	-	МКУ «Дорожник»
		2021	650,00	-	-	650,00	-	
	Итого по подпрограмме:	2017-2021	4 452,73500	-	-	4 452,73500	-	
	«Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017	1 053,49137	-	-	1 053,49137	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный
		2018	200,00	-	-	200,00	-	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный
		2019	200,00	-	-	200,00	-	Администрация ЗАТО г.Радужный
		2020	200,00	-	-	200,00	-	
		2021	200,00	-	-	200,00	-	
	Итого по подпрограмме:	2017-2021	1 853,49137	-	-	1 853,49137	-	

Приложение №1 к Подпрограмме
«Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию подпрограммы	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы			
				в том числе					
				из федерального бюджета		из областного бюджета			

(НАЧАЛО НА СТР. 26)

Table with 12 columns (1-12) and multiple rows detailing municipal programs, budgets, and activities. Includes sections for 'ИТОГО объем финансирования мероприятий подпрограммы' and 'Перечень мероприятий подпрограммы'.

Приложение №1 к Подпрограмме «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области» Перечень мероприятий подпрограммы

Table with 12 columns (1-12) detailing the list of activities for the sub-program, including descriptions, budgets, and responsible entities.

Table with 12 columns (1-12) showing financial data for various municipal programs and activities, including 'ИТОГО объем финансирования мероприятий подпрограммы'.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018 № 1547

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1583, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО СТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в муниципальную программу «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1583 (в ред. от 10.08.2018 № 1127), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.10.2018 № 1547

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» ЗАТО г. Радужный Владимирской области 2016 год

ПАСПОРТ муниципальной программы

Table with 2 columns (1-2) containing program details: Name, Responsible Party, Objectives, Tasks, Goals, Indicators, and Stages.

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам: в 2017 году – 1620,56063 тыс. рублей; в 2018 году – 1825,73789 тыс. рублей; в 2019 году – 1730,334 тыс. рублей; в 2020 году – 1730,334 тыс. рублей; в 2021 году – 1701,131 тыс. рублей.

Ожидаемые результаты реализации программы: Реализация Программы позволит: - оказать дополнительную социальную поддержку не менее 4 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - организовать не менее 5 городских мероприятий в год с участием детей-инвалидов, а также создать условия для организации досуга детей – инвалидов на базе МБУК «Городская библиотека» с проведением в библиотеке не менее 6 мероприятий в год; - вести среди населения пропаганду семейных ценностей; - оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню; - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи; - создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов; - выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством; - организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечить работу летней дискотеки в парке и аттракционов; - обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 190 подростков в год; - привлечь большее количество молодежи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек в год; - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодежи; - совершенствовать информационное обеспечение молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» направлена на формирование эффективной комплексной системы поддержки детей и молодежи, включающей профилактические и реабилитационные мероприятия, создание лучших условий для жизни и здоровья подрастающего поколения города.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 28)

(НАЧАЛО НА СТР. 27)

Предлагаемая муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее именуемая Программа) на основе анализа проблем детей и молодежи, а также социально-экономической и демографической ситуации в городе включает в себя четыре подпрограммы: «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации», «Организация досуга и воспитание детей», «Молодежь города», «Временная занятость детей и молодежи».

В городе Радужный проживает 7 тысяч детей и молодежи в возрасте от 0 до 30 лет, что составляет 38 % от численности всего населения. Это наиболее динамично развивающаяся категория населения, и от ее позитивного настроения, социального и духовного благополучия во многом зависит успех проводимых преобразований, общее развитие муниципального образования.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодого поколения в позитивные общественные процессы, также поддерживать детей и молодежь, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Так, в 2016 году была оказана дополнительная социальная поддержка 4 детям с тяжелой формой сахарного диабета. В период каникул и в свободное от учебы время в городе ежегодно организуются временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. В январе – сентябре 2016 года на работу в свободное от учебы время было трудоустроено 174 подростка в 16 учреждениях города. Потребность же во временном трудоустройстве на 2016 год составляла 267 человек, что показывает наличие проблемы и необходимость решать ее программным способом, в том числе увеличивая финансирование Программы и создавая условия для стимулирования работодателей на создание большего числа временных рабочих мест.

Талантливые дети принимают участие в международных конкурсах, во всеоюзных соревнованиях и турнирах. Ежегодно вручаются персональные городские стипендии в области образования, культуры, физической культуры и спорта одаренным юношам и девушкам. Много лет проводятся церемонии награждения одаренных детей дипломами «Золотая надежда» и вручение знака «Радужная надежда». За последние 5 лет идет увеличение количества участников церемонии до 90 – 120 человек. В городе наблюдается повышение интереса населения в занятости детей во внеурочное время в различных кружках, объединениях. Большой популярностью пользуются хореографические коллективы.

В городе действуют 9 детских и молодежных общественных объединений, общей численностью около 900 чел. Члены детских и молодежных объединений являются активными участниками общественной жизни в образовательном учреждении, городе. Ежегодно активисты детских общественных объединений являются участниками областных профильных смен для одаренных старшеклассников и активистов детских общественных объединений, поисковых экспедиций к местам боевых сражений в период Великой Отечественной войны и других мероприятий.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Недостаточно отработана система раннего выявления детей с нарушениями в развитии, оказания им своевременной психолого-медико-педагогической помощи. Остаются проблемы в эффективной реабилитации детей-инвалидов и интеграции их в общество.

Вследствие изменения социально-экономической обстановки в стране происходит заметное снижение активности молодежи, развитие потребительского отношения к жизни, а вместе с тем и криминализация молодежной среды.

Вызывает обеспокоенность рост экстремизма среди молодежи, нетерпимости к людям другой национальности. Таким образом, особенно актуальной становится работа по распространению в молодежной среде идей толерантного сознания, формированию межэтнической культуры.

Значительную роль в профилактике асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи играет организация их свободного времени. В целях привлечения подростков и молодых людей к активным видам досуга важно обеспечить динамику развития учреждений по работе с молодежью, подростково-молодежных клубов по месту жительства, обеспечить укрепление их материально-технической базы. Не соответствующая современным стандартам оснащенность этих учреждений, частое обновление их кадрового состава не позволяют привлечь в них большое количество подростков и молодежи, в том числе представителей группы социального риска.

Программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, реализации основных направлений социальной политики, направленной на улучшение положения данной группы населения в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

- адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- повышение авторитета семьи и укрепление традиционных семейных ценностей
- повышение активности молодежи путем увеличения количества мероприятий и их участников в различных сферах деятельности: гражданской, профессиональной, культурной, семейной.
- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи
- повышение количества молодежи, вовлеченной в трудовую деятельность.

Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
		Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
				2017	2018	2019
Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях программы	Чел.	2000	2000	2000	2000	2000
Количество детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления	Кол-во	9	9	9	9	9
Количество мероприятий, организованных для детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей – инвалидов	Кол-во меропр.	11	11	11	11	11
Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей	Кол-во меропр.	5	5	5	5	5
Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым была оказана адресная социальная помощь	Кол-во семей	30	30	30	30	30
Количество подростков, для которых были созданы временные рабочие места и молодежи, принявшей участие в студенческих отрядах	Чел.	190	190	190	190	190

- Задачи Программы:**
- адресная помощь детям - инвалидам;
 - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность;
 - оказание адресной помощи семьям и подятие престижа многодетных семей;
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми,
 - организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан;
 - формирование и развитие гражданской ответственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию;
 - повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление;
 - развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
 - поддержка деятельности детских и молодежных объединений;
 - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде;
 - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.
- Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограмм, входящих в Программу, в один этап, в период с 2017 по 2021 годы.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

4. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:							Исполнители, сроки исполнения, ответственные за реализацию программы
				Субсидии	Собственных доходов:						
					в том числе:		Другие собственные доходы				
					Всего	на федеральный бюджет	из областного бюджета	и др.	и др.	и др.	
3. Ресурсное обеспечение программы											
1		2017 год	1 620,26063	-	-	-	-	1 420,26063	200,00		
		2018 год	1 825,73789	-	15,00	-	15,00	1 810,74	-		
		2019 год	1 730,334	-	-	-	-	1 730,33	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН, МБУК КЦ «Досуг», МБУК Парк, культура и отдыха	
		2020 год	1 730,334	-	-	-	-	1 730,33	-		
		2021 год	1 701,131	-	-	-	-	1 701,13	-		
	ИТОГО по Программе	2017-2021 годы	8 608,09752	-	15,00	-	-	8 393,09752	200,00		
		2017 год	419,3370	-	-	-	-	269,5370	150,00		
		2018 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-		
		2019 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН	
		2020 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-		
		2021 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-		
	ИТОГО по Подпрограмме	2017-2021 годы	1 517,5370	-	-	-	-	1 367,5370	150,00		
		2017 год	319,87601	-	-	-	-	319,87601	-		
		2018 год	319,64703	-	-	-	-	319,64703	-		
		2019 год	392,834	-	-	-	-	392,83	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», МБУК КЦ «Досуг», МБУК Парк, культура и отдыха	
		2020 год	392,834	-	-	-	-	392,83	-		
		2021 год	368,881	-	-	-	-	368,88	-		
	Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	2 388,82204	-	-	-	-	2 388,82204	-		
		2017 год	124,40	-	-	-	-	74,40	50,00		
		2018 год	99,20	-	15,00	-	15,00	84,20	-		
		2019 год	80,90	-	-	-	-	80,90	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН	
		2020 год	80,90	-	-	-	-	80,90	-		
		2021 год	80,90	-	-	-	-	80,90	-		
	Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	466,60	-	15,00	-	15,00	401,60	50,00		
		2017 год	756,74762	-	-	-	-	756,74762	-		
		2018 год	1 133,39086	-	-	-	-	1 133,39086	-		
		2019 год	781,60	-	-	-	-	781,60	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	
		2020 год	781,60	-	-	-	-	781,60	-		
		2021 год	781,60	-	-	-	-	781,60	-		
	Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	4 235,13848	-	-	-	-	4 235,13848	-		

Перечень мероприятий муниципальной программы представлены в приложениях к программным документам.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Выполнение Программы позволит:
- оказать дополнительную социальную поддержку не менее чем 4 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- организовать не менее 4 городских мероприятий в год с участием детей-инвалидов, а также создать условия для организации досуга детей – инвалидов на базе МБУК «Городская библиотека» с проведением в библиотеке не менее 6 мероприятий в год;
- вести среди населения пропаганду семейных ценностей;
- оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню;
- организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи;
- создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов;
- выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством;
- организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечить работу летней дискотеки в парке и аттракционов;
- обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 190 подростков в год;
- привлечь большее количество молодежи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек;
- продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ;
- совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

ПАСПОРТ подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Соисполнители подпрограммы	Управление образования, Фонд социальной поддержки населения
Цели подпрограммы	- создание условий для социальной адаптации детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, - адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, - организация праздничных мероприятий для семей с детьми.
Задачи подпрограммы	- адресная помощь детям – инвалидам; - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность; - оказание адресной помощи семьям и подятие престижа многодетных семей; - организация праздничных мероприятий для семей с детьми; - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
Целевые индикаторы и показатели	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей. 3. Количество семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым была оказана адресная социальная помощь.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017- 2021 годы. Подпрограмма реализуется в один этап
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят 1517,5370 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году – 419,5370 тыс. руб.; в 2018 году – 273,00 тыс. рублей; в 2019 году – 275,00 тыс. рублей; в 2020 году – 275,00 тыс.рублей; в 2021 году – 275,00 тыс.рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - оказать дополнительную социальную поддержку не менее 4 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - вести среди населения пропаганду семейных ценностей; - оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню; - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи; - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодежи.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодое поколение в позитивные общественные процессы, также поддерживать детей и молодежь, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В 2016 году оказывалась социальная помощь детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детям с различными формами инвалидности. Для детей проводятся мероприятия, акции, приуроченные ко Дню знаний, Новому Году и другим праздникам, оказывается помощь родителям. Так, в 2016 году была оказана дополнительная социальная поддержка детей с тяжелой формой сахарного диабета (4 человека).

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Недостаточно отработана система раннего выявления детей с нарушениями в развитии, оказания им своевременной психолого-медико-педагогической помощи. Остаются проблемы в эффективной реабилитации детей-инвалидов и интеграции их в общество.

Подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации, направленных на улучшение положения данной группы населения в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

- Цели подпрограммы:**
- создание условий для социальной адаптации детей и молодежи, находящихся в трудной жизненной ситуации,
 - адресная поддержка детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации,
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми.

- Задачи подпрограммы:**
- адресная помощь детям - инвалидам;
 - организация летнего досуга для детей и подростков, в том числе и детей и подростков, имеющих инвалидность;
 - подятие престижа многодетных семей;
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми,
 - содействие интеграции в общество детей и молодых людей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» в один этап в период с 2017 по 2021 годы.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2021 годы составляет 1517,5370 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложениях к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы позволит:
- оказать дополнительную социальную поддержку не менее 4 детям – инвалидам, больным сахарным диабетом, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- вести среди населения пропаганду семейных ценностей;
- оказывать адресную социальную поддержку многодетным семьям и семьям, родившим двойню или тройню;
- организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи.

ПАСПОРТ подпрограммы

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Соисполнители подпрограммы	МБУК КЦ «Досуг», МБУК ПКЮ, МБУК «Общедоступная библиотека»
Цели подпрограммы	-создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, - укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
Задачи подпрограммы	- организация праздничных мероприятий для семей с детьми; - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество детей и молодежи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество праздничных городских семейных мероприятий, направленных на пропаганду семейных ценностей.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017 - 2021 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят 2388,82204 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году составят – 319,87601 тыс. руб.; в 2018 году – 319,64703 тыс. рублей; в 2019 году – 392,834 тыс. рублей; в 2020 году – 392,834 тыс. рублей; в 2021 году – 368,831 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - вести среди населения пропаганду семейных ценностей; - организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи; - выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством; - организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечить работу летней дискотеки в парке и аттракционов.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодого поколения в позитивные общественные процессы.

Талантливые дети принимают участие в международных конкурсах, во всеоюзных соревнованиях и турнирах. Ежегодно вручаются персональные городские стипендии в области образования, культуры, физической культуры и спорта одаренным юношам и девушкам. Много лет проводятся церемонии награждения одаренных детей дипломами «Золотая надежда» и вручение знака «Радужная надежда». За последние 5 лет идет увеличение количества участников церемонии до 90 – 120 человек. В городе наблюдается повышение интереса населения в занятости детей во внеурочное время в различных кружках, объединениях. Большой популярностью пользуются хореографические коллективы. В 2011 году стартовал единственный во Владимирской области совместный проект хореографического отделения Детской школы искусств и Кадетского корпуса. В 2012 году коллектив хореографического отделения впервые стал обладателем кубка международного конкурса детского творчества «Золотое кольцо». Участие в различных конкурсах и фестивалях невозможно без создания определенных условий, в том числе пошива сценических костюмов, что частично можно решить за счет средств городского бюджета.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Значительную роль в профилактике асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи играет организация их свободного времени. В целях привлечения подростков и молодых людей к активным видам досуга важно обеспечить динамику развития учреждений по работе с молодежью, подростково-молодежных клубов по месту жительства, обеспечить укрепление их материально-технической базы. Не соответствующая современным стандартам оснащенность этих учреждений, частое обновление их кадрового состава не позволяют привлечь в них большое количество подростков и молодежи, в том числе представителей группы социального риска.

Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей» на 2017-2021 годы будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

- Цели подпрограммы:**
- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи, подятие престижа семьи в обществе
 - укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- Задачи подпрограммы:**
- организация летнего досуга для детей и подростков;
 - организация праздничных мероприятий для семей с детьми.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Организация досуга и воспитание детей» в один этап в период с 2017 по 2020 годы.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2021 годы составляет 2388,82204 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы позволит:
-организовать не менее 5 праздничных городских семейных мероприятий, поднимающих престиж семьи;
-создать условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов;
- выявлять и поддерживать одаренных детей, стимулировать детей на занятия спортом, творчеством;
- организовать досуговую деятельность детей и подростков в летний период, обеспечить работу летней дискотеки в парке и аттракционов;
- продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ.

(НАЧАЛО НА СТР. 28)
П А С П О Р Т подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Молодёжь города»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
С исполнители подпрограммы	Управление образования Фонд социальной поддержки населения
Цели подпрограммы	- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодёжи, - содействие развитию и реализации потенциала молодёжи
Задачи подпрограммы	- формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию; - повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление; - развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности; - поддержка деятельности детских и молодежных объединений; - профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде; - формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество детей и молодёжи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество детей и молодёжи, состоящих в детских и молодежных общественных объединениях. 3. Количество детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017- 2021 годы. Подпрограмма реализуется в один этап.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят 466,60 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году составят – 124,40 тыс. руб.; в 2018 году – 99,50 тыс. рублей; в 2019 году – 80,90 тыс. рублей; в 2020 году – 80,90 тыс. рублей; в 2021 году – 80,90 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - увеличить число молодежи, состоящей в детских и молодежных общественных объединениях до 900 человек; - привлечь большее количество молодёжи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек в год; - продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодежи; - совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

Подпрограмма «Молодёжь города» направлена на формирование эффективной комплексной системы поддержки детей и молодежи, включающей профилактические и реабилитационные мероприятия, создание лучших условий для жизни и здоровья подрастающего поколения города.

В городе действуют 9 детских и молодежных общественных объединений, общей численностью около 900 чел.
Члены детских и молодежных объединений являются активными участниками общественной жизни в образовательном учреждении, городе. Ежегодно активисты детских общественных объединений являются участниками областных профильных смен для одаренных старшеклассников и активистов детских общественных объединений, поисковых экспедиций к местам боевых сражений в период Великой Отечественной войны и других мероприятий.

Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Недостаточно отработана система раннего выявления детей с нарушениями в развитии, оказания им своевременной психолого-медико-педагогической помощи. Остаются проблемы в эффективной реабилитации детей-инвалидов и интеграции их в общество. Вследствие изменения социально-экономической обстановки в стране происходит заметное снижение активности молодежи, развитие потребительского отношения к жизни, а вместе с тем и криминализация молодежной среды.

Вызывает обеспокоенность рост экстремизма среди молодежи, нетерпимости к людям другой национальности. Таким образом, особенно актуальной становится работа по распространению в молодежной среде идей толерантного сознания, формированию межэтнической культуры.

Значительную роль в профилактике асоциального поведения среди детей, подростков и молодежи играет организация их свободного времени. В целях привлечения подростков и молодых людей к активным видам досуга важно обеспечить динамику развития учреждений по работе с молодежью, подростково-молодежных клубов по месту жительства, обеспечить укрепление их материально-технической базы. Не соответствует современным стандартам оснащенность этих учреждений, частое обновление их кадрового состава не позволяют привлечь в них большее количество подростков и молодежи, в том числе представителей группы социального риска.

Подпрограмма «Молодёжь города» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодёжи, реализации основных направлений социальной политики, направленной на улучшение положения данной группы населения в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Цели подпрограммы:
- создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи,
- содействие развитию и реализации потенциала молодёжи.

Задачи подпрограммы:
- формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию;
- повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление;
- развитие творческого и интеллектуального потенциала, содействие самореализации детей и молодежи в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- поддержка деятельности детских и молодежных объединений;
- профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде;
- формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города.
Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Молодёжь города», в период с 2017 по 2021 годы, в один этап.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2021 годы составляет 466,60 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы позволит:
- увеличить число молодежи, состоящей в детских и молодежных общественных объединениях до 900 человек;
- привлечь большее количество молодёжи, участвующей в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни города до 2000 человек;
- продолжить формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ;
- совершенствовать информационное и методическое обеспечения молодежной политики, способствовать повышению уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.

П А С П О Р Т подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Временная занятость детей и молодёжи»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
С исполнители подпрограммы	МБУК «Парк культуры и отдыха», МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ № 2, МБДОУ ЦРР д/с № 3,5,6, МБОУ ДОД ЦВР «Лад», Начальная школа, МБУК ДОД ДШИ, МБУК ЦДМ, МБОУ ДОД ДЮСШ
Цели подпрограммы	-укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, - содействие развитию и реализации потенциала молодёжи
Задачи подпрограммы	- временное трудоустройство несовершеннолетних граждан
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество детей и молодёжи, принявших участие в мероприятиях подпрограммы. 2. Количество подростков, для которых были созданы временные рабочие места и молодёжи, принявшей участие в студенческих отрядах.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017- 2021 годы. Подпрограмма реализуется в один этап
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят 4235,13848 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году составят – 756,74762 тыс. руб.; в 2018 году – 1 133,59086 тыс. рублей; в 2019 году – 781,60 тыс. рублей; в 2020 году – 781,60 тыс. рублей; в 2021 году – 781,60 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация подпрограммы позволит: - обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 190 подростков в год.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В городе Радужный проживает 7 тысяч детей и молодежи в возрасте от 0 до 30 лет, что составляет 40 % от численности всего населения. Это наиболее динамично развивающаяся категория населения, и от ее позитивного настроения, социального и духовного благополучия во многом зависит успех проводимых преобразований, общее развитие муниципального образования.

Сегодня необходимо создавать условия для самореализации детей и молодежи и стимулы для вовлечения молодое поколение в позитивные общественные процессы, также поддерживать детей и молодёжи, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

В период каникул и в свободное от учебы время в городе ежегодно организуются временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. В январе – сентябре 2016 года на работу в свободное от учебы время было трудоустроено 174 подростка в 16 учреждениях города.

Потребность же во временном трудоустройстве на 2015 год составляла 267 человек, что показывает наличие проблемы и необходимо решать ее программным способом, в том числе увеличивая финансирование Программы и создавая условия для стимулирования работодателей на создание большего числа временных рабочих мест. Несмотря на достигнутые в предыдущие годы позитивные результаты по улучшению положения детей и молодежи в городе, сохраняются проблемы в создании условий для полноценной реализации потенциала детей и молодежи, которые требуют решения.

Подпрограмма «Временная занятость детей и молодёжи» будет способствовать созданию благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодёжи.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Цели подпрограммы:
- укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
- содействие развитию и реализации потенциала молодёжи.

Задачи подпрограммы:
- трудовая адаптация подростков;
- предупреждение детской безнадзорности и профилактики несовершеннолетних;
- оказание материальной поддержки несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- приобщение к труду несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, получения профессиональных навыков и адаптации на рынке труда;
- участие молодёжи в студенческих отрядах.
Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограммы «Временная занятость детей и молодёжи» на 2017-2021 годы, в один этап.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2021 годы составят 4235,13848 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Выполнение подпрограммы позволит:
- обеспечить временное трудоустройство в бюджетные учреждения не менее 190 подростков в год.

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			Другие собственные доходы		
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Всего	из федерального бюджета			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 год	1 620,56063	-	-	-	-	1 420,56063	200,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН, МБУК КЦ «Досуг», МБУК Парк, культуры и отдыха
		2018 год	1 825,73789	-	-	15,00	-	1 810,74	-	
		2019 год	1 730,334	-	-	-	-	1 730,33	-	
		2020 год	1 730,334	-	-	-	-	1 730,33	-	
		2021 год	1 701,131	-	-	-	-	1 701,13	-	
ИТОГО по Программе	2017-2021 годы	8 608,09752	-	-	15,00	-	8 393,09752	200,00		
1.1.	Подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»	2017 год	419,5370	-	-	-	-	269,5370	150,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН
		2018 год	273,00	-	-	-	-	273,00	-	
		2019 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-	
		2020 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-	
		2021 год	275,00	-	-	-	-	275,00	-	
ИТОГО по Подпрограмме	2017-2021 годы	1 517,5370	-	-	-	-	1 367,5370	150,00		
1.2.	Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей»	2017 год	319,87601	-	-	-	-	319,87601	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; МБУК КЦ «Досуг»; МБУК Парк, культуры и отдыха.
		2018 год	319,64703	-	-	-	-	319,64703	-	
		2019 год	592,834	-	-	-	-	592,83	-	
		2020 год	592,834	-	-	-	-	592,83	-	
		2021 год	563,631	-	-	-	-	563,63	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	2 388,82204	-	-	-	-	2 388,82204	-		
1.3.	Подпрограмма «Молодёжь города»	2017 год	124,40	-	-	-	-	74,40	50,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования; ФСПН
		2018 год	99,50	-	-	15,00	-	84,50	-	
		2019 год	80,90	-	-	-	-	80,90	-	
		2020 год	80,90	-	-	-	-	80,90	-	
		2021 год	80,90	-	-	-	-	80,90	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	466,60	-	-	15,00	-	401,60	50,00		
1.4.	Подпрограмма «Временная занятость детей и молодёжи»	2017 год	756,74762	-	-	-	-	756,74762	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования
		2018 год	1 133,59086	-	-	-	-	1 133,59086	-	
		2019 год	781,60	-	-	-	-	781,60	-	
		2020 год	781,60	-	-	-	-	781,60	-	
		2021 год	781,60	-	-	-	-	781,60	-	
Итого по Подпрограмме	2017-2021 годы	4 235,13848	-	-	-	-	4 235,13848	-		

4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации»

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:			Другие собственные доходы			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Всего	из федерального бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Основное мероприятие «Адресная помощь детям-инвалидам, семьям с детьми инвалидами, многодетным семьям»											
Цели: - создание условий для социальной адаптации детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; - поддержка детей из многодетных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.											
Задачи: - адресная помощь детям - инвалидам; - оказание адресной помощи семьям и поднятие престижа многодетных семей.											
1.	Социальная помощь детям – инвалидам, страдающим сахарным диабетом в тяжелой форме, из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на медицинские средства и изделия медицинского назначения	2017	249,537	-	-	-	-	249,537	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Оказание адресной дополнительной социальной поддержки не менее 4 детям – инвалидам из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		2018	250,00	-	-	-	-	250,00	-		
		2019	250,00	-	-	-	-	250,00	-		
		2020	250,00	-	-	-	-	250,00	-		
		2021	250,00	-	-	-	-	250,00	-		
2.	Организация культурно-спортивных программ для детей-инвалидов	2017	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Проведение не менее 4 мероприятий в год
		2018	-	-	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-	-	-		
3.	Организация и проведение чествования семей, родивших 3-его и последующего ребенка, двойню	2017	10,00	-	-	-	-	10,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Поднятие престижа многодетных семей, пропаганда семейных ценностей
		2018	10,00	-	-	-	-	10,00	-		
		2019	15,00	-	-	-	-	15,00	-		
		2020	15,00	-	-	-	-	15,00	-		
		2021	15,00	-	-	-	-	15,00	-		
4.	Оказание адресной социальной помощи семьям с детьми, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	2017	150,00	-	-	-	-	150,00	-	Фонд социальной поддержки населения (ФСНП)	Оказание материальной поддержки не менее 2 детям (согласно утвержденным спискам по обращению граждан в ОСЗН)
		2018	-	-	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-	-	-		
5.	Проведение городских мероприятий, посвященных Дню инвалида	2017	3,00	-	-	-	-	3,00	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Проведение мероприятий, посвященных Дню инвалидов не менее 3х
		2018	3,00	-	-	-	-	3,00	-		
		2019	3,00	-	-	-	-	3,00	-		
		2020	3,00	-	-	-	-	3,00	-		
		2021	3,00	-	-	-	-	3,00	-		
6.	Организация городских спортивных мероприятий и участие в областных мероприятиях для людей с ограниченными возможностями	2017	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация и проведение спортивных мероприятий для людей с ограниченными возможностями не менее 3х
		2018	-	-	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-	-	-		
7.	Проведение благотворительной городской Новогодней елки для детей с инвалидностью	2017	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2018	-	-	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-	-	-		
8.	Организация поездок для членов Радужного отделения всероссийского общества инвалидов	2017	-	-	-	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация экскурсий, выездных мероприятий для членов РО ВООИ не менее 1 раза в квартал
		2018	-	-	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-	-	-		
9.	Организация культурно-развлекательных программ для детей-инвалидов	2017	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «Общедоступная библиотека»	Организация не менее 5 программ в год
		2018	-	-	-	-	-	-	-		
		2019	-	-	-	-	-	-	-		
		2020	-	-	-	-	-	-	-		
		2021	-	-	-	-	-	-	-		
10.	Приобретение комплекта развивающих игр для детей – инвалидов, посещающих МБУК «Общедоступная библиотека»	2017	7,00	-	-	-	-	7,00	-	МБУК «Общедоступная библиотека»	Оснащение детской библиотеки для посещения детьми с инвалидностью, создание условий для адаптации и социализации детей-инвалидов
		2018	10,00	-	-	-	-	10,00			

(НАЧАЛО НА СТР. 29)

Table with 12 columns: Year, Budget, etc. Rows include '4. Организация работы молодежной дискотеки...' and '5. Организация работы детских аттракционов...'.

Table with 12 columns: Year, Budget, etc. Row 10: 'Организация работы Штаба добровольцев ЗАТО г. Радужный...'.

4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Молодёжь города»

Table with 12 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Субвенции, Собственных доходов, Внебюджетные средства, Исполнители, Ожидаемые показатели.

Основное мероприятие «Гражданин России»

Цель: содействие развитию и реализации потенциала молодежи.
Задача: формирование и развитие гражданственности и патриотизма молодежи...

Main table for 'Гражданин России' with 12 columns. Rows include '1. Акция «Мы граждане России»...' and '2. Участие поискового отряда «Гром»...'.

Основное мероприятие « Молодежная инициатива»

Цель: содействие развитию и реализации потенциала молодежи.
Задача: повышение общественно-политической активности молодежи...

Main table for 'Молодежная инициатива' with 12 columns. Rows include '5. Проведение городского конкурса социальных проектов...' and '6. Реализация проекта – победителя городского конкурса «Идея проектов-2018»...'.

Основное мероприятие « Успех в твоих руках»

Цель: содействие развитию и реализации потенциала молодежи.
Задача: развитие творческого и интеллектуального потенциала молодежи...

Main table for 'Успех в твоих руках' with 12 columns. Rows include '11. Проведение акции «Подари ребенку радость»...' and '13. Проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Молодежи...'.

Основное мероприятие «Здоровый образ жизни»

Цель: содействие развитию и реализации потенциала молодежи.
Задача: профилактика асоциального поведения в молодежной среде.

Main table for 'Здоровый образ жизни' with 12 columns. Rows include '14. Организация выставок творчества...' and '15. Проведение городских игр «Что? Где? Когда?»...'.

Основное мероприятие «Информационное пространство»

Цель: содействие развитию и реализации потенциала молодежи.
Задача: формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи...

Main table for 'Информационное пространство' with 12 columns. Rows include '17. Проведение акций по профилактике асоциального поведения...' and '18. Проведение мероприятий с участием представителей городской организации...'.

4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Временная занятость детей и молодежи»

Table with 12 columns: № п/п, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Субвенции, Собственных доходов, Внебюджетные средства, Исполнители, Ожидаемые показатели.

Цель: укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

(НАЧАЛО НА СТР. 30)

Задача: временное трудоустройство несовершеннолетних граждан.

Table with 10 columns: Year, Budget, Personnel, etc. It lists various municipal programs and their financial details for the years 2017-2021.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018г.

№ 1562

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА 9 МЕСЯЦЕВ 2018 ГОДА

В целях реализации требований, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 31.03.2008 № 8/37 (с изменениями), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области за 9 месяцев 2018 года, согласно приложениям № 1 - 13 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложения к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный №1562 от 29.10.18 г. размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный www.raduzhnyi-city.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2018

№ 1543

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1588, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1588, изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.10.2018 г. № 1543

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»

ЗАТО г. Радужный 2016 год

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»

Table with 2 columns: Name of municipal program, Description of the program.

Table with 2 columns: Responsible executor of the program, Description of the program. It details the municipal program for ensuring the quality of drinking water in ZATO g. Raduzhnyy.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Программа разработана в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации РФ от 22.12.2010 № 1092 «О федеральной целевой программе «Чистая вода» на 2011 - 2017 годы», постановления Губернатора Владимирской обл. от 22.10.2013 № 1194 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование на территории Владимирской области на 2014 - 2020 годы».

Программа подготовлена на основе анализа существующего водоснабжения, а также технического состояния объектов и сетей водоснабжения в городе в целях поддержания качества питьевой воды в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, рационального использования источников питьевой воды.

Водозабор расположен на западной окраине г. Радужного на территории Высокогорья - приподнятой относительно Мещерской низменности пологоволнистой водноледниковой равнины в верховьях рек Паль, Бужа, на правобережье реки Клязьмы. Источником водоснабжения г. Радужного являются подземные воды гжельско-ассельского водоносного горизонта (С,к1-Р,а). Система водоснабжения г. Радужного, включающая водозаборные сооружения из подземного водосточника, водотводные сооружения, а также водопроводные разводящие сети рассчитана на производительность 6653,0 м³/сутки или 2428 тыс. м³/год. Основной эксплуатируемый водоносный горизонт в районе г. Радужного имеет сложные гидрохимические условия. Вода пресная, гидрокарбонатная магниево-кальциевая. Подземные воды в водоносном горизонте имеют повышенное содержание железа и фтора, превышающее ПДК (предельно-допустимую концентрацию). Вода в целом соответствует хозяйственно-питьевым требованиям, за исключением повышенного содержания фтора и предельно допустимой величины жесткости.

В настоящее время на водозаборе имеется 16 артезианских скважин, отбирающих воду из гжельско-ассельского водоносного горизонта. Схема водозабора следующая: вода из скважин насосами первого подъема по сборным водоводам поступает в резервуары чистой воды емкостью 2x2000 м³, расположенные на площадке водопроводных сооружений, откуда насосами УВС - III подъема подается в водовод, далее в водопроводную сеть города и промышленные площадки. Протяженность сетей водоснабжения - 43,32 км.

Существующие трубопроводы имеют значительные загрязнения (осадки избыточного железа в заниженных местах). Водовод проложен в болотистой местности в агрессивной почве, что сокращает срок его эксплуатации. Существующая конструкция водовода от УВС-III до жилой зоны города (квартала 9 и квартала 1) значительно изношена, износ составляет 90%. В периоды повышенного разбора скорость прохождения воды в трубопроводе увеличивается, происходит взмучивание, в результате вода со взвешенным осадком поступает в жилые дома, поэтому необходимо обеспечение очистки питьевой воды.

Износ имеющихся водопроводных сетей достигает 74%. Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, экономическими, так и экологическими факторами. Для выполнения программных мероприятий необходимо привлечение бюджетных финансовых средств.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

- Основные цели программы:
- Обеспечение населения города качественной питьевой водой, соответствующей санитарным нормам и правилам и ГОСТам
Задачи программы:
- Удовлетворение потребностей населения города в питьевой воде.
- Постоянное поддержание качества воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.
- Создание необходимой технологической надежности систем хозяйственно-питьевого водоснабжения.
- Снижение сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов для объектов централизованного водоотведения.
В соответствии с целями и задачами Программы основной эффект от ее реализации следует рассматривать в социальном, экономическом и экологическом аспектах.

- 1. Устранение прямых и косвенных потерь в системах водоснабжения - это социальный и экономический аспект эффективности Программы. Это будет достигнуто улучшением качества питьевой воды для жителей города, так как позволит сократить объем водопотребления населением за счет исключения непроизводительного водопотребления (будет исключен сброс грязной воды населением через краны водозабора).
2. Предотвращение загрязнения и оздоровления источников питьевого водоснабжения - экологический аспект эффективности Программы, который достигается за счет мероприятий по обустройству санитарной зоны артезианских скважин.

Реализация Программы направлена на дальнейшее предотвращение загрязнения и оздоровление источников водоснабжения. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Table with 7 columns: No, Indicators, Units, Value of indicator, etc. It shows the target indicators for the municipal program.

Сроки и этапы реализации программы: 2017-2021 годы, в том числе: 1 этап - 2017 год, 2 этап 2018 год, 3 этап - 2019 год, 4 этап - 2020 год, 5 этап - 2021 год.

3. Ресурсное обеспечение программы

Table with 8 columns: No, Name of program, Period of implementation, Volume of financing, etc. It details the resource allocation for the program.

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в Приложении к настоящей программе.

Приложение к муниципальной программе «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»

Перечень мероприятий муниципальной программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»

Table with 7 columns: No, Name of measure, Period of implementation, Volume of financing, etc. It lists specific measures for the program.

(НАЧАЛО НА СТР. 31)

Table with columns for year, amount, and category. Rows include items like 'Лабораторно-инструментальные исследования воды...', 'Текущий ремонт, содержание и обслуживание пунктов разбора воды...', 'Расходы на холодную воду...', 'Расходы на электроэнергию...', 'Электротехнические работы...', and summary rows 'Итого по пункту 1' and 'Итого по пункту 2'.

Эти мероприятия позволят контролировать показатели питьевой воды, помогут значительно улучшить качество питьевой воды для жителей города и исключить непродоводительное водопотребление

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018г.

№ 1561

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 15.10.2018Г. № 1467-06 УТВЕРЖДЕНИИ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020 - 2021 ГОДОВ»

В целях составления проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, в соответствии с Положением «О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г. Радужный», утвержденным решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 31.03.2008 г. № 8/37 (с изменениями), распоряжением администрации Владимирской области от 19.07.2018 № 473-р «Об утверждении исходных данных для составления проекта областного бюджета на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 15.10.2018г. № 1467-06 утверждения исходных данных для составления бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019 год и на плановый период 2020 - 2021 годов» следующие изменения:
1.1. Пункт 1.3. изложить в следующей редакции:
«1.3. Основные направления долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, согласно приложению №3».;
1.2. Пункты 1.3. - 1.6. считать пунктами 1.4. - 1.7. соответственно.
1.3. Приложения №№ 3 - 6 считать приложениями №№ 4 - 7 соответственно.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.10.2018г. № 1467 (в редакции от 29.10.2018г. № 1561)

Основные направления долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Необходимость соблюдения принципа сбалансированности бюджета подразумевает возможное привлечение заемных средств в случае превышения расходных обязательств над доходами.
В этой связи основными целями реализации долговой политики являются обеспечение сбалансированности бюджета.
Значение показателя обеспечение дефицита бюджета в 2019, 2020 и 2021 годах может быть превышено на сумму изменения остатков средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области, которые в рамках разработки проекта о внесении изменений в решение о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области не учтены в первоначальной редакции решений о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
В 2019 - 2021 годах основной задачей при управлении муниципальным долгом ЗАТО г. Радужный Владимирской области является определение потенциала долговой емкости бюджета, а также экономически безопасного уровня муниципального долга. При этом важно обеспечить недопущение неконтролируемого роста муниципального долга и увеличения рисков неисполнения взятых бюджетом долговых обязательств.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018

№ 1564

ОБ ОБРАЗОВАНИИ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», протоколом антитеррористической комиссии от 20.08.2018 № 3/55-пр, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать антитеррористическую комиссию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2. Утвердить состав антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области в составе согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Возложить организационное обеспечение деятельности антитеррористической комиссии в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на юридический отдел администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
5. Назначить руководителем аппарата антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области начальника МКУ «УГОЧС» - Працонь Анатолия Иосифовича.
7. Признать утратившими силу:
- постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.11.2017 № 1712 «Об образовании антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
- постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.11.2017 № 1808 «О внесении изменений в состав антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.11.2017 № 1712».
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.10.2018 № 1564

СОСТАВ антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии: Найдухов Сергей Андреевич - глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Заместитель председателя комиссии: Кожожин Андрей Николаевич - начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
Секретарь комиссии: Гуляев Евгений Евгеньевич - заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный
Члены комиссии:
Працонь Анатолий Иосифович - начальник МКУ «УГОЧС»
Морев Сергей Игоревич - представитель управления Федеральной службы безопасности РФ по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
Яценко Владимир Николаевич - генеральный директор ФКП «Радуга» (по согласованию)
Тузов Иван Сергеевич - начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 66» (по согласованию)
Мишин Сергей Валерьевич - ВРЮ начальника ОВО по ЗАТО г. Радужный – ФГУ «ВО ВНГ России по Владимирской области» (по согласованию)
Долотов Валерий Леонидович - военный комиссар г. Радужный Владимирской области (по согласованию)
Нестерко Сергей Александрович - начальник МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный»
Волков Сергей Александрович - генеральный директор ЗАО «Радугазерго» (по согласованию)
Путилова Татьяна Николаевна - начальник Управления образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2018

№ 1578

О РАЗДЕЛЕНИИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях эффективного использования объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 23.12.2013 № 21/112, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Разделить объект учета муниципальной собственности «Нежилые помещения №№46,47 первого этажа здания административного», расположенный по адресу: 1 квартал, д.55, г. Радужный Владимирской области, и закрепленный за муниципальным казенным учреждением «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области» на праве оперативного управления, на 2 (два) объекта учета:

Table with 5 columns: № п/п, Наименование объекта учета до разделения, Площадь, кв.м, № п/п, Наименование объектов учета после разделения, Площадь, кв.м. Row 1: 1, Нежилые помещения №№46,47 первого этажа здания административного, 47,2, 1, Нежилое помещение №46 первого этажа здания административного, 32,6. Row 2: 2, Нежилое помещение №47 первого этажа здания административного, 14,6. Итого: 47,2, 47,2.

- 2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утвержденные наименования объектов недвижимости, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области оформить в установленном порядке разделение указанного объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №80 (1277) от 1.11.2018 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 1.11.2018 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодарова, 3.

Подпись в печать: 31.10.2018 г., в 14.00.
Заказ 44080. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.