

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2019 г.

№ 1337

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОВОЙ КНИГИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями) и внесенными изменениями в бюджетное законодательство, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке ведения муниципальной долговой книги муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.04.2019 г. № 550 «О ведении муниципальной долговой книги муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и передаче (регистрации) информации о долговых обязательствах ЗАТО г. Радужный Владимирской области, отраженных в муниципальной книге» следующие изменения:
 - 1.1. В п. 2 слово «исполнения» заменить текстом следующего содержания «исполнения (прекращения по иным основаниям)», слово «другую» заменить на слово «иную»;
 - 1.2. В п.п. 5.1. и п.п. 5.3 слова «расчеты по получению и погашению (прекращению) долгового обязательства» заменить словами «плановые и фактические даты получения и погашения (прекращения) долгового обязательства»;
 - 1.3. п.6 исключить;
 - 1.4. п.7 - п.12 считать п.6 - п.11 соответственно.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С. ОЛЕСИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2019 г.

№ 1338

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕЕСТРА АДРЕСОВ ОБЪЕКТОВ В Г. РАДУЖНОМ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2013 г. № 443-ФЗ «О Федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 г. № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в Государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 г. № 3/9, в соответствии со статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить реестр адресов объектов, расположенных по адресу: Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, согласно приложению.
2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте подтвержденные адреса объектов недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

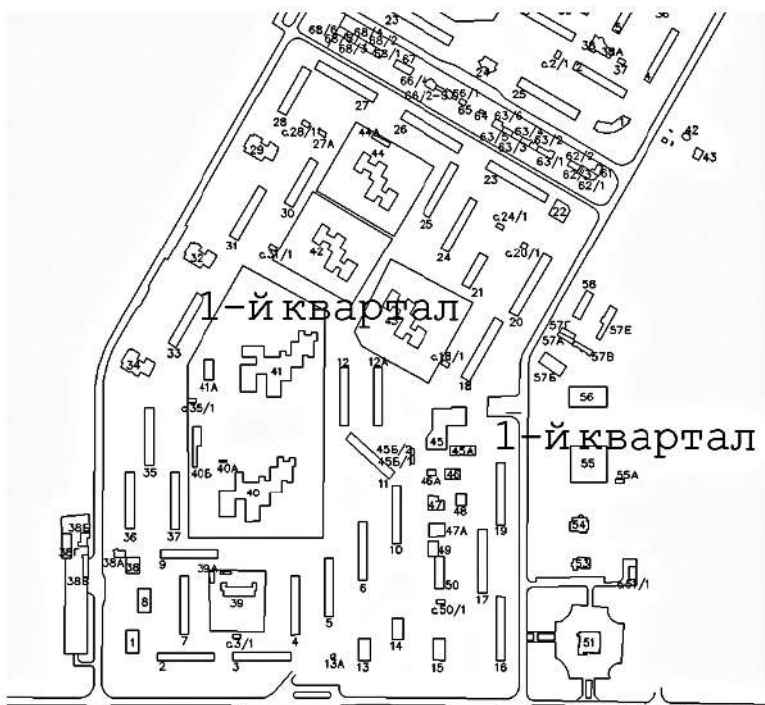
С.С. ОЛЕСИКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 08.10.2019 г. № 1338

РЕЕСТР АДРЕСОВ

Адреса объектов, расположенных по адресу:
Российская Федерация, Владимирская область,
городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный.

1-й квартал, дома №№: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12А, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 38А, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 45А, 47, 49, 50, 51, 53, 62/3; строения №№: 3/1, 18/1, 20/1, 24/1, 28/1, 31/1, 35/1, 50/1, 51/1;

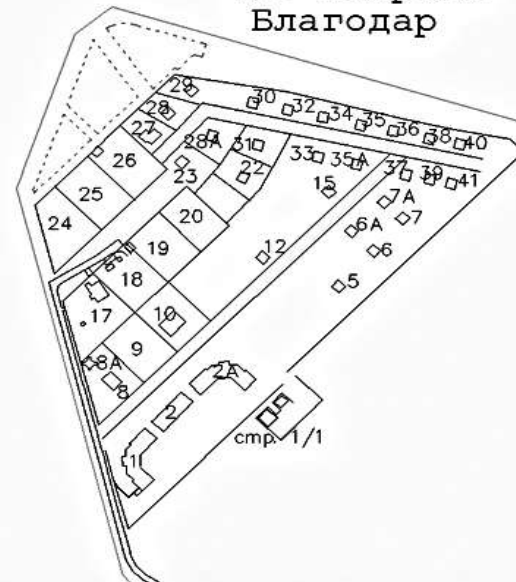


3-й квартал, дома №№: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 13, 14, 16, 17, 17А, 20, 21, 23, 25, 26, 27, 29, 30, 35, 39, 40А, 42, 43; строения №№: 2/1, 8/1, 8/2, 9/1, 12/1, 19/1, 19/2, 21/1, 21/2;



7/2 Благодар квартал, дома №№: 2, 2А, 5, 6, 6А, 7, 7А, 12, 15, 22, 23, 27, 28А, 31, 32, 33, 34, 35А, 37, 41; строение № 1/1;

7/2 квартал Благодар



7/3 квартал, дома №№: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9; строение № 16/1;
9-й квартал, дома №№: 2, 3, 4, 8, 10, 11, 50; строения №№: 2/1, 3/1, 4/1, 6/4, 7/1;
10-й квартал, дома №№: 1, 3, 4, 6, 7, 8, 15; строения №№: 1/1, 4/1, 15/1, 15/2, 15/3, 15/4, 15/5, 16/1, 16/2;



13/4 квартал, строения №№: 1, 2, 3, 4, 5;

13/10 квартал, строение № 1;

13/12 квартал, дома №№: 7, 7А, 20; строения №№: 1, 6А;

13/13 квартал, дома №№: 20, 22, 28, 29, 30, 31; строения №№: 1, 2, 3, 3/1, 3/2, 4, 6, 6/1, 7, 25/1, 25/2, 29/1, 50;

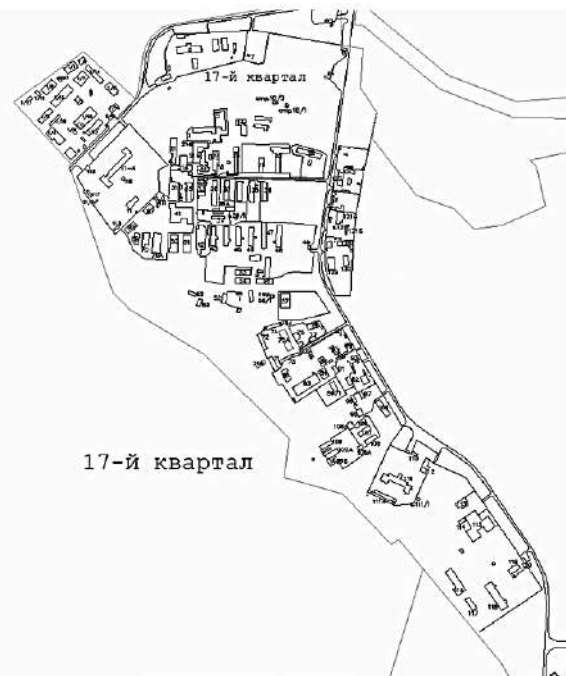
13/20 квартал, строения №№: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20;

13/23 квартал, дом № 1;

16-й квартал, дома №№: 77, 78, 79;

строения №№: 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 78/1;

17-й квартал, дома №№: 1/18, 1/19, 26, 34/1, 43, 57, 71А, 93, 111/1; строения №№: 1, 10/1, 10/2, 41/1, 56/1, 121.



17-й квартал

ГОРОДСКАЯ ЧЕРТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2019

№ 1342

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В целях реализации Прогнозного плана приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017-2019 годы, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 10.10.2016 №13/64 (с изменениями), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860, постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.10.2019 № 1334 «О проведении приватизации муниципального имущества», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области обеспечить размещение информационного сообщения о проведении приватизации муниципального имущества на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.radzuhny-city.ru, в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сети «Интернет» www.radzuhny-city.ru.

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С. ОЛЕСИКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 09.10.2019 № 1342

Условия приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Решение о приватизации муниципального имущества принято постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.10.2019 № 1334 «О проведении приватизации муниципального имущества».

Приватизация подлежит следующие муниципальное имущество:

1. Лот № 1 - материалы незавершенного строительства газопровода на СП-16 – железобетонные стяжки в количестве 150 штук, установленные в земле вдоль автомобильной дороги. Вес одного железобетонного стакана – 800 кг., год производства – 2004-2005, техническое состояние – удовлетворительное.

Собственник имущества - муниципальное образование ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Продавец - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области. 600910, Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.329, тел. 8-49254-3-29-51, 8-49254-3-19-04, e-mail: kumiraduga@yandex.ru.

2. Способ приватизации муниципального имущества – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества. **Оператор** – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

3. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.radzuhny-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу», а также публикуется в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

4. Начальная цена продажи муниципального имущества

Начальная цена продажи муниципального имущества устанавливается равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет **23 667 (двадцать три тысячи шестьсот шестьдесят семь) рублей 00 копеек**, с учетом НДС.

Налог на добавленную стоимость (НДС) в составе цены, сложившейся по результатам торгов, уплачивается победителем аукциона в порядке, установленном действующим законодательством.

5. «Шаг» аукциона устанавливается в размере – **1183 (Одна тысяча сто восемьдесят три) рубля 35 копеек.**

6. Сроки, время приема заявок и проведения аукциона

Начало приема заявок на участие в электронном аукционе – **11 октября 2019 года с 10 час. 00 мин.**
 Окончание приема заявок на участие в электронном аукционе – **06 ноября 2019 года до 17 час. 00 мин.**
 Заявки принимаются круглосуточно на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru. Время – московское. Рассмотрение заявок и документов претендентов и признание претендентов участниками аукциона осуществляется **12 ноября 2019 года в 14 час. 00 мин.**
 Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **14 ноября 2019 года в 10 час. 00 мин.** на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

7. Информация о предыдущих торгах по продаже имущества

Торги по продаже муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящих условий, ранее не проводились.

8. Условия участия в электронном аукционе

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц устанавливаются в соответствии со ст.5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», для участия в электронном аукционе не позднее времени окончания приема заявок обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в размере 20% начальной цены муниципального имущества;
- в установленном порядке лично или через своего представителя подать заявку с приложением необходимых документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона.

9. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru. в соответствии с ее Регламентом. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Юридическими лицами представляются:

- документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель);

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящему протоколу).

Юридическими лицами представляются:

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- оформленная в установленном порядке или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящему протоколу).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

10. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки и проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

11. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата

Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в сумме **4 733 (Четыре тысячи семсот тридцать три рубля) 40 копеек.**

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации претендента открывает ему специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронных торгах претендент должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в торгах со своего расчетного счета на открытый у оператора электронной площадки специальный счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Для перевода денежных средств на открытый специальный счет претенденту необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе по продаже муниципального имущества.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на открытом специальном счет претендента в момент подачи заявки на участие в электронных торгах.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на открытом специальном счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронных торгах не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на открытом специальном счете претендентов (участников) осуществляет оператор электронной площадки в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;

- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

Задаток победителя продажи муниципального имущества засчитывается в счёт оплаты приобретаемого имущества и на основании письменного распоряжения Продавца подлежит перечислению оператором электронной площадки в установленном порядке в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора купли-продажи сторонами.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

12. ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании». Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропуском режиме в контролируемой зоне

ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

13. Допуск на территорию города инородных граждан осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы администрации города по адресу: 600910, г. Радужный, 1 квартал, дом 55 с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, поданной не позднее десяти рабочих дней до дня въезда.

К заявлению прикладываются: реквизиты юридического лица, копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области с отметкой о регистрации по месту жительства.

14. Определение участников аукциона

В указанный в информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

15. Порядок проведения аукциона

Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечиваются:

- исключение возможности подачи участникам предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителем направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- принято решение о признании только одного Претендента участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

16. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества

С победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона Продавцом - Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в письменной форме по месту нахождения Продавца заключается договор купли-продажи муниципального имущества

17. Порядок оплаты стоимости приобретаемого имущества

Оплата стоимости муниципального имущества без учета НДС производится победителем аукциона в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г.Радужный)

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Р/сч получателя 40101810800000010002

Банк получателя – Отделение Владимир

БИК 041708001, ОКТМО 17737000

КБК 76711402043040000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

Сумма НДС в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи перечисляется в следующем порядке:

Покупателем не являющимся налоговым агентом на реквизиты:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г.Радужный)

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Р/сч получателя 40101810800000010002

Банк получателя – Отделение Владимир

БИК 041708001, ОКТМО 17737000

КБК 76711402043040000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»

Покупателем являющимся налоговым агентом - на расчетный счет налоговой инспекции по месту регистрации Покупателя.

18. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него

Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

19. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества

С условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно ознакомиться на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.radzuhny-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу», на электронной площадке www.roseltorg.ru, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в удобное время по предварительному согласованию.

20. Порядок разъяснения положений информационного сообщения о продаже муниципального имущества

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

21. Порядок осуществления осмотра муниципального имущества

Осмотр муниципального имущества, подлежащего приватизации, осуществляется в рабочие дни с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных (суббота, воскресенье), по предварительному согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Приложение № 1 к условиям приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области

ПРОДАВЦУ

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для физического лица, индивидуального предпринимателя)

ЛОТ № _____ «__» _____ 20__ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

ФИО претендента _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

Выдан _____ г.

ИНН (для индивидуальных предпринимателей) _____

Место жительства _____

Контактный телефон _____

ФИО представителя претендента _____

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «__» _____ г. № _____

Документ, удостоверяющий личность представителя _____ № _____

Выдан _____ г.

Банковские реквизиты претендента:

Задаток в сумме _____ (_____) руб. внесен «__» _____ 20__ г.

С условиями аукциона по продаже муниципального имущества в порядке приватизации ознакомлен. Муниципальное имущество осмотрено, претензий к техническому состоянию не имеется.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в случае признания меня участником аукциона.

Подпись Претендента (его полномочного представителя) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к условиям приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области

ПРОДАВЦУ

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для юридического лица)

ЛОТ № _____ «__» _____ 20__ год

г. Радужный

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)
Наименование юридического лица _____

Руководитель юридического лица _____
действующий на основании _____
Юридический адрес _____
Почтовый адрес _____
ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
Телефон _____ Факс _____ E-mail _____
Представитель претендента _____,
действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « ____ » _____ г. № ____
Документ, удостоверяющий личность представителя _____ № ____
Выдан _____ « ____ » _____ г.
Банковские реквизиты претендента: _____

Задаток в сумме _____ (_____) руб. внесен « ____ » _____ 20 ____ г.

С условиями аукциона по приватизации муниципального имущества ознакомлен.
Муниципальное имущество осмотрено, претензий к техническому состоянию не имеется.
К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.
Подпись претендента (представителя претендента) _____

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
м.п.

Приложение № 3
к условиям приватизации муниципального имущества
ЗАТО г.Радужный Владимирской области

О П И С Ь документов, представленных претендентом для участия в электронном аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества

ЛОТ № _____

Претендент (представитель претендента) _____

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

подтверждает, что для участия в электронном аукционе по приватизации муниципального имущества представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в аукционе	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (для физического лица)	
3.	Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента (при необходимости)	
4.	Заверенные копии учредительных документов	
5.	Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо)	
6.	Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица	
	Итого:	

Претендент:

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
подпись претендента

Приложение № 4
к условиям приватизации муниципального имущества
ЗАТО г.Радужный Владимирской области

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____ купли-продажи муниципального имущества

г. Радужный _____ « ____ » _____ 20 ____ года
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, действующий от имени муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области Семеновича Александра Александровича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.12.2010 № 24/108, с одной стороны,

и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с «Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017-2019 годы», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 10.10.2016 года № 13/64 (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.10.2019 № 1334 «О проведении приватизации муниципального имущества», от _____ № _____ «Об утверждении условий приватизации муниципального имущества», протоколом от _____ № _____ «Об итогах электронного аукциона по приватизации муниципального имущества» заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора
1.1. На основании результатов электронного аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества по продаже муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области, состоявшегося _____, Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность следующее имущество муниципальной казны ЗАТО г.Радужный Владимирской области:

- материалы незавершенного строительства газопровода на СП-16 – железобетонные стаканы в количестве 150 штук, установленные в земле вдоль автомобильной дороги, именуемое в дальнейшем «Имущество». Вес одного железобетонного стакана – 800 кг., год производства – 2004-2005, техническое состояние – удовлетворительно.

1.2. На момент подписания настоящего Договора Имущество осмотрено Покупателем. Покупатель не имеет к Продавцу претензий, касающихся технического состояния Имущества.

1.3. ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

2. Цена, порядок и условия оплаты

2.1. Цена Договора составляет _____ (сумма прописью) рублей _____ копейк (в том числе НДС – _____ рублей _____ копейк).

2.2. Внесенный Покупателем задаток в сумме _____ (сумма прописью) рублей _____ копейк засчитывается в счёт оплаты приобретаемого Имущества и перечисляется в доходную часть городского бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

2.3. Покупателю надлежит произвести оплату стоимости Имущества без учета НДС безналичным расчетом в сумме _____ (сумма прописью) рублей _____ копеек.

Указанные денежные средства вносятся Покупателем в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в срок не позднее (указывается дата) по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г.Радужный)
ИНН 3308000785, КПП 330801001.

Р/с получателя 40101810800000010002

Банк получателя – Отделение Владимир

БИК 041708001, ОКТМО 17737000

КБК 76711402043040000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»

2.4. НДС в сумме _____ (сумма прописью) рублей _____ копейк в срок не позднее (указывается дата) перечисляется в следующем порядке:

Покупателем не являющимся налоговым агентом на реквизиты:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г.Радужный)
ИНН 3308000785, КПП 330801001.

Р/с получателя 40101810800000010002

Банк получателя – Отделение Владимир

БИК 041708001, ОКТМО 17737000

КБК 76711402043040000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу»

Покупателем являющимся налоговым агентом – на расчетный счет налоговой инспекции по месту регистрации Покупателя.

2.5. Стороны в течение 3-х рабочих дней со дня полной оплаты Покупателем приобретенного Имущества подписывают акт сверки расчётов, который служит основанием для передачи Имущества Покупателю.

3. Приём-передача Имущества

3.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять по акту приема-передачи Имущество не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Покупателем приобретаемого Имущества, произведенной в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Договора.

3.2. Право собственности на приобретаемое Имущество переходит к Покупателю после его полной оплаты и подписания акта приема-передачи.

3.3. С момента подписания акта приема-передачи имущества Покупатель принимает права владения и пользования Имуществом, в том числе обязанность по сохранности и содержанию Имущества.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения Покупателем обязательств по оплате стоимости Имущества в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения денежного обязательства, от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае неисполнения Продавцом обязательств по передаче Имущества Продавец уплачивает Покупателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства по передаче Имущества, от цены Договора за каждый день просрочки передачи.

4.3. В случае, если Покупатель в нарушение условий Договора откажется принять Имущество или оплатить его в сроки, установленные настоящим Договором, Продавец вправе расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательством порядке.

4.4. В иных случаях нарушения Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один – для Покупателя, один – для Продавца.

6. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
1 квартал, 55, г.Радужный, Владимирская обл., 600910
тел. (49254) 3-29-51
ИНН 3308000785, КПП 330801001

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 03283004720)
Р/с № 40204810345250004518
Отделение Владимир, БИК 041708001

Заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный

_____ В.А.Семенович
(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
м.п.

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при наличии доли)

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица составляет _____ (цифрами) _____ (прописью) процентов.

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 6
к условиям приватизации муниципального имущества
ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при отсутствии доли)

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица отсутствует.

_____ (наименование должности)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2019

№ 1360

О ПРОВЕДЕНИИ ЛИКВИДАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

В соответствии со статьями 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", во исполнение постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2019 г. № 1336 «О ликвидации МКУ «МФЦ» ЗАТО г.Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить ликвидационную комиссию в составе согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о ликвидационной комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Срок действия ликвидационной комиссии определить с момента подписания настоящего постановления до даты исключения МКУ «МФЦ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области из Единого государственного реестра юридических лиц.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С. ОЛЕСИКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 10.10.2019 № 1360

СОСТАВ

ликвидационной комиссии муниципального казенного учреждения

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии:

Н.А. Щербакова - начальник отдела, главный бухгалтер МКУ «МФЦ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Секретарь комиссии:

Л.С. Люлина - главный специалист по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;

Члены комиссии:

Н.В. Капитанова - начальник информационно-имущественного центра, юрист Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;

С.В. Землянская - главный специалист, юрист Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;

Е.А. Макарова - ведущий специалист, юрист многопрофильного центра при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

В.Н. Милованова - главный специалист, ревизор-инспектор по бюджету бюджетного отдела финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный.

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 10.10.2019 № 1360

ПОЛОЖЕНИЕ

О ликвидационной комиссии муниципального казенного учреждения

«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Целью создания ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - учреждение)

1.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности учреждения в период его ликвидации и управлением делами муниципального учреждения.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого муниципального учреждения выступает в суде.

1.3. В своей деятельности ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим положением.

1.4. Ликвидационная комиссия несет по нормам гражданского законодательства Российской Федерации ответственность за вред, причиненный муниципальному казенному учреждению, его работникам, а также третьим лицам.

2. Формирование ликвидационной комиссии

2.1. Состав ликвидационной комиссии назначается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Полномочия ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия осуществляет все фактические и юридические действия по ликвидации муниципального учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. По результатам проведения процедуры ликвидации, ликвидационная комиссия составляет отчет о завершении процедуры ликвидации и представляет его в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4. Регламент работы ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. Заседания ликвидационной комиссии правомочно при наличии не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.3. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее трех дней после его проведения.

В протоколе заседания ликвидационной комиссии указываются:

- место и время его проведения;

- лица, присутствующие на заседании;

- повестка дня заседания;

- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

- созывает и проводит ее заседания;

- организует текущую работу ликвидационной комиссии;

- без доверенности действует от ее имени.

4.6. Секретарь комиссии:

- ведет протоколы заседаний ликвидационной комиссии;

- доводит до адресатов решения ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом. Решения ликвидационной комиссии принимаются простым большинством голосов.

4.8. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

5. Заключительные положения

5.1. Полномочия ликвидационной комиссии прекращаются с момента исключения муниципального казенного учреждения из Единого государственного реестра юридических лиц.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2019

№1361

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 - 2022 ГОДОВ

В соответствии с пунктом 2.1.2 Соглашения №5 об условиях предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета бюджету муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 28.02.2019 года, в целях составления проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Основные направления долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С. ОЛЕСИКОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 11.10.2019 № 1361

Основные направления долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Основные направления долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов разработаны в целях обеспечения сбалансированности бюджета города и эффективного управления муниципальным долгом муниципального образования.

При подготовке основных направлений долговой политики учтены положения основных направлений бюджетной и налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Итоги реализации долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области за 2018 год

По состоянию на 01 января 2019 года муниципальный долг ЗАТО г.Радужный Владимирской области отсутствовал, что соответствует требованиям пункта 1 решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 04 декабря 2017 года № 22/102-Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

В течение 2018 года муниципальные гарантии не предоставлялись, муниципальные заимствования в бюджет города не привлекались.

По итогам 2018 года бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области исполнен с профицитом в размере 4 417,28 тыс. рублей (доходы составили 641 521,99 тыс. рублей, расходы – 637 104,71 тыс. рублей). Остаток средств на счете бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области по состоянию на 01 января 2019 года составил 42 265,70 тыс. рублей.

Основные факторы, определяющие характер и направления долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

К основным факторами, определяющим характер и направления долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области, будут относиться следующие:

- Макроэкономические условия реализации долговой политики.
- В соответствии со сценарными условиями и основными параметрами прогноза социально-экономического развития Владимирской области на 2020-2022 годы, с учетом показателей Прогноза социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2020-2024 годов, реализации долговой политики в предстоящий период будет осуществляться в условиях умеренного ускорения темпов роста экономики муниципального образования, стабильного уровня инфляции.
- В соответствии с прогнозными показателями численности населения муниципального образования в период 2020-2022 годов останется на уровне оценки 2019 года и составит 18,4 тыс. человек, при этом среднесписочная численность работников организаций, расположенных на территории города, планируется также на уровне оценки 2019 года (7,5 тыс. человек).
- Фонд начисленной заработной платы всех работников предприятий, расположенных на территории города, запланирован с ростом на 5-7% и составит в 2020 году 2 702,2 млн. рублей (105,1% к показателю 2019 года), в 2021 году – 2 883,2 млн. рублей (106,7% к объему 2020 года), в 2022 году – 3 079,3 млн. рублей (106,8% к объему 2021 года).

- Объем отгруженных товаров собственного производства предприятий, расположенных на территории города, составит:
 - в сфере обрабатывающего производства в 2020 году 11 289,0 млн. рублей (106,9% к объему 2019 года), в 2021 году – 12 146,9 млн. рублей (107,6% к объему 2020 года), в 2022 году – 13 130,8 млн. рублей (108,1% к объему 2021 года);
 - в сфере производства и распределения электроэнергии, газа и воды в 2020 году 733,8 млн. рублей (104,1% к объему 2019 года), в 2021 году – 763,2 млн. рублей (104,0% к объему 2020 года), в 2022 году – 793,7 млн. рублей (104,0% к объему 2021 года);
 - в сфере строительства в 2020 году 32,6 млн. рублей (105,2% к объему 2019 года), в 2021 году – 34,4 млн. рублей (105,5% к объему 2020 года), в 2022 году – 36,3 млн. рублей (105,5% к объему 2021 года);
 - в сфере розничной торговли в 2020 году 1 210,9 млн. рублей (103,5% к объему 2019 года), в 2021 году – 1 256,9 млн. рублей (103,8% к объему 2020 года), в 2022 году – 1 305,9 млн. рублей (103,9% к объему 2021 года).
- Общий объем инвестиций на период 2020-2022 года планируется с ежегодным приростом в 104%: в 2020 году – 1 584,5 млн. рублей, в 2021 году – 1 649,5 млн. рублей, в 2022 году – 1 717,2 млн. рублей.

Индекс потребительских цен прогнозируется на 2020 год – 103,8%, на 2021-2022 годы – 104%.

Согласно прогнозу общий объем налоговых и неналоговых доходов в 2020 году увеличиться на 7 417,41 тыс. рублей и составит 123 498,40 тыс. рублей или 106,4% к 2019 году.

На 2021 год прогнозируемый объем налоговых и неналоговых доходов составит 128 233,50 тыс. рублей или 103,8% к 2020 году; на 2022 год – 133 692,60 тыс. рублей или 104,3% к 2021 году.

2. Уровень муниципального долга.

При реализации долговой политики необходимо стремиться к тому, чтобы объем муниципального долга, темпы его роста и структура не снижали уровня платежеспособности муниципального образования и возможности обеспечить принятые обязательства.

Ожидается, что верхний предел муниципального долга ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 01 января 2021 года, на 01 января 2022 года, на 01 января 2023 года будет установлен равным нулю, так же как и верхний предел долга по муниципальным гарантиям. В предстоящий период не планируется предоставление муниципальных гарантий.

В случае принятия Советом народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области решения о внесении изменений в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области, которые приведут к возникновению дефицита бюджета, в качестве источника его финансирования будут использоваться остатки средств на счете по учету средств городского бюджета.

Таким образом, в предстоящий период ЗАТО г.Радужный Владимирской области по-прежнему будет относиться к муниципальным образованиям с высокой долговой устойчивостью.

Для покрытия временных кассовых разрывов решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области об утверждении бюджета города традиционно предусматривается возможность привлечения краткосрочных муниципальных заимствований на сумму 50 000,00 тыс. рублей в виде кредитов, полученных от кредитных организаций, в соответствии с Программой муниципальных заимствований ЗАТО г.Радужный Владимирской области. Для обслуживания муниципального долга ежегодно планируются бюджетные ассигнования в размере 500,00 тыс. рублей.

Основные цели и задачи долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период

Долговая политика ЗАТО г.Радужный Владимирской области в 2020-2022 годах, как и в предыдущие периоды, будет направлена на обеспечение сбалансированности и долговой устойчивости муниципального образования.

Основной целью долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на ближайшие три года будет являться обеспечение потребностей в заемном финансировании, своевременном исполнении долговых обязательств при минимизации расходов на их обслуживание, а также поддержание объема муниципального долга на экономически безопасном уровне в случае возникновения необходимости привлечения муниципальных заимствований.

- Реализация долговой политики муниципального образования в 2020-2022 годах будет направлена на решение следующих основных задач:
- обеспечение сбалансированности бюджета города;
 - контроль показателя соотношения объема муниципального долга к общему объему доходов бюджета города без учета безвозмездных поступлений в соответствующем финансовом году;
 - сохранение показателей долговой устойчивости муниципального образования;
 - своевременное исполнение долговых обязательств в полном объеме в случае привлечения муниципальных заимствований;
 - минимизация расходов на обслуживание муниципального долга, в том числе путем проведения мониторинга цен предлагаемых финансовых услуг;
 - обеспечение информационной открытости проводимой долговой политики и доступности информации о муниципальном долге ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

При реализации долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области в 2020-2022 годах необходимо руководствоваться следующими принципами:

- обеспечение соответствия параметров муниципального долга муниципальному образованию ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- учет информации о муниципальном долге муниципального образования, формирование отчетности о муниципальных долговых обязательствах ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- размещение информации о муниципальном долге муниципального образования на официальном сайте администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сети Интернет на основе принципов открытости и прозрачности;
- выполнение своевременно и в полном объеме обязательств по погашению и обслуживанию муниципального долга муниципального образования;
- недопущение принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных стабильными источниками доходов;
- реализация Программы оптимизации расходов бюджета муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- реализация плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования.

Инструменты реализации долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Обеспечение сбалансированности бюджета округа при одновременном обеспечении непревышения установленных показателей по объему муниципального долга округа и минимизации расходов на обслуживание долговых обязательств предполагает использование кредитов от кредитных организаций, как основного долгового инструмента.

Ключевой задачей в этом случае является привлечение в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области кредитов от кредитных организаций по ставкам на уровне не более чем уровень ключевой ставки, установленный Центральным банком Российской Федерации, увеличенный на 1% годовых.

Анализ рисков для бюджета муниципального образования, возникающий в процессе управления муниципальным долгом ЗАТО г.Радужный Владимирской области

- Основными рисками при реализации долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области являются:
- риск роста процентной ставки и изменения стоимости заимствований в зависимости от времени и объема потребности в заемных ресурсах;
 - риск недостаточного поступления доходов в бюджет города;
 - риск ликвидности – отсутствие в бюджете города средств для полного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования в установленный срок.

Основными мерами, принимаемыми в отношении управления рисками, связанными с реализацией долговой политики Владимирской области, являются осуществление достоверного прогнозирования доходов бюджет муниципального образования; взвешенное планирование объемов расходов бюджета с целью недопущения временных кассовых разрывов; принятие экономических обоснованных решений по привлечению муниципальных заимствований.

Реализация мер, предусмотренных долговой политикой ЗАТО г.Радужный Владимирской области позволит сохранить финансовую устойчивость и высокий уровень долговой устойчивости бюджета города.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**11.10.2019****№1362****ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 - 2022 ГОДОВ**

В целях составления проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, в соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г. Радужный, утверждённым решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 31.03.2008 года №8/37, постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период» от 23.08.2018 года №1175, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить:
 - Основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
 - Основные направления бюджетной политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению №2 к настоящему постановлению;
 - Основные показатели бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов согласно приложению №3 к настоящему постановлению;
 - Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств по главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (без учета целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области), согласно приложению №4 к настоящему постановлению;
 - Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области по разделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (без учета целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области), согласно приложению №5 к настоящему постановлению;
 - Распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, согласно приложению №6 к настоящему постановлению.
- Установить, что объем бюджетных ассигнований по отношению к объему, утвержденному настоящим постановлением, может быть изменен на суммы безвозмездных поступлений, а также может быть перераспределен между главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в случае изменения их функций и полномочий и в связи с передачей муниципального имущества.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**С.С. ОЛЕСИКОВ**

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 11.10.2019 № 1362

Основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Основные направления налоговой политики муниципального образования городского округа ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов разработаны в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Президента Российской Федерации Федеральное Собрание от 20 февраля 2019 года, Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204-У национальных целей и стратегических задач развития Российской Федерации на период до 2024 года», Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г.Радужный Владимирской области, утвержденным решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 31 марта 2008 года № 8/37 (с изменениями).

Результатом реализации налоговой политики должно стать обеспечение стабильного развития экономики и повышение налогового потенциала городского округа за счет роста экономических показателей в части увеличения числа плательщиков налогов на совокупный доход, создания новых высококвалифицированных рабочих мест с высоким уровнем заработной платы.

В случае изменений параметров налоговой системы Российской Федерации основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области могут быть скорректированы в 2020 году при определении налоговой политики на 2021 и последующие годы.

I. Основные итоги и приоритеты налоговой политики

В 2018 году обеспечено выполнение плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов ЗАТО г.Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 11 марта 2016 года № 536, направленного на повышение налогового потенциала городского округа, в том числе за счет проведения мероприятий по мобилизации налогов, подлежащих уплате в городской бюджет, осуществления мониторинга собираемости налоговых поступлений (выявление вновь возведенных (реконструированных) строений, помещений и сооружений, принадлежащих физическим лицам и не поставленных на кадастровый и налоговый учет, проведение муниципального земельного контроля за соблюдением сроков и видов использования земельных участков, уточнение данных об объектах налогообложения по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц), проведения оценки эффективности налоговых льгот по местным налогам, работе комиссии по легализации теневой заработной платы и образовавшейся задолженности по налогу на доходы физических лиц. Бюджетный эффект от реализации указанного плана в виде прироста поступлений налоговых доходов к 2017 году составил 3 790,75 тыс. рублей или 4,74%.

За 2018 год в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области поступило налоговых и неналоговых доходов 112 622,49 тыс. рублей, прирост к уровню 2017 в сопоставимых условиях составил 100,86%.

Основные показатели экономического развития, характеризующие налоговый потенциал городского округа, по итогам 2018 года:

- количество зарегистрированных на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – производителей товаров, работ, услуг, – 671, из них относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства – 571. По сравнению с 2017 годом число хозяйствующих субъектов увеличилось на 1,51%, число субъектов малого и среднего предпринимательства увеличилось на 4,01%;

- объем отгруженных товаров собственного производства:
 - обрабатывающих производств 7083,1 млн. рублей (104% к показателю 2017 года);
 - производства и распределения электроэнергии, газа и воды 650,4 млн. рублей (103% к показателю 2017 года);
 - строительство 32,7 млн. рублей (100% к показателю 2017 года);
 - розничной торговли 1136,8 млн. рублей (103% к показателю 2017 года);
- среднесписочная численность работников организаций 7 тыс. человек (96% к показателю 2017 года);
- фонд начисленной заработной платы всех работников 2323 млн. рублей (110% к показателю 2017 года);
- общий объем инвестиций 992,5 млн. рублей (104% к показателю 2017 года);
- численность населения 18,5 тыс. человек (100% к показателю 2017 года).

В соответствии с данными комитета государственной статистики к ведущим предприятиям города относятся Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», закрытое акционерное общество «Радугаэнерго», общество с ограниченной ответственностью «Владимирский стандарт», общество с ограниченной ответственностью «ОРИОН-Р».

ФКП «ЛП «Радуга» на свободных производственных площадях продолжает реализовывать задачи по созданию многопрофильной технопарковой зоны, состоящей из промышленного парка и межрегионального кластера «Фотоника», а также проводит работы по организации высокотехнологичного Центра развития сварочных и аддитивных технологий федерального уровня. В настоящее время ФКП «ЛП «Радуга» реализует инвестиционный проект «Техническое перевооружение опытного производства».

ООО «Владимирский стандарт» продолжает расширять производственные мощности и наращивать объемы производства. В 2018 году состоялся запуск производственной линии по выпуску мисо-кобальной халля-изделий, введены в эксплуатацию новые цеха обвалки мяса птицы и полулуца, открылся второй розничной магазин по продаже собственной продукции. За 2018 год численность работников предприятия увеличилась на 509 человек.

ЗАО «Радугаэнерго» в настоящее время реализует инвестиционные программы в сфере теплоснабжения и водоснабжения с целью снижения технологических потерь при передаче энергоресурсов, повышения эффективности и надежности системы тепло- и водоснабжения.

Важным аспектом в социально-экономическом развитии территории в настоящее время остается поддержка малого и среднего бизнеса, поскольку именно эта категория больше всего подвержена экономическим рискам.

Для перспективного развития экономики субъектов малого и среднего предпринимательства в промышленной зоне 17 квартала определена территория для создания технопарка. Сформировано 9 земельных участков общей площадью 4,3 га для строительства объектов промышленного производства. Один из участков освоен в 2018 году, на нем в настоящее время функционирует пилорама. Еще два участка в 2019 году выставлены на торги.

С целью реализации полномочий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области осуществляется деятельность муниципального фонда поддержки предпринимательства ЗАТО г.Радужный Владимирской области. В рамках функционирования фонда субъектам малого и среднего предпринимательства оказываются консультационные услуги по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, содействие в участии в выставках, ярмарках, образовательных программах, семинарах, круглых столах, проводимых на базе Государственного автономного учреждения Владимирской области «Бизнес-инкубатор».

Дважды в год администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области вместе с фондом поддержки предпринимательства и Владимирским областным отделением «Опора России» организует на территории города информационно-консультационные встречи для предпринимателей «Бизнес-Автобус» с участием представителей органов власти, контрольно-надзорных органов Владимирской области по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, изменений в законодательстве, правовым инструментам.

По итогам 2018 года объем поступлений в городской бюджет по НДФЛ составил 59 065,35 тыс. рублей. В сравнении с 2017 годом показатель вырос на 9,25% (исполнение в 2017 году 54 066,72 тыс. рублей), в основном, в связи с увеличением налоговых поступлений от ООО «Владимирский Стандарт» (расширение производства, рост численности работников), филиала ЗАО «Электрон» (индексация заработной платы), ООО Фирма «Биоцифарм» (увеличение численности работников), ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г.Радужный» (индексация заработной платы).

Поступления в городской бюджет по налогу, взимаемому в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемому в бюджеты городских округов, в 2018 году составили 263,79 тыс. рублей. По сравнению с 2017 годом показатель увеличился в 4 раза (исполнение в 2017 году 67,13 тыс. рублей), что связано с ростом в течение года числа налогоплательщиков, применяющих патентную систему налогообложения, на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (по данным ИФНС России № 10 по Владимирской области в течение 2018 год прирост налогоплательщиков указанной категории составил 7 человек).

Поступления в городской бюджет по единому налогу на венный доход за отдельных видов деятельности в 2018 году составили 17 916,01 тыс. рублей. В сравнении с прошлым годом произошло снижение доходов на 13,54% (в 2017 году показатель составил 9 155,34 тыс. рублей). Это связано с сокращением числа плательщиков указанного налога (в 2018 году ФСИП ЗАТО г.Радужный, МУП «Продукты», МУП «Магазин №6», ИП Платонов М.А. сняты с учета как плательщики ЕНВД).

В соответствии с данными Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области по состоянию на 01 января 2019 года:

- по земельному налогу учтено 125 объектов налогообложения.
- в городской бюджет по итогам 2018 года по земельному налогу поступило 11 746,07 тыс. рублей. В сравнении с прошлым годом произошло снижение доходов на 8,18% (в 2017 году показатель составил 12 793,06 тыс. рублей). По данным Межрайонной ИФНС № 10 по Владимирской области уменьшение поступлений по земельному налогу обусловлено, прежде всего, снижением кадастровой стоимости земельных участков в ГСК-1 на сумму 694,05 тыс. рублей, возвратом суммы переплаты 119,00 тыс. рублей налогоплательщика ГСК-1, а так же наличием переплаты у КЭΟΥ ВО «Кадетский корпус» им. Дмитрия Михайловича Пожарского на сумму 547,00 тыс. рублей в 2017 году за 2018 год.

Кроме того в 2018 году по заявлениям физических лица проведено уточнение поступлений по налогу на землю физических лиц на налог на землю юридических лиц (ГСК-4 и ГСК-3) на сумму 451,00 тыс. рублей;

- по налогу на имущество физических лиц учтено 9155 объектов налогообложения.

- по итогам 2018 года поступления по налогу на имущество физических лиц составили 2 796,42 тыс. рублей. В сравнении с 2017 годом показатель повысился на 31,35%. Это связано с изменением повышающего коэффициента при расчете налога на имущество физических лиц на основе кадастровой стоимости имущества (в 2017 году коэффициент был равен 0,4, в 2018 году - 0,6), вводом в эксплуатацию 4-х индивидуальных жилых домов общей площадью 663,3 кв. м, построенных населением в кварталах 7/1 и 7/2 города, а также оплатой задолженности прошлых периодов физическими лицами по требованиям налоговой инспекции.

Одним из направлений работы по росту доходного потенциала городского округа является реализация мер по повышению эффективности налогового администрирования.

Постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 15 декабря 2015 года № 2086 создана межведомственная комиссия по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г.Радужный. Указанная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и создана с целью мобилизации и обеспечения доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный, рассмотрения вопросов по ликвидации задолженности в части выплаты заработной платы, пресечения факторов выплаты заработной платы ниже прожиточного минимума, легализации системы отношений, связанных с установлением и осуществлением работодателем выплат работникам за их труд (пресечение выплаты «серой» заработной платы работникам), снижения неформальной занятости, повышения собираемости страховых взносов на внебюджетные фонды. По итогам 2018 года проведено 4 заседания комиссии, протоколы заседаний направлены в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области.

Общая сумма налоговых доходов, поступивших в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по результатам работы комиссии за 2018 год, составила 100,90 тыс. руб. Недвижка по местным налогам по состоянию на 01 января 2019 года уменьшилась на 16,8 % или на 467,00 тыс. руб. по сравнению с недвижимкой на 01 января 2018 года.

- в городском округе реализуется 6 «дорожных карт», разработанных межведомственной рабочей группой по повышению собираемости местных налогов:
 - по оценке эффективности налоговых льгот;
 - по организации муниципального земельного контроля;
 - по выявлению не состоящих на кадастровом и налоговом учетах объектов недвижимости;
 - по организации работы по сверке земельных участков с налоговыми органами и органами кадастра;
 - по мобилизации в бюджет налога на доходы физических лиц;
 - по выявлению вновь возведенных (реконструированных) объектов, принадлежащих физическим лицам, и не учтенных в органах БТИ и Росреестра.

В ходе реализации мероприятий, утвержденных «дорожными картами», органами местного самоуправления проведена работа по выявлению объектов недвижимости, не поставленных на кадастровый и налоговый учет, а также разъяснительная работа по побуждению лиц к регистрации прав на имущество. В ходе проведенных в 2018 году 49-ти мероприятий объектов, не поставленных на кадастровый и налоговый учеты, на территории города не выявлено. В течение 2018 года подано 49 иско-вых заявлений о признании права собственности на гаражные боксы, из них 41 – удовлетворены судом.

В рамках реализации полномочий по муниципальному земельному контролю в 2018 году проведено 16 проверок, из них 10 – в отношении физических лиц, 6 – в отношении юридических лиц. Выявлено 7 нарушений по статье 7.1 КоАП РФ, 5 субъектов привлечены к административной ответственности, сумма назначенных штрафов составила 25 тыс. рублей.

Приоритетами налоговой политики области в среднесрочной перспективе являются расширение экономического потенциала городского округа за счет повышения инвестиционной активности, вовлечения большей доли экономически активного населения в трудовую деятельность на территории города, создания условий справедливой конкурентной среды и сокращения «теневого» сектора, а также совершенствование и оптимизация системы налогового администрирования, стимулирование развития малого и среднего предпринимательства.

II. Макроэкономические показатели социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Основные направления налоговой политики разрабатывались с учетом показателей Прогноза социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2020-2024 годов, одобренного постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 28 августа 2019 года № 1123.

Для расчета исходных данных для составления прогноза бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы использовались уточненные показатели базового Прогноза социально-экономического развития муниципального образования.

В соответствии с прогнозными показателями численности населения муниципального образования в период 2020-2022 годов останется на уровне оценки 2019 года и составит 18,4 тыс. человек, при этом среднесписочная численность работников организаций, расположенных на территории города, планируется также на уровне оценки 2019 года (7,5 тыс. человек).

Фонд начисленной заработной платы всех работников предприятий, расположенных на территории города, запланирован с ростом на 5-7% и составит в 2020 году 2 702,2 млн. рублей (105,1% к показателю 2019 года), в 2021 году – 2 883,2 млн. рублей (106,7% к объему 2020 года), в 2022 году – 3 079,3 млн. рублей (106,8% к объему 2021 года).

- Объем отгруженных товаров собственного производства предприятий, расположенных на территории города, составит:
 - в сфере обрабатывающего производства в 2020 году 11 289,0 млн. рублей (106,9% к объему 2019 года), в 2021 году – 12 146,9 млн. рублей (107,6% к объему 2020 года), в 2022 году – 13 130,8 млн. рублей (108,1% к объему 2021 года);
 - в сфере производства и распределения электроэнергии, газа и воды в 2020 году 733,8 млн. рублей (104,1% к объему 2019 года), в 2021 году – 763,2 млн. рублей (104,0% к объему 2020 года), в 2022 году – 793,7 млн. рублей (104,0% к объему 2021 года);
 - в сфере строительства в 2020 году 32,6 млн. рублей (105,2% к объему 2019 года), в 2021 году – 34,4 млн. рублей (105,5% к объему 2020 года), в 2022 году – 36,3 млн. рублей (105,5% к объему 2021 года);
 - в сфере розничной торговли в 2020 году 1 210,9 млн. рублей (103,5% к объему 2019 года), в 2021 году – 1 256,9 млн. рублей (103,8% к объему 2020 года), в 2022 году – 1 305,9 млн. рублей (103,9% к объему 2021 года).
- Общий объем инвестиций на период 2020-2022 года планируется с ежегодным приростом в 104%: в 2020 году – 1 584,5 млн. рублей, в 2021 году – 1 649,5 млн. рублей, в 2022 году – 1 717,2 млн. рублей.

Индекс потребительских цен прогнозируется на 2020 год – 103,8%, на 2021-2022 годы – 104%.

III. Основные направления налоговой политики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

- Основными задачами в трехлетней перспективе являются:
- ориентация приоритетов налоговой политики на достижение национальных целей развития;
 - повышение реалистичности прогнозирования и минимизация рисков несбалансированности при бюджетном планировании;
 - обновление доходной базы бюджета города за счет наращивания стабильных доходных источников и мобилизации в бюджет имеющихся резервов;
 - формирование прозрачной системы регулирования неналоговых платежей;
 - стимулирование роста инвестиций в развитие производства;
 - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.
- Основными направлениями, по которым предполагается реализовать налоговую политику в 2020-2022 годах, являются:
- совершенствование методов налогового администрирования, повышение уровня ответственности главных администраторов доходов за выполнение плановых показателей поступления доходов в бюджет города;
 - усиление работы администраторов по неплатежам в бюджеты города;
 - выявление и пресечение схем минимизации налогов, совершенствование методов контроля легализации «теневой» заработной платы;
 - создание благоприятных условий для расширения производства, новых рабочих мест, инвестиционной и инновационной активности;
 - осуществление содействия среднему и малому бизнесу для развития предпринимательской деятельности;
 - совершенствование методов оценки эффективности налоговых расходов (налоговых льгот), установленных в муниципальном образовании, отмена неэффективных налоговых льгот;
 - совершенствование управления муниципальной собственностью путем:
 - а) проведения инвентаризации муниципального недвижимого имущества и внесения предложений по результатам инвентаризации в части дальнейшего использования имущества;
 - б) активизации работы по приватизации и коммерциализации непрофильных активов;
 - в) повышения эффективности управления муниципальным имуществом и земельными участками;
 - г) организации управления долями в уставном капитале обществ, находящихся в муниципальной собственности.
- Особое внимание необходимо уделить выполнению поручения Президента Российской Федерации по итогам заседания Государственного Совета по вопросу участия конкурентии от 5 апреля 2018 года, требованиям Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ (в редакции от 29 декабря 2017) и постановления Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 (в редакции от 05 июня 2019 года № 722) в части рассмотрения вопросов о реорганизации (ликвидации) государственных и муниципальных унитарных предприятий, которые на конкурентном рынке являются убыточными.
- При формировании основных направлений налоговой политики области учтены изменения в налоговое и бюджетное законодательство, вносимые и планируемые к принятию на федеральном и региональном уровнях.

- На федеральном уровне вступили в силу, а также планируются к принятию следующие изменения налогового законодательства:
 - расширился перечень льготных категорий граждан, которые могут уменьшить сумму земельного налога на кадастровую стоимость 600 кв.м. площади одного земельного участка. Теперь помимо инвалидов 1 и 2 группы, пенсионеров, право на льготу будет у лиц, имеющих трех

(НАЧАЛО НА СТР.4)

бры 2005 года № 139-03).

Основные параметры доходной части бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы запланированы исходя из максимальных размеров ставок по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц.

Постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 13 октября 2017 года № 1567 утверждён План по отмене установленных муниципальных образований ЗАТО г.Радужный налоговых льгот, в соответствии с которым в срок до 01 января 2021 года должны быть отменены следующие льготы: освобождение от уплаты земельного налога ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны; освобождение от уплаты земельного налога членов семей погибших защитников Отечества.

IV. Основные параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области определяют параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета города на 2020-2022 годы (таблица 1).

Таблица 1
Прогноз поступления налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы

Показатели	Налоговые доходы бюджета города	Неналоговые доходы бюджета города	Налоговые и неналоговые доходы	из них доходы дорожно-го фонда
План на 2019 год (уточненный), тыс.руб.	87 729,80	28 351,19	116 080,99	7 420,00
Прогноз на 2020 год, тыс.руб.	97 414,00	26 084,40	123 498,40	8 140,00
Отклонение прогноза на 2020 год от плана 2019 года, %	111,04	92,0	106,4	109,7
Прогноз на 2021 год, тыс.руб.	102 041,00	26 192,50	128 233,50	8 140,00
Отклонение прогноза на 2021 года от прогноза 2020 года, %	104,7	100,4	103,8	100,0
Прогноз на 2022 год, тыс.руб.	107 050,00	26 642,60	133 692,60	8 140,00
Отклонение прогноза на 2022 год от прогноза 2021 года, %	104,9	101,7	104,3	100,0

Налоговые и неналоговые доходы бюджета города на 2020-2022 годы сформированы главными администраторами доходов в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574 с учетом внесенных в него изменений постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2019 года № 722.

Расчет налоговых и неналоговых доходов осуществлен на основе показателей прогноза социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области и прогноза социально-экономического развития Владимирской области на 2020-2022 годы. Бюджетом ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 10 декабря 2018 года № 19/101 (с изменениями), на 2019 год установлен объем налоговых и неналоговых доходов в сумме 116 080,99 тыс. рублей.

Согласно прогнозу общий объем налоговых и неналоговых доходов в 2020 году увеличится на 7 417,41 тыс. рублей (составит 123 498,40 тыс. рублей или 106,4% к 2019 году). На 2021 год прогнозируемый объем налоговых и неналоговых доходов составит 128 233,50 тыс. рублей или 103,8% к 2020 году; на 2022 год – 133 692,60 тыс. рублей или 104,3% к 2021 году.

Параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета города могут быть изменены в случае уточнения показателей социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области и прогноза социально-экономического развития Владимирской области и внесения изменений в налоговое и бюджетное законодательство.

В соответствии с решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 07 октября 2013 года «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области» источниками формирования дорожного фонда ЗАТО г.Радужный Владимирской области среди прочих являются:

- доходы от акцизов на автомобильный бензин, пропановый бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет.
- Объем доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты зачисляется в консолидированный бюджет Владимирской области по нормативу 10% от доходов, и распределяются в бюджеты муниципальных образований в виде дифференцированного норматива исходя из протяженности автомобильных дорог местного значения, находящихся в собственности муниципалитетов;
- плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- поступления в виде субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Владимирской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Объем доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты, зачисляемых в муниципальный дорожный фонд ЗАТО г.Радужный Владимирской области, рассчитан исходя из данных, предоставленных администратором доходов, с учетом дифференцированных нормативов отчислений для муниципальных образований, и в 2020 году в плановом периоде 2021-2022 годов составит 1 220,00 тыс. рублей ежегодно.

Прогнозные показатели прочих доходов от оказания платных услуг, учитываемых при формировании муниципального дорожного фонда в 2020 году и в плановом периоде 2021-2022 годов составляют 6 920,00 тыс. рублей ежегодно при аналогичном показателе 2019 года.

Кроме того в целях содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения в нормативном состоянии в дорожный фонд муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области ежегодно направляется часть общих доходов бюджета города.

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 11.10.2019 № 1362

Основные направления бюджетной политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Основные направления бюджетной политики городского округа ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов определяются целями и приоритетами бюджетной политики администрации города в среднесрочной перспективе, разработаны в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При подготовке основных направлений бюджетной политики учтены положения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 28 февраля 2019 года и Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019-2024 годах, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 117-р.

1. Основные цели и задачи бюджетной политики на 2020-2022 годы
Целями основных направлений бюджетной политики является обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования, определение основных условий, используемых при составлении проекта бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета города.

Основные направления бюджетной политики сохраняют преемственность целей и задач, определенных в 2019 году.
В бюджетном цикле 2020-2022 годов реализация бюджетной политики будет осуществляться с учетом особенностей, предусмотренных соглашениями, заключенными:

- между муниципальными образованиями, Министерством финансов Российской Федерации и администрацией Владимирской области о предоставлении и обеспечении эффективного использования межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету городского округа ЗАТО г.Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов (и/или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом безопасного функционирования;
- между администрацией ЗАТО г.Радужный Владимирской области и департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области об условиях предоставления дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета бюджету муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области и мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области и осуществлению контроля за их исполнением.

В соответствии с условиями заключенных соглашений городской округ ЗАТО г.Радужный Владимирской области не вправе устанавливать расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления. В связи с этим новые расходные обязательства муниципального образования должны приниматься исключительно по полномочиям городского округа.
Президентом России были поставлены национальные цели развития на ближайшие 6 лет практически во всех сферах общественной жизни – повышение качества жизни и благосостояния граждан, снижение бедности и неравенства, повышение качества и доступности здравоохранения и образования, создание современной инфраструктуры.

Основным инструментом реализации указанных целей стали национальные проекты (программы), реализуемые с учетом накопленного опыта организации проектной деятельности в органах исполнительной власти.
Необходимость достижения приоритетов и целей в условиях ограниченности бюджетных ресурсов увеличивает актуальность реализации мер по повышению эффективности использования бюджетных средств.

Одним из ключевых направлений повышения эффективности бюджетных расходов в предстоящем периоде остается развитие программно-целевого бюджетного планирования на основе муниципальных программ. Муниципальные программы должны разрабатываться в соответствии с приоритетами социально-экономического развития, определенными стратегией социально-экономического развития муниципального образования, исходя из принципа четкого соответствия планируемых к реализации программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы. Необходимо обеспечить качественную интеграцию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204, и муниципальных программ с учетом применения проектных принципов управления. Муниципальные программы должны стать простым и эффективным инструментом как реализации проектной составляющей, так и организации текущей (процессной) деятельности, отражающим взаимосвязь затраченных ресурсов и полученных результатов.

В качестве одного из инструментов, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, поиск внутренних резервов оптимизации бюджетных расходов будет продолжена работа по оптимизации расходов бюджета муниципального образования в соответствии с утвержденной Программой. В случае внесения изменений в законодательство, регулирующие бюджетные правоотношения, в части введения комплексного механизма сбора бюджетных расходов, будут приняты соответствующие меры по организации использования данного механизма при формировании и исполнении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

На территории Владимирской области планируется к внедрению система управления налоговыми расходами (выпадающими доходами бюджета, обусловленными налоговыми льготами, преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер государственной поддержки в соответствии с целями государственных программ) с дальнейшей ее интеграцией в бюджетный процесс.

С 01 января 2019 года в рамках государственной программы Владимирской области «Управление государственными финансами и государственным долгом Владимирской области» осуществляется поддержка развития инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях через стимулирование доходов местных бюджетов за счет самообложения граждан и добровольных пожертвований. Для внедрения механизма инициативного бюджетирования необходимы готовность органов местного самоуправления к использованию возможностей инициативного бюджетирования, доступность и полнота информации о местном бюджете, вовлеченность граждан в бюджетный процесс в муниципалитете и ответственность обеих сторон за принимаемые решения. В 2019 году муниципальное образование ЗАТО г.Радужный Владимирской области в такой поддержке не участвовало.

Кроме того, в целях повышения операционной эффективности бюджетных расходов предполагается дальнейшее совершенствование процедур планирования и технологий исполнения бюджета, включая:

- расширение практики внедрения обоснований расходов для получателей бюджетных средств;
- введение в процедуру планирования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства механизма обоснования инвестиций и проведения технологического и ценового аудита;
- распространение применения механизма казначейского сопровождения;
- обеспечение открытости и прозрачности бюджетных данных.

На уровне субъекта Российской Федерации продолжится совершенствование финансовых взаимоотношений с муниципальными образованиями. Проектом федерального закона № 573-07-7 «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования межбюджетных отношений», принятым Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации в 1 чтении, предусмотрен целый ряд изменений в целях обеспечения сбалансированности местных бюджетов, включая возможность передачи части транспортного налога с физических лиц в муниципальные дорожные фонды. Изменения потребуют внесения изменений в действующий Закон области «О межбюджетных отношениях во Владимирской области». И это напрямую касается взаимоотношений муниципального образования с областью.

2. Направления бюджетных расходов

Приоритетными направлениями в сфере расходов городского бюджета, исходя из Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204, являются: демография; образование; жилье и городская среда; безопасные и качественные автомобильные дороги; поддержка занятости; культура.

В 2019 году муниципальное образование задействовано в реализации трёх национальных проектов, предполагающих финансовое участие муниципального образования, – «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (федеральный проект «Дорожная сеть»); «Демография» (федеральный проект «Спорт – норма жизни»); «Жилье и городская среда» (федеральный проект «Формирование комфортной городской среды»).

Конкретные целевые показатели достижения результатов национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204, и обеспечивающие их выполнение мероприятий на реализацию государственных проектов в 2020 году и плановом периоде 2021-2022 годов будут определены после проведения параметров соответствующих межбюджетных трансфертов, поскольку большая часть расходов финансируется за счет вышестоящих бюджетов.

Реализация бюджетной политики в сфере образования в 2020-2022 годах должна быть направлена на обеспечение основной задачи отрасли образования – воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций; предоставление качественного образования для детей и подростков независимо от состояния их здоровья и социального статуса.

Важнейшим инструментом региональной поддержки являются субвенции на осуществление переданных полномочий в области дошкольного и школьного образования.

С учетом финансовой поддержки из областного бюджета в муниципальных общеобразовательных организациях, детских садах будут реализованы условия для раннего развития детей в возрасте до трех лет, продолжится внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс. В целях повышения качества исполнения органами местного самоуправления возложенных на них федеральным законодательством полномочий по организации предоставления бесплатного дошкольного и общего образования в муниципальных образовательных организациях, планируется, что средства из областного бюджета на эти цели будут предоставляться в виде единой субвенции на реализацию общеобразовательных программ дошкольного и общего образования.

Продолжится реализация мероприятий по развитию материально-технической базы образовательных учреждений, в том числе и с возможным привлечением средств областного бюджета. Для обеспечения непрерывного качественного образовательного процесса в городском бюджете традиционно предусматриваются средства для проведения ремонтных работ образовательных учреждений города.

Для повышения доступности качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, а также по обеспечению условий, гарантирующих сохранение здоровья детей и безопасность участников образовательного процесса, предлагается получение средств из областного бюджета. В городе функционируют 3 детских сада, что позволяет обеспечить 100-процентную доступность дошкольного образования для детей в возрасте до трех лет в соответствии с требованиями, установленными Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204.

Безусловным приоритетом в отрасли образования является исполнение указов Президента Российской Федерации по сохранению кадрового потенциала педагогов, а именно по повышению заработной платы педагогических работников учреждений образования и обеспечению уровня заработной платы педагогов не ниже сред-

немесячного дохода от трудовой деятельности по региону. Должны сохраниться все предусмотренные областным законодательством меры социальной поддержки работников системы образования.

Продолжится поддержка талантливых и одаренных детей и молодежи в виде денежных поощрений учащимся.

Как и в предыдущие годы в целях обеспечения здоровья и отдыха детей и подростков в канicularное время планируется обеспечение их путёвками в городские лагеря, функционирующие на базе образовательных организаций города, загородные оздоровительные лагеря.

Продолжится работа по повышению качества дополнительного образования детей в учреждениях дополнительного образования, формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанная на принципах справедливости, всеобщности и направленная на самоопределение и профессиональную ориентацию учащихся.

В сфере физической культуры и спорта главным приоритетом остается создание для всех слоев населения возможностей для занятий физической культурой и спортом, повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта и создание условий для подготовки спортсменов, представляющих город и Владимирскую область на соревнованиях различного уровня.

В 2020-2022 годах продолжится дальнейшее совершенствование системы спорта высших достижений, включая подготовку спортсменов по олимпийским видам спорта.

Планируется реализация мероприятий по поэтапному доведению уровня финансового обеспечения программ по спортивной подготовке в детско-юношеской спортивной школе города в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым олимпийским видам спорта. Предполагается, что на эти цели в бюджете Владимирской области будут выделены ассигнования на софинансирование этих мероприятий на муниципальном уровне.

Для поддержания нормативного состояния объектов физической культуры и спорта необходимо обеспечить проведение их плановых текущих ремонтов.

В сфере культуры приоритетным направлением расходов является укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей.

Для организации деятельности учреждений культуры предусматриваются мероприятия по обеспечению их функционирования и развития, в том числе по проведению ремонтных работ для поддержания в нормативном состоянии учреждений культуры города. Продолжится укрепление материально-технической базы таких учреждений, проведение значимых для города культурных мероприятий.

Мероприятия, планируемые к проведению в области культуры, будут направлены на развитие образования в области культуры, расширение возможностей для участия всех групп населения в массовых культурных городских событиях, конечной целью которых является укрепление гражданского единства, гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений и этнокультурное развитие.

В сфере поддержки реального сектора экономики на предстоящий период приоритетом является реализация национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги», а также мероприятий по формированию комфортной городской среды, в том числе проведению ремонтов дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов города.

В результате реализации национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» планируются достичь следующих показателей:

- увеличение доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям, в их общей протяженности;
- повышение безопасности автомобильных дорог общего пользования местного значения (снижение количества случаев дорожно-транспортных происшествий).

В планируемом периоде в ходе выполнения регионального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги Владимирской области» должны быть отремонтированы автомобильные дороги местного значения, относящиеся к Владимирской городской агломерации и расположенные на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

На создание сети безопасных и качественных автомобильных дорог (содержание автомобильных дорог общего пользования, производство планово-предупредительного, текущего ремонта, обеспечение сохранности существующей дорожной сети) направляются средства муниципального дорожного фонда, созданного решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 07 октября 2013 года № 16/86. Планирование расходов фонда осуществляется с учетом положений статьи 179 А Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с утвержденным Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Расходы на организацию транспортного обслуживания населения планируются в целях сохранения доступности проезда автомобильным транспортом в городском сообщении, в том числе оказания адресной социальной поддержки отдельным категориям граждан.

Для достижения национальных целей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204, бюджетная политика в области жилищно-коммунального хозяйства должна быть направлена на:

- создание условий для повышения доступности жилья для населения;
 - повышение комфортности городской среды;
 - реализацию механизмов привлечения и прямого участия граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды.
- Средства бюджета на создание возможностей для обеспечения нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан планируется направить как на предоставление социального жилья для малоимущих граждан и детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, так и на выплаты субсидий различным категориям, в том числе молодым семьям, многодетным семьям, ветеранам войны и боевых действий и т.п.

Продолжится обновление городской среды с использованием современных архитектурных решений, работа по благоустройству территории города. Необходимо продолжить обустройство коммунальной и транспортной инфраструктурой участков, предоставленных под жилищное строительство семьям, имеющим трех и более детей.

На повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов будут направлены мероприятия по реализации проектов и технологий энергосбережения.

В целях улучшения состояния многоквартирных домов и повышения комфортности проживания граждан в них во Владимирской области продолжится реализация региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, предусматривающей ремонт общего имущества в многоквартирных домах города. В силу действующего законодательства необходимо предусмотреть в бюджете города ассигнования на перечисление взносов на ремонт многоквартирных домов в отношении муниципального жилищного фонда.

В области капитального строительства бюджетная политика должна быть направлена на концентрацию ресурсов на объектах с высокой степенью готовности, на объектах, имеющих большое значение для социально-экономического развития города, объектах, строительство которых осуществляется с привлечением средств областного бюджета.

Согласно требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации планирование бюджетных ассигнований на капитальные вложения и бюджетные инвестиции на 2020-2022 годы будут осуществляться исключительно при наличии актуализированной проектно-сметной документации, положительного заключения государственной экспертизы, принятых решений о выделении земельных участков под строительство, разработанных и утвержденных графиков работ по результатам конкурсных процедур по отбору исполнителей.

Одной из главных проблем во Владимирской области в области охраны окружающей среды признана реорганизация системы управления отходами, внедрение принципа разделения отходов и строительство новой инфраструктуры по их переработке и вовлечению во вторичный оборот.

В планируемом периоде в целях организации размещения твердых бытовых отходов продолжится финансирование содержания и рекультивации полигона твердых бытовых отходов ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

В целях повышения качества предоставления населению области государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ в трехлетнем периоде должна быть завершена централизация муниципальных МФЦ на областном уровне. Ожидается, что к 01 января 2020 года произойдет передача полномочий по предоставлению государственных и муниципальных услуг филиалу государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» в ЗАТО г.Радужный Владимирской области и будут проведены мероприятия по ликвидации муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

В целях обеспечения безопасности населения и территории города, комплексной безопасности среды обитания в условиях сохранения высокого уровня рисков техногенного и природного характера и продолжающейся тенденции урбанизации будут предусмотрены финансовые мероприятия по развитию и совершенствованию Единой дежурной диспетчерской службы и аппаратно-программного комплекса «Безопасная город» – комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг и предупреждение возможных угроз, а также контроль устранения последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений и интеграцией под ее управлением действий информационных-управляющих подсистем различных организаций (дежурных, диспетчерских, муниципальных служб) с обеспечением их оперативного взаимодействия в интересах муниципального образования.

Бюджетная политика в сфере занятости населения направлена на содействие трудоустройству граждан.

В этой сфере за счет средств городского бюджета организуется временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в летний период.

3. Основные подходы к формированию бюджетных расходов на 2020-2022 годы
Основой для формирования расходов областного бюджета является реестр действующих расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020-2022 годы, связанных с решением вопросам, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления городских округов.

Безвозмездные поступления в городской бюджет на 2020-2021 годы планируется включать в доходы и расходы городского бюджета в соответствии с показателями областного бюджета на 2019-2021 годы, на 2022 год – по предположению главных администраторов доходов городского бюджета.

Предельные объемы бюджетных ассигнований городского бюджета на 2020-2022 годы сформированы на основе следующих основных подходов:

- объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств на 2020-2021 годы определены в соответствии с данными реестра расходных обязательств, составленного главными распорядителями средств городского бюджета и соответствующего объемам, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 10 декабря 2018 года № 19/101 «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;
- Объема на 2022 год приняты в учетом:
 - сохранения делящихся расходных обязательств города на уровне объемов бюджетных ассигнований 2021 года;
 - исключения прекращающихся расходных обязательств города ограниченного срока действия;
- объёмы бюджетных ассигнований на исполнение изменения действующих расходных обязательств определены в соответствии муниципальными нормативными правовыми актами, принятыми и действующими в 2019 году.

Особенностью планирования бюджетных ассигнований на 2020-2022 годы по оплате труда отдельных категорий работников учреждений образования и культуры является обеспечение сохранения целевых показателей «майских» указов Президента Российской Федерации 2012 года;

3) объёмы бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств определяются главными распорядителями в пределах объема действующих расходных обязательств за счет их сокращения или отмены;

4) в рамках принимаемых обязательств предусмотрены зарезервированные средства:

- на увеличение бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы;
- на участие муниципального образования в государственных программах Российской Федерации, Владимирской области, федеральных, национальных и региональных проектах;
- на формирование резервного фонда администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в соответствии с Положением о порядке формирования и расходования средств резервного фонда администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- на увеличение бюджетных ассигнований по обоснованным предложениям главных распорядителей.

Зарезервированные средства будут включены в проект городского бюджета на 2020-2022 годы в случае увеличения прогноза налоговых и неналоговых доходов и увеличения объема дотаций из областного бюджета;

5) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г.Радужный Владимирской области в составе расходов городского бюджета должны быть предусмотрены условно утверждаемые расходы, которые составят в 2021 году не менее 2,5% от общего объема расходов 2021 года (без учета расходов, предусмотренных за счет целевых межбюджетных трансфертов из других бюджетов), и в 2022 году - не менее 5% от общего объема расходов 2022 года (без учета расходов, предусмотренных за счет целевых межбюджетных трансфертов из других бюджетов);

6) объём бюджетных ассигнований по отношению к объёму, утвержденному настоящим постановлением, может быть изменен на суммы безвозмездных поступлений из бюджета Владимирской области и перераспределен между главными распорядителями средств городского бюджета в случае изменения их функций и полномочий. Главными распорядителями средств городского бюджета при подготовке проекторов городского бюджета на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов необходимо:

- в пределах доведенных бюджетных ассигнований самостоятельно определить приоритеты бюджетных расходов для финансового обеспечения полномочий муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области исходя из необходимости достижения целей, поставленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204;
- подготовить для утверждения изменения ранее утвержденных муниципальных программ, в том числе об изменении объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации программ, в связи с не исполнением целевых показателей основных мероприятий программ;
- распределять бюджетные ассигнования с учетом прогнозируемых неиспользованных остатков средств на счетах подведомственных учреждений по состоянию на 1 января 2020 года;

4) принять меры по подготовке в 2019 году необходимой конкурсной документации по расходам инвестиционного характера, в том числе осуществляемым в рамках национальных проектов, для заключения контрактов в первом квартале 2020 года;

5) учесть заключение Счетной палаты области по отчету об исполнении городского бюджета за 2018 год и заключение департамента финансов и бюджетной политики администрации Владимирской области по проекту решения об утверждении городского бюджета на 2019 год и на плановый период 2020-2021 годов.

При формировании бюджетных проектировок на 2020-2022 годы необходимо принять меры по обеспечению сбалансированности бюджета города с целью недопущения увеличения объема дефицита бюджета города.

Приложение № 3
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 11.10.2019 № 1362

Основные показатели бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

(тыс.рублей)

Показатели	2020 год	2021 год	2022 год
Доходы, всего	548 857,50	555 003,70	560 462,80
в том числе:			
доходы без учета целевых межбюджетных трансфертов, всего	363 171,40	363 156,50	368 615,60
из них:			
- налоговые и неналоговые доходы	123 498,40	128 233,50	133 692,60
- дотация из областного бюджета	239 673,00	234 923,00	234 923,00
Расходы, всего	548 857,50	555 003,70	560 462,80
в том числе:			
расходы без учета целевых межбюджетных трансфертов, всего	363 171,40	363 156,50	368 615,60
из них:			
- действующие обязательства	361 671,40	354 077,59	350 184,82
- принимаемые обязательства	1 500,00	-	-
- условно утвержденные расходы	-	9 078,91	18 430,78
Дефицит (профицит)	-	-	-

Примечание:

Основные показатели бюджета города подлежат корректировке в случае увеличения прогноза налоговых и неналоговых доходов, дотаций из бюджета Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Приложение № 4
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный
Владимирской области
от 11.10.2019 № 1362

Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств по главным распорядителям средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (без учета целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области)

Глава	Наименование главных распорядителей средств бюджета города	Предельные объемы в тыс.руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
701	Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области (Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области)	1 286,60	1 273,60	1 273,60
702	Администрация закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области (Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области)	19 795,47	20 361,12	20 361,12
720	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г.Радужный Владимирской области (МКУ «УГОЧС»)	3 580,72	3 580,72	3 580,72
733	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (МКУ «ГКМХ»)	65 084,02	69 945,71	68 155,21
734	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (МКУ «УАЗ» ЗАТО г.Радужный)	50 539,34	49 242,94	49 242,94
735	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области (МКУ «Дорожник»)	37 493,81	37 368,30	37 349,30
750	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области (МКУ «Комитет по культуре и спорту»)	56 679,68	56 375,97	56 075,31
767	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области (КУМИ ЗАТО г.Радужный)	7 578,95	7 505,05	7 505,05
770	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области (управление образования)	92 862,09	92 032,10	91 210,40
792	Финансовое управление администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области (финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный)	26 770,72	16 392,08	15 431,17
ИТОГО РАСХОДОВ		361 671,40	354 077,59	350 184,82

Примечание:
Структура расходов бюджета города подлежит корректировке в случае увеличения прогноза налоговых и неналоговых доходов, дотаций из бюджета Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

Приложение № 5
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный
Владимирской области
от 11.10.2019 № 1362

Объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области по разделам классификации расходов бюджетов на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (без учета целевых межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области)

Наименование разделов бюджетной классификации	Код раздела	Предельные объемы в тыс.руб.		
		2020 год	2021 год	2022 год
Общегосударственные вопросы	0100	75 050,79	64 603,15	63 642,24
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	9 580,72	9 580,72	9 580,72
Национальная экономика	0400	32 220,49	32 179,69	32 121,79
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	90 477,26	93 904,53	92 204,45
Охрана окружающей среды	0600	45,00	45,00	45,00
Образование	0700	115 159,48	114 164,20	113 178,87
Культура, кинематография	0800	32 424,81	32 301,97	32 180,35
Социальная политика	1000	2 655,37	2 256,43	2 204,91
Физическая культура и спорт	1100	1 957,48	1 941,90	1 926,49
Средства массовой информации	1200	1 600,00	2 600,00	2 600,00
Обслуживание муниципального долга	1300	500,00	500,00	500,00
ИТОГО РАСХОДОВ		361 671,40	354 077,59	350 184,82

Примечание:
Структура расходов бюджета города подлежит корректировке в случае увеличения прогноза налоговых и неналоговых доходов, дотаций из бюджета Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

Приложение № 6
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный
Владимирской области
от 11.10.2019 № 1362

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

№ п/п	Направления расходов	Предельные объемы в тыс.рублей		
		2020 год	2021 год	2022 год
1	Увеличение бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы	1 500,00	-	-
	ВСЕГО	1 500,00		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2019

№ 1364

О СОЗДАНИИ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ТОРЖЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ 75-ЛЕТИЮ ПОБЕДЫ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ

В целях организации подготовки к празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Создать организационный комитет при администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области по подготовке и проведению торжественных мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.
2. Утвердить состав организационного комитета при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по подготовке и проведению торжественных мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне, согласно приложению № 1.
3. Утвердить план мероприятий по подготовке к празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне, согласно приложению № 2.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ»

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С.ОЛЕСИКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от «11» октября 2019г. №1364

Состав организационного комитета при администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области по подготовке и проведению торжественных мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне

Найдухов Сергей Андреевич - глава администрации, председатель организационного комитета
Колуков Александр Викторович - заместитель главы администрации, заместитель председателя организационного комитета;

- Члены организационного комитета:
- Колгашикин Андрей Валерьевич - глава города (по согласованию);
 - Олесиков Сергей Сергеевич - заместитель главы администрации по социальной политике и организационным вопросам;
 - Горшкова Ольга Михайловна – заместитель главы администрации по экономике, – начальник финансового управления
 - Романов Вячеслав Алексеевич – помощник главы администрации
 - Попов Вадим Анатольевич, председатель МКУ ГКМХ
 - Пугилова Татьяна Николаевна – начальник управления образования
 - Пивоварова Ольга Викторовна, председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту» (по согласованию);
 - Сергеева Марина Валентиновна, - директор ГКУ «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный» (по согласованию)
 - Лопунова Елена Владимировна – Главный врач ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г.Радужный» (по согласованию)
 - Кожохин Андрей Николаевич - начальник МО МВД России по ЗАТО г.Радужный (по согласованию)
 - Долотов Валерий Леонидович – военный комиссар ЗАТО г.Радужный (по согласованию)
 - Гусенок Алексей Викторович - директор НП МКТВ (по согласованию)
 - Черемухин Владимир Владимирович - председатель Общественной палаты (по согласованию)
 - Жирнов Валерий Павлович – председатель Городского Совета ветеранов (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от «11» октября 2019г. № 1364

План мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, запланированных к проведению на территории ЗАТО г.Радужный

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия:			
1.1.	Организация сбора средств и приобретение подарков Ветеранам Великой Отечественной войны	Февраль-март	ФСПН (по согласованию)
1.2.	Благоустройство территории у Памятной стелы (побелка бордюров, покраска памятной стелы и конструкций под установку венков, устройство клумб)	Март-апрель	МКУ ГКМХ МКУ «Дорожник»
1.3.	Праздничное оформление города (разбивка клумб, установка тематических баннеров, украшение флагами)	Март-май	МКУ ГКМХ МКУ «Дорожник» МУП ЖКХ
1.4.	Подготовка списков и поздравительных открыток участникам ВОВ	март	Отдел социальной защиты населения (по согласованию)

2. Мероприятия социальной направленности:			
2.1	обследование материально-бытового положения ветеранов Великой Отечественной войны и членов семей погибших (умерших) ветеранов, проживающих в нашем городе.	Февраль	Отдел социальной защиты населения, городской Совет ветеранов (по согласованию)
2.2	Поздравление участников ВОВ на дому и вдов, погибших (умерших) участников ВОВ с вручением им юбилейных медалей и памятных сувениров	Апрель-май	Администрация Совет ветеранов (по согласованию)
2.3	Торжественное вручение юбилейных медалей ветеранам Великой Отечественной войны	Февраль-май	администрация
2.4	Проведение ремонтных работ жилых помещений ветеранов ВОВ	По плану-графику в течение 2020 года	МКУ ГКМХ МУП ЖКХ
2.5	Благоустройство мест захоронения ветеранов Великой Отечественной войны ЗАТО г.Радужный на городском кладбище, уточнение мест захоронения на кладбище с. Коноево и Ульяновское.	Март-апрель	Управление образования Совет ветеранов (по согласованию)
2.6	Диспансеризация ветеранов Великой Отечественной войны	Март-апрель 2020	ГБУЗ «Городская больница» (по согласованию)
2.7	Публикация тематических материалов информационном бюллетене «Радуга-информ», подготовка видеосюжетов для телевизионной программы «Местное время – Радужный»	Весь период	Городские СМИ

3. Проведение акций, патриотической направленности			
3.1	Проведение акции по посадке деревьев «Сирень Победы»	10-11 октября 2019	МКУ Дорожник МБУК ПКЮ, учащиеся образовательных учреждений
3.2	Работы по благоустройству яблоневый сада, посаженного в честь 70-летия Победы в Великой Отечественной войне	Апрель 2020	Филиал ВСРЦН (по согласованию) Совет ветеранов (по согласованию)
3.3	Акция «Пирог ветерану»	Апрель-май 2020	Филиал ВСРЦН (по согласованию)
3.4	Акция «Георгиевская ленточка»	Апрель-май 2020	Отдел по молодежной политике и вопросам демографии МКУ ККиС
3.5	Акция «Своими руками» - изготовление сувениров и вручение ветеранам на дому		
3.6	Акция «Бессмертный полк»	Апрель-май 2020	Отдел по молодежной политике и вопросам демографии МКУ ККиС
3.7	Акция «Помоги ветерану»	Весь период	Волонтерское движение «Радуга добрых сердец» (по согласованию)
3.8	Акция «Поздравь Ветерана» - оформление и развешивание поздравительных открыток на подъезде жилых домов города	Май 2020	УО
3.9	Акция «Песни военных лет» - коллективное исполнение обучающимися общеобразовательных школ песен на городской площади	Апрель-май	УО
3.10	Акция «Память сердца» - благоустройство могил ветеранов Великой Отечественной войны	Апрель-май	УО
3.11	Акция «Память поколений» - поиск родственников, погибших в период Великой Отечественной войны через Интернет-портал «Память народа», «Мемориал»	Весь период	УО
3.12	Акция «Дети - детям войны»	27.04 – 09.09.2020	ГКУ ОШНЗ (по согласованию) Филиал ВКЦООН (по согласованию) Филиал ВСРЦН(по согласованию)

4. Культурно-массовые мероприятия:			
4.1	Литературно-музыкальная программа для детей дошкольного возраста посвященная 75-летию празднования победы. «А песни тоже воевали» вокальная студия под рук. Ж.Г. Нестерен.	октябрь – ноябрь 2019г.	МБУК МСДЦ
4.2	Музыкально-эпостический вечер с участием поэтов и композиторов города Радужный Владимира и Владимирской области. «Песни с которыми мы победили» вокальная студия под рук. Ж.Г. Нестерен.	ноябрь – декабрь 2019г.	МБУК МСДЦ
4.3	Живая поздравительная открытка «Всена победы» музыкальная программа для детей дошкольного возраста посвященная 75-летию празднования победы. вокальная студия под рук. Ж.Г. Нестерен.	20.11.2019г.	МБУК МСДЦ
4.4	Мероприятие, посвященное Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	15 февраля 2020	МКУ ККиС УО
4.5	Вечерний кинолекторий «Экран Победы»	каждый 2-ой вторник месяца	МБУК ЦДМ
4.6	Цикл встречи поколений «Дети войны – детям мира! Вслушавшись в живое...» (для школьников)	каждый 3-й понедельник	МБУК ЦДМ
4.7	Историческая игра «Великая Отечественная война»	18.02.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.8	Посиделки «Наши бабушки и деды помнят славою Победу»	27.02.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.9	Выставка художественных работ учащихся ДШИ «Этот день Победы!..»	февраль – сентябрь 2020г.	МБУК ЦДМ
4.10	Конкурс «Мы правники великой победы»	Февраль 2020	МКУ ККиС
4.11	Мероприятие, посвященное Дню Защитников Отечества	20 февраля 2020	МКУ ККиС
4.12	Поэтические чтения «Поэтика Победы!»	март – май 2020г.	МБУК ЦДМ
4.30	Цикл вечеров в клубе «Лира» «Строки опаленные войной...»	март – май 2020г.	МБУК ЦДМ
4.14	Спектакль посвященный празднованию 75-летия ВОВ. Театральная студия «Феникс»	10.04.2020г.	МБУК МСДЦ
4.15	Городской конкурс военных песен «Мы этой памяти верны»	18.04.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.16	Конкурс чтецов «Поздравляю победу»	26.04.2020г.	МБУК МСДЦ
4.17	Концерт клуба авторской песни «Радуга в ладошках» «Бьетса в тесной пещурке огонь...»	апрель – май 2020г.	МБУК ЦДМ
4.18	Спектакль театральной студии «ПодРосток» - «Не забирайте солнце у детей»	07.05.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.19	Выставка младших воспитанников художественного отделения МБУДО «ДШИ» «День победы»	май 2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.20	Торжественные мероприятия, посвященные празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (по отдельному плану)	09.05.2020г.	МКУ ККиС
4.21	Отчетные концерты творческих коллективов «Поклонимся Великим тем годам»	Апрель-май 2020г.	МКУ ККиС
4.22	Квест – игра «Путешествие в войну» (для детей оздоровительного лагеря)	5.06.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.23	Занятие для оздоровительного лагеря «Письмо ветерану»	13.07.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.24	Викторина для школьников «Память жива»	4.08.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.25	Вечер отдыха «Встреча ветеранов»	1.10.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.26	Выставка художественного отделения ДШИ «Память жива»	16.11.2020г.	МБУК КЦ «Досуг»
4.27	Концерт «К 75-летию Дня победы» оркестровая музыка	апрель – май 2020г.	Музыкальное отделение МБУДО ДШИ

5. Библиотечные мероприятия:			
5.1	«Читаем Альберта Лиханова: книги о вере, надежде, любви» - книжная выставка-предложения	январь-декабрь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.2	«Блокада и ее герои» - выставка-память	январь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.3	«Дневник Тани Савиной» - урок мужества, просмотр фильма о войне	январь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.4	«Война глазами художников» - выставка репродукций	февраль 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.5	«Читаем книги о войне» - день чтения влху	1 раз в месяц	МБУК «Общественная библиотека»
5.6	«Они писали о войне» - выставка-рассказ	март 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.7	«75 книг о войне» - патриотическая акция	март 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.8	«Письма отечественных лет» - литературно-музыкальная композиция	март 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.9	«Я родом не из детства – из войны» - урок мужества	апрель 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.10	«Война и дети» - тематическая полка	апрель 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.11	«Победа дала – моя Победа» - конкурс рисунков	апрель-май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.12	«Салют, Победа!» - выставка творческих работ	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.13	«Читаем детям о войне» - акция	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.14	«Давайте вспомним про войну» - вечер-встреча с клубом «В круг друзей»	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.15	«Проигранная книга о войне, твой подарок к Дню Победы» - акция	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.16	«Великая война» - стенд-рассказ	май-декабрь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.17	«Победы – женское лири» - книжная выставка-рассказ	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.18	«И все-таки мы победили» - встреча поколений»	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.19	«Спасибо Вам!» - стенд пожеланий	май 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.20	«Я вспомнил все былое» - литературно-музыкальная композиция	июнь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.21	«Солдаты бессмертия» - выставка-представление	июнь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.22	«Что такое война» - видеостраница, просмотр детских фильмов о войне	июнь-август 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.23	«Страницы летописей о войне» - обзорная выставка-просмотр	сентябрь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.24	«Фронтная поэзия А. Бардовского» - книжная выставка-обзор	ноябрь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.25	«Их обижала пламенная война» - литературно-музыкальная композиция	ноябрь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»
5.26	«Мир и дружба всем нужны!» - патриотическая викторина	ноябрь 2020г.	МБУК «Общественная библиотека»

6. Мероприятия, проводимые в образовательных учреждениях			
6.1	Уроки мужества посвященные: - окончанию Второй мировой войны; - Дню снятия блокады города Ленинграда; - Дню контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой. - со Дня разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве; - Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей; - Дню неизвестного солдата; - Дню Героев Отечества; - Дню Победы «Гордимся! Помним!»; - 100-летию легендарного оружейника Михаила Калашникова	Сентябрь ноябрь декабрь 2019 Январь Февраль Апрель Май 2020	УО
6.2	Цикл класных часов «Равнение на Героев»: - дети и молодежь – герои войны; - уроженцы Владимирской области – герои войны; - герои Великой Отечественной войны	Весь период	УО
6.3	Реконструкция выставки «Судьба солдат»	Весь период	УО
6.4	Показ обучающимся цикла документальных и художественных фильмов о Великой Отечественной войне	Весь период	УО
6.5	Участие во Всероссийском проекте «Диалоги с Героями»	Весь период	УО
6.6	Поисковые экспедиции военно-спортивного клуба «Гром»	Апрель Июнь	УО
6.7	Конкурс творческих работ обучающихся «Защитники Отечества».	Июль-сентябрь	УО
6.8	Презентация работ и награждение победителей городского конкурса Оформление экспозиции, посвященной Великой Отечественной войне и экскурсии в музей ЦВР «ЛД»	Февраль, май	УО
6.9	Фестиваль лирико-патриотической песни «Поклонимся великим тем годам»	Февраль	УО
6.10	Фестиваль выставки «Судьба солдат»	Март-апрель	УО
6.11	Конкурс чтецов «Живая классика»	март	УО
6.12	Встречи обучающихся с ветеранами	Весь период	УО
6.13	Конкурс среди обучающихся общеобразовательных организаций на присвоение почетного звания «Примерный внук»	Апрель, май	УО
6.14	Создание памятного диска по итогам акции «Дети – детям войны»		

(НАЧАЛО НА СТР.6)

7.4	Чемпионат ЗАТО г. Радужный по мини- футболу	Апрель 2020	МКУ ККиС
7.5	Спортивные соревнования по теннису	Апрель 2020	МКУ ККиС Семейный спортивный клуб «Радугатенис» (по согласованию)
7.6	Военно-спортивная игра «Зарница»	Май 2020	УО
7.7.	Спортивный праздник, посвященный Дню Победы	9 мая 2020	МКУ ККиС
7.8	Кросс-кантри велозастафета	16 мая 2020	МКУ ККиС
7.9	Летний чемпионат ЗАТО г. Радужный по мини- футболу	Июнь – август 2020	МКУ ККиС
7.10	Летний туристический слет молодежных и ветеранских команд ЗАТО г. Радужный	Июль 2020	МКУ ККиС

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2019

№ 1366

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 16.02.2016 Г. №224

В целях обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 30.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь Законом Владимирской области от 02.10.2017 г. № 80-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав во Владимирской области», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2016 г. № 224 следующие изменения:

1.1. Исключить из состава комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
Лобанову Марину Валерьевну - главного специалиста, ответственного секретаря комиссии;
Новикова Михаила Васильевича - заместителя начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1.2. Включить в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
Исайчеву Екатерину Михайловну - главного специалиста, ответственного секретаря комиссии

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ

Приложение 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «11» 10. 2019 г. № 1366

ПОЛОЖЕНИЕ

о комплексной межведомственной профилактической операции «Семья», проводимой на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

- оказание комплексной социально-правовой, медицинской и психолого-педагогической помощи семьям «группы риска», подросткам, оставшимся без попечения родителей и нуждающимся в защите со стороны государственных и муниципальных органов, а так же для выявления случаев жестокого обращения с детьми;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- информационно просветительская пропаганда семейных ценностей.

2. ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

- выявление скрытых нарушений прав несовершеннолетних, в том числе на образование, труд, отдых, жилище;
- выявление условий и причин, способствующих детской дезадаптации;
- применение к родителям, не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению, содержанию детей, мер административного воздействия, предусмотренных законодательством;
- изучение круга проблем несовершеннолетнего и его семьи;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении с целью определения путей их реабилитации;
- прекращение индивидуальной профилактической работы с семьями в связи с достижением положительных результатов.

3. УЧАСТНИКИ

Проведение мероприятий обеспечивают специалисты органов и учреждений системы профилактики в соответствии с планом комплексной межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Состав рабочих групп определяется руководителями групп, утвержденными постановлением.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ

Итоги проведения профилактической операции «Семья» подводятся на расширенном заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с участием специалистов органов и учреждений системы профилактики, задействованных в операции.

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «11» 10.2019 г. № 1366

ПЛАН

проведения комплексной межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1	Разработка плана проведения межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 11.10.2019г.	КДН и ЗП
1.2	Подготовка постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области об организации и проведении межведомственной комплексной профилактической операции «Семья»	до 11.10. 2019 г.	КДН и ЗП
1.3	Организация и проведение координационного заседания муниципальной комиссии по проведению межведомственной профилактической операции «Семья»	до 11.10.2019 г.	КДН и ЗП, МО МБД, ООП, УО, ККиС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.4	Создание рабочих групп по проведению обследования семей, определение руководителей рабочих групп	до 31.10.2019 г.	КДН и ЗП, МО МБД, ООП, УО, ККиС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.5	Согласование плана совместной работы: - по выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении; - по обследованию положения детей, обучающихся в образовательных организациях, родители которых ненадлежаще исполняют обязанности по их воспитанию; - по обследованию положения детей, не охваченных образовательными организациями, родители которых ненадлежаще исполняют обязанности по их воспитанию.	до 31.10.2019 г.	Руководители рабочих групп
1.6	Подготовка адресных списков обследования семей рабочими группами	до 25.11.2019 г.	КДН и ЗП, руководители рабочих групп
1.7	Организация проведения рейдов в семьи, состоящие на различных видах учета: - в семьи, состоящие в едином банке данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; - в семьи, состоящие на учете в КДН и ЗП, ПДН	Ноябрь-декабрь	КДН и ЗП, МО МБД, ООП, УО, ККиС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.8	Составление административных протоколов на родителей по ч. 1 статьи 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по их содержанию и воспитанию)	Весь период	МО МБД,
1.9	Составление актов обследования семей, подготовка итоговой информации о результатах проведения операции и предоставление их в КДН и ЗП ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 25.12.2019 г.	КДН и ЗП
1.10	Предоставление информации о мероприятиях, проведенных в рамках межведомственной профилактической операции «Семья» в КДН и ЗП	до 26.12.2019	МО МБД, ООП, УО, ККиС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.11	Подготовка аналитической справки об итогах проведения межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в КДН и ЗП Владимирской области	до 10.01. 2020 г.	КДН и ЗП
2. Профилактические мероприятия			
2.1	Организация и проведение муниципальных родительских собраний с участием председателей родительских комитетов и представителей родительского сообщества по теме «Родительская ответственность-залог благополучного детства»	Ноябрь 2019 г.	УО, представители органов системы профилактики
2.2	Организация и проведение лекториев правовых знаний в образовательных учреждениях, общешкольных и классных родительских собраний по пропаганде семейных ценностей, воспитания ответственного родительства и создания безопасной детской среды	Ноябрь-декабрь	КДН и ЗП, представители органов системы профилактики
2.3	Проведение мониторинга занятости учащихся, состоящих на различных видах учета, организованными формами досуга	Весь период	КДН и ЗП,
2.4	Проведение собраний с учащимися по организации досуга	ноябрь	УО, ККиС
2.5	Привлечение неблагополучных семей к культурно-массовым мероприятиям, проводимым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Весь период	Администрация ЗАТО г. Радужный КДН и ЗП, МО МБД, ООП, УО, ККиС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН»
2.6	Подготовка и проведение семейных тематических мероприятий: лекции, беседы, вечера семейного досуга и др.	Весь период	УО, ККиС
2.7	Организация и проведение акции «Подари Новый год ребенку» для детей из неблагополучных семей	декабрь 2019 г.	ККиС, УО, ГКУ ОСЗН, ООП, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН»
3. Методическая работа			
3.1	Разработка методического материала и проведение инструктажа для членов рабочих групп	до 31.10.2019 г.	КДН и ЗП

Условные обозначения:
- КДН и ЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- ООП – отдел опеки и попечительства;
- УО - управление образования;

- ККиС – муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту»;
- ГКУ ОСЗН – государственное казенное учреждение «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный»;
- МО МБД- межмуниципальный отдел Министерства Внутренних дел России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН» – отделение профилактики государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
- ГБУЗ ГБ – государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница»;
- ФКУ УИИ УФСИН – филиал по ЗАТО г. Радужный федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Владимирской области».

Приложение 3
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «11» 10.2019 г. № 1366

Руководители рабочих групп по обследованию семей, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

- Олесиков Сергей Сергеевич – заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам;
- Исайчева Екатерина Михайловна - главный специалист, ответственный секретарь КДН и ЗП ЗАТО г. Радужный по Владимирской области;
- Путилова Татьяна Николаевна - начальник управления образования;
- Сергеева Марина Валентиновна – заведующая ГКУ «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
- Пивоварова Ольга Викторовна – председатель МКУ «Комитета по культуре и спорту»;
- Тихомирова Наталья Сергеевна – заведующая отделом опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- Лопунова Елена Владимировна – главный врач ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (по согласованию);
- Чернов Юрий Александрович – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД МО МБД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);

Приложение 4
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «11» 10. 2019 г. № 1366

АКТ

ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО И СЕМЬИ, СОСТОЯЩИХ НА УЧТЕ

СОГЛАСОВАНО: _____ УТВЕРЖДАЮ: _____
(законный представитель несовершеннолетнего) (руководитель рабочей группы)

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата проведения обследования)
Обследование проводилось _____

(Ф.И.О., должности лиц, проводящих обследование)
Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) _____
свидетельство о рождении: серия _____ N _____ (кем и когда выдан)
паспорт серия _____ N _____ (кем и когда выдан)

место жительства _____ (адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)
место пребывания _____ (адрес места фактического пребывания и проведения обследования)
1. Сведения о родителях:
Мать _____ (Ф.И.О. (при наличии))
дата и место рождения _____
место жительства _____ (адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)
место пребывания _____ (адрес места фактического пребывания и проведения обследования)
Сведения о трудовой деятельности _____ (должность и место работы);
контактные телефоны; режим и характер работы; _____
среднемесячный доход; иные сведения)

Участие матери в воспитании и содержании _____ (проживает/не проживает совместно с ребенком, проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, _____ какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способен ли обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

Отец _____ (Ф.И.О. (при наличии))
дата и место рождения _____
место жительства _____ (адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)
место пребывания _____ (адрес места фактического пребывания и проведения обследования)
Сведения о трудовой деятельности _____ (должность и место работы); контактные телефоны; режим и характер работы; _____ среднемесячный доход; иные сведения)
Участие отца в воспитании и содержании _____ (проживает/не проживает совместно с ребенком, проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способен ли обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.)

Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят: _____
проживают совместно/раздельно: _____
2. Сведения о несовершеннолетнем:
Состояние здоровья _____ (общая визуальная оценка уровня физического развития) _____ и его соответствие возрасту ребенка, _____ наличие заболеваний, особых потребностей в мед. обслуживании, _____ лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком)
Внешний вид _____ (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество

состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту _____ полу ребенка и т.д.)
Социальная адаптация _____ (наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка _____ различной обстановке и т.д.)
Воспитание и образование _____ (форма освоения образовательных программ, посещение ОУ, в том числе дополнительного образования детей; успехи и проблемы в освоении обр. программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), _____ организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды)
Обеспечение безопасности _____ (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медицингам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома)
Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка _____
3. Семейное окружение.
Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком):

Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Проживает постоянно/ временно / не проживает	Участует/ не участвует в воспитании и содержании ребенка

Сведения об иных родственниках _____ (Ф.И.О., степень родства, место жительства)
Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер _____
семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг общения родителей) _____
Социальные связи _____ (социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями)
Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком? _____
4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.
4.1. Жилая площадь, на которой проживает, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____ составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м, на _____ этаже в _____ этажном доме.
4.2. Собственником (наимателем) жилой площади является _____ (Ф.И.О., степень родства по отношению к ребенку)
4.3. Качество дома _____ (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; (комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее)
4.4. Благоустройство дома и жилой площади _____ (водопровод, канализация, _____ какое отопление, газ, ванна)
4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади _____ (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)
4.6. Жилищно-бытовые условия _____ (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.)
4.7. Структура доходов семьи _____ (основные источники дохода (доходы) родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи)
4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах _____
4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей _____ (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки _____ игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные канцелярские принадлежности и пр.)
5. Результаты беседы с несовершеннолетним о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи _____

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведение в быту и т.д.
7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию: _____
(имеются/отсутствуют)
7.1. _____;
7.2. _____;
7.3. _____;
8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком, _____

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

(имеются/отсутствуют)

- 8.1. _____;
 - 8.2. _____;
 - 8.3. _____;
 - 9. Когда и кем ранее проводилось обследование семьи _____
 - 10. Выводы. Рекомендации. Ходатайства (прилагаются) _____
- Подписи и должность лиц, проводивших обследование:
- _____
- _____
- _____

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/69

О Внесении изменений в порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.03.2006 г. № 8/36, в редакции от 19.03.2018 г. № 4/18.

В целях приведения Порядка перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.03.2006 г. № 8/36, в редакции от 19.03.2018 г. № 4/18, в соответствии с требованиями действующего законодательства, рассмотрев протест Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 18.07.2019 г. № 5-1-2019 на Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.03.2006 г. № 8/36, обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.10.2019 г. № 01-12-5114, руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Протест Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 18.07.2019 г. № 5-1-2019 на Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.03.2006 г. № 8/36 удовлетворить.
- Внести изменения в Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.03.2006 г. № 8/36, в редакции от 19.03.2018 г. № 4/18, согласно приложению.
- Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 14.10.2019 г. № 15/69

Изменения

в Порядок перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.03.2006 г. № 8/36, в редакции от 19.03.2018 г. № 4/18:

- Пункт 3 Порядка дополнить следующим предложением:
«3. В помещении после его перевода из жилого помещения в нежилое помещение должна быть исключена возможность доступа с использованием помещений, обеспечивающих доступ к жилым помещениям.»
- Пункт 8 Порядка дополнить подпунктами «е» и «ж» следующего содержания:
«е) протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, одобряющий решение об их согласии на перевод жилого помещения в нежилое помещение;
ж) согласие каждого собственника всех помещений, примыкающих к переводимому помещению, на перевод жилого помещения в нежилое помещение.»

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/70

**О ФИНАНСИРОВАНИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
В ПЕРИОД ОСЕННИХ ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ 2019 ГОДА**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», приказом департамента образования администрации Владимирской области от 30.12.2016 г. № 1177 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей и подростков области», в целях реализации подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 15.08.2019 № 1059), рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО Радужный Владимирской области от 10.10.2019 г. № 01-12-5112 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних школьных каникул 2019 года», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов,

Р Е Ш И Л:

- Организовать отдых детей школьного возраста до 17 лет (включительно) в период осенних школьных каникул 2019 года в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений: средних общеобразовательных школ № 1, 2, Центра внешкольной работы «Лад» (далее - ЦБР «Лад»), детско-юношеской спортивной школы (далее – ДЮСШ).
- Установить продолжительность оздоровительной смены в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 5 календарных дней - с 05 по 09 ноября 2019 года.
- Утвердить стоимость путевки в период проведения оздоровительной смены для обучающихся - 500 рублей (Приложение).

3.1. Для граждан имеющих детей, зарегистрированных по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный и (или) обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- 3.1.1 Для детей работающих граждан:
– 100 рублей - родительская плата;
- 200 рублей - средства субсидии из областного бюджета на оздоровление детей в каникулярное время;
- 300 рублей - средства субсидий бюджетным учреждениям на иные цели.

3.1.2. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети – инвалиды; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети из малоимущих семей; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети безработных граждан):

- 500 рублей - средства субсидий бюджетным учреждениям на иные цели.
- 3.1.3. Для детей находящихся в трудной жизненной ситуации работающих граждан:

- 200 рублей – средства субсидии из областного бюджета на оздоровление детей в каникулярное время.
- 300 рублей - средства субсидий бюджетным учреждениям на иные цели;

3.2. Для граждан имеющих детей, не зарегистрированных по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный и (или) не обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области –500 рублей - родительская плата.

4. Установить стоимость питания работника в день – 85 рублей (в т.ч. за счет привлечения спонсорских средств).

5. Финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581 (в редакции от 15.08.2019 № 1059).

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 14.10. 2019 г. № 15/70

**Расчет стоимости путёвки в городской оздоровительный лагерь
с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2019 года**

Наименование расходов	КОСГУ	Расшифровка	Расходы			Итого: (руб.)
			Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели 235 чел.*40 руб. (в т.ч. 10 чел. м/о)	Субсидия на оздоровление детей в каникулярное время 235 чел. * 40руб.	Родит. плата 225чел.*100 руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Питание детей	342	85 руб.* 235 чел. * 5 дн.	40руб.*5дн.* 235 чел. = 47000 руб. 5 руб.* 10 чел.*5дн = 250 руб.	40руб*5дн. * 235 чел.= 47000руб.	5руб.*5дн.*225 чел. = 5625 руб.	99875
Хозяйственные расходы	346	Моющие, чистящие, дезсредства, хозяйинвентарь, канцтовары 5 руб.*235 чел.* 5 дн.	5руб* 10 чел. * 5дн = 250руб.		5руб.*5дн.*225 чел. = 5625 руб.	5875
Приобретение призов и подарков	349	Призы для проведения мероприятий 10 руб.*235 чел.* 5дн.	10 руб.*10 чел.*5 дн = 500 руб.		10 руб * 5дн.*225 чел.= 11250 руб.	11750
Итого:			48000 (в т.ч. 1000 – м/о)	47000	22500	117500

Стоимость путёвки: 117500 руб. / 235 чел. = 500 рублей

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№15/71

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УПРАВЛЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В связи с увеличением средней заработной платы работников образовательных учреждений, связанным с выполнением Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597, в целях установления тарифов на платные дополнительные, в том числе образовательные, услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администра-

ции ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.10.2019 г. № 01-12-5097, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Установить тарифы на платные дополнительные, в том числе образовательные, услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению.
- Решение Совета народных депутатов от 21.11.2016 г. № 16/81 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области» признать утратившим силу.
- Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 14.10.2019 г. № 15/71

Тарифы
на платные дополнительные, в том числе образовательные, услуги,
оказываемые муниципальными бюджетными образовательными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (ПДОУ)

№ п/п	Оказываемые услуги	Стоимость 1 учебного часа оказываемых услуг за одного человека
1	ПДОУ, оказываемые муниципальными бюджетными дошкольными образовательными учреждениями (групповые занятия)	125
2	ПДОУ, оказываемые муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями (групповые занятия)	150
3	ПДОУ, оказываемые муниципальным бюджетным образовательным учреждением дополнительного образования ЦБР «Лад» (групповые занятия)	160
4	Логопедическое сопровождение детей (групповые занятия)	150
5	Индивидуальные занятия	285

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/73

О Внесении изменений в положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.02.2017 № 2/11

В целях уточнения Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.02.2017 № 2/11, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 27.08.2004 № 136-ОЗ «О денежном содержании государственных гражданских служащих Владимирской области, денежном вознаграждении и денежном поощрении лиц, замещающих государственные должности Владимирской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.10.2019 г. № 01-12-4910, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, рассмотрев обращение главы администрации города от 01.10.2019 г. № 01-12-4910, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

- Внести в Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.02.2017 № 2/11 следующие изменения:
 - Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:
«2.7 При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):
1) ежемесячного денежного поощрения - в размере тридцати должностных окладов;
2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырехдцати должностных окладов;
4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере полутора должностных окладов;
5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий - в размере двух окладов денежного содержания;
6) ежемесячной надбавки за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере трех окладов денежного содержания.
Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим пунктом.»
 - Пункт 3.14. изложить в следующей редакции:
«3.14. Размеры должностных окладов муниципальным служащим ежегодно увеличиваются (индексировуются) с учетом уровня инфляции (потребительских цен) в порядке, устанавливаемом федеральным и областным законодательством. Размер увеличения (индексации) устанавливается решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальными служащими их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.»
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2020.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/74

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации муниципального правового акта ЗАТО г. Радужный Владимирской области, регулирующего взимание земельного налога на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, рассмотрев протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах на Положение «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 26.07.2005 года № 25/198, обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 01.10.2019 года № 01-12-4927, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах на Положение «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 26.07.2005 года № 25/198, удовлетворить.
- Утвердить изменения в Положение «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 26.07.2005 года № 25/198, согласно приложению.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный
от 14.10.2019 г. № 15/74

ИЗМЕНЕНИЯ

в Положение «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 26.07.2005 года № 25/198

- Пункт 4.2 исключить.
- Пункт 5.1 изложить в редакции:
«5.1. Налоговая база определяется в отношении каждого земельного участка как его кадастровая стоимость, внесенная в Единый государственный реестр недвижимости и подлежащая применению с 1 января года, являющегося налоговым периодом, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 391 Налогового кодекса Российской Федерации.»
- Пункт 10.1 изложить в редакции:
«10.1. Сумма налога исчисляется по истечении налогового периода как соответствующая налоговой ставке процентная доля налоговой базы с учетом особенностей, установленных статьей 396 Налогового кодекса Российской Федерации.»
- Пункт 10.4 изложить в редакции:
«10.4. Налогоплательщиками, в отношении которых отчетный период определен как квартал, исчисляют суммы авансовых платежей по налогу по истечении первого, второго и третьего квартала текущего налогового периода как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка.»
- Пункт 10.6.1 изложить в редакции:
«10.6.1. В случае изменения в течение налогового (отчетного) периода качественных и (или) количественных характеристик земельного участка исчисление суммы налога (суммы авансового платежа по налогу) в отношении такого земельного участка производится с учетом коэффициента, определяемого в порядке, аналогичном установленному пунктом 10.6 настоящего Положения.»
- Пункт 10.7 изложить в редакции:
«10.7. В отношении земельного участка (его доли), перешедшего (перешедшей) по наследству к физическому лицу, налог исчисляется начиная со дня открытия наследства.»

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/75

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ БАЗОВОЙ ГОДОВОЙ СТАВКИ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

В целях рационального использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3.1. Положения об аренде муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.12.2006 г. № 35/230 (с изменениями), рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2019 г., исх. № 01-12-5060, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Установить базовую годовую ставку арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 год в размере 397 рублей за 1 кв. м. в год.
- Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/76

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАЛОГОВЫХ СТАВОК ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

В целях обеспечения поступлений в городской бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области земельного налога на основе кадастровой

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9)

(НАЧАЛО НА СТР.8)

стоимости земельных участков, эффективного использования налогового потенциала, в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 66 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.07.2005 года № 25/198, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.10.2019 года № 01-12-5095, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Установить на 2020 год налоговые ставки земельного налога на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области от кадастровой стоимости земельных участков для следующих видов разрешенного использования земельных участков:

- 1.1. 0,3 процента - в отношении земельных участков:
 - 1.1.1. отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
 - 1.1.2. занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащей на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);
 - 1.1.3. не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 171-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
 - 1.1.4. ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;
- 1.2. 1,5 процента - в отношении прочих земельных участков.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ» до 30 ноября 2019 года.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 г.

№ 15/77

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАЛОГОВЫХ СТАВОК НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

В целях обеспечения поступления в городской бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области налога на имущество физических лиц на имущество физических лиц на основе кадастровой стоимости объектов налогообложения, эффективного использования налогового потенциала, в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.10.2019 года № 01-12-5094, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Установить на 2020 год налоговые ставки налога на имущество физических лиц на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:

- 1.1. 0,1 процента в отношении:
 - 1.1.1. Жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;
 - 1.1.2. Объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;
 - 1.1.3. Единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;
 - 1.1.4. Гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 1.2 настоящего решения;
 - 1.1.5. Хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
 - 1.2. 2 процента в отношении:
 - 1.2.1. Объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый уполномоченным органом администрации Владимирской области;
 - 1.2.2. Объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;
 - 1.2.3. Объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации;
 - 1.3. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.
2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2020 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» до 30 ноября 2019 года.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 15/78

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ), ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДОРОЖНИК» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации от 09.10.2019 г. № 01-12-5113, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в тарифы на платные услуги (работы), предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденные решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.01.2019 г. № 1/2, дополнив пунктами следующего содержания:
 - «13. Устройство дорожной неровности из асфальтобетона (при наличии)(по смете).
 14. Планировка и отсыпка асфальтогрунтом (при наличии) до 5 см (по смете).»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2019

№ 1367

О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ГРИППА И ОСТРЫХ РЕСПИРАТОРНЫХ ВИРУСНЫХ ИНФЕКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В ЭПИДЕМИЧЕСКОМ СЕЗОНЕ 2019-2020 ГОДОВ

В целях усиления мероприятий по предупреждению заболеваний гриппом и острых респираторных вирусных инфекций (далее – ОРВИ) населения ЗАТО г. Радужный и подготовки к эпидемическому сезону 2019 – 2020 годов, в соответствии со статьей 51 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 10 от 10.07.2019 «О мерах по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в эпидемическом сезоне 2019-2020 годов», письмами Управления Роспотребнадзора по Владимирской области № 33-00-08/10-10191-2019 от 06.09.2019, № 27.09.2019 № 33-00-02/10-10847-20219, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам в срок до 20.10.2019 года обеспечить подготовку и проведение совещания по рассмотрению вопросов о ходе подготовки ЗАТО г. Радужный Владимирской области к эпидемическому подъему заболеваемости гриппом и ОРВИ в сезоне 2019-2020 годов, в том числе:
 - о готовности лечебно-профилактических организаций к сезонной эпидемии, в том числе обеспеченности их материальными ресурсами, включая создание запаса противовирусных препаратов, средств индивидуальной защиты, дезинфекционных средств, обеспечение специальной медицинской аппаратуры, транспорта;
 - о готовности организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности к работе в зимний период по поддержанию необходимого температурного режима в образовательных, социальных, лечебно-профилактических организациях, жилых домах, на транспорте и по созданию в указанный период надлежащих условий для работающих на открытом воздухе;
2. Рекомендовать руководителям организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности до 20.10.2019 направить в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области информацию о готовности к работе в зимний период по поддержанию необходимого температурного режима образовательных, социальных, лечебно-профилактических организаций, жилых домах, на транспорте и организации вакцинации сотрудников против гриппа, а также проведению противоэпидемических мероприятий.
3. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
 - 3.1. Провести в осенний период 2019 года мероприятия по иммунизации против гриппа контингентов населения из групп риска, определенных национальным календарем профилактических прививок (детей с шестимесячного возраста, учащихся 1–11 классов; студентов профессиональных образовательных организаций; работников медицинских и образовательных организаций, транспорта, коммунальной сферы, лиц старше 60 лет, беременных женщин, лиц, подлежащих призыву на военную службу, лиц с хроническими заболеваниями, в том числе с заболеваниями легких, сердечнососудистыми заболеваниями, метаболическими нарушениями и ожирением), а также других групп населения, предусмотрев формирование прививочных бригад для работы прежде всего в детских образовательных коллективах.
 - 3.2. Своевременно готовить предложения по введению на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области ограничительных мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ, с учетом складывающейся эпидемиологической ситуации.
 - 3.3. Своевременно информировать в средствах массовой информации население о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью в случае появления признаков заболевания.
 - 3.4. Обеспечить соблюдение надлежащих условий транспортирования и хранения противогриппозных вакцин в лечебно-профилактических учреждениях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.3.2.1248-03 «Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов».
 - 3.5. Определить порядок работы возлагаемого учреждения в условиях подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ, включая оказание первичной медицинской помощи на дому, предусмотрев отдельный прием пациентов с признаками ОРВИ, гриппа.
 - 3.6. Организовать забор материала от больных гриппом и ОРВИ, в первую очередь – в закрытых коллективах, а также у лиц с тяжелой клинической картиной, и направление его в соответствующие диагностические лаборатории.
 - 3.7. Принять меры по поддержанию неистощаемого запаса противовирусных препаратов и средств индивидуальной защиты в аптечной сети и в стационаре.
 4. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, независимо от организационно-правовой формы собственности провести комплекс работ по созданию надлежащих условий в зимний период для работающих на открытом воздухе, и поддержанию необходимого температурного режима в пунктах обогрева организации, жилых домах, на транспорте, в детских образовательных, социальных, лечебно-профилактических организациях.
 5. Начальнику Управления образования, председателю МКУ «Комитет по культуре и спорту» организовать:
 - 5.1. Принятие мер по обеспечению детских образовательных организаций необходимым оборудованием и расходными материалами (термометрами, бактерицидными лампами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты).
 - 5.2. Поддержание оптимального теплового режима в образовательных учреждениях, проведение дезинфекции и режимов проветривания в соответствии с требованиями санитарного законодательства.
 - 5.3. В соответствии с рекомендациями органов, осуществляющих федеральный государственный санитарно – эпидемиологический надзор, при необходимости обеспечить принятие мер по приостановлению учебного процесса, ограничению проведения массовых культурных и спортивных мероприятий в детских образовательных коллективах.
 - 5.4. Организовать контроль за проведением иммунизации против гриппа с максимальным охватом детей, посещающих детские образовательные учреждения, учащихся 1-11 классов, работников образовательных учреждений, в организационных коллективах не менее – 75%.
 6. Рекомендовать городским средствам массовой информации регулярно освещать вопросы о необходимости личной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ.
 7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 8. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С. ОЛЕСИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2019

№ 1368

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.01.2019 № 3 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПИТАНИЯ УЧАЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях совершенствования организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Радужный Владимирской области и обеспечения их социальных гарантий, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.01.2019 № 3 «Об утверждении Порядка предоставления питания учащимся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3.2 изложить в новой редакции:
 - «3.2. Обучающиеся с ограничениями возможностей здоровья (далее – ОВЗ), получающие образование на дому, имеют право на компенсацию за питание в денежном эквиваленте (далее – компенсационная выплата).
 - Для предоставления компенсационной выплаты родителям (законным представителям) детей с ОВЗ, обучающихся на дому, школы издают приказы об осуществлении компенсационных выплат на основании следующих документов:
 - а) заявления законных представителей обучающихся с ОВЗ о предоставлении компенсационной выплаты с указанием номера лицевого счета в кредитной организации;
 - б) заключения психолого-медико-педагогической комиссии, устанавливающей статус ограниченных возможностей здоровья;
 - в) заключения медицинской организации об обучении на дому.
2. Дополнить пунктом 3.3 следующего содержания:
 - «3.3. Порядок взаимодействия управления образования с ЕГИССО.
 - 3.3.1. Управление образования в течение 10 рабочих дней после предоставления питания, компенсационной выплаты учащимся школ за счет средств городского бюджета направляет реестры учащихся, получающих указанное питание, компенсационные выплаты в единую государственную информационную систему социального обеспечения (ЕГИССО).
 - 3.3.2. Информация, передаваемая в информационную систему, подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
 - 3.3.3. Информация о прекращении питания учащихся, компенсационной выплаты за счет средств городского бюджета направляется в течение 10 рабочих дней в ЕГИССО для исключения получателя мер социальной поддержки из системы ЕГИССО.»
 - 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
 - 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

С.С. ОЛЕСИКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2019 Г.

№ 1370

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 15.08.2019 г. № 1059), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
14.10.2019 г. от № 1370

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ 2016 Г.
ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Сопланители программы	«Муниципальное казенное учреждение городской комитет муниципального хозяйства», муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту», отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Подпрограммы программы	1. Подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 2. Подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 3. Подпрограмма «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» 4. Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей»
Цели программы	1. 1. Обеспечение высокого качества образования в соответствии с меняющимися запросами населения и перспективными задачами развития общества и экономики. 2. Обеспечение адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в обществе и на рынке труда, создание условий для их социальной мобильности. 3. Обеспечение максимальной доступности услуг организации отдыха детей и их оздоровления, повышение качества и безопасности отдыха детей.
Задачи программы	- Обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования путем обновления структуры и содержания образования. - Сохранение и совершенствование организации питания учащихся образовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальных гарантий обучающихся на получение горячего и здорового питания. - Обеспечение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации. - Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечительства родителей.
Целевые индикаторы и показатели программы	1. Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования. 2. Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящих на одного педагогического работника. 3. Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой. 4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области. 5. Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования. 6. Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения. 7. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях. 8. Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования. 9. Удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. 10. Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 11. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений. 12. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям образования, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений. 13. Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоставлено обучение. 14. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области. 15. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет). 16. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области. 17. Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений. 18. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закрепленного перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений. 19. Удельный вес числа образовательных учреждений, данные о которых представлены на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем числе муниципальных учреждений (дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений). 20. Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности. 21. Доля детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, от общей численности детей-инвалидов данного возраста. 22. Доля детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования, от общей численности детей-инвалидов школьного возраста. 23. Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста. 24. Удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся. 25. Удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охваченных горячим питанием, в общем числе данной категории учащихся. 26. Доля общеобразовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены современным технологическим оборудованием. 27. Обеспечение социальных гарантий детей на получение качественного питания в дошкольных образовательных учреждениях. 28. Удельный вес детей школьного возраста, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (к общему числу детей от 7 до 17 лет). 29. Количество детей школьного возраста, охваченных отдыхом в санаторно-курортных и оздоровительных организациях круглогодичного действия на территории Российской Федерации. 30. Удельный вес обучающихся муниципальных образовательных организаций, подлежащих культурно-экскурсионному обслуживанию в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу обучающихся 1-х – 11-х классов). 31. Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных мерами государственного обеспечения и социальной поддержки в общем количестве таких детей. 32. Численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, в том числе по решению суда. 33. Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи 100 % обратившихся родителей (законных представителей) детей, граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

Этапы и сроки реализации программы	2017-2022 г.г.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы составят 2017-2022 г.г.: 1 800 774,21678 тыс.руб., в том числе: 2017 г. - 307 130,27500 тыс.руб.; 2018 г. - 309 812,70986 тыс.руб.; 2019 г. - 325 056,97092 тыс.руб.; 2020 г. - 290 121,48700 тыс.руб.; 2021 г. - 284 326,38700 тыс.руб.; 2022 г. - 284 326,38700 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечено полное удовлетворение потребности населения города в услугах дошкольного образования; - общим образованием бюджет охвачено 99,9% численности населения города в возрасте 7 - 18 лет; - увеличился охват детей программами дополнительного образования детей до 78% в 2020 году; - возрастает удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся повысится до 67%; - повысится безопасность жизнедеятельности в муниципальных образовательных учреждениях; - повышение удельного веса численности образовательных учреждений, использующих информационные системы в управлении, до 100%; - 100% охват детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный, мерами государственного обеспечения и социальной поддержки; - своевременное обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жильем помещениями, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям; - возрастет доля детей, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления до 78% в 2020 году; - 30% обучающихся муниципальных образовательных организаций получат возможность участия в экскурсионных поездках в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу обучающихся 1-х – 11-х классов); - повысится компетентность родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В последние годы наметились положительные тенденции, определяющие перспективы развития воспитания и образования как приоритетной сферы социальной жизни. Разрабатывается законодательная база, направленная на создание воспитательно-образовательного пространства современного детства. Реализуется комплекс федеральных программ, ориентированных на получение качественного образования и воспитания подрастающего поколения, направленных на модернизацию общего образования. Формируется социальный запрос на эффективные воспитательно-образовательные системы, технологии, средства. Ведется работа по повышению социального статуса педагогических работников, по профилактике снижения детской преступности и других негативных явлений среди несовершеннолетних.

Однако принимаемые меры не позволяют изменить ситуацию в системе образования и воспитания коренным образом. Анализ результативности работы по индикатору развития системы образования детей, дошкольного возраста в г. Радужный в 2017-2018 учебном году показал, что:

- доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием в городе, составляет 100% (областной показатель 100%);
- удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования в г. Радужный – 97% (по области – 96%);
- в 2017-2018 учебном году в городе функционировало 6 групп компенсирующей направленности (75 детей) - 7 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с тяжелыми нарушениями речи (64 детей) - 85% от общего числа детей в группах коррекционной направленности); 1 группа для детей с задержкой психического развития (11 детей) - 15% от общего числа детей в группах коррекционной направленности).

В 2019-2020 учебном году в городе функционирует 6 групп компенсирующей направленности (75 детей) - 7 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с тяжелыми нарушениями речи (64 детей) - 85% от общего числа детей в группах коррекционной направленности); 1 группа для детей с задержкой психического развития (11 детей) - 15% от общего числа детей в группах коррекционной направленности). В 2019-2020 учебном году в городе функционирует 6 групп компенсирующей направленности (75 детей) - 7 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с тяжелыми нарушениями речи (64 детей) - 85% от общего числа детей в группах коррекционной направленности); 1 группа для детей с задержкой психического развития (11 детей) - 15% от общего числа детей в группах коррекционной направленности).

В 2019-2020 учебном году в городе функционирует 6 групп компенсирующей направленности (75 детей) - 7 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с тяжелыми нарушениями речи (64 детей) - 85% от общего числа детей в группах коррекционной направленности); 1 группа для детей с задержкой психического развития (11 детей) - 15% от общего числа детей в группах коррекционной направленности). При реализации программ дошкольного образования особое внимание уделяется обеспечению доступности дошкольного образования для граждан, имеющих разнообразные образовательные запросы, в частности для родителей, имеющих детей-инвалидов дошкольного возраста. Обеспеченность дошкольным образованием детей – инвалидов, проживающих на территории г. Радужный и изъявивших желание посещать ДОУ, составляет 100%.

Муниципальный регистр учета детей-инвалидов дошкольного возраста на 01.01.2019 г. включает 18 человек. Охвачены услугами дошкольного образования – 100 % (18 детей):

- посещали общеобразовательные группы – 66% (12 детей);
- посещали коррекционные группы – 27% (5 детей);
- обучались на дому – 7% (2 ребенка).

Стоимость просмотра и ухода за ребенком в ДОУ с 01 января 2019 года составила 131 рубль в день. Фактическая стоимость питания в ДОУ составила 101/116 рублей, хозяйственные расходы 10/5 рублей (ясли/сад). Как следствие - улучшилось выполнение натуральных норм продуктов питания в ДОУ и составило 98 % -100% по основным продуктам.

В 2018 году государственная итоговая аттестация выпускников школ проведена в форме ЕГЭ по 12 предметам, в том числе 10 – по выбору. Один из самых высоких результатов достигнуты по общеобразовательным предметам: английскому языку, русскому языку, географии, литературе. Выделенные ассигнования в отрасли «Образование» позволили достичь следующих показателей:

- 100% учащихся города (от 6,5 до 17 лет) охвачены общеобразовательными услугами (план – 100%);
- 85% выпускников общеобразовательных учреждений поступили в ВУЗы по результатам ЕГЭ (план - 80%);
- организовано питание учащихся в 100% школ, непосредственно в школах охват учащихся, горячим питанием составил 65 %.

Самым большим по охвату в 2018 году в качестве экзамена по выбору в форме ЕГЭ стал экзамен по обществознанию – 49 % (по области – 57,3%). Выпускники г. Радужный по средним баллам по предмету 66,7 (в области – 59,84) занимают ведущие позиции по области. В целом средний балл по предметам, полученный выпускниками г. Радужный, выше среднеобластного. 3 выпускника школ набрали наивысшие баллы по русскому языку, литературе и физике. Результаты экзаменов по предметам по выбору, в сравнении с прошлым годом, выше по литературе, физике, химии, математике профильного уровня.

В 2018 году в государственной итоговой аттестации по основным программам основного общего образования приняло участие 179 выпускников 9 классов города (2017 год - 141 выпускник), из них сдавали экзамен в форме ОГЭ – 168 человек, ГВЭ – 11 человек. В 2017 году выпускников, сдававших ОГЭ было 128 чел, ГВЭ – 13 чел.

В 2018 году в основные сроки сдачи экзаменов 25 выпускников, получили неудовлетворительные оценки, 19 чел. из них справились с работой после пересдачи в резервные сроки. 6 выпускников сдавали экзамен в резервные сроки в сентябре (3 чел. – по математике, 3 чел. – по обществознанию), одна учащаяся не справилась с работой по обществознанию и не получила аттестат.

В 2018 году все выпускники справились с экзаменом по русскому языку с первого раза. Средний балл составил 4,0 балла, что выше областного на 0,1 балла. Средний балл по математике составил 3,70, что ниже выше данного показателя в области на 0,1 балла. Средний балл выполнения экзаменационных работ по всем предметам составил 3,91. Самый высокий средний балл по английскому языку – 4,92, самый низкий – по обществознанию – 3,57.

В городе ведется системная работа с одарёнными детьми. Одной из форм данной работы является организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 5-11 классов приняли участие 346 человек (20 % от числа контингента учащихся) по 21 общеобразовательным предметам.

Стали победителями и призёрами олимпиады 110 учащихся, из них победителями более чем по 2 общеобразовательным предметам – 11 человек. В 2018-2019 учебном году в региональном этапе по 10 предметам (11 предмет в – в 2014/2015 уч.г.) участвовали 17 обучающихся (21 учащийся в 2014/2015 уч.г.): СОШ №1 – 6 чел., СОШ №2 – 11 чел., 3 призера по физической культуре, обществознанию, французскому языку (в прошлом году не было победителей и призёров, в 2013/2014 уч.г. – 2 победителя и 1 призёр).

4 четвероклассника принимали участие в очном этапе региональной олимпиады младших школьников. В период школьного каникул различными формами отдыха охвачено 1368 детей и подростков (74,5% от числа детей с 7 до 17 лет), в том числе: в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и в загородном оздоровительном лагере – 1250 чел., 70 % от общего количества детей школьного возраста.

Для 149 детей и подростков организован отдых на другой базе (2017 г. - 110 чел.); в загородных оздоровительных лагерях Владимирской и Ивановской областей, в областных профильных (специализированных) санаториях, оздоровительных лагерях санаторно-курортного типа и на Черноморском побережье. В целях формирования потребности в активном освоении социума и повышения культурного уровня обучающихся, пропаганда здорового образа жизни, совершенствования организации культурно-экскурсионного обслуживания в 2018 году в период школьных каникул проведено 24 экскурсии, в которых приняли участие 548 человека, обучающиеся муниципальных бюджетных образовательных организаций (30% от числа обучающихся 1-х – 11-х классов). Экскурсии проводились в городах Москва, Санкт-Петербург, Волгоград, Перелазинский, Владимир и Владимирская область.

Низке областного показателя остается уровень физического развития школьников (средне-высокий уровень физического развития у 54% школьников в городе, в области – 74,6% учащихся, основной и подготовительной группы здоровья в городе отнесено 91% учащихся, в области – 94% учащихся).

Несмотря на позитивные изменения, происходящие в муниципальной системе образования, и преимущество ее по сравнению с другими территориями области сохраняются и проблемы. Основные из них:

- существенное ухудшение здоровья обучающихся и воспитанников в процессе получения образования;
- недостаточная эффективность системы повышения квалификации;
- доминирование репродуктивных технологий в учебном процессе, перегрузка учащихся;
- недостаточное взаимодействие всех уровней образования для удовлетворения образовательных потребностей населения и реализации индивидуальных образовательных программ;
- сложности в осуществлении комплексного подхода к аналитической деятельности в управлении образованием и, как следствие, недостаточная обоснованность управленческих решений;
- недостаточное использование воспитательного потенциала в образовательных учреждениях;
- недостаточные знания и навыки поведения обучающихся и сотрудников в чрезвычайных ситуациях и в случаях пожаров;
- поддержание систем автоматической пожарной сигнализации в технические исправном состоянии;
- оборудование образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения;
- эксплуатация устаревших электросетей.

Настоящая Программа предназначена для дальнейшего перевода муниципальной системы образования в новое состояние, обеспечивающее качество образования, адекватное потребности личности, государства, общества.

Программа является механизмом реализации развития муниципальной системы образования и формирования системы образования города как единого образовательного комплекса. Программа определяет стратегию и основные направления развития муниципальной системы образования на 2017-2021 г.г.

Повышение качества и доступности школьного питания, увеличение охвата организованным горячим питанием учащихся является одним из приоритетных направлений муниципальной программы.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации.

Основные цели и задачи.
Для обеспечения необходимого качества образовательных услуг и образовательных результатов муниципальная система должна:

- обеспечить высокий уровень качества и доступности образовательных ресурсов и услуг, условий для максимальной реализации личного потенциала обучающихся;
- гибко реагировать на запросы государства, социума и самих обучающихся;
- обеспечить эффективное использование финансовых и материальных ресурсов образования, оптимальную организацию образовательного пространства города.

Основной целью Программы является:

- обеспечение доступности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования для удовлетворения потребностей граждан, общества путем обновления структуры и содержания образования;
- совершенствование эффективных механизмов финансирования и ресурсного обеспечения;
- сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, улучшение рациона питания обучающихся общеобразовательных учреждений города.

Программа предусматривает выполнение следующих задач:

- модернизация общего и дошкольного образования;
- совершенствование содержания и технологий образования;
- развитие системы обеспечения качества образовательных услуг;
- повышение эффективности управления в системе образования путем внедрения современных финансово-экономических механизмов в сфере образования и совершенствование материально-технической базы образовательных учреждений;
- совершенствование организации питания.

Достижение стратегических целей и задач Программы обеспечивается за счет реализации программных мероприятий на 2017-2021 годы. Основные направления реализации Программы:

- Совершенствование содержания и технологий образования. Решение данной стратегической задачи обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим направлениям:
- обеспечение возможности получения дошкольного, в том числе и предшкольного образования;
- оптимизация нагрузки учащихся, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам;
- внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования;
- развитие профильного обучения в школе III ступени;
- расширение возможностей дополнительного образования детей;
- внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, в том числе с использованием ИКТ;
- развитие системы выявления и поддержки одаренных детей;
- повышение мотивации обучающихся к процессу обучения;
- включение обучающихся в общественно-полезную деятельность;
- создание условий для гражданско-патриотического воспитания подрастающего поколения.

Развитие системы обеспечения и качества образовательных услуг.

Решение данной стратегической задачи обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим направлениям:

- развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности образовательных учреждений с целью обеспечения ее соответствия развивающейся системе образования;
- участие в ЕГЭ, итоги которого позволяют обеспечить доступность профессионального образования, объективность вступительных испытаний, преемственность общего и профессионального образования, а также осуществления государственного контроля и управления качеством образования на основе независимой оценки уровня подготовки выпускников;

- реализация региональной системы оценки качества образования;
- поддержка учителей, внедряющих инновационные формы и методы в процесс воспитания и обучения детей;
- оценка профессионального уровня педагогических работников через организацию и проведение аттестации на квалификационные категории.

Повышение эффективности управления в системе образования.

Решение данной стратегической задачи обеспечивается за счет реализации программных мероприятий по следующим направлениям:

- организация взаимодействия образовательных учреждений для повышения качества образования, совершенствования информационного обмена и распространения эффективных решений;
- совершенствование системы управления образованием на основе эффективного использования ИКТ в рамках единого образовательного комплекса;
- проведение мониторинга эффективности развития муниципальной системы образования.

Целевые индикаторы и показатели программы:

- охват дошкольным образованием;
- охват общим образованием;
- охват дополнительным образованием;
- поддержка детских и молодежных общественных объединений и органов ученического самоуправления;
- участие в городских, областных, всероссийских олимпиадах, конкурсах среди обучающихся;
- социализация выпускников 9-11 классов;
- укрепление материально-технической, учебно-методической базы образовательных учреждений;

- повышение квалификации педагогических работников;
- обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных учреждений во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности;
- сохранение и укрепление здоровья детей и подростков, улучшение рациона питания обучающихся общеобразовательных учреждений родителей, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений в отчетном финансовом году, в том числе по решению суда;
- повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы.

Общий объем финансирования на 2017-2022222 года составляет 1 800 774,21678 тыс. рублей. Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в приложении № 1 к программе.

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях к программе.

5 Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

Механизм выполнения поставленных в Программе задач и решение существующих проблем основывается на указанных выше целевых установках и представляет собой реализацию программных мероприятий 3-х подпрограмм.

Исполнителем Программы является управление образования администрации ЗАТО г. Радужный в лице начальная управления образования, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты и эффективное использование выделяемых на выполнение Программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией Программой.

Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области ежегодно в пределах утвержденных объемов бюджетного финансирования за соответствующий год определяет расходы на реализацию Программы.

Руководитель программы, исполнители программных мероприятий несут солидарную ответственность за своевременное выполнение программы, достижение результатов, эффективное использование выделенных бюджетных средств, за достоверность предоставляемых сведений о финансировании и реализации программы.

Мероприятия Программы конкретизируются в годовых планах работы управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Контроль за организацией Программы осуществляет глава администрации города ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Руководитель программы ежегодно отчитывается перед заказчиком программы о результатах ее реализации.

Годовой отчет о реализации программы руководитель не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным, направляет в отдел экономики администрации.

Эффективность реализации Программы определяется с помощью системы показателей и индикаторов, отражающих стратегические приоритеты развития образования, формирования профессиональных кадровых ресурсов.

Эффективность реализации Программы оценивается по следующим направлениям:

- повышение качества общего образования;
- сокращение числа учащихся, не получивших основное образование, оставленных на повторное обучение;
- повышение функциональной грамотности выпускников общеобразовательной школы;
- улучшение социальной ориентации учащихся;
- профилирование школьного образования;
- увеличение числа учащихся с предпрофильной подготовкой;
- расширение возможности получения образования детьми с ограниченными возможностями;
- расширение возможности получения дополнительного образования в соответствии с запросами населения (увеличение количества учащихся в возрасте до 15 лет, обучающихся по программам дополнительного образования);
- обеспечение доступности образования;
- повышение эффективности финансирования образования, развитие социального партнерства;
- обновление материально-технической учебно-методической базы образовательных учреждений;
- развитие системы общественного мониторинга состояния и развития образования;
- доступность консультативной, психолого-педагогической, методической и помощи родителям (законным представителям), гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

В результате реализации мероприятий Программы предполагается:

- повышение уровня образовательных услуг, ее качества и доступности;
- введение новых форм управления в системе образования;
- содействие профессиональному росту педагогов;
- укрепление материально-технической базы;
- поддержка обеспечения образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, защиты, агитации;
- совершенствование организации питания учащихся на основе внедрения новых технологий приготовления пищи, оснащения пищеблоков новым технологическим оборудованием;
- повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.

Создание и функционирование на базе МБОУ ДО ЦДРП консультативного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей в рамках реализации проекта «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей» в рамках федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Сосполнители подпрограммы	«Муниципальное казенное учреждение городской комитет муниципального хозяйства»
Цели подпрограммы	Обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования путем обновления структуры и содержания образования
Задачи подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Создание в системе дошкольного образования детей равных возможностей для получения качественного образования. 2.Развитие дошкольной образовательной сети, обеспечивающей равный доступ граждан города к услугам дошкольного образования, модернизация содержания дошкольного образования. 3.Создание условий для устойчивого развития системы общего и дополнительного образования детей, обеспечение ее современного качества, доступности и эффективности; 4.Повышение привлекательности работы в должности педагога в муниципальных образовательных учреждениях. 5. Обеспечение комплексной (в т.ч. и противопожарной) безопасности образовательных учреждений.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования. 2.Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящих на одного педагогического работника. 3. Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой. 4. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области. 5. Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования. 6. Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения. 7. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях. 8. Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования. 9.Удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. 10.Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 11. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений. 12. Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений. 13. Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение. 14. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области. 15. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет). 16. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области. 17. Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений. 18. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закрепленного перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений. 19. Удельный вес числа образовательных учреждений, данные о которых представлены на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем числе муниципальных учреждений (дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений). 20. Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности. 21. Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста 22. Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Срок реализации программы -2017-2022 годы 1 этап -2017-2018 годы 2 этап — 2019-2022 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы составят в 2017-2022 г.г -1 494 118,29574 тыс.руб. : 2017 год -259 771,65300 тыс.руб. ; 2018 год - 256 780,11129 тыс.руб. ; 2019 год -267 285,46645 тыс.руб. ; 2020 год -240 650,75500 тыс.руб. ; 2021 год -234 814,65500тыс.руб. ; 2022 год -234 814,6550 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1.Обеспечено полное удовлетворение потребности населения города в услугах дошкольного образования. 2. Предоставлены семьям, нуждающимся в поддержке в воспитании детей раннего возраста, консультационные услуги. 3. Осуществлена подготовка к школе всех детей старше дошкольного возраста путем создания качественного разнообразия организационно-методических структур, создающих условия для предшкольного образования. 1.4. Обеспечены меры социальной поддержки всем детям-инвалидам дошкольного возраста. 1.5. Средняя заработная плата педагогов дошкольных образовательных учреждений составил не менее 100% от средней заработной платы в сфере общего образования в регионе. 2. Выполнены государственные гарантии общедоступности и бесплатности дошкольного и общего образования. 2. Общим образованием бюджет охвачено 99,9% численности населения города в возрасте 7 - 18 лет: 2.1. 100% обучающимся будет предоставлена возможность учиться в соответствии с современными требованиями. 2.2. Удельный вес учащихся учреждений общего образования, обучающихся в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом, составил до 100 % в 2020 году. 2.3. Всем детям-инвалидам будет предоставлена возможность освоения образовательных программ общего образования в форме дистанционного, специального (коррекционного) или инклюзивного образования. 2.4. Отсутствие выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, не получивших аттестат о среднем общем образовании. 2.5. Удержание существующего односеместного режима обучения в общеобразовательных учреждениях. <p>Дополнительное образование:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Увеличен охват детей программами дополнительного образования детей до 78% в 2020 году. 3.2. Средняя заработная плата работников дополнительного образования детей к 2019 году составит не менее 100% от средней заработной платы учителей в регионе. 4. Оказана психолого-педагогическая, методическая и консультативная помощь 100 % обратившихся родителей (законных представителей) детей, граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения.

Анализ результативности работы по индикатору развития системы образования детей дошкольного возраста в г. Радужный в 2017- 2018 учебном году показал, что:

- доля детей в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием в городе, составляет 100% (областной показатель 100%);

- удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования в г. Радужный – 97% (по области – 96%);

В 2017-2018 учебном году в городе функционировало 6 групп компенсирующей направленности (75 детей) - 7 % от общего числа детей, посещающих дошкольные образовательные организации города). В том числе 5 групп для детей с тяжелыми нарушениями речи (64 детей) - 85% от общего числа детей в группах коррекционной направленности); 1 группа для детей с задержкой психического развития (11 детей) - 15% от общего числа детей в группах коррекционной направленности).

В 2019-2020 учебном году в городе функционирует 6 групп компенсирующей направленности плановой наполняемостью 75 детей, в том числе 5 групп для детей с тяжелыми нарушениями речи, связано с увеличением количества детей с проблемами в речевом развитии.

При реализации программ дошкольного образования особое внимание уделяется обеспечению доступности дошкольного образования для граждан, имеющих разнообразные образовательные запросы, в частности для родителей, имеющих детей-инвалидов дошкольного возраста. Обеспеченность дошкольным образованием детей – инвалидов, проживающих на территории г. Радужный и изъявивших желание посещать ДОУ, составляет 100%.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11)

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

Муниципальный регистр учета детей-инвалидов дошкольного возраста на 01.01.2019 г. включает 18 человек.

- Охвачены услугами дошкольного образования – 100 % (18 детей);
- посещения общеобразовательные группы – 66% (12 детей);
- посещения коррекционные группы – 27% (5 детей);
- обучались на дому – 7% (2 ребенка).

Стоимость примотра и ухода за ребенком в ДОУ с 01 января 2019 года составила 131 рублей в день. Фактическая стоимость питания в ДОУ составила 101/116 рублей, хозяйственные расходы 10/5 рублей (ясли/сад). Как следствие - улучшилось выполнение натуральных норм продуктов питания в ДОУ и составило 98 % - 100% по основным продуктам.

В 2018 году государственная итоговая аттестация выпускников школ проведена в форме ЕГЭ по 12 предметам, в том числе 10 – по выбору. Одни из самых высоких результатов достигнуты по общеобразовательным предметам: английскому языку, русскому языку, географии, литературе. Выделенные ассигнования в отрасли «Образование» позволили достичь следующих показателей:

- 100% учащихся города (от 6,5 до 17 лет) охвачены общеобразовательными услугами (план – 100%);
- 85% выпускников общеобразовательных учреждений поступили в ВУЗы по результатам ЕГЭ (план - 80%);
- организовано питание учащихся в 100% школ, непосредственно в школах охват учащихся горячим питанием составил 65 %.

Самым большим по охвату в 2018 году в качестве экзамена по выбору в форме ЕГЭ стал экзамен по обществознанию – 49 % (по области – 57,3%). Выпускники г. Радужный со средним баллом по предмету 66,7 (в области – 59,84) занимают ведущие позиции по области. В целом средний балл по предметам, полученный выпускниками г. Радужный, выше среднеобластного. 3 выпускника школ набрали наивысшие баллы по русскому языку, литературе и физике. Результаты экзаменов по предметам по выбору, в сравнении с прошлым годом, выше по литературе, физике, химии, математике профильного уровня.

В 2018 году в государственной итоговой аттестации по основным программам основного общего образования приняли участие 179 выпускников 9 классов города (2017 год - 141 выпускник), из них сдавали экзамен в форме ОГЭ – 168 человек, ГВЭ – 11 человек. В 2017 году выпускников, сдававших ОГЭ было 128 чел, ГВЭ – 13 чел.

В 2018 году в основные сроки сдачи экзаменов 25 выпускников, получили неудовлетворительные оценки, 19 чел. из них справились с работой после передачи в резервные сроки. 6 выпускников сдавали экзамен в резервные сроки в сентябре (3 чел. – по математике, 3 чел. – по обществознанию), одна учащаяся не справилась с работой по обществознанию и не получила аттестат.

В 2018 году все выпускники справились с экзаменом по русскому языку с первого раза. Средний балл составил 4,0 балла, что выше областного на 0,1 балла. Средний балл по математике составил 3,70, что ниже выше данного показателя в области на 0,1 балла. Средний балл выполнения экзаменационных работ по всем предметам составил 3,91. Самый высокий средний балл по английскому языку – 4,92, самый низкий – по обществознанию – 3,57.

В городе ведется системная работа с одаренными детьми. Одной из форм данной работы является организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников.

В муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников 5-11 классов приняли участие 346 человек (20 % от числа контингента учащихся) по 21 общеобразовательным предметам.

Стали победителями и призерами олимпиады 110 учащихся, из них победителями более чем по 2 общеобразовательным предметам – 11 человек. В 2018-2019 учебном году в региональном этапе по 10 предметам (11 предметов – в 2014/2015 уч.г.) участвовали 17 обучающихся (21 учащийся в 2014/2015 уч.г.): СОШ № 1 – 6 чел., СОШ № 2 – 11 чел., 3 призера по физической культуре, обществознанию, французскому языку (в прошлом году не было победителей и призеров, в 2013/2014 уч.г. – 2 победителя и 1 призер). 4 четвероклассника принимали участие в очном этапе региональной олимпиады младших школьников.

Несмотря на позитивные изменения, происходящие в муниципальной системе образования, и преимущество ее по сравнению с другими территориями области сохраняются и проблемы. Основные из них:

- недостаточная эффективность системы повышения квалификации;
- низкие темпы обновления состава и компетенций педагогических кадров;
- недостаточное взаимодействие всех уровней образования для удовлетворения образовательных потребностей населения и реализации индивидуальных образовательных программ;
- сложности в осуществлении комплексного подхода к аналитической деятельности в управлении образованием и, как следствие, недостаточная обоснованность управленческих решений;
- недостаточное использование воспитательного потенциала в образовательных учреждениях;
- поддержание систем автоматической пожарной сигнализации в технически исправном состоянии;
- оборудование образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения;
- укрепление материально-технической базы образовательных учреждений;
- эксплуатация устаревших электросетей.

Отсутствие эффективных мер по решению этих проблем может вести к возникновению следующих рисков:

- ограничение доступа к качественным услугам дошкольного, общего образования и дополнительного образования детей;
- недостаточный уровень сформированности социальных компетенций и гражданских установок обучающихся, рост числа правонарушений и асоциальных проявлений в подростковой и молодежной среде;
- возникновение чрезвычайных ситуаций;
- неудовлетворенность населения качеством образовательных услуг;
- недостаточная поддержка семей, имеющих детей в вопросах воспитания и образования детей родителей (законных представителей).

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.

Целью подпрограммы является обеспечение доступности получения качественного дошкольного, общего и дополнительного образования путем обновления структуры и содержания образования.

- Основные задачи подпрограммы:
1. Создание в системе дошкольного образования детей равных возможностей для получения качественного образования.
 2. Развитие дошкольной образовательной сети, обеспечивающей равный доступ граждан города к услугам дошкольного образования, модернизация содержания дошкольного образования.
 3. Создание условий для устойчивого развития системы общего и дополнительного образования детей, обеспечение ее современного качества, доступности и эффективности.
 4. Повышение привлекательности работы в должности педагога в муниципальных образовательных учреждениях.

Сроки реализации подпрограммы 2017-2022 годы.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы		
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования.	%	100	100	100	100	100
2.	Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на одного педагогического работника.	чел.	9,7	9,7	9,7	9,7	9,7
3.	Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой	%	100	100	100	100	100
4.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области.	%	100	100	100	100	100
5.	Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования.	%	80	100	100	100	100
6.	Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения.	%	50	50	50	50	50
7.	Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.	%	100	100	100	100	100
8.	Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования.	Чел.	15,5	15,5	15,5	15,5	15,5
9.	Удельный вес численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.	%	80	81	82	82	82
10.	Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	%	100	100	100	100	100
11.	Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений.	%	50	100	100	100	100
12.	Доля муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующих современным требованиям обучения, в общем количестве муниципальных общеобразовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100
13.	Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение.	%	4	5	6	6	6
14.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области.	%	100	100	100	100	100
15.	Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет).	%	78	78	78	78	78
16.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области.	%	100	100	100	100	100
17.	Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100
18.	Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закрепленного перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений.	%	100	100	100	100	100
19.	Удельный вес числа образовательных учреждений, данные о которых представлены на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (bus.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в общем числе муниципальных учреждений.	%	100	100	100	100	100
20.	Доля образовательных учреждений (по уровням), ежегодно представляющих общественности публичный отчет, обеспечивающий открытость и прозрачность образовательной и хозяйственной деятельности.	%	100	100	100	100	100
21.	Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста	%	77	78	79	79	79
22.	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку	%	100	100	100	100	100
23.	Продолжение обучения в ВУЗах и ССУЗах выпускников 11 классов	%	89	90	95	95	95
24.	Снижение правонарушений в детской и подростковой среде, сокращение числа детей стоящих на всех видах учета от общей численности учащихся до: 2017 г.-3%, 2018 г.-3,5%, 2019 г.-4%, 2020г. -4,5%	%	3,5	4	4,5	4,5	4,5
25.	Своевременное повышение квалификации работников управления образования ЗАТО г.Радужный, образовательных учреждений в 2017 г.-80%, 2018 г.-81%, 2019 г.- 82%, 2020г. 90%	%	81	82	90	90	90
26.	Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройств - 100%.	%	100	100	100	100	100
27.	Удельный вес числа оказанных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи обратившимся родителям (законным представителям), гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей.	%	100	-	-	-	-

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.
Общий объем финансирования на 2017-2022 годы составляет 1 494 118,29574 тыс. рублей за счет субвенций, собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.
Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 2 к программе.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

- Реализация подпрограммы оценивается по следующим направлениям:
- повышение качества общего образования;
 - улучшение социальной ориентации учащихся;
 - расширение возможностей получения образования детьми с ограниченными возможностями;
 - обеспечение доступности образования;
 - повышение эффективности финансирования образования, развитие социального партнерства;
 - укрепление материально-технической базы;
 - поддержка обеспечения образовательных учреждений первичными средствами пожаротушения, защиты, агитации;
 - повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Цели подпрограммы (если имеются)	Сохранение и совершенствование организации питания учащихся образовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальных гарантий обучающихся на получение горячего и здорового питания
Задачи подпрограммы	Обеспечение обучающихся дошкольных и общеобразовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям обучающихся
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся; - удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охваченных горячим питанием, в общем числе данной категории учащихся; - доля общеобразовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены современным технологическим оборудованием; - обеспечение социальных гарантий детей на получение качественного питания в дошкольных образовательных учреждениях
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017-2022 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы 2017-2022 г.г. - 172 531,30278 тыс.руб. 2017 год- 26 096,41200 тыс.руб.; 2018 год- 27 706,0825 тыс.руб.; 2019 год- 34 146,98528 тыс.руб.; 2020 год- 28 193,9410 тыс.руб.; 2021 год- 28 193,9410 тыс.руб.; 2022 год-28 193,9410 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	-удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся повысится до 67%; - 100% обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охвачены горячим питанием; - до 100% пищеблоков общеобразовательных учреждений, оснащены современным технологическим оборудованием; -100 обучающихся дошкольных учреждений обеспечены качественным питанием; - удельный вес учащихся 1-4 классов, обеспеченных бесплатным горячим питанием, от общей численности данной возрастной категории до 99%

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.
Организация питания в общеобразовательных учреждениях осуществляется на основании закона Российской Федерации «Об образовании» и возлагается на общеобразовательные учреждения. На базе 2-х общеобразовательных школ функционируют столовые.

Подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Технические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2.1178-02 и СанПиН 2.4.5.2408-08, которыми определены федеральные требования к организации и режиму питания в школе, работе школьных столовых. В соответствии с указанными требованиями в общеобразовательной организации должны быть организованы горячие завтраки для всех обучающихся, двукратное горячее питание (завтрак и обед).

В настоящее время в общеобразовательных учреждениях города недостаточно полон охват горячим питанием обучающихся, особенно старшекласников. Материальная база пищеблоков школьных столовых требует обновления.

Повышение качества и доступности школьного питания, увеличение охвата организованным горячим питанием учащихся является главным направлением муниципальной программы.

Питание – один из важнейших факторов, определяющих здоровье детей и подростков, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Подпрограмма «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» является первоочередным планом действия управления образования по сохранению здоровья подрастающего поколения и улучшения положения детей в городе.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.

Основная цель подпрограммы – Сохранение и совершенствование организации питания учащихся образовательных школ и повышения его качества, обеспечение социальных гарантий обучающихся на получение горячего и здорового питания

- Основные задачи:
- обеспечение детей и подростков образовательных учреждений оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков в пищевых веществах энергии;
 - обеспечение высокого качества и безопасности питания детей в образовательных учреждениях;
 - обеспечение школьных столовых и пищеблоков необходимой материально-технической базой, торгово-технологическим оборудованием;
 - осуществление подготовки и переподготовки кадров, ответственных за организацию питания школьников.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Плановый период реализации Программы		
			2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, охваченных горячим питанием (горячие завтраки и обеды) в общем количестве обучающихся	%	65	65	66	67	67
2	Удельный вес обучающихся общеобразовательных учреждений, нуждающихся в социальной поддержке, охваченных горячим питанием, в общей численности данной категории учащихся	%	100	100	100	100	100
3	Доля общеобразовательных учреждений, пищеблоков которых оснащены современным технологическим оборудованием	%	96	97	98	98	98
4	Обеспечение социальных гарантий детей на получение качественного питания в дошкольных образовательных учреждениях	%	100	100	100	100	100
5	Удельный вес учащихся 1-4 классов, обеспеченных бесплатным горячим питанием. От общей численности данной возрастной категории.	%	99	99	99	99	99

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.
Общий объем финансирования на 2017-2022 годы составляет 172 531,30278 тыс. рублей за счет собственных средств.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.
Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении № 3 к программе.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы.

Реализации мероприятий подпрограммы «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области» предполагает:

- повышение доступности питания для более широкого контингента школьников;
- обеспечение сбалансированности питания школьников;
- улучшение качества питания детей и подростков за счет внедрения новых продуктов питания повышенной пищевой и биологической ценности, и на основе снижения рисков заболеваний алиментарно-зависимыми заболеваниями;
- повышение действенности производственного контроля на всех этапах производства, хранения, транспортировки и реализации продуктов питания в общеобразовательных учреждениях.

Подпрограмма сформулирована исходя из первоочередных задач в области здорового питания подрастающего поколения. Внедрение широкого спектра новых продуктов питания, разрабатываемых на предприятиях и обогащенных микро и макроэлементами, позволит не только улучшить качественный состав питания детей и подростков, но и снизить риск заболеваемости детей.

Предоставление бесплатного и льготного питания учащимся общеобразовательных учреждений за счет средств местного бюджета способствует оказанию поддержки детям из социально незащищенных семей.

Переоценка школьных столовых и пищеблока с заменой торгово-технологического оборудования позволит обеспечивать качество и безопасность приготовляемых блюд.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Соспсполнители подпрограммы	«Муниципальное казенное учреждение городской комитет муниципального хозяйства», муниципальное учреждение «Комитет по культуре и спорту»
Цели подпрограммы (если имеются)	Обеспечение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации.
Задачи подпрограммы	- обеспечение максимальной доступности услуг организаций отдыха детей и их оздоровления, повышение качества и безопасности отдыха детей; - организация отдыха и оздоровления детей и подростков г.Радужный, в том числе, находящихся в трудной жизненной ситуации; - укрепление и развитие материально-технической базы детского оздоровительного лагеря «Лесной городок» (далее-загородный оздоровительный лагерь); - создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородном оздоровительном лагере; - улучшение условий пребывания детей и подростков в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей; - совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха и оздоровления детей и подростков; - организация культурно-экскурсионного обслуживания обучающихся 1-х – 11-х классов муниципальных образовательных организаций в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- удельный вес детей школьного возраста, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления (к общему числу детей от 7 до 17 лет); - увеличение числа детей, обеспеченных местами в загородном оздоровительном лагере, соответствующих национальному стандарту «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»; - количество мест в загородном оздоровительном лагере;- количество детей школьного возраста, охваченных отдыхом в санаторно-курортных и оздоровительных организациях круглогодичного действия на территории Российской Федерации; - удельный вес обучающихся муниципальных образовательных организаций, подлежащих культурно-экскурсионному обслуживанию в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу обучающихся 1-х – 11-х классов) -удельный вес детей школьного возраста, подлежащих отдыху в организациях отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу детей от 7 до 17 лет) - доля оплаты родителями (иными законными представителями) детей стоимости путевки вне зависимости от их должностного положения и (или) места работы (службы) не более 20% от стоимости путевки в организации отдыха и оздоровления.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017-2022 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы 2017-2022 г. – 60 941,14556 тыс.руб. 2017 год- 9 891,7100 тыс.руб.; 2018 год- 10 539,54337 тыс.руб.; 2019 год- 11 887,51919 тыс.руб.; 2020 год – 9 540,79100 тыс.руб.; 2021 год – 9 540,79100 тыс.руб.; 2022 год- 9 540,79100 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В результате реализации подпрограммы к 2020 году предполагается: - возрастет доля детей, охваченных всеми формами отдыха и оздоровления до 75% (к общему числу детей от 7 до 17 лет); - ежегодно 48 % детей школьного возраста, подлежащих отдыху в организациях отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу детей от 7 до 17 лет), будут обеспечены им; - 30% обучающихся муниципальных образовательных организаций получат возможность участия в экскурсионных поездках в каникулярный период за счет средств субсидии из областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время (к общему числу обучающихся 1-х – 11-х классов); - увеличится доля детей, обеспеченных местами в загородном оздоровительном лагере до 20%; - ежегодно дети школьного возраста получат возможность отдохнуть в санаторно-курортных и оздоровительных организациях круглогодичного действия, расположенных на территории Российской Федерации.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами.

В настоящее время актуальным становится вопрос повышения качества отдыха и оздоровления детей и подростков и удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков, преимущественно в загородных оздоровительных лагерях.

Система отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный Владимирской области строится на межведомственном взаимодействии через создание единого правового поля, порядка финансирования, координации деятельности, реализации функций контроля, информационное обеспечение и повышение уровня материально-технической базы учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

Полномочия органов местного самоуправления в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков определяется Федеральными законами «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 07.12.2013 г. № 1022 «Об уполномоченном органе администрации области, осуществляющем обеспечение мероприятий по оздоровлению и отдыху детей ».

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

1.5. Проведение городских праздников «День знаний», «Выпускник», «День учителя»	2017	65,39970	0,00000	0,00000	65,39970	Управление образования	Повышение престижа педагогической профессии, продолжение обучения в ВУЗах и СУЗах выпускников 11 классов: 2017 г. - 88%, 2018 г. - 89%, 2019 г. - 90%, 2020г. - 95%	
	2018	60,00000	0,00000	0,00000	60,00000	Управление образования		
	2019	60,00000	0,00000	0,00000	60,00000	Управление образования		
	2020	60,00000	0,00000	0,00000	60,00000	Управление образования		
	2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования		
	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования		
1.6. Проведение военных сборов (участие в проведении акции «День призвания»)	2017	27,52000	0,00000	0,00000	27,52000	Управление образования	Выполнение стандарта по ОБЖ, участие в учебных сборах юношей – учащихся 10-х классов, допущенных до прохождения в сборах 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020г. - 100%	
	2018	28,37000	0,00000	0,00000	28,37000	Управление образования		
	2019	28,37000	0,00000	0,00000	28,37000	Управление образования		
	2020	28,37000	0,00000	0,00000	28,37000	Управление образования		
	2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования		
	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования		
1.7. Поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса	2017	50,00000	50,00000	50,00000	0,00000	МБОУ СОШ № 1	Вознаграждение за конкурс «Лучший учитель» 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020г. - 100%	
	2018	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
	2019	50,00000	50,00000	50,00000	0,00000	МБОУ СОШ № 2		
	2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
	2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
1.8. Обеспечение функционирования программного комплекса «1С-управление школой», ИС «Барс», модернизация оборудования, создание системы защиты персональных данных, обеспечение муниципальных услуг в электронном виде. Приобретение интерактивного оборудования МБОУ ЦРР Д/С №3 и мебели МБОУ Д/С №5, МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦРР «Лад». Поощрение ГРЭС, добившихся высоких результатов в использовании бюджетных ассигнований и качества управления финансами.	2017	627,04700	0,00000	0,00000	0,00000	627,04700	0,00000	Унификация программного продукта. Внедрение программного комплекса «1С: управление школой», «Барс» в 2017 г. - 100%, 2018 г. - 100%, 2019 г. - 100%, 2020г. - 100%. Удельный вес числа общеобразовательных учреждений, имеющих скорость подключения к информатико-телеком-муниципальной сети «Интернет» от 1 Мбит/с и выше, в общем числе общеобразовательных учреждений, подключенных к информатико-телеком-муниципальной сети «Интернет», - 100%. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений: 2017 г. - 50%, 2018 г. - 50%, 2019 г. - 100%, 2020 г. - 100%
			0,00000	0,00000	0,00000	63,94000		
			0,00000	0,00000	0,00000	113,23000	МБОУ ЦРР Д/С № 3	
			0,00000	0,00000	0,00000	205,42700	МБОУ ЦРР Д/С № 5	
			0,00000	0,00000	0,00000	13,23000	МБОУ ЦРР Д/С № 6	
			0,00000	0,00000	0,00000	161,09000	МБОУ СОШ №1	
			0,00000	0,00000	0,00000	70,13000	МБОУ СОШ №2	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
			0,00000	0,00000	0,00000	980,76229	МБОУ ЦРР Д/С № 3	
			0,00000	0,00000	0,00000	969,21869	МБОУ ЦРР Д/С № 5	
			0,00000	0,00000	0,00000	394,81100	МБОУ ЦРР Д/С № 6	
	0,00000	0,00000	0,00000	283,54400	МБОУ СОШ №1			
	0,00000	0,00000	0,00000	153,58000	МБОУ СОШ №2			
	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				
	0,00000	0,00000	0,00000	100,19100	ЦРР «Лад»			
	2019	100,19100	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Упр-е образования, методкабинет
			0,00000	0,00000	0,00000	12,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 3	
			0,00000	0,00000	0,00000	12,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 5	
			0,00000	0,00000	0,00000	12,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 6	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБОУ ДО ЦРР «Лад»	
			0,00000	0,00000	0,00000	30,36000	МБОУ СОШ №1	
			0,00000	0,00000	0,00000	31,91100	МБОУ СОШ №2	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
0,00000			0,00000	0,00000	0,00000			
0,00000			0,00000	0,00000	184,76000	Упр-е образования, методкабинет		
0,00000			0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 3		
0,00000			0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 5		
0,00000	0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 6				
0,00000	0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ДО ЦРР «Лад»				
0,00000	0,00000	0,00000	33,60000	МБОУ СОШ №1				
0,00000	0,00000	0,00000	32,60000	МБОУ СОШ №2				
2020	184,76000	0,00000	0,00000	0,00000	184,76000	0,00000	Упр-е образования, методкабинет	
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 3		
		0,00000	0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 5		
		0,00000	0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ЦРР Д/С № 6		
		0,00000	0,00000	0,00000	29,64000	МБОУ ДО ЦРР «Лад»		
		0,00000	0,00000	0,00000	33,60000	МБОУ СОШ №1		
		0,00000	0,00000	0,00000	32,60000	МБОУ СОШ №2		
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	4,50000	ДОУ № 3		
		0,00000	0,00000	0,00000	6,00000	ДОУ № 5		
		0,00000	0,00000	0,00000	4,50000	ДОУ № 6		
0,00000	0,00000	0,00000	20,04000	ЦРР «Лад»				
0,00000	0,00000	0,00000	12,00000	Управление образования				
2021	47,04000	0,00000	0,00000	0,00000	47,04000	0,00000	Упр-е образования, методкабинет	
		0,00000	0,00000	0,00000	12,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	4,50000	МБОУ ЦРР Д/С № 3		
		0,00000	0,00000	0,00000	6,00000	МБОУ ЦРР Д/С № 5		
		0,00000	0,00000	0,00000	4,50000	МБОУ ЦРР Д/С № 6		
		0,00000	0,00000	0,00000	20,04000	ЦРР «Лад»		
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБОУ СОШ №1		
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБОУ СОШ №2		
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Упр-е образования, методкабинет	
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			

1.10.	Приобретение автобуса «Газель Next» в МБОУ ДОД ЦРР «Лад», газового оборудования в котельную МБОУ СОШ №1 и МБОУ ЦРР Д/С №5	2017	2375,76800	0,00000	2375,76800	МБОУ ДОД ЦРР «Лад», МБОУ СОШ №1, МБОУ ЦРР Д/С №5	Создание условий для участия обучающихся образовательных учреждений в конкурсах, соревнованиях за пределами города.								
1.11.	Укрепление МТБ (приобретение)	2019	330,27800	0,00000	0,00000	0,00000	330,27800	ЦРР Лад - приобрет винтовки							
1.12.	Создание и функционирование на базе МБОУ ДО ЦРР «Лад» консультативного пункта по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, гражданам желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей в рамках реализации проекта «Государственная поддержка некоммерческих организаций в целях оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющих детей» в рамках федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национально-государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».	2019	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	Управление образования МБОУ ДО ЦРР «Лад»	Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи 100% обратившихся родителей (законных представителей), гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей. Повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей.					
1.13.	Проведение специальной оценки труда и независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательных организаций	2019	80,29300	0,00000	0,00000	0,00000	80,29300	0,00000	Управление образования	Проведение специальной оценки условий труда					
Итого по разделу 1:		2017	3516,34200	0,00000	205,20000	0,00000	205,20000	3311,14200	0,00000						
		2018	3449,73601	0,00000	162,20000	0,00000	162,20000	3287,53601	0,00000						
		2019	1468,25200	0,00000	531,10000	0,00000	531,10000	937,15200	0,00000						
		2020	1187,90000	0,00000	481,10000	0,00000	481,10000	706,80000	0,00000						
		2021	481,10000	0,00000	481,10000	0,00000	481,10000	0,00000	0,00000						
		2022	481,10000	0,00000	481,10000	0,00000	481,10000	0,00000	0,00000						
2. «Обеспечение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений»															
Цель: Развитие инфраструктуры обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных учреждений во время их учебной и трудовой деятельности путем проведения реконструкций, капитального текущего ремонта, повышения безопасности жизнедеятельности: пожарной, антитеррористической, а также технической и электрической безопасности зданий, сооружений образовательных учреждений.															
Задачи:															
1. Обеспечение безопасности обучающихся и работников образовательных учреждений во время их учебной и трудовой деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности: санитарно-эпидемиологической, противопожарной, антитеррористической, а также технической и электрической безопасности зданий, сооружений.															
2. Обеспечение норм СанПиН для дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования															
3. Выполнение основных общеобразовательных программ дошкольного образования в части реализации, содержания воспитания.															
Мероприятия:															
2.1.	Проектные работы, реконструкция, текущие ремонты	тек. ремонт	2017	15500,85600	0,00000	0,00000	15500,85600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Доля образовательных учреждений общего образования, дополнительного образования, в которых обеспечены условия для реализации соответствующих программ, в общем количестве учреждений: 2017 год - 100%, 2018 год - 100%, 2019 год - 100%, 2020 год - 100%. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую смену, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях - 100%. Удельный вес численности обучающихся в зданиях, имеющих все виды благоустройства - 100%.		
			2018	10933,42800	0,00000	0,00000	10933,42800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		МКУ «ГКМХ»	
			2018	28543,35900	тек. ремонт	п/ блока	д/с № 3	0,00000	0,00000	0,00000	1599,90912	0,00000			МКУ «ГКМХ»
								0,00000	0,00000	0,00000	2506,64718	0,00000			
								0,00000	0,00000	0,00000	13913,88312	0,00000			
								0,00000	0,00000	0,00000	477,20000	0,00000			
								0,00000	0,00000	0,00000	5141,45063	0,00000			
								0,00000	0,00000	0,00000	963,29300	0,00000			
								0,00000	0,00000	0,00000	394,39771	0,00000		д/с № 3	
								0,00000	0,00000	0,00000	362,35800	0,00000		д/с № 5	
								0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000			
								0,00000	0,00000	0,00000	476,08200	0,00000		СОШ № 1	
								0,00000	0,00000	0,00000	1650,70300	0,00000		СОШ № 2	
								0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		ГКМХ	
			0,00000	0,00000	0,00000	886,41424	0,00000	ГКМХ							
			0,00000	0,00000	0,00000	171,02100	0,00000	Црр «Лад»							
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000								
			0,00000	0,00000	0,00000	26677,14844	0,00000	МКУ «ГКМХ»							
			2019	1350,00000	ДОУ № 3	0,00000	0,00000	0,00000	1350,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»				
						0,00000	0,00000	0,00000	17794,42480	0,00000	МКУ «ГКМХ»				
						0,00000	0,00000	0,00000	340,56900	0,00000	МКУ «ГКМХ»				
						0,00000	0,00000	0,00000	1797,73863	0,00000	МКУ «ГКМХ»				
						0,00000	0,00000	0,00000	1841,35064	0,00000	МКУ «ГКМХ»				
						0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000	ДОУ № 3				
0,00000	0,00000	0,00000				340,77300	0,00000	ДОУ № 5							
0,00000	0,00000	0,00000				159,43100	0,00000	ДОУ № 6							
0,00000	0,00000	0,00000				2430,61771	0,00000	СОШ 1							
0,00000	0,00000	0,00000				422,24366	0,00000	СОШ 2							
0,00000	0,00000	0,0000													

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

2.2.	Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений	2018	1130,87400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1130,87400	0,00000	Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений согласно требованиям пожарной безопасности 100 %
		д/сад № 3	32,40100	0,00000				32,40100		д/сад № 3
		д/сад № 5	202,33000	0,00000				202,33000		д/сад № 5
		д/сад № 6	193,92900	0,00000				193,92900		д/сад № 6
		СОШ № 1	522,21400	0,00000				522,21400		СОШ № 1
		СОШ № 2	40,00000	0,00000				40,00000		СОШ № 2
		ЦВР «Лад»	140,00000	0,00000				140,00000		ЦВР «Лад»
		2019	468,65100	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	468,65100	0,00000	
		д/сад № 6	400,00000	0,00000				400,00000		д/сад № 6
		сош № 1	68,65100	0,00000				68,65100		сош № 1
		2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.3.	Обеспечение антитеррористической защищенности, пожарной безопасности общеобразовательных организаций на обновление их материально-технической базы	2019	498,00000	0,00000	473,00000	0,00000	473,00000	25,00000	0,00000	
		2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.3.1.	Поставка мегафона и оповещателя	сош № 1	2019	8,60000	0,00000	0,00000	0,00000	8,60000	0,00000	СОШ № 1
	Приобретение первичных средств пожаротушения (огнетушители)	сош № 2	2019	15,40000	15,40000	15,40000	0,00000	0,00000	0,00000	СОШ № 2
2.3.2.	Дополнительное оборудование здания начальных классов системой наружного и внутреннего видеонаблюдения.	сош № 1	2019	137,61200	137,61200	137,61200	0,00000	0,00000	0,00000	СОШ № 1
2.3.3.	Дополнительное оборудование основного здания системой наружного и внутреннего видеонаблюдения.	сош № 1	2019	131,69300	131,69300	131,69300	0,00000	0,00000	0,00000	СОШ № 1
2.3.4.	Доборудование дополнительными сетевыми камерами и коммутационной стойкой системы видеонаблюдения, видеорегистрации ЛВС основное здание «МБОУ СОШ № 1».	сош № 1	2019	44,01800	36,03900	36,03900	7,97900	0,00000	0,00000	СОШ № 1
	Ремонт системы видеонаблюдения и установка дополнительного речевого модуля системы оповещения	сош № 1	2019	7,65600	7,65600	7,65600				
	Оборудование видеоканалами цветного изображения рекреаций 1-3 этажей	сош № 2	2019	10,74000	10,74000	10,74000	0,00000	0,00000	0,00000	СОШ № 2
2.3.5.	Приобретение автоматических выключателей в электрощитки (замена)	сош № 2	2019	142,28100	133,86000	133,86000	8,42100	0,00000	0,00000	СОШ № 2
2.4.	«Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений»	2019	1014,00000	0,00000	963,00000	0,00000	963,00000	51,00000	0,00000	
2.4.1.	«Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений»	2019	805,79180		765,50200		765,50200	40,2898		ГКМХ
2.4.2.	«Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений»	2019	208,20820		197,49800		197,49800	10,7102		Управление образования, СОШ № 1
2.5.	Поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса	2019	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МБОУ СОШ № 2
	Итого по разделу 2:	2017	26434,28400	0,00000	0,00000	0,00000	26434,28400	0,00000	0,00000	
		2018	29674,23300	0,00000	0,00000	0,00000	29674,23300	0,00000	0,00000	
		2019	28657,79944	0,00000	1436,00000	0,00000	1436,00000	27221,79944	0,00000	
		2020	10524,10000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	10524,10000	0,00000	
		2021	5471,60000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5471,60000	0,00000	
		2022	5471,60000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5471,60000	0,00000	

3. Выполнение муниципальных заданий

Цель: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного, начального, основного, среднего образования и реализация дополнительных общеобразовательных программ
 Задача: Обеспечение условий реализации образовательных программ соответствующих уровней.

3.1.	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг	2017	200580,41600	124615,20000	727,00000	0,00000	727,00000	75238,21600	0,00000	Удельный вес численности детей дошкольных образовательных учреждений в возрасте от 3 до 7 лет, охваченных образовательными программами, соответствующими новому образовательному стандарту дошкольного образования - 100% Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях, приходящихся на одного педагогического работника, к 2020 году - 9,7. Доля детей-инвалидов дошкольного возраста, охваченных социальной поддержкой, - 100% Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области - 100%.
			64776,86000	54731,80000	0,00000			10045,06000	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №3
			20018,81300		0,00000			20018,81300	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №5
			13226,36600		0,00000			13226,36600	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №6
			77631,45800	69883,40000	0,00000			7748,05800	0,00000	МБОУ СОШ № 1
			8225,92200		0,00000			8225,92200	0,00000	МБОУ СОШ № 2
			11386,08500		0,00000			11386,08500	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
			5314,91200		0,00000	727,00000	4587,91200		0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (з/п. педагогов доведение до указа президента)
		2017	16200,00000		0,00000	0,00000	0,00000	16200,00000	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад», МБОУ СОШ №1, МБДОУ ЦРР Д/С №5; Д/С 3; Д/С 6; СОШ №2
3.2.	Выполнение функций муниципального задания	2018	209116,99978	137344,50000	1006,98200	0,00000	1006,98200	70765,51778	0,00000	Удельный вес численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в общей численности обучающихся в образовательных учреждениях общего образования 2020 г. - 100%. Удельный вес численности учащихся 9-10 классов, обучающихся по программам предпрофильной подготовки и программам профильного обучения к 2020 г. - 50%. Удельный вес численности обучающихся, занимающихся в первую очередь, в общей численности обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях - 100%. Число обучающихся в расчете на одного педагогического работника общего образования - 15,5. Доля общеобразовательных учреждений, использующих дистанционные технологии, в общей численности общеобразовательных учреждений, к 2020 г. - 100%. Удельный вес численности детей-инвалидов, обучающихся по программам общего образования на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, в общей численности детей-инвалидов, которым не противопоказано обучение, к 2020 г. - 5%. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате во Владимирской области, 100%. Охват детей в возрасте 5 - 18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5 - 18 лет) - к 2010 г. - 78%. Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных учреждений к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области - 100% Удельный вес числа образовательных учреждений, в которых созданы органы коллегиального управления с участием общественности (родители, работодатели), в общем числе образовательных учреждений - 100%. Удельный вес числа образовательных учреждений, обеспечивающих предоставление нормативно закреплённого перечня сведений о своей деятельности на официальных сайтах, в общем числе образовательных учреждений - 100%. Доля детей-инвалидов в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование, от общей численности детей-инвалидов данного возраста - к 2020 г. 79%. Доля педагогических и руководящих работников муниципальных образовательных учреждений, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, 100%
			23993,10600	14300,36600	0,00000			9692,74000	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №3
			50093,08377	30851,41900	0,00000			19241,66477	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №5
			28049,47600	15386,91500	0,00000			12662,56100	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №6
			42507,87400	35023,82200	0,00000			7484,05200	0,00000	МБОУ СОШ № 1
			50010,63800	41781,97800	0,00000			8228,66000	0,00000	МБОУ СОШ № 2
			9699,46648		1006,98200	0,00000	1006,98200	8692,48448	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
			4763,35553		0,00000		0,00000	4763,35553	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)
		2018	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			0,00000		0,00000			0,00000		МБДОУ ЦРР Д/С №3
			0,00000		0,00000			0,00000		МБДОУ ЦРР Д/С №5
			0,00000		0,00000			0,00000		МБДОУ ЦРР Д/С №6
			0,00000		0,00000			0,00000		МБОУ СОШ № 1
			0,00000		0,00000			0,00000		МБОУ СОШ № 2
		2019	222281,26301	144858,00000	1139,63600	0,00000	1139,63600	75726,67232	556,95469	
			23025,27600	13252,66100	0,00000			9772,61500	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №3
			50676,76694	29522,97700	0,00000			20596,83525	556,95469	МБДОУ ЦРР Д/С №5
			28951,69156	15424,36200	0,00000			13527,32956	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №6
			46739,77462	39746,01400	0,00000			6993,76062	0,00000	МБОУ СОШ № 1
			54507,98317	46911,98600	0,00000			7595,99717	0,00000	МБОУ СОШ № 2
			5643,80397	0,00000	0,00000			5643,80397	0,00000	ЦВР «Лад» (все рас-зоды)
			5746,63146	0,00000	0,00000			5746,63146	0,00000	ЦВР «Лад» (з/плата)
			59,50000	0,00000	0,00000			59,50000	0,00000	ЦВР «Лад» (софинанс)
			6929,83529	0,00000	1139,63600		1139,63600	5790,19929	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)
		2020	214948,89700	137561,40000	1139,63600	0,00000	1139,63600	76247,86100	0,00000	
			23257,60700	12652,49500	0,00000			10605,11200	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №3
			51515,15700	30123,14300	0,00000			21392,01400	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №5
			28304,39700	15424,36200	0,00000			12880,03500	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №6
			44577,26400	37710,68100	0,00000			6866,58300	0,00000	МБОУ СОШ № 1
			49650,25100	41650,71900	0,00000			7999,53200	0,00000	МБОУ СОШ № 2
			11699,80300	0,00000	0,00000			11699,80300	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
			5944,41800	0,00000	1139,63600		1139,63600	4804,78200	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)
		2021	214872,09700	137562,70000	1139,63600	0,00000	1139,63600	76169,76100	0,00000	
			23255,25700	12652,49500	0,00000			10602,76200	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №3
			51505,50700	30123,14300	0,00000			21382,36400	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №5
			28289,84700	15424,36200	0,00000			12865,48500	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №6
			44571,73200	37711,29900	0,00000			6860,43300	0,00000	МБОУ СОШ № 1
			49615,33300	41651,40100	0,00000			7963,93200	0,00000	МБОУ СОШ № 2
			11690,00300	0,00000	0,00000			11690,00300	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
			5944,41800	0,00000	1139,63600		1139,63600	4804,78200	0,00000	МБОУ ДОД ЦВР «Лад» (софин.)
		2022	214872,09700	137562,70000	1139,63600	0,00000	1139,63600	76169,76100	0,00000	
			23255,25700	12652,49500	0,00000			10602,76200	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №3
			51505,50700	30123,14300	0,00000			21382,36400	0,00000	МБДОУ ЦРР Д/С №5
			28289,84700	15424,36200	0,00000			12865,		

Table with columns for years (2017-2022), budget items, and descriptions of activities. Includes sections for 'Цель: Повышение эффективности управления...' and 'Цель: Обеспечение социальной поддержки населения...'.

Приложение № 3 к программе «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Main table for '4. Мероприятия муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области»'. Columns include: Наименование меропр., Срок исполнения, Объем финансирования, Субвенции, Собственные доходы, Внебюджетные средства, Исполнители, Ожидаемые результаты.

Table with columns for years (2017-2022), budget items, and descriptions of activities. Includes sections for 'Цель: Сохранение и укрепление здоровья обучающихся...' and 'Цель: Обеспечение высокого качества и безопасности питания...'.

Приложение № 4 к программе «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Table for '4. Мероприятия муниципальной подпрограммы'. Columns include: №, Наименование мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, Субвенции, Собственные доходы, Внебюджетные средства, Исполнители, Ожидаемые результаты.

(НАЧАЛО НА СТР. 15)

1.1. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей	2017	821,4820	355,0000	355,0000	341,4820	125,0000	МБОУ СОШ№1	Удельный вес детей и подростков, охваченных отдыхом в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей (к общему числу детей от 7 до 17 лет): 2018 г. - 48%; 2019 г. - 48%; 2020 - 48%
							МБОУ СОШ№2	
							МБОУ ДО ЦВР «Лад»	
	2018	936,2810	263,0000	263,0000	277,7570	113,0000	МБОУ СОШ№1	
			110,0000	110,0000	82,5240	90,0000	МБОУ СОШ№2	
							МБОУ ЦВР «Лад»	
	2019	882,7570	380,0000	380,0000	377,7570	125,0000	МБОУ СОШ№1	
			552,4970	215,0400	270,4570	67,0000	МБОУ СОШ№2	
			330,2600	164,9600	107,3000	58,0000	МБОУ СОШ№1	
	2020	882,7570	380,0000	380,0000	377,7570	125,0000	МБОУ СОШ№2	
							МБОУ ДО ЦВР «Лад»	
	2021	882,7570	380,0000	380,0000	377,7570	125,0000	МБОУ СОШ№1	
						МБОУ ЦВР «Лад»		
2022	882,7570	380,0000	380,0000	377,7570	125,0000	МБОУ СОШ№1		
						МБОУ СОШ№2		
						МБОУ ЦВР «Лад»		
Итого по разделу 1:								
2017	1463,4820	997,0000	997,0000	341,4820	125,0000			
2018	1578,2810	1015,0000	1015,0000	360,2810	203,0000			
2019	1598,8380	0,0000	1097,0810	1097,0810	377,7570	125,0000		
2020	1583,7570	0,0000	1081,0000	1081,0000	377,7570	125,0000		
2021	1583,7570	0,0000	1081,0000	1081,0000	377,7570	125,0000		
2022	1583,7570	0,0000	1081,0000	1081,0000	377,7570	125,0000		

2. Участие в областных профильных сменах. Организация санаторно-курортного оздоровления.

Цель: Организация отдыха и оздоровления детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации

Задача: Организация санаторно-курортного оздоровления. Обеспечение мер социальной поддержки детям и подросткам, нуждающимся в особой заботе государства.

2.1. Организация санаторно-курортного лечения для часто болеющих детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства, в санаториях «Мать и дитя» (приобретение путевок)	2017	93,280	0		93,280		МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	Удовлетворенность потребности населения в санаторно-курортном оздоровлении детей до 14 лет включительно: 2018 г. - 100%; 2019 г. - 100%; 2020г. - 100%
	2018	110,200	0		110,200			
	2019	97,300	0		97,300			
	2020	97,300	0		97,300			
	2021	97,300	0		97,300			
2022	97,300	0		97,300				
2.2. Полная или частичная оплата стоимости пребывания детей и подростков из семей, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, загородных оздоровительных лагерях (специализированных) смен	2017	40,000	0		40,000		Управление образования (ЦВР)	Удовлетворенность семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации услугами по организации отдыха и оздоровления детей в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, загородных оздоровительных лагерях, профильных (специализированных) сменах: 2018 г. - 100%; 2020г. - 100%
	2018	40,000	0		40,000			
	2019	52,200	0	0,00	52,200			
	2020	60,000	0	0,00	60,000			
	2021	60,000	0	0,00	60,000			
	2022	60,000	0	0,00	60,000			
Итого по разделу 2:								
2017	133,2800	0		133,2800				
2018	150,2000	0		150,2000				
2019	149,5000	0,0000	0,0000	149,5000	0,0000			
2020	157,3000	0,0000	0,0000	157,3000	0,0000			
2021	157,3000	0,0000	0,0000	157,3000	0,0000			
2022	157,3000	0,0000	0,0000	157,3000	0,0000			

3. Организация отдыха детей в загородном лагере

Цель: Развитие системы загородного оздоровительного лагеря, укрепление материально-технической базы, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей

Задача: создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородном оздоровительном лагере

3.1. Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) детского оздоровительного лагеря «Лесной городок»	2017	3256,791	0,000	0,000	3256,79100	0,00	МБОУ ДО ЦВР «Лад»	Удельный вес детей и подростков, охваченных отдыхом в загородном оздоровительном лагере «Лесной городок» (к общему числу детей от 7 до 17 лет): 2018 г. - 18%; 2019 г. - 18%; 2020 г. - 18%	
			0,000						
			0,000						
	2018	3070,761	0,000	0,000	3070,76057	0,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2019	2934,196	0,000	0,000	2934,19600	0,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2020	3111,734	0,000	0,000	3111,73400	0,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2021	3111,734	0,000	0,000	3111,73400	0,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
2022	3111,734	0,000	0,000	3111,73400	0,00	МБОУ ДО ЦВР «Лад»			
3.2. Расходы на проведение оздоровительной кампании (путевка)	2017	4216,183	400,000	400,000	3016,18300	800,00	МБОУ ДО ЦВР «Лад»		
	2018	4244,385	683,000	683,000	2446,61067	1114,77			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2019	4647,245	721,445	721,445	3125,80000	800,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2020	12,474	12,474	12,474	0,00000	0,00			Упр-е обр. - дол «Хрусталец»
	2021	4688,000	750,000	750,000	3138,00000	800,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2022	4688,000	750,000	750,000	3138,00000	800,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2022	4688,000	750,000	750,000	3138,00000	800,00			МБОУ ДО ЦВР «Лад»

3.3. Развитие и укрепление материально-технической базы загородного лагеря «Лесной городок», оказывающей услуги по организации отдыха и оздоровления детей	2017	0,000	0,000	0,00	0,00000		МБОУ ДО ЦВР «Лад»		
	2018	0,000			833,55213				МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2019	731,000	0,000	0,000	731,00000				МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2020	0,000	0,000	0,000	0,00000				МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2021	0,000	0,000	0,000	0,00000				МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2022	0,000	0,000	0,000	0,00000				МБОУ ДО ЦВР «Лад»
3.4. Организация работ по благоустройству территории (капитальное строительство капитальный ремонт, ремонтные работы) загородного лагеря «Лесной городок»	2017	677,256	0,000	0,000	372,37600		МКУ «ГКМХ»	Обеспечение максимальной доступности услуг организации отдыха детей и их оздоровления, повышение качества и безопасности отдыха детей, укрепление материально-технической базы загородного лагеря	
	2018	662,365	0,000	0,000	662,36500				МБОУ ДО ЦВР «Лад»
	2019	1386,360	0,000	0,000	1386,36019				МКУ «ГКМХ»
	2020	246,906	0,000	0,000	246,90600				МКУ «ГКМХ»
	2021	0,000	0,000	0,000	0,00000				МКУ «ГКМХ»
	2022	0,000	0,000	0,000	0,00000				МКУ «ГКМХ»
3.5. Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического, противомикробного, медицинского осмотра работников и охраны в загородном лагере «Лесной городок»	2017	144,718	0,000	0,000	144,71800		МБОУ ДО ЦВР «Лад»		
	2018	0,000	0,000	0,000	0,00000				
	2019	0,000	0,000	0,000	0,00000				
	2020	0,000	0,000	0,000	0,00000				
	2021	0,000	0,000	0,000	0,00000				
3.6. Разработка кадастровой карты-плана для санитарной охраны участка подземного водозабора	2019	80,000	0,000	0,000	80,00000		ЦВР «Лад» - загородный лагерь		
	2020								
	2021								
	2022								
	2022								
3.7. Обеспечение пожарной безопасности	2019	100,000	0,000	0,000	100,00000		ЦВР «Лад» - загородный лагерь		
	2020								
	2021								
	2022								
	2022								
	2022								
Итого по разделу 3:									
2017	8294,9480		400,000	400,0000	7094,94800	800,00000			
2018	8811,0624		683,00000	683,00000	7013,28837	1114,77400			
2019	10138,18119	0,00000	733,91900	733,91900	8604,26219	800,00000			
2020	7799,73400	0,00000	750,00000	750,00000	6249,73400	800,00000			
2021	7799,73400	0,00000	750,00000	750,00000	6249,73400	800,00000			
2022	7799,73400	0,00000	750,00000	750,00000	6249,73400	800,00000			
Итого по подпрограмме:									
2017-2022г.г.	60941,14556	0,00000	10419,00000	10419,00000	44579,37156	5942,77400			
2017	9891,71000	0,00000	1397,00000	1397,00000	7569,71000	925,00000			
2018	10539,54337	0,00000	1698,00000	1698,00000	7523,76937	1317,77400			
2019	11887,51919	0,00000	1831,00000	1831,00000	9131,51919	925,00000			
2020	9540,79100	0,00000	1831,00000	1831,00000	6784,79100	925,00000			
2021	9540,79100	0,00000	1831,00000	1831,00000	6784,79100	925,00000			
2022	9540,79100	0,00000	1831,00000	1831,00000	6784,79100	925,00000			

Приложение № 5 к программе «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

4. Мероприятия муниципальной программы «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители - ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты		
			Субвенции	Собственные доходы:		Другие собственные средства					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	в том числе						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. Организация осуществления деятельности по опеки попечительству отношении несовершенно-летних граждан.											
Цель: Обеспечение адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в обществе и на рынке труда, создание условий для их социальной мобильности											
Задача: Предоставление мер государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей.											
1.	Содержание ребенка в семье опекуна и в приемной семье, а также вознаграждения, причитающиеся приемным родителям	2017	7 815,70	7 815,70	-	-	-	Отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	100% охват мерами государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в замещающих семьях на территории ЗАТО г. Радужный		
		2018	10 048,50	10 048,50	-	-	-				
		2019	10 536,00	10 536,00	-	-	-				
		2020	10 536,00	10 536,00	-	-	-				
		2021	10 536,00	10 536,00	-	-	-				
2022											
2. Обеспечение жильем лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей.											
Цель: Обеспечение адаптации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в обществе и на рынке труда, создание условий для их социальной мобильности											
Задача: Предоставление мер государственного обеспечения и социальной поддержки детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей. Обеспечение жильем лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей.											
1.	Обеспечение жильем детей -сирот, оставшихся без попечения родителей	2017	3554,80	3554,800	0,000	0,000	0,00	Отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	предоставление благоустроенного жилого помещения спец. жилищного фонда 3 лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
		2018	4 738,4727	4 738,4727	0,00	0,000	0,00			0,00	
		2019	1200,0000	1200,0000	0,00	0,000	0,00			0,00	
		2020	1200,0000	1200,0000	0,00	0,000	0,00			0,00	
		2021	1 241,0000	1 241,0000	0,00	0,000	0,00			0,00	
		2022	1 241,0000	1 241,0000	0,00	0,000	0,00			0,00	
		2022									
Итого по подпрограмме:											
2017-2022г.г.	73 183,4727	73 183,4727	-	-	-	-					
2017	11 370,5000	11 370,5000	0,00	0,000	0,000	0,000					
2018	14 786,9727	14 786,9727	0,00	0,000	0,000	0,000					
2019	11 736,0000	11 736,0000	0,00	0,000	0,000	0,000					
2020	11 736,0000	11 736,0000	0,00	0,000	0,000	0,000					
2021	11 777,0000	11 777,0000	0,00	0,000	0,000	0,000					
2022	11 777,0000	11 777,0000	0,00	0,000	0,000	0,000					

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МГКТВ» г. Радужный.
Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

</