

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2019

№ 1712

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ БЕСПЛАТНЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ НА 1 КВАРТАЛ 2020 ГОДА

В целях обеспечения регулярного проведения для населения города бесплатных юридических консультаций, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МБУК «Общедоступная библиотека» на 1 квартал 2020 года согласно приложению.
2. Консультации проводятся каждый вторник с 16.00 до 18.00 в помещении МБУК «Общедоступная библиотека».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 10.12.2019 № 1712

График проведения бесплатных юридических консультаций населения на 1 квартал 2020 года

№ п/п	ФИО	Должность	Дата проведения консультации
1.	Макарова Елена Алексеевна	Ведущий специалист, юрист многопрофильного центра при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	14.01.2020
2.	Комарова Яна Викторовна	Ведущий специалист, юрист многопрофильного центра при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	21.01.2020
3.	Звонарев Николай Михайлович	Заведующий Радужного городского филиала ВОКА «Защита» (по согласованию)	28.01.2020
4.	Буга Владимир Федорович	Адвокат Радужного городского филиала ВОКА «Защита» (по согласованию)	04.02.2020
5.	Савинова Юлия Алексеевна	Ведущий юристконсульт МКУ «ГКМХ»	11.02.2020
6.	Васильева Екатерина Сергеевна	Юристоконсульт МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	18.02.2020
7.	Землянская Светлана Владимировна	Главный специалист, юрист КУМИ администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	25.02.2020
8.	Чернигина Ирина Сергеевна	Юристоконсульт методического кабинета управления образования ЗАТО г. Радужный	03.03.2020
9.	Кулыгина Светлана Владиславовна	Юристоконсульт МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	10.03.2020
10.	Прибылова Евгения Павловна	Ведущий юристконсульт МКУ «ГКМХ»	17.03.2020
11.	Нестерова Ирина Александровна	Ведущий юристконсульт МКУ «ГКМХ»	24.03.2020
12.	Сорокина Наталья Анатольевна	Юристоконсульт МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	31.03.2020

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2019

№ 1714

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1590 (в редакции от 14.10.2019 №1374), в части мероприятий 2019 года и объемов их финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1590 (в редакции от 14.10.2019 №1374), в части мероприятий и объемов финансирования следующие изменения:

1.1. Раздел «Соисполнители программы» паспорта программы изложить в новой редакции следующего содержания:

Соисполнители программы:	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (далее по тексту МКУ «ГКМХ») Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» (далее по тексту МКУ «ККиС») Муниципальное унитарное предприятие «Резервная электрическая станция» (далее по тексту МУП «РЭС»)
--------------------------	---

1.2. В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта программы цифры «464 469,60500» и «78 406,21583» заменить на цифры «464 236,99089» и «78 173,60172» соответственно;

1.3. В таблице «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы» раздела 2 «Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации» программы в пункте 10 таблицы цифру «3,313» заменить на цифры «3,31103»;

1.4. Раздел 3 программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.5. В подпрограмме «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»:

1.5.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «45 697,37980» и «6 467,33140» заменить на цифры «44 857,23701» и «5 627,18861» соответственно;

1.5.2. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «45 697,37980» заменить на цифры «44 857,23701»;

1.5.3. приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.6. В подпрограмме «Содержание дорог и объектов благоустройства»:

1.6.1. Раздел «Соисполнители подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции следующего содержания:

Соисполнители программы:	МКУ «ГКМХ»; МКУ «ККиС»; МУП «РЭС»
--------------------------	---

1.6.2. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «206 062,15151» и «34 727,14730» заменить на цифры «207 216,85821» и «35 881,85400» соответственно;

1.6.3. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «206 062,15151» заменить на цифры «207 216,85821»;

1.6.4. приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.7. В подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»:

1.7.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «14 842,28902» и «9 256,64799» заменить на цифры «15 081,68770» и «9 496,04667» соответственно;

1.7.2. приложение № 2, 3, 5 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложениям № 4, 5, 6 соответственно.

1.8. В подпрограмме «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»:

1.8.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «23 052,65285» и «4 462,91760» заменить на цифры «22 266,07615» и «3 676,34090» соответственно;

1.8.2. в таблице «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы» раздела 2 «Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации» подпрограммы в столбце 6 пункта 1 цифру «3,313» заменить на цифры «3,31103»;

1.8.3. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «23 052,65285» заменить на цифры «22 266,07615»;

1.8.4. приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 7;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 10.12.2019 № 1714

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
					Собственных доходов:			Другие собственные доходы		
					Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета			
1.	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 год	76 573,46061	120,60000	8 262,39600	0,00000	7 400,00000	68 190,46461	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МКУ «ККиС»
		2018 год	68 688,49616	120,60000	6 766,72661	3 350,31580	3 416,41081	61 636,67730	164,49225	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МКУ «ККиС»
		2019 год	78 173,60172	123,30000	9 647,54479	9 574,59389	72,95090	68 210,11693	192,64000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МУП «РЭС»
		2020 год	101 079,87480	123,30000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	94 956,57480	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2021 год	72 687,22880	123,30000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	66 563,92880	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2022 год	67 034,32880	123,30000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	60 911,02880	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2023 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2024 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		Итого:	464 236,99089	734,40000	42 676,66740	30 924,90969	10 889,36171	420 468,79124	357,13225	
1.1.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»	2017 год	26 889,40543	0,00000	7 400,00000	0,00000	7 400,00000	19 489,40543	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	9 567,08558	0,00000	3 000,00000	0,00000	3 000,00000	6 567,08558	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	10 857,67400	0,00000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	4 857,67400	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2020 год	19 966,55000	0,00000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	13 966,55000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2021 год	13 000,00000	0,00000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	7 000,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2022 год	7 500,00000	0,00000	6 000,00000	6 000,00000	0,00000	1 500,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		Итого:	87 780,71501	0,00000	34 400,00000	24 000,00000	10 400,00000	53 380,71501	0,00000	
1.2.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»	2017 год	5 683,55097	120,60000	862,39600	0,00000	0,00000	4 700,55497	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МКУ «ККиС»
		2018 год	8 437,09743	120,60000	797,64154	707,83009	89,81145	7 518,85589	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МКУ «ККиС»
		2019 год	5 627,18861	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	5 503,88861	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2020 год	17 287,80000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	17 164,50000	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2021 год	3 910,80000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	3 787,50000	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		2022 год	3 910,80000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	3 787,50000	0,00000	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»
		Итого:	44 857,23701	734,40000	1 660,03754	707,83009	89,81145	42 462,79947	0,00000	
1.3.	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	29 552,07792	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	29 552,07792	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	35 881,85400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	35 689,21400	192,64000	МКУ «Дорожник» МУП «РЭС»
		2020 год	42 287,59980	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	42 287,59980	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2021 год	36 587,59980	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	36 587,59980	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2022 год	36 587,59980	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	36 587,59980	0,00000	МКУ «Дорожник»
		Итого:	207 216,85821	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	207 024,21821	192,64000	
1.4.	Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»	2017 год	13 967,83368	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	13 967,83368	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2018 год	12 373,54559	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	12 373,54559	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2019 год	12 634,49754	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	12 634,49754	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2020 год	16 058,54000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	16 058,54000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2021 год	16 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	16 000,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2022 год	16 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	16 000,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		Итого:	87 034,41681	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	87 034,41681	0,00000	
1.5.	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник» Управляющие организации, ТСЖ, Управление культуры, Управление образования
		2018 год	4 949,12503	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 815,54771	164,49225	
		2019 год	9 496,04667	0,00000	3 647,54479	3 574,59389	72,95090	5 848,50188	0,00000	
		2020 год	483,61600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	483,61600	0,00000	
		2021 год	152,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	152,90000	0,00000	
		2022 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2023 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2024 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Итого:	15 081,68770	0,00000	6 616,62986					

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 10.12.2019 № 1714

Приложение
к подпрограмме «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»
программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Мероприятия подпрограммы «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе				Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
					Субсидии на иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы	Внебюджетные источники			
					Всего	в том числе					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1 Строительство, ремонт, реконструкция и обслуживание объектов благоустройства:											
Цель: содержание состояния объектов благоустройства в надлежащем состоянии											
Задача: проведение комплекса мер по строительству, ремонту, реконструкции, обслуживанию и содержанию существующих объектов благоустройства											
Мероприятия:											
1.1	Обслуживание ливневой канализации	2017 год	1 087,92800	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 087,92800	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	1 087,44500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 087,44500	0,00000		
		2019 год	1 130,87600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 130,87600	0,00000		
		2020 год	1 250,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 250,00000	0,00000		
		2021 год	1 250,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 250,00000	0,00000		
1.2	Отлов бродячих собак	2017 год	120,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	123,30000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	123,30000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	123,30000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	123,30000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Поставка грунта плодородного для рассады цветочных культур	2017 год	139,72000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	139,72000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	97,20000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	97,20000	0,00000		
		2019 год	84,34000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	84,34000	0,00000		
		2020 год	137,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	137,50000	0,00000		
		2021 год	137,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	137,50000	0,00000		
1.4	Установка малых архитектурных игровых форм на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	675,03571	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	675,03571	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	680,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	680,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.5	Текущий ремонт автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электрон» через 16 квартал до автомобильной дороги Буланово-Собинка (вырубка кустарника на участке автомобильной дороги от ПК00+00 до ПК23+00)	2017 год	352,58400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	352,58400	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	225,05200	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	225,05200	0,00000		
		2019 год	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		2020 год	159,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	159,70000	0,00000		
		2021 год	93,26500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	93,26500	0,00000		
1.6	Вырубка кустарников около здания бывшего онкологического центра СП1	2017 год	225,05200	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	225,05200	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000		
		2019 год	159,70000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	159,70000	0,00000		
		2020 год	93,26500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	93,26500	0,00000		
		2021 год	222,44925	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	222,44925	0,00000		
1.7	Услуги по измелнению древесины	2017 год	71,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	71,90000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	40,26700	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	40,26700	0,00000		
		2019 год	47,86500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	47,86500	0,00000		
		2020 год	90,16400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	90,16400	0,00000		
		2021 год	330,92300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	330,92300	0,00000		
1.8	Ремонт перепускной трубы в районе предприятия ООО «Славянск» в 17 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	330,92300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	330,92300	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	245,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	245,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	1 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 000,00000	0,00000		
		2021 год	91,41900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	91,41900	0,00000		
1.9	Проведение работ по реставрации (ремонту) поклоного креста, установленного на остановке «Поклонный крест»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	3 500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	3 500,00000	0,00000		
		2021 год	450,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	450,00000	0,00000		
1.10	Устройство автобусных остановок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	500,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	500,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.11	Ограждение детской площадки у дома № 2 квартала на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	47,86500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	47,86500	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.12	Приобретение малых архитектурных игровых форм	2017 год	90,16400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	90,16400	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.13	Установка контейнерных площадок у многоквартирных домов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	47,86500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	47,86500	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.14	Реконструкция памятника И.С. Косьминову	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.15	Проведение работ по реставрации (ремонту) поклоного креста, установленного на остановке «Поклонный крест»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.16	Выполнение работ по замене лавочек и урн на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.17	Текущий ремонт площадки у памятной «Стеллы»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.18	Ремонт кирпичной кладки на центральной площадке	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.19	Благоустройство территории около памятника «Чернобыльцам»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000								

(НАЧАЛО НА СТР.2)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)		
				Субвенции		Собственные доходы						
				Всего	в том числе		Другие собственные доходы	Внебюджетные источники				
					из федерального бюджета	из областного бюджета						
2.4.5	Текущий ремонт пешеходной дорожки ЦТП до ООО «Владимирский стандарт» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2020 год	2 255,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 255,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
2.4.6	Текущий ремонт пешеходной дорожки от административного здания ЗАО «Радугаэнерго» (дом № 53) к ж/д № 8 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.5	Текущий ремонт тротуаров и пешеходных дорожек на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2021 год	1 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000		
		2022 год	1 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000		
2.6	Ремонт и устройство расширения придомовых стоянок автотранспорта в жилых домах в 1 и 3 квартале	2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	1 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000		
		2022 год	1 200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000		
3. Обустройство мест массового отдыха населения (городского парка культуры и отдыха) ЗАТО г.Радужный Владимирской области в 2017 - 2022 года												
Цель: улучшение использования природной среды для отдыха горожан												
Задача: проведения комплекса мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка)												
Мероприятия:												
3.1	Мероприятия по обустройству городского парка ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе в 2017 г. - установка малых форм на территории МБУК ПКЮ ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	907,78526	0,00000	862,39600	0,00000	0,00000	0,00000	45,38926	0,00000	МКУ «ККиС»	Развитие системы благоустройства в целях улучшения использования природной среды для отдыха горожан
		2018 год	878,26400	0,00000	797,64154	0,00000	0,00000	89,81145	80,62246	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:		2017 год	2 123,93471	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	2 003,33471	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	2 651,83100	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 651,83100	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2017 год	907,78526	0,00000	862,39600	0,00000	0,00000	45,38926	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»	
		2018 год	3 262,45700	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	3 141,85700	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		Итого 2018 год	4 296,37643	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 296,37643	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
Всего:		2019 год	1 590,59500	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	1 467,29500	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2020 год	4 036,59361	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 036,59361	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»	
		2020 год	5 627,18861	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	5 503,88861	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		Итого 2020 год	2 373,30000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	2 250,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
Всего:		2021 год	14 914,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	14 914,50000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		Итого 2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»	
		2022 год	17 287,80000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	17 164,50000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		Итого 2022 год	1 373,30000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	1 250,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2021-2022 гг.	2 537,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 537,50000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»	
Всего:		2017 год	3 910,80000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	3 787,50000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	1 250,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 250,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2017-2018 гг.	2 537,50000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 537,50000	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»	
		2019 год	3 910,80000	123,30000	0,00000	0,00000	0,00000	3 787,50000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		Итого 2019-2022 гг.	44 857,23701	734,40000	1 660,03754	707,83009	89,81145	42 462,79947	0,00000	0,00000	МКУ «ККиС»	

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 10.12.2019 № 1714

Приложение к подпрограмме «Содержание дорог и объектов благоустройства» программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. радужный Владимирской области»

Мероприятия подпрограммы «Содержание дорог и объектов благоустройства»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:					Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции		Собственные доходы					
				Всего	в том числе		Другие собственные доходы	Внебюджетные источники			
					из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний, летний и осенний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города										
Цели: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.											
Задачи: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города.											
1.1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний и летний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства, в том числе:	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	29 552,07792	0,00000	0,00000	0,00000	29 552,07792	0,00000			
		2019 год	35 881,85400	0,00000	0,00000	0,00000	35 881,85400	0,00000			
		2020 год	42 287,59980	0,00000	0,00000	0,00000	42 287,59980	0,00000			
		2021 год	36 587,59980	0,00000	0,00000	0,00000	36 587,59980	0,00000			
1.1	Разработка проектной документации «Организация дорожного движения на автомобильных дорогах ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2018 год	74,00000	0,00000	0,00000	0,00000	74,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2019 год	192,64000	0,00000	0,00000	0,00000	192,64000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2020 год	192,64000	0,00000	0,00000	0,00000	192,64000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2021 год	192,64000	0,00000	0,00000	0,00000	192,64000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2022 год	192,64000	0,00000	0,00000	0,00000	192,64000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
Всего:		2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	0,00000		
		2018 год	29 552,07792	0,00000	0,00000	0,00000	29 552,07792	0,00000	0,00000		
		2019 год	35 881,85400	0,00000	0,00000	0,00000	35 881,85400	0,00000	0,00000		
		2020 год	42 287,59980	0,00000	0,00000	0,00000	42 287,59980	0,00000	0,00000		
		2021-2022 гг.	207 216,85821	0,00000	0,00000	0,00000	207 024,21821	0,00000	0,00000		

Приложение № 4 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 10.12.2019 № 1714

Приложение № 2 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	Субвенции	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
					Собственных доходов:		Другие собственные доходы		
				Всего	в том числе				
					из федерального бюджета	из областного бюджета			
1	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018-2022							МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Управление культуры, Управление образования
В том числе по годам	Всего:	2018-2022гг.	15 081,68770	0,00000	6 616,62986	6 217,07960	399,55026	8 300,56559	164,49225
		2018 год	4 949,12503	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 815,54771	164,49225
		2019 год	9 496,04667	0,00000	3 647,54479	3 574,59389	72,95090	5 848,50188	0,00000
		2020 год	483,61600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	483,61600	0,00000
		2021 год	152,90000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	152,90000	0,00000
		2022 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

Приложение № 5 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 10.12.2019 № 1714

Приложение № 3 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды» программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. радужный Владимирской области»

Мероприятия подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
					Собственные доходы		Другие собственные доходы				
				Всего	в том числе						
					из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный, в том числе в рамках реализации программ формирования современной городской среды (национальный проект «Жилье и городская среда», федеральный проект «Жилье»)										
Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области											
Задача:Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;											
1.1	Ремонт дворовых территорий многоквартирных домов (асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн), расположенных по адресу:	2018 год	4 949,12503	0,00000	2 969,08507	2 642,48571	326,59936	1 815,54771	164,49225	МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»	Количество благоустроенных дворовых территорий 3: Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 4,05 %
		1.1.1	1 квартал, дом №16 г.Радужный	1 459,90453		975,72348	868,39390	107,32958	430,12434	54,05671	МКУ «ГКМХ»
		1.1.1.1	в границах земельного участка придомовой территории	1 081,13405		975,72348	868,39390	107,32958	51,35386	54,05671	
		1.1.1.2	вне границах земельного участка придомовой территории	378,77048					378,77048		
		1.1.2	1 квартал, дом №23 г.Радужный	1 781,17711		1 122,95051	999,42595	123,52456	596,01328	62,21332	
1.1.2.1	в границах земельного участка придомовой территории	1 244,26649		1 122,95051	999,42595	123,52456	59,10266	62,21332	МКУ «ГКМХ»		
1.1.2.2	вне границах земельного участка придомовой территории	536,91062		0,00000	0,00000	0,00000	536,91062				
1.1.3	1 квартал, дом № 24, г. Радужный	209,03500		0,00000	0,00000	0,00000	209,03500				
1.1.3.1	в границах земельного участка придомовой территории	72,83100		0,00000			72,83100		МКУ «Дорожник»		
1.1.3.2	вне границах земельного участка придомовой территории	136,20400		0,00000			136,20400				
1.1.4	3 квартал, дом №25 г.Радужный	1 483,70839		870,41108	774,66586	95,74522	565,07509	48,22222	МКУ «ГКМХ»		
1.1.4.1	в границах земельного участка придомовой территории	964,44441		870,41108	774,66586	95,74522	45,81111	48,22222	МКУ «ГКМХ»		
1.1.4.2	вне границах земельного участка придомовой территории	519,26398					519,26398				
1.1.a	Проверка сметной документации по объекту Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный	15,30000					15,30000		МКУ «ГКМХ»		

(НАЧАЛО НА СТР. 4)

Реализация мероприятия за счет средств городского бюджета бюджета	МКУ ГКМХ*	733	05	03	1350155550	811	1614,73733	1906,29685	483,616	152,90	0,00	0,00	0,00
Реализация мероприятия за счет средств городского бюджета бюджета	МКУ ГКМХ*	733	05	03	1350155550	244	1614,73733	414,58	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Реализация мероприятия за счет средств городского бюджета бюджета	МКУ «Дорожник»	735	04	09	1350191000	244	209,035	3086,67099	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Реализация мероприятия за счет средств городского бюджета бюджета	МКУ «Дорожник»	735	05	03	1350120220	244	0	248,978	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 2.	МКУ ГКМХ*							0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Примечание: - * коды бюджетной классификации указаны соответствующие 2019 году

Приложение № 7 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 10.12.2019 № 1714

Приложение к подпрограмме «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города» программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Мероприятия подпрограммы «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Суб-венции	Собственные доходы	Субсидии и иные межбюджетные трансферты			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства:									
Цель: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе									
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; создание наиболее благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности горожан; выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период; обеспечение безопасности жителей города									
1.1	Уборка снега на территории ГСК ЗАТО г. Радужный	2017 год	5,99712	0,00000	0,00000	5,99712	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	20,00000	0,00000	0,00000	20,00000	0,00000		
		2020 год	20,00000	0,00000	0,00000	20,00000	0,00000		
		2021 год	20,00000	0,00000	0,00000	20,00000	0,00000		
1.2	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	2017 год	2 840,72484	0,00000	0,00000	2 840,72484	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
		2018 год	2 959,38196	0,00000	0,00000	2 959,38196	0,00000		
		2019 год	2 827,77300	0,00000	0,00000	2 827,77300	0,00000		
		2020 год	3 919,68000	0,00000	0,00000	3 919,68000	0,00000		
		2021 год	1 959,84000	0,00000	0,00000	1 959,84000	0,00000		
1.3	Покос травы в 1 и 3 квартале на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	506,20110	0,00000	0,00000	506,20110	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год	457,97888	0,00000	0,00000	457,97888	0,00000		
		2019 год	428,78790	0,00000	0,00000	428,78790	0,00000		
		2020 год	608,18400	0,00000	0,00000	608,18400	0,00000		
		2021 год	608,18400	0,00000	0,00000	608,18400	0,00000		
1.4	Перенос памятного камня на останке «Морская»	2017 год	31,93577	0,00000	0,00000	31,93577	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год							
		2019 год							
		2020 год							
		2021 год							
1.5	Установка лавочек у кольцевого тротуара вдоль кольцевой автодороги на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год							
		2019 год							
		2020 год							
		2021 год							
2 Временная занятость сезонных рабочих по благоустройству территории города									
Цель: создание наиболее благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности горожан в весенний и летний период.									
Задача: создание временных рабочих мест, имеющие полезную направленность в содействии улучшения экологической обстановки.									
2.1	Выполнение работ по подготовке города к весеннему, летнему и осеннему сезону: содержание дорог и территории города (сверхобъемов)	2017 год	327,68481	0,00000	0,00000	327,68481	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города
		2018 год	392,20377	0,00000	0,00000	392,20377	0,00000		
		2019 год	399,78000	0,00000	0,00000	399,78000	0,00000		
		2020 год	447,90500	0,00000	0,00000	447,90500	0,00000		
		2021 год	447,90500	0,00000	0,00000	447,90500	0,00000		
Всего:	2017 год	3 712,54364	0,00000	0,00000	3 712,54364	0,00000			
	2018 год	3 809,56461	0,00000	0,00000	3 809,56461	0,00000			
	2019 год	3 676,34090	0,00000	0,00000	3 676,34090	0,00000			
	2020 год	4 995,76900	0,00000	0,00000	4 995,76900	0,00000			
	2021 год	3 035,92900	0,00000	0,00000	3 035,92900	0,00000			
	2017-2022 гг.	22 266,07615	0,00000	0,00000	22 266,07615	0,00000			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2019

№ 1715

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.12.2015Г. №2079 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ, КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛЕДОВАНИЮ ДОРОГ И АВТОБУСНЫХ МАРШРУТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с кадровыми изменениями и необходимостью уточнения состава комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.12.2015г. №2079 «О создании комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в новой редакции согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.12.2019 № 1715

СОСТАВ

Комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии: Колуков А.В. - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству.
Заместитель председателя комиссии: Меньшиков А.С. - начальник ОГИБДД МО ОМВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию).
Секретарь: Митенин О.Г. - заместитель начальника отдела по контролю за техническим состоянием и текущим ремонтом объектов муниципального коммунального хозяйства МКУ «ГКМХ».

Члены комиссии:
Лифанов А.А. - начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор;
Беляев А.Н. - директор МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный;
Лушин В.А. - директор МУП «АТП ЗАТО г. Радужный»;
Ковылин А.А. - начальник правового обеспечения и управления имуществом предприятия ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию);
Толкачев В.Г. - начальник МКУ «Дорожник» ЗАТО г. Радужный;
Кислов А.В. - государственный инспектор Восточного Межрегионального управления государственного автодорожного надзора Центрального Федерального округа Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию);
Сухов Д.В. - старший государственный инспектор дорожной постовой службы ОГИБДД МО ОМВД по ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Пивоварова О.В. - председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту»;
Путилова Т.Н. - начальник Управления образования;
Пращов А.И. - начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям ЗАТО г. Радужный»;
Лопунова Е.В. - главный врач ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (по согласованию);
Кочетков В.Н. - руководитель службы безопасности ООО «Владимирский стандарт» (по согласованию);
Федоров М.В. - заместитель начальника ФКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.12.2019

№ 1722

О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСА ПЛАНИРУЕМОМУ К СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТУ НЕДВИЖИМОСТИ В 9 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов при выдаче разрешения на строительство котельной в 9 квартале г. Радужного Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 г. № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Присвоить адрес планируемому к строительству объекту недвижимости в 9 квартале г. Радужного Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Здание котельной	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО Радужный; город Радужный, 9-й квартал, строение 50/1	Кадастровый номер: 33:23:000000:1352; площадь – 97689 м²

- Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте присвоенный адрес объекта недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего постановления.
- Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенный адрес в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.12.2019 № 1722

Выкопировка из Адресного плана ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2019 ГОДА

№ 1740

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НА КОТОРОМ РАСПОЛОЖЕН МНОГОКВАРТИРНЫЙ БЛОКИРОВАННЫЙ ЖИЛОЙ ДОМ № 1 В 7/2 КВАРТАЛЕ БЛАГОДАР ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В целях обеспечения надлежащего содержания и обслуживания земельных участков, на которых расположены многоквартирные блокированные жилые дома в 7/2 квартале Благодар ЗАТО г. Радужный, руководствуясь статьей 36 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить схему границ земельного участка площадью 2640 кв.м., на котором расположен многоквартирный блокированный жилой дом № 1 в квартале 7/2 Благодар ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в границах, согласно приложения к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Утверждена постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 13.12.2019 года № 1740

Схема границ земельного участка, на котором расположен многоквартирный блокированный жилой дом № 1 в 7/2 квартале Благодар г. Радужный Владимирской области

Согласовано:

Заместитель главы администрации ЗАТО г. Радужный, председатель КУМИ _____ В.А. Семенович

Председатель МКУ «ГКМХ» _____ В.А. Попов

Начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор _____ А.А. Лифанов

Площадь земельного участка – 2640 м²

_____ - граница земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2019 ГОДА

№ 1741

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НА КОТОРОМ РАСПОЛОЖЕН МНОГОКВАРТИРНЫЙ БЛОКИРОВАННЫЙ ЖИЛОЙ ДОМ № 2 В 7/2 КВАРТАЛЕ БЛАГОДАР ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В целях обеспечения надлежащего содержания и обслуживания земельных участков, на которых расположены многоквартирные блокированные жилые дома в 7/2 квартале Благодар ЗАТО г. Радужный, руководствуясь статьей 36 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить схему границ земельного участка площадью 2043 кв.м., на котором расположен многоквартирный блокированный жилой дом № 2 в квартале 7/2 Благодар ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в границах, согласно приложения к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

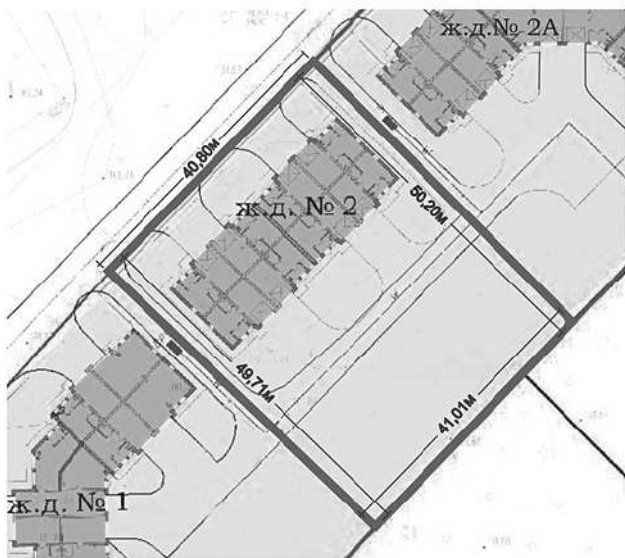
С.А. НАЙДУХОВ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Утверждена постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 13.12.2019 года № 1741

Схема границ земельного участка, на котором расположен многоквартирный блокированный жилой дом № 2 в 7/2 квартале Благодар г. Радужный Владимирской области



Согласовано:

Заместитель главы администрации ЗАТО г. Радужный, председатель КУМИ _____ В.А. Семенович
Председатель МКУ «ГКМХ» _____ В.А. Попов
Начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор _____ А.А. Лифанов
Площадь земельного участка – 2043 м²
_____ - граница земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2019 ГОДА

№ 1742

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СХЕМЫ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НА КОТОРОМ РАСПОЛОЖЕН СТРОЯЩИЙСЯ МНОГООКВАРТИРНЫЙ БЛОКИРОВАННЫЙ ЖИЛОЙ ДОМ № 2А В 7/2 КВАРТАЛЕ БЛАГОДАР ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В целях обеспечения надлежащего содержания и обслуживания земельных участков, на которых расположены многоквартирные блокированные жилые дома в 7/2 квартале Благодар ЗАТО г.Радужный, руководствуясь статьей 36 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить схему границ земельного участка площадью 2326 кв.м., на котором расположен строящийся многоквартирный блокированный жилой дом № 2А в квартале 7/2 Благодар ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в границах, согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Утверждена постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 13.12.2019 года № 1742

Схема границ земельного участка, на котором расположен строящийся многоквартирный блокированный жилой дом № 2А в 7/2 квартале Благодар г. Радужный Владимирской области



Согласовано:

Заместитель главы администрации ЗАТО г. Радужный, председатель КУМИ _____ В.А. Семенович
Председатель МКУ «ГКМХ» _____ В.А. Попов
Начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор _____ А.А. Лифанов
Площадь земельного участка – 2326 м²
_____ - граница земельного участка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2019

№ 1751

ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕСЯЧНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2019 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.01.2019 № 39 и постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.11.2019 № 1508 «О проведении на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области месячника безопасности людей на водных объектах» в период с 15 ноября по 15 декабря 2019 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области проводился месячник безопасности людей на водных объектах (далее – месячник).

Мероприятия, запланированные в соответствии с планом проведения месячника, выполнены в полном объеме. Используя средства массовой информации, работники муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный Владимирской области доводили до населения информацию о целях и задачах месячника, распространяли памятки о правилах безопасности на водных объектах в осенне-зимний период.

В организациях, принимавших участие в месячнике, проводились беседы по правилам безопасного поведения людей в осенне-зимних водоемах, методам оказания помощи, провалившимся под лед, использовались памятки и плакаты, обновлялись стенды «Безопасность на водных объектах». В муниципальном бюджетном учреждении культуры «Общедоступная библиотека ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и библиотеках муниципальных общеобразовательных учреждений оформлялись выставки тематической литературы.

В дошкольных общеобразовательных организациях проводилась учебно-воспитательная работа тематической направленности: оформлялись родительские уголки «Меры безопасности на водных объектах в осенне-зимний период», организовывались игровые занятия «Чтобы не было беды, будь осторожен у воды!», демонстрировались обучающие презентации и видеофильмы.

В школах на занятиях по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» и классных часах школьники изучали памятки о правилах безопасного поведения на осенне-зимних водных объектах, выполняли задания по подготовке учебных презентаций, участвовали в викторинах и спортивных конкурсах.

По итогам проведения месячника лучших результатов достигли:

- ОАО "Городской узел связи г.Радужный" (далее – Городской узел связи г.Радужный) – генеральный директор Михаил Анатольевич Терехин;
 - Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 ЗАТО г.Радужный (далее – МБОУ СОШ № 2) - директор Татьяна Васильевна Борисова;
 - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 (далее – МБДОУ ЦРР – д/с № 3) - заведующая Светлана Юлиевна Малышева;
 - МБДОУ ЦРР – д/с № 5 - заведующая Ольга Васильевна Соколова;
 - МБДОУ ЦРР – д/с № 6 - заведующая Татьяна Викторовна Коломиец.
- Руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За активное участие в проведении месячника безопасности людей на водных объектах объявить благодарность:
 - генеральному директору Городской узел связи г.Радужный М.А. Терехину;
 - директору МБОУ СОШ № 2 Т.В. Борисовой;
 - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 3 С.Ю. Малышевой;
 - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 5 О.В. Соколовой;
 - заведующей МБДОУ ЦРР – д/с № 6 Т.В. Коломиец.
2. Рекомендовать руководителям организаций поощрить своими приказами лиц, отличившихся в ходе проведения месячника.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ*

02.12.2019 Г.

№ 1656

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.04.2011 Г. №400

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 г. №114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.04.2011 г. №400 следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:
« 6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются: изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах); общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей; изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию; суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ); сведения об исполнении государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано государственное (муниципальное) задание); цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода); общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей); количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.
 - Бюджетное учреждение дополнительно указывает: суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом; суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом. Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.».
 - 1.2. Пункт 7 исключить.
 - 1.3. Абзац 17 пункта 8 исключить.
 - 1.4. Пункт 9 изложить в следующей редакции:
«9. Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на согласование, в следующем порядке:
- муниципальные бюджетные учреждения подведомственные муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – в муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- муниципальные бюджетные учреждения подведомственные Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – в Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- муниципальные казенные учреждения - в отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.».
 - 1.5. Пункт 10 изложить в следующей редакции:
«10. Учреждение предоставляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, для его размещения в установленном порядке на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.bus.gov.ru в сети «Интернет».».
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

* Публикуется повторно на основе письма от 19.12.2019 г. №01-20/504 в связи с ошибочной выгрузкой данного постановления в электронной форме.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.12.2019

№ 1764

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСОВ НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В ДОМЕ № 45 В 1 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, рассмотрев заявление ООО «Продукты», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 г. № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить адреса объектов недвижимости в здании торгового центра, расположенного по адресу: Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 1-й квартал, дом 45 (согласно графическому приложению):

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Наименование объекта недвижимости	Адрес	Кадастровый номер помещения и его площадь
Нежилое помещение № 1	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 1-й квартал, дом 45, помещение № 1	33:23:000109:3855; 986,9 м ²
Нежилое помещение № 2	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 1-й квартал, дом 45, помещение № 2	33:23:000109:3856; 885,8 м ²

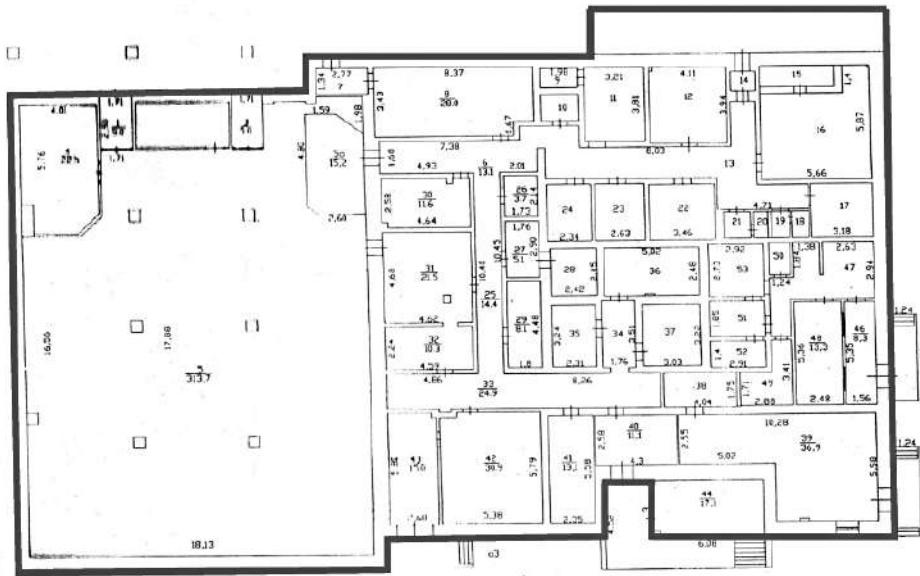
- Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утверждённые адреса объектов недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.
- Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГМКХ ЗАТО г. Радужный» внести утверждённые адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

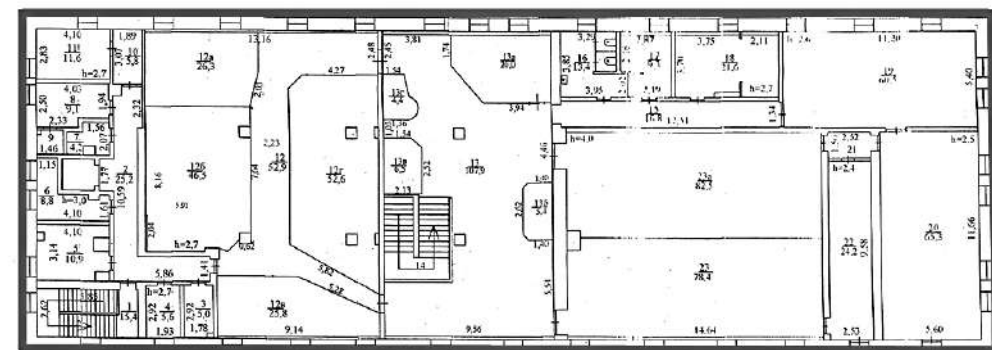
С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 17.12.2019 № 1764

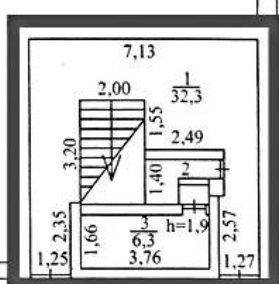
1-й квартал, дом 45, помещение № 1 (кадастровый номер помещения № 1 – 33:23:000109:3855; площадь – 986,9 м²)
1 этаж



1-й квартал, дом 45, помещение № 2
(кадастровый номер помещения № 2 – 33:23:000109:3856; площадь – 885,8 м²)
2 этаж



1 этаж



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2019 ГОДА

№ 1767

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ НАРУШЕНИЙ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ
В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЛЕСНОГО КОНТРОЛЯ В 2020 ГОДУ**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального кон-

троля», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

- Утвердить программу профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального лесного контроля на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области в 2020 году (приложение).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 18.12.2019 года № 1767

Программа
профилактики нарушений обязательных требований в сфере муниципального лесного контроля на территории ЗАТО г.Радужный
Владимирской области в 2020 году

1. Аналитическая часть

Настоящая программа разработана в целях организации проведения Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области – органом, уполномоченным на проведение муниципального лесного контроля на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – КУМИ), профилактики нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации, Владимирской области, муниципальных правовых актов ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – обязательные требования), в сфере лесных отношений и лесопользования в отношении городских лесов, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации, Владимирской области предусмотрена административная ответственность.

К субъектам лесных отношений, в соответствии со статьей 4 Лесного кодекса Российской Федерации, относятся Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, граждане, индивидуальные предприниматели, юридические лица.

Под муниципальным лесным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления по контролю за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований лесного законодательства.

Подконтрольные субъекты – юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, использующие объекты лесных отношений на территории городских лесов, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Обязательные требования – требования к деятельности субъектов лесных отношений, по использованию и охране городских лесов, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля

- Недопущение самовольного занятия лесного участка или части лесного участка, в том числе недопущение использования лесного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный лесной участок;
- Предоставление достоверных сведений о состоянии лесных участков;
- Обеспечение охраны и защиты лесных участков;
- Использование лесных участков в соответствии с их целевым назначением способами, не наносящими вреда окружающей среде и здоровью человека.
- Осуществление мероприятий по пожарной безопасности на лесных участках.
- Выполнение в установленный срок предписаний, выданных должностными лицами в рамках компетенции, по вопросам соблюдения требований лесного законодательства и устранения нарушений в области лесных отношений.

Проведенные в 2019 году мероприятия по контролю, мероприятия по профилактике нарушений, и их результат

Лесные участки в составе городских лесов, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный, подконтрольными субъектам – юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в 2019 году не представлялись.

Использование городских лесов, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный, по видам деятельности, установленным статьей 25 Лесного кодекса РФ, не осуществляется.

Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям и (или) анализ и оценка причиненного ущерба

Мониторинг типовых нарушений в сфере лесного законодательства, допускаемых подконтрольными субъектами, выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками является неисполнение подконтрольными субъектами статьи 9 Лесного кодекса Российской Федерации, связанные с самовольным занятием лесных участков или их частей, в том числе использование лесных участков лицами, не имеющими предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанные лесные участки.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований лесного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, должно способствовать улучшению в целом ситуации, снижению количества выявленных нарушений обязательных требований в указанной сфере.

Цели программы профилактики

- Предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.
- Мотивация к добросовестному исполнению обязательных требований подконтрольными субъектами и, как следствие, сокращение количества нарушений обязательных требований.
- Повышение прозрачности системы муниципального лесного контроля.

Задачи программы профилактики

- Формирование единого понимания подконтрольными субъектами обязательных требований лесного законодательства.
- Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.
- Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.

2. План мероприятий по профилактике нарушений на 2020 год

№ п/п	Профилактические мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ответственные должностные лица
1	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	Поддерживать в актуальном состоянии	Лисецкий С.В. - заместитель председателя КУМИ,
2	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	Поддерживать в актуальном состоянии	Некрасова Ю.А. - ведущий отделом по земельным отношениям,
3	Регулярное обобщение практики осуществления муниципального лесного контроля и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» соответствующих обобщений	Один раз в год	Землянская С.В. - главный специалист, юрист КУМИ

3. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2021 и 2022 годы

№ п/п	Профилактические мероприятия	Сроки (периодичность) проведения	Ответственные должностные лица
1	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, оценка соблюдения которых является предметом муниципального лесного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов	Поддерживать в актуальном состоянии	Лисецкий С.В. - заместитель председателя КУМИ,
2	Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	Поддерживать в актуальном состоянии	Некрасова Ю.А. - ведущий отделом по земельным отношениям,
3	Регулярное обобщение практики осуществления муниципального лесного контроля и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» соответствующих обобщений	Один раз в год	Землянская С.В. - главный специалист, юрист КУМИ

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

4. Должностное лицо, уполномоченное на выдачу при получении органом муниципального лесного контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

- Заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области – Семенович Владимир Александрович, контактный телефон (49254)3-29-51; адрес электронной почты: kumiraduga@yandex.ru.

5. Отчетные показатели в 2020 году

1. Количество проведенных в 2020 году профилактических мероприятий (размещение информации на официальном сайте администрации муниципального образования ЗАТО г.Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»):

6. Проект отчетных показателей на 2021 и 2022 годы

1. Количество проведенных в 2021 и 2022 годах профилактических мероприятий (размещение информации на официальном сайте администрации муниципального образования ЗАТО г.Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»):

7. Перечень нормативно-правовых актов

№ п/п	Наименование, реквизиты нормативного правового акта	Указание на структурные единицы нормативного правового акта, содержание обязательные требования	Описание круга лиц, и (или) видов деятельности, и (или) перечня объектов, в отношении которых применяются обязательные требования	Ссылка на электронный адрес расположения нормативного правового акта в сети Интернет
1	Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 N 200-ФЗ	Главы 1; 2, 4; 3; 3.1; 3.2; 4; 6; 7	Органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие лесные участки	http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102110364&intelsearch=%EB%E5%F1%ED%E9+%EA%E4%E5%EA%F1
2	«Правила пожарной безопасности в лесах», постановление Правительства РФ от 30.06.2007 г. № 417	Разделы I – III; V; VI; IX; X	Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие лесные участки	http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?docbody=&nd=102115119&intelsearch=%EF%E2%EB%ED%E8%E5+%CF%F0%E0%E2%E8%F2%E5%EB%FC%F1%F2%E2%EO+%D0%D4+%EE%F2+30.06.2007+%E3.+%B9+417

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2019г.

№ 1768

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях актуализации информации о площадях земельных участков, выявления неиспользуемых и нерационально используемых земельных участков, вовлечения неучтенных земель в оборот, а также увеличения поступлений платы за земельные участки в городской бюджет муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением городского Совета народных депутатов народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 02.03.2009 года № 3/29, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по проведению инвентаризации земельных участков на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
2. Утвердить Положение о Комиссии по проведению инвентаризации земельных участков на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (Приложение № 1).
3. Утвердить состав Комиссии по проведению инвентаризации земельных участков на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (Приложение № 2).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга – Информ».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 18.12.2019г. № 1768

**Положение
о комиссии по проведению инвентаризации земельных участков
на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области**

1. Общие положения
 - 1.1. Комиссия по проведению инвентаризации земельных участков на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее по тексту – Комиссия) создается в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением городского Совета народных депутатов от 02.03.2009 года № 3/29 «Об утверждении Генерального плана и Правил землепользования и застройки ЗАТО г.Радужный», в целях актуализации информации о площадях земельных участков, выявления неиспользуемых и нерационально используемых земельных участков, вовлечения неучтенных земель в оборот, а также увеличения поступлений платы за земельные участки в городской бюджет муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
 - 1.2. Комиссия создается постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, является рекомендательно-совещательным органом при главе администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденными Правилами землепользования и застройки ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
 - 1.3. Положение о Комиссии (далее – Положение), численный и персональный состав Комиссии утверждаются постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области. В состав Комиссии включаются представители администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, городских служб, других организаций и учреждений.
 - 1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативно-правовыми актами Губернатора Владимирской области, ведомственными нормативными актами, Уставом муниципального образования ЗАТО г.Радужный, решениями Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный, Генеральным планом ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Правилами землепользования и застройки ЗАТО г.Радужный Владимирской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.
2. Права и обязанности Комиссии

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор -
А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №90 (1384) от 19.12.2019 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@nmpmktv.ru

Зарегистрирован в Комитете Российской Федерации по печати Центральным региональным управлением регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 19.12. 2019 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, 3.

Подпись в печать: 18.12. 2019 г., в 14.00.
Заказ 44187. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

- 2.1. Цели Комиссии:
 - 2.1.1. Выявление земельных участков, используемых без правоустанавливающих документов;
 - 2.1.2. Выявление земельных участков, ранее предоставленных в установленном порядке, но не имеющих точно установленных границ;
 - 2.1.3. Выявление земельных участков, виды разрешенного использования которых подлежат определению (уточнению);
 - 2.1.4. Выявление земельных участков, используемых с иными нарушениями земельного законодательства.

- 2.2. Задачи Комиссии:
 - 2.2.1. Приведение существующих земельных отношений на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области в соответствие с земельным законодательством Российской Федерации;
 - 2.2.2. Выявление собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов, с установлением фактически сложившихся границ занимаемых участков, фактическим их использованием и при необходимости принятие по ним соответствующего решения;
 - 2.2.3. Выявление неиспользуемых и нерационально используемых земель и принятие по ним соответствующего решения.

3. Состав и формирование Комиссии

- 3.1. Персональный состав Комиссии, в том числе председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии, назначается главой администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
- 3.2. По должности в состав Комиссии входят представители:
 - Администрации ЗАТО г.Радужный;
 - Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный;
 - МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области»;
 - Отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ».
- 3.3. В случае необходимости к деятельности Комиссии привлекаются землеустроительные организации и кадастровые инженеры.
- 3.4. Досрочное прекращение членства в Комиссии может состояться:
 - 3.4.1. По заявлению члена Комиссии;
 - 3.4.2. В результате прекращения полномочий работника соответствующего структурного подразделения, входящего в состав Комиссии по должности.

4. Осуществление деятельности Комиссии

- 4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания Комиссии ведет ее председатель. В отсутствие председателя, заседания Комиссии ведет заместитель председателя.
- 4.2. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в полугодие.
- 4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует более половины ее численного состава. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. При равенстве голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.
- 4.4. При необходимости на заседание Комиссии приглашается лицо, использующее рассматриваемый земельный участок.
- 4.5. Извещение о заседании Комиссии носит заблаговременный характер и осуществляется не позднее, чем за три рабочих дня до его проведения.
- 4.6. В ходе заседания Комиссии ее членами рассматриваются материалы инвентаризации, материалы землеустройства, правовая и градостроительная документация, а также иные документы правообладателя (правообладателей) и лиц, использующих земельные участки.
- 4.7. В случае необходимости членами Комиссии может быть принято решение о проведении выездного заседания для обследования земельных массивов с целью выявления ранее не учтенных, но используемых гражданами и юридическими лицами земельных участков, и определение их вида разрешенного использования в соответствии с основными видами деятельности землепользователей и функциональной принадлежностью расположенных на обследуемых участках объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений и т.д.)
- 4.8. По итогам заседания Комиссии выносится решение:
 - 4.8.1. О необходимости определения (уточнения) вида разрешенного использования (в случае необходимости);
 - 4.8.2. Иные решения, связанные с организацией и проведением инвентаризации земель.
- 4.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов путем открытого голосования.
- 4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, после состоявшегося голосования вправе довести до сведения присутствующих свое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, приобщается к протоколу заседания. Протокол заседания Комиссии оформляется секретарем в двухдневный срок со дня заседания Комиссии и утверждается главой администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
- 4.11. По результатам рассмотрения Комиссией материалов инвентаризации земель в течение 10 рабочих дней с момента получения материалов инвентаризации и решения Комиссии об их согласовании, готовится проект постановления администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области об определении (уточнении) вида разрешенного использования земельного участка и направляется на рассмотрение главе администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный
от 18.12.2019г. № 1768

**Состав
комиссии по проведению инвентаризации земельных участков
на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области**

Председатель Комиссии:

В.А. Семенович - заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

Члены Комиссии:

- А.В. Колуков - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- В.А. Попов - председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области»;
- А.А. Лифанов - заведующий отделом архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор;
- С.В. Лисецкий - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный;
- Ю.А. Некрасова - заведующий отделом по земельным отношениям Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области (секретарь комиссии);
- И.Г. Григорьев - ведущий инженер лесного хозяйства МКУ «ГКМХ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.12.2019

№ 1769

**ОБ ОТНЕСЕНИИ КВАРТИРЫ № 22 В ДОМЕ № 16
КВАРТАЛ 1 К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42, рассмотрев представленные документы и заключение комиссии о соответствии квартиры № 22, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, квартал 1, дом 16, требованиям, предъявляемым к жилым помещениям специализированного жилищного фонда, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отнести к специализированному жилищному фонду (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) ЗАТО г. Радужный Владимирской области квартиру, расположенную по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 1, дом № 16, квартира № 22, общей площадью 34,0 кв.м., в том числе жилой площадью 20,2 кв.м., принадлежащую муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области на праве собственности.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение трех рабочих дней с даты принятия данного постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ