



ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2020

№ 194

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ МЕСТ И ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ ДЕПУТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДЕПУТАТОВ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЕПУТАТОВ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ, А ТАКЖЕ ПОРЯДКА ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

В соответствии с Федеральными законами от 08.05.1994 № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 09.04.2002 № 33-ОЗ «О статусе депутата Законодательного Собрания Владимирской области», постановлением администрации Владимирской области от 25.11.2019 № 825 «Об определении специально отведенных мест и помещений для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного собрания Владимирской области с избирателями, а также порядка их предоставления», Положением «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 23.12.2013 №21/112, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Специально отведенным местом на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, предоставляемым для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Владимирской области, депутатов Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области с избирателями, определить площадку перед торговым центром, расположенную по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, около д. 45.
2. Помещением, находящимся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, предоставляемым для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Владимирской области, депутатов Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области с избирателями, определить помещение № 16 (зал), расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д.40, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным бюджетным учреждением культуры Культурный центр «До-су» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Утвердить Порядок предоставления помещений, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Законодательного Собрания Российской Федерации, депутатам Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области для проведения встреч с избирателями, согласно приложению к настоящему постановлению.
4. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.07.2018 № 1056 «Об определении специально отведенных мест для проведения встреч депутатов с избирателями и утверждении порядка их предоставления на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» считать утратившим силу.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.02.2020 № 194

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЕПУТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ДУМЫ ФЕДЕРАЛЬНОГО СОБРАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ДЕПУТАТАМ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ДЕПУТАТАМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТРЕЧ С ИЗБИРАТЕЛЯМИ

1. Общие положения

- 1.1. Порядок предоставления помещений, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Законодательного Собрания Владимирской области, депутатам Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области для проведения встреч с избирателями (далее - Порядок) определяет процедуру и условия предоставления помещений, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, предоставляемых для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Владимирской области, депутатов Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области с избирателями, и расположенных в зданиях, закрепленных на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, и на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 1.2. Предоставление помещений Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Законодательного Собрания Владимирской области, депутатам Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области для проведения встреч с избирателями (далее - помещения) осуществляется на безвозмездной основе.

2. Перечень документов, необходимых для предоставления помещений

- 2.1. Для предоставления помещений депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Владимирской области, депутатом Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области или их помощниками на имя главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области направляется заявление, содержащее:
 - данные лица, ответственного за проведение мероприятия, и его контактный телефон;
 - дату проведения мероприятия;
 - время начала и окончания мероприятия;
 - примерное число участников мероприятия;
 - дату подачи заявления.
- 2.2. К заявлению, указанному в пункте 2.1 Порядка, прилагаются:
 - а) копия документа, подтверждающего статус депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Законодательного Собрания Владимирской области, депутата Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - б) копия документа, подтверждающего основания представления интересов депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутата Законодательного Собрания Владимирской области, депутата Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области (в случае подачи заявления помощником депутата).

3. Порядок рассмотрения заявлений о предоставлении помещений

- 3.1. Заявления и документы, указанные в разделе 2 Порядка, подлежат рассмотрению в течение 3 рабочих дней с даты их поступления в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области. При поступлении нескольких заявлений на предоставление одного и того же помещения на одни и те же дату и время очередность определяется исходя из времени регистрации заявлений.
- 3.2. Решение о предоставлении помещений оформляется в виде постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 3.3. После пользования оформляется договором безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенным между заявителем, комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и балансодержателем помещения.
- 3.4. В случае принятия решения об отказе в предоставлении помещения в течение 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения заявителю направляется письмо, содержащее мотивированный отказ в предоставлении помещения.
- 3.5. Решение об отказе в предоставлении помещения принимается в следующих случаях:
 - а) несоответствие документов требованиям, установленным действующим законодательством и разделом 2 Порядка;
 - б) указанное в заявлении помещение не отнесено к помещениям, находящимся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, предоставляемым для проведения встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов Законодательного Собрания Владимирской области, депутатов Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области с избирателями;
 - в) указанное в заявлении помещение ранее предоставлено на то же время и дату другому депутату для встречи с избирателями или иным лицам.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2020 г.

№ 212

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 г. № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «17» февраля 2020 г. № 212

ПОРЯДОК

формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования перечня налоговых расходов (далее – перечень) и оценки налоговых расходов (далее – оценка) муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – муниципальное образование).
2. В настоящем порядке используются термины и понятия, установленные общими требованиями к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2019 года № 796 (далее – Общие требования).
3. В целях настоящего Порядка дополнительно применяются следующие понятия и термины:
 - налоговые расходы муниципального образования – выпадающие доходы бюджета муниципального образования, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам муниципального образования (далее – муниципальным программам);
 - куратор налоговых расходов муниципального образования – ответственный исполнитель муниципальной программы (подпрограммы муниципальной программы), структурные подразделения администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ответственные в соответствии с полномочиями, установленными муниципальными правовыми актами муниципального образования за достижение соответствующих налоговых расходам муниципального образования целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономического развития муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.
4. Проект перечня налоговых расходов муниципального образования (далее – Перечень) на очередной год и плановый период формируется отделом экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – отдел экономики) ежегодно до 1 сентября и направляется на согласование кураторам налоговых расходов муниципального образования (далее – кураторы).
5. Кураторы до 25 сентября рассматривают проект Перечня на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов муниципального образования (далее – налоговых расходов) в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам (подпрограммам муниципальных программ), и информируют отдел экономики о согласовании проекта Перечня или о наличии замечаний и предложений по проекту Перечня.
 - В случае если замечания и предложения по проекту Перечня не направлены в установленный настоящим пунктом срок, проект Перечня считается согласованным в соответствующей части.
 - В случае если замечания и предложения по проекту Перечня не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам (подпрограммам муниципальных программ), проект Перечня считается согласованным в соответствующей части.
6. Согласование проекта Перечня в части позиций, изложенных идентично позициям Перечня на текущий год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий кураторов.
7. Перечень налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год формируется до 25 октября текущего финансового года и утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области до 1 ноября текущего финансового года. В перечне налоговых расходов должна содержаться информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.
8. В срок, не позднее 15 рабочих дней после завершения процедур по утверждению перечня налоговых расходов муниципального образования, отдел экономики размещает документ на официальном сайте органов местного самоуправления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 - В случае внесения в текущем году изменений в перечень муниципальных программ, структурные элементы муниципальных программ и (или) в случае изменения полномочий кураторов, в соответствии с которыми возникает необходимость внесения изменений в Перечень, кураторы не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в отдел экономики информацию для внесения изменений в Перечень.
9. Измененный Перечень размещается отделом экономики на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 15 рабочих дней со дня внесения таких изменений.
10. Оценка налоговых расходов проводится отдельно по каждому налоговому расходу.
 - Принадлежность налоговых расходов к муниципальным программам определяется исходя из соответствия целей указанных расходов приоритетам и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, определенным в соответствующих муниципальных программах муниципального образования.
 - В случае если отдельные налоговые расходы соответствуют нескольким целям социально-экономического развития, отнесенным к разным муниципальным программам муниципального образования, они относятся к нераспределенным налоговым расходам.
11. Налоговые расходы, которые не соответствуют указанным требованиям, относятся к непрограммным налоговым расходам.
12. Оценка налоговых расходов проводится ежегодно, не позднее 1 июня.
 - В целях оценки налоговых расходов:
 - отдел экономики до 1 февраля направляет Перечень в Межрайонную Инспекцию федеральной налоговой службы № 10 по Владимирской области (далее – Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области);
 - Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области с учетом требований статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации направляет до 10 апреля в отдел экономики сведения за отчетный финансовый год, год, предшествующий отчетному году, а также, в случае необходимости, уточненные данные за иные отчетные периоды с учетом информации по налоговым декларациям по состоянию на 1 марта текущего финансового года, содержащие:
 - а) сведения о количестве плательщиков, воспользовавшихся льготами;
 - б) сведения о суммах выпадающих доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области по каждому налоговому расходу;
 - в) сведения об объемах налогов, задекларированных для уплаты плательщиками в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области по каждому налоговому расходу, в отношении стимулированных налоговых расходов;
 - Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области с учетом требований статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации направляет до 15 июля в отдел экономики уточненный Перечень об объеме льгот за отчетный финансовый год;
 - отдел экономики до 15 апреля доводит Перечень с указанием фискальных характеристик налоговых расходов, полученных от Межрайонной ИФНС России № 10 по Владимирской области до кураторов, включая показатель оценки совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулированных налоговых расходов.
13. В целях оценки налоговых расходов кураторы формируют информацию о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования, предусмотренную приложением к настоящему Порядку.
14. Оценка эффективности налоговых расходов проводится кураторами за год, предшествующий отчетному, и за отчетный год. Результаты оценки направляются куратором в отдел экономики до 10 мая с заключением о достижении целевых характеристик налогового расхода, вкладе налогового расхода в достижение целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для бюджета муниципального образования) альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам.
15. Отдел экономики до 30 мая обобщает результаты оценки налоговых расходов путем формирования сводной информации на основе представленных кураторами заключений.
16. Отдел экономики до 1 июня направляет результаты оценки налоговых расходов в финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – финансовое управление).
17. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами и включает:
 - оценку целесообразности налоговых расходов;
 - оценку результативности налоговых расходов.
18. По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода муниципального образования формирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.
19. Налоговые расходы в зависимости от целевой категории разделяются на 3 типа:
 - социальный - налоговые расходы, обусловленные необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения;
 - технический - налоговые расходы, предполагающие уменьшение расходов налогоплательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджета муниципального образования;
 - стимулирующий - налоговые расходы, предполагающие стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджета муниципального образования.
20. Обязательными критериями целесообразности налоговых расходов являются:
 - соответствие налоговых расходов (в том числе нераспределенных) целям муниципальных программ муниципального образования, их структурным элементам или иным целям социально-экономической политики муниципального образования (в отношении непрограммных налоговых расходов);
 - востребованность налогоплательщиками предоставленных льгот, которая характеризуется соотношением численности налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности налогоплательщиков, за 5-летний период.
21. Невыполнение одного из критериев свидетельствует о недостаточной эффективности налоговых расходов. В этом случае куратору надлежит представить в отдел экономики совместно с информацией о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка предложения о сохранении (отмене) налогового расхода либо сформулировать предложения по совершенствованию механизма его действия.
22. В качестве критерия результативности налогового расхода куратором определяется не менее одного показателя (индикатора), на значение которого оказывает влияние рассматриваемый налоговый расход, непосредственным образом связанный с показателями конечного результата реализации муниципальной программы муниципального образования, ее структурных элементов либо результата достижения цели, определенной при предоставлении налоговой льготы (для налоговых расходов, отнесенных к непрограммным или нераспределенным).

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

Оценке подлежит вклад предусмотренных для налогоплательщиков налоговых расходов в изменение значения показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот. Оценка результативности налоговых расходов включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов.

20. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самоокупаемости) стимулирующих налоговых расходов. Анализ включает сравнение объемов расходов бюджета муниципального образования в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы муниципального образования и (или) социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, и объемов предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам, на 1 рубль налоговых расходов и на 1 рубль расходов бюджета муниципального образования для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

21. В целях настоящего пункта в качестве альтернативных механизмов могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки соответствующих категорий налогоплательщиков за счет средств бюджета муниципального образования;
- предоставление государственных гарантий по обязательствам соответствующих категорий налогоплательщиков;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности соответствующих категорий налогоплательщиков.

По итогам оценки эффективности налогового расхода муниципального образования куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального образования:

- о значимости вклада налогового расхода муниципального образования в достижение соответствующих показателей (индикаторов);
- о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и задач.

22. Отдел экономики с учетом данных, полученных до 15 июля от Межрайонной ИФНС России № 10 по Владимирской области в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 Общих требований, направляет в финансовое управление в срок до 15 августа уточненные результаты оценки налоговых расходов.

23. Отдел экономики размещает информацию о результатах ежегодной оценки эффективности налоговых расходов на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 25 августа.

24. Результаты рассмотрения оценки эффективности налоговых расходов учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования.

Приложение к Порядку формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Информация	Источник данных
1	2	3
Нормативные характеристики налогового расхода муниципального образования		
1.	Наименование налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Отдел экономики
2.	Нормативные правовые акты муниципального образования, их структурные единицы, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам	Куратор, отдел экономики
3.	Категории налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Куратор, отдел экономики
4.	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков	Куратор
5.	Целевая категория налогоплательщиков, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Куратор
6.	Дата вступления в силу нормативных правовых актов муниципального образования, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции для налогоплательщиков	Куратор
7.	Дата вступления в силу нормативных правовых актов муниципального образования, отменяющих налоговые льготы, освобождения и иные преференции для налогоплательщиков / дата отмены налоговой льготы	Куратор
Целевые характеристики налогового расхода муниципального образования		
8.	Целевая категория налоговых расходов муниципального образования	Куратор
9.	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков	Куратор
10.	Наименование муниципальных программ муниципального образования, наименования нормативных правовых актов муниципального образования, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для налогоплательщиков	Куратор
11.	Наименование структурных элементов муниципальных программ муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для налогоплательщиков	Куратор
12.	Показатели (индикаторы) достижения целей муниципальных программ муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков	Куратор
13.	Значения показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков	Куратор
14.	Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков	Куратор
Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования		
15.	Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для налогоплательщиков за отчетный год (тыс. рублей)	Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области
16.	Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для налогоплательщиков на текущий год, очередной год и плановый период (тыс. рублей)	куратор
17.	Общая численность налогоплательщиков в отчетном году (единиц)	Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области
18.	Численность налогоплательщиков, воспользовавшихся правом на получение налоговых льгот, освобождений и иных преференций в отчетном году (единиц)	Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области
19.	Базовый объем налогов, задекларированный для уплаты в бюджет муниципального образования налогоплательщиками по видам налогов (тыс. рублей)	Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области
20.	Объем налогов, задекларированный для уплаты в бюджет муниципального образования налогоплательщиками, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному году (тыс. рублей)	Межрайонная ИФНС России № 10 по Владимирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2020

№ 213

О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕКАДЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОДГОТОВКЕ НАСЕЛЕНИЯ К ДЕЙСТВИЮ ПРИ ИХ ВОЗНИКНОВЕНИИ, ПОСВЯЩЕННОЙ МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций и подготовки населения к действию при их возникновении, а также подготовки граждан в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.01.2020 № 94, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 20 февраля по 01 марта 2020 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области декаду по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действию при их возникновении (далее – декада), посвященную Международному дню гражданской обороны.
2. Назначить рабочую комиссию по проведению декады в составе:
 - председатель комиссии: А.В. Колюков - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;
 - заместитель председателя комиссии: А.И. Працонь - начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МКУ «УГОЧС»);
 - секретарь комиссии: Е.Н. Рябова - ведущий специалист МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - члены комиссии:
 - И.С. Тужков – начальник федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной пожарной службы № 66 МЧС России» (по согласованию);
 - С.Н. Золотых – методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, уполномоченная на решение задач гражданской обороны (далее – ГО);
 - А.В. Торопова – главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».
3. Утвердить:
 - положение о проведении декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действию при их возникновении, посвященной Международному дню гражданской обороны (приложение № 1);
 - план проведения декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действию при их возникновении, посвященной Международному дню гражданской обороны (приложение № 2).
4. Общее руководство проведением декады возложить на начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «17» февраля 2020г. № 213

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действию при их возникновении, посвященной Международному дню гражданской обороны

1. Общие положения

Декада по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действию при их возникновении (далее – декада), посвященная Международному дню гражданской обороны, проводится в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.01.2020 № 94.

Декада проводится в целях:

- предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории города и подготовке населения к действию при их возникновении;
- обучения граждан правильным действиям по оказанию первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

II. Основные требования по организации декады

- Декада проводится с 20 февраля по 01 марта 2020 года, порядок ее проведения определяется настоящим постановлением.
- Общее руководство и контроль за проведением декады осуществляется рабочей комиссией, в состав которой входят представители администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России», МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, управления образования и средств массовой информации (далее – СМИ).
- При проведении декады обязательными являются следующие мероприятия:
- обработка всеми категориями населения действий по сигналу гражданской обороны (далее – ГО) «Внимание всем!»;
 - разъяснение и обработка действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами;
 - проведение в организациях занятий по ГО с целью разъяснения мер пожарной безопасности на производстве и в быту, порядка действий при возникновении очагов возгорания, распространение тематических памяток;
 - разъяснение населению через СМИ правил безопасного обращения с бытовым газовым оборудованием и правил поведения при обнаружении утечки газа из газовых сетей;
 - разъяснение населению правил безопасного поведения на водоемах в зимний и весенний периоды, распространение соответствующих памяток;
 - пропаганда правил безопасности в условиях активизации террористической деятельности (в общественном транспорте и местах массового пребывания людей);
 - проведение в общеобразовательных учреждениях конкурсов и соревнований тематической направленности;
 - оформление в городской общедоступной библиотеке и школьных библиотеках тематических выставок литературы;
 - пропаганда в СМИ деятельности Международной организации гражданской обороны (далее – МОГО), участия специалистов МЧС России в международных спасательных операциях МОГО.
 - использование при проведении мероприятий логотипа МОГО.

III. Заключительная часть

По завершению декады, до 02 марта 2020 года, организации, принимавшие в ней участие, представляют в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области отчет, содержащий:

- приказ руководителя организации о проведении декады;
- план проведения мероприятий по тематике декады;
- приказ руководителя организации по итогам проведения декады;
- носитель электронной информации с фотоснимками мероприятий.

МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области обобщает представленные организациями результаты проделанной работы и 04 марта 2020 года направляет итоговую информацию в Главное управление МЧС России по Владимирской области.

Начальник МКУ «УГОЧС»
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО
г. Радужный Владимирской области
от «17» февраля 2020 г. № 213

ПЛАН

проведения декады по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действию при их возникновении, посвященной Международному дню гражданской обороны

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Примечание
1.	Информирование населения через СМИ о начале декады, проводимых мероприятиях, итогах.	В течение декады	Руководители СМИ и МКУ «УГОЧС»	
2.	Разъяснение населению правил поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций;	В течение декады	Руководители СМИ, МКУ «УГОЧС» и организаций	
	Обучение населения действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;	В течение декады	Руководители СМИ, МКУ «УГОЧС» и организаций	
3.	Проведение тематических школьных мероприятий: встреч учеников с участниками ликвидации аварии на Чернобыльской АЭС, сотрудниками ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» и МКУ «УГОЧС».	В течение декады	Руководители управления образования, МКУ «УГОЧС», ФГКУ «СУ ФПС № 66 МЧС России»	
	Распространение на стендах «Доска объявлений» в местах массового пребывания людей (на автобусных остановках, в магазинах, городском парке) памяток о правилах поведения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	В течение декады	Руководители МКУ «УГОЧС», ФГКУ «СУ ФПС № 66 МЧС России»	
4.	Доведение до населения с использованием СМИ: - правил поведения при обнаружении взрывоопасного предмета, возникновении пожара; - истории развития гражданской обороны.	В течение декады	Руководители СМИ и МКУ «УГОЧС»	
5.	Проведение в общеобразовательных организациях бесед с учащимися о правилах поведения при утечке газа, пожаре и других чрезвычайных ситуациях.	В течение декады	Управление образования	
6.	Оформление в общедоступной городской библиотеке и школьных библиотеках тематических выставок литературы.	В течение декады	Заведующие библиотек	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2020

№ 223

ОБ АНУЛИРОВАНИИ И ИСКЛЮЧЕНИИ ИЗ АДРЕСНОГО РЕЕСТРА И АДРЕСНОГО ПЛАНА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ АДРЕСА В 9 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

В целях исключения двойной адресации объектов, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании г. Радужный Владимирской области, их надлежащего учёта, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов, учитывая результаты инвентаризации, проведённой в соответствии с разделом 4 Правил межведомственного информационного взаимодействия при ведении Государственного адресного реестра, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 г. № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в Государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 г. № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Аннулировать и исключить из адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области адрес:

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Уникальный номер адреса объекта адресации в Государственном адресном реестре (ФИАС)
Здание общежития № 2	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО г. Радужный; г. Радужный, 9-й квартал, дом 6	320d53cf-9630-435c-8aed-9e099aeb3a9b

2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГМКМ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести изменения в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), в адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
3. Считать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.02.2020 № 190 «Об аннулировании и исключении из адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области адреса в 9 квартале г. Радужного Владимирской области по результатам инвентаризации».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2020

№ 228

ОБ ОТНЕСЕНИИ КВАРТИРЫ № 74 В ДОМЕ № 7 КВАРТАЛ 3 К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42, рассмотрев представленные документы и заключение комиссии о соответствии квартиры № 74, расположенной по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 7, требованиям, предъявляемым к жилым помещениям специализированного жилищного фонда, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отнести к специализированному жилищному фонду (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) ЗАТО г. Радужный Владимирской области квартиру, расположенную по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 7, квартира № 74, общей площадью 31,1 кв.м., в том числе жилой площадью 14,4 кв.м., принадлежащую муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области на праве собственности.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение трех рабочих дней с даты принятия данного постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 238

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 09.09.2008 Г. № 490 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОТРАСЛИ ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.02.2017 г. № 2/12 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», рекомендациями постановления администрации Владимирской области от 30.01.2020 г. № 43 «О внесении изменения в постановление Губернатора области от 30.07.2008 № 544», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в приложение к постановлению главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2008 г. № 490 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений отрасли образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующее изменение:
В разделе 1 «Общие положения» подпункт в) пункта 1.4 изложить в следующей редакции:
« в) педагогических работников – 6692 рубля;»
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 254

«О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗАВАРИЙНОГО ПРОПУСКА ВЕСЕННЕГО ПОЛОВОДЬЯ 2020 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях защиты населения, предупреждения возможных аварийных ситуаций, обеспечения устойчивой работы объектов жилищно-коммунального хозяйства, предприятий торговли и организаций города в период весеннего паводка 2020 года, организации пропуска паводковых вод на водотоках и водохозяйственных системах города, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и решением комиссии администрации Владимирской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 04.02.2020

№ 6 «О задачах по подготовке органов управления, сил и средств функциональных и территориальной подсистемы РСЧС Владимирской области к безаварийному пропуску весеннего половодья в 2020 году на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить план мероприятий по обеспечению пропуска паводковых вод на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области весной 2020 года (Приложение №1).
- Создать рабочую группу по обеспечению безаварийного пропуска весеннего половодья 2020 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Приложение №2).
- Сформированной рабочей группе по обеспечению безаварийного пропуска весеннего половодья 2020 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области до 10 марта 2020 года организовать проверку состояния очистных сооружений, иловых полей, ливневых систем и готовность их к весеннему паводку.
- МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - осуществлять координацию работ по защите населения и территории города в период подготовки к весеннему половодью и при его прохождении;
 - организовать создание запаса горюче-смазочных материалов на случай возникновения аварийных ситуаций;
 - в период прохождения паводка обеспечить взаимодействие с предприятиями и организациями всех форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенными на территории города, по проведению неотложных работ на объектах жизнеобеспечения города с целью безаварийного пропуска тальных вод;
 - вести учет докладов руководителей предприятий и организаций города о ходе подготовки к весеннему паводку.
- Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - организовать очистку крыш и козырьков зданий и сооружений от талого снега;
 - проверить состояние ливневой канализации;
 - убрать снег от цокольных частей зданий и сооружений на расстоянии не менее 1 метра;
 - произвести очистку кюветов в местах пропуска воды.
- Председателю МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить контроль качества питьевой воды, организовать отбор проб воды из родничков.
- МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области совместно с директором НП «Муниципальное городское кабельное телевидение» регулярно освещать в средствах массовой информации прохождение весеннего паводка.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству – председателя КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «20» февраля 2020 г. № __254__

ПЛАН
мероприятий по обеспечению пропуска паводковых вод на территории
ЗАТО г. Радужный Владимирской области весной 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполне-ния	Кто выпол-няет	Кто контро-лирует
1. При подготовке к весеннему половодью				
	Организация взаимодействия заинтересованных организаций, контроль за ходом выполнения мероприятий «Плана...»	До заверше-ния паводка	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Заслушивание рабочей группы по безаварийному пропуску весеннего половодья 2019 года на территории ЗАТО г. Радужный по мониторингу паводковой обстановки.	По мере необходимости	Председа-тель КЧС и ОПБ	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Работа со СМИ по информированию населения.	Постоян-но	МКУ «УГОЧС»	Председа-тель КЧС и ОПБ
	Контроль готовности системы оповещения и связи.	До 26.02	ЕДДС города	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Организация и проведение проверок готовности органов управления по делам ГО и ЧС объектов экономики к реагированию на возникновение ЧС.	До 04.03	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Проведение инструктажа ЕДДС.	До 01.03	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Проведение тренировок с личным составом МУП ВКТС на КНС –49 и КНС –38.	До 01.03	МКУ «УГОЧС», МУП ВКТС	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Уточнение расчета сил и средств городского звена РСЧС, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, связанных с паводком.	До 26.02	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполне-ния	Кто выпол-няет	Кто контро-лирует
	Проверка готовности водооткачивающей техники.	До 01.03	МКУ «УГОЧС», ВКТС, ЖХ	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Подготовка донесений о ходе паводка.	По мере необхо-димости	ЕДДС города	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Организация подготовки ливневых и канализационных стоков, а также проверка готовности и технического состояния водопропускных труб и автомобильных дорог к пропуску тальных вод и очистка их от скопившегося мусора.	До 26.02	МУП ВКТС, МКУ «Дорожник», управляющие организации	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Обеспечение готовности сил и средств городского звена РСЧС для ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, вызванных весенним половодьем.	До 18.03	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Уточнение пунктов временного размещения населения при проведении эвакуации в период весеннего половодья.	До 26.02	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Принятие мер по предотвращению подмыва опор линий электрооборудования и связи, затоплению подстанций и повышению надежности энергоснабжения потребителей города. Проверка и обеспечение готовности к применению резервных и автономных источников питания, определение объектов, которые могут остаться без электроэнергии, планирование применения передвижных автономных источников питания.	До 26.02	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
	Проверка готовности запасов финансовых и материальных ресурсов, строительных материалов. Заключение договоров с организациями на поставку материальных средств в случае необходимости.	До 15.03	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»

1.		2. В период весеннего паводка		
1.	Сбор информации об обстановке на территории ЗАТО г. Радужный и представление ее в ГУ МЧС по Владимирской области.	С 25.03 до оконча-ния паводка	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
2.	Приведение сил и средств городского звена РСЧС в постоянную готовность.	С 26.02	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
3.	Информирование населения через средства массовой информации о прогнозах и прохождении весеннего половодья, принимаемых мерах для обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод, а также о правилах поведения на водных объектах в ходе весеннего половодья.	При подготов-ке и в период поло-водья	МКУ «УГОЧС»	Нач. МКУ «УГОЧС»
4.	Контроль за качеством питьевой воды на территории города	Весь период	МКУ «ГКМХ»	Предсе-датель МКУ «ГКМХ»
5.	Подготовка материалов заседания КЧС и ОПБ.	По необходимости	Секретарь КЧС и ОПБ	Предсе-датель КЧС и ОПБ
3. После завершения весеннего паводка				
6.	Сбор отчетов с объектов экономики о прохождении паводка.	До 22.05	КЧС и ОПБ города	Предсе-датель КЧС и ОПБ
7.	Подготовка итоговых документов о деятельности КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный в период паводка.	До 25.05	Предсе-датель КЧС и ОПБ	Предсе-датель КЧС и ОПБ

1. Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «20» февраля 2020 г. № 254

РАБОЧАЯ ГРУППА

по обеспечению безаварийного пропуска весеннего половодья 2019 года
на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Руководитель рабочей группы:	Колуков А.В. – заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – председатель КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
Зам. руководителя рабочей группы -	Прасоль А.И. – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
Члены рабочей группы:	Кожокин А.Н. –начальник МО МВД по ЗАТО г. Радужный (по согласованию); Тузков И.С. – начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию); Попов В.А. – председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Горшкова О.М. – заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Гуляев Е.Е. – секретарь комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2020

№ 259

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«ПЕРСПЕКТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ,
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 (в редакции от 25.12.2019 № 1834), в части мероприятий 2020 года и их объемов финансирования:
 - В паспорте программы раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий программы требуется (тыс. руб.): 107741,06510 2017 г. – 18633,32957 2018 г. – 10043,15719 2019 г. - 12060,9837 2020 г. – 31301,03864 2021 г. – 25671,83 2022 г. – 10030,72
---	--

- 1.1.1. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

- 1.2. В паспорте подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий подпрограммы требуется (тыс. руб.): 105551,06510 2017 г. – 18633,32957 2018 г. – 10043,15719 2019 г. – 11380,28370 2020 г. – 30797,93864 2021 г. – 25168,736 2022 г. – 9527,62
--	--

- 1.2.1. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

- 1.3. Внести изменения в мероприятия подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 (в редакции от 25.12.2019 № 1834) в части мероприятий 2020 года, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Приложение 1

к подпрограмме «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

(в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «25» февраля 2020 № 259)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе					Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственные доходы			Другие собственные доходы			Внебюджетные средства
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Всего					
						из федерального бюджета	из областного бюджета				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
4. Перечень мероприятий подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»											
Цели: Повышение качества защиты населения и территории города от возможных ЧС природного, техногенного и террористического характера, организации управления силами и средствами городского звена РСЧС и ГО ЗАТО г. Радужный											
Задача 1: Построение (развитие) и внедрение аппаратно-программного «Безопасный город»											
Мероприятия:											
1.1.	Абонентская плата за каналы подключения КТКО П-166 в единую систему оповещения области (предоставление в пользование аналогового внутризонового канала связи (ТЧ))	2017 2018	93,456 93,456					93,456 93,456		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Обеспечение устойчивой связи и системы оповещения при угрозе (возникновении) ЧС
1.2.	Создание рабочего проекта «Система обеспечения вызова оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС ЗАТО г. Радужный»	2017 2018	0,00 0,00					0,00 0,00		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
1.2.1.	Предоставление в пользование пар металлических жил кабеля (прямые провода -2, канал ТЧ)	2017 2018	5,664 5,664					5,664 5,664		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
1.3.	Развитие и поддержание в рабочем состоянии системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области и аппаратуры связи - закупка оборудования для обеспечения оперативной связи с экстренными службами города;	2017 2018	30,78 52,65					30,78 52,65		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
	- подключение оборудования, наладка его работы и техническое обслуживание - приобретение резервного комплекта аппаратуры для оповещения руководящего состава города; - приобретение сирены С-40 для оповещения населения города, ее подключение и наладка.										
1.4.	Реализация мероприятий по построению (развитию) и внедрению АПК «Безопасный город» на территории ЗАТО г. Радужный, в том числе:	2017 2018	375,948 373,824					375,948 473,83		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
1.4.1.	Подключение, установка Ethernet-порта с высокой скоростью, организация канала VPN (основной + резервный)	2017 2018	282,492 0,00					282,492 0,00		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
1.4.2.	Абонентская плата в месяц за канал VPN, в зависимости от скорости (1024 Кбит/с) (основной канал + резервный)	2017 2018	93,456 373,824					93,456 373,824		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
1.4.3.	Разработка проектно-сметной документации на построение (развитие) и внедрение АПК «Безопасный город»	2017 2018	0,00 0,00					0,00 0,00		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
1.5.	Создание системы обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру «112» (оснащение ЕДДС двумя автоматизированными рабочими местами)	2017 2018	721,325 0,00					721,325 0,00		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
	Итого по п.1. всего, в том числе:		1752,767					1752,767			
	2017		1227,173					1227,173			
	2018		525,594					525,594			
Задача 2: Создание и совершенствование пунктов управления города:											
Мероприятия:											
2.1.	Оснащение ЗПУ: информационными стендами, средствами связи, мебелью и другим оборудованием	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 0,000 225,500 20,000 20,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 0,000 225,500 20,000 20,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
2.1.1.	приборами: РХБ разведки и контроля и средствами индивидуальной защиты для комплекта поста РХБН	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 0,000 30,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 0,000 30,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
2.1.2.	жалюзи	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 0,000 34,500 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 0,000 34,500 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	

2.2.	Оснащение оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный:											
2.2.1.	приобретение первичных средств пожаротушения: - ранцевые огнетушители 2 шт.; - мопомпа.	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 23,520 0,000 11,500 11,500 11,500	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 23,520 0,000 11,500 11,500 11,500	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»		
2.3.	Приобретение и установка кондиционера	2017 2018 2019 2020 2021 2022	32,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				32,000 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
2.4.	Приобретение запасных частей для орг. Техники	2017 2018 2019 2020 2021 2022	17,130 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				17,130 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»		
2.5.	Приобретение программного обеспечения Windows-10	2017 2018 2019 2020 2021 2022	9,870 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				9,870 0,000 0,000 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»		
2.6.	Приобретение монитора для компьютера	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 10,000 11,570 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 10,000 11,570 0,000 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»		
2.7.	Текущий ремонт административно-бытового здания очистных сооружений северной группы 2 очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области для размещения ЗПУ города. Ограждение территории ОССГ-2 очереди, на которой расположено ЗПУ.	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 1247,42964 1039,89664 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 1247,42964 1039,89664 0,000 0,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ ГКМХ МКУ ГКМХ МКУ ГКМХ МКУ ГКМХ МКУ ГКМХ МКУ ГКМХ		
	Итого по п.2. всего, в том числе:		2755,91628	0,00				2755,91628	0,00			
	2017		59,000	0,00				59,000	0,00			
	2018		33,520	0,00				33,520	0,00			
	2019		1258,99964	0,00				1258,99964	0,00			
	2020		1341,39664	0,00				1341,39664	0,00			
	2021		31,500	0,00				31,500	0,00			
	2022		31,500	0,00				31,500	0,00			
Задача 3: Оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований города												
Мероприятия:												
3.1.	Приобретение респираторов типа Р-2	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 0,000 1,000 1,000 1,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 0,000 1,000 1,000 1,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
3.2.	Приобретение индивидуальных противохимических пакетов	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 0,000 2,500 2,500 2,500	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 0,000 2,500 2,500 2,500	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»		
3.3.	Приобретение комплектов одежды (костюмы МЧС)	2017 2018 2019 2020 2021 2022	0,000 0,000 0,000 40,000 40,000 40,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00				0,000 0,000 0,000 40,000 40,000 40,000	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»		
	Итого по п.3. всего, в том числе:		130,500	0,00				130,500	0,00			
	2017		0,000	0,00				0,000	0,00			
	2018		0,000	0,00				0,000	0,00			
	2019		0,000	0,00				0,000	0,00			
	2020		43,500	0,00				43,500	0,00			
	2021		43,500	0,00				43,500	0,00			
	2022		43,500	0,00				43,500	0,00			

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5)

(НАЧАЛО НА СТР. 4)

Задача 4	Организация обучения руководящего состава, сил РСЧС и населения к действиям в ЧС:									
	Мероприятия:									
4.1.	Участие в учебно-методических сборах руководящего состава городского звена РСЧС, проводимых высшим руководством (5 чел.);	2017	2,900	0,00		2,900	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышение знаний руководящего состава города в области ГО и ЧС	
		2018	5,800	0,00		5,800	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.2.	Оснащение учебно-консультационного пункта:									
4.2.1.	приобретение (обновление) информационных стендов, буклетов, плакатов, учебной литературы, фотоматериалов, листовок, аншлагов	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	50,000	0,00		50,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	50,000	0,00		50,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	50,000	0,00		50,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.2.2.	подписка на периодические печатные издания	2017	12,25008	0,00		12,25008	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	12,75024	0,00		12,75024	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	14,000	0,00		14,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	14,000	0,00		14,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	14,000	0,00		14,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.2.3.	приобретение кресел для офиса	2017	25,000	0,00		25,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.2.4.	приобретение факса	2017	9,890	0,00		9,890	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.3.	Обучение должностных лиц по ГО и РСЧС на курсах повышения квалификации в ГБОУДОВО «УМЦ ГОЧС Владимирской области»	2017	2,900	0,00		2,900	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	11,600	0,00		11,600	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	40,000	0,00		40,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	40,000	0,00		40,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	40,000	0,00		40,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	40,000	0,00		40,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.4.	Наглядная агитация (плакаты, банеры) по вопросам безопасности жизнедеятельности населения на улицах в местах массового скопления людей и в административных зданиях города	2017	8,000	0,00		8,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	14,110	0,00		14,110	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.5.	Проведение учебно-методических сборов, учений, тренировок и соревнований на территории города:								Повышение профессионального уровня руководящего состава и сил при проведении АСДНР	
4.5.1.		4.5.1. Учебно-методический сбор по подведению итогов деятельности городского звена РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области за прошедший год (1 сбор). (Приобретение поощрительных призов, грамот, рамок для грамот и ценных подарков для поощрения руководящего состава городского звена РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	2017	20,000	0,00		20,000	0,00		МКУ «УГОЧС»
			2018	20,000	0,00		20,000	0,00		МКУ «УГОЧС»
			2019	15,920	0,00		15,920	0,00		МКУ «УГОЧС»
			2020	20,000	0,00		20,000	0,00		МКУ «УГОЧС»
			2021	20,000	0,00		20,000	0,00		МКУ «УГОЧС»
			2022	20,000	0,00		20,000	0,00		МКУ «УГОЧС»
	2022		20,000	0,00		20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
4.6.	Приобретение телевизора	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
	Итого по п.4. всего, в том числе:		653,12032	0,00		653,12032	0,00			
	2017		80,940	0,00		80,940	0,00			
	2018		52,66024	0,00		52,660	0,00			
	2019		27,520	0,00		27,520	0,00			
	2020		164,000	0,00		164,000	0,00			
	2021		164,000	0,00		164,000	0,00			
	2022		164,000	0,00		164,000	0,00			
Задача 5	Организация и обеспечение мероприятий гражданской обороны:									
	Мероприятия:									
5.1.	Организация, проведение и выполнение мероприятий учений и тренировок по гражданской обороне	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышение эффективности применения сил гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне в период нарастания угрозы агрессии против Российской Федерации, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров	
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	30,000	0,00		30,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
5.1.1.	Организация питания аварийно спасательной команды повышенной готовности, оперативной группы администрации города	2017	1,995	0,00		1,995	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	5,000	0,00		5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	5,000	0,00		5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	25,000	0,00		25,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	25,000	0,00		25,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	25,000	0,00		25,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
5.1.2.	Специальная обработка автотранспорта, требуемая для проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	2017	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00		0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	10,000	0,00		10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		

	Итого по п. 5. всего, в том числе:		206,995	0,00				206,995	0,00		
	2017		1,995	0,00				1,995	0,00		
	2018		5,000	0,00				5,000	0,00		
	2019		5,000	0,00				5,000	0,00		
	2020		65,000	0,00				65,000	0,00		
	2021		65,000	0,00				65,000	0,00		
	2022		65,000	0,00				65,000	0,00		
	Итого по разделу I всего, в том числе:		5499,29860	0,00				5499,29860	0,00		
	2017		1369,10808	0,00				1369,10808	0,00		
	2018		616,77424	0,00				616,77424	0,00		
	2019		1291,51964	0,00				1291,51964	0,00		
	2020		1613,89664	0,00				1613,89664	0,00		
	2021		304,000	0,00				304,000	0,00		
	2022		304,000	0,00				304,000	0,00		
	II Организация работ по недопущению и ликвидации чрезвычайных ситуаций										
	Цель: Недопущение и ликвидация ЧС на территории ЗАТО г. Радужный, обеспечение формирования ГО и городского звена РСЧС необходимыми материалами из резерва материальных ресурсов для предупреждения ЧС и ликвидации их последствий										
Задача 1	Организация работ по недопущению и ликвидации чрезвычайных ситуаций:										
	Мероприятия:										
1.1.	Подготовка (восстановление) инженерной, автомобильной и пожарной техники аварийно-спасательной команды повышенной готовности городского звена РСЧС к реагированию на аварийные ситуации (приобретение запасных частей для инженерной, автомобильной и пожарной техники)	2017	300,00	0,00				300,00	0,00	МКУ ГКМХ	Гарантированная возможность применения личного состава и техники на ликвидацию ЧС
		2018	39,80	0,00				39,80	0,00	МКУ «УГОЧС»	
				0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	99,53	0,00				99,53	0,00	МКУ «УГОЧС»	
				200,00	0,00			200,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,00	0,00				0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	100,00	0,00				100,00	0,00	МКУ ГКМХ	
	2022	100,00	0,00				100,00	0,00	МКУ ГКМХ		
1.2.	Развитие и материальная поддержка ДПО на территории ЗАТО г. Радужный (покупка ценных подарков, призов для членов ДПО и т.д.)	2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	20,000	0,00				20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	20,000	0,00				20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	20,000	0,00				20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	20,000	0,00				20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.3.	Поддержание в рабочем состоянии резервной электрической станции: Содержание и обслуживание автономной газодизельной тепло-электростанции на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	5988,000	0,00				5988,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	6099,900	0,00				6099,900	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	5988,000	0,00				5988,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	6000,000	0,00				6000,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	6000,000	0,00				6000,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	6000,000	0,00				6000,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	6000,000	0,00				6000,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.4.	Расходы, связанные с бесперебойной эксплуатацией в пожароопасный период автомобиля оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный	2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.5.	Возмещение расходов предприятиям, привлекаемым для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный	2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	9								

(НАЧАЛО НА СТР.5)

1.11.	Приобретение запасных частей для пожарной техники аварийно-спасательной команды повышенной готовности городского звена РС ЧС	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2017	99,90	0,00				99,90	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.12.	Вырубка деревьев на территории образовательных учреждений	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2017	144,00933	0,00				144,00933	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.13.	Ремонт и обслуживание резервного источника питания	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.14.	Лабораторное испытание противогололедных реагентов для признания дальнейшей пригодности (не пригодности) к эксплуатации	2022	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.15.	Приобретение извещателей дымовых автономных	2022	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	45,000	0,00				45,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.16.	Приобретение бензиновых генераторов (резервных источников электропитания, материалов для их подключения)	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	451,82804	0,00				451,82804	0,00	МКУ "ГКМХ", ККиС, Управление образования	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.17.	Приобретение двух фекальных насосов (реж. сист.) "Vodotok" НСП-2200 и двух фекальных насосов марки 50 WQ15-26-3 для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	26,108	0,00				26,108	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.18.	Вырубка мелколесья и кустарника на части территории 17 квартала ЗАТО г. Радужный; - на территории квартала 7/1	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	Повышается противопожарная безопасность
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	99,800	99,80				99,800	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	15,000	0,00				15,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.19.	Проведение противопожарных мероприятий (уничтожение порубочных остатков, скошенной травы и других горючих отходов) на территории ЗАТО г. Радужный	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	Повышается противопожарная безопасность
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	99,900	0,00				99,900	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.20.	Демонтажные работы объекта: областной онкологический центр (блок А), в том числе водопонижение существующего котлована. (в целях устранения угрозы здоровью и жизни жителей города)	2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ "УГОЧС"	Устранение угрозы здоровью и жизни жителей города
		2017	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	791,62435	0,00				791,62435	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00				0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
	Итого по разделу II всего, в том числе:		40632,36518	0,00				40632,36518	0,00		
		2017	6918,14214	0,00				6918,14214	0,00		
		2018	6844,98604	0,00				6844,986	0,00		
		2019	7399,78000	0,00				7399,78000	0,00		
		2020	6399,457	0,00				6399,457	0,00		
		2021	6535,000	0,00				6535,000	0,00		
		2022	6535,000	0,00				6535,000	0,00		
1.1.	III Организация мероприятий по гражданской обороне										
	Фонд оплаты труда сформирован согласно штатного расписания	2017	1483,706	0,00				1483,706	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	1649,806	0,00				1649,806	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	1710,993	0,00				1710,993	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	1784,699	0,00				1784,699	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	1710,993	0,00				1710,993	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.2.	Уплата страховых взносов 30,2% от Фонда оплаты труда (Вторая часть "Налогового Кодекса РФ")	2022	1710,993	0,00				1710,993	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	441,28401	0,00				441,28401	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	492,03887	0,00				492,03887	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	511,08306	0,00				511,08306	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	538,979	0,00				538,979	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	516,72	0,00				516,72	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2022	516,72	0,00				516,72	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.3.	Услуги связи (по установленному лимиту): Услуги телефонной, факсимильной, сотовой связи, радиосвязи, Интернет- провайдеров										
1.3.1.		2017	83,276	0,00				83,276	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	109,43808	0,00				109,43808	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	111,488	0,00				111,488	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	120,20	0,00				120,20	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	120,20	0,00				120,20	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2022	120,20	0,00				120,20	0,00	МКУ "УГОЧС"	

1.4.	Работы, услуги по содержанию имущества (по установленному нормативу): Ремонт производственного инвентаря, ремонт и обслуживание множительной техники	2017	6,39	0,00				6,39	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	0,2832	0,00				0,2832	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	3,06	0,00				3,06	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	5,00	0,00				5,00	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	5,00	0,00				5,00	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.4.2.	Эксплуатационно-техническое обслуживание средств связи и оповещения	2022	5,00	0,00				5,00	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	133,62648	0,00				133,62648	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	133,62648	0,00				133,62648	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	135,89136	0,00				135,89136	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	141,73476	0,00				141,73476	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	135,9	0,00				135,9	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.4.3.	Обслуживание линейных сооружений радиотрансляционной уличной сети	2022	135,9	0,00				135,9	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	21,83532	0,00				21,83532	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	21,83532	0,00				21,83532	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	22,2054	0,00				22,2054	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	23,16072	0,00				23,16072	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	22,25	0,00				22,25	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.4.4.	Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оперативной диспетчерской связи "Каскад-14"	2022	22,25	0,00				22,25	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	13,69296	0,00				13,69296	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	13,69296	0,00				13,69296	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	13,92504	0,00				13,92504	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	14,50992	0,00				14,50992	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	13,95	0,00				13,95	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2022	13,95	0,00				13,95	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.5.	Прочие работы, услуги (по установленным нормативам): Предоставление комплекса ресурсов для размещения технологического оборудования средств оповещения	2017	107,616	0,00				107,616	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	107,616	0,00				107,616	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	115,200	0,00				115,200	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	120,154	0,00				120,154	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	115,200	0,00				115,200	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.5.2.	Програмное обеспечение: Антивирусная программа 2 шт. 4000; Сбис 6000, сервисное обслуживание системы ТС	2022	115,200	0,00				115,200	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	12,670	0,00				12,670	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	15,470	0,00				15,470	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	17,355	0,00				17,355	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	11,907	0,00				11,907	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	11,907	0,00				11,907	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.5.3.	Передача на хранение и оперативное использование расходных материалов и имущества, приобретенных в качестве пополняемого резерва на случай ЧС.	2022	11,907	0,00				11,907	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2017	6,360	0,00				6,360	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2018	6,360	0,00				6,360	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2019	6,46776	0,00				6,46776	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2020	6,46776	0,00				6,46776	0,00	МКУ "УГОЧС"	
		2021	6,500	0,00				6,500	0,00	МКУ "УГОЧС"	
1.5.4.	Услуги по диагностике неисправностей оборудования, сбору, транспортированию, обработке оборудования, утратившего потребительские свойства	2022	6,500	0,00				6,500	0,00	МКУ "УГОЧС"	

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение № 3

к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «25» февраля 2020 г. № 259

№ п/п	Наименование подпрограммы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	
				Собственных доходов		Другие собственные доходы	Внебюджетные средства		
		Субсидии, иные межбюджетные трансферты		в том числе:					
		Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета					
1.1.	1.1. Резерв на создание и использование ресурсов по финансированию мероприятий городского значения по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения города и сбоях подачи энергоресурсов для населения города, в том числе на оказание содействия в оплате на энергоресурсы	2017	8005,864	0,00			8005,864	0,00	МКУ "ГКМХ"
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
		2019	0,00000	0,00			0,00000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
		2020	20000,000	0,00			20000,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
		2021	15641,116	0,00			15641,116	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
		Итого по разделу IV всего, в том числе:		43646,98034	0,00			43646,98034	0,00
2017		8005,86434	0,00			8005,86434	0,00		
2018		0,000	0,00			0,000	0,00		
2019		0,00000	0,00			0,00000	0,00		
2020		20000,000	0,00			20000,000	0,00		
2021		15641,116	0,00			15641,116	0,00		
2022		0,000	0,00			0,000	0,00		
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ		105551,06510	0,00			105551,06510	0,00		
2017		18633,32957	0,00			18633,32957	0,00		
2018		10043,15719	0,00			10043,15719	0,00		
2019		11380,28370	0,00			11380,28370	0,00		
2020		30797,93864	0,00			30797,93864	0,00		
2021		25168,736	0,00			25168,736	0,00		
2022		9527,620	0,00			9527,620	0,00		

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «25» февраля 2020 г. № 259

3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование подпрограммы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:				Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Собственных доходов:		Другие собственные доходы	Внебюджетные средства	
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Субсидии, иные межбюджетные трансферты			
		Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета				
1.	Муниципальная программа «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 г.	18633,32957				18633,32957	МКУ «УГОЧС», МКУ «КГМХ», ККиС,
		2018 г.	10043,15719				10043,15719	
		2019 г.	12060,98370				12060,98370	
		2020 г.	31301,03864				31301,03864	Управление образования,
		2021 г.	25671,836				25671,836	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный
	ВСЕГО:		107741,06510				107741,06510	
1.1.	«Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 г.	18633,32957				18633,32957	МКУ «УГОЧС», МКУ «КГМХ», Управление образования,
		2018 г.	10043,15719				10043,15719	
		2019 г.	11380,2837				11380,2837	
		2020 г.	30797,93864				30797,93864	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный
		2021 г.	25168,736				25168,736	
	ВСЕГО:		9527,62				9527,62	
Итого:			105551,06510				105551,06510	
1.2.	«Безопасный город»	2017 г.	0,00				0,00	МКУ «УГОЧС»,
		2018 г.	0,00				0,00	
		2019 г.	680,70				680,70	
		2020 г.	503,1				503,1	
		2021 г.	503,1				503,1	
		2022 г.	503,1				503,1	
Итого:			2190,0				2190,0	

Изменения, вносимые в раздел 4. Перечень мероприятий подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:				Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты от реализации мероприятия	
				Собственных доходов		Другие собственные доходы	Внебюджетные средства			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Субсидии, иные межбюджетные трансферты					
		Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета						
1.	Раздел I, подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» пункт 2.1. дополнить подпунктами 2.1.1.,2.1.2.,пункт 2.7..., пункты «Итого по п.2. всего, в том числе:», «Итого по разделу I всего, в том числе:», изложить в редакции:									
2.1.	Оснащение ЗПУ: информационными стендами, средствами связи, мебелью и другим оборудованием	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	225,500	0,00			225,500	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	20,00	0,00			20,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	20,00	0,00			20,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.1.	приборами: РХБ разведки и контроля и средствами индивидуальной защиты для комплектации поста РХБН	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	Устранение угрозы здоровью и жизни жителей города
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	30,00	0,00			30,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.2..	жалюзи	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	34,500	0,00			34,500	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.7.	Текущий ремонт административно-бытового здания очистных сооружений северной группы 2 очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области для размещения ЗПУ города. Ограждение территории ОССГ-2 очереди, на которой расположено ЗПУ. Итого по разделу по п.2 всего, в том числе:	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	1247,42964	0,00			1247,42964	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	1039,89664	0,00			1039,89664	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
Итого по разделу I всего, в том числе:		2755,91628	0,00			2755,91628	0,00			
2017		59,00	0,00			59,00	0,00			
2018		33,520	0,00			33,520	0,00			
2019		1259,000	0,00			1259,000	0,00			
2020		1341,39664	0,00			1341,39664	0,00			
2021		31,500	0,00			31,500	0,00			
2022		31,500	0,00			31,500	0,00			
Итого по разделу I всего, в том числе:		5499,2986	0,00			5499,2986	0,00			
2017		1369,10808	0,00			1369,10808	0,00			
2018		616,77424	0,00			616,77424	0,00			
2019		1291,51964	0,00			1291,51964	0,00			
2020		1613,89664	0,00			1613,89664	0,00			
2021		304,000	0,00			304,000	0,00			
2022		304,000	0,00			304,000	0,00			
2.	Раздел I, подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» пункт 3.1. исключить, пункты 3.2.,3.3.,3.4. считать соответствующими пунктами 3.1.,3.2.,3.3..									
3.	Раздел II, подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» пункт 1.8., пункты «Итого по разделу II всего, в том числе:», изложить в редакции:									
1.20.	Расходы на развитие единой дежурной диспетчерской службы ЗАТО г. Радужный (ЕДДС): -приобретение оргтехнической техники, приобретение мебели, приобретение и установка кондиционер-а, - ремонт помещений ЕДДС, - приобретение источника бесперебойного питания; -приобретение оборудования	2017	260,04081	0,00			260,04081	0,00	МКУ ГКМХ	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	56,350	0,00			56,350	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	106,000	0,00			106,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ ГКМХ	

