

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

№ 1448

О ПОДГОТОВКЕ ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОЕКТ ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГАХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», рассмотрев материалы комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросу повышения безопасности дорожного движения в границах муниципального образования, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Муниципальному казенному учреждению «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - Провести работы по внесению дополнений в проект Организации дорожного движения (дислокация дорожных знаков и схема горизонтальной разметки) на автомобильных дорогах ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный главой администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области 20.09.2018г., согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Выполнить работы по установке дополнительных дорожных знаков в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов согласно приложению к настоящему постановлению.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

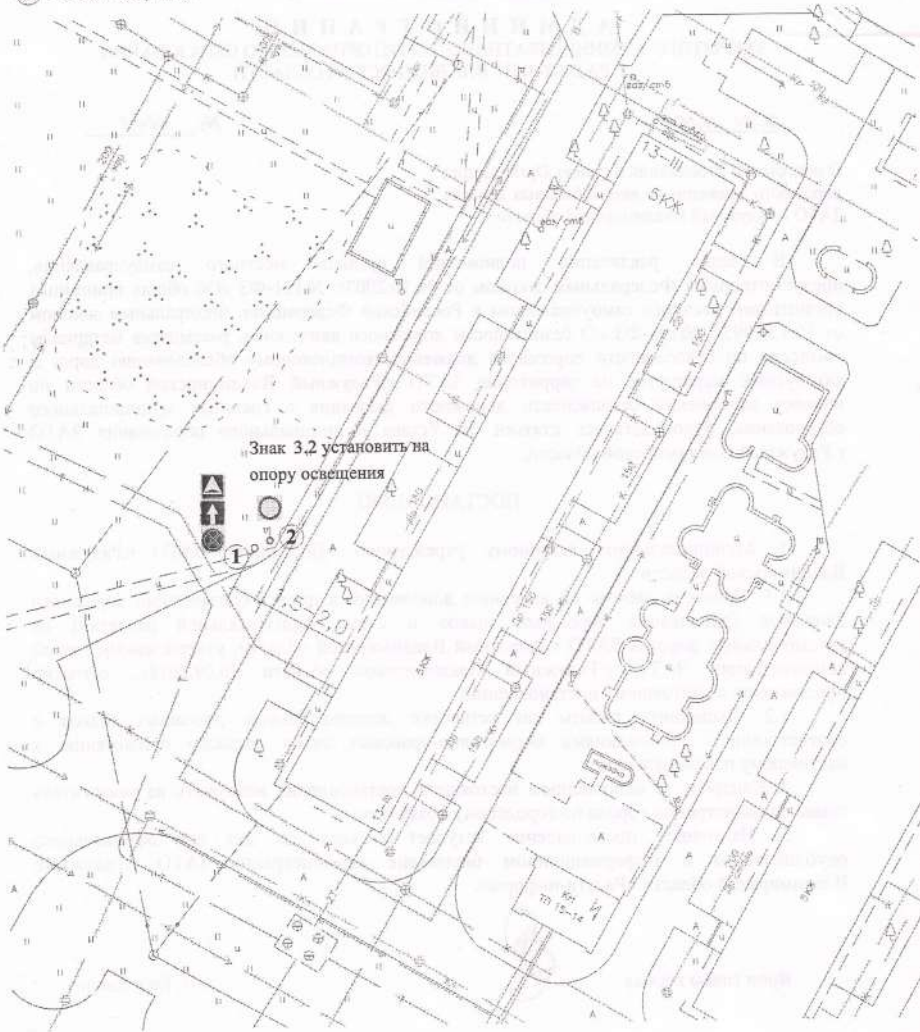
А.В. КОЛГАШКИН

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению № 1448 от 23.10.2020

Схема установки дорожных знаков на автомобильной дороге от жилого дома №33 3 квартала до кольцевой автомобильной дороги

- 1 - знаки: 5.20 (1 шт.); 5.5 (1 шт.); 3.27 (1 шт.)
- 2 - знаки: 3.2 (1 шт.)



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2020

№ 1403

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. №1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также в целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1584 (в ред. от 26.06.2020 № 763), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1584 (ред. от 26.06.2020 № 763), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 19.10.2020 года № 1403

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1584 (в редакции от 26.06.2020 № 763)

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | |
|--|---|
| Наименование программы | «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |
| Ответственный исполнитель программы | МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области |
| Соисполнители программы | - Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, - Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, - МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», - Комиссия по профилактике правонарушений ЗАТО г. Радужный, - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный, - МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства», - МКУ «Управление административными зданиями», - Образовательные организации ЗАТО г. Радужный. |
| Подпрограммы муниципальной программы | Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 2. Подпрограмма «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 3. Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 4. Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 5. Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области». |
| Цели программы | - комплексное обеспечение охраны общественного порядка; - способствование снижению количества правонарушений и преступлений; - совершенствование системы профилактики правонарушений; - способствование снижению уровня алкоголизма и наркомании среди населения; - совершенствование межведомственной системы противодействия незаконному обороту наркотиков и профилактики наркомании среди различных групп населения, прежде всего детей и подростков; - совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности; - сокращение количества ДТП на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - совершенствование системы обучения правилам безопасного поведения на улицах и дорогах; - совершенствование организации движения транспорта и пешеходов; |
| Задачи программы | - обеспечение безопасных условий жизнедеятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее ЗАТО г. Радужный); - профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи; - профилактика алкоголизма и наркомании среди населения; - предупреждение (профилактика) терроризма и экстремизма; - формирование негативного общественного отношения к немедическому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических и психотропных веществ на основе социально ориентированной информационной интервенции; - минимизация доступа молодежи к наркотическим средствам; - материально-техническое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений; - проведение культурно – массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у населения города; - проведение оперативно-профилактических мероприятий по сокращению ДТП; - совершенствование профилактической работы и агитации безопасности дорожного движения. |
| Целевые показатели и индикаторы программ | - Количество рейдов/патрулей, проводимых членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный; - Количество правонарушений, выявленных членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный; - Количество мероприятий по профилактике дорожного движения; - Количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения; - Количество мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; - Количество участников мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; - Количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма; - Количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма. |
| Сроки и этапы реализации программы | Сроки реализации программы: 2017-2023 годы. |
| Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам | Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2017 – 2023 годы составят – 10 397,87641 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году – 417,75586 тыс. руб.; в 2018 году – 8 221,11078 тыс. руб.; в 2019 году – 1 024,57277 тыс. руб.; в 2020 году – 473,437 тыс. руб.; в 2021 году – 181,00 тыс. руб.; в 2022 году – 10,00 тыс. руб.; в 2023 году – 10,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | Реализация Программы позволит: - оздоровить обстановку на улицах и в других общественных местах; - улучшить профилактику правонарушений в среде несовершеннолетних и молодежи; - усилить предупредительно-профилактическую работу по месту жительства граждан; - снизить количество преступлений и административных правонарушений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения; - снизить общий уровень потребления населением алкогольной продукции; - снизить процент аварийности на дорогах; - совершенствовать политику в работе с участниками дорожного движения и организацию дорожного движения; - повысить безопасность условий движения на автомобильных дорогах; - ужесточить контроль над развитием наркоситуации в городе; - усилить антитеррористическую защищенность объектов социальной сферы - проводить профилактические мероприятия просветительской и пропагандистской направленности. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Разработка настоящей программы вызвана необходимостью дальнейшей стабилизации, снижения уровня аварийности и криминальной обстановки на территории г. Радужного, которая продолжает оказывать негативное влияние на социально-экономическое развитие города, повышения эффективности системы обеспечения безопасности дорожного движения, системы профилактики наркомании и алкоголизма.

Реализация большинства мероприятий предыдущих программ, укрепление взаимодействия правоохранительных и контролирующих органов, участие в профилактике правонарушений учреждений социальной сферы позволили приостановить рост правонарушений. Вместе с тем, достигнутые позитивные изменения не приобрели устойчивый и повсеместный характер.

В то же время, не достигнуто заметного улучшения в борьбе с преступными посягательствами на личное имущество граждан, кражами из квартир, жилых домов, дач и гаражей. Нуждается в совершенствовании система профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, ранее судимых, лиц без определенного места жительства и занятий, пресечения наркомании, алкоголизма и их социальных последствий. Сложной остается криминальная обстановка на улицах и в других общественных местах.

На территории ЗАТО не в полной мере реализуются полномочия органов местного самоуправления по созданию условий для обеспечения законности, общественного порядка, защиты прав и свобод граждан. К участию в этой работе недостаточно привлекается население, отрядов содействия полиции, опорных пунктов правопорядка и советов профилактики правонарушений.

В решении этих задач необходимо сформировать комплексный подход, выработать эффективный механизм противодействия криминальной среде, объединить усилия органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих структур, использовать возможностей общественных объединений и граждан.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

Еще одной немаловажной проблемой является аварийность, связанная с автомобильным транспортом, которая в последнее время приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Сложная обстановка с аварийностью объясняется многими причинами:
 - постоянно возрастающая мобильность населения;
 - уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
 - диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью дорожно-уличной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки.
 Следствием этих причин являются: ухудшение условий дорожного движения, нарушение экологической обстановки, нарушение безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный и реализацией мероприятий Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2008 г. № 1734-р.

В настоящее время в ЗАТО г. Радужный, так же как и во всей области, складывается напряженная ситуация в плане роста потребления населением, и особенно несовершеннолетними, спиртных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, что неминуемо ведет к росту наркологической заболеваемости. Поскольку наблюдение и лечение в государственных наркологических учреждениях имеет ряд неблагоприятных для социальной адаптации больных последствий (ограничение возможности выбора профессии и работы, из-за обширного перечня противопоказаний для осуществления отдельных видов трудовой деятельности у лиц страдающих алкоголизмом, наркоманией и токсикоманией) и осуществляется, в соответствии с законодательством РФ исключительно добровольно, то большинство лиц, имеющих расстройства нарколологического профиля, за медицинской помощью не обращаются. В связи с этим наиболее приемлемым и эффективным способом борьбы с наркоманией, алкоголизмом и токсикоманией является просветительская работа в учебных заведениях, социально неблагополучных семьях, имеющих в своем составе наркологических больных.

Увеличение масштабов проблемы части связано с дефицитом знаний несовершеннолетних относительно последствий злоупотребления спиртным, употребления наркотических и токсических веществ. Проводимая в предыдущие годы пробная работа значительные проблемы в знаниях о данной проблеме и зачастую неаправленные представления о здоровом образе жизни, что, несомненно, свидетельствует о необходимости усиления профилактической работы среди населения в первую очередь среди несовершеннолетних.

Прямые и косвенные экономические потери от алкоголизации и наркотизации населения наносят ощутимый вред социально-экономическому развитию страны. К экономическим потерям относятся повышенный уровень смертности, сокращение продолжительности здоровой жизни, утрата трудоспособности, снижение производительности труда, затраты на лечение заболеваний, связанных с потреблением алкогольной продукции и наркотиков, социальные выплаты государства инвалидам, сиротам, ущерб от пожаров, дорожно-транспортных происшествий, расходы государства на содержание заключенных, на борьбу с преступностью и беспорядочностью.

В соответствии со Стратегией национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537, стабилизация численности населения и коренное улучшение демографической ситуации являются стратегическими целями обеспечения национальной безопасности, а алкоголизм и наркомания названы одними из главных угроз национальной безопасности в сфере здравоохранения.

Таким образом, алкоголизм и наркомания как один из факторов демографического и социального кризиса в России представляют собой общенациональную угрозу на уровне личности, семьи, общества, государства.

В свете внешнеполитических проблем в России, вопросы противодействия экстремизму и терроризму приобретают особую актуальность. В целях противодействия экстремистской деятельности органы местного самоуправления в пределах компетенции в приоритетном порядке осуществляют профилактические, в том числе воспитательные, пропагандистские меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и Федеральным законом от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации 28 ноября 2014 г. № Пр-2753; с Планом мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденным постановлением администрации Владимирской области от 05.08.2014г. № 817, а также в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 25.04.2013г. № 474 «О системе мониторинга и оперативного реагирования на проявления национальной и религиозной экстремизма во Владимирской области».

Решение вопросов по выявленным факторам обуславливает необходимость разработки и принятия комплекса мер, направленных на совершенствование профилактической деятельности, придание системного характера этой работе, с учетом накопленного опыта, специфики территории ЗАТО г. Радужный, ведомственных и межведомственных интересов.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Цели программы:
 - комплексное обеспечение охраны общественного порядка;
 - способствование снижению количества правонарушений и преступлений;
 - совершенствование системы профилактики правонарушений;
 - способствование снижению уровня алкоголизма и наркомании среди населения;
 - совершенствование межведомственной системы противодействия незаконному обороту наркотиков и профилактики наркомании среди различных групп населения, прежде всего детей и подростков;
 - совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности;
 - совершенствование системы обучения правилам безопасного поведения на улицах и дорогах;
 - совершенствование организации движения транспорта и пешеходов.

Задачи программы:
 - обеспечение безопасных условий жизнедеятельности на территории ЗАТО г. Радужный;
 - профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;
 - профилактика алкоголизма и наркомании среди населения;
 - предупреждение (профилактика) терроризма и экстремизма;
 - формирование негативного общественного отношения к немедическому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических и психотропных веществ на основе социально ориентированной информационной интервенции;
 - минимизация доступа молодежи к наркотическим средствам;
 - материально-техническое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений;
 - проведение культурно – массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у населения города;
 - проведение оперативно-профилактических мероприятий по сокращению ДТП;
 - совершенствование профилактической работы и агитации безопасности дорожного движения.
 - совершенствование нормативно-правовой базы в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками, антинаркотической и антиалкогольной пропаганды;
 - минимизация доступа молодежи к наркотическим средствам;
 - снижение количества преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения.

Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограмм, входящих в Программу в период с 2017 по 2023 годы.

| Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы | | | | | | |
|---|----------------|----------------------------------|------------------|------|------|------|
| Показатели (индикаторы) | Ед.изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | |
| | | Отчетный год 2019 | Текущий год 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Количество рейдов/патрулей, проводимых членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный | Кол-во | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Количество правонарушений, выявленных членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный | Кол-во | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Количество мероприятий по профилактике дорожного движения | Кол-во меропр. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения | Чел. | 450 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| Количество мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма | Кол-во меропр. | 22 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Количество участников мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма | Чел. | 550 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| Количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | Кол-во меропр. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | Чел. | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |

4. Мероприятия муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы представлены в приложениях муниципальных подпрограмм.

5. Оценка эффективности прогнозируемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Оценку эффективности реализации программы осуществляется в соответствии со следующими целевыми показателями и индикаторами:

- Соотношение количества административных правонарушений на каждые 100 человек населения ЗАТО г. Радужный;
- Количество рейдов/патрулей, проводимых членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный;
- Количество правонарушений, выявленных членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный.
- Количество мероприятий по профилактике дорожного движения;
- Количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения;
- Количество мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма;
- Количество участников мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма;
- Количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма;
- Количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма.

Реализация Программы позволит:
 - улучшить профилактику правонарушений в среде несовершеннолетних и молодежи;
 - усилить предупредительно-профилактическую работу по месту жительства граждан;
 - снизить количество преступлений и административных правонарушений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения;
 - снизить общий уровень потребления населением алкогольной продукции;
 - снизить процент аварийности на дорогах;
 - совершенствовать политику в работе с участниками дорожного движения и организацию дорожного движения;
 - повысить безопасность условий движения на автомобильных дорогах;
 - ужесточить контроль над развитием наркоситуации в городе;
 - проводить профилактические мероприятия просветительской и пропагандистской направленности (не менее 40 мероприятий в год).

| ПАСПОРТ подпрограммы | |
|--|--|
| Наименование подпрограммы | «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «Комитет по культуре и спорту» |
| Соисполнители подпрограммы | - Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области - Административная комиссия, - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, - Комиссия по профилактике правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области, - Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, - МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства», - МКУ «Управление административными зданиями». |
| Цель подпрограммы | -совершенствование системы профилактики правонарушений |
| Задачи подпрограммы | - повышение уровня правовых знаний населения; - профилактика правонарушений среди городского населения, в том числе несовершеннолетних и молодежи; -материально-техническое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество рейдов/патрулей, проводимых членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный; - количество правонарушений, выявленных членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Сроки реализации подпрограммы: 2017-2023 годы |

| | |
|---|--|
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2023 годы составят 1 663,13852 тыс. рублей, в том числе: в 2017 году – 10,0 тыс. руб.; в 2018 году – 1 068,164 тыс. руб.; в 2019 году – 484,97452 тыс. руб.; в 2020 году – 70,00 тыс. руб.; в 2021 году – 10,00 тыс. руб.; в 2022 году – 10,00 тыс. руб.; в 2023 году – 10,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит: -повысить эффективность системы социальной профилактики правонарушений; -оздоровить обстановку на улицах и в других общественных местах; -улучшить профилактику правонарушений в среде несовершеннолетних и молодежи, даст возможность не допустить роста правонарушений и преступлений, совершенных несовершеннолетними. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Разработка настоящей подпрограммы вызвана необходимостью дальнейшей стабилизации и снижения уровня криминогенной обстановки на территории ЗАТО г. Радужный, которая продолжает оказывать негативное влияние на социально-экономическое развитие города.

Реализация большинства мероприятий предыдущих программ, укрепление взаимодействия правоохранительных и контролирующих органов, участие в профилактике правонарушений учреждений социальной сферы позволили приостановить рост правонарушений. Вместе с тем, достигнутые позитивные изменения не приобрели устойчивый и повсеместный характер.

В то же время, не достигнуто заметного улучшения в борьбе с преступными посягательствами на личное имущество граждан, кражами из квартир, жилых домов, дач и гаражей. Нуждается в совершенствовании система профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, ранее судимых, лиц без определенного места жительства и занятых, пресечения наркомании, алкоголизма и их социальных последствий. Сложной остается криминогенная обстановка на улицах и в других общественных местах.

На территории ЗАТО не в полной мере реализуются полномочия органов местного самоуправления по созданию условий для обеспечения законности, общественного порядка, защиты прав и свобод граждан. К участию в этой работе недостаточно привлекается население, отрядов содействия полиции, опорных пунктов правопорядка и советов профилактики правонарушений.

Решение задач укрепления правопорядка на территории ЗАТО требует комплексного подхода, создания эффективного механизма противодействия криминогенной среде, объединения усилий органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих структур, использования возможностей общественных объединений и граждан.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Целью подпрограммы является:
 - совершенствование системы профилактики правонарушений и обеспечения общественного порядка.
 Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
 - выработка системы межведомственного взаимодействия в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики правонарушений;
 - обеспечение безопасных условий жизнедеятельности на территории ЗАТО г. Радужный;
 - профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;
 - материально-техническое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений.
 Подпрограмма реализуется в 2017 – 2023 годах.
 Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы:
 - соотношение количества протоколов административных правонарушений к общему числу жителей ЗАТО г. Радужный.

| Показатели (индикаторы) | Ед.изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | |
|--|----------------|----------------------------------|------------------|------|------|------|
| | | Отчетный год 2019 | Текущий год 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Количество мероприятий по профилактике дорожного движения; | Кол-во меропр. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения; | Чел. | 450 | 500 | 500 | 500 | 500 |
| Количество мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; | Кол-во меропр. | 22 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Количество участников мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; | Чел. | 550 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| Количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма; | Кол-во меропр. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | Чел. | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Количество рейдов/патрулей, проводимых членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный; | Кол-во | 0 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Количество правонарушений, выявленных членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный. | Кол-во | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 |

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2023 годы составляет 1 663,13852 тыс. рублей, в том числе собственных доходов – 1 603,13852 тыс. рублей.

| Наименование программы | Срок исполнения | Объем финансирования, (тыс. руб.) | Субсидии, | Всего | Из федерального бюджета | Из областного бюджета | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
|---|-----------------|-----------------------------------|-----------|-------|-------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| 1.1. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | 2017 | 10,00 | - | - | - | - | - | 10,00 | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ГКМХ», МКУ «Комитет по культуре и спорту», МКУ «УАЗ» |
| | 2018 | 1068,164 | - | - | - | - | 1068,164 | - | |
| | 2019 | 484,97452 | - | - | - | - | 474,97452 | 10,00 | |
| | 2020 | 70,00 | - | - | - | - | 60,00 | 10,00 | |
| | 2021 | 10,00 | - | - | - | - | 0,0 | 10,00 | |
| | 2022 | 10,00 | - | - | - | - | 0,0 | 10,00 | |
| 2023 | 10,0 | - | - | - | - | 0,0 | 10,0 | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 1 663,13852 | - | - | - | - | 1603,13852 | 60,00 | |

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности прогнозируемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Оценка эффективности реализации программы содержит описания, поддающиеся количественной и качественной оценке ожидаемых результатов и производится по следующим индикаторам:

-Количество рейдов/патрулей, проводимых членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный;

-Количество правонарушений, выявленных членами Добровольных народных дружин, действующих на территории ЗАТО г. Радужный.

Реализация подпрограммы позволит:
 -повысить эффективность системы социальной профилактики правонарушений;
 -оздоровить обстановку на улицах и в других общественных местах;
 -улучшить профилактику правонарушений в среде несовершеннолетних и молодежи, даст возможность не допустить роста правонарушений и преступлений, совершенных несовершеннолетними.

| ПАСПОРТ подпрограммы | |
|--|---|
| Наименование подпрограммы | «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | МКУ «ГКМХ» |
| Соисполнители подпрограммы | Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «Дорожник». |
| Цель подпрограммы | - повышение правового сознания, предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и сокращение количества ДТП; - повышение обеспечения профилактики детского дорожно-транспортного травматизма государственной программы Владимирской области «Повышение безопасности дорожного движения во Владимирской области» в рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения». |
| Задачи подпрограммы | - совершенствование системы обучения правилам безопасного поведения на улицах и дорогах; - осуществление контроля за пассажирскими перевозками, перевозками опасных, особо опасных и крупногабаритных грузов, профилактика правонарушений водителями, автотранспортных предприятий, а также технический контроль за транспортом физических и юридических лиц. - совершенствование профилактической работы и агитации безопасности дорожного движения; - совершенствование организации движения транспорта и пешеходов; - реализация мероприятий по обеспечению профилактики детского дорожно-транспортного травматизма государственной программы Владимирской области «Повышение безопасности дорожного движения во Владимирской области» в рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения». |

(НАЧАЛО НА СТР.2)

| | |
|---|--|
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество мероприятий по профилактике дорожного движения; - количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется в период с 2017 по 2023 годы. |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Объем финансирования подпрограммы: 479,55486 тыс. руб., в т.ч.: - 2017 год – 276,81386 тыс. руб.; - 2018 год – 38,371 тыс. руб.; - 2019 год – 0,00 тыс. руб.; - 2020 год – 164,37 тыс. руб.; - 2021 год – 0,00 тыс. руб.; - 2022 год – 0,00 тыс. руб.; - 2023 год – 0,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит: - совершенствовать политику в работе с участниками дорожного движения и организацию дорожного движения; - повысить безопасность условий движения на автомобильных дорогах; - повысить обеспечение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма государственной программы Владимирской области «Повышение безопасности дорожного движения в рамках регионального проекта «Безопасность дорожного движения». |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Разработка настоящей подпрограммы вызвана необходимостью дальнейшей стабилизации, снижения уровня аварийности, повышения эффективности системы обеспечения безопасности дорожного движения.

Проблема аварийности, связанной с автомобильным транспортом, в последнее время приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Сложная обстановка с аварийностью объясняется многими причинами:
- постоянно возрастающая мобильность населения;
- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;
- диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью дорожно-уличной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки. Следствием этих причин являются: ухудшение условий дорожного движения, нарушение экологической обстановки, рост дорожно-транспортных происшествий.

Решение задач обеспечения безопасности дорожного движения и снижения уровня аварийности и количества ДТП на территории ЗАТО требует комплексного подхода, объединения усилий органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных и контролирурующих структур.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Целями подпрограммы являются:
- повышение правового сознания, предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и сокращение количества ДТП.

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
- совершенствование системы обучения правилам безопасного поведения на улицах и дорогах;
- совершенствование профилактической работы и агитации безопасности дорожного движения;
- совершенствование организации движения транспорта и пешеходов.

Подпрограмма реализуется в период с 2017 по 2023 год.

Показатели (индикаторы) подпрограммы:
- количество мероприятий по профилактике дорожного движения;
- количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения.

| Показатели (индикаторы) | Ед.изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | |
|---|----------------|----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации Программы | | |
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Количество мероприятий по профилактике дорожного движения; | Кол-во меропр. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения; | Чел. | 500 | 500 | 500 | 500 | 500 |

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы в 2017 – 2023 годы: 479,55486 тыс. руб. за счет собственных доходов.

| Наименование подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования, (тыс. руб.) | Субсидии, | Всего | из федерального бюджета | из областного бюджета | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
|--|-----------------|-----------------------------------|-----------|-------|-------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| 1.2. Подпрограмма «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 276,81386 | - | 142,0 | - | 142,0 | 134,81386 | - | Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ГКМХ» |
| | 2018 | 38,371 | - | - | - | - | 38,371 | - | |
| | 2019 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| | 2020 | 164,37 | - | 143 | - | 143,0 | 21,37 | - | |
| | 2021 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| | 2023 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 479,55486 | - | 285,0 | - | 285,0 | 194,55486 | - | |

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы содержит описания, поддающиеся количественной и качественной оценке ожидаемых результатов и производится по следующим индикаторам:

- количество мероприятий по профилактике дорожного движения;
- количество участников мероприятий по профилактике дорожного движения.

Реализация подпрограммы позволит снизить процент аварийности на дорогах, совершенствовать профилактическую работу с участниками дорожного движения и организацию дорожного движения, повысить безопасность условий движения на автомобильных дорогах, координировать деятельность по профилактике ДТП и снижению тяжести их последствий с помощью предупреждения опасного поведения участников дорожного движения, повышения транспортной дисциплины водителей транспортных средств.

П А С П О Р Т подпрограммы

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | - МКУ «Комитет по культуре и спорту» |
| Соисполнители подпрограммы | - Управление образования - МО МВД России по ЗАТО г. Радужный - Администрация ЗАТО г. Радужный - Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| Цель подпрограммы | - сокращение масштабов распространения наркомании и связанного с ней социального ущерба. - создание условий для приостановления роста злоупотребления наркотическими средствами и их незаконного оборота - сокращение числа лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях. |
| Задачи подпрограммы | - дальнейшее совершенствование межведомственной системы противодействия незаконному обороту наркотиков и профилактики наркомании среди различных групп населения, прежде всего детей и подростков; - формирование негативного общественного отношения к немедицинскому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических и психотропных веществ на основе социально ориентированной информационной интервенции; - совершенствование нормативно-правовой базы в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками, антинаркотической пропаганды; - проведение мероприятий по профилактике распространения наркомании - пропаганда здорового образа жизни среди населения - снижение доступности наркотических средств и психотропных веществ для незаконного употребления. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество мероприятий по профилактике наркомании; - количество участников мероприятий по профилактике наркомании; - процент от общего количества учащихся 5-11 классов, принявших участие в социально – психологическом тестировании в средних общеобразовательных школах на раннее выявление потребления наркотических средств и психотропных веществ. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | Подпрограмма реализуется с 2017 по 2023 год. |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Объем финансирования подпрограммы: 349,642 тыс. руб. В том числе: - 2017 год – 90,942 тыс. руб.; - 2018 год – 29,70 тыс. руб.; - 2019 год – 43,00 тыс. руб.; - 2020 год – 43,00 тыс.руб.; - 2021 год – 143,00 тыс.руб.; - 2022 год – 0,00 тыс.руб.; - 2023 год – 0,00 тыс.руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация Подпрограммы позволит добиться: - уменьшения социальной напряженности в семьях и обществе; - изменения отношения населения к проблемам наркомании: от существующего достаточно равнодушного к заинтересованно-активно психологическому настрою на противодействие; - ужесточения контроля над развитием наркоситуации в городе; - роста качества информационного сопровождения специальных и профилактических мероприятий борьбы с наркоманией. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в соответствии с государственной программой «Противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту».

В настоящее время в ЗАТО г. Радужный, также как и во всей области складывается напряженная ситуация в плане роста потребления населением, и особенно несовершеннолетними, спиртных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, что неминуемо ведет к росту наркологической заболеваемости.

Ежегодно растет заболеваемость соматическими, неврологическими заболеваниями, связанными со злоупотреблением алкоголем, употреблением токсических и наркотических средств, что приводит к увеличению показателей временной нетрудоспособности и первичного выхода на инвалидность и, как следствие, к экономическому ущербу.

Поскольку наблюдение и лечение в государственных наркологических учреждениях имеет ряд неблагоприятных для социальной адаптации больных последствий (ограничение возможности выбора профессии и работы, из-за обширного перечня противопоказаний для осуществления отдельных видов трудовой деятельности у лиц страдающих алкоголизмом, наркоманией и токсикоманией) и осуществляется, в соответствии с законодательством РФ исключительно добровольно, то большинство лиц, имеющих расстройства наркологического профиля, за медицинской помощью не обращаются. В связи с этим наиболее приемлемым и эффективным способом борьбы с наркоманией, алкоголизмом и токсикоманией является просветительская работа в учебных заведениях, социально неблагополучных семьях, имеющих в своем составе наркологических больных.

Увеличение масштабов проблемы отчасти связано с дефицитом знаний несовершеннолетних относительно последствий злоупотребления спиртным, употребления наркотических и токсических веществ. Проводимая в предыдущие годы проработка выявила значительные проблемы в знаниях о данной проблеме и зачастую неадекватные представления о здоровом образе жизни, что, несомненно, свидетельствует о необходимости усиления профилактической работы среди населения в первую очередь среди несовершеннолетних.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

- Цели подпрограммы:
- сокращение масштабов распространения наркомании и связанного с ней социального и экономического ущерба.
- создание условий для приостановления роста злоупотребления наркотическими средствами и их незаконного оборота
- сокращение числа лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях.

Достижение этой цели будет основано на решении следующих задач:

- дальнейшее совершенствование межведомственной системы противодействия незаконному обороту наркотиков и профилактики наркомании среди различных групп населения, прежде всего детей и подростков;
- формирование негативного общественного отношения к немедицинскому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических и психотропных веществ на основе социально ориентированной информационной интервенции;
- совершенствование нормативно-правовой базы в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками, антинаркотической пропаганды;
- проведение мероприятий по профилактике распространения наркомании;
- пропаганда здорового образа жизни среди населения;
- снижение доступности наркотических средств и психотропных веществ для незаконного употребления.

Подпрограмма реализуется в 2017 – 2023 годах.

Целевые индикаторы (показатели) подпрограммы:
- количество мероприятий по профилактике наркомании;
- количество участников мероприятий по профилактике наркомании.

| Показатели (индикаторы) | Ед.изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | |
|--|----------------|----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации Программы | | |
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| количество мероприятий по профилактике наркомании | Кол-во меропр. | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Количество участников мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; | Чел. | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| процент учащихся 5-11 классов, принявших участие в социально – психологическом тестировании в средних общеобразовательных школах на раннее выявление потребления наркотических средств и психотропных веществ. | % | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы в 2017 – 2023 годы: 349,642 тыс. руб. в том числе собственных доходов – 289,642 тыс.рублей.

| Наименование подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования, (тыс. руб.) | Субсидии, | Всего | из федерального бюджета | из областного бюджета | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
|---|-----------------|-----------------------------------|-----------|--------|-------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| 1.3. Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 90,942 | - | - | - | - | 30,942 | 60,00 | Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «Комитет по культуре и спорту», КДНиЗП |
| | 2018 | 29,70 | - | - | - | - | 29,70 | - | |
| | 2019 | 43,00 | - | - | - | - | 43,00 | - | |
| | 2020 | 43,00 | - | - | - | - | 43,00 | - | |
| | 2021 | 143,0 | - | 100,00 | - | 100,0 | 43,0 | - | |
| | 2022 | 5,0 | - | - | - | - | 5,0 | - | |
| | 2023 | 0,0 | - | - | - | - | 0,0 | - | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 349,642 | - | 100,0 | - | 100,0 | 189,642 | 60,00 | |

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Оценка эффективности реализации программы содержит описания, поддающиеся количественной и качественной оценке ожидаемых результатов и производится по следующим индикаторам:

- количество мероприятий по профилактике наркомании;
- количество участников мероприятий по профилактике наркомании.

Предполагается, что реализация данной подпрограммы позволит обеспечить:
- сокращение распространенности наркомании и связанной с ней преступностью;
- уменьшение социальной напряженности в семьях и обществе;

- изменение отношения населения к проблемам наркотизма: от существующего достаточно равнодушного к заинтересованно-активному психологическому настрою на противодействие;

- ужесточение контроля над развитием наркоситуации в городе;
- рост качества информационного сопровождения специальных и профилактических мероприятий борьбы с наркоманией;
- проведение профилактических мероприятий просветительской и пропагандистской направленности не менее 40 в год.

П А С П О Р Т подпрограммы

| | |
|--|--|
| Наименование подпрограммы | «Комплексные меры противодействия злоупотреблению алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | - МКУ «Комитет по культуре и спорту» |
| Соисполнители подпрограммы | Администрация ЗАТО г. Радужный. - Управление образования ЗАТО г. Радужный. |
| Цели подпрограммы | - повышение эффективности профилактики злоупотребления алкогольной продукцией; - предотвращение социальных проблем, вызванных чрезмерным потреблением алкоголя |
| Задачи подпрограммы | - снижение общего уровня потребления алкогольной продукции; - формирование здорового образа жизни у населения города. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество мероприятий по профилактике алкоголизма; - количество участников мероприятий по профилактике алкоголизма. |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы | 2017- 2023 годы. |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы | Объем финансирования подпрограммы: 168,689 тыс. руб. В том числе: - 2017 год – 35,0 тыс. руб.; - 2018 год – 22,10 тыс. руб.; - 2019 год – 25,00 тыс. руб.; - 2020 год – 61,589 тыс.руб.; - 2021 год – 25,0 тыс. руб.; - 2022 год – 0,00 тыс. руб.; - 2023 год – 0,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы позволит добиться: - уменьшения социальной напряженности в семьях и обществе; - оздоровления обстановки на улицах и в других общественных местах; - улучшения качества мероприятий в сфере профилактики правонарушений в среде несовершеннолетних и молодежи; - снижения количества преступлений и административных правонарушений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения; - снижения общего уровня потребления населением алкогольной продукции; - проведения профилактических мероприятий просветительской и пропагандистской направленности (не менее 12 мероприятий в год). |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

В Российской Федерации с 1998 года наблюдается ежегодное увеличение производства и продажи слабоалкогольных напитков. В связи со злоупотреблением алкогольной продукцией происходит снижение продолжительности жизни и рост преждевременной смерти, которые являются существенными факторами ухудшения демографической ситуации.

В настоящее время в Российской Федерации от случайного отравления алкогольной продукцией умирает более 23 тысяч человек, а от болезней, связанных со злоупотреблением алкогольной продукцией, - более 75 тысяч человек в год. В ЗАТО г. Радужный количество смертей от злоупотребления алкогольной продукцией составляет 3-4%. Хотя на самом деле их больше, т.к. не всегда удается установить первопричину и часто диагностируется совсем другое заболевание. Причины смерти от злоупотребления алкогольной продукцией заключаются не только в случайных алкогольных отравлениях. В большинстве случаев смертельный исход происходит от несчастных случаев и насилия, в меньшей части - от сердечнососудистых, онкологических и других заболеваний, которые развились в связи со злоупотреблением алкогольной продукцией.

(НАЧАЛО НА СТР.3)

В состоянии алкогольного опьянения ежегодно совершаются многочисленные преступления. Алкоголизм является одной из самых распространенных причин отказа родителей от детей и лишения родительских прав. У воспитанников детских домов достаточно часто наблюдаются признаки алкогольного синдрома плода. Алкогольную продукцию потребляет значительное количество подростков. Раннее приобщение детей и молодежи к алкогольной продукции в несколько раз увеличивает риск развития алкоголизма и насильственной смерти в будущем.

Прямые и косвенные экономические потери от алкоголизации населения наносят ощутимый вред социально-экономическому развитию. К экономическим потерям относятся повышенный уровень смертности, сокращение продолжительности здоровой жизни, утрата трудоспособности, снижение производительности труда, затраты на лечение заболеваний, связанных с потреблением алкогольной продукции, социальные выплаты государства инвалидам, сиротам, ущерб от пожаров, дорожно-транспортных происшествий.

Злоупотребление алкогольной продукцией вызывает особенно высокий уровень смертности среди мужчин 40 - 60 лет, которые в этом возрасте обладают наиболее ценными профессиональными навыками. Их преждевременный уход из жизни наносит ущерб трудовым ресурсам, обладающим профессиональным опытом, снижает объем инвестиций в человеческий капитал.

Таким образом, алкоголизм как один из факторов демографического и социального кризиса в городе в частности представляет собой угрозу на уровне личности, семьи, общества.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации
- Цели подпрограммы:
- повышение эффективности профилактики злоупотребления алкогольной продукцией;
 - предотвращение социальных проблем, вызванных чрезмерным потреблением населением алкоголя.
- Задачи подпрограммы:
- снижение общего уровня употребления алкогольной продукции;
 - профилактика правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи;
 - снижение количества преступлений, совершенных в состоянии алкогольного опьянения.
 - создание условий для формирования установок на ведение здорового образа жизни у населения города.
- Подпрограмма реализуется в 2017 – 2023 годах.
- Показатели (индикаторы) подпрограммы:
- количество мероприятий по профилактике алкоголизма;
 - количество участников мероприятий по профилактике алкоголизма.

| Показатели (индикаторы) | Ед.изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | |
|---|----------------|----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации Программы | | |
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Количество мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; | Кол-во меропр. | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| Количество участников мероприятий по профилактике наркомании и алкоголизма; | Чел. | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы
Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2023 годы составляет 168,689 тыс. рублей за счет собственных доходов.

| Наименование программы | Срок исполнения | Объем финансирования, (тыс. руб.) | Субсидии | Всего | из федерального бюджета | из областного бюджета | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
|--|-----------------|-----------------------------------|----------|-------|-------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| | | | | | | | | | |
| 1.4. Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 35,00 | - | - | - | - | 35,00 | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования ЗАТО г. Радужный, Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области |
| | 2018 | 22,10 | - | - | - | - | 22,10 | - | |
| | 2019 | 25,00 | - | - | - | - | 25,00 | - | |
| | 2020 | 61,589 | - | - | - | - | 61,589 | - | |
| | 2021 | 25,0 | - | - | - | - | 25,0 | - | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| 2023 | 0,0 | - | - | - | - | 0,0 | - | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 132,10 | - | - | - | - | 132,10 | - | |

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы
Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы
Оценка эффективности реализации программы содержит описание, поддающиеся количественной и качественной оценке ожидаемых результатов и производится по следующим индикаторам:

- количество мероприятий по профилактике алкоголизма;
- количество участников мероприятий по профилактике алкоголизма.

Реализация подпрограммы позволит добиться:

- уменьшения социальной напряженности в семьях и обществе;
- оздоровления обстановки на улицах и в других общественных местах;
- улучшения качества мероприятий в сфере профилактики правонарушений в среде несовершеннолетних и молодежи;
- снижения количества преступлений и административных правонарушений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения;
- снижения общего уровня потребления населением алкогольной продукции;
- проведения профилактических мероприятий просветительской и пропагандистской направленности.

ПАСПОРТ подпрограммы
1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Разработка настоящей подпрограммы вызвана необходимостью совершенствования системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности на территории ЗАТО г. Радужный.

В свете внешнеполитических проблем в России, вопросы противодействия экстремизму и терроризму приобретают особую актуальность. В целях участия в противодействии экстремистской деятельности органы местного самоуправления в пределах компетенции в приоритетном порядке осуществляют профилактические, в том числе воспитательные, пропагандистские меры, направленные на предупреждение экстремистской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» и Федеральным законом от 06.03.2006г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Президентом Российской Федерации 28 ноября 2014 г. № Пр-2753;во исполнение Постановления Правительства РФ от 07.10.2017 N 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с Планом мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденным постановлением администрации Владимирской области от 05.08.2014г. № 817, а также в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 25.04.2013г. № 474 «О системе мониторинга и оперативного реагирования на проявления национального и религиозного экстремизма во Владимирской области Во исполнение Постановления Правительства РФ от 07.10.2017 N 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»:

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации
Целью подпрограммы является обеспечение безопасности обучающихся, работников образовательных организаций во время их трудовой и учебной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности.

Реализация политики в области профилактики терроризма и экстремизма в Российской Федерации.

Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и экстремистской направленности

Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:
В рамках настоящей подпрограммы должна быть решена основная задача - реализация государственной политики и требований законодательных и иных нормативных правовых актов в области обеспечения антитеррористической защищенности образовательных организаций, направленных на сохранение жизни обучающихся, работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных террористических актов.

Повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма;

Усиление антитеррористической защищенности объектов образования и культуры.

Привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективной деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма;

Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением ЗАТО г. Радужный.

Показатели (индикаторы) подпрограммы:

- количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма;
- количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма, в том числе среди подростков и молодежи.
- обеспечение антитеррористической защищенности объектов образования;

| Показатели (индикаторы) | Ед.изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | |
|--|----------------|----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации Программы | | |
| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма; | Кол-во меропр. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма | Чел. | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы
Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2023 годы составляет 7 676,85 тыс. рублей за счет собственных средств.

| Наименование программы | Срок исполнения | Объем финансирования, (тыс. руб.) | Субсидии | Всего | из федерального бюджета | из областного бюджета | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
|------------------------|-----------------|-----------------------------------|----------|-------|-------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---|
| | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------|-------------|---|---|---|---|-------------|---|---|
| 1.5.Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 5,00 | - | - | - | - | 5,00 | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС», МКУ «ГКМХ», МКУ «УАЗ», |
| | 2018 | 7 062,77578 | - | - | - | - | 7 062,77578 | - | |
| | 2019 | 471,59825 | - | - | - | - | 471,59825 | - | |
| | 2020 | 83,0 | - | - | - | - | 83,0 | - | |
| | 2021 | 3,0 | - | - | - | - | 3,0 | - | |
| | 2022 | 0,0 | - | - | - | - | 0,0 | - | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 7 676,85 | - | - | - | - | 7 676,85 | - | |

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

В системе образования, подведомственных управлению образования находится 6 образовательных учреждений, расположенных в 8 зданиях на территории города, одно структурное подразделение ЦВР «Лад», расположенного по адресу: Камешковский район, Пенкинский сельский округ, ДООЛ «Лесной городок».

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 07.10.2017 N 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»:

С 11 по 15 декабря 2017 года проведено обследование и категорирование объектов образования, составлены акты обследования и категорирования.

В результате объектам образовательных организаций присвоены категории опасности:

- 1-ая категория опасности присвоена СОШ 1, СОШ 2, Д/С 5, Д/С №6;
- 2-ая категория опасности присвоена Д/С 3, ЦВР «Лад», ДООЛ «Лесной городок»;
- 3-я категория опасности присвоена ЦВР «Лад» - Стрелковый клуб.

В целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов , независимо от присвоенной им категории опасности осуществлены следующие мероприятия:

- все образовательные учреждения оснащены тревожной кнопкой на 100%;
- все образовательные учреждения имеют ограждения;
- все образовательные учреждения оснащены системой видеонаблюдения;
- во всех учреждениях установлены домофоны;
- во всех учреждениях установлены электрические замки;
- во всех учреждениях установлены автоматические ворота;
- разработаны планы эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, находящихся в учреждении;
- назначены должностные лица, ответственные за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов;
- во всех учреждениях введен пропускной режим и осуществляется контроль за их функционированием;
- проводится инструктаж и практические занятия по действиям при обнаружении на объектах посторонних лиц и подозрительных предметов , а также при угрозе террористического акта;
- проводятся учения и тренировки по реализации планов обеспечения антитеррористической защищенности объектов;

Также на территории СОШ №1 (здание начальной школы) и на территории Д/С № 5 выделены критические элементы – газовая котельная.

Оценка эффективности реализации программы содержит описание, поддающиеся количественной и качественной оценке ожидаемых результатов и производится по следующим индикаторам:

- количество мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма;
- количество участников мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма, в том числе среди подростков и молодежи.
- обеспечение антитеррористической защищенности объектов образования

Реализация подпрограммы позволит снизить возможность совершения террористических актов и экстремистских проявлений на территории ЗАТО г. Радужный.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

| Наименование программы | Срок исполнения | Объем финансирования, (тыс. руб.) | Субсидии | В том числе: | Собственные доходы: | | | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
|--|-----------------|-----------------------------------|----------|--------------|--|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------|--|
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | Другие собственные доходы | | |
| | | | | | Всего | в том числе из федерального бюджета | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 417,75586 | - | 142,00 | - | 142,00 | 205,75586 | 70,00 | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «Комитет по культуре и спорту», МКУ «Управление административными зданиями», МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» |
| | 2018 | 8 221,11078 | - | - | - | 8 221,11078 | 10,00 | | |
| | 2019 | 1 024,57277 | - | - | - | 1 014,57277 | 10,00 | | |
| | 2020 | 473,43700 | - | 143,00 | - | 143,00 | 320,437 | 10,00 | |
| | 2021 | 241,00 | - | 100,00 | - | 100,00 | 131,00 | 10,00 | |
| | 2022 | 10,00 | - | - | - | - | 0,00 | 10,00 | |
| 2023 | 10,00 | - | - | - | - | 0,00 | 10,00 | | |
| Итого по программе: | 2017-2023 | 10 397,87641 | - | 385,00 | - | 385,00 | 9 892,87641 | 110,00 | |
| 1.1. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | 2017 | 10,00 | - | - | - | - | - | 10,00 | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «Комитет по культуре и спорту», МКУ «Управление административными зданиями», МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» |
| | 2018 | 1 068,164 | - | - | - | 1 068,164 | - | | |
| | 2019 | 484,97452 | - | - | - | 474,97452 | 10,00 | | |
| | 2020 | 70,00 | - | - | - | 60,00 | 10,00 | | |
| | 2021 | 10,00 | - | - | - | 60,00 | 10,00 | | |
| | 2022 | 10,00 | - | - | - | 0,00 | 10,00 | | |
| 2023 | 10,00 | - | - | - | 0,00 | 10,00 | | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 1 663,13852 | - | - | - | 1 663,13852 | 60,00 | | |
| 1.2. Подпрограмма «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 276,81386 | - | 142,00 | - | 142,00000 | 134,81386 | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «ГКМХ» |
| | 2018 | 38,37100 | - | - | - | - | 38,371 | - | |
| | 2019 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| | 2020 | 164,37 | - | 143,00 | - | 143,00 | 21,37 | - | |
| | 2021 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| 2023 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 479,55486 | - | 285,00 | - | 285,00 | 194,55486 | - | |
| 1.3. Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 90,942 | - | - | - | - | 30,942 | 60,00 | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «Комитет по культуре и спорту», КДНЗП |
| | 2018 | 29,70 | - | - | - | - | 29,70 | - | |
| | 2019 | 43,00 | - | - | - | - | 43,00 | - | |
| | 2020 | 43,00 | - | - | - | - | 43,00 | - | |
| | 2021 | 143,00 | - | 100,00 | - | 100,00 | 43,00 | - | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| 2023 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 349,64200 | - | 100,00 | - | 100,00 | 189,642 | 60,00 | |
| 1.4. Подпрограмма «Комплексные меры противодействия злоупотреблению алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 35,00 | - | - | - | - | 35,00 | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «Комитет по культуре и спорту» |
| | 2018 | 22,10 | - | - | - | - | 22,10 | - | |
| | 2019 | 25,00 | - | - | - | - | 25,00 | - | |
| | 2020 | 61,589 | - | - | - | - | 61,589 | - | |
| | 2021 | 25,00 | - | - | - | - | 25,00 | - | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| 2023 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 168,689 | - | - | - | - | 168,689 | - | |
| 1.5. Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2017 | 5,00 | - | - | - | - | 5,00 | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ККиС», МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям», МКУ «ГКМХ», МКУ «УАЗ», |
| | 2018 | 7 062,77578 | - | - | - | - | 7 062,77578 | - | |
| | 2019 | 471,59825 | - | - | - | - | 471,59825 | - | |
| | 2020 | 134,47800 | - | - | - | - | 134,47800 | - | |
| | 2021 | 3,00 | - | - | - | - | 3,00 | - | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | |
| 2023 | 0,00 | - | - | - | - | 0,00 | - | | |
| Итого по подпрограмме: | 2017-2023 | 7 676,85203 | - | - | - | - | 7 676,85203 | - | |

(НАЧАЛО НА СТР. 4)

| Приложение к подпрограмме | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|--------------|--|-------|---------------------------|--|---|--|--|
| 4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования, тыс. руб. | В том числе: | | | | | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | Другие собственные доходы | Итого | | | |
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Всего | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основное мероприятие «Профилактика правонарушений» | | | | | | | | | | | |
| Цель: совершенствование системы профилактики правонарушений. | | | | | | | | | | | |
| Задачи: комплексное обеспечение правопорядка; материально-техническое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений; повышение уровня правовых знаний населения | | | | | | | | | | | |
| 1. | Ежегодное рассмотрение состояния взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных и контролируемых структур в решении задач борьбы с преступностью. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Административная комиссия | Усиление координации деятельности органов местного самоуправления, территориальных подразделений правоохранительных структур, предприятий, общественных организаций, снижение уровня преступности |
| 2. | Ежегодное рассмотрение эффективности деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению негативных явлений в детско-подростковой среде на заседаниях коллегии при главе города | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области КДНиЗП | Укрепление межведомственного взаимодействия в решении вопросов безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Определение приоритетных направлений работы по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних. |
| 3. | Материально-техническое обеспечение деятельности добровольных народных дружин ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее -ДНД) в целях охраны общественного порядка. Поощрение активно участвующих в охране общественного порядка и борьбе с правонарушениями членов ДНД. | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 | 0,00 0,00 45,00 60,00 60,00 0,00 | - | - | - | - | 0,00 0,00 45,00 60,00 60,00 0,00 | - | МКУ «Управление административными зданиями» | Повышение эффективности системы социальных профилактических мероприятий |
| 4. | Ежегодное проведение межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области; КДНиЗП | Профилактика правонарушений среди подростков и молодежи в каникулярное время |
| 5. | Реализация комплекса профилактических мероприятий в неблагополучных семьях, своевременному пресечению насилия в быту и преступлений на этой почве | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области; КДНиЗП | Сокращение случаев правонарушений, совершаемых на бытовой почве в неблагополучных семьях |
| 6. | Содействие в трудоустройстве лицам, осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы, и лицам, вышедшим из мест заключения, в том числе несовершеннолетним, путем организации общественных, обязательных и исправительных работ. Оказание данной категории граждан социальной помощи (обеспечение продуктами питания, предметами первой необходимости, одеждой, оформление паспортов и т.д.) | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 | 10,00 - 10,00 10,00 10,00 10,00 | - | - | - | - | - | 10,00 - 10,00 10,00 10,00 10,00 | ФСПН КДНиЗП | Уменьшение социальной напряженности в семьях и обществе |
| 7. | Проведение комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, способствующих правонарушениям несовершеннолетних и родителей (законных представителей), совершаемых в отношении детей, а также фактов немедицинского потребления психоактивных веществ | 2023 2017-2023 | 10,00 - | - | - | - | - | - | 10,00 - | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области; КДНиЗП | Снижение количества случаев насилия в отношении несовершеннолетних в неблагополучных семьях |
| 8. | Проведение мониторинга состояния правонарушений несовершеннолетних в образовательных организациях | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 | - - - 0,000 0,000 0,000 | - | - | - | - | - | - | Управление образования | Снижение численности несовершеннолетних, совершающих правонарушения (анализ динамики правонарушений несовершеннолетних) |
| 9. | Обустройство контрольно-пропускного пункта на въезде в город (КПП-1); расширение территории около КПП-1, устройство въездной арки, устройство видеонаблюдения | 2023 2017 2018 2019 2020 2021 2022 | 0,000 - 1 068,164 0,000 0,000 0,000 0,000 | - | - | - | - | 0,000 - 1 068,164 0,000 0,000 0,000 0,000 | - | МКУ «ГКМХ» | Повышение безопасности граждан |
| 10. | Текущий ремонт помещений здания №110, 17 квартала ЗАТО г.Радужный Владимирской области | 2023 2017 2018 2019 2020 2021 2022 | 0,000 0,000 0,000 429,97452 0,000 0,000 0,000 | - | - | - | - | 0,000 0,000 0,000 429,97452 0,000 0,000 0,000 | - | МКУ «ГКМХ» | Повышение безопасности граждан |
| 11. | Участие образовательных организаций в конкурсах социальных проектов профилактической направленности | 2023 2017-2023 2017 2018 2019 2020 2021 2022 | 0,000 - 10,00 1 068,164 484,97452 70,000 70,000 10,000 | - | - | - | - | 0,000 - 10,00 1 068,164 474,97452 60,000 60,000 0,000 | 10,00 - 10,00 - - 10,00 10,00 | Управление образования | Повышение социальной активности образовательных организаций в развитии деятельности профилактической направленности |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | | | | | | | | | | |
| 2017 276,81386 - 142,00 - 142,00 134,81386 - | | | | | | | | | | | |
| 2018 38,371 - - - 38,371 - | | | | | | | | | | | |
| 2019 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2020 164,37 - 143,00 - 143,00 21,37 - | | | | | | | | | | | |
| 2021 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2022 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2023 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2017-2023 479,55486 - 285,00 - 285,00 194,55486 - | | | | | | | | | | | |

| Приложение к подпрограмме | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--------------|--|-------|---------------------------|--|-----------------------|--|---|
| 4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Профилактика дорожно-транспортного травматизма в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования | В том числе: | | | | | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | Другие собственные доходы | Итого | | | |
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Всего | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основное мероприятие «Профилактические мероприятия по сокращению аварийности и дорожно-транспортного травматизма» | | | | | | | | | | | |
| Цель: повышение правового сознания, предупреждение опасного поведения участников дорожного движения и сокращение количества ДТП. | | | | | | | | | | | |
| Задачи: участие в проведении профилактических мероприятий по сокращению аварийности и дорожно-транспортного травматизма на пешеходных переходах и очагах аварийности; осуществление контроля за пассажирскими перевозками, перевозками опасных, особо опасных и крупногабаритных грузов, профилактика правонарушений водителями, автотранспортных предприятий, а также технический контроль за транспортом физических и юридических лиц; совершенствование организации движения транспорта и пешеходов. | | | | | | | | | | | |
| 1. | Участие в ежегодном муниципальном этапе областного конкурса «Безопасное колесо». | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | 9,96 8,331 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | - | - | - | - | 9,96 8,331 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | - | Управление образования | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения |
| 2. | Проведение ежегодного городского смотра – конкурса «Зеленый огонек» | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | 10,00 10,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | - | - | - | - | 10,00 10,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | - | Управление образования | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. Сокращение детского дорожно-транспортного травматизма. |
| 3. | Приобретение уголков, методической литературы и символики по безопасности дорожного движения в образовательные организации | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | 20,04 20,04 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | - | - | - | - | 20,04 20,04 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 | - | Управление образования | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. Сокращение детского дорожно-транспортного травматизма. |
| 4. | Проведение конкурсов, викторин по предупреждению нарушений правил дорожного движения во время организации летних школьных каникул в городских и загородных лагерях отдыха детей | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | |
| 5. | Проведение воспитательной работы в дошкольных учреждениях и начальных классах общеобразовательных школ | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | |
| 6. | Участие в разработке и реализации плана оперативно-профилактических мероприятий по сокращению аварийности и дорожно-транспортного травматизма «Пешеход», «Скорость», «Баус», «Внимание дети», «Велосипед» и др. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | |
| 7. | Оснащение специальными техническими средствами и оборудованием подразделений, осуществляющих контрольные и надзорные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «ГКМХ» | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, пресечение, выявление преступлений и административных правонарушений, предупреждение дорожно-транспортных происшествий, сокращение количества лиц, пострадавших в ДТП. |
| 8. | Обеспечение образовательных организаций средствами обучения правилам дорожного движения. Приобретение мобильных автородков: | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «ГКМХ», управление образования | Снижение численности дорожно-транспортного травматизма, развитие навыков безопасного поведения на улицах и дорогах |
| | -МБОУ СОШ № 1 -МБОУ СОШ № 2 | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | 149,474 - - 164,370 - - - | - | 142,00 | - | 142,00 | 7,474 - - 21,370 - - - | - | МКУ «ГКМХ», управление образования | |
| 9. | Изготовление и размещение наружной социальной рекламы по безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «ККиС» | Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, повышение правосознания населения; Сокращение количества дорожно-транспортных правонарушений и правонарушений в области дорожного движения |
| 10. | Ремонт участка пункта полиции 9 квартал, дом 6/1, к. 110 | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | 87,33986 - - - - - - | - | - | - | - | 87,33986 - - - - - - | - | МКУ «ГКМХ» | |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | | | | | | | | | | |
| 2017 276,81386 - 142,00 - 142,00 134,81386 - | | | | | | | | | | | |
| 2018 38,371 - - - 38,371 - | | | | | | | | | | | |
| 2019 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2020 164,37 - 143,00 - 143,00 21,37 - | | | | | | | | | | | |
| 2021 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2022 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2023 0,00 - - - 0,00 - | | | | | | | | | | | |
| 2017-2023 479,55486 - 285,00 - 285,00 194,55486 - | | | | | | | | | | | |

(НАЧАЛО НА СТР.5)

| Приложение к подпрограмме | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|----------------------------------|--------------|--|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---|---|
| 4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
| | | | | | Всего | в том числе из федерального бюджета | из областного бюджета | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основное мероприятие «Сокращение масштабов распространения наркомании и связанного с ней социального и экономического ущерба» | | | | | | | | | | | |
| Цель: Сокращение масштабов распространения наркомании и связанного с ней социального и экономического ущерба. | | | | | | | | | | | |
| Задачи: Совершенствование межведомственной системы противодействия незаконному обороту наркотиков и профилактики наркомании среди различных групп населения, прежде всего детей и подростков; Усиление контроля за оборотом наркотиков; Формирование негативного общественного отношения к немедцинскому потреблению наркотиков, обстановки нетерпимости к распространителям наркотических и психотропных веществ на основе социально ориентированной информационной интервенции. | | | | | | | | | | | |
| 1. | Участие в ежегодном мониторинге наркоситуации, проводимой областными структурами, с целью оптимизации затрат, внесения коррективов в направления организационной, законодательной, лечебной, реабилитационной, профилактической и правоохранительной деятельности в сфере противодействия распространению наркомании | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования; МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение организационных и правовых мер противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту |
| 2. | Участие в федеральных и областных конференциях, круглых столах, семинарах по проблемам профилактики, диагностики и лечения лиц, употребляющих наркотические средства (наркомания, алкоголизм, токсикомания) | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования; МКУ «Комитет по культуре и спорту»; КДНиЗП | Проведение мероприятий по профилактике наркомании |
| 3. | Подготовка для областных структур отчетов о ходе выполнения подпрограммы | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение мероприятий по профилактике наркомании |
| 4. | Проведение городских и участие в областных конкурсах, акциях, мероприятиях по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни | 2017-2023 | 20,00 | - | - | - | - | 20,00 | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение не менее 8 городских мероприятий в год и участие в областных мероприятиях. |
| 5. | Проведение в образовательных организациях профилактических занятий (лекции, беседы) с привлечением специалистов городской больницы, МОМВД, УФСИН | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | Повышение уровня сознания несовершеннолетних о здоровом образе жизни |
| 6. | Повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций по профилактике и реабилитационной работе с детьми, склонными к употреблению наркотиков | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | Повышение уровня квалификации педагогических работников образовательных организаций по профилактике и реабилитационной работе с детьми, склонными к употреблению наркотиков |
| 7. | Организация и проведение спортивных соревнований по мини-футболу, футболу на снегу и хоккею среди дворовых команд | 2017-2023 | 5,00 | - | - | - | - | 5,00 | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Профилактика асоциальных явлений среди молодежи |
| 8. | Оснащение наркопостов образовательных организаций методическими комплексами по профилактике наркомании | 2017-2023 | 2,942 | - | - | - | - | 2,942 | - | Управление образования | Проведение профилактической работы с учащимися «группы риска». Проведение работы среди воспитанников и родителей по пропаганде здорового образа жизни |
| 9. | Создание и оборудование кабинетов наркопрофилактики в образовательных учреждениях | 2017-2023 | 1,700 | - | - | - | - | 1,700 | - | Управление образования | Проведение профилактической работы с учащимися «группы риска». Проведение работы среди воспитанников и родителей по пропаганде здорового образа жизни |
| 10. | Изготовление информационных материалов, баннеров по профилактике употребления наркотических средств, изготовление и установка щитов и баннеров. | 2017-2023 | 63,00 | - | - | - | - | 3,00 | 60,00 | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Предупреждение вовлечения несовершеннолетних в употребление, хранение и распространение наркотических средств |
| 11. | Организация работы штаба волонтеров «КиберПатруль». | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Поиск и выявление информации о распространении наркотических средств |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | | 2017 | 35,00 | - | - | - | - | - | | 35,00 |
| | | | 2018 | 22,10 | - | - | - | - | - | | 22,10 |
| | | | 2019 | 25,00 | - | - | - | - | - | | 25,00 |
| | | | 2020 | 61,589 | - | - | - | - | - | | 61,589 |
| | | | 2021 | 25,00 | - | - | - | - | - | | 25,00 |
| | | | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | - | | 0,00 |
| | | | 2023 | 0,00 | - | - | - | - | - | | 0,00 |
| | | | 2017-2023 | 168,689 | - | - | - | - | - | | 168,689 |

| Приложение к подпрограмме | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|----------------------------------|--------------|--|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---|--|
| 4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
| | | | | | Всего | в том числе из федерального бюджета | из областного бюджета | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 3. | Размещение в средствах массовой информации материалов (пропагандистских роликов, статей, передач), направленных на разъяснение социального и экономического вреда злоупотребления алкогольной продукцией | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Просвещение населения о вреде злоупотребления алкоголем, формирование установок на ведение здорового образа жизни |
| 4. | Проведение ежеквартальных мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма (круглых столов, пресс-конференций, лекций, демонстраций фильмов), в том числе для учащихся образовательных организаций | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение не менее 4 мероприятий в год |
| 5. | Организация деятельности городской агитбригады, направленной на профилактику вредных привычек у подростков и молодежи («Сверстник – сверстнику») | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | Организация мероприятий с участием агитбригады не менее 3 раз в год |
| 6. | Организация и проведение городской акции «День отказа от алкоголя» | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Проведение не менее 1 акции в год |
| 7. | Организация книжных выставок, направленных на профилактику асоциального поведения и формирование мотивации к здоровому образу жизни | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МБУК «Общедоступная библиотека» | Проведение выставок не менее 6 раз в год |
| 8. | Организация и проведение туров выходного дня по Владимирской области для семей с детьми, состоящими в базе ДЕСОП | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Управление образования | Создание условий для посещения культурного и интеллектуального уровня у детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; проведение не менее 2 мероприятий в год |
| 9. | Демонстрация фильмов о детском и подростковом пьянстве на родительских собраниях в школах с привлечением активистов общественных организаций | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | Повышение уровня грамотности родителей в отношении причин и последствий детского и подросткового пьянства, профилактика вредных привычек у подрастающего поколения (проведение не менее 4 собраний в год). |
| 10. | Проведение индивидуальных профилактических мероприятий с лицами, употребляющими алкогольную продукцию, а также несовершеннолетними, употребляющими алкоголь. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Управление образования | Снижение количества преступлений и административных правонарушений, совершаемых в состоянии алкогольного опьянения |
| 11. | Мероприятия по разъяснению несовершеннолетним лицам «группы риска» пагубного воздействия алкоголя на организм человека, ответственности за правонарушения, совершенные в состоянии опьянения. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования | Уменьшение социальной напряженности в семьях и обществе. |
| 12. | Контроль за продажей алкогольной продукции несовершеннолетним и распитием алкогольной продукции в общественных местах, особенно в местах проведения культурно-массовых мероприятий | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Уменьшение социальной напряженности в семьях и обществе. |
| 13. | Проведение встреч с руководителями крупных организаций с целью совместной выработки предложений по реализации антиалкогольной политики на предприятиях города | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Уменьшения социальной напряженности в семьях и обществе. Оздоровление обстановки в общественных местах. |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | | 2017 | 35,00 | - | - | - | - | - | | 35,00 |
| | | | 2018 | 22,10 | - | - | - | - | - | | 22,10 |
| | | | 2019 | 25,00 | - | - | - | - | - | | 25,00 |
| | | | 2020 | 61,589 | - | - | - | - | - | | 61,589 |
| | | | 2021 | 25,00 | - | - | - | - | - | | 25,00 |
| | | | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | - | | 0,00 |
| | | | 2023 | 0,00 | - | - | - | - | - | | 0,00 |
| | | | 2017-2023 | 168,689 | - | - | - | - | - | | 168,689 |

| Приложение к подпрограмме | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|----------------------------------|--------------|--|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|---|---|
| 4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
| | | | | | Всего | в том числе из федерального бюджета | из областного бюджета | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Основное мероприятие «Профилактика злоупотребления алкогольной продукцией» | | | | | | | | | | | |
| Цель: повышение эффективности профилактики злоупотребления алкогольной продукцией. | | | | | | | | | | | |
| Задачи: создание условий для формирования здорового образа жизни у населения города, ведение просветительской работы; проведение культурно – массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у населения города ; снижение общего уровня потребления алкогольной продукции. | | | | | | | | | | | |
| 1. | Изготовление и распространение рекламных информационных материалов и видеороликов направленных на формирование мотивации к здоровому образу жизни. Изготовление и установка на территории города баннеров антиалкогольной направленности | 2017-2023 | 30,00 | - | - | - | - | 30,00 | - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Увеличение охвата населения, осознание ведущего здорового образа жизни. Просвещение населения о вреде злоупотребления алкоголем, формирование установок на ведение здорового образа жизни |
| 2. | Приобретение специализированной литературы и периодических изданий по пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизации населения | 2017-2023 | 5,00 | - | - | - | - | 5,00 | - | МБУК «Общедоступная библиотека» | Профилактика асоциальных явлений среди молодежи |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | | 2017 | 35,00 | - | - | - | - | - | | 35,00 |
| | | | 2018 | 22,10 | - | - | - | - | - | | 22,10 |
| | | | 2019 | 25,00 | - | - | - | - | - | | 25,00 |
| | | | 2020 | 61,589 | - | - | - | - | - | | 61,589 |
| | | | 2021 | 25,00 | - | - | - | - | - | | 25,00 |
| | | | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | - | | 0,00 |
| | | | 2023 | 0,00 | - | - | - | - | - | | 0,00 |
| | | | 2017-2023 | 168,689 | - | - | - | - | - | | 168,689 |

| Приложение к подпрограмме | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|----------------------------------|--------------|--|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-----------------------|--|---|
| 4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Противодействие терроризму и экстремизму на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | | Другие собственные доходы | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
| | | | | | Всего | в том числе из федерального бюджета | из областного бюджета | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. Основное мероприятие «Профилактика экстремизма и терроризма на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области Владимирской области» | | | | | | | | | | | |
| Цель: предупреждение (профилактика) терроризма и экстремизма. | | | | | | | | | | | |
| Задачи: Повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма и экстремизма; усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы; привлечение граждан, негосударственных структур, в том числе СМИ и общественных объединений, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма; проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением ЗАТО г. Радужный Владимирской области Владимирской области. | | | | | | | | | | | |
| 1. | Разработка планов мероприятий по предотвращению террористических актов в организациях социальной направленности | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «КиС», Управление образования | Совершенствование уровня антитеррористической защищенности |
| 2. | Проведение командно-штабных и тактико-специальных учений по отработке совместных действий заинтересованных служб при осуществлении мероприятий по обнаружению, обезвреживанию взрывных устройств, борьбе с проявлениями терроризма и экстремизма, устраниению сопутствующих им процессов. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» | Повышение уровня подготовки персонала |
| 3. | Разработка инструкций и обучение руководителей и персонала учреждений с учетом опыта действий ЧС, недостатков, выявленных в ходе учений и тренировок, распространение памяток населению | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» | Повышение уровня подготовки персонала |
| 4. | Проведение в консультационных пунктах консультаций, занятий по обеспечению антитеррористической защищенности среди населения | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» | Повышение безопасности населения |

(НАЧАЛО НА СТР.6)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|--|--|---------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--|---------------------------------|---------------------------------|---|---|
| 5. | На основе анализа причин и условий, способствующих хищению оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ, разработка мер по предупреждению и пресечению этого вида преступлений, регулярное направление информации в соответствующие учреждения и ведомства с конкретными предложениями, обеспечение контроля за устранением выявленных недостатков. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Обеспечение мониторинга процессов, влияющих на обстановку в сфере противодействия терроризму, совершенствование межведомственного взаимодействия при ситуационном реагировании на террористические проявления |
| 6. | Организация информационных стендов по противодействию терроризму и экстремизму в жилом фонде, местах массового пребывания людей, общественном транспорте | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | - - - 0,00 - - - | - - - - - - - | - - - - - - - | - - - 0,00 - - - | - - - - - - - | - - - - - - - | - - - - - - - | МКУ «ГКМХ», Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Повышение бдительности населения |
| 7. | Повышение уровня защищенности жилищного фонда от террористических актов и проявлений экстремизма, в том числе: -ограничение доступа посторонних лиц -ликвидация надписей и призывов экстремистского толка на фасадах многоквартирных домов | 2017-2023 | - - - | - - - | - - - | - - - | - - - | - - - | - - - | МКУ «ГКМХ», Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Повышение защищенности жилого фонда |
| 8. | Разработка паспортов антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей, мест проведения праздничных мероприятий, оценка и анализ уровня их защиты. | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «УГОЧС» | Оценка состояния антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей |
| 9. | Повышение технической оснащенности административного здания администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в том числе: - оснащение ГТС оповещением и управление эвакуацией в экстремальных ситуациях -оборудование системы ограничения доступа на входе в административное здание | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | МКУ «Управление административными зданиями» | Повышение технической оснащенности административного здания |
| 10. | Подготовка и показ тематических видеоматериалов на телевидении по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, повышению бдительности, о правилах поведения в экстремальных ситуациях | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением |
| 11. | Проведение регулярного освещения в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный Владимирской области результатов деятельности правоохранительных органов в сфере профилактики и борьбы с терроризмом и экстремизмом, а также публикации материалов по антитеррористической деятельности | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением |
| 12. | Организация в образовательных учреждениях «круглых столов», лекций, бесед по разъяснению основ законодательства в сфере межнациональных отношений, по профилактике проявлений экстремизма и терроризма, преступлений против личности, общества, государства | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования, образовательные организации, МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение воспитательной, пропагандистской работы среди подростков и молодежи |
| 13. | Организация и проведение городских конкурсов, акций в сфере профилактики экстремизма в подростковой среде | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования, образовательные организации, МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение мероприятий, направленных на профилактику идей экстремизма среди подростков и молодежи |
| 14. | Проведение митинга, посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября), мероприятий с участием образовательных организаций, представителей СМИ | 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 | 5,00 5,00 0,00 3,00 3,00 0,00 0,00 | - - - - - - - | - - - - - - - | - - - - - - - | 5,00 5,00 0,00 3,00 3,00 0,00 0,00 | - - - - - - - | - - - - - - - | МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение мероприятий, направленных на профилактику идей экстремизма и терроризма среди подростков и молодежи |
| 15. | Проведение профилактических мероприятий в местах концентрации молодежи в целях предупреждения пропаганды идей национального превосходства и экстремизма | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования, образовательные организации, МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Изучение обстановки в среде радикально настроенной молодежи, предупреждение правонарушений на межнациональной основе |
| 16. | Проведение «Месячника безопасности» в общеобразовательных организациях города | 2017-2023 | - | - | - | - | - | - | - | Управление образования, образовательные организации, МКУ «Комитет по культуре и спорту» | Проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением |

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|------|------------|-------|---|---|---|-------|------------|---|------------------------------------|--|
| 17. | Обеспечение антитеррористической защищенности учреждений культуры и образования | 2018 | 1 676,43 | 0,00 | - | - | - | 0,00 | 1 676,43 | - | Всего по учреждениям культуры | Антитеррористическая защищенность учреждений культуры и образования на 100 % |
| | | | 214,6430 | 0 | - | - | - | 0 | 214,64300 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | |
| | | | 246,000 | 0 | - | - | - | 0 | 246,000 | - | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ») | |
| | | | 129,925 | 0 | - | - | - | 0 | 129,9250 | - | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | |
| | | | 91,626 | 0 | - | - | - | 0 | 91,6260 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 949,970 | 0 | - | - | - | 0 | 949,9700 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 44,267 | 0 | - | - | - | 0 | 44,26700 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |
| | | | 5 381,345 | 0,000 | - | - | - | 0,000 | 5 381,345 | - | Всего по ОУ управления образования | |
| | | | 774,57900 | 0,000 | - | - | - | 0,000 | 774,57900 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №3) | |
| | | | 1854,38402 | 0,000 | - | - | - | 0,000 | 1854,38402 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №5) | |
| | | | 485,93573 | 0,000 | - | - | - | 0,000 | 485,93573 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №6) | |
| | | | 704,11300 | 0 | - | - | - | 0,000 | 704,11300 | - | (МБОУ СОШ №1) | |
| | | | 746,36100 | 0 | - | - | - | 0 | 746,36100 | - | (МБОУ СОШ №2) | |
| | | | 535,81306 | 0 | - | - | - | 0 | 535,81306 | - | (МБОУ ДОД ЦВР «Лад») | |
| | | | 280,15897 | 0 | - | - | - | 0 | 280,15897 | - | Управление образования (ДОЛ) | |
| | | 2019 | 104,09125 | - | - | - | - | - | 104,09125 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | |
| | | | 299,441 | - | - | - | - | - | 299,441 | - | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 68,066 | - | - | - | - | - | 68,066 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №3) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №5) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №6) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ СОШ №1) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ СОШ №2) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ ДОД ЦВР «Лад») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | Управление образования (ДОЛ) | |
| | | 2020 | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | Антитеррористическая защищенность учреждений культуры и образования на 100 % |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | |
| | | | 51,48 | - | - | - | - | - | 51,48 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №3) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №5) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №6) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ СОШ №1) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ СОШ №2) | |
| | | 2021 | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | Антитеррористическая защищенность учреждений культуры и образования на 100 % |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №3) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБДОУ ЦРР д/с №5) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ СОШ №1) | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | (МБОУ СОШ №2) | 11% |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | учреждения образования | Антитеррористическая защищенность учреждений культуры и образования на 100 % |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | учреждения образования | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |
| | | 2023 | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «ПКиО») | |
| | | | 0,00 | - | - | - | - | - | 0,00 | - | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ») | |

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

| | | | | | | | | |
|---|---|--------|---|------|----------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|
| 18. | Оснащение системой контроля и управления доступом(СКУД) | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | |
| | | 2018 | 2155,87331 | - | - | 2155,87331 | учреждения образования | Оснащение системой контроля и управления доступом(СКУД) всех образовательных учреждений на 100% |
| | | | 391,00 | - | - | 391,00 | МБДОУ ЦРР д/с №3 | |
| | | | 684,18111 | - | - | 684,18111 | МБДОУ ЦРР д/с №5 | |
| | | | 349,54793 | - | - | 349,54793 | МБДОУ ЦРР д/с №6 | |
| | | | 613,32700 | - | - | 613,32700 | МБОУ СОШ №1 | |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | МБОУ СОШ №2 | |
| | | | 117,81727 | - | - | 117,81727 | МБОУ ДОД ЦВР «Лад» | |
| | | 2019 | 0,000 | - | - | 0,000 | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ»)» | 100% |
| | | | 68,066 | - | - | 68,066 | МКУ «ККиС» (МБУК «МСДЦ»)» | 100% |
| | | 2020 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК «ЦДМ»)» | |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ»)» | |
| | | 2021 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ»)» | 100% |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ»)» | |
| 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ»)» | | | |
| 19. | Оснащение образовательных учреждений ручными металлодетекторами | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 0% |
| | | 2018 | 57,50 | - | - | 57,50 | учреждения образования | Оснащение ручными металлодетекторами всех образовательных учреждений на 100% |
| | | | 5,10 | - | - | 5,10 | МБДОУ ЦРР д/с №3 | |
| | | | 10,20 | - | - | 10,20 | МБДОУ ЦРР д/с №5 | |
| | | | 5,10 | - | - | 5,10 | МБДОУ ЦРР д/с №6 | |
| | | | 15,30 | - | - | 15,30 | МБОУ СОШ №1 | |
| | | | 6,50 | - | - | 6,50 | МБОУ СОШ №2 | |
| | | 15,30 | - | - | 15,30 | МБОУ ДОД ЦВР «Лад» | | |
| | | 2019 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2020 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | |
| | | 2021 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | |
| | | 20. | Доборудование газовой миникотельной системой двурубежной охранной сигнализацией | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 |
| 2018 | 72,645 | | | - | - | 72,64500 | учреждения образования | Доборудование газовой миникотельной системой двурубежной охранной сигнализацией СОШ №1, МБДОУ ЦРР д/с №5 на 100 % |
| | 0,00 | | | - | - | 0,00 | МБДОУ ЦРР д/с №3 | |
| | 39,534 | | | - | - | 39,53400 | МБДОУ ЦРР д/с №5 | |
| | 0,00 | | | - | - | 0,00 | МБДОУ ЦРР д/с №6 | |
| | 33,11100 | | | - | - | 33,11100 | МБОУ СОШ №1 | |
| | 0,00 | | | - | - | 0,00 | МБОУ СОШ №2 | |
| | 0,00 | | | - | - | 0,00 | МБОУ ДОД ЦВР «Лад» | |
| 2019 | 0,00 | | | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| 2020 | 0,00 | | | - | - | 0,00 | учреждения образования | |
| 2021 | 0,00 | | | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| 2022 | 0,00 | | | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| 2023 | 0,00 | | | - | - | 0,00 | учреждения образования | |
| 21. | Обеспечение модернизированной системой видеонаблюдения | | | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 |
| | | 2018 | 1307,90 | - | - | 1307,90 | учреждения образования | Обеспечение системой видеонаблюдения по всем образовательным учреждениям на 100 % |
| | | | 165,58 | - | - | 165,58 | МБДОУ ЦРР д/с №3 | |
| | | | 25,17 | - | - | 25,17 | МБДОУ ЦРР д/с №5 | |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | МБДОУ ЦРР д/с №6 | |
| | | | 42,38 | - | - | 42,38 | МБОУ СОШ №1 | |
| | | | 739,86 | - | - | 739,86 | МБОУ СОШ №2 | |
| | | | 184,91 | - | - | 184,91 | МБОУ ДОД ЦВР «Лад» | |
| | | 150,00 | - | - | 150,00 | Управление образования (ДОЛ) | | |
| | | 2019 | 104,09125 | - | - | 104,09125 | МКУ «ККиС» (МБУ ДО «ДШИ»)» | 100% |
| | | | 299,441 | - | - | 299,441 | МКУ «ККиС» (МБОУ ДОД «ДЮСШ»)» | 100% |
| | | 2020 | 80,00 | - | - | 80,00 | Управление образования (МБОУ СОШ №2) | 100% |
| | | 2021 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | 100% |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | 100% |
| 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | | | | |
| 22. | Установка уличного оповещения | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2018 | 1 682,3688 | - | - | 1 682,3688 | учреждения образования | Установка уличного оповещения на 100 % |
| | | | 138,00 | - | - | 138,00 | МБДОУ ЦРР д/с №3 | |
| | | | 1 095,2989 | - | - | 1 095,2989 | МБДОУ ЦРР д/с №5 | |
| | | | 131,28780 | - | - | 131,28780 | МБДОУ ЦРР д/с №6 | |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | МБОУ СОШ №1 | |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | МБОУ СОШ №2 | |
| | | | 217,78209 | - | - | 217,78209 | МБОУ ДОД ЦВР «Лад» | |
| | | 100,00 | - | - | 100,00 | Управление образования (ДОЛ) | | |
| | | 2019 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2020 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | |
| | | 2021 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | | |
| Разрешение на водопользование скважиной | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |
| | 2018 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |
| | 2019 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |
| | 2020 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |
| | 2021 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |
| | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |
| | 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (доол) | | |

| | | | | | | | | |
|------------------------|------------------------------------|-----------|-------------|---|---|-------------|------------------------------|------|
| 23. | Замена шлейфа для АПС | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2018 | 74,90 | - | - | 74,90 | МБДОУ ЦРР д/с №3 | 100% |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| 24. | Обеспечение охранной сигнализацией | 2017 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 0% |
| | | 2018 | 0,00 | - | - | 0,00 | ЦВР (сск) | |
| | | | 30,15897 | - | - | 30,15897 | Управление образования (доп) | 100% |
| | | 2019 | 0,00 | - | - | 0,00 | учреждения образования | 100% |
| | | 2020 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | 100% |
| | | 2021 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | 100% |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | 100% |
| | | 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | МКУ «ККиС» (МБУК КЦ «Досу»)» | 100% |
| ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ: | | 2017 | 5,00 | - | - | 5,00 | - | |
| | | 2018 | 7 062,77578 | - | - | 7 062,77578 | - | |
| | | 2019 | 471,59825 | - | - | 471,59825 | - | |
| | | 2020 | 134,478 | - | - | 134,478 | - | |
| | | 2021 | 3,00 | - | - | 3,00 | - | |
| | | 2022 | 0,00 | - | - | 0,00 | - | |
| | | 2023 | 0,00 | - | - | 0,00 | - | |
| | | 2017-2023 | 7 676,85203 | - | - | 7 676,85203 | - | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2020

№ 1404

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.09.2014 Г. № 1313

В целях реализации постановления администрации администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 г. № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014 г. № 1313, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014 г. № 1313 (в редакции от 20.07.2020 № 845), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014г. № 1313 (в редакции от 20.07.2020г. № 845)

Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

г. Радужный
2014
Паспорт программы

| | |
|--|--|
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - программа) |
| Ответственный исполнитель программы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ») |
| Соисполнители программы | - Администрация ЗАТО г. Радужный; - Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее - КУМИ); |
| Подпрограммы программы | Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»; 2. Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»; 3. Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»; 4. Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»; 5. Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный»; 6. Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный». |
| Цели программы | Цель: - обеспечение населения города Радужный доступным жильем путем реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья; |
| Задачи программы | Задачи: - увеличение объемов ввода жилья; - обеспечение своевременной разработки и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения; - инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет; - стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малозэтажного строительства; - предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов; - предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещений в соответствии с законодательством; - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях; - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий); - предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; |
| Целевые индикаторы и показатели программы | - Годовой объем ввода жилья; - Количество граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством; - Количество граждан, улучшивших жилищные условия, которые признаны в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда; - Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения; - Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дом |
| Этапы и сроки реализации программы | Срок реализации программы 2015-2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам | В целом на реализацию мероприятий программы в течение 2015 – 2023 гг. по всем источникам финансирования бюджет привлечено 419 208,12347 тыс. руб.; 2015 г. - 71 050,64802 тыс. руб.; 2016 г. - 16 708,6337 тыс. руб.; 2017 г. - 21 538,4025 тыс. руб.; 2018 г. - 16 950,9315 тыс. руб.; 2019 г. - 11 853,4358 тыс. руб.; 2020 г. - 1229,500 тыс. руб.; 2021 г. - 67 618,0280 тыс. руб.; 2022 г. - 29 142,7620 тыс. руб.; 2023г. - 249 776,8820 тыс. руб. |

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9)

(НАЧАЛО НА СТР.8)

| | |
|---|---|
| Ожидаемые результаты реализации программы | <ul style="list-style-type: none"> - увеличение годового объема ввода жилья к 2023 году до 20 тыс. кв. метров - обеспечение жильем 7 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях; - предоставление единовременных денежных выплат и жилищных субсидий за счет средств федерального бюджета гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильными помещениями в соответствии с законодательством; - обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда; - обеспечение жильем 17 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях |
|---|---|

1. Характеристика проблемы и обоснование ее решения программными методами

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение и развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территорий. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещен перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки с 31 декабря 2013 года вступил в силу запрет на выдачу разрешений на строительство, на принятие решений о предоставлении для строительства земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации необходимо наличие следующих документов территориального планирования:

- схемы территориального планирования ЗАТО г. Радужный;
- генеральный план городского округа ЗАТО г. Радужный.

Генеральный план ЗАТО г. Радужный и правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный утверждены решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. №3/2. Нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Радужный утверждены постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 10.07.2006 г. № 239.

Сведения о границе муниципального образования ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 16.02.2011 года.

Сведения о границе населенного пункта город Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 06.02.2012 года.

Сведения о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территории ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 20.12.2011 года.

На основании документов территориального планирования будут определены оптимальные варианты видов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный исходя из перспектив социально-экономического и демографического развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений населения г. Радужного.

За счет средств Подпрограммы «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» планируется также осуществлять подготовку документации по планировке территорий в целях жилищного строительства по земельным участкам, предназначенным для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

Реализация Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» направлена на развитие строительства жилья доступного широким массам населения.

Строительная отрасль является важнейшей составляющей экономики как области так и ЗАТО г. Радужный. Развитие строительной отрасли, и в частности ее главной составляющей – сферы жилищного строительства, может дать мультипликативный рост в других сферах экономики.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурами, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- входят в число основных направлений Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения, создать условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья;
- носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жильными помещениями многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в городе.

Проблема обеспечения жильем категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.

На территории Владимирской области осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.

Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малоимущими.

Форма предоставления указанных мер социальной поддержки определяется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

В связи с этим в области создана необходимая нормативно-правовая база. Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утверждён порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.

Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.

По данным органов местного самоуправления формируется реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий.

Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государство имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенным действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

Обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жильными помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда являются одними из первоочередных задач государственной жилищной политики.

Для ускорения решения проблемы Подпрограммой «Социальное жильё ЗАТО г. Радужный» предусмотрено предоставление в установленном порядке жилых помещений из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

Несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство и наем жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей – семьям с высокими доходами.

В целях повышения доступности жилья для населения необходимо обеспечить условия для дальнейшего развития системы ипотечного жилищного кредитования и других механизмов расширения платежеспособного спроса, а также оказать бюджетную поддержку в приобретении жилья, в том числе с помощью ипотечных кредитов и займов, отдельным категориям граждан.

Молодежь не менее чем другие возрастные группы населения нуждаются в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости. В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важной социальной задачей государства.

Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» в период 2015-2023 г.г. предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий в целях стимулирования и закрепления дополнительных положительных тенденций в изменении демографической ситуации.

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в ЗАТО г. демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Таким образом, целесообразно в 2015-2023 годы продолжить улучшение жилищных условий молодых семей ЗАТО г. Радужный.

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи. Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения ЗАТО г. Радужный, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.

2. Основные цели, задачи. Программы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Целью Программы является обеспечение населения города Радужный доступным жильем путем реализации механизмов государственной и муниципальной поддержки развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

- увеличение объемов ввода жилья;
 - обеспечение своевременной разработки и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения;
 - инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;
 - стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малозатяжного строительства;
 - предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
 - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов;
 - предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильными помещениями в соответствии с законодательством;
 - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях;
 - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий);
 - предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- Реализация Программы предполагает достижение следующих показателей:
- Годовой объем ввода жилья - к 2023 году до 17 тыс. кв. метров;
 - Количество граждан, улучшивших жилищные условия, категории которых установлены законодательством, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильными помещениями в соответствии с законодательством;
 - Количество граждан, улучшивших жилищные условия, которые признаны в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда – 90 семей;
 - Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения – 17 молодых семей;
 - Количество многодетных семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома – 7 многодетных семей.

Сроки и этапы реализации Программы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год, 8 этап – 2022 год, 9 этап – 2023год.

3. Ресурсное обеспечение программы

| № п/п | Наименование программы, подпрограмм | Срок исполнения, год | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители |
|-------|--|----------------------|----------------------------------|--------------|---|---------------------------|-----------------------|--|
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | | |
| | | | | | Субсидии, иные меж-бюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | |
| 1. | Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2015 год | 71050,64802 | 1182,96000 | 33348,63300 | 31474,05502 | 5045,00000 | МКУ «ГКМХ» КУМИ |
| | | 2016 год | 16708,63372 | 0,00000 | 7399,04000 | 6114,49672 | 3195,09700 | |
| | | 2017 год | 21695,89553 | 0,00000 | 11780,69000 | 3649,77423 | 6265,43130 | |
| | | 2018 год | 16950,93145 | 0,00000 | 8833,50000 | 8117,43145 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 12652,87075 | 0,00000 | 6918,22700 | 2714,34975 | 3020,29400 | |
| | | 2020 год | 1229,50000 | 0,00000 | 864,10000 | 364,40000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 67618,02800 | 0,00000 | 1032,20000 | 66585,82800 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 29142,76200 | 0,00000 | 1284,60000 | 27858,16200 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 249776,88200 | 0,00000 | 144754,00000 | 105022,88200 | 0,00000 | |
| | Итого по программе | 2015-2023 годы | 419208,12347 | 1182,96000 | 216214,99000 | 251902,37917 | 17525,82230 | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» | 2015 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» КУМИ |
| | | 2016 год | 710,92000 | 0,00000 | 359,92000 | 351,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 348,00000 | 0,00000 | 140,20600 | 207,79400 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 200,00000 | 0,00000 | 120,00000 | 80,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 500,00000 | 0,00000 | 300,00000 | 200,00000 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 1758,92000 | 0,00000 | 920,12600 | 838,79400 | 0,00000 | |
| 1.2. | Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 28450,15000 | 0,00000 | 8075,00000 | 20375,15000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 9753,86076 | 0,00000 | 5285,00000 | 4468,86076 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 10655,68953 | 0,00000 | 9301,00000 | 1354,68953 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 13712,72245 | 0,00000 | 80713,50000 | 4999,22245 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 5624,57075 | 0,00000 | 4171,82700 | 1452,74375 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 6200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 6200,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 1600,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1600,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 75100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 75100,00000 | 0,00000 | |
| | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 151096,99349 | 0,00000 | 35546,32700 | 115550,66649 | 0,00000 | |
| 1.3. | Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 2520,00000 | 0,00000 | 837,90000 | 44,10000 | 1638,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 3700,05600 | 0,00000 | 1105,10000 | 58,16200 | 2536,79400 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 1218,31800 | 0,00000 | 1032,20000 | 186,11800 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 1342,76200 | 0,00000 | 1284,60000 | 58,16200 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 58,16200 | 0,00000 | 0,00000 | 58,16200 | 0,00000 | |
| | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 8839,29800 | 0,00000 | 4259,80000 | 404,70400 | 4174,79400 | |
| 1.4. | Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством». | 2015 год | 1182,96000 | 1182,96000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 1050,00000 | 0,00000 | 566,50000 | 0,00000 | 483,50000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 2232,96000 | 1182,96000 | 566,50000 | 0,00000 | 483,50000 | |

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

| № п/п | Индикаторы по мероприятиям Подпрограммы | Ед. изм. | Значение показателя (индикатора): | | | | | |
|-----------------------|--|----------|--|--------------|--------------------------------------|--------------|--------------|-------------|
| | | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации программы | | | |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1.5. | Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный». | шт. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | | | Количество градостроительной документации, приведенной (разработанной) в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации | | | | | |
| | | | 2015 год | 32046,27762 | 0,00000 | 22522,00000 | 9524,27762 | 0,00000 |
| | | | 2016 год | 905,63596 | 0,00000 | 0,00000 | 905,63596 | 0,00000 |
| | | | 2017 год | 1220,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1220,00000 | 0,00000 |
| | | | 2018 год | 3118,20900 | 0,00000 | 0,00000 | 3118,20900 | 0,00000 |
| | | | 2019 год | 897,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 897,00000 | 0,00000 |
| | | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 2021 год | 60199,71000 | 0,00000 | 0,00000 | 60199,71000 | 0,00000 |
| Итого по подпрограмме | | | 2015-2023 годы | 299205,55258 | 0,00000 | 167276,00000 | 131929,55258 | 0,00000 |
| | | | 2015 год | 6851,26040 | 0,00000 | 1913,73300 | 1530,52740 | 3407,00000 |
| | | | 2016 год | 5689,21700 | 0,00000 | 1754,12000 | 740,00000 | 3195,09700 |
| | | | 2017 год | 9680,00000 | 0,00000 | 2339,48400 | 1075,08470 | 6265,43130 |
| | | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 2019 год | 881,24400 | 0,00000 | 774,80000 | 106,44400 | 0,00000 |
| | | | 2020 год | 1229,50000 | 0,00000 | 864,10000 | 365,40000 | 0,00000 |
| | | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| | | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| 2015-2023 годы | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| Итого по подпрограмме | | | 2016-2022 годы | 24331,22140 | 0,00000 | 7646,23700 | 3817,45610 | 12867,52830 |
| | | | 2015-2023 годы | 299205,55258 | 0,00000 | 167276,00000 | 131929,55258 | 0,00000 |

Администрация ЗАТО г.Радужный КУМИ МКУ «ГКМХ»

Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ»

Перечень мероприятий муниципальной программы представлен в приложениях к подпрограммам.

Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» Паспорт подпрограммы 1

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы 1 | Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (МКУ «ГКМХ») |
| Соисполнители подпрограммы | Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее - КУМИ) |
| Цели подпрограммы | Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории области |
| Задачи подпрограммы | 1) обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов областного и муниципального значения; 2) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства; 3) обеспечение описания границ ЗАТО г. Радужный, установленных утвержденным генеральным планом, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»; 4) осуществление работы по совершенствованию нормативной правовой базы для реализации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области Градостроительного кодекса РФ. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Количество градостроительной документации, приведенной (разработанной) в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015 - 2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации 2015-2023 годы составляет – 1758,92 тыс. руб., в том числе: 2015г. - 0,00 тыс. руб. 2016 г. - 710,92 тыс. руб., 2017 г. - 348,0 тыс. руб., 2018 г. - 200 тыс. руб., 2019 г. - 500,0 тыс. руб., 2020 г. - 0,00 тыс. руб. 2021 г. - 0,00 тыс. руб. 2022 - 0,0 тыс. руб. 2023- 0,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов: - обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территорий для реализации генерального плана города, утвержденного решением городского Совета народных депутатов от 02.03.2009 г. №3/2; - описание в соответствии с требованиями действующего законодательства границ населенных пунктов, границ территориальных зон; - создание правовой основы для принятия стратегических решений по комплексному социально-экономическому и территориальному развитию города; |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Массовое жилищное строительство и комплексное освоение и развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Градостроительный кодекс Российской Федерации, вступивший в действие с 01 января 2005 года, закрепил основополагающую роль документов территориального планирования при принятии органами государственной власти и органами местного самоуправления решений по градостроительному развитию территории. При отсутствии документов территориального планирования с 31 декабря 2013 года запрещен перевод земель из одной категории в другую и принятие решений о резервировании земель, об изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков для государственных и муниципальных нужд. При отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки с 31 декабря 2013 года вступил в силу запрет на выдачу разрешений на строительство, на принятие решений о предоставлении для строительства земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации необходимо наличие следующих документов территориального планирования:

- схемы территориального планирования ЗАТО г. Радужный;
- генеральный план городского округа ЗАТО г. Радужный.

Генеральный план ЗАТО г. Радужный и правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный утверждены решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. №3/2. Нормативы градостроительного проектирования ЗАТО город Радужный утверждены постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 10.07.2006 г. № 239.

Согласно Земельному кодексу РФ установлением или изменением границ населенных пунктов является утверждение или изменение генерального плана городского округа, поселения, отображающего границы населенных пунктов, расположенных в границах соответствующего муниципального образования. В соответствии с Федеральным законом о государственном кадастре недвижимости сведения о границах муниципальных образований, населенных пунктов, территориальных зон должны быть отображены в государственном кадастре, что позволит в дальнейшем избежать проблем для граждан при оформлении ими прав на земельные участки, предоставленные для жилищного строительства, а также сократить время оформления земельно-правовых документов.

Сведения о границе муниципального образования ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 16.02.2011 года.

Сведения о границе населенного пункта город Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 06.02.2012 года.

Сведения о территориальных зонах и зонах с особыми условиями использования территории ЗАТО г. Радужный внесены в государственный кадастр недвижимости 20.12.2011 года.

На основании документов территориального планирования будут определены оптимальные варианты видов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный исходя из перспектив социально-экономического и демографического развития городского округа с учетом потребностей и предпочтений населения г. Радужного.

За счет средств Подпрограммы планируется также осуществлять подготовку документации по планировке территорий в целях жилищного строительства по земельным участкам, предназначенным для комплексного освоения в целях жилищного строительства.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Целью реализации Подпрограммы является: Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Создание благоприятных условий для:

- устойчивого развития территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- привлечения внебюджетных инвестиций в развитие экономики ЗАТО г. Радужный Владимирской области и в строительство жилья;
- улучшения среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- снижения административных барьеров в строительстве;
- определения оптимальных вариантов развития жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- увеличения объемов жилищного строительства;
- сокращения сроков подготовки исходно-разрешительных документов для строительства.

Задачами Подпрограммы являются:

- 1) обеспечение своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов областного и муниципального значения;
- 2) обеспечение своевременного внесения изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки в целях реализации проектов комплексного освоения территорий в целях жилищного строительства;
- 3) обеспечение описания границ ЗАТО г. Радужный, установленных утвержденным генеральным планом, и границ территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости»;
- 4) осуществление работы по совершенствованию нормативной правовой базы для реализации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области Градостроительного кодекса РФ.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

| № п/п | Индикаторы по мероприятиям Подпрограммы | Ед. изм. | Значение показателя (индикатора): | | | | |
|-------|--|----------|-----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации программы | | |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| | Количество градостроительной документации, приведенной (разработанной) в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации | шт. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории, определяется в соответствии с количеством проектов планировки территорий городского округа, утвержденных муниципальным образованием. Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год, 8 этап – 2022 г, 9 этап -2023г.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители |
|-----------------------|--|-----------------|----------------------------------|--------------|--|---------------------------|---|-------------|
| | | | | Субвенции | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» | | | 2015 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | 2016 | 710,920 | 359,920 | 351,00 | |
| | | | | 2017 | 348,00 | 140,206 | 207,794 | |
| | | | | 2018 | 200,00 | 120,00 | 80,00 | |
| | | | | 2019 | 500,00 | 300,00 | 200,00 | |
| | | | | 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | | | | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Итого по подпрограмме | 2015-2023 | 1758,92 | 920,126 | 838,794 | | | Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ» КУМИ | |

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме. Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» Паспорт подпрограммы 2

| | |
|--|--|
| Наименование Подпрограммы | Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» (МКУ «ГКМХ») |
| Соисполнители Подпрограммы | Комитет по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный |
| Цели Подпрограммы | Обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для обеспечения потребности населения в доступном жилье |
| Задачи Подпрограммы | 1. Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет 2. Стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства |
| Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы | 1. Годовой объем ввода жилых домов 2. Общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малоэтажного жилищного строительства 3.Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой (Сведения о значениях целевых индикаторов приведены в разделе «2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы ее реализации») |
| Этапы и сроки реализации Подпрограммы | 2015 – 2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований всего – 151 096,99349 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 28 450,15000 тыс. руб.; 2016 г. – 9 753,86076 тыс. руб.; 2017 г. – 10 498,19653 тыс. руб.; 2018 г. – 13 712,72245 тыс. руб.; 2019 г. - 5 624,57075тыс. руб.; 2020 г. - 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 6 200,00 тыс. руб. 2022 г. – 1 600,00 тыс. руб. 2023 г. - 75 100,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы | Увеличение годового объема ввода жилья к 2023 году до 20,0 тыс. кв. метров |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г.Радужный» направлена на развитие строительства жилья доступного широкому массам населения.

Строительная отрасль является важнейшей составляющей экономики как области так и ЗАТО г. Радужный. Развитие строительной отрасли, и в частности ее главной составляющей – сферы жилищного строительства, может дать мультипликативный рост в других сферах экономики.

Существенным препятствием развития жилищного строительства является отсутствие земельных участков, обустроенных инженерной и транспортной инфраструктурами, отсутствие механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в строительство и модернизацию инженерной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры.

Одним из факторов, также ограничивающих возможности по увеличению объемов строительства жилья, являются ресурсные ограничения строительного комплекса. Его развитию мешают изношенность производственных мощностей, низкая конкурентоспособность ряда отечественных строительных материалов, недостаточный уровень внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов.

Необходимость ускоренного перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы определяет целесообразность использования программно-целевого метода для решения указанных проблем, поскольку они:

- входят в число основных направлений Стратегии социально-экономического развития Владимирской области до 2027 года, а их решение позволяет обеспечить возможность улучшения жилищных условий и качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем жизнеобеспечения, создать условия для устойчивого развития жилищно-коммунального хозяйства, эффективного функционирования рынка жилья;
- носят межотраслевой и межведомственный характер и не могут быть решены без участия федерального центра;
- не могут быть решены в пределах одного финансового года и требуют значительных бюджетных расходов;
- носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

Приоритеты в сфере реализации Подпрограммы определены в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2012 года № 2227-р.

Государственная политика в сфере поддержки массового жилищного строительства будет осуществляться путем повышения эффективности мер обеспечения жилищного строительства земельными участками, строительства инженерной и социальной инфраструктуры, развития промышленной базы стройиндустрии и рынка строительных материалов, изделий и конструкций.

Государственная политика в сфере предоставления земельных участков для жилищного строительства и обеспечения таких земельных участков инженерной и социальной инфраструктурой будет направлена на поддержку формирования государственно-частных партнерств, обеспечивающих строительство и реконструкцию инженерной и социальной инфраструктур в соответствии с потребностями увеличения объема жилищного строительства, особенно при комплексном освоении земельных участков и развитии застроенных территорий, основанных на эффективном разграничении ответственности по обустройству территорий для жилищного строительства социальной и инженерной инфраструктурой между органами местного самоуправления, коммунальными предприятиями и застройщиками.

Вторым приоритетом государственной политики является поддержка семей, имеющих троих и более детей, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности построить жилье.

Основной формой поддержки такой категории граждан в рамках реализации Подпрограммы будет строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры к земельным участкам, полученным в рамках действующего законодательства.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» администрацией области подготовлен и утвержден постановлением Губернатора области от 13.03.2013 № 267 План мероприятий («Дорожная карта») «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставляемых) бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, во Владимирской области».

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является обеспечение устойчивого роста жилищного строительства для удовлетворения потребности населения в доступном жилье.

Задачами Подпрограммы являются:

- инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, а также предоставляемых семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет;
- стимулирование роста строительства жилья экономического класса, в том числе малоэтажного строительства.

Целевые индикаторы Подпрограммы:

- годовой объем ввода жилых домов;
- общая площадь сформированных территорий для комплексного развития, в том числе для развития малоэтажного жилищного строительства;
- количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой.

Сведения о значениях целевых индикаторов Подпрограммы по годам представлены в таблице 1.

Таблица 1

| № п/п | Индикаторы по мероприятиям Подпрограммы | Ед. изм. | Значение показателя (индикатора): | | | | |
|-------|---|-----------------|-----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации программы | | |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Годовой объем ввода жилых домов | тыс. кв. м | 0,8 | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| | в том числе: | | | | | | |
| | Многоэтажное жилищное строительство | тыс. кв. метров | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | Малоэтажное жилищное строительство | тыс. кв. метров | 0,8 | 0,2 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| | Ввод коммерческого жилья | тыс. кв. метров | 0,0 | 0,0 | 0 | 0 | 0 |

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11)

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

| | | | | | | | |
|----|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2. | Общая площадь сформированных территорий для комплексного развития территорий, в том числе для развития малоэтажного жилищного строительства | га | 174 | 174 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой | ед. | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 |
| | Доля земельных участков, предназначенных для жилищного строительства органами местного самоуправления | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

За период реализации подпрограммы 2015-2023 годы:
 - планируемый объем ввода жилья к 2022 году до 20,0 тыс. кв. метров, в том числе 2015 г. – 9,7 тыс. кв. м, 2016 г. – 3,5 тыс. кв. м, 2017 г. – 2,51 тыс. кв. м, 2018 г. – 0,66 тыс. кв. м.
 - количество земельных участков, планируемых к предоставлению многодетным семьям, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой, к 2022 году составит 42 участка, в том числе 2015 г. – 17 участков, 2016 г. – 11 участков, 2017 г. – 3 участка, 2018 г. – 2 участка.
 - сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год, 8 этап – 2022 год, 9 этап -2023год.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | Субвенции | В том числе: | | Внебюджетные средства | Исполнители |
|-----------------------|---|-----------------|----------------------------------|-------------|--|---------------------------|-----------------------|--|
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 28450,15000 | 0 | 8075,00000 | 20375,15000 | 0 | Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 9753,86076 | 0 | 5285,00000 | 4468,86076 | 0 | |
| | | 2017 год | 10655,68953 | 0 | 9301,00000 | 1354,68953 | 0 | |
| | | 2018 год | 13712,72245 | 0 | 8713,50000 | 4999,22245 | 0 | |
| | | 2019 год | 5624,57075 | 0 | 4171,82700 | 1452,74375 | 0 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0 | 0,00000 | 0,00000 | 0 | |
| | | 2021 год | 6200,00000 | 0 | 0,00000 | 6200,00000 | 0 | |
| | | 2022 год | 1600,00000 | 0 | 0,00000 | 1600,00000 | 0 | |
| Итого по подпрограмме | 2015-2023 г. | 151096,99349 | 0 | 35546,32700 | 115550,66649 | 0 | | |

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» Паспорт подпрограммы 3

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы 3 | Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области |
| Соисполнители подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ») |
| Цель подпрограммы | Оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной и муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий |
| Задачи подпрограммы | - предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома; - создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Количество многодетных семей, получивших государственную и муниципальную поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015 – 2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Объем бюджетных ассигнований всего – 8 839,298 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 2 520,00 тыс. руб.; 2016 г. – 0,0 тыс. руб.; 2017 г. – 0,0 тыс. руб.; 2018 г. – 0,0 тыс. руб.; 2019 г. - 3 700,056 тыс. руб.; 2020 г. - 0,0 тыс. руб.; 2021 г. - 1 218,318 тыс. руб. 2022 г. - 1 342,762 тыс. руб. 2023г. – 58,162 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - обеспечение жильем 7 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях; |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Социально-экономические проблемы, трудно решаемые в стране на протяжении длительного периода, резко осложнили жизнедеятельность важнейшего социального института общества - семьи. Задача, связанная с обеспечением доступности жилья для населения ЗАТО г.Радужный, относится к приоритетным направлениям жилищной политики и является решающим фактором демографического развития.
 Многодетные семьи в вопросе обеспечения жильем относятся к наиболее социально незащищенной категории населения. Семьи не имеют возможности самостоятельно без получения социальной поддержки, улучшить жилищные условия, так как не имеют достаточных доходов, в том числе и для получения ипотечных жилищных кредитов.
 Следует отметить, что в ЗАТО г. Радужный действует ряд мер, направленных на поддержку данной категории граждан в улучшении жилищных условий.
 На территории города реализуется закон Владимирской области «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», позволяющий осуществлять бесплатное предоставление земельных участков в собственность многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства.
 В рамках реализации подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» решаются вопросы по обеспечению предоставленных участков инженерной и транспортной инфраструктурой.
 В соответствии с законом Владимирской области «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, на территории Владимирской области» при рождении (усыновлении) третьего и последующих детей семьи имеют возможность получить региональный материнский капитал в размере 50 000 рублей и использовать его, в том числе на улучшение жилищных условий.
 Согласно Закону Владимирской области «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд на территории Владимирской области» гражданам, нуждающимся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, имеющим троих и более детей, в случае предоставления им земельного участка для индивидуального жилищного строительства выделяется до 200 куб. метров древесины.
 Кроме того, в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами многодетные семьи при решении жилищной проблемы могут воспользоваться следующими формами поддержки.
 Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» устанавливает право на получение материнского (семейного) капитала для семей, в которых с 1 января 2007 года появился второй ребенок (либо третий ребенок или последующие дети, если при рождении второго ребенка право на получение этих средств не оформлялось).

Несмотря на увеличение объемов средств бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, направляемых на улучшение жилищных условий, проблема обеспечения жильем многодетных семей остается одной из наиболее острых социальных проблем. Ее решение в рамках Подпрограммы «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие, создание достойных условий воспитания детей и улучшение демографической ситуации в городе.
 Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:
 - исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
 - прозрачности использования бюджетных средств;
 - государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
 - адресного предоставления бюджетных средств;
 - привлечения многодетными семьями собственных, кредитных и заемных средств для строительства индивидуальных жилых домов.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Цели и задачи Подпрограммы определяются целями и задачами приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг», а также долгосрочными стратегическими целями и приоритетными задачами социально-экономического развития Владимирской области.

Правила предоставления многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома и их использования в рамках Подпрограммы определены постановлением Губернатора Владимирской области от 17.12.2013 № 1390 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области».

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:
 - предоставление многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома;
 - создание условий для привлечения многодетными семьями собственных средств и дополнительных средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов для строительства индивидуальных жилых домов;
 - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки многодетных семей по строительству индивидуальных жилых домов;
 - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения многодетных семей благоустроенным жильем;
 - пропаганда новых приоритетов демографического поведения населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью;
 - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный Подпрограмма рассчитана на 2015 - 2023 годы.
 Основными принципами реализации Подпрограммы являются:
 - добровольность участия в Подпрограмме многодетных семей;
 - признание многодетной семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями Подпрограммы;
 - возможность для многодетных семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках Подпрограммы из областного и (или) местного бюджетов на улучшение жилищных условий только 1 раз.

Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы

| № п/п | Показатели (индикаторы) | Ед. измерения | Значение показателя (индикатора): | | | | |
|-------|--|---------------|-----------------------------------|-------------|--------------------------------------|------|------|
| | | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период реализации программы | | |
| | | | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Количество многодетных семей, получивших государственную и муниципальную поддержку на улучшение жилищных условий | семья | 1 | 0 | 3 | 1 | 1 |

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы позволит в 2015 - 2023 годах обеспечить жильем 7 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях, в том числе: 2015 год - 1 многодетной семьи; 2016 год- 0 многодетных семей, 2017год -0 многодетных семей, 2018г. - 0 многодетных семей.

Также позволит обеспечить:
 - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем многодетных семей;
 - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств многодетных семей;
 - создание механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям в решении жилищного вопроса;
 - развитие и закрепление положительных демографических тенденций;
 - укрепление семейных отношений и повышение авторитета многодетности.
 - сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап -2021 год, 8 этап – 2022 год, 9 этап -2023год.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители |
|-----------------------|--|-----------------|----------------------------------|--|---------------------------|----------|-----------------------|---|
| | | | | Собственные доходы: | | | | |
| | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» | 2015 г | 2520,00000 | 0,00000 | 837,90000 | 44,10000 | 1638,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 г | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 г | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2018 г | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 г | 3700,056 | 0,00000 | 1105,10000 | 58,16200 | 2536,79400 | |
| | | 2020 г | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 г | 1 218,318 | 1 032,20000 | 186,1180 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 г | 1 342,762 | 1 284,60000 | 58,16200 | 0,00000 | 0,00000 | |
| Итого по подпрограмме | 2015-2023 г. | 8 839,298 | 4 259,80 | 404,704 | 4174,79400 | | | |

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий Подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством» Паспорт подпрограммы 4

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством» (далее – Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация ЗАТО г.Радужный |
| Соисполнители подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ») |
| Цели подпрограммы | Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области |
| Задачи подпрограммы | - предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий; - освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | - количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015–2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2023 годы составляет 2 232,96 тыс. руб.: 2015 г. – 1 162,96 тыс. руб. 2016 г. - 0,00 тыс. руб. 2017 г. - 0,0 тыс. руб. 2018 г. - 0,0 тыс. руб. 2019 г. – 1 050,00 тыс. руб. 2020 г. – 0,00 тыс. руб. 2021 г. – 0,0 тыс. руб. 2022 г. – 0,0 тыс. руб. 2023г. – 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | - создание механизмов оказания государственной поддержки категориям граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопроса; - привлечение в жилищную сферу внебюджетных источников, в том числе финансовых средств категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством; - предоставление единовременных денежных выплат и субсидий за счет средств федерального бюджета гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем помещениями в соответствии с законодательством, в решении жилищного вопрос; |

1. Характеристика проблемы и обоснование решения ее программными методами

Проблема обеспечения жильем категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем, остается острой социальной проблемой.
 На территории Владимирской области осуществляется реализация полномочий, переданных федеральным центром в виде субвенций на обеспечение жильем ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов.
 Федеральными законами от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» и от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» установлены меры социальной поддержки по обеспечению жильем за счет средств федерального бюджета ветеранов, инвалидов, и семей, имеющих детей-инвалидов. Кроме того, Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 г. № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов» установлена необходимость обеспечения жильем граждан данной категории, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и имеющих право на соответствующую социальную поддержку согласно Федеральному закону «О ветеранах». В связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон «О ветеранах», за ними закреплено право на обеспечение жильем без признания малоимущими.
 Форма предоставления указанных мер социальной поддержки определяется нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.
 В связи с этим в области создана необходимая нормативно-правовая база. Постановлением Губернатора области от 23.06.2006 № 450 утвержден порядок обеспечения жильем за счет субвенций из федерального бюджета нуждающихся в улучшении жилищных условий категорий граждан, указанных в Федеральных законах «О ветеранах» и «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Порядком установлено, что меры социальной поддержки данным категориям граждан предоставляются в форме субсидий на приобретение жилья или единовременных денежных выплат на строительство или приобретение жилых помещений.
 Законом Владимирской области от 28.11.2008 № 198-ОЗ полномочия по обеспечению жильем инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, переданы органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов.
 По данным органов местного самоуправления формируется реестр граждан, имеющих право на улучшение жилищных условий.

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

Таким образом, проблема обеспечения жильем граждан, перед которыми государство имеет обязательства, определенных законодательством Российской Федерации и Владимирской области, до настоящего времени остается одной из наиболее острых социальных проблем.

Для решения данной проблемы необходима организация рационального управления процессом предоставления социальных выплат категориям граждан, определенным действующим законодательством, проведение мониторинга хода выполнения программных мероприятий с периодической оценкой результатов.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Одним из приоритетов государственной политики в жилищной сфере является поддержка отдельных категорий граждан, которые нуждаются в улучшении жилищных условий, но не имеют объективной возможности накопить средства на приобретение жилья.

Целью Подпрограммы является создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.

Исходя из этого, Подпрограммой предусматривается использование средств федерального бюджета на предоставление ветеранам, инвалидам и семьям, имеющим детей-инвалидов, жилищных субсидий; предоставление Ветеранам Великой Отечественной войны жилищных субсидий или единовременных денежных выплат.

В связи с этим формулируются следующие задачи:

- предоставление государственной поддержки гражданам ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения категорий граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, благоустроенным жильем;
- разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;

- освещение целей и задач Подпрограммы в средствах массовой информации ЗАТО г. Радужный. Целевые показатели (индикаторы) Подпрограммы:

- количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, получивших государственную поддержку.

Показатели (индикаторы) Подпрограммы: количество граждан ЗАТО г. Радужный, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, получивших государственную поддержку.

Перечень показателей Подпрограммы носит открытый характер и предусматривает возможность корректировки в случае потери информативности показателя, изменения приоритетов государственной политики, появления новых социально-экономических обстоятельств, существенно влияющих на развитие соответствующих сфер экономической деятельности.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год, 8 этап – 2022 год, 9 этап – 2023год.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Исполнители | | |
|-----------------------|--|-----------------|----------------------------------|--------------|--|---------------------------|-------------|-----------------------|--|
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | | | |
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | Внебюджетные средства | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 1. | Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством» | 2015 год | 1 182,96 | 1 182,96 | | | | 0,00 | Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | |
| | | 2017 год | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | |
| | | 2018 год | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | |
| | | 2019 год | 1050,00 | 0,00 | 566,500 | | | 483,50 | |
| | | 2020 год | 0,00 | 0,00 | | | | 0,00 | |
| | | 2021 год | 0 | 0 | | | | 0 | |
| | | 2022 год | 0 | 0 | | | | 0 | |
| | | 2023 год | 0 | 0 | | | | 0 | |
| Итого по подпрограмме | | 2015-2023г. | 2232,96 | 1182,96 | 566,6 | 0,00 | 483,5 | | |

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к Подпрограммам.

Подпрограмма 5
«Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»
Паспорт подпрограммы 5

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» (далее - Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ») |
| Соисполнитель подпрограммы | Администрация ЗАТО г. Радужный |
| Цели подпрограммы | государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда |
| Задачи подпрограммы | - увеличение объемов ввода жилья; - обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях. - обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий). |
| Целевые индикаторы и показатели | Количество граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия; |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015–2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам | Объем финансирования подпрограммы на 2015-2023 годы составляет – 299 205,55258 тыс. руб.: 2015 г. – 32 046,27762 тыс. руб. 2016 г. – 905,63596 тыс. руб. 2017г. - 1 220,00 тыс. руб. 2018 г. – 3 118,20900 тыс. руб. 2019 г. – 897,000 тыс. руб. 2020 г. – 0,00 тыс. руб. 2021 г. – 60 199,7100 тыс. руб. 2022г. – 26200,00 тыс. руб. 2023г. – 174618,72 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда. Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на улучшение жилищных условий. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам социального найма специализированного жилищного фонда являются одними из первоочередных задач государственной жилищной политики.

Для ускорения решения проблемы Подпрограммой «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» предусмотрено предоставление в установленном порядке жилых помещений из муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и по договорам найма специализированного жилищного фонда работникам бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты Подпрограммы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является:

Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам социального найма специализированного жилищного фонда.

Основными задачами Подпрограммы являются:
- увеличение объемов ввода жилья;
- обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях.
- обеспечение жильем работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий).

Показатели (индикаторы) Подпрограммы:
Количество граждан (семей), признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия – за период реализации Подпрограммы обеспечить 90 семей.

Результаты Подпрограммы:

- Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда;
- Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на улучшение жилищных условий.

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап – 2021 год, 8 этап – 2022 год, 9 этап –2023год.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители |
|-----------------------|---|-----------------|----------------------------------|--------------|--|---------------------------|-----------------------|--|
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | | |
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» | 2015 | 32046,2776 | 0,0000 | 22522,0000 | 9524,2776 | 0,0000 | Администрация ЗАТО г.Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 | 905,6360 | 0,0000 | 0,0000 | 905,6360 | 0,0000 | |
| | | 2017 | 1220,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 1220,0000 | 0,0000 | |
| | | 2018 | 3118,2090 | 0,0000 | 0,0000 | 3118,2090 | 0,0000 | |
| | | 2019 | 897,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 897,0000 | 0,0000 | |
| | | 2020 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | |
| | | 2021 | 60199,7100 | 0,0000 | 0,0000 | 60199,7100 | 0,0000 | |
| | | 2022 | 26200,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 26200,0000 | 0,0000 | |
| | | 2023 | 174618,7200 | 0,0000 | 144754,0000 | 29864,7200 | 0,0000 | |
| Итого по подпрограмме | | 2015-2023 | 299205,55258 | 0,0000 | 167276,0000 | 131929,55258 | 0,0000 | |

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Подпрограмма 6
«Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»
Паспорт подпрограммы 6

| | |
|---|--|
| Наименование подпрограммы | Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный» (далее - Подпрограмма) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация ЗАТО г.Радужный |
| Соисполнители подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ») |
| Цель подпрограммы | Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной и муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий. |
| Задачи подпрограммы | - предоставление молодым семьям ЗАТО г Радужный - участникам Подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья; - разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий; - привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем; - пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью. |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы | Количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий в рамках реализации Подпрограммы |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2015–2023 годы |
| Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе и по годам | Объем финансирования подпрограммы на 2015-2023 годы составляет 24 311,52695 тыс. руб.: 2015 г. – 6851,2604 тыс. руб. 2016 г. – 5689,217 тыс. руб. 2017г. - 9680,0 тыс. руб. 2018 г. - 0,00 тыс. руб. 2019 г. – 881,244 тыс. руб. 2020 г. – 1 229,5000 тыс. руб. 2021 г. – 180,00 тыс. руб. 2022 г. – 0,00 тыс. руб. 2023г.- 0,00 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение жильем 18 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Молодежь не менее чем другие возрастные группы населения нуждаются в жилье, так как именно в этом возрасте создаются семьи, это наиболее благоприятный детородный возраст. Отсутствие жилья для молодой семьи является главной причиной разводов, ведет к снижению рождаемости. Результаты социологических исследований относят жилищные условия и доходы молодой семьи к важнейшим причинам, определяющим мотивацию молодой семьи в вопросах рождения детей.

В связи с этим решение жилищной проблемы молодежи является важной социальной задачей государства. Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» предусматривает создание системы государственной и муниципальной поддержки в обеспечении жильем молодых семей в целях стимулирования и закрепления дополнительных положительных тенденций в изменении демографической ситуации. Продуманная и реалистичная политика в отношении семьи, расширение экономической поддержки семьи и, в частности, помощь в приобретении и строительстве жилья может серьезным образом повлиять на репродуктивное поведение молодежи.

Реализация мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в ЗАТО г.Радужный в 2006-2014 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками Подпрограммы. За этот период 25 молодых семей города обеспечены жилыми помещениями, в том числе с использованием жилищных кредитов и займов при оказании поддержки за счет бюджетов всех уровней.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Таким образом, целесообразно в 2015-2023 годы продолжить улучшение жилищных условий молодых семей ЗАТО г.Радужный.

Эффективность реализации Подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;
 - прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального бюджета;
 - государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;
 - адресного предоставления бюджетных средств;
 - привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.
- Оценка эффективности использования субсидий, направленных бюджету муниципального образования, будет производиться на основе следующих показателей:
- количество молодых семей, получивших поддержку на приобретение жилья в рамках реализации Подпрограммы;
- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках реализации Подпрограммы, в том числе с использованием ипотечных жилищных займов;
- отсутствие нецелевого использования бюджетных средств в рамках реализации Подпрограммы;
- соблюдение установленных действующим законодательством сроков оформления и выдачи молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

2. Основные цели, задачи Подпрограммы и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы (подпрограммы), сроки и этапы ее реализации

Разработка и реализация Подпрограммы осуществляется в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на 2018-2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

Исходя из этих документов целью Подпрограммы является Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной и муниципальной поддержки в улучшении жилищных условий.

Для достижения цели Подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

- предоставление молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки молодым семьям по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий;
- привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем;
- пропаганда новых приоритетов демографического поведения молодого населения, связанных с укреплением семейных отношений и многодетностью.

Целевой показатель Подпрограммы - Количество молодых семей, получивших поддержку на улучшение жилищных условий: в рамках реализации Подпрограммы предоставление государственной и муниципальной поддержки на обеспечение жилыми помещениями на период 2015-2023 годы планируется не менее 17 молодым семьям, нуждающимся в жилых помещениях, в том числе: 2015 год - 5 молодых семей; 2016 год - 3 молодые семьи; 2017 год – 5 молодые семьи; 2018 год- 0 семей. Целевые показатели(индикаторы) подпрограммы

| № п/п | Показатели (индикаторы) | Ед. измерения | Значение показателя (индикатора): | | | | |
|-------|---|---------------|-----------------------------------|-------------|-------------------------------------|------|------|
| | | | Отчетный год | Текущий год | Планоый период реализации программы | | |
| | | | | | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Молодые семьи, получившие поддержку на улучшение жилищных условий | семья | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 |

Сроки и этапы реализации Подпрограммы – 2015-2023 годы: 1 этап -2015 год, 2 этап – 2016 год, 3 этап – 2017 г., 4 этап – 2018 год, 5 этап – 2019 год, 6 этап – 2020 год, 7 этап - 2021 год, 8 этап – 2022 год, 9 этап -2023год.

Расходование средств Подпрограммы осуществляется в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, на 2018 год в рамках основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей», на 2019-2025 годы в рамках ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Исполнители | |
|-------|--------------------------------------|-----------------|----------------------------------|--------------|--|---------------------------|-------------|-----------------------|
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | | |
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | Внебюджетные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

| | | | | | | | | |
|-----------------------|--|-----------|-------------|---------|-------------|-------------|-------------|---|
| 1. | Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 6 851,26040 | 0,00000 | 1 913,73300 | 1 530,52740 | 3 407,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 5 689,21700 | 0,00000 | 1 754,12000 | 740,00000 | 3 195,09700 | |
| | | 2017 год | 9 680,00000 | 0,00000 | 2 339,48400 | 1 075,08470 | 6 265,43130 | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 881,24400 | 0,00000 | 774,80000 | 106,44400 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 1229,80555 | 0,00000 | 864,100 | 365,4000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| Итого по подпрограмме | | 2015-2023 | 24331,22140 | 0,00000 | 7646,23700 | 3817,45610 | 12867,52830 | |

4. Мероприятия Подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

Приложение к подпрограмме 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»
Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные) |
|---|---|--|---|--|---|---|-----------------------|--|---|
| | | | | Субвенции | Собственных доходов: | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности | | | | | | | | | |
| Цель: своевременная разработка и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения | | | | | | | | | |
| Задача: устойчивое развитие территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, улучшение среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области | | | | | | | | | |
| Всего: | | 2015-2023 | 1758,920 | 0,000 | 920,126 | 838,794 | | | |
| в том числе по годам: | | | | | | | | | |
| 1 | Проект планировки территории 8 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 2016 год | 710,9200 | 0,0000 | 359,9200 | 351,0000 | | МКУ «ГКМХ» | обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территории площадью 69 га |
| 2 | Внесение изменений в генеральный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 2017 год | 150,0000 | 0,0000 | 90,0000 | 60,0000 | | МКУ «ГКМХ» | Актуализация генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области |
| 3 | Разработка проекта межевания 8 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 2017 год | 99,0000 | 0,0000 | 50,2060 | 48,7940 | | МКУ «ГКМХ» | для определения границ земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов |
| 4 | Разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области | 2017 год | 99,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 99,0000 | | МКУ «ГКМХ» | приведение местных нормативов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса РФ |
| 5 | Корректировка проекта планировки 9 квартала г. Радужный Владимирской области | 2018 год | 200,0000 | 0,0000 | 120,0000 | 80,0000 | | МКУ «ГКМХ» | Актуализация генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области |
| 6 | Оказание услуг по внесению в Единый государственный реестр недвижимости сведений с координатным описанием границ муниципального образования городского округа ЗАТО г. Радужный, границ населенного пункта город Радужный Владимирской области, по корректировке границ территориальных зон, устанавливаемых правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской обл. | 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год | 500,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 | 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 | 300,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 | 200,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 | | КУМИ МКУ «ГКМХ» | |
| Итого по подпрограмме | | 2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2016-2023 годы | 0,0000 710,9200 348,0000 200,0000 500,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 1758,9200 | 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 | 0,0000 359,9200 140,2060 120,0000 300,0000 0,0000 0,0000 0,0000 1100,0000 920,1260 | 0,0000 351,0000 207,7940 80,0000 200,0000 0,0000 0,0000 0,0000 0,0000 838,7940 | | | |

Приложение к подпрограмме 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»
Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) |
|--|--|--|--|--|--|--|-----------------------|--|--|
| | | | | Субвенции | Собственных доходов: | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства | | | | | | | | | |
| Цель: комплексное освоение земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса | | | | | | | | | |
| Задача: Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, государственная поддержка посредством предоставления субсидий муниципальным образованиям и средства местного бюджета на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным муниципальными образованиями или юридическими лицами (далее - заемщиками) в российских кредитных организациях на цели обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса, | | | | | | | | | |
| | Строительство инженерной инфраструктуры в 9 квартале (строительство сетей водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и др.) | 2015 год 2016 год | 8000,00000 3729,10071 | 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 | 8000,00000 3729,10071 | | МКУ «ГКМХ» | Увеличение годового объема ввода жилья к 2023 году до 20,0 тыс. кв. метров |
| | Технический паспорт на сети водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения | 2017 год | 49,93996 | 0,00000 | 0,00000 | 49,93996 | | | |
| | Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в 7/3 квартале | 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | | | |
| | Строительство детского сада на 235 мест (начало) в 7/3 квартале - 35 млн. | 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | | | |
| Итого по п.1 | | 2015-2023 годы | 11779,04067 | 0,00000 | 0,00000 | 11779,04067 | | | |
| 2. Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный | | | | | | | | | |
| Цель: оказание поддержки по освоению земельных участков, предназначенных для застройки малоэтажными жилыми домами. | | | | | | | | | |
| Задача: проведение работ по инженерному и транспортному обустройству земельных участков | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|-------------------------------|-------------------------------------|------------|--|--|
| 3. | Строительство инженерной инфраструктуры в 7/1 квартале (строительство сетей электроснабжения 3 этап, временная дорога), в 7/3 квартале (строительство двухтрансформаторной подстанции 10/04 кВ), в том числе технический, кадастровый планы, авторский надзор | 2015 год | 18496,41200 | | 8075,00000 | 10421,41200 | | МКУ «ГКМХ» | Увеличение годового объема ввода жилья к 2022 году до 20,0 тыс. кв. метров | |
| | | 2016 год | 55,26926 | | 0,00000 | 55,26926 | | | | |
| | | 2019 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | | |
| | | 2021 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | | |
| | | 2022 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | | |
| | | 2023 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | | |
| | | Итого по п.2 | 2015-2023 годы | 21951,68126 | | 8075,00000 | 13876,68126 | | | |
| | | в том числе | | | | 0,00000 | | | | |
| | | Планировка территории 7/3 квартала | | 2021 год 2022 год 2023 год | 200,00000 100,00000 100,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 | 200,00000 100,00000 100,00000 | | | |
| Строительство временной щебеночной дороги в 7/3 квартале | | 2021 год | 3000,00000 | 0,00000 | 3000,00000 | | | | | |
| Строительство площадок и объектов благоустройства в 7/1 квартале | | 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | | | | | |

Цель: повышение качества и условий жизни семей, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный

Задача: обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для предоставления или уже предоставленных многодетным семьям в целях индивидуального жилищного строительства

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|--|--|---|--|--------------|--|------------|--|
| 3. | Проектно-исследовательские работы (ПИР) и экспертиза проекта на газоснабжение 7/1 квартала, ПИР на водопровод и канализацию 7/1 квартала, строительство временной дороги в 7/1 квартале | 2015 год | 1953,73800 | | | 1953,73800 | | МКУ «ГКМХ» | Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 20,0 тыс. кв. метров |
| | | 2016 год | 5969,49079 | | 5285,00000 | 684,49079 | | | |
| | | 2017 год | 157,49300 | | | 157,49300 | | | |
| | | 2017 год | 10448,25657 | | 9301,00000 | 1147,25657 | | | |
| | | 2018 год | 10482,59645 | | 8713,50000 | 1769,09645 | | | |
| | | 2019 год | 4825,13580 | | 4171,82700 | 653,30880 | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2018 год | 3230,12600 | | 0,00000 | 3230,12600 | | | |
| | | 2019 год | 799,43495 | | 0,00000 | 799,43495 | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 3000,00000 | | 0,00000 | 3000,00000 | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 0,00000 | | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2022 год | 1500,00000 | | 0,00000 | 1500,00000 | | | |
| 2023 год | 75000,00000 | | 0,00000 | 75000,00000 | | | | | |
| Итого по п.3 | | 2015-2023 годы | 117 366,27156 | | 27 471,32700 | 85 394,94456 | | | |
| Итого по подпрограмме | | 2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год 2015-2023 годы | 28 450,15000 9 753,86076 10 655,68953 13 712,72245 5 624,57075 0,00000 6 200,00000 1 600,00000 75 100,00000 151 096,99349 | 8 075,00000 5 285,00000 9 301,00000 8 713,50000 4 171,82700 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 35 546,32700 | 20 375,15000 4 468,86076 1 354,68953 4 999,22245 1 452,74375 0,00000 6 200,00000 1 600,00000 75 100,00000 115 550,66649 | | | | |

Приложение к подпрограмме 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»
Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»

| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) | |
|--|---|--|--|---|---|---|---|---|----|
| | | | | Субвенции | Собственных доходов: | Внебюджетные средства | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Предоставление многодетным семьям социальных выплат на приобретение жилья | | | | | | | | | |
| Цель: Оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий | | | | | | | | | |
| Задача: разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование заявок на выделение из областного бюджета средств на софинансирование предоставления социальных выплат | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | обеспечение жильем 7 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях | |
| 2 | Формирование базы многодетных семей участников Подпрограммы | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | |
| 3 | Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | |
| 4 | Оформление и выдача свидетельства многодетным семьям | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | |
| 5 | Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома | 2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год | 2520,00000 0,00000 0,00000 0,00000 3700,05600 0,00000 1218,31800 1342,76200 58,16200 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 837,90000 0,00000 0,00000 0,00000 1105,10000 0,00000 1032,20000 1284,60000 0,00000 | 44,10000 0,00000 0,00000 0,00000 58,16200 0,00000 186,11800 58,16200 58,16200 | 1638,00000 0,00000 0,00000 0,00000 2536,79400 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный | |
| ИТОГО по п.5 | | 2015-2022 годы | 8839,29800 | | 4259,80000 | 404,70400 | 4174,79400 | | |
| 6 | Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ» | | |
| 7 | Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы | 2015-2023 годы | | | | | МКУ «ГКМХ» | | |
| Итого по подпрограмме | | 2015-2023 годы | 8 839,29800 | 0,00000 | 4 259,80000 | 404,70400 | 4 174,79400 | | |
| | | 2015 год 2016 год 2017 год 2018 год 2019 год 2020 год 2021 год 2022 год 2023 год | 2 520,00000 0,00000 0,00000 0,00000 3 700,05600 0,00000 1 218,31800 1 342,76200 58,16200 | 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | 837,90000 0,00000 0,00000 0,00000 1 105,10000 0,00000 1 032,20000 1 284,60000 0,00000 | 44,10000 0,00000 0,00000 0,00000 58,16200 0,00000 186,11800 58,16200 58,16200 | 1 638,00000 0,00000 0,00000 0,00000 2 536,79400 0,00000 0,00000 0,00000 0,00000 | | |

Исн.: О. И. Мазурова 3-40-97

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

| Приложение к подпрограмме 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством» | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------|----------------------------------|--|---------------------------|-----------------------|---|--|----|--|
| Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г.Радужный, установленных законодательством» | | | | | | | | | | |
| №п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) | | |
| | | | | Субвенции | Собственных доходов: | Внебюджетные средства | | | | |
| | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Предоставление единовременных денежных выплат и субсидий | | | | | | | | | | |
| Цель: Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области | | | | | | | | | | |
| Задача: разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий | | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание субсидию, социальную выплату | | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | Предоставление единовременных денежных выплат за счет средств федерального бюджета не менее 8 градам | | |
| 2 | Определение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальных выплат | | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | | |
| 3 | Осуществление расчета размера субсидии, социальной выплаты | | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | | |
| 4 | Перечисление гражданам социальной выплаты | 2015 год | 1182,9600 | 1182,9600 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | Администрация ЗАТО г. Радужный | | |
| | | 2016 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2017 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2018 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2019 год | 1050,0000 | 0,0000 | 566,5000 | 0,0000 | 483,5000 | | | |
| | | 2020 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2021 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2022 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2023 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| 5 | Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ» | | | |
| 6 | Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы | 2015-2023 годы | | | | | МКУ «ГКМХ» | | | |
| | Всего: | 2015-2023 | 2 232,9600 | 1 182,9600 | 566,5000 | 0,0000 | 483,5000 | | | |
| | | 2015 год | 1 182,9600 | 1 182,9600 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2016 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2017 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2018 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2019 год | 1 050,0000 | 0,0000 | 566,5000 | 0,0000 | 483,5000 | | | |
| | | 2020 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2021 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2022 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |
| | | 2023 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | |

| Приложение к подпрограмме 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» | | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|---------------------------------|--|---------------------------|-----------------------|---|---|--|--|--|
| Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» | | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс.руб.) | В том числе: | | | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) | | | |
| | | | | Субвенции | Собственных доходов: | Внебюджетные средства | | | | | |
| | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 1. Строительство жилья | | | | | | | | | | | |
| Цель: Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда | | | | | | | | | | | |
| Задача: Увеличение объемов ввода жилья, обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднетажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; Строительство многоквартирного жилого дома в 3 квартале (выполнение сезонных работ по благоустройству территории.) | 2015 год | 4099,8179 | 0,0000 | 0,0000 | 4099,8179 | 0,0000 | МКУ «ГКМХ» | Обеспечение жильем 90 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда. | | |
| 1.2. | Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднетажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; анализ схем топливно- и теплоспользования вновь строящегося газотребляющего объекта: «Многоквартирный жилой дом в 7/3 квартале»; Исследование почвы для строительства многоквартирного жилого дома в 7/3 квартале; экспертиза проекта | 2016 год | 905,6360 | 0,0000 | 0,0000 | 905,6360 | 0,0000 | | | | |
| 1.3. | Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднетажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; и на строительство многоквартирного жилого дома 9 квартала | 2017 год | 650,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 650,0000 | 0,0000 | | | | |
| 1.4. | Проектно-изыскательские работы (ПИР) на строительство многоквартирного жилого дома | 2018 год | 3118,2090 | 0,0000 | 0,0000 | 3118,2090 | 0,0000 | | | | |
| | | 2019 год | 897,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 897,0000 | 0,0000 | | | | |
| 1.5. | Строительство многоквартирного дома | 2020 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | | |
| | | 2021 год | 60199,7100 | 0,0000 | 0,0000 | 60199,7100 | 0,0000 | | | | |
| | | 2022 год | 26200,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 26200,0000 | 0,0000 | | | | |
| | | 2023 год | 174618,7200 | 0,0000 | 144754,0000 | 29864,7200 | 0,0000 | | | | |
| | Итого по п. 1 | 2015-2023 г. | 270689,0928 | 0,0000 | 144754,0000 | 125935,0928 | 0,0000 | | | | |
| | в том числе по годам: | 2015 год | 4099,8179 | 0,0000 | 0,0000 | 4099,8179 | 0,0000 | | | | |
| | | 2016 год | 905,6360 | 0,0000 | 0,0000 | 905,6360 | 0,0000 | | | | |
| | | 2017 год | 650,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 650,0000 | 0,0000 | | | | |
| | | 2018 год | 3118,2090 | 0,0000 | 0,0000 | 3118,2090 | 0,0000 | | | | |
| | | 2019 год | 897,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 897,0000 | 0,0000 | | | | |
| | | 2020 год | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | | | | |
| | | 2021 год | 60199,7100 | 0,0000 | 0,0000 | 60199,7100 | 0,0000 | | | | |
| | | 2022 год | 26200,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 26200,0000 | 0,0000 | | | | |
| | | 2023 год | 174618,7200 | 0,0000 | 144754,0000 | 29864,7200 | 0,0000 | | | | |
| Цель: Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда | | | | | | | | | | | |
| Задача: Обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|--------|---|--------------|--------------|---------|--------------|--------------|---------|--------------------------------|--|--|
| 2.1. | Приобретение благоустроенных жилых помещений (квартир) во вновь построенных домах для обеспечения жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (мероприятие, предусматривает выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы «Социальное жилье государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области») | 2015 год | 26496,45974 | 0,00000 | 22522,00000 | 3974,45974 | 0,00000 | КУМИ, МКУ «ГКМХ» | Обеспечение жильем 19 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма | |
| | | 2019 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| 2.2. | Приобретение жилья на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в том числе: | | | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на учете на улучшение жилищных условий | |
| 2.2.1. | Мероприятие, предусматривающее реализацию использования преимущественного права покупки администрацией ЗАТО г. Радужный в порядке, предусмотренном статьей 250 Гражданского кодекса Российской Федерации и п.6 статьи 42 Жилищного кодекса, в том числе: | | | | | | | | | |
| | комнаты площадью 16,3 кв. м в квартире по адресу: 3 квартал, дом 3, квартира 3 (определение Собинского городского суда Владимирской области от 24.03.2015 № Р-2-87/2015) | 2015 год | 700,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 700,00000 | 0,00000 | | | |
| | комнаты площадью 17,1 кв. в коммунальной квартире, расположенной по адресу: 1 квартал, дом 36, квартира № 49 | | 750,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 750,00000 | 0,00000 | | | |
| | комната № 802«Б» в жилом помещении № 802, расположенном по адресу 9 квартал, дом № 8, г. Радужный, Владимирской области | 2017 год | 570,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 570,00000 | 0,00000 | | | |
| 2.2.2. | Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий | 2019 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | МКУ «ГКМХ» | | |
| | Итого по п.2 | 2015-2023 г. | 28516,45974 | 0,00000 | 22522,00000 | 5994,45974 | 0,00000 | | | |
| | в том числе по годам: | 2015 год | 27946,45974 | 0,00000 | 22522,00000 | 5424,45974 | 0,00000 | | | |
| | | 2016 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2017 год | 570,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 570,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2019 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | Итого по подпрограмме | 2015-2023 г. | 299205,55258 | 0,00000 | 167276,00000 | 131929,55258 | 0,00000 | | | |
| | в том числе по годам: | 2015 год | 32046,27762 | 0,00000 | 22522,00000 | 9524,27762 | 0,00000 | | | |
| | | 2016 год | 905,63596 | 0,00000 | 0,00000 | 905,63596 | 0,00000 | | | |
| | | 2017 год | 1220,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1220,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2018 год | 3118,20900 | 0,00000 | 0,00000 | 3118,20900 | 0,00000 | | | |
| | | 2019 год | 897,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 897,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2021 год | 60199,71000 | 0,00000 | 0,00000 | 60199,71000 | 0,00000 | | | |
| | | 2022 год | 26200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 26200,00000 | 0,00000 | | | |
| | | 2023 год | 174618,72000 | 0,00000 | 144754,00000 | 29864,72000 | 0,00000 | | | |

| Приложение к подпрограмме 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный» | | | | | | | | | | |
|---|---|-----------------|----------------------------------|--|---------------------------|-----------------------|---|---|----|--|
| Перечень мероприятий подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный» | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий | Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные) | | |
| | | | | Субвенции | Собственных доходов: | Внебюджетные средства | | | | |
| | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья | | | | | | | | | | |
| Цель: Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий | | | | | | | | | | |
| Задача: привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем | | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование заявок на софинансирование предоставления социальных выплат | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | | |
| 2 | Формирование базы молодых семей участников Подпрограммы | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | | |
| 3 | Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | | |
| 4 | Оформление и выдача свидетельств молодым семьям | 2015-2023 годы | | | | | Администрация ЗАТО г. Радужный | | | |
| 5 | Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья | 2015 год | 6 851,26040 | 0,00000 | 1 913,73300 | 1 530,52740 | 3 407,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный | | |

(НАЧАЛО НА СТР. 14)

| № п/п | Наименование программы, подпрограмм | Срок исполнения, год | Объем финансирования (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители |
|-------|---|-----------------------|----------------------------------|--------------|--|---------------------------|-----------------------|--|
| | | | | Субвенции | Собственные доходы: | | | |
| | | | | | Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 2015 год | 71050,64802 | 1182,96000 | 33348,63300 | 31474,05502 | 5045,00000 | МКУ «ГКМХ» КУМИ |
| | | 2016 год | 16708,63372 | 0,00000 | 7399,04000 | 6114,49672 | 3195,09700 | |
| | | 2017 год | 21695,89553 | 0,00000 | 11780,69000 | 3649,77423 | 6265,43130 | |
| | | 2018 год | 16950,93145 | 0,00000 | 8833,50000 | 8117,43145 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 12652,87075 | 0,00000 | 6918,22700 | 2714,34975 | 3020,29400 | |
| | | 2020 год | 1229,50000 | 0,00000 | 864,10000 | 365,40000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 67618,02800 | 0,00000 | 1032,20000 | 66585,82800 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 29142,76200 | 0,00000 | 1284,60000 | 27858,16200 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 249776,88200 | 0,00000 | 144754,00000 | 105022,88200 | 0,00000 | |
| | | Итого по программе | 2015-2023 годы | 419208,12347 | 1182,96000 | 216214,99000 | 251902,37917 | |
| 1.1. | Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» | 2015 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» КУМИ |
| | | 2016 год | 710,92000 | 0,00000 | 359,92000 | 351,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 348,00000 | 0,00000 | 140,20600 | 207,79400 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 200,00000 | 0,00000 | 120,00000 | 80,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 500,00000 | 0,00000 | 300,00000 | 200,00000 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 1758,92000 | 0,00000 | 920,12600 | 838,79400 | |
| 1.2. | Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 28450,15000 | 0,00000 | 8075,00000 | 20375,15000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 9753,86076 | 0,00000 | 5285,00000 | 4468,86076 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 10655,68953 | 0,00000 | 9301,00000 | 1354,68953 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 13712,72245 | 0,00000 | 8713,50000 | 4999,22245 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 5624,57075 | 0,00000 | 4171,82700 | 1452,74375 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 6200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 6200,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 1600,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1600,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 75100,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 75100,00000 | 0,00000 | |
| | | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 151096,99349 | 0,00000 | 35546,32700 | 115550,66649 | |
| 1.3. | Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 2520,00000 | 0,00000 | 837,90000 | 44,10000 | 1638,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 3700,05600 | 0,00000 | 1105,10000 | 58,16200 | 2536,79400 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 1218,31800 | 0,00000 | 1032,20000 | 186,11800 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 1342,76200 | 0,00000 | 1284,60000 | 58,16200 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 58,16200 | 0,00000 | 0,00000 | 58,16200 | 0,00000 | |
| | | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 8839,29800 | 0,00000 | 4259,80000 | 404,70400 | |
| 1.4. | Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством» | 2015 год | 1182,96000 | 1182,96000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 1050,00000 | 0,00000 | 566,50000 | 0,00000 | 483,50000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 2232,96000 | 1182,96000 | 566,50000 | 0,00000 | |
| 1.5. | Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 32046,27762 | 0,00000 | 22522,00000 | 9524,27762 | 0,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» КУМИ |
| | | 2016 год | 905,63596 | 0,00000 | 0,00000 | 905,63596 | 0,00000 | |
| | | 2017 год | 1220,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 1220,00000 | 0,00000 | |
| | | 2018 год | 3118,20900 | 0,00000 | 0,00000 | 3118,20900 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 897,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 897,00000 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 60199,71000 | 0,00000 | 0,00000 | 60199,71000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 26200,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 26200,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 174618,72000 | 0,00000 | 144754,00000 | 29864,72000 | 0,00000 | |
| | | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 299205,55258 | 0,00000 | 167276,00000 | 131929,55258 | |
| 1.6. | Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» | 2015 год | 6851,26040 | 0,00000 | 1913,73300 | 1530,52740 | 3407,00000 | Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» |
| | | 2016 год | 5689,21700 | 0,00000 | 1754,12000 | 740,00000 | 3195,09700 | |
| | | 2017 год | 9680,00000 | 0,00000 | 2339,48400 | 1075,08470 | 6265,43130 | |
| | | 2018 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2019 год | 881,24400 | 0,00000 | 774,80000 | 106,44400 | 0,00000 | |
| | | 2020 год | 1229,50000 | 0,00000 | 864,10000 | 365,40000 | 0,00000 | |
| | | 2021 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2022 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | 2023 год | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | |
| | | Итого по подпрограмме | 2015-2023 годы | 24331,22140 | 0,00000 | 7646,23700 | 3817,45610 | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2020

№ 1408

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях обеспечения деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в связи с кадровыми изменениями, в соответствии с Федеральным законом от 30.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 г. № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», руководствуясь Законом Владимирской области от 02.10.2017 г. № 80-ОЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав во Владимирской области», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу:
 - постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2016 г. №224
 - постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.08.2019 г. №1019 «О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
 - постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.08.2019 г. № 1099 «О внесении изменений в состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.10.2020 № 1408

СОСТАВ комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Радужный Владимирской области

| | |
|---|---|
| Олесиков Сергей Сергеевич председатель комиссии | заместитель главы администрации города по социальной политике, |
| Тихомирова Наталья Сергеевна председателя комиссии | заведующая отдела опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заместитель |
| Исайчева Екатерина Михайловна ЗАТО г. Радужный Владимирской области | главный специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав |
| Члены комиссии: | |
| Назаров Владимир Евгеньевич (по согласованию) | депутат Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области |
| Пугачева Татьяна Николаевна Владимирской области | начальник управления образования ЗАТО г. Радужный |
| Касумова Шаргия Мирзоевна Владимирской области | главный специалист управления образования ЗАТО г. Радужный |
| Гончаренко Елена Анатольевна Владимирской области (по согласованию) | заместитель главного врача по медицинской части ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный» |

| | |
|---|---|
| Кузьминых Ирина Владимировна (по согласованию) | заместитель начальника Ленинского МФКУ УИИ УФСИН России по Владимирской области |
| Полошкин Андрей Федорович Владимирской области (по согласованию) | заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России по ЗАТО г. Радужный |
| Назаров Евгений Александрович Владимирской области (по согласованию) | начальник ОГПН ФКУ «Специальное управление ФСП №66 МЧС России» ЗАТО г. Радужный |
| Савинова Юлия Алексеевна Сергеева Марина Валентиновна (по согласованию) | начальник отдела по жилищным вопросам администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области директор ГКУ ВО «Отдела социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный» |
| Игнатосян Ирина Вадимовна МКУ «Комитета по культуре и спорту» | заведующая отделом по молодежной политике и вопросам демографии |
| Пугаева Наталья Владимировна (по согласованию) | заведующая филиалом ГКУСО ВО «Владимирский социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних» |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2020

№ 1449

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020 ГОД

В связи с необходимостью уточнения адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 год, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.11.2019 г. № 1601, в части объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в адресную инвестиционную программу развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2020 год, утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.11.2019 г. № 1601, изложив ее согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

| №№ п/п | Наименование мероприятий | Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия | код бюджетной классификации | Объем финансирования тыс.руб. | в том числе | | Внебюджетные источники, тыс. руб. | Ввод мощностей (год) | Примечание |
|--------------------------------|--|---|-----------------------------|-------------------------------|----------------------|---|-----------------------------------|----------------------|--|
| | | | | | Субвенции, тыс. руб. | Собственные доходы Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб. | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 2020 год | | | | | | | | | |
| 1. Программная часть программы | | | | | | | | | |
| 1.1 | Проектные работы на реконструкцию нежилых помещений № 33-46 в здании общежития № 2 (корпус 3 - центральное крыло) в ЗАТО г. Радужный Владимирской области под клуб творческого развития детей и подростков | Подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 733-0801-1610240100-414 | 1 466,86667 | | 1 466,86667 | | | 2020 (выполнение проектно-исследовательских работ) |
| 1.2. | Приобретение жилых помещений детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, оставшихся без попечения родителей, по договорам найма специализированных жилых помещений | Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 702-1004-1540271420-412 | 2 400,00 | 2 400,00 | | | 2020 | |
| Всего по программной части | | | | 3 866,867 | 2 400,00 | 0,00 | 1 466,867 | | |
| ВСЕГО по 2020 году | | | | 3 866,867 | 2 400,00 | 0,000 | 1 466,867 | | |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2020 г.

№1454

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 06.03.2017 № 306 «О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ АНТИТЕРОРИСТИЧЕСКОЙ ЗАЩИЩЕННОСТИ МЕСТ МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ ЛЮДЕЙ И ОБЪЕКТОВ (ТЕРРИТОРИЙ), НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и организации безопасности граждан на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране полицией, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», распоряжением администрации Владимирской области от 17.08.2015 № 448-р «О мерах по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.03.2017 № 306 «О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (в редакции от 19.06.2017 № 932) (Состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области) изложив его в новой редакции (приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от « 26 » октября 2020 № 1454

СОСТАВ межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2020

№ 1463

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.10.2016 (В РЕДАКЦИИ ОТ 14.02.2020 № 203)

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Владимирской области от 08.08.2008 № 562 (в редакции от 24.09.2020 № 623), решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.02.2017 № 2/12 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в пункт 1.6. Положения о системе оплаты труда работников бюджетных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области приложения к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.10.2016 № 1520 следующие изменения:
 - по строке «Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» цифры «2943» заменить на цифры «3032»;
 - по строке «Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» цифры «3082» заменить на цифры «3175»;
 - по строке «Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» цифры «3803» заменить на цифры «3918»;
 - по строке «Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» цифры «2716» заменить на цифры «2798»;
 - по строке «Профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» цифры «3082» заменить на цифры «3175».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 октября 2020 года.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2020

№ 1477

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРОДАЖА НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСВОБОДИВШИХСЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В КОММУНАЛЬНЫХ КВАРТИРАХ И ДОЛЕЙ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ»

В целях улучшения жилищных условий граждан, повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги по продаже находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и долей в праве общей собственности на жилые помещения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.10.2020 № 2/22 «Об утверждении «Порядка продажи находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и долей в праве общей собственности на жилые помещения», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Продажа находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и долей в праве общей собственности на жилые помещения», согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 29.10.2020 г. № 1477

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Продажа находящихся в муниципальной собственности
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах
и долей в праве общей собственности на жилые помещения»

1. Общие положения

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Продажа находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и долей в праве общей собственности на жилые помещения» (далее - Регламент) разработан в целях улучшения жилищных условий граждан, определяет сроки и последовательность соответствующих действий (административных процедур).
- Регламент применяется при заключении договоров купли-продажи находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и долей в праве общей собственности на жилые помещения.
- Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица (далее - заявитель, заинтересованное лицо) либо их представители, наделенные полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выступать от их имени при взаимодействии с уполномоченным органом при предоставлении муниципальной услуги.
- Муниципальная услуга предоставляется администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Адрес администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области: 1 квартал, д. 55, г. Радужный, Владимирская область, 600910.
Адрес электронной почты администрации ЗАТО г. Радужный: radugn@avo.ru.
Адрес официального сайта органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области: www.raduzhnyi-city.ru.
- Заявление может быть доставлено непосредственно заявителем либо его представителем по адресу местонахождения администрации ЗАТО г. Радужный или поступить по почте, электронной почте.
- Исполнителем муниципальной услуги является:
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, далее - КУМИ.
КУМИ работает по следующему графику:
понедельник - пятница с 08.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00), выходные дни - суббота, воскресенье.
Местонахождение КУМИ: Владимирская область, ЗАТО г. Радужный, квартал 1, дом 55, кабинет 331, кабинет 407.
Контактные телефоны КУМИ: 8 (49254) 3-29-51, 3-19-04.
Адрес электронной почты КУМИ: kumiraduga@yandex.ru.
- Информирование заинтересованных лиц о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе ее предоставления, осуществляется:
 - во время личного приема;
 - с использованием средств телефонной связи;
 - с использованием средств почтовой связи;
 - с использованием электронной почты.
- Время ожидания заинтересованного лица при личном приеме не может превышать 15 минут.
Личное консультирование каждого заинтересованного лица должностным лицом КУМИ не может превышать 10 минут.
В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо, осуществляющее индивидуальное устное консультирование, может предложить заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заинтересованного лица время для устного консультирования.

- Специалисты КУМИ, предоставляющие муниципальную услугу, при ответе на устные обращения граждан и организаций обязаны:
 - при устном обращении давать ответ самостоятельно. Если специалист, к которому обратилось заинтересованное лицо, не может ответить на вопрос самостоятельно, то он должен предложить заинтересованному лицу обратиться письменно либо назначить другое удобное для него время консультации, либо переадресовать (перевести) на другое должностное лицо или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию;
 - корректно и внимательно относиться к заинтересованным лицам. При ответах на телефонные звонки специалист, осуществляющий консультирование, должен называть наименование организации, фамилию, имя, отчество, занимаемую должность. Во время разговора необходимо произносить слова четко, не допуская споров с окружающими людьми. Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.
- Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчества и должности должностного лица, осуществляющего индивидуальное консультирование по телефону. Время разговора не должно превышать 10 минут.
- Индивидуальное письменное консультирование осуществляется по письменному заявлению заинтересованного лица. Датой получения обращения является дата его регистрации в системе электронного документооборота КУМИ. Письменный ответ заявителю подписывается руководителем КУМИ.
Ответ направляется почтовым отправлением, посредством электронной почты, вручается в руки в зависимости от вида обращения заинтересованного лица или способом доставки, указанного в заявлении.

- Должностное лицо не вправе осуществлять консультирование, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания муниципальной услуги и являющееся прямо или косвенно на индивидуальные решения заинтересованных лиц.
- Публичное письменное консультирование осуществляется посредством размещения информационных материалов на стендах в местах предоставления муниципальной услуги.
На стенде в месте предоставления муниципальной услуги должны размещаться следующие информационные материалы:
 - исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги (в текстовом виде наглядно отображающая алгоритм прохождения административной процедуры);
 - текст административного регламента с приложениями;
 - режим работы специалистов, номера кабинетов, в которых предоставляется муниципальная услуга, фамилии, имена, отчества и должности соответствующих должностных лиц;
 - перечень документов, предоставляемых получателями муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам;
 - формы документов для заполнения, образцы заполнения документов;
 - перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу.

- В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО города Радужный Владимирской области должны размещаться следующие информационные материалы:
 - полное наименование и полный почтовый адрес КУМИ;
 - телефоны, по которым можно получить консультацию по порядку предоставления муниципальной услуги;
 - адрес электронной почты КУМИ;
 - текст административного регламента с приложениями;
 - иные информационные материалы, содержащиеся на стенде в месте предоставления муниципальной услуги.
- Орган, предоставляющий муниципальную услугу не вправе требовать от заявителя:
 - представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;
 - представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо подведомственных органов местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;
 - осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;
 - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- Наименование муниципальной услуги: «Продажа находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и долей в праве общей собственности на жилые помещения».
- Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Исполнителем муниципальной услуги является Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Результатами предоставления муниципальной услуги являются:
 - заключение договора купли-продажи освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - заключение договора купли - продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение, принадлежащей на праве собственности муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - отказ в предоставлении муниципальной услуги.
- Срок предоставления муниципальной услуги:
 - При продаже освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире: восемьдесят календарных дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.
 - При продаже доли в праве общей собственности на жилое помещение:
При продаже доли собственнику жилого помещения: восемьдесят календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.
- При продаже доли постороннему лицу: сто двадцать календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.
- Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:
 - Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
 - Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (далее - Закон № 135-ФЗ);
 - Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
 - Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
 - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Федеральный закон от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;
 - Письмо Федеральной нотариальной палаты РФ от 31.03.2016 № 1033/03-16-3;
 - Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Принят решением Совета народных депутатов от ЗАТО г. Радужный от 01.08.2005 № 26/026, зарегистрирован в ГУ Минюста России по Центральному федеральному округу 19.12.2005 № RU333050002005001 с изменениями;
 - Положение «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.12.2013 № 21/112 (в редакции решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.02.2016 г. № 3/14, от 16.05.2016 г. № 7/39);
 - «Порядок продажи находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах и доле в праве общей собственности на жилые помещения», утвержденный решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.10.2020 № 2/22;
- Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.
 - Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:
 - заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1,2 к настоящему административному регламенту.
 - документы, удостоверяющие личность заявителя (для физических лиц).
 - документы, удостоверяющие личность всех зарегистрированных по месту жительства в коммунальной квартире граждан (паспорт, свидетельство о рождении – для несовершеннолетних) при продаже освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире;
 - заверенные копии учредительных документов (для юридических лиц);
 - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, являющегося:
 - физическим лицом - нотариально удостоверенная доверенность либо нотариально заверенная копия такой доверенности;
 - юридическим лицом - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению также прилагается доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенная копия такой доверенности;
 - заверенная копия решения (протокола) об одобрении крупной сделки или сделки, в которой имеется заинтересованность, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (протокола) установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица (для юридических лиц).

- Копии документов, указанных в пункте 2.6.1. настоящего Регламента, представляются заявителем с предъявлением оригиналов документов.
После проведения сверки документов оригиналы возвращаются заявителю.
В случае невозможности предоставления оригиналов, заявителями предоставляются нотариально удостоверенные копии документов.
- Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
 - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - выписка из ЕФРН о зарегистрированных правах на жилое помещение либо уведомление об отсутствии в ЕФРН сведений о зарегистрированных правах на жилое помещение;
 - справка Владимирского филиала ФГУП «Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ» о зарегистрированных правах на жилое помещение (если право собственности не зарегистрировано в ЕФРН);
 - справка, подтверждающая регистрацию по месту жительства (пребывания).
 - Вышеуказанные документы КУМИ запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия.
 - Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:
 - 2.7.1. В заявлении не указаны фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица или наименование юридического лица, направившего обращение, и (или) почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ.
 - 2.7.2. В заявлении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.
- Текст заявления не поддается прочтению.
- Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является выявление неполноты сведений, указанных в заявлении, и (или) некомплектности представленных документов. В этом случае предоставление муниципальной услуги приостанавливается до поступления в КУМИ недостающих сведений и документов. Документы возвращаются заявителю для устранения выявленных в них недостатков. Письменное решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги должно содержать рекомендации о том, что нужно сделать, чтобы муниципальная услуга была предоставлена и срок для устранения выявленных недостатков.

- Муниципальная услуга и предоставление информации о ней осуществляются бесплатно.
- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и получении результата заявлениями не должен превышать 15 минут.
 - Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги.
- Заявление регистрируется в системе электронного делопроизводства в день поступления его в КУМИ.
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания должны соответствовать санитарным нормам и требованиям к рабочим (офисным) помещениям. Данные помещения должны быть оборудованы рабочими местами с персональными компьютерами, копировальной техникой, иной оргтехникой. В местах для заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги должны быть стулья, столы, канцелярские принадлежности (карандаши, авторучки, бумага).

- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
- Показатели доступности и качества муниципальной услуги:
 - доступность обращения за предоставлением муниципальной услуги;
 - достоверность, актуальность, полнота предоставляемой информации;
 - четкость изложения информации;
 - соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги, установленных настоящим административным регламентом;
 - размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный в сети Интернет (<http://www.raduzhnyi-city.ru>), на портале государственных услуг Владимирской области (<http://rgu.avo.ru>);
 - наличие пандусов на входе в здание, а так же расширенных проходов, позволяющих обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов и других маломобильных граждан;
- Места для заполнения документов оборудованы стульями, столами и обеспечиваются образцами заполнения документов. Столы размещены в стороне от входа в помещение для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных граждан;
 - оказание работниками КУМИ помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;
 - недопущения неправомерных отказов в предоставлении муниципальной услуги.

- Предоставление муниципальной услуги в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - Многофункциональный центр) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, осуществляется Многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.
Многофункциональный центр осуществляет:
 - прим прием запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги;
 - представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, а также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
 - представление интересов органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, при взаимодействии с заявителями;
 - информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в Многофункциональном центре, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в Многофункциональном центре;
 - взаимодействие с государственными органами и органами местного самоуправления, также с организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе посредством направления межведомственного запроса с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры;
 - выдачу заявителям документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
 - иные функции, установленные нормативными правовыми актами и Соглашением о взаимодействии.

- Адрес филиала ГБУ Владимирской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 34, индекс 600910, тел/факс: (49254) 3-28-11, 3-28-22, E-mail: mfc.raduga@yandex.ru.
Время работы филиала ГБУ Владимирской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Владимирской области» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
Понедельник: с 8-00 до 17-00;
Вторник: с 8-00 до 19-00;
Среда: с 8-00 до 17-00;
Четверг: с 8-00 до 19-00;
Пятница: с 8-00 до 17-00;
Суббота: с 8.00 до 13.00;
Воскресенье: выходной.

- Орган, предоставляющий муниципальную услугу не вправе требовать от заявителя:
 - представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги, в том числе настоящим административным регламентом;
 - представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;
 - осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;
 - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 17)

(НАЧАЛО НА СТР. 16)

необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в сети Интернет возможно в случае реализации на портале всех необходимых процедур в электронном виде относительно данной услуги.

- Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
 - прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - подготовка документов для предоставления муниципальной услуги по продаже освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире;
 - подготовка документов для предоставления муниципальной услуги по продаже доли в праве общей собственности на жилое помещение;
 - оформление договора купли-продажи освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире или доли в праве общей собственности на жилое помещение;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги

3.2. Основанием для начала административной процедуры является поступление от заявителя или его уполномоченного представителя письменного заявления и прилагаемых к нему документов.

Заявление может быть доставлено непосредственно заявителем либо его представителем, поступить по почте, по электронной почте.

3.3. Первичная обработка обращений, поступающих по почте, осуществляется должностным лицом администрации ЗАТО г. Радужный, ответственным за прием корреспонденции, и включает в себя: проверку правильности адресования корреспонденции, вскрытие конвертов, а также проверку наличия приложений, регистрация входящей корреспонденции.

При поступлении заявления в электронной форме по адресу электронной почты администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области radugn@avo.ru, должностное лицо администрации, ответственное за прием электронной почты, в день получения заявления переводит его в бумажную форму (распечатывает), вносит в электронную базу данных по учету документов и передает поступившее заявление на рассмотрение.

Обращения, прошедшие первичную обработку в течение одного календарного дня с даты поступления передаются главе города ЗАТО г. Радужный для рассмотрения и наложения резолюции.

3.4. После рассмотрения главой города ЗАТО г. Радужный документы передаются в КУМИ.

Специалист, ответственный за делопроизводство, регистрирует заявление в системе электронного документооборота и передает заместителю главы администрации города, председателю КУМИ для наложения резолюции.

В течение одного календарного дня с момента поступления документов в КУМИ заявление с соответствующей резолюцией руководителя направляется специалисту КУМИ, ответственному за предоставление указанной услуги.

3.5. При личном обращении заявителя, его уполномоченного представителя о предоставлении муниципальной услуги, специалист, ответственный за делопроизводство, устанавливает личность заявителя, проверяет полномочия представителя заявителя, проверяет, что текст заявления написан разборчиво, содержит подпись заявителя, фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, наименование юридического лица, почтовый адрес, сверяет представленные экземпляры оригиналов и копий документов.

3.6. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в день поступления, заявление регистрирует специалистом, ответственным за делопроизводство, в системе электронного документооборота. В течение одного календарного дня с момента поступления документов в КУМИ заявление с соответствующей резолюцией руководителя КУМИ направляется специалисту КУМИ, ответственному за предоставление указанной услуги.

3.7. При наличии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- при личном обращении специалист КУМИ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, возвращает заявителю документы и устно разъясняет причину отказа;
- при поступлении заявления по почте специалист КУМИ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подготавливает уведомление об отказе в приеме документов в двух экземплярах и передает его для подписания руководителю КУМИ или лицу, его замещающему, после подписания один экземпляр уведомления направляет по почте или выдает на руки заявителю или его уполномоченному представителю.
- 3.8. Результатом административной процедуры является регистрация заявления в системе электронного документооборота с присвоением регистрационного номера, и передача документов ответственному исполнителю либо мотивированный отказ в приеме документов.
- 3.9. Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет:
 - при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - три календарных дня;
 - при наличии оснований для отказа в приеме документов - пять календарных дней.

Подготовка документов для предоставления муниципальной услуги по продаже освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире

3.10. Основанием для начала административной процедуры является получение заявления о предоставлении муниципальной услуги с резолюцией руководителя КУМИ специалистом, ответственным за предоставление услуги.

3.11. Ответственный специалист КУМИ в течение трех календарных дней проводит экспертизу представленных документов на предмет их соответствия требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации и муниципальным правовым актам.

3.12. При отсутствии документов, указанных в пункте 2.6.2. Регламента, ответственный специалист КУМИ в указанный в пункте 3.11. срок направляет необходимые запросы в порядке межведомственного взаимодействия.

3.13. Для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, ответственный специалист КУМИ в течение трех календарных дней подготавливает за подписью руководителя КУМИ запрос в жилищный отдел администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области для рассмотрения на жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный.

3.14. После получения положительного решения жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный о продаже освободившегося жилого помещения, ответственный специалист:

- в случае получения информации об отсутствии в государственном кадастре недвижимости сведений о жилом помещении, обеспечивает заключение договора на проведение кадастровых работ и государственную регистрацию права собственности ЗАТО г. Радужный на продаваемое жилое помещение;
- обеспечивает заключение договора с независимым оценщиком на проведение оценки рыночной стоимости жилого помещения.
- 3.15. Ответственный исполнитель подготавливает проект постановления администрации ЗАТО города Радужный Владимирской области о продаже освободившегося жилого помещения по цене, определенной независимым оценщиком, в течение трех календарных дней с даты получения полного комплекта документов:
 - решения жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный;
 - отчета независимого оценщика об оценке стоимости имущества;
 - документа, подтверждающего постановку муниципального имущества на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на продаваемое жилое помещение.

Результатом административной процедуры является постановление администрации ЗАТО г. Радужный о продаже освободившегося жилого помещения по цене, указанной в отчете независимого оценщика.

Срок выполнения административной процедуры составляет семьдесят календарных дней.

Подготовка документов для предоставления муниципальной услуги по продаже доли в праве общей собственности на жилое помещение

3.16. Основанием для начала административной процедуры является получение заявления о предоставлении муниципальной услуги с резолюцией руководителя КУМИ специалистом, ответственным за предоставление услуги.

3.17. Ответственный специалист КУМИ в течение трех календарных дней проводит экспертизу представленных документов на предмет их соответствия требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации и муниципальным правовым актам.

3.18. При отсутствии документов, указанных в пункте 2.6.2 Регламента, ответственный специалист КУМИ в указанный в пункте 3.17 срок направляет необходимые запросы в порядке электронного взаимодействия.

3.19. Для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, ответственный специалист КУМИ в течение трех календарных дней подготавливает за подписью руководителя КУМИ запрос в жилищный отдел администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области для рассмотрения на жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный.

3.20. После получения положительного решения жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный о продаже доли в праве общей собственности на жилое помещение, ответственный специалист КУМИ:

- в случае получения информации об отсутствии в государственном кадастре недвижимости сведений о жилом помещении, обеспечивает заключение договора на проведение кадастровых работ и государственную регистрацию права собственности ЗАТО г. Радужный на продаваемую долю в праве общей собственности на жилое помещение;
- обеспечивает заключение договора с независимым оценщиком на проведение оценки рыночной стоимости доли в праве общей собственности на жилое помещение;
- 3) в случае продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение постороннему лицу в течение трех календарных дней с даты принятия отчета независимого оценщика о рыночной стоимости доли в праве общей собственности на жилое помещение, подготавливает и передает на подпись руководителю КУМИ проект извещения о собственности о намерении продать долю муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в праве общей собственности на жилое помещение. Извещение должно содержать цену и другие условия продажи.

3.21. После подписания руководителем КУМИ соответствующее уведомление в течение трех рабочих дней направляется по почте или выдается на руки собственникам или их уполномоченным представителям.

Извещение может быть направлено через нотариуса. Направление извещения через нотариуса в электронной форме возможно только в том случае, если нотариусу представлено соглашение между КУМИ и участником долевой собственности об обмене юридически значимыми сообщениями в электронной форме с указанием адресов электронной почты.

В случае отсутствия сведений о регистрации участника долевой собственности по месту жительства или пребывания, в том числе Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в Федеральной миграционной службе, допускается направление извещения по адресу места нахождения имущества.

3.22. В соответствии со статьей 250 Гражданского кодекса Российской Федерации собственники имеют преимущественное право покупки доли, в связи с чем, в течение тридцати календарных дней с даты получения извещения представляют в КУМИ заявление о согласии на приобретение доли или письменный отказ. Сделка по продаже доли в праве общей собственности постороннему лицу может быть совершена по истечении месяца со дня получения остальными участниками долевой собственности. извещения КУМИ

3.23. Отсутствие ответа собственника о намерении использовать свое преимущественное право признается отказом от покупки.

3.24. Ответственный исполнитель подготавливает проект постановления администрации ЗАТО города Радужный Владимирской области о продаже доли в праве общей собственности на жилое помещения в течение пяти календарных дней с даты получения полного комплекта документов:

- отчета об оценке стоимости имущества;
- документа, подтверждающего постановку муниципального имущества на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию права собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на продаваемую долю в праве общей собственности на жилое помещение.
- получения нотариально удостоверенного отказа собственников от покупки доли (в случае продажи доли в праве собственности на жилое помещение постороннему лицу или истечение месячного срока от даты получения собственниками извещения о продаже доли постороннему лицу).

3.25. Результатом административной процедуры является постановление администрации о продаже доли в праве общей собственности на жилое помещения по цене, указанной в отчете независимого оценщика.

3.26. Срок выполнения административной процедуры:

При продаже доли в праве общей собственности на жилое помещения собственнику: семьдесят календарных дней.

При продаже доли в праве общей собственности на жилое помещения постороннему лицу: сто пять календарных дней.

Оформление договора купли-продажи освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире или доли в праве общей собственности на жилое помещение

3.27. Ответственный специалист КУМИ в течение двух календарных дней с даты подписания постановления администрации ЗАТО г. Радужный о продаже освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире или доли в праве общей собственности на жилое помещение, подготавливает проект договора купли-продажи жилого помещения (доли) и сопроводительное письмо заявителю, которые передает на подписание руководителю КУМИ.

3.28. После подписания руководителем КУМИ договор купли-продажи жилого помещения (доли) с сопроводительным письмом в течение трех календарных дней передаются на руки заявителю (его представителю).

3.29. Результатом административной процедуры является направление заявителю подписанный со стороны продавца проект договора купли-продажи жилого помещения (доли) по цене, указанной в отчете независимого оценщика. Срок выполнения административной процедуры: пять календарных дней.

3.30. В случае продажи доли в праве собственности постороннему лицу специалист КУМИ в течение одного календарного дня с даты подписания обеими сторонами договора купли - продажи доли в праве общей собственности на жилое помещение передает договор для удостоверения нотариусу.

3.31. После оплаты покупателем стоимости жилого помещения (доли) и произведенной сверки расчетов, подписания акта приема-передачи жилого помещения (доли), договор купли продажи жилого помещения (доли) направляются специалистом КУМИ в Управление Федеральной регистрационной службы, кадастра и картографии для государственной регистрации перехода права собственности.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

3.32. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, ответственный специалист КУМИ, в течение пяти календарных дней с момента регистрации заявления в КУМИ готовит и передает на подпись руководителю КУМИ проект письма, содержащего мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги. После подписания руководителем КУМИ письмо в течение трех рабочих дней выдается на руки заявителю (уполномоченному представителю заявителя) либо направляется по почте.

3.33. При получении отрицательного решения жилищной комиссии по вопросу продажи освободившегося жилого помещения в коммунальной квартире, доли в праве собственности на жилое помещение, ответственный специалист КУМИ в течение трех календарных дней после получения протокола жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный подготавливает и отдает на подписание руководителю КУМИ письменный мотивированный ответ об отказе в предоставлении муниципальной услуги. В течение одного календарного дня ответ выдается на руки заявителю (уполномоченному представителю заявителю) либо направляется по почте.

4. Формы контроля за исполнением Регламента

4.1. Текущий контроль за исполнением Регламента при предоставлении муниципальной услуги осуществляет заместитель главы администрации города, председатель КУМИ.

4.2. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержание жалобы на действие (бездействие) должностных лиц и ответственных исполнителей.

4.3. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании полугодовых и годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги по отдельным видам прав и сделок, отдельным категориям заявителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.4. Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность муниципальных служащих за надлежащее предоставление муниципальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства.

По результатам проведения проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством.

4.5. Лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, в ходе предоставления муниципальной услуги обеспечивается безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также муниципальных служащих и должностных лиц

5.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) и судебное обжалование действий (бездействия) и решений органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица и (или) муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, осуществляемых и принимаемых при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:
 - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
 - истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) структурного подразделения, предоставляющего муниципальную услугу, его руководителя либо муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

5.2. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение (жалоба) заинтересованных лиц. Жалоба может быть направлена по почте, через Многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по электронной почте в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области E-mail: radugn@avo.ru, , официальный сайта администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области www.raduzhny-city.ru, единого портала государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru, регионального портала государственных и муниципальных услуг www.rgu.avo.ru, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.3. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решение и действия (бездействия) которого обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) орган, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.4. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказывает в удовлетворении жалобы с обоснованием причины отказа.

5.6. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.5. заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.7. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.6. даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.8. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение N 1
к административному регламенту

Для физического лица

Форма заявления о продаже освободившегося жилого помещения (доли в праве общей собственности на жилое помещение)

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя) паспорт серии _____ N _____

_____ (иной документ, удостоверяющий личность) выдан « _____ » года _____ (наименование выдавшего органа) проживающий(ая) по адресу: _____, контактный телефон _____, действующий(ая) по доверенности от « _____ » 20 _____ года _____

по иным основаниям _____ (наименование и реквизиты документа)

от имени _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) _____

проживающего(ей) по адресу: _____

прошу продать _____ жилое помещение (долю в праве общей долевой собственности _____

по адресу: г. Радужный, квартал _____, дом N _____, квартира N _____, общей площадью _____ кв. м.

Настоящим заявлением даю согласие с учетом требований действующего законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, КУМИ ЗАТО г. Радужный Владимирской области с целью заключения договора купли-продажи.

Согласен с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники.

Согласен с осуществлением с моими персональными данными следующих действий: хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Заявитель вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Заявитель _____ (подпись) _____ (ФИО) « _____ » 20 _____ года

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 18)

(НАЧАЛО НА СТР. 17)

Приложение N 2
к административному регламенту

Для юридического лица

Форма заявления о продаже доли в праве общей собственности на жилое помещение

_____ (полное наименование юридического лица)

ОГРН _____ ИНН _____
место нахождения организации: _____
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность)
контактный телефон _____, действующего(ей) от имени юридического лица на основании _____

просит продать _____
долю в праве общей собственности _____
на квартиру/комнату/ _____

_____ (ненужное вычеркнуть)
по адресу: г. Радужный, квартал _____, дом N _____, квартира N _____,
общей площадью _____ кв. м.

Настоящим заявлением даю согласие с учетом требований действующего законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, КУМИ ЗАТО г. Радужный Владимирской области с целью заключения договора купли-продажи. Согласен с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники.

Согласен с осуществлением с моими персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Заявитель вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Заявитель _____

(подпись) (ФИО, должность)
МП
«__» _____ 20__ года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2020 г.

№ 1479

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ЛУЧШЕЕ НОВОГОДНЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ ФАСАДОВ ЗДАНИЙ, ВХОДНЫХ ЗОН И ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

В целях организации праздничного оформления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, повышения эстетической выразительности фасадов зданий, входных зон предприятий малого и среднего предпринимательства и прилегающих к ним территорий, выявления лучших исполнителей образного, цветового и светового решения объектов торговли и сферы услуг в преддверии новогодних праздников, в рамках реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий.
2. Утвердить Положение о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий в соответствии с приложением № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав комиссии по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению.
4. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления обеспечить распределение объемов финансирования на проведение конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий за счет средств, предусмотренных на мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 30.10.2020 г. № 1479**Положение**

о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий.
- 1.2. Организатором проведения конкурса является администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

2. Цели проведения конкурса

- 2.1. Выявление лучшего образного, цветового и светового решения новогоднего оформления фасадов зданий, входных зон субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 2.2. Создание праздничной атмосферы и настроения жителей и гостей ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 2.3. Улучшение внешнего облика зданий, выполнение дополнительного локального освещения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 2.4. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, к новогоднему оформлению фасадов зданий, входных зон, витрин магазинов и прилегающих территорий.
- 2.5. Развитие и поощрение художественного творчества участников новогодних мероприятий, интереса к прекрасному.

3. Порядок проведения конкурса

- 3.1. В конкурсе принимают участие субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 3.2. Конкурс является открытым, проводится с 14 по 23 декабря 2020 года в один этап.
- 3.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:
 - «Лучшее новогоднее оформление предприятия торговли»;
 - «Лучшее новогоднее оформление промышленного предприятия»;
 - «Лучшее новогоднее оформление предприятия общественного питания и бытового обслуживания населения».
- 3.4. Для проведения Конкурса создается комиссия по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий (далее – Конкурсная комиссия).
- 3.5. Для участия в Конкурсе каждому участнику необходимо предоставить в Конкурсную комиссию следующие документы:
 - заявку на участие в Конкурсе согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
 - фотографии представляемого на Конкурс праздничного оформления объекта в цветном изображении на цифровом или бумажном носителе.
- 3.6. Заявки на участие в Конкурсе принимаются до 14 декабря 2020 года на электронный адрес aradugn1@yandex.ru, а также по адресу г. Радужный, 1-ый квартал, д. 55, каб. 325, телефон для справок 3-55-02; 3-38-95.

4. Критерии оценки конкурса

- 4.1. Участники конкурса должны своевременно организовать и выполнить работы по декоративному освещению и праздничному оформлению своей территории, зданий и сооружений.

- 4.2. В номинации «Лучшее новогоднее оформление предприятия торговли» оценивается:
 - оформление торгового зала с новогодним ассортиментом товаров;
 - соответствие стиля оформления новогодней тематике;
 - оформление витрин световыми гирляндами, растяжками, баннерами;
 - единство стиля оформления;
 - целостность композиции;
 - оригинальность решений;
 - художественная и эстетическая зрелищность;
 - применение нестандартных творческих и технических решений;
 - использование современных технологий светового оформления;
 - оформление прилегающей территории световой подсветкой, световое оформление деревьев.
- 4.3. В номинации «Лучшее новогоднее оформление промышленного предприятия» оценивается:
 - соответствие стиля оформления новогодней тематике;
 - оригинальность решений;
 - комплексный подход к оформлению территорий, зданий и сооружений новогодней символикой в дневное и вечернее время;
 - применение нестандартных творческих и технических решений;
 - использование современных технологий светового оформления;
 - оформление прилегающей территории световой подсветкой, световое оформление деревьев.

4.4. В номинации «Лучшее новогоднее оформление предприятия общественного питания и бытового обслуживания населения» оценивается:

- оформление зала;
- оформление окон световыми гирляндами, растяжками, баннерами
- соответствие стиля оформления новогодней тематике;
- единство стиля оформления;
- целостность композиции;
- оригинальность решений;
- художественная и эстетическая зрелищность;
- применение нестандартных творческих и технических решений;
- использование современных технологий светового оформления;
- оформление прилегающей территории световой подсветкой, световое оформление деревьев.

5. Подведение итогов конкурса

- 5.1. Подведение итогов осуществляет конкурсная комиссия.
- 5.2. Результаты конкурса оформляются итоговым протоколом;
- 5.3. Победителям в каждой номинации вручаются дипломы от администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и ценные подарки в рамках реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
- 5.4. Награждение победителей проводится в торжественной обстановке.
- 5.5. За высокий уровень достижений в отдельных номинациях, продемонстрированный участниками конкурса, может быть вручен специальный приз.

Приложение № 1

к Положению о конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий

Заявка

на участие в конкурсе среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий

Полное наименование организации (индивидуального предпринимателя) _____

Руководитель _____ (Ф.И.О., должность)

Сфера деятельности _____ (специализация предприятия)

Фактический адрес осуществления деятельности: _____

Телефон _____, e-mail _____

Укажите номинацию, в которой участвуете:

- «Лучшее новогоднее оформление предприятия торговли»;
- «Лучшее новогоднее оформление промышленного предприятия»;
- «Лучшее новогоднее оформление предприятия общественного питания и бытового обслуживания населения»

Руководитель:

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 30.10.2020 г. № 1479

Состав комиссии

по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий

| | |
|---------------------------------|--|
| Горшкова Ольга Михайловна | - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления, председатель Комиссии; |
| Олесиков Сергей Сергеевич | - заместитель главы администрации города по социальной политике, заместитель председателя Комиссии; |
| Квардицкая Оксана Викторовна | - главный специалист, экономист отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, секретарь Комиссии |
| Члены Совета: | |
| Никифоров Сергей Владимирович | - исполнительный директор муниципального фонда поддержки предпринимательства ЗАТО г. Радужный Владимирской области; |
| Симонова Татьяна Павловна | - заведующая отделом экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области; |
| Ключникова Анастасия Викторовна | - главный специалист, экономист отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области; |
| Попов Вадим Анатольевич | - председатель МКУ «ГКМХ»; |
| Лифанов Аркадий Аркадьевич | - начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор; |
| Стебельский Игорь Владимирович | - генеральный директор ООО «Орион-Р» (по согласованию); |
| Антонова Екатерина Викторовна | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Гусенков Павел Сергеевич | - индивидуальный предприниматель (по согласованию); |
| Паршина Вера Александровна | - индивидуальный предприниматель (по согласованию) |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2020

№ 1485

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ КАЗАЧЬИХ ОБЩЕСТВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.12.2005 № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», пунктами 3.6-1 и 3.6-4 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06.04.2020 № 45 «Об утверждении Типового Порядка о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 19)

**(НАЧАЛО НА СТР. 18)
ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.10.2020 № 1485

Порядок согласования и утверждения уставов казачьих обществ на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1. Настоящий Порядок определяет:

- перечень документов, необходимых для согласования главой города ЗАТО г. Радужный Владимирской области уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ;

- перечень документов, необходимых для утверждения главой города ЗАТО г. Радужный Владимирской области уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ;

2. Глава города согласовывает:

- уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Постановлением главы города утверждаются:

- уставы хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

- принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;
- принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

5. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции.

6. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества.

7. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

8. Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

9. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой города ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

10. По истечении срока, установленного пунктом 9 настоящего Порядка, принимается решение о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. Информация о принятом решении направляется администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу в письменной форме.

11. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

12. Согласование устава казачьего общества оформляется служебным письмом, подписанным непосредственно главой города ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

13. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

14. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

15. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 7-14 настоящего Порядка.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Порядка, не ограничено.

16. Утверждение уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области осуществляется после его согласования с атаманом районного (юртового) либо окружного (отдельского) казачьего общества (если районное (юртовое) либо окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Владимирской области).

17. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пункте 16 настоящего Порядка;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня по-

лучения согласованного устава казачьего общества направляет главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пункте 16 настоящего Порядка;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

19. Указанные в пунктах 17 и 18 настоящего положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

20. Рассмотрение представленных для утверждения устава казачьего общества документов и принятие по ним решения производится главой города ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных документов.

21. По истечении срока, указанного в пункте 20 настоящего положения, принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества. Информация о принятом решении направляется администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу в письменной форме.

22. В случае принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества в уведомлении указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

23. Утверждение устава казачьего общества оформляется постановлением главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Копия правового акта об утверждении устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу одновременно с уведомлением, указанным в пункте 15 настоящего положения.

24. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

25. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличия в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

26. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 19 - 25 настоящего положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящего положения, не ограничено.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2020

№ 1486

О Внесении изменения в постановление главы города от 09.09.2008 № 490 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений отрасли образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

В целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2020 № 1299 «О повышении оплаты труда», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.02.2017 № 2/12 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», рекомендациями постановлений администрации Владимирской области от 24.09.2020 № 623 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 08.08.2008 № 562», от 12.10.2020 № 667 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 30.07.2008 № 544», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2008 № 490 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений отрасли образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующее изменение:

Пункт 1.4 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.4. Заработная плата работников учреждений не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного Правительством Российской Федерации. Базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы соответствующих профессиональных квалификационных групп не могут быть ниже базовых окладов, установленных Правительством Российской Федерации.

Размер базового оклада (базового должностного оклада), базовой ставки заработной платы составляет для:

а) профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого уровня – 3016 рублей;

б) профессиональной квалификационной группы должностей учебно-вспомогательного персонала второго уровня – 3502 рубля;

в) педагогических работников – 6692 рубля;

г) руководителей структурных подразделений – 8793 рубля;

д) профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» - 3032 рубля;

е) профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» - 3175 рублей;

ж) профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» - 3918 рублей;

з) профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности рабочих первого уровня» - 2798 рублей;

и) профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности рабочих второго уровня» - 3175 рублей.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2020.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2020

№ 1484

О Внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 31.08.2020 № 1063 «Об утверждении Реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и формы подачи заявки о включении в реестр сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов»

В связи с необходимостью корректировки данных, в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства от 31.08.2018 года № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», статьи 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, изложив приложение № 1 постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 31.08.2020 года № 1063 в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации

ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 20)

(НАЧАЛО НА СТР. 19)

| Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 30.10.2020 № 1484 Реестр мест (площадок) накопления ТКО | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---------|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| № п/п | Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов | | Технические характеристики мест (площадок) накопления ТКО | | | | Данные об источниках образования ТКО | Данные об источниках образования ТКО | Планируемые к размещению места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов | |
| | Адрес места расположения мест (площадок) накопления ТКО | Географические координаты мест (площадок) накопления ТКО | Используемое покрытие площадки | Площадь | Информация по размещенным контейнерам (бункерам) | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | между жилым домом № 1 и № 2 1-го квартала | 55.992924, 40.323770 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 1 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 1 |
| 2 | между жилым домом № 2 и № 3 1-го квартала | 55.993041, 40.325488 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 10 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 2, 3 |
| 3 | 1 квартал жилой дом № 4 | 55.993116, 40.328884 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 0 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 4 |
| 4 | 1 квартал жилой дом № 5 | 55.993248, 40.327117 | Твердое покрытие бетонное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 5 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 5 |
| 5 | 1 квартал жилой дом № 6 | 55.993722, 40.328456 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 5 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 6 |
| 6 | 1 квартал жилой дом № 8 | 55.993451, 40.323234 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 1 | 2 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 8 |
| 7 | между зданием магазина «Магнит» (1 квартал дом № 22а) и жилым домом № 9 1-го квартала | 55.994335, 40.324109 | Твердое покрытие железное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 10 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 7, 9 |
| 8 | между жилыми домами № 10 и № 11 1-го квартала | 55.995109, 40.329556 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 5 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 10 |
| 9 | между жилыми домами № 11 и № 12 1-го квартала | 55.995667, 40.328188 | Твердое покрытие железное | 7,8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 5 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 11 |
| 10 | между жилыми домами № 12 и № 12 а 1-го квартала | 55.996574, 40.328483 | Твердое покрытие железное | 11,8 | металлический контейнер под ТКО - 4 / мусорокамера - 10 | 4 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 12, 12а |
| 11 | 1 квартал жилой дом № 13 | 55.993088, 40.328177 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 1 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 13, (НП МГКВ, ОАО ВТФ Роспечать) |
| 12 | 1 квартал жилой дом № 14 | 55.993394, 40.328988 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 1 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 14 |
| 13 | 1 квартал жилой дом № 15 | 55.993174, 40.330241 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 2 / мусорокамера - 1 | 2 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 15 |
| 14 | 1 квартал жилой дом № 16 | 55.992742, 40.331322 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 4 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 16 |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|----------------------|------------------------------|--------------|--|---|---|-----|--|--|
| 15 | 1 квартал жилой дом № 17 | 55.994490, 40.331144 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 4 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 17 + 1 квартал, д. 49 («Городской узел связи, Почта России) |
| 16 | между жилым домом № 20 и № 21 1-го квартала | 55.997262, 40.331643 | Твердое покрытие железное | 12 | металлический контейнер под ТКО - 5 / мусорокамера - 10 | 5 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 18, 20, 21 |
| 17 | между жилым домом № 19 1-го квартала и зданием торгового центра (1 квартал д. 45) | 55.995205, 40.331178 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО - 2 мусорокамера - 4 | 2 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 19 |
| 18 | между жилым домом № 19 1-го квартала и зданием торгового центра (1 квартал д. 45) | 55.995205, 40.331178 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО - 3 | 3 | 0 | 0,7 | Фонд социальной поддержки населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303401230, 1 квартал, д. 13, кв. 4-7 | 1 квартал - торговая площадь, д. 46 (ООО магазин №6), д. 45Б/1 (магазин «Семена»-ИП Христофорова Р.М.), д. 46а (ИП Лашманова - МТС) (ФСНП - рыночная торговля, ПАО МИНБанк), |
| 19 | между зданием магазина «Дикси» и жилым домом № 19 1-го квартала | 55.994540, 40.331224 | Твердое покрытие железное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 4 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 19 |
| 20 | между жилым домом № 23 1-го квартала и ТП 15-34 | 55.998308, 40.32378 | Твердое покрытие железное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 4 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 23 |
| 21 | между жилыми домами № 23 и № 26 1-го квартала | 55.998954, 40.331316 | Твердое покрытие железное | 11,4 | металлический контейнер под ТКО - 5 / мусорокамера - 14 | 5 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 26, 24, 25, |
| 22 | между жилыми домами № 26 и № 27 1-го квартала | 55.999708, 40.329402 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 4 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 27 |
| 23 | между жилым домом № 28 1-го квартала и ТП 15-10 | 55.99582, 40.327520 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 3 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 28 |
| 24 | между жилыми домами № 29 и № 30 1-го квартала | 55.999258, 40.327242 | Твердое покрытие железное | 11,21 | металлический контейнер под ТКО - 5 / мусорокамера - 1 | 5 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 29, 30 |
| 25 | между жилым домом № 31 1-го квартала и ТП 15-11 | 55.997891, 40.326555 | Твердое покрытие железное | 7,22 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 3 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 31 |
| 26 | 1 квартал жилой дом № 32 | 55.997594, 40.325017 | Твердое покрытие железное | 7,8 | металлический контейнер под ТКО - 2 / мусорокамера - 1 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 32 |
| 27 | между жилым домом № 33 и зданием учебного центра фотоники и оптоэлектроники (1 квартал д. 41а) | 55.996476, 40.324905 | Твердое покрытие железное | 7,8 | металлический контейнер под ТКО - 2 / мусорокамера - 3 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 33 |
| 28 | 1 квартал жилой дом № 34 | 55.996293, 40.323627 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 2 / мусорокамера - 1 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 34, + (МКУ МФЦ, ООО «Строительная фирма Спектр») |
| 29 | между жилыми домами № 36 и № 37 1-го квартала | 55.995142, 40.324117 | Твердое покрытие железное | 12 | металлический контейнер под ТКО - 5 / мусорокамера - 11 | 5 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 1 квартал - д. 35, 36, 37 |
| 30 | 3 квартал жилой дом № 1 | 55.999547, 40.335043 | Твердое покрытие бетонное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - отсутствует | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 3 квартал - д. 1 |
| 31 | между жилыми домами № 2 и № 3 3-го квартала | 56.000214, 40.333349 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО - 3 / мусорокамера - 10 | 3 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 3 квартал - д. 2, 3 |

(НАЧАЛО НА СТР. 21)

| | | | | | | | | | | |
|----|---|----------------------|--------------------------------|--------------|---------------------------------|---|---|-----|---|--|
| 68 | 1 квартал дом № 45 | 55.996020, 40.330643 | Твердое покрытие железное | 5,217 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Продукты», ОГРН 1173328004574, 1 квартал, д. 45 | 1 квартал - д. 45 (ООО «Продукты») |
| 69 | 17 квартал дом № 111 | 55.995935, 40.308145 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральная собственность, Межрегиональное территориальное управление Росимущества во Владимирской, Ивановской, Костромской, Ярославской областях, ОГРН 1133340004401 г. Владимир, Большая Московская улица, дом 29 | 17 квартал - 111 (МО МВД, УФССП, Управление судебного департамента, ФГУ «УВО ВНГ России по Владимирской области», Прокуратура) |
| 70 | 17 квартал дом № 150 | 55.991787, 40.314329 | Твердое покрытие бетонное | 1,46 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «ЭЛЕКТОН», ОГРН 1033303407389, 17 квартал, д. 150, производственная территория | 17 квартал - д. 150 ЗАО «Электон» |
| 71 | 17 квартал- производственная территория | 56.002455, 40.299750 | Твердое покрытие металл, бетон | 2,92 | металлический контейнер под ТКО | 6 | 0 | 0,7 | | 17 квартал - производственная территория ЗАО «Электон» |
| 72 | 1 квартал дом № 54 | 55.994385, 40.333994 | Твердое покрытие асфальтовое | 2,956 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «НАТАЛИ», ОГРН 1053303665975, 1 квартал, д. 54 | 1 квартал - д. 54 ООО «Натали» |
| 73 | 1 квартал дом № 68/6 | 56.000482, 40.328019 | грунт | 2,856 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ФЛЭШ», ОГРН 1103340001203, 1 квартал, д. 68/6 | 1 квартал - д. 68/6 (ООО «Флэш»- кафе «Блеск») |
| 74 | 3 квартал дом № 40а | 56.001502, 40.333633 | Твердое покрытие асфальтовое | 8 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Кувшинова Татьяна Николаевна, ОГРНИП 315332700006762, 3 квартал, д. 40а | 3 квартал - д. 40а (ИП Кувшинова Т. Н.-магазин Владстандарт ИП Васильева Ю. В. - кафе ДОДО пицца) |
| 75 | 9 квартал дом 11 | 55.991700, 40.335749 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МОСКОВСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ БАНК», ОГРН 2157700150970, 9 квартал, д. 11 | 9 квартал - д. 11 (ПАО МинБанк) |
| 76 | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный | 55.994667, 40.270704 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2 |
| 77 | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный | 55.994244, 40.270294 | Твердое покрытие бетонное | 9,354 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2 |
| 78 | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный | 55.993964, 40.267585 | Твердое покрытие бетонное | 9,354 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2 |
| 79 | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный | 55.995245, 40.270504 | Твердое покрытие бетонное | 9,354 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный | Владимирская область, Собинский район, сельское поселение Асерховское, вне границ населенного пункта Мещёра, кладбище традиционного захоронения ЗАТО г.Радужный, стр. 1, 2 |
| 80 | между зданиями 1 квартал дом № 47а и № 47 | 55.994584, 40.330567 | Твердое покрытие железное | 2,795 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «ХОЗТОВАРЫ», ОГРН 1033303405200, 1 квартал, д. 47а | 1 квартал - д. 47а (ООО «Хозтовары») |
| 81 | 17 квартал д. 187 | 56.003079, 40.299737 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Прокопенко Алексей Иванович, ОГРНИП 304334017400076, 3 квартал, д. 10, кв. 57 | 17 квартал - д. 187 (ИП Прокопенко А.И.) |
| 82 | 17 квартал стр. 7 | 56.006451, 40.305186 | Твердое покрытие железное | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Дизель», ОГРН 1033700075551, 17 квартал, д. 7 | 17 квартал - стр. 7 (ООО «Дизель») |
| 83 | квартал 13/12 | 55.961655, 40.293958 | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | ООО «СПЕЦГАЛЬВАНИКА», ОГРН 1163328062446, квартал 13/12 | 13/12 квартал, (ООО «СПЕЦГАЛЬВАНИКА») |

| | | | | | | | | | | |
|-----|----------------------|----------------------|------------------------------|--------------|---------------------------------|---|---|-----|---|---|
| 84 | 17 квартал д. 36 | 56.002511, 40.301681 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Общество с ограниченной ответственностью «ДИПик», ОГРН 1033303401999, 17 квартал, д. 36 | 17 квартал - д. 36 (ООО «ДИПик») |
| 85 | 17 квартал стр. 38 | 56.002820, 40.302714 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | ИП Рогова Юлия Валерьевна, ОГРНИП 309334015400012 17 квартал, д. 38 | 17 квартал - стр. 38 (ИП Рогова Ю. В.) |
| 86 | 1 квартал дом № 42 | 55.997922, 40.329182 | Твердое покрытие железное | 3,892 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 3 ЗАТО г.Радужный, Владимирской области, ОГРН 1033303400591, 1 квартал, д. 42 | 1 квартал - д. 42 (МДОУ ЦРР-д/с №3) |
| 87 | 17 квартал стр. 5 | 56.005589, 40.299979 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Метод», ОГРН 1033302003657, 17 квартал, д.5 | 17 квартал - стр. 5 (ООО «Метод») |
| 88 | 17 квартал д. 1 | 56.004362, 40.295080 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО | 4 | 0 | 0,7 | Государственное казенное общеобразовательное учреждение Владимирской области кадетская школа-интернат «Кадетский корпус» в ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1033303401493, 17 квартал, д. 1 | 17 квартал - д. 1 (Кадетский корпус) |
| 89 | 17 квартал д. 115 | 55.995406, 40.310320 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Славянка», ОГРН 1113340012147, 17 квартал, д. 115 | 17 квартал - д. 115, (ООО «Славянка») |
| 90 | 1 квартал дом № 43 | 55.997344, 40.330517 | Твердое покрытие железное | 2,161 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы «ЛАД» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303356977, 1 квартал, д. 43 | 1 квартал - д. 43 (ЦВР «ЛАД») |
| 91 | 17 квартал дом № 118 | 55.993687, 40.310614 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЛАДИМИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ», ОГРН 1113328005691, 17 квартал, д. 118 | 17 квартал - д. 118 (ГБПОУ «Владимирский технологический колледж») |
| 92 | 1 квартал дом № 55 | 55.995246, 40.334587 | Твердое покрытие железное | 5,636 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области», ОГРН 1113340000058, 1 квартал, д. 55 | 1 квартал - д. 55 (МКУ УАЗ, Департамент административных органов, МУП «Городские сети») |
| 93 | 13/13 квартал д. 4 | 55.979916, 40.328022 | Твердое покрытие железное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 5 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Орион-Р», ОГРН 1123340004810, 13/13 квартал, д. 4 | 13/13 квартал - д. 4 (ООО «Орион-Р») |
| 94 | 1 квартал дом № 63/5 | 55.999158, 40.331811 | Твердое покрытие бетонное | 3,3 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Дроздов Дмитрий Васильевич, ОГРНИП 304334021600213, 1 квартал, д. 32, кв. 28 | 1 квартал - д. 63/5 (ИП Дроздов Д.В.) |
| 95 | 3 квартал дом 8а | 56.002559, 40.336416 | Твердое покрытие железное | 3,72 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ФИРМА «РУБИН», ОГРН 1033300202803, 3 квартал, д.8а | 3 квартал - 8а (ООО фирма «Рубин»-мини-маркет квартал, д.8а) |
| 96 | 3 квартал дом № 35б | 56.001906, 40.336405 | Твердое покрытие железное | 5,4 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Молодцов Николай Николаевич, ОГРНИП 304333619800049, 3 квартал, д. 35б | 3 квартал - д. 35б (ИП Молодцов Н.Н.) |
| 97 | 3 квартал дом № 35б | 56.001874, 40.336374 | Твердое покрытие железное | 5,4 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Акционерное общество «ТАНДЕР», ОГРН 1022301598549, 3 квартал, д. 35б | 3 квартал - д. 35б (АО «Тандер») |
| 98 | 3 квартал дом № 30 | 56.002280, 40.331125 | Твердое покрытие бетонное | 4,2 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303400569, 3 квартал, д. 30 | 3 квартал - д. 30 (МБДОУ ЦРР-д/с №5) |
| 99 | 1 квартал дом № 40 | 55.994858, 40.325445 | Твердое покрытие железное | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Культурный центр «Досу» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354150, 1 квартал, д.40 | 1 квартал - д. 40 (СОШ №1, МБУК КЦ «Досу») |
| 100 | 1 квартал дом № 44 | 55.999132, 40.329565 | Твердое покрытие железное | 4,59 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303402670, 1 квартал, д. 44 | 1 квартал - д. 44 (СОШ №1 (начальная школа)) |
| 101 | 1 квартал дом № 22а | 55.993967, 40.323860 | Твердое покрытие железное | 5,13 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Акционерное общество «Тандер», ОГРН 1022301598549, 1 квартал, д. 22а | 1 квартал - д. 22а (АО «Тандер») |
| 102 | 1 квартал дом № 38 | 55.998300, 40.332820 | Твердое покрытие асфальтовое | 1,72 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Акционерное общество «Тандер», ОГРН 1022301598549, 1 квартал, д. 38 | 1 квартал - д. 38 (АО «Тандер») |
| 103 | 3 квартал дом № 24 | 56.000283, 40.331895 | Твердое покрытие железное | 1,652 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Акционерное общество «Тандер», ОГРН 1022301598549, 3 квартал, д. 24 | 3 квартал - д. 24 (АО «Тандер») |
| 104 | 17 квартал д. 93 | 55.998947, 40.306140 | Твердое покрытие железное | 2,24 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Габриелян Оганес Рафикович, ОГРНИП 304334028900039, 1 квартал, д. 33, кв. 3 | 17 квартал - д. 93 (ИП Габриелян О.Р.) |

(НАЧАЛО НА СТ. 22)

| | | | | | | | | | | |
|-----|--|----------------------|---|--------------|---------------------------------|---|---|-----|--|--|
| 105 | 17 квартал д. 72 | 55.999048, 40.302904 | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Комаров Валерий Юрьевич, ОГРНИП 305334001403948, 1 квартал, д. 29, кв. 19 | 17 квартал - д. 72 (ИП Комаров В.Ю.) |
| 106 | 17 квартал д. 97 | 55.998227, 40.306747 | Твердое покрытие щебень | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью фирма «Сапфир», ОГРН 1033303401119, 1 7 квартал, д. 97 | 17 квартал - д. 97 (ООО фирма «Сапфир») |
| 107 | 1 квартал дом № 41 | 55.996684, 40.325550 | Твердое покрытие железное | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303400635, 1 квартал, д. 41 | 1 квартал - д. 41 (СОШ № 2) |
| 108 | 13/4 квартал, д. 27, СП-4А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 4 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 27 | 13/4 квартал, д. 27 СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 109 | 13/13 квартал, д. 1, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 1 | 13/13 квартал, д. 1 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 110 | 13/13 квартал, д. 1, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 1 | 13/13 квартал, д. 1 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 111 | 13/13 квартал, д. 1А, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 1А | 13/13 квартал, д. 1А СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 112 | 13/13 квартал, д. 2, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 2 | 13/13 квартал, д. 2 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 113 | 13/13 квартал, д. 2, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 2 | 13/13 квартал, д. 2 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 114 | 13/13 квартал, д. 2, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 2 | 13/13 квартал, д. 2 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 115 | 13/13 квартал, СП-13, КПП | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 18 | 13/13 квартал, д. 18 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 116 | 13/13 квартал, д. 18, СП-13 | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, соор. 18 | 13/13 квартал, д. 18 СП-13 (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 117 | 13/13 квартал, административное здание, СП-13А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 2,3 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, административное здание | 13/13 квартал, административное здание, СП-13А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 118 | 13/13 квартал, ПТО, СП-13А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, ПТО | 13/13 квартал, ПТО, СП-13А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 119 | 13/13 квартал, бокс, СП-13А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/13 квартал, бокс | 13/13 квартал, бокс, СП-13А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 120 | 13/4 квартал, д. 15, СП-4А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 15 | 13/4 квартал, д. 15, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 121 | 13/4 квартал, д. 18А, СП-4А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 18А | 13/4 квартал, д. 18А, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 122 | 13/4 квартал, д. 25, СП-4А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, соор. 25 | 13/4 квартал, д. 25, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 123 | 13/4 квартал, корп. Б, СП-4А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, корп. Б | 13/4 квартал, корп. Б, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 124 | 13/4 квартал, корп. В, СП-4А | закрытая информация | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, 13/4 квартал, корп. В | 13/4 квартал, корп. В, СП-4А (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 125 | квартал 13/6, КПП, СП-6/8 | закрытая информация | Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, КПП | квартал 13/6, КПП, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 126 | квартал 13/6, д. 1, СП-6/8 | закрытая информация | Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 1 | квартал 13/6, д. 1, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга») |

| | | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------------|---|--------------|---------------------------------|---|---|-----|---|--|
| 127 | квартал 13/6, д. 3, СП-6/8 | закрытая информация | Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 3 | квартал 13/6, д. 3, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 128 | квартал 13/6, д. 11, СП-6/8 | закрытая информация | Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 11 | квартал 13/6, д. 11, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 129 | квартал 13/6, д. 13, СП-6/8 | закрытая информация | Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, квартал 13/6, соор. 13 | квартал 13/6, д. 13, СП-6, (ФКП «ГЛП «Радуга») |
| 130 | Владимирская область, Собинский район, д. Буланово (СП-18) | закрытая информация | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», ОГРН 1023303353150, Владимирская область, Собинский район, д. Буланово (СП-18) - ФКП «ГЛП «Радуга» | Владимирская область, Собинский район, д. Буланово (СП-18) - ФКП «ГЛП «Радуга» |
| 131 | 17 квартал д. 23 | 56.003813, 40.301059 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Чистяков Владимир Михайлович, ОГРНИП 304334003800115, 7/1 квартал, д. 91 | 17 квартал - д. 23 (ИП Чистяков В.М.) |
| 132 | 1 квартал дом № 66/4 | 55.998945, 40.330288 | грунт | 1,652 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Фарамакелл», ОГРН 1033303407092, 1 квартал, д. 66/4 | 1 квартал - д. 66/4 (ООО «Фарамакелл») |
| 133 | 10 квартал дом № 1 | 55.991093, 40.336696 | твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СПЕЦИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ № 66 МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ», ОГРН 1033301401286, 10 квартал, д. 1 | 10 квартал - д. 23 (Пожарная часть) |
| 134 | 1 квартал дом № 58 | 55.997116, 40.333936 | Твердое покрытие асфальтовое | 2,25 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью Производственная компания «Золотые ворота», ОГРН 1033303403517, 1 квартал, д. 58 | 1 квартал - д. 58 (ООО ПК «Золотые ворота») |
| 135 | квартал 9, дома № 13, 14 (район ГСК-1 – автокомплекс «Электон») | 55.990868, 40.335653 | грунт | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Куликов Вячеслав Михайлович, ОГРНИП 305334001401478, 3 квартал, д. 21, кв. 99 | квартал 9, д. 13, 14 (автокомплекс «Электон» - ИП Куликов В.М.) |
| 136 | 1 квартал дом № 57в | 55.996433, 40.333641 | Твердое покрытие бетонное | 2,53 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Шанс», ОГРН 1063340020578, 1 квартал, д. 57 в | 1 квартал - д. 57в (кафе «Шанс») |
| 137 | 1 квартал - д. 386 | 55.994549, 40.322389 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Бона-Сервис», ОГРН 1033303401933, 1 квартал, д. 386 | 1 квартал - д. 386 (ООО «Бона-Сервис») |
| 138 | 3 квартал - д. 32/3 | 56.003519, 40.332726 | Твердое покрытие бетонное | 4,65 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Бона-Сервис», ОГРН 1033303401933, 3 квартал, д. 32/3 | 3 квартал - д. 32/3 ООО «Бона-Сервис» (магазин «Парусин») |
| 139 | 9 квартал дом № 7 | 55.991744, 40.331992 | Твердое покрытие железное | 8,7 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 6 ЗАТО г. Радужный, Владимирской области, ОГРН 1093340001963, 9 квартал, д. 7 | 9 квартал - д. 7 (МБДОУ ЦРР-д/с №6) |
| 140 | 10 квартал дом 3 | 55.991201, 40.341171 | Твердое покрытие бетонное | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1123340002356, 10 квартал, д. 3 | 10 квартал - д. 3 (МКУ Дорожник) |
| 141 | 10 квартал дом 3 | 55.991201, 40.341171 | Твердое покрытие железное | 7,41 | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство», ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | 10 квартал - 3 (МУП «ЖКХ») |
| 142 | 10 квартал дом 3 | 55.990231, 40.344441 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Муниципальное унитарное предприятие «Автогосперевозки ЗАТО г. Радужный», ОГРН 1033303409138, 10 квартал, д. 3 | 10 квартал - 3 (МУП «АТП») |
| 143 | 1 квартал д. 56 | 55.996267, 40.333792 | Твердое покрытие железное | 2,1 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный спортивно-досуговый центр» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1113340008055, 1 квартал, д. 56 | 1 квартал - д. 56 (МСДЦ) |
| 144 | г. Радужный, лесопарковая зона | 55.997919, 40.321492 | Твердое покрытие железное | 4,77 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354106 | г. Радужный, лесопарковая зона, ПКЮ |
| 145 | г. Радужный, лесопарковая зона | 55.998572, 40.322756 | Твердое покрытие железное | 4,77 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354106 | г. Радужный, лесопарковая зона, ПКЮ |

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТ. 24)

(НАЧАЛО НА СТР. 23)

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|----------------------|------------------------------|--------------|-----------------------------------|---|---|-----|--|--|--|
| 146 | г.Радужный, лесопарковая зона | 55.999160, 40.320805 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303354106 | г. Радужный, лесопарковая зона, ПКЮ | |
| 147 | 17 квартал д. 62 | 56.000701, 40.303048 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Строймастер», ОГРН 1063328029412, 17 квартал, д. 62 | 17 квартал - д. 62 (ООО «Строймастер») | |
| 148 | 1 квартал дом № 51 | 55.993236, 40.333784 | Твердое покрытие асфальтовое | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга молодежи» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1033303404826, 1 квартал, д. 51 | 1 квартал - д. 51 (ЦДМ) | |
| 149 | 9 квартал дом № 3 | 55.990938, 40.326190 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области ОГРН 1023303354227, 9 квартал, д. 3 | 9 квартал - д. 3 (ДЮСШ) | |
| 150 | 16-й квартал, д. 90-96 | 55.977071, 40.274003 | Твердое покрытие щебень | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 4 | 0 | 0,7 | ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ФИРМА «БИОХИМФАРМ», ОГРН 1093328001810, 16 квартал, д. 90-96 | г. Радужный, 16-й квартал, (ООО Фирма «Биохим-фарм») | |
| 151 | квартал 7/1 дом № 57 | 56.007618, 40.338148 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | физическое лицо (*) ФИО - С.Р.Р., тел.*****3494, адрес: - паспортные данные: - | 7/1 квартал д. 57, ч/л | |
| 152 | квартал 7/1 дом № 40 | 56.006377, 40.340660 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | физическое лицо (*) ФИО - Л.В.М., тел.*****5474 адрес: - паспортные данные: - | 7/1 квартал д. 40, ч/л | |
| 153 | квартал 7/1 дом № 31 | 56.007345, 40.335615 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | физическое лицо (*) ФИО - Л.Н.В. Тел. *****2357 адрес:- паспортные данные: - | 7/1 квартал д. 31, ч/л | |
| 154 | 1 квартал дом № 66/2-3 | 55.999690, 40.330589 | Твердое покрытие бетонное | 8,17 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Юпитер» ОГРН 1063340022052, 1 квартал, д. 66/2-3 | 1 квартал - д. 66/2-3 (ООО «Юпитер») | |
| 155 | 3 квартал дом № 12а | 56.005336, 40.337405 | Твердое покрытие железное | 1,72 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Карпенко Динара Дмитриевна, ОГРН 307334007900054, 3 квартал, д. 12а | 3 квартал - д. 12а (ИП Карпенко Д.Д.) | |
| 156 | 1 квартал дом № 57б | 55.996391, 40.333364 | Твердое покрытие бетонное | 2,527 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Коваль Наталья Алексеевна, ОГРНИП 313334023300015, 3 квартал, д. 19, кв. 137 | 1 квартал - д. 57б (ИП Коваль Н.А.) | |
| 157 | 1 квартал дом № 68/1 | 56.000240, 40.329139 | Твердое покрытие бетонное | 2,32 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Шулятьев Алексей Николаевич, ОГРНИП 304334025000114, 3 квартал, д. 28, кв. 136 | 1 квартал - д. 68/1 (ИП Шулятьев А.Н.) | |
| 158 | 1 квартал дом № 61 | 55.998918, 40.333968 | Твердое покрытие асфальтовое | 1,44 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Всеохвалнов Артем Юрьевич, ОГРНИП 31233803800039, 3 квартал, д. 19, кв. 65 | 1 квартал - д. 61 (ИП Всеохвалнов А.Ю.) | |
| 159 | 1 квартал дом № 63/2 | 55.999243, 40.332899 | грунт | 2,13 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Поспелова Галина Николаевна, ОГРНИП 304334018300111, 1 квартал, д. 32, кв. 40 | 1 квартал - д. 63/2 (ИП Поспелова Г.Н.) | |
| 160 | 9 квартал жилой дом № 4 | 55.991457, 40.329005 | Твердое покрытие железное | 2,5 | металлический контейнер под ТКО-2 | 2 | 0 | 0,7 | Муниципальное унитарное предприятие кафе «Радужное», ОГРН 1033303407323, 9 квартал, д. 4/1 | 9 квартал - д. 4/1 (МУП кафе Радужное) | |
| 161 | между зданиями 1 квартал дом № 47а и № 47 | 55.994616, 40.330574 | Твердое покрытие железное | 2,314 | металлический контейнер под ТКО-1 | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Фармация Октябрьского района», ОГРН 1173328006940, 1 квартал, д. 41 | 1 квартал д. 47 (здание центральной аптеки) | |
| 162 | 1 квартал дом № 63/б | 55.999223, 40.331629 | Твердое покрытие бетонное | 3,28 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Герда», ОГРН 1063327012176, 1 квартал, д. 63/б | 1 квартал - д. 63/б (магазин «Провиант» ООО «Герда») | |
| 163 | 1 квартал дом № 67 | 56.000061, 40.329517 | Твердое покрытие бетонное | 4,859 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Комаров Валерий Юрьевич, ОГРНИП 305334001403948, 1 квартал, д. 29, кв. 19 | 1 квартал - д. 67 (ТЦ Модуль) | |
| 164 | 1 квартал дом № 64 | 55.999515, 40.331553 | грунт | 4,542 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Индивидуальный предприниматель Баранова Елена Викторовна, ОГРНИП 317332800055800, Владимирская область, Судогодский район, деревня Коношино | 1 квартал - д. 64 (магазин «Салат») | |
| 165 | между зданиями 1 квартал дом № 47а и № 47 | 55.994593, 40.330574 | Твердое покрытие железное | 2,3777 | металлический контейнер под ТКО-1 | 1 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Содружество», ОГРН 1083327002703, 1 квартал, д. 47 а | 1 квартал д.47а (магазин Владалко) | |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|----------------------|--|--------------|---------------------------------|----|---|-----|--|--|--|
| 166 | 3 квартал дом № 32/1 | 56.003566, 40.332615 | Твердое покрытие железное | 2,16 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | физическое лицо (*) ФИО - К.Е.А., тел. *****6520, адрес: - паспортные данные: - | 3 кв. - д. 32/1 | |
| 167 | 16 квартал д. 77 | 55.975258, 40.274352 | Твердое покрытие железное | 2,3 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «ВС», ОГРН 1173328014232, 16 квартал, соор. 77 | 16 квартал д. 77 (ООО «ВС») | |
| 168 | 9 квартал дом № 2/1 | 55.990457, 40.326050 | Твердое покрытие (бетонная плита на асфальтовом покрытии) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 3 | 0 | 0,7 | Муниципальное унитарное предприятие водопроводных, канализационных и тепловых сетей ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ОГРН 1023303357527, 1 квартал, д. 2/1 | 1 квартал д. 2/1 (КНС-49 МУП ВКТС) | |
| 169 | 9 квартал дом № 10 | 55.990947, 40.333846 | Твердое покрытие железное | 5,887 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Городские бани МУП «ЖКХ», ОГРН 1023303358231, 9 квартал, д. 10 | 9 квартал д. 10 (городские бани) | |
| 170 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 1 | 55.989532, 40.336943 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 1, ОГРН 1033303407983, 10 квартал | 10 квартал, ГСК - 1 | |
| 171 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 1 | 55.989761, 40.336952 | грунт | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 1, ОГРН 1033303407983, 10 квартал | 10 квартал, ГСК - 1 | |
| 172 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 4 | 55.986261, 40.337746 | Твердое покрытие щебень | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 2 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 4, ОГРН 1033303408720, 10 квартал, очередь 1А | 10 квартал, ГСК - 4 | |
| 173 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 3 | 55.987079, 40.336657 | Твердое покрытие щебень, покрывающие | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 3, ОГРН 1043303400073, 10 квартал | 10 квартал, ГСК - 3 | |
| 174 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 3 | 55.987011, 40.339108 | Твердое покрытие щебень, покрывающие | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 3, ОГРН 1043303400073, 10 квартал | 10 квартал, ГСК - 3 | |
| 175 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 2 | 55.988370, 40.337655 | Твердое покрытие покрывающие | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 2, ОГРН 1023303358566, 10 квартал | 10 квартал, ГСК - 2 | |
| 176 | 10 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 2 | 55.988322, 40.339731 | Твердое покрытие покрывающие | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 2, ОГРН 1023303358566, 10 квартал | 10 квартал, ГСК - 2 | |
| 177 | 10 квартал, на территории гаражного кооператива «Автомобилист» | 55.987720, 40.339146 | Твердое покрытие (деревянное основание) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражный кооператив «Автомобилист», ОГРН 1053303639620, 10 квартал | 10 квартал, ГК «Автомобилист» | |
| 178 | 4 квартал, на территории гаражно-строительного кооператива № 6 | 56.002993, 40.343013 | Твердое покрытие (деревянный поддон, покрывающие) | без площадки | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Гаражно-строительный кооператив № 6, ОГРН 1033303401471, 4 квартал | 4 квартал, ГСК - 6 | |
| 179 | 10 квартал, на территории блочно-строительного кооператива - 1 | 55.987485, 40.333578 | Твердое покрытие железное (площадка не используется), бункер стоит на бетонной плите | 5,04 | металлический контейнер под ТКО | 0 | 1 | 8 | Блочно-строительный кооператив - 1, ОГРН 1033303408742, 10 квартал | 10 квартал, БСК - 1 | |
| 180 | около лесопарковой зоны, напротив жилого дома № 32 1-го квартала | 55.998007, 40.324107 | Твердое покрытие железное | 1,3 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный | бесплатная парковка около лесопарковой зоны | |
| 181 | около лесопарковой зоны, напротив жилого дома № 28 1-го квартала | 55.999629, 40.325982 | Твердое покрытие железное | 1,3 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Муниципальное образование городской округ ЗАТО г. Радужный | бесплатная парковка около лесопарковой зоны | |
| 182 | квартал 7/2, д. 17 (Благодар) | 56.008101, 40.325861 | Твердое покрытие железное | 1,3 | металлический контейнер под ТКО | 1 | 0 | 0,7 | Некоммерческая организация Благотворительный фонд детей-сирот и одиноких престарелых «Преображение», ОГРН 1033303406630, квартал 7/2 (Благодар), д. 17 | квартал 7/2 (Благодар), д. 17 | |
| 183 | квартал 13/13, д. 20 | 55.984027, 40.322766 | Твердое покрытие бетонное | 30 | металлический контейнер под ТКО | 12 | 0 | 0,7 | Общество с ограниченной ответственностью «Владимирский стандарт», ОГРН 1113340004062, квартал 13/13, д. 20 | квартал 13/13, д. 20 (ООО «Владимирский стандарт») | |
| 184 | квартал 7/2, (Благодар) | 56.008837, 40.327731 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | квартал 7/2 (Благодар) | |
| 185 | квартал 7/1, (частные дома) | 56.006303, 40.336073 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | квартал 7/2 (частные дома) | |
| 186 | квартал 7/1, (частные дома) | 56.005529, 40.341963 | Твердое покрытие железное | 8 | металлический контейнер под ТКО | 2 | 0 | 0,7 | Управляющая компания - Муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство» ЗАТО г. Радужный, ОГРН 1023303358231, 10 квартал, д. 3 | квартал 7/2 (частные дома) | |

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.
Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №76 (1463) от 5.11.2020 г. (12+) Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: Е. Бобровой

Отпечатано 5.11.2020 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.
Подпись в печать: 5.11. 2020 г., в 14.00.
Заказ 44266. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.