

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

25.01.2021Г.

№ 1/1

О ФИНАНСИРОВАНИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ В ПЕРИОД ШКОЛЬНЫХ КАНИКУЛ В 2021 ГОДУ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», распоряжением департамента образования администрации Владимирской области от 08.04.2020 г. № 383 «О мерах по организации отдыха и оздоровления детей и подростков области», в целях реализации подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 25.12.2020 № 1762), рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.01.2021 г. № 01-11-267 О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период школьных каникул в 2021 году», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить стоимость одного дня пребывания ребенка школьного возраста до 17 лет (включительно) в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в период проведения оздоровительных смен на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений - 110 рублей:
 - 1.1. Для граждан, имеющих детей, зарегистрированных по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный (или) обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области (не более 20% от стоимости путевки):
 - 1.1.1. работающих граждан:
 - 20 рублей - родительская плата;
 - 50 рублей - средства субсидии из областного бюджета на оздоровление детей в каникулярное время;
 - 40 рублей - средства субсидий бюджетным учреждениям на иные цели.
 - 1.1.2. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (дети – инвалиды; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети из малоимущих семей):
 - 1.1.2.1. работающих граждан:
 - 60 рублей - средства субсидий бюджетным учреждениям на иные цели.
 - 50 рублей - средства субсидии из областного бюджета на оздоровление детей в каникулярное время.
 - 1.1.2.2. неработающих граждан:
 - 110 рублей - средства субсидий бюджетным учреждениям на иные цели.
 - 1.2. Для граждан имеющих детей, не зарегистрированных по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный (или) не обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, родительская плата – 110 рублей.
2. Установить стоимость питания работника в день – 90 рублей (в т.ч. за счет привлечения спонсорских средств).
3. Финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581 (в редакции от 25.12.2020 № 1762).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

Глава города
А.В. Колгашкин

Председатель Совета народных депутатов
С.А. Найдухов

Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 25.01.2021 г. № 1/1

Расчет стоимости одного дня пребывания
в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
в период в школьных каникул в 2021 году

Наименование расходов	КОСГУ	Расшифровка	Расходы			Итого: (руб.)
			Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	Субсидия на оздоровление детей в каникулярное время	Родит. плата	
1	2	3	4	5	6	7
Питание детей	342	90 руб. x 1 день	40 руб.	50 руб.		90 руб.
Хозяйственные расходы	346	Моющие, чистящие, дезсредства, хозинвентарь, канцтовары 5 руб. x 1 день			5руб.	5 руб.
Приобретение призов и подарков	349	Призы для проведения мероприятий 15 руб. x 1 день			15 руб.	15 руб.
Итого:		110 руб. x 1 день	40 руб.	50 руб.	20 руб.	110 руб.

Стоимость одного дня пребывания ребенка в оздоровительном лагере – 110 рублей

РЕШЕНИЕ

25.01.2021 Г.

№ 1/2

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ТАРИФЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДОРОЖНИК» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.01.2019Г. №1/2

В целях оказания физическим и юридическим лицам города платных услуг (работ), предоставляемых муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998г. №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», рассмотрев обращение главы города от 14.01.2021г. № 01-11-150, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложение к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.01.2019г. №1/2 «Об утверждении тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившим силу пункт 2 решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.01.2020 № 1/8 «Об утверждении тарифа на платные услуги, предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области и внесении изменений в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.01.2019 № 1/2»
3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

Глава города

Председатель Совета народных депутатов

А.В. Колгашкин

С.А. Найдухов

№ п/п		Наименование услуги	Цена услуги, руб.	
			зимний период	летний период
			1 м/час	1 м/час
1	2		3	4
1		Механизированная очистка дорожных покрытий от снега (сгребание) коммунально-дорожной машиной мощностью от 94,3 л.с. до 150 л.с.	2339,68	-
		Зимняя механизированная очистка дорожных покрытий (подметание) коммунально-дорожной машиной мощностью от 94,3 л.с. до 150 л.с.	1501,19	-
2		Летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (подметание с увлажнением) коммунально-дорожной машиной мощностью от 128 л.с. до 150 л.с.	-	1611,03
		Летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (мойка, полив) коммунально-дорожной машиной мощностью от 128 л.с. до 150 л.с.	-	2327,58
				156,00 руб. за 1 раз заполнение цистерны водой
3		Механизированная очистка дорог от снега автогрейдером мощностью до 135 л.с.	1626,43	-
4		Механизированная очистка дорог от снега автогрейдером мощностью до 78 л.с.	1577,79	-
5		Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин автогрейдером мощностью до 135 л.с.	-	1541,39
6		Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин автогрейдером мощностью до 78 л.с.	-	1521,75
7		Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин машиной коммунальной мощностью до 81,1 л.с.	-	1345,59
8		Погрузка сыпучих материалов погрузчиком до 3,0 тн.	2131,31	2003,11
9		Срезка поверхностного слоя асфальтобетонных дорожных покрытий методом холодного фрезерования машиной коммунальной мощностью до 81,1 л.с.	1517,70	1445,76
10		Перевозка грузов, в том числе крупногабаритных до 8 тн.	1571,14	1471,69
11		Перевозка грузов с использованием полуприцепа 1 ПТС - 2 с грузоподъемностью до 2 тн.	1374,34	1345,59
12		Механизированный покос травы трактором МТЗ-82 с навесным оборудованием (коса)	-	1277,75
13		Устройство дорожной неровности из асфальтобетона (при наличии)	по смете	
14		Планировка и отсыпка асфальтогранулятом (при наличии) до 5 см.	по смете	
15		Размещение на полигоне ТБО ЗАТО г. Радужный отходов производства IV-V класса опасности, образованных в результате хозяйственной деятельности и (или) иной деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	837,26	

РЕШЕНИЕ

25.01.2021

№ 1/3

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, регулирующих порядок назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Владимирской области в сфере пенсионного обеспечения государственных (муни-

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

ципальных) служащих и лиц, приравненных к ним, рассмотрев протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 23.12.2020 № 5-1-2020 на Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный, утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 29.10.2007 № 27/170, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л :

1. Протест Владимирского прокурора по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 23.12.2020 года № 5-1-2020 на Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный, утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 29.10.2007 № 27/170, удовлетворить.
2. Утвердить Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение).
3. Признать утратившими силу следующие решения:
 - 3.1. Решение городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 29.10.2007 № 27/170 «Об утверждении Положения об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные муниципальные должности и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный».
 - 3.2. Решение городского Совета народных депутатов от 04.08.2003 № 24/127 «О пенсионном обеспечении лиц, замещавших муниципальные должности».
 - 3.3. Решение городского Совета народных депутатов от 27.10.2005 № 39/333 «О пенсионном обеспечении муниципальных служащих ЗАТО г. Радужный в 2006 году».
 - 3.4. Решение городского Совета народных депутатов от 27.10.2003 № 35/194 «Об установлении доплаты к трудовой пенсии».
 - 3.5. Решение городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 18.05.2009 № 8/67 «О внесении изменений в Приложение решения Совета народных депутатов от 29.10.2007 г. № 27/170».
 - 3.6. Решение городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.11.2009 № 20/158 «О внесении изменений в Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный, утвержденное решением городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170».
 - 3.7. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 24.11.2014 № 18/85 «О внесении изменений в приложение к решению городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 29.10.2007 № 27/170 (в ред. решения СНД ЗАТО г. Радужный от 02.11.2009 № 20/158)».
 - 3.8. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 17.08.2015 № 14/78 «О внесении изменений в Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный, утвержденное решением городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170».
 - 3.9. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 25.04.2016 № 6/30 «О протесте Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах».
 - 3.10. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 30.05.2016 № 8/41 «О внесении изменений в Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный, утвержденное решением городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170».
 - 3.11. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 12.12.2016 № 17/89 «О внесении изменений в Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное решением городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170».
 - 3.12. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 20.11.2017 № 21/94 «О внесении изменений в Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, и муниципальным служащим ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное решением городского Совета народных депутатов от 29.10.2007 № 27/170».
 - 3.13. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 16.11.2020 № 6/43 «Об установлении с 01.01.2021 года минимального размера выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава города
А.В. Колгашкин

Председатель
Совета народных депутатов
С.А. Найдухов

Приложение
к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 25.01.2021 г. № 1/3

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ,
ЗАМЕЩАЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение об условиях назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законом Владимирской области от 30.05.2007 № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и определяет условия назначения пенсии за выслугу лет.
2. Настоящее Положение распространяется:
 - на высшее должностное лицо муниципального образования, работающее на постоянной основе (далее - муниципальная должность);
 - на лиц, замещающих выборные муниципальные должности местного самоуправления и работающих на постоянной основе (далее - муниципальная должность);
 - на лиц, замещающих должности муниципальной службы.
3. Пенсия за выслугу лет устанавливается к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».
- Назначение пенсии за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением осуществляется при условии, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления лицу не назначена пенсия за выслугу лет или ежемесячное пожизненное содержание, или ежемесячная доплата к страховой пенсии.
4. Лица, замещающие должности муниципальной службы, достигшие пенсионного возраста, имеющие стаж муниципальной службы не менее стажа, указанного в приложении № 1 к настоящему Положению, имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по следующим основаниям:
 - 1) ликвидация (упразднение) органа местного самоуправления;
 - 2) сокращение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления;
 - 3) соглашение сторон трудового договора;
 - 4) истечение срока действия срочного трудового договора;
 - 5) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с выходом на страховую пенсию по старости или инвалидности;
 - 6) расторжение трудового договора по инициативе представителя нанимателя (работодателя) (по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением);
 - 7) перевод муниципального служащего по его просьбе или с его согласия в другой орган местного самоуправления или на иную должность муниципальной службы;
 - 8) отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же муниципальном органе местного самоуправления;
 - 9) обстоятельства, не зависящие от воли сторон трудового договора (в связи с избранием или назначением муниципального служащего на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации или муниципальную должность; признание муниципальным служащим полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением; достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе, установленного статьей 13 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»).
5. Лица, уволенные с муниципальной службы по основаниям, указанным подпунктами 3-9 пункта 4 настоящего Положения, имеют право на пенсию за выслугу лет, если они замещали должности муниципальной службы не менее 12 полных месяцев непосредственно перед увольнением.
6. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет включаются (зачисляются) периоды службы (работы), указанные в пунктах 1 - 4 части 1 статьи 25 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иные периоды в соответствии со статьей 1 Закона Владимирской области от 18.12.2008 № 213-ОЗ «О порядке исчисления стажа муниципальной службы и периодах службы (работы), включаемых в стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет», муниципальными правовыми актами в порядке, установленном статьей 2 Закона Владимирской области от 18.12.2008 № 213-ОЗ.
7. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы, назначается пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее стажа, указанного в приложении № 1 к настоящему Положению, в размере 45% среднемесячного

денежного содержания муниципального служащего за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышений) по старости (инвалидности), установленной Федеральным законом от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях». За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх срока, установленного приложением № 1 к настоящему Положению, размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3% среднемесячного денежного содержания. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и указанной фиксированной выплаты к страховой пенсии не может превышать 75% среднемесячного денежного содержания.

8. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого лицу, замещавшему должности муниципальной службы, исчисляется пенсия за выслугу лет, не может превышать 2,3 суммы должностного оклада по замещавшей им должности муниципальной службы, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе и ежемесячной надбавки за классный чин.

9. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, назначается при наличии страхового стажа не менее 20 лет.

Данные лица имеют право на получение пенсии за выслугу лет, если они замещали муниципальные должности не менее трех лет.

10. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности от трех лет до установленного Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области срока полномочий, устанавливается в размере одного месячного денежного вознаграждения по замещаемой муниципальной должности за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии (с учетом повышений) по старости (инвалидности).

11. Пенсия за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности более одного срока, установленного Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области срока полномочий, устанавливается в размере двух месячных денежных вознаграждений по замещаемой муниципальной должности за вычетом фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

12. Для лиц, замещавших муниципальные должности, минимальный размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 5000 рублей.

13. Для лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления минимальный размер пенсии за выслугу лет не может быть менее 2000 рублей.

14. Лица, замещавшие должности муниципальной службы, получающие пенсию за выслугу лет, назначенную в соответствии с ранее действующими муниципальными правовыми актами ЗАТО г. Радужный Владимирской области, после вступления в силу настоящего Положения получают ее в установленном настоящим Положением размере.

15. Лица, замещавшие муниципальные должности, получающие пенсию за выслугу лет, назначенную в соответствии с ранее действующими муниципальными правовыми актами ЗАТО г. Радужный Владимирской области, после вступления в силу настоящего Положения получают ее в установленном ранее размере.

16. Размер пенсии за выслугу лет подлежит перерасчету при изменении метода расчета пенсии, фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности), стажа муниципальной службы, среднемесячного денежного содержания муниципального служащего по замещавшей должности муниципальной службы и денежного вознаграждения по замещавшейся муниципальной должности.

17. Получатель пенсии за выслугу лет обязан сообщить органу, производящему их назначение, о наступлении обстоятельств, влекущих приостановку или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет, в течение 5 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств.

18. Излишне выплаченные суммы пенсии за выслугу лет вследствие сокрытия оснований приостановки или прекращения выплаты, а также несвоевременного уведомления органа, производящего назначение пенсии за выслугу лет, подлежат возврату в городской бюджет этим лицом, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

19. Пенсия за выслугу лет не выплачивается лицам, имеющим право на получение данной пенсии, в период их нахождения на муниципальной службе, государственной гражданской службе, избрания на выборную должность при осуществлении своих полномочий на постоянной основе, при поступлении на иную оплачиваемую работу или получающим средний месячный заработок на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации, занятия предпринимательской деятельностью.

20. Порядок оформления, перерасчета, рассмотрения разногласий и прекращения пенсий за выслугу лет лицам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, определяется постановлением администрации.

21. Информация о назначении пенсии за выслугу лет в соответствии с Законом Владимирской области от 27.08.2004 № 135-ОЗ «О защите конкуренции» размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение (получение) указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

22. Назначенная пенсия за выслугу лет выплачивается лицам, проживающим на территории Российской Федерации.

23. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется из средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Приложение № 1
к Положению
об условиях назначения
пенсии за выслугу лет лицам,
замещающим муниципальные должности
и должности муниципальной службы
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

СТАЖ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году
До 01.01 2017	15 лет
2017	15 лет 6 месяцев
2018	16 лет
2019	16 лет 6 месяцев
2020	17 лет
2021	17 лет 6 месяцев
2022	18 лет
2023	18 лет 6 месяцев
2024	19 лет
2025	19 лет 6 месяцев
2026 и последующие годы	20 лет

РЕШЕНИЕ

25.01.2021 Г.

№ 1/4

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ ДЕПУТАТА
СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ И НАГРУДНОМ ЗНАКЕ

В целях совершенствования нормативно-правовых актов органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в части регламентации осуществления своих полномочий депутатами Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и статьей 11 Регламента Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение об удостоверении депутата Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области и нагрудном знаке (приложение).

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 06.02.2006 № 3/18 «Об удостоверении депутата городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный и нагрудном знаке».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава города
А.В. Колгашкин

Председатель
Совета народных депутатов
С.А. Найдухов

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение
к решению
Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный
от 25.01.2021 г. № 1/4

**ПОЛОЖЕНИЕ
об удостоверении депутата Совета народных депутатов
ЗАТО г.Радужный Владимирской области и нагрудном знаке**

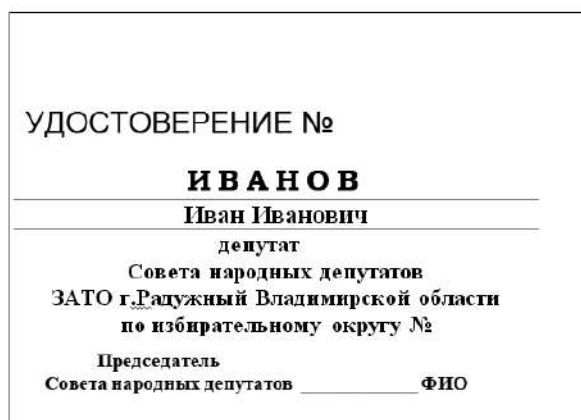
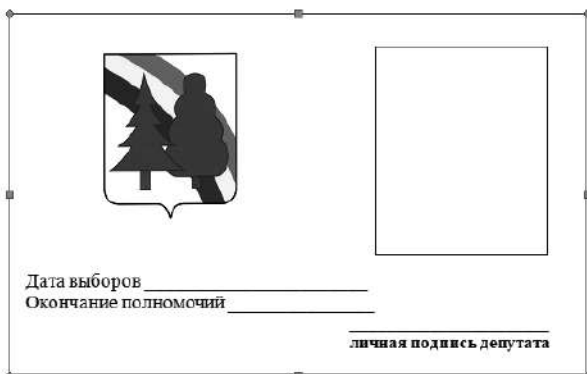
1. Удостоверение депутата Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – Совет) является документом, подтверждающим личность и полномочия депутата, установленные законами Российской Федерации, законами Владимирской области, Уставом города, Регламентом Совета.
2. Удостоверение и нагрудный знак выдаются депутату после избрания председателя Совета депутатов нового созыва в течение 60 (шестидесяти) календарных дней. Нагрудный знак носится на левой стороне груди.
3. Изготовление удостоверения и нагрудного знака депутата обеспечивает аппарат Совета. Удостоверение и нагрудный знак депутата Совета изготавливается в соответствии с описанием и образцами удостоверения и нагрудного знака, являющимися приложениями № 1 и № 2 соответственно к настоящему Положению. Удостоверение и нагрудный знак, не соответствующие описаниям вышеупомянутых образцов, с пометками и подчистками считаются недействительными.
4. Удостоверение депутата Совета является документом, дающим право на территории ЗАТО г.Радужный беспрепятственно посещать предприятия всех форм собственности, учреждения и организации, воинские части, общественные объединения по вопросам, связанным с депутатской деятельностью. Посещение режимных предприятий осуществляется председателем Совета по согласованию с руководителем предприятия.
5. Удостоверением и нагрудным знаком депутат Совета пользуется в течении срока своих полномочий. Депутат Совета обязан обеспечить сохранность удостоверения и нагрудного знака. В случае утери удостоверения или нагрудного знака, депутат Совета подает на имя председателя Совета заявление о выдаче нового удостоверения или нагрудного знака, в котором указывает причину утери.
- В случае порчи удостоверения депутата оно заменяется на новое при условии возврата ранее выданного. На основании письменного разрешения председателя Совета новое удостоверение депутата выдается депутату Совета. При этом ранее выданное удостоверение депутата считается недействительным.
6. По истечении срока полномочий депутата Совета удостоверение и нагрудный знак остаются у лица, избравшегося депутатом.
- При досрочном прекращении полномочий депутата Совета удостоверение и нагрудный знак подлежат возврату в аппарат Совета.

Приложение № 1
к Положению об удостоверении депутата Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области и нагрудном знаке

**Описание и образец удостоверения депутата
Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области**

Удостоверение депутата Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – Совет) представляет собой книжечку в твердой обложке, бордового цвета, размером 70х100 мм.
На внешней стороне обложки, вверху, по середине размещается герб ЗАТО г.Радужный. Ниже герба, в 4 строки надпись: «Депутат Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный», выполненная специальным золотым теснением.
На левой внутренней стороне удостоверения, в левой ее части помещается изображение герба ЗАТО г.Радужный. Ниже герба, в 2 строки – дата выборов и год окончания полномочий.
В правой части на левой внутренней стороне – фотография депутата, размером 30х40 мм. Под фотографией личная подпись депутата. Нижний угол фотографии накрывает гербовая печать Совета. На правой внутренней стороне, вверху, в 1 строку пишется: «Удостоверение № ____». Ниже указывается: фамилия, имя, отчество избранного депутата Совета. Ниже, в 4 строки надпись: «Депутат Совета народных депутатов муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области по избирательному округу № ____». Ниже ставится подпись председателя Совета и скрепляется гербовой печатью Совета.
Внутренние стороны обложки удостоверения выполнены из специальной бумаги в сетку светло-синего цвета.

Образец удостоверения:



Приложение № 2
к Положению об удостоверении депутата Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
и нагрудном знаке

**Описание и образец нагрудного знака
«Депутат Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный»**

Нагрудный знак «Депутат Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный» представляет собой стилизованное изображение флага Российской Федерации.
Основа нагрудного знака изготавливается из металла, поверхность знака покрыта эмалью под цвета Флага.
На белой полосе флага расположена эмблема ЗАТО г. Радужный и надпись «ДЕПУТАТ»;
на синей полосе флага расположена надпись «СНД»;
на красной полосе флага расположена надпись «ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ»
Надпись, края и оборотная сторона знака выполнены под золото.
Нагрудные знаки изготавливаются с винтовым или булавочным креплениями.
Размер знака 30х20 мм.

Образец нагрудного знака:



РЕШЕНИЕ

25.01.2021

№ 1/5

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ «О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ
ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» И «О БЛАГОДАРНОСТИ СОВЕТА
НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях поднятия престижа и значимости вклада граждан, предприятий, учреждений и организаций в развитии и укреплении городского самоуправления и их поощрения за заслуги в содействии органам местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области по реализации социальных и экономических программ города, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и статьей 22 Регламента Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.10.2020 № 2/5, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О Почетной грамоте Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (приложение № 1).
2. Утвердить Положение «О Благодарности Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (приложение № 2).
3. Признать утратившими силу:
 - 3.1. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 25.04.2016 № 6/32 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области».
 - 3.2. Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 25.04.2016 № 6/33 «Об утверждении Положения «О Благодарности Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области».
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава города

А.В. Колгашкин

Председатель
Совета народных депутатов

С.А. Найдухов

Приложение № 1
к решению Совета
народных депутатов
ЗАТО г.Радужный
от 25.01.2021 г. № 1/5

Положение
о Почетной грамоте Совета народных депутатов
ЗАТО г.Радужный Владимирской области

1. Почетная грамота Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – Почетная грамота) учреждена для поощрения граждан, предприятий, учреждений и организаций ЗАТО г.Радужный Владимирской области за заслуги перед городом и его жителями в развитии и укреплении демократии, формировании и реализации социальной и экономической политики в городе.
2. Почетной грамотой могут награждаться граждане, предприятия, учреждения и организации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а так же граждане других субъектов России и государств.
Основанием для награждения Почетной грамотой являются:
 - инициатива и успехи в развитии городского самоуправления;
 - достижение в организации благотворительной и попечительской деятельности в городе;
 - конкретные достижения в реализации социальных и экономических программ города;
 - значительные трудовые производственные успехи и многолетний добросовестный труд;
 - заслуги в науке, культуре, физической культуре и спорте, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан;
 - заслуги в совершенствовании деятельности органов местного самоуправления, развитии гражданского общества;
 - многолетняя эффективная служба в государственных органах власти и управления и органах местного самоуправления в ЗАТО г. Радужный, многолетняя эффективная общественная деятельность.
3. Для награждения предприятий, организаций, учреждений, трудовых коллективов не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты награждения в Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный (далее - Совет народных депутатов/Совет) вносится ходатайство с приложением необходимых документов: справка-характеристика предприятия, организации, учреждения с указанием конкретных достижений, содержащая полное и точное наименование предприятия, организации, учреждения.
4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой рассматривается на заседании Совета народных депутатов в соответствии с Регламентом работы Совета народных депутатов.
5. Представление о награждении граждан Почетной грамотой может вноситься на рассмотрение Совета народных депутатов главой города, руководителями предприятий, организаций и учреждений независимо от формы собственности и депутатами Совета.
6. Представления о награждении Почетной грамотой должны содержать:
 - ходатайство о награждении;
 - полностью фамилию, имя, отчество, должность, место работы (учёбы), дату рождения, общий стаж работы, стаж работы в отрасли, стаж работы в коллективе, характеристику с указанием конкретных достижений представляемого к награждению, предыдущие поощрения и награды с указанием года поощрения либо награждения.
7. Награждение Почетной грамотой оформляется соответствующим решением.
8. Лица, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к повторному награждению при наличии новых заслуг, но не ранее, чем через три года с момента награждения.
9. Решение Совета народных депутатов о награждении Почетной грамотой и вручение осуществляются по мере поступления представлений и предложений. Они могут приурочиваться к праздникам и памятным дням, юбилейным и другим датам.
При награждении организации в связи с ее юбилеем в Совет народных депутатов представляется архивная справка о дате основания организации.
10. В случае необходимости Совет народных депутатов вправе сделать запрос в органы государственной власти местного самоуправления, руководителям предприятий, учреждений и организаций о предложениях по награждению Почетной грамотой.
11. Почетная грамота изготавливается на бланке установленного образца (приложение № 1 к настоящему Положению), подписывается председателем Совета народных депутатов. Подпись заверяется печатью Совета народных депутатов. Описание Почетной грамоты указано в приложении № 2 к настоящему Положению.
12. Вручение Почетных грамот производится в торжественной обстановке непосредственно в организациях и коллективах, либо в помещении Совета народных депутатов председателем Совета народных депутатов или в его отсутствие заместителем председателя Совета.
13. Оформление документов о награждениях, учет и регистрацию награжденных, организационно-техническое обеспечение работы осуществляется аппаратом Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный.
14. Право изготовления и хранения бланков Почетной грамоты принадлежит исключительно Совету народных депутатов ЗАТО г.Радужный по единому образцу.
15. При утере Почетной грамоты дубликат не выдается. В случае утраты Почетной грамоты на основании обращения гражданина либо предприятия (организации, учреждения, трудового коллектива) может быть выдана копия решения Совета народных депутатов о награждении.
16. Документы о награждении лиц Почетной грамотой, поступившие в аппарат Совета народных депутатов с нарушением указанных требований и сроков, возвращаются для переформирования и после устранения недостатков рассматриваются в установленном порядке.

Приложение № 1
к Положению «О Почетной грамоте Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

ОБРАЗЕЦ
Почетной грамоты Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области



(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Приложение № 2

к Положению «О Почетной грамоте Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

**Описание Почетной грамоты
Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный
Владимирской области**

Почетная грамота Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области представляет собой глянцевый лист форматом 210 мм x 296 мм.

- лицевая сторона белого цвета;
- по периметру грамоты обрамление золотистого цвета;
- в верхней ее части помещены Герб ЗАТО г.Радужный и надпись: «Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области», напечатанная буквами золотистого цвета.

Ниже помещены в две строки «Почетная грамота», напечатанная буквами красного цвета. Ниже располагаются строки для текста о награждении, расположенные на фоне стелы с символикой г.Радужного. Внизу листа с левой стороны помещены слова: «Председатель Совета народных депутатов», с правой стороны листа на уровне строки располагается подпись и расшифровка подписи.

Оборотная сторона листа белого цвета без изображений и надписей

Приложение № 2
к решению Совета народных
депутатов ЗАТО г. Радужный
от 25.01.2021 г. № 1/5

**Положение
о Благодарности Совета народных депутатов
ЗАТО г.Радужный Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Благодарность Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее - Благодарность) - форма поощрения граждан, предприятий, организаций и учреждений, правоохранительных и иных государственных органов, расположенных на территории города, за заслуги в содействии органам местного самоуправления ЗАТО г.Радужный в развитии производства, науки, техники, образования и воспитания подрастающего поколения, социального обеспечения, искусства, культуры, спорта, обслуживания населения, в других областях трудовой и творческой деятельности, за активное участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых на территории ЗАТО г. Радужный.

1.2. Благодарностью награждаются граждане, предприятия, организации, учреждения, трудовые коллективы.

1.3. Граждане, предприятия, организации, учреждения и трудовые коллективы, поощренные Благодарностью, как правило, могут быть представлены к объявлению Благодарности не ранее чем через 2 года после предыдущего поощрения.

1.4. Представление материалов об объявлении Благодарности производится:
на граждан - по ходатайству руководителя предприятия, организации, учреждения, где работают эти лица, либо руководителя органа местного самоуправления по месту жительства, общественной организации;

на предприятия, организации, учреждения и трудовые коллективы - по ходатайству депутата Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный, руководителя государственного органа или органа местного самоуправления, общественной организации либо руководителя предприятия, организации, учреждения.

1.5. В Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее - Совет народных депутатов) за 10 дней до награждения представляется ходатайство на имя председателя Совета народных депутатов и характеристика с указанием заслуг награждаемого, заверенная подписью руководителя и печатью учреждения, предприятия, организации.

1.6. Наградные документы должны содержать:
- фамилию, имя, отчество награждаемого (полностью);
- занимаемую должность;
- полное и точное наименование предприятия, учреждения, организации;
- дату рождения представляемого к награждению или дату юбилея организации;
- четкую формулировку - за что представляется к награждению поощряемый (указывается в ходатайстве).

В характеристике необходимо указывать, какими наградами он ранее поощрялся. В представляемых для награждения документах недопустимо применять сокращения и аббревиатуры.

1.7. Ходатайства об объявлении Благодарности по инициативе органа местного самоуправления письменно согласовываются с заместителями главы администрации ЗАТО г. Радужный по соответствующим направлениям и с резолюцией главы города направляются в аппарат Совета народных депутатов для подготовки распоряжения и оформления Благодарности не менее чем за 10 дней до предстоящего награждения.

1.8. Подготовка бланков Благодарности к вручению и учет награжденных лиц осуществляется аппаратом Совета народных депутатов.

1.9. Дубликат Благодарности не выдается. В случае утраты Благодарности на основании обращения гражданина либо предприятия (организации, учреждения, трудового коллектива) может быть выдана копия решения Совета народных депутатов о награждении.

1.10. Наградные материалы, поступившие в аппарат Совета народных депутатов с нарушением указанных требований и сроков, возвращаются для переформирования и после устранения недостатков рассматриваются в установленном порядке.

2. Порядок объявления Благодарности

2.1. Объявление Благодарности производится на основании распоряжения Совета народных депутатов.

2.2. Благодарность изготавливается на бланке установленного образца (приложение № 1 к настоящему Положению), подписывается председателем Совета народных депутатов, подпись заверяется печатью Совета народных депутатов. Описание бланка благодарности указано в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.3. Вручение Благодарности осуществляется в торжественной обстановке председателем Совета народных депутатов или его заместителем. В отдельных случаях допускается вручение Благодарности руководителями предприятий, учреждений, организаций.

Приложение № 1

к Положению «О благодарности Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

**ОБРАЗЕЦ
Благодарности Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области**



Приложение № 2

к Положению «О благодарности Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Описание Благодарности Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Благодарность Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области представляет собой глянцевый лист форматом 210 мм x 296 мм.

- лицевая сторона белого цвета;
- по периметру грамоты обрамление золотистого цвета;
- в верхней ее части помещены Герб ЗАТО г.Радужный и надпись: «Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области», напечатанная буквами золотистого цвета.

Ниже помещено в одну строку «Благодарность», напечатанная буквами красного цвета. Ниже располагаются строки для текста о награждении, расположенные на фоне стелы с символикой г.Радужного. Внизу листа с левой стороны в две строки помещены слова: «Председатель Совета народных депутатов», с правой стороны листа на уровне строки располагается подпись и расшифровка подписи.

Оборотная сторона листа белого цвета без изображений и надписей.

Учредитель - администрация
ЗАТО г. Радужный Владимирской
области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор -
А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №5 (1484) от 28.01.2021 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@nppmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственности за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: Е.Бобовой.

Отпечатано 28.01.2021 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодирова, 3.

Подпись в печать: 27.01. 2021 г., в 14.00.

Заказ 44005. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

**АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2021

№ 72

**ОБ ИТОГАХ ПОДГОТОВКИ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЕ И ЗАЩИТЕ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ В 2020 ГОДУ И ЗАДАЧАХ НА 2021 ГОД**

В целях дальнейшего совершенствования и комплексного решения задач по организации подготовки всех категорий населения в области безопасности жизнедеятельности, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», требованиями постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.01.2020 № 78 «Об итогах подготовки населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в 2019 году и задачах на 2020 год» проводилась подготовка всех категорий населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее - подготовка населения).

В 2020 году цели и задачи подготовки населения в условиях сложной эпидемиологической ситуации по гриппу, ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, выполнены с требуемым качеством, в полном объеме и установленные сроки. Наиболее качественно работа по подготовке населения была организована в управлении образования администрации ЗАТО

г. Радужный Владимирской области.
Периодичность обучения руководителей и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ), должностных лиц и работников ГО и ЧС организаций, а также работников, уполномоченных на решение задач в области ГО и ЧС, в отчетном году соблюдалась.

Курсовое обучение работающего населения в 2020 году проводилось на предприятиях, в организациях и учреждениях по программе курсового обучения работающего населения в области безопасности жизнедеятельности в объеме 16 часов. Для проведения занятий использовалась учебно-материальная база (далее - УМБ) организаций. В большинстве организаций УМБ находится в удовлетворительном состоянии.

Одной из форм обучения неработающего населения является доведение правил поведения в различных ЧС путем распространение листовок, памяток, размещение плакатов.

С целью активизации пропагандистской работы среди населения города были разработаны, напечатаны и распространены в учреждениях, организациях и предприятиях памятки и листовки по действиям населения в различных ЧС; периодические через средства массовой информации размещались статьи по действиям в различных ЧС.

Обучение учащихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях среднего образования проводилось по программе уроков «Основы безопасности жизнедеятельности», на которых рассказывались правила безопасного поведения в ЧС дома, в школе, на улице и на природе, прививались навыки в распознавании и оценке опасностей.

Учения и тренировки в 2020 году проводились в соответствии с планом основных мероприятий, отрабатывались вопросы своевременной ликвидации последствий ЧС.

Руководящим составом предприятий, организаций и учреждений по результатам учений были уточнены расчеты сил и средств, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС, уточнена схема организации связи и взаимодействия формирований.

В ходе штабной тренировки по гражданской обороне с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями по теме «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне на территории Российской Федерации» 2 октября 2020 года в ЗАТО г.Радужный Владимирской области были развернуты объекты ГО:

- сборный эвакуационный пункт;
- пост РХБ наблюдения;
- подвижный пункт продовольственного снабжения
- подвижный пункт вещевого снабжения
- станция специальной обработки техники
- санитарно-обмывочный пункт
- подвижный пункт питания
- пункт временного размещения

Все объекты ГО готовы к выполнению задач в области ГО и ЧС.

Вместе с тем, в ряде организаций имеются недостатки в организации и осуществлении подготовки населения, а именно:

- обучение населения, не занятого в сферах производства и обслуживания, остается одним из самых проблемных направлений в системе подготовки по ГО и защите от ЧС;
- не всегда должным образом ведется документация по обучению работников организаций (расписание и журналы занятий);
- учебно-методические базы гражданской защиты организаций совершенствуется медленно, что не в полной мере обеспечивает качественное проведение занятий.

Руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В 2021 году главной задачей по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций считать повышение эффективности обучения способам защиты от опасностей, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и военного характера.

Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- 1.1. Совершенствовать систему курсового обучения работников организаций по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций с применением современных методик и средств обучения.
- 1.2. Разработать порядок по организации и проведению инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
- 1.3. Подготовку осуществлять в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 1.4. В подготовке рационально сочетать теоретические и практические занятия по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - 2.1. Обеспечить выполнение плана комплектования слушателями ГБОУ ДО ВО «УМЦ по ГОЧС Владимирской области» в 2021 году.
 - 2.2. Разработать и представить в Главное управление МЧС России по Владимирской области «Комплексный план мероприятий по подготовке неработающего населения в области гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2021 год» до 25 февраля 2021 года.
 - 2.3. Продолжить работу по дооборудованию учебно-консультационного пункта МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области наглядными пособиями, техническими средствами обучения, учебно-методической литературой.
 - 2.4. Совершенствовать информационно-пропагандистскую работу в области гражданской защиты, повышать оперативность доведения до населения информации об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и принимаемых мерах по обеспечению безопасности граждан.
 - 2.5. В августе 2021 года провести смотр-конкурс на лучшую учебно-методическую базу гражданской защиты организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, независимо от их формы собственности и ведомственной принадлежности
 3. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - 3.1. Организовать проведение муниципального конкурса «Лучший учитель года» по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности» до 30 ноября 2021 года.
 - 3.2. Организовать проведение муниципального конкурса школьных команд «Школа безопасности», обеспечить участие команды победителей в областных соревнованиях.
 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН