



ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.09.2022

№ 1147

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 26.04.2021 № 508 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЗНАЧЕНИЙ ОБЩИХ ПАРАМЕТРОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЛЯ РАСЧЕТА НОРМАТИВНОЙ СТОИМОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях функционирования системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением администрации Владимирской области от 09.04.2020 г. № 270-р «О внесении персонализированного финансирования дополнительного образования детей на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.04.2021 № 508 «Об утверждении значений общих параметров, используемых для расчета нормативной стоимости образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив «Общие параметры, используемые для расчета нормативной стоимости образовательной услуги» в новой редакции согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2022 г.

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.09.2022 № 1147

ОБЩИЕ ПАРАМЕТРЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ДЛЯ РАСЧЕТА НОРМАТИВНОЙ СТОИМОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

№ п/п	Наименование параметра в соответствии с Правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей во Владимирской области	Буквенное обозначение параметра в формуле определения нормативной стоимости образовательной услуги	Размерность параметра	Значение параметра	
				городская местность	сельская местность
1	Базовая потребность в приобретении услуг, необходимых для обеспечения организации реализации дополнительных общеобразовательных программ (в том числе, услуги по содержанию объектов недвижимого и особо ценного движимого имущества, включая проведение текущего ремонта и мероприятий по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, противопожарной безопасности, охранной сигнализации, коммунальные услуги, услуги связи)	U _{баз}	ру рублей/ (кабинет*неделя)	4383,50	-
2	Средние расходы на обеспечение повышения квалификации одного педагогического работника (включая оплату услуг, повышения квалификации, проезд и организацию проживания педагогических работников)	O _{баз}	рублей	7580	-
3	Средние расходы на обеспечение допуска к работе одного педагогического работника (включая приобретение услуг медицинского осмотра, курсы по охране труда, иное обучение)	MD _{баз}	рублей	5250	-
4	Средняя прогнозируемая заработная плата педагогов организаций дополнительного образования в муниципальном районе (городском округе) на период, определяемый учебным годом, на который устанавливается нормативная стоимость образовательной услуги.	ЗП _р	рублей/месяц	35857,60	-
5	Коэффициент привлечения дополнительных педагогических работников (педагоги-психологи, методисты, социальные педагоги и пр.) для сопровождения реализации части образовательной программы	U _{пр}	ед.	1,26	-
6	Коэффициент, учитывающий потребность в привлечении работников, которые не принимают непосредственного участия в реализации образовательной программы (административно-управленческий, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал)	U _{пр}	ед.	0,52	-
7	Коэффициент отчислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды	K _н	ед.	1,302	-
8	Коэффициент, учитывающий сохранение заработной платы и для работников, пребывающих в срочном отпуске, а также проходящий очередное повышение квалификации	K _{отп}	ед.	1,15	-
9	Расчетное время полезного использования одного кабинета в неделю при реализации образовательных программ	b	часов/неделя	14	-
10	Коэффициент, учитывающий сложившуюся в системе дополнительного образования практику трудоустройства более чем на одну ставку	K _{ст}	ставок на физ.лицо	1,34	-
11	Совокупная продолжительность образовательной программы в часах в рамках часов учебного плана, определяемая по формуле: $(a=a^{гм}+a^{зожм}-a^{ббаз}+a^{пм}+a^{пн})$	a	часов/год	72	-
12	Средняя наполняемость группы при реализации образовательной программы, определяемая по формуле $m_{гр}=1/2 (m_{гр}^{мин}+m_{гр}^{макс})$	m _{гр}	чел. в группе	12,5	-
13	Минимальная наполняемость группы при реализации образовательной программы;	m _{гр} ^{мин}	чел. в группе	10	-
14	Максимальная наполняемость группы при реализации образовательной программы;	m _{гр} ^{макс}	чел. в группе	15	-
15	Базовая стоимость восполнения комплекта средств обучения (включая основные средства и материальные запасы), используемых для реализации образовательной программы определенная в расчете на одну неделю использования в группах для программ различной направленности, определяемая в зависимости от направленности (вида деятельности) образовательной программы, в том числе:	S _{баз}	рублей/ (комплкт*неделя)	3095,00	-
	для программ технической направленности (вид деятельности - робототехника)			3095,00	-
	для программ технической направленности (иные виды деятельности)			3095,00	-
	для программ естественнонаучной направленности			3095,00	-
	для программ физкультурно-спортивной направленности			3095,00	-
	для программ художественной направленности			3095,00	-
	для программ туристско-краеведческой направленности	3095,00	-		
	для программ социально-гуманитарной направленности	3095,00	-		

Примечание: представленные параметры, используемые для расчета нормативной стоимости образовательной услуги, определены на основе первичных данных по средним расходам организаций дополнительного образования детей (только отрасли «Образование») на реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2022

№ 1156

О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2022-2023 ГОДА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ КАДЕТСКОЙ ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТ «КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМЕНИ ДМИТРИЯ МИХАЙЛОВИЧА ПОЖАРСКОГО», ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЛАДИМИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с установившейся низкой температурой наружного воздуха, что привело к снижению температуры внутреннего воздуха ниже санитарных норм в помещениях образовательных организаций, государственного бюджетного учреждения здравоохранения Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области и необходимостью создания комфортного микроклимата во внутренних помещениях в соответствии с требованиями ГОСТ 30494-2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях», руководствуясь, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Произвести запуск системы отопления с « 19 » сентября 2022 г. в:
 - муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад/сад №3;
 - муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №5;
 - муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №6;
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №1;
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа №2;
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей центр внешкольной работы «Лад»;
 - муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств»;
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школы.
- Руководителям образовательных организаций указанных в пункте 1 настоящего постановления организовать работу по запуску системы отопления в данных организациях.
- Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области, государственному казенному общеобразовательному учреждению Владимирской области кадетской школе-интернат «Кадетский корпус имени Дмитрия Михайловича Пожарского», государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Владимирской области «Владимирский технологический колледж» произвести запуск системы отопления с « 19 » сентября 2022 г.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2022

№ 1169

О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2022-2023 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить начало отопительного периода 2022 - 2023 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области для объектов социальной сферы и жилищного фонда с 22 сентября 2022 года.
- Утвердить План мероприятий по запуску систем теплоснабжения города к отопительному сезону 2022 - 2023 года согласно приложению.
- Рекомендовать теплоснабжающей организации, управляющим организациям, товариществам собственников жилья подану теплоносителя в жилые дома, административные здания и объекты соцкультбыта производить согласно утвержденного настоящего постановлением плана мероприятий по запуску систем теплоснабжения города к отопительному сезону 2022-2023 года.
- Некоммерческому партнерству «Муниципальное городское кабельное телевидение ЗАТО г. Радужный» через средства массовой информации оповестить население ЗАТО г. Радужный о начале отопительного периода.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от « 16 » _____ 09 _____ 2022 г. № 1169

План мероприятий по запуску систем теплоснабжения ЗАТО г. Радужный Владимирской области к отопительному сезону 2022-2023г

№№	Наименование участков теплосети и потребителей	Сроки выполнения	Очередность	Ответственный исполнитель
1.	Снятие рассечек в элеваторных узлах в подвалах жилых домов, объектов соцкультбыта, при этом домовые задвижки должны быть закрыты.	До начала отопительного сезона		МУП «ЖХ», ТСЖ «Комфорт», организации
2.	Заполнение теплосети сетевой водой. При заполнении теплосети все ответвления на жилые дома по каждой ветке должны быть открыты. Заполнение теплосети производится через подмеси элеваторных узлов в подвалах жилых домов. Все задвижки в тепловых камерах и подвалах на стороне организации должны быть закрыты.	До начала отопительного сезона		ЗАО «Радугаэнерго»
3.	Запуск системы отопления:			
3.1.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30 до общежития №3: - дом №4 9 квартал (общ.№1) - дом №6/1, 6/2 9 квартал (общ. №2) - дом №8 9 квартал (общ. №3) - поликлиника - КНС-49 (при наличии паспорта готовности к зиме) - ЦТП-1		1-ый день	ЗАО «Радугаэнерго» МУП «ЖХ» МУП «ЖХ» МУП «ЖХ» Организация МУП «ВКТС» ЗАО «Радугаэнерго»
3.2.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30* до д/к №№3 1 кв-ла: - ж.д. №№ 3,4 - ж.д. №№5,6,10 - ж.д. №№11,12,12а - аптека (при наличии паспорта готовности к зиме)		1-ый день	ЗАО «Радугаэнерго» МУП «ЖХ» МУП «ЖХ» МУП «ЖХ» Организация
3.3.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30* до ж.д. №28 1 кв-ла: - ж.д. №№ 2,1,8,7,9		1-ый день	ЗАО «Радугаэнерго» МУП «ЖХ»

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

- ж.д. №№ 37,35,34			МУП «ЖКХ»
- ж.д.№36			МУП «ЖКХ»
- ж.д.№33,32,31,30,29,28			МУП «ЖКХ»
- м-ны "Магнит" и "Былина" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.4. Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-32 до ОАО ГУС 1 квартала:	1-й день		ЗАО «Радугаэнерго»
- ж.д. №№13,14,15			МУП «ЖКХ»
- ОАО «ГУС» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.5. Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-32* до ж.д. №27 1 кв-ла:	1-й день		ЗАО «Радугаэнерго»
- ж.д.№№16,17			МУП «ЖКХ»
- ж.д.№19			МУП «ЖКХ»
- ж.д. №18,20,21,24,25,23,26,27			МУП «ЖКХ»
- м-ны "Хозтовары"и «ВладАлко» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- ООО «Магазин №6» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- КБО (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- Торговый центр (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- ООО «Продукты» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-н «Магнит» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-н «Дикси», аптека «Фармакелл», Фотоник, здание НПП «Экотех», м-н «Юпитер»			Организация
3.6. Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-3-2 до ж.д. №19 3 кв-ла:	1-й день		ЗАО «Радугаэнерго»
- ж.д. № 1, 25			МУП «ЖКХ»
- ж.д. №№23,4,ЖЭУ №3,35А,2			МУП «ЖКХ»
- ж.д.№3			МУП «ЖКХ»
- ж.д. №№6,5,7,26,20			МУП «ЖКХ»
- ж.д.№№ 27,29,28			МУП «ЖКХ»
- ж.д. №№21,19, 22			МУП «ЖКХ»
- м-н "Каскад" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-ны "Гермес", "Пятерочка" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-н "Сказка", «Владимирский стандарт»(при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-н "Магнит" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.7. Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-3-11 до ж.д. №16 3 кв-ла:	1-й день		ЗАО «Радугаэнерго»
- ж.д. №№9,8			МУП «ЖКХ»
- ж.д. 10 (при наличии паспорта готовности к зиме)			ТСЖ «Комфорт»
- ж.д.№35			МУП «ЖКХ»
- ж.д.№№11,34,12,13			МУП «ЖКХ»
- ж.д. №33 (при наличии паспорта готовности к зиме)			ТСН «Наш дом»
- ж.д.№№17а,17,14,16,15,18			МУП «ЖКХ»
- ЦТП-3			Организация
- лыжная база (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-н "Сатурн" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- м-н "Виктория" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.8. Наладка циркуляции теплоносителя на ОССГ	2-й день		ЗАО «Радугаэнерго»
- городская баня (при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ЖКХ»
- МинБанк (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- ФГУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- ГСК (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- МУП «ЖКХ» (при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ЖКХ»
- МУП АТП (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- ОССГ (при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ВКС»
- МБУК ЦДМ (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- Администрация (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
-МБУК «МСДЦ» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
- Автошкола, ООО ПКП «Золотые ворота», Торговый центр «Дельфин», Мальй храм, кафе «Натали» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
Мойка и шиномонтаж (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.9. Объекты квартала 17 (при наличии паспорта готовности к зиме)	3-й день		Организация

Примечание: При включении системы теплоснабжения необходимо следить, чтобы значение давления в обратном трубопроводе было выше значения статистического давления на 0,5кгс/см2, но не более допустимого для систем теплоснабжения (кгс/см2)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.09.2022г.

№ 1161

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«ИНФОРМАТИЗАЦИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения доступности граждан и органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области к информационным ресурсам на основе информационных и телекоммуникационных технологий, а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Информатизация на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 15.07.2022г. №927, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

- Внести в муниципальную программу «Информатизация на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 15.07.2021г. №927, следующие изменения:
 - Таблицу «Мероприятия муниципальной программы» изложить в редакции, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА**А.В.КОЛГАШКИН**

Приложение №1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от «15» сентября 2022 г. №1161											
Мероприятия муниципальной программы											
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)		
				Субвенции	Собственных доходов:					КМУИ	СНД
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы					
				Всего	в том числе						
					из федерального бюджета	из областного бюджета					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Повышение качества жизни граждан на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий;											
Повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления;											
Повышение эффективности муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий, соблюдение требований по защите информации											
Задача 1: Обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;											
1	Обеспечение функционирования информационных систем (ИС)										
		2017	-								
		2018	-								
		2019	-								
		2020	-								
		2021	-								
		2022	-								
		2023	-								
		2024	-								

2	Развитие и обеспечение функционирования муниципального сегмента СМЭВ	2017	94,45352						94,45352		Администрация	Создание условий для информационного взаимодействия с государственными и муниципальными информационными системами при предоставлении государственных и муниципальных услуг		
		2018	94,45352						94,45352					
		2019	96,05480						96,05480					
		2020	96,05480						96,05480					
		2021	96,05480						96,05480					
		2022	97,00000						97,00000					
		2023	-						-					
2024	97,00000						97,00000							
3	Организация взаимодействия с государственной информационной системой государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП)	2017	84,00000						84,00000		Администрация	Размещение и получение информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг		
		2018	108,00000						108,00000					
		2019	-						-					
		2020	-						-					
		2021	-						-					
		2022	-						-					
		2023	-						-					
2024	-						-							
ИТОГО по ЗАДАЧЕ 1:		2017	178,45352	-	-	-	-	-	178,45352					
		2018	202,45352	-	-	-	-	-	202,45352					
		2019	96,05480	-	-	-	-	-	96,05480					
		2020	96,05480	-	-	-	-	-	96,05480					
		2021	96,05480	-	-	-	-	-	96,05480					
		2022	97,00000	-	-	-	-	-	97,00000					
		2023	-	-	-	-	-	-	-					
		2024	97,00000	-	-	-	-	-	97,00000					
Задача 2: Предоставление гражданам и организациям информации о деятельности органов местного самоуправления с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.														
4	Развитие и техническая поддержка официального сайта органов местного самоуправления	2017	85,80000						85,80000		Администрация	Обеспечение открытости и 100% доступности официального сайта органов местного самоуправления		
4.1	Администрирование официального сайта муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2018	85,80000						85,80000					
		2019	96,00000						96,00000					
		2020	96,00000						96,00000					
		2021	96,00000						96,00000					
		2022	96,00000						96,00000					
		2023	50,00000						50,00000					
		2024	50,00000						50,00000					
4.2	Наполнение информацией официального сайта муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	99,60000						99,60000					
		2018	99,60000						99,60000					
		2019	300,00000						300,00000					
		2020	497,30000						497,30000					
		2021	423,78500						423,78500					
		2022	498,00000						498,00000					
		2023	74,50000						74,50000					
2024	74,50000						74,50000							
ИТОГО по ЗАДАЧЕ 2:		2017	185,40000	-	-	-	-	-	185,40000					
		2018	185,40000	-	-	-	-	-	185,40000					
		2019	396,00000	-	-	-	-	-	396,00000					
		2020	593,30000	-	-	-	-	-	593,30000					
		2021	519,78500	-	-	-	-	-	519,78500					
		2022	594,00000	-	-	-	-	-	594,00000					
		2023	124,50000	-	-	-	-	-	124,50000					
		2024	124,50000	-	-	-	-	-	124,50000					
Задача 3: Развитие технической и технологической основы становления информационного общества														
5	Приобретение и сопровождение лицензионного общесистемного и прикладного программного обеспечения	2017	137,65560						137,65560		Администрация	Повышение эффективности использования средств вычислительной техники и функционирования муниципальных информационных систем за счёт лицензионной чистоты общесистемного и прикладного программного обеспечения.		
5.1	Покупка, продление и сопровождение программного обеспечения	2018	90,71300						90,71300					
		2019	98,35000						98,35000					
		2020	125,54500						125,54500					
		2021	182,41300						182,41300					
		2022	172,40000						172,40000					
		2023	160,40000						160,40000					
		2024	160,40000						160,40000					
5.2	Приобретение средств антивирусной защиты	2017	48,60000						48,60000		КМУИ			
		2018	129,20000						129,20000					
		2019	74,20000						74,20000					
		2020	28,20000						28,20000					
		2021	50,73200						50,73200					
		2022	46,85000						46,85000					
		2023	24,35000						24,35000					
		2024	24,35000						24,35000					
				2017	57,39900						57,39900		Финансовое управление	
				2018	61,52400						61,52400			
				2019	90,46400						90,46400			
				2020	173,09340						173,09340			
				2021	177,72400						177,72400			
				2022	209,22000						209,22000			
2023	123,22000								123,22000					
2024	123,22000						123,22000							
		2017	11,69000						11,69000		СНД			
		2018	4,40000						4,40000					
		2019	16,50000						16,50000					
		2020	9,35000						9,35000					
		2021	7,60000						7,60000					
		2022	63,60000						63,60000					
		2023	-						-					
		2024	-						-					
				2017	27,39500						27,39500		Администрация	
				2018	27,39500						27,39500			
				2019	29,84500						29,84500			
				2020	29,84500						29,84500			
				2021	34,32000						34,32000			
				2022	35,00000						35,00000			
2023	35,00000								35,00000					
2024	35,00000								35,00000					
				2017	7,45000						7,45000		КМУИ	
				2018	7,45000						7,45000			
				2019	7,45000						7,45000			
				2020	7,45000						7,45000			
				2021	41,18800						41,18800			
				2022	7,80000						7,80000			
		2023	7,80000						7,80000					
2024	7,80000						7,80000							
		2017	15,08000											

(НАЧАЛО НА СТР.2)

6.1	Обновление и содержание средств вычислительной, периферийной техники и средств связи	2017	73,80500				73,80500	Администрация	100% обеспечение рабочих мест современной вычислительной и периферийной техникой.
		2018	163,33848				163,33848		
		2019	102,30000				102,30000		
		2020	151,94920				151,94920		
		2021	102,59000				102,59000		
		2022	116,00000				116,00000		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
		2017	16,27000				16,27000	КУМИ	
		2018	-				-		
		2019	8,26000				8,26000		
		2020	36,05000				36,05000		
		2021	12,01645				12,01645		
		2022	-				-		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
		2017	45,94000				45,94000	Финансовое управление	
		2018	49,36000				49,36000		
		2019	54,32900				54,32900		
		2020	35,06000				35,06000		
		2021	134,02900				134,02900		
		2022	78,51000				78,51000		
		2023	36,79000				36,79000		
		2024	36,59000				36,59000		
2017	38,80000				38,80000	СНД			
2018	29,43810				29,43810				
2019	36,32000				36,32000				
2020	19,41000				19,41000				
2021	30,29053				30,29053				
2022	25,80000				25,80000				
2023	-				-				
2024	-				-				
6.2	Приобретение средств вычислительной, периферийной техники и средств связи	2017	90,95000				90,95000	Администрация	
		2018	66,45000				66,45000		
		2019	393,11000				393,11000		
		2020	139,74580				139,74580		
		2021	84,49000				84,49000		
		2022	-				-		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
		2017	77,68000				77,68000	КУМИ	
		2018	73,35000				73,35000		
		2019	148,49000				148,49000		
		2020	17,53000				17,53000		
		2021	56,30000				56,30000		
		2022	27,50000				27,50000		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
		2017	90,90500				90,90500	Финансовое управление	
		2018	52,25000				52,25000		
		2019	59,87000				59,87000		
		2020	-				-		
		2021	-				-		
		2022	-				-		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
2017	134,11000				134,11000	СНД			
2018	-				-				
2019	-				-				
2020	26,26000				26,26000				
2021	-				-				
2022	-				-				
2023	-				-				
2024	-				-				
ИТОГО по п.6:		2017	568,46000	-	-	-	568,46000		
		2018	434,18658	-	-	-	434,18658		
		2019	802,67900	-	-	-	802,67900		
		2020	426,00500	-	-	-	426,00500		
		2021	419,71598	-	-	-	419,71598		
		2022	247,81000	-	-	-	247,81000		
		2023	36,79000	-	-	-	36,79000		
		2024	36,59000	-	-	-	36,59000		
7	Обеспечение справочно-правовой поддержки органов местного самоуправления	2017	239,99412				239,99412	Администрация	Обеспечение функционирования и 100% доступности пользователям информационно-справочных правовых систем
		2018	240,00000				240,00000		
		2019	242,35200				242,35200		
		2020	237,45600				237,45600		
		2021	242,28000				242,28000		
		2022	244,80000				244,80000		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
		2017	133,22000				133,22000	СНД	
		2018	-				-		
		2019	-				-		
		2020	26,26000				26,26000		
8	Обеспечение средствами связи городских служб и служб администрации	2017	226,51776				226,51776	Администрация	Бесперебойное обеспечение средствами связи структурных подразделений администрации для эффективного управления
		2018	232,75400				232,75400		
		2019	234,24680				234,24680		
		2020	231,11920				231,11920		
		2021	244,34669				244,34669		
		2022	247,20000				247,20000		
		2023	85,15000				85,15000		
		2024	247,20000				247,20000		
		2017	27,91120				27,91120	КУМИ	
		2018	25,94800				25,94800		
		2019	27,92000				27,92000		
		2020	27,20000				27,20000		
		2021	27,36592				27,36592		
		2022	33,00000				33,00000		
		2023	33,00000				33,00000		
		2024	33,00000				33,00000		
		2017	30,22800				30,22800	Финансовое управление	
		2018	33,00000				33,00000		
		2019	32,00000				32,00000		
		2020	31,00000				31,00000		
		2021	28,31000				28,31000		
		2022	39,70000				39,70000		
		2023	29,68000				29,68000		
		2024	29,68000				29,68000		
2017	5,10640				5,10640	СНД			
2018	5,50830				5,50830				
2019	5,57600				5,57600				
2020	5,57600				5,57600				
2021	4,80547				4,80547				
2022	5,70000				5,70000				
2023	0,90000				0,90000				
2024	0,90000				0,90000				
ИТОГО по п.8:		2017	289,76336	-	-	-	289,76336		
		2018	297,21030	-	-	-	297,21030		
		2019	299,74280	-	-	-	299,74280		
		2020	294,89520	-	-	-	294,89520		
		2021	304,82808	-	-	-	304,82808		
		2022	325,60000	-	-	-	325,60000		
		2023	148,73000	-	-	-	148,73000		
		2024	310,78000	-	-	-	310,78000		

9	Обеспечение доступа органов местного самоуправления к сети Интернет	2017	104,19400				104,19400	Администрация	Обеспечение 100% доступа органов местного самоуправления к сети Интернет
		2018	105,84600				105,84600		
		2019	107,64000				107,64000		
		2020	107,64000				107,64000		
		2021	111,26400				111,26400		
		2022	107,70000				107,70000		
		2023	107,70000				107,70000		
		2024	107,70000				107,70000		
		2017	23,78880				23,78880	КУМИ	
		2018	31,15200				31,15200		
		2019	31,68000				31,68000		
		2020	31,68000				31,68000		
		2021	31,68000				31,68000		
		2022	34,85000				34,85000		
		2023	34,85000				34,85000		
		2024	34,85000				34,85000		
		2017	24,07200				24,07200	Финансовое управление	
		2018	31,15200				31,15200		
		2019	31,68000				31,68000		
		2020	31,68000				31,68000		
		2021	31,68000				31,68000		
		2022	36,70000				36,70000		
		2023	36,70000				36,70000		
		2024	36,70000				36,70000		
2017	56,07360				56,07360	СНД			
2018	56,07360				56,07360				
2019	57,02400				57,02400				
2020	57,02400				57,02400				
2021	57,02400				57,02400				
2022	57,10000				57,10000				
2023	57,10000				57,10000				
2024	57,10000				57,10000				
ИТОГО по п.9:		2017	208,12840	-	-	-	208,12840		
		2018	224,22360	-	-	-	224,22360		
		2019	228,02400	-	-	-	228,02400		
		2020	228,02400	-	-	-	228,02400		
		2021	231,64800	-	-	-	231,64800		
		2022	236,35000	-	-	-	236,35000		
		2023	236,35000	-	-	-	236,35000		
		2024	236,35000	-	-	-	236,35000		
ИТОГО по ЗАДАЧЕ 3:		2017	1 613,59548	-	-	-	1 613,59548		
		2018	1 533,27148	-	-	-	1 533,27148		
		2019	1 901,13680	-	-	-	1 901,13680		
		2020	1 569,11360	-	-	-	1 569,11360		
		2021	1 701,29906	-	-	-	1 701,29906		
		2022	1 600,13000	-	-	-	1 600,13000		
		2023	783,34000	-	-	-	783,34000		
		2024	1 078,41000	-	-	-	1 078,41000		
Задача 4: Предупреждение угроз, возникающих в информационном обществе									
10	Приобретение оборудования и программного обеспечения для обеспечения информационной безопасности, аттестации информационных систем и автоматизированных рабочих мест	2017	34,43500				34,43500	Администрация	Комплексная защита информационных систем, выполнение требований законодательства по защите персональных данных и конфиденциальной информации
		2018	79,15000				79,15000		
		2019	15,68500				15,68500		
		2020	29,29500				29,29500		
		2021	30,17700				30,17700		
		2022	41,00000				41,00000		
		2023	41,00000				41,00000		
		2024	41,00000				41,00000		
		2017	119,50000				119,50000	Администрация	
		2018	51,00000				51,00000		
		2019	161,65000				161,65000		
		2020	72,00000				72,00000		
		2021	37,00000				37,00000		
		2022	-				-		
		2023	-				-		
		2024	-				-		
ИТОГО по ЗАДАЧЕ 4:		2017	153,93500	-	-	-	153,93500		
		2018	130,15000	-	-	-	130,15000		
		2019	177,33500	-	-	-	177,33500		
		2020	101,29500	-	-	-	101,29500		
		2021	67,17700	-	-	-	67,17700		
		2022	41,00000	-	-	-	41,00000		
		2023	41,00000	-	-	-	41,00000		
		2024	41,00000	-	-	-	41,00000		
ИТОГО по программе:		2017	2						

Перечень муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного только для предоставления во владение и пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (местоположение) объекта	Вид объекта недвижимости; тип движимого имущества	Наименование объекта учета	Сведения о недвижимом имуществе				Сведения о движимом имуществе				Сведения о правообладателях и о правах третьих лиц на имущество												
				Основная характеристика объекта недвижимости	Кадастровый номер	Техническое состояние объекта недвижимости	Категория земель	Вид разрешенного использования	Сведения о государственном регистрационном знаке (при наличии)	Сведения о государственном регистрационном знаке (при наличии)	Сведения о государственном регистрационном знаке (при наличии)	Сведения о государственном регистрационном знаке (при наличии)	Для договоров аренды и безвозмездного пользования	Наименование правообладателя	Наличие ограниченного права на имущество	ИНН правообладателя	Контактный номер телефона	Адрес электронной почты						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
1	Владимирская область, г. Радужный, 9 квартал, д. 6/3	помещение	нежилые помещения №№ 10-20 в здании общежития № 2 (корпус 3 - центральное крыло)	площадь	113,4	кв. м	33:23:000112:252	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для обслуживания многоквартирного жилого дома (общежитие №2)	-	-	-	-	да	12/15/2024	МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	право оперативного управления	3308002077	84925431904	kumiraduga@yandex.ru		
2	Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 29	помещение	нежилые помещения 1.29.70	площадь	46,5	кв. м	33:23:000109:2348	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для обслуживания многоквартирного жилого дома №29 квартала 1	-	-	-	-	да	8/17/2025	МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	право оперативного управления	3308002077	84925431904	kumiraduga@yandex.ru		
3	Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 45А	здание	здание комбината бытового обслуживания	площадь	376,7	кв. м	33:23:000109:3931	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для обслуживания здания комбината бытового обслуживания	-	-	-	-	да	12/31/2022	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства ЗАТО г. Радужный Владимирской области	собственность	3308003151	84925433611	mfr-raduga@yandex.ru		
4	Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал	земельный участок	земельный участок	площадь	6 571,0	кв. м	33:23:000101:462	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленного, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	-	-	-	-	да	3/10/2029	Муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области	нет	-	-	84925433794	kumiraduga@yandex.ru	
5	Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал	земельный участок	земельный участок	площадь	3 325,0	кв. м	33:23:000101:457	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленного, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	-	-	-	-	да	3/10/2029	Муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области	нет	-	-	84925433794	kumiraduga@yandex.ru	
6	Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал	земельный участок	земельный участок	площадь	3 646,0	кв. м	33:23:000101:464	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленного, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	-	-	-	-	да	5/5/2030	Муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области	нет	-	-	84925433794	kumiraduga@yandex.ru	
7	Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал	земельный участок	земельный участок	площадь	3 453,0	кв. м	33:23:000101:454	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленного, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	-	-	-	-	да	10/3/2031	Муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области	нет	-	-	84925433794	kumiraduga@yandex.ru	
8	Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал	земельный участок	земельный участок	площадь	2 802,0	кв. м	33:23:000101:455	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленного, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	-	-	-	-	нет	-	Муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области	нет	-	-	84925433794	kumiraduga@yandex.ru	
9	Владимирская область, г. Радужный, 3 квартал	земельный участок	земельный участок	площадь	1 500,0 кв. м 33:23:000111:1	кв. м	33:23:000111:1	кадастровый	пригодно к эксплуатации	земли населенных пунктов	для строительства автомайки	-	-	-	-	нет	-	Муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области	нет	-	-	-	84925433794	kumiraduga@yandex.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2022

№ 1203

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ НА ВЫПЛАТУ ДЕНЕЖНОГО ПООЩРЕНИЯ ЛУЧШИМ УЧИТЕЛЯМ В 2022 ГОДУ

В целях установления Порядка предоставления из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области гранта в форме субсидии на выплату денежного поощрения лучшим учителям в 2022 году, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации Владимирской области от 26.08.2022 № 588 «О распределении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на поддержку организаций в сфере образования в 2022 году», распоряжением Департамента образования Владимирской области от 06.06.2022 № 563 «Об утверждении победителей и лауреатов регионального конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области гранта в форме субсидии на выплату денежного поощрения лучшим учителям в 2022 году согласно приложению.
2. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить целевое расходование денежных средств, получаемых из областного бюджета в виде иного межбюджетного трансферта на грантовую поддержку организаций в сфере образования в 2022 году в соответствии с положениями утверждаемого Порядка.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.09.2022 г. № 1203

Порядок предоставления из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области гранта в форме субсидии на выплату денежного поощрения лучшим учителям в 2022 году

1. Общие положения о предоставлении гранта в форме субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области гранта в форме субсидии на выплату денежного поощрения лучшим учителям в 2022 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

1.2. Источником финансирования гранта в форме субсидии на выплату денежного поощрения лучшим учителям в 2022 году является иной межбюджетный трансферт, выделенный в 2022 году бюджету ЗАТО г. Радужный Владимирской области из областного бюджета согласно постановлению администрации Владимирской области от 26.08.2022 № 588 «О распределении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на поддержку организаций в сфере образования в 2022 году» в рамках мероприятий Государственной программы Владимирской области «Развитие образования», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 31.01.2019 г. № 48.

1.3. Грант в форме субсидии на выплату денежного поощрения лучшим учителям в 2022 году (далее – грант) предоставляется из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в рамках реализации мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о городском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период на реализацию указанных мероприятий.

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год и плановый период, выполняет управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – управление образования).

1.5. Получателем гранта является Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 им. И.С. Косминова открытого типа административно-территориального образования города Радужный Владимирской области (далее – МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный), сотрудником которого является лауреат областного конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году Сюзеева Светлана Юрьевна (распоряжение Департамента образования Владимирской области от 06.06.2022 № 563 «Об утверждении победителей и лауреатов регионального конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году»).

1.6. Средства гранта направляются на выплату денежного поощрения лауреату областного конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году Сюзеевой Светлане Юрьевне.

2. Условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии

2.1. Управление образования перечисляет денежные средства гранта на открытый в УФК по Владимирской области лицевой счет МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный в виде грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям на основании соглашения, заключенного между управлением образования и МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный (далее – соглашение), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о городском бюджете на 2022 год в следующем размере:

- 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей на выплату денежного поощрения лауреату областного конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году Сюзеевой Светлане Юрьевне в соответствии с правилами предоставления и методикой распределения иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на грантовую поддержку организаций в сфере образования, утвержденными постановлением администрации Владимирской области от 31.01.2019 г. № 48.

2.2. Соглашение заключается по форме, утвержденной финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в срок до 01.10.2022 г.

2.3. Перечисление гранта производится управлением образования в пределах сроков, указанных в соглашении.

2.4. Результатом предоставления гранта является количественный показатель – количество лауреатов областного конкурса на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2022 году, получивших денежное поощрение.

2.5. В случае уменьшения главному распорядителю средств городского бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, согласуются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям, соглашение о предоставлении гранта расторгается.

3. Предоставление отчетности получателем гранта в форме субсидии

3.1. МБОУ СОШ № 2 ЗАТО г. Радужный представляет управлению образования предусмотренные соглашением отчеты по формам и в сроки, утвержденные в соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта в форме субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта получателем осуществляется главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае установления в ходе проведения проверок органами, указанными в пункте 4.1 настоящего Порядка, фактов нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта или предоставления недостоверных сведений, грант подлежит возврату в городской бюджет в полном объеме.

Возврат средств гранта в городской бюджет производится получателем в течение 15 рабочих дней после получения соответствующего требования главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного органа муниципального финансового контроля.

4.3. В случае невыполнения требований главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного органа муниципального финансового контроля о возврате средств гранта, использованных не по целевому назначению, к получателю применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственности за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Е.Л. Бобровой.

Отпечатано 22.09.2022 г. с оригинал-макетов редакций информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодорова, 3.

Подпись в печать: 21.09. 2022 г., в 14.00.

Заказ 44167. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №67 (1639) от 22.09.2022 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.