



# ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ

**АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023

№ 1258

**О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТАМ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести общественные обсуждения по проектам муниципальных правовых актов, а именно:
  - Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2024 год.
  - Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
  - Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год по муниципальному жилищному контролю на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
  - Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2024 год.
  - Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному лесному контролю на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2024 год.
- Определить срок проведения общественных обсуждений с 01.10.2023 по 31.10.2023.
- Назначить ответственного за подготовку и организацию общественных обсуждений, начальника юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области Исаеву Татьяну Сергеевну и председателя КУМИ Лисецкого Сергея Владимировича.
- Проекты муниципальных правовых актов, указанные в пункте 1 настоящего постановления, разместить на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru) в разделе «Муниципальный контроль» 01.10.2023.
- Замечания на проект изменений направлять на электронную почту [radugn@avo.ru](mailto:radugn@avo.ru) или в письменной форме по адресу: 1 квартал, дом 55, г. Радужный, Владимирская область, 600910 с 01.10.2023 по 31.10.2023. По вопросам проекта можно обращаться по телефону 3-47-15, 3-49-43, 3-29-51.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2023

№ 1263

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ И ОЦЕНКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ ЛИЦ О ВКЛЮЧЕНИИ ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ И О ВКЛЮЧЕНИИ НАИБОЛЕЕ ПОСЕЩАЕМОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ТЕРРИТОРИИ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩИХ БЛАГОУСТРОЙСТВУ, В ПОДПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, с целью актуализации состава Комиссии по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащих благоустройству, в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Изложить Приложение № 4 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.10.2017 № 1543 «О реализации подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.09.2023 № 1263

Приложение № 4

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.10.2017 № 1543

### ОБЩЕСТВЕННАЯ КОМИССИЯ

по рассмотрению и оценке предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и о включении наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащих благоустройству, в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Председатель комиссии - Попов Вадим Анатольевич, заместитель главы администрации города по городскому хозяйству

Заместитель председателя комиссии - Олесиков Сергей Сергеевич, заместитель главы администрации города, руководитель аппарата

Секретарь комиссии - Прибылова Евгения Павловна, ведущий юрист-консультант МКУ «ГКМХ»

Члены комиссии:

Беляев Алексей Николаевич, директор МУП «ЖКХ»

Колубинский Сергей Львович, член общественного совета по жилищно-коммунальному хозяйству при Губернаторе Владимирской области

Куриленко Александр Владимирович, начальник МКУ «Дорожник»  
Луговенко Эльза Зикафовна, начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор

Митенин Олег Геннадьевич, председатель МКУ «ГКМХ»

Найдухов Сергей Андреевич, Председатель Совета народных депутатов

Парамонов Николай Константинович, заместитель председателя МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Савосюк Наталья Анатольевна, председатель Радужного городского отделения ВООО ВОИ

Симонова Татьяна Павловна, начальник отдела экономики

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2023

№ 1266

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ КВАРТИРЫ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: 3 КВАРТАЛ, Д. 11, КВ.65, Г. РАДУЖНЫЙ, ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

В соответствии со статьями 217, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2023-2025 годы, утвержденному решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.09.2022 № 14/89 (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.09.2023 № 1198 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 3 квартал, д. 11, кв. 65», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: 3 квартал, д. 11, кв. 65, г. Радужный, Владимирская область, согласно приложению.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить размещение информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет» [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru).

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2023 № 1266

Условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 3 квартал, д. 11, кв. 65

- В качестве предмета аукциона (лота) определить квартиру, находящуюся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

№ лота	Адрес квартиры	Кадастровый номер	Этаж	Кол-во комнат	Общая площадь, кв.м.	Жилая площадь, кв.м.
1.	Владимирская область, г. Радужный, 3 квартал, д. 11, кв. 65	33:23:000119:131	2	1	31,4	14,2

Указанная квартира расположена в многоквартирном жилом доме и предназначена для использования по назначению: жилое, для проживания граждан.

Квартира выставляется на аукцион в следующем состоянии:

- полы – паркет, линолеум;
- стены – обои;
- потолки – без отделки;
- оконные проемы – деревянные;
- двери: входная – металлическая; межкомнатная – деревянная;
- газовая плита – в наличии;
- сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз, мойка на кухне – в наличии;
- счетчики холодной и горячей воды - в наличии;
- отопительные приборы – в наличии;
- балкон – без остекления.

Требуется проведение капитального ремонта.

Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Собственник имущества - муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Продавец - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. 600910, Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 55, каб. 331, тел. 8-49254-3-29-51, 8-49254-3-19-04, e-mail: [kumiraduga@yandex.ru](mailto:kumiraduga@yandex.ru).

- Способ продажи муниципального имущества – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества. Оператор – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).
- Информационное сообщение о продаже квартиры, находящейся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru), на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru) в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу».

- Начальная цена продажи  
Начальная цена продажи квартиры установлена равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет 875 071 (восемьсот семьдесят пять тысяч семьдесят один) рубль 00 копеек. НДС не облагается.

- «Шаг» аукциона устанавливается в размере 1% начальной цены продажи квартиры и составляет 8 750,71 (восемь тысяч семьсот пятьдесят) рублей 71 копейка.
- Сроки, время приема заявок и проведения аукциона  
Заявки принимаются круглосуточно на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru). Время – московское.

Начало приема заявок на участие в электронном аукционе – 03.10.2023 с 10 час. 00 мин.  
Окончание приема заявок на участие в электронном аукционе – 30.10.2023 до 23 час. 00 мин.  
Рассмотрение заявок, документов претендентов и признание претендентов участниками аукциона осуществляется 03.11.2023.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 06.11.2023 в 10 час. 00 мин. на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru).  
Продавец может отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

- Информация о предыдущих торгах  
Торги по продаже данного муниципального имущества ранее не проводились.

- Условия участия в торгах  
Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением отдельных категорий лиц в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом ограничений на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, установленными Законом Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

Сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, гражданами Российской Федерации, работающими на территории ЗАТО г. Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Участие иных граждан и юридических лиц в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в размере 10% начальной цены муниципального имущества;
- в установленном порядке лично или через своего представителя подать заявку с приложением необходимых документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона.

- Порядок осуществления осмотра муниципального имущества  
Осмотр квартиры осуществляется в рабочие дни в период приема заявок (с 03.10.2023 по 30.10.2023) с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по предварительному согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Претензии победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, относительно технического состояния квартиры, инженерных коммуникаций, оборудования после заключения договора купли – продажи не могут быть предъявлены к Продавцу и Продавцом не принимаются.

- Порядок подачи заявок на участие в аукционе  
Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) в соответствии с ее Регламентом. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Подача заявки осуществляется из «личного кабинета» претендента. «Личный кабинет» является персональным рабочим разделом на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, представленной в Приложениях №№ 1, 2 к настоящим условиям, размещения ее электронного

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)



**( НАЧАЛО НА СТР. 1 )**

образ с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящих условиях, на сайте электронной торговой площадки www.goseftorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их опись (форма документа представлена в Приложении № 3 к настоящим условиям). Допустимый размер файла 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .rtf, .txt, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

Физическими лицами представляются:  
 - заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к настоящим условиям);  
 - документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов;  
 - оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности;  
 - опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

Юридическими лицами представляются:  
 - заявка на участие в аукционе (Приложение № 2 к настоящим условиям);  
 - заверенные копии учредительных документов;  
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (Приложение № 4 к настоящим условиям);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  
 - оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  
 - опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.  
 Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

11. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку  
 Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.  
 Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

12. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата  
 Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10% начальной цены продажи квартиры, что составляет 87 507 (восемьдесят семь тысяч пятьсот семь) рублей 10 копеек.

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации претендента открывает ему лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронных торгах претендент должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в торгах со своего расчетного счета на открытый у оператора электронной площадки лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах. Для перевода денежных средств на открытый лицевой счет претенденту необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе по продаже муниципального имущества.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на открытом лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронных торгах. В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронных торгах не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на открытом лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор электронной площадки в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.  
 Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты стоимости приобретаемого имущества и подлежит перечислению оператором электронной площадки в установленном порядке в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора купли-продажи сторонами.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

13. ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании». Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

14. Допуск на территорию города иногородних граждан осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы города по адресу: 600910, г.Радужный, 1 квартал, дом 55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, поданной не позднее десяти рабочих дней до дня въезда.

К заявлению прикладываются: копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, с отметкой о регистрации по месту жительства.

15. Определение участников аукциона  
 В указанный в информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками аукциона. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:  
 - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
 - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;  
 - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, открытый у оператора электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.  
 Настоящий перечень оснований отказа претендента на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**16. Порядок проведения электронного аукциона и определение победителей электронного аукциона**

Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.goseftorg.ru в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечиваются:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену квартиры.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

В случае, если заявку на участие в аукционе поддало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:  
 - не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;  
 - ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;  
 - в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора.  
 Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

17. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества  
 С победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона Продавцом - Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области заключается договор купли-продажи в форме электронного документа и на бумажном носителе.

18. Порядок оплаты стоимости приобретаемого имущества  
 Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по следующим реквизитам:  
 УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)  
 БИК 011708377, ОКТМО 17737000,  
 ИНН 3308000785, КПП 330801001,  
 Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир  
 Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020  
 КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

19. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него  
 Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

**20. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**

Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по продаже квартиры, в том числе с условиями договора купли-продажи на официальном сайте

Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhny-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу», на электронной площадке www.goseftorg.ru, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в удобное время по предварительному согласованию.

**21. Порядок разъяснений положений информационного сообщения о продаже муниципального имущества**

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Приложение № 1	
<b>ПРОДАВЦУ</b> Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**  
с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для физического лица, индивидуального предпринимателя)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

ФИО претендента \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан \_\_\_\_\_ г.  
 ИНН (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_  
 Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 ФИО представителя претендента \_\_\_\_\_  
 действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.  
 Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется. К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.  
 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).  
 \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2	
<b>ПРОДАВЦУ</b> Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**  
с открытой формой подачи предложений о цене имущества

(для юридического лица)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
 действующий на основании \_\_\_\_\_  
 Юридический адрес \_\_\_\_\_  
 Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_  
 действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.  
 Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись претендента (представителя претендента)  
 \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 м.п.

Приложение № 3	
<b>О П И С Ь</b> документов, представленных претендентом для участия в электронном аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества	

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Претендент (представитель претендента) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

подтверждает, что для участия в электронном аукционе по приватизации муниципального имущества представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Заявка на участие в аукционе	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (для физического лица)	
3.	Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента (при необходимости)	
4.	Заверенные копии учредительных документов	
5.	Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо)	
6.	Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица	
	Итого:	

Претендент: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_ (подпись претендента)

## ( НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение № 4

ПРОЕКТ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
купи-продажи квартиры

г. Радужный «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, действующий от имени муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2023-2025 годы, утвержденному решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 05.09.2022 № 14/89 (с изменениями), постановлениями администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 18.09.2023 № 1198 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 3 квартал, д.11, кв.65», от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении условий продажи квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 3 квартал, д.11, кв.65», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. На основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество муниципальной казны ЗАТО г.Радужный Владимирской области однокомнатную квартиру общей площадью 31,4 кв.м., жилой площадью 14,2 кв.м., расположенную на 2 этаже пятиэтажного панельного жилого дома по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 3 квартал, д.11, кв.65, кадастровый номер 33:23:000119:1313 (далее – «Квартира»).

Квартира находится в следующем состоянии:

- полы – паркет, линолеум;
- стены – обои;
- потолки – без отделки;
- оконные проемы – деревянные;
- двери: входная – металлическая; межкомнатная – деревянная;
- газовая плита – в наличии;
- сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз, мойка на кухне – в наличии;
- счетчики холодной и горячей воды – в наличии;
- отопительные приборы – в наличии;
- балкон – без остекления.

1.2. Квартира принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 28.06.2023 сделана запись регистрации № 33:23:000119:131-33/050/2023-1.

1.3. Продавец гарантирует, что Квартира свободна от прав третьих лиц, она никому не продана, не заложена, в споре, под арестом и запретом не состоит.

1.4. Согласно справке, выданной отделом по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в настоящее время в квартире, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, никто не зарегистрирован.

1.5. Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. До заключения настоящего Договора Квартира осмотрена «Покупателем», претензий к техническому состоянию не имеется.

1.7. ЗАТО г.Радужный Владимирской области является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

## 2. Цена, порядок и условия оплаты

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек. НДС не облагается.

2.2. Внесённый Покупателем задаток в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек засчитывается в счёт оплаты приобретаемой Квартиры и перечисляется в доходную часть бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

2.3. Покупателю надлежит произвести оплату стоимости Квартиры безналичным расчетом в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копеек. Указанные денежные средства вносятся Покупателем в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)

БИК 011708377, ОКТМО 17737000,

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир

Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020

КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

2.4. Стороны в течение 3-х рабочих дней со дня полной оплаты Покупателем приобретенной Квартиры подписывают акт сверки расчётов, который служит основанием для передачи Квартиры Покупателю по акту приема-передачи.

2.5. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Покупателя на Квартиру, производятся за счёт средств Покупателя.

## 3. Приём-передача Имущества

3.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять по акту приема-передачи Квартиру не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Покупателем приобретаемой Квартиры, произведённой в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.2. С даты подписания акта приема-передачи Покупатель принимает права владения и пользования Квартирой, в том числе обязанность по ее сохранности и содержанию.

3.3. Право собственности Покупателя на приобретаемую Квартиру возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на нее в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## 4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения Покупателем обязательств по оплате стоимости Квартиры в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения денежного обязательства, от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае неисполнения Продавцом обязательства по передаче Квартиры Продавец уплачивает Покупателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства по передаче Имущества, от цены Договора за каждый день просрочки передачи.

4.3. В случае, если Покупатель в нарушение условий Договора откажется принять Квартиру или оплатить ее в сроки, установленные настоящим Договором, Продавец вправе расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательством порядке.

4.4. В иных случаях нарушения Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Заключительные положения

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Договор заключается Сторонами в электронной форме и в форме бумажного документа.

## 1. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом

администрации

ЗАТО г.Радужный Владимирской области

1 квартал, дом 55, каб. 329, г.Радужный, Владимирская область,

600910,

Тел.: (49254) 3-29-51,

факс: (49254) 3-29-51

E-mail: kumiraduga@yandex.ru

ОГРН 1033303402131,

ИНН 3308000785, КПП 330801001

Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный (КУМИ

ЗАТО г. Радужный,

л/сч. 03283004720)

Р/с 03231643177370002800

ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской

области г.Владимир, БИК 011708377

к/с 40102810945370000020

(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
м.п.

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5

Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при наличии доли)

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) процентов. (цифрами) (прописью)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 6

Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при отсутствии доли)

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица отсутствует.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023

№ 1273

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.11.2018Г. №1646 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ СДЕЛОК С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**В связи с произошедшими кадровыми изменениями, руководствуясь Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,**

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области 14.11.2018 № 1646 «О создании комиссии по согласованию сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 29.09.2023 № 1273

«Приложение №2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 14.11.2018г. № 1646»

СОСТАВ

Комиссии по согласованию сделок с недвижимым имуществом,  
расположенным на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии:

Колгашкин Андрей Валерьевич – глава города

Заместитель председателя комиссии:

Попов Вадим Анатольевич - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству

Секретарь комиссии:

Панфилова Наталья Владимировна – ведущий специалист по режиму отдела по режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ»

Члены комиссии:

Антонова Наталья Шамильевна – начальник отдела по режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ»

Горшкова Ольга Михайловна – заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации

Исаева Татьяна Сергеевна – начальник юридического отдела администрации

Лисецкий Сергей Владимирович – председатель КУМИ

Митенин Олег Геннадьевич – председатель МКУ «ГКМХ»

Олесиков Сергей Сергеевич – заместитель главы администрации города, руководитель аппарата

Ильин Александр Олегович – представитель управления Федеральной службы безопасности РФ по Владимирской области (по согласованию)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2023 г.

№ 1274

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 06.05.2015 № 747 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ ТАРИФОВ И НАДБАВОК ОРГАНИЗАЦИЙ КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВОВ ПОТРЕБЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

**В целях уточнения состава комиссии по регулированию тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса, установления нормативов потребления коммунальных услуг ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утверждённого постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.05.2015 № 747 «О создании комиссии по регулированию тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса и определения нормативов потребления коммунальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,**

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.05.2015 № 747 «О создании комиссии по регулированию тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса и определения нормативов потребления коммунальных услуг», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 29.09.2023 г. № 1274

«Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 06.05.2015 г. № 747

Состав комиссии по регулированию  
тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса,  
установления нормативов потребления коммунальных услуг  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Попов Вадим Анатольевич – заместитель главы администрации города по городскому хозяйству, председатель комиссии;

Митенин Олег Геннадьевич – председатель МКУ «ГКМХ», заместитель председателя;

Квардцкая Оксана Викторовна – заместитель начальника отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Горшкова Ольга Михайловна – заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления;

Исаева Татьяна Сергеевна – начальник юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

Лушникова Ирина Васильевна – заместитель председателя по экономике, начальник планово-экономического отдела МКУ «ГКМХ»;

Семенович Мария Львовна – заместитель начальника финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

Симонова Татьяна Павловна – начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области»



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.09.2023 г.

№ 1275

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.10.2020 Г. № 1479 «О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, НА ЛУЧШЕЕ НОВОГОДНЕЕ ОФОРМЛЕНИЕ ФАСАДОВ ЗДАНИЙ, ВХОДНЫХ ЗОН И ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ»**

В целях уточнения состава комиссии по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий, проводимого в рамках реализации муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.10.2020 № 1479 «О проведении конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий», изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

**ГЛАВА ГОРОДА**

**А.В. КОЛГАШКИН**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.09.2023 г. № 1275

«Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.10.2020 г. № 1479

**Состав комиссии**

по проведению конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий, входных зон и прилегающих территорий

- Горшкова Ольга Михайловна - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления; председатель Комиссии; Олесиков Сергей Сергеевич - заместитель главы администрации города, руководитель аппарата; заместитель председателя Комиссии; Квардцкая Оксана Викторовна - заместитель начальника отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, секретарь Комиссии
- Члены Совета:
- Антонова Екатерина Викторовна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);  
 Гусенков Павел Сергеевич - индивидуальный предприниматель (по согласованию);  
 Захарова Людмила Анатольевна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);  
 Луговенко Эльза Зикафовна - начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор;  
 Митенин Олег Геннадьевич - председатель МКУ «КМХ»;  
 Пивоварова Ольга Викторовна - председатель МКУ «ККИС»;  
 Симонова Татьяна Павловна - начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
 Стебельский Игорь Владимирович - исполнительный директор ООО «Орион-Р» (по согласованию);  
 Ткачева Светлана Сергеевна - главный специалист, экономист отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.09.2023

№ 1279

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПЕРСПЕКТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576, в части мероприятий 2023-2025 годов и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576, в части мероприятий 2023-2025 годов и их объемов финансирования:

- 1.1. В паспорте программы раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий программы потребуется (тыс. руб.): 156411,627180
	2017 г. – 18633,32957
	2018 г. – 10043,15719
	2019 г. – 12060,9837
	2020 г. – 21029,8055
	2021 г. – 18645,42114
	2022 г. – 24466,39653
	2023 г. – 33306,07455
	2024 г. – 8751,260
	2025 г. – 9475,229

- 1.2. В паспорте подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий подпрограммы потребуется (тыс. руб.): 152369,41430
	2017 г. – 18633,32957
	2018 г. – 10043,15719
	2019 г. – 11380,28370
	2020 г. – 20534,12782
	2021 г. – 17825,29154
	2022 г. – 23556,77253
	2023 г. – 32169,96295
	2024 г. – 8751,260
	2025 г. – 9475,229

- 1.3. В паспорте подпрограммы «Безопасный город» раздел «Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Всего на реализацию мероприятий подпрограммы потребуется (тыс. руб.): 4042,24288
	2017 г. – 0,00
	2018 г. – 0,00
	2019 г. – 680,700
	2020 г. – 495,67768
	2021 г. – 820,12960
	2022 г. – 909,624
	2023 г. – 1136,11160
2024 г. – 0,00	
2025 г. – 0,00	

- 1.4. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

- 1.5. Мероприятия подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденные постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 в части мероприятий 2023-2025 годов, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

- 1.6. Мероприятия подпрограммы «Безопасный город» муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденные постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576 в части мероприятий 2023-2025 годов, изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

**ГЛАВА ГОРОДА**

**А.В. КОЛГАШКИН**

Приложение № 1 к программе к программе «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области» «\_29\_» сентября 2023 г. №\_\_1279\_\_

**3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

«Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование подпрограммы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе:				Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
					Собственных доходов:					
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты					
					Всего	в том числе:		Другие собственные доходы		
из федерального бюджета	из областного бюджета									
6	7	8	9	10	11					
1.	Муниципальная программа «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 г. 2018 г. 2019 г. 2020 г. 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г. 2025 г.	18633,32957 10043,15719 12060,98370 21029,8055 18645,42114 24466,39653 33306,07455 8751,260 9475,229					18633,32957 10043,15719 12060,98370 21029,8055 18645,42114 24466,39653 33306,07455 8751,260 9475,229		МКУ «УГОЧС», МКУ «КГМХ», ККИС,  Управление образования,  Финансовое управление администрации ЗАТО  г. Радужный, МКУ «Дорожник»
Всего:			156411,657180					156411,657180		
1.1.	«Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 г. 2018 г. 2019 г. 2020 г. 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г. 2025 г.	18633,32957 10043,15719 11380,28370 20534,12782 17825,29154 23556,77253 32169,96295 8751,260 9475,229					18633,32957 10043,15719 11380,28370 20534,12782 17825,29154 23556,77253 32169,96295 8751,260 9475,229		МКУ «УГОЧС», МКУ «КГМХ», Управление образования,  Финансовое управление администрации ЗАТО  г. Радужный
Итого:			152369,41430					152369,41430		
1.2.	«Безопасный город»	2017 г. 2018 г. 2019 г. 2020 г. 2021 г. 2022 г. 2023 г. 2024 г. 2025 г.	0 0 680,700 495,67768 820,12960 909,624 1136,11160 0,000 0,000					0 0 680,700 495,67768 820,12960 909,624 1136,11160 0,000 0,000		МКУ «УГОЧС»,
Итого:			4042,242880					4042,242880		

Приложение 2 к подпрограмме «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах» (в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от \_29.09.2023\_ №\_\_1279\_\_)

4. Перечень мероприятий подпрограммы «Совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе				Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Собственные доходы						
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты		Другие собственные доходы			
Всего	из федерального бюджета	из областного бюджета								
5	6	7	8	9	10	11	12			
1 Совершенствование и развитие гражданской обороны, защиты населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах										
Цели Повышение качества защиты населения и территории города от возможных ЧС природного, техногенного и террористического характера, организации управления силами и средствами городского звена РСЧС и ГО ЗАТО г. Радужный										
Задача1 Построение (развитие) и внедрение аппаратно -программного «Безопасный город»										
Мероприятия:										
1.1.	Абонентская плата за каналы подключения КТСО П-166 в единую систему оповещения области (предоставление в пользование аналогового внутризонового канала связи (ПЧ)	2017 2018	93,456 93,456				93,456 93,456		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Обеспечение устойчивой связи и системы оповещения при угрозе (возникновении) ЧС
1.2.	Создание рабочего проекта «Система обеспечения вызова оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС ЗАТО г. Радужный»	2017 2018	5,664 5,664				5,664 5,664		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
1.2.1.	Предоставление в пользование пар металлических жил кабеля (прямые провода -2, канал ПЧ)	2017 2018	5,664 5,664				5,664 5,664		МКУ «УГОЧС» МКУ «УГОЧС»	
1.3.	Развитие и поддержание в рабочем состоянии системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области и аппаратуры связи - закупка оборудования для обеспечения оперативной связи с кстренными службами города;	2017	30,78				30,78		МКУ «УГОЧС»	
	- подключение оборудования, наладка его работы и техническое обслуживание - приобретение резервного комплекта аппаратуры для оповещения руководства города; - приобретение сирены С-40 для оповещения населения города, ее подключение и наладка.	2018	52,65				52,65		МКУ «УГОЧС»	

( НАЧАЛО НА СТР.4 )

1.4.	Реализация мероприятий по построению (развитию) и внедрению АПК «Безопасный город» на территории ЗАТО г. Радужный, в том числе:	2017	375,948				375,948		МКУ «УГОЧС»	
		2018	373,824				373,824		МКУ «УГОЧС»	
1.4.1.	Подключение, установка Ethernet-порта с высокой скоростью, организация канала VPN (основной + резервный)	2017	282,492				282,492		МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,00				0,00		МКУ «УГОЧС»	
1.4.2.	Абонентская плата в месяц за канал VPN, в зависимости от скорости (1024 Кбит/с) (основной канал + резервный)	2017	93,456				93,456		МКУ «УГОЧС»	
		2018	373,824				373,824		МКУ «УГОЧС»	
1.4.3.	Разработка проектно-сметной документации на построение (развитие) и внедрение АПК «Безопасный город»	2017	0,00				0,00		МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00				0,00		МКУ «УГОЧС»	
1.5.	Создание системы обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру «112» (оснащение ЕДДС двумя автоматизированными рабочими местами)	2017	721,325				721,325		МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00				0,00		МКУ «УГОЧС»	
	Итого по п.1. всего, в том числе:		1752,767				1752,767			
		2017	1227,173				1227,173			
		2018	525,594				525,594			
Задача 2	Создание и совершенствование пунктов управления города:									
2.1.	Мероприятия:									
	Оснащение ЗПУ: информационными стендами, средствами связи, мебелью и другим оборудованием	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	131,06984	0,00			131,06984	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.1.	приборами: РХБ разведки и контроля и средствами индивидуальной защиты для комплектации поста РХБН	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	27,120	0,00			27,120	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.2.	жалюзи	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	34,28280	0,00			34,28280	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.2.	Оснащение оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный:									
2.2.1.	приобретение первичных средств пожаротушения: - ранцевые огнетушители 2 шт.; - мотопомпа.	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	23,520	0,00			23,520	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.3.	Приобретение и установка кондиционера	2017	32,000	0,00			32,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.4.	Приобретение запасных частей для орг. Техники	2017	17,130	0,00			17,130	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.5.	Приобретение программного обеспечения Windows-10	2017	9,870	0,00			9,870	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.6.	Приобретение: - монитора для компьютера;	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	10,000	0,00			10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	11,570	0,00			11,570	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.7.	Текущий ремонт административно-бытового здания очистных сооружений северной группы 2 очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, для размещения ЗПУ города. Ограждение территории ОССГ-2 очереди, на которой расположено ЗПУ.	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	1247,42964	0,00			1247,42964	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	933,08696	0,00			933,08696	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
	Итого по п.2. всего, в том числе:		2477,07924	0,00			2477,07924	0,00		
		2017	59,000	0,00			59,000	0,00		
		2018	33,520	0,00			33,520	0,00		
		2019	1258,99964	0,00			1258,99964	0,00		
		2020	1125,55960	0,00			1125,55960	0,00		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00		
Задача 3	Оснащение штатных формирований по обеспечению мероприятий ГО города									

3.1.	Мероприятия:										
	Приобретение респираторов типа Р-2	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
3.2.	Приобретение индивидуальных противохимических пакетов	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	0,000								





( НАЧАЛО НА СТР.6 )

1.9.	Возмещение организациям, привлекаемым для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный в связи с угрозой здоровью и жизни граждан из-за безнадзорных (бездомных) животных	2017	26,200	0,00			26,200	0,00	МКУ ГКМХ	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	26,200	0,00			26,200	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.10.	Приобретение катализатора горения мазута, для пригодности его к использованию в качестве резервного топлива в отопительный период	2017	99,992	0,00			99,992	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.11.	Приобретение запасных частей для пожарной техники аварийно-спасательной команды повышенной готовности городского звена РС ЧС	2017	99,90	0,00			99,90	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.12.	Вырубка деревьев на территории образовательных учреждений	2017	144,00933	0,00			144,00933	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.13.	Ремонт и обслуживание резервного источника питания	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.14.	Лабораторное испытание противогазов для признания дальнейшей пригодности (не пригодности) эксплуатационной	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.15.	Приобретение извещателей дымовых автономных	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	45,000	0,00			45,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	45,650	0,00			45,650	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.16.	Приобретение бензиновых генераторов (резервных источников электропитания, материалов для их подключения)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	451,82804	0,00			451,82804	0,00	МКУ «ГКМХ», ККиС, Управление образования	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.17.	Приобретение двух фекальных насосов (реж. сист.) «Vodotok» НСП-2200 и двух фекальных насосов марки 50 WQ15-26-3 для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Приобретение фекальных насосов 50WQ15-26-3 для установки их на канализационную насосную станцию для увеличения пропускной способности стоков и приобретение самовсасывающих насосов с электро-двигателями; Ремонт (аварийно-восстановительные работы) ливневого коллектора от колодца СК 24 до колодца СК21 Ремонт канализационного коллектора, расположенного в 3 квартале (от многоквартирного дома № 22 вдоль многоквартирного дома № 21 в 3 квартале)-2022 г.	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	26,108	0,00			26,108	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	4023,08800	0,00			4023,08800	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	4000,000	0,00			4000,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	14779,08554	0,00			14779,08554	0,00	МКУ ГКМХ	
1.18.	Вырубка мелколесья и кустарника на части территории 17 квартала ЗАТО г. Радужный; - на территории квартала 7/1; - на территории технологических площадок;	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается противопожарная безопасность
		2018	99,800	0,00			99,800	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	15,000	0,00			15,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	249,487	0,00			249,487	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	

1.19.	Проведение противопожарных мероприятий (уничтожение порубочных остатков, скошенной травы и других горючих отходов) на территории ЗАТО г. Радужный	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается противопожарная безопасность
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	99,900	0,00			99,900	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.20.	Демонтажные работы объекта: областной онкологический центр (блок А), в том числе водопонижение существующего котлована. (в целях устранения угрозы здоровью и жизни жителей города)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	Устранение угрозы здоровью и жизни жителей города
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	791,62435	0,00			791,62435	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.21.	Расходы на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения для недопущения распространения новой коронавирусной инфекции на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приобретение дезинфицирующих средств, оказание услуг по обработке автомобильных дорог, тротуаров, остановочных павильонов, малых архитектурных форм и дезинфекция мест общего пользования в многоквартирных жилых домах). Обеспечение территориальной и участковых избирательных комиссий, а также участников голосования средствами индивидуальной защиты (маски, перчатки)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2020	3631,61145	0,00			3631,61145	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	2221,97460	0,00			2221,97460	0,00	МКУ «Дорожник»	
		2022	60,000	0,00			60,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.22.	Очистка канала и очистка пожарного водоема г. Радужный Владимирской области	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	Повышается защита и санитарно-эпидемиологическое благополучие населения на территории ЗАТО г. Радужный от новой коронавирусной инфекции
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ ГКМХ	
1.23.	Приобретение дизельной мотопомпы Robin Subaru PTD 306T	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	110,560	0,00			110,560	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.24.	Приобретение муфтового сварочного аппарата ТРАССА М	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	107,900	0,00			107,900	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.25.	Повышение объемов резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС путем фактического накопления (закладке на хранение)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.	Расходы на беспечение деятельности муниципальных учреждений обеспечивающих выполнение мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС	2023	4201,46535	0,00			4201,46535	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.1	Фонд оплаты труда сформирован согласно штатного расписания (ЕДДС)	2023	3114,07221	0,00			3114,07221	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.2.	Уплата страховых взносов 30,2% от Фонда оплаты труда (Вторая часть «Налогового Кодекса РФ»)	2023	940,44979	0,00			940,44979	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.3.	Услуги связи (по установленному нормативу)	2023	125,88761	0,00			125,88761	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.4.	Работы, услуги по содержанию имущества (по установленному нормативу)	2023	9,940	0,00			9,940	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.5.	Увеличение стоимости материальных запасов ( по установленному нормативу)	2023	6,11574	0,00			6,11574	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.26.6.	Расходные материалы для компьютерной техники	2023	5,000	0,00			5,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
Итого по разделу II всего, в том числе:						86034,56697	0,00			
2017						6918,14214	0,00			
2018						6844,98604	0,00			
2019						7399,78000	0,00			
2020						16311,43347	0,00			
2021						14749,36041	0,00			
2022						19812,84496	0,00			
2023						13998,01995	0,00			
2024						0,000	0,00			
2025						0,000	0,00			
III Организация мероприятий по гражданской обороне										
1.1.	Фонд оплаты труда сформирован согласно штатного расписания	2017	1483,706	0,00			1483,706	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	1649,806	0,00			1649,806	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	1710,993	0,00			1710,993	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020								



( НАЧАЛО НА СТР. 7 )

1.2.	Уплата страховых взносов 30,2% от Фонда оплаты труда (Вторая часть «Налогового Кодекса РФ»)	2017	441,28401	0,00			441,28401	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	492,03887	0,00			492,03887	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	511,08306	0,00			511,08306	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	503,30809	0,00			503,30809	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	577,3973	0,00			577,3973	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	555,84074	0,00			555,84074	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	679,62575	0,00			679,62575	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	532,814	0,00			532,814	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	532,814	0,00			532,814	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.3.	Услуги связи (по установленному лимиту):										
1.3.1.	Услуги телефонной, факсимильной, сотовой связи, радиосвязи, Интернет- провайдеров	2017	83,276	0,00			83,276	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	109,43808	0,00			109,43808	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	111,488	0,00			111,488	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	115,08325	0,00			115,08325	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	114,11158	0,00			114,11158	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	110,22605	0,00			110,22605	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	120,00	0,00			120,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	120,00	0,00			120,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	120,00	0,00			120,00	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.4.	Работы, услуги по содержанию имущества (по установленному нормативу):										
1.4.1.	Ремонт производственного инвентаря, ремонт и обслуживание множительной техники	2017	6,39	0,00			6,39	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,2832	0,00			0,2832	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	3,06	0,00			3,06	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,99	0,00			0,99	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	2,20	0,00			2,20	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	2,20	0,00			2,20	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.4.2.	Эксплуатационно-техническое обслуживание средств связи и оповещения	2017	133,62648	0,00			133,62648	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	133,62648	0,00			133,62648	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	135,89136	0,00			135,89136	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	141,73476	0,00			141,73476	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	141,73476	0,00			141,73476	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	141,73476	0,00			141,73476	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	162,98808	0,00			162,98808	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	142,0	0,00			142,0	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	142,0	0,00			142,0	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.4.3.	Обслуживание линейных сооружений радиотрансляционной уличной сети	2017	21,83532	0,00			21,83532	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	21,83532	0,00			21,83532	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	22,2054	0,00			22,2054	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	23,16072	0,00			23,16072	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	23,16072	0,00			23,16072	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	23,16072	0,00			23,16072	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	26,63472	0,00			26,63472	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	24,0	0,00			24,0	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	24,0	0,00			24,0	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.4.4.	Эксплуатационно-техническое обслуживание системы оперативной диспетчерской связи «Каскад-14»	2017	13,69296	0,00			13,69296	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	13,69296	0,00			13,69296	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	13,92504	0,00			13,92504	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	14,50992	0,00			14,50992	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	14,50992	0,00			14,50992	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0	0,00			0	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0	0,00			0	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	0	0,00			0	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	0	0,00			0	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.5.	Прочие работы, услуги (по установленным нормативам):										
1.5.1.	Предоставление комплекса ресурсов для размещения технологического оборудования средств оповещения	2017	107,616	0,00			107,616	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	107,616	0,00			107,616	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	115,200	0,00			115,200	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	120,15360	0,00			120,15360	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	124,992	0,00			124,992	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	133,20	0,00			133,20	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	153,144	0,00			153,144	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	134,00	0,00			134,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2025	134,00	0,00			134,00	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		1.5.2.	Програмное обеспечение: Анти-вирусная программа 2 шт. 4000; Сбис 6000 сервисное обслуживание системы ТС	2017	12,670	0,00			12,670	0,00	МКУ «УГОЧС»
				2018	15,470	0,00			15,470	0,00	МКУ «УГОЧС»
				2019	17,355	0,00			17,355	0,00	МКУ «УГОЧС»
2020	8,770			0,00			8,770	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2021	12,970			0,00			12,970	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2022	26,97000			0,00			26,97000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2023	24,200			0,00			24,200	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2024	24,200			0,00			24,200	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	24,200	0,00			24,200	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.5.3.	Передача на хранение и оперативное использование расходных материалов и имущества, приобретенных в качестве пополняемого резерва на случай ЧС.	2017	6,360	0,00			6,360	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	6,360	0,00			6,360	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	6,46776	0,00			6,46776	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	6,46776	0,00			6,46776	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	6,468	0,00			6,468	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	6,72647	0,00			6,72647	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	7,13676	0,00			7,13676	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	7,000	0,00			7,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	7,000	0,00			7,000	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.5.4.	Услуги по диагностике неисправностей оборудования, сбору, транспортированию, обработке оборудования, утратившего потребительские свойства	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	5,440	0,00			5,440	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,630	0,00			0,630	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,400	0,00			0,400	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.5.5.	Обучение сотрудников МКУ «УГОЧС» на курсах повышения квалификации	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	4,900	0,00			4,900	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.6.	Прочие расходы (по установленному нормативу):										
1.6.1.	уплата налога на имущество	2017	0,236	0,00			0,236	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	0,075	0,00			0,075	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»				
1.7.	Увеличение стоимости материальных запасов (по установленному нормативу):										
1.7.1.	приобретение канцелярских товаров (ручки, стержни, бумага писчая, бумага для множительных работ)	2017	12,6174	0,00			12,6174	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2018	20,915	0,00			20,915	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2019	32,265	0,00			32,265	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2020	23,34800	0,00			23,34800	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2021	25,05326	0,00			25,05326	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2022	31,522	0,00			31,522	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2023	25,79644	0,00			25,79644	0,00	МКУ «УГОЧС»		
		2024	20,000	0,00			20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»		
2025	20,000	0,00			20,000	0,00	МКУ «УГОЧС»				

1.7.2.	расходные материалы для компьютерной техники	2017	16,90480	0,00			16,90480	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2018	4,800	0,00			4,800	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2019	0,920	0,00			0,920	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2020	3,466	0,00			3,466	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2021	6,900	0,00			6,900	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2022	4,560	0,00			4,560	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2023	6,0	0,00			6,0	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2024	10,000	0,00			10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2025	10,000	0,00			10,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		1.8.	Проведение специальной оценки условий труда в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	0,000	0,00			0,000
2018	0,000			0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
2019	7,500			0,00			7,500	0,00	МКУ «УГОЧС»
2020	0,000			0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
2021	0,000			0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
2022	0,000								



( НАЧАЛО НА СТР.8)

1.1.	Абонентская плата за каналы подключения КТСО П-166 в единую систему оповещения области (предоставление в пользование аналогового внутризонального канала связи (ТЧ))	2019	95,040	0,00			95,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	Обеспечение устойчивой связи и системы оповещения при угрозе (возникновении) ЧС
		2020	95,040	0,00			95,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	95,040	0,00			95,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	95,040	0,00			95,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	95,040	0,00			95,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.2.	Создание рабочего проекта «Система обеспечения вызова оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС ЗАТО г. Радужный»	2019	5,760	0,00			5,760	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2020	6,00768	0,00			6,00768	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	6,2496	0,00			6,2496	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	6,624	0,00			6,624	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	7,6176	0,00			7,6176	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.2.1.	Предоставление в пользование пар металлических жил кабеля (прямые провода -2, канал ТЧ)	2019	5,760	0,00			5,760	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	6,00768	0,00			6,00768	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	6,2496	0,00			6,2496	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	6,624	0,00			6,624	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	7,6176	0,00			7,6176	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.3.	Развитие и поддержание в рабочем состоянии системы оповещения - закупка оборудования для обеспечения оперативной связи с экстренными службами города; - подключение оборудования, наладка его работы и техническое обслуживание	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	9,670	0,00			9,670	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.	Реализация мероприятий по построению (развитию) и внедрению АПК «Безопасный город» на территории ЗАТО г. Радужный, в том числе:	2019	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	398,040	0,00			398,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.1.	Подключение, установка Ethernet-порта с высокой скоростью, организация канала VPN (основной + резервный);	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.2.	Абонентская плата в месяц за канал VPN, в зависимости от скорости (1024 Кбит/с) (основной канал + резервный); перенос основного и резервного канала из поликлиники ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (кв. 9 дом 2) по адресу г.Радужный, квартал 17, дом 11А	2019	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	398,040	0,00			398,040	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	380,160	0,00			380,160	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.4.3.	Разработка проектно-сметной документации на построение (развитие) и внедрение АПК «Безопасный город»	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
1.5.	Создание системы обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру «112» (оснащение ЕДДС двумя автоматизированными рабочими местами)	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
	Итого по п.1. всего, в том числе:	2019	480,960	0,00			480,960	0,00		
		2020	490,878	0,00			490,878	0,00		
		2021	499,32960	0,00			499,32960	0,00		
		2022	481,824	0,00			481,824	0,00		
		2023	482,8176	0,00			482,8176	0,00		
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00		
Задача 2	Формирование эффективной многоуровневой системы мониторинга, предупреждения и профилактики, возможных угроз чрезвычайных ситуаций, правонарушений и явлений террористической, экстремистской деятельности, разработка единых функциональных и технических требований к аппаратно-программным средствам, ориентированных на идентификацию потенциальных точек уязвимости, прогнозирование, реагирование и предупреждение угроз обеспечения безопасности муниципального образования.	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается уровень защищенности населения муниципального образования в местах с массовым пребыванием людей от угроз чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера, снижается количество тяжких и особо тяжких преступлений, совершенных в общественных местах на территории города, повышается уровень антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, сокращается время реагирования при выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.1.	Проведение государственной экспертизы технического проекта АПК «Безопасный город»	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.2.	Проведение обучения персонала АПК «Безопасный город» на базе ГБОУ ДО «УМЦ по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Владимирской области»	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.3.	Приобретение и установка видеостены для вывода сложного высокодетализированного изображения.	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.4.	Обустройство и оснащение поста метеорологического мониторинга	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
2.5.	Развитие системы экстренного голосового оповещения населения (закупка, установка и обслуживание громкоговорителей)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	

2.6.	Проведение приёмочных испытаний, ввод в эксплуатацию АПК «Безопасный город» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
	Итого по п.2. всего, в том числе:	2017	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00		
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00		
Задача 3	Интеграция существующих и перспективных федеральных, региональных и муниципальных информационных систем, обеспечивающих безопасность жизнедеятельности населения на базе единой интеграционной платформы с возможностью подключения и управления широким спектром оконечных устройств (видеокамер, датчиков, гидропостов и т.д. и комплекса средств автоматизации (далее КСА) муниципального и регионального уровней	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается уровень защищенности населения муниципального образования в местах с массовым пребыванием людей от угроз чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера, снижается количество тяжких и особо тяжких преступлений, совершенных в общественных местах на территории города, повышается уровень антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, сокращается время реагирования при выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.1.	Разработка технического решения и сметы СМР объекта: Сервер городской системы видеонаблюдения (СВН).	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.2.	Приобретение сервера для сбора и хранения информации (1 очередь, до 100 камер)	2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.3.	Приобретение Операционной системы (ОС) для сервера	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	

( НАЧАЛО НА СТР.9 )

3.8.	Приобретение и монтаж Автоматизированного рабочего места (АРМ) оператора СВН в ЕДДС	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается уровень защищенности населения муниципального образования в местах с массовым пребыванием людей от угроз чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера, снижается количество тяжких и особо тяжких преступлений, совершенных в общественных местах на территории города, повышается уровень антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, сокращается время реагирования при выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.9.	Круглосуточное предоставление каналов связи для передачи сигналов электросвязи	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	4,800	0,00			4,800	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	30,900	0,00			30,900	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	40,800	0,00			40,800	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	40,800	0,00			40,800	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.10.	Разработка технического решения и сметы СМР объекта: "Межквартальная полоса: Остановка общественного транспорта" и "Межквартальная полоса: Ситуационный контроль"	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.10.1.	Монтаж и подключение СВН Межквартальная полоса: Остановка общественного транспорта	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.10.2.	Монтаж и подключение СВН Межквартальная полоса: Ситуационный контроль - 1 этап	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	97,235	0,00			97,235	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.11.	Разработка технического решения и сметы СМР объекта: "Торговая площадь"	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.11.1.	Монтаж и подключение СВН «Торговая площадь»	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.12.	Разработка технического решения и сметы СМР объекта: "Поклонный крест"	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.12.1.	Монтаж и подключение СВН «Остановка общественного транспорта: Поклонный крест»	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.13.	Техническое обслуживание (ремонт, замена оборудования) видеокamera городской системы наружного видеонаблюдения	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	3,480	0,00			3,480	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	15,000	0,00			15,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.14.	Разработка технического решения и сметы СМР объекта: "Межквартальная полоса: Большой межквартальный проезд", "Межквартальная полоса: Малый межквартальный проезд", "Межквартальная полоса: Переход пешеходный (4шт.)"	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.14.1.	Монтаж и подключение СВН «Межквартальная полоса: Большой межквартальный проезд»	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	Повышается уровень защищенности населения муниципального образования в местах с массовым пребыванием людей от угроз чрезвычайных ситуаций природного, техногенного характера, снижается количество тяжких и особо тяжких преступлений, совершенных в общественных местах на территории города, повышается уровень антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей, сокращается время реагирования при выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.14.2.	Монтаж и подключение СВН «Межквартальная полоса: Малый межквартальный проезд»	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.14.3.	Монтаж и подключение СВН «Межквартальная полоса: Переход пешеходный (4шт.)»	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
3.15.	Разработка технического решения и сметы СМР объекта: "Въезд в жилую зону: перекресток 1 квартал, дом 1", "Въезд в жилую зону: перекресток 3 квартал, дом 10", "Въезд в жилую зону 1 квартал, дом 16"	2017	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2025	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2026	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»	

3.15.1.	Монтаж и подключение СВН «Въезд в жилую зону: перекресток 1 квартал, дом 1»	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»	
		2021	0,000	0,00			0,000</			



## ( НАЧАЛО НА СТР. 10)

3.22.	Видеонаблюдение АПК «Безопасный город»	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2021	270,00	0,00			270,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2022	372,00	0,00			372,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2023	372,00	0,00			372,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
3.23.	Монтаж и подключение СВН 3 квартал дом 13 (контроль сквозного проезда)	2017	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2018	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2019	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2020	0,000	0,00			0,000	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2021	19,900	0,00			19,900	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2022	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2023	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
3.24.	Монтаж и подключение СВН «Детская площадка у хоккейной коробки в 3 квартале»	2023	32,750	0,00			32,750	0,00	МКУ «УГОЧС»
		2024	0,00	0,00			0,00	0,00	МКУ «УГОЧС»
	Итого по п.3. всего, в том числе:		1606,434	0,00			1606,434	0,00	
	2017		0,000	0,00			0,000	0,00	
	2018		0,000	0,00			0,000	0,00	
	2019		199,74	0,00			199,74	0,00	
	2020		4,80	0,00			4,80	0,00	
	2021		320,80	0,00			320,80	0,00	
	2022		427,80	0,00			427,80	0,00	
	2023		653,294	0,00			653,294	0,00	
	2024		0,00	0,00			0,00	0,00	
	2025		0,00	0,00			0,00	0,00	
	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ		4042,24288	0,00			4042,24288	0,00	
	2017		0,000	0,00			0,000	0,00	
	2018		0,000	0,00			0,000	0,00	
	2019		680,700	0,00			680,700	0,00	
	2020		495,67768	0,00			495,67768	0,00	
	2021		820,1296	0,00			820,1296	0,00	
	2022		909,624	0,00			909,624	0,00	
	2023		1136,11160	0,00			1136,11160	0,00	
	2024		0,000	0,00			0,000	0,00	
	2025		0,000	0,00			0,000	0,00	

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2023

№ 1281

**О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2023-2024 ГОДА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ КАДЕТСКОЙ ШКОЛЕ-ИНТЕРНАТ «КАДЕТСКИЙ КОРПУС ИМЕНИ ДМИТРИЯ МИХАЙЛОВИЧА ПОЖАРСКОГО», ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ВЛАДИМИРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с установившейся низкой температурой наружного воздуха, что привело к снижению температуры внутреннего воздуха ниже санитарных норм в помещениях образовательных организаций, государственного бюджетного учреждения здравоохранения Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области и необходимостью создания комфортного микроклимата во внутренних помещениях в соответствии с требованиями ГОСТ 30494-2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях», руководствуясь, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Произвести запуск системы отопления с « 03 » — октября 2023 г. в:
  - муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №3;
  - муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №5;
  - муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад № 6;
  - муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1;
  - муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 2;
  - муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей центр внешкольной работы «Лад»;
  - муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств»;
  - муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей детско-юношеской спортивной школе.
- Руководителям образовательных организаций указанных в пункте 1 настоящего постановления организовать работу по запуску системы отопления в данных организациях.
- Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области, государственному казенному общеобразовательному учреждению Владимирской области кадетской школе-интернат «Кадетский корпус имени Дмитрия Михайловича Пожарского», государственному бюджетному профессиональному образовательному учреждению Владимирской области «Владимирский технологический колледж» произвести запуск системы отопления с « 03 » октября 2023 г.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2023

№ 1282

**О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2023-2024 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить начало отопительного периода 2023 - 2024 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области для объектов социальной сферы и жилищно-коммунального хозяйства с « 05 » октября 2023 года.
- Утвердить План мероприятий по запуску систем теплоснабжения города к отопительному сезону 2023 - 2024 года согласно приложению.
- Рекомендовать теплоснабжающей организации, управляющим организациям, товариществам собственников жилья подать теплоносителя в жилые дома, административные здания и объекты соцкультбыта производить согласно утвержденного настоящим постановлением плана мероприятий по запуску систем теплоснабжения города к отопительному сезону 2023-2024 года.
- Некоммерческому партнерству «Муниципальное городское кабельное телевидение ЗАТО г. Радужный» через средства массовой информации оповестить население ЗАТО г. Радужный о начале отопительного периода.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение  
к Постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области  
от « 02 » \_\_\_\_ 10 \_\_\_\_ 2023 г. № \_1282\_

План мероприятий по запуску систем теплоснабжения ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
к отопительному сезону 2023-2024 г.

№№	Наименование участков теплосети и потребителей	Сроки выполнения	Очередность	Ответственный исполнитель
1.	Снятие расщечек в элеваторных узлах в подвалах жилых домов, объектов соцкультбыта, при этом домовые задвижки должны быть закрыты.	До начала отопительного сезона		МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», организации
2.	Заполнение теплосети сетевой водой. При заполнении теплосети все ответвления на жилые дома по каждой ветке должны быть открыты. Заполнение теплосети производится через подмеси элеваторных узлов в подвалах жилых домов. Все задвижки в тепловых камерах и подвалах на сторонние организации должны быть закрыты.	До начала отопительного сезона		ЗАО «Радугазерго»
3.	Запуск системы отопления.			
3.1.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30 до общежития №3:		1-ый день	ЗАО «Радугазерго»
	- дом №4 9 квартал (общ.№1)			МУП «ЖКХ»
	- дом №6/1, 6/2 9 квартал (общ. №2)			МУП «ЖКХ»
	- дом №8 9 квартал (общ. №3)			МУП «ЖКХ»
	- поликлиника			Организация
	- КНС-49 ( при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ВКТС»

	- ЦТП-1			ЗАО «Радугазерго»
3.2	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30* до д/к №№3 1 кв-ла:		1-ый день	ЗАО «Радугазерго»
	- ж.д. №№ 3,4			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№5,6,10			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№ 11, 12, 12а			МУП «ЖКХ»
	- аптека ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.3.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30* до ж.д. №28 1 кв-ла:		1-ый день	ЗАО «Радугазерго»
	- ж.д. №№ 2,1,8,7,9			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№ 37,35,34			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №36			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №33,32,31,30,29,28			МУП «ЖКХ»
	- м-ны "Магнит" и "Былина" (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.4.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-32 до ОАО ГУС 1 квартала:		1-й день	ЗАО «Радугазерго»
	- ж.д. №№13,14,15			МУП «ЖКХ»
	- ОАО «ГУС» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.5.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-32* до ж.д. №27 1 кв-ла:		1-й день	ЗАО «Радугазерго»
	- ж.д. №№ 16, 17			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №19			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. № 18, 20, 21, 24, 25, 23, 26, 27			МУП «ЖКХ»
	- м-ны "Хозтовары"и «ВладАлко»( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- ООО «Магазин №6» ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- КБО ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- Торговый центр ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- ООО «Продукты»( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-н «Магнит» ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-н «Дикси», аптека «ФармаХелп», Фотоник, здание НПП «Экотех», м-н «Юпитер»			Организация
3.6.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-3-2 до ж.д. №19 3 кв-ла:		1-й день	ЗАО «Радугазерго»
	- ж.д. № 1, 25			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№23,4,ЖЭУ №3,35А,2			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №3			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№6,5,7,26,20			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№ 27,29,28			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№21,19,22			МУП «ЖКХ»
	- м-н "Каскад" ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-ны "Гермес", "Пятерочка" ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-н "Сказка", «Владимирский стандарт»( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-н "Магнит" ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.7.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-3-11 до ж.д. №16 3 кв-ла:		1-й день	ЗАО «Радугазерго»
	- ж.д. №№9,8			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. 10 ( при наличии паспорта готовности к зиме)			ТСЖ «Комфорт»
	- ж.д. №35			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №№ 11,34,12,13			МУП «ЖКХ»
	- ж.д. №33 ( при наличии паспорта готовности к зиме)			ТСН «Наш дом»
	- ж.д. №№17а,17,14,16,15,18			МУП «ЖКХ»
	- ЦТП-3			Организация
	- лыжная база ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-н "Сатурн" ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- м-н "Виктория" ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.8.	Наладка циркуляции теплоносителя на ОССГ		2-й день	ЗАО «Радугазерго»
	- городская баня ( при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ЖКХ»
	- МинБанк ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- ФГУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России» ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- ГСК ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- МУП «ЖКХ» ( при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ЖКХ»
	- МУП АТП ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- ОССГ ( при наличии паспорта готовности к зиме)			МУП «ВКТС»
	- МБУК ЦДМ ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- Администрация ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- МБУК «МСДЦ» (при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- Автошкола, ООО ПКП «Золотые ворота», Торговый центр «Дельфин», Малый храм, кафе «Натали» ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
	- Мойка и шиномонтаж ( при наличии паспорта готовности к зиме)			Организация
3.9.	Объекты квартала 17 ( при наличии паспорта готовности к зиме)		3-ый день	Организация

Примечание: При включении системы теплоснабжения необходимо следить, чтобы значение давления в обратном трубопроводе было выше значения статистического давления на 0,5кгс/см2, но не более допустимого для систем теплоснабжения ( кгс/см2)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2023

№ 1291

**О ПРОВЕДЕНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ОПЕРАЦИИ «СЕМЬЯ» НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2023 ГОДУ**

В целях оказания комплексной социально-правовой, медицинской и психолого-педагогической помощи семьям «группы риска», подросткам, оставшимся без попечения родителей и нуждающимся в защите со стороны государственных и муниципальных органов, а так же для выявления случаев жестокого обращения с детьми на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, оказания всех видов помощи несовершеннолетним и семьям, находящимся в социально опасном положении, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлениями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Владимирской области № 6 от 30.09.2022 г., №4 от 19.05.2023г., руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести с 05 октября 2023 года по 31 декабря 2023 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области межведомственную комплексную профилактическую операцию «Семья» (далее- операция «Семья»)
- Утвердить Положение об операции «Семья» (Приложение № 1).
- Утвердить План проведения операции «Семья» (Приложение № 2).
- Утвердить руководителей рабочих групп по обследованию семей, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Приложение № 3).
- Утвердить форму Акта обследования условий жизни несовершеннолетнего и семьи, состоящих на учете (Приложение № 4).
- В срок до 10.01.2024 г. исполнителям, указанным в приложении №2 в части компетенции предоставить аналитическую информацию по каждому этапу операции и статистическую информацию, согласно приложениям №3, №4, №5 в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН и ЗП) ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- В срок до 30.01.2024 г., главным специалистом, ответственным секретарю КДН и ЗП ЗАТО г. Радужный подготовить аналитическую и статистическую информацию по итогам проведения операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Заместителю главы администрации города, начальнику управления образования, председателю КДН и ЗП ЗАТО г. Радужный в срок до 01.02.2024 г. направить аналитическую и статистическую информацию по итогам проведения операции «Семья» в КДН и ЗП Владимирской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение №1 к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от « 02» октября 2023 г. №1291

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комплексной межведомственной профилактической операции «Семья», проводимой на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

- ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**
  - оказание комплексной социально-правовой, медицинской и психолого-педагогической помощи семьям «группы риска», подросткам, оставшимся без попечения родителей и нуждающимся в защите со стороны государственных и муниципальных органов, а так же для выявления случаев жестокого обращения с детьми;
  - защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
  - информационно просветительская пропаганда семейных ценностей.
- ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:**
  - выявление скрытых нарушений прав несовершеннолетних, в том числе на образование, труд, отдых, жилище;
  - выявление условий и причин, способствующих детской дезадаптации;
  - применение к родителям, не исполняющим обязанности по воспитанию, обучению, содержанию детей, мер административного воздействия, предусмотренных законодательством;
  - изучение круга проблем несовершеннолетнего и его семьи;
  - выявление семей, находящихся в социально опасном положении с целью определения путей их реабилитации;
  - прекращение индивидуальной профилактической работы с семьями в связи с достижением положительных результатов.
- УЧАСТНИКИ**

Проведение мероприятий обеспечивают специалисты органов и учреждений системы профилактики в соответствии с планом комплексной межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Состав рабочих групп определяется руководителями групп, утвержденными постановлением.
- ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ**

Итоги проведения профилактической операции «Семья» подводятся на расширенном заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с участием специалистов органов и учреждений системы профилактики, задействованных в операции.

**( НАЧАЛО НА СТР. 11 )**

Приложение № 2 к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «02» октября 2023 г. №1291

ПЛАН проведения комплексной межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Разработка плана проведения межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 03.10.2023г.	КДН и ЗП
1.2	Организация и проведение координационного заседания муниципальной комиссии по проведению межведомственной профилактической операции «Семья»	до 03.10.2023 г.	КДН и ЗП, МО МВД, ООП, УО, ККИС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.3	Создание рабочих групп по проведению обследования семей, определение руководителей рабочих групп	До 03.10.2023 г.	КДН и ЗП, МО МВД, ООП, УО, ККИС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.4	Согласование плана совместной работы: - по выявлению семей, находящихся в социально-опасном положении; - по обследованию положения детей, обучающихся в образовательных организациях, родители которых ненадлежаще исполняют обязанности по их воспитанию; - по обследованию положения детей, не охваченных образовательными организациями, родители которых ненадлежаще исполняют обязанности по их воспитанию	До 03.10.2023 г.	Руководители рабочих групп
1.5	Подготовка адресных списков обследования семей рабочими группами	до 03.10.2023 г.	КДН и ЗП, руководители рабочих групп
1.6	Организация проведения рейдов в семьи, состоящие на различных видах учета: - в семьи, состоящие в едином банке данных о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; - в семьи, состоящие на учете в КДН и ЗП, ПДН	Ноябрь-декабрь 2023 г.	КДН и ЗП, МО МВД, ООП, УО, ККИС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.7	Составление административных протоколов на родителей по ч. 1 статьи 5.35 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (неисполнение родителями или иными законными представителями несовершеннолетних обязанностей по их содержанию и воспитанию)	Весь период	МО МВД, КДН и ЗП
1.8	Составление актов обследования семей, подготовка итоговой информации о результатах проведения операции и предоставление их в КДН и ЗП ЗАТО г. Радужный Владимирской области	до 25.12.2023 г.	Руководители рабочих групп
1.9	Предоставление информации о мероприятиях, проведенных в рамках межведомственной профилактической операции «Семья» в КДН и ЗП	до 01.01.2024 г.	МО МВД, ООП, УО, ККИС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН», Филиал УИИ УФСИН, ГБУЗ ГБ
1.10	Подготовка аналитической справки об итогах проведения межведомственной профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в КДН и ЗП Владимирской области	до 10.01.2024 г.	КДН и ЗП
<b>2. Профилактические мероприятия</b>			
2.1	Организация и проведение муниципальных родительских собраний с участием председателей родительских комитетов и представителей родительского сообщества по теме «Родительская ответственность-залог благополучного детства»	Ноябрь 2023 г.	УО, представители органов системы профилактики
2.2	Организация и проведение лекториев правовых знаний в образовательных учреждениях, общешкольных и классных родительских собраний по пропаганде семейных ценностей, воспитания ответственного родительства и создания безопасной детской среды	Ноябрь-декабрь 2023 г.	КДН и ЗП, представители органов системы профилактики
2.3	Проведение мониторинга занятости учащихся, состоящих на различных видах учета, организованными формами досуга	Весь период	КДН и ЗП, УО, ККИС
2.4	Проведение собраний с учащимися по организации досуга	Ноябрь 2023 г.	УО
2.5	Привлечение неблагополучных семей к культурно-массовым мероприятиям, проводимым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Весь период	Администрация ЗАТО г. Радужный КДН и ЗП, МО МВД, ООП, УО, ККИС, ГКУ ОСЗН, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН»
2.6	Подготовка и проведение семейных тематических мероприятий: лекции, беседы, вечера семейного досуга и др.	Весь период	УО, ККИС
2.7	Организация и проведение акции «Подари Новый год ребенку» для детей из неблагополучных семей	декабрь 2023 г.	ККИС, УО, ГКУ ОСЗН, ООП, ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН»
2.8	Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям	Ноябрь 2023 г.	представители органов и учреждений системы профилактики
<b>3. Методическая работа</b>			
3.1	Разработка методического материала и проведение инструктажа для членов рабочих групп	до 03.10.2023 г.	КДН и ЗП

Основные обозначения:  
 - КДН и ЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;  
 - ООП – отдел опеки и попечительства;  
 - УО - управление образования;  
 - ККИС – муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту»;  
 - ГКУ ОСЗН – государственное казенное учреждение «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный»;  
 - МО МВД – межмуниципальный отдел Министерства Внутренних дел России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  
 - ОП ГКУСО ВО «ВСРЦН» – отделение профилактики государственного казенного учреждения социального обслуживания Владимирской области «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;  
 - ГБУЗ ГБ – государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница»;  
 - ФКУ УИИ УФСИН – филиал по ЗАТО г.Радужный федерального казенного учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Владимирской области».

Приложение 3 к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «02» октября 2023 г. №1291

Руководители рабочих групп по обследованию семей, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

- Путилова Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации города, начальник управления образования, председатель КДН и ЗП ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

- Исайчева Екатерина Михайловна - главный специалист, ответственный секретарь КДН и ЗП ЗАТО г. Радужный по Владимирской области;
- Касумова Шаргия Мирзоевна – главный специалист управления образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
- Сергеева Марина Валентиновна – директор ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
- Пивоварова Ольга Викторовна – председатель МКУ «Комитета по культуре и спорту»;
- Евдокимова Светлана Романовна –начальник отдела опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- Жилина Ольга Викторовна – И.о главного врача ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный» Владимирской области (по согласованию);
- Полошкин Андрей Федорович – заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) МО МВД МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);
- Григорьева Светлана Александровна-заведующая филиалом ГКУСО ВО«Владимирский социально реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию).
- Зубарева Анастасия Васильевна– заместитель начальника Ленинского МФКУ УИИ УФСИН России по Владимирской области (по согласованию)

Приложение 4 к постановлению администрации  
ЗАТО г. РадужныйВладимирской области  
от «02» октября 2023 г. № 1291

**АКТ ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ЖИЗНИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО И СЕМЬИ, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ**

СОГЛАСОВАНО: (законный представитель несовершеннолетнего) \_\_\_\_\_ УТВЕРЖДАЮ: (руководитель рабочей группы) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата проведения обследования)  
Обследование проводилось \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должности лиц, проводящих обследование)  
Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения) \_\_\_\_\_  
свидетельство о рождении: серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан) \_\_\_\_\_  
паспорт серия \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ (кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

место жительства \_\_\_\_\_ (адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)  
место пребывания \_\_\_\_\_ (адрес места фактического пребывания и проведения обследования)

1. Сведения о родителях:  
Мать \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии))  
дата и место рождения \_\_\_\_\_  
место жительства \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)  
место пребывания \_\_\_\_\_ (адрес места фактического пребывания и проведения обследования)

Сведения о трудовой деятельности \_\_\_\_\_ должность и место работы; \_\_\_\_\_  
контактные телефоны; режим и характер работы; \_\_\_\_\_  
среднемесячный доход; иные сведения) \_\_\_\_\_  
Участие матери в воспитании и содержании \_\_\_\_\_ (проживает/не проживает совместно с ребенком, проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, \_\_\_\_\_ какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, способен ли обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) и т.д.) \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (при наличии))  
дата и место рождения \_\_\_\_\_  
место жительства \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)  
место пребывания \_\_\_\_\_  
(адрес места фактического пребывания и проведения обследования)  
Сведения о трудовой деятельности \_\_\_\_\_ (должность и место работы; контактные телефоны; режим и характер работы; \_\_\_\_\_ среднемесячный доход; иные сведения)  
Участие отца в воспитании и содержании \_\_\_\_\_ проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, \_\_\_\_\_ имеет ли влияние на ребенка, способен ли обеспечить медицинскую помощь)? и т.д.) \_\_\_\_\_  
Родители в зарегистрированном браке состоят/не состоят: \_\_\_\_\_  
проживают совместно/раздельно: \_\_\_\_\_  
2. Сведения о несовершеннолетнем:  
Состояние здоровья \_\_\_\_\_ (общая визуальная оценка уровня физического развития) \_\_\_\_\_ и его соответствие возрасту ребенка, \_\_\_\_\_ (наличие заболеваний, особых потребностей в мед. обслуживании, \_\_\_\_\_ лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и психического насилия над ребенком) \_\_\_\_\_ (соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество \_\_\_\_\_ внешнего вида) \_\_\_\_\_ (наличие навыков общения с окружающими, навыки \_\_\_\_\_ самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными \_\_\_\_\_ особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка \_\_\_\_\_ различной обстановке и т.д.) \_\_\_\_\_  
Воспитание и образование \_\_\_\_\_ (форма освоения образовательных программ, посещение ОУ, в том числе дополнительного образования детей; \_\_\_\_\_ успехи и проблемы в освоении обр. программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; режим дня ребенка (режим сна, питания, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям), \_\_\_\_\_ организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды)  
Обеспечение безопасности (отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу и т.п., риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома)  
Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка \_\_\_\_\_  
3. Семейное окружение.  
Состав семьи (лица, проживающие совместно с ребенком): \_\_\_\_\_

Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Проживает постоянно/ временно / не проживает	Участует/ не участвует в воспитании и содержании ребенка
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____

Сведения об иных родственниках \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., степень родства, место жительства)  
Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер \_\_\_\_\_ общения с детьми, детей между собой; семейные ценности, традиции, \_\_\_\_\_ семейная история, уклад жизни семьи, распределение ролей в семье, круг \_\_\_\_\_ общения родителей)  
Социальные связи \_\_\_\_\_ (социальные связи ребенка и его семьи с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями)  
Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком? \_\_\_\_\_ (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица)  
4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.  
4.1. Жилая площадь, на которой проживает, \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ кв. м, состоит из \_\_\_\_\_ комнат, размер каждой комнаты: \_\_\_\_\_ кв. м, \_\_\_\_\_ кв. м, \_\_\_\_\_ кв. м, на \_\_\_\_\_ этаже в \_\_\_\_\_ этажном доме.  
4.2. Собственником (наимыателем) жилой площади является \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., степень родства по отношению к ребенку)  
4.3. Качество дома \_\_\_\_\_ (кирпичный, панельный, деревянный и т.п.; \_\_\_\_\_ в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; (комнаты сухие, светлые, проходные, количество окон и прочее)  
4.4. Благоустройство дома и жилой площади \_\_\_\_\_ (водопровод, канализация, \_\_\_\_\_ какое отопление, газ, ванна)  
4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади \_\_\_\_\_ (хорошее, удовлетворительно, неудовлетворительно)  
4.6. Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_ (наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, игр, занятий, игрушек, книг и т.д.)  
4.7. Структура доходов семьи \_\_\_\_\_ (основные источники дохода (доходы \_\_\_\_\_ родителей и иных членов семьи, алименты, пенсии, пособия, \_\_\_\_\_ иные социальные выплаты); среднемесячный и среднедушевой доход семьи)  
4.8. Сведения об имуществе и имущественных правах \_\_\_\_\_  
4.9. Достаточность доходов семьи для обеспечения основных потребностей (продукты питания, одежда и обувь, медицинское обслуживание, игрушки \_\_\_\_\_ игры, печатная и аудиовизуальная продукция, школьно-письменные канцелярские принадлежности и пр.) \_\_\_\_\_  
5. Результаты беседы с несовершеннолетним о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи \_\_\_\_\_

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведение в быту и т.д.  
7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию: \_\_\_\_\_

(имеются/отсутствуют) \_\_\_\_\_  
7.1. \_\_\_\_\_;  
7.2. \_\_\_\_\_;  
7.3. \_\_\_\_\_  
8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком, \_\_\_\_\_ (имеются/отсутствуют)  
8.1. \_\_\_\_\_;  
8.2. \_\_\_\_\_;  
8.3. \_\_\_\_\_  
9. Когда и кем ранее проводилось обследование семьи \_\_\_\_\_  
10. Выводы. Рекомендации. Ходатайства (прилагаются)  
Подписи и должность лиц, проводивших обследование: \_\_\_\_\_

Приложение 5 к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от «02» октября 2023 г. №1291

Отчет по итогам проведения профилактической операции «Семья» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2023 г.

№	мероприятие	Количество единиц
1.	Проведено рейдов в семьи, родители в которых не должным образом исполняют обязанности по воспитанию, содержанию, защите прав и законных интересов своих детей:	
2.	Составлено протоколов на родителей по ст.5.35 КоАП РФ за ненадлежащее исполнение родительских обязанностей:	
3.	Поставлено на учет семей, родители в которых не должным образом исполняют обязанности по воспитанию, содержанию, защите прав и законных интересов своих детей по постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Из них поставлено на учет семей в единый банк данных о семьях, находящихся в социально опасном положении:	
4.	Выявлено и поставлено на учет несовершеннолетних за период проведения операции (всего), в том числе, находящихся в социально опасном положении:	
5.	Направлено материалов органами системы профилактики в КДН и ЗП, территориальные органы МВД России ПО ВО для принятия мер по фактам неисполнения, ненадлежащего исполнения родителями и лицами _____ (всего)	
6.	Подготовлено материалов в отношении родителей (иных законных представителей) на лишение родительских прав, всего:	
7.	Направлено ходатайств в КДН и ЗП о снятии с учета семьи по исправлению(всего):	
8.	Выявлено в период проведения операции фактов жестокого обращения с несовершеннолетними, всего:	
9.	Изъято детей из неблагополучных семей в связи с угрозой их жизни здоровью ( по постановлению главы города)	
10.	Количество мероприятий, проведенных в рамках Всероссийского дня правовой помощи детям, всего: Из них с участием представителей КДН и ЗП ЗАТО г.Радужный Владимирской области Краткое описание мероприятий(дата, место, участники, цели, задачи, использование современных технологий) Формат проведения мероприятий (онлайн/офлайн) Краткое описание мероприятия (дата, место, участники, цели, задачи, использование современных технологий)	
	Целевая аудитория	
	Численность участников	
	Ссылка на информацию о мероприятии, размещенную в сети «Интернет»	

Учредитель - администрация  
ЗАТО г. Радужный Владимирской  
области.  
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.  
Главный редактор -  
В.В. СКАРГА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №70 (1738) от 5.10.2023 г. (12+) Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13. Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48. E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: Е.Л. Бобровой.

5.10.2023 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодрава, 3.  
Подпись в печать: 4.10.23 г., в 14.00.  
Заказ 44170. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.