



ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2023

№ 146

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.10.2022 № 1336 «О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158 «О мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.10.2022 № 1336 «О мерах поддержки членов семей отдельных категорий граждан» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить в муниципальных организациях образования и культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донцкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области для членов семей постоянно проживающих на территории Владимирской области граждан Российской Федерации:

- призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – мобилизованные граждане);
- добровольно изъявивших желание принять участие в специальной военной операции в составе добровольческих отрядов (далее – добровольцы);
- пребывавших в запасе и заключивших с 24 февраля 2022 года по 31 декабря 2023 года включительно краткосрочный контракт о прохождении военной службы (далее – граждане, заключившие контракт);
- военнослужащих, проходящих военную службу по контракту и принимающих участие в специальной военной операции (далее – военнослужащие, проходящие военную службу по контракту), -

на период прохождения ими военной службы следующие меры поддержки:

1.1. предоставление во внеочередном порядке детям мест в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного и начального, основного и среднего общего образования;

1.2. предоставление внеочередного права на перевод детей в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;

1.3. предоставление детям бесплатного дополнительного образования, а также бесплатного посещения кружков и объединений;

1.4. освобождение от родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования;

1.5. предоставление бесплатного двухразового горячего питания (завтрак, обед) обучающимся 1-11 классов муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования;

1.6. предоставление во внеочередном порядке детям, зарегистрированным по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и (или) обучающимся в муниципальных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный Владимирской области, мест в организациях отдыха и оздоровления детей.»

1.2. В пункте 2 слова «мобилизованных граждан, добровольцев и граждан, заключивших контракт» заменить словами «мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2023

№ 147

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВЫПОЛНЕНИЯ НОРМ И ПРАВИЛ, УСТАНОВЛЕННЫХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТЬЮ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ СОБЛЮДЕНИЯ ЧИСТОТЫ И ПОРЯДКА

В целях совершенствования управления в сферах благоустройства, обеспечения чистоты и порядка в городском округе ЗАТО г. Радужный и на прилегающей территории в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 27.07.2011 № 745 «О межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти и органами местного самоуправления Владимирской области в сфере соблюдения чистоты и порядка», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный в сфере соблюдения чистоты и порядка.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сфере соблюдения чистоты и порядка (приложение № 1) и ее состав (приложение № 2).

3. Председателю межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный обеспечить работу комиссии по улучшению санитарного состояния муниципального образования и прилегающей территории, прав граждан на благоприятную среду.

4. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.04.2022 года № 514 «О межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил, установленных государственной властью Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сфере соблюдения чистоты и порядка» признать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 03.02.2023 № 147

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный в сфере соблюдения чистоты и порядка

1. Межведомственная комиссия по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный в сфере соблюдения чистоты и порядка (далее – Межведомственная комиссия), является коллегиальным органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по улучшению условий содержания территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный, озеленения, обращения с отходами производства и потребления, выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный в сфере соблюдения чистоты и порядка на территории города.

2. В своей деятельности Межведомственная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Владимирской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный, а также настоящим Положением.

3. Межведомственная комиссия создается без ограничения срока работы, в количестве 9 человек, ее состав и Положение о Межведомственной комиссии утверждаются постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4. В состав Межведомственной комиссии входят председатель Межведомственной комиссии, его заместитель, секретарь и члены Межведомственной комиссии.

Персональный состав Межведомственной комиссии может быть изменен по мере необходимости постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.

5. Председателем Межведомственной комиссии по должности является глава города ЗАТО г. Радужный, который осуществляет общее руководство ее деятельностью, ведет заседания, дает поручения по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной комиссии, подписывает протоколы заседаний. В случае отсутствия председателя Межведомственной комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

6. Заседание Межведомственной комиссии проводится не реже одного раза в три месяца и является правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

7. Работа Межведомственной комиссии осуществляется по планам. Предложения в план вносятся ее членами в письменной форме не позднее, чем за один месяц до начала планируемого периода. Они должны содержать наименование вопроса, обоснование необходимости его рассмотрения, указание на ответственного исполнителя, срок заслушивания.

8. В соответствии с поступившими предложениями формируется проект плана очередного заседания Межведомственной комиссии, который утверждается ее председателем.

9. Должностное лицо, ответственное за подготовку вопроса, не позднее, чем за 7 дней до заседания представляет в Межведомственную комиссию информационный материал, проект решения, согласованный список выступающих.

10. Решение Межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Межведомственной комиссии и оформляется протоколом.

10. Организационное обеспечение работы Межведомственной комиссии, включая повседневное взаимодействие с ее членами, подготовку очередных заседаний, оформление протоколов, ведение делопроизводства возлагается на секретаря Межведомственной комиссии.

При временном отсутствии секретаря Межведомственной комиссии его обязанности, по решению председателя, временно может исполнять один из членов Межведомственной комиссии.

Секретарь исполняет свои обязанности в соответствии с настоящим положением, выполняет поручения председателя и заместителя председателя Межведомственной комиссии.

На секретаря Межведомственной комиссии возлагается:

- подготовка проектов планов работы Межведомственной комиссии,
- организация подготовки заседаний Межведомственной комиссии, материалов по обсуждаемым вопросам, проектов нормативных правовых актов, списков приглашенных и выступающих,

- извещение членов Межведомственной комиссии и приглашенных об очередном заседании Межведомственной комиссии,

- ведение протокола заседания Межведомственной комиссии и направление протокола ее членам и иным лицам в соответствии с поручением председателя Межведомственной комиссии,

- ведение делопроизводства Межведомственной комиссии.

11. Члены Межведомственной комиссии обладают равными правами при подготовке, обсуждении и вынесении решений по рассматриваемым проблемам.

12. Члены Межведомственной комиссии имеют право:

- знакомиться с документами и материалами Межведомственной комиссии,
- выступать на ее заседаниях,

- вносить предложения в Межведомственную комиссию по вопросам ее деятельности,

- при необходимости требовать проведения голосования.

13. Члены Межведомственной комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях, при этом вправе делегировать свои полномочия иным лицам,
- выполнять требования нормативных актов, устанавливающих порядок работы Межведомственной комиссии,
- обеспечивать в соответствии с протокольными решениями подготовку вопросов, вынесенных на обсуждение,

- выполнять поручения председателя комиссии,

- предоставлять секретарию необходимую информацию по вопросам, относящимся к исполнению решений и поручений Межведомственной комиссии и материалов по подготовке очередного заседания,

- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение намеченных мероприятий.

14. Основными задачами Межведомственной комиссии являются:

14.1. Изучение эффективности работы органов местного самоуправления, муниципальных и унитарных предприятий по обеспечению выполнения норм и правил в сфере благоустройства, озеленения, обращения с отходами производства и потребления, улучшения состояния улично-дорожной сети муниципального образования, освещения этих вопросов в средствах массовой информации.

14.2. Разработка рекомендаций, направленных на совершенствование сложившейся в муниципальном образовании системы обращения с отходами производства и потребления, улучшение содержания территории муниципального образования, укрепление взаимодействия в этой работе с общественными организациями и средствами массовой информации.

14.3. Оказание методической помощи органам местного самоуправления муниципального образования и реализации полномочий в сферах благоустройства и санитарной очистки территории, предусмотренных федеральным законодательством.

14.4. Анализ состояния работы по выполнению на территории муниципального образования требований законодательства Владимирской области по вопросам обеспечения чистоты и порядка, норм и правил, установленных правовым актами органов местного самоуправления муниципального образования в этой сфере деятельности.

15. Для осуществления своих задач Межведомственная комиссия имеет право:

15.1. Вносить предложения по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов в сфере обеспечения чистоты и порядка.

15.2. Заслушивать на своих заседаниях информацию должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных учреждений и унитарных предприятий по вопросам, относящимся к компетенции Межведомственной комиссии.

15.3. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений и должностных лиц.

15.4. Осуществлять контроль за исполнением решений Межведомственной комиссии, принятых в рамках предоставленных полномочий.

15.5. Создавать по согласованию с соответствующими руководителями межведомственные рабочие группы для изучения вопросов, касающихся соблюдения чистоты и порядка, выполнения законодательства Российской Федерации и Владимирской области в этой сфере деятельности.

15.6. Привлекать для участия в работе Межведомственной комиссии должностных лиц и специалистов администрации ЗАТО г. Радужный.

16. Принятые в пределах компетенции решения Межведомственной комиссии носят рекомендательный характер для руководителей муниципальных учреждений и унитарных предприятий, должностных лиц органов местного самоуправления.

17. Решение Межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил в сфере благоустройства, озеленения, обращения с отходами производства и потребления, улучшения состояния улично-дорожной сети оформляется протоколом, который подписывается председателем Межведомственной комиссии (в случае его отсутствия – заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии и хранится у секретаря Межведомственной комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 03.02.2023 № 147

СОСТАВ
межведомственной комиссии по обеспечению выполнения норм и правил, установленных органами государственной власти Владимирской области и органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный в сфере соблюдения чистоты и порядка

Колгашкин Андрей Валерьевич	глава города, председатель комиссии
Попов Вадим Анатольевич	заместитель главы администрации города по городскому хозяйству, заместитель председателя комиссии
Белова Анна Леонидовна	начальник отдела по охране окружающей среды (по экологии) МКУ «ГКМХ», секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Горшкова Ольга Михайловна	заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления
Исаева Татьяна Сергеевна	заведующий юридическим отделом администрации
Лисецкий Сергей Владимирович	председатель КУМИ
Лифанов Аркадий Аркадьевич	начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ»
Олесиков Сергей Сергеевич	заместитель главы администрации, руководитель аппарата
Полушкин Андрей Федорович	заместитель начальника полиции МО МВД России ЗАТО г. Радужный (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2023

№ 154

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ В ПЕРИОД ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЗИМНИХ КАНИКУЛ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПЕРВЫХ КЛАССОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2023 ГОДУ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков», санитарными правилами, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», от 28.09.2020 № 28 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2022г. № 16/97 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период школьных каникул», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

1.1. Организовать работу городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с 13 по 17 февраля 2023 года в период дополнительных школьных каникул для обучающихся первых классов образовательных организаций в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений средних общеобразовательных школ № № 1, 2.

1.2. Обеспечить реализацию мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.3. Осуществлять оплату стоимости путевки для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации за счет средств субсидии бюджетным учреждениям на иные цели и средств субсидии из областного бюджета на оздоровление детей в каникулярное время.

1.4. Осуществлять оплату для детей из семей, в составе которых имеются родители, призванные на военную службу в соответствии с Указом президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации за счет средств субсидии бюджетным учреждениям на иные цели.

1.5. Обеспечить питание детей городских оздоровительных лагерей в столовых муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений средних общеобразовательных школ № № 1, 2.

2. Определить:
2.1. стоимость путевки в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей – 725 рублей в период дополнительных школьных каникул для обучающихся первых классов образовательных организаций с 13 по 17 февраля 2023 года.

2.2. стоимость путевки для работающих граждан, имеющих детей, зарегистрированных по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный и (или) обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области – 125 рублей.

3. Председателю муниципального казённого учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить проведение мероприятий с 13 по 17 февраля 2023 года для детей городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в муниципальных бюджетных учреждениях культуры.

4. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА	А.В. КОЛГАШКИН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	

07.02.2023	№ 155
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.12.2015Г. №2079 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ, КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛЕДОВАНИЮ ДОРОГ И АВТОБУСНЫХ МАРШРУТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»	

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в связи с кадровыми изменениями и необходимостью уточнения состава комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 14.12.2015г. №2079 «О создании комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области» изложить в новой редакции согласно приложению.	
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.	
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».	

ГЛАВА ГОРОДА	А.В. КОЛГАШКИН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	

07.02.2023	№ 155
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.12.2015Г. №2079 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ, КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛЕДОВАНИЮ ДОРОГ И АВТОБУСНЫХ МАРШРУТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»	

СОСТАВ	
Комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автомобильных маршрутов на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	

Председатель комиссии:

Попов В.А. - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству.

Заместитель председателя комиссии:

Меньшиков А.С. - начальник ОГИБДД МО ОМВД России по ЗАТО г.Радужный (по согласованию).

Секретарь:	
Митенин О.Г. - председатель МКУ «ГКМХ».	

Члены комиссии:
Борисов Ю.Л. - начальник транспортного цеха (660) ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию);
Варламов С.М. – старший государственный инспектор Восточного Межрегионального управления государственного автодорожного надзора Центрального Федерального округа Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию);
Золотых С.Н. – методист методического кабинета Управления образования;
Куриленко А.В. - начальник МКУ «Дорожник» ЗАТО г.Радужный;
Лушин В.А. - директор МУП «АТП ЗАТО г.Радужный»;
Сухов Д.В. - старший государственный инспектор дорожной постовой службы ОГИБДД МО ОМВД по ЗАТО г.Радужный (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
08.02.2023	№ 162
О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЁНЫХ НАСАЖДЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ	

С целью обеспечения охраны, защиты, рационального использования и воспроизводства городских лесов и зеленых насаждений, в соответствии со статьей 84 Лесного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Создать Комиссию по охране зелёных насаждений ЗАТО г. Радужный в следующем составе:	

Председатель комиссии:	
Попов Вадим Анатольевич	- заместитель главы администрации города по городскому хозяйству
Заместитель председателя:	
Лисецкий Сергей Владимирович	- председатель комитета по управлению муниципальным имуществом

Секретарь комиссии:	
Белова Анна Леонидовна	- начальник отдела по охране окружающей среды (по экологии) МКУ «ГКМХ»

Члены комиссии:	
Беляев Алексей Николаевич	- директор МУП «ЖКУ»

Клок Андрей Александрович	- инженер (благоустройство) МКУ «Дорожник»
----------------------------------	--

Лифанов Аркадий Аркадьевич	- главный архитектор, начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ»
-----------------------------------	--

Митенин Олег Геннадьевич	- председатель МКУ «ГКМХ»
---------------------------------	---------------------------

Прибылова Евгения Павловна - и.о. начальница юридического отдела МКУ «ГКМХ»	
--	--

2. Утвердить Положение о Комиссии по охране зелёных насаждений ЗАТО г. Радужный, согласно Приложению.
3. Признать утратившим силу Постановление администрации ЗАТОг. Радужный Владимирской области от 19.05.2022 года № 641 «О создании комиссии по охране зелёных насаждений ЗАТО г. Радужный».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА	А.В. КОЛГАШКИН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	

08.02.2023	№ 162
О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЕНЬХ НАСАЖДЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ	

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ЗЕЛЕНЬХ НАСАЖДЕНИЙ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии по охране зеленых насаждений (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации ЗАТО г. Радужный.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Владимирской области, нормативными правовыми акта-

ми ЗАТО г. Радужный, Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный, постановлениями и распоряжениями администрации ЗАТО г.Радужный, другими действующими муниципально-правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Персональный состав Комиссии и изменения в составе Комиссии утверждаются постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.

2. Задачи и функции Комиссии	
-------------------------------------	--

2.1. Основной задачей Комиссии является обеспечение сохранности зеленых насаждений, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, определение целесообразности их сноса.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами в пределах своих полномочий выполняет следующие функции:

- производит оценку деревьев и кустарников, подлежащих сносу, в соответствии с утвержденными ставками платы за единицу объема древесины, отпускаемой на корню в отношении лесных насаждений, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный;
- готовит акты обследования и акты оценки лесных насаждений, подлежащих сносу;
- готовит проект разрешения на вырубку лесных насаждений;
- решает иные вопросы, связанные с охраной и защитой зеленых насаждений.

3. Права и обязанности Комиссии	
--	--

3.1. Комиссия имеет право:

- приглашать и заслушивать специалистов по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- по заявкам физических лиц, предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности, определять целесообразность сноса зеленых насаждений или возможность их пересадки в другое место;
- при необходимости запрашивать от заявителей дополнительные материалы;
- осуществлять выборку деревьев, находящихся на территориях общего пользования, для последующего сноса.

3.2. Комиссия обязана:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- рассматривать вопросы, входящие в ее компетенцию;
- информировать заинтересованных лиц о принятых решениях.

4. Порядок работы Комиссии	
-----------------------------------	--

4.1. Комиссия подотчетна главе города ЗАТО г. Радужный.

4.2. Дата и время заседания определяется председателем Комиссии.

4.3. Вопросы, касающиеся сноса зеленых насаждений, выносятся на заседания Комиссии после обследования зеленых насаждений и составления акта обследования и оценки зеленых насаждений.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа ее членов.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.6. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
- определяет время проведения заседаний Комиссии и круг рассматриваемых вопросов, ведет заседания;
- составляет и утверждает план работы Комиссии на год на основе предложений членов Комиссии и заинтересованных организаций;
- подписывает протоколы заседания Комиссии.

4.7. Заместитель председателя Комиссии:

В отсутствие председателя:

- руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;
- определяет время проведения заседаний Комиссии и круг рассматриваемых вопросов, ведет заседания;
- составляет и утверждает план работы Комиссии на год на основе предложений членов Комиссии и заинтересованных организаций;
- организует контроль за выполнением принятых решений.

4.8. Секретарь Комиссии:

- готовит материалы к заседаниям Комиссии в соответствии с повесткой дня;
- направляет телефонограммы членам Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания и повестке дня;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии, акты на снос зеленых насаждений;
- ведет рабочую документацию Комиссии;

4.9. Члены Комиссии:

- вносят предложения в план работы Комиссии, в повестку дня ее заседаний;
- участвуют в обследовании зеленых насаждений;
- организуют в пределах своих полномочий реализацию решений Комиссии.

4.10. Решение Комиссии носит рекомендательный характер и оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя и членами комиссии.

4.11. На основании протокола, Комиссия готовит проект разрешения администрации ЗАТО г. Радужный на вырубку лесных насаждений.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
08.02.2023	№ 163
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОГО СОСТАВА ГОРОДСКИХ КОМИССИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА	

08.02.2023	№ 163
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОГО СОСТАВА ГОРОДСКИХ КОМИССИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА	

В целях повышения эффективности работы городских комиссий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в связи с кадровыми изменениями администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и в соответствии с требованиями Федеральных законов от 06.10.2003 № 131—ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 16.07.1998 № 97-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 860-44 «О мобилизационном плане экономики Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 4 «Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области» к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.10.2022 № 1397 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный» изложив его в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в приложение № 2 «Состав комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время» к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.12.2012 № 1776 «О комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время» (в редакции от 01.07.2022 № 857) изложив его в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в приложение № 3 «Состав эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области» к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.12.2012 № 1775 «Об эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный в чрезвычайных ситуациях и военное время» (в редакции от 01.11.2022 № 1417) изложив его в новой редакции, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА	А.В. КОЛГАШКИН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	

08.02.2023	№ 163
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОГО СОСТАВА ГОРОДСКИХ КОМИССИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА	

СОСТАВ	
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области	

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
	Колгашкин Андрей Валерьевич	Глава города ЗАТО г. Радужный Владимирской области – председатель комиссии
	Попов Вадим Анатольевич	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – заместитель председателя комиссии
	Тузков Иван Сергеевич	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России» – заместитель председателя комиссии, по согласованию

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
	Гуляев Евгений Евгеньевич	Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – секретарь комиссии
Члены комиссии:		
	Путилова Татьяна Николаевна	Заместитель главы администрации города, начальник управления образования
	Працонь Анатолий Иосифович	Начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Митенин Олег Геннадьевич	Председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Розанов Сергей Сергеевич	Начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, по согласованию
	Жилина Ольга Викторовна	И.о. главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный», по согласованию
	Осипова Ирина Анатольевна	Главный инженер Федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга», по согласованию
	Волков Сергей Александрович	Генеральный директор закрытого акционерного общества «Радугазерго», по согласованию
	Беляев Алексей Николаевич	Директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство»
	Аксенов Евгений Владимирович	Директор муниципального унитарного предприятия водопроводных, канализационных и тепловых сетей
	Лушин Вадим Иванович	Директор муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный»
	Терехин Алексей Михайлович	Генеральный директор акционерного общества «Городской узел связи г. Радужный», по согласованию
	Горшкова Ольга Михайловна	Заместитель главы администрации города, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный
	Лисецкий Сергей Владимирович	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный
	Назаров Евгений Александрович	Начальник ОФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России», по согласованию
	Пивоварова Ольга Викторовна	Председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Куриленко Александр Владимирович	Начальник МКУ «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Матвеев Олег Владимирович	Начальник МКУ «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.02.2023 № 163

СОСТАВ

комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность
1.	Полов Вадим Анатольевич	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству - председатель комиссии
2.	Беляев Алексей Николаевич	Директор МУП «ЖКХ» - заместитель председателя комиссии
3.	Хропов Николай Юрьевич	Ведущий специалист МКУ «УГОЧС» - секретарь комиссии
группа обобщения, планирования и устойчивости управления		
4.	Пестов Михаил Анатольевич	Заместитель Генерального директора АО «Городской узел связи г. Радужный» - начальник группы, по согласованию
5.	Рудько Сергей Васильевич	Заместитель начальника отдела Федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга», по согласованию
6.	Новиков Виталий Сергеевич	Ведущий инженер по благоустройству МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»
7.	Жилина Ольга Викторовна	И.о. главного врача ГБУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный», по согласованию
группа по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы		
8.	Алекин Алексей Николаевич	Начальник теплосилового цеха ЗАО «Радугазерго» - начальник группы, по согласованию
9.	Горбаток Николай Петрович	Главный инженер МУП «Автотранспортное предприятие»
группа по поддержанию устойчивости функционирования социальной сферы, продовольственного и материально – технического обеспечения		
10.	Митенин Олег Геннадьевич	Председатель МКУ «ГКМХ» - начальник группы
11.	Симонова Татьяна Павловна	Начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный
12.	Пучкова Ирина Николаевна	Заведующая отделом по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный

Приложение № 3
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.02.2023 № 163

СОСТАВ
эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
	Полов Вадим Анатольевич	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – председатель комиссии
	Новиков Андрей Викторович	Главный инженер муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» – заместитель председателя комиссии
	Шекина Елена Михайловна	Зав. сектором по организационным и кадровым вопросам администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – секретарь комиссии
группа оповещения и связи		
	Дюков Валерий Анатольевич	Инженер первой категории АО «Городской узел связи г. Радужный Владимирской области» (по согласованию) – начальник группы оповещения и связи
	Матвеева Мария Владимировна	Ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – член группы
группа дорожного и транспортного обеспечения		
	Куриленко Александр Владимирович	Начальник МКУ «Дорожник» – начальник группы дорожного и транспортного обеспечения – член группы
	Горбаток Николай Петрович	Главный инженер муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки» – член группы
группа организации размещения эвакуируемого населения		
	Лифанов Аркадий Аркадьевич	Начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – начальник группы организации размещения эвакуируемого населения
	Журавлева Светлана Анатольевна	Зав. сектором по предоставлению мер социальной поддержки населению территориального отдела социальной защиты населения по городу Радужный Владимирской области (по согласованию) – член группы
	Золотых Светлана Николаевна	Методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – член группы
группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения		
	Матвеев Олег Владимирович	Начальник МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» – начальник группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения
	Иванова Ирина Александровна	Старший бухгалтер МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» – член группы
	Симонова Татьяна Павловна	Начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – член группы
	Жилина Ольга Викторовна	И.о. главного врача государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (по согласованию) – член группы
группа учета эвакуируемого населения и информации		
	Митенин Олег Геннадьевич	Председатель МКУ «ГКМХ» – начальник группы учета эвакуируемого населения и информации
	Рылова Татьяна Николаевна	Старший помощник начальника отделения (по социальному и пенсионному обеспечению, по финансово-экономической обеспечению) военного комиссариата г. Радужный – член группы
группа эвакуации материальных и культурных ценностей		
	Лисецкий Сергей Владимирович	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – начальник группы эвакуации материальных и культурных ценностей

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2023г.

№ 168

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 13.02.2020 № 202 «О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЗАВОЗА И РАСПРОСТРАНЕНИЯ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ»

В целях повышения контроля по недопущению распространения коронавирусной инфекции (2019-CoV) на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, во исполнение постановления Главного Государственного санитарного врача от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.02.2020 № 202 «О мероприятиях по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции» изменения, изложив его в редакции, согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «08» февраля 2023г. № 168

СОСТАВ

Оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV

Колгашкин Андрей Валерьевич	Глава города ЗАТО г. Радужный, - председатель оперативного штаба
Олесиков Сергей Сергеевич	Заместитель главы администрации города, руководитель аппарата - заместитель председателя оперативного штаба
Батурова Юлия Александровна	Ведущий специалист по организационной работе организационно-контрольного отдела администрации ЗАТО г. Радужный, секретарь оперативного штаба
Члены оперативного штаба:	
Горшкова Ольга Михайловна	Заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник ФУ
Гусенков Алексей Викторович	Директор НП «Муниципальное городское кабельное телевидение»
Дубинина Наталья Николаевна	Заместитель начальника управления образования администрации ЗАТО г. Радужный
Жилина Ольга Викторовна	И.о. главного врача ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию)
Лисецкий Сергей Владимирович	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный
Матвеев Олег Владимирович	Начальник МКУ «УАЗ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Митенин Олег Геннадьевич	Председатель МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Пивоварова Ольга Викторовна	Председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту»
Попов Вадим Анатольевич	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству
Працонь Анатолий Иосифович	Начальник МКУ «УГОЧ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Путилова Татьяна Николаевна	Заместитель главы администрации города, начальник управления образования
Розанов Сергей Сергеевич	Начальник МО МВД по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию)
Симонова Татьяна Павловна	Заведующий отделом экономики администрации ЗАТО г. Радужный

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2023

№ 170

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Положение о жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.04.2018 № 532, следующие изменения:
 - В пункте 2:
 - в абзаце восьмом слова «от 05.09.2016 № 1331» заменить словами «от 27.04.2020 № 515»;
 - абзац девятый исключить;
 - в абзаце одиннадцатом слова «от 27.03.2006 года № 10/45» заменить словами «от 20.06.2022 № 10/73».
 - В пункте 13 слова «главы администрации» заменить словами «главы города»
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить за заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.02.2023

№ 171

О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСОВ НЕЖИЛЫМ ЗДАНИЯМ В 17-М КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 г. № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:150, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Мастерские (зона кузовных работ)	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/2	Кадастровый номер: 33:23:000101:47 Площадь: 4018 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №9 (1677) от 9.02.2023 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: raduginform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: Е.Л. Бобровой.

Отпечатано 9.02.2023 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоданова, 3.

Подпись в печать: 8.02.2023 г., в 14.00.

Заказ 44109. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:151, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Административно-бытовой корпус	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/3	Кадастровый номер: 33:23:000101:47 Площадь: 4018 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:425, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Склад	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/5	Кадастровый номер: 33:23:000101:46 Площадь: 16280 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:426, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Склад	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/6	Кадастровый номер: 33:23:000101:46 Площадь: 16280 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:152, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Цех металлоконструкций	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/7	Кадастровый номер: 33:23:000101:46 Площадь: 16280 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:155, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Очистные сооружения	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/9	Кадастровый номер: 33:23:000101:46 Площадь: 16280 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:440, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Нежилое здание	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/10	Кадастровый номер: 33:23:000101:46 Площадь: 16280 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Присвоить адрес нежилому зданию с кадастровым номером 33:23:000101:156, расположенному в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Мойка автомашин	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, дом 5/11	Кадастровый номер: 33:23:000101:46 Площадь: 16280 кв.м Виды разрешенного использования: для обслуживания производственного здания и сооружения

- Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенные адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Выкопировка из Адресного плана
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

17-й квартал



17-й квартал

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.02.2023 № 171