



РАДУЖГА

информ

В каждый дом!

№ 56

(778)

9 августа
2013 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ....СТР.1-8

ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ГЛАВЫ ГОРОДАСТР.8

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2013 г.

№ 1002

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ СПИСКА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, КОТОРЫЕ ПОДЛЕЖАТ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ ПО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В соответствии со статьей 9 Закона Владимирской области от 03.12.2004 N 226-03 «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Губернатора Владимирской области от 15.05.2013 г. № 542 «Об утверждении Порядка ведения областного сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями», ст. 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории ЗАТО г. Радужный, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и социальным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

В.А. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению
администрации ЗАТО г. Радужный
от 30.07.2013г. N 1002

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ СПИСКА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, КОТОРЫЕ ПОДЛЕЖАТ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

1. Настоящий Порядок определяет правила ведения списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - дети-сироты (лица)), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории ЗАТО г. Радужный (далее - список).
2. Список формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку, по дате рождения детей-сирот (лиц), указанных в части 1 статьи 8 Закона Владимирской области от 03.12.2004 N 226-03 «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достигших возраста 14 лет.
3. В список включаются лица, сведения о которых указаны на 01.04.2012 в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящие на учете в качестве нуждающихся в получении жилого помещения по договорам социального найма, которые на 01.01.2013 не реализовали свое право на жилое помещение.
4. Администрация ЗАТО г. Радужный, формирует сведения по муниципальному образованию детей-сирот (лиц), которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.
5. В случае невозможности установления места жительства ребенка-сироты (лица), а также в случае его прибытия для проживания из другой территории, данные о нем заносятся в список по месту пребывания ребенка-сироты (лица).
6. Ведение списка осуществляется с соблюдением требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах.
Формирование списка осуществляется отделом опеки и попечительства на бумажном и электронном носителях на основании информации, направляемой в отдел жилищной комиссией администрации ЗАТО г. Радужный.
Список формируется в хронологическом порядке по дате рождения ребенка-сироты (лица), подлежащего обеспечению жилым помещением специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения.
В случае совпадения даты рождения список формируется в алфавитном порядке.
7. Ежеквартально к 10 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, администрация ЗАТО г. Радужный представляет в департамент образования администрации Владимирской области на бумажном и электронном носителях заверенный список по ЗАТО г. Радужный для формирования сводного списка.
8. Изменения в список вносятся на основании заявления законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, либо лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с представлением документов, подтверждающих достоверность изменений.
9. Основаниями для исключения сведений из списка являются:
 - предоставление в установленном порядке жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированного жилого помещения;
 - утрата статуса ребенка (лица), оставшегося без попечения родителей (в результате усыновления, восстановления родителей в правах);
 - получение права на благоустроенное жилое помещение, исключающее возможность предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда, в том числе в результате выявления ранее неизвестных прав на жилое помещение;
 - отказ ребенка-сироты (лица) от заключения договора найма специализированного жилого помещения;
 - выезд на постоянное место жительства за пределы Владимирской области.
10. В случае выезда ребенка-сироты (лица) на постоянное место жительства за пределы Владимирской области, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 24.04.2008 N 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» администрация ЗАТО г. Радужный направляет личное дело подопечного, содержащее сведения о наличии или отсутствии жилого помещения, в орган опеки и попечительства по новому месту жительства в течение трех дней со дня получения извещения о перемене места жительства подопечного.
10. Решение об исключении из списка принимается в течение 15 дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, являющихся основанием принятия такого решения. Дети-сироты (лица) о принятом решении уведомляются в течение 5 дней со дня его принятия.
В течение 5 дней решение об исключении из списка направляется в департамент образования администрации Владимирской области для принятия решения об исключении данных на ребенка-сироту (лица) из Сводного списка.
Департамент осуществляет контроль за правильностью и достоверностью сведений, указанных в Списках по

муниципальному образованию. В случае выявления факта предоставления недостоверных сведений департамент принимает решение об исключении этих сведений из Списков по муниципальному образованию, о чем уведомляет администрацию ЗАТО г. Радужный в течение 5 дней со дня его принятия.

11. Решение об исключении из списков может быть обжаловано заинтересованными лицами в порядке, установленном действующим законодательством.
12. Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями осуществляется за счет средств областного бюджета.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2013

№ 1003

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ НА 2013-2015 Г. Г.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2013 Г.

В связи с необходимостью уточнения муниципальной целевой программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1357 (в редакции от 23.05.2013 г. № 663), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1357 (в редакции от 23.05.2013 г. № 663), в части мероприятий 2013 года и объемов финансирования согласно приложению.
 - 1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования» паспорта программы и в разделе 6 «Ресурсное обеспечение реализации программы» цифры «43219,7962» и «7139,2962» заменить соответственно на цифры «43148,34120» и «7067,84120».
 - 1.2. В мероприятия муниципальной целевой программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования согласно приложению
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный от 31.07.2013 № 1003

МЕРОПРИЯТИЯ муниципальной целевой программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015г.г.» в части мероприятий 2013

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе за счет средств				Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количеств. или качественные показатели)
			федерального бюджета	областного бюджета	местного бюджета	внебюджетных источников		
1. Пункт 4, строки «Всего за 2013 год» и «Всего за 2013-2015 г. г.» изложить в следующей редакции:								
4. Разработка схемы водоснабжения и водоотведения		748,769			748,769		МКУ «ГКМХ»	Повышение эффективности и устойчивости водопроводно-канализационного хозяйства города
ВСЕГО за 2013 год		7067,84120			7067,84120			
ВСЕГО за 2013-2015г.г.		43148,34120			43148,34120			
2. Дополнить пунктом 6 следующего содержания:								
6. Лабораторно-инструментальные исследования горячей и холодной воды централизованного водоснабжения по микро-биологическим и паразитологическим показателям в кварталах 1 и 3 города		5,476			5,476		МКУ «ГКМХ»	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2013

№ 1005

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПЛАТЕ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В связи со вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 01.04.2013 № 6/31 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, выполнение работ муниципальными предприятиями и учреждениями» и руководствуясь ст. 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

организациях ЗАТО г. Радужный согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление главы города от 19.08.2009 г. № 593 «Об утверждении Положения о порядке взимания родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы ЗАТО г. Радужный».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и социальным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2013 г. и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 31.07.2013 № 1005

Положение

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях определения порядка расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный (далее – родительская плата за присмотр и уход).

2. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных образовательных организаций ЗАТО г. Радужный, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

2.1. Муниципальные бюджетные образовательные организации ЗАТО г. Радужный, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации):

- ведут учет посещаемости детей;
- предоставляют в централизованную бухгалтерию управления образования таблицу учета посещаемости детей не позднее 03 числа месяца, следующего за оплачиваемым;
- информируют родителей (законных представителей) о наличии задолженности по оплате за присмотр и уход за ребенком, а также о переплатах до 30 числа месяца, следующего за оплачиваемым;
- принимают меры по взысканию задолженности по родительской плате за присмотр и уход за ребенком.

2.2. Руководители образовательных организаций:
- обеспечивают контроль за посещаемостью детьми образовательных организаций;

- осуществляют контроль за своевременной оплатой родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребенком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный.

2.3. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный:
- осуществляет общее руководство деятельностью муниципальных бюджетных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- производит расчет средств в соответствии с таблицей учета посещаемости детей по каждому ребенку за посещение им образовательной организации в оплачиваемом месяце.

В случае внесения родителями (законными представителями) суммы, превышающей сумму к оплате в оплачиваемом месяце, денежные средства засчитываются в счет оплаты месяца, следующего за оплачиваемым;

- представляет образовательным организациям накопительные ведомости по расчетам с родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым;

- обрабатывает данные платежей, поступающих от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком;

- готовит экономически обоснованный расчет размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;

- предоставляет главе администрации города проект постановления об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2.4. Постановлением администрации города устанавливается размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях, в соответствии с расходными обязательствами ЗАТО г. Радужный на присмотр и уход за детьми.

3. Порядок установления размера родительской платы за присмотр и уход
3.1. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми учитывается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

В родительскую плату не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

Взаимоотношения между муниципальной бюджетной образовательной организацией, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления ребенка, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком.

3.2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях производится в соответствии с перечнем затрат, учитывающих:

- 3.2.1. Оплату прачечных услуг или услуг по обслуживанию прачечного оборудования.
- 3.2.2. Увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для осуществления присмотра и ухода за ребенком в образовательных организациях (обеспечение питанием, приобретение медикаментов, мягкого инвентаря и прочих хозяйственных материалов для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены и режима дня).

3.3. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком вносится ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за оплачиваемым, через финансово-кредитные учреждения на лицевой счет образовательной организации, которую посещает ребенок, открытый в отделении УФК по Владимирской области.

В случае неуплаты в указанные сроки оплата будет взыскана с родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Родители (законные представители) оплачивают весь период нахождения ребенка в списках образовательной организации за исключением случаев отсутствия ребенка по уважительным причинам:

- болезни ребенка, санаторного лечения, карантина – при предоставлении справки медицинского учреждения;
- отпуска родителей, подтвержденного соответствующими документами;
- других случаях, рассматриваемых в индивидуальном порядке.

3.5. Днями непосещения считаются дни, после уведомления родителями или законными представителями (в письменной или устной форме, по телефону) администрации образовательной организации о невозможности посещения ребенком образовательной организации по уважительным причинам. В случае несвоевременного уведомления родителями (законными представителями) администрации образовательной организации об отсутствии ребенка по уважительным причинам родительская плата за присмотр и уход взимается до дня уведомления или фактического установления непосещения ребенком образовательной организации.

4. Порядок и условия взимания родительской платы с отдельных категорий родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми

4.1. Родительская плата в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при предоставлении соответствующих документов:

- 4.1.1. не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией
- 4.1.2. взимается в размере 50%:
 - с родителей, являющихся работниками образовательных организаций ЗАТО г. Радужный, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (младший обслуживающий персонал);
 - с неработающих родителей, имеющих I и II группы инвалидности (оба или один из родителей).

4.2. Руководитель образовательной организации издает приказ о не взимании или взимании родительской платы в размере 50% на основании заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов при приеме в образовательную организацию, далее ежегодно, в сроки, устанавливаемые образовательной организацией.

5. Порядок расходования средств родительской платы за присмотр и уход
5.1. Средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на текущий финансовый год. В первоочередном порядке родительская плата направляется на обеспечение детей сбалансированным питанием, необходимым для нормального роста и развития.

6. Заключительные положения
6.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее федеральное и областное законодательство.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2013

№ 960

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ГОРОДСКИЕ ЛЕСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2013-2015 ГОДЫ»

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Городские леса ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 28.09.2012 г. № 1359, (в редакции от 08.02.2013 г. № 134), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Городские леса ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 28.09.2012 г. № 1359, (в редакции от 08.02.2013 г. № 134), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Мероприятия муниципальной целевой программы «Городские леса ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы»» (приложение №1 паспорта программы) пункт 3 изложить в следующей редакции:

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования	В том числе за счет средств				Исполнители – ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
			Субсидии и межбюджетные трансферты	Целевые субсидии	Собственные налоговые и неналоговые доходы	Внебюджетных источников		
3.Обустройство зон санитарной охраны выхода подземных вод (родники).	2013	53,6	-	-	6,436	-	МКУ «ГМКХ» МКУ «Дорожник»	Очистка территорий прилегающих к родникам от бытового мусора, обустройство прилегающих территорий.
					47,164			

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2013

№ 1001

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОЛГОСРОЧНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 – 2015 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 27.09.2012 Г. № 1350 (В РЕДАКЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 22.07.2013 ГОДА №967)

В целях уточнения отдельных положений долгосрочной целевой программы «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.09.2012 года № 1350, обеспечения доступности органов управления и населения ЗАТО г. Радужный к информационным ресурсам на основе информационно-коммуникационных технологий, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.09.2012г. №1350(в редакции от 22.07.2013 №967):

- 1.1 В разделе «1. Паспорт программы» в строке «Объемы и источники финансирования Программы» цифры «3781,8» и «1282,0» заменить соответственно на цифры «3880,8» и «1381,0».
- 1.2 В разделе «7. Ресурсное обеспечение программы» цифры «3781,8» и «1282,0», заменить соответственно на цифры «3880,8» и «1381,0».
- 1.3 В разделе «Перечень программных мероприятий»:
 - в строке 1 графе «2013» цифры «100,0» заменить на цифры «199,0»;
 - в строке «Всего» графе «2013» цифры «1282,0» заменить на «1381,0».

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2013

№ 1006

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В связи со вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 01.04.2013 № 6/31 «Об утверждении Положения о порядке установления тарифов на услуги, выполнение работ муниципальными предприятиями и учреждениями», постановления администрации от 31.07.2013 г. № 1005 «Об утверждении Положения о родительской плате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный», руководствуясь ст. 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.09.2013 г. плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный, в размере 85 рублей за один день пребывания.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение №3
к постановлению
администрации ЗАТО г.Радужный
от 01.08.2013 г. № 1011

2. Признать утратившим силу постановление главы города от 23.09.2010 г. № 1008 «Об установлении размера родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях ЗАТО г. Радужный, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.09.2013 г. и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08.2013

№ 1011

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013-2015 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ 28.09.2012 Г. № 1370

В связи с проведением ремонтных работ в образовательных учреждениях и в целях уточнения отдельных положений в части финансирования муниципальной целевой программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы» утвержденной постановлением администрации от 28.09.2012 г. № 1370, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы», утвержденную постановлением администрации 28.09.2012 г. № 1370 (в редакции от 05.07.2013 г. № 897) следующие изменения:

1.1. В пункте 7. «Объемы и источники финансирования» паспорта программы цифры «59504,815», «19067,005» заменить соответственно цифрами «59406,00946», «18968,19946».

1.2. Раздел 6. «Обоснование ресурсного обеспечения программы» изложить в редакции, согласно приложению № 1.

1.3. Раздел 7. «Перечень Программных мероприятий» изложить в редакции, согласно приложению № 2.

1.4. В муниципальной целевой подпрограмме «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы»:

- в пункте 7. «Объемы и источники финансирования» паспорта подпрограммы «цифры «27669,466», «9166,466» заменить соответственно цифрами «27570,66046», «9067,66046»;
- раздел 6 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в редакции, согласно приложению №3.
- раздел 4 и строку «Итого по подпрограмме:» «Перечня программных мероприятий подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования» изложить в редакции, согласно приложению № 4.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение №1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 01.08.2013 г. № 1011

Раздел 6. Обоснование ресурсного обеспечения программы

Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденной Программой. Общий объем финансирования Программы на 2013-2015 годы составляет- 59406,00946 тыс.руб., в том числе:
- за счет средств собственных налоговых и неналоговых доходов -52770,00946 тыс. руб., из них: 2013г. - 16756,19946 тыс. руб.;

2014г. - 16951,155 тыс. руб. ;
2015г. - 19062,655 тыс. руб.

Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г.Радужный от 01.08.2013 г. № 1011

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (млн.руб.)	В том числе за счет средств:				Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий
				Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Собственные налоговые и неналоговые доходы	Внебюджетные фонды		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Пункты 1., 1.1. изложить в следующей редакции:									
1.	Всего по Программе «Развитие образования ЗАТО г.Радужный на 213-2015 годы»:	2013 год	18968,19946		2212,000	16756,19946		Управление образования	
		2014 год	19163,155		2212,000	16951,155			
		2015 год	21274,655		2212,000	19062,655			
		Всего по Программе	59406,00946		6636,000	52770,00946			
1.1.	Подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы»	2013 год	9067,66046			9067,66046		Управление образования	Совершенствование содержания и технологий обучения, развития системы обеспечения и качества услуг, повышение в системе образования
		2014 год	8171,000			8171,000			
		2015 год	10332,000			10332,000			
		Итого по Подпрограмме	27570,66046			27570,66046			

Раздел 6. Ресурсного обеспечения подпрограммы

Финансирование программных мероприятий осуществляется в соответствии с утвержденной Программой. Общий объем финансирования на 2013-2015 годы за счет средств собственных налоговых и неналоговых доходов составляет- 27570,66046 тыс.руб., в том числе:

2013г. - 9067,66046 тыс. руб. ;
2014г. - 8171,000 тыс. руб. ;
2015г. - 10332,000 тыс. руб.

Приложение №4
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный
от 01.08.2013г. № 1011

Перечень программных мероприятий подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования»

Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Источники финансирования				Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты
			Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры	Субсидии, иные межбюджетные трансф-ты	Собственные налоговые и неналоговые доходы	Внебюджетных фондов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 4 и строку «Итого по подпрограмме:»изложить в следующей редакции:								
4. «Обеспечение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений»								
Цель: 1. Выполнение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений								
Задача: 1. Обеспечение норм СанПиН для дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.								
2. Выполнение основных общеобразовательных программ дошкольного образования в части реализации, содержания и воспитания.								
3. Обеспечение безопасных условий пребывания детей и сотрудников								
Мероприятия:								
4.1. Проектные работы, реконструкция, капитальный ремонт (ремонт), в том числе учреждений:	кап.рем.	2013	6498,28104			6498,28104		МКУ «ГКМХ»
			570,466			570,466		
			30,500			30,500		МБОУ СОШ №1
			158,000			158,000		МБОУ СОШ №2
			330,000			330,000		МБОУ «Начальная школа»
			491,000			491,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
			102,49642			102,49642		МБДОУ ЦРП Д/С №3
			426,917			426,917		МБДОУ ЦРП Д/С №5
			60,000			60,000		МБДОУ ЦРП Д/С №6
			2014	7639,00000			7639,00000	
		2015	9800,00000			9800,00000		МКУ «ГКМХ»
4.1.1 Общеобразовательные учреждения	кап.рем.	2013	2668,105			2668,105		МКУ «ГКМХ»
МБОУ СОШ №1			30,500			30,500		МБОУ СОШ №1
МБОУ СОШ №2			158,000			158,000		МБОУ СОШ №2
МБОУ «Начальная школа»			330,000			330,000		МБОУ «Начальная школа»
МБОУ ДОД ЦВР «Лад»			491,000			491,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
		2014	7639,000			7639,000		МКУ «ГКМХ»
		2015	1800,000			1800,000		МКУ «ГКМХ»
4.1.2 Дошкольные учреждения	кап.рем.	2013	3830,17604			3830,17604		МКУ ГКМХ
МБДОУ ЦРП Д/С №3			102,49642			102,49642		МБДОУ ЦРП Д/С №3
МБДОУ ЦРП Д/С №5			426,917			426,917		МБДОУ ЦРП Д/С №5
МБДОУ ЦРП Д/С №6			60,000			60,000		
			570,466			570,466		МКУ «ГКМХ»

(НАЧАЛО НА СТР.3)

	2014	7639,000		7639,000		
	2015	1800,000		1800,000		
ИТОГО по под-программе:	2013-2015г.г.	27570,660		27570,660		
	2013	9067,66046		9067,66046		
	2014	8171,000		8171,000		
	2015	10332,000		10332,000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2013

1029

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2013 ГОД

В связи с необходимостью уточнения мероприятий адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 29.10.2012 г. №1513 (в редакции от 17.07.2013 г. № 935, на 2013 год и объемов их финансирования, руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в адресную инвестиционную программу развития ЗАТО г. Радужный на 2013 год», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 29.10.2012 г. № 1513 (в редакции от 17.07.2013 г. № 935), изложив ее согласно приложению.

2. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 05.08.2013 № 1029

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г.Радужный на 2013 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование муниципальной целевой программы, в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объём финансирования тыс.руб.	Источники финансирования, тыс.руб				Ввод мощностей	Примечание
					Иные меж-бюджетные трансферты	Целевые субсидии	Собственные налоговые и неналоговые доходы	Внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Программная часть программы										
1.1.	Строительство многоквартирного жилого дома в 3 квартале г. Радужный	Долгосрочная целевая программа «Жилище ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы», подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы»	733-0501-7950131-411 - м/б 733-0501-5224402-411 - цел. субсидии	33942,10969		18900,00000	15042,10969		2014	
1.2.	Строительство полигона твердых бытовых отходов	Муниципальная целевая программа «Отходы ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы»	733-0503-7954601-411 - м/б 733-0503-5200302-411 - межб./трансф.	90075,30466	24 421,30466		65654,00000		2014	
1.3.	Проектные работы по реконструкции МБДОУ ЦРР детский сад №5	Муниципальная целевая программа «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы», подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования»	733-0701-7956912-411	570,46600			570,46600		2013	
1.4.	Лабораторно-инструментальные исследования по определению загрязнения почв на территории проектируемого квартала 7/3	Долгосрочная целевая программа «Жилище ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы», подпрограмма «Развитие малоэтажного строительства на территории ЗАТО г. Радужный на 2011-2015 годы»	733-0502-7950140-411	229,79884			229,79884		2013	
1.5.	Строительство 5 дополнительных эксплуатационных скважин в районе действующего водозабора в г.Радужный	Муниципальная целевая программа «Обеспечение населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой на 2013-2015г.г.»	733-0502-7954401-411	4049,71000			4049,71000		2013	

1.6.	Обеспечение территории ЗАТО г.Радужный документами территориального планирования	Долгосрочная целевая программа «Жилище ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы» подпрограмма «Обеспечение территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области документами территориального планирования, градостроительного зонирования и документацией по планировке территории на 2011-2015 годы».	733-0502-7950150-411 733-0412-5223102-411	370,40000					200,00000	170,40000		2013
1.7.	Экспертиза проекта электроснабжения квартала 7/1	Долгосрочная целевая программа «Жилище ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы», подпрограмма «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства (квартал 7/1) семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный до 2015 года»	733-0502-7950140-411	200,20116						200,20116		2013
1.8.	Проектные работы на газоснабжение в квартале 7/1	Долгосрочная целевая программа «Жилище ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы», подпрограмма «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства (квартал 7/1) семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный до 2015 года»	733-0502-7950140-411	500,00000						500,00000		2013
1.9.	Строительство домика для сторожей в ДОЛ «Лесной городок» МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Муниципальная целевая программа «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2012-2014 годы»	733-0702-7956109-411	1654,00000						1 654,00000		2014
1.10.	Строительство наружных сетей электроснабжения в квартале 7/1 ЗАТО г. Радужный, Владимирской области	Долгосрочная целевая программа «Жилище ЗАТО г.Радужный на 2011-2015 годы», подпрограмма «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства (квартал 7/1) семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный до 2015 года»	733-0502-7950140-411	5000,00000						5 000,00000		2015
Всего по программной части				136591,99035	24421,30466	19100,00000	93070,68569					
ВСЕГО по 2013 году				136591,99035	24421,30466	19100,00000	93070,68569					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2013

№ 1030

**ОБ АННУЛИРОВАНИИ И ИСКЛЮЧЕНИИ ИЗ
АДРЕСНОГО РЕЕСТРА АДРЕСА РАЗРУШЕННОГО
И СПИСАННОГО ОБЪЕКТА В 13/12 КВАРТАЛЕ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ.**

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, в связи с демонтажем разрушенного объекта, находившегося в собственности ЗАО «Радугаэнерго», и его списанием, рассмотрев заявление ЗАО «Радугаэнерго», акт «№ 1 от 20.11.2006 г. «О списании объекта основных средств» ЗАО «Радугаэнерго», руководствуясь «Положением об адресном реестре объектов недвижимости и адресном плане ЗАТО г. Радужный», утвержденным решением Совета народных депутатов от 24.09.2012 г. № 15/70, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Аннулировать и исключить из адресного реестра адрес:

	Наименование объекта недвижимости	Адрес объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
1	Сооружение типа «ДОК», инв. № 10545 (склад)	13/12 квартал, д.7, г. Радужный, Владимирская область, 600910	из земель населенных пунктов с кадастровым номером 33:23:000125:0003, площадью 96000 м ²

2. Юридическим и физическим лицам учитывать в гражданском обороте факт исключения из адресного реестра адреса, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2013

№ 1031

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСА СТРОЯЩЕГОСЯ
ЗДАНИЯ ЦЕХА ГАЛЬВАНИЧЕСКИХ ПОКРЫТИЙ В 13/12
КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ.**

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, обеспечения легитимности имущественных и других юридических прав физических и юридических лиц, рассмотрев заявление ООО «Формула заземления», представленные документы, руководствуясь «Положением об адресном реестре объектов недвижимости и адресном плане ЗАТО г. Радужный», утвержденным решением Совета народных депутатов от 24.09.2012 г. № 15/70, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить адрес строящегося здания цеха гальванических покрытий, расположенного в 13/12 квартале г. Радужного на земельном участке из земель населенных пунктов с кадастровым номером 33:23:000125:0003, площадью 96000 м², предоставленном ООО «Формула заземления» по договору аренды от 06.12.2007 г. № 545-ф, дополнительные соглашения от 01.02.2008 г. и от 01.12.2008 г.:

13/12 квартал, д.7, г. Радужный, Владимирская область, 600910.
согласно графическому приложению.

2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ» внести утверждённый адрес объекта недвижимости в адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный.

3. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утверждённый адрес объекта недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

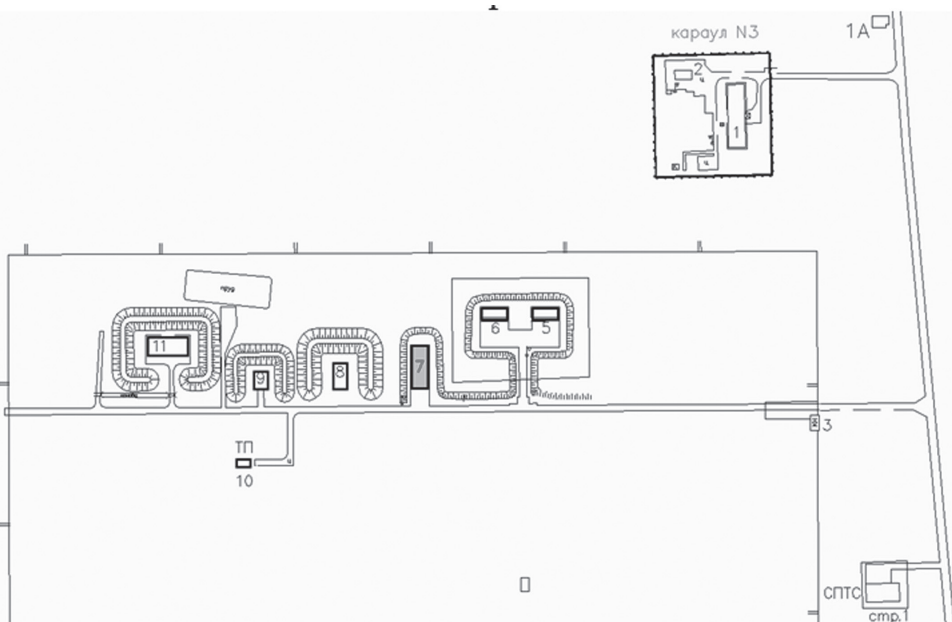
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение

к постановлению администрации № 1031 от 05.08.2013

**МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ
ЗДАНИЯ ЦЕХА ГАЛЬВАНИЧЕСКИХ ПОКРЫТИЙ
(ВЫКОПИРОВКА ИЗ АДРЕСНОГО ПЛАНА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ)**



13/12 квартал

Адрес здания цеха гальванических покрытий:

13/12 квартал, д.7, г. Радужный, Владимирская область, 600910

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2013 Г.

№ 1045

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ
ПО ОСМОТРУ ОБЪЕКТА
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА**

В целях обеспечения освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала, организации проведения осмотра объекта индивидуального жилищного строительства, в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2011 г. № 686 «Об утверждении правил выдачи документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 17.06.2011 г. № 286 «Об утверждении формы документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по осмотру объектов индивидуального жилищного строительства, строительство (реконструкция) которых осуществляется с привлечением материнского (семейного) капитала, в следующем составе:

председатель комиссии:

А.П. Шаров - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;

члены комиссии:

В.А. Семенович - заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный

В.А. Попов - председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный»;

А.А. Лифанов - начальник отдела архитектуры и градостроительства муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный», главный архитектор;

Е.А. Кондрашюк - начальник отдела по контролю за техническим состоянием и текущим ремонтом объектов муниципального коммунального хозяйства муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный».

2. Комиссии осуществлять осмотр объектов индивидуального жилищного строительства по заявлению и в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, либо его представителя в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2013

№ 1048

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ ПРОГРАММУ
«РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД 2013-2015 Г.Г.»**

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г.г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1361 (в редакции от 14.06.2013 г. № 795), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г.г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.09.2012 г. № 1361 (в редакции от 14.06.2013 г. № 795), в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Объемы и источники финансирования программы» паспорта программы и в разделе VI «Ресурсное обеспечение реализации программы» цифры «54,34294877» и «17,41732877» заменить, соответственно, на цифры «57,89170931» и «20,96608931».

1.2. В мероприятия муниципальной целевой программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2013-2015 г.г.» внести изменения в части мероприятий 2013 года и их объемов финансирования согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный от 06.08.2013 г. № 1048

**ИЗМЕНЕНИЯ, ВНОСИМЫЕ В ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ
«РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА
2013-2015 ГГ.» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2013 ГОДА**

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субсидии и иных межбюджетных трансфертов	Собственных налоговых и неналоговых доходов	Внебюджетных источников		
2013 год							
1. Пункты 3.1., 3.1.а, 4.5., 4.9., 7.1. «ИТОГО по пункту 1.1.», «ИТОГО по пункту 1.1.» ВСЕГО по пунктам 1 и 2 «ИТОГО по пункту 3.» «ИТОГО по пункту 4.» «ИТОГО по пункту 7.» «ВСЕГО на 2013 год», «Всего на 2013-2015 годы» изложить в следующей редакции:							
3.1. Средства для внесения управляющей организации за содержание и ремонт муниципальных помещений жилого фонда		334,76781		334,76781		МКУ «ГКМХ»	
3.1.а Средства для внесения МУП «ЖКХ» за обеспечение многоквартирного дома № 22 3 квартала (дома-новостройки) жилищно-коммунальными услугами		361,303		361,303		МКУ «ГКМХ»	
4.5. Расходы на поддержание в рабочем состоянии, проведение ремонтов, режим наладки арендуемого муниципального имущества (сети газоснабжения, тепловые сети, сети водопровода, очистные сооружения)		1271,455		1271,455		МКУ «ГКМХ»	
4.9. Обследование корпусов 1,2,3 незавершенного строительства здания нежилого 9.1, расположенного по адресу: квартал 9, дом 1, г. Радужный		500,20554		500,20554		МКУ «ГКМХ»	
7.1. Ремонт помещений для размещения городского архива		565,14058		565,14058		МКУ «ГКМХ»	
ИТОГО по пункту 1.1		3635,7		3635,7			
ИТОГО по пункту 1		4799,03799		4799,03799			
ВСЕГО по пунктам 1 и 2		6402,63042		6402,63042			
ИТОГО по пункту 3		8108,07081		8108,07081			
ИТОГО по пункту 4		2643,98254		2643,98254			
ИТОГО по пункту 7		864,70554		864,70554			
ВСЕГО на 2013 год		20966,08931		20966,08931			
Всего на 2013-2015 годы		57891,70931		57891,70931			
2. Дополнить пунктами 1.1.4, 3.5, 3.6 следующего содержания:							
1.1.4. Подготовка к отопительному сезону 2013-2014 г.г. внутренней системы теплоснабжения общежития №3 по адресу дом № 8 квартал 9		55		55			
3.5. Субсидия на оплату недостающих средств собственников жилых помещений на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный из средств городского бюджета через товарищество собственников жилья многоквартирного дома, управляющую многоквартирным домом организацию		1600		1600			
3.6. Возмещение выпадающих доходов управляющим организациям от расчетов за горячую воду с населением многоквартирных домов		2100		2100			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2013 г.

№ 1049

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ «ПЕРСПЕКТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 – 2015 ГОДЫ»

В целях уточнения некоторых позиций мероприятий муниципальной целевой программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013 – 2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.09.2012 г. № 1338 в части финансового обеспечения, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013 – 2015 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 27.09.2012 г. № 1338 (в редакции от 04.04.2013 г. № 440), в части мероприятий 2013 года:

1.1. В раздел 7 «Мероприятия муниципальной целевой программы» внести изменения в части мероприятий 2013 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный

от «06» августа 2013 г. № 1049

Изменения, вносимые в раздел 7 «Мероприятия муниципальной целевой программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013 – 2015 годы»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объемы финансирования (тыс. руб.)				Исполнитель	Ожидаемые результаты
			Всего (тыс. руб.)	В том числе				
				2013 г.	2014 г.	2015 г.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Пункт 1.4.1., «ИТОГО по п.1.4.», «ИТОГО по разделу I» и изложить в следующей редакции:								
1.4.1.	Участие в учебно-методических сборах руководящего состава городского звена РСЧС, проводимых вышестоящим руководством (5 чел.);	2013-2015	40,631	10,631	15,0	15,0	МКУ «УГОЧС»	Повышение знаний руководящего состава города в области ГО и ЧС
ИТОГО по п.1.4.			302,631	92,131	105,0	105,5		
ИТОГО по разделу I			1408,631	468,631	470,0	470,0		
2. Пункт 2.1.1., 2.1.2, 2.1.5., 2.1.8., 2.1.20., «ИТОГО по разделу II», «ИТОГО по Программе», изложить в следующей редакции:								
2.1.1.	Подготовка (восстановление) инженерной и пожарной техники аварийно-спасательной команды повышенной готовности городского звена РСЧС к реагированию на аварийные ситуации (приобретение запасных частей для инженерной техники)	2010-2012	518,4	318,4	100,0	100,0	МКУ «ГКМХ»	Гарантированная возможность применения личного состава и техники на ликвидацию ЧС
2.1.2. Приобретение автомобиля высокой проходимости для оперативной группы МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный								
2.1.2		2013-2015	674,104	674,104	0,0	0,0	МКУ «УГОЧС»	
2.1.5. Возмещение расходов предприятиям, привлекаемым для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный								
2.1.5.		2013-2015	105,0	25,0	40,000	40,00	МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
2.1.8. Создание дополнительного резерва материально-технических ресурсов на предприятиях жилищно-коммунального комплекса для оперативного устранения неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения города								
2.1.8.		2013-2015	96,6	96,6	0,000	0,0	МКУ «ГКМХ»	
2.1.20. Проведение лабораторно-инструментального исследования воды из водоема, расположенного в районе коллективных садов «Клязьма» по микробиологическим и паразитическим показателям.								
2.1.20.		2013	1,369	1,369	0,0	0,0	МКУ «ГКМХ»	Охрана жизни и здоровья людей
ИТОГО по разделу II			21567,34412	8772,34412	6410,0	6385,0		
ИТОГО по Программе			82975,97512	29240,97512	26880,00000	26855,00000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2013

№ 1060

О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ СТРОИТЕЛЯ

11 августа 2013 года в России отмечается профессиональный праздник работников строительной отрасли. Более 50 лет во второе воскресенье августа наша страна отмечает этот замечательный праздник, отдавая дань уважения и признательности людям, чья созидательная деятельность преобразует нашу Родину, дарит её жителям кров и тепло домашнего очага, придаёт современный облик городам и посёлкам.

Наш город в кратчайшие сроки возведен руками военных строителей, которые оставили в построенных объектах частичку своей души и жизни. Благодаря их высокому профессионализму и самоотверженному труду г. Радужный имеет свой неповторимый облик.

В целях гражданско-патриотического воспитания населения, организации досуга жителей города, а также поощрения работников строительной отрасли, руководствуясь ст.36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план подготовки и проведения Дня строителя (Приложение № 1).
2. Рекомендовать Фонду социальной поддержки населения ЗАТО г.Радужный принять участие в финансировании мероприятий, посвященных Дню строителя.
3. Финансовому управлению администрации обеспечить распределение объемов финансирования комитету по культуре и спорту на организацию и проведение мероприятий, посвященных Дню строителя за счёт сметных назначений, предусмотренных в п.3.1 мероприятий подпрограммы «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы» в сумме 55000 рублей, согласно смете (Приложение № 2).
4. Рекомендовать ММ ОМВД России по ЗАТО г. Радужный обеспечить безопасность граждан и общественный порядок в местах проведения массовых мероприятий.

5. Рекомендовать НП ГКТВ своевременное и качественное информирование в средствах массовой информации подготовки и проведение праздничных мероприятий.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и социальным вопросам.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава администрации

А.В. Колуков

**Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 07.08.2013 № 1060**

**ПЛАН
подготовки и проведения Дня строителя**

11.08.2013

№ п/п	Наименование мероприятий	Место и время	Ответственный
1	2	3	4
I. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАЗДНИКА:			
1.1.	Подготовка сценарного плана торжественного митинга	до 9 августа	Комитет по культуре и спорту, Совет ветеранов (по согласованию)
1.2.	Формирование списка приглашенных на торжественный митинг и на Прием у главы города	до 7 августа	Администрация, Совет ветеранов (по согласованию)
1.3.	Оформление пригласительных билетов на праздник	до 8 августа	Комитет по культуре и спорту
1.4.	Распространение пригласительных билетов на Прием у главы города	до 9 августа	Шаров А.П., МКУ ГКМХ, Совет ветеранов
1.5.	Подготовка проекта постановления главы города о поощрении ветеранов-строителей	до 8 августа	Романов В.А., Комитет по культуре и спорту, Совет ветеранов (по согласованию)
1.6.	Приобретение цветов	до 11 августа	ФСПН (по согласованию), Комитет по культуре и спорту
1.7.	Доставка ветеранов – строителей из г.Владимира	11 августа	Шаров А.П., Комитет по культуре и спорту, Совет ветеранов (по согласованию)
1.8.	Организация встречи с вдовами строителей, посещение больных строителей на дому	9 августа 15.00 МБУК Молодёжный спортивно-досуговый центр	Романов В.А., Дмитриев А.Н., Совет ветеранов (по согласованию), ФСПН
1	2	3	4
1.9.	Обеспечение правопорядка в местах проведения праздника	11 августа	ММ ОМВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
1.10.	Подготовка территории г. Радужный к проведению праздничных мероприятий	до 11 августа	МКУ ГКМХ, МУП ЖХХ, МУП «Дорожник»
1.11.	Обеспечение работы био-туалета	11 августа Торговая площадь 9.00-22.00	МУП ВКТС
II. ПРАЗДНИЧНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ Место проведения: площадь у фонтана			
2.1.	Праздничный митинг «Тебе, строитель-созидатель, сегодня славу мы поём!»	11 августа 11.00	Комитет по культуре и спорту
2.2.	Выступление творческого коллектива «Медовый спас» (концерт-поздравление)	11 августа (по окончании митинга)	Комитет по культуре и спорту
2.3.	Праздничный Прием в честь Дня строителя	11 августа 13.00 Кафе «Радужное»	МУП Гостиничный комплекс, ФСПН
2.4.	Концертная программа: - студия «Пилигрим» - ансамбль «Песня» (г.Иваново)	11 августа с 19.00 до 21.30	Комитет по культуре и спорту
2.5.	Уборка территории площади у фонтана	11 августа с 10.00 до 22.30	МБУК Молодёжный спортивно-досуговый центр
2.6.	Озвучивание площади у фонтана	11 августа с 8.00 до 22.00	Комитет по культуре и спорту
2.7.	Праздничная торговля, работа аттракционов, уборка территории	11 августа Торговая площадь с 10.00	Экономический отдел, Комитет по культуре и спорту ФСПН

**Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 07.08.2013г № 1060**

**СМЕТА
расходов на проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню строителя
11.08.2013**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма (в руб.)
1.	Концертное обслуживание:	50000
2.	Приобретение цветов и сувениров	5000
	ИТОГО:	55000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2013

№ 1061

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

С целью уточнения и приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства отдельных положений Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.07.2013 № 921 «Об утверждении новой редакции Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» ЗАТО г.Радужный Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 07.08.2013 № 1061**

**ИЗМЕНЕНИЯ
В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. В разделе II «Цели, предмет и виды деятельности учреждения» пункт 2.3 изложить в следующей редакции:
«- реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (по различным видам искусств);
- реализация дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности».
2. В разделе V «Организация образовательной деятельности учреждения»:
2.1. Исключить:
« пункт 5.7.6. Фольклорное искусство»;
« пункт 5.7.8. Театральное искусство».
- 2.2. Пункт 5.18. изложить в следующей редакции:
«5.18. Нормативные сроки реализации дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности:
- музыкальное исполнительство (инструментальное исполнительство, сольное пение) – 5 лет, 7(8) лет;
- хоровое пение (хоровой класс) – 5 лет, 7(8) лет;
- общее эстетическое образование - 3 года;
- инструментальное (вокальное) музицирование – 5(7) лет;
- изобразительное искусство – 4(5) лет, 7(8) лет;
- хореографическое искусство - 5(6) лет, 7(8) лет.
Нормативные сроки реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств согласно федеральным государственным требованиям:
- фортепиано – 8(9) лет;
- народные инструменты – 5(6) лет, 8(9) лет;
- струнные инструменты - 8(9) лет;
- духовые и ударные инструменты - 5(6) лет, 8(9) лет;
- хоровое пение - 5(6) лет, 8(9) лет;
- живопись - 5(6) лет, 8(9) лет;
- хореографическое творчество - 5(6) лет, 8(9) лет».
- 2.3. Пункт 5.24. изложить в следующей редакции:
«5.24. При реализации дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности и дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, составляет 40 минут, у учащихся дошкольного возраста от 30 минут».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2013

№ 1062

**О ПРОВЕДЕНИИ СПОРТИВНОГО
ПРАЗДНИКА, ПОСВЯЩЕННОГО
ДНЮ ФИЗИКУЛЬТУРНИКА**

Ежегодно во вторую субботу августа в нашей стране отмечается День физкультурника. Этот праздник - дань признательности и уважения всем, выбравшим своей профессией тернистый путь к спортивным вершинам, физическую культуру и здоровый образ жизни.

В целях пропаганды здорового образа жизни, привлечения к активным занятиям спортом, реализации мероприятий муниципальной целевой программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 28.09.2012 № 1364, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комитету по культуре и спорту организовать и провести 10 августа 2013 года спортивный праздник, посвященный Дню физкультурника, в соответствии с положением о соревнованиях (Приложение № 1).
2. Финансовому управлению обеспечить распределение объемов финансирования комитету по культуре и спорту на проведение спортивного праздника за счёт средств, предусмотренных в п. 3 Перечня мероприятий подпрограммы «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г.Радужный на 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Культура и спорт ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы» на сумму 7000 рублей (Приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО г. Радужный по экономике и социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ»

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 07.08.2013 № 1062**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении спортивного праздника, посвященного Дню физкультурника**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- пропаганда здорового образа жизни;
- организация досуга населения;
- выявление сильнейших команд и спортсменов.

2. ВРЕМЯ И МЕСТО

Соревнования проводятся 10 августа 2013 года. Место проведения – в соответствии с программой праздника.

3. СУДЕЙСТВО

Судейство соревнований осуществляет судейская коллегия, назначенная главным судьей соревнований. Главный судья – Парамонов Н.К.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.8)

(НАЧАЛО НА СТР.7)

4. ПРОГРАММА

- 4.1. ФУТБОЛ. Соревнования проводятся 10 августа на футбольном поле школьного стадиона. Соревнования проводятся среди юношей 13-15 лет и взрослых команд от 16 лет и старше. Начало соревнований в 10 часов. Состав команды на поле – 8 человек. Количество замен в команде не ограничено.
- 4.2. ВОЛЕЙБОЛ. Соревнования проводятся 10 августа на волейбольной площадке школьного стадиона. В соревнованиях принимают участие команды ЗАТО г. Радужный и команда владимирского завода «Электроприбор». Начало соревнований в 10 часов. Состав команды на площадке - 6 человек. Соревнования проводятся согласно действующим правилам игры в волейбол. По согласованию с командами возможны упрощения в правилах.
- 4.3. НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС. Соревнования проводятся 10 августа на территории школьного стадиона. В соревнованиях принимают участие все желающие. Начало соревнований в 10 часов. В зависимости от количества участников, непосредственно на месте определяется формула проведения турнира.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

Соревнования проводятся согласно действующим правилам игры по данным видам спорта. Формула проведения соревнований определяется непосредственно на месте в зависимости от количества участников соревнований. По согласованию с участниками возможны некоторые упрощения в правилах.

6. НАГРАЖДЕНИЕ

Команды и участники, занявшие 1-3 места в каждом виде программы праздника, награждаются дипломами соответствующих степеней и призами в соответствии со сметой расходов на спортивный праздник.

**Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 07.08. 2013 № 1062**

**СМЕТА
на проведение спортивного праздника, посвященного Дню физкультурника
10 августа 2013 года.**

1. Приобретение призов для награждения победителей и призеров соревнований - 7000 руб.

ИТОГО: 7000 руб.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2013 Г.

№ 1063

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО РАЗМЕЩЕНИЮ БАЗОВОЙ СТАНЦИИ СЕТИ СОТОВОЙ
РАДИОТЕЛЕФОННОЙ СВЯЗИ ВФ ОАО «ВЫМПЕЛКОМ»
В 17 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО.**

В целях организации и проведения 28 августа 2013 г. публичных слушаний по размещению базовой станции сети сотовой радиотелефонной связи Владимирского филиала открытого акционерного общества «ВымпелКом» (далее – ВФ ОАО «ВымпелКом») в 17 квартале г. Радужного, на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000101:58, предоставленном обществу с ограниченной ответственностью «Логос» (далее – ООО «Логос») по договору аренды от 15.08.2011 г. № 800, в соответствии с постановлением главы города ЗАТО г. Радужный от 06.08.2013 г. № 59, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить председательствующим на публичных слушаниях заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.
2. Определить организатором публичных слушаний отдел архитектуры и градостроительства муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный.
3. Комиссии по землепользованию и застройке ЗАТО г. Радужный осуществлять рассмотрение и анализ письменных рекомендаций и предложений от граждан и их объединений, юридических лиц, расположенных на территории города по вопросу, выносимому на публичные слушания, для включения таких рекомендаций и предложений в протокол публичных слушаний.
4. Рекомендовать ВФ ОАО «ВымпелКом» и ООО «Логос» принять участие в публичных слушаниях с предоставлением информации и графических и текстовых материалов о базовой станции сети сотовой радиотелефонной связи.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный: [http://www.raduzhnyi-city.ru./](http://www.raduzhnyi-city.ru/).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ГЛАВЫ ГОРОДА
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2013Г.

№ 58

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 18.06.2012 № 45

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы города ЗАТО г. Радужный от 18.06.2012 года № 45 «Об утверждении

порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

**Приложение к постановлению
главы города ЗАТО г. Радужный
от «30» июля 2013 года № 58**

Изменения в постановление главы города «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный»

1. По всему тексту постановления и приложения к постановлению слова «сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» заменить на слова «сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».
2. В приложении к постановлению:
 - 2.1. Пункт 2 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:
«г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальные должности и должности муниципальной службы и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.».
 - 2.2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период прохождения муниципальной службы лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, находятся на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.».
 - 2.3. Приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 1 к изменениям.

Приложение к Изменениям в постановление главы города «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный»

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы

(наименование органа местного самоуправления и органов, входящих в структуру администрации города, наделенных правом юридического лица) и членов их семей за отчетный период

Фамилия, имя, отчество, замещаемая должность

Общая сумма дохода за отчетный период (руб.)	Перечень объектов недвижимости, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимости, находящихся в пользовании			Транспортные средства	Источник получения средств	Размер (руб.)
	Виды объектов недвижимости	Площадь, кв.м.	Страна расположения	Виды объектов недвижимости	Площадь, кв.м.	Страна расположения			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2013 Г.

№ 59

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
ПО РАЗМЕЩЕНИЮ БАЗОВОЙ СТАНЦИИ СЕТИ СОТОВОЙ
РАДИОТЕЛЕФОННОЙ СВЯЗИ ВФ ОАО «ВЫМПЕЛКОМ»
В 17 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО**

В целях улучшения качества сотовой радиотелефонной связи на территории ЗАТО г. Радужный, рассмотрев обращение Владимирского филиала открытого акционерного общества «ВымпелКом» (далее – ВФ ОАО «ВымпелКом») и общества с ограниченной ответственностью «Логос» (далее – ООО «Логос») о размещении в 17 квартале г. Радужного базовой станции сети сотовой радиотелефонной связи ВФ ОАО «ВымпелКом», руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом ЗАТО г. Радужный и Правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный, утвержденными решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 02.03.2009 г. № 3/29, статьей 34 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по размещению в 17 квартале г. Радужного базовой станции сети сотовой радиотелефонной связи ВФ ОАО «ВымпелКом», на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000101:58, площадью 4935 кв. м, предоставленном ООО «Логос» по договору аренды от 15.08.2011 г. № 800 для размещения складской базы и обслуживания строения сборно-разборного.
2. Публичные слушания по размещению базовой станции сети сотовой радиотелефонной связи ВФ ОАО «ВымпелКом» провести 28 августа 2013 г., в 17 часов 00 минут, в здании административном, расположенном по адресу: 1 квартал, д. 55, каб. 320 (актовый зал).
3. Главе администрации ЗАТО г. Радужный:
 - 3.1. Обеспечить осуществление организационных мероприятий по подготовке и проведению публичных слушаний, назначенных настоящим постановлением;
 - 3.2. Обеспечить информирование населения о размещении в 17 квартале г. Радужного базовой станции сети сотовой радиотелефонной связи ВФ ОАО «ВымпелКом».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный: [http://www.raduzhnyi-city.ru./](http://www.raduzhnyi-city.ru/).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

Учредитель - администрация г. Радужного.

Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: Е. Бобровой.

Отпечатано 09.08.2013 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодравава, 3.

Подпись в печать: 09.08.2013 г., в 14.00. Заказ 44056. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно

Главный редактор - А. ТОРОПОВА.