

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.06.2015 ГОДА

№ 1019

#### О ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В целях организации подготовки к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории ЗАТО г. Радужный, в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 13.03.2015 года № 185 «О подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи на территории Владимирской области в 2016 году», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Создать Комиссию по подготовке к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории ЗАТО г. Радужный в составе, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить положение о Комиссии по подготовке к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории ЗАТО г. Радужный согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.
3. Указанной Комиссии в срок не позднее 01.08.2015 года сформировать и предоставить в адрес территориального органа федеральной службы государственной статистики по Владимирской области сведения о расположенных на территории ЗАТО г. Радужный хозяйствах населения, владеющих и использующих земельные участки, имеющих поголовье скота и птицы; дачных, садоводческих и огороднических объединениях; крестьянских (фермерских) хозяйствах и индивидуальных предпринимателях, в том числе земельных участках, используемых гражданами для индивидуального жилищного строительства и индивидуального огородничества.
4. Назначить заместителя председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный ответственным исполнителем для координации и решения возникающих вопросов при составлении списков объектов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года.
5. Отделу экономики администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы с населением о важности и необходимости проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года с использованием общедоступных средств массовой информации.
6. Информационно-компьютерному отделу администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить размещение на главной странице официального сайта администрации ЗАТО г. Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru) ссылку (баннер) на конкретный раздел «Всероссийская сельскохозяйственная перепись 2016 года» официального сайта территориального органа федеральной службы государственной статистики по Владимирской области [www.vladimirstat.gks.ru](http://www.vladimirstat.gks.ru).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный ЗАТО г. Радужный.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru).

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

В.А. СЕМЕНОВИЧ

Приложение № 1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 25.06.2015 года № 1019

#### СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

Председатель Комиссии:  
В.А. Семенович - заместитель главы города, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;  
Члены Комиссии:  
- О.М. Горшкова - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный (заместитель председателя комиссии);  
- Т.П. Симонова - начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный;  
- А.А. Лифанов - начальник отдела архитектуры и градостроительства МУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный», главный архитектор;  
- А.В. Гусенков - директор некоммерческого партнерства «Муниципальное городское кабельное телевидение» ЗАТО г. Радужный;  
- С.В. Лисецкий - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;  
- Ю.А. Некрасова - заведующая отделом по земельным отношениям Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный (секретарь Комиссии).

Приложение № 2  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 25.06.2015 года № 1019

#### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

1. Комиссия по подготовке к проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории ЗАТО г. Радужный создается при администрации ЗАТО г. Радужный, в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами ЗАТО г. Радужный и настоящим Положением.
2. Основными задачами Комиссии являются:
  - 2.1. Участие в согласовании действий органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи;
  - 2.2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи;
  - 2.3. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, непосредственное участие в проведении лекций, бесед, докладов, а также выступления по радио, телевидению и т.д.
3. Комиссия имеет право:
  - 3.1. Заслушивать представителей органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по информации о ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи;
  - 3.2. Запрашивать от органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти материалы по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи;
  - 3.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных организаций, средств массовой информации.

4. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.
5. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Комиссии.
6. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.
7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем. По вопросам, требующим решения органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Комиссия в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2015

№ 1023

#### ОБ ОТНЕСЕНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ № 204 Б В ЗДАНИИ ОБЩЕЖИТИЯ № 3 К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В соответствии со ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42, Положением о муниципальном общежитии в ЗАТО г. Радужный, утвержденным решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 27.03.2006 г. № 10/45, рассмотрев представленные документы и заключение комиссии о соответствии жилого помещения № 204 б, расположенного по адресу: 9 квартал, дом 8, г. Радужный, - требованиям, предъявляемым к жилым помещениям специализированного жилищного фонда, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Отнести к специализированному жилищному фонду (вид – жилые помещения в общежитиях) ЗАТО г. Радужный Владимирской области жилое помещение № 204 б общей площадью 20,9 кв.м., в том числе жилой площадью 17,4 кв.м., расположенное в здании общежития № 3 по адресу: 9 квартал, дом 8, г. Радужный Владимирской области и находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение трех рабочих дней с даты подписания настоящего постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

В.А. СЕМЕНОВИЧ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2015

№ 1030

#### ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 13.03.2015 №385

В целях упорядочения учета муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 13.03.2015 № 385 об объединении объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

В.А. СЕМЕНОВИЧ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.06.2015

№ 1032

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.01.2015 № 112

В целях устранения технической ошибки в пункте 7 «Положения о представления лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка», являющегося приложением № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.01.2015 № 112 «О предоставлении сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и приведения его в соответствие с требованиями федерального законодательства и законодательства Владимирской области в сфере регулирования осуществления контроля за расходами лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с полномочиями, предусмотренными статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Внести в приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.01.2015 № 112 «О предоставлении сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» «Положение о предоставлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка» следующие изменения:
  - 1.1. в пункте 7 после слов «за счет которых совершена сделка» дополнить словами «при осуществлении контрольных мероприятий, по запросу должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений, в порядке, установленном федеральным и областным антикоррупционным законодательством.»
  - 1.2. Пункт 7 дополнить абзацем следующего содержания: «Муниципальный служащий, в связи с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном федеральным и областным антикоррупционным законодательством, вправе давать пояснения в письменной форме в связи с истребованием сведений, представлять дополнительные материалы и обращаться с ходатайством в орган, подразделение или к должностному лицу, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2 )

( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**В.А.СЕМЕНОВИЧ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.06.2015 Г. № 1033**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ В ОТНОШЕНИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**В целях уточнения отдельных положений Административного регламента по осуществлению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 10.10.2013 г. № 1459, в связи с внесенными Федеральным законом от 20.04.2015 г. № 101 изменениями в Семейный кодекс Российской Федерации, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,**

**ПО СТАНОВЛЯЮ :**

1. Внести в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 10.10.2013 г. № 1459 «Об утверждении Административного регламента по осуществлению государственных полномочий в отношении несовершеннолетних» (в редакции от 25.12.2014 г.) следующие изменения:

1.1. Первое предложение пункта 1 раздела 4.1.5. изложить в следующей редакции:  
«Граждане, желающие взять ребенка (детей) на воспитание в приемную семью, на усыновление, за исключением лиц, указанных в статье 127 Семейного кодекса Российской Федерации, подают в администрацию ЗАТО г. Радужный заявление с просьбой дать заключение о возможности быть приемным родителем, усыновителем».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**В.А. СЕМЕНОВИЧ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.06.2015г. № 1035**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

**В целях обеспечения реализации прав граждан, имеющих трех и более детей, на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный, в соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 25.02.2015 года № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,**

**ПО СТАНОВЛЯЮ :**

1. Внести изменения в Перечень земельных участков, предоставляемых многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 29.03.2013 года № 401, изложив его в редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный www.raduzhnyi-city.ru.

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**В.А. СЕМЕНОИЧ**

**Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 29.06.2015г. № 1035**

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

№ п/п	№ участка по ГП	Кадастровый номер	Площадь, кв.м.	Местоположение, разрешенное использование
1	2	3	4	5
	62	33:23:000104:50	1 200,0	Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, квартал 7/1, участок №62, для индивидуального жилищного строительства

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**26.06.2015 № 1028**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД 2014-2016 Г.Г.»**

**В связи с необходимостью внесения изменений в муниципальную программу «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016г.г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1383 (в редакции от 01.06.2015 г. № 866), в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Положением «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 26.09.2014 № 1289, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,**

**ПО СТАНОВЛЯЮ :**

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016г.г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1383 в части мероприятий 2015 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта программы цифры «133679,32491» и «39829,24832», заменить соответственно на цифры «134441,20291» и «40591,12632».

1.2. Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016 г.г.» изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.3. В подпрограмме «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016 г.г.»:

1.3.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «133327,66107» и «39477,58448», заменить соответственно на цифры «134089,53907» и «40239,46248».

1.3.2. Ресурсное обеспечение подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 2.

1.3.3. Перечень мероприятий подпрограммы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 3.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - информ».

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**В.А. СЕМЕНОИЧ**

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 26.06.2015 № 1028**

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА ПЕРИОД 2014-2016Г.Г.»**

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные меж-бюджетные, трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016г.г.»							МКУ ГКМХ
2	Всего:	2014-2016	134 441,20291		2 021,70556	132 419,49735		
3	в том числе по годам:	2014	43 499,41059		2 021,70556	41 477,70503		
		2015	40 591,12632		0,00	40 591,12632		
		2016	50 350,66600		0,00	50 350,66600		
4								
5	Подпрограмма «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016г.г.»							МКУ ГКМХ
6	Всего:	2014-2016	134 089,53907		2 021,70556	132 067,83351		
7	в том числе по годам:	2014	43 499,41059		2021,70556	41477,70503		
		2015	40 239,46248			40239,46248		
		2016	50 350,666			50350,666		
8								
9	Подпрограмма «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный»							МКУ ГКМХ
10	Всего:	2014-2016	351,66384		0,00	351,66384		
11	в том числе по годам:	2014	0		0,00	0,00		
		2015	351,66384		0,00	351,66384		
		2016	0,00		0,00	0,00		

**Приложение № 2**

**к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 26.06.2015 № 1028**

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ «РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные меж-бюджетные, трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Подпрограмма «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
	Всего:	2014-2016	134 089,53907		2 021,70556	132 067,83351		
	в том числе по годам:	2014	43 499,41059		2 021,70556	41 477,70503		
		2015	40 239,46248		0,00	40 239,46248		
		2016	50 350,66600		0,00	50 350,66600		

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3 )**



( НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение № 3  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 26.06.2015 № 1028

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ  
ПОДПРОГРАММЫ «РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО  
КОМПЛЕКСА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»**

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:				Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Собственных доходов		Внебюджетные средства		
				Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1. Модернизация объектов жилого фонда							Снижение уровня износа объектов жилищного комплекса и коммунальной инфраструктуры до 50%	
Цель: создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг								
Задача: Создание комфортных условий проживания граждан, уменьшение тарифной нагрузки для населения								
1.1. Обслуживание объектов жилого фонда								
1.2.1. Обслуживание, текущий ремонт и проверка существующих узлов учета в многоквартирных домах	2014	3820,05800		3820,05800		МКУ «ГКМХ»		
	2015	3762,75700		3762,75700				
	2016	3820,13300		3820,13300				
1.1.2. Обслуживание системы пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях	2014	194,76300		194,76300		МКУ «ГКМХ»		
	2015	180,00000		180,00000				
	2016	170,00000		170,00000				
1.1.3. Техническая диагностика лифтов в многоквартирных домах	2014	187,20000		187,20000		МКУ «ГКМХ»		
	2015	252,00000		252,00000				
	2016	400,00000		400,00000				
1.1.4. Замена огнетушителей в муниципальных общежитиях	2014	51,08000		51,08000		МКУ «ГКМХ»		
	2015	0,00000		0,00000				
	2016	0,00000		0,00000				
1.1.5. Энергоаудит в многоквартирных домах (муниципальная доля)	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»		
	2015	100,00000		100,00000				
	2016	0,00000		0,00000				
Итого по пункту 1.1.	2014	4253,10100		4253,10100				
	2015	4294,75700		4294,75700				
	2016	4390,13300		4390,13300				
	2014-2016	12937,99100		12937,99100				
1.2. Ремонт объектов жилого фонда								
1.2.1. Капитальный ремонт узлов учета тепловой энергии и воды в многоквартирных домах (замена преобразователей расхода ДРК-ВМ и тепловычислителя)	2014	498,00000		498,00000		МКУ «ГКМХ»		
	2015	0,00000		0,00000				
	2016	225,00000		225,00000				
1.2.2. Капитальный ремонт лифтов в многоквартирных домах	2014	556,95869		556,95869		МКУ «ГКМХ»		
	2015	0,00000		0,00000				
	2016	850,00000		850,00000				
1.2.3. Ремонт ступеней лестничных маршей в муниципальном общежитии №3	2014	97,42600		97,42600		МКУ «ГКМХ»		
	2015	0,00000		0,00000				
	2016	100,00000		100,00000				
1.2.4. Взносы на ремонт общего имущества многоквартирных домов в части муниципального жилья	2014	2057,99130		2057,99130		МКУ «ГКМХ»		
	2015	2750,00000		2750,00000				
	2016	3320,50000		3320,50000				
1.2.5. Замена оконных блоков в муниципальном общежитии №2 (9 квартал, д. 6/1, д. 6/2)	2014	409,49700		409,49700		МКУ «ГКМХ»		
Замена оконных блоков в муниципальном общежитии №2 (2 крыла 180 шт.)	2015	0,00000		0,00000				
	2016	4860,00000		4860,00000				
1.2.6. Замена дверного блока входного в муниципальном общежитии №3 (9 квартал, д. 8, комн 129»Б»	2014	11,37800		11,37800		МКУ «ГКМХ»		
	2015	0,00000		0,00000				
	2016	0,00000		0,00000				
1.2.7. Ремонт служебных помещений под жилые и ремонт помещения вахтера в общежитии № 2, расположенном по адресу квартал 9, дом 6. Изготовление технических паспортов жилых помещений	2014	427,69600		427,69600		МКУ «ГКМХ»		
	2015	100,00000		100,00000				
	2016	400,00000		400,00000				
1.2.8. Пристройка балкона по адресу: квартал 3, дом 9, квартира №3 ( вдове ветерана ВОВ )	2014	71,18600		71,18600		МКУ «ГКМХ»		
	2015	0,00000		0,00000				
	2016	0,00000		0,00000				

1.2.9. Ремонт крылец в подъездах многоквартирного дома 21 3 квартала (5 крылец)	2014	248,29100		248,29100		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.10. Ремонт скатной кровли много-квартирного дома № 17 3 квартала (устройство фановых труб на скатной кровле)	2014	113,66800		113,66800		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.11. Смена вентилей в подвале общ. № 1, расположенного по адресу: дом № 4 9 квартала	2014	43,12300		43,12300		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.12. Ремонт фасада квартиры по адресу: квартал 3, дом 11, кв. 11	2014	10,58200		10,58200		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.13. Замена электроплиты в муниципальной квартире № 5 много-квартирного дома № 31 1 квартала	2014	7,59600		7,59600		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.14. Замена трубопроводов ГВС, ХВС, сантехоборудования в муниципальных квартирах	2014	224,14200		224,14200		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.15. Ремонт электроосвещения и розеточной сети в муниципальном общежитии №3 (правое крыло)	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	2600,00000		2600,00000			
1.2.16. Ремонт (замена) умывальника в муниципальной квартире, расположенной по адресу 3 квартал, д. 11, кв. 8, г. Радужный	2014	2,00000		2,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000		0,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.17. Ремонт опорного пункта милиции, расположенного в муниципальном общежитии №2 (9 квартал, д. 6/1, к. 110)	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	5,00000		5,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.18. Ремонт крыльца входа в городской архив и Совет ветеранов (козырек, крыльцо, поручень)	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	40,68700		40,68700			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.19. Ремонт тамбуров входа в городской архив и совет ветеранов (общестроительные работы, осветительная часть)	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	51,45800		51,45800			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.20. Ремонт балконных плит многоквартирных жилых домов; усиление и утепление торцевой стены (с южной стороны) многоквартирного дома №11 3 квартала и ремонт межпанельных швов тех. этажа	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	1508,22500		1508,22500			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.21. Монтаж металлической перегородки в коридоре по адресу: 9 квартал, дом 4 (1 этаж общежития №1 у помещений кафе «Радужное»)	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	10,00000		10,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.22. Ремонт муниципальных помещений в муниципальных общежитиях	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	545,75200		545,75200			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.23. Работы по зашивке стояков канализации и сетей горячего водоснабжения гипсокартоном в доме №1 квартала 3	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	80,00000		80,00000			
	2016	0,00000		0,00000			
1.2.24. Ремонтные работы по восстановлению связи радиовещания на крышах многоквартирных домов	2014	0,00000		0,00000		МКУ «ГКМХ»	
	2015	100,00000		100,00000			
	2016	0,00000		0,00000			

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 4 )

( НАЧАЛО НА СТР.3 )

1.2.25. Разработка ПИР на ремонт вентиляции в общежитии №3	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	100,00000			100,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
1.2.26. Ремонт муниципальной квартиры по адресу: квартал 1, дом 36, кв. 49 (для предоставления по договору социального найма многодетной семье).	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	400,00000			400,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
1.2.27. Работы по первичному пуску газа в газовое оборудование вновь введенного многоквартирного дома №1 квартала 3	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	25,00000			25,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
Итого по пункту 1.2.						
	2014	4779,53499			4779,53499	
	2015	5716,12200			5716,12200	
	2016	12355,50000			12355,50000	
	2014-2016	22851,15699			22851,15699	
Итого по пункту 1						
	2014	9032,63599			9032,63599	
	2015	10010,87900			10010,87900	
	2016	16745,63300			16745,63300	
	2014-2016	35789,14799			35789,14799	
2. Модернизация объектов коммунального хозяйства						Повышение качества и доступности предоставляемых коммунальных услуг
Цель: Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный						
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг						
2.1. Содержание, обслуживание и текущий ремонт пунктов разбора питьевой воды, установленных в 1 и 3 кварталах	2014	330,00000			330,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	450,00000			450,00000	
	2016	400,00000			400,00000	
2.2. Расходы на электроэнергию и холодную воду в пунктах разбора воды, станции подкачки холодной воды для жилых домов №№13, 14, 15 1 квартала	2014	303,30000			303,30000	МКУ «ГКМХ»
	2015	298,00000			298,00000	
	2016	350,00000			350,00000	
2.3. Средства для внесения ЗАО «Радуга-газэнерго» платы за потребление энергоресурсов объектами : - многоквартирный дом №1 3 квартала; -помещ. №112,113,114 д. 4 квартала 9 (бывшие комнаты для приезжих); - кв №1 дома №34 1 квартала (бывшее ТП УФС России в г. Радужном)	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	650,00000			650,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
2.4. Обслуживание, текущий ремонт узлов учета на вводах в город	2014	135,70000			135,70000	МКУ «ГКМХ»
	2015	135,76000			135,76000	
	2016	138,06000			138,06000	
2.5. Оказание услуг по ежедневному сбору, обработке, архивированию и автоматической выдаче данных с приборов учета и контроля, установленных на вводах в город (33 прибора и на жилых домах)	2014	318,60000			318,60000	МКУ «ГКМХ»
	2015	318,60000			318,60000	
	2016	318,60000			318,60000	

2.6. Обслуживание станции подкачки холодной воды для жилых домов №№13, 14, 15 1 квартала	2014	250,00000			250,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	249,90000			249,90000	
	2016	250,00000			250,00000	
2.7. Автомобильная техника для ЖКХ - Газель «Некст» (тентованная)	2014	695,66667			695,66667	МКУ «ГКМХ»
	2015	0,00000			0,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
2.8. Инвентаризация техническая наружного водопровода от ПГ-71А до ВК-1 и от ВК-1 до ВК-2	2014	15,79502			15,79502	МКУ «ГКМХ»
	2015	0,00000			0,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
2.9. Ремонт узла учета ХВС на вводе №1 в город	2014	124,00000			124,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	0,00000			0,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
2.10. Монтаж системы видеонаблюдения на пунктах разбора питьевой воды	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	250,00000			250,00000	
	2016	0,00000			0,00000	
2.11. Проведение электрических измерений оборудования в пунктах разбора воды	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»
	2015	14,85148			14,85148	
	2016	0,00000			0,00000	
Итого по пункту 2						
	2014	2173,06169			2173,06169	
	2015	2367,11148			2367,11148	
	2016	1456,66000			1456,66000	
	2014-2016	5996,83317			5996,83317	
3. Обеспечение финансовой стабильности жилищно-коммунального комплекса						Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг
Цель: Обеспечение комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный						
Задача: Уменьшение тарифной нагрузки для населения						
3.1. Средства для внесения управляющей организации за содержание и ремонт муниципальных помещений жилого фонда (в том числе за капитальный ремонт муниципальных помещений многоквартирных домов)	2014	380,88124			380,88124	МКУ «ГКМХ»
	2015	325,00000			325,00000	
	2016	400,00000			400,00000	
3.2. Содержание лифтового хозяйства жилого фонда в соответствии с нормативными требованиями	2014	1250,36000			1250,36000	МКУ «ГКМХ»
	2015	1748,00000			1748,00000	
	2016	2793,00000			2793,00000	

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5 )

( НАЧАЛО НА СТР.4 )

3.3. Возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» от вывоза крупногабаритного мусора	2014	1083,91977			1083,91977	МКУ «ГКМХ»	
	2015	1099,00000			1099,00000		
	2016	1099,00000			1099,00000		
3.4. Финансовая поддержка в создании товариществ собственников жилья (ТСЖ) на территории города	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	11,00000			11,00000		
3.5. Субсидия на оплату недостающих средств собственников жилых помещений на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный из средств городского бюджета через товарищество собственников жилья многоквартирного дома, управляющую многоквартирным домом организацию	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	1600,00000			1600,00000		
3.6. Субсидия на компенсацию расходов управляющих организаций, ТСЖ, связанных с предоставлением дополнительных субсидий гражданам на оплату коммунальных услуг за декабрь 2013 года	2014	511,70556	511,70556			МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000	0,00000				
	2016	0,00000	0,00000				
3.7. Субсидия на компенсацию расходов управляющих организаций, ТСЖ, связанных с предоставлением дополнительных субсидий гражданам на оплату коммунальных услуг за 1 квартал 2014 года	2014	1510,00000	1510,00000			МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000	0,00000				
	2016	0,00000	0,00000				
3.8. Субсидия на компенсацию расходов управляющих организаций, ТСЖ, связанных с предоставлением дополнительных субсидий гражданам на оплату коммунальных услуг за апрель месяц 2014 г.	2014	499,29033			499,29033	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	0,00000			0,00000		
3.9. Средства на возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» на списание безнадежной дебиторской задолженности, признанной нереальной к взысканию, образовавшейся в результате неоплаты потребленных жилищно-коммунальных услуг, а также затрат на содержание и текущий ремонт многоквартирного дома физическими лицами, которые ранее проживали в муниципальных помещениях многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный, в соответствии с решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 28.07.2014 г. № 11/50	2014	428,00382			428,00382	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	0,00000			0,00000		
3.10. Средства для внесения МУП «ЖКХ» за обеспечение многоквартирного дома № 1 3 квартала (дома-новостройки) жилищно-коммунальными услугами	2014	0,00000			0,00000		
	2015	118,58886			118,58886		
	2016	0,00000			0,00000		
Итого по пункту 3							
	2014	5664,16072	2021,70556		3642,45516		
	2015	3172,00000			3290,58886		
	2016	5903,00000			5903,00000		
	2014-2016	14857,74958	2021,70556		12836,04402		
4. Использование ресурсов по финансированию мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории города и осуществлению контрольно-пропускного режима на контролируемую зону						МКУ «ГКМХ»	Исключение чрезвычайных ситуаций на объектах коммунального комплекса, жилых кварталах города; улучшение организации охраны контролируемой зоны и условий для работы и проживания граждан

Цель: предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города и организация надлежащего контрольно-пропускного режима на контролируемую зону							
Задача: реализация мероприятий по организации охраны контролируемой зоны и безопасных условий для работы и проживания граждан.							
4.1. Охрана узла водопроводных сооружений 3 подъема (УВС-III подъема) и сооружений 30,1,14 (котельные КВГМ, ДКВР, ПТВМ), подстанции ТП 110/10 с применением тревожной сигнализации	2014	407,34000			407,34000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	211,31736			211,31736		
	2016	416,00000			416,00000		
4.2. Уборка снега на центральных дорогах на территории гаражно-строительных кооперативов, расположенных в 9 квартале	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	13,00000			13,00000		
	2016	13,00000			13,00000		
4.3. Обслуживание городской системы видеонаблюдения и системы видеонаблюдения в здании администрации	2014	46,69600			46,69600	МКУ «ГКМХ»	
	2015	71,24000			71,24000		
	2016	100,00000			100,00000		
4.4. Услуги по предоставлению информации государственного учреждения «Владимирский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	2014	94,13500			94,13500	МКУ «ГКМХ»	
	2015	100,00000			100,00000		
	2016	107,70000			107,70000		
4.5. Расходы на поддержание в рабочем состоянии, проведение ремонтов, режим наладки арендуемого муниципального имущества (сети газоснабжения, тепловые сети, электрические сети, в том числе кабельные, сети водопровода, очистные сооружения)	2014	0,00000			0,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	1000,00000			1000,00000		
	2016	1350,00000			1350,00000		
4.6. Расходы на утилизацию ртутьсодержащих ламп населению	2014	14,00000			14,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	20,00000			20,00000		
	2016	8,00000			8,00000		
4.7. Обслуживание тревожной кнопки, установленной на контрольно-пропускном пункте на въезде в город (КПП-1)	2014	103,80000			103,80000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	75,94920			75,94920		
	2016	103,80000			103,80000		
4.8. Осуществление контрольно-пропускного режима в контролируемую зону закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области»	2014	2160,00000			2160,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	2547,97000			2547,97000		
4.9. Ремонт шлагбаума	2014	26,48400			26,48400	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	0,00000			0,00000		
4.10. Ремонт источника бесперебойного питания, вентилятора, оборудования по фиксации номерных знаков на КПП	2014	7,00000			7,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	0,00000			0,00000		
4.11. Оснащение дополнительной аппаратурой видеофиксации и видеонаблюдения на КПП	2014	130,00000			130,00000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	0,00000			0,00000		
4.12. Ремонт крыльца входа здания контрольно-пропускного пункта на въезде в город (КПП-1)	2014	22,06900			22,06900	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,00000			0,00000		
	2016	0,00000			0,00000		
Итого по пункту 4							

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6 )

( НАЧАЛО НА СТР. 5 )

	2014	3011,52400			3011,52400			
	2015	1491,50656			1491,50656			
	2016	4646,47000			4646,47000			
	2014-2016	9149,50056			9149,50056			
5. Обеспечение финансовой стабильности предприятий бытового обслуживания								Обеспечение жителей города услугами бытового назначения
Цель: Улучшение бытового обслуживания населения								
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых услуг в части бытового обслуживания								
5.1. Обслуживание городских бань	2014	1264,59715			1264,59715			МКУ «ГКМХ»
	2015	1600,00000			1600,00000			
	2016	1010,00000			1010,00000			
5.2. Ремонт системы отопления в кафе «Радужное» МУП «Гостиничный комплекс»	2014	199,95700			199,95700			МКУ «ГКМХ»
	2015	0,00000			0,00000			
	2016	0,00000			0,00000			
5.3. Приобретение аудио и видеотехники в кафе «Радужное» МУП «Гостиничный комплекс»	2014	60,00000			60,00000			МКУ «ГКМХ»
	2015	0,00000			0,00000			
	2016	0,00000			0,00000			
Итого по пункту 5								
	2014	1524,55415			1524,55415			
	2015	1600,00000			1600,00000			
	2016	1010,00000			1010,00000			
	2014-2016	4134,55415			4134,55415			
6. Расходы на содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения								Содержание в надлежащем состоянии кладбища традиционного захоронения
Цель: Организация содержания мест захоронения в соответствии с санитарными нормами								
Задача: создание условий для надлежащего содержания мест захоронения								
6.1. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения	2014	2069,10000			2069,10000			МКУ «ГКМХ»
	2015	2090,00000			2090,00000			
	2016	2090,00000			2090,00000			
Итого по пункту 6:								
	2014	2069,10000			2069,10000			
	2015	2090,00000			2090,00000			
	2016	2090,00000			2090,00000			
	2014-2016	6249,10000			6249,10000			
7. Приведение в нормативное состояние административных зданий								Снижение уровня износа административных зданий
Цель: Организация выполнения ремонтных работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации административных зданий								
Задача: снижение издержек на содержание административных зданий								

7.1. Ремонт кровли в гаражных боксах по адресу: 9 квартал, дом 4"А", квартал 17, дом 111	2014	36,28600			36,28600			МКУ «ГКМХ»
	2015	0,00000			0,00000			
	2016	0,00000			0,00000			
7.2. Ремонт в административном здании, расположенном по адресу: 1 квартал, д. 55: - установка кондиционера в кабинете 409; ремонт (замена) оконных блоков в кабинетах;	2014	177,02700			177,02700			МКУ «ГКМХ»
	- ремонт окон купола;	2015	50,00000			50,00000		
		2016	0,00000			0,00000		
7.3. Ремонт помещений ЗАГСа:	2014	0,00000			0,00000			МКУ «ГКМХ»
Ремонт витражей в вестибюле и зале порожеств ЗАГСа,	2015	219,00000			219,00000			
Ремонт системы охранной и пожарной сигнализации, систем оповещения о пожарах, входных дверей в целях надлежащей охраны		78,08100			78,08100			
	2016	100,00000			100,00000			
Итого по пункту 7								
	2014	213,31300			213,31300			
	2015	347,08100			347,08100			
	2016	100,00000			100,00000			
	2014-2016	660,39400			660,39400			
8. Мероприятия в целях реализации программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502 «Об утверждении региональной программы капитального ремонта на период с 2014 по 2043 годы»								Выполнение капитального ремонта общего имущества в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2013 № 1502
Цель: Организация капитального ремонта многоквартирных домов с учетом мер государственной и муниципальной поддержки								
Задача: Соблюдение условий софинансирования капитального ремонта из фонда содействия реформирования ЖКХ								
8.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов)	2014	1510,91210			1510,91210			МКУ «ГКМХ»
	2015	835,98658			835,98658			
	2016	0,00000			0,00000			
Итого по пункту 8								
	2014	1510,91210			1510,91210			
	2015	835,98658			835,98658			
	2016	0,00000			0,00000			

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7 )



( НАЧАЛО НА СТР.6 )

	2014-2016	2346,89868			2346,89868				
9. Расходы на организацию выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов							МКУ "ГКМХ"	Улучшение организации технического обслуживания, ремонта, а также сохранности муниципальных объектов жилищно-коммунальной сферы; повышение качества осуществления градостроительных мероприятий, улучшение архитектурного облика города	
Цель: 1. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов, 2. Подготовка и реализация мероприятий, необходимых для удовлетворения социальных, культурных и иных потребностей муниципального образования; 3. Осуществление управленческих функций по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения ЗАТО г. Радужный Владимирской области									
Задача: - организация технического обслуживания, ремонта, а также сохранности и надлежащего использования муниципальных объектов; - организация надлежащего содержания, благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов; - организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения; - выполнение функций заказчика при строительстве новых объектов, реконструкции, расширении, техническом перевооружении действующих объектов, проведении капитального ремонта; - организация ведения государственного градостроительного кадастра и мониторинга объектов градостроительной деятельности; - организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа									
9.1. Фонд заработной платы, в т.ч.									
Фонд заработной платы	2014	11666,59800			11666,5980				
	2015	11889,38600			11889,386				
	2016	12094,51300			12094,5130				
Выходное пособие по сокращению	2014	93,71000			93,7100				
	2015	0,00000			0,0000				
	2016	0,00000			0,0000				
9.2. Начисления на оплату труда (30,2%)	2014	3523,31694			3523,3169				
	2015	3590,59500			3590,5950				
	2016	3652,54300			3652,5430				
9.3. Командировочные расходы	2014	1,30000			1,3000				
	2015	3,00000			3,0000				
	2016	3,00000			3,0000				
9.4. Услуги связи	2014	392,40000			392,4000				
	2015	392,40000			392,4000				
	2016	392,40000			392,4000				
9.5. Транспортные услуги	2014	12,65080			12,6508				
	2015	0,30000			6,4260				
	2016	0,30000			0,3000				
9.6. Арендная плата за пользование имуществом	2014	0,00000			0,0000				
	2015	0,10000			0,1000				
	2016	0,10000			0,1000				
9.7. Работы, услуги по содержанию имущества	2014	123,76680			123,7668				
	2015	125,00000			125,0000				
	2016	125,00000			125,0000				
9.8. Прочие работы, услуги	2014	643,24277			643,24277				
	2015	546,60000			546,6000				
	2016	594,59300			594,5930				

9.9. Госпошлины, взносы СРО	2014	61,80000			61,8000				
	2015	71,10400			71,1040				
	2016	69,10400			69,1040				
9.10. Увеличение стоимости материальных запасов	2014	242,41507			242,41507				
	2015	253,20000			253,2000				
	2016	187,60000			187,6000				
9.12. Увеличение стоимости основных средств	2014	325,04656			325,04656				
	2015	0,00000			0,0000				
	2016	0,00000			0,0000				
9.13. Налоги									
9.13.1. Налог на имущество	2014	1003,29200			1003,2920				
	2015	991,99000			991,9900				
	2016	1108,45000			1108,4500				
9.13.2. Налог на землю	2014	178,11000			178,1100				
	2015	334,00800			334,0080				
	2016	168,80000			168,8000				
9.13.3. Транспортный налог	2014	2,50000			2,5000				
	2015	2,50000			2,5000				
	2016	2,50000			2,5000				
Итого по пункту 9									
	2014	18270,14894			18270,14894				
	2015	18206,30900			18206,30900				
	2016	18398,90300			18398,90300				
	2014-2016	54875,3609			54875,3609				
10. Прочие работы, услуги	2014	30,00000			30,0000				
	2015	0,00000			0,0000				
	2016	0,00000			0,0000				
Итого по пункту 10									
	2014	30,00000			30,00000				
	2015	0,00000			0,00000				
	2016	0,00000			0,00000				
	2014-2016	30,0000			30,0000				
ВСЕГО по подпрограмме:									
	2014	43499,41059		2021,70556	41477,70503				
	2015	40239,46248			40239,46248				
	2016	50350,66600			50350,66600				
	2014-2016	134089,53907		2021,70556	132067,83351				

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.07.2015г.

№ 1046

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ДЕВЯТИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В 17 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ**

В целях перспективного развития предпринимательского сектора экономики, инфраструктуры объектов промышленного производства на территории ЗАТО г. Радужный, увеличения количества рабочих мест, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8 )

( НАЧАЛО НА СТР. 7 )

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить условия аукциона на право заключения договоров аренды девяти земельных участков:

1.1. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:456 из земель населенных пунктов площадью 4553,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.2. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:464 из земель населенных пунктов площадью 3646,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.3. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:465 из земель населенных пунктов площадью 5684,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.4. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:462 из земель населенных пунктов площадью 6571,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.5. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:457 из земель населенных пунктов площадью 3325,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.6. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:454 из земель населенных пунктов площадью 3168,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.7. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:455 из земель населенных пунктов площадью 2802,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.8. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:453 из земель населенных пунктов площадью 5391,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок;

1.9. Земельный участок с кадастровым номером 33:23:000101:463 из земель населенных пунктов площадью 8802,0 кв.м., местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.

2. По результатам проведения аукциона комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный заключить в установленном порядке с победителями аукциона договора аренды земельных участков, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru).

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ.**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.06.2015Г.**

**№ 1036**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ, ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ, ПРИЗНАНИЕ ПРАВ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 - 2016 ГОДЫ»**

В целях реализации приоритетных направлений в области земельных и имущественных отношений, организации выполнения работ по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, за исключением земельных участков, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Законом Владимирской области от 30.12.2014 г. № 157-ОЗ «Об установлении случаев проведения органами местного самоуправления государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, включая земельные участки, на территории Владимирской области», распоряжением администрации Владимирской области от 12.02.2015 № 49-р «О порядке организации государственной кадастровой оценки объектов недвижимости», распоряжением администрации Владимирской области от 28.05.2015 № 281-р «Об организации работ по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, за исключением земельных участков, во Владимирской области в 2015 году», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2014 года № 1307:

1.1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам:  
 Всего на реализацию программы потребуется 3 741,31456 тыс.руб., в том числе:  
 2014 г. – 1 765,65688 тыс.руб.;  
 2015 г. – 1 275,65768 тыс.руб.;  
 2016 г. – 700,0 тыс.руб.

1.2. В разделе «Паспорт подпрограммы» подпрограммы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования программы:  
 Всего на период с 2014 по 2016 год запланировано 2 055,45718 тыс.руб., в том числе:  
 2014 г. – 1 079,79950 тыс.руб.;  
 2015 г. – 775,65768 тыс.руб.;  
 2016 г. – 200,0 тыс.руб.

1.3. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» подпрограммы «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» цифру «1 661,56368» заменить на цифру «2 055,45718».

1.4. Таблицу «3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

1.5. В подпрограмме «Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области» таблицу «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в редакции, согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

1.6. В подпрограмме «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» таблицу «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в редакции, согласно приложения № 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**В.А. СЕМЕНОВИЧ**

Приложение №1  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный  
от 29.06.2015 года № 1036

**3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
			Субвенции	Собственных доходов			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014 - 2016 годы»	2014	1765,65688	-	-	1765,65688	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный
	2015	1275,65768	-	-	1275,65768	-	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный Администрация ЗАТО г.Радужный
	2016	700,00	-	-	700,00	-	
Итого по программе:	2014-2016	3741,31456	-	-	3741,31456	-	
«Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2014	685,85738	-	-	685,85738	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный
	2015	500,00	-	-	500,00	-	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г.Радужный
	2016	500,00	-	-	500,00	-	
Итого по подпрограмме:	2014-2016	1685,85738	-	-	1685,85738	-	
«Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»	2014	1079,7995	-	-	1079,7995	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный
	2015	775,65768	-	-	775,65768	-	Администрация ЗАТО г.Радужный
	2016	200,00	-	-	200,00	-	
Итого по подпрограмме:	2014-2016	2055,45718	-	-	2055,45718	-	

Приложение №2  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный  
от 29.06.2015 года №1036

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель: реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю и иную недвижимость; активизация вовлечения земли в гражданский оборот; создание основы для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования; формирование базы экономически обоснованного налогообложения и увеличение поступлений неналоговых доходов								
1	Задача: накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала; разграничение государственной собственности на землю; проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля; вовлечение земельных участков в экономический оборот; удовлетворение потребности граждан в земельных участках для индивидуального жилищного строительства; поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков								
	Мероприятия:								

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9 )



( НАЧАЛО НА СТР.8)

1.1.	Разработка проектов территориального землеустройства с целью формирования баз данных земель на территории города, раздел и объединение земельных участков	2014	29,087	-	-	29,087	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	Увеличение количества земельных участков, увеличение поступлений в городской бюджет платежей за землю, удовлетворение потребности граждан в земельных участках, покрытие территории картографическими материалами, совершенствование программно-технических комплексов муниципальных автоматизированных систем учета
		2015	50,00	-	-	50,00	-		
		2016	80,00	-	-	80,00	-		
1.1.1.	Раздел земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:85, площадью 12530,0 кв.м., расположенного в 17 квартале ЗАТО г.Радужный	2014	15,00	-	-	15,00	-	МКУ "ГКМХ"	
		2015	-	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-	-		
1.2.	Инвентаризация и топографическая съемка земель	2014	-	-	-	-	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	42,08352	-	-	42,08352	-		
		2016	70,00	-	-	70,00	-		
1.3.	Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства	2014	519,71338	-	-	519,71338	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	257,91648	-	-	257,91648	-		
		2016	200,00	-	-	200,00	-		
1.4.	Оценка рыночной стоимости земельных участков	2014	32,40	-	-	32,40	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	32,30	-	-	32,30	-		
		2016	30,00	-	-	30,00	-		
1.5.	Приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, периферийного и компьютерного оборудования, ремонт компьютерной техники	2014	72,43	-	-	72,43	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	70,00	-	-	70,00	-		
		2016	70,00	-	-	70,00	-		
1.6.	Прочие работы (предоставление сведений, внесенных в государственную кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса, консультационные услуги)	2014	17,227	-	-	17,227	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	47,70	-	-	47,70	-		
		2016	50,00	-	-	50,00	-		
ИТОГО объем финансирования мероприятий подпрограммы		2014	685,85738	-	-	685,85738	-		
		2015	500,00	-	-	500,00	-		
		2016	500,00	-	-	500,00	-		
		2014-2016	1685,85738	-	-	1685,85738	-		

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КУМИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ** **В.А. СЕМЕНОВИЧ**  
**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ФИНАНСАМ И ЭКОНОМИКЕ** **О.М. ГОРШКОВА**  
**ЗАВЕДУЮЩАЯ ОТДЕЛОМ ЭКОНОМИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ** **Т.П. СИМОНОВА**  
**ЗАВЕДУЮЩАЯ ОТДЕЛОМ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ,** **В.Н. САДОВНИКОВА**  
**ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР КУМИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ**

Приложение №3  
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный  
от 29.06.2015 года №1036

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:				
					Субсидии, иные меж-бюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель: реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю и иную недвижимость; активизация вовлечения земли в гражданский оборот; создание основы для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования; формирование базы экономически обоснованного налогообложения и увеличение поступлений неналоговых доходов								
1	Задача: накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала; разграничение государственной собственности на землю; проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля; вовлечение земельных участков в экономический оборот; удовлетворение потребности граждан в земельных участках для индивидуального жилищного строительства; поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков								
	Мероприятия:								

1.1.	Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности	2014	283,99950	-	-	283,99950	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	89,61360	-	-	89,61360	-		
		2016	115,00	-	-	115,00	-		
1.2.	Рыночная оценка имущества	2014	180,80	-	-	180,80	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	60,00	-	-	60,00	-		
		2016	80,00	-	-	80,00	-		
1.3.	Удостоверение у нотариуса документов и сделок с муниципальным имуществом	2014	-	-	-	-	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	2,00	-	-	2,00	-		
		2016	5,00	-	-	5,00	-		
1.4.	Увеличение уставного фонда МУП "Городские сети" ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2014	615,00	-	-	615,00	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	-	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-	-		
1.5.	Уплата НДС от реализации муниципального имущества в порядке приватизации	2014	-	-	-	-	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	181,76418	-	-	181,76418	-		
		2016	-	-	-	-	-		
1.6.	Прочие работы, услуги (участие в семинаре)	2014	-	-	-	-	-	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
		2015	48,38640	-	-	48,38640	-		
		2016	-	-	-	-	-		
1.7.	Государственная кадастровая оценка объектов недвижимости (за исключением земельных участков) расположенных на территории ЗАТО г. Радужный	2014	-	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г.Радужный	
		2015	393,89350	-	-	393,89350	-		
		2016	-	-	-	-	-		
ИТОГО объем финансирования мероприятий подпрограммы		2014	1 079,79950	-	-	1 079,79950	-		
		2015	775,65768	-	-	775,65768	-		
		2016	200,00	-	-	200,00	-		
		2014-2016	2 055,45718	-	-	2 055,45718	-		

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КУМИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ** **В.А. СЕМЕНОВИЧ**  
**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПО ФИНАНСАМ И ЭКОНОМИКЕ** **О.М. ГОРШКОВА**  
**ЗАВЕДУЮЩАЯ ОТДЕЛОМ ЭКОНОМИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ** **Т.П. СИМОНОВА**  
**ЗАВЕДУЮЩАЯ ОТДЕЛОМ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ,** **В.Н. САДОВНИКОВА**  
**ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР КУМИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ**  
**ЗАВЕДУЮЩАЯ ОТДЕЛОМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ,** **Н.В. ЛИСЕЦКАЯ**  
**ГЛАВНЫЙ БУХГАЛТЕР АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.06.2015

№1040

**О РАЗРЕШЕНИИ НА ВЫРУБКУ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ**

Рассмотрев заявление директора ООО «Славянка» Г.Н.Горишковой о вырубке зеленых насаждений на территории ЗАТО г. Радужный, в соответствии с актом обследования зеленых насаждений № 16 от 23.06.2015, составленным членами Комиссии по охране зеленых насаждений ЗАТО г. Радужный, назначенной распоряжением администрации города от 21.07.2011 № 212, Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на нем объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов от 11.08.2014 №12/53, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Разрешить директору ООО «Славянка» Г.Н.Горишковой (17-й квартал д.115), выполнить работы по вырубке и вывозу порубочных остатков, кустарника и мелколесья, примыкающих к забору с последующим благоустройством.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**В.А. СЕМЕНОВИЧ.**





( НАЧАЛО НА СТР. 10 )

8. Форма заявки на участие в аукционе:

Заявка № \_\_\_\_\_  
на участие в аукционе на право заключения договоров аренды  
девяти земельных участков, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный  
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)

Заявитель (Ф.И.О. гражданина) \_\_\_\_\_ ЛОТ № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя заявителя \_\_\_\_\_

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты для возврата заявителю внесенного им задатка:  
расчетный (лицевой) счет \_\_\_\_\_  
корр.счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ (наименование банка)

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков и продавцом права на заключение договоров аренды земельных участков моих персональных данных в целях, определенных пунктом 29 Правил организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденных постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 года № 808, в случае признания меня победителем аукциона.

Подпись заявителя (представителя заявителя) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем) :  
ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

Заявка № \_\_\_\_\_  
на участие в аукционе на право заключения договоров аренды  
девяти земельных участков, расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный  
(для юридического лица)

Заявитель (наименование юридического лица) \_\_\_\_\_ ЛОТ № \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя заявителя \_\_\_\_\_

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты для возврата заявителю внесенного им задатка:  
расчетный (лицевой) счет \_\_\_\_\_

корр.счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ (наименование банка)

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка ознакомлен.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование организатором аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков и продавцом права на заключение договоров аренды земельных участков моих персональных данных в целях, определенных пунктом 29 Правил организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденных постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 года № 808, в случае признания меня победителем аукциона.

Подпись заявителя (представителя заявителя) \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем) :  
ФИО \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Подпись лица, принявшего заявку \_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

9. Порядок приема заявок: для участия в аукционе заявители представляют следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

10. К участию в аукционе допускаются только граждане Российской Федерации, постоянно проживающие или получившие разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Радужный, граждане Российской Федерации, работающие на территории ЗАТО г.Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории ЗАТО г. Радужный.

11. Участие граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 10, в аукционе допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный

12. Адрес места приема заявок: здание административное по адресу: 600910, Владимирская область, ЗАТО г.Радужный квартал 1, д. 55, каб. 409.

Дата и время начала приема заявок: с 14 час. 00 мин 03.07.2015 года.

Дата и время окончания приема заявок: до 14 час. 00 мин 03.08.2015 года.

13. Задаток на участие в аукционе устанавливается в следующих размерах:

13.1. Лот № 1 – 31 688,0 руб.;

13.2. Лот № 2 – 25 516,0 руб.;

13.3. Лот № 3 – 29 465,0 руб.;

13.4. Лот № 4 – 33 638,0 руб.;

13.5. Лот № 5 – 18 098,0 руб.;

13.6. Лот № 6 – 17 244,0 руб.;

13.7. Лот № 7 – 15 433,0 руб.;

13.8. Лот № 8 – 27 947,0 руб.;

13.9. Лот № 9 – 43 918,0 руб.

14. Порядок внесения и возврата задатка: задаток вносится перед подачей заявки на участие в аукционе на расчетный счет организатора аукциона:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/счет 05283004720)

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

р/счет 40302810500083000031 Отделение Владимир, БИК 041708001

Назначение платежа - «Задаток для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_ по Лоту №\_\_»

15. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

16. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, осуществляется в течении трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Возврат задатков участникам аукциона, не признанным победителями, осуществляется в течении трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

14. Срок аренды земельных участков – 10 (десять) лет.

15. Проект договора аренды представлен в приложении №1 к настоящему извещению.

**Приложение к Извещению  
о проведении аукциона на право заключения  
договоров аренды девяти земельных участков,  
расположенных в 17 квартале ЗАТО г.Радужный**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

**для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений  
промышленности,  
коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта  
и заготовок**

Кадастровый номер земельного участка 33:23:000101:\_\_\_\_\_  
Реестровый номер договора \_\_\_\_\_-К от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.  
Местоположение Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал  
Арендатор \_\_\_\_\_  
г. Радужный 2015 г.

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_ -КС  
земельного участка**

**г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015г.**

На основании Протокола № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_ из земель населенных пунктов площадью \_\_\_\_\_ м2, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в лице заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом Семеновича Владимира Александровича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.12.2010г. № 24/108, именуемый в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «АРЕНДАТОР», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, и именуемые в дальнейшем «СТОРОНЫ», заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок (далее - Участок) из земель населенных пунктов с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ м2 в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, копия которого прилагается к настоящему ДОГОВОРУ и является его неотъемлемой частью (Приложение№1), для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал.

1.2. Предоставление земельного Участка АРЕНДАТОРУ оформляется по акту приема-передачи (Приложение № 2).

2. Срок договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с «\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года.

2.2. ДОГОВОР вступает в силу с даты его подписания СТОРОНАМИ и подлежит государственной регистрации в органе, уполномоченном на осуществление государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12 )



( НАЧАЛО НА СТР. 11 )

2.3. Условия заключенного СТОРОНАМИ ДОГОВОРА применяются к отношениям, возникшим с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года.

### 3. Арендная плата

3.1. Размер годовой арендной платы за Участок составляет \_\_\_\_\_ руб. в соответствии с протоколом № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_\_ из земель населенных пунктов площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал, для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, копия которого прилагается к настоящему ДОГОВОРУ и является его неотъемлемой частью (Приложение №3).

3.2. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ в городской бюджет равными долями ежеквартально, в срок не позднее 15-го числа последнего месяца текущего квартала путем перечисления денежных средств на расчетный счет 40101810800000010002, код бюджетной классификации 76711105024040000120, получатель ИНН 3308000785 УФК по Владимирской обл. (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области) Отделение Владимир, БИК 041708001, КПП 330801001, ОКТМО 17737000).

3.3. Арендная плата начисляется с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г. и вносится за 2015 год в следующем порядке:

- 15 сентября 2015г. – \_\_\_\_\_ руб.;

- 5 декабря 2015г. – \_\_\_\_\_ руб.

3.4. Размер арендной платы подлежит изменению в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ в связи с изменением платы за землю на основании федерального законодательства, законодательства Владимирской области и решений Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный. В этом случае исчисление и уплата АРЕНДАТОРОМ арендной платы осуществляется на основании уведомления и расчета арендной платы, направляемых АРЕНДОДАТЕЛЕМ.

### 4. Права и обязанности СТОРОН

4.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

4.1.1. Требовать досрочного расторжения ДОГОВОРА при использовании земельного участка не по целевому назначению, а также при условии использования способами, приводящими к его порче, при невнесении арендной платы более чем за 2 (два) квартала подряд.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий ДОГОВОРА.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия ДОГОВОРА.

4.2.2. Передать АРЕНДАТОРУ Участок по акту приема – передачи.

4.2.3. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.2.

4.2.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом АРЕНДАТОРА.

4.2.5. После подписания ДОГОВОРА (или изменений к ДОГОВОРУ) представить ДОГОВОР (или изменения к ДОГОВОРУ) на государственную регистрацию.

4.3. АРЕНДАТОР имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных ДОГОВОРОМ.

4.3.2. С согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ сдавать Участок в субаренду.

4.3.3. По истечении срока действия ДОГОВОРА в преимущественном порядке перед другими лицами заключить ДОГОВОР аренды на новый срок на согласованных СТОРОНАМИ условиях по письменному заявлению, направленному АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 3 (три) месяца до истечения срока действия ДОГОВОРА.

4.4. АРЕНДАТОР обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия ДОГОВОРА.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Уплачивать в размере и на условиях, установленных ДОГОВОРОМ, арендную плату.

4.4.4. Обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям) представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно сообщить АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 1 (один) месяц о предстоящем освобождении Участка как в связи с окончанием срока действия ДОГОВОРА, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов.

4.4.8. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.4.9. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством.

4.4.10. Осуществлять мероприятия по охране земель, лесов, водных объектов и других природных ресурсов, в том числе меры пожарной безопасности на земельном участке.

4.4.11. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил, нормативов.

4.4.12. Не допускать загрязнение, истощение, деградацию, порчу, уничтожение земель и почв и иное негативное воздействие на земли и почвы

4.5. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

### 5. Ответственность СТОРОН

5.1. За нарушение условий ДОГОВОРА СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение срока внесения арендной платы по ДОГОВОРУ АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 1/300 действующей на момент образования задолженности ставки рефинансирования Центрального Банка РФ от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в пункте 3.2. ДОГОВОРА.

5.3. Ответственность СТОРОН за нарушение обязательств по ДОГОВОРУ, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

### 6. Изменение, расторжение и прекращение ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и (или) дополнения к ДОГОВОРУ оформляются в письменной форме, за исключением положений, установленных статьей 3 настоящего ДОГОВОРА.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ может в одностороннем порядке расторгнуть ДОГОВОР в случаях, предусмотренных ст. 46 Земельного кодекса РФ и ст. 619 Гражданского кодекса РФ, направив АРЕНДАТОРУ письменное уведомление. ДОГОВОР считается прекратившим свое действие по истечении одного месяца со дня получения АРЕНДАТОРОМ уведомления.

6.3. При прекращении ДОГОВОРА АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ Участок в надлежащем состоянии.

### 7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между СТОРОНАМИ, возникшие по ДОГОВОРУ, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 8. Особые условия ДОГОВОРА

8.1. Срок действия субаренды не может превышать срок действия ДОГОВОРА.

8.2. При досрочном расторжении ДОГОВОРА договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.

8.3. АРЕНДАТОР земельного участка вправе передать арендные права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог с письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ.

8.4. В случае нарушения АРЕНДАТОРОМ сроков внесения арендной платы, предусмотренных п. 3.3. настоящего ДОГОВОРА (невнесение арендной платы за два и более срока), АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе потребовать от АРЕНДАТОРА досрочного внесения арендной платы не более чем за два срока подряд.

8.5. Исчисление нормативного срока строительства капитального объекта начинается с момента выдачи разрешения на строительство. После выдачи разрешения на строительство АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ уведомление об установленном нормативном сроке строительства, которое является неотъемлемой частью договора.

8.6. В случае превышения АРЕНДАТОРОМ нормативного срока строительства, арендная плата индексируется в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ в размере, установленном Методикой расчета и взимания арендной платы за земельные участки, находящиеся в ведении органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный, утвержденной решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный.

8.7. Настоящий ДОГОВОР подлежит обязательной государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

8.8. Обеспечение государственной регистрации настоящего ДОГОВОРА, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на АРЕНДОДАТЕЛЯ.

8.9. АРЕНДАТОР возмещает в городской бюджет расходы АРЕНДОДАТЕЛЯ по государственной регистрации настоящего ДОГОВОРА, а также изменений и дополнений к нему.

8.10. ДОГОВОР составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у СТОРОН, один экземпляр АРЕНДОДАТЕЛЬ передает в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

### 9. Реквизиты СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный

Владимирской области

600910 Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, дом 55

тел. 3-29-51

ИНН 3308000785 КПП 330801001

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный,

л/с 03283004720)

р/с 40204810900000000042

Отделение Владимир

БИК 041708001

АРЕНДАТОР: \_\_\_\_\_

### 10. Подписи СТОРОН

ОТ АРЕНДОДАТЕЛЯ: В.А. Семенович  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

м.п.

ОТ АРЕНДАТОРА: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

м.п.

### Приложения к ДОГОВОРУ:

1. Копия кадастрового паспорта земельного участка.

2. Акт приема-передачи.

3. Копия протокола о результатах аукциона № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Настоящий ДОГОВОР внесен в реестр договоров аренды земельных участков в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области за № \_\_\_\_\_ -КС от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

### Приложение № 2 к Договору аренды земельного участка от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_\_\_ -КС

### АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ

г. Радужный

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Настоящий акт составлен в том, что на основании договора аренды от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г. № \_\_\_\_\_ -КС АРЕНДОДАТЕЛЬ сдал, а АРЕНДАТОР принял в аренду сроком с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 года, земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 33:23:000101:\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup> для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, 17 квартал.

В момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования его по назначению в соответствии с Договором – для строительства производственных и административных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок.

### ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК СДАЛ

АРЕНДОДАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской

области

Заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом

\_\_\_\_\_

В.А. Семенович

м.п.

### ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК ПРИНЯЛ

АРЕНДАТОР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

м.п.