



# РАДУЖКА

информ

**№ 74**  
(983)  
25 сентября  
2015 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ .....СТР. 1-12.

В каждый дом!

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2015 № 1500

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПОощРЕНИЕ ЛУЧШИХ УЧИТЕЛЕЙ-ЛАУРЕАТОВ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА В 2015 ГОДУ

В целях установления порядка расходования иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году, в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 10.08.2015 г. № 771 «О распределении средств областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году согласно приложению.
2. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить целевое расходование денежных средств, предоставляемых из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 16.09.2015 г. № 1500

#### Порядок расходования иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году

1. Настоящий Порядок определяет расходование денежных средств, поступающих из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, выделенного на выплату поощрения лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 10.08.2015 г. № 771 «О распределении средств областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2015 году».
2. Иной межбюджетный трансферт на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса поступает на единый счет бюджета ЗАТО г. Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный по заявке управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области перечисляет поступившие денежные средства в пределах утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, открытый в УФК по Владимирской области.
3. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области перечисляет полученные денежные средства на счет учителя-победителя областного конкурса без начисления страховых взносов, открытый ему в кредитной организации, без перечисления на лицевой счет муниципальной общеобразовательной организации-работодателя.
4. Централизованная бухгалтерия управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области готовит для предоставления в департамент образования отчет о произведенных расходах на поощрение учителей-лауреатов областного конкурса и информацию о фактических значениях показателей результативности по форме и в сроки, утвержденные приказом департамента образования администрации Владимирской области.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2015 № 1501

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ 30.09.2013 Г. № 1397 (В РЕД. ОТ 30.09.2014 Г. № 1321)

В связи с необходимостью проведения ремонтных работ в образовательных организациях и уточнения отдельных положений муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» в части финансирования, утвержденной постановлением администрации от 30.09.2013 г. № 1397, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации от 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 02.07.2015 г. № 1063), в части финансирования мероприятий 2015 года следующие изменения:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2014-2016 гг. составят 628767,1435 тыс. руб., в том числе: 2014 г. – 211069,25031 тыс. руб.; 2015 г. – 211972,74631 тыс. руб.; 2016 г. – 205725,1469 тыс. руб.
--	---

- 1.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции согласно приложению № 1.
2. В паспорте муниципальной подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»:
- 2.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2014-2016 гг. составят 577365,11161 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 190299,9344 тыс. руб., 2015 год – 196818,13531 тыс. руб., 2016 год – 190247,0419 тыс. руб.
---	---

- 2.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования на 2014-2016 годы составляет 577365,11161 тыс. рублей за счет субвенций, собственных доходов».
- 2.3. Раздел 4. «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 2.
3. В паспорте муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»:
- 3.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2014-2016 гг. составят 14099,2079 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 7010,7879 тыс. руб., 2015 год – 4122,810 тыс. руб., 2016 год – 2965,610 тыс. руб.
---	--

- 3.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования на 2014-2016 годы составляет 14099,2079 тыс. рублей за счет субвенций, собственных доходов».
- 3.3. Раздел 4. «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в редакции согласно приложению № 3.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 16.09. 2015 г. № 1501

#### 3. Ресурсное обеспечение Программы

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий	
				Субвенции	Собственные доходы:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Всего по муниципальной программе «Развитие образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»:	2014 год	211069,250	107724,000	11839,892	91040,358	465,000	Управление образования	
		2015 год	211972,746	109907,200	4979,300	96621,246	465,000		
		2016 год	205389,282	112391,000	3926,000	88607,282	465,000		
		Итого по подпрограмме	628431,279	330022,200	20745,192	276268,887	1395,000		
1.1.	подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год	190299,934	107724,000	5600,186	76975,748		Управление образования	Совершенствование содержания и технологий обучения, развития системы обеспечения и качества услуг, повышение в системе образования
		2015 год	196818,135	109907,200	1837,300	85073,635			
		2016 год	194430,177	116910,000	784,000	76736,177			
		Итого по подпрограмме	581548,247	334541,200	8221,486	238785,561			
1.2.	«Комплексная безопасность образовательных организаций управления образования администрации ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год	4753,223		1535,991	3217,232		Управление образования	Сохранение и совершенствование организации питания учащихся общеобразовательных школ и повышение его качества
		2015 год	4402,663			4402,663			
		2016 год	3872,270			3872,270			
		Итого по подпрограмме	13028,156		1535,991	11492,165			
1.3.	«Совершенствование организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год	9005,305		3470,715	5534,590		Управление образования	Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений
		2015 год	6629,138		2387,000	4242,138			
		2016 год	8640,225		2387,000	6253,225			
		Итого по подпрограмме	24274,668		8244,715	16029,953			
1.4.	«Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	2014 год	7010,788		1233,000	5312,788	465,000	Управление образования	Организация отдыха, оздоровление детей и повышение его качества
		2015 год	4122,810		755,000	2902,810	465,000		
		2016 год	2965,610		755,000	1745,610	465,000		
		Итого по подпрограмме	14099,208		2743,000	9961,208	1395,000		

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 16.09. 2015 г. № 1501

#### 4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты		
			Субвенции	Собственные доходы:					
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Совершенствование содержания и технологий обучения									
Цель: обеспечение доступности качественного дошкольного, общего и дополнительного образования									
Задача: 1. Изучение социального заказа на получение дошкольного, общего и дополнительного образования									
2. Развитие вариативности дошкольного, общего и дополнительного образования									
Мероприятия:									
1.1 Выравнивание стартовых возможностей для получения дошкольного, общего и дополнительного образования в соответствии с ФГОС и СанПиН	2014 г.	1968,741	394,945	212,716	МБДОУ ЦРР Д/С №3	Создание условий, обеспечивающих равные стартовые возможности для получения детьми дошкольного, общего и дополнительного образования, удовлетворение образовательных запросов населения в образовательных учреждениях.			
			400	158,060	МБДОУ ЦРР Д/С №5				
			203,92	124	МБДОУ ЦРР Д/С №6				
			167	10	МБОУ «Начальная школа»				
			20		МБОУ СОШ № 1				
			178,1		МБОУ СОШ № 2				
			100		МБОУ ДОД ЦБР «Лад»				
			0						
			0						
			0						
2015 г.	0	0		Управление образования					
		0							
		0							
2016 г.	100	20		Управление образования					
		50							
		20							
			10						



( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

Задача: Соблюдение организационных психолого-педагогических и методических условий для реализации государственных образовательных стандартов общего образования						
Мероприятия:						
	2014 г.	0				
	2015 г.					
1.2. Реализация мер по введению государственных образовательных стандартов общего образования	2016 г.					Наличие учебно-материальных, нормативно-правовых, организационно-педагогических условий, обеспечивающих реализацию государственных образовательных стандартов.
Цель: Развитие системы выявления и поддержки одарённых детей						
Задача: 1. Выявление одарённых детей						
2. Создание нормативно-правовых, экономических и организационно- педагогических условий, обеспечивающих личностный рост и профессиональное самоопределение одарённых учащихся						
Мероприятия:						
1.3. Развитие системы выявления и поддержки одарённых детей (организация, проведения, участие в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах, фестивалях, выставках, конференциях, военно-спортивных играх и др. обучающихся, воспитанников, сопровождение участников)	2014	75		75		Управление образования
	2015	90,397		90,397		Управление образования
	2016	80		80		Управление образования
Цель: Совершенствование гражданско-патриотического обучения и воспитания						
Задача: Включение детей в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества						
Мероприятия:						
1.4. Совершенствование гражданско-патриотического обучения и воспитания, направленных на активное включение детей в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества (организация и проведение соревнований, конкурсов, военно-спортивных игр)	2014	22		22		
	2015	20		20		
	2016	20		20		Управление образования
Цель: Создание условий для развития приоритетных направлений: гражданско-патриотического, экологического, физкультурно-оздоровительного						
Задача: 1. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений						
2. Укрепление методической базы образовательных учреждений						
Мероприятия:						
1.5. Проведение смотров-конкурсов образовательных учреждений	2014	30		12		МБДОУ ЦРР Д/С № 3,5,6
	2015	14,370		18		МБОУ СОШ №1,2, «Начальная школа»
	2016	30		14,370		Управление образования
	2016	30		30		Управление образования
Цель: Формирование позитивного отношения учащихся к обучению в общеобразовательных учреждениях						
Задача: 1. Проведение социальной рекламы общеобразовательных услуг						
2. Обеспечение учащихся минимальным набором канцелярских принадлежностей						
Мероприятия:						
1.6. Проведения городского праздника «День знаний» (подарки первоклассникам), проведение новогоднего утренника в садах. Вручение подарков учащимся образовательных учреждений	2014	25		25		Управление образования
	2015	25		25		Управление образования
	2016	25		25		Управление образования
Цель: Организация проведения городского праздника «Выпускник»						
Задача: Повышение статуса общеобразовательных учреждений, поддержка выпускников						
Мероприятия:						
1.7. Организация проведения городского праздника «Выпускник»	2014	15		15		Управление образования
	2015	15		15		Управление образования
	2016	15		15		Управление образования
Цель: Пропаганда здорового образа жизни, профилактика асоциального поведения детей, воспитанников, обучающихся						
Задача: Снижение правонарушений в детской и подростковой среде						
Мероприятия:						
1.8. Проведение конкурсов, соревнований, направленных на пропаганду здорового образа жизни, профилактику асоциального поведения детей, воспитанников, обучающихся, проведение спартакиады.	2014	6,0		6,0		Управление образования
	2015	6,0		6,0		Управление образования
	2016	6,0		6,0		Управление образования
Цель: Обеспечение условий для реализации инновационной и опытно-экспериментальной работы						
Задача: 1. Обеспечение деятельности опытно-экспериментальных площадок на базе образовательных учреждений Разработка нормативно-правового и методического обеспечения профильного обучения						
2. Интеграция общего и дополнительного образования						
Мероприятия:						
1.9. Обеспечение инновационной и опытно-экспериментальной работы в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей (проведение педагогических советов, семинаров, конференций, подготовка аналитических материалов), обучение	2014	10,3		10,3		Управление образования
	2015	20		20		Управление образования
	2016	20		20		Управление образования
Цель: Формирование у учащихся, воспитанников навыков выживания и оказания помощи в экстремальных условиях						
Задача: 1. Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение деятельности детского объединения						
2. Организация проведения городских соревнований, участие в областных соревнованиях						
Мероприятия:						

1.10.1 Организация деятельности, функционирование детского объединения «Юный спасатель»	2014	0		0		Управление образования МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение деятельности объединения, реализация курса «Школа безопасности», реализация государственного образовательного стандарта по ОБЖ, проведение городских соревнований, участие в областных соревн
	2015	37,6		28,6		МОУ СОШ №2, управление образования МБДОУ	
	2016	10		10		Управление образования	
1.10.2 Проведение городских мероприятий, участие в областных соревнованиях «Школа безопасности», «Юный спасатель, пожарный», «Безопасное колесо»	2014	0		0		Управление образования	
	2015	10		10		Управление образования	
	2016	10		10		Управление образования	
Задача: 1. Укрепление материально-технической базы образовательных учреждений							
1.11. Оснащение современным оборудованием, мебелью, приобретением учебно- методической литературы для учреждений дополнительного образования	2014	500		460	40	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение деятельности учреждения дополнительного образования детей, увеличение охвата детей дополнительным образованием
	2015	10		10		Управление образования	
	2016	30		30		Управление образования	
1.12. Приобретение учебно- методической литературы, периодических изданий («Добрая дорога детства», «Стоп-газета» и др. по безопасности дорожного движения и основам безопасности жизнедеятельности)	2014	0		0		Управление образования	Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. Обучение детей и подростков основам безопасности дорожного движения
	2015	5,005		5,005		Управление образования	
	2016	10		10		Управление образования	
2. Развитие системы обеспечения и качества образовательных услуг							
Цель: Контроль состояния качества общего образования, выполнения государственных образовательных стандартов							
Задача: 1. Подготовка аналитических материалов по результатам анализа состояния действующей системы образования							
2. Комплексная оценка качества образования							
3. Решение кадрового обеспечения выполнения инспекционных функций							
Мероприятия:							
	2014	0		0		Управление образования	Аналитические материалы по результатам анализа состояния действующей системы образования, комплексная оценка качества образования, решение кадрового обеспечения выполнения инспекционной функции. Сокращение числа учащихся, не освоивших образовательный стан
	2015	5		5		Управление образования	
2.1 Анализ состояния действующей системы оценки качества образования в городе, проведение мониторинга качества образования и др.	2016	15		15		Управление образования	
Цель: Повышение статуса педагогических работников							
Задача: 1. Стимулирование труда педагогических работников							
2. Пропаганда лучших образцов педагогического мастерства							
Мероприятия:							
2.2 Проведение городского праздника «День Учителя»	2014	25		25		Управление образования	Повышение статуса педагогических работников.
	2015	25		25		Управление образования	
	2016	25		25		Управление образования	
2.2.1. Конкурс профессионального мастера «Педагог года»	2014	25		25		Управление образования	Повышение престижа педагогического труда и сохранение традиций учительства
						Управление образования	
Цель: Выполнение стандарта по ОБЖ учащихся общеобразовательных учреждений							
Задача: 1. Выполнение учебной программы по ОБЖ в школе IIIстепени							
2. Формирование позитивного отношения к Вооруженным силам РФ							
3. Гражданско-патриотическое воспитание учащихся							
Мероприятия:							
2.3. Проведение учебных сборов с учащимися общеобразовательных учреждений, проходящим подготовку по основам военной службы, участие в проведении акции «День призвыника»	2014	8		8	0	МБОУ СОШ №2	Выполнение стандарта по ОБЖ, участие в учебных сборах до 96% юношей – учащихся 10-х классов
	2015	32,628		32,628		Управление образования	
	2016	20		20		Управление образования	
2.4. Поддержка обучающихся, успешно выполняющих общеобразовательные стандарты, в том числе выплаты единовременных персональных стипендий отличникам учебы	2014	30		30		Управление образования	Повышение качества образования. Рост числа учащихся, обучающихся на отлично до 6%
	2015	30		30		Управление образования, руководители сош № 1, № 2, начальная школа	
	2016	30		30		Управление образования, руководители сош № 1, № 2, начальная школа	
2.5. Привлечение молодых учителей в общеобразовательные учреждения	2014	0		0		Управление образования	Приобретение учебников, учебно- методической литературы для реализации общеобразовательного процесса
	2015	10		10		МБОУ СОШ № 1, № 2, начальная школа	
	2016	10		10		МБОУ СОШ № 1, № 2, начальная школа	
2.6. Поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса	2014	50		50		МБОУ СОШ № 2	Вознаграждение за конкурс «Лучший учитель»
3. Повышение эффективности управления в системе образования							
Цель: Развитие модели муниципальной образовательной системы							
Задача: Разработка деятельности муниципальной системы образования							
Мероприятия:							

( НАЧАЛО НА СТР.2)

3.1 Разработка и реализация муниципальной модели образовательной сети	2013г. 2014г. 2015г.	0				Наличие нормативно-правового, организационного, научно-методического обеспечения сети, обеспечения образова-тельных потребностей в дошкольном общем и дополнительном образовании.						
Цель: Проведение системного анализа состояния муниципальной системы образования												
Задача: 1. Анализ итогов работы муниципальной системы образования												
2. Планирование в течение учебного года работы на новый учебный год												
Мероприятия:												
3.2 Проведение ежегодного августовского совещания педагогических работников и участие в областной педконференции	2014 2015 2016	5 5 5				Управление образования Управление образования Управление образования						
Цель: Программное обеспечение процесса управления муниципальной системой образования												
Задача: 1. Организация статистического учета												
2. Обеспечение единообразия систем программного обеспечения по автоматизации административной деятельности												
Мероприятия:												
3.3 Информационно-аналитическое сопровождение программы, модернизация оборудования, создание системы защиты персональных данных, обеспечение муниципальных услуг в электронном виде	2014	459,795	132,841	326,954		Унификация программного продукта. Внедрение программного комплекса «1С: управление школой», приобретение и установка межсетевое экрана						
				233,854			Управление образования					
				15,3			МБОУ СОШ №1					
				15,3			МБОУ СОШ №2					
				24,4			МБОУ «Начальная школа»					
				12,7			МБДОУ ЦРР Д/С №3					
				12,7			МБДОУ ЦРР Д/С №5					
				12,7			МБДОУ ЦРР Д/С №6					
				2,964			Управление образования, методический кабинет, руководитель ОУ					
				15,296			МБОУ СОШ №1					
2015	75,054	15,296		МБОУ СОШ №2								
		15,296		МБОУ «Начальная школа»								
		8,734		МБДОУ ЦРР Д/С №3								
		8,734		МБДОУ ЦРР Д/С №5								
		8,734		МБДОУ ЦРР Д/С №6								
		175,054		175,054	Управление образования, методический кабинет, руководители ОУ							
3.5. Организация деятельности городской ПМПК	2014 2015 2016	0 0 123,7	0 0 123,7	0 0 123,7	0 0 123,7	Оплата труда мед. работников, участвующих в городской ПМПК						
							3.6. Приобретение автобуса в МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	2014	587		587	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»
							3.7. Создание доступной среды для людей с ограниченными возможностями и условий для инклюзивного образования детей-инвалидов (универсальной безбарьерной среды). Приобретение мебели, информационных знаков, компьютерного оборудования	2014	1489,853		1489,853	0
3.8. Дополнительные расходы на сокращение медперсонала.	2015	101,786	101,786	101,786	101,786	МБДОУ ЦРР Д/С №6						
							4. «Обеспечение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений»					
Цель: 1. Выполнение лицензионных требований к деятельности образовательных учреждений												
Задача: 1. Обеспечение норм СанПиН для дошкольных, общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования.												
2. Выполнение основных общеобразовательных программ дошкольного образования в части реализации, содержания и воспитания.												
3. Обеспечение безопасных условий пребывания детей и сотрудников												
Мероприятия:												
4.1. Проектные работы, реконструкция, капитальный ремонт(ремонт), в том числе учреждений:	2014	6935,020	1377,947	5557,073	89,000	МКУ «ГКМХ», МБОУ СОШ № 1, МБДОУ Д/С № 3,6, МБОУ ДОД ЦВР «Лад»						
							кап.рем., в т.ч. проектн. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5					
	2015	9886,514	904,280	8982,234	380,501	380,501	МКУ «ГКМХ»					
								Всего, в т.ч.				
								кап.рем.				
								кап.рем. проектн. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5				
								демонтаж перегородки в МБОУ СОШ №1				
								кап.рем.				
	2016	3000,000		3000,000			Управление образования МКУ «ГКМХ»					
	4.1.1. Общеобразовательные учреждения, в т.ч.	2014	3116,258		760,000	2356,258	МКУ «ГКМХ»					
Создание доступной среды для людей с ограниченными возможностями	МБОУ СОШ №2	1583,979		760,000	823,979							
		2533,407		2533,407								
4.1.2. Дошкольные учреждения	2014	89,000		89,000								
МБДОУ ЦРР Д/С № 3	кап.рем.	252,814		252,814		МБДОУ ЦРР Д/С № 3						
МБДОУ ЦРР Д/С № 6	кап.рем.	99,104		99,104		МБДОУ ЦРР Д/С № 6						
МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	кап.рем.	65,664		65,664		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»						
МБОУ СОШ № 1	кап.рем.	149,826		149,826		МБОУ СОШ № 1						
МБОУ СОШ № 2	кап.рем.	717,947		617,947	100,000	МБОУ СОШ № 2						

4.1.1. Общеобразовательные учреждения	Всего, в т.ч.	6935,704		904,280	6031,424	МКУ «ГКМХ», управление образования												
	демонтаж перегородки в МБОУ СОШ №1	185,310			185,310	МКУ «ГКМХ»												
	Создание доступной среды для людей с ограниченными возможностями	972,580		904,280	68,300													
	кап.рем. МБОУ СОШ №1	1171,169			1171,169													
	МБОУ СОШ № 1 проведение работ по ремонту ограждений				864,136													
	кап.рем. МБОУ СОШ №2	1358,163			1358,163													
	кап.рем. МБОУ Нач.школа	1093,343			1093,343													
	кап.рем. МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	589,390			589,390													
	кап.рем. МБОУ СОШ №1	70,000			70,000													
	кап.рем. МБОУ СОШ №2	400,000			400,000													
кап.рем. МБОУ «Начальная школа»	147,511			147,511														
кап.рем. МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	84,101			84,101	Управление образования													
4.1.2. Дошкольные учреждения	Всего, в т.ч.	2950,811			2950,811	МКУ «ГКМХ», управление образования												
	проектн. работы, реконструкция МБОУ Д/С №5	380,501			380,501	МКУ «ГКМХ»												
	кап.рем. МБДОУ ЦРР Д/С №5	1312,734			1312,734													
	кап.рем. МБДОУ ЦРР Д/С №3	626,376			626,376													
	кап.рем. МБДОУ ЦРР Д/С №6	202,000			202,000													
	кап.рем. МБДОУ ЦРР Д/С №3	10,000			10,000													
	кап.рем. МБДОУ ЦРР Д/С №5	339,200			339,200													
	кап.рем. МБДОУ ЦРР Д/С №6	80,000			80,000													
	4.2. Ремонт ограждения территории МБОУ СОШ №1, СОШ №2:	2016	3335,864				3335,864	МКУ «ГКМХ»										
	4.2.1. Разработка схемы ограждения																	
4.2.2. Составление схемы ограждения																		
4.2.3. Уточнение границ земельных участков	2016					КУМИ												
4.2.4. Проведение работ по ремонту ограждений:	2016*	2400,000			2400,000	*Начало работ планируется в 2016 году с завершением в 2017 году												
МБОУ СОШ №1		935,864			935,864													
5. «Выполнение муниципальных заданий»																		
5.1. Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальных услуг	2014	177810,225	46522,000	60979,000	617,580	181260,561	8919,748	МБДОУ ЦРР Д/С №3										
							18502,510	МБДОУ ЦРР Д/С №5										
							12711,291	МБДОУ ЦРР Д/С №6										
							5039,716	МБОУ «Начальная школа»										
							3128,792	МБОУ СОШ №1										
							6152,496	МБОУ СОШ №2										
							14337,092	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»										
							10476,391	МБДОУ ЦРР Д/С №3										
							20239,771	МБДОУ ЦРР Д/С №5										
							13522,384	МБДОУ ЦРР Д/С №6										
4970,680	МБОУ «Начальная школа»																	
3807,440	МБОУ СОШ №1																	
6669,441	МБОУ СОШ №2																	
471,800	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»																	
2016	182592,559	47940,000	64228,000	784,000	14406,825	182592,559	9832,791	МБДОУ ЦРР Д/С №3										
							18624,928	МБДОУ ЦРР Д/С №5										
							12754,737	МБДОУ ЦРР Д/С №6										
							5235,469	МБОУ «Начальная школа»										
							2895,102	МБОУ СОШ №1										
							5890,707	МБОУ СОШ №2										
6. «Социальная поддержка населения»																		
6.3. Социальная поддержка детей-инвалидов дошкольного возраста	2014	223,000	223,000	0,000	0,000	223,000	0,000	Управление образования										
								2015	223,000	223,000	0,000	0,000	Управление образования					
								2016	223,000	223,000	0,000	0,000	Управление образования					
6.4. Социальная поддержка по оплате жилья и коммуна. услуг отдельным категориям граждан	2015	67,000	0,000	67,000	0,000	67,000	0,000											
									2016	70,000	70,000	0,000	0,000					
6.5. Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в госуд. муницип. образов. учреждениях	2015	4449,000	4449,000	0,000	0,000	4449,000	0,000											
									2016	4449,000	4449,000	0,000	0,000					
ИТОГО по программе:		2014-2016г.г.	581548,247	334541,200	8221,486	238785,561												
	2014	190299,934	107724,000	5600,186	76975,748	190299,934	0,000											
									2015	196818,135	109907,200	1837,300	85073,635					
														2016	194430,177	116910,000	784,000	76736,177



( НАЧАЛО НА СТР.3)

Приложение № 3 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 16.09.2015 г. № 1501

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
				Субсидии	Собственные доходы:			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: повышение удовлетворенности населения услугами по организации отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области								
Задача: Организация отдыха и оздоровления детей и подростков								
1. Организация отдыха и оздоровления детей и подростков Владимирской области								
1.1. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием детей								
		2014	599,700	353,000	121,7	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	Обеспечение права детей на отдых и оздоровление, снижение удельной численности детей категории риска
		2015	700,562	331,000	244,562	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	
		2016	596,000	331,000	140	125	МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ ЦВР «Лад» МБОУ ДЮСШ	
		2014-2016						
1.2. Полная или частичная оплата стоимости пребывания детей и подростков из семей, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в городских лагерях с дневным пребыванием .								
		2014	20,00		20,00		Управление образования	
		2015	20,00		20,00			
		2016	20,00		20,00			
1.3. Развитие и укрепление материально-технической базы в городских лагерях с дневным пребыванием								
		2014	80,000	70	10,000		МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа» МБОУ СОШ№1 МБОУ СОШ№2 МБОУ «Начальная школа»	Приобретение спортивного и мягкого инвентаря
		2015	50,000		0,000			
		2016	50,000		20,000			
		2014-2016			5,000			
1.4. Приобретение оборудования, инвентаря для проведения профильных смен в лагерях с дневным пребыванием								
		2014	0,000		0,000		Управление образования	Улучшение системы оздоровления детей. Создание условий для отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		2015	0,000		0,000			
		2016	0,000		0,000			
		2014-2016			0,000			
2. Участие в областных профильных сменах. Организация санаторно-курортного оздоровления.								
Задача: Участие в областных профильных сменах. Организация санаторно-курортного оздоровления.								
2.1. Организация санаторно-курортного лечения для часто болеющих детей и семей, нуждающихся в особой заботе государства, в санаториях «Мать и дитя» (приобретение путевок)								
		2014	121,920		121,920		МКУ «Комитет по культуре и спорту» (отдел по молодежной политике и вопросам демографии)	Оказание социальной поддержки детям, находящимся в трудной ситуации, в том детям-сиротам, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет.
		2015	97,300		97,300			
		2016	97,300		97,300			
2.2. Полная или частичная оплата стоимости пребывания детей и подростков из семей, нуждающихся в особой заботе государства, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в загородные оздоровительные лагеря.								
		2014	2,000	2,000	0,000		Управление образования	Улучшение системы оздоровления детей. Создание условий для отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
		2015	40,000	0,00	40,000			
		2016	91,310	24,00	67,310			
		2014-2016						
2.3. Частичная оплата стоимости путевок для детей и подростков, направленных в стационарные детские оздоровительные лагеря, палаточные лагеря и малозатратные организации отдыха детей.								
		2014	0,000	0,00	0,00		Управление образования	Проведение соревнований, награждение участников, оплата работы судей
		2015	24,000	24,00				
		2016	0,000	0,00				
3. Развитие системы загородных оздоровительных лагерей, укрепление их материально-технической базы, обеспечение безопасности жизни и здоровья детей								
Задача: создание условий для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в загородных оздоровительных лагерях								
3.1. Организация отдыха и оздоровления детей в загородном лагере «Лесной городок»								
		2014	2162,860	400,000	1422,860	340,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Удовлетворение потребности населения в услуге отдыха и оздоровления детей.
		2015	2324,348	400,000	1584,348	340,00		
		2016	2000,00	400,000	1260,000	340,00		
3.3.1. Компенсация части родительской платы стоимости путевки детям работников ДОЛ «Лесной городок» в период проведения оздоровительной смены.								
		2014	0,00	0,00	0,000	0,00	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
		2015	0,00	0,00	0,000	0,00		
3.2. Развитие и укрепление материально-технической базы загородного лагеря «Лесной городок», оказывающего услуги по организации отдыха и оздоровления детей								
		2014	650,500	408,00	242,500		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Достижение целевых показателей и индикаторов качества предоставляемых услуг в сфере отдыха и оздоровления детей; приобретение оборудования и мебели
		2015	100,000	0,000	100,000			
		2016	100,000	0,000	100,000			

№	Наименование программы	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию программы	
				Субсидии	Собственные доходы:			
1	2	3	4	5	6	7	8	
3.3.	Организация работ по благоустройству территории (капитальное строительство капитальный ремонт, ремонт) загородного лагеря «Лесной городок»:	2014	3277,808	0,000	3277,808		МКУ «ГКМХ» МКУ «ГКМХ» МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Обеспечение условий для укрепления материально-технической базы загородных оздоровительных лагерей региона
		2015	670,600	0,000	441,631	228,969		
		2016	0,000	0,000	0,000	0,000	МКУ «ГКМХ»	
3.3.1.	Ремонт корпусов загородного лагеря	2014	407,500			407,500	МКУ «ГКМХ»	
3.3.2.	Строительство домика		2049,958			2049,958	МКУ «ГКМХ»	
3.3.3.	Ремонт асфальтобетонного покрытия Планировка территории ДООЛ «Лесной городок» (топосъемка)		620,959			620,959	МКУ «ГКМХ»	
3.3.4.	Замена окон в корпусах		98,514			98,514	МКУ «ГКМХ»	
3.3.5.	Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического, противозидемического режима и охраны в загородном лагере «Лесной городок»:		100,877			100,877	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	
3.4.	Проведение мероприятий по обеспечению санитарно-гигиенического, противозидемического режима и охраны в загородном лагере «Лесной городок»:	2014	90,000		90,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Обеспечение безопасных условий организации отдыха и оздоровления детей
		2015	90,000		90,000			
		2016	5,000		5,000			
4. Нормативно-правовое, кадровое и информационно-методическое сопровождение отдыха, оздоровления детей								
Задача : совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения организации отдыха, оздоровления детей и подростков, развитие специализированных видов отдыха								
4.1.	Составление и публикация в средствах массовой информации и сети Интернет реестра загородных оздоровительных лагерей и информации о предоставляемых ими услугах	2014	0,000		0,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Информирование населения о порядке проведения детской оздоровительной кампании в регионе, предоставление своевременной и достоверной информации о перечне основных услуг, предоставляемых оздоровительными лагерями
		2015	0,000		0,000			
		2016	0,000		0,000			
4.2.	Подготовка кадров для лагерей отдыха и оздоровления, приобретение сборников нормативных правовых документов и другой литературы	2014	6,000		6,000		МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	Формирование профессиональной компетентности организаторов отдыха и оздоровления детей
		2015	6,000		6,000			
		2016	6,000		6,000			
	Всего:		14099,208	2743,000	9961,208	1395,000		
	в том числе							
	2014		7010,788	1233,000	5312,788	465,000		
	2015		4122,810	755,000	2902,810	465,000		
	2016		2965,610	755,000	1745,610	465,000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2015 г.

1469

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПЕРСПЕКТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2016 ГОДЫ»

В целях уточнения некоторых позиций мероприятий муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1394 (в редакции от 20.05.2015 г. № 814) в части мероприятий 2015 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1394 (в редакции от 06.07.2015 г. № 1081), в части мероприятий 2015 года и их объемов финансирования:

1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта программы изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	В целом на реализацию мероприятий программы в течение 2014 - 2016 г.г. по всем источникам финансирования потребуется (тыс. руб.): 89293,71513 тыс. руб.; 2014 г. – 31140,66713 тыс. руб.; 2015 г. – 29229,524 тыс. руб.; 2016 г. – 28923,524 тыс. руб.;
---	--

1.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В раздел 4 «Перечень мероприятий муниципальной программы» внести изменения в части мероприятий 2015 года согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от «11» сентября 2015 г. № 1469

3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объём финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субсидии	Собственные доходы:		
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы»	2014-2016					МКУ «УГОЧС», МКУ «КГМХ», Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный
	Всего:		89293,71513	21,09024	89272,62489		
	2014 г.		31140,66713	21,09024	31119,57689		
	2015 г.		29229,524		29229,524		
	2016 г.		28923,524		28923,524		

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 5)

( НАЧАЛО НА СТР.4)

**Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный от «11» сентября 2015 г. № 1469**

**Изменения, вносимые в раздел 4. Перечень мероприятий муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы»**

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты от реализации мероприятия
			Субвенции	Собственных доходов	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	внебюджетные средства		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
В Разделе I: Строку 1. изложить в следующей редакции:									
1. Задача: Построение (развитие) и внедрение аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»									
В Разделе II:									
1. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции:									
1.5. Возмещение расходов предприятиям, привлекаемым для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г.Радужный	2014	24,7038			24,7038		МКУ «ГКМХ»	Гарантированная возможность применения личного состава и техники на ликвидацию ЧС	
	2015	295,00			295,00		МКУ «ГКМХ»		
	2016	25,00			25,00		МКУ «ГКМХ»		
2.	Дополнить пунктом 1.13. следующего содержания								
1.13. Возмещение расходов предприятиям, привлекаемым для выполнения мероприятий в целях охраны границ территории ЗАТО г. Радужный, обеспечивающих ограничение доступа граждан на территорию контролируемой зоны	2014						МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
	2015	198,00			198,00		МКУ «ГКМХ»		
	2016						МКУ «ГКМХ»		
Строки «Итого по разделу II» и «Итого по Программе» изложить в следующей редакции:									
Итого по разделу II всего, в том числе:		20906,64380	21,09024	20885,55356					
2014		7946,6438	21,09024	7925,55356					
2015		6633,000		6633,000					
2016		6327,000		6327,000					
ИТОГО по Программе всего, в том числе:		89293,71513	21,09024	89272,62489					
2014		31140,66713	21,09024	31119,57689					
2015		29229,524		29229,524					
2016		28923,524		28923,524					

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2015 № 1523

**ОБ УЧАСТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ПРОГРАММЕ «МАРШРУТЫ ПОБЕДЫ»**

В соответствии с п. 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 11.10.2012г. № Пр-2705 об организации экскурсионных и туристических поездок учащихся с культурно – познавательными целями Министерством культуры Российской Федерации с мая по ноябрь 2015 года реализуются культурно-образовательные проекты, в рамках которых проводятся бесплатные экскурсионные поездки для учащихся образовательных организаций.

В соответствии с графиком поездок учащихся, утвержденным приказом департамента образования от 25.05.2015 г. № 511 «Об участии учащихся Владимирской области в реализации Национальной программы детского культурно – познавательного туризма» группа обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО г.Радужный с 12 по 14 октября 2015 года направляется в г.Москву для участия в военно-патриотическом маршруте «Битва за Москву!».

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», реализации муниципальной целевой программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2014г. № 1321, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г.Радужный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить руководителем группы обучающихся муниципальных образовательных организаций ЗАТО г.Радужный Т.Н.Путилову, начальника управления образования.
2. Начальнику управления образования:
  - 2.1. Сформировать группу в количестве 30 человек, обучающихся в муниципальных образовательных организациях ЗАТО г.Радужный и сопровождающих лиц в количестве 2 человек из числа педагогических и медицинских работников (далее - делегация).
  - 2.2. Организовать экскурсионную поездку делегации с 12 по 14 октября 2015 г в г.Москву для участия в военно-патриотическом маршруте «Битва за Москву!».
  - 2.3. Осуществить страхование жизни и здоровья детей на период экскурсионной поездки.
  - 2.4. Председателю комитета по культуре и спорту, начальнику управления образования осуществить доставку делегации в количестве 33 человек:
    - 12.10.2015 г. - из г.Радужный до железнодорожного вокзала в г.Владимире;
    - 14.10.2015 г. - от железнодорожного вокзала в г.Владимире в г.Радужный.
  - 2.5. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления обеспечить распределение объемов финансирования управлению образования администрации ЗАТО г.Радужный на организацию экскурсионной поездки за счет средств, предусмотренных на мероприятия подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», п.1.4 в сумме 4800 рублей согласно смете (Приложение).
  - 2.6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике и организационным вопросам.
  - 2.7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 17.09.2015 г. № 1523

### СМЕТА РАСХОДОВ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСКУРСИИ

№ п/п	Мероприятия	Код статьи	Сумма расходов (руб.)
1	Страхование жизни и здоровья детей - 50руб.х 30 чел.	226	1500
2	Оплата проезда сопровождающих 550 руб. х 3 чел. х 2	222	3300
ИТОГО:			4800

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.09.2015 г.

№ 1524

**О МЕРАХ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕТА ДЕТЕЙ,  
ПОДЛЕЖАЩИХ ОБУЧЕНИЮ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,  
ПРОЖИВАЮЩИХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ  
В ВОЗРАСТЕ ДО 18 ЛЕТ**

В целях учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам, выявления детей школьного возраста не посещающих образовательные организации, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Комплексом мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних на территории ЗАТО г.Радужный в 2015–2017 г.», утвержденных постановлением главы администрации ЗАТО г.Радужный от 27.03.2015 года № 470, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить управление образования администрации ЗАТО г.Радужный уполномоченным органом за организацией учета детей, подлежащих обучению по основным общеобразовательным программам.
2. Начальнику управления образования:
  - 2.1. Провести с 21 сентября по 03 октября 2015 года перепись детей и подростков в возрасте от 0 до 18 лет (далее – перепись).
  - 2.2. Закрепить муниципальные образовательные организации ЗАТО г.Радужный за территорией муниципального образования, для проведения переписи в соответствии с приложением.
  - 2.3. Продолжить работу по ведению банков данных:
    - о неорганизованных детях дошкольного возраста с установлением причин непосещения детских дошкольных образовательных организаций;
    - о детях, выбывших из образовательных организаций, не получивших общего образования и не продолжающих обучение;

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6 )

- о детях от 7-18 лет, не обучающихся в общеобразовательных организациях в нарушение действующего законодательства.
- 2.4. Усилить контроль в образовательных организациях по учету и движению обучающихся (прием, перевод, выбытие, отчисление до получения среднего общего образования).
3. Рекомендовать начальнику территориального пункта г.Радужный МРО УФМС России по Владимирской области в г.Владимире предоставить по запросу управления образования сведения о регистрации граждан по месту жительства и по месту пребывания в жилых помещениях частного сектора ЗАТО г.Радужный в VII квартале.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г.Радужный  
№ 1524 от 17.09.2015

### ТЕРРИТОРИЯ, ЗАКРЕПЛЕННАЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕПИСИ

Образовательное учреждение	Квартал	№ дома
МБОУ ЦРР д/с № 3	I квартал	7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 33, 34, 35
МБОУ ЦРР д/с № 5	III квартал	20, 21, 25, 26, 27, 28, 29, 33, 34, 35, 35 «А», 17, 22
МБОУ ЦРР д/с № 6	I квартал	1, 2, 3, 4, 5, 6
МБОУ СОШ № 1	IX квартал I квартал	4, 6/1, 6/2, 8 36, 37, 11, 12, 12А, 16, 17, 19, 23, 26, 32
МБОУ СОШ № 2	III квартал I квартал	16, 17А, 19 27
МБОУ Начальная общеобразовательная школа	I квартал	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 23
МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	VII / I	1, 6, 14, 16, 17, 31, 34, 35, 40, 41, 57, 58, 59, 85, 89, 91
	VII / II	1, 8, 41

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2015

№ 1559

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 16.03.2011 Г. № 287 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ ПЕРЕВОЗЧИКУ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕМУ ПЕРЕВОЗКУ ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПО ГОРОДСКОМУ МАРШРУТУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН» (В РЕДАКЦИИ ОТ 10.02.2014 Г. № 148).**

В целях осуществления дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по проезду автомобильным транспортом общего пользования на городском маршруте, реализации постановления Губернатора Владимирской области от 15.06.2010 г. № 700 «О введении на территории Владимирской области месячного социального проездного билета для отдельных категорий граждан» (в редакции от 03.06.2015 г. № 516), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 «Порядок предоставления компенсаций перевозчику, осуществляющему перевозку транспортом общего пользования по городскому маршруту ЗАТО г. Радужный отдельных категорий граждан, имеющих право на приобретение социальных проездных билетов на территории Владимирской области» к постановлению главы города от 16.03.2011 г. № 287 «Об утверждении порядков предоставления компенсации перевозчику, осуществляющему перевозку транспортом общего пользования по городскому маршруту ЗАТО г. Радужный отдельных категорий граждан» (в редакции от 10.02.2014 г. № 148), изложив пункт 6 в следующей редакции:
  - «6. МКУ «ГКМХ» на основании заключенного договора с перевозчиком и предоставленных им счетов-фактур и/или счетов по мере поступления средств на свой лицевой счет на компенсацию недополученных доходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки по перевозке отдельных категорий граждан, указанных в приложении № 1 к постановлению, перечисляет их на расчетный счет перевозчика в пределах произведенных им затрат в текущем периоде».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2015 г.

Глава администрации

А.В. Колуков

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2015

№ 1560

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ В ГРУППАХ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ**

В целях оказания всесторонней помощи семье в привитии навыков самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 7 статьи 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях ЗАТО г. Радужный (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 21.09.2015 №1560

### Положение

**о порядке предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях ЗАТО г. Радужный (далее – Положение)**

1. Общие положения
  - 1.1. Положение о порядке предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях ЗАТО г. Радужный (далее – Положение) устанавливает единство подходов и регулирует порядок и условия для осуществления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - образовательная организация).
  - 1.2. В настоящем Положении под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и внеурочной деятельности, хозяйственно-бытовому обслуживанию и обеспечению личной гигиены обучающихся.
  - 1.3. Группа продленного дня (далее – ГПД) в образовательной организации создается в целях оказания всесторонней помощи семье в привитии навыков самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.
  - 1.4. Деятельность ГПД организуется в соответствии со следующими документами:
    - 1.4.1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
    - 1.4.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
    - 1.4.3. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;



**( НАЧАЛО НА СТР.5)**

- 1.4.4. Устав образовательной организации и настоящее Положение.
- 1.5. Основными задачами создания ГПД в образовательной организации являются:
  - организация пребывания обучающихся в образовательной организации для организации самоподготовки;
  - создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей обучающегося;
  - организация пребывания обучающихся в образовательной организации для активного участия их во внеклассной работе.
- 1.6. Организация работы ГПД в образовательной организации регламентируется соответствующим локальным актом образовательной организации.
2. Организация работы группы продленного дня, определение перечня услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД
  - 2.1. Основанием для функционирования ГПД является запрос родителей (законных представителей) и приказ образовательной организации об утверждении списочного состава обучающихся и режима работы ГПД.
  - 2.2. При определении перечня услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД учитываются Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 (далее – СанПин).
  - 2.3. Перечень услуг по присмотру и уходу за детьми в ГПД включает организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.
  - 2.4. При функционировании ГПД продолжительность 6 часов в образовательной организации должно быть предусмотрено трехразовое питание обучающихся: завтрак - на второй или третьей перемене во время учебных занятий; обед - в период пребывания в ГПД в 13-14 часов, полдник - в 16-17 часов.
  - 2.5. Конкретные обязательства образовательной организации по осуществлению присмотра и ухода за детьми в ГПД предусматриваются в договоре между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и образовательной организацией ( далее – договор) с учетом Сан Пин (Приложение № 1).
  - 2.6. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей включает соблюдение требований к санитарному содержанию помещения ГПД.
  - 2.7. Комплектовать ГПД рекомендуется из обучающихся одного класса либо параллельных классов. Наполняемость групп устанавливается в количестве до 25 человек из обучающихся по общеобразовательным программам, до 15 человек - из обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам. Пребывание учащихся в ГПД одновременно с образовательным процессом может охватывать период времени пребывания учащихся в образовательной организации с 8.00 - 8.30 до 18.00 - 19.00.
  - 2.8. Помещения ГПД целесообразно размещать в пределах соответствующих учебных секций, включая рекреации.
  - 2.9. Для обучающихся первых классов в режиме ГПД рекомендуется предусматривать сон и игры. При отсутствии в образовательной организации специальных помещений для организации сна и игр могут быть использованы универсальные помещения, объединяющие спальню и игровую, оборудованные встроенной мебелью: шкафы, одноярусные кровати.
  - 2.10. Для ГПД в зависимости от конкретных возможностей рекомендуется выделить закрепленные помещения для организации игровой деятельности, кружковой работы, занятий по желанию обучающихся, дневного сна для ослабленных детей 2-3 класса.
  - 2.11. После окончания учебных занятий в образовательной организации для восстановления работоспособности обучающихся перед выполнением домашних заданий организуются отряды длительностью не менее 2 часов. Основная часть этого времени отводится на свежем воздухе. Целесообразно предусмотреть прогулки:
    - до обеда длительностью не менее 1 часа, после окончания учебных занятий;
    - перед самоподготовкой в течение часа. Прогулки рекомендуется сопровождать спортивными, подвижными играми и физическими упражнениями. Местом для отдыха на свежем воздухе и проведения спортивного часа может быть пришкольный участок или специально оборудованные площадки.
  - 2.12. Длительность дневного сна для первоклассников и ослабленных детей 2-3 классов должна быть не менее 1 часа.
  - 2.13. Внеурочную деятельность реализуют в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований или иной деятельности, определенной образовательной организацией.
  - 2.14. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности.
  - 2.15. Количество часов пребывания в ГПД не может быть менее 3 часов.
3. Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление услуги присмотра и ухода за детьми в ГПД
  - 3.1. Плата за услугу присмотра и ухода за детьми в ГПД ( далее – родительская плата) рассчитывается в соответствии с методикой расчета стоимости услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД ( далее – Расчет). ( Приложение № 2)
  - 3.2.Предоставление услуги осуществления присмотра и ухода за детьми в ГПД оформляется как платная дополнительная образовательная услуга и финансируется за счет средств физических лиц на основании договора.
  - 3.3. При установлении родительской платы учитываются затраты на оплату труда и начисления на оплату труда воспитателей, осуществляющих присмотр и уход за детьми в ГПД.
  - 3.4. Образовательное учреждение организует питание детей в ГПД в соответствии с СанПин за счет средств родителей (законных представителей) и в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, устанавливающими стоимость питания обучающихся и предоставления льгот родителям (законным представителям) по оплате питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях ЗАТО г. Радужный.
  - 3.5. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.
  - 3.6. На основании Расчета решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный устанавливается размер родительской платы один раз в году.
4. Порядок предоставления льгот по родительской плате.
 Освобождаются от родительской платы за присмотр и уход за детьми в ГПД родители (законные представители), несовершеннолетние дети которых являются обучающимися муниципального бюджетного образовательного учреждения начальной общеобразовательной школы ЗАТО г. Радужный.
  5. Порядок взимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми и за питание в ГПД
    - 5.1. Начисление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в ГПД и за питание ( далее – оплата за ГПД), производится бухгалтерией управления образования согласно календарному графику работы образовательной организации и таблице учета посещаемости обучающихся в соответствии с локальным актом образовательного учреждения.
    - 5.2. Оплата за ГПД используется в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.
    - 5.3. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) оплаты за ГПД осуществляет руководитель образовательной организации.
    - 5.4. Руководитель образовательной организации обязан при выбытии ребенка из образовательной организации в письменной форме уведомить родителей (законных представителей) о задолженности или излишне внесенной плате.
    - 5.5. Задолженность по оплате за ГПД в образовательной организации взыскивается с родителей (законных представителей) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
    - 5.6. В случае выбытия ребенка из группы продленного дня, возврат излишне внесенной платы производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) детей, посещающих ГПД в образовательной организации, на лицевые счета родителей (законных представителей), открытые в кредитных учреждениях.
    - 5.7. Ответственность за целевое использование оплаты за ГПД несет руководитель образовательной организации.

**Приложение № 1**

**к Положению о порядке предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях ЗАТО г. Радужный**

Примерная форма договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД.

**Договор об оказании услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_ общеобразовательная школа, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Родитель, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора
  - 1.1. Исполнитель оказывает, а Родитель оплачивает услуги по присмотру и уходу за обучающимся \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ года рождения, именуемого в дальнейшем Обучающийся (ребенок), в группе продленного дня.
  - 1.2. Услуга по присмотру и уходу за ребенком в группе продленного дня включает в себя:
    - присмотр за ребенком в период нахождения последнего в месте оказания услуг («далее по тексту – школа»);
    - организацию досуга ребенка на территории школы и прилегающей территории;
    - создание условий для осуществления ребенком самоподготовки к урокам, а также условий для интеллектуального и личностного развития ребенка;
    - создание условий для игр ребенка и общения с другими детьми;
    - создание условий для организации занятий с ребенком;
    - организацию прогулок;
    - сопровождения ребенка в столовую для получения питания.
2. Обязанности сторон
 Исполнитель обязан:
  1. Нести ответственность за безопасность и сохранность здоровья Обучающегося.
  2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора в соответствии с Положением о группе продленного дня в \_\_\_\_\_ (наименование учреждения).
  3. Во время оказания услуги проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
  - 2.4. Информировать Родителя о режиме дня ГПД, об оплате за ГПД, о необходимых санитарно-гигиенических предметах, о ходе и результатах воспитательного процесса, об отмене работы ГПД по тем или иным причинам, предоставить Родителю другую, интересующую его информацию о работе ГПД.
  - 2.5. Информировать Родителя о возможных проблемах, связанных с пребыванием его ребенка в ГПД, решение которых зависит от Родителя или от обеих сторон договора.
 Родитель обязан:

- 2.6. Обеспечить систематическое посещение Обучающимся группы продленного дня.
- 2.7. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора;
- 2.8. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактных данных;
- 2.9. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.10. В случае невозможности посещения ребенком группы информировать об этом Исполнителя в течение 3 дней с момента наступления обстоятельств.
- 2.11. Подтверждать письменным заявлением на имя директора школы время пребывания ребенка в кружках, секциях, самостоятельный уход из ГПД и т.п. (в эти периоды школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося). В данном случае перерасчет платы не производится.
- 2.12. Указать тех родственников, под ответственность которых по письменному заявлению Родителя может быть передан Обучающийся во время его пребывания в ГПД.
- 2.13. Обеспечивать ребенка за свой счет личными гигиеническими предметами.
3. Права сторон
 Исполнитель имеет право:
  - 3.1. Расторгнуть договор досрочно, если Родитель нарушил обязательства по Договору. Уведомление о расторжении направляется Родителю за 5 (пять) дней.
  - 3.2. Отчислить Обучающегося:
    - за нарушение режима работы ГПД;
    - по заявлению родителей (законных представителей).
  - 3.3. По согласованию с Родителем закрывать или реорганизовывать ГПД.
  - 3.4. Заменять закрепленного за группой воспитателя в случае временной нетрудоспособности и другим уважительным причинам другим педагогическим работником.
  - 3.5. На основании письменного заявления Родителя делать перерасчет платы в случае отсутствия Обучающегося по уважительной причине более 7 дней с сохранением за ним места, но не более чем на 1 месяц при предъявлении подтверждающего документа.
- 3.6. Отказать Родителю в перерасчете платы за пребывание в группе продленного дня в следующих случаях:
  - 3.6.1. Обучающийся не посещал группу продленного дня без уважительной причины.
  - 3.6.2. Родитель не уведомил Исполнителя об уважительной причине отсутствия в группе Обучающегося.

- Родитель имеет право:
- 3.7. Защищать законные права и интересы Обучающегося: обратиться с письменным заявлением к директору школы, который обязан в установленный законом срок (не позднее, чем через месяц) дать письменный ответ.
  - 3.8. Предоставлять школе необходимую информацию о ребенке с целью обеспечения его комфортного пребывания в ГПД.
  4. Оплата услуг
    - 4.1. Родитель оплачивает ежемесячно услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_ в день путем перечисления средств на расчетный счет Исполнителя до \_\_\_\_\_ числа месяца оказания услуг, либо в течение 1 дня после заключения договора.
    - 4.2. Родитель обязан предоставить копии документов об оплате.
    5. Условия изменения и расторжения договора
      - 5.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до \_\_\_\_\_ г.
      - 5.2. Договор может быть изменен по соглашению сторон.
      - 5.3. Договор может быть расторгнут досрочно:
        - 5.3.1. По инициативе одной из сторон невыполнения своих обязательств другой стороной.
        - 5.3.2. По инициативе Исполнителя в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 настоящего договора.
      6. Прочие условия
        - 6.1. Все разногласия сторон решаются путем переговоров. В случае неурегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.
        - 6.2. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Организация \_\_\_\_\_  
 Адрес \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
 Банковские реквизиты \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_

Директор школы \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**РОДИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)  
 Паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
 « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Фактический адрес проживания: \_\_\_\_\_  
 Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_

**Приложение № 2**

**к Положению о порядке предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях ЗАТО г. Радужный**

**Методика расчета стоимости платной дополнительной услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня**

Цена одного часа платной дополнительной услуги по присмотру и уходу за детьми в группе продленного дня определяется по формуле: Ц= 1,3\*ДО пед./НЧпед.р/Ч , где Ц- цена за 1 час дополнительной услуги, руб.; ДО пед.- размер должностного оклада педагога высшей квалификационной категории согласно постановлению главы города от 09.09.2008 г. № 490 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руб.;

1,3 – коэффициент начисления на оплату труда;  
 НЧпед.р.- норма часов педагогической работы, из расчета 36- часовой рабочей недели, ч.;

Ч- количество человек в группе.

Таким образом:

- цена одного часа платной дополнительной услуги для обучающихся по общеобразовательным программам составляет: Ц= 1,3\*13825,73/36\*25= 20,0руб.;
- цена одного часа платной дополнительной услуги для обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам составляет: Ц= 1,3\*13825,73/36\*15= 33,3руб.;

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.09.2015**

**№ 1561**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 ГОДЫ»**

**В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 года № 1386, и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Внести следующие изменения в муниципальную программу «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 года № 1386 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы» (в редакции постановления администрации от 01.06.2015 г. № 868):
  - 1.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта муниципальной программы цифры «20244,34626» и «1450,658» заменить соответственно на цифры «21218,03218» и «12424,34392».
  - 1.2. Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в редакции согласно приложению №1.
  - 1.3. В подпрограмме «Отходы ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»:
    - 1.3.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований под программы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы и разделе «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» цифры «18092,21226» и «10167,017» заменить соответственно на цифры «19065,89818» и «11 140,70292».
    - 1.3.2. Мероприятия подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 2.
    2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
    3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**А. В. КОЛУКОВ**

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)**



Приложение № 1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 21.09.2015 № 1561

Ресурсное обеспечение программы

Наименование мероприятия	Срок исполнения, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств			Исполнители-ответственные за реализацию программы, подпрограммы
			собственных доходов		Внебюджетных источников, тыс. руб.	
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	другие собственные доходы, тыс. руб.		
1	2	3	4	6	7	8
Программа «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»	2014	8440,188		8440,188		МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»
	2015	12424,344		12424,344		
	2016	353,5		353,5		
ИТОГО по Программе		21218,032		21218,032		
Подпрограмма «Городские леса ЗАТО г. Радужный на 2014-2016»	2014	541,993		541,993		МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»
	2015	1283,641		1283,641		
	2016	326,5		326,5		
ИТОГО по Подпрограмме		2152,134	0	2152,134		
Подпрограмма «Отходы ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»	2014	7898,195		7898,195		МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»
	2015	11140,703		11140,703		
	2016	27		27		
ИТОГО по Подпрограмме		19065,898	0	19065,898		

Приложение № 2  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 21.09.2015 № 1561

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ОТХОДЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014 – 2016 ГОДЫ»

Наименование мероприятия	Срок исполнения, год	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе за счет средств			Исполнители-ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
			собственных доходов		Внебюджетных источников, тыс. руб.		
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	Другие собственные доходы, тыс. руб.			
<b>Цель подпрограммы: обеспечение благоприятной окружающей среды на территории ЗАТО г. Радужный</b>							
<b>Задачи подпрограммы:</b>							
1. Сохранение природных ландшафтов, используемых для массового отдыха населения;							
2. Сокращение объемов накопления промышленных и бытовых отходов;							
3. Ликвидация несанкционированных свалок на территории ЗАТО г. Радужный;							
4. Выявление и пресечение нарушений законодательства в области охраны окружающей среды;							
5. Обеспечение соблюдения субъектами хозяйственной и иной деятельности требований и нормативных документов в области охраны окружающей среды.							
<b>2014 год</b>							
<b>1. Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок</b>							
1.1. Определение мест несанкционированных свалок	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
1.2. Ликвидация несанкционированных свалок (вывоз мусора с несанкционированных свалок)	2014	27		27		МКУ «Дорожник», Председатели ГСК, БСК МКУ «ГКМХ», Председатели ГСК, БСК МКУ «Дорожник», Председатели ГСК, БСК МКУ «ГКМХ», Председатели ГСК, БСК МКУ «Дорожник», Председатели ГСК, БСК МКУ «ГКМХ», Председатели ГСК, БСК	
		51,223		51,223			
	2015	27		27			
		0		0			
	2016	27		27			
		0		0			
1.3. Работа с организациями, предприятиями, предпринимателями и с владельцами индивидуальных домов (7 квартал) по заключению договоров на вывоз ТБО.	2014					МУП ЖЖХ	
	2015						
	2016						
1.4. Очистка и поддержание чистоты охранной зоны и противопожарного рва на несанкционированной свалке ЗАТО г. Радужный	2014					МКУ «ГКМХ», МУП ЖЖХ	
	2015						
	2016						
1.5. Строительство полигона твердых бытовых отходов	2014	7819,972		7819,972		МКУ ГКМХ	
	2015	7290		7290			
	2016	0		0			
1.6. Строительство технологической скважины на полигоне твердых бытовых отходов	2014	0		0		МКУ «ГКМХ», МУП ЖЖХ	
	2015	120		120			
	2016	0		0			
<b>2. Мероприятия по усилению муниципального контроля</b>							
2.1. Комплексная инвентаризация хозяйствующих субъектов - природопользователей, источников негативного воздействия	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
2.2. Проверка организаций и предприятий на предмет наличия документации по разработке нормативов образования отходов производства	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
2.3. Контроль за получением разрешений на размещение, прием, передачу и использование отходов производства и потребления	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
2.4. Проверки исполнения реализации разделов по охране окружающей среды проектной документации	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
2.5. Проверки требований соблюдения природоохранного законодательства при эксплуатации производственных объектов	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
2.6. Формирование базы данных плательщиков за негативное воздействие на окружающую среду	2014					МКУ «ГКМХ»	
	2015						
	2016						
<b>3. Мероприятия по организации раздельного сбора отходов</b>							
3.1. Организация раздельного сбора отходов	2014					МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», МУП «ЖЖХ»	
	2015						
	2016						
<b>4. Мероприятия по содержанию полигона твердых бытовых отходов</b>							

4.1. Заработная плата	2014	0		820,233	0	МКУ «Дорожник»
	2015	820,233				
	2016	0				
4.2. Начисления на выплаты по оплате труда	2014	0		247,710		МКУ «Дорожник»
	2015	247,710				
	2016	0				
4.3. Командировочные расходы	2014	0		0		МКУ «Дорожник»
	2015	38,642		38,642		
	2016	0		0		
4.3. Коммунальные услуги	2014	0		320,3		МКУ «Дорожник»
	2015	320,3				
	2016	0				
4.4. Прочие работы, услуги	2014	0		312,005		МКУ «Дорожник»
	2015	312,005				
	2016	0				
4.5. Уплата налога на имущество организации	2014	0		1588,428		МКУ «Дорожник»
	2015	1588,428				
	2016	0				
4.6. Уплата земельного налога	2014	0		0		МКУ «Дорожник»
	2015	0		0		
	2016	0		0		
4.7. Увеличение стоимости основных средств	2014	0		14		МКУ «Дорожник»
	2015	14				
	2016	0				
4.8. Увеличение стоимости материальных запасов	2014	0		362,385		МКУ «Дорожник»
	2015	362,385				
	2016	0				
Всего по пункту 4	2014-2016	3703,703		3703,703		
	2014	0		0		
	2015	3703,703		3703,703		
в том числе	2014	0		0		
	2015	3703,703		3703,703		
	2016	0		0		
Итого по подпрограмме	2014-2016	19 065,898	0,00	19 065,898	0,00	
	2014	7898,195	0	7898,195	0	
	2015	11 140,703	0,00	11 140,703	0,00	
в том числе:	2014	27,00	0,00	27,00	0,00	
	2015					
	2016					

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2015

№ 1562

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 22.02.2013 Г. № 215 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ИЗМЕНЕНИЯ В ОТРАСЛЯХ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ»**

В целях приведения плана мероприятий («дорожной карты») ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 22.02.2013 г. № 215 (в редакции от 18.08.2014 г. № 1030), в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 30 июня 2015 г. № 621 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 28.02.2013 № 220 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») Владимирской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 22.02.2013 г. № 215 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» (в редакции от 18.08.2014 г. № 1030) следующие изменения:
  - Приложение № 1 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
  - Приложение № 2 изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение № 1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 21.09.2015 г. № 1562

План  
мероприятий («дорожная карта») ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»

- Изменения в дошкольном образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотносятся с этапами перехода к эффективному контракту

- Основные направления

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности дошкольного образования детей, включает в себя: предоставление субсидий ЗАТО г. Радужный из регионального бюджета на реализацию мероприятий по модернизации муниципальной системы дошкольного образования; создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях, а также развитие вариативных форм дошкольного образования; обеспечение содержания вновь создаваемых мест в детских дошкольных организациях и укомплектование этих организаций кадрами, учебно-методическим оборудованием; создание условий для привлечения негосударственных организаций в сферу дошкольного образования; обеспечение доступности дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования для всех категорий граждан независимо от социального, имущественного статуса и состояния здоровья; перевод услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), в электронный вид (Электронная очередь). Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования включает в себя: внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования; формирование кадровой политики с учетом внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»; развитие системы независимой оценки качества работы образовательных организаций дошкольного образования; Введение эффективного контракта в дошкольном образовании (в соответствии с Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р) включает в себя: совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей систему оплаты труда в дошкольных образовательных организациях; внедрение эффективных контрактов с педагогическими работниками организаций дошкольного образования; прохождение аттестации педагогическими работниками организаций дошкольного образования с использованием механизма, включающего последующий перевод на эффективный контракт; внедрение показателей эффективности деятельности руководителей организаций дошкольного образования и педагогических работников; внедрение эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дошкольного образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дошкольного образования; информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта.

2. Ожидаемые результаты

Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности дошкольного образования детей, предусматривает обеспечение всех детей возможностью получать услуги дошкольного образования (соответствующей услугой должны быть охвачены все, заявившие о потребности в ее получении), в том числе за счет развития вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования. Обеспечение качества услуг дошкольного образования предусматривает: обновление основных образовательных программ дошкольного образования с учетом требований федерального государственного стандарта дошкольного образования; обеспечение открытости результатов деятельности организаций дошкольного образования с учетом показателей эффективности их деятельности; обеспечение обновления кадрового состава и привлечение молодых педагогов для работы в дошкольном образовании с учетом эффективного контракта и внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

3. Основные количественные характеристики системы дошкольного образования

Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	тыс. человек	1,5	1,5	1,5	1,5

( НАЧАЛО НА СТР. 7 )

Численность воспитанников в возрасте 3-7 лет дошкольных образовательных организаций, охваченных программами дошкольного образования	тыс. человек	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Численность детей в возрасте от 3 до 7 лет, поставленных на учет для получения дошкольного образования	тыс. человек	0	0	0	0	0
Количество мест, созданных в ходе мероприятий по обеспечению к 2016 году 100 процентов доступности дошкольного образования:	тыс. мест	0	0	0	0	0
в т.ч. высокозатратные места (строительство и пристрой)	тыс. мест	0	0	0	0	0
реконструкция с увеличением мощности дошкольных образовательных организаций	тыс. мест	0	0	0	0	0
приобретение зданий, капитальный ремонт существующих зданий или возвращенных ранее переданных зданий дошкольных образовательных организаций при условии создания дополнительных мест	тыс. мест	0	0	0	0	0
за счет развития негосударственного сектора	тыс. мест	0	0	0	0	0
иные формы создания мест	тыс. мест	0	0	0	0	0
Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника	человек	8,5	9,0	8,9	8,9	9,0
Среднесписочная численность педагогических работников	тыс. чел.	0,133	0,130	0,128	0,128	0,127
Удельный вес численности работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников дошкольных образовательных организаций	%	50	50	50	50	50

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

№ п/п	мероприятия	ответственные исполнители <*>	сроки реализации	показатели
	Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в дошкольные образовательные организации			
1.	Получение субсидий из регионального бюджета на реализацию мероприятий по модернизации муниципальной системы дошкольного образования		2015 год	Доступность дошкольного образования (отношение численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте 3-7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования)
1.1.	Мониторинг и оценка эффективности реализации программ (проектов) по модернизации системы дошкольного образования	Управление образования	2014 - 2018 годы	Обобщенные результаты мониторинга исполнения программ по модернизации системы дошкольного образования
2.	Обеспечение условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования:	Управление образования	2014 - 2018 годы	Отношение численности детей в возрасте 3-7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте 3-7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте 3-7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования
3.	Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) дошкольного образования:	Управление образования, руководители и педагогические работники образовательных организаций дошкольного образования	2014 год	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций в возрасте от трех до семи лет, охваченных образовательными программами в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования
3.1.	Использование образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования	Руководители и педагогические работники дошкольных образовательных организаций		
Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования				
4.	Кадровое обеспечение системы дошкольного образования:			Удельный вес численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по указанному направлению, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций
4.1.	Создание условий для повышения квалификации и переподготовки педагогических работников дошкольного образования с учетом внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	Управление образования Руководители образовательных организаций дошкольного образования	2014 - 2018 годы	
5.	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%	Управление образования Руководители образовательных организаций дошкольного образования	2014 - 2018 годы	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области
5.1.	Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений			Численность воспитанников в расчете на 1 педагогического работника
6.	Развитие и внедрение системы оценки качества дошкольного образования:			
6.1.	реализация мероприятий по развитию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций	Управление образования Руководители образовательных организаций дошкольного образования	2014 - 2018 годы	Число муниципальных образовательных организаций, в которых оценка деятельности руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций дошкольного образования
6.2.	Применение (изменение) показателей эффективности деятельности муниципальных организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников			
Введение эффективного контракта в дошкольном образовании				
7.	Внедрение и применение механизмов эффективного контракта с руководителями и педагогическими работниками образовательных организаций дошкольного образования, в том числе проведение работы по заключению трудовых договоров в соответствии с типовой формой договора	Управление образования Руководители образовательных организаций дошкольного образования	2014 - 2018 годы	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области

7.1.	Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических и руководящих работников организаций дошкольного образования с последующим переводом на эффективный контракт (результаты аттестации на первую и высшую категории указываются в договоре (дополнительном соглашении) при заключении эффективного контракта с педагогическим работником)	Управление образования Руководители образовательных организаций дошкольного образования	2014 - 2018 годы	Доля педагогических работников дошкольных образовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория или установлено соответствие по занимаемой должности
7.2.	Планирование дополнительных расходов местного бюджета на повышение оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»			
8.	Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта:		2014 - 2018 годы	
8.1.	Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	Управление образования		Удовлетворенность населения доступностью и качеством реализации программ дошкольного образования Мероприятия, обеспечивающие взаимодействие со СМИ по введению эффективного контракта
Независимая система оценки качества работы образовательных организаций дошкольного образования				
9.	Проведение мониторинга работы образовательных организаций дошкольного образования, формирование независимой оценки качества работы данных организаций, составление рейтингов их деятельности в соответствии с принятыми нормативными и методическими документами	Управление образования	2014 - 2018 годы	Публикация рейтингов деятельности, разработка и утверждение планов по улучшению качества работы образовательных организаций дошкольного образования (по каждой организации)
10.	Проведение в информационной кампании в СМИ, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о функционировании независимой системы оценки качества работы образовательных организаций дошкольного образования	Управление образования	2014 - 2018 годы	Повышение информированности потребителей услуг и общественности о проведении независимой оценки качества работы образовательных организаций дошкольного образования
11.	Мониторинг функционирования независимой системы оценки качества работы образовательных организаций дошкольного образования в ЗАТО г. Радужный	Управление образования	2014 - 2018 годы	Обобщенные результаты мониторинга функционирования независимой системы качества работы образовательных организаций дошкольного образования в ЗАТО г. Радужный

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дошкольного образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты	
1.	Отношение численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году, к сумме численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, получающих дошкольное образование в текущем году и численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования	%	100	100	100	100	100	Всем детям в возрасте от 3 до 7 лет, нуждающимся в предоставлении дошкольного образования и поставленным на учет по получению соответствующей услуги, будет предоставлена возможность получения дошкольного образования
2.	Удельный вес численности дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования, соответствующим требованиям стандартов дошкольного образования, в общем числе дошкольников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования	%	10	50	75	100	100	
3.	Удельный вес численности детей частных дошкольных образовательных организаций в общей численности детей дошкольных образовательных организаций	%	0	0	0	0	0	
4.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных дошкольных образовательных организаций дошкольного образования к средней заработной плате в общем образовании Владимирской области	%	102,8	100	100	100	100	Среднемесячная заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных организаций будет соответствовать среднемесячной заработной плате в сфере общего образования во Владимирской области, повысится качество кадрового состава дошкольного образования.
5.	Доля педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических работников дошкольных образовательных организаций	%	60	60	60	60	60	Во всех дошкольных образовательных организациях будут реализовываться образовательные программы дошкольного образования, соответствующие требованиям федерального государственного стандарта дошкольного образования
6.	Повышение доли педагогических и руководящих работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, прошедших в течение последних 3 лет повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности педагогических и руководящих работников дошкольных образовательных организаций до 100 процентов к 2016 году	%	85,2	100				К 2016 году показатель будет доведен до 100%
7.	Повышение доли молодых педагогов до 35 лет в общем числе педагогов	%	23,7	23,7	23,8	23,8	23,9	Будет постепенно увеличиваться доля молодых педагогов в общем числе педагогов

II. Изменения в общем образовании, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Обеспечение достижения школьниками новых образовательных результатов включает в себя: внедрение федеральных государственных образовательных стандартов; повышение профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, направленное в том числе на овладение ими современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания, знаниями, умениями и навыками в целях обеспечения инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и реализации адаптированных образовательных программ;



( НАЧАЛО НА СТР.8)

формирование кадровой политики с учетом внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

Обеспечение равного доступа к качественному образованию включает в себя:

- развитие системы независимой оценки качества образования;
- реализация мероприятий по поддержке общеобразовательных организаций и учителей, работающих в сложных социальных условиях;
- разработка и реализация комплексов мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях.

Введение эффективного контракта в общем образовании включает в себя:

- внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций общего образования;
- внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных (муниципальных) услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации общего образования;
- информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта;
- совершенствование (модернизация) действующих моделей аттестации педагогических работников организаций общего образования с последующим их переводом на эффективный контракт.

2. Ожидаемые результаты

Обеспечение достижения новых образовательных результатов предусматривает:

- обеспечение обучения всех школьников по новым федеральным государственным образовательным стандартам;
- внедрение профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;
- повышение качества подготовки школьников города, которое оценивается, в том числе по результатам их участия в международных сопоставительных исследованиях. Обеспечение равного доступа к качественному образованию предусматривает:
- введение оценки деятельности организаций общего образования на основе показателей эффективности их деятельности.

Введение эффективного контракта в общем образовании предусматривает обновление кадрового состава и привлечение молодых талантливых педагогов для работы в школе.

3. Основные количественные характеристики системы общего образования города

	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей и молодежи 7 – 17 лет	тыс. человек	1,8	1,9	1,9	2,0	2,1
Численность обучающихся в общеобразовательных организациях	тыс. человек	1,6	1,7	1,8	1,9	1,9
Численность обучающихся в расчете на 1 педагогического работника	человек	14,3	14,4	14,1	14,1	14,2
Удельный вес численности обучающихся в организациях общего образования, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам (к 2018 году обучаться по федеральным государственным образовательным стандартам будут все учащиеся 1-8 классов)	%	47,2	54	61	70	80
Доля работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей численности работников общеобразовательных организаций	%	41,4	39,0	38,5	38,0	37,5
Удельный вес численности обучающихся, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей их численности	%	98	98	98,5	99	99,5
Число реорганизованных общеобразовательных организаций (по уровням образования):	ед.	0	0	1	0	0
начальное		0	0	1	0	0
основное						
среднее						
Число реорганизованных общеобразовательных программ (по уровням образования):	ед.	0	0	0	0	0
начальное						
основное						
среднее						

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

№ п/п	мероприятия	ответственные исполнители	сроки реализации	показатели
<b>Достижение новых качественных образовательных результатов</b>				
1.	Комплекс мероприятий по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов (включая планирование и создание условий для обучения учащихся по ФГОС: закупка оборудования и материалов, учебников и методических пособий, повышение квалификации педагогов, создание сетей по обмену передовым опытом и т.д.): начального общего образования	Управление образования, с участием руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций	2014 год	Удельный вес численности обучающихся общеобразовательных организаций, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам
	основного общего образования		2015 – 2018 годы	
2.	Корректировка основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, разработанных с учетом внедрения ФГОС, а также российских и международных исследований образовательных достижений школьников.	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций	2014 год	Соотношение результатов единого государственного экзамена по русскому языку и математике у 10 процентов обучающихся с лучшими и 10 процентов обучающихся с худшими результатами
3.	Повышение профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, направленного в том числе на овладение ими современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания, знаниями, умениями и навыками в целях обеспечения инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и реализации адаптированных образовательных программ	Управление образования, руководители образовательных организаций	2014 год	Удельный вес численности педагогических работников, прошедших обучение по модернизированным программам повышения квалификации педагогических работников
4.	Реализация мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях	Управление образования, руководители общеобразовательных организаций	2014-2018 годы	Удельный вес численности обучающихся, охваченных мероприятиями профессиональной ориентации, в общей их численности
<b>Обеспечение доступности качественного образования</b>				
5.	Развитие системы независимой оценки качества общего образования:	Управление образования с участием руководителей общеобразовательных организаций	2015 год	Удельный вес муниципальных образовательных учреждений, в которых оценка деятельности их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования
5.1.	Корректировка показателей эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников	Управление образования	2014 – 2018 годы	Утверждение показателей эффективности деятельности муниципальных общеобразовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников
6.	Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования для всех категорий граждан	Управление образования	2014 – 2018 годы	Удельный вес числа образовательных организаций, имеющих системы видеонаблюдения, в общем числе общеобразовательных организаций; организаций дополнительного образования  Удельный вес числа общеобразовательных организаций, имеющих системы анализа данных, в общем числе соответствующих организаций  Удельный вес числа общеобразовательных организаций, в которых обеспечена скорость подключения к информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» на уровне от 1 мбит/с, в общем числе соответствующих организаций
7.	Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала. Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда учреждения не более 40%	Управление образования, с участием руководителей общеобразовательных организаций	2014 - 2018 годы	Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования ЗАТО г. Радужный к средней заработной плате во Владимирской области
<b>Введение эффективного контракта в общем образовании</b>				

	Внедрение и применение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в системе общего образования:	Управление образования, с участием руководителей общеобразовательных организаций		
8.1.	Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических и руководящих работников организаций общего образования по формам, предусматривающим их последующий перевод на эффективный контракт	Управление образования, руководители подведомственных образовательных организаций	2014 год	Отношение средней заработной платы педагогических работников образовательных организаций общего образования ЗАТО г. к средней заработной плате во Владимирской области
8.2.	Планирование дополнительных расходов местного бюджета на повышение оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Управление образования	2014 – 2018 годы	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций  Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая квалификационная категория, установлено соответствие должности в общей численности педагогических работников
8.3.	Приведение актов общеобразовательных организаций, режима работы педагогических работников в соответствие с приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601	Управление образования	2015 год	Соответствующие изменения в акты образовательных организаций
9.	Разработка и внедрение эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования:			
9.1.	Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций общего образования в соответствии с типовой формой договора	Управление образования	2014 - 2018 годы	Заключение трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций общего образования в соответствии с типовой формой договора
10.	Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта:			
10.1.	Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	Управление образования	2014 - 2018 годы	Проведение семинара по особенностям введения эффективного контракта
10.2.	Мониторинг влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг общего образования и удовлетворенности населения качеством общего образования, в т.ч. выявление лучших практик	Управление образования	2015 и 2017 годы	Обобщенная информация по итогам мониторинга влияния внедрения эффективного контракта на качество образовательных услуг общего образования и удовлетворенности населения качеством общего образования

Независимая система оценки качества работы образовательных организаций общего образования

11.	Проведение мониторинга работы образовательных организаций общего образования, формирование независимой оценки качества работы данных организаций, составление рейтингов их деятельности в соответствии с принятыми нормативными и методическими документами	Управление образования	2014-2018 годы	Публикация рейтингов деятельности, разработка и утверждение планов по улучшению качества работы образовательных организаций общего образования (по каждой организации)
12.	Проведение информационной кампании в СМИ, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о функционировании независимой системы оценки качества работы образовательных организаций общего образования	Управление образования	2014-2018 годы	Повышение информированности потребителей услуг и общественности о проведении независимой оценки качества работы образовательных организаций общего образования
13.	Проведение мониторинга функционирования независимой системы оценки качества работы образовательных организаций общего образования	Управление образования	2014-2018 годы	Обобщенные итоги мониторинга о реализации независимой системы качества работы образовательных организаций общего образования

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере общего образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты	
1.	Удельный вес численности учителей в возрасте до 35 лет в общей численности учителей общеобразовательных организаций	процентов	16,5	17,1	18	19	20	Численность молодых учителей в возрасте до 35 лет будет составлять не менее 20 % общей численности учителей общеобразовательных организаций
2.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к среднемесячной заработной плате во Владимирской области	процентов	102	100	100	100	100	Отношение средней заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций общего образования к средней заработной плате во Владимирской области
3.	Удельный вес муниципальных образовательных организаций, в которых оценка деятельности их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций общего образования	→	67	100	100	100	100	В муниципальном образовании будет внедрена система оценки деятельности общеобразовательных организаций

III. Изменения в дополнительном образовании детей, направленные на повышение эффективности и качества услуг в сфере образования, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

1. Основные направления

Расширение потенциала системы дополнительного образования детей включает в себя:

- реализация и совершенствование программ дополнительного образования, реализуемых на базе организаций общего образования в соответствии с федеральными государственными стандартами начального и основного общего образования;
- совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей;
- распространение региональных и муниципальных сетевых моделей организации дополнительного образования детей;
- создание условий для использования ресурсов негосударственного сектора в предоставлении услуг дополнительного образования детей;
- развитие системы независимой оценки качества дополнительного образования детей.

Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению включает в себя реализацию Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов.

Введение эффективного контракта в дополнительном образовании включает в себя:

- разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками организаций дополнительного образования;
- разработку и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования в части установления взаимосвязи между показателями качества предоставляемых муниципальных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования;
- информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта;

2. Ожидаемые результаты

К 2020 году не менее 75 процентов детей от 5 до 18 лет будут охвачены программами дополнительного образования, в том числе 50 процентов из них за счет бюджетных средств.

3. Основные количественные характеристики системы дополнительного образования детей

	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год
Численность детей и молодежи в возрасте 5 - 18 лет (не включая 18-летних)	тыс. человек	2,380	2,440	2,485	2,548	2,625
Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования, в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	%	71	72	72	74	75

**( НАЧАЛО НА СТР. 9 )**

Численность педагогических работников организаций дополнительного образования детей	человек	36,5	37	35	35	35
Число реорганизованных организаций дополнительного образования детей	ед.	0	0	0	0	0
Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет в расчете на 1 педагогического работника (не включая 18-летних)	чел.	65,2	65,9	71	72	72,2

4. Мероприятия по повышению эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

№ п/п	мероприятия	ответственные исполнители	сроки реализации	показатели
<b>Расширение потенциала системы дополнительного образования детей</b>				
1.	Реализация программы развития дополнительного образования детей:	Управление образования, комитет по физической культуре и спорту, руководители организаций дополнительного образования детей	2014 год	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5–18 лет  Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
1.1.	Реализация программы развития дополнительного образования детей, предусматривающей мероприятия по формированию муниципального заказа на услуги дополнительного образования детей, формированию эффективной сети организаций дополнительного образования детей, обеспечению сетевого взаимодействия, интеграции ресурсов школ и организаций дополнительного образования детей различной ведомственной принадлежности		2014 – 2015 годы	Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования, удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования
	Модернизация системы организации летнего отдыха детей		2014 год	
1.3.	Мониторинг и предоставление информации в департамент образования о реализации программы развития дополнительного образования детей		2015 - 2018 годы	Организация сбора и предоставления в соответствии с требованиями Минобрнауки России информации о реализации программы развития дополнительного образования детей
2.	Совершенствование организационно-экономических механизмов обеспечения доступности услуг дополнительного образования детей:	Управление образования, комитет по культуре и спорту	2015 - 2016 годы	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5–18 лет  Формирование правовой базы, регламентирующей организацию образовательного процесса в дополнительном образовании детей
2.1.	Приведение условий организации дополнительного образования детей в соответствие с обновленными документами, регулирующими требования к условиям организации образовательного процесса		2015 - 2017 годы	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5–18 лет
3.	Распространение современных (в том числе сетевых) муниципальных моделей организации дополнительного образования детей	Управление образования, комитет по культуре и спорту	2014 – 2015 годы	Доля детей, охваченных образовательными программами дополнительного образования детей, в общей численности детей и молодежи в возрасте 5–18 лет
4.	Создание условий для использования ресурсов негосударственного сектора в предоставлении услуг дополнительного образования детей	Управление образования, комитет по физической культуре и спорту, руководители организаций дополнительного образования детей	2014 – 2018 годы	Число организаций дополнительного образования, в которых оценка деятельности организации, руководителя и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности
4.1.	Апробация моделей использования ресурсов негосударственного сектора в предоставлении услуг дополнительного образования детей	Управление образования, комитет по физической культуре и спорту, руководители организаций дополнительного образования детей	2014 – 2018 годы	Утверждение показателей эффективности деятельности муниципальных организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников

**Создание условий для развития молодых талантов и детей с высокой мотивацией к обучению**

6.	Реализация Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов	Управление образования, комитет по культуре и спорту, руководители образовательных организаций дополнительного образования детей	2014 - 2018 годы	Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования, в том числе в рамках Указа Президента Российской Федерации от 06.04.2006 № 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи»
----	---	--	------------------	--

**Введение эффективного контракта в системе дополнительного образования детей**

7.	Внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками дополнительного образования детей:	Управление образования, комитет по культуре и спорту, руководители образовательных организаций дополнительного образования детей	2014 год	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов муниципальных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области  Доля педагогических работников дополнительного образования детей, получивших в установленном порядке первую или высшую квалификационные категории
7.1.	Проведение аттестации педагогических работников дополнительного образования детей с последующим переводом их на эффективный контракт			
7.2.	Постепенное повышение заработной платы педагогических работников организаций дополнительного образования детей	Управление образования, комитет по культуре и спорту, руководители образовательных организаций дополнительного образования детей	2014 - 2018 годы	Государственная программа Владимирской области «Развитие образования» на 2014-2020 годы
7.3.	Планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников образовательных организаций дополнительного образования детей	Управление образования, комитет по культуре и спорту		
7.4.	Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений			
8.	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей:	Управление образования, комитет по культуре и спорту, руководители образовательных организаций дополнительного образования детей	2014-2018 годы	Отношение среднемесячной заработной платы педагогов организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области  Муниципальные нормативные акты по стимулированию руководителей образовательных организаций дополнительного образования детей, направленные на установление взаимосвязи между показателями качества предоставляемых государственных услуг организацией и эффективностью деятельности руководителя образовательной организации дополнительного образования детей.
8.1.	Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями образовательных организаций дополнительного образования детей в соответствии с типовой формой договора			

9.	Обеспечение качества кадрового состава сферы дополнительного образования детей:	Управление образования, комитет по культуре и спорту, руководители образовательных организаций дополнительного образования детей	2014 - 2018 годы	Удельный вес численности педагогических работников в возрасте до 35 лет образовательных организаций дополнительного образования детей в общей их численности  Удельный вес численности обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня, в общей численности обучающихся по программам общего образования  Прохождение специалистами курсов повышения квалификации по программе подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей
9.1.	Создание условий для подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей	Управление образования, комитет по культуре и спорту, руководители образовательных организаций дополнительного образования детей		
9.2.	Реализация программы подготовки современных менеджеров организаций дополнительного образования детей		2014 - 2018 годы	
10.	Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта в дополнительном образовании детей (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	Управление образования, комитет по культуре и спорту	2014 - 2018 годы	Проведение семинаров по особенностям введения эффективного контракта
<b>Независимая система оценки качества работы образовательных организаций дополнительного образования</b>				
11.	Проведение мониторинга работы образовательных организаций дополнительного образования, формирование независимой оценки качества работы данных организаций, составление рейтингов их деятельности в соответствии с принятыми нормативными и методическими документами	Управление образования, комитет по культуре и спорту	2014-2018 годы	Публикация рейтингов деятельности, разработка и утверждение планов по улучшению качества работы образовательных организаций дополнительного образования (по каждой организации)
12.	Проведение информационной кампании в СМИ, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о функционировании независимой системы оценки качества работы образовательных организаций дополнительного образования	Управление образования, комитет по культуре и спорту	2014-2018 годы	Повышение информированности потребителей услуг и общественности о проведении независимой оценки качества работы образовательных организаций дополнительного образования
13.	Проведение мониторинга функционирования независимой системы оценки качества работы образовательных организаций дополнительного образования во Владимирской области	Управление образования, комитет по культуре и спорту	2014-2018 годы	Отчет о реализации независимой системы оценки в департамент образования, заполнение форм отчетности в информационно-аналитической системе «Мониторинг программы поэтапного совершенствования оплаты труда...» в соответствии с приказом Минтруда России от 31.05.2013 № 234а (приложение № 2 раздел 3)

5. Показатели повышения эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования детей, соотнесенные с этапами перехода к эффективному контракту

	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	Результаты	
1.	Охват детей в возрасте 5-18 лет программами дополнительного образования (удельный вес численности детей, получающих услуги дополнительного образования в общей численности детей в возрасте 5-18 лет)	Проценты	71	72	72	74	75	Увеличение общей численности детей и молодежи в возрасте 5-18 лет (не включая 18-летних), получающих услуги дополнительного образования.
2.	Удельный вес муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, в которых оценка деятельности организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности подведомственных муниципальных организаций дополнительного образования детей	проценты	67	67	67	100	100	Увеличение доли муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей, в которых оценка деятельности организаций дополнительного образования детей, их руководителей и основных категорий работников осуществляется на основании показателей эффективности деятельности муниципальных организаций дополнительного образования детей
3.	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области	процентов	85	80	85	90	100	Во всех организациях дополнительного образования детей будет обеспечен переход на эффективный контракт с педагогическими работниками. Среднемесячная заработная плата педагогов дополнительного образования детей составит 100 процентов к среднемесячной заработной плате учителей во Владимирской области

**Приложение № 2**  
**к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный**  
**от 21.09.2015г. № 1562**

**ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ «ДОРОЖНОЙ КАРТЫ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, МЛН. РУБЛЕЙ**

Наименование мероприятий	2013 год		2014 год		2015 год		2016 год		2017 год	2018 год
	Консолидированный бюджет	Планируемые внебюджетные средства	Дополнительная потребность	Консолидированный бюджет	Планируемые внебюджетные средства	Дополнительная потребность	Консолидированный бюджет	Планируемые внебюджетные средства	Дополнительная потребность	Потребность
<b>Дошкольное образование</b>										
1. Получение субсидий из федерального бюджета на реализацию программы развития дошкольного образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1. Внесение изменений в муниципальную программу развития дошкольного образования. Заключение соглашения с департаментом образования при выделении средств регионального бюджета на предоставление субсидий ЗАТО г. Радужный Владимирской области на финансирование реализации программ развития дошкольного образования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2. Мониторинг и оценка эффективности реализации ЗАТО г. Радужный программ (проектов) по модернизации муниципальных систем дошкольного образования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Создание дополнительных мест в муниципальных образовательных организациях различных типов, а также вариативных форм и негосударственного сектора дошкольного образования:	4,67	0	0	0	0	0	0	0	0	0



( НАЧАЛО НА СТР. 10 )

2.1.Строительство современных зданий дошкольных образовательных организаций, которые могут быть использованы организациями как дошкольного, так и начального общего образования, реконструкция функционирующих организаций, реконструкция зданий дошкольных образовательных организаций и приобретение зданий, капитальный ремонт существующих зданий или возвращенных ранее переданных зданий дошкольных образовательных организаций при условии создания дополнительных мест	4,67	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.Уточнение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в сфере дошкольного образования в связи с изменением требования СанПиНов	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Создание условий для развития негосударственного сектора дошкольного образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.Разработка и реализация мероприятий по поддержке предпринимателей, организующих деятельность негосударственных дошкольных организаций	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) дошкольного образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.Актуализация (разработка) образовательных программ в соответствии со стандартами дошкольного образования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Кадровое обеспечение системы дошкольного образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1.Подготовка, повышение квалификации и переподготовка педагогических работников дошкольного образования с учетом внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.1.Оптимизация численности по отдельным категориям педагогических работников, определенных указами Президента Российской Федерации, с учетом увеличения производительности труда и проводимых институциональных изменений	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1.Реализация мероприятий по развитию системы независимой оценки качества работы образовательных организаций	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.2.Разработка (изменение) показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) организаций дошкольного образования, их руководителей и основных категорий работников	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт	0	0	0	5,79	0,09	0	9,28	0,15	0	13,18	0,21	0	19,04	24,96	
8.1.Планирование дополнительных расходов бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников дошкольных образовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	0	0	0	5,79	0,09	0	9,28	0,15	0	13,18	0,21	0	19,04	24,96	
8.2.Проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт (результаты аттестации на первую и высшую категории указываются в договоре (дополнительном соглашении) при заключении эффективного контракта с педагогическим работником)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.1.Информационное сопровождение мероприятий по введению эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, публикации в средствах массовой информации, проведение семинаров и другие мероприятия)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ВСЕГО	4,7	0,0	0,0	5,8	0,1	0,0	9,3	0,2	0,0	13,2	0,2	0,0	19,0	25,0	
Общее образование															

1. Комплекс мероприятий по внедрению федеральных государственных образовательных стандартов (включая планирование и создание условий для обучения учащихся по ФГОС: закупка оборудования и материалов, учебников и методических пособий, повышение квалификации педагогов, создание сетей по обмену передовым опытом и т.д.):	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	1,5	0,0	0,0	0,6	1,2	1,1	
Начального общего образования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Основного общего образования	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	0,6	0,0	0,0	1,5	0,0	0,0	0,6	1,2	1,1	
2.Корректировка основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом внедрения ФГОС, а также российских и международных исследований образовательных достижений школьников:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.По результатам участия в международном сопоставительном исследовании по оценке качества математического и естественно-научного образования (TIMSS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2.По результатам участия в международном сопоставительном исследовании по исследованию качества чтения и понимания текста (PIRLS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3. По результатам участия в международном сопоставительном исследовании по оценке образовательных достижений учащихся (PISA)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Разработка и реализация комплексной программы повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций, направленной в том числе на овладение ими современными образовательными технологиями и методиками обучения и воспитания, знаниями, умениями и навыками в целях обеспечения инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья и реализации адаптированных образовательных программ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.Пилотная апробация программы подготовки и переподготовки современных педагогических кадров	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.2.Реализация программы подготовки и переподготовки современных педагогических кадров	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.Реализация мероприятий, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Развитие системы независимой оценки качества общего образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1.Корректировка показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) общеобразовательных организаций, их руководителей и основных категорий работников	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение доступности общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования для всех категорий граждан	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Осуществление мероприятий, направленных на оптимизацию расходов на оплату труда вспомогательного, административно-управленческого персонала. Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда учреждения не более 40%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Разработка и внедрение региональной системы оценки качества общего образования	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.Совершенствование действующих моделей аттестации педагогических работников организаций общего образования с последующим их переводом на эффективный контракт	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.1.Реализация моделей эффективного контракта в общем образовании в штатном режиме	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.2.Планирование дополнительных расходов местных бюджетов на повышение оплаты труда педагогических работников общеобразовательных организаций в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9.3.Приведение актов общеобразовательных организаций, режима работы педагогических работников в соответствие с изменениями, внесенными в приказ Минобрнауки России от 24.12.2010 № 2075	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10.Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с руководителями образовательных организаций общего образования:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12 )

