

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

14.12.2015 Г.

№ 12/46

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СРОКА УПЛАТЫ НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ

В целях своевременного поступления налоговых платежей в городской бюджет ЗАТО г. Радужный, в связи с переносом срока уплаты налога на имущество физических лиц в соответствии с Федеральным Законом от 23.11.2015 года № 320-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 10.12.2015 года, № 01-14-6601, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный

РЕШИЛ:

1. Установить срок уплаты налога на имущество физических лиц не позднее 1 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и вступает в силу с 01.01.2016г.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

14.12.2015 г.

№ 12/48

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В «ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2016 ГОДЫ»

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, в соответствии со статьей 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Порядком планирования приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 25.08.2014 г. № 1064, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 10.12.2015 г. № 01-12-6590, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в «Прогнозный план приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденный решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 28.10.2013 г. № 18/93, изменения, изложив перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2014 – 2016 годах, в редакции согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к решению СНД ЗАТО г. Радужный
от 14.12.2015 г. № 12/48

Изменения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы

1. Перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2014 – 2016 годах, изложить в следующей редакции:

ПЕРЕЧЕНЬ муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2014-2016 годах

№ п/п	Наименование имущества	Юридический адрес предприятия, местонахождение имущества	Остаточная стоимость на 01.01.2014, тыс.руб.	Планируемая цена продажи, тыс.руб.
2014 год				
1.	Поступления за имущество, проданное в рассрочку в порядке приватизации в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008г. № 159-ФЗ	г. Радужный	-	886,5
2.	Инженерно-конструкторский корпус № 1 пл.11 (объект незавершенного строительства, степень готовности 44 %)	9 квартал, д.1, г. Радужный	28 206,9	10 286,8
3.	База сантехническая в составе: Здание проходной, Здание административное, Склад деревянный, Здание гаража, Металлическое хранилище, Металлический гараж.	г. Радужный, 17 квартал, 71, 72, 72А, 73, 73А	554,6	*
4.	Нежилое помещение № 62 лит. «А» здания столовой (общая площадь -292,7 кв.м.)	17 квартал, д.115, г. Радужный	1 215,1	*
5.	Нежилое помещение № 65,66,68-70 лит. «А» здания столовой (общая площадь – 28,8 кв.м.)	17 квартал, д.115, г. Радужный	119,6	*
6.	База ВКТС в составе: Административное здание МУП ВКТС, Здание гаража (модуль), Здания склада металлического, Ограждение железобетонное, Вагон железнодорожный, Временное строение (сторожка), Временное строение (склад).	г. Радужный, 17 квартал, 75, 76, 77	1 461,5	**
ИТОГО на 2014 год:			28 206,9	11 173,3

* Извещение о проведении торгов по приватизации муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества» размещено 14.11.2014 г. на официальном сайте www.torgi.gov.ru, торги проведены 14.01.2015 г.

** Извещение о проведении торгов по приватизации муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества» размещено 05.12.2014 г. на официальном сайте www.torgi.gov.ru, торги проведены 04.02.2015 г.

№ п/п	Наименование имущества	Юридический адрес предприятия, местонахождение имущества	Остаточная стоимость на 01.01.2014, тыс.руб.	Планируемая цена продажи, тыс.руб.
2015 год				
1.	Поступления за имущество, проданное в рассрочку в порядке приватизации в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ	г. Радужный	-	72,8
2.	Автомобиль УАЗ-31622 Год выпуска – 2004 Тип ТС – легковой а/м Цвет кузова (кабины, прицепа) – снег. королева-металлик ПТС: 73 КТ 094423 от 30.06.2004 г.	г. Радужный	0,0	30,2
3.	База сантехническая в составе: Здание проходной, Здание административное, Склад деревянный, Здание гаража, Металлическое хранилище, Металлический гараж.	г. Радужный, 17 квартал, 71, 72, 72А, 73, 73А	554,6	1 191,6
4.	Нежилое помещение № 62 лит. «А» здания столовой (общая площадь -292,7 кв.м.)	17 квартал, д.115, г. Радужный	1 215,1	
5.	Нежилое помещение № 65,66,68-70 лит. «А» здания столовой (общая площадь – 28,8 кв.м.)	17 квартал, д.115, г. Радужный	119,6	1 303,2

№ п/п	Наименование имущества	Юридический адрес предприятия, местонахождение имущества	Остаточная стоимость на 01.01.2014, тыс.руб.	Планируемая цена продажи, тыс.руб.
6.	База ВКТС в составе: Административное здание МУП ВКТС, Здание гаража (модуль), Здания склада металлического, Ограждение железобетонное, Вагон железнодорожный, Временное строение (сторожка), Временное строение (склад).	г. Радужный, 17 квартал, 75, 76, 77	1 461,5	1 866,1
7.	Квартира	1 квартал, д.34, кв. 1, г. Радужный	681,2	1 500,0
ИТОГО на 2015 год:			4 032,00	5 963,9
2016 год				
1.	Здание нежилое 17.110	г. Радужный, 17 квартал, 110	1 387,5	1567,2
2.	Здание станции подкачки тепловых сетей	г. Радужный, квартал 13/12, стр.1	357,7	360,0
3.	Жилое помещение № 206 «А»	квартал 9, д.8, г. Радужный, общая площадь 11,2 кв.м.	74,4	300,0
ИТОГО на 2016 год:			1 819,6	2 227,2
ВСЕГО на 2014-2016 годы			34 058,5	19 364,4

РЕШЕНИЕ

14.12.2015 Г.

№ 12/47

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ «О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения муниципального правового акта ЗАТО г. Радужный, регулирующего взимание земельного налога на территории ЗАТО г. Радужный в соответствие с Налоговым кодексом Российской Федерации, в связи с переносом срока уплаты земельного налога физическими лицами в соответствии с Федеральным Законом от 23.11.2015 года № 320-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 10.12.2015 года, № 01-14-6600, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный

РЕШИЛ:

1. Внести в Положение «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденное решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26 июля 2005 года № 25/198, изменения согласно приложению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и вступает в силу с 01.01.2016г.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к решению
Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный
от 14.12.2015 г. № 12/47

ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ «О ЗЕМЕЛЬНОМ НАЛОГЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ГОРОДСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 26.07.2005 ГОДА № 25/198

1. Третий абзац пункта 11.3 изложить в следующей редакции:
«Срок уплаты налога для налогоплательщиков - физических лиц установлен не позднее 1 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом».

РЕШЕНИЕ

14.12.2015 Г.

№ 12/45

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2017 И 2018 ГОДОВ

Рассмотрев представленный главой администрации бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов в соответствии со статьями 184-185 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разделом 3 «Положения о бюджетном процессе муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденном решением городского Совета народных депутатов от 31.03.2008 г. № 8/37 (с изменениями) и статьями 25 и 56 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2016 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г. Радужный в сумме 515 276,70 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 436 483 тыс. рублей, согласно приложению № 1;
 - 2) общий объем расходов бюджета ЗАТО г. Радужный в сумме 515 276,70 тыс. рублей;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета ЗАТО г. Радужный равным нулю;
 - 4) верхний предел муниципального долга ЗАТО г. Радужный на 01 января 2017 года равным нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равным нулю.
2. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г. Радужный на 2017 год в сумме 459 725,40 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 379 909,30 тыс. рублей, согласно приложению № 2;
 - 2) общий объем расходов бюджета ЗАТО г. Радужный на 2017 год в сумме 459 725,40 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 7 900,00 тыс. рублей;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета ЗАТО г. Радужный равным нулю;
 - 4) верхний предел муниципального долга ЗАТО г. Радужный на 01 января 2018 года равным нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равным нулю.
3. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год:
 - 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г. Радужный на 2018 год в сумме 463 988,20 тыс. рублей, в том числе объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 381 707,10 тыс. рублей, согласно приложению № 2;
 - 2) общий объем расходов бюджета ЗАТО г. Радужный на 2018 год в сумме 463 988,20 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 16 000,00 тыс. рублей;
 - 3) дефицит (профицит) бюджета ЗАТО г. Радужный равным нулю;
 - 4) верхний предел муниципального долга ЗАТО г. Радужный на 01 января 2019 года равным нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равным нулю.
4. Установить перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО г. Радужный согласно приложению № 3.
5. Утвердить перечень главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Радужный согласно приложению № 4.
6. Установить на 2016 год базовую ставку арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом в размере 339,0 руб. за 1 квадратный метр.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Перечень главных администраторов (администраторов) доходов бюджета ЗАТО г.Радужный на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годы

Table with columns: Код бюджетной классификации Российской Федерации, Виды доходов бюджета, Наименование главного администратора доходов бюджета. Rows include various administrative and financial entries for the budget.

Main budget table with columns: Контрагент, Код, Вид, Код, Вид, Сумма. Rows include taxes, government duties, and various municipal services.

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

Table with 7 columns: description of expenses, budget code, quantity, unit, amount, and other details. Rows include items like 'Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям' and 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами'.

Table with 7 columns: description of expenses, budget code, quantity, unit, amount, and other details. Rows include items like 'Расходы на выплаты по оплате труда работников местного самоуправления' and 'Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными органами'.

Приложение № 10 к решению Снд ЗАТО г.Радужный от 14.12.2015г. № 12/45

Ведомственная структура расходов бюджета ЗАТО г. Радужный на плановый период 2017 и 2018 годов

Table with 7 columns: name of expense, code of department, code of article, code of group, sum for 2017, sum for 2018. Rows include 'Всего расходов:', 'Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области', 'ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ', 'Совет народных депутатов', 'Депутаты Совета народных депутатов', etc.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

Table with 6 columns: Description of programs and activities, ID, Budget, and Results. Includes entries for 'Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы и органов управления в ЗАТО г.Радужный..."', 'Муниципальная программа "Охрана окружающей среды ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы"', and 'Муниципальная программа "Обеспечение национальной безопасности и правоохранительная деятельность"'. Each row details specific sub-program goals and their corresponding budget and outcome values.

Continuation of the table from page 9, containing the same 6-column structure. It includes entries for 'Муниципальная программа "Культура и спорт ЗАТО г.Радужный..."', 'Муниципальная программа "Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации"', and 'Муниципальная программа "Доступная среда для людей с ограниченными возможностями..."'. The table continues with detailed financial and operational data for various municipal programs.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11)

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

Table with columns for program name, budget codes, and amounts. Rows include: Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления в ЗАТО г. Радужный...», Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный...», Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный...», Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г.г.»

Table with columns for program name, budget codes, and amounts. Rows include: Основное мероприятие «Создание условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный», Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный...», Муниципальная программа «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный...», Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г.г.»

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 14)

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2015 2033 ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ НА 2016-2020 ГОДЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ В ГОРОДЕ РАДУЖНЫЙ КОНЦЕПЦИИ ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ

В целях снижения темпов естественной убыли населения, стабилизации численности населения и создания условий для ее роста, а также повышения качества жизни и увеличения ожидаемой продолжительности жизни, реализации Указа Президента Российской Федерации от 09.10.2007 № 1351 «Об утверждении Концепции демографической политики Российской Федерации на период до 2025 года»...

- 1. Утвердить План мероприятий на 2016-2020 годы по реализации в городе Радужный концепции демографической политики (Приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к Постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 09.12.2015 № 2033

План мероприятий по реализации Концепции демографической политики в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2016-2020 годы

Table with 4 columns: № п/п, Мероприятия плана, Сроки исполнения, Ответственные исполнители. Contains detailed list of demographic policy measures.

Условные обозначения: ООП – отдел опеки и попечительства ГКМХ – муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ККиС – муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» УО – Управление образования ОМП – отдел по молодежной политике и вопросам демографии МКУ «ККиС» ОСЗН – отдел социальной защиты населения ЮО – юридический отдел

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 2041 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОГО СОСТАВА ГОРОДСКИХ КОМИССИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕНННОГО ХАРАКТЕРА»

В целях повышения эффективности работы городских комиссий ЗАТО г. Радужный, в связи с кадровыми изменениями администрации ЗАТО г. Радужный и в соответствии с требованиями Федеральных законов от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в приложение № 2 «Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный», утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 25.12.2012 г. № 1883 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный» (в редакции от 16.12.2014 г. № 1769) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Внести изменения в приложение № 2 «О комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время», утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 11.12.2012 г. № 1776 «О комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время» (в редакции от 16.12.2014 г. № 1769) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

- 3. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный в срок до 01 января 2016 года провести уточнение состава комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на объектовом уровне.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение №1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от «10» декабря 2015 г. № 2041

Table with 4 columns: № п/п, Фамилия, имя, отчество, Должность, Телефон раб/домаш. Lists members of the emergency commission.

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от «10» декабря 2015 г. № 2041

Table with 6 columns: Должность, Ф.И.О., Занимаемая должность, служ.тел., дом.адрес, дом.тел. Lists members of the commission for stable functioning of organizations.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2015 2050 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014 - 2016 ГОДЫ» (В РЕД. ОТ 09.06.2015 Г. № 917)

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по поддержке малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства ЗАТО г. Радужный на 2014 - 2016 годы» (в ред. в ред. от 09.06.2015 г. № 917), в части мероприятий 2015 г. и объемов финансирования следующие изменения:
1.1. В разделе «Паспорт программы» строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в следующей редакции:
Всего на реализацию мероприятий программы требуется – 674,3 тыс. руб., в том числе: 2014 – 326,9 тыс. руб., 2015 – 297,4 тыс. руб., 2016 – 50,0 тыс. руб.
Раздел «3. Ресурсное обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Table with 9 columns: № п/п, Наименование программы, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), Собственные доходы (Субвенции, Субсидии, иные межбюджетные трансферты), Другие собственные доходы, Внебюджетные средства, Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы.

- 1.3. В разделе 4. «Перечень мероприятий муниципальной программы» п.8 и строку «Всего по программе» изложить в следующей редакции:

Table with 9 columns: № п/п, Наименование программы, Срок исполнения, Объем финансирования (тыс. руб.), Собственные доходы (Субвенции, Субсидии, иные межбюджетные трансферты), Другие собственные доходы, Внебюджетные средства, Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы.

- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

(НАЧАЛО НА СТР. 26)

Приложение N 3 к Порядку

СВОДКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ о проведении публичных обсуждений

- 1. Наименование проекта МПА / МПА
2. Предложения принимались разработчиком проекта МПА / МПА с ___ по
3. Общее число участников публичных обсуждений
4. Общее число полученных предложений
5. Число учтенных предложений
6. Число предложений, учтенных частично
7. Число отклоненных предложений
8. Свод предложений:

Table with 7 columns: N п/п, Участник обсуждения, Предложение участника обсуждения, Способ представления предложения, Дата поступления предложения, Результат рассмотрения предложения разработчиком проекта МПА / МПА, Комментарий разработчика проекта МПА / МПА (причины полного или частичного отклонения предложения)

Приложение N 4 к Порядку

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МПА

- 1. Общая информация
1.1. Разработчик:
1.2. Вид и наименование проекта МПА:
1.3. Предполагаемая дата вступления в силу МПА:
1.4. Краткое описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:
1.5. Краткое описание целей предлагаемого правового регулирования:
1.6. Краткое описание содержания предлагаемого правового регулирования:
1.7. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта МПА:
1.8. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о подготовке проекта МПА:
1.9. Полный электронный адрес размещения сводки предложений о проведении публичных обсуждений, поступивших в связи с размещением уведомления о подготовке проекта МПА:
1.10. Контактная информация исполнителя разработчика:
2. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование
2.1. Формулировка проблемы:
2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:
2.3. Социальные группы, заинтересованные в устранении проблемы, их количественная оценка:
2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с наличием проблемы, их количественная оценка:
2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:
2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства государства:
2.7. Опыт решения аналогичных проблем в муниципальных образованиях Российской Федерации:
2.8. Источники данных:
2.9. Иная информация о проблеме:
3. Определение целей предлагаемого правового регулирования и показателей для оценки их достижения

Table with 3 columns: 3.1. Цели предлагаемого правового регулирования, 3.2. Сроки достижения целей предлагаемого правового регулирования, 3.3. Периодичность мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования

Table with 4 columns: 3.4. Нормативные правовые акты или их отдельные положения, в соответствии с которыми в настоящее время осуществляется правовое регулирование в данной области; 3.5. Цели предлагаемого правового регулирования; 3.6. Показатели достижения целей предлагаемого правового регулирования; 3.7. Ед. измерения показателей; 3.8. Целевые значения показателей по годам

- 3.9. Основание для разработки проекта МПА (действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового регулирования в данной области и которые определяют необходимость постановки указанных целей);
3.10. Перечень МПА, подлежащих признанию утратившими силу, изменению или принятию в связи с принятием проекта МПА:
3.11. Методы расчета показателей достижения целей предлагаемого правового регулирования, источники информации для расчетов:
3.12. Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей предлагаемого правового регулирования:

Table with 4 columns: 4.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик); 4.2. Количество участников группы; 4.3. Источники данных

Table with 5 columns: 5. Наименование функций (полномочий, обязанностей, прав) органов местного самоуправления, а также порядка их реализации в связи с введением предлагаемого правового регулирования; 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права); 5.2. Характер функции (новая/изменяемая/отменяемая); 5.3. Предлагаемый порядок реализации; 5.4. Оценка изменения трудовых затрат (чел./час, в год), изменения численности сотрудников (чел.); 5.5. Оценка изменения потребностей в других ресурсах

Table with 5 columns: 6. Оценка дополнительных расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования; 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1); 6.2. Виды расходов (возможных поступлений) бюджета города; 6.3. Количественная оценка расходов и возможных поступлений, млн. руб.

- 6.4. Другие сведения о дополнительных расходах (доходах) бюджета города, возникающих в связи с введением предлагаемого правового регулирования:
6.5. Источники данных:

- 7. Изменение обязанностей (ограничений) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования и связанные с ними дополнительные расходы (доходы)

Table with 4 columns: 7.1. Группы потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта ПА); 7.2. Новые обязанности и ограничения, изменения существующих обязанностей и ограничений, вводимые предлагаемым правовым регулированием (с указанием соответствующих положений проекта ПА); 7.3. Описание расходов и возможных доходов, связанных с введением предлагаемого правового регулирования; 7.4. Количественная оценка, млн. руб.

- 7.5. Издержки и выгоды адресатов предлагаемого правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:
7.6. Источники данных:
7.7. Оценка рисков неблагоприятных последствий применения предлагаемого правового регулирования

Table with 4 columns: 8.1. Виды рисков; 8.2. Оценка вероятности наступления неблагоприятных последствий; 8.3. Методы контроля рисков; 8.4. Степень контроля рисков (полный/частичный/отсутствует)

- 8.5. Источники данных:
8.6. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:
8.7. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:
8.8. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу МПА либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

Table with 3 columns: Предлагаемый вариант регулирования; Сохранение действующего способа регулирования/отсутствие правового регулирования

- 9.1. Содержание варианта решения проблемы
9.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)
9.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов регулирования, связанных с введением предлагаемого правового регулирования
9.4. Оценка расходов (доходов) бюджета города, связанных с введением предлагаемого правового регулирования
9.5. Оценка возможности достижения заявленных целей регулирования (раздел 3 сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МПА) посредством применения рассматриваемых вариантов предлагаемого правового регулирования
9.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий
9.7. Оценка воздействия на состояние конкуренции
9.8. Обоснование выбора предпочтительного варианта решения выявленной проблемы:
9.9. Детальное описание предлагаемого варианта решения проблемы:
10. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу МПА либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения
10.1. Предполагаемая дата вступления в силу МПА:
10.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет)
10.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения:
10.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу МПА либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:
11. Информация о сроках проведения публичных обсуждений по проекту МПА и сводному отчету о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МПА
11.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными обсуждениями по проекту МПА и сводному отчету о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МПА:
11.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных обсуждений по проекту МПА:
11.3. Полный электронный адрес размещения сводки предложений о проведении публичных обсуждений, поступивших по итогам проведения публичных обсуждений по проекту МПА:

- Приложение.
Иные приложения (по усмотрению разработчика).
Руководитель структурного подразделения
1. В соответствии с пунктом 1.5 Порядка.
2. Заполняется по итогам проведения публичных обсуждений по проекту МПА и сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проекта МПА.

Приложение N 5 к Порядку

ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении публичных обсуждений

Настоящим (наименование разработчика) уведомляю о проведении публичных обсуждений в целях оценки регулирующего воздействия (наименование проекта МПА/НПА).
Разработчик проекта МПА / МПА: (наименование разработчика).
Сроки проведения публичных обсуждений:
Способы направления ответов:
1) направление по электронной почте на адрес (указание адреса электронной почты ответственного сотрудника разработчика) в виде прикрепленного файла с ответами на вопросы;
2) письменно на имя руководителя разработчика (указание почтового адреса разработчика, должности и фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) руководителя (без сокращений)) с приложением ответов на вопросы.
Контактное лицо по вопросам заполнения формы и ее отправки (указываются реквизиты ответственного сотрудника, включая наименование подразделения разработчика, рабочий телефон исполнителя, время работы).
Прилагаемые документы:
1) текст проекта МПА / МПА;
2) пояснительная записка к проекту МПА / МПА;
3) перечень вопросов для проведения публичных обсуждений.
Комментарий:
1) проект МПА подготовлен в связи с необходимостью (указать причины);
2) цель проведения публичных обсуждений:
Публичные обсуждения проводятся в целях:
- выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению;
- выявления положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета города.
В рамках публичных обсуждений все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному проекту МПА любыми способами, указанными в извещении о проведении публичных обсуждений.

Приложение N 6 к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

- Контактная информация: название организации; сфера деятельности организации; ФИ.О. контактного лица; номер контактного телефона; адрес электронной почты.
1. На решение какой проблемы, на Ваш взгляд, направлено предлагаемое регулирование? Актуальна ли данная проблема сегодня?
2. Насколько корректно разработчик обосновал необходимость вмешательства? Насколько цель предлагаемого регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено? Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое регулирование тех целей, на которые оно направлено?
3. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для общества в целом)? Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей регулирования? Если да - выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были бы менее затратны и (или) более эффективны.
4. Какие, по Вашей оценке, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности будут затронуты предлагаемым регулированием (по видам субъектов, по отраслям, по количеству таких субъектов в Вашем населенном пункте)?
5. Повлияет ли введение предлагаемого регулирования на конкурентную среду в отрасли, будет ли способствовать необоснованному изменению расстановки сил в отрасли? Если да, то как? Приведите, по возможности, количественные оценки.
6. Оцените, насколько полно и точно отражены обязанности, ответственность субъектов регулирования, а также насколько понятно прописаны административные процедуры, реализуемые ответственными структурными подразделениями администрации муниципального образования город Владимир, насколько точно и недвусмысленно прописаны властные функции и полномочия. Считаете ли Вы, что предлагаемые нормы не соответствуют или противоречат иным действующим нормативным правовым актам? Если да, укажите такие нормы и нормативные правовые акты.
7. Существуют ли в предлагаемом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности? Приведите обоснования по каждому указанному положению, дополнительно определите:
- имеется ли смысловое противоречие с целями регулирования или существующей проблемой либо положение не способствует достижению целей регулирования;
- имеются ли технические ошибки;
- приводит ли исполнение положений регулирования к избыточным действиям или, наоборот, ограничивает действия физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- приводит ли исполнение положения к возникновению избыточных обязанностей для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности к необоснованному существованию отдельных видов затрат или появлению новых необоснованных видов затрат;
- устанавливается ли положением необоснованное ограничение выбора физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности существующих или возможных поставщиков или потребителей;
- создает ли исполнение положений регулирования существенные риски ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, способствует ли возникновению необоснованных прав управлений, отделов администрации муниципального образования город Владимир и иных должностных лиц, допускает ли возможность избирательного применения норм;
- приводит ли к невозможности совершения законных действий предпринимателей или инвесторов (например, в связи с отсутствием требуемой новым регулированием инфраструктуры, организационных или технических условий, технологий), вводит ли неоптимальный режим осуществления операционной деятельности;
- соответствует ли обычаям деловой практики, сложившейся в отрасли, либо существующим международным практикам, используемым в данный момент.

