

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

14.03.2016 Г.

№ 4/17

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 16.11.2015 Г. № 9/36 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ НА АВТОБУСАХ МАРШРУТА № 115 « Г. РАДУЖНЫЙ - Г. ВЛАДИМИР» НА 2016 ГОД»

В связи с социальной значимостью маршрута № 115 «г. Радужный - г. Владимир» для населения г. Радужный, ввиду ограниченной возможности получения начального, среднего, высшего профессионального образования внутри муниципального образования для жителей г. Радужный, установлением с 10.01.2016 г. предельного тарифа на перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на пригородных межмуниципальных маршрутах на территории Владимирской области в размере 2,35 руб. за один пассажиро-километр (установлен постановлением департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 19.11.2015 г. № 46/1), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО город Радужный Владимирской области от 29.02.2016 г. № 01-12-815, руко-водствуясь статьей 25 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета народных депутатов от 16.11.2015 г. № 9/36 «Об утверждении стоимости проездных билетов на автобусах маршрута № 115 «г. Радужный – г. Владимир» на 2016 год»:

- 1.1. Подпункт 1.1. изложить в следующей редакции:
«1.1. На 2016 год в размере 1000 руб. проживающим на территории г. Радужный Владимирской области обучающимся:
- общеобразовательных организаций общего (начальное, основное и сред-нее) и профессионального (среднее профессиональное и высшее) образования, очной формы обучения;
- по программам основного общего образования вечерних общеобразо-вательных учреждений;
- специальных (коррекционных) образовательных учреждений, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
Месячные проездные билеты реализуются гражданам при предъявлении документа, удостоверяющего их право на льготный проезд, а также при предъявлении паспорта гражданина Российской Федерации, и предоставляют право на льготный проезд в период с 01 января по 30 июня и с 01 сентября по 31 декабря 2016 года.».
- 1.2. Внести изменения в приложение № 1 к решению Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 16.11.2015 г. № 9/36 «Об утверждении стоимости проездных билетов на автобусах маршрута № 115 «г. Радужный – г. Владимир» на 2016 год», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие в 10.01.2016г.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
От 14.03.2016 г. № 4/17

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ МЕСЯЧНОГО ПРОЕЗДНОГО БИЛЕТА

Sm.пр.б. = 50 x Lмарш. x T,
где Sm.пр.б. – стоимость месячного проездного билета для жителей ЗАТО г.Радужный;
50 – количество ездки для определения стоимости месячного проездного билета для гражд-ан ;
Lмарш. - протяженность маршрута №115 «г.Радужный – г.Владимир», км;
T – предельный тариф на перевозку пассажиров автомобильным транспортом общего поль-зования, установленный постановлением депар-тамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 19.11.2015 г. № 46/11, руб./пасс.-км;
Sm.пр.б. = 50 x 30 x 2,35 = 3 525 рублей.

РЕШЕНИЕ

14.03.2016 Г.

№ 4/18

**О ФИНАНСИРОВАНИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
В ПЕРИОД ВЕСЕННИХ КАНИКУЛ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2016 ГОДУ**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по организации отдыха детей в каникулярное время, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24. 07. 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02. 10.2007 г. № 120–03 «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», реализацией муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – администрация ЗАТО г.Радужный) от 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 31.12.2015 г. № 2233), рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный от 14.03.2016 г. № 01-12-955 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период весенних каникул для обучающихся образовательных организаций в 2016 году», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

1. Организовать с 21 по 25 марта 2016 года отдых для обучающихся образовательных организаций ЗАТО г. Радужный Владимирской области в период весенних каникул в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений: средних общеобразовательных школ № 1, 2, начальной общеобразовательной школы, Центра внешкольной работы «Лад».
2. Установить продолжительность оздоровительной смены в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 5 дней, с 21 по 25 марта 2016 года.
3. Утвердить стоимость путевки в период проведения оздоровительной смены для обучающихся - 475 рублей (Приложение).
4. Установить стоимость питания в день:
- ребенка – 80 рублей;
- работника – 80 рублей (в т.ч. за счет привлечения спонсорских средств).
5. Установить родительскую плату за путевку в период проведения оздоровительной смены – 95 рублей (4 руб. - доля стоимости питания на 1 реб. в день, расходы на приобретение канцтоваров, проведение культурных мероприятий, хозяйрасходы из расчета – 15 руб. на 1 ребенка в день).
6. Утвердить за счет средств субсидий бюджетным учреждениям на иные цели в период проведения оздоровительной смены для детей, обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
475 руб. – оплату стоимости путевки для детей граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации: инвалидность, сиротство, мало-обеспеченность, безработица, безнадзорность: 400 руб.- стоимость питания (из расчета 80 руб. на 1 ребенка в день), 75 руб. - расходы на приобретение канцтоваров, проведение культурных мероприятий, хозяйрасходы (из расчета 15 руб. на 1 ребенка в день).
7. Финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в муниципальной подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г.Радужный на 2014 – 2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014 - 2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 31.12.2015 г. № 2233).
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

**Расшифровка стоимости путевки в городской оздоровительный лагерь
с дневным пребыванием детей в период весенних каникул 2016 года**

Наименование расходов	КОСУ	Расшифровка	Расходы			Итого: (тыс. руб.)
			Субсидии бюджетным организациям на иные цели 280 чел. * 36 руб. (в т.ч. 5 чел. м/о)	Субсидия на оздоровление детей в каникуляр-ное время 275 чел.*40 руб.	Родит. плата 275 чел.* 95 руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Питание детей	340	80 руб. * 280 чел. * 5 дн. (в т.ч. м/о)	36руб.*275чел.*5дн.= 49500 руб. ; 80 руб.*5чел.*5дн.=2000 руб.	40 руб.* 275 чел.* 5 дн.= 55000 руб.	4 руб.*275 чел.* 5дн.=5500	112000
Хозяйственные расходы	340	Моющие, чистящие, дезсредства, хозинвентарь 5 руб. * 280 чел. * 5 дней	5 руб. *5чел.*5дн. = 125 руб.		5 руб. *275чел.*5д = 6875 руб.	7000
Приобретение призов, подарков	290	Призы, подарки для проведения мероприятий 5 руб. * 280 чел. * 5 дней	5 руб.*5чел.*5дн.= 125 руб.		5 руб.* 275чел.*5дн= 6875 руб.	7000
Приобретение канцтоваров	340	Приобретение бумаги, ручек, папок, дискеты и т.д. 5 руб. * 280 чел. * 5дн.	5 руб.*5 чел.*5дн.=125 руб.		5руб.*275 чел.* 5дн.= 6875 руб.	7000
Итого:			51500+ 375= 51875	55000	26125	133000

Стоимость путёвки: 133000 /280 детей = 475 рублей

РЕШЕНИЕ

14.03.2016 Г.

№ 4/19

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ
ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и Положением «О публичных слушаниях в закрытом административно – территориальном образовании г. Радужный Владимирской области», Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» принятый решением городского Совета народных депутатов от 01.08.2005 г. № 26/206 (в редакции от 07.09.2015 № 15/84) (приложение).
2. Опубликовать проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», принятый решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.08.2005 г. № 26/206 (в редакции от 07.09.2015 № 15/84), в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» до 19.03.2016 г.
3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в актовом зале здания администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, расположенного по адресу: 1 квартал, дом 55, каб.320 30 марта 2016 года в 17-00 часов.
4. Поручить комиссии по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области организовать подготовку публичных слушаний, включая прием и регистрацию рекомендаций и предложений от заинтересованных лиц по вопросу, выносимому на обсуждение.
5. Назначить председательствующим на публичных слушаниях главу города ЗАТО г. Радужный Владимирской области А.В. Колгашкина.
6. Прием и регистрация рекомендаций и предложений от заинтересованных лиц по вопросу, выносимому на обсуждение, осуществлять организатору публичных слушаний с 19.03.2016 г. по 30.03.2016 г. по адресу: 1 квартал, дом 55, каб. № 323, телефон (факс) 3-29-40.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

№ _____

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях приведения Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, принятого решением городского Совета народных депутатов от 01.08.2005 г. № 26/206, в редакции от 07.09.2015 № 15/84, в соответствие с внесенными изменениями в законодательство Российской Федерации, рассмотрев обращение главы администрации города от _____ 2015 г. № _____ о внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, с учетом рекомендаций участников публичных слушаний от _____ 201 года, руководствуюсь статьями 47 и 25 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, принятого решением городского Совета народных депутатов от 01.08.2005 г. № 26/206, в редакции от 07.09.2015 № 15/84, изменения согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ», после его государственной регистрации.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к решению Совета народных
депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от _____ 2016 г. № _____

Изменения

**в Устав муниципального образования закрытое административно-территориальное образование
город Радужный Владимирской области**

1. В статье 5:
1.1. Пункт 23) части 1 изложить в следующей редакции: «23) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;»
2. В абзац 3 статьи 21 слова «глава города» заменить словами « глава муниципального образования закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области - глава города»
3. В статье 26:
3.1. Часть 4 изложить в следующей редакции:
«Депутатом, замещающим должность в Совете, является председатель Совета, его заместитель, председатель постоянной и временной комиссии и его заместитель, депутат, замещающий иные должности в Совете в соответствии с Уставом города.
Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.»
- 3.2. Часть 4.1. изложить в следующей редакции:
«4.1. Депутат, замещающий должность в Совете, председателя Совета, его заместителя, председателя постоянной и временной комиссии

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области от 10.03.2016 г. № 359**ПОРЯДОК ВЫДАЧИ РАЗРЕШЕНИЙ НА СОВЕРШЕНИЕ СДЕЛОК С ИМУЩЕСТВОМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

- Общие положения
 - Настоящий Порядок выдачи разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – ЗАТО г. Радужный) разработан в целях реализации государственных полномочий по опеке и попечительству, переданных Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-ОЗ, защиты имущественных прав несовершеннолетних, повышения эффективности деятельности должностных лиц администрации ЗАТО г. Радужный, создания комфортных условий для участников правоотношений, возникающих при исполнении настоящего Порядка, и определяет сроки и последовательность действий администрации ЗАТО г. Радужный при совершении сделок с имуществом несовершеннолетних.
 - Администрация ЗАТО г. Радужный при защите имущественных прав несовершеннолетних руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области», а также настоящим Порядком.

2. Порядок обращений

- Информацию о распоряжении имуществом несовершеннолетнего можно получить в отделе опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 55 (здание администрации), кабинет 411, на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» — www.raduzhnyi-city.ru, посредством электронной почты — Rad3Zoreka@yandex.ru, и по телефону: 3-63-94.

2.1. Заявителями являются родители (законные представители) несовершеннолетних и несовершеннолетние, достигшие возраста 14 лет и действующие с согласия родителей (законных представителей), имеющие регистрацию по месту жительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, желающие совершить сделку с имуществом, находящегося в собственности несовершеннолетнего.

2.2. Перечень документов, необходимых для распоряжения имуществом несовершеннолетних, администрацией ЗАТО г. Радужный осуществляется в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Для получения разрешения заявители обращаются в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области с приложением следующего пакета документов:

- заявление родителей или опекунов (попечителей) и иных законных представителей, на выдачу разрешения на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет;
- заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и заявление его законных представителей, о согласии на совершение сделки в отношении имущества несовершеннолетнего;
- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- выписка из финансово-лицевого счета на жилое помещение, собственником или сособственником которого является несовершеннолетний, если жилое помещение расположено в многоквартирном доме;
- копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости, собственником или сособственником которого является несовершеннолетний (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, договор передачи жилого помещения в собственность, договор долевого участия в строительстве, договор цессии, свидетельство о праве на наследство);
- копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права на объект недвижимости, собственником или сособственником которого является несовершеннолетний;
- копия технического/кадастрового паспорта на объект недвижимости, собственником или сособственником которого является несовершеннолетний;
- паспорт заявителей.

Документы, указанные в подпунктах 3, 5, 7 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) могут быть запрошены администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.2.1. Если при совершении сделки с имуществом несовершеннолетнего становится собственником или сособственником приобретенного жилого помещения дополнительно предоставляются:

- копии правоустанавливающих документов на объект недвижимости, собственником или сособственником которого будет несовершеннолетний (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, договор передачи жилого помещения в собственность, договор долевого участия в строительстве, договор цессии, свидетельство о праве на наследство и др.);
- копия предварительного договора о совершении сделки купли-продажи объекта недвижимости;
- копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права на объект недвижимости;
- копия технического/кадастрового паспорта на объект недвижимости.

Документ, указанный в подпункте 3 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) может быть запрошен администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.2.2. Если жилое помещение приобретается в строящемся доме, собственником (сособственником) которого будет несовершеннолетний дополнительно предоставляются:

- копия договора долевого участия в строительстве или договора цессии в строительстве, зарегистрированных в Управлении федеральной регистрационной службы;
- справка о готовности строящегося дома и предполагаемом сроке ввода его в эксплуатацию;
- копии документов, подтверждающих факт оплаты в соответствии с условиями договора долевого участия или договора цессии;
- копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, где несовершеннолетний будет проживать до сдачи строящегося дома в эксплуатацию.

2.3. При отчуждении объекта недвижимости, собственником (сособственником) которого является несовершеннолетний, если на его имя не приобретается другой объект недвижимости (доля в праве собственности на объект), представляются реквизиты счета, открытого на имя несовершеннолетнего в кредитной организации, куда будут перечислены денежные средства, вырученные от совершения сделки.

2.4. При совершении сделки в отношении движимого имущества несовершеннолетнего представляются:

- копии правоустанавливающих документов на имущество;
- реквизиты счета, открытого на имя несовершеннолетнего, в кредитной организации, куда будут перечислены денежные средства, вырученные от совершения сделки.

2.5. Для получения разрешения на совершение сделки залога на имущество несовершеннолетнего должны быть представлены следующие документы:

- заявление родителей или опекунов (попечителей) и иных законных представителей, на выдачу разрешения на совершение сделки залога на имущество несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет;
- заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и заявление его законных представителей, о согласии на совершение сделки залога;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- документы, подтверждающие возникновение залога на имущество несовершеннолетнего подопечного (справка из кредитного учреждения о предоставлении кредита на покупку жилого помещения, проект договора покупки жилого помещения с ипотекой в силу закона, жилищные сертификаты);
- выписка из финансово-лицевого счета на жилое помещение, собственником или сособственником которого будет являться несовершеннолетний;

5) копии правоустанавливающих документов на объект, собственником или сособственником которого является несовершеннолетний (договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, договор передачи жилого помещения в собственность, договор долевого участия в строительстве, договор цессии, свидетельство о праве на наследство);

6) копия предварительного договора о совершении сделки купли-продажи объекта недвижимости;

7) копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права на объект;

8) копия технического паспорта на объект, собственником или сособственником которого будет являться несовершеннолетний.

Документы, указанные в подпунктах 4 и 7 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) могут быть запрошены администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Для получения разрешения на совершение сделки сдачи внаем (аренду), в безвозмездное пользование имущества несовершеннолетнего необходимо представить следующие документы:

- заявление родителей или опекунов (попечителей) и иных законных представителей, на выдачу разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетних, не достигших возраста 14 лет;
- заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и заявление его законных представителей, о согласии на совершение сделки в отношении имущества несовершеннолетнего;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- справка о составе семьи;
- проект договора коммерческого найма (аренды), безвозмездного пользования имущества несовершеннолетнего;
- реквизиты счета, открытого на имя несовершеннолетнего в кредитных организациях, на который будут перечисляться денежные средства от сдаваемого внаем имущества в случае заключения договора коммерческого найма (аренды);
- выписки из финансово-лицевого счета и долевой книги на жилое помещение;
- копия свидетельства о государственной регистрации права на объект недвижимости;
- копия технического паспорта на объект недвижимости.

Документы, указанные в подпунктах 4, 7, 8 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) могут быть запрошены администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Для получения разрешения на совершение сделки раздела имущества несовершеннолетнего или выдела из него долей необходимо представить следующие документы:

- заявление родителей или опекунов (попечителей) и иных законных представителей, на выдачу разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет;
 - заявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и заявление его законных представителей, о согласии на совершение сделки;
 - копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
 - справка о составе семьи и финансово-лицевого счета с места жительства несовершеннолетнего;
 - копия свидетельства о государственной регистрации права на объект недвижимости;
 - копия технического паспорта на объект недвижимости;
 - проект соглашения раздела имущества или выдела из него долей.
- Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 (за исключением правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним) могут быть запрошены администрацией ЗАТО г. Радужный в соответствующих уполномоченных органах посредством межведомственного информационного взаимодействия.

2.8. Для получения разрешения на снятие денежных средств, принадлежащих несовершеннолетнему, в кредитной организации представляются следующие документы:

- заявления родителей либо опекунов (попечителей) на получение денежных средств, принадлежащих несовершеннолетнему, не достигшему возраста 14 лет, с указанием причины снятия денежных средств;
- заявления несовершеннолетнего, достигшего четырнадцатилетнего возраста, и заявления его законных представителей о согласии на получение несовершеннолетним денежных средств с указанием причины их снятия;
- копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- копия паспорта несовершеннолетнего, достигшего четырнадцатилетнего возраста;
- реквизиты счета, открытого на имя несовершеннолетнего в кредитной организации, с которого предполагается снятие денежных средств.
- Если несовершеннолетний является собственником денежных средств в результате вступления в наследство, то также представляется свидетельство о праве на наследство.

2.10. Ответственность за подлинность представляемых сведений и достоверность содержащейся в документах информации несут заявители, а также лица, выдавшие либо заверившие их в установленном порядке, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного взаимодействия.

3. Представленные документы рассматриваются администрацией ЗАТО г. Радужный в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявления и принимается решение о разрешении на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего или об отказе в совершении сделки.

4. По результатам рассмотрения представленных документов отдел опеки и попечительства готовит проект постановления администрации ЗАТО г. Радужный на распоряжение имуществом несовершеннолетнего, и представляет главе администрации города на рассмотрение.

5. После принятия решения главой администрации по обращению заявителя отдел опеки и попечительства обеспечивает в 3-х дневных срок со дня подписания проекта постановления направление заявителю уведомления по данному обращению.

6. В случае принятия отрицательного решения по результатам рассмотрения представленных документов отдел опеки и попечительства готовит уведомление о принятом решении за подписью главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам и сроки, установленные п. 5 настоящего Порядка, направляет заявителю.

Заявителю может быть отказано в выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего (подопечного) в случаях, если:

- заявителем не представлены документы, предусмотренные пунктом 2.1-2.9 настоящего Порядка;
 - в результате совершения сделки могут быть нарушены имущественные права и законные интересы несовершеннолетних.
7. Отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный, в пределах своих полномочий, осуществляет мониторинг за соблюдением имущественных прав несовершеннолетних при совершении сделки.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2016

№ 364

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА ЗНАТЮКОВ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ИСТОРИИ, «КРЫМ – ГОРДОСТЬ РОССИИ», ПОСВЯЩЕННОГО ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЕ КРЫМСКОГО ПОЛУОСТРОВА

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приобщения подростков к изучению истории Российского государства и Владимирского края, воспитания чувства патриотизма и любви к своей стране, реализации муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1397 в редакции от 31.12.2015 г. № 2233, в соответствии с рекомендациями Губернатора Владимирской области, постановление от 24.02.2016 г. № 155 «Об областном конкурсе знатоков отечественной истории «Крым – гордость России», посвященном истории и культуре Крымского полуострова», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Начальнику управления образования:
 - Провести 16 марта 2016 года городской конкурс знатоков отечественной истории «Крым – гордость России», посвященный истории и культуре Крымского полуострова (далее - Конкурс).
 - Направить 23 марта 2016 года команду обучающихся общеобразовательных школ, победителей городского Конкурса в Культурно-образовательный центр «Палаты» Федерального государственного учреждения культуры «Владимиро-Суздальский историко-архитектурный и художественный музей-заповедник» для участия в областном Конкурсе.
 - Поощрить участников городского Музея и направить в 26 марта 2016 года во Владимирский областной драматический театр им. А.В.Луначарского.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.03.2016

№ 365

О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА «ЖИВАЯ КЛАССИКА»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пропаганды чтения и расширения читательского кругозора среди детей, выявления и поддержки одаренных учащихся, привлечения внимания широкой общественности к вопросам повышения уровня грамотности населения, возрождения традиций семейного чтения, реализации муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 - 2016 годы.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013г. № 1397 (в редакции от 31.12.2015 г. № 2233), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить положение о проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (Приложение № 1).
- Начальнику управления образования провести 18 марта 2016 года муниципальный этап Всероссийского конкурса «Живая классика» (далее – Конкурс) в соответствии с положением.
- Рекомендовать директору государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области кадетской школы-интернат «Кадетский корпус» им. Д.М.Пожарского организовать участие обучающихся в муниципальном этапе Конкурса.
- Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления обеспечить распределение объема финансирования управлению образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области на проведение муниципального этапа Конкурса за счет средств, предусмотренных на мероприятиях подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 - 2016 годы.», п. 1.3. в сумме 1000 рублей согласно смете (Приложение № 2).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 15.03.2016 г. № 365**Положение****о муниципальном этапе Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»**

- ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (далее Конкурс) - соревновательное мероприятие по чтению вслух (декламации) отрывков из прозаических произведений российских и зарубежных писателей. В рамках Конкурса участникам предлагается прочитать отрывок из выбранного ими прозаического произведения.
- УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

Участниками Конкурса могут быть учащиеся шестых, седьмых классов муниципальных бюджетных образовательных организаций ЗАТО г.Радужный и государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области кадетской школы-интернат «Кадетский корпус» им. Д.М.Пожарского.
- ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

Пропаганда чтения среди детей.

 - Расширение читательского кругозора детей.
 - Развитие у детей навыков адекватного восприятия печатной информации. Возрождение традиций семейного чтения.
 - Повышение общественного интереса к библиотекам. Повышение уровня грамотности населения.
 - Поиск и поддержка талантливых детей.
- ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА**

Руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Конкурс проводится для всех желающих, указанных в пункте 2 настоящего положения.

В конкурсе могут использоваться отрывки из любых произведений российских или зарубежных авторов (которые не входят в школьную программу по литературе), декламируемые по памяти либо с использованием печатного текста. Продолжительность выступления каждого участника – не более 5 минут. Во время выступления могут быть использованы: музыкальное сопровождение, костюмы. Каждый участник Конкурса выступает самостоятельно и не может прибегать во время выступления к помощи других лиц.

- СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

Муниципальный этап – 18 марта 2016 г. 14.00 (актовый зал администрации).

Областной этап – апрель 2016 г. («Владимирская областная научная библиотека им. М.Горького).

Всероссийский этап (финал) – май.
- ОЦЕНКА ВЫСТУПЛЕНИЙ**

- Выступления оцениваются по следующим параметрам:
- выбор текста произведения для использования в рамках Конкурса;
 - грамматная речь;
 - артистизм исполнения;
 - глубина проникновения в образную систему и смысловую структуру текста.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Оценка выступления участника осуществляется по 10-балльной шкале.

7. НАГРАЖДЕНИЕ

Победители и призеры муниципального этапа Конкурса, 3 участника, набравшие наибольшее количество баллов, награждаются дипломами, памятным подарками.

Победитель муниципального этапа Конкурса, 1 участник, направляется для участия в областном этапе Конкурса.

Победители областного этапа, 3 участника, награждаются дипломами Конкурса, путевками в Международный детский центр «Артек» и становятся участниками Всероссийского финала.

Победители Всероссийского финала, 3 участника, награждаются дипломами, медалями Конкурса, подарками от спонсоров Конкурса.

8. ЖЮРИ КОНКУРСА.

Дубинина Н.Н. — зам начальника управления образования;
Касумова Ш.М. — главный специалист управления образования;
Слепцова А.А. — директор МБУК КЦ «Досуг»;
Васильцов М.П. — художественный руководитель МБУК ЦДМ;
Пивоварова И.Г. - член городского литературного клуба «Лири» (по согласованию).

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 11.03.2016 г. № 365**С М Е Т А**

расходования средств на проведение муниципального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»

п/п	Мероприятия	Код статьи	Сумма расходов (руб.)
1.	Приобретение грамот, подарков	290	1000
И Т О Г О:			1000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**11.03.2016****№ 366****О ПРОВЕДЕНИИ XX ОТКРЫТОГО ФЕСТИВАЛЯ ДЕТСКОГО ТЕАТРАЛЬНОГО ТВОРЧЕСТВА «РАДУЖНАЯ МАСКА»**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», развития духовно-нравственных основ личности, активизации любительского театрального творчества, выявления и поддержки одаренных и талантливых детей и подростков, реализации муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 31.12.2015 г. № 2233), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

- Начальнику управления образования провести XX открытый фестиваль детского театрального творчества «Радужная маска» с 28 марта по 1 апреля 2016 года.
- Утвердить Положение о проведении XX открытого фестиваля детского театрального творчества «Радужная маска» (далее - театральный фестиваль) (Приложение № 1).
- Председателю Комитета по культуре и спорту обеспечить:
 - Организацию проведения церемонии открытия 28 марта и закрытия 1 апреля 2016 года театрального фестиваля.
 - Проведение спектаклей на сценических площадках в муниципальных бюджетных учреждениях культуры в соответствии с репертурным планом по согласованию.
 - Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления обеспечить распределение объема финансирования управлению образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области на проведение театрального фестиваля за счет средств, предусмотренных на мероприятия подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы.», п. 1.3. в сумме 11500 рублей согласно смете (Приложение № 2).
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А.НАЙДУХОВ****Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 11.03.2016 г. № 366****ПОЛОЖЕНИЕ****О XX ГОРОДСКОМ ОТКРЫТОМ ФЕСТИВАЛЕ ДЕТСКОГО ТЕАТРАЛЬНОГО ТВОРЧЕСТВА «РАДУЖНАЯ МАСКА»**

ЦЕЛЬ ФЕСТИВАЛЯ. Развитие духовно – нравственных основ личности ребенка, его творческих способностей и эмоционального мира посредством театрального искусства.

ЗАДАЧИ ФЕСТИВАЛЯ.

- Активизация и популяризация любительского театрального движения.
- Создание благоприятной творческой среды для проявления талантов.
- Профессиональный личностный рост педагогов и детей.
- Повышение исполнительского мастерства театральных коллективов.
- Выявление и поддержка талантливых, одаренных детей и подростков.
- Активное творческое общение и обмен опытом между творческими коллективами, установление новых творческих связей.
- Формирование у зрителей навыков восприятия театрального искусства.

ОРГАНИЗАТОРЫ ФЕСТИВАЛЯ.

XX городской открытый фестиваль детского театрального творчества «Радужная маска» проводится управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области при организационном содействии комитета по культуре и спорту.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ.

В фестивале принимают участие детские и юношеские театральные (хореографические, фольклорные) коллективы образовательных организаций муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а также творческие коллективы муниципальных образований Владимирской области и субъектов Российской Федерации.

На фестиваль могут быть представлены спектакли различных жанров. Продолжительность спектакля не более 1 часа.

Каждый коллектив представляет рекламные материалы (афиша и программа спектакля).

Заявки на участие в фестивале направляются в управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в срок до 18 марта 2016 г.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФЕСТИВАЛЯ

XX городской открытый фестиваль детского театрального творчества «Радужная маска» проводится с 28 марта по 1 апреля 2016 года в соответствии с репертурным планом.

ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ФЕСТИВАЛЯ

Для подведения итогов фестиваля создается творческое жюри, в состав которого входят: специалисты управления образования и комитета по культуре и спорту, руководители театральных коллективов, представители родительской общественности.

Жюри участвует в просмотре всех фестивальных спектаклей, отмечает: исполнительское мастерство юных актеров, творческий дебют, актерский ансамбль, принимает решение по награждению участников фестиваля.

Жюри предоставляется право принятия специальных решений по награждению участников фестиваля.

Все театральные коллективы и отдельные исполнители, создавшие яркие сценические образы, награждаются дипломами фестиваля и памятными подарками.

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 11.03.2016 г. № 366**СМЕТА расходов на проведение театрального фестиваля «Радужная маска»**

Наименование мероприятия	Код статьи	Сумма (тыс.руб.)
Приобретение диплома, грамот подарков	290	11500
И Т О Г О:		11500

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**15.03.2016 Г.****№ 378****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 10.12.2015 Г. № 2041 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОГО СОСТАВА ГОРОДСКИХ КОМИССИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА»**

В целях повышения эффективности работы городских комиссий ЗАТО г. Радужный, в связи с кадровыми изменениями администрации ЗАТО г. Радужный и в соответствии с требованиями Федеральных законов от

06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 16.07.1998 г. № 97-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 г. № 860-44 «О мобилизационном плане экономики Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.12.2015 г. № 2041 «Об утверждении нового состава городских комиссий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»:
 - Пункт 1. Изложить в новой редакции: «1. Внести изменения в приложение № 4 «Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный», утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 28.12.2013 г. № 1561 «Об утверждении нового состава городских комиссий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
 - Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 - Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ.****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****11.03.2016****№ 367****ОБ УЧАСТИИ В МЕЖДУНАРОДНОМ КОНКУРСЕ-ФЕСТИВАЛЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКОГО ИСКУССТВА «ТАНЦЕВАЛЬНАЯ ВОЛНА»**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», выявления и поддержки одаренных и талантливых детей и подростков, реализации муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 г. № 1397 (в редакции от 31.12.2015 г. № 2233), в соответствии с приглашением оргкомитета Международного конкурса-фестиваля хореографического искусства «Танцевальная волна» ООО «ВолнаФест» г.Санкт-Петербурга, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

- Начальнику управления образования направить коллектив танц-класса «Родничок» Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центра внешкольной работы «Лад» в г.Санкт - Петербург для участия с 31 марта по 3 апреля 2016 года в Международном конкурсе-фестивале хореографического искусства «Танцевальная волна» (далее – Конкурс).
- Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления обеспечить распределение объемов финансирования направлению образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области на участие коллектива в Конкурсе за счет средств, предусмотренных на мероприятия подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», п.1.3 в сумме 4000 рублей согласно смете (Приложение).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А.НАЙДУХОВ****Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.03.2016 г. № 367****Смета расходов на участие коллектива танц-класса «Родничок» Центра внешкольной работы «Лад» в Конкурсе**

Назначение средств	Статья	Сумма (руб.)
Организационный взнос за участие в Конкурсе	226	4000
ИТОГО:		4000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ**15.03.2016 Г.****№ 382****О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ОТ 31.01.2013 Г. № 93 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДОРОЖНИК» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» (В РЕДАКЦИИ ОТ 24.07.2015 Г. № 1183),**

В целях осуществления муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области приносящей доходы деятельности, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3.9. Устава муниципального казенного учреждения «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в Положение о порядке осуществления приносящей доходы деятельности муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее Положение) утвержденного постановлением администрации от 31.01.2013 г. № 93 (в редакции от 24.07.2015 г. № 1183) изменения, изложив Приложение к Положению в редакции согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ****Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.03.2016 г. №382****«Приложение к Положению о порядке осуществления приносящей доходы деятельности МКУ «Дорожник»****Перечень платных услуг (работ), предоставляемых муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

- Механизированная очистка дорожных покрытий от снега (сгребание) коммунально-дорожной машиной мощностью от 94,3 л.с. до 150 л.с.; зимняя механизированная очистка дорожных покрытий (подметание) коммунально-дорожной машиной мощностью от 94,3 л.с. до 150 л.с.
- Летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (подметание с увлажнением) коммунально-дорожной машиной мощностью от 128 л.с. до 150 л.с.; летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (мойка, полив) коммунально-дорожной машиной мощностью от 128 л.с. до 150 л.с.
- Механизированная очистка дорог от снега автогрейдером мощностью до 135 л.с.
- Механизированная очистка дорог от снега автогрейдером мощностью до 78 л.с.
- Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин автогрейдером мощностью до 135 л.с.
- Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин автогрейдером мощностью до 78 л.с.
- Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин машиной коммунальной мощностью до 81,1 л.с.
- Механизированная очистка автодорог, погрузка снега погрузчиком мощностью до 123 л.с. грузоподъемностью до 3,0 тн.
- Погрузка сыпучих материалов погрузчиком до 3,0 тн.
- Срезка поверхностного слоя асфальтобетонных дорожных покрытий методом холодного фрезерования, срезка зимней наледы машиной коммунальной мощностью до 81,1 л.с.
- Уплотнение слоя из асфальтобетонной смеси, щебня катком дорожным.
- Услуга на размещение (утилизацию) твердых бытовых отходов.
- Перевозка грузов, в том числе крупногабаритных до 8 тн.
- Перевозка грузов, в том числе крупногабаритных с использованием полуприцепа 1 ПТС-2 с грузоподъемностью до 2 тн.
- Механизированный покос травы трактором МТЗ-82 с навесным оборудованием (коса).

Учредитель - администрация г. Радужного.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МККТВ» г. Радужный.

Главный редактор -
А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя:
600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции:
600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@nmpmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Т. Рахимовой.

Отпечатано 18.03.2016 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоданова, 3.

Подпись в печать: 17.03.2016 г., в 14.00.
Заказ 44120. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.