



В каждый дом!

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2017 № 1139

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.10.2016Г. № 1546 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ОРГАНОВ, ВХОДЯЩИХ В СТРУКТУРУ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА, НАДЕЛЕННЫХ ПРАВАМИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИСПОЛНЯЮЩИХ ФУНКЦИИ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ»

В рамках реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях уточнения отдельных нормативов, предусмотренных приложением к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2016 г. № 1546 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органов, входящих в структуру администрации города, наделенных правами юридического лица, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств» (в редакции постановления от 12.05.2017 г. № 715) внести следующие изменения:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2016 г. № 1546 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органов, входящих в структуру администрации города, наделенных правами юридического лица, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств» (в редакции постановления от 12.05.2017 г. № 715) внести следующие изменения:

1.1. раздел 12 «Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области разместить настоящее постановление в течение 3 рабочих дней со дня его принятия в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 27.07.2017 № 1139

12. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Table with columns: Наименование учред/п/л/дея, Вид товара, Ед. измерения, Количество, Цена за единицу в руб. It lists various household goods like gloves, shoes, bedding, and cleaning supplies with their respective quantities and prices.

И.о. заведующей отделом экономики С.С. Ткачева.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2017 № 1140

«О НОРМАТИВАХ ПОТРЕБЛЕНИЯ ХОЛОДНОГО И ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ОТОПЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»

В связи с введением с 01.07.2017 г. на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный единых на территории Владимирской области нормативов коммунальных услуг холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, водоотведения, отопления в жилых помещениях и нормативы расхода тепловой энергии на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению в многоквартирных домах (постановление администрации Владимирской области от 27.12.2016 № 1180), в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 01.07.2017 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области действие: -постановления главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.11.2008 г. № 635 «О нормативах потребления холодного и горячего водоснабжения и отопления на территории ЗАТО г. Радужный»;

- постановления главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.04.2009 г. № 259 «О внесении изменений в постановление главы города от 11.11.2008 г. № 635 «О нормативах потребления холодного и горячего водоснабжения и отопления на территории ЗАТО г. Радужный»;
- постановления главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 25.06.2009 г. № 447 «О внесении изменений в постановление главы города от 11.11.2008 г. № 635 «О нормативах потребления холодного и горячего водоснабжения и отопления на территории ЗАТО г. Радужный»;
- постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.02.2013 г. № 214 «О внесении изменений в постановление главы города от 11.11.2008 г. № 635 «О нормативах потребления холодного и горячего водоснабжения и отопления на территории ЗАТО г. Радужный»;
- постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.04.2015 г. № 739 «О внесении изменений в постановление главы города от 11.11.2008 г. № 635 «О нормативах потребления холодного и горячего водоснабжения и отопления на территории ЗАТО г. Радужный»;
- постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.05.2016 г. № 723 «О внесении изменений в постановление главы города от 11.11.2008 г. № 635 «О нормативах потребления холодного и горячего водоснабжения и отопления на территории ЗАТО г. Радужный».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2017 № 1154

ОБ ОТНЕСЕНИИ КВАРТИРЫ № 62 В ДОМЕ № 5, КВАРТАЛ 3 К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42, рассмотрев представленные документы и заключение комиссии со соответствию квартиры № 62 расположенной по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 5, требованиям, предъявляемым к жилым помещениям специализированного жилищного фонда, руководствуйсь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отнести к специализированному жилищному фонду (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) ЗАТО г. Радужный Владимирской области квартиру № 62 общей площадью 30,9 кв.м., в том числе жилой площадью 11,4 кв.м., расположенную по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 5, и принадлежащую муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области на праве собственности.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение трех рабочих дней с даты принятия данного постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2017 № 1155

ОБ ОТНЕСЕНИИ КВАРТИРЫ № 14 В ДОМЕ № 14, КВАРТАЛ 3 К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42, рассмотрев представленные документы и заключение комиссии со соответствию квартиры № 14 расположенной по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 14, требованиям, предъявляемым к жилым помещениям специализированного жилищного фонда, руководствуйсь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отнести к специализированному жилищному фонду (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) ЗАТО г. Радужный Владимирской области квартиру № 14 общей площадью 33,2 кв.м., в том числе жилой площадью 17,1 кв.м., расположенную по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 14, и принадлежащую муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области на праве собственности.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение трех рабочих дней с даты принятия данного постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2017 № 1156

ОБ ОТНЕСЕНИИ КВАРТИРЫ № 1 В ДОМЕ № 3, КВАРТАЛ 3 К СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМУ ЖИЛИЩНОМУ ФОНДУ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 г. № 42, рассмотрев представленные документы и заключение комиссии со соответствию квартиры № 1 расположенной по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 3, требованиям, предъявляемым к жилым помещениям специализированного жилищного фонда, руководствуйсь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отнести к специализированному жилищному фонду (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) ЗАТО г. Радужный Владимирской области квартиру № 1 общей площадью 30,9 кв.м., в том числе жилой площадью 11,2 кв.м., расположенную по адресу: Владимирская область, г. Радужный, квартал 3, дом 3, и принадлежащую муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области на праве собственности.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение трех рабочих дней с даты принятия данного постановления направить его копию в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ.

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

- а) Создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярному информированию о ходе проекта с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;
 - б) Работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальной аудитории проекта;
 - в) Вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
 - г) Информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
 - д) Индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
 - е) Установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
 - ж) Использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;
 - з) Установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.
- 30.4. Механизмы общественного участия.
- 30.4.1. Обсуждение проектов необходимо проводить в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».
- 30.4.2. Органам местного самоуправления необходимо использовать следующие инструменты при механизме общественного участия: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-иф с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.
- 30.4.3. На каждом этапе проектирования выбирать наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.
- 30.4.3. Для проведения общественных обсуждений выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.
- 30.4.4. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн-игр и любых других форматов общественных обсуждений сформировать отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выложить в публичный доступ, как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.
- 30.4.5. Для обеспечения квалифицированного участия заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.
- 30.4.6. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.
- 30.4.7. Органы местного самоуправления обязаны создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети Интернет.
- 30.4.8. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими

лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

30.4.9. Общественный контроль в области благоустройства должен осуществляться с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

30.5. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды.

30.5.1. Создание комфортной городской среды в муниципальном образовании должно направляться на повышение привлекательности муниципального образования для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализацию комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды должно осуществляться с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

30.5.2. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

- а) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
- б) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
- в) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- г) в производстве или размещении элементов благоустройства;
- д) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципальной администрации;
- е) в организации мероприятий обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- ж) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств

30.5.3. В реализации комплексных проектов благоустройства должны принимать участие лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания туристических услуг, оказания услуг в сфере образования и культуры.

30.5.4. Органы местного самоуправления должны осуществлять вовлечение лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства.

30.5.5. В муниципальном образовании составить согласованную с заинтересованными лицами карту подведомственной территории с закреплением ответственных за уборку конкретных участков территории, в том числе прилегающих к объектам недвижимости всех форм собственности. Карта согласовывается со всеми заинтересованными лицами (предприятиями, организациями, управляющими компаниями, ТСЖ, администрацией района) с указанием мест сбора ТКО.

Карты размещать в открытом доступе, в целях предоставления возможности проведения общественного обсуждения, а также возможности любому заинтересованному лицу видеть на карте в интерактивном режиме ответственных лиц, организующих и осуществляющих работы по благоустройству с контактной информацией.

31. Ответственность юридических, должностных лиц и граждан за нарушение Правил благоустройства

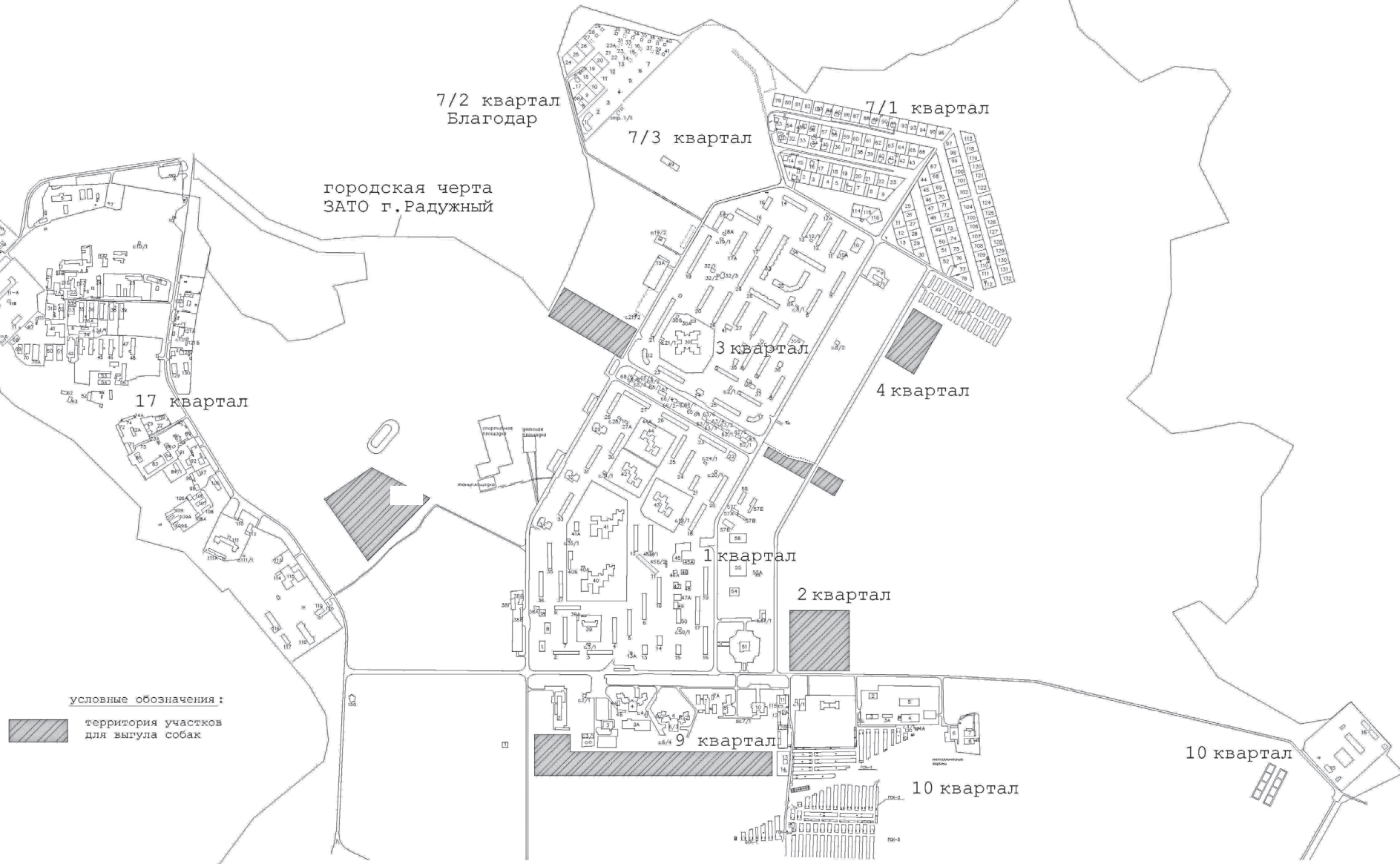
31.1. Юридические, должностные и физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), виновные в нарушении Правил, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

31.2. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений.

32. Порядок контроля за эксплуатацией объектов благоустройства и соблюдением правил благоустройства, организацией уборки и обеспечением чистоты и порядка на территории муниципального образования осуществляется должностными (уполномоченными) лицами администрации муниципального образования и администрации Владимирской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный
от 31.07.2017 г. № 13/57

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ УЧАСТКОВ, ОТВЕДЕННЫХ
ДЛЯ ВЫГУЛА СОБАК В г. РАДУЖНЫЙ



РЕШЕНИЕ

31.07.2017 г.

№ 13/58

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО - ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО О
БРАЗОВАНИЯ ГОРОД РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.02.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с решением Совета народных депутатов от 10.07.2017 № 12/56 «Об утверждении структуры администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 25.07.2017 г. № 01-12-3735, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН.

Учредитель - администрация
ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Адрес издателя:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел./факс 3-27-13.
Адрес редакции:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 55. Тел./факс 3-29-48.

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении
Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Отпечатано 4. 08. 2017 г. с оригинал-макетов
редакции информационного бюллетеня «Радуга-
информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография».
600036, г. Владимир, ул. Благодарова, 3.

Главный редактор -
А. ТОРОПОВА.

E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Компьютерная верстка: Т. Рахимовой.

Подпись в печать: 3. 08. 2017 г., в 14.00.
Заказ 44248. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.