



РАДУЖА

информ

В каждый дом!

№ 58
(1160)
18 августа 2017 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:
ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ..... СТР. 1-4.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2017 № 1175

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.06.2017 № 979 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПЛАТЕЖЕЙ НАСЕЛЕНИЯ НА ЖИЛИШНЫЕ УСЛУГИ»

В связи с необходимостью приведения установленной стоимости коммунальных услуг в целях содержания общего имущества в соответствие с постановлением департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 31.05.2017 № 16/1 «Об утверждении нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.06.2017 № 979 «Об установлении платежей населения на жилищные услуги:

1.1. Изложить приложение «Стоимость на содержание и текущий ремонт жилого фонда для нанимателей муниципального жилого фонда и для собственников жилых помещений в многоквартирных домах, где собственники не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, или не реализовали свой выбор способа управления многоквартирным домом, и для собственников жилых помещений в многоквартирном доме, которые реализовали свой выбор о способе управления многоквартирным домом, но на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения*» в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2017 г.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ.

Адреса многоквартирных домов (номер квартала и номер дома)	Стоимость содержания и текущего ремонта жилого фонда с учетом вывоза твердых бытовых отходов, услуг по управлению многоквартирным домом, площади уборки придомовых территорий в соответствии с площадью по кадастровому паспорту многоквартирного дома, без учета расходов на коммунальные ресурсы в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, руб./ кв. м	Стоимость коммунальных услуг в целях содержания общего имущества**, в том числе:		Электроэнергия в целях содержания общего имущества***, кВт. час/1 кв. м		
		холодное водоснабжение, руб./ кв. м	горячее водоснабжение, руб./ кв. м			
Степень благоустроенности многоквартирного жилого дома						
1	2	3	4	5	6	
Дом с всеми удобствами без мусоропровода, без лифтов с газовыми плитами (1 квартал дом №2, 3 квартал дома №№ 34,35,35а)	1 квартал	20,33	0,08	0,38	0,35	
	2	20,33	0,08	0,38	0,37	
	3 квартал	20,33	0,09	0,42	0,38	
	34	20,33	0,09	0,42	0,38	
	35а	20,33	0,10	0,47	0,47	
Дом с всеми удобствами без мусоропровода, без лифтов с электроплитами (9 квартал дома №№ 4,6/1, 6/2)	9 квартал	19,51	0,09	0,44	0,68	
	4	19,51	0,09	0,44	0,68	
	6/2	19,51	0,09	0,44	0,68	
Дом с всеми удобствами без мусоропровода с лифтами, с электроплитами (1 квартал дом № 34)	1 квартал	34	23,44	0,07	0,31	0,60
	3 квартал					
Дом с всеми удобствами без мусоропровода с лифтами, с газовыми плитами (3 квартал дом №№ 1, 10, 15, 18, 22)	10	24,31	0,09	0,44	0,51	
	15	24,31	0,13	0,63	0,36	
	18	24,31	0,15	0,73	0,77	
	22	24,31	0,13	0,62	0,79	
	2	24,31	0,12	0,58	0,64	
	Дом с всеми удобствами с мусоропроводом без лифтов, с газовыми плитами (1 квартал дома №№ 3,4,5,6,7,9,10,11,12,12а,24,25,37; 3 квартал дома №№ 2,3,5,6,7,8,11,12,13,14,16,17,20)	1 квартал				
		3	22,91	0,11	0,49	0,37
		4	22,91	0,10	0,48	0,37
		5	22,91	0,11	0,50	0,37
		6	22,91	0,11	0,50	0,38
		7	22,91	0,10	0,49	0,37
		9	22,91	0,11	0,50	0,37
		10	22,91	0,07	0,33	0,32
		11	22,91	0,11	0,51	0,38
		12	22,91	0,11	0,50	0,38
		12а	22,91	0,10	0,49	0,37
		24	22,91	0,10	0,49	0,37
		25	22,91	0,10	0,49	0,37
		37	22,91	0,10	0,49	0,37
		3 квартал				
2		22,91	0,10	0,48	0,37	
3	22,91	0,10	0,48	0,37		
4	22,91	0,10	0,48	0,37		
5	22,91	0,10	0,45	0,36		
6	22,91	0,11	0,50	0,37		
7	22,91	0,11	0,50	0,37		
8	22,91	0,10	0,49	0,37		
11	22,91	0,11	0,52	0,37		
12	22,91	0,11	0,52	0,37		
13	22,91	0,11	0,50	0,38		
14	22,91	0,10	0,45	0,36		
16	22,91	0,08	0,39	0,34		
17	22,91	0,08	0,38	0,68		
20	22,91	0,08	0,39	0,34		
Дом с всеми удобствами с мусоропроводом и лифтами с газовыми плитами (1 квартал дома №№ 8,13,16,17,18,19,20,21,23,26,27,28,30; 3 квартал дома №№ 4,9,17а,19,21,23,25,26,27,28,29)	1 квартал					
	8	26,78	0,08	0,40	0,41	
	13	26,78	0,04	0,20	0,36	
	16	26,78	0,06	0,29	0,44	
	17	26,78	0,06	0,30	0,45	
	18	26,78	0,10	0,48	0,47	
	19	26,78	0,04	0,20	0,38	
	20	26,78	0,10	0,47	0,58	
	21	26,78	0,08	0,40	0,51	
	23	26,78	0,09	0,41	0,53	
	26	26,78	0,09	0,41	0,53	
	27	26,78	0,09	0,40	0,53	
	28	26,78	0,09	0,41	0,54	
	30	26,78	0,08	0,40	0,53	
	3 квартал					
	9	26,78	0,09	0,44	0,56	
	14	26,78	0,12	0,56	0,68	
	17а	26,78	0,10	0,48	0,62	
	19	26,78	0,09	0,44	0,56	
	21	26,78	0,09	0,44	0,61	
	23	26,78	0,09	0,41	0,54	
	26	26,78	0,09	0,41	0,54	
	27	26,78	0,09	0,44	0,56	
	28	26,78	0,04	0,21	0,53	
	29	26,78	0,09	0,44	0,56	
Дом с всеми удобствами с мусоропроводом и лифтами с электроплитами (1 квартал дома № № 1,14,15,29,31,32,33,35,36; 9 квартал дом № 8)	1 квартал					
	14	25,99	0,08	0,36	0,51	
	15	25,99	0,05	0,22	0,46	
	29	25,99	0,04	0,20	0,43	
	31	25,99	0,07	0,32	0,61	
	32	25,99	0,05	0,23	0,50	
	33	25,99	0,06	0,30	0,59	
	35	25,99	0,05	0,23	0,51	
	36	25,99	0,05	0,23	0,50	
	9 квартал					
	8	25,99	0,09	0,44	0,68	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2017 № 1176

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» В 2018-2022 ГОДАХ

В рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018 – 2022 годы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Дорожную карту по реализации в ЗАТО г. Радужный Владимирской области приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2018-2022 годах согласно приложению.
- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.08.2017 № 1176

Дорожная карта по реализации в ЗАТО г. Радужный Владимирской области приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в 2018-2022 годах

Мероприятие	Срок (не позднее)	Исполнители
Проведение общественных обсуждений и утверждение правил благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области.	01.08.2017	Юридический отдел администрации; МКУ «ГКМХ»
Разработать и опубликовать для общественного обсуждения (со сроком обсуждения не менее 30 дней со дня опубликования) проект муниципальной программы благоустройства на 2018-2022 годы	15.08.2017	МКУ «ГКМХ»
Разработать, утвердить и опубликовать порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории и наиболее посещаемой муниципальной территории в муниципальную программу благоустройства на 2018-2022 годы (прием заявок ежегодно)	01.10.2017	МКУ «ГКМХ»
Разработать, утвердить и опубликовать порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы благоустройства на 2018-2022 годы.	01.10.2017	МКУ «ГКМХ»
Создать общественные комиссии для оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству.	01.10.2017	МКУ «ГКМХ»
Утверждение муниципальной программы формирования современной городской среды на 2018 – 2022 годы ЗАТО г. Радужный.	31.12.2017	Администрация ЗАТО г. Радужный

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2017 № 1177

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ, ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ, ПРИЗНАНИЕ ПРАВ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации приоритетных направлений в области земельных и имущественных отношений, подготовки сведений для государственного кадастра недвижимости об объектах землеустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1575 (в ред. от 16.02.2017г. № 214):
 - 1.1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Всего на реализацию программы требуется 3 514,735 тыс.руб., в том числе: 2017 г. – 2 114,735 тыс.руб.; 2018 г. – 700,0 тыс.руб.; 2019 г. – 700,0 тыс.руб.
--	---
 - 1.2. В разделе «Паспорт подпрограммы» подпрограммы «Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» изложить в редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Всего на период с 2017 по 2019 год запланировано 1 490,735 тыс.руб., в том числе: 2017 г. – 490,735 тыс.руб.; 2018 г. – 500,0 тыс.руб.; 2019 г. – 500,0 тыс.руб.
---	--
- 1.3. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Программы» цифру «3 524,0» заменить на цифру «3 514,735».
- 1.4. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение Подпрограмм» подпрограммы «Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» цифру «1 500,0» заменить на цифру «1 490,735».
- 1.5. Таблицу «3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции, согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.
- 1.6. В подпрограмме «Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» таблицу «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в редакции, согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.
- 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ.

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования	В том числе:			Исполнители, соисполнители
				Субвенции	Собственных доходов		
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	
2	Программа «Землеустройство, землепользование, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017-2018	2 114,735 700,00	-	-	-	КУМИ ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»
		2019	700,00	-	-	700,00	ЗАТО г. Радужный Администрация ЗАТО г. Радужный
	Итого по программе:	2017-2019	3 514,735	-	-	3 514,735	
		2017	490,735	-	-	490,735	КУМИ ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Администрация ЗАТО г. Радужный
	«Землеустройство и землепользование на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2018	500,00	-	-	500,00	
		2019	500,00	-	-	500,00	
	Итого по подпрограмме:	2017-2019	1 490,735	-	-	1 490,735	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

Год	2017	1 624,00	-	-	1 624,00	-	КУМИ ЗАТО г. Радужный
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2018	200,00	-	-	200,00	-	КУМИ ЗАТО г. Радужный
	2019	200,00	-	-	200,00	-	Администрация ЗАТО г. Радужный
Итого по подпрограмме:	2017-2019	2 024,00	-	-	2 024,00	-	
		0					

**Приложение №2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 03.08.2017 года № 1177**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы	Другие межбюджетные трансферты			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Цель: реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю и иную недвижимость; активизация вовлечения земли в гражданский оборот; создание основы для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования; формирование базы экономической обоснованного налогообложения и увеличение поступлений неналоговых доходов Задачи: накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала; разграничение государственной собственности на землю; проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля; вовлечение земельных участков в экономический оборот; удовлетворение потребности граждан в земельных участках для индивидуального жилищного строительства; поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков Мероприятия:								
1.1.	Разработка проектов территориального землеустройства с целью формирования баз данных земель на территории города, раздел и объединение земельных участков	2017 2018	50,00 50,00	- -	- -	50,000 50,000	- -	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
1.2.	Инвентаризация и топографическая съемка земель	2017 2018 2019	100,00 100,00 100,00	- - -	- - -	100,000 100,000 100,000	- - -	КУМИ ЗАТО г.Радужный	Увеличение количества земельных участков, увеличение поступлений в городскую бюджет платежей за землю,
1.3.	Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства	2017 2018 2019	230,00 230,00 230,00	- - -	- - -	230,000 230,000 230,000	- - -	КУМИ ЗАТО г.Радужный	удовлетворение потребности граждан в земельных участках, покрытие территории картографическими материалами, совершенствование программно-технических комплексов муниципальных автоматизированных систем учета
1.4.	Оценка рыночной стоимости земельных участков	2017 2018	30,00 30,00	- -	- -	30,000 30,000	- -	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
1.5.	Приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, периферийного и компьютерного оборудования, ремонт компьютерной техники	2017 2018 2019	70,00 70,00 70,00	- - -	- - -	70,000 70,000 70,000	- - -	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
1.6.	Прочие работы (предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса, консультационные услуги)	2017 2018 2019	10,735 20,00 20,00	- - -	- - -	10,735 20,000 20,000	- - -	КУМИ ЗАТО г.Радужный	
ИТОГО объем финансирования мероприятий подпрограммы		2017 2018 2019	490,735 500,00 500,00	- - -	- - -	490,735 500,00 500,00	- - -		
		2017-2019	1 490,735	-	-	1 490,735	-		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2017

№ 1206

«О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ АКЦИИ «ДЕТИ И БЕЗОПАСНОСТЬ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», обеспечения безопасности детей и восстановления у них после летних школьных каникул навыков безопасного поведения на дорогах и в транспорте, адекватных действий при угрозе и возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций, в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2016 № 2216, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести в период с 21 августа по 15 сентября 2017 года социально-профилактическую акцию «Дети и безопасность» (далее – акция).
- Назначить рабочую комиссию по проведению акции в составе: председатель комиссии: - С.С. Олесюк - помощник главы администрации города; заместитель председателя комиссии: - А.И. Пращо – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный Владимирской области; секретарь комиссии: - П.В. Волков – ведущий специалист МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- члены комиссии: - И.С. Тузов – начальник федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 66 МЧС России» (далее – ФГКУ «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 66 МЧС России») по согласованию; - А.С. Рагузина - методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, уполномоченная на решение задач в области гражданской обороны (далее – ГО); - В.В. Парфенова - ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МКУ «ККиС»), уполномоченная на решение задач в области ГО; - А.В. Торопова - главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» (по согласованию).
- Утвердить: - положение о проведении социально-профилактической акции «Дети и безопасность» (приложение № 1); - план проведения мероприятий социально-профилактической акции «Дети и безопасность» (приложение № 2).
- Общее руководство проведением акции возложить на начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы администрации города.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ.

Приложение № 1

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «09» августа 2017 г. № 1206

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОЦИАЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ АКЦИИ «ДЕТИ И БЕЗОПАСНОСТЬ»

I. Общие положения

Социально-профилактическая акция «Дети и безопасность» (далее – акция) проводится в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2016 № 2216.

Цель и задачи акции:

- обеспечение безопасности детей в связи с началом учебного года, восстановление после летних каникул навыков безопасного поведения на дорогах и в транспорте, адекватных действий при угрозе и возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций;
- пропаганда пожарно-технических знаний среди руководителей образовательных организаций, преподавателей, воспитателей, учащихся и воспитанников дошкольных образовательных организаций;
- привитие учащимся интереса к пожарному делу, воспитание у них бережного отношения к материальным и культурным ценностям;
- профилактика пожаров, возникающих из-за детских шалостей с огнем;
- подготовка руководителей образовательных организаций, преподавателей, воспитателей, учащихся и воспитанников дошкольных образовательных учреждений к правильным действиям при возникновении пожара в здании образовательной организации;
- обучение правильным действиям при угрозе террористического акта и обнаружении взрывоопасного (подозрительного) предмета;
- обучения правилам дорожного движения.

II. Основные требования по организации акции

Настоящая акция проводится с 21 августа по 15 сентября 2017 года. Порядок её проведения определяется постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Общее руководство и контроль за проведением акции осуществляется рабочей комиссией, в состав которой входят представители городской администрации, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, управления образования, комитета по культуре и спорту, средств массовой информации, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России».

При проведении акции обязательными являются следующие мероприятия:

- обеспечение противопожарного состояния и антитеррористической безопасности зданий образовательных организаций и прилегающей территории в соответствии с установленными нормами и правилами;
- обучение членов «Дружин юных пожарных» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (далее - МБОУ СОШ № 1) и МБОУ СОШ № 2 действиям по предупреждению пожара в здании школы;
- проведение с учащимися и воспитанниками дошкольных образовательных организаций бесед, викторин, конкурсов и спортивных соревнований по противопожарной тематике, антитеррористической безопасности и правилам дорожного движения с использованием тематических видеоклипов МЧС России, организация тематических выставок детских рисунков и поделок;
- обновление стендов по пожарной безопасности, антитеррористической безопасности и правилам дорожного движения;
- оформление тематических выставок литературы в городской общедоступной библиотеке, библиотеках МБОУ СОШ № 1 и МБОУ СОШ № 2;
- руководителям образовательных организаций определить дату и время проведения учебных эвакуаций с целью отработки практических действий руководящего состава, преподавателей, учащихся, воспитателей, воспитанников и обслуживающего персонала при угрозе (возникновении) пожара или террористического акта;
- занятия для закрепления знаний и навыков по переходу автомобильных дорог на регулируемых и нерегулируемых перекрестках, движению в районе автодорог.

III. Заключительная часть

По завершению акции, до 18 сентября 2017 года, образовательные организации, принимавшие в ней участие, представляют в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области отчет, содержащий:

- приказ руководителя образовательной организации о проведении акции;
- план проведения мероприятий по тематике акции;
- итоговый приказ руководителя организации о проведении акции;
- носитель электронной информации с десятью фотоотчетными мероприятиями.

МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области обобщает представленные образовательными организациями результаты проделанной работы и до 19 сентября 2017 года направляет итоговую информацию в Главное управление МЧС России по Владимирской области.

Заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный - Е.Е. Гуляев

**Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «09» августа 2017 г. № 1206**

**ПЛАН
проведения мероприятий социально-профилактической акции «Дети и безопасность»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Информирование населения через средства массовой информации (далее – СМИ) о начале акции, проводимых мероприятиях, итогах акции.	В течение акции	Руководители СМИ, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за проведение
1.	Проведение занятий с воспитанниками дошкольных образовательных организаций и учащимися школ по правилам дорожного движения, пожарной и антитеррористической безопасности.	В течение акции	Руководители образовательных организаций, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
2.	Обучение школьников правилам оказания первой доврачебной помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях, на пожаре или при других чрезвычайных ситуациях.	В течение акции	Руководители образовательных организаций, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
3.	Демонстрация в телепрограмме «Местное время - Радужный» видеоролика МЧС РФ «Порядок действий при возникновении пожара в квартире, в здании школы».	В течение акции	Руководители СМИ, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
4.	В средствах массовой информации разместить материалы: - о необходимости соблюдения правил дорожного движения и фактах дорожно-транспортных происшествий с участием детей; - о правилах поведения в случае возникновении пожара; - о правилах поведения при угрозе совершения теракта.	В течение акции	Руководители СМИ, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
5.	Разработать тематические памятки и разместить их на специальных стендах в образовательных организациях.	В течение акции	Руководители образовательных организаций, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный.
6.	Организовать экскурсии учащихся начальных классов и воспитанников старших групп дошкольных образовательных организаций в городскую пожарную часть.	В течение акции	Руководители образовательных организаций, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
7.	Проведение в образовательных организациях учебных эвакуаций с целью отработки практических действий руководящего состава, преподавателей, учащихся, воспитателей, воспитанников и обслуживающего персонала при угрозе (возникновении) пожара или террористического акта.	В течение акции	Руководители образовательных организаций, МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
8.	В дошкольных образовательных организациях провести конкурс на лучший рисунок по теме: «Дети и безопасность».	В течение акции	Управление образования, руководители дошкольных образовательных организаций.
9.	Провести соревнование школьных «Дружин юных пожарных» на территории городской пожарной части.	В течение акции	Руководители образовательных организаций, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию).
11.	Оформить в городской общедоступной библиотеке и школьных библиотеках тематические выставки литературы под рубрикой: «Дети и безопасность».	В течение акции	Руководители образовательных организаций, заведующие библиотек.

Заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Е.Е. Гуляев.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.08.2017

№ 1207

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СОСТАВЛЕНИИ И ПУБЛИКАЦИИ БРОШЮРЫ «БЮДЖЕТ ДЛЯ ГРАЖДАН» В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

В целях реализации полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приведения Положения о составлении и публикации брошюры «Бюджет для граждан», утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.12.2013г. № 1756, в соответствие с действующим законодательством и руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Положение о составлении и публикации брошюры «Бюджет для граждан» в новой редакции, согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить график предоставления информации для составления брошюры «Бюджет для граждан» согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ.

**Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 09.08.2017 г. № 1207**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о составлении и публикации брошюры «БЮДЖЕТ ДЛЯ ГРАЖДАН»**

I. Общие положения

- Под бюджетом для граждан (далее - бюджет для граждан) понимается документ (брошюра), (информационный ресурс), содержащий основные положения проекта решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту- СНД) о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и на плановый период, решения СНД о бюджете ЗАТО г. Радужный на очередной финансовый год и на плановый период и проекта решения СНД об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный за отчетный финансовый год. Бюджет для граждан разрабатывается в доступной для широкого круга заинтересованных пользователей форме. Целью создания бюджета для граждан является ознакомление населения с основными задачами и приоритетными направлениями бюджетной политики, обоснованиями бюджетных расходов, планируемыми и достигнутыми результатами использования бюджетных ассигнований.
- Бюджет для граждан составляется финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на основе следующих документов: проекта решения о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и на плановый период, внесенного главой администрации на рассмотрение в СНД; решения о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденного СНД; проекта решения об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области за отчетный финансовый год, внесенного главой администрации на рассмотрение в СНД.
- В целях дополнительной информации граждан при составлении бюджета используются по выбору удельные и подушевые показатели в соответствии с перечнем показателей, приведенным в приложении N 2 к настоящему постановлению.
- В бюджете для граждан указывается контактная информация для граждан, которая включает сведения о местонахождении, телефонах, адресах электронной почты, графике работы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, её структурных подразделений, ответственных за формирование бюджета для граждан.
- Бюджет для граждан подлежит опубликованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством размещения на сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в разделе «Электронный бюджет для граждан».
- В целях обеспечения прозрачности и доступности информации при формировании бюджета для граждан используются различные методы визуализации данных, в том числе графики, диаграммы, рисунки, схемы.
- Составление бюджета для граждан на основе проекта решения СНД о бюджете (принятого решения СНД о бюджете) ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и на плановый период
- Бюджет для граждан, составленный на основе проекта решения о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области, публикуется на сайте администрации одновременно с внесением проекта решения СНД о бюджете главой администрации города в СНД. Бюджет для граждан, составленный на основе решения СНД о бюджете, публикуется в течение одного месяца со дня принятия решения о бюджете. В бюджет для граждан включаются следующие разделы:

- вводная часть;
 - общие характеристики доходов и расходов бюджета;
 - доходы бюджета;
 - расходы бюджета;
 - дополнительная информация.
- В раздел «Вводная часть» включаются: определение понятий: бюджет, доходы бюджета, расходы бюджета и иные необходимые термины в доступной для граждан форме; информация о дате проведения публичных слушаний в соответствии с решением СНД, о порядке проведения с указанием правового акта, определяющего этот порядок, и права граждан при проведении публичных слушаний.
 - В раздел «Общие характеристики доходов и расходов бюджета» включаются: основные характеристики бюджета, такие, как общий объем доходов, расходов, дефицит/профицит бюджета; источники финансирования бюджета; основные приоритеты бюджетной политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и на плановый период.
 - В раздел «Доходы городского бюджета» включаются: информация о доходах городского бюджета по видам доходов, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации (налоговые, неналоговые доходы, безвозмездные и безвозвратные перечисления) информация об объеме и структуре налоговых и неналоговых доходов бюджета и межбюджетных трансфертов в динамике (фактические значения в отчетном году, плановые значения в текущем году, прогноз на очередной год и плановый период). Информация о доходах городского бюджета сопровождается объяснением причин изменения доходов городского бюджета и кратким описанием основных направлений деятельности органов местного самоуправления по повышению доходов бюджета.
 - В раздел «Расходы городского бюджета» включается информация о расходах городского бюджета, которая сгруппирована по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов или в разрезе муниципальных программ ЗАТО г. Радужный Владимирской области с указанием непрограммных расходов. Данные приводятся в динамике за последние три года.
 - В разделе «Дополнительная информация» публикуется информация: о расходах бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на реализацию указов Президента Российской Федерации, о расходах на адресную инвестиционную программу, о расходах на выполнение публичных нормативных обязательств, о расходах по общественно значимым проектам и проектам инициативного бюджетирования (при их наличии), рекомендации участникам публичных слушаний по проекту о бюджете и другая информация.
 - Составление бюджета для граждан на основе проекта решения СНД об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области за отчетный финансовый год
 - Бюджет для граждан, составленный на основе проекта решения СНД об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области за отчетный финансовый год, публикуется одновременно с внесением проекта решения СНД об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области за отчетный финансовый год главой администрации на рассмотрение в СНД с включением в него следующих разделов:
 - вводная часть;
 - исполнение бюджета по доходам;
 - исполнение бюджета по расходам;
 - источники финансирования дефицита бюджета;
 - итоги реализации муниципальных программ ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
 - В раздел «Вводная часть» включается сопоставление плановых и фактических значений показателей развития экономики, предусмотренных в прогнозе социально-экономического развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Данные представляются по всем показателям, предусмотренным в соответствующем разделе бюджета для граждан, сформированного на основе решения СНД о бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и на плановый период. В данный раздел бюджета для граждан дополнительно включается информация о дате проведения публичных слушаний в соответствии с решением СНД, о порядке проведения с указанием правового акта, определяющего этот порядок, и права граждан при проведении публичных слушаний.
 - В раздел «Исполнение бюджета по доходам» включается информация о доходах бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области по видам доходов, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации, в сравнении с запланированными значениями. Информация о доходах бюджета сопровождается объяснением причин отклонения фактических доходов бюджета от запланированных.
 - В раздел «Исполнение бюджета по расходам» включается обобщенная информация о расходах бюджета в соответствующем периоде в сравнении с запланированными значениями. Информация о расходах бюджета приводится по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов или в разрезе муниципальных программ ЗАТО г. Радужный Владимирской области с указанием непрограммных расходов. В данный раздел включается информация о бюджетных ассигнованиях на исполнение публичных нормативных и иных социально значимых обязательств. Данные об исполнении бюджета по расходам сопровождаются информацией о достигнутых количественных и качественных показателях в увязке с объемами бюджетных расходов, направленных на их достижение.
 - В раздел «Источники финансирования дефицита бюджета» включаются данные о плановых и фактических объемах бюджетных ассигнований, направляемых на финансирование дефицита бюджета (по видам источников финансирования дефицита бюджета), пояснения причин возникновения дефицита бюджета, описание мер по его снижению.
 - В раздел «Итоги реализации муниципальных программ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» включается перечень реализованных в отчетном финансовом году программ с указанием по каждой из них: степени достижения целей, решения задач программы; сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы, подпрограмм, основных мероприятий; сопоставления плановых и фактических значений показателей (индикаторов) программы, подпрограмм, основных мероприятий; выделения основных целевых социальных групп населения, получивших наиболее значимую поддержку благодаря реализации программы.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3)

(НАЧАЛО НА СТР. 2)

Приложение N 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 09.08.2017 г. № 1207

ГРАФИК предоставления информации для составления брошюры «БЮДЖЕТ ДЛЯ ГРАЖДАН» в финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Table with 6 columns: № п/п, Показатели, характеризующие результаты использования бюджетных ассигнований, Ед. изм., Источники информации для расчета показателя, Ответственный исполнитель, Срок предоставления: по проекту решения СНД о бюджете, по проекту решения СНД об исполнении бюджета соответственно.

Table with 6 columns: № п/п, Показатели, характеризующие результаты использования бюджетных ассигнований, Ед. изм., Источники информации для расчета показателя, Ответственный исполнитель, Срок предоставления: по проекту решения СНД о бюджете, по проекту решения СНД об исполнении бюджета соответственно.

Table with 6 columns: № п/п, Показатели, характеризующие результаты использования бюджетных ассигнований, Ед. изм., Источники информации для расчета показателя, Ответственный исполнитель, Срок предоставления: по проекту решения СНД о бюджете, по проекту решения СНД об исполнении бюджета соответственно.

Table with 6 columns: № п/п, Показатели, характеризующие результаты использования бюджетных ассигнований, Ед. изм., Источники информации для расчета показателя, Ответственный исполнитель, Срок предоставления: по проекту решения СНД о бюджете, по проекту решения СНД об исполнении бюджета соответственно.

Table with 6 columns: № п/п, Показатели, характеризующие результаты использования бюджетных ассигнований, Ед. изм., Источники информации для расчета показателя, Ответственный исполнитель, Срок предоставления: по проекту решения СНД о бюджете, по проекту решения СНД об исполнении бюджета соответственно.

Table with 4 columns: 20, Отношение объема долга ЗАТО г. Радужный по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, к общему годовому объему доходов городского бюджета в отчетном финансовом году (без учета объемов безвозмездных поступлений), Отчетность финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный, Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный, За 5 рабочих дней до внесения в СНД проекта решения о бюджете До 01 мая

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.08.2017

№ 1210

О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ ЕГИССО НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В рамках осуществления полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2017г. № 181 «О единой государственной информационной системе социального обеспечения», для осуществления контроля за выполнением решений, связанных с введением в эксплуатацию единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее ЕГИССО), руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Создать рабочую группу по внедрению ЕГИССО на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и утвердить ее состав согласно приложению.
2. Членам рабочей группы в рамках компетенции в срок до 31.08.2017г.:
2.1. Предоставить информацию в информационно-компьютерный отдел администрации в формате, предусмотренном Соглашением между администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и Государственным учреждением – Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Владимирской области от 25.07.2017г. № 105 «О проведении сверки сведений о застрахованных лицах, содержащихся в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации и администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее Соглашение).
2.2. Провести работу по соотношению мер социальной защиты (поддержки), предоставляемых за счет средств муниципального бюджета с Классификатором мер социальной защиты (поддержки), сформированном в ЕГИССО.
3. Информационно-компьютерному отделу администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области обобщить информацию, представленную членами рабочей группы и направить сведения в отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Владимирской области в соответствии с Соглашением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «11.» августа 2017г. № 1210

Состав рабочей группы по внедрению Единой государственной информационной системы социального обеспечения в ЗАТО г. Радужный Владимирской области

- Олесиков Сергей Сергеевич - помощник главы администрации, председатель рабочей группы;
Сергеева Марина Валентиновна - директор ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный», заместитель председателя рабочей группы (по согласованию).
Члены рабочей группы:
Горшкова Ольга Михайловна - заместитель главы администрации по финансам и экономике, начальник финансового управления;
Путилова Татьяна Николаевна - начальник управления образования;
Пивоварова Ольга Викторовна - председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
Попов Вадим Анатольевич - председатель МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
Лисицкая Надежда Викторовна - заведующая отделом по бухгалтерскому учету и отчетности, главный бухгалтер администрации;
Тихомирова Наталья Сергеевна - заведующая отделом опеки и попечительства;
Цветкова Елена Евгеньевна - начальник информационно-компьютерного отдела;
Щекина Елена Михайловна - главный специалист по кадровым вопросам отдела организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводства.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2017

№ 1229

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА ПОДПРОГРАММЫ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» согласно приложению № 1.
2. Назначить ответственным исполнителем по проведению общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
3. Для проведения комиссионной оценки предложений участников общественного обсуждения создать общественную комиссию в составе согласно приложению № 2.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ.

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «15.08.17» 2017г. № 1229

Положение о порядке организации и проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

- 1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - Положение) определяет порядок проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - Проект).
2. Целью проведения общественного обсуждения является:
- информирование граждан, организаций и общественных объединений ЗАТО г. Радужный Владимирской области о разработанных мероприятиях по формированию комфортной городской среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018-2022годы;
- выявление и учет мнений граждан, организаций и общественных объединений ЗАТО г. Радужный Владимирской области о разработанных мероприятиях.
3. Общественное обсуждение Проекта организуется и проводится ответственным исполнителем по проведению общественного обсуждения.
4. Проект размещается на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области www.raduzhny-city.ru в разделе «Городская среда».
5. Участники общественного обсуждения имеют право представлять замечания и предложения в письменном виде. Замечания и предложения необходимо направить на электронную почту kghn@yandex.ru. По вопросам Проекта можно обращаться по телефону 3-29-12, 3-42-95.
6. При направлении замечаний необходимо указать фамилию, имя, отчество гражданина либо наименование организации, общественного объединения. В противном случае замечания (предложения) признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.
7. Для проведения комиссионной оценки предложений участников общественного обсуждения создается общественная комиссия (далее - Комиссия) из представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц.
8. При размещении Проекта публикуется следующая информация:
- извещение о проведении общественного обсуждения Проекта по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;
- срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения информации на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- телефоны и электронный адрес ответственного исполнителя.
9. Комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
Результаты обсуждения носят рекомендательный характер. В случае отсутствия замечаний Проект остается без изменений. В случае целесообразности и обоснованности поступивших замечаний (предложений), в Проект ответственным исполнителем вносятся соответствующие изменения.
11. Итоги общественного обсуждения в течение 7 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения формируются ответственным исполнителем в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению и подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Приложение № 1 к Положению

о проведении общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Обсуждение проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель: _____ (наименование ответственного исполнителя, _____ электронная почта и контактный телефон ответственного исполнителя)

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

предлагает всем желающим, заинтересованным лицам учреждений, организаций, предприятий, общественных объединений, предпринимателям принять участие в обсуждении проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

Ознакомиться с документами можно здесь _____.(ссылка на мероприятия)

Общественное обсуждение проводится с _____г. до _____ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направить на электронную почту: _____.

ПРОТОКОЛ

Приложение № 2 к Положению

по итогам общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

г. Радужный

«__» _____ 2017 г.

В соответствии с требованиями постановления администрации закрытого административно-территориального образования г.Радужный Владимирской области от _____ 2017 г. № _____ «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественного обсуждения проекта муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»

(наименование ответственного исполнителя)

было организовано и проведено общественное обсуждение проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

Общественная комиссия, созданная для проведения комиссионной оценки предложений участников общественного обсуждения, рассмотрела замечаний и предложений, из них рекомендовано для внесения изменений в проект подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» _____ замечаний и предложений.

Подпись руководителя ответственного исполнителя мероприятий _____

Приложение 2

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «15.08.17» 2017г. № 1229

КОМИССИЯ

по проведению комиссионной оценки предложений участников общественного обсуждения в рамках проведения общественного обсуждения проекта подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Председатель комиссии - Колуков Александр Викторович, заместитель главы администрации города по городскому хозяйству; Заместитель председателя комиссии - Романов Вячеслав Алексеевич, заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам;

Члены комиссии:

- Попов Вадим Анатольевич, председатель МКУ «ГКМХ»,
- Дмитриев Николай Александрович, зам. председателя СНД,
- Олесиков Сергей Сергеевич, помощник главы администрации,
- Симонова Татьяна Павловна, заведующая отделом экономики,
- Захаров Александр Николаевич, руководитель исполнительного комитета Местного отделения партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» ЗАТО г.Радужный,
- Коцубинский Сергей Львович,член общественного совета по жилищно-коммунальному хозяйству при Губернаторе Владимирской области,
- Лифанов Аркадий Аркадьевич, начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор,
- Петраков Дмитрий Евгеньевич, председатель общественного совета «ЖКХ-Контроль»,
- Толкачев Владимир Геннадьевич, Начальник МКУ «Дорожник»,
- Беляев Алексей Николаевич, и.о. директора МУП «ЖКХ».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.08.2017

№ 1240

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРОВ МНОГOKBAPТИРНЫХ ДОМОВ ЖИЛИЩНЫМ ИНСПЕКТОРОМ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В рамках реализации полномочий, переданных органам местного самоуправления Законом Владимирской области от 29.08.2016 № 107-03 «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по осуществлению регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля», в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 02.06.2017 № 481 «Об итогах отопительного сезона 2016/2017 г.г. и о задачах по подготовке жилищного фонда, объектов и систем жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2017/2018 г.г.», учитывая рекомендации Государственной жилищной инспекции администрации Владимирской области (исх. ГЖИ-5959-01-18 от 05.07.2017), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить План проведения осмотров многоквартирных домов жилищным инспектором на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.

Главному специалисту жилищного надзора и лицензионного контроля:

Провести осмотры многоквартирных домов на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению, указанному в пункте 1 настоящего постановления.

Составить акты инспекционного осмотра, отражающие фактическое состояние многоквартирных домов на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Установить факт наличия у УО, ТСЖ, ТСН договоров на техническое обслуживание внутридомового газового оборудования и системы вентиляции со специализированными организациями, графиков проверок, актов выполненных работ.

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радауга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.08.2017 № 1240

ПЛАН проведения осмотров многоквартирных домов жилищным инспектором на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п.п.	дата	адрес	организация
1	29.08.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 33	ТСН «Наш дом»
2	30.08.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 10	ТСЖ «Комфорт»
3	31.08.2017	г. Радужный, 3 квартал, д.21	ООО «Строитель плюс»
4	01.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д.17 А	ООО «Строитель плюс»
5	04.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 36	ООО «Строитель плюс»
6	05.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 1	МУП «ЖКХ»
7	06.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 12	МУП «ЖКХ»
8	07.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 27	МУП «ЖКХ»
9	08.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, 35	МУП «ЖКХ»
10	11.09.2017	г. Радужный, 3. Квартал, д. 11	МУП «ЖКХ»
11	12.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 17	МУП «ЖКХ»
12	13.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 22	МУП «ЖКХ»
13	14.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д.26	МУП «ЖКХ»
14	15.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 2	МУП «ЖКХ»
15	18.09.2017	г. Радужный, 1. квартал, д. 14	МУП «ЖКХ»
16	19.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 19	МУП «ЖКХ»
17	20.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 24	МУП «ЖКХ»
18	21.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 6	МУП «ЖКХ»
19	22.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 35	МУП «ЖКХ»
20	25.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 33	МУП «ЖКХ»
21	26.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 5	МУП «ЖКХ»
22	27.09.2017	г. Радужный, 3 квартал, д. 19	МУП «ЖКХ»
23	28.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 15	МУП «ЖКХ»
24	29.09.2017	г. Радужный, 1 квартал, д. 3	МУП «ЖКХ»

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный. Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - **А. ТОРОПОВА**.

Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел./факс 3-27-13. Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел./факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЭ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Т. Рахимовой.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2017

№ 1222

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ ИНОГО МЕЖБЮДЖЕТНОГО ТРАНСФЕРТА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НА ПООЩРЕНИЕ ЛУЧШИХ УЧИТЕЛЕЙ-ЛАУРЕАТОВ ОБЛАСТНОГО КОНКУРСА В 2017 ГОДУ

В целях установления порядка расходования иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2017 году, в соответствии с постановлениями администрации Владимирской области от 28.07.2017г. № 623 «О распределении в 2017 году иных межбюджетных трансфертов на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса»; от 19.02.2015г. № 107 «О выплате денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на 2014-2020 годы», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета Владимирской области на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса Владимирской области в 2017 году согласно приложению.
2. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить целевое расходование денежных средств, полученных из областного бюджета Владимирской области в форме иного межбюджетного трансферта на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса Владимирской области в 2017 году.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радауга-информ».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.08.2017 г. № 1222

Порядок

расходования иного межбюджетного трансферта, предоставляемого из областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса Владимирской области в 2017 году

1. Настоящий Порядок определяет расходование денежных средств, поступающих из областного бюджета в форме иного межбюджетного трансферта, выделенного на выплату поощрения лучшим учителям-лауреатов областного конкурса в 2017 году в соответствии с постановлениями администрации Владимирской области от 28.07.2016г. № 623 «О распределении в 2017 году иных межбюджетных трансфертов на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса», от 19.02.2015 г. № 107 «О выплате денежного поощрения лучшим учителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» на 2014-2020 годы.
2. Иной межбюджетный трансферт на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса поступает на единый счет бюджета ЗАТО г. Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный по заявке управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области перечисляет поступившие денежные средства в пределах утвержденных на указанные цели бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на лицевой счет управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, открытый в УФК по Владимирской области.
3. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области перечисляет полученные денежные средства на лицевой счет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 закрытого административно-территориального образования города Радужный Владимирской области (далее – МБОУ СОШ № 1 ЗАТО г. Радужный) в виде субсидии на иные цели.
4. Поступившие на счет МБОУ СОШ № 1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области денежные средства на выплату поощрения перечисляются на лицевой счет учителя-лауреата областного конкурса, являющегося работником МБОУ СОШ № 1 ЗАТО г. Радужный, открытый ему в финансово-кредитном учреждении, в соответствии со списком, утвержденным приказом департамента образования администрации Владимирской области от 05.07.2017 г. № 770 «О распределении средств областного бюджета на поощрение лучших учителей-лауреатов областного конкурса в 2017 году».
5. Централизованная бухгалтерия управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области готовит для представления в департамент образования отчет о произведенных расходах на поощрение учителей-лауреатов областного конкурса и информации о фактических значениях показателей результативности по форме и в сроки, утвержденные приказом департамента образования администрации Владимирской области.

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Т.Н.ПУТИЛОВА.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2017

№ 1223

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА В ВИДЕ СУБСИДИИ НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА ОРГАНИЗАЦИЮ КУЛЬТУРНО-ЭКСПЕРТИЗНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В КАНИКУЛЯРНЫЙ ПЕРИОД ОРГАНИЗОВАННЫХ ГРУПП ДЕТЕЙ.

В целях обеспечения своевременного финансирования расходов на организацию культурно-экскурсионного обслуживания в каникулярный период организованных групп детей по городам Владимирской области, близлежащих регионов, а также поездов, предусмотренных соглашениями, заключенными администрацией области с органами исполнительной власти Волгоградской области, г. Санкт-Петербург, на основании приказа департамента образования администрации Владимирской области от 03 июля 2017 г. № 759, в целях реализации постановления администрации Владимирской области от 03.07.2017 № 552 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты области» и о внесении изменений в постановление Губернатора Владимирской области от 04.02.2014 № 59 «Об утверждении Государственной программы Владимирской области «Развитие образования» на 2014-2020 годы», постановления администрации Владимирской области от 14.01.2016 № 10 «О мерах по реализации Закона Владимирской области «Об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов» и руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования денежных средств, полученных из областного бюджета в виде субсидии на софинансирование расходов на организацию культурно-экскурсионного обслуживания в каникулярный период организованных групп детей, согласно приложению.
2. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить целевое расходование денежных средств, полученных из областного бюджета в виде субсидии на софинансирование расходов на организацию культурно-экскурсионного обслуживания в каникулярный период организованных групп детей, в соответствии с порядком, утверждаемым настоящим постановлением.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радауга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 июля 2017 года.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.08.2017 г. 1223

Порядок

расходования денежных средств, полученных из областного бюджета в виде субсидии на софинансирование расходов на организацию культурно-экскурсионного обслуживания в каникулярный период организованных групп детей ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

1. Настоящий Порядок расходования денежных средств, полученных из областного бюджета в виде субсидии на софинансирование расходов на организацию культурно-экскурсионного обслуживания в каникулярный период организованных групп детей ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Порядок) определяет механизм расходования денежных средств, полученных из областного бюджета в виде субсидии на софинансирование расходов на организацию отдыха в каникулярное время в рамках подпрограммы «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» Государственной программы «Развитие образования» на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 04.02.2014 № 59 «Об утверждении Государственной программы Владимирской области «Развитие образования» на 2014-2020 годы» (далее – денежные средства субсидии).
2. Субсидия на софинансирование расходов на организацию отдыха в каникулярное время (далее – субсидия) предоставляется бюджету ЗАТО г. Радужный Владимирской области (администратор доходов - управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаментом образования администрации Владимирской области на текущий финансовый год.
3. Субсидия поступает на единый счёт бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по заявке управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области перечисляет поступившие денежные средства субсидии на лицевой счет управления образования, открытый в УФК по Владимирской области.
4. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области перечисляет денежные средства субсидии на лицевые счета муниципальных бюджетных образовательных организаций в виде субсидии на иные цели в том числе: МБОУ ДО ЦВР «Лад» - 100000.00 руб. (сто тысяч) рублей.; МБОУ СОШ № 1 - 180000.00 руб.(сто восемьдесят тысяч) рублей.; МБОУ СОШ № 2 - 362000.00 руб.(триста шестьдесят две тысячи)
5. Муниципальные бюджетные образовательные организации ЗАТО г. Радужный Владимирской области осуществляют расходование средств субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время к общему числу обучающихся 5-11 классов в организации по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования. Данной показатель должен составить 30%.
- 5.1. С учетом стоимости экскурсионного обслуживания средняя единица затрат на одного человека составит 1300 рублей, что позволит организовать экскурсионные поездки детей в города Владимирской области, г. Нижний Новгород, Москву, Рязань, г. Волгоград, г. Санкт-Петербург в рамках реализации соглашений о торговом-экономическом, научно-техническом, социальном и культурном сотрудничестве, заключенных администрацией области с администрацией Волгоградской области.
6. Централизованная бухгалтерия управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области ежеквартально готовит для представления в департамент образования отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются денежные средства субсидии, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии по форме и в сроки, утвержденные департаментом образования администрации Владимирской области.

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ

Т.Н.ПУТИЛОВА.

Отпечатано 18. 08. 2017 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радауга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодарова, 3.

Подпись в печать: 17. 08. 2017 г., в 14.00. Заказ 44251. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.