Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный

РАДУГА информ

В каждый дом!

12+

№ 26 (1223)

12 апреля 2018 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ… СТР.1-4.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2018 № 491

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 И 2019 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.10.2016 Г. № 1713

В связи с необходимостью уточнения сведений по капитальному ремонту многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год, в соответствии с предельной стоимостью услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленной постановлением администрации Владимирской области от 06.05.2014 № 455, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 и 2019 годы, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от31.10.2016 г. № 1713 (в редакции от 23.01.2018 № 169), в части 2018 года, изложив его в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С. А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 02.04.2018 № 491

Краткосрочный план
реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год
(в новой редакции)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)		Стоимость капитального ремонта ВСЕГО	виды, установленные ч.1 ст.166 Жилищного Кодекса РФ											виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ						Срок выполнения проектной документации	Срок выполнения запланированных строительно - монтажных работ (уточняется по видам)	Срок оказания услуги по строительному контролю
				ремонт внутридомовых инженерных систем	ремонт или замена лифтового оборудования		ремонт крыши		ремонт подвальных помещений		ремонт фасада		ремонт фундамента		замена плоской кровли на стропильную	капитальный ремонт внутридомовых инжнерных систем вентиляции и дымоудаления при капитальном ремонте крыш	ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения с заменой отопительных приборов (радиаторов) в местах общего пользования и отопительных приборов (радиаторов), расположенных в жилых помещениях, не имеющих отключающих устройств	строительный контроль	разработка проектной документации	авторский надзор при выполнении работ по МКД, имеющих статус объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов РФ			
			руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м	руб.	кв.м	руб.	кв.м	руб.	куб.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.			
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Итого по ЗАТО город Радужный по 2018 году		ЗАТО город Радужный	27 110 582,18	15 703 643,83	0	0,00	3 862,60	9 547 865,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379 072,64	1 480 000,00	0,00	X	X	X
1	г Радужный кв-л 1-й д.6	ЗАТО город Радужный	4 157 551,21	3 849 804,15	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 747,06	250 000,00	0,00	2018	2018	2018
2	г Радужный кв-л 1-й д.10	ЗАТО город Радужный	4 926 127,93	4 557 761,51	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	68 366,42	300 000,00	0,00	2018	2018	2018
3	г Радужный кв-л 3-й д.11	ЗАТО город Радужный	5 141 262,67	4 769 716,92	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71 545,75	300 000,00	0,00	2018	2018	2018
4	г Радужный кв-л 3-й д.17	ЗАТО город Радужный	2 714 256,67	2 526 361,25	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37 895,42	150 000,00	0,00	2018	2018	2018
5	г Радужный кв-л 9-й д.4	ЗАТО город Радужный	3 398 759,28	0,00	0	0,00	1 290,80	3 230 304,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 454,57	120 000,00	0,00	2018	2018	2018
6	г Радужный кв-л 9-й д.6/1	ЗАТО город Радужный	2 180 146,86	0,00	0	0,00	827,80	2 029 405,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 741,09	120 000,00	0,00	2018	2018	2018
7	г Радужный кв-л 9-й д.6/2	ЗАТО город Радужный	2 156 937,14	0,00	0	0,00	819,10	2 006 834,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 102,52	120 000,00	0,00	2018	2018	2018
8	г Радужный кв-л 9-й д.8	ЗАТО город Радужный	2 435 540,42	0,00	0	0,00	924,90	2 281 320,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34 219,81	120 000,00	0,00	2018	2018	2018

Таблица
к краткосрочному плану реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории
муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год
(в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 02.04.2018 № 491)

Сведения о многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год

№ п/п	Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД:		Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Способ формирования фонда капитального ремонта (РО - счет регионального оператора, СС - специальный счет)	Способ управления МКД (УК-управляющая организация, ТСЖ - товарищество собственников жилья, ЖК - жилищный кооператив, НУ - непосредственное управление, БУ - без управления)	Наименование организации, осуществляющей управление МКД	Стоимость капитального ремонта				Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м. общей площади помещений МКД
		ввода в эксплуатацию	завершение последнего капитального ремонта					всего:	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан										
							кв.м	кв.м	кв.м	чел.				руб.	руб.	руб.	руб.	руб./кв.м	руб./кв.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	16	17
Итого по ЗАТО город Радужный по 2018 году		X	X	X	X	X	32 703,70	23 454,61	14 838,98	1 512	X	X	X	27 110 582,18	0,00	0,00	27 110 582,18	1 155,87	2 661,49
1	г Радужный кв-л 1-й д.6	1975		Панельные	5	5	3 872,10	3 394,80	3 126,90	195	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	4 157 551,21	0,00	0,00	4 157 551,21	1 224,68	1 224,68
2	г Радужный кв-л 1-й д.10	1976	2014	Панельные	5	5	3 766,70	3 448,90	3 176,50	171	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	4 926 127,93	0,00	0,00	4 926 127,93	1 428,32	1 428,32
3	г Радужный кв-л 3-й д.11	1989	2014	Панельные	5	5	3 931,20	3 424,80	3 030,10	192	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	5 141 262,67	0,00	0,00	5 141 262,67	1 501,19	1 501,19
4	г Радужный кв-л 3-й д.17	1990	2015	Панельные	5	5	4 352,70	3 929,50	3 876,30	179	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	2 714 256,67	0,00	0,00	2 714 256,67	690,74	690,74
5	г Радужный кв-л 9-й д.4	1980		Каменные, кирпичные	5	2	4 925,00	2 139,10	241,50	215	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	3 398 759,28	0,00	0,00	3 398 759,28	1 588,87	2 661,49
6	г Радужный кв-л 9-й д.6/1	1983		Каменные, кирпичные	5	1	2 959,00	1 845,90	531,60	131	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	2 180 146,86	0,00	0,00	2 180 146,86	1 181,08	1 977,95
7	г Радужный кв-л 9-й д.6/2	1983		Каменные, кирпичные	5	1	2 959,00	1 845,90	196,47	142	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	2 156 937,14	0,00	0,00	2 156 937,14	1 168,50	1 957,16
8	г Радужный кв-л 9-й д.8	1985		Каменные, кирпичные	9	1	5 938,00	3 425,71	659,61	287	РО	УК	МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	2 435 540,42	0,00	0,00	2 435 540,42	710,96	1 190,81

Примечание: * - источники финансирования краткосрочного плна реализщации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год определены в приложении к настоящей таблице

Приложение
к сведениям о многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018год
(в редакции постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.04.2018 № 491)

Источники финансирования краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2018 год

Источники финансирования	Объем финансирования по 2018 г., руб.
Всего	27 110 582,18
в том числе: Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	0,00
Областной бюджет	0,00
Местные бюджеты	0,00
Средства собственников	27 110 582,18

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018Г. № 514

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В целях обеспечения реализации прав граждан, имеющих трех и более детей, на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 25.02.2015 года № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень земельных участков, предоставляемых многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.03.2013 года № 401, изложив его в редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 04.04.2018 г. № 0514

Перечень земельных участков, предоставляемых многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	№ участка по ГП	Кадастровый номер	Площадь, кв.м.	Местоположение, разрешенное использование
1	2	3	4	5
	62	33:23:000104:50	1 200,0	Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, квартал 7/1, участок №62, для индивидуального жилищного строительства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018 № 515

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ГОРОД РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.07.2015 № 1141

В целях реализации полномочий органа местного самоуправления в области пожарной безопасности в границах ЗАТО г. Радужный, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО город Радужный Владимирской области от 17.07.2015 № 1141 «Об организации и выполнении мероприятий по построению, внедрению и эксплуатации на территории ЗАТО . Радужный Владимирской области аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (в редакции от 09.02.2016 г. № 185), изложив приложение № 2 «Состав межведомственной рабочей группы муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области по построению, развитию и эксплуатации АПК «Безопасный город» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «04» апреля № 515

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 17.07.2015 г. № 1141
(в редакции от 09.02.2016 г. № 185)

С О С Т А В
межведомственной рабочей группы муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области по построению, развитию и эксплуатации аппаратно-программного комплекса (АПК) «Безопасный город»

№ п/п	Фамилия, имя и отчество	Занимаемая должность
1.	Колуков Александр Викторович	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству, руководитель рабочей группы
2.	Працонь Анатолий Иосифович	Начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»ЗАТО г. Радужный, заместитель руководителя рабочей группы
3.	Горшкова Ольга Михайловна	Заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный
4.	Тузков Иван Сергеевич	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»
5.	Клусов Анатолий Константинович	Начальник аварийно диспетчерского отдела МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный» (начальник единой дежурно-диспетчерской службы ЗАТО г. Радужный)
6.	Попов Вадим Анатольевич	Председатель МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный»
7.	Беляев Алексей Николаевич	И.о. директора МУП «Жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО г.Радужный»
8.	Зайнеев Рамиль Расимович	Заместитель генерального директора по техническому обеспечению ФКП «Государственный лазерный полигон «Радуга»
9.	Волков Сергей Александрович	Генеральный директор ЗАО «Радугаэнерго»
10.	Аксёнов Евгений Владимирович	Директор МУП «Водопроводных, канализационных и тепловых сетей ЗАТО г. Радужный»
11.	Толкачев Владимир Геннадиевич	Начальник МКУ «Дорожник»
12.	Лопунова Елена Владимировна	Главный врач ГБУЗ ВО Городская больница ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
13.	Кожокин Андрей Николаевич	Начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
14.	Гусенков Алексей Викторович	Директор НП «Муниципальное городское кабельное телевидение»
15.	Цветкова Елена Евгеньевна	Заведующая информационно-компьютерным отделом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018 № 516

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях вовлечения социально активных граждан в разработку государственных и общественных механизмов решения социальных проблем, обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления с институтами гражданского общества, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об общественных объединениях», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.03.2018 г. №473 «Об Общественной палате ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:
1.1. В пункте 6.2. Приложения №1 слова «11 (одинадцати)» заменить словами «12 (двенадцати)».
1.2. Приложение №2 дополнить пунктом 12 следующего содержания: «12. Романов Вячеслав Алексеевич».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2018 № 517

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБЪЕКТОВ ГОРОДА

В целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности объектов, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный, повышения пожарной устойчивости жилых домов и производственных зданий в весенне-летний пожароопасный период 2018 года и в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 6.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории Закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области (ЗАТО г. Радужный Владимирской области) в срок до 07.05.2018 года:
1.1. Провести проверки противопожарного состояния объектов жизнеобеспечения, особой важности, с массовым пребыванием людей, общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций с составлением актов проверки.
1.2. Обеспечить строгий контроль, за соблюдением правил пожарной безопасности на рабочих местах, при проведении газо-электросварочных и пожароопасных работ, связанных с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.
1.3. Проверить укомплектованность и обеспеченность зданий и сооружений первичными средствами пожаротушения в соответствии с действующими нормами, провести проверки и перезарядку огнетушителей.
1.4. Провести уборку своих территорий от сгораемых материалов и мусора.
1.5. Не допускать складирование пиломатериалов, устройство и установку сгораемых построек, вагончиков и т.п. в противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями.
1.6. Провести инструктажи с работниками и служащими по соблюдению режима курения и использования открытого огня на территории организаций и муниципального образования.
1.7. При наличии пожарных кранов в организации провести проверку работоспособности кранов их укомплектованности.
2. Рекомендовать начальнику отделения Федерального государственного пожарного надзора ежемесячно готовить материалы и выступления в средствах массовой информации (радио, телевидение, информационный бюллетень) о соблюдении населением города мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период.
3. Начальнику управления образования в срок до 07.05.2018 года организовать и провести со школьниками занятия по соблюдению мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период на территории муниципального образования.
4. Рекомендовать директору государственного казенного общеобразовательного учреждения Владимирской области кадетская школа-интернат «Кадетский корпус» в срок до 07.05.2018 года провести с воспитанниками школы-интерната занятия по соблюдению мер пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период на территории муниципального образования.
5. Рекомендовать директору Некоммерческое партнерство «Муниципальное городское кабельное телевидение» регулярно освещать в средствах массовой информации материалы подготовленные отделением Федерального государственного пожарного надзора о соблюдении мер пожарной безопасности населением города, организовать трансляцию выступлений на противопожарную тематику.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
7. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2018 № 523

О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ТУШЕНИЯ ЛЕСНЫХ И ТОРФЯНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ

В целях обеспечения предупреждения и тушения лесных и торфяных пожаров на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2018 году, своевременной подготовки органов управления, сил и средств городского звена РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области, недопущению людских потерь и снижению материального ущерба, наносимого лесоторфяными пожарами, в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением администрации Владимирской области от 27.03.2018 № 220 «О мерах по обеспечению предупреждения и тушения лесных и торфяных пожаров на территории области в 2018 году» и руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области пожароопасный сезон с 16 апреля по 14 октября 2018 года.
2. Запретить в пожароопасный сезон разведение костров в неустановленных местах, сжигание мусора, отходов производства и потребления в лесу, а также палы сухой травы. В период высокой пожарной опасности ограничить пребывание граждан в лесах и въезд в лес транспортных средств, за исключением транспорта, необходимого для обслуживания линейных сооружений в соответствии с требованиям действующего законодательства.
3. Создать оперативную комиссию для координации действий сил и средств лесопожарной команды по предупреждению лесных пожаров (Приложение).
4. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, образовательных организаций и индивидуальным предпринимателям:
- провести разъяснительную работу среди работников организаций и учащихся по соблюдению противопожарных мер в лесах, бережному отношению и рациональному использованию природных ресурсов ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- своевременно провести работу по подготовке сил и средств для ликвидации очагов возникновения лесных пожаров.
5. Рекомендовать ЗАО «Радугаэнерго» до начала пожароопасного сезона подготовить и выполнить мероприятия, в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по обеспечению противопожарной безопасности в полосах отвода линейных объектов, расположенных в лесных массивах.
6. Рекомендовать ГАУ ВО «Владимирский лесхоз» до 16 апреля 2018 года обеспечить заключение договоров с организациями ЗАТО г. Радужный Владимирской области на привлечение сил и средств для тушения лесных пожаров. Копии договоров представить в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный.
7. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области во взаимодействии с ГАУ ВО «Владимирский лесхоз», НП «Муниципальное городское кабельное телевидение», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» через средства массовой информации проводить разъяснительную работу среди населения города по соблюдению мер пожарной безопасности на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
8. Рекомендовать МО МВД по ЗАТО г. Радужный в пожароопасный сезон обеспечить проведение ограничительных мер по допуску населения города и техники в лесные массивы, усилить контроль за выполнением правил пожарной безопасности в лесах, организовать патрулирование по лесным дорогам, а при необходимости проведение оперативно-следственных мероприятий по выявлению виновных в возникновении пожаров.
9. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
- организовать контроль за заключением договоров на экстренное привлечение техники, сил и средств между МУП ВКТС, СПЧ № 2 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России», ФКП «ГЛП «Радуга», МКУ Дорожник» и ГАУ ВО «Владимирский лесхоз» для тушения лесных пожаров;
- в течение пожароопасного сезона силами оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить контроль за пожарной обстановкой в лесах путем объезда лесного массива ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
10. Рекомендовать ООО «Электон-Нефтегаз-Владимир», в соответствии с договором № 63Д/02-09 от 19.02.2009 г., обеспечить бесперебойную поставку ГСМ в пожароопасный сезон для техники входящей в состав лесопожарной команды, участвующей в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных лесными пожарами.
11. Рекомендовать ФКП «ГЛП «Радуга» усилить пропускной режим на КПП № 9 с целью ограничения несанкционированного доступа автотранспорта и населения города в лесной массив в сторону технологической зоны.
12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
13. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «05» апреля 2018 г. № 523

ОПЕРАТИВНАЯ КОМИССИЯ
координации действий сил и средств лесопожарной команды по предупреждению лесных пожаров

Председатель комиссии:
Колуков А.В. – заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – председатель КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный
Зам. председателя комиссии - Працонь А.И. – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Члены комиссии:
Кожокин А.Н. – Начальник МО МВД по ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Тузков И.С. – начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию);
Попов В.А. – председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный»;
Волков С.А. – генеральный директор ЗАО «Радугаэнерго» (по согласованию);
Зайнеев Р.Р. – заместитель генерального директора по техническому обеспечению ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию);
Кульгин В.А. – директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство ЗАТО г. Радужный»;
Аксенов Е.В. – директор муниципального унитарного предприятия «Водоотводные, канализационные и тепловые сети ЗАТО г. Радужный»;
Толкачев В.Г. – начальник муниципального казенного предприятия «Дорожник».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2018 № 524

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И НА 2019 И 2020 ГОДЫ

В связи с необходимостью уточнения мероприятий адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и на 2019 и 2020 годы, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.11.2017 № 1781, в соответствие со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в адресную инвестиционную программу развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.11.2017 № 1781 (в редакции от 09.02.2018 № 190), изложив ее:
1.1. на 2018 год согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
1.2. на 2019-2020 годы согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за настоящим постановлением возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С. А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный
Владимирской области
05.04.2018 № 524

АДРЕСНАЯ ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД

№№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объём финансирования тыс.руб.	Субвенции, тыс. руб.	в том числе Собственные доходы: Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	Собственные доходы: Другие собственные доходы, тыс. руб.	Внебюджетные источники, тыс. руб.	Ввод мощностей (год)	Примечание
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11
2018 год										
1.Программная часть программы										
1.1.	Строительство наружных сетей водоотведения. Владимирская обл., ЗАТО г. Радужный, квартал 7/1. (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720370050-414 - обл. б.; 733-0502-07203S0050-414- м.б.	12 781,000		10 400,000	2 381,00		2018	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

	Строительство временной дороги в 7/1 квартале г. Радужный (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720340100-414	3 413,253			3 413,253			
1.2.	Проектно-изыскательские работы (ПИР) на строительство многоквартирного дома	Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0501-0750140100-414	3 065,554			3 065,554		2018	
1.3.	Приобретение жилья для детей сирот	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	702-1004-1540271420-412	1 252,07270	1 252,07270		0,00		2018	
1.4.	Проектные работы на реконструкцию нежилых помещений № 33-46 в здании общежития № 2 (корпус 3 - центральное крыло), по адресу дом 6 9 квартал г. Радужный Владимирской области	Подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0801-1610240100-414	700,000			700,00		2018	
	Всего по программной части			21 211,87970	1 252,07270	10 400,00000	9 559,80700			
	ВСЕГО по 2018 году			21 211,87970	1 252,073	10 400,000	9 559,80700			

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный
Владимирской области
от 05.04.2018 № 524

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2019-2020 годы

№№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объём финансирования тыс.руб.	Субвенции, тыс. руб.	в том числе			Ввод мощностей (год)	Примечание
						Собственные доходы		Внебюджетные источники, тыс. руб.		
						Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	Другие собственные доходы, тыс. руб.			
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11
2019 год										
1.Программная часть программы										
1.1.	Строительство наружных сетей водоотведения. Владимирская обл., ЗАТО г. Радужный, квартал 7/1. (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720370050-414 - обл. б.; 733-0502-07203S0050-414- м.б.	10 000,000		10 000,000	0,00		2019	
1.2.	Строительство межшкольного стадиона	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-1102-16 2 02 71410-414	5 000,000		5 000,000	0,00		2020	
	Всего по программной части			15 000,00000	0,00000	15 000,00000	0,00000			
	ВСЕГО по 2019 году			15 000,00000	0,000	15 000,000	0,00000			
2020 год										
1.Программная часть программы										
1.1.	Строительство наружных сетей водоотведения. Владимирская обл., ЗАТО г. Радужный, квартал 7/1. (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720370050-414 - обл. б.; 733-0502-07203S0050-414- м.б.	10 000,000		10 000,000			2020	
1.2.	Приобретение жилья для детей сирот	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области	702-1004-1540271420-412	1 252,000	1 252,000		0,00		2020	
1.3.	Строительство межшкольного стадиона	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-1102-16 2 02 71410-414	4 000,000		4 000,000			2020	
	Всего по программной части			15 252,00000	1 252,00000	14 000,00000	0,00000			
	ВСЕГО по 2020году			15 252,00000	1 252,00000	14 000,00000	0,00000			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2018Г. № 531

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения доступности граждан и органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области к информационным ресурсам на основе информационных и телекоммуникационных технологий, а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 19.02.2018г. № 239, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести в муниципальную программу «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 19.02.2018г. № 239, следующие изменения:

1.1. Таблицу «Перечень мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

И.О.ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ А.В.КОЛУКОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от « 06 « апреля 2018 г. № 531

4. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
				Субвенции	Собственные доходы:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Повышение качества жизни граждан на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий; Повышение открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления; Повышение эффективности муниципального управления на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий, соблюдение требований по защите информации									
Задача 1: Обеспечение предоставления гражданам и организациям услуг с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий;									
1	Обеспечение функционирования информационных систем (ИС)	2017	-			-		КУМИ	Информационное взаимодействие структурных подразделений администрации города и муниципальных предприятий для улучшения качества услуг, оказываемых гражданам и организациям
		2018	-			-			
		2019	100,00000			100,00000			
		2020	100,00000			100,00000			
2	Развитие и обеспечение функционирования муниципального сегмента СМЭВ	2017	94,45352			94,45352		Администрация	Создание условий для информационного взаимодействия с государственными и муниципальными информационными системами при предоставлении государственных и муниципальных услуг
		2018	94,50000			94,50000			
		2019	94,50000			94,50000			
		2020	94,50000			94,50000			
3	Организация взаимодействия с государственной информационной системой государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП)	2017	84,00000			84,00000		Администрация	Размещение и получение информации об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг
		2018	108,00000			108,00000			
		2019	84,00000			84,00000			
		2020	84,00000			84,00000			
Задача 2: Предоставление гражданам и организациям информации о деятельности органов местного самоуправления с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.									
4	Развитие и техническая поддержка официального сайта органов местного самоуправления	2017	185,40000			185,40000		Администрация	Обеспечение открытости и 100% доступности официального сайта органов местного самоуправления
		2018	190,00000			190,00000			
		2019	190,00000			190,00000			
		2020	190,00000			190,00000			
Задача 3: Развитие технической и технологической основы становления информационного общества									
5	Приобретение и сопровождение лицензионного общесистемного и прикладного программного обеспечения	2017	165,05060			165,05060		Администрация	Повышение эффективности использования средств вычислительной техники и функционирования муниципальных информационных систем за счёт лицензионной чистоты общесистемного и прикладного программного обеспечения.
		2018	129,60000			129,60000			
		2019	124,60000			124,60000			
		2020	124,60000			124,60000			
		2017	56,05000			56,05000		КУМИ	
		2018	150,00000			150,00000			
		2019	50,00000			50,00000			
		2020	50,00000			50,00000			
		2017	72,47900			72,47900		Финансовое управление	
		2018	80,50000			80,50000			
		2019	80,50000			80,50000			
		2020	80,50000			80,50000			
		2017	13,67000			13,67000		СНД	
		2018	10,00000			10,00000			
		2019	10,00000			10,00000			
		2020	10,00000			10,00000			
	ИТОГО:	**2017**	**307,24960**	**-**	**-**	**307,24960**			
		2018	**370,10000**	**-**	**-**	**370,10000**			
		2019	**265,10000**	**-**	**-**	**265,10000**			
		2020	**265,10000**	**-**	**-**	**265,10000**			
6	Приобретение, обновление и содержание средств вычислительной, периферийной техники и средств связи	2017	164,75500			164,75500		Администрация	100% обеспечение рабочих мест современной вычислительной и периферийной техникой.
		2018	210,00000			210,00000			
		2019	160,00000			160,00000			
		2020	160,00000			160,00000			
		2017	93,95000			93,95000		КУМИ	
		2018	102,00000			102,00000			
		2019	88,50000			88,50000			
		2020	88,50000			88,50000			
		2017	136,84500			136,84500		Финансовое управление	
		2018	112,50000			112,50000			
		2019	112,50000			112,50000			
		2020	112,50000			112,50000			
		2017	172,91000			172,91000		СНД	
		2018	25,80000			25,80000			
		2019	25,80000			25,80000			
		2020	25,80000			25,80000			
	ИТОГО:	**2017**	**568,46000**	**-**	**-**	**568,46000**			
		2018	**450,30000**	**-**	**-**	**450,30000**			
		2019	**386,80000**	**-**	**-**	**386,80000**			
		2020	**386,80000**	**-**	**-**	**386,80000**			
7	Обеспечение справочно-правовой поддержки органов местного самоуправления	2017	239,99412			239,99412		Администрация	Обеспечение функционирования и 100% доступности пользователям информационно-справочных правовых систем
		2018	240,00000			240,00000			
		2019	245,00000			245,00000			
		2020	245,00000			245,00000			
8	Обеспечение средствами связи городских служб и служб администрации	2017	226,51776			226,51776		Администрация	Бесперебойное обеспечение средствами связи структурных подразделений администрации для эффективного управления
		2018	240,60000			240,60000			
		2019	240,60000			240,60000			
		2020	240,60000			240,60000			
		2017	27,91120			27,91120		КУМИ	
		2018	35,30000			35,30000			
		2019	35,30000			35,30000			
		2020	35,30000			35,30000			
		2017	30,22800			30,22800		Финансовое управление	
		2018	42,00000			42,00000			
		2019	42,00000			42,00000			
		2020	42,00000			42,00000			
		2017	5,10640			5,10640		СНД	
		2018	5,50000			5,50000			
		2019	5,50000			5,50000			
		2020	5,50000			5,50000			

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

	ИТОГО:	2017	289,76336	-	-	289,76336			
		2018	323,40000	-	-	323,40000			
		2019	323,40000	-	-	323,40000			
		2020	323,40000	-	-	323,40000			
9	Обеспечение доступа органов местного самоуправления к сети Интернет	2017	104,19400			104,19400		Администрация	Обеспечение 100% доступа органов местного самоуправления к сети Интернет
		2018	110,00000			110,00000			
		2019	110,00000			110,00000			
		2020	110,00000			110,00000			
		2017	23,78880			23,78880		КУМИ	
		2018	26,20000			26,20000			
		2019	26,20000			26,20000			
		2020	26,20000			26,20000			
		2017	24,07200			24,07200		Финансовое управление	
		2018	56,40000			56,40000			
		2019	56,40000			56,40000			
		2020	56,40000			56,40000			
		2017	56,07360			56,07360		СНД	
		2018	56,10000			56,10000			
		2019	56,10000			56,10000			
		2020	56,10000			56,10000			
	ИТОГО:	2017	208,12840	-	-	208,12840			
		2018	248,70000	-	-	248,70000			
		2019	248,70000	-	-	248,70000			
		2020	248,70000	-	-	248,70000			
Задача 4: Предупреждение угроз, возникающих в информационном обществе									
10	Приобретение оборудования и программного обеспечения для обеспечения информационной безопасности, аттестации информационных систем и автоматизированных рабочих мест	2017	153,93500			153,93500		Администрация города	Комплексная защита информационных систем, выполнение требований законодательства по защите персональных данных и конфиденциальной информации
		2018	81,80000			81,80000			
		2019	81,80000			81,80000			
		2020	81,80000			81,80000			
11	**ИТОГО по программе:**	2017	2 131,38400	-	-	2 131,38400			
		2018	2 106,80000	-	-	2 106,80000			
		2019	2 019,30000	-	-	2 019,30000			
		2020	2 019,30000	-	-	2 019,30000			
		2017-2020	8 276,78400	-	-	8 276,78400			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2018 **№ 532**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях обеспечения организации учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Владимирской области от 06.05.2005 № 49-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить «Положение о жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области», согласно приложению.
2. Признать утратившими силу:
- постановление главы города ЗАТО г. Радужный от 30.04.2008 № 226 «О жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
- постановление главы города ЗАТО г. Радужный от 15.07.2009 № 487 «О внесении изменений в приложение к постановлению главы города от 30.04.2008 № 226 «О жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
- постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 20.03.2012 № 330 «О внесении изменений в приложение к постановлению главы города от 30.04.2008 № 226 «О жилищной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить за заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ **А.В. КОЛУКОВ**

Приложение
к постановлению администрации
от 06.04.2018 года № 532

Положение о жилищной комиссии администрации ЗАТО г.Радужный

1. Жилищная комиссия администрации ЗАТО г.Радужный (далее по тексту – комиссия) создается в соответствии с Законом Владимирской области от 06.05.2005 года № 49-ОЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» для организации ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях с соблюдением гласности и требований жилищного законодательства.
2. В своей работе комиссия руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 года № 189 - ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации»;
- Жилищным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.1992 года № 3297-1;
- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, документов, а также постановке граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 05.09.2016 № 1331;
- Порядком предоставления жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением городского Совета народных депутатов от 25.11.2014 года № 18/84;
- Положением о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением городского Совета народных депутатов от 26.03.2012 года № 5/26;
- Положением о муниципальном общежитии в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением городского Совета народных депутатов от 27.03.2006 года № 10/45.
3. Состав, изменения в составе комиссии утверждается постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области. Кандидатуры в члены комиссии могут быть рекомендованы предприятиями, учреждениями, общественными организациями, зарегистрированными на территории ЗАТО г.Радужный, Советом народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
4. Основными задачами комиссии являются рассмотрение вопросов:
- признания граждан нуждающимися в жилых помещениях по основаниям установленными законодательством, внесения изменений в состав семьи заявителя, включения (исключения) в список нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, снятия с учета;
- включения граждан в списки на получение жилой площади в специализированном жилищном фонде и исключении из списков;
- распределения жилых помещений среди граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, во вновь построенном и освободившемся муниципальном жилищном фонде, освободившихся комнат в коммунальных квартирах;
- распределения гражданам специализированного жилищного фонда - муниципальных общежитий;
- предоставления гражданам субсидий на приобретение (строительство) жилья;
- принятия на учет граждан для их отселения из ЗАТО г.Радужный;
- предоставления денежной компенсации гражданам или предоставления им жилой площади по новому месту жительства в связи с их отселением из ЗАТО г.Радужный.
5. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в месяц, как правило, в третий четверг месяца. Заседание комиссии проводит председатель комиссии или его заместитель.
6. На заседание комиссии предоставляется комплект документов, содержащий необходимую для принятия решения информацию. Ответственным за предоставление документов является секретарь комиссии.
7. В течение тридцати рабочих дней со дня представления гражданином заявления и документов, подтверждающих его право состоять на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, самостоятельно, а также иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов, секретарь комиссии по результатам рассмотрения заявления гражданина готовит проект решения жилищной комиссии о принятии на учет или об отказе в принятии на учет, выносит его на рассмотрение комиссии, извещает гражданина о дате, времени и месте заседания комиссии.
8. В течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для снятия с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, секретарь комиссии готовит проект решения комиссии о снятии с учета данных граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении, выносит его на рассмотрение комиссии, извещает гражданина о дате, времени и месте заседания комиссии.
9. Проект решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении, а также о снятии с учета гражданина в качестве нуждающегося в жилом помещении, рассматривается комиссией в присутствии гражданина, однако отсутствие данного гражданина, извещенного о дате, времени и месте заседания комиссии, не является препятствием к рассмотрению вопроса о принятии его на учет или об отказе в принятии на учет, либо о снятии его с учета.
10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава членов комиссии.
11. Решение по рассматриваемому вопросу считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии. При равном числе голосов «ЗА» и «ПРОТИВ» голос председателя комиссии является решающим.
12. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.
13. Протокол комиссии утверждается главой администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
14. В обязанности председателя комиссии входит:
-предварительный просмотр документов, представленных на комиссию;
-проведение заседаний комиссии;
-прием граждан по жилищным вопросам;
- оформление наглядной информации по результатам работы комиссии.
15. В отсутствии председателя его обязанности возлагаются на заместителя председателя комиссии.
16. В обязанности секретаря комиссии входит:
-ведение делопроизводства по вопросу постановки граждан на учет, прием заявлений и документов у граждан и юридических лиц по жилищным вопросам;
-оформление протоколов заседаний комиссии;
-оформление выписок из протоколов и направление в течение трех рабочих дней заявителям;
-предоставление консультаций по жилищным вопросам.
17. Члены комиссии обязаны изучать действующее жилищное законодательство и уметь его применять на практике.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.04.2018 **№ 526**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА ОБУСТРОЙСТВА МЕСТ МАССОВОГО ОТДЫХА НАСЕЛЕНИЯ (ГОРОДСКОГО ПАРКА)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Владимирской области от 08.02.2018 г. № 75 «О распределении бюджетам муниципальных образований субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды и на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Дизайн-проект по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка) согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ **С.А. НАЙДУХОВ**

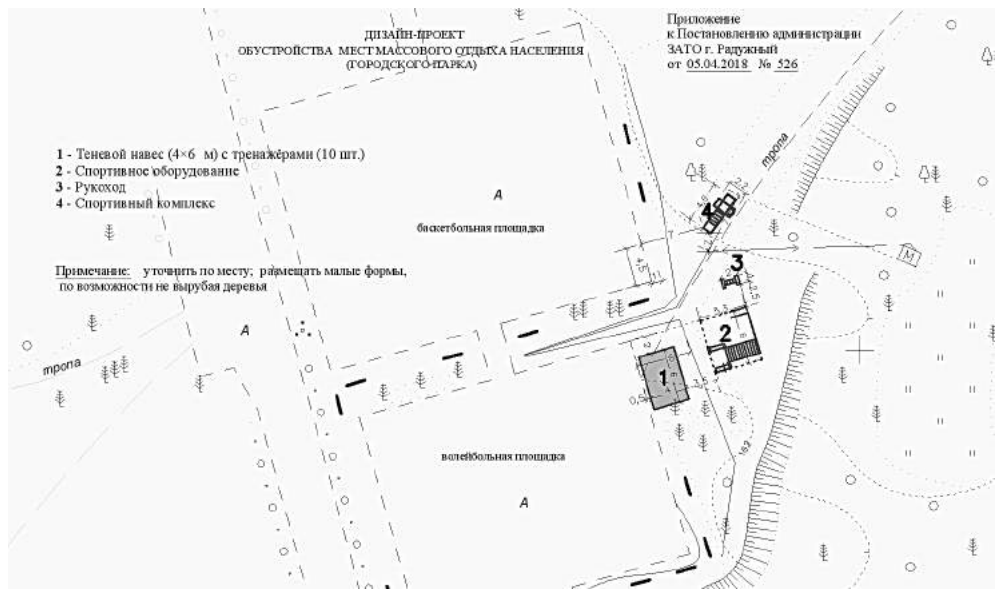

Фото к дизайн-проекту по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка) размещены на на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный **www.raduzhnyi-city.ru**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2018 **№ 535**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПОЖАРООПАСНОМУ ПЕРИОДУ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКИХ ЛЕСОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ

В целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности в городских лесах, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в течение пожароопасного периода в 2018 году, недопущения возникновения лесных пожаров на территории, прилегающей к застроенной части ЗАТО г.Радужный, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 22.07.2008 года № 123-ФЗ» «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду на территории городских лесов ЗАТО г.Радужный в 2018 году (приложение).
2. Рекомендовать руководителям государственных и муниципальных учреждений и предприятий расположенных на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а также организациям частной формы собственности обеспечить выполнение утвержденных мероприятий указанных в приложении к настоящему постановлению в полном объеме и в установленные сроки.
4. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области обеспечить финансирование мероприятий за счет средств, предусмотренных муниципальной подпрограммой «Городские леса ЗАТО г.Радужный Владимирской области» программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный Владимирской области» утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1577 и муниципальной программой «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г.Радужный» утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1576.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

И.О ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ **А.В. КОЛУКОВ**

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 9 апреля 2018 г. № 535

План
мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду на территории городских лесов ЗАТО г.Радужный в 2018 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Сумма (руб)	Источник финансирования	Примечание
1.	Обследование территории 1,3,9 кварталов на предмет выявления наиболее опасных деревьев	МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник» МУП «ЖКХ»	до 15.05.2018			
2.	Обследование территории городских лесов на предмет выявления наиболее пожароопасных участков, наличия сухостойной и ветровальной древесины, прохождения лесных автомобильных дорог, определения состояния межквартальных просек	МКУ «УГОЧС», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России», МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	до 15.05.18.			
3	Создание минерализованных полос по кромке лесного массива, примыкающего к застроенной части 1 и 3 кварталов ЗАТО г.Радужный	МКУ «Дорожник», МКУ «УГОЧС», МКУ «ГКМХ»	до 30.05.18		Средства организации	
4.	Уход за созданными минерализованными полосами в течение пожароопасного периода	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»	в течение пожароопасного периода		Средства организации	
5.	Уборка сухостойной и ветровальной древесины, в том числе:	МБУК «ПКиО» МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МУП «ЖКХ»	до 15.05.18		Средства организации	
5.1.	- в лесопарковой зоне					
5.2.	- зоне расположения котельной, УВС-3 подъема, ТП-110	ЗАО «Радугазнерго»	до 15.05.18		Средства ЗАО «Радугаэнерго»	
6.	Осмотр (при необходимости ремонт) подъездных путей к ливневым очистным сооружениям (ЛОС) в лесопарковой зоне для обеспечения подъезда автомобилей для забора воды	МКУ «УГОЧС», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»	до 15.05.18			
7.	Осмотр (при необходимости ремонт) подъездных путей к пожарному водоему в 10 квартале возле ОССГ для обеспечения подъезда большегрузных автомобилей для забора воды		до 15.05.18			
8.	Осмотр (при необходимости ремонт) дополни-тельных пожарных водоемов в непосредственной близости к лесному массиву: - демонтированный «Онкодиспансер» в 3 квартале; - в районе ГСК-6.		до 15.05.18			
9.	Осмотр (при необходимости очистка) от кустарника и мелколесья охранной зоны ЛЭП 110 кВ	ЗАО «Радугазнерго»	до 30.05.18		Средства ЗАО «Радугаэнерго»	
10.	Очистка от кустарника и мелколесья магистральной теплосети от котельной в квартале 13/20 до ЦТП-3	ЗАО «Радугазнерго»	03.06.18 г.		Средства организации	
11.	Устройство противопожарных шлагбаумов в местах прохождения лесных автомобильных дорог	МУП «Благоустройство» МКУ «Дорожник», МБУК «ПКиО»	15.05.18 г.		Средства организации	
12.	Подготовка и содержание в готовности грузовых автомобилей с цистернами для подвоза воды	МКУ «Дорожник», МУП «ВКТС»	в течение пожароопасного периода		Средства организации	
13.	Обустройство наиболее посещаемых населением мест отдыха в лесном массиве	МБУК «ПКиО»	в течение пожароопасного периода		Средства организации	

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.
Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №26 (1223) от 12.04.2018 г. (12+)
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@npmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 12. 04. 2018 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.
Подпись в печать: 11. 04. 2018 г., в 14.00.
Заказ 44026. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.