



РАДУГА

информ

В каждый дом!

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

17.04.2017 Г.

№ 6/23

О ЕЖЕГОДНОМ ОТЧЕТЕ ГЛАВЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ГЛАВЫ ГОРОДА А.В. КОЛГАШКИНА ЗА 2016 ГОД

В целях реализации полномочий Совета народных депутатов муниципального образования городского округа закрытого административно-территориального образования г. Радужный, предусмотренных частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 4.7 части 2 статьи 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заслушав ежегодный отчет главы муниципального образования – главы города А.В. Колгашкина, исполняющего полномочия председателя Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный, о своей деятельности по реализации полномочий предусмотренных федеральным законодательством и Уставом ЗАТО г. Радужный, обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления и итогам социально-экономического развития муниципального образования за 2016 год, руководствуясь статей 25 Устава ЗАТО г. Радужный Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Ежегодный отчет главы муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области главы города А.В. Колгашкина о своей деятельности по реализации полномочий предусмотренных федеральным законодательством и Уставом ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления и итогам социально-экономического развития муниципального образования за 2016 год, исполняющего полномочия председателя Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области принять к сведению.
2. Признать работу главы муниципального образования А.В. Колгашкина, исполняющего полномочия председателя Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области по исполнению своих полномочий высшего должностного лица муниципального образования и по обеспечению осуществления органами местного самоуправления муниципального образования городского округа закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области полномочий по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами, координации деятельности администрации города, муниципальных учреждений и предприятий по предоставлению муниципальных услуг населению, повышению благоустройства города, проведения мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, профилактике коррупции, содержанию объектов жизнеобеспечения муниципального образования, исполнению требований федерального и областного законодательства, решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области за 2016 год - удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к решению Совета народных депутатов ЗАТО город Радужный Владимирской области от 17.04.2017 № 6/23

ОТЧЕТ

главы города и Совета народных депутатов ЗАТО город Радужный Владимирской области о результатах своей деятельности за 2016 год.

Уважаемые депутаты и приглашенные!

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО город Радужный Владимирской области (далее - город) представляю отчет о результатах своей деятельности в качестве главы города, исполняющего полномочия председателя Совета народных депутатов, и деятельности Совета народных депутатов города за 2016 год.

Полномочия главы города четко определены Уставом города. В рамках этих полномочий с опорой на депутатов Совета, во взаимодействии с администрацией города осуществляю свою деятельность. В мои обязанности, как должностного лица городского округа, входит предоставление муниципального образования, интересов его жителей в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами и организациями.

В этой связи принимаю участие в заседаниях Законодательного Собрания Владимирской области, в различных мероприятиях, проводимых Законодательным Собранием, администрацией области. На них, как правило, обсуждаются жизненно важные вопросы, касающиеся положения дел в области и в отдельных муниципальных образованиях.

В течение минувшего года принимал непосредственное участие в решении вопросов, с которыми обращались ко мне жители города. Обращения касались вопросов ремонта и содержания жилья, благоустройства, соблюдения Правил землепользования и застройки, функционирования учреждений социальной сферы, систем жизнеобеспечения и многих других. К рассмотрению, обсуждению и решению проблем, поставленных в обращениях, привлекались и депутаты, и работники администрации города.

В качестве главы города принимал участие во многих общественно-значимых мероприятиях, а также в праздничных мероприятиях, посвященных государственным, профессиональным праздникам и юбилейным датам.

В апреле 2016 года Решением СНД города от 25.04.2016 г. № 6/32, № 6/33 были восстановлены награды Совета. За истекший отчетный период награждены Почетными грамотами 31 радужанин и Благодарностью СНД 68 жителей города.

К полномочиям главы города относятся и вопросы, связанные с подготовкой и проведением заседаний Совета, изданием правовых актов. Помимо решений Совета в отчетном году мною было принято 34 постановления и 3 распоряжения по различным вопросам организации деятельности органов местного самоуправления.

В состав Совета народных депутатов 6 созыва входят 15 депутатов, избранных в сентябре 2015 года по одномандатным избирательным округам. В отчетном году в деятельности Совета были задействованы все формы работы, присущие представительному органу. Основой является полугодовой план нормотворческой деятельности Совета, при составлении и реализации которого учитываются предложения депутатов и администрации города.

Учитывая особую роль Совета народных депутатов как представительного органа местного самоуправления в обеспечении актуальной нормативно-правовой базы деятельности муниципалитета, основной формой работы для Совета является проведение заседаний Совета народных депутатов.

В 2016 году проведено 18 заседаний Совета, на которых рассмотрено 99 вопросов, по которым Советом приняты решения.

По причине отсутствия необходимого кворума не сорвано ни одного заседания Совета.

Средняя явка депутатов на заседания Совета составила 80% от числа избранных депутатов. В условиях значительной загруженности большинства депутатов основной работой это хороший показатель. Тем более, что среди коллег – депутатов нет тех, кто бы систематически, без серьезных уважительных причин не посещал заседания Совета. Надеюсь, что и дальше в нашей работе проблем с явкой депутатов на заседания не будет.

Считаю, что определенная Регламентом Совета народных депутатов периодичность проведения заседаний позволяет нам в полной мере и своевременно принимать необходимые решения по уточнению бюджета, вносить изменения в нормативные документы и выполнять возложенные на Совет контрольные функции.

Как и в предыдущие годы приоритетными направлениями нормотворческой деятельности были принятие городского бюджета, внесение в него изменений, контроль за исполнением бюджета, внесение изменений в Устав города, вопросы управления и распоряжения муниципальной собственностью, деятельность органов местного самоуправления, контроль за исполнением решений Совета, вопросы ЖКХ и развития инфраструктуры, приведение действующих решений Совета в соответствие с изменениями законодательства. Помимо перечисленных среди наиболее значимых решений, принятых в отчетном году Советом народных депутатов, такие, как утверждение структуры администрации города, организация и проведения публичных слушаний и целый ряд других.

Без преувеличения можно говорить о том, что в настоящее время в городе создана вся необходимая база нормативно-правовых документов для эффективного осуществления местного самоуправления на территории муниципального образования. Что касается качества принимаемых муниципальных правовых актов, то работа над его повышением ведется постоянно и в целом оно соответствует предъявляемым требованиям. В то же время есть единичные случаи вынесения прокуратурой города протестов на принимаемые и ранее принятые Советом решения. Наиболее часто опротестовывались решения, подготовленные комитетом по управлению муниципальным имуществом и юридическим отделом администрации. Задачу по устранению данных недостатков предстоит решать в текущем году, и в условиях постоянно меняющегося федерального законодательства.

В работе Совета народных депутатов сохранена традиция проведения «Информационного часа», где по различным проблемам, волнующим жителей города, заслушиваются сообщения должностных лиц администрации города, руководства муниципальных учреждений. В 2016 году «Информационный час» присутствовал в повестке дня 2 из 18 проведенных заседаний Совета. В его рамках рассмотрены вопросы благоустройства и содержания городского хозяйства. Темы для рассмотрения в рамках «Информационного часа» в основном предлагаются самими депутатами, что делает их более актуальными при рассмотрении.

В отчетном году принимались меры по обеспечению информирования населения города о работе представительного органа местного самоуправления, времени месте приема граждан депутатами Совета.

Все заседания Совета проходили в открытом режиме с приглашением представителей средств массовой информации. Помимо них в заседаниях Совета принимают участие глава администрации города, руководители структурных подразделений администрации, представители прокуратуры города.

Проекты повестки дня и проекты решений заседаний Совета за три дня публикуются в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ», а так же размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Проекты решений за четыре дня до заседания Совета направляются во Владимирскую прокуратуру по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах

Принятые Советом народных депутатов решения и постановления главы города, носящие нормативно-правовой характер, своевременно публикуются в очередных выпусках информационного бюллетеня "Радуга-информ", а также вместе с другой актуальной информацией о работе Совета размещаются на

официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. На сайте имеется электронная база нормативных документов Совета народных депутатов с 2010 года. В целях упрощения пользователям Интернет – ресурса работы с массивом документов и поиска их актуальной редакции на конкретный период времени каждое решение сопровождается ссылкой на вносимые в него изменения и дополнения со дня принятия.

Кроме массива документов, принимаемых Советом и главой города, на сайте муниципального образования можно ознакомиться со структурой представительного органа, графиком приема избирателей депутатами Совета, проведением публичных слушаний, планом работы Совета и иной информацией.

В соответствии с Уставом города важным и обязательным звеном в структуре Совета народных депутатов являются постоянные депутатские комиссии. В начале нашей работы в текущем созыве нами было сформировано 4 постоянные комиссии:

1. Комиссия по бюджету и налоговой политике Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2. Комиссия по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Комиссия по экономической политике и собственности Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Комиссия по социальной политике, делам ветеранов и молодежи Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

За отчетный период проведено 46 заседаний постоянных комиссий, на которых в предварительном плане рассмотрено 99 вопросов, вынесенных по итогам обсуждения на сессионные заседания Совета. Явка депутатов на заседания постоянных комиссий в 2016 году составила от 60 до 100 процентов, что вполне приемлемо. По причине низкой явки не сорвано ни одного заседания комиссии.

По вопросам своей компетенции постоянные комиссии Совета взаимодействуют со структурными подразделениями администрации города. Они участвуют в формировании плана нормотворческой деятельности Совета, включению тех или иных вопросов в повестку дня заседаний Совета.

В работе каждой постоянной комиссии есть свои особенности, свои положительные моменты и своя специфика. Эффективность их работы во многом определяется инициативой и деловыми качествами председателей комиссий, и я выражаю им благодарность за работу.

Важным направлением в работе Совета по обеспечению непосредственного участия населения в решении вопросов местного значения являются публичные слушания.

В 2016 году по инициативе Совета народных депутатов публичные слушания проводились 3 раза с обсуждением проектов решений «Об утверждении отчета об исполнении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области за 2015 год», «О внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

В отчетный период важной составляющей в работе Совета народных депутатов было обеспечение контрольных функций за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

В соответствии с федеральным законодательством, Уставом города этот вопрос находится в исключительной компетенции Совета. Формы контроля за работой исполнительного органа города остаются прежними. Это:

- периодические отчеты должностных лиц администрации города об исполнении ими тех или иных полномочий по решению вопросов местного значения;
- финансовый контроль за исполнением бюджета города и расходованием бюджетных средств;
- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности;
- контроль за исполнением решений Совета.

Реализуя контрольные функции, на заседании Совета в 2016 году был заслушан ежегодный отчет главы администрации города о результатах своей деятельности и деятельности администрации города в том числе о решении вопросов, поставленных Советом народных депутатов, за 2015 год.

Обеспечивая финансовый контроль, в повестку дня Совета ежеквартально включаются вопросы по исполнению городского бюджета, в соответствии с заключенным со Счетной палатой Владимирской области договором их аудиторами проводится внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета города.

Принимаются меры по обеспечению контроля за исполнением ранее принятых решений городского Совета.

Практика работы Совета в предыдущем созыве показала высокую эффективность совместной работы депутатов и исполнительной власти над исполнением наказов избирателей. Основываясь на этом, в отчетном году все пожелания и указы избирателей были обобщены и направлены в органы исполнительной власти города для дальней их реализации. Сейчас можно уверенно говорить о том, что многие указы, планируемые к исполнению в 2016 году и касающиеся вопросов ЖКХ, благоустройства, дорожного хозяйства и ряд других, выполнены или находятся в стадии выполнения.

Контроль со стороны Совета за реализацией принятых наказов избирателей будет постоянным и подкрепляться он должен прежде всего организаторской работой каждого депутата в своем избирательном округе. Это совершенно конкретное, практическое наше участие вместе с исполнительной властью в решении проблем жителей города.

Уважаемые товарищи депутаты! Оценка населением города депутатской деятельности каждого народного избранника и представительного органа в целом во многом зависит от обеспечения взаимодействия с избирателями через личное общение, организацию приема граждан, работу с их письмами, обращениями, наказами, участие в общественно значимых мероприятиях, акциях, проводимых на территории избирательного округа. Все это неотъемлемые элементы депутатской работы. За отчетный период в адрес депутатов Совета поступило 62 обращения от жителей города.

Анализ обращений показывает, что их тематика очень разнообразна и касалась сферы ЖКХ, благоустройства, обеспечения жильём, капитального ремонта жилых помещений и другие.

Считаю целесообразным возобновить практику предоставления один раз в полугодие сведений в Совет о проведенных приемах и обращениях граждан и других вопросах работы с населением своего избирательного округа, для дальнейшей работы по их реализации.

Одним из важнейших направлений деятельности муниципального образования является содействие в развитии малого и среднего предпринимательства. Считаю целесообразным продолжить работу по созданию благоприятной среды для развития предпринимательства, реализации инновационных программ совместно с администрацией города и бизнес-сообществом муниципального образования

Многие депутаты Совета активно участвуют в общественной жизни области и муниципального образования, являясь организаторами и участниками различных спортивных и культурных мероприятий. Всех вас, уважаемые депутаты, я хочу поблагодарить за совместную работу в отчетном году.

Деятельность Совета народных депутатов строится в тесном взаимодействии и сотрудничестве с администрацией города, ее структурными подразделениями. Обоснованные просьбы и замечания всегда находят поддержку и понимание главы администрации города и других работников администрации Подводя итог сказанному, хочу отметить, что в нашем городе еще немало проблем, требующих моего решения, в том числе и нашего с вами деятельного участия в их решении. От того, насколько быстро и эффективно они будут решаться во многом будет зависеть практический результат работы Совета народных депутатов как представительного органа и его авторитет у населения города.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

17.04.2017 Г.

№ 6/24

О ЕЖЕГОДНОМ ОТЧЕТЕ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ С.А. НАЙДУХОВА ЗА 2016 ГОД

В целях реализации полномочий Совета народных депутатов муниципального образования городского округа закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области, предусмотренных частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 4.7 части 2 статьи 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заслушав ежегодный отчет главы администрации муниципального образования С.А. Найдухова о своей деятельности и деятельности администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по реализации полномочий предусмотренных федеральным законодательством и Уставом ЗАТО г. Радужный по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления и решению вопросов, поставленных Советом народных депутатов за 2016 год, руководствуясь статей 25 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Ежегодный отчет главы администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области С.А. Найдухова о своей деятельности и деятельности администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по реализации полномочий предусмотренных федеральным законодательством и Уставом ЗАТО г. Радужный Владимирской области по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления и решению вопросов, поставленных Советом народных депутатов Владимирской области за 2016 год принять к сведению.
2. Признать работу главы администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный по обеспечению осуществления деятельности по решению вопросов местного значения и исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и областными законами и решению вопросов, предоставлению муниципальных услуг населению, повышению благоустройства города, проведения мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, профилактике коррупции, содержанию объектов жизнеобеспечения муниципального образования, и решений Совета народных депутатов Владимирской области за 2016 год - удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Отчет главы администрации С.А. Найдухова «О результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2016 год»

В соответствии с Уставом города Радужный Владимирской области я на принципах единоначалия осуществляю руководство администрацией города, формирую ее и в соответствии со статьёй 35 Устава представляю в городской Совет ежегодный отчет о своей деятельности и деятельности администрации города.

Завершен еще один год нашей совместной работы.

Деятельность администрации ЗАТО г. Радужный в 2016 году была направлена на решение вопросов местного значения, определенных статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и исполнения полномочий, переданных органами государственной власти Владимирской области органам местного самоуправления. Решались конкретные задачи по обеспечению жизнедеятельности предприятий, учреждений социальной сферы, смягчению кризисных явлений в социальной жизни населения, стабилизации общественных отношений, повышению качественного уровня населения, его социальной защиты и поддержке, т.е. задачи по обеспечению эффективной работы всего городского хозяйственного комплекса и улучшению социально-экономической ситуации в городе.

Для обеспечения эффективной работы в данном направлении администрацией ЗАТО г. Радужный сформированы штаты в соответствии с утвержденной Советом народных депутатов структурой администрации в пределах средств, предусмотренных в бюджете ЗАТО г. Радужный для содержания и организации работы администрации. Все принятые обязательства по созданию благоприятной среды проживания для жителей города администрация выполнила. Взаимодействие Совета и администрации города осуществляется в соответствии с полномочиями, определенными Уставом города, исходя из ин-

тересов жителей города, единства целей и задач.

Этот год стал еще одним экзаменом на умение руководителей власти и бизнеса принимать оптимальные решения в сложных условиях.

Информация о работе администрации в 2016 году.

Исполнение бюджета.

Доходы городского бюджета за 2016 год составили 597,3 млн. руб. (100,6 % к уточненному годовому бюджету, и 105,3% к бюджету 2015г.).

Налоговые и неналоговые доходы поступили в сумме 126,4 млн. руб., что составляет 21,2% от всех доходов. Исполнение налоговых и неналоговых доходов составило 103,4% к уточненному плану и 115,5% к доходам 2015г.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации за 2016г. составили 470,9 млн. руб., т.е. 78,8% от всех доходов. Исполнение безвозмездных поступлений - 99,9% к уточненному плану и 103% по сравнению с 2015г.

Основная доля собственных поступлений приходится на:

- налог на доходы физических лиц – 35,8 % (45,3 млн. руб.);

- единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности – 7,3 % (9,2 млн. руб.);

Доходы от использования муниципальной собственности в общей сумме собственных доходов составили – 15,8% (19,9 млн. руб.), в том числе:

- земельный налог – 16,5 млн. руб.(2015г. – 10,5 млн. руб.);

- арендная плата за земельные участки – 11,8 млн. руб.(2015г. – 12,8 млн. руб.);

- налог на имущество физических лиц – 1,2 млн. руб.(2015г. – 0,7 млн. руб.);

- доходы от продажи квартир – 4,4 млн. руб.

Общий объем расходов исполнен в сумме 627,3 млн. руб., что составляет 99,3 % годового плана. В структуре бюджета города основную долю занимали расходы на социальную сферу – 57,1 % (образование, физическая культура и спорт, культура, социальная политика), 23,5 % расходы на жилищно-коммунальное хозяйство, 5,0 % национальная безопасность и правоохранительная деятельность, 4,0 % - общегосударственные вопросы, национальная экономика – 10,4 %.

Все расходы городского бюджета, сформированные в рамках программно – целевого метода, ставящего распределение бюджетных ресурсов в зависимости от эффективности их использования, в 2016 году проводились по 18 муниципальным программам. Мероприятия программ направлены на содержание и развитие всех сфер жизнедеятельности города.

В целях повышения эффективности исполнения доходной части бюджета, ежеквартально проводились заседания межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный.

В рамках комиссии проводилась работа по пресечению «серых схем» выплаты заработной платы, а так же приглашались руководители организаций, показывающие заработную плату меньше минимального размера оплаты труда на территории Владимирской области в соответствии с региональным соглашением.

Разработан Прогноз социально-экономического развития муниципальной образования ЗАТО г.Радужный на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов. В этой работе было задействовано более 40 предприятий и организаций всех форм собственности, в свою очередь, показатели Прогноза являются основой для формирования бюджета города на очередной финансовый год.

Жилищно - коммунальное хозяйство.

За 2016год у предприятий города, обеспечивающих электро, тепло-, водо- и газоснабжение, сбоев в работе зафиксировано не было. Жилищно-коммунальное хозяйство и объекты социальной сферы были подготовлены к отопительному сезону одними из первых в области. Финансирование капитальных ремонтов жилищно – коммунального хозяйства и объектов социальной сферы осуществлялось по муниципальным программам.

За 2016 год освоено 107,08 млн. рублей, что на 5,0 % больше по сравнению с 2015 годом, в том числе по основным программам: «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2014-2016г.г.» - 15,2 млн. руб., «Приведение в нормативное состояние улично -дорожной сети и объектов благоустройства» - 49,0 млн. руб., «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства» - 37,9 млн. руб. , «Охрана окружающей среды» - 4,9 млн. руб.

По муниципальной программе «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.» выполнены следующие основные работы:

- ремонт сетей ГВС, ХВС, теплоснабжения (концессионные соглашения);

- ремонт кабельной линии электропередач КЛЭП-10 кВ от трансформаторной подстанции ТП - 110/10 кВ (шкаф № 2) до центрального распределительного пункта ЦРП - 8 (камера № 12);

- установка приборов учета холодной и горячей воды в муниципальных квартирах (38 шт. в 11 квартирах 6 дома; 28 шт. в 14 квартирах 7 дома);

- установка электрических счетчиков в муниципальных квартирах (25 шт. в 25 квартирах 11 дома);

- установка счетчиков на трубопроводах ХВС и ГВС по адресу: 1 кв., д.6,кв.75;

По муниципальной программе «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014 -2016 г.г.» на протяжении 2016 года проводились следующие работы:

- обслуживание объектов жилого фонда (ежемесячное обслуживание, текущий ремонт и поверка существующих узлов учета в многоквартирных домах);

- обслуживание системы пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях, техническая диагностика лифтов в многоквартирных домах (14 шт.);

- ежемесячное обслуживание, текущий ремонт узлов учета на вводах в город;

- ежемесячная охрана узла водопроводных сооружений 3 подъема (УВС-III подъема) и сооружений 30,1,14 (котельные КВГМ, ДКВР, ПТВМ), подстанции ТП 110/10 с применением тревожной сигнализации;

- ежемесячное обслуживание городского кладбища традиционного захоронения;

- софинансирование работ по капитальному ремонту в многоквартирных домах;

- установка приборов учета тепловой энергии в МУП кафе «Радужное»;

- обеспечение деятельности МКУ «ГКМХ»;

- возмещение выпадающих доходов от оказания банных услуг населению по утвержденным тарифам посещения городских бань;

- проведение ремонтных работ трубопровода ГВС, ХВС в МФЦ;

- строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту в многоквартирных домах и т. д.

По муниципальной программе «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период 2014-2016 г.г.» выполнены мероприятия:

- ремонт автомобильных дорог от Контрольно-пропускного пункта ЗАТО до дома № 1 первого квартала, дороги сквозного проезда у жилого дома № 28 3 квартала, межквартальной полосы от перекрестка у жилого дома № 22 3квартала до перекрестка у жилого дома №1 3 квартала, от перекрестка у жилого дома №28 1 квартала до перекрестка у жилого дома №23 1квартала, от указателя города «Владимир-30» перекрестка до жилого дома № 1 1 квартала; от перекрестка у жилого дома № 16 1 квартала до очистных сооружений северной группы, ремонт участка автомобильной дороги у северного торца жилого дома № 33 3 квартала, вдоль жилых домов № 17а, № 19, № 21 3 квартала, вдоль жилого дома № 16 3 квартала, ремонт асфальтобетонного покрытия и замена бортового камня у памятника имени И.С. Косымина, работы по ограждению у светофора на кольцевой автодороге первого квартала, расширение дороги у средней общеобразовательной школы № 1 и увеличение радиусов закругления дороги, работы по установке светофора у детского сада № 6 на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

- выполнены работы по ограждению у светофора на кольцевой автодороге 1 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

- обслуживание наружного освещения, ливневой канализации;

- изготовление кадастрового паспорта на наружное освещение городского парка и участка дороги от ж/д №5 до ж/д №9 1квартала;

- устройство дождеприемного колодца на подъездной дороге к многоквартирному дому № 27 3 квартала;

- замена светильников на пешеходных переходах в межквартальной полосе, установка малых архитектурных форм на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

- установка контейнерных площадок;

- текущий ремонт тротуара от кадетского корпуса до Контрольно-пропускного пункта стационарного отделения городской больницы в 17 квартале;

- содержание и обслуживание городских автомобильных дорог;

- работы по механизированной и ручной уборке тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог города;

- содержание и обслуживание объектов благоустройства.

По муниципальной программе «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы» произведены лесохозяйственные работы, в том числе мероприятия по раскисче мелколесья, противопожарные мероприятия, очистка территорий, прилегающих к родникам, от бытового мусора. Проведён контроль качества воды открытых источников, мероприятия по выявлению проблемы загрязнения прилегающих территорий, гигиеническая экспертиза воды (7 подземных родников). Произведены расходы по содержанию вновь введенного полигона ТБО.

По муниципальной программе «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 годы» проведены следующие виды работ:

- закончено строительство системы обеззараживания сточных вод на очистных сооружениях северной группы второй очереди;
- по текущему ремонту, содержанию и обслуживанию пунктов разбора воды, установленных в 1 и 3 кварталах и станции подкачки холодной воды для жилых домов №№13,14,15 первого квартала;
- проведен ремонт напорного коллектора от межквартальной полосы до канализационных камер №14 и №15 диаметром 280 мм, длиной 1000 м/л;

Ввод в действие жилья за 2016 год.

Ввод жилья в городе осуществлялся только индивидуальными застройщиками. Населением за счет собственных и заемных средств введено в действие 3661 кв. м жилья. План по вводу жилья за 2016 год выполнен на 102% от установленного плана в 3500 кв.м.

Строительство является одним из важнейших показателей развития города.

Администрацией города сформированы и размещены на Интерактивной карте Владимирской области сведения о наличии свободных земельных участков, которые могут быть использованы для реализации инвестиционных проектов на территории ЗАТО г. Радужный. Подготовлен проект по созданию технопарковой структуры с использованием инфраструктурного и технологического потенциала ФКП «ЛП «Радуга».

Проведена разработка проекта планировки территории 8 квартала города Радужного.

В 2016 году по адресной инвестиционной программе освоено 29,5 млн. руб., что на 59 % ниже показателей 2015 года (2015г. – 71,9 млн. руб.; 2014г. – 141,2 млн. руб.; 2013г. – 96,1 млн. руб.)

В 2016 году в рамках программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области» выполнены следующие мероприятия:

По подпрограмме «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный документацией для осуществления градостроительной деятельности» разработан проект планировки территории 8 квартала ЗАТО г.Радужный.

По подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»:

- проведена ПИР, экспертиза на водопровод и канализацию квартала 7/1 (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до18 лет в ЗАТО г. Радужный);

- оформлен технический паспорт сети электроснабжения ТП 15-7, 15-23, авторский надзор, газоснабжение в квартале 7/1.

По подпрограмме «Социальное жильё ЗАТО г.Радужный» проведены:

- проверка смет на достоверность по объекту строительства «Здание среднетажного многоквартирного дома № 2 в квартале 7/3»;

- приобретена специальная техника для уборки и содержания территории города на общую сумму 7,7 млн. руб.;

- приобретены 2 автобуса для пассажирских перевозок на общую сумму 1,5 млн. руб. и 1 автобус для перевозки детей на сумму 1,8 млн. руб.;

- приобретено общее имущество на сумму 19,8 млн. руб.;

2.исключено из реестра муниципальной собственности 122 единицы имущества на общую сумму 16,4 млн. руб.

По подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» предоставлены свидетельства о получении социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома 3 молодым семьям. Общий объем социальной выплаты составил- 2 494,1 тыс. руб.

По подпрограмме «Обеспечение жильем многодетных семей Владимирской области»:

Выделенные земельные участки многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, обеспечены в 2015- 2016 году объектами инженерной и транспортной инфраструктуры.

Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

За 2016 год произошли следующие изменения в составе муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный:

1. принято к учету 452 единицы имущества на общую сумму 60,2 млн. руб., в том числе:

- введена в эксплуатацию вторая очередь полигона твердых бытовых отходов на общую сумму 7,3 млн. руб.;

- введены в эксплуатацию 3 трансформаторные подстанции с сетями на общую сумму 22,1 млн. руб.;

- приобретена специальная техника для уборки и содержания территории города на общую сумму 7,7 млн. руб.;

- приобретены 2 автобуса для пассажирских перевозок на общую сумму 1,5 млн. руб. и 1 автобус для перевозки детей на сумму 1,8 млн. руб.;

- приобретено общее имущество на сумму 19,8 млн. руб.;

2.исключено из реестра муниципальной собственности 122 единицы имущества на общую сумму 16,4 млн. руб.

По состоянию на 01.01.2017 года в реестре муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный числится 11 070 единиц имущества общей первоначальной балансовой стоимостью 3,77 млрд. руб.

В 2016 году действовало 19 договоров аренды муниципального имущества ЗАТО г. Радужный. Общая площадь нежилых помещений переданных в арен-

ду, составляла 1217,4 кв. м.

Расторгнуто 7 договоров аренды муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, в том числе:

- 4 – по соглашению сторон в связи с окончанием срока договора аренды муниципального имущества и перезаключены на новый срок;

- 3 – по соглашению сторон.

Заключено 2 новых договора аренды.

По состоянию на 01.01.2017 года действует 18 договоров аренды муниципального имущества. Общая площадь нежилых помещений, переданных в аренду в 2016 г. составляет 1 202,1 кв. м.

От сдачи в аренду муниципального имущества в городской бюджет на 2016 год было запланировано доходов в сумме 1,1 млн. руб., поступило - 1,2 млн. руб., процент выполнения - 109,1%.

С гражданами заключено 53 договора на приватизацию жилых помещений, общей площадью 2781,57 кв.м.

От приватизации муниципального имущества в городской бюджет ЗАТО г.Радужный поступило 4 392 тыс.руб., процент выполнения составил 100 %.

В соответствии со статьёй 27 Земельного кодекса РФ земельные участки, расположенные в границах ЗАТО г.Радужный, являются ограниченными в обороте и в частную собственность не предоставляются.

Продажа земельных участков на территории ЗАТО г. Радужный не производится.

В органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним право муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный в 2016 году зарегистрировано на 12 объектов.

На территории города в 2016 году производственно-хозяйственную деятельность осуществляло 13 муниципальных унитарных предприятий (МУП).

Всего муниципальными унитарными предприятиями за 2016 год была получена чистая прибыль в размере 5 278,4 тыс. руб. В городской бюджет от перерчисления части прибыли МУП поступило 540,5 тыс. руб., что составило 100,5 % от плана.

В муниципальной муниципальной казне ЗАТО г.Радужный по состоянию на 01.01.2016 года было учтено 69 многоквартирных жилых домов (682 квартиры и жилых помещений) общей первоначальной балансовой стоимостью 465,0 млн.руб. По состоянию на 01.01.2017года в муниципальной казне учтено 69 многоквартирных жилых домов (632 квартиры и жилых помещений) общей первоначальной балансовой стоимостью 410,3 млн.руб.

Общая площадь муниципального образования ЗАТО г.Радужный составляет 11 302,0 га (113,02 кв.км). Протяженность городской черты составляет 90,0 км.

Юридическим и физическим лицам по состоянию на 01.01.2017 года предоставлено всего 679 участков общей площадью 6 418,6 тыс. кв.м. (641,8 га), в том числе ФГУП «ГосНИИЛЦ РФ «Радуга» 62 участка, общей площадью 4 455,8 тыс.кв.м. (445,6 га).

Площадь городских лесов составляет 638 га.

По состоянию на 01.01.2016 года действовало 423 договора аренды земельных участков. Площадь участков, переданных в аренду, составляла 1 004,8 тыс. кв.м. (100,5 га). За 2016 год вновь заключено 22 договора аренды общей площадью 93,7 тыс. кв.м.

По всем договорам начислено арендной платы 12,6 млн. руб. В бюджет города поступило 11,7 млн. руб..

Задолженность по арендной плате за землю с учетом прошлых лет по состоянию на 01.01.2017 года составила 2,2 млн. руб.

В отношении задолженности прошлых лет проводились претензионно -исковой работа. В результате отсела судебных приставов ЗАТО г.Радужный возбуждено исполнительное производство, на общую сумму 439,2 тыс.руб. Всего в 2016 году задолженности взыскано 791,6 тыс.руб.

По состоянию на 01.01.2017 года действует 430 договоров аренды земельных участков общей площадью 1 034,8 тыс.кв.м. (103,5 га).

На 01.01.2017 года в базе данных комитета по управлению муниципальным имуществом:

- по земельному налогу учтено 114 объектов налогообложения. В городской бюджет при плане поступлений земельного налога в сумме 15,6 млн. руб., поступило 16,5 млн. руб., исполнение составило– 106,2 %;

- на имущество физических лиц учтено 9144 объекта налогообложения. В городской бюджет при плане поступлений 809,4 тыс. руб., поступило 838,8 тыс. руб., исполнение – 103,6 %.

Комиссией по землепользованию и застройке на территории ЗАТО г. Радужный в 2016 году организовано и проведено 31 заседания, на которых рассмотрено 43 вопроса по земельным отношениям, землепользованию и застройке.

Исполнение бюджетных расходов по закупкам для муниципальных нужд.

Одним из существенных показателей работы администрации является организация размещения муниципальных заказов.

Эта работа напрямую связана с оптимизацией бюджетных расходов.

В городе организована централизованная система закупок для муниципальных нужд. Уполномоченным органом по определению поставщиков назначен Комитет по управлению муниципальным имуществом. Размещение заказов для муниципальных нужд ЗАТО г.Радужный осуществляют 24 заказчика. У всех заказчиков назначены контрактные управляющие или созданы контрактные службы, ответственные за размещение муниципальных заказов.

Запланированный объем закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных заказчиков ЗАТО г.Радужный в 2016 году составил 219,5 млн. руб. Всего осуществлено закупок на сумму 218,8 млн. руб. (99,7 % от совокупного годового объема). Закупки путем проведения торгов и запросов котировок осуществлены на сумму 148,0 млн. руб., экономия бюджетных средств составила 25,3 млн. руб. (14,6 % от суммы, заявленной на торги, запросы котировок). Закупки у единственного поставщика и закупки малого объема (до 100,0 тыс. руб.) осуществлены на сумму 70,8 млн. руб.

Улучшение жилищных условий отдельным категориям граждан.

На 01.01.2016 года в списке граждан, нуждающихся в жилых помещениях, состояло 169 семей, в списке граждан, нуждающихся в муниципальном общежитии, состояло 79 семей.

В 2016 году в список граждан нуждающихся в жилых помещениях включено 4 семьи.

Получили жилые помещения по договорам социального найма 16 семей в доме-новостройке №18, 3квартала, снято по разным причинам 6 семей.

3 молодых семьи получили социальные выплаты на приобретение жилого помещения и приобрели жильё.

На 01.01.2017 года в списке граждан, нуждающихся в жилых помещениях, состоит 148 семей, в списке граждан, нуждающихся в муниципальном общежитии - 46 семей.

Образование.

Выполнены мероприятия, предусмотренные региональной «дорожной картой» по повышению заработной платы педагогических работников.

На начало 2016-2017 учебного года в 3 школах обучается 1754 человека, из них по адаптированным основным общеобразовательным программам 82 ученика (4,7 %).

Общеобразовательные программы среднего общего образования осваивают 99 человек, в т.ч. 39 обучающихся (39,4 %) профильных классов – информационно-технологического и социально-экономического профиля.

Для родителей и выпускников 9 и 11 классов проведены два муниципальных родительских собрания, посвященные вопросам поступления в средние и высшие учебные заведения и обсуждению востребованных профессий на предприятиях города.

В 2016 году обучающиеся образовательных организаций принимали активное участие в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях различного уровня, становились победителями и призерами: 272 чел. - сетевых олимпиад, 31 чел. - областных конкурсов, 195 чел. – всероссийских конкурсов, 49 чел. - международных творческих конкурсов, 129 человек - победители муниципальных этапов различных спортивных соревнований и участники областных соревнований. 10 чел. - победители областных соревнований по мини-футболу.

Команда города в составе 20 человек приняла участие в региональном этапе олимпиады МГИМО «Будущий дипломат», 1 учащийся стал призером.

Один учащийся МБОУ СОШ №2 принял участие в полуфинале телевизионной гуманитарной олимпиады школьников «Умники и умницы земли Владимирской».

За достигнутые успехи в учебе и активное участие в культурной жизни города в соответствии с положением о Почетном знаке главы города ЗАТО г. Радужный «Радужные надежды» - 15 выпускников 11-х классов муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций награждены Почетным знаком «Радужные надежды».

16 обучающихся 11 классов и 30 обучающихся 9 классов награждены значками «Отличник физической подготовки» за высокий уровень физической подготовленности.

Более 80 обучающихся образовательных организаций города по итогам 2014-2015 года награждены дипломом «Золотая надежда города» за высокие результаты в спорте, творчестве, учебе и социально значимой деятельности.

Дошкольное образование.

В 2016 году функционировало 4 образовательных учреждения, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. Из них 3 – дошкольные образовательные учреждения центры развития ребенка и 1 МБОУ начальная общеобразовательная школа с дошкольными группами.

С 01.06.2016 г. группы, функционировавшие на базе МБОУ начальная общеобразовательная школа, распределены по дошкольным учреждениям города. Дети, нуждавшиеся в комплексной логопедической помощи, переведены в МБДОУ ЦРР д/с №6, общеобразовательная группа полным составом переведена в МБДОУ ЦРР д/с №3.

Охват дошкольным образованием детей в возрасте от 1,5 до 7 лет составляет 100%. Дошкольные учреждения посещают 1155 детей, в том числе 22 ребенка-инвалида.

Для неорганизованных детей раннего возраста на базе ДОУ № 3 функционировала группа кратковременного пребывания «Зеленая дверца» (на платной основе), которую посещали 30 человек в возрасте от 1 года.

Укрепление здоровья детей в дошкольный период остается приоритетной задачей дошкольных образовательных учреждений. Во всех ДОУ создана система физкультурно-оздоровительной работы, воспитательно-образовательный процесс строится с учетом здоровья берегающих и здоровье формирующих технологий, соблюдается режим двигательной активности. Во всех ДОУ созданы условия для осуществления медицинской деятельности.

Дополнительное образование. В муниципальной системе образования действуют три учреждения дополнительного образования, в том числе: одно (ЦБР «Лад») подведомственное управлению образования и два (ДЮСШ, ДШИ) – комитету по культуре и спорту. Общий охват детей в учреждениях дополнительного образования на 01.01.2017 года составил – 1949 чел. (2015 г. - 1996 чел.), это 78 % от числа детей в возрасте от 5 до 18 лет.

ЦБР «Лад» - multifunctionальное учреждение дополнительного образования, работает по всем видам образовательной деятельности. На 01.01.2017 г. охват обучающихся составил 1112 человек (63 % от численности обучающихся образовательных учреждений, 41,3 % от численности детей в возрасте от 5 до 18 лет):

Обучение детей осуществляется по следующим направлениям: техническое творчество, спортивно-техническое творчество, эколого-биологическое, туристско-краеведческое, спортивное, художественное, культурологическое творчество и другие виды деятельности.

Наиболее востребованные направления деятельности дополнительного образования: художественно-эстетическое - 64,5% и спортивное- 11,3 %.

В двух и более кружках занимается - 256 чел. (24%).

Основной состав обучающихся ЦБР «Лад» составляют дети младшего и среднего школьного возраста от 5 до 9 и от 10 до 14 лет, что более 80 %.

В учреждении созданы условия для занятия детей с ограниченными возможностями здоровья – 58 чел., детей-инвалидов – 18 чел.

Осуществляется работа по обновлению содержания, организационных форм, методов и технологий дополнительного образования.

ЦБР «Лад» является экспериментальной площадкой Федерального государственного автономного учреждения «Федеральный институт развития образования» по теме «Развитие сети муниципальных ресурсных центров по сопровождению внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС на базе учреждений дополнительного образования» и региональной инновационной площадкой государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Владимирской области «Влад

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Организация отдыха

В целях обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков предусмотренных Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» в период школьных каникул в городе проводятся мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

В 2015 - 2016 учебном году на территории ЗАТО г.Радужный оздоровительную деятельность осуществляли:

- 5 городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (на базе образовательных учреждений города);
- детский оздоровительный лагерь «Лесной городок» (далее загородный лагерь).

В оздоровительных лагерях отдохнули – 1223 чел., 73 % от общего количества детей школьного возраста (2015 г.- 1153 чел., 71,2 %), в том числе:

- в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием – 969 чел. (2015 г. - 900 чел.);
- в загородном лагере – 254 чел. (2015 г. - 253 чел.).

Для 106 детей и подростков организован отдых на другой базе (2015 - г.- 114 чел.):

- 11 чел. - загородный оздоровительный лагерь «Искатель» Ковровского района Владимирской области, профильные смены «Данко», «Искатель»;
- ВДЦ «Артек» - 4 чел.
- 25 чел. - оздоровительный лагерь «Строитель» Владимирской области;
- 3 чел. – санаторий «Победа» г.Евпатория;
- 55 чел. - санаторно-курортное оздоровление в оздоровительных лагерях Ивановской и Владимирской областей, в том числе на Черноморском побережье – 15 чел.;
- 8 чел. - за пределами Российской Федерации (Словения), в составе делегации многодетных семей Владимирской области.

Приоритетным направлением оздоровительной кампании является организация отдыха детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации.

В период школьных каникул 2015 - 2016 года различными формами отдыха было охвачено 155 чел., 67 % от числа детей данной категории (2015 г. – 155 чел., 67 %).

Всего в 2016 году отдыхом охвачено – 1327 чел., 79 % от кол-ва детей школьного возраста (2015 г. – 1229 чел., 76 %)

Культура.

В 2016г. в парковой зоне были организованы и проведены более 80 мероприятий. Это и городские массовые праздники, ставшие традиционными мероприятиями, посвященными Дню города, Дню Военно-морского Флота, Дню строителя, и спортивные состязания, и небольшие спортивно-игровые программы для всей семьи, и конкурсы рисунков на асфальте, и работа детских аттракционов, и многое другое. Еженедельно в выходные и праздничные дни у летней эстрады проводилась бесплатная молодежная дискотека.

Большая работа проводилась по организации и проведению мероприятий, посвящённых дню Победы в Великой Отечественной войне: прошли тематические выставки, торжественные вручения юбилейных медалей ветеранам Великой Отечественной войны, организовывались встречи учащихся образовательных школ с ветеранами и вдовами ветеранов Великой Отечественной войны. Наиболее ответственными и значимыми стали мероприятия, проводимые 9 мая – праздничное шествие, акция «Бессмертный полк», торжественный митинг и этап областной эстафеты «Зажиг свечу». В целях художественно-праздничного оформления города были установлены тематические баннеры на административных зданиях и учреждениях культуры, город был украшен флагами с символикой Дня Победы.

Стало традицией проводить мероприятия, посвящённые Дню пожилого человека, Дню учителя и Дню инвалида в формате встречи с чаепитием. В программе таких мероприятий предусмотрены поздравления, концертные выступления творческих коллективов.

Активное сотрудничество администрации города с общественными ветеранскими организациями выразилось в совместном проведении мероприятий патриотической направленности: День военного разведчика, День вывода войск в Чечню и Афганистан, впервые отмечался День неизвестного солдата.

С каждым годом в патриотических мероприятиях всё больше принимают участие молодежь и юные радужане.

Отделом по молодежной политике и вопросам демографии проведен конкурс матери «Моя мамам лучше всех». Продолжается сотрудничество с воскресной школой радужного прихода православной церкви: организовывались совместные мастер-классы по различным творческим направлениям, проводились праздники рождества и крещения.

Реализация переданных полномочий

Опека и попечительство

В составе администрации города действует отдел опеки и попечительства численностью 2 человека. Отдел осуществляет государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан.

По состоянию на 01 января 2017 года на учете в отделе опеки и попечительства состоят 76 несовершеннолетних, из них: 7 человек проживает в семьях усыновителей, 18 человек – в приемных семьях, 45 человек - в опекунских семьях, 6 человек – на полном государственном обеспечении в образовательном учреждении.

В течение года на содержание детей в замещающих семьях, а также на выплату вознаграждения приемным родителям было перечислено 6,9 млн. (шесть миллионов девятьсот тысяч) рублей.

В ходе летней оздоровительной кампании все желающие (из 43 детей школьного возраста 30 человек) были обеспечены бесплатными путевками в санатории и оздоровительные лагеря.

В 2016 году не было лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обратившихся в центры занятости, трудоустроенных, признанных безработными. В период летних каникул было трудоустроено 19 подростков из категории детей-сирот в возрасте от 14 до 18 лет.

В 2016 году был один случай возврата ребенка из приемной семьи (по инициативе приемных родителей). Несовершеннолетняя прожила в приемной семье полтора года и в возрасте 16 лет была возвращена в органы опеки и попечительства. Причина возврата – отсутствие взаимопонимания с ребенком.

На протяжении всего периода проживания несовершеннолетней в замещающей семье органом опеки и попечительства была организована работа по сопровождению семьи.

Однако, вся проводимая работа положительного результата не дала и по окончании 9 класса девочка была возвращена из семьи в органы опеки и попечительства. В настоящее время она передана под попечительство кровным родственникам и обучается в СПО по месту жительства.

Ежегодно дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в замещающих семьях на территории города, проходят диспансеризацию на базе ГБУЗ «Городская больница» ЗАТО г. Радужный. Диспансеризацией охвачено 100% детей. В 2016 году детей, направленных на получение высокотехнологичной медицинской помощи (ВМП) не было.

4 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в 2016 году были направлены на лечение за пределы региона (в санатории Ивановской области), за пределы РФ на лечение дети-сироты не направлялись.

На учете в отделе опеки и попечительства в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по состоянию на 01.01.2017 г. состоит 13 человек. Из них 5 человек уже приобрели право на получение жилья. В отношении 3 человек имеются судебные решения. В 2016 году денежных средств на приобретение жилья детям-сиротам не выделялось, квартиры не приобретались. На 2017 год запланировано приобретение 1 квартиры.

В течение 2016 года было подготовлено 11 статей в местную газету «Радуга-информ» по профилактике социального сиротства, а также по пропаганде семейных форм устройства детей-сирот в замещающие семьи.

Также в целях пропаганды семейных форм устройства детей-сирот подготовлены и размещены рекламные постеры в общественных местах (магазинах, паркимажерских, общественном транспорте).

Административная комиссия ЗАТО г. Радужный строит свою работу в соответствии с требованиями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Закона Владимирской области от 14.02.2003 г. № 11-ОЗ и административного регламента администрации ЗАТО г. Радужный по исполнению переданных государственных полномочий по формированию и организации деятельности административной комиссии.

За 2016 год поступил 366 протоколов. Все протоколы были составлены должностными лицами органов местного самоуправления. Рассмотрено комиссией 224 протокола, дела прекращены по 11 протоколам, возвращено на доработку 2 протокола.

Привлечено к административной ответственности 214 правонарушителей, из которых на 188 наложено взыскание в виде штрафа, 24 правонарушителям вынесено предупреждение. Общая сумма наложенных штрафов составляет 134 тыс. рублей, в том числе взыскано за отчетный период 51,9 тыс. руб. Для принудительного взыскания административных штрафов судебными приставами направлено 74 постановления на сумму 89,2 тыс. руб., фактически исполнено судебных приставами по 11 протоколам на сумму 12,5 тыс. рублей.

Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение 2016 года проведено 21 заседания, на которых рассмотрено 151 дело (2015г.- 118) в отношении несовершеннолетних. Составлено 137 (2015г.- 104) административных протоколов. В комиссии по делам несовершеннолетних в 2016 году состояли на учете:

- 11 несовершеннолетний (2015г. - 20);
- 15 (2015г. - 22) неблагополучных семей, родители в которых злостно уклоняются от воспитания, содержания и обучения детей, число несовершеннолетних детей в этих семьях – 11. В течение года по этим семьям регулярно проводились проверки.

Взаимодействия комиссии с учреждениями культуры и спорта, а также контроль комиссией посещаемости кружков и клубов позволяет охватить организованным досугом до 70 % подростков, состоящих на всех видах учета. Однако учитывая неустойчивость психики, интересов данной категории подростков, посещение кружков и секций – кратковременны, часто меняются и не дают прогнозируемого результата.

Острой проблемой остаётся увеличение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними. В 2016 году таких преступлений совершили 6 человек, из них жители ЗАТО г.Радужный – 2 человека, остальные 4 человека – жители Владимирской области, учащиеся ГБПОУ ВО «ВТК» И ГКОУ ВО «Кадетский корпус».

Общие вопросы

В целях регулирования вопросов местного значения главой администрации были приняты правовые акты:

- постановления – 2144 шт. (2015 г.-2240);
- распоряжения – 81 шт. (2015г.-123).

За 2016 г. принято к исполнению 5791 (2015 г. - 5991) входящих документов, подготовлено 6109 исходящих документов (2015 г. – 7040), уменьшение входящих документов составило 3,3 %, а исходящих – 13,3 %.

Руководителям органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный поступило 823 обращения от граждан, в том числе письменных обращений – 625, устных обращений – 169, интернет – обращений – 25. Общее количество обращений уменьшилось на 19,1%, что говорит о положительной динамике в работе администрации.

Через вышестоящие органы поступило 29 обращений, на все обращения даны разъяснения.

Анализ обращений граждан показывает, что основная масса вопросов касается жилья, социальной защиты населения, коммунально–бытового обслуживания.

Все обращения обобщаются и анализируются. Информация о принятых мерах по каждому обращению доводится до заявителя.

Основные задачи на 2017г.

Основная цель деятельности администрации является сохранение стабильности во всех сферах жизнедеятельности города и главными задачами на 2017 год остаются:

- обеспечение социальных гарантий для жителей города;
- своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимних условиях, реализация программ по капитальному ремонту инженерной инфраструктуры и жилых домов;
- обеспечение совместно с региональным оператором проведения качественного капитального ремонта жилых многоквартирных домов города;
- проведение комплекса мер по обслуживанию, содержанию, реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов улично-го освещения и благоустройства;
- проведение работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства, в том числе ремонт автомобильных дорог;
- продолжение работ по обеспечению объектами инженерной инфраструктуры кварталов 7/1, 7/2, 7/3 и 9;
- улучшение качества проводимых мероприятий учреждениями культуры и спорта, мобилизация всех ресурсов и возможностей учреждений для улучшения качества и увеличения числа оказываемых услуг населению.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

РЕШЕНИЕ

17.04.2017 г. № 6/25

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОТ 27.03.2006 Г. № 10/45 «О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях улучшения использования и сохранности муниципального жилищного фонда, привлечения и сохранения высококвалифицированного кадрового потенциала в организациях, предприятиях или учреждениях, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в связи с проведением организационно – штатных мероприятий, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации от 13.04.2017 г. № 01-12-1769, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Пункт 1.7. абзац 1 Приложения № 1 к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.03.2006 г. № 10/45 «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (в редакции решения Совета народных депутатов от 27.03.2017 г. № 5/19) после слов «расположенных на территории ЗАТО г. Радужный,» дополнить словами «юридических лиц, учредителем которых является муниципальное образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – Информ».

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

12.04.2017 г. № 509

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЕЙ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕКОНСТРУКЦИИ, МОДЕРНИЗАЦИИ, ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАЗНАЧЕНИЯ ИЛИ О ЛИКВИДАЦИИ ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ЗНАЧЕНИЙ КРИТЕРИЕВ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ПОСЛЕДСТВИЙ» ОТ 02.03.2016 № 334

В целях приведения в соответствие муниципальных правовых актов, регулирующих образовательные правоотношения в части реорганизации, ликвидации образовательных организаций, нормативным правовым актам Владимирской области, регулирующим соответствующие правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в текст постановления, заменив слова в преамбуле «приказом департамента образования администрации Владимирской области от 04.09.2015 № 838 «Об установлении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также реорганизации или ликвидации образовательной организации» словами «постановлением департамента образования администрации Владимирской области от 29.12.2016 № 10 «Об утверждении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также реорганизации или ликвидации образовательной организации».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2017 № 510

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕКОНСТРУКЦИИ, МОДЕРНИЗАЦИИ, ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАЗНАЧЕНИЯ ИЛИ О ЛИКВИДАЦИИ ОБЪЕКТА СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ, А ТАКЖЕ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ» ОТ 02.03.2016 № 333

В целях приведения в соответствие муниципальных правовых актов, регулирующих образовательные правоотношения в части реорганизации, ликвидации образовательных организаций, нормативным правовым актам Владимирской области, регулирующим соответствующие правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в текст постановления, заменив слова в преамбуле «приказом департамента образования администрации Владимирской области от 04.09.2015 № 838 «Об установлении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также реорганизации или ликвидации образовательной организации» словами «постановлением департамента образования администрации Владимирской области от 29.12.2016 № 10 «Об утверждении порядка проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также реорганизации или ликвидации образовательной организации».

2. Приложение № 2 к постановлению «Состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения» изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 12.04.2017 № 510

Состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, а также реорганизации или ликвидации муниципального образовательного учреждения

Заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам, председатель комиссии В.А. Романов
 Начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заместитель председателя комиссии Т.Н. Путилова
 Заместитель начальника управления образования, секретарь комиссии Н.Н. Дубинина

Члены Комиссии:
 Заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления О.М. Горшкова
 Заместитель главы администрации города, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом В.А. Семенович
 И.о. заведующего юридическим отделом Л.В. Пугаев
 Председатель Комитета по культуре и спорту О.В. Пивоварова
 Председатель Радужной городской организации профессионального союза работников образования и науки РФ Е.Ю. Лобанова
 Руководитель «Ассоциации поисковых отрядов «Гром» Владимирской области» М.Н. Бунаев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2017 519

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПОЖАРООПАСНОМУ ПЕРИОДУ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКИХ ЛЕСОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2017 ГОДУ

В целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности в городских лесах, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в течение пожароопасного периода в 2017 году, недопущения возникновения лесных пожаров на территории, прилегающей к застроенной части ЗАТО г.Радужный, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 22.07.2008 года № 123-ФЗ» «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду на территории городских лесов ЗАТО г.Радужный в 2017 году (приложение).

2. Рекомендовать руководителям государственных и муниципальных учреждений и предприятий расположенных на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а также организациям частной формы собственности обеспечить выполнение утвержденных мероприятий указанных в приложении к настоящему постановлению в полном объеме и в установленные сроки.

4. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области обеспечить финансирование мероприятий за счет средств, предусмотренных муниципальными программами «Городские леса ЗАТО г.Радужный на 2017-2019 годы» и «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г.Радужный».

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 13 апреля 2017 г. № 519

План мероприятий по подготовке к пожароопасному периоду на территории городских лесов ЗАТО г.Радужный в 2017 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Сумма (руб)	Источник финансирования	Примечание
1.	Обследование территории 1,3,9 кварталов на предмет выявления наиболее опасных деревьев	МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник» МУП «ЖХ»	до 15.05.2017			
2.	Обследование территории городских лесов на предмет выявления наиболее пожароопасных участков, наличия сухостойной и ветровальной древесины, прохождения лесных автомобильных дорог, определения состояния межквартальных просек	МКУ «УГОЧС», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России», МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»	до 15.05.17.			
3	Создание минерализованных полос по кромке лесного массива, примыкающего к застроенной части 1 и 3 кварталов ЗАТО г.Радужный	МКУ «Дорожник», МКУ «УГОЧС», МКУ «ГКМХ»	до 30.05.17	60000	п.5 подпрограммы «Городские леса ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	
№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Сумма (руб)	Источник финансирования	Примечание
4.	Уход за созданными минерализованными полосами в течение пожароопасного периода	МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»	в течение пожароопасного периода	60000	п.5 подпрограммы «Городские леса ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	
5.	Уборка сухостойной и ветровальной древесины, в том числе:	МБУК «ПКИО» МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ» МУП «ЖХ»	до 15.05.17	100000	п.4 подпрограммы «Городские леса ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	
5.1.	- в лесопарковой зоне					
5.2.	- зоне расположения котельной, УВС-3 польема, ТП-110	ЗАО «Радугаэнерго»	до 15.05.17		Средства ЗАО «Радугаэнерго»	
6.	Осмотр (при необходимости ремонт) подъездных путей к ливневым очистным сооружениям (ЛОС) в лесопарковой зоне для обеспечения подъезда автомобилей для забора воды	МКУ «УГОЧС», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ»	до 15.05.17			
7.	Осмотр (при необходимости ремонт) подъездных путей к пожарному водоему в 10 квартале возле ОССГ для обеспечения подъезда большегрузных автомобилей для забора воды		до 15.05.17			
8.	Осмотр (при необходимости ремонт) дополнительных пожарных водоемов в непосредственной близости к лесному массиву: - демонтированный «Онкоди-спансер» в 3 квартале; - в районе ГСК-6.		до 15.05.17			
9.	Осмотр (при необходимости очистка) от кустарника и мелкокося охранный зоны ЛЭП 110 кВ	ЗАО «Радугаэнерго»	до 30.05.17		Средства ЗАО «Радугаэнерго»	
10.	Очистка от кустарника и мелкокося магистральной теплотрассы от котельной в квартале 13/20 до ЦТП-3	ЗАО «Радугаэнерго»	03.06.17 г.		Средства организации	
11.	Устройство противопожарных шлагбаумов в местах прохождения лесных автомобильных дорог	МУП «Благоустройство» МКУ «Дорожник»,	15.05.17 г.		Средства организации	
12.	Подготовка и содержание в готовности грузовых автомобилей с цистернами для подвоза воды	МКУ «Дорожник», МУП «ВКТС»	в течение пожароопасного периода		Средства организации	
13.	Обустройство наиболее посещаемых населением мест отдыха в лесном массиве	МБУК «ПКИО»	в течение пожароопасного периода		Средства организации	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2017

№ 520

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «ПОДАРОК ЛЮБИМОМУ ГОРОДУ», ПОСВЯЩЕННОГО 45-ЛЕТИЮ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», развития духовно-нравственных основ личности, формирования гражданско-патриотического воспитания обучающихся, выявления и поддержки одаренных и талантливых детей и подростков, реализации мероприятий муниципальной подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Начальнику управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области провести городской конкурс «Подарок любимому городу» (далее – Конкурс), посвященный 45-летию г. Радужный Владимирской области с участием обучающихся муниципальных образовательных организаций.
- Утвердить Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1).
- Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления обеспечить распределение объема финансирования управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на проведение Конкурса за счет средств, предусмотренных на мероприятия подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1581, п. 1.2. в сумме 3000 рублей согласно смете (Приложение № 2).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 13.04.2017 г. № 520

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского конкурса декоративно-прикладного творчества «Подарок любимому городу»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Городской конкурс декоративно-прикладного творчества «Подарок любимому городу» (далее – конкурс), посвящен 45-летию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Учредителями конкурса являются: управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – ЦВР «Лад»).

2. ОРГКОМИТЕТ КОНКУРСА

- Для организации и проведения конкурса создается оргкомитет (Приложение № 1), который:
- координирует проведение конкурса;
 - утверждает состав жюри;
 - подводит итоги конкурса.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

Конкурс проводится в целях формирования гражданско-патриотического воспитания обучающихся муниципальных образовательных организаций. Основными задачами конкурса являются:

- приобщение обучающихся к декоративно-прикладному творчеству;
- создание условий для самореализации и самоутверждения;
- развитие эмоциональной сферы, формирование художественного вкуса;
- формирование городских традиций.

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

Участниками конкурса являются обучающиеся муниципальных образовательных организаций в возрасте - от 5 до 18 лет.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ

Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – до 19.04.17 г. - в образовательных организациях оформляются выставки творческих работ обучающихся, участников конкурса.
- 20 - 21 апреля члены жюри посещают выставки и определяют лучшие работы.
- 2 этап - 27 - 28.04.17 г. - городской конкурс, жюри определяет победителей и призеров конкурса.

Заявки для участия в I этапе направляются на электронную почту ЦВР «Лад» (cvtlad@rambler.ru) до 18.04.2017 г. в соответствии с приложением № 2.

6. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится по следующим номинациям:

1. «Поздравительная открытка», выполненная в любом жанре и технике (тушь, гуашь, акварель, компьютерная графика, аппликация) и т.д.
 2. «Сувенир для города» - работа может быть выполнена из любых материалов, используемых в декоративно-прикладном творчестве (природные материалы, текстиль, глина, бумага, картон) и т.д.
 3. «Макет» - «Радужный – город будущего».
- Содержание работ во всех номинациях должно соответствовать теме конкурса.
Все работы должны иметь этикетку с указанием: Ф.И. автора, возраст, класс/группа, образовательная организация, название работы.

7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

Победители и призеры II этапа конкурса награждаются дипломами.
Работы победителей помещаются в музей ЦВР «Лад» - в зал, посвященный городу Радужный.
Торжественное награждение победителей конкурса проводится в рамках мероприятий, посвященных 45-летию г. Радужный.

Приложение № 1
к Положению о Конкурсе

Состав оргкомитета по проведению городского конкурса декоративно-прикладного творчества «Подарок любимому городу»

	Ф.И.О.	Должность
Председатель жюри	Путилова Т.Н.	Начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Касумова Ш.М.	Главный специалист управления образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Члены жюри	Соколова О.В.	Заведующая методическим кабинетом управления образования
	Борисова Е.Д.	Директор МБОУ ДО ЦВР «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Зуева Г.Г.	Методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
	по согласованию	Специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	по согласованию	Представители городского родительского комитета
	по согласованию	Представители городского Совета отцов

Приложение № 2
к Положению о Конкурсе

ЗАЯВКА на участие в конкурсе «Подарок любимому городу»

ОУ	ФИ участника (полностью)	Возраст (класс/группа)	Название работы	Номинация	Техника исполнения	ФИО педагога

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 13.04. 2017 г. № 520

СМЕТА расходов на проведение городского конкурса «Подарок любимому городу»

Наименование мероприятия	Код статьи	Сумма (тыс.руб.)
Приобретение грамот, сувениров 77007091510120220244	290	3000
ИТОГО:		3000

Смету составил: главный специалист управления образования Ш.М.Касумова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.04.2017

№ 518

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ И ТРУДОУСТРОЙСТВА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В связи с кадровыми изменениями, в целях реализации полномочий администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 20.03.2008 г. № 207 «О комиссиях муниципальных образований по содействию в трудоустройстве отдельных категорий граждан», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изложить Приложение №2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.10.2010 г. №1199 «О создании комиссии содействия занятости населения и трудоустройства отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный» в новой редакции согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 13.04.2017 №518

Состав комиссии содействия занятости населения и трудоустройства отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный

В.А. Романов - председатель комиссии, заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам;
А.Н. Захаров - секретарь комиссии, начальник отдела по молодежной политике и вопросам демографии МКУ «Комитет по культуре и спорту»;

Члены комиссии:

- Р. К. Максудов - начальник отделения участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних майор полиции;
- А.Н. Мухина - начальник филиала по г. Радужный ФКУ «УИИ УФСИН России по Владимирской области»;
- Н.И. Коркунова - заместитель начальника отдела трудоустройства ГКУ ВО «ЦЗН города Владимира»;
- Т.Н. Путилова - начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный;
- Е.В. Лопунова - главный врач ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
- М.В. Сергеева - начальник территориального отдела социальной защиты населения департамента социальной защиты населения Владимирской области;
- Е.М. Ракова -исполнительный директор городского Фонда социальной поддержки населения;

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2017 г.

№ 522

О МЕРАХ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ТУШЕНИЯ ЛЕСНЫХ И ТОРФЯНЫХ ПОЖАРОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2017 ГОДУ

В целях обеспечения предупреждения и тушения лесных и торфяных пожаров на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2017 году, своевременной подготовки органов управления, сил и средств городского звена РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области, недопущению людских потерь и снижению материального ущерба, наносимого лесоторфяными пожарами, в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением администрации Владимирской области от 12.04.2017 г. № 336 «О мерах по обеспечению предупреждения и тушения лесных и торфяных пожаров на территории области в 2017 году» и руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5)

(НАЧАЛО НА СТР.4)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области пожароопасный сезон с 17 апреля по 13 октября 2017 года.
2. Запретить в пожароопасный сезон разведение костров в неустановленных местах, сжигание мусора, отходов производства и потребления в лесу, а также палы сухой травы. В период высокой пожарной опасности ограничить пребывание граждан в лесах и въезд в лес транспортных средств, за исключением транспорта, необходимого для обслуживания линейных сооружений в соответствии с требованиями действующего законодательства.
3. Создать оперативную комиссию для координации действий сил и средств лесопожарной команды по предупреждению лесных пожаров (Приложение).
4. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, образовательных организаций и индивидуальным предпринимателям:
 - провести разъяснительную работу среди работников организаций и учащихся по соблюдению противопожарных мер в лесах, бережному отношению и рациональному использованию природных ресурсов ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - своевременно провести работу по подготовке сил и средств для ликвидации очагов возникновения лесных пожаров.
5. Рекомендовать ЗАО «Радугазерго» до начала пожароопасного сезона подготовить и выполнить мероприятия, в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, по обеспечению противопожарной безопасности в полосах отвода линейных объектов, расположенных в лесных массивах.
6. Рекомендовать ГАУ ВО «Владимирский лесхоз» до 17 апреля 2017 года обеспечить заключение договоров с организациями ЗАТО г. Радужный Владимирской области на привлечение сил и средств для тушения лесных пожаров. Копии договоров представить в МКУ «УГЧС» ЗАТО г. Радужный.
7. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный во взаимодействии с ГАУ ВО «Владимирский лесхоз», НП «Муниципальное городское кабельное телевидение», ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» через средства массовой информации проводить разъяснительную работу среди населения города по соблюдению мер пожарной безопасности на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
8. Рекомендовать МО МВД по ЗАТО г. Радужный и пожароопасный сезон обеспечить проведение ограничительных мер по допуску населения города и техники в лесные массивы, усилить контроль за выполнением правил пожарной безопасности в лесах, организовать патрулирование по лесным дорогам, а при необходимости проведение оперативно-следственных мероприятий по выявлению виновных в возникновении пожаров.
9. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - организовать контроль за заключением договоров на экстренное привлечение техники, сил и средств между МУП «ЖКХ», МУП ВКТС, СПЧ № 2 ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России», ФКП «ГЛП «Радуга», МКУ Дорожник» и ГАУ ВО «Владимирский лесхоз» для тушения лесных пожаров;
 - в течение пожароопасного сезона силами оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить контроль за пожарной обстановкой в лесах путем объезда лесного массива ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
10. Рекомендовать ООО «Электон-Нефтегаз-Владмир», в соответствии с договором № 63Д/02-09 от 19.02.2009 г., обеспечить бесперебойную поставку ГСМ в пожароопасный сезон для техники входящей в состав лесопожарной команды, участвующей в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных лесными пожарами.
11. Рекомендовать ФКП «ГЛП «Радуга» усилить пропускной режим на КПП № 9 с целью ограничения несанкционированного доступа автотранспорта и населения города в лесной массив в сторону технологической зоны.
12. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
13. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «14» апреля 2017 г. № 522

**ОПЕРАТИВНАЯ КОМИССИЯ
координации действий сил и средств лесопожарной команды
по предупреждению лесных пожаров**

- Председатель комиссии: Колуков А.В. — заместитель главы администрации города по городскому хозяйству — председатель КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный
- Зам. председателя комиссии - Працонь А.И. — начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Члены комиссии: Кожожкин А.Н. — Начальник МО МВД по ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Тузков И.С. — начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России» (по согласованию);
Полов В.А. — председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный»;
Волков С.А. — генеральный директор ЗАО «Радугазерго» (по согласованию);
Рудько С.В. — заместитель генерального директора по техническому обеспечению ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию);
Кулыгин В.А. — директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство ЗАТО г. Радужный»;
Аксенов Е.В. — директор муниципального унитарного предприятия «Водоотводные, канализационные и тепловые сети ЗАТО г. Радужный»;
Толкачев В.Г. — начальник муниципального казенного предприятия «Дорожник».

Начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области. А.И. Працонь

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2017 г.

№ ___537___

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИИ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях организации подготовки к ведению и ведения гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (в редакции от 01.08.2016 № 415), постановлением Губернатора Владимирской области от 06.10.2008 № 698 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны во Владимирской области (в редакции постановления Губернатора Владимирской области от 10.09.2012 № 1014, постановления администрации Владимирской области от 08.04.2016 № 294) и руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение 1).
2. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, не зависимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, в срок до 26.02.2017 г. внести изменения в положения об организации и ведении гражданской обороны своих организаций в соответствии с приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (в редакции от 01.08.2016 № 415, от 18.11.2015 № 601).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству, председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «17» апреля 2017 г. № 537

ПОЛОЖЕНИЕ**Об организации и ведении гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано Федеральными законами от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» (в редакции от 01.08.2016 № 415, от 18.11.2015 № 601), постановлением Губернатора Владимирской области от 06.10.2008 № 698 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны во Владимирской области (в редакции постановления Губернатора Владимирской области от 10.09.2012 № 1014, постановлений администрации Владимирской области от 17.08.2015 № 796, от 23.12.2015 № 1288, от 08.04.2016 № 294 и определяет порядок организации и ведения гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- 1.2. Гражданская оборона организуется и ведется на всей территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области, нормативными правовыми актами МЧС России, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.
- 1.3. Администрация муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организации, расположенные на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации) в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и содержат силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируют и осуществляют мероприятия по гражданской обороне.
- 1.4. Глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и руководители организаций несут персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне.
- 1.5. Глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - осуществляет руководство гражданской обороной;
 - обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов управления при решении задач или выполнении мероприятий гражданской обороны;
 - утверждает (определяет) состав комиссий и коллегальных органов, создаваемых в целях организации выполнения мероприятий по граж-

данской обороне и порядок их деятельности;

- распределяет полномочия по решению задач и выполнению мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования между органами и структурными подразделениями администрации;
- контролирует решение задач и выполнение мероприятий гражданской обороны;
- принимает муниципальные правовые акты в области организации и ведения гражданской обороны;
- разрабатывает муниципальные программы в области гражданской обороны;
- организует проведение мероприятий по гражданской обороне, разрабатывает и реализовывает план гражданской обороны и защиты населения в пределах установленной компетенции;
- привлекает на договорной основе организации различных форм собственности для выполнения работ (поставок товаров и предоставления услуг) в целях обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны;
- определяет перечень организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий регионального уровня по гражданской обороне;
- осуществляет иные полномочия в регулируемой сфере, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Владимирской области и муниципальными правовыми актами.

2. Мероприятия в области гражданской обороны

- 2.1. Глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и руководители организаций в целях решения задач в области гражданской обороны в соответствии с установленными федеральным законодательством полномочиями планируют и осуществляют мероприятия:
 - 2.1.1. По подготовке населения в области гражданской обороны:
 - нормативное, правовое и методическое обеспечение функционирования единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
 - планирование и осуществление подготовки населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны;
 - создание, оснащение и всестороннее обеспечение учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне;
 - создание, поддержание в рабочем состоянии учебно-материальной базы для подготовки работников организаций в области гражданской обороны;
 - организация и осуществление пропаганды знаний в области гражданской обороны.
 - 2.1.2. По оповещению населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
 - поддержание системы централизованного оповещения населения в постоянной готовности, осуществление ее модернизации на базе технических средств нового поколения, совершенствование системы оповещения;
 - создание локальных систем оповещения, сопрягаемых с автоматизированными системами контроля за выбросом опасных веществ, и централизованного оповещения населения на потенциально опасных объектах и в районах их размещения;
 - установку специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
 - комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
 - сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.
 - 2.1.3. По эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы:
 - организация планирования, подготовки и проведения эвакуации;
 - подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
 - подготовка транспортных средств для обеспечения проведения эвакуационных мероприятий;
 - создание, подготовка и организация деятельности эвакуационных органов.
 - 2.1.4. По предоставлению населению средств индивидуальной и коллективной защиты:
 - поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;
 - приспособление в мирное время и при приведении гражданской обороны в готовность к ее ведению и в ходе ее ведения в военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;
 - подготовка в мирное время и строительство при приведении гражданской обороны в готовность к ее ведению и в ходе ее ведения в военное время быстровозводимых защитных сооружений гражданской обороны с упрощенным внутренним оборудованием и укрытий простейшего типа;
 - обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;
 - накопление, хранение, освоение и использование средств индивидуальной защиты населения;
 - обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.
 - 2.1.5. По проведению мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки:
 - определение перечня объектов, подлежащих маскировке;
 - разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне, а также организаций, являющихся вероятными целями при использовании современных средств поражения;
 - создание и поддержание организациями, отнесенными в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, и организациями, обеспечивающими выполнение мероприятий по гражданской обороне, в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки;
 - проведение инженерно-технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков организаций, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне.
 - 2.1.6. По проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасностей для населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и террористических акций:
 - создание, оснащение и подготовка в области гражданской обороны аварийно-спасательных формирований и спасательных служб, а также разработка планов их действий;
 - создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
 - разработка современных технологий и технических средств проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
 - организация взаимодействия сил гражданской обороны с Вооруженными Силами Российской Федерации, другими войсками, воинскими формированиями и органами, а также специальными формированиями, создаваемыми в военное время;
 - учет и ведение реестров нештатных аварийно-спасательных формирований, привлекаемых для решения задач в области гражданской обороны, и нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.
 - 2.1.7. По первоочередному жизнеобеспечению населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочному предоставлению жилья и принятию других необходимых мер:
 - планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения (медицинское обеспечение, обеспечение жильем, продуктами питания, водой, предметами первой необходимости, коммунально-бытовыми услугами и др.);
 - создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
 - нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
 - предоставление населению коммунально-бытовых услуг;
 - проведение санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;
 - осуществление эвакуации пострадавших в лечебные учреждения;
 - развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго- и водоснабжения;
 - организация оказания населению всех видов медицинской помощи;
 - определение численности населения, оставшегося без жилья;
 - инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определение возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
 - размещение людей, оставшихся без жилья, в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (оборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
 - предоставление населению информационно-психологической поддержки.
 - 2.1.8. По борьбе с пожарами, возникшими при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов:
 - создание необходимых противопожарных сил, их оснащение материально-техническими средствами и подготовка в области гражданской обороны;
 - организация тушения пожаров в районах проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в военное время;
 - организация тушения пожаров в военное время на объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне;
 - организация тушения пожаров в жилой застройке в военное время.
 - 2.1.9. По обнаружению и обозначению районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению (загрязнению):
 - создание и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории муниципального образования (независимо от организационно-правовой формы), имеющих специальное оборудование (технические средства) и подготовленных работников для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);
 - введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному заражению (загрязнению);
 - совершенствование методов и технических средств мониторинга за радиационной, химической, биологической обстановкой, в том числе за степенью зараженности (загрязнения) продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.
 - 2.1.10. По санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий:
 - заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегезирующих веществ и растворов;
 - создание и оснащение материально-техническими средствами сил гражданской обороны для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;
 - планирование и организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.
 - 2.1.11. По восстановлению и поддержанию порядка в районах, пострадавших при военных конфликтах или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и террористических акциях:
 - создание и оснащение материально-техническими средствами сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;
 - восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения в муниципальном образовании, на маршрутах эвакуации населения и выдвигания сил гражданской обороны;
 - обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
 - осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;
 - охрана объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.
 - 2.1.12. По срочному восстановлению функционирования необходимых коммунальных служб в военное время:
 - обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;
 - создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;
 - создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки и транспортировки воды;
 - создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;
 - создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.
 - 2.1.13. По срочному захоронению трупов в военное время:
 - заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;
 - создание, подготовка и поддержание готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по срочному захоро-

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

нению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;
 оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;
 организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;
 организация санитарно-эпидемиологического надзора за погребением погибших.
 2.1.14. По обеспечению устойчивости функционирования организаций, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:
 создание и организация работы в мирное и военное время в органах исполнительной власти и организациях области комиссий по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций;
 рациональное размещение населенных пунктов, объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства в соответствии с требованиями инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
 планирование и проведение в угрожаемый период мероприятий по комплексной маскировке;
 разработка и проведение мероприятий, направленных на повышение надежности функционирования системы и источников газо-, энерго- и водоснабжения;
 разработка и реализация в мирное и военное время инженерно-технических мероприятий гражданской обороны;
 планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;
 заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для сохранения и (или) восстановления производственного процесса;
 создание страхового фонда документации;
 повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.
 2.1.15. По вопросам обеспечения постоянной готовности сил и средств гражданской обороны:
 создание и оснащение современными техническими средствами сил гражданской обороны;
 подготовка сил гражданской обороны, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;
 разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;
 разработка высокоэффективных технологий для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
 определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств различных ведомств и организаций в интересах гражданской обороны, а также всестороннего обеспечения их действий.

3. Руководство и организационная структура гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, состав сил и средств гражданской обороны

3.1. Гражданская оборона в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области организуется по территориально-производственному принципу.
 3.2. Руководитель гражданской обороны муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области – глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области осуществляет руководство гражданской обороной на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области через муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области - орган, уполномоченный решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций по муниципальному образованию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
 3.3. Руководство гражданской обороной в организациях осуществляют их руководители.
 3.4. В целях организации и ведения гражданской обороны руководители гражданской обороны соответствующих уровней издают приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны.
 Приказы и распоряжения руководителей гражданской обороны в пределах их компетенции в области гражданской обороны обязательны для исполнения всеми должностными лицами и гражданами.
 3.5. Руководители гражданской обороны осуществляют руководство гражданской обороной через соответствующие органы, осуществляющие управление гражданской обороной, органы управления спасательных служб, эвакуационные органы, комиссию по повышению устойчивости функционирования экономики и организаций Владимирской области в военное время и другие органы, создаваемые в целях решения задач в области гражданской обороны.
 3.6. Органами, осуществляющими управление гражданской обороной на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, являются:
 муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 структурные подразделения (работники) по гражданской обороне организаций.
 3.7. Органом, осуществляющим на региональном уровне обеспечение координации деятельности органов управления гражданской обороной, управления силами и средствами гражданской обороны, организации информационного взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области гражданской обороны, а также при осуществлении мер информационной поддержки принятия решений в области гражданской обороны, является орган повседневного управления - центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Владимирской области.
 3.8. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий муниципальным образованием ЗАТО г. Радужный Владимирской области и руководителями организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заблаговременно в мирное время создаются эвакуационные комиссии. Эвакуационные комиссии возглавляются:
 эвакуационная комиссия муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области заместителем главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 эвакуационные комиссии организаций - заместителями руководителей организаций.
 Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется положениями об эвакуационных комиссиях, утверждаемыми соответствующими руководителями гражданской обороны.
 3.9. На территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области создаются спасательные службы ЗАТО г. Радужный, и организаций.

По решению органа местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области создаются спасательные службы гражданской обороны: медицинская, инженерной защиты, коммунально-техническая, противопожарная, охраны общественного порядка, связи и оповещения, защиты культурных ценностей, автотранспортного обеспечения, продовольственного и вещевого снабжения, энергетики и светомаскировки, горяче-смазочных материалов, автотранспортного обеспечения, дорожная.
 Методическое руководство созданием спасательных служб (служб гражданской обороны) осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
 Вид и количество спасательных служб определяются в зависимости от характера и объема выполняемых в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения (планами гражданской обороны) задач с учетом наличия соответствующей базы для их создания.
 Задачи, организация и функции спасательных служб (служб гражданской обороны) определяются соответствующими положениями о спасательных службах.
 3.10. Положение о спасательной службе муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области разрабатывается и подписывается руководителем соответствующей спасательной службы. Положение о спасательной службе муниципального образования согласовывается с Главным управлением МЧС России по Владимирской области, с руководителем соответствующей спасательной службы области и утверждается руководителем гражданской обороны муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Инструкции и указания спасательных служб муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам, входящим в их компетенцию, обязательны для выполнения всеми подведомственными им структурными подразделениями и службами организаций.
 3.11. Для выполнения мероприятий гражданской обороны, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с планами гражданской обороны и защиты населения создается группировка сил гражданской обороны в составе аварийно-спасательных формирований и спасательных служб.
 Для выполнения задач гражданской обороны постановлением администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области могут привлекаться расположенные на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области специализированные аварийно-спасательные формирования, медицинские учреждения, строительно-монтажные организации.
 Участие добровольных организаций аттестованных спасателей в проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ осуществляется под руководством руководителя гражданской обороны муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
 3.12. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также ликвидации последствий, вызванных террористическими акциями.
 Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области принимают руководители гражданской обороны муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организаций в отношении созданных ими сил гражданской обороны.
 3.13. Для осуществления управления гражданской обороной администрация муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организации в соответствии с полномочиями в области гражданской обороны создают и поддерживают в постоянной готовности технические системы управления гражданской обороной, системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
 Создание технических систем управления гражданской обороной предусматривает проектирование и строительство новых, поддержание в готовности существующих пунктов управления и систем связи гражданской обороны, а также их организационно-техническое сопряжение с пунктами управления систем государственного и военного управления.
 3.14. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области организуется сбор и обмен информацией в области гражданской обороны (далее - информация).
 Сбор и обмен информацией осуществляются организациями, продолжающими работу в военное время, организациями, имеющими потенциально опасные объекты и эксплуатирующими их, а также организациями, имеющими важное оборонное и экономическое значение или представляющими высокую степень опасности возникновения чрезвычайных ситуаций в мирное и (или) военное время и органом исполнительной власти муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4. Подготовка к ведению и ведение гражданской обороны в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области

4.1. Подготовка к ведению гражданской обороны на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области основывается на заблаговременном, согласованном и взаимовыгодном по целям и задачам выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и осуществляется на основании годового и перспективного плана основных мероприятий по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, который согласовывается Главным управлением МЧС России по Владимирской области.
 4.2. Ведение гражданской обороны заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, и осуществляется на основании плана гражданской обороны и защиты населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области, планов гражданской обороны и защиты населения планов гражданской обороны организаций.
 4.3. Планы гражданской обороны и защиты населения (планы гражданской обороны) определяют объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе с мирного на военное время, в ходе военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5. Заключительные положения

5.1. Нормативное регулирование, а также специальные, разрешительные, надзорные и контрольные функции в области гражданской обороны осуществляются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны и его территориальными органами, уполномоченными на решение задач гражданской обороны.
 5.2. Финансирование мероприятий по гражданской обороне осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Неисполнение должностными лицами и гражданами Российской Федерации норм и требований в области гражданской обороны влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области А.И. Працонь

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2017г.

№ 536

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 11.03.2016 Г. № 363 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации полномочий, предусмотренных Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и уточнения отдельных норм плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденном постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.03.2016 г. № 363, в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 23.11.2015 г. № 1160 «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению государственных финансов Владимирской области» и руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Внести в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.03.2016 г. № 363 «Об утверждении плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль** за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.04.2017г. № 536

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные за выполнение мероприятия	Срок исполнения	Критерии оценки результатов выполнения плана мероприятий	Значение критериев оценки (качественный показатель результатов)	Форма отчетности
1	2	3	4	5	6	7

1. Мероприятия, направленные на рост доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
1.1.	Установление плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов главным администратором доходов ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежегодно до 30 декабря	Наличие плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов	Да	Распоряжение администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
1.2.	Обеспечение выполнения установленного плана по мобилизации налоговых и неналоговых доходов ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Главные администраторы доходов ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежеквартально	Прирост поступлений налоговых и неналоговых доходов к году, предшествующему отчетному	Не менее 2%	Аналитическая записка
1.3.	Утверждение перспективного комплексного плана мероприятий по мобилизации налогов, подлежащих уплате в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежегодно до 1 марта	Наличие перспективного комплексного плана мероприятий по мобилизации налогов	Да	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
1.4.	Выполнение мероприятий, утвержденных перспективным комплексным планом по мобилизации налогов, подлежащих уплате в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области: - выявление вновь возведенных (реконструированных) строений, помещений и сооружений, принадлежащих физическим лицам и не поставленных на кадастровый и налоговый учеты; - проведение муниципального земельного контроля за соблюдением сроков и видов использования земельных участков; - уточнение данных об объектах налогообложения (в том числе о налогооблагаемой базе) по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежеквартально	Прирост поступления местных налогов к соответствующему уровню прошлого года	Не менее 5%	Аналитическая записка
1.5.	Проведение мониторинга собираемости налоговых платежей, зачисляемых в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежеквартально	Отношение суммы недоимки по налоговым платежам, зачисляемым в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области, к объему налоговых доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Не более 20%	Аналитическая записка
1.6.	Проведение комиссий по легализации теневой заработной платы и образовавшейся задолженности по налогу на доходы физических лиц, Установление телефонной «горячая линия» для сообщения жителями о фактах нарушения налогового и трудового законодательства	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежеквартально	Прирост суммы налога на доходы физических лиц в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Не менее 2%	Аналитическая записка Протокол заседания комиссии
1.7.	Проведение оценки эффективности налоговых льгот по местным налогам на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежегодно до 15 апреля	Соотношение общего объема недополученных доходов по местным налогам в результате действия налоговых льгот, установленных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, к объему доходов от местных налогов, поступающих в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области в отчетном финансовом году	Не более 20%	Аналитическая записка
1.8.	Утверждение программы приватизации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период не менее 3 лет	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ежегодно до 25 сентября		Да	План приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области Решение совета народных депутатов
2. Мероприятия, направленные на оптимизацию расходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области						
2.1.	Утверждение Программы оптимизации расходов бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 - 2019г.г.	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	До 01.05.2017г.		Да	Программа

Заведующий бюджетным отделом

Л.И. Заболотских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2017

№ 538

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАКУПАЕМЫМ ЗАКАЗЧИКАМИ ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ (В ТОМ ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫХ ЦЕН ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

В целях реализации полномочий органом местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд (далее – Правила), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемых заказчиками для муниципальных нужд, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Руководителям органов, входящих в структуру администрации города, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственным им казенным учреждениям, бюджетным учреждениям, муниципальными унитарными предприятиями разработать и утвердить в соответствии с настоящими Правилами, требования ккупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – ведомственный перечень), согласно приложению к Правилам.
4. Установить, что требования ккупаемым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органами, входящими в структуру администрации города, наделенными правами юридического лица, муниципальными учреждениями, исполняющими функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для муниципальных нужд применяются при формировании плана закупок товаров, работ, услуг на 2017 год и последующие годы.
5. Обеспечить контроль за соблюдением требований ккупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг):
 - 5.1. Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органам, входящим в структуру администрации города, наделенным правами юридического лица, муниципальным учреждениям, исполняющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственным им казенным учреждениям, бюджетным учреждениям и муниципальными унитарными предприятиями – при формировании плана закупок товаров, работ, услуг и при обосновании расчета нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области и подведомственным им казенным учреждениям;
 - 5.2. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления – при подготовке материалов к составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;
 - 5.3. Заместителю главы администрации города, председателю комитета по управлению муниципальным имуществом – при подготовке документации и извещений об осуществлении закупок конкурентными способами муниципальными заказчиками.
6. Признать утратившим силу:
 - постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.09.2016 г. № 1454 «Об утверждении правил определения требований ккупаемым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области, муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд»;
 - постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.10.2016 г. № 1697 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.09.2016 г. № 1454 «Об утверждении правил определения требований ккупаемым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области, муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 18.04.2017 № 538

Правила определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

1. Настоящие Правила определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) (далее – Правила), разработаны в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.07.2016 № 1171 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и устанавливают порядок определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемых заказчиками -администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органами, входящими в структуру администрации города, наделенными правами юридического лица, муниципальными учреждениями, исполняющими функции главного распорядителя бюджетных средств (далее –органы), в том числе подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями (далее - подведомственные учреждения) и муниципальными унитарными предприятиями (далее – предприятия).
2. Органы утверждают определенные в соответствии с настоящими Правилами требования ккупаемым ими, подведомственными учреждениями, предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг, включающие перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее - ведомственный перечень).
Ведомственный перечень составляется по форме согласно приложению к настоящим Правилам на основании обязательного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), (далее - обязательный перечень).
3. В отношении отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, в ведомственном перечне определяются их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены указанных товаров, работ, услуг), если указанные свойства и характеристики не определены в обязательном перечне.
3. Отдельные виды товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень, подлежат включению в ведомственный перечень при условии, если средняя арифметическая сумма значений следующих критериев превышает 20 процентов:
 - а) доля оплаты по отдельному виду товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд за отчетный финансовый год (в соответствии с графиками платежей) по контрактам, информация о которых включена в реестр контрактов, заключенных заказчиками, и реестр контрактов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, заказчиками в общем объеме оплаты по заключенным ими контрактам, включенным в указанные реестры (по графикам платежей);
 - б) доля контрактов заказчиков на приобретение отдельного вида товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, заключенных в отчетном финансовом году, в общем количестве контрактов заказчиков на приобретение товаров, работ, услуг, заключенных в отчетном финансовом году.
4. Органы при включении в ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, не указанных в обязательном перечне, применяют установленные пунктом 3 настоящих Правил критерии исходя из определения их значений в процентном отношении к объему осуществляемых заказчиками закупок.
5. В целях формирования ведомственного перечня органы вправе определять дополнительные критерии отбора отдельных видов товаров, работ, услуг и порядок их применения, не приводящие к сокращению значения критериев, установленных пунктом 3 настоящих Правил.
6. Органы при формировании ведомственного перечня вправе включить в него дополнительно:
 - а) отдельные виды товаров, работ, услуг, не указанные в обязательном перечне и не соответствующие критериям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;
 - б) характеристики (свойства) товаров, работ, услуг, не включенные в обязательный перечень и не приводящие к необоснованным ограничениям количества участников закупки;
 - в) значения количественных и (или) групп должностей работников заказчиков, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение их функций, утвержденными постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и подведомственных им казенных учреждений» (далее –требования к определению нормативных затрат), определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;
 - б) с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, в случае принятия соответствующего решения органами.
7. Дополнительно включаемые в ведомственный перечень отдельные виды товаров, работ, услуг должны отличаться от указанных в обязательном перечне кодом товара, работы, услуги в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности.
8. Значения потребительских свойств и иных характеристик (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг, включенных в ведомственный перечень, устанавливаются:
 - а) с учетом категорий и (или) групп должностей работников заказчиков, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат на обеспечение их функций, утвержденными постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и подведомственных им казенных учреждений» (далее –требования к определению нормативных затрат), определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников;
 - б) с учетом категорий и (или) групп должностей работников, если затраты на их приобретение в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат не определяются с учетом категорий и (или) групп должностей работников, в случае принятия соответствующего решения органами.
9. Органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по своим структурным подразделениям.

Приложение к Правилам определения требований ккупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

(форма)

Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе качество) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)

№ п/п	Код по ОКПД 2 – «ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»	Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг	Единица измерения		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области		Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные органом			
			код по ОКЕИ	наименование	характеристика	значение характеристики	характеристика	значение характеристики	обоснование отклонения значения характеристики от предусмотренного приложением № 2 к настоящему постановлению	функциональное назначение <>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к настоящему постановлению										
1.										
Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный муниципальным органом										
1.					x	x			x	x
					x	x			x	x
					x	x			x	x

<> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 18.04.2017 № 538

Обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг),купаемых заказчиками для муниципальных нужд

№ п/п	Код по ОКПД 2 – «ОК 034-2014 (КПЕС 2008)»	Наименование товара, работы, услуги	Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены) отдельных видов товаров, работ, услуг							
			Характеристика	Единица измерения		Значение характеристики		иные муниципальные служащие органов, муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области (за исключением «руководителей»), специалисты муниципальных унитарных предприятий		
				Код по ОКЕИ	наименование	высшая группа должностей категории «руководители»	главная группа должностей категории «руководители», руководители муниципальных казенных, бюджетных учреждений и муниципальных унитарных предприятий			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	26.20.11	Компьютеры портативные массой не более 10 кг, такие как ноутбуки, планшетные компьютеры, карманные компьютеры, в том числе совмещающие функции мобильного телефона, электронные записные книжки и аналогичная компьютерная техника	Размер и тип экрана	039	дюйм	не более 19	не более 19	не более 19	жидкокристаллический	жидкокристаллический
			Вес							
			Тип процессора		многоядерный	не более 4 физических	не более 4 физических	не более 4 физических		
			Частота процессора	292	МГц	не более 2400	не более 2200	не более 2200		
			Размер оперативной памяти	257	Мбайт	не более 8000	не более 6000	не более 6000		
			Объем накопителя	2553	Гбайт	не более 1000	не более 1000	не более 1000		
			Тип жесткого диска		твердотельные (SSD)/ жесткие (SATA)	-/наличие	-/наличие	-/наличие		
			Оптический привод		DVD+/-RW	не более DVD+/-RW	не более DVD+/-RW	не более DVD+/-RW		
			Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth, поддержки 3G (UMTS)		Wi-Fi/ Bluetooth/3G	наличие/наличие/наличие	наличие/наличие/наличие	наличие/наличие/наличие		
			Тип видеoadaptera		интегрированный/дискретный	интегрированный/дискретный	интегрированный/дискретный	интегрированный/дискретный		
			Время работы							
			Операционная система							
			Предустановленное программное обеспечение							
			Предельная цена	383	рубль	не более 30 тыс.	не более 30 тыс.	-		

(НАЧАЛО НА СТР.7)

2.	26.20.13	Машины вычислительные электронные цифровые, содержащие в одном корпусе центральный процессор и устройство ввода и вывода, объединенные или нет для автоматической обработки данных	Тип (моноблок/системный блок и монитор)		моноблок/системный блок и монитор	моноблок/системный блок и монитор	моноблок/системный блок и монитор	моноблок/системный блок и монитор
			Размер экрана/монитора	039	дюйм	не более 28, жидкокристаллический	не более 26, жидкокристаллический	не более 26, жидкокристаллический
			Тип процессора		многоядерный	не более 6 физических	не более 6 физических	не более 6 физических
			Частота процессора	292	МГц	не более 4000	не более 4000	не более 4000
			Размер оперативной памяти	257	Мбайт	не более 24000	не более 16000	не более 8000
			Объем накопителя	2553	Гбайт	не более 4000	не более 2000	не более 1000
			Тип жесткого диска		твердотельные (SSD)/ жесткие (SATA)	-/наличие	-/наличие	-/наличие
			Оптический привод		BD-RE/BD-ROM/DVD+/-RW	не более DVD+/-RW	не более DVD+/-RW	не более DVD+/-RW
			Тип видеoadаптера		интегрированный/дискретный	интегрированный/дискретный	интегрированный/дискретный	интегрированный/дискретный
			Операционная система					
Предустановленное программное обеспечение								
Предельная цена	383	рубль	не более 40 тыс.	не более 40 тыс.	не более 40 тыс.			
3.	26.20.16	Устройства ввода или вывода, содержащие или не содержащие в одном корпусе запоминающие устройства	Метод печати (струйный/лазерный - для принтера/многофункционального устройства)		струйный/лазерный	струйный/лазерный	струйный/лазерный	
			Разрешение сканирования (для сканера/многофункционального устройства)					
			Цветность (цветной/черно-белый)		цветной/черно-белый	цветной/черно-белый	цветной/черно-белый	
			Максимальный формат		A3/A4	A3/A4	A3/A4	
			Скорость печати/сканирования					
			Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.)		Wi-Fi/Ethernet/SD cartrider	-	-	
			Предельная цена	383	рубль	не более 16 тыс.	не более 16 тыс.	не более 16 тыс.
4.	26.30.22	Аппараты телефонные для сотовых сетей связи или для прочих беспроводных сетей	Тип устройства (телефон/смартфон)					
			Поддерживаемые стандарты					
			Операционная система					
			Время работы					
			Метод управления (сенсорный/кнопочный)					
			Количество SIM-карт					
			Наличие модулей и интерфейсов (Wi-Fi, Bluetooth, USB, GPS)					
			Стоимость годового владения оборудованием (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного абонента (одну единицу трафика) в течение всего срока службы					
			Предельная цена	383	рубль	не более 5 тыс.	не более 5 тыс.	-
			5.	29.10.21	Средства транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим объемом цилиндров не более 1500 см3, новые	Мощность двигателя	251	лошадиная сила
Комплектация								
Предельная цена	383	рубль				не более 1 100 тыс.	не более 600 тыс.	-
6.	29.10.30	Средства автотранспортные для перевозки 10 или более человек	Мощность двигателя					
			Комплектация					

7.	29.10.42.111	Автомобили грузовые с бензиновым двигателем, имеющие технические допустимую максимальную массу не более 3,5 т	Мощность двигателя Комплектация					
8.	31.01.11.150	Мебель для сидения, преимущественно с металлическим каркасом	Материал (металл) Обивочные материалы			предельное значение - искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы	предельное значение - искусственная кожа; мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы
9.	31.01.12.160	Мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом	Материал (вид древесины) Обивочные материалы			предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель	предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель
10.	31.01.11	Мебель металлическая для офисов	Материал (металл)					
11.	31.09.11	Мебель металлическая, не включенная в другие группировки	Материал (металл)					
12.	31.01.12	Мебель деревянная для офисов	Материал (вид древесины)			предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород	предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород	предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород
13.	31.09.13	Мебель деревянная прочая, не включенная в другие группировки	Материал (вид древесины)			предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород	предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород	предельное значение - древесина хвойных и мягколиственных пород

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2017

№ 539

О Внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.07.2016 г. № 1171 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

В целях реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с необходимостью уточнения отдельных положений требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.07.2016 г. № 1171, в соответствии с положением части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.07.2016 г. № 1171 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» внести следующие изменения:

1.1. в абзаце третьем подпункта «а», абзаце третьем подпункта «б» пункта 1 требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в

сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.07.2016 № 1171 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», слова «казенными и бюджетными учреждениями» заменить словами «казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный. Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13. Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48. E-mail: radugainform@nmpgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Отпечатано 21. 04. 2017 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодорова, 3.

Подпись в печать: 20. 04. 2017 г., в 14.00. Заказ 44220. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.