



ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2025

№ 1323

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ПО ДОГОВОРАМ НАЙМА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИИ, ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ВЫПЛАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ БЛАГОУСТРОЕННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ИЛИ ДЛЯ ПОЛНОГО ПОГАШЕНИЯ КРЕДИТА (ЗАЙМА) ПО ДОГОВОРУ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАЕМЩИКА ПО КОТОРОМУ ОБЕСПЕЧЕНЫ ИПОТЕКОЙ, УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 24.06.2025 № 754

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст. 36 Устава МО ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.06.2025 № 754 «Об утверждении Положения о комиссии по вопросам обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой», изложив состав комиссии в следующей редакции:

«Председатель комиссии:
Лисецкий Сергей Владимирович - глава города;
Заместитель председателя комиссии:
Путлова Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации города, начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный
Секретарь комиссии:
Евдокимова Светлана Романовна - начальник отдела опеки и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный – секретарь комиссии
Члены комиссии:
Горшкова Ольга Михайловна - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления;
Дмитриева Наталья Александровна - врио председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;
Исаева Татьяна Сергеевна - начальник юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный;
Капитанова Наталья Владимировна - начальник информационно-имущественного центра, юрист КУМИ ЗАТО г. Радужный;
Митенин Олег Геннадьевич - председатель МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный;
Попов Вадим Анатольевич - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;
Терентьева Ольга Владимировна - главный бухгалтер управления образования администрации ЗАТО г. Радужный»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2025

№ 1334

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.12.2015 № 2079 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ, КОМПЛЕКСНОМУ ОБСЛЕДОВАНИЮ ДОРОГ И АВТОБУСНЫХ МАРШРУТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», в целях исполнения пункта 12.2. протокола заседания комиссии по безопасности дорожного движения при Правительстве Владимирской области № 1/53-пр от 23 марта 2023, в связи с кадровыми изменениями и необходимостью уточнения состава комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.12.2015 № 2079 «О создании комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автобусных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 14.10.2025 № 1334

СОСТАВ

Комиссии по безопасности дорожного движения, комплексному обследованию дорог и автомобильных маршрутов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии: Лисецкий Сергей Владимирович –Глава города.
Заместители председателя комиссии:
Попов Вадим Анатольевич - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;
Меньшиков Алексей Сергеевич – главный государственный инспектор безопасности дорожного движения ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию).
Секретарь комиссии: Нестерова Ирина Александровна – ведущий юрист МКУ «ГКМХ».

Члены комиссии:
Золотых Светлана Николаевна – методист методического кабинета Управления образования;
Кожунов Дмитрий Валерьевич - государственный инспектор дорожного надзора отдела ГИБДД МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию);
Комов Андрей Александрович - директор ООО «АТП Радуга»;
Куриленко Александр Владимирович - начальник МКУ «Дорожник» ЗАТО г. Радужный;
Митенин Олег Геннадьевич - председатель МКУ «ГКМХ»;
Морозов Кирилл Николаевич - старший государственный инспектор Восточного Межрегионального управления государственного автодорожного надзора Центрального Федерального округа Федеральной службы по надзору в сфере транспорта (по согласованию);
Осипова Ирина Анатольевна – главный инженер ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2025

№ 1341

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АДРЕСНЫЙ РЕЕСТР (ФЕДЕРАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ АДРЕСНУЮ СИСТЕМУ)

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему) кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 14.10.2025 № 1341

Сведения об объектах адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,
кадастровые номера которых необходимо внести в ГАР ФИАС

№ п/п	Вид объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР	Кадастровый номер объекта недвижимости
1	Здание	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 35	315100e1-9aa8-4878-aa5c-6cc3442ade22	33:23:000108:83
2	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 19, квартира 1	962a295a-0527-4657-88d4-f2aa6b4a8af	33:23:000109:3469
3	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 23, квартира 104	70efc50d-f4f5-4f28-a424-0a6d26d6e28	33:23:000109:1736
4	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 23, квартира 84	c6764de5-c9f4-44c3-a54c-9e556375d1d9	33:23:000109:1704
5	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 24, квартира 29	8abcba5a-8ddc-4905-ae1e-281673d66f04	33:23:000109:7444
6	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 32, квартира 58	79a8f570-403c-4be8-922f-6166022f6501	33:23:000109:3481
7	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 32, квартира 61	0b3c8448-9b95-4223-91f2-df3762183a04	33:23:000109:7446
8	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 32, квартира 62	673769c1-1b33-466a-ab97-fa832e667a9f	33:23:000109:7447
9	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 33, квартира 10	6c7e7091-4d0a-4187-bea7-1a6b2f8c463f	33:23:000109:3155
10	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 35, квартира 103	ea8c7094-3631-4fec-b770-62ac43ff583a	33:23:000109:729
11	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 36, квартира 49	0c9e32ab-ea1f-4765-b521-4eb45c3a1c56	33:23:000000:471
12	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 5, квартира 57	271910c1-2428-4ca7-8b5a-6cd8711c675b	33:23:000109:2441
13	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 16, квартира 57	1329361b-f882-499e-8212-792070bd42659	33:23:000108:1755
14	Помещение	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 3-й, дом 21, квартира 117	fce94d1e-3edc-448a-8412-2dc4a21d2148	33:23:000108:1836

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№ 1342

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ СПЕЦИАЛИСТОВ ДЛЯ ВООРУЖЕННЫХ СИЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2025-2026

В соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе», Инструкцией о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования, учрежденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 03 мая 2001 г. № 202, в целях полного и качественного комплектования Вооруженных Сил Российской Федерации военно-обученными специалистами в 2026 году, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий по подготовке специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации на 2025-2026 (далее – План) согласно приложению.
2. Военному комиссариату города Радужный Владимирской области организовать исполнение пунктов Плана.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Радуга-информ.

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «15» 10. 2025 № 1342

План основных мероприятий по подготовке специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации на 2025-2026

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
1	Проверить готовность учебно-материальной базы «МО ООГО ДОСААФ России по Владимирской области» к проведению обучения	В течении года	Военный комиссар города Радужный Владимирской области
2	Проводить отбор граждан для направления на подготовку по ВУС в период первоначальной постановки граждан на воинский учет с составлением поименных списков, которые дополнять гражданами старших возрастов, годных к подготовке ВУС	В течении 2025-2026	Военный комиссар города Радужный Владимирской области Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области
3	Подготовить граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям – ВУС -837 водитель категории «С»-6 человек в «МО ООГО ДОСААФ России по Владимирской области»	В течении 2025-2026 (согласно заданию ВК)	Военный комиссар города Радужный Владимирской области Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области
4	Осуществлять контроль за качеством подготовки граждан, обучаемых в образовательных организациях регионального отделения ДОСААФ России по Владимирской области	В течении учебного года	Военный комиссар города Радужный Владимирской области Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области Старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области
5	Обобщить сведения об укомплектовании преподавательским составом, на личи автомобильной техники в образовательных организациях регионального отделения ДОСААФ России по Владимирской области в соответствии с требованием приказа Министерства Обороны Российской Федерации от 3 мая 2001 года № 202	1 октября 2026	Военный комиссар города Радужный Владимирской области Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области
6	Подготовить информацию главе города ЗАТО г. Радужный о результатах подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации в 2025-2026 учебном году	Март 2026	Военный комиссар города Радужный Владимирской области Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области

Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата города Радужный Владимирской области

Н. Буданова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№ 1344

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОГО СОСТАВА ГОРОДСКИХ КОМИССИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА

В целях повышения эффективности работы городских комиссий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в связи с кадровыми изменениями администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, организаций и учреждений города и в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 28.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение № 4 «Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области» к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.10.2022 № 1397 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный» изложив его в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить состав комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Утвердить состав эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.02.2025 № 238 «Об утверждении нового состава городских комиссий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.10.2025 № 1344

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Лисецкий Сергей Владимирович	Глава города ЗАТО г. Радужный Владимирской области – председатель комиссии
2	Попов Вадим Анатольевич	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – заместитель председателя комиссии
3	Тузков Иван Сергеевич	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России» – заместитель председателя комиссии, по согласованию
4	Образчиков Сергей Николаевич	Заместитель начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – секретарь комиссии
Члены комиссии:		
5	Путилова Татьяна Николаевна	Заместитель главы администрации города, начальник управления образования
6	Працонь Анатолий Иосифович	Начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
7	Митенин Олег Геннадьевич	Председатель Муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
8	Розанов Сергей Сергеевич	Начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, по согласованию
9	Осипова Ирина Анатольевна	Главный инженер ФКП «Государственный лазерный полигон «Радуга», по согласованию
10	Волков Сергей Александрович	Генеральный директор ЗАО «Радугазерго», по согласованию
11	Волков Павел Александрович	Начальник РЭС г. Радужный АО «ОРЭС-Владимирская область», по согласованию
12	Беляев Алексей Николаевич	Директор ООО «ЖКХ - Радужный»
13	Аксенов Евгений Владимирович	Директор МУП «ВКТС» ЗАТО г. Радужный
14	Комов Андрей Александрович	Директор ООО «АТП Радуга»
15	Кондратьев Андрей Олегович	Генеральный директор АО «Городской узел связи г. Радужный», по согласованию
16	Горшкова Ольга Михайловна	Заместитель главы администрации города, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный
17	Дмитриева Наталья Александровна	Врио председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
18	Назаров Евгений Александрович	Начальник ОПГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России», по согласованию
19	Пивоварова Ольга Викторовна	Председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
20	Курilenko Александр Владимирович	Начальник МКУ «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
21	Матвеев Олег Владимирович	Начальник МКУ «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Приложение № 2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.10.2025 № 1344

СОСТАВ

комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Попов Вадим Анатольевич	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – председатель комиссии
2.	Беляев Алексей Николаевич	Директор ООО «ЖКХ - Радужный» – заместитель председателя комиссии
3.	Макурова Елена Алексеевна	Ведущий специалист МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – секретарь комиссии
4.	Зубаков Юрий Павлович	Главный инженер АО «Городской узел связи г. Радужный Владимирской области», по согласованию
5.	Рудько Сергей Васильевич	Заместитель начальника отдела ФКП «Государственный лазерный полигон «Радуга», по согласованию
8.	Алехин Алексей Николаевич	Начальник теплосилового цеха ЗАО «Радугазерго» – начальник группы, по согласованию
9.	Горбаток Николай Петрович	Главный инженер ООО «АТП Радуга»
10.	Митенин Олег Геннадьевич	Председатель МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» – начальник группы
11.	Симонова Татьяна Павловна	Начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
12.	Кучмасова Ирина Игоревна	Начальник отдела по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Приложение № 3
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.10.2025 № 1344

СОСТАВ

эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
	Олесиков Сергей Сергеевич	Заместитель главы администрации города, руководитель аппарата – председатель комиссии
	Лазарев Сергей Николаевич	Главный инженер ООО «ЖКХ - Радужный» – заместитель председателя комиссии
	Щекина Елена Михайловна	Заместитель начальника организационно-контрольного отдела по кадровой работе администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – секретарь комиссии
	Зубаков Юрий Павлович	Главный инженер АО «Городской узел связи г. Радужный Владимирской области» (по согласованию) – начальник группы оповещения и связи
	Матвеева Мария Владимировна	Ведущий специалист МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области – член группы
	Горбаток Николай Петрович	Главный инженер ООО «АТП Радуга» – член группы
	Курilenko Александр Владимирович	Начальник МКУ «Дорожник» – начальник группы дорожного и транспортного обеспечения – член группы
	Моисеева Ольга Сергеевна	Главный инспектор ГУ ВО «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный» (по согласованию) – член группы
	Золотых Светлана Николаевна	Методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – член группы
	Матвеев Олег Владимирович	Начальник МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» – начальник группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения
	Симонова Татьяна Павловна	Начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области – член группы
	Митенин Олег Геннадьевич	Председатель МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» – начальник группы учета эвакуируемого населения и информации
	Кучмасова Ирина Игоревна	Начальник отдела по земельным отношениям комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№1345

ОБ ОТМЕНЕ ПОЖАРООПАСНОГО СЕЗОНА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В связи с отсутствием пожарной опасности в лесах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Владимирской области от 13.10.2025 № 615 «Об отмене пожароопасного сезона», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Отменить с 15.10.2025 пожароопасный сезон на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 31.03.2025 № 395 «О мерах по обеспечению предупреждения и тушения лесных и ландшафтных (природных) пожаров на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2025 году».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№ 1347

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.10.2018 № 1564 «ОБ ОБРАЗОВАНИИ АНТИТЕРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.10.2018 № 1564 «Об образовании антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.10.2025 № 1347

СОСТАВ антитеррористической комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Председатель комиссии:	Лисецкий Сергей Владимирович -	Глава города ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Заместитель председателя комиссии:	Розанов Сергей Сергеевич -	начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
Секретарь комиссии:	Образчиков Сергей Николаевич -	заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный
Члены комиссии:		
Путилова Татьяна Николаевна -	заместитель главы администрации, начальник управления образования	
Волков Сергей Александрович - Алексеева Елена Владимировна - Матвеев Олег Владимирович -	генеральный директор ЗАО «Радугазерго» (по согласованию) врио военного комиссара г. Радужный Владимирской области (по согласованию) начальник МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный»	
Миначев Руслан Ильдарович -	представитель управления Федеральной службы безопасности РФ по Владимирской области (по согласованию) председатель МКУ «ГМКМ»	
Митенин Олег Геннадьевич - Мишин Сергей Валерьевич -	Начальник ОВО по ЗАТО г. Радужный – филиала ФГКУ «УВО ВНГ по ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (по согласованию) председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
Пивоварова Ольга Викторовна - Працонь Анатолий Иосифович - Тузков Иван Сергеевич -	начальник МКУ «УГОЧС» г. Радужный начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 66» (по согласованию)	
Хабибулин Алексей Владимирович -	генеральный директор ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию)	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025 г.

№ 1348

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО КОНКУРСНОМУ ОТБОРУ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, ВЫДВИГАЕМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ ЗА СЧЕТ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА, УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 27.04.2024 № 557

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Владимирской области от 09.02.2021 № 12-ОЗ «Об отдельных вопросах в сфере регулирования отношений по реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, во Владимирской области», постановлением правительства Владимирской области от 25.08.2023 № 619 «О конкурсном отборе инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки из областного бюджета», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, решениями Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.07.2021 № 12/54 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения и рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области», от 25.03.2024 № 5/24 «Об утверждении Порядка определения части территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на которой могут реализовываться инициативные проекты», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, постановляю:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в состав конкурсной комиссии по конкурсному отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, изложив приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.04.2024 № 557 «О создании конкурсной комиссии по конкурсному отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.10.2025 г. № 1348

«Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 27.04.2024 № 557

СОСТАВ конкурсной комиссии по конкурсному отбору инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета

Председатель конкурсной комиссии:	Олесиков Сергей Сергеевич	Заместитель главы администрации города, руководитель аппарата
Заместитель председателя конкурсной комиссии:	Симонова Татьяна Павловна	Начальник отдела экономики администрации
Секретарь конкурсной комиссии:	Квазидицкая Оксана Викторовна	Заместитель начальника отдела экономики администрации
Члены конкурсной комиссии:		
Ладыцин Дмитрий Евгеньевич	Депутат Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области	
Мальшева Светлана Юлиевна	Заместитель председателя Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области	
Митенин Олег Геннадьевич	Депутат Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№ 1349

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.10.2022 № 1336 «О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 16.03.2022 № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 01.09.2025 № 83 «О внесении изменений в Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.10.2022 № 1336 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изменение, изложив подпункт 6 пункта 1.1 в следующей редакции:

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

«6) постоянно проживающие на территории Владимирской области граждане Российской Федерации из числа военнослужащих, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, которые выполняют задачи, обеспечивают выполнение или содействуют выполнению задач в ходе специальной военной операции (далее – военнослужащие, сотрудники Росгвардии);».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№ 1351

ОБ ИСКЛЮЧЕНИИ КВАРТИРЫ № 14 В ДОМЕ № 7 КВАРТАЛ 3 ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, Порядком включения жилых помещений в специализированный жилищный фонд (исключения из специализированного жилищного фонда) ЗАТО г.Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.05.2023 № 606, учитывая протокол от 01.10.2025 № 4 заседания комиссии по вопросам предоставления детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, жилых помещений специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Исключить из специализированного жилищного фонда (жилые помещения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей) ЗАТО г.Радужный Владимирской области квартиру, расположенную по адресу: - Владимирская область, г.Радужный, 3 квартал, д.7, кв.14, кадастровый номер 33:23:000108:3875, общей площадью 31,3 кв.м.
- Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области направить в установленном порядке копию данного постановления в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Владимирской области.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.10.2025

№ 1352

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРИЕМКЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ПРИОБРЕТАЕМЫХ ДЛЯ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, ЛИЦ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ, УТВЕРЖДЕННОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 07.04.2022 № 431

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», ст. 36 Устава МО ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.04.2022 № 431 «О создании комиссии по приемке жилых помещений, приобретаемых для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на территории ЗАТО г. Радужный», изложив состав комиссии в следующей редакции:
«Председатель комиссии:
Путилова Татьяна Николаевна - заместитель главы администрации города, начальник управления образования администрации ЗАТО г. Радужный;
Заместители председателя комиссии:
Попов Вадим Анатольевич - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;
Дмитриева Наталья Александровна - врио председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;
Секретарь комиссии:
Евдокимова Светлана Романовна - начальник отдела опеки и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный;
Члены комиссии:
Ермакова Наталья Геннадьевна - ведущий инженер-теплотехник МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный;
Капитанова Наталья Владимировна - начальник информационно-имущественного центра, юрист КУМИ ЗАТО г. Радужный;
Кондрашонок Елена Арсеньевна - заместитель председателя МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный;
Митенин Олег Геннадьевич - председатель МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный;
Старкова Вера Александровна - ведущий инженер-энергетик МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный;
ШершуковаАнастасия Владимировна - ведущий экономист централизованной бухгалтерии управления образования администрации ЗАТО г. Радужный.»
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2025

№ 1371

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.12.2024 № 1612 «О СОЗДАНИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ НЕЛЕГАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях уточнения состава рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.12.2024 № 1612 «О создании рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», со статьей 67 Федерального закона от 12.12.2023 №565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 №571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», постановлением Правительства Владимирской области от 26.07.2024 № 458 «О межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.12.2024 № 1612 «О создании рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.10.2025 г. № 1371

«Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.12.2024 г. № 1612

Состав рабочей группы межведомственной комиссии Владимирской области по противодействию нелегальной занятости в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области

- Лисецкий Сергей Владимирович - глава города ЗАТО г. Радужный, председатель рабочей группы межведомственной комиссии;
Горшкова Ольга Михайловна - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный, заместитель председателя рабочей группы межведомственной комиссии;
Рощина Светлана Валерьевна - главный специалист, экономист отдела экономики администрации, секретарь рабочей группы межведомственной комиссии.
Члены комиссии:
Большакова Екатерина Евгеньевна - главный специалист отдела содействия занятости ГКУ ВО «Центр занятости населения Владимирской области» - «Владимирский» (по согласованию);
Дудкина Юлия Сергеевна- заместитель начальника отдела камерального контроля НДФЛ и СВ №1 УФНС России по Владимирской области;
Исаева Татьяна Сергеевна - начальник юридического отдела администрации;
Квардлицкая Оксана Викторовна - заместитель начальника отдела экономики администрации;
Кожуркина Наталья Владимировна - руководитель клиентской службы СФР в ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);
Колесова Татьяна Владимировна - общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей Владимирской области в ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);
Розанов Сергей Сергеевич - начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, подполковник полиции (по согласованию);
Симонова Татьяна Павловна - начальник отдела экономики администрации.»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 1372

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 14.11.2018 №1646 «О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО СОГЛАСОВАНИЮ СДЕЛОК С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, руководствуясь Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области 14.11.2018 № 1646 «О создании комиссии по согласованию сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.10.2025 № 1372

«Приложение №2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.11.2018г. № 1646»

СОСТАВ

Комиссии по согласованию сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

- Председатель комиссии:
Лисецкий Сергей Владимирович – глава города
Заместитель председателя комиссии:
Попов Вадим Анатольевич - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству
Секретарь комиссии:
Панфилова Наталья Владимировна – ведущий специалист по режиму отдела по режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ»
Члены комиссии:
Антонова Наталья Шамильевна – начальник отдела по режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ»
Горшкова Ольга Михайловна – заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации
Исаева Татьяна Сергеевна – начальник юридического отдела администрации
Дмитриева Наталья Александровна – врио председателя КУМИ
Митенин Олег Геннадьевич – председатель МКУ «ГКМХ»
Олесиков Сергей Сергеевич – заместитель главы администрации города, руководитель аппарата
Миначев Руслан Ильдарович – представитель управления Федеральной службы безопасности РФ по Владимирской области (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 1373

О ПРИМЕНЕНИИ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА IV КВАРТАЛ 2025 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Для расчета размеров социальной выплаты для всех категорий граждан, в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в ред. от 12.07.2025 № 1048), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «Об утверждении правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан «Государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в ред. 22.04.2024 № 522), государственной программой Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» (в ред. от 01.10.2025 № 594), муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (в ред. от 29.09.2025 № 1215), приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.09.2025 № 563/пр «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2025 года», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Применить с 01 октября по 31 декабря 2025 г. на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в размере 83 736 рублей, установленную приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22.09.2025 № 563/пр «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на IV квартал 2025 года», для расчета размера социальных выплат, единовременных денежных выплат и субсидий на приобретение жилых помещений всем категориям граждан, которым указанные выплаты и субсидии предоставляются за счет средств бюджетов.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025 г.

№ 1382

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2026 ГОД

В соответствии с пунктом 1 статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования перечня налоговых расходов и осуществления оценки налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.02.2020 № 212, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить перечень налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2025 год согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.11.2024 № 1463 «Об утверждении перечня налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2025 год».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026 г. и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.10.2025 г. № 1382

Перечень налоговых расходов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год

№п/п	Краткое наименование налогового расхода	Реквизиты муниципального правового акта, устанавливающего налоговый расход	Категории плательщиков налогов, сборов, таможенных платежей и страховых взносов на обязательное социальное страхование, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции	Целевая категория налогового расхода	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференции	Наименование муниципальной программы/ не-программное направление деятельности
1	Земельный налог	Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области № 25/198 от 26.07.2005 (в редакции от 25.04.2011 № 5/19 разд.9 пп. 2	Ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны	Социальная (освобождение от налогообложения)	Оказание социальной поддержки ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны, проживающим на территории ЗАТО г. Радужный и имеющим земельные участки на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения	Непрограммное направление деятельности
2	Земельный налог	Решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области № 25/198 от 26.07.2005 (в редакции от 08.10.2012 № 17/81) разд.9 пп. 3	Члены семей погибших защитников Отечества	Социальная (освобождение от налогообложения)	Оказание социальной поддержки семьям погибших защитников Отечества, проживающим на территории ЗАТО г. Радужный и имеющим земельные участки на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования, праве пожизненного наследуемого владения	Непрограммное направление деятельности

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 1383

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ПОЛУЧЕНИЕ СВЕДЕНИЙ О МЕСТАХ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

(НАЧАЛО НА СТР.3)

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и получение сведений о местах для размещения рекламных конструкций (приложение).
2. Признать утратившими силу постановление администрации от 12.10.2021 № 1253 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулированию такого разрешения».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА	С.В. ЛИСЕЦКИЙ
	Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.10.2025 № 1383

Административный регламент предоставления муниципальным образованием ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципальной услуги «Разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и получение сведений о местах для размещения рекламных конструкций»

I. Общие положения**Предмет регулирования типового административного регламента**

1. Настоящий административный регламент определяет сроки и устанавливает порядок, последовательность действий и стандарт предоставления муниципальной услуги «Разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и получение сведений о местах для размещения рекламных конструкций» (далее – Услуга) на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Муниципальная услуга включает подуслуги:

- получение разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
- получение требований к рекламным конструкциям;
- внесение изменений в договор на право размещения рекламной конструкции.

Административный регламент разработан в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, предоставляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги, если это не противоречит федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам Владимирской области, муниципальным правовым актам ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Круг заявителей

2. Услуга предоставляется юридическим лицам, зарегистрированным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, индивидуальные предприниматели и физические лица (далее – заявитель). Интересы заявителей могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).
3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).
4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

Требования к порядку информирования

5. Информация о порядке предоставления Услуги размещается:
 - в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);
 - на официальном сайте муниципального образования <http://www.raduzhnyi-city.ru/>;
 - непосредственно при личном приеме заявителя (представителя) в муниципальном казенном учреждении «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
 - по телефону (49254)3-61-90 в муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
 - письменно, в том числе посредством электронной почты arh33rad@yandex.ru;
 - посредством размещения в открытой и доступной форме информации;
 - посредством размещения информации на информационных стендах в муниципальном казенном учреждении «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
- Информирование о порядке предоставления Услуги осуществляется бесплатно.
- Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении Услуги может быть получена заявителем (представителем) в «Личном кабинете» на Едином портале, а также муниципальном казенном учреждении «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

II. Стандарт предоставления Услуги**Наименование Услуги**

6. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и получение сведений о местах для размещения рекламных конструкций. Муниципальная услуга включает подуслуги:
 - получение разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции(приложение № 1 к административному регламенту);
 - аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
 - получение требований к рекламным конструкциям;
 - внесение изменений в договор на право размещения рекламной конструкции.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

7. Услуга предоставляется администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Ответственным учреждением является муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области». Ответственным учреждением является муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
8. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.
9. При оказании Услуги администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области взаимодействует по согласованию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и иными заинтересованными организациями.
10. Запрещено требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги.

Результат предоставления Услуги

11. Результатами предоставления Услуги являются:
 - разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
 - решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
 - решение об отказе в предоставлении Услуги;
 - перечень требований к рекламным конструкциям;
 - уведомление о принятии положительного решения по заявлению на изменение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции;
 - уведомление о принятии отрицательного решения о внесении изменений в договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции.
12. Результаты предоставления Услуги направляются заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в личный кабинет на Едином портале, выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган, либо направляется заявителю посредством почтового отправления или по электронной почте в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги

13. Сроки предоставления Услуги составляют:
 - получение разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – не более 12 рабочих дней со дня поступления заявления;
 - аннулирование разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – не более 7 рабочих дней со дня поступления заявления;
 - получение требований к рекламным конструкциям – не более 1 рабочего дня со дня поступления заявления (при наличии технической возможности Услуга оказывается в режиме «онлайн»);
 - внесение изменений в договор на право размещения рекламной конструкции – не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления.
- Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14. Предоставление Услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:
 - Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
 - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 168, 30.07.2010, «Собрание законодательства РФ», 02.08.2010, № 31, ст. 4179);
 - Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - Уставом муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, подлежащих представлению заявителем самостоятельно:
 - 1) заявление на оказание Услуги
 - В случае представления заявления в электронной форме посредством Единого портала заявитель или его представитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, заполняет формы указанных заявлений с использованием интерактивной формы в электронном виде, указанные заявления заполняются путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале;
 - 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица такого юридического лица;
 - 3) проектная документация рекламной конструкции;
 - 4) эскиз рекламной конструкции;
 - 5) нотариально удостоверенное согласие собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если имущество передано уполномоченному лицу);
 - 6) нотариально удостоверенное согласие собственника(ов) недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции (в случае если заявитель не является единственным собственником имущества);
 - 7) нотариально удостоверенный протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (в случае, когда рекламная конструкция присоединяется к общему имуществу);
 - 8) договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (при наличии);
 - 9) документ, подтверждающий прекращение договора, заключенного между собственником или законным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;
 - 10) дизайн-макет рекламной конструкции.
16. Заявитель или его представитель представляет в уполномоченный орган заявление на оказание Услуги, а также прилагаемые к ним документы, одним из следующих способов:
 - а) в электронной форме посредством Единого портала;
 - б) на бумажном носителе посредством личного обращения в уполномоченный орган;
 - в) на бумажном носителе посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в уполномоченный орган.
17. Исчерпывающий перечень необходимых для предоставления услуги документов (их копии или сведения, содержащихся в них), которые запрашиваются уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия (в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия) (далее – СМЭВ) в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:
 - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
 - сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
 - сведения из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на объект недвижимости;
 - сведения из Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП).

Непредоставление вышеуказанных документов не является причиной для отказа в предоставлении Услуги.
18. При предоставлении Услуги запрещается требовать от заявителя:
 - предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми

актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

– предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления

19. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, в том числе представленных в электронной форме:
 - а) заявление представлено в уполномоченный орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
 - б) представленные документы утратили силу на день обращения за получением услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за получением услуги указанным лицом);
 - в) представленные документы содержат подчистки и исправления текста;
 - г) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;
 - д) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в документах, представленных в электронной форме.
20. Заявление, поданное в форме электронного документа с использованием Единого портала, к рассмотрению не принимается в случае:
 - некорректного заполнения обязательных полей в форме интерактивного запроса ЕПГУ (отсутствии заполнения, недостороевание, неполное или неправильное, не соответствующее требованиям, установленным Административным регламентом);
 - предоставления электронных копий (электронных образов) документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать реквизиты документа;
 - не соответствия данных владельца квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи данным представителя, указанным в заявлении.
21. Решение об отказе в приеме документов (приложение №2 к административному регламенту), указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента, направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении не позднее рабочего дня, следующего за днем получения такого заявления, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в уполномоченный орган.
22. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в уполномоченный орган за предоставлением услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги

23. Основания для отказа в предоставлении Услуги:
 - 1) наличие по указанному заявителем месту установки рекламной конструкции ранее оформленного разрешения или принятого ранее к рассмотрению заявления на получение разрешения;
 - 2) несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
 - 3) несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте схеме размещения рекламных конструкций (в случае, если место установки рекламной конструкции определяется схемой размещения рекламных конструкций);
 - 4) нарушение требований нормативных актов по безопасности движения транспорта;
 - 5) нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа;
 - 6) нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;
 - 7) нарушение требований, установленных частями 5.1, 5.6, 5.7 статьи 19 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
 - 8) содержание недостоверных сведений в представленных заявителем документах;
 - 9) заявителем представлен не полный пакет документов или они не соответствуют требованиям;
 - 10) представленный дизайн-проект не позволяет с точностью определить предполагаемое место размещения рекламной конструкции;
 - 11) в отношении предполагаемого места размещения рекламной конструкции ранее поступило заявление от иного заинтересованного лица, которое находится на рассмотрении;
 - 12) в месте предполагаемого размещения рекламной конструкции установлена и эксплуатируется рекламная конструкция на основании действующего разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, информационная конструкция или иной объект, препятствующий установке рекламной конструкции в указанном месте;
 - 13) отсутствуют предусмотренные договором или законодательством основания для изменения даты;
 - 14) предоставленные сведения и документы не подтверждают необходимость изменения;
 - 15) отсутствие правовых оснований для расторжения договора (основания не предусмотрены договором или законодательством, либо нарушен установленный порядок расторжения).
 24. Основания для приостановления предоставления муниципальной Услуги не устанавливаются.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

25. За выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции взимается государственная пошлина в порядке и размере, которые установлены статьей 333.18 и пунктом 105 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги при получении результата в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий муниципальные услуги

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.
27. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

28. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, производится в день обращения за ее предоставлением. Заявление считается полученным уполномоченным органом со дня его регистрации. Регистрация заявления и документов необходимых для предоставления услуги, направленного почтовым сообщением, производится в день получения почтового сообщения.
29. Регистрация заявления, полученного в электронной форме посредством Единого портала производится в день отправления данного заявления. Заявление, полученное после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день, рассматривается уполномоченным органом на следующий рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

30. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

31. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

32. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.
33. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:
 - а) Единый портал;
 - б) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
 - в) федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов) (ФГИС ГПС)».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**Перечень вариантов предоставления Услуги**

34. При обращении заявителя за получением разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
 - Вариант 1: физические лица;
 - Вариант 2: юридические лица;
 - Вариант 3: индивидуальные предприниматели.
35. При обращении заявителя за аннулированием разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
 - Вариант 4: физические лица;
 - Вариант 5: юридические лица;
 - Вариант 6: индивидуальные предприниматели.
36. При обращении заявителя за получением требований к рекламным конструкциям Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
 - Вариант 7: физические лица;
 - Вариант 8: юридические лица;
 - Вариант 9: индивидуальные предприниматели.
37. При обращении заявителя за внесением изменений в договор на право размещения рекламной конструкции Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:
 - Вариант 13: физические лица;
 - Вариант 14: юридические лица;
 - Вариант 15: индивидуальные предприниматели.
38. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

39. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Профилирование осуществляется:
 - а) посредством Единого портала;
 - б) в администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
40. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.
41. Описание вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

42. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 12 рабочих дней.
43. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 - а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:
 - а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
 44. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 - а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 - б) межведомственное информационное взаимодействие;
 - в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 - г) предоставление результата Услуги.

Вариант 2

45. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 12 рабочих дней.
46. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 - а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:
 - а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
 47. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 - а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 - б) межведомственное информационное взаимодействие;
 - в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 - г) предоставление результата Услуги.

Вариант 3

48. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 12 рабочих дней.
49. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 - а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
 - б) отказ в выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:
 - а) разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
50. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5)

(НАЧАЛО НА СТР.4)

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги.

Вариант 4

51. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 7 рабочих дней.
 52. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 53. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги.

Вариант 5

54. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 7 рабочих дней.
 55. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 56. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги.

Вариант 6

57. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 7 рабочих дней.
 58. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) решение об аннулировании разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 59. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги.

Вариант 7

60. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день (при наличии технической возможности Услуга оказывается в режиме «онлайн»);
 61. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) перечень требований к рекламным конструкциям. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 62. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) предоставление результата Услуги.

Вариант 8

63. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день (при наличии технической возможности Услуга оказывается в режиме «онлайн»);
 64. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) перечень требований к рекламным конструкциям. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 65. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) предоставление результата Услуги.

Вариант 9

66. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день (при наличии технической возможности Услуга оказывается в режиме «онлайн»);
 67. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) перечень требований к рекламным конструкциям. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 68. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) предоставление результата Услуги.

Вариант 10

69. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней.
 70. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) уведомление о принятии положительного решения по заявлению на изменение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции;
 б) уведомление приняты отрицательного решения о внесении изменений в договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 71. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги;
 д) отправка проактивных уведомлений заявителям в части событий по договору на право размещения рекламной конструкции посредством государственной электронной почтовой системы (ГЭПС).
 72. Заключение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции может осуществляться с использованием ГИС «Торги» при наличии технической возможности.

Вариант 11

73. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней.
 74. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) уведомление о принятии положительного решения по заявлению на изменение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции;
 б) уведомление приняты отрицательного решения о внесении изменений в договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 75. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги;
 д) отправка проактивных уведомлений заявителям в части событий по договору на право размещения рекламной конструкции посредством государственной электронной почтовой системы (ГЭПС).
 76. Заключение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции может осуществляться с использованием ГИС «Торги» при наличии технической возможности.

Вариант 12

77. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней.
 78. Результатом предоставления варианта Услуги являются:
 а) уведомление о принятии положительного решения по заявлению на изменение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции;
 б) уведомление приняты отрицательного решения о внесении изменений в договор на право установки и эксплуатации рекламной конструкции. Документы, содержащие решения о предоставлении Услуги не предусмотрены.
 79. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:
 а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
 б) межведомственное информационное взаимодействие;
 в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
 г) предоставление результата Услуги;
 д) отправка проактивных уведомлений заявителям в части событий по договору на право размещения рекламной конструкции посредством государственной электронной почтовой системы (ГЭПС).
 80. Заключение договора на право установки и эксплуатации рекламной конструкции может осуществляться с использованием ГИС «Торги» при наличии технической возможности.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений**

81. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, уполномоченными на осуществление контроля за пре
 82. Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

83. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.
 84. Проверки проводятся уполномоченными лицами администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

85. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

86. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

87. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет», посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги.
 88. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, посредством официального сайта администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет».
 Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются посредством почтового отправления.

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение № 1

к административному регламенту

Кому _____
 (данные о заявителе – фамилия, имя, отчество - для граждан,
 полное наименование организации, ИНН, ОГРН -

 для юридических лиц,

 его почтовый адрес и индекс) _____

**РАЗРЕШЕНИЕ №
НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ**

Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, _____,
 руководствуясь Федеральным законом от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе»,
 разрешает установку и эксплуатацию _____,
 рекламной конструкции размерами _____ м,
 на _____ фасаде здания, расположенного по адресу: _____

при условии установки рекламных конструкций в точном соответствии с макетом (приложение).
 Собственник здания (сооружения): _____

Правообладатель земельного участка: _____

Срок действия разрешения _____

Глава города ЗАТО г. Радужный
 Владимирской области _____

(Ф.И.О)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 2

к административному регламенту

**Форма решения об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на установку и эксплуатацию
рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулированию такого разрешения**

Кому _____
 (для физического лица и ИП - Ф.И.О. полностью,

 для юридического лица – полное наименование

 организации, ИНН, ОГРН)

 почтовый индекс, адрес местожительства,

 адрес электронной почты _____

От: Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
 (наименование уполномоченного на органа)

РЕШЕНИЕ

№ « _____ » от « _____ »
 (номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления по муниципальной услуге «Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения» « _____ » от « _____ » и приложенных к нему документов, на основании

(в шаблоне печатной формы решения указывается, номер, дата и наименование распорядительного акта субъекта РФ, регулирующего предоставление услуги) органом, уполномоченным на предоставление услуги « _____ » принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги/об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям: « _____ », « _____ », « _____ », « _____ », « _____ », « _____ ».

Вы вправе повторно обратиться в орган, уполномоченный на предоставление услуги с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений. Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Ф.И.О. должность уполномоченного сотрудника _____

Сведения об
 электронной
 подписи _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 1384

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
НА 2026 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2027 И 2028 ГОДОВ**

В целях составления проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, в соответствии с Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.06.2020 № 10/51, Порядком разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 № 1175, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Утвердить:
 - Основные направления налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - Основные направления бюджетной политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
 - Основные направления долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;
 - Основные показатели бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;
 - Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых обязательств муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
 - Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых обязательств муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области по главным администраторам средств городского бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;
 - Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых обязательств муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области по разделам классификации расходов бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.
- Установить, что объем бюджетных ассигнований по отношению к объему, утвержденному настоящим постановлением, может быть изменен на суммы безвозмездных поступлений, а также может быть перераспределен между главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в случае изменения их функций и полномочий и в связи с передачей муниципального имущества.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА**С.В.ЛИСЕЦКИЙ**

Приложение № 1
 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
 Владимирской области
 от 20.10.2025 № 1384

Основные направления налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Основные направления налоговой политики муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов разработаны в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», основными направлениями налоговой политики Владимирской области на 2026-2028 годы утвержденным распоряжением администрации Владимирской области от 16 июля 2025 года № 350-р, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22 июня 2020 года № 10/51, на основании показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026-2028 годы, одобренного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27 июня 2025 года № 768.

Основные направления налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области являются базой для формирования налоговых и неналоговых доходов городского бюджета и определяют условия, используемые при составлении проекта городского бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, подходов к его формированию.

Результатом реализации налоговой политики должно стать обеспечение стабильного развития экономики и повышение налогового потенциала городского округа за счет роста экономических показателей, в том числе за счет увеличения числа плательщиков налогов на совокупный доход, сохранения численности работающего персонала организации, расположенных на территории городского округа, а также создания новых высококвалифицированных рабочих мест с высоким уровнем заработной платы.

В случае изменений параметров налоговой системы Российской Федерации основные направления налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области могут быть скорректированы в 2026 году при определении налоговой политики на 2027 и последующие годы.

I. Основные итоги реализации налоговой политики в 2024 году

Социально-экономическое положение Владимирской области и городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области складывалось в условиях реализации Общественного плана действий, обеспечивающего рост экономики, а также восстановление занятости и доходов населения, одобренного Правительством Российской Федерации 23 сентября 2020 года.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

В 2024 году в целях поддержки экономики в период ее восстановления после пандемии наряду с федеральными мерами поддержки дополнительно на региональном уровне:

- сохранены пониженные налоговые ставки по упрощенной системе налогообложения для субъектов малого и среднего предпринимательства, работающих в отраслях наиболее пострадавших в период пандемии;
- установлены пониженные размеры потенциально возможного годового дохода для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения;
- установлены пониженные налоговые ставки для субъектов малого и среднего предпринимательства, перешедших с уплаты единого налога на вмененный доход на упрощенную систему налогообложения.

Законами Владимирской области от 11 июля 2018 года № 78-ОЗ, от 28 сентября 2018 года № 90-ОЗ, от 29 декабря 2018 года № 138-ОЗ, от 26 апреля 2019 года № 39-ОЗ в целях социальной поддержки граждан предоставлены льготы по транспортному налогу с физических лиц:

- родителям (усыновителям, опекунам, попечителям), имеющих детей-инвалидов;
- мужчинам, достигшим возраста 60 лет, и женщинам, достигшим возраста 55 лет;
- военнослужащим войск национальной гвардии;
- ветеранам боевых действий.

Уровень безработицы на 1 января 2025 года составил 0,5% (на 1 января 2024 года – 0,7%) от численности трудоспособного населения. Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения – 46 человек.

Потребительский рынок является одной из важнейших сфер жизнеобеспечения населения. Основная задача потребительского рынка – создание условий для полного удовлетворения потребностей населения в товарах и услугах достойного качества и возможности ценовой доступности для всех социальных групп населения. Предварительно численность населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 1 января 2025 года по данным статистики составляет 17,4 тыс. человек.

Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в крупных и средних организациях города за 2024 год составила 67,7 тыс. рублей и увеличилась по сравнению с аналогичным показателем 2023 года на 18,7%.

По состоянию на 1 января 2024 года просроченная задолженность по заработной плате отсутствовала.

В соответствии с данными комитета государственной статистики к ведущим предприятиям города относятся Федеральное казенное предприятие «Государственный лазерный полигон «Радуга», закрытое акционерное общество «Радугазерго», общество с ограниченной ответственностью «Владимирский стандарт».

ФКП «ЛП «Радуга» на свободных производственных площадях продолжает реализовывать задачи по созданию многопрофильной технопарковой зоны, состоящей из индустриального парка и межрегионального кластера «Фотоника», а кроме того проводит работы по организации высокотехнологичного Центра развития сварочных и аддитивных технологий федерального уровня.

ООО «Владимирский стандарт» уже несколько лет подряд продолжает расширять производственные мощности и наращивать объемы производства. Важную роль в социально-экономическом развитии города играет малый и средний бизнес. Развитие этого сектора экономики обеспечивает не только рост производства, но и создание новых рабочих мест, повышение благосостояния населения города. Соответственно поддержка малого и среднего бизнеса остается приоритетной задачей, поскольку именно эта категория больше всего подвержена экономическим рискам.

В целях повышения налогового потенциала городского округа и мобилизации налогов, подлежащих уплате в городской бюджет, на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области реализуется план мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11 марта 2018 года № 363, в рамках которого регулярно проводятся:

- мониторинг собираемости налогов поступлений (выявление вновь возведенных (реконструированных) строений, помещений и сооружений, принадлежащих физическим лицам и не поставленных на кадастровый и налоговый учет, проведение муниципального земельного контроля за соблюдением сроков и видов использования земельных участков, уточнение данных об объектах налогообложения по земельному налогу и налогу на имущество физических лиц),
- оценка эффективности налоговых льгот по местным налогам (налоговых расходов).

В течение 2024 года осуществлялась реализация Перспективного комплексного плана мероприятий по мобилизации налогов, подлежащих уплате в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Информация об исполнении указанного плана мероприятий ежеквартально направлялась в Министерство финансов Владимирской области.

На постоянной основе осуществляет свою работу межведомственная комиссия по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской област. На заседаниях комиссии, проводимых в течение 2024 года в заочной форме, анализировалась информация, представленная УФНС России по Владимирской области о налогоплательщиках, имеющих задолженность по уплате налогов. С наиболее крупными из них проводилась соответствующая работа. За 12 месяцев 2024 года проведено 4 заседания межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г. Радужный в заочном формате.

В 2024 году продолжена работа по реализации мероприятий, предусмотренных «дорожными картами», разработанными межведомственной рабочей группой по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании местных бюджетов.

В результате реализации налоговой политики объем поступлений от налоговых доходов бюджета города составил в 2024 году 199 млн. рублей (в 2023 году – 163 млн. рублей).

Наибольшую долю налоговых поступлений в городской бюджет традиционно составляют налоговые доходы по налогу с доходов физических лиц. Поступления в городской бюджет от НДФЛ в 2024 году составили 158,7 млн. рублей по отношению к исполнению 2023 года (126,7 млн. рублей) доходы выросли на 32 млн. руб.

Второй по значимости статей налоговых доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области являются поступления от имущественных налогов физических лиц. Поступления в городской бюджет от данного налога составили 6 млн. рублей. По отношению к исполнению 2023 года (5,3 млн. рублей) доходы увеличились на 0,7 млн. рублей.

При исполнении бюджета города в 2024 году обеспечивалось соблюдение условий заключенных муниципальных образований соглашений:

- между муниципальным образованием, Министерством финансов Российской Федерации и администрацией Владимирской области о предоставлении и обеспечении эффективного использования межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом безопасного функционирования, от 13 июня 2018 года № 01-01-06/06-239;
- между администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и министерством финансов Владимирской области о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 2 февраля 2024 года № 1/05.

В рамках исполнения условий указанных соглашений муниципальным образованием обеспечено выполнение:

- Плана мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, увеличению налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области и совершенствованию долговой политики.
- Плана по росту потенциала муниципального образования на 2024 год.

II. Макроэкономические показатели социально-экономического развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Формирование налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов осуществлялось на основе показателей базового прогноза социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026-2028 годы, одобренного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27 июня 2025 года № 768.

В соответствии с прогнозными показателями численность населения муниципального образования в период 2026-2028 годов составит 17,3 тыс. человек, при этом численность экономически активного населения запланирована на период 2026-2028 годов на уровне 9 тыс. человек.

Среднестатистическая численность работников организаций, расположенных на территории города, планируется на уровне оценки 2026 года (9,3 тыс. человек). В 2026 году планируется снижение уровня зарегистрированной безработицы (показатель рассчитывается по итогам года) до 0,5%, на период 2026-2028 годов. Фонд начисленной заработной платы всех работников организаций, расположенных на территории города, запланирован с ростом и составит в 2026 году 6769 млн. рублей, в 2027 году – 7324 млн. рублей, в 2028 году – 8056 млн. рублей.

III. Основные направления налоговой политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Основные направления налоговой политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов формируются в условиях реализации плана первоочередных действий по обеспечению развития российской экономики в условиях внешнего санкционного давления, разработанного Правительством Российской Федерации 15 марта 2022 года.

В 2026-2028 годах будет продолжена реализация основных целей и задач налоговой политики, предусмотренных в предыдущие годы.

В целом приоритетами налоговой политики области в среднесрочной перспективе остаются расширение экономического потенциала городского округа за счет повышения инвестиционной активности, вовлечения большей доли экономически активного населения в трудовую деятельность на территории города, создания условий справедливой конкурентной среды и сокращения «теневое» сектора, а также совершенствование и оптимизация системы взаимодействия с налоговыми органами с целью повышения качества налогового администрирования, стимулирование развития малого и среднего предпринимательства.

Основными направлениями налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области в среднесрочной перспективе, являются:

- совершенствование методов администрирования доходов бюджета, повышение уровня ответственности главных администраторов доходов за выполнение плановых показателей поступления доходов в бюджет города;
- усиление мер по укреплению налоговой дисциплины налогоплательщиков;
- усиление работы администраторов по неплатежам в бюджет города;
- выявление и пресечение схем минимизации налогов, совершенствование методов контроля легализации «теневого» заработной платы;
- создание благоприятных условий для расширения производства, новых рабочих мест, инвестиционной и инновационной активности;
- осуществление содействия среднему и малому бизнесу для развития предпринимательской деятельности;
- совершенствование методов оценки эффективности налоговых расходов (налоговых льгот), установленных в муниципальном образовании, отмена неэффективных налоговых льгот;
- совершенствование управления муниципальной собственностью путем:
 - проведения инвентаризации муниципального недвижимого имущества и внесения предложений по результатам инвентаризации в части дальнейшего использования имущества;
 - активизации работы по приватизации и коммерциализации непрофильных активов;
 - повышения эффективности управления муниципальным имуществом и земельными участками;
 - организации управления долями в уставном капитале обществ, находящихся в муниципальной собственности.

При формировании основных направлений налоговой политики городского округа учтены внесенные изменения в налоговое и бюджетное законодательство, которые были приняты в целях создания стабильных условий для осуществления деятельности налогоплательщиков в период сложной экономической ситуации, связанной с введением санкций в отношении Российской Федерации.

Изменения, внесенные на федеральном уровне:

- в части налогового администрирования:
 - изменяется порядок уплаты налога в случае, когда последний день уплаты приходится на выходной или праздничный нерабочий день, то налог будет уплачиваться в предшествующий рабочий день, а не в последующий после выходного;
 - уточняется ряд положений, направленных на совершенствование института единого налогового счета;
 - оптимизируется количество направляемых налогоплательщиками уведомлений о суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборам, страховым взносам;
 - расширяются сферы применения отсрочек и рассрочек по уплате налоговых платежей для лиц, занятых сезонными видами деятельности;
 - сокращается количество обстоятельств, препятствующих представлению отсрочки, рассрочки или инвестиционного налогового кредита;
 - оптимизируется количество представленных документов для получения отсрочки или рассрочки;
 - увеличивается предельно возможный срок инвестиционного налогового кредита с 5 до 10 лет.
- в части налога на доходы физических лиц:
 - расширяется сфера применения налоговой льготы, установленной для семей с детьми в отношении дохода от продажи жилого помещения при улучшении жилищных условий;
 - расширяются налоговые льготы на корпоративную материальную помощь семьям с детьми. Предусматривается увеличение с 50 тыс. рублей до 1 млн. рублей необлагаемой налогом на доходы физических лиц единовременной корпоративной выплаты на каждого ребенка, оказываемой работодателем при рождении, усыновлении или при установлении над ребенком опеки;
 - предусматривается совершенствование условий применения стандартного налогового вычета на детей и налогового администрирования;
 - уточняется порядок учета в целях налогообложения расходов при продаже имущества, стоимость которого при приобретении налогоплательщиком включалась в налогооблагаемый доход налогоплательщика;
 - на налогоплательщика распространяется требование самостоятельного декларирования и уплаты налога не только при удержании налога налоговым агентом, но также и при частичном удержании налога налоговым агентом;
 - в отношении доходов в виде выигрышей, полученных участниками азартных игр, проводимых в букмекерской конторе и тотализаторе, налоговым агентом исчисляется налог отдельно по каждой сумме выигрыша вне зависимости от его размера.
- в части специальных налоговых режимов:
 - устанавливается возможность индивидуальных предпринимателям представлять уточненное заявление на получение патента в связи с изменением количества физических показателей для перерасчета суммы налога по патенту.
- в части имущественных налогов:
 - устанавливаются льготы по транспортному и земельному налогам для участников специальной военной операции и членов их семей;
 - отменяется обязанность организаций по исчислению транспортного налога, земельного налога и налога на имущество организаций, исчисляемого исходя из кадастровой стоимости, с возложением этой обязанности на налоговые органы;

Изменения, внесенные на региональном уровне:

- Законом Владимирской области от 05.06.2025 № 63-ОЗ «О внесении изменений в статью 7 Закона Владимирской области «О транспортном налоге» предусмотрено освобождение от уплаты транспортного налога на один легковой автомобиль с мощностью двигателя до 150 л.с. включительно за налоговый период 2024 года граждан, принимающих участие в специальной военной операции с 24 февраля 2022;

На местном уровне сохраняются все ранее установленные налоговые расходы для физических лиц (налоговые льготы и налоговые вычеты).

IV. Основные параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Основные направления налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области определяют параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета города на 2026-2028 годы (таблица 2).

Показатели	Налоговые и неналоговые доходы бюджета города		
	Налоговые доходы бюджета города	Неналоговые доходы бюджета города	Налоговые и неналоговые доходы
План на 2025 год (уточненный), тыс. руб.	293 868	49 937	343 805
Прогноз на 2026 год, тыс. руб.	326 100	26 390	352 490
Отклонение прогноза на 2026 год от плана 2025 года, %	110	-147	103
Прогноз на 2027 год, тыс. руб.	354 220	26 180	380 400

Показатели	Налоговые и неналоговые доходы бюджета города		
	Налоговые доходы бюджета города	Неналоговые доходы бюджета города	Налоговые и неналоговые доходы
Прогноз на 2028 год, тыс. руб.	354 220	26 180	380 400

Налоговые и неналоговые доходы бюджета города на 2026-2028 годы сформированы главными администраторами доходов в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2016 года № 574.

Расчет налоговых и неналоговых доходов осуществлен на основе показателей прогноза социально-экономического развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области и прогноза социально-экономического развития Владимирской области на 2026-2028 годы.

Параметры налоговых и неналоговых доходов бюджета города могут быть изменены в случае уточнения показателей социально-экономического развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области и прогноза социально-экономического развития Владимирской области и внесения изменений в налоговое и бюджетное законодательство.

В соответствии с решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07 октября 2013 года № 10/50 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» источниками формирования дорожного фонда ЗАТО г. Радужный Владимирской области среди прочих являются:

- доходы от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в местный бюджет;
- поступления в виде субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из бюджета Владимирской области на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- транспортного налога с физических лиц, подлежащего зачислению в бюджет города.

10% доходов от уплаты акцизов на нефтепродукты, зачисляемых в консолидированный бюджет Владимирского области, распределяются в бюджеты муниципальных образований в виде дифференцированного норматива исходя из протяженности автомобильных дорог местного значения, находящихся в собственности муниципалитетов.

Доходы от транспортного налога физических лиц зачисляются в консолидированный бюджет Владимирской области по нормативу 100% и распределяются в бюджеты муниципальных образований по нормативу 50%. Прогноз поступлений в бюджет города от указанного источника осуществлен главным администратором доходов (Федеральной налоговой службой).

Приложение № 2

от 20.10.2025 № 1384

Основные направления бюджетной политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Основные направления бюджетной политики городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов разработаны в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяют цели, задачи и приоритеты бюджетной политики в среднесрочной перспективе.

При подготовке основных направлений бюджетной политики были учтены положения Послания Федеральному Собранию Российской Федерации от 29.02.2024 и Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

Бюджетная политика призвана обеспечить финансовыми ресурсами расходные обязательства муниципального образования по закрепленным за ним федеральным и региональным законодательством полномочиям. С этой целью значительная часть расходов городского бюджета составят бюджетные ассигнования на финансирование отраслей социальной сферы. свыше 95% расходов городского бюджета планируется реализовать программным методом с целью повышения качества, доступности бюджетных услуг и их результативности.

I. Основные цели и задачи бюджетной политики на 2026-2028 годы

Целью основных направлений бюджетной политики на 2026-2028 годы является определение условий, используемых при составлении проекта городского бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, подходов к его формированию, основных характеристик и прогнозируемых параметров городского бюджета на 2026-2028 годы.

Задачей бюджетной политики является реализация национальных целей развития, в том числе повышение благосостояния граждан, экономическое развитие муниципального образования, рациональное и эффективное использование имеющихся бюджетных средств. При этом выплаты социальных пособий населению и заработной платы работникам бюджетной сферы, исполнение всех социально значимых обязательств муниципального образования являются безусловным приоритетом бюджетной политики.

Исходя из поставленной задачи бюджетной политики на 2026-2028 года главные администраторы средств городского бюджета должны обеспечить:

- формирование реалистичного прогноза поступления налоговых и неналоговых доходов городского бюджета, осуществляемого на основе «базового» варианта прогноза социально-экономического развития муниципального образования на предстоящий трехлетний период;
- привлечение дополнительных межбюджетных трансфертов из областного бюджета в городской бюджет в максимально возможном объеме;
- сохранение уровня финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования по всем первоочередным и социально значимым направлениям.

В соответствии с поручениями Президента Российской Федерации от 10.12.2022 № Пр-2360 и 30.03.2024 № Пр-616 принятыми на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы, поименованных в указах Президента Российской Федерации 2012 года, планируются исходя из динамики темпа роста среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций - в 2026 году на 11,4% в 2025 году; в 2027 году на 8,3% к 2026 году; в 2028 году на 7,3% к 2027 году. С 2027 года планируется внедрение новых систем оплаты труда работников бюджетного сектора экономики, предусматривающих в том числе устранение экономически необоснованных различий в уровне оплаты труда работников одной организации, а также в уровне оплаты труда работников различных организаций, осуществляющих один вид деятельности.

Расходы на оплату труда категорий работников бюджетной сферы, не подпадающих под действие указа Президента Российской Федерации, работников органов местного самоуправления должны быть увеличены исходя из оценки уровня инфляции за 2025 год.

Планируется увеличение расходов на заработную плату отдельных низкооплачиваемых категорий работников бюджетной сферы до уровня минимального размера оплаты труда;

- расстановку приоритетов в расходовании бюджетных средств, оптимизацию и повышение эффективности бюджетных расходов. В целях финансового обеспечения приоритетных направлений расходов городского бюджета в полном объеме должны быть предусмотрены расходы на реализацию региональных проектов, осуществляемых в рамках национальных проектов. Необходимо обеспечить взаимосвязь каждого направления расходов регионального проекта с результатом регионального проекта, постоянный мониторинг ритмичности кассового исполнения мероприятий, выполнения контрольных точек планов по достижению результатов и установленных показателей.

Одной из задач Основных направлений бюджетной политики Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденных распоряжением Правительства Владимирской области от 16 июля 2025 г. № 350-р, является содействие в долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетов муниципальных образований, стимулирование органов местного самоуправления в увеличении собственной доходной базы, в первую очередь, за счет создания условий для дополнительного привлечения инвестиций.

В связи с реформой местного самоуправления, проводимой в рамках Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ, требуется внесение изменений в Закон Владимирской области от 10.10.2005 № 139-ОЗ «О межбюджетных отношениях во Владимирской области».

Темпы роста объемов финансовой помощи муниципальным образованиям должны соответствовать темпам роста налоговых и неналоговых доходов областного бюджета с учетом дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из федерального бюджета.

В 2026-2028 годах будет продолжена практика установления предельного уровня софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет средств областного бюджета, выделяемых на реализацию государственных программ области, в размере не ниже 95% сроком на три года.

Во исполнение поручения Президента Российской Федерации от 04.06.2023 № Пр-1111 в проектах местных бюджетов на 2026-2028 годы рекомендуем включить расходы на реализацию инициативных проектов с учетом мнения населения.

В среднесрочной перспективе в целях повышения уровня финансовой самостоятельности муниципальных образований министерства области продолжат работу по переходу к «единой субсидии» в рамках одной областной государственной программы.

Следует учесть, что в соответствии с приказом Министерства финансов Владимирской области от 4 сентября 2025 г. № 182 городской округ ЗАТО г. Радужный Владимирской области отнесен к высокодоходным муниципальным образованиям Владимирской области. Кроме того реализация бюджетной политики будет осуществляться с учетом особенностей, предусмотренных соглашениями:

- о предоставлении и обеспечении эффективного использования межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом безопасного функционирования;
- о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

В соответствии с условиями заключенных соглашений городской округ ЗАТО г. Радужный Владимирской области не вправе устанавливать расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления. В связи с этим новые расходные обязательства муниципального образования должны приниматься исключительно по полномочиям городского округа.

В то же время приказом Министерства финансов Владимирской области от 19 сентября 2025 г. № 189 ЗАТО г. Радужный Владимирской области относится к муниципальным образованиям с высоким уровнем долговой устойчивости. В течение 2024 года муниципальные гарантии не предоставлялись, потребность привлечения кредитов на погашение остатка средств на едином счете бюджета города не возникла, соответственные расходы на обслуживание муниципального долга отсутствовали. По состоянию на 1 января 2025 года муниципальный внутренний долг ЗАТО г. Радужный Владимирской области равен нулю.

II. Методика расчета предельных бюджетных ассигнований городского бюджета на 2026-2028 годы

Формирование расходной части городского бюджета на 2026-2028 годы осуществляется исходя из необходимости решения задач, достижения целей и показателей национальных проектов, а также результатов входящих в их состав региональных проектов и муниципальных программ.

Бюджетная политика реализуется через исполнение действующих расходных обязательств муниципального образования, возникших в результате принятия нормативных правовых документов при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по предметам ведения городского округа, указанных в статьях 16, 17 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Расходы за счет областных трансфертов прогнозируются по проекту областного бюджета. Объемы софинансирования будут определяться с учетом предельного уровня софинансирования расходных обязательств из областного бюджета, установленного для муниципального образования.

В соответствии с действующим законодательством в расходах применяется принцип раздельного планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых расходных обязательств муниципального образования.

Основой для формирования расходов городского бюджета на 2026-2028 годы на исполнение действующих расходных обязательств муниципального образования является реестр, составленный главными распорядителями средств городского бюджета.

Объемы расходов на исполнение действующих расходных обязательств на 2026 и 2027 годы формируются с учетом объемов бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16 декабря 2024 г. № 20/102 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2025 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Объемы расходов на 2028 год приняты с учетом:

- сохранения дящихся расходных обязательств на уровне объема бюджетных ассигнований 2027 года;
- исключения прекращающихся расходных обязательств муниципального образования.

Бюджетные ассигнования на исполнение вновь принимаемых расходных обязательств формируются в целях реализации приоритетов бюджетной политики на 2026-2028 годы. При этом принятие новых расходных обязательств муниципального образования возможно исключительно для решения вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления.

На данном этапе формирования бюджетных протекторов межбюджетные трансферты из областного бюджета (за исключением дотаций) включаются в доходы муниципального образования в объемах, утвержденных в областном бюджете на 2025-2027 годы. Дотация рассчитывается в соответствии с Законом Владимирской области от 10.10.2005 №139-ОЗ (ред. от 03.10.2024) «О межбюджетных отношениях во Владимирской области».

Таким образом бюджетных ассигнований по отношению к объему, утвержденному настоящим постановлением, может быть изменен на суммы безвозмездных поступлений из областного бюджета.

В целях оперативного направления бюджетных ассигнований на финансирование непредвиденных расходов, возникающих в условиях текущей геополитической ситуации, необходимо сформировать резервный фонд администрации города на 2026 год на уровне не ниже текущего года.

Для обеспечения участия муниципального образования в реализации государственных программ Владимирской области и привлечения дополнительных средств из областного бюджета в муниципальное образование должен быть сформирован резерв на эти цели.

На данном этапе составления бюджетных проектировок на 2026-2028 годы формируются бездефицитный бюджет. В дальнейшем дефицит городской бюджет может быть увеличен за счет изменения остатков средств на едином счете бюджета.

Окончательное решение по размеру дефицита и объему муниципального внутреннего долга должно быть принято в решении Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о городском бюджете на 2026-2028 годы после уточнения объемов налоговых и неналоговых доходов городского бюджета и безвозмездных поступлений из областного бюджета.

III. Основные направления бюджетной политики в отраслях бюджетной сферы

Бюджетная политика призвана обеспечить финансовыми ресурсами расходные обязательства муниципального образования по закрепленным за ним федеральным законодательством полномочиям. Социальные расходы – традиционно важнейший приоритет расходов городского бюджета.

Реализация бюджетной политики в сфере образования будет направлена на достижение целей и решение задач путем реализации мероприятий, осуществляемых в рамках национальных проектов «Образование» и «Демография».

Основной задачей отрасли образования и молодежной политики остается воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций; предоставление качественного образования для детей и подростков независимо от состояния их здоровья и социально-экономического статуса их семей.

На осуществление переданных полномочий в области дошкольного и школьного образования из областного бюджета предоставляется единая субвенция на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях.

С учетом финансовой поддержки из областного бюджета в муниципальных общеобразовательных организациях, детских садах будут обеспечены условия для раннего развития детей в возрасте до трех лет и продолжено внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс.

Планируется реализация мероприятий, направленных на сохранение здоровья детей и безопасность участников образовательного процесса, обеспечение технической безопасности зданий и инженерных систем образовательных организаций. Продолжится реализация мероприятий по развитию материально-технической базы образовательных учреждений, мероприятий антитеррористической направленности, планируется проведение мероприятий по ремонту и оснащению муниципальных образовательных организаций средствами безопасности, в том числе с привлечением средств областного бюджета. В областном бюджете предусматривается оказание

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

финансовой поддержки на укрепление материально-технической базы муниципальных школ, детских садов и оздоровительных лагерей, в том числе на проведение мероприятий по антитеррористической защите и безопасности воспитанников и обучающихся.

Должна быть обеспечена доступность качественного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, для реализации чего предполагается получение средств из областного бюджета.

В образовательных организациях продолжится работа по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование, с привлечением софинансирования из областного бюджета.

В соответствии с Законом Владимирской области от 03 февраля 2023 г. № 4-ОЗ «О внесении изменения в статью 5 Закона Владимирской области «Об образовании в Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области в областном бюджете предусматривается дополнительное финансовое обеспечение деятельности групп продленного дня в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся 1-4 классов.

Предусматриваются мероприятия по созданию современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, внедрения инструментов федеральной цифровой платформы в образовательный процесс.

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. № Пр-1764 в трехлетнем периоде необходимо продолжить работу по развитию местного отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» с целью воспитания, создания равных возможностей для всестороннего развития, самореализации, творческой и общественной активности детей и молодежи.

Продолжится проведение мероприятий по обеспечению в общеобразовательных организациях деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

Как и в предыдущие годы в целях укрепления здоровья и организации отдыха детей и подростков планируется обеспечение их путёвками в городские лагеря, функционирующие на базе образовательных организаций города, загородные оздоровительные лагеря. Продолжится работа по развитию детского туризма в форме туристско-экскурсионных мероприятий с детьми в каникулярное время.

Безусловным приоритетом в отрасли образования является исполнение указов Президента Российской Федерации по сохранению кадрового потенциала педагогов, а именно по повышению заработной платы педагогических работников учреждений образования и обеспечению уровня заработной платы педагогов не ниже среднегомесячного дохода от трудовой деятельности по региону. Должны сохраниться все предусмотренные областным законодательством меры социальной поддержки работников системы образования.

В целях повышения кадрового потенциала педагогов в дополнение к выплатам в трехлетнем периоде за счет областного бюджета продолжится выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций в размере 10 000 рублей.

Продолжится поддержка талантливых и одаренных детей и молодежи в виде денежных поощрений учащихся.

Продолжится работа по повышению качества дополнительного образования детей в учреждениях дополнительного образования, формированию эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанная на принципах справедливости, всеобщности и направленная на самоопределение и профессиональную ориентацию учащихся.

Актуальным является дальнейшее совершенствование системы патриотического воспитания молодежи. Планируется проведение городских мероприятий в сфере гражданско-патриотического воспитания, спортивно-патриотической направленности, развития творческого и интеллектуального потенциала молодежи, содействия самореализации в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности.

Продолжится реализация проектов-победителей конкурсов в сфере молодежной политики.

В период каникул и в свободное от учебы время в городе ежегодно организуются временные рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. С целью раскрытия трудового и профессионального потенциала и развития ресурсов личности подростков, анализа запросов и запросов несовершеннолетних в трудовом кластере, обеспечения ранней профориентации подростков и введение в основы профессий, наиболее востребованных на предприятиях, расположенных на территории города проводятся ярмарки вакансий для несовершеннолетних граждан. Это дает возможность подросткам самостоятельно подобрать работу на период летних каникул, получить профессиональные навыки, пройти трудовую адаптацию и апробацию трудовой специальности.

Приоритетом в сфере социальной политики является реализация мероприятий, направленных на улучшение жизни семей с детьми, гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, обеспечение полноты и качества предоставления социальных услуг и недопущение снижения их доступности для граждан. В большей степени данные расходы осуществляются за счет предоставленных из областного бюджета целевых трансфертов. В трехлетнем периоде сохранятся объем расходов бюджетных средств, направляемых на обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Отдельным направлением социальной политики являются мероприятия по обеспечению формирования доступной среды как ключевого условия интеграции инвалидов в общество. В связи с чем бюджетные ассигнования направляются на оснащение зданий, помещений средствами, обеспечивающими доступ инвалидов с учетом их потребностей (устройство пандусов, поручней, реоборудование помещений).

В центре внимания находится решение социальных вопросов участников СВО, их родных и их семей. Продолжится оперативное предоставление установленных льгот и мер поддержки.

В сфере физической культуры и спорта бюджетная политика будет направлена на создание условий для привлечения граждан к систематическим занятиям спортом и повышению уровня удовлетворенности граждан условиями для занятий физической культурой и спортом.

Главным приоритетом в отрасли остается создание для населения возможностей для занятий физической культурой и спортом, развитие детско-юношеского спорта, а также создание условий для подготовки спортсменов, представляющих Владимирскую область на соревнованиях различного уровня.

Продолжится реализация мероприятий по обеспечению финансирования ДЮСШ, осуществляющего спортивную подготовку в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта и программами спортивной подготовки.

Для поддержания нормативного состояния объектов физической культуры и спорта необходимо обеспечить проведение их плановых текущих ремонтов.

В целях увеличения числа граждан, занимающихся спортом и ведущих здоровый образ жизни, предполагается дальнейшее оказание финансовой поддержки из областного бюджета на содержание объектов спортивной инфраструктуры, на развитие физической культуры и спорта в части укрепления материально-технической базы спортивных объектов.

Ежегодно планируется проведение физкультурных, спортивных и массовых мероприятий для всех групп населения.

В сфере культуры бюджетная политика будет направлена на дальнейшее сохранение и развитие культурно-досугового потенциала муниципального образования, поддержку творческой деятельности, продвижение талантливой молодежи в сфере культуры, укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей.

Для организации деятельности учреждений культуры города предусматриваются мероприятия по обеспечению их функционирования и развития, в том числе по проведению ремонтных работ для поддержания их в нормативном состоянии. Продолжится укрепление материально-технической базы таких учреждений, поддержка творческой деятельности и технического оснащение творческих коллективов города, развитие библиотечного дела.

Планируется проведение массовых, социально востребованных, значимых для города культурных мероприятий, а также мероприятий по укреплению гражданского единства, гармонизации национальных и межэтнических отношений.

Будет обеспечено предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроснабжения работниками культуры и педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры. Безусловно, будет продолжено финансирование полномочий муниципального образования по обеспечению повышения оплаты труда работников культуры и педагогических работников дополнительного образования детей сферы культуры в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597, от 1 июня 2012 г. № 761, в том числе на условиях софинансирования из областного бюджета.

Расходы на дорожное хозяйство планируются в соответствии с решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07 октября 2013 г. № 16/86 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

Продолжится реализация мероприятий, направленных на увеличение доли автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям в их общей протяженности, повышение безопасности автомобильных дорог общего пользования местного значения (снижение количества случаев дорожно-транспортных происшествий).

Из регионального дорожного фонда будет оказываться поддержка муниципальным образованиям на капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

На создание сети безопасных и качественных автомобильных дорог (содержание автомобильных дорог общего пользования, производство планово-предупредительного, текущего ремонта, обеспечение сохранности существующей дорожной сети) направляются средства муниципального дорожного фонда. Планирование расходов фонда осуществляется с учетом положений статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с утвержденным Порядком формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Планируется сохранение объема бюджетных расходов на обеспечение транспортного обслуживания населения города на городском маршруте, а также предоставление льготного проезда отдельным категориям граждан.

Бюджетная политика в области жилищно-коммунального хозяйства направляется на реализацию мероприятий по повышению комфортности городского пространства, что должно привести к повышению индекса качества городской среды.

С учетом наличия финансовой поддержки из областного бюджета планируется направить средства бюджета на приобретение жилых помещений для нуждающихся в улучшении жилищных условий малоимущих граждан, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставление социальных выплат и субсидий различным категориям – молодым семьям, многодетным семьям, работникам бюджетной сферы и т.п.

С целью увеличения числа городских территорий с благоприятной средой продолжится обновление городской среды с использованием современных архитектурных решений, работа по благоустройству территории города.

На повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов будут направлены мероприятия по реализации проектов и технологий энергобережения.

В целях улучшения состояния многоквартирных домов и повышения комфортности проживания граждан в них во Владимирской области продолжится реализация региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, предусматривающей ремонт общего имущества в многоквартирных домах города. В силу действующего законодательства необходимо предусмотреть в бюджете города ассигнования на перечисление взносов на ремонт многоквартирных домов в отношении муниципального жилищного фонда.

С целью обновления коммунальной инфраструктуры города и повышения качества и стоимости предоставляемых услуг населению ежегодно направляются бюджетные средства на капитальный ремонт объектов коммунальных сетей в рамках реализации условий заключенных до 2040 года концессионных соглашений в отношении централизованной системы холодного водоснабжения и единой закрытой системы теплоснабжения.

Одной из главных проблем во Владимирской области в области охраны окружающей среды признана реорганизация системы управления отходами, внедрение принципа разделения отходов и строительство новой инфраструктуры по их переработке и вовлечению во вторичный оборот.

В планируемом периоде в целях организации размещения твердых бытовых отходов продолжится финансирование содержания и рекультивации полигона твердых бытовых отходов ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

В целях обеспечения безопасности населения и территории города, комплексной безопасности среды обитания в условиях сохранения высокого уровня рисков техногенного и природного характера и продолжающейся тенденции урбанизации будут предусмотрены финансовые мероприятия по развитию и совершенствованию Единой дежурной диспетчерской службы и аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» – комплексной информационной системы, обеспечивающей прогнозирование, мониторинг и предупреждение возможных угроз, а также контроль устранения последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений с интеграцией под ее управлением действии информационно-управляющих подсистем различных организаций (дежурных, диспетчерских, муниципальных служб) с обеспечением их оперативного взаимодействия в интересах муниципального образования.

В области муниципального управления бюджетная политика должна быть направлена на решение следующих основных задач:

- обеспечение выполнения установленного постановлением Губернатора Владимирской области от 1 июня 2011 г. № 662 норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Владимирской области. С этой целью следует исключить принятые решения, приводящих к увеличению расходов бюджета города на обеспечение деятельности органов местного самоуправления. Не допускать увеличения штатной численности муниципальных служащих (за исключением случаев разграничения полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Владимирской области, органами местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области), дополнительно возложенные функции и полномочия необходимо исполнять на основе перераспределения штатной численности муниципальных служащих в работниках органов местного самоуправления;
- оптимизация деятельности органов местного самоуправления, исключение дублирования функций и полномочий, централизация обеспечивающих функций;
- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления путем внедрения современных технологий на базе цифровизации возложенных на них функций;
- ограничение использования средств вакантного фонда на премирование работников и выплату компенсаций за неиспользованные отпуска.

В соответствии с требованиями бюджетного законодательства, Положением о порядке формирования и расходования средств резервного фонда администрации ЗАТО г. Радужный, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23 ноября 2022 г. № 1524, формируется резервный фонд администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций, предотвращением угроз возникновения чрезвычайных и аварийных ситуаций природного и техногенного характера, оказание помощи пострадавшим при чрезвычайных ситуациях и других аналогичных мероприятиях.

Планирование бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений должно осуществляться на основании муниципальных правовых актов по формированию адресной инвестиционной программы развития города. Бюджетная политика в этой сфере должна быть направлена на приоритетное обеспечение финансирования объектов с высокой степенью готовности, объектов, имеющих большое значение для социально-экономического развития города, и объектах, строительство которых осуществляется с привлечением средств областного бюджета.

Согласно требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях исключения неоправданного удорожания стоимости строительства планирование бюджетных ассигнований на капитальные вложения и бюджетные инвестиции должно осуществляться исключительно при наличии актуализированной проектно-сметной документации, положительного заключения государственной экспертизы, принятых решений о выделении земельных участков под строительство, разработанных и утвержденных графиков работ по результатам конкурсных процедур по отбору исполнителей.

Планирование расходов на капитальный ремонт объектов муниципальной собственности должно осуществляться при наличии утвержденной проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы.

Межбюджетные отношения с бюджетом Владимирской области организуются в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Закона Владимирской области от 10 октября 2005 г. № 139-ОЗ «О межбюджетных отношениях во Владимирской области».

Распределение межбюджетных трансфертов осуществляется Законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Согласно Основным направлениям бюджетной политики Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов бюджетная политика в сфере межбюджетных отношений с муниципальными образованиями области будет направлена на содействие в обеспечении долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетов муниципальных образований, стимулирование органов местного самоуправления в увеличении собственной доходной базы, усиление роли выравнивающей составляющей межбюджетных трансфертов, реализацию мер по укреплению финансовой дисциплины и соблюдению органами местного самоуправления требований бюджетного законодательства и т.п.

В целях реализации поручения Президента Российской Федерации от 04.06.2023 № Пр-1111, а также в условиях изменения федерального законодательства в части организации местного самоуправления в связи с вступлением в силу Федерального закона от 20.03.2025 N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее - Закон N 33-ФЗ), Законом N 33-ФЗ на органы государственной власти субъектов Российской Федерации возложены функции настройки системы полномочий органов местного самоуправления и соответствующая доработка регионального бюджетного и налогового законодательства. Данная работа должна быть завершена до 1 января 2027 года.

В целях повышения качества управления муниципальными финансами, повышения ответственности органов местного самоуправления за проводимую бюджетную политику продолжится заключения с главами администраций городских округов соглашений, предусматривающих мероприятия по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов, а также проведение оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях области.

Планируется сохранить финансовую поддержку муниципальных образований на компенсацию дополнительных расходов местных бюджетов в части повышения минимального размера оплаты труда.

В целях исключения рисков неисполнения первоочередных расходных обязательств муниципальных образований продолжится мониторинг исполнения местных

бюджетов с оказанием целевой финансовой поддержки бюджетам муниципальных образований в течение текущего финансового года.

Выделение субсидий из областного бюджета будет осуществляться в рамках государственных программ области. Приоритетными расходными обязательствами муниципальных образований области, софинансирование которых осуществляется за счет субсидий, являются расходные обязательства муниципальных образований, софинансируемые за счет средств, поступающих из федерального бюджета. Изменятся общие подходы к определению предельных уровней софинансирования в том числе расходных обязательств капитального характера муниципальных образований в части зачета стоимости проектной документации, разработанной муниципальным образованием, и средств, направленных на получение положительного заключения государственной экспертизы.

Софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности будет осуществляться при наличии на 1 августа 2025 г. проектной документации, определяющей реальную стоимость строительства объектов. Критерием отбора муниципальной образования для предоставления субсидии капитального характера должно быть отсутствие нарушений сроков ввода в эксплуатацию объектов муниципальной собственности, строительство и реконструкция которых осуществлялась с использованием средств областного бюджета более чем на один год. Органом местного самоуправления необходимо обеспечить своевременную подготовку указанных документов, а также предусмотреть средства на содержание вновь построенных объектов муниципальной собственности.

В целях реализации поручения Президента Российской Федерации от 04.06.2023 № Пр-1111 по вовлечению населения в решение приоритетных социальных проблем местного уровня будет продолжена практика планирования межбюджетных трансфертов местным бюджетам в государственных программах области на реализацию инициативных проектов. При этом необходимо расширить перечень государственных программ, предусматривающих реализацию инициативных проектов, с целью охвата всего круга полномочий, закрепленных за органами местного самоуправления Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В среднесрочной перспективе в целях повышения уровня финансовой самостоятельности муниципальных образований в исполнении конкретных расходных обязательств главным распорядителем необходимо продолжить работу по переходу к «единой субсидии» в рамках одной государственной программы области.

Финансовое обеспечение осуществления муниципальными образованиями государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, будет осуществляться за счет субсидий, выделяемых из областного бюджета, при этом ключевой задачей является обеспечение достаточности средств областного бюджета, направляемых на исполнение переданных полномочий.

Формирование и исполнение бюджета муниципального образования традиционно осуществляется на основе муниципальных программ, что предполагает увязку бюджетных ассигнований и конкретных задач, направленных на достижение национальных целей и приоритетных целей социально-экономического развития территории.

В условиях ограниченности бюджетных ресурсов и в целях исключения рисков несбалансированности бюджета города необходимо обеспечить:

- неукоснительное соблюдение условий соглашений о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заключенного в рамках выполнения условий предоставления межбюджетных трансфертов из областного бюджета;

- проведение взвешенной долговой и бюджетной политики;

- безусловное исполнение принятых расходных обязательств.

Для анализа результатов проводимой работы необходимо осуществлять ежемесячный мониторинг исполнения бюджета муниципального образования, а также ежегодную оценку качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей бюджетных средств ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Приложение № 3

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 20.10.2025 № 1384

Основные направления долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Основные направления долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов разработаны в соответствии со статьёй 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях обеспечения сбалансированности бюджета города и эффективного управления муниципальным долгом муниципального образования.

Формирование основных направлений долговой политики осуществлялось в соответствии с положениями основных направлений бюджетной и налоговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов с учетом особенностей, предусмотренных соглашениями:

- о предоставлении и обеспечении эффективного использования межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом безопасного функционирования;

- о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1. Итоги реализации долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области за 2024 год

По состоянию на 1 января 2025 г. муниципальный долг ЗАТО г. Радужный Владимирской области отсутствовал, что соответствует требованиям пункта 1 решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 18 декабря 2023 года № 22/120 –Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

В течение 2024 года муниципальных гарантии не предоставлялись, муниципальные заимствования в бюджет города не привлекались, расходы на обслуживание муниципального долга отсутствовали.

По итогам 2024 года бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области исполнен с дефицитом в размере 137,0 тыс. рублей (доходы составили 1 092 955,60 тыс. рублей, расходы – 1 093 092,60 тыс. рублей).

2. Основные факторы, определяющие характер и направления долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Социально-экономическое положение муниципального образования в течение последних лет характеризовалось положительной динамикой роста обрабатывающего производства, числа субъектов малого предпринимательства.

В соответствии с прогнозными показателями численность населения муниципального образования в период 2026-2028 годов останется на уровне предварительной оценки 2025 года.

Темп роста объема отгруженных товаров собственного производства предприятий, расположенных на территории города, по базовому варианту прогноза социально-экономического развития муниципального образования в период 2026-2028 годов составит 115% ежегодно, в том числе в сфере производства пищевых продуктов 101% ежегодно.

Темп роста оборота розничной торговли составит в 2026 году 108%, в 2027 году 111%, в 2028 году 107%.

Темп роста оборота малых предприятий составит в 2026 году 109 %, в 2027 и 2028 годах 108%.

Учитывая данные факторы, поступления налоговых доходов городского бюджета в 2026-2028 годах увеличатся в 2026 году на 11%, в 2027 году на 8% к уровню предыдущего года. Поступления налоговых доходов городского бюджета в 2028 году ориентировочно соответствуют 2027 году.

Объем дефицита городского бюджета не превысит ограничений, установленных пунктом 3 статьи 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации. В 2026-2028 годах в качестве источников финансирования дефицита городского бюджета планируется предусмотреть возможность привлечения краткосрочных муниципальных заимствований на пополнение остатка средств на едином счете бюджета в виде бюджетного кредита через УФК Владимирской области.

Таким образом, в предстоящий период ЗАТО г. Радужный Владимирской области по-прежнему будет относиться к муниципальным образованиям с высоким уровнем долговой устойчивости.

3. Цели и задачи долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Долговая политика ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2026-2028 годах, как и в предыдущие периоды, будет направлена на обеспечение сбалансированности и долговой устойчивости бюджета муниципального образования.

Основной целью долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области на ближайшие три года будет являться обеспечение потребностей в заемном финансировании, своевременном исполнении долговых обязательств при минимизации расходов на их обслуживание, а также поддержание объема муниципального долга на экономически безопасном уровне в случае возникновения необходимости привлечения муниципальных заимствований.

Задачами долговой политики муниципального образования в 2026-2028 годах будут являться:

- 1) выполнение условий привлечения бюджетного кредита в случае возникновения необходимости привлечения муниципальных заимствований;
- 2) выполнение своевременно и в полном объеме обязательств по погашению и обслуживанию муниципального долга в случае привлечения муниципальных заимствований;
- 3) контроль показателя соотношения объема муниципального долга к общему объему доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц в соответствующем финансовом году;
- 4) сохранение показателей долговой устойчивости муниципального образования;
- 5) обеспечение информационной открытости проводимой долговой политики и доступности информации о муниципальном долге ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

При реализации долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2026-2028 годах необходимо руководствоваться следующими принципами:

- 1) исполнение обязательств, предусмотренных Соглашением о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заключенным с Министерством финансов администрации Владимирской области;
- 2) учет информации о муниципальном долге муниципального образования, формирование отчетности о муниципальных долговых обязательствах ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- 3) размещение информации о муниципальном долге муниципального образования на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети Интернет на основе принципов открытости и прозрачности;
- 4) недопущение принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных стабильными источниками доходов;
- 5) реализация программы оптимизации расходов бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- 6) реализация плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования, а также перспективного комплексного плана мероприятий по поступлению налогов, подлежащих уплате в консолидированный бюджет Владимирской области;
- 7) недопущение просроченной кредиторской задолженности по принятым расходным обязательствам бюджета города, а также муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования.

4. Инструменты реализации долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Обеспечение сбалансированности бюджета муниципального образования при одновременном обеспечении непревышения установленных показателей по объему муниципального долга округа и минимизации расходов на обслуживание долговых обязательств предполагает использование бюджетного кредита от УФК Владимирской области как основного долгового инструмента.

Привлечение краткосрочного бюджетного кредита позволит избежать использования коммерческих кредитов по более высокой ставке и, как следствие, минимизировать расходы на обслуживание муниципального долга.

5. Анализ рисков для бюджета муниципального образования,возникающих в процессе управления муниципальным долгом ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Важное место в достижении целей долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области занимает оценка потенциальных рисков, возникающих в процессе ее реализации. Основными рисками при управлении муниципальным долгом муниципального образования являются:

- 1) риск недопущения планируемых объемов поступлений доходов городского бюджета, так как недополучение доходов приведет к необходимости поиска альтернативных источников для выполнения расходных и долговых обязательств бюджета и обеспечения его сбалансированности;
- 2) процентный риск – вероятность увеличения суммы расходов городского бюджета на обслуживание муниципального долга вследствие увеличения процентной ставки;
- 3) риск рефинансирования – вероятность потерь вследствие невыгодных условий привлечения заимствований на вынужденное рефинансирование уже имеющихся обязательств;
- 4) риск ликвидности – отсутствие в городском бюджете средств для полного исполнения расходных и долговых обязательств муниципального образования в установленный срок;
- 5) риск наступления гарантийного случая – возникновение задолженности принципалов по обязательства, которые были гарантированы муниципальным образованием (в случае принятия решения о предоставлении муниципальных гарантий).

Основной мерой, принимаемой в отношении управления рисками, связанными с реализацией долговой политики ЗАТО г. Радужный Владимирской области, является осуществление достоверного прогнозирования доходов бюджета муниципального образования и поступлений по источникам финансирования дефицита городского бюджета, а также принятие взвешенных и экономически обоснованных решений по принятию долговых обязательств муниципального образования.

Приложение № 4

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный

Владимирской области

от 20.10.2025 № 1384

Основные показатели бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Показатели	(тыс.рублей)		
	2026 год	2027 год	2028 год
Доходы, всего	673 119 220,00	582 321 500,00	626 315 900,00
в том числе:			
доходы без учета целевых межбюджетных трансфертов, всего	673 119 220,00	582 321 500,00	626 315 900,00
из них:			
- налоговые и неналоговые доходы	380 107 120,00	399 513 400,00	425 890 800,00
- дотация из областного бюджета	293 012 100,00	182 808 100,00	200 425 100,00
Расходы, всего	673 119 220,00	582 321 500,00	626 315 900,00
в том числе:			
расходы без учета целевых межбюджетных трансфертов, всего	673 119 220,00	582 321 500,00	626 315 900,00
из них:			
- условно утвержденные расходы	-	14 558 038,00	31 115 795,00
Дефицит (профицит)	-	-	-

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

Приложение № 5
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 20.10.2025 № 1384

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых обязательств муниципального образования
ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Код ГРБС	Направление расходов	Предельные объемы в тыс.руб.		
		2026 год	2027 год	2028 год
1	Реестр действующих расходных обязательств - всего	673 119, 220	582 321, 500	626 315, 900
в том числе:				
701	Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	3 658,689	3 567,107	3 567,107
702	Администрация закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	48 354,1429	45 471,976	49 627,476
720	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	14 468,8958	14 379,075	14 379,075
733	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	116 798,0911	95 909,014	100 929,226
734	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	80 768,5682	68 255,536	72 118,040
735	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	91 670,6320	88 228,5230	94 372,4150
750	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	100 173,9280	88 871,6379	89 915,5950
767	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	16 033,4520	14 960,3420	14 960,3420
770	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	163 515,5858	134 230,1470	141 238,3310
792	Финансовое управление администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	34 470,6712	13 858,1951	13 858,1951
2	Реестр вновь принимаемых обязательств в соответствии с действующим законодательством - всего	3 206,5640	31,9090	34,3190
в том числе:				
2.1	резервный фонд администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2 500,0000	-	-
2.2	резерв на выполнение условий софинансирования участия в федеральных, областных приоритетных проектах и программах	669,6800	-	-
2.3	расходы на обслуживание муниципального долга ЗАТО г. Радужный Владимирской области	36,8840	31,9090	34,3190
3	Условно утверждаемые расходы		12 854,5770	26 615,2440
ИТОГО	расходы на исполнение действующих и вновь принимаемых расходных обязательств муниципального образования в соответствии с действующим законодательством	673 119,2200	582 321,5000	626 315,9000

Приложение № 6
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 20.10.2025 № 1384

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых обязательств муниципального образования
ЗАТО г. Радужный Владимирской области по главным распорядителям средств городского бюджета
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Код ГРБС	Направление расходов	Предельные объемы в тыс.руб.								
		2026 год		2027 год		2028 год				
		действующие расходные обязательства	вновь принимаемые расходные обязательства	действующие расходные обязательства	вновь принимаемые расходные обязательства	действующие расходные обязательства	вновь принимаемые расходные обязательства			
701	Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	3 658,689	-	3 658,689	3 567,107	-	3 567,107	3 567,107	-	3 567,107
702	Администрация закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	48 354,1429	-	48 354,1429	45 471,976	-	45 471,976	49 627,476	-	49 627,476
720	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	14 468,8958	-	14 468,8958	14 379,075	-	14 379,075	14 379,075	-	14 379,075
733	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	116 798,0911	-	116 798,0911	95 909,0140	-	95 909,0140	100 929,2260	-	100 929,2260
734	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	80 768,5682	-	80 768,5682	68 255,5360	-	68 255,5360	72 118,0240	-	72 118,0240
735	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	91 670,6320	-	91 670,6320	88 228,5230	-	88 228,5230	94 372,4150	-	94 372,4150
750	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	100 173,9280	-	100 173,9280	88 871,6379	-	88 871,6379	89 915,5950	-	89 915,5950
767	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	16 033,4520	-	16 033,4520	14 960,3420	-	14 960,3420	14 960,3420	-	14 960,3420
770	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	163 515,5858	-	163 515,5858	134 230,1470	-	134 230,1470	141 238,3310	-	141 238,3310
792	Финансовое управление администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	34 470,6712	3 206,564	34 470,6712	13 858,1951	31,909	13 858,1951	13 858,1951	34,319	13 858,1951
ИТОГО		669 912,656	3 206,564	673 119,220	582 289,591	31,909	582 321,500	626 281,581	34,319	626 315,900

Приложение № 7
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 20.10.2025 № 1384

Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих и вновь принимаемых расходных обязательств
муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области по разделам классификации расходов бюджетов
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование разделов бюджетной классификации	Код раздела	Предельные объемы в тыс.руб.								
		2026 год		2027 год		2028 год				
		действующие расходные обязательства	вновь принимаемые расходные обязательства	действующие расходные обязательства	вновь принимаемые расходные обязательства	действующие расходные обязательства	вновь принимаемые расходные обязательства			
Общегосударственные вопросы	0100	138 093,000	2500,000	140 593,000	117 100,000	-	117 100,000	127 396,000	-	127 396,000
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	14 800,000	-	14 800,000	14 400,000	-	14 400,000	14 400,000	-	14 400,000
Национальная экономика	0400	77 058,320	669,680	77 728,000	62 350,000	-	62 350,000	62 478,000	-	62 478,000
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	146 462,220	-	146 462,220	124 583,000	-	124 583,000	135 283,000	-	135 283,000
Образование	0700	211 400,000	-	211 400,000	188 238,500	-	188 238,500	208 384,900	-	208 384,900
Культура, кинематография	0800	61 028,000	-	61 028,000	55 150,000	-	55 150,000	57 374,000	-	57 374,000
Социальная политика	1000	10 108,000	-	10 108,000	9 500,000	-	9 500,000	10 000,000	-	10 000,000
Физическая культура и спорт	1100	3 300,000	-	3 300,000	3 300,000	-	3 300,000	3 300,000	-	3 300,000
Средства массовой информации	1200	7 700,000	-	7 700,000	7 700,000	-	7 700,000	7 900,000	-	7 900,000
Обслуживание муниципального долга	1300	-	36,884	36,884	-	31,909	31,909	-	34,319	34,319
ИТОГО	X	669 912,656	3 206,564	673 119,220	582 289,591	31,909	582 321,500	626 281,581	34,319	626 315,900

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 1376

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАНИЕМ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИСВОЕНИЕ АДРЕСА ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЕ И АННУЛИРОВАНИЕ ТАКОГО АДРЕСА», УТВЕРЖДЕННЫМ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 12.10.2021 № 1254, В РЕДАКЦИИ ОТ 30.07.2025 № 920

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приведенная в соответствие с требованиями действующего законодательства положений административного регламента предоставления муниципальных образований ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденном постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2021 № 1254, руководствуясь «Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. №1221, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальным образованием ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципальной

услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2021 № 1254, в редакции от 30.07.2025 № 920 согласно приложению.

- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 20.10.2025 № 1376

Изменения

в административный регламент предоставления муниципальным образованием ЗАТО г. Радужный Владимирской области муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2021 № 1254, в редакции от 30.07.2025 № 920.

- В пункте 1.3. во втором абзаце слова «кабинеты 404, 406, телефон: (49-254) 3-47-92, 3-61-90» заменить словами «кабинет 406, телефон: (49254) 3-61-90».
- В пункте 1.3. в пятом абзаце слова «arhitektura@raduzhnyi-city.ru» заменить словами «arh33rad@yandex.ru».
- Пункт 2.6. дополнить восьмым абзацем следующего содержания:
«- Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2025 г.

№ 1385

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ ОТ 08.11.2023 № 1496 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», согласно постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.08.2023 № 1074 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.08.2025 № 1048 «Об утверждении перечня муниципальных программ на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области для реализации в очередном 2026 финансовом году и плановом периоде 2027-2028 годов», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

- Внести изменения в приложение к постановлению от 08.11.2023 № 1496 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026 г. и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 21.10.2025 г. № 1385

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - Программа) направлена на стратегическое развитие малого и среднего предпринимательства (далее - МСП) в ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Его динамичное развитие является одним из важнейших факторов устойчивого развития экономики.

Наличие в экономике города развитого сектора малого бизнеса дополняет перечень производимых товаров и услуг, увеличивает занятость и самообеспеченность населения. Малое предпринимательство в значительной степени способствует формированию конкурентной среды, а также установлению рыночного равновесия. Анализ ситуации в развитии малого предпринимательства показывает, что оно является сегодня одной из наиболее динамично развивающихся сфер экономики. Основным направлением деятельности органов местного самоуправления в отношении МСП является создание благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности субъектов МСП.

Отмечено увеличение численности занятых в сфере МСП, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых граждан, что является одним из целевых показателей национальной цели «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство», установленных Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Субъекты малого бизнеса активно участвуют в жизнедеятельности нашего города, обеспечивают развитие конкуренции во многих отраслях экономики, участвуют в реализации социальных программ и благоустройстве города.

Развитие субъектов МСП благоприятно влияет не только на развитие конкуренции в той или иной сфере экономики, на расширение ассортимента и качества предлагаемых товаров и услуг, но и на увеличение доходов бюджета муниципального образования.

Вместе с тем мониторинг состояния предпринимательства города показывает, что многие малые предприятия, индивидуальные предприниматели нуждаются в помощи органов власти, что указывает на необходимость реализации комплекса мер, направленных на имущественную, информационную и консультационную поддержку МСП. Поддержка и развитие МСП приобретает важнейшее значение, особенно в условиях беспрецедентного экономического и санкционного давления, и в первую очередь для муниципального уровня, так как взаимосвязь МСП с хозяйством этого уровня наиболее тесна и основана на взаимных интересах.

Предпринимательство имеет устойчивые тенденции для дальнейшего развития, однако, в настоящее время существует ряд проблем, мешающих успешному развитию малого и среднего бизнеса:

- недостаток собственных финансовых ресурсов для развития бизнеса;
- высокая стоимость и сложность получения банковских кредитных ресурсов;
- недостаток средств в муниципальных бюджетах на развитие малого и среднего предпринимательства;
- недостаточный уровень государственной поддержки экспортно-ориентированных субъектов МСП.

Описание приоритетов и целей Программы

Достижение целей Программы будет обеспечиваться реализацией задач и мероприятий, которые наиболее полно охватывают весь комплекс приоритетов, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства, и в максимальной степени будут способствовать достижению конечных результатов настоящей Программы. Основной целью Программы является создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Выделяются следующие основные приоритетные направления Программы:

- Оказание имущественной поддержки субъектам МСП.
- Потребность:** Оказание имущественной поддержки субъектам МСП со стороны органов власти является одним из факторов, влияющим на развитие предпринимательства, особенно на начальной стадии занятия предпринимательской деятельностью, на реализацию инвестиционных проектов, а также на оказание доверия органам власти. В имущественной поддержке нуждаются в первую очередь субъекты предпринимательства, направляющие свою деятельность на реализацию инвестиционных проектов, на обновление и приобретение основных фондов, а также вновь образованные субъекты предпринимательства.

Мероприятия по реализации направления:

- Предоставление права преимущественного выкупа арендаторам муниципальных объектов недвижимости.
- Оказание содействия субъектам предпринимательства в поиске инвестиционных площадок для создания или развития бизнеса.
- Установление льготной арендной платы по договорам аренды земельных участков.

Ожидаемые результаты:

- развитие предпринимательства в социально-значимых для муниципального образования видах деятельности;
- увеличение уровня занятости населения города за счет роста численности индивидуальных предпринимателей.
- Оказание консультационной, информационной и организационной поддержки субъектам МСП.

Потребность: Недостаточная осведомленность предпринимателей муниципального образования о нормативной документации в сфере развития малого и среднего бизнеса сдерживает рост числа индивидуальных предпринимателей и юридических лиц: малых и средних предприятий; затрудняет расширение бизнеса.

Мероприятия по реализации направления:

- Совершенствование содержания информационного материала (качество, объем) раздела «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Информационная поддержка через средства массовой информации: подготовка и размещение информационно-рекламных и аналитических материалов.
- Проведение смотров – конкурсов предприятий малого и среднего бизнеса, семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, деловых миссий для субъектов предпринимательства.
- Организация и проведение общественных слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием предложений по реализации данного направления.

- Ожидаемые результаты:**
- обеспечение субъектов предпринимательства оперативной информацией по актуальным вопросам предпринимательской деятельности;
 - получение информации, обмен опытом о развитии предпринимательства;
 - упрощение процедур получения субъектами предпринимательства государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна».
 - Развитие сотрудничества субъектов МСП на городском, областном и межрегиональном уровнях.

Потребность: В настоящее время многие малые предприятия муниципального образования испытывают потребность в расширении связей для продвижения продукции, поиска поставщиков сырья и комплектующих, партнеров, внедрения передовых технологий, привлечения инвестиций для реализации проектов. В свою очередь, для устойчивого и конкурентоспособного сотрудничества предприятиями и организациями необходимо постоянное повышение качества продукции.

Одним из путей продвижения выпускаемых субъектами МСП товаров и услуг является участие в областных и межрегиональных выставочных и ярмарочных мероприятиях.

Одним из факторов, препятствующих активному участию субъектов предпринимательства в выставочных и ярмарочных мероприятиях, является наличие довольно высоких финансовых затрат, связанных с участием в данных мероприятиях.

Мероприятия по реализации направления:

- Содействие участию субъектов предпринимательства в областных, межрегиональных выставках и ярмарках.
- Содействие в развитии системы услуг «бизнес для бизнеса»: распространение передовых форм предпринимательской деятельности.

Ожидаемые результаты:

- увеличение объема выпускаемой продукции;
- увеличение объема инвестиций в основной капитал.

Задачи программы

Мероприятия Программы на муниципальном уровне направлены на создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса, что в свою очередь оказывает косвенное влияние на повышение конкурентоспособности экономики и создания условий для экономического роста в целом.

Ключевыми задачами программы являются:

(НАЧАЛО НА СТР.8)

2) Оказание имущественной поддержки субъектам МСП
 3) Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе оказание информационной, консультационной поддержки субъектам МСП, физическим лицам, применяющим налоговый режим «Налог на профессиональный доход».
 Задачи, определенные в соответствии с национальными целями, декомпозированы на муниципальный уровень и направлены на достижение общественно значимых результатов.
 Задачи Программы сформированы с учетом национальных целей развития на период до 2030 года, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», и Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р.
 Реализация Программы будет непосредственно направлена на достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года - «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство».

П А С П О Р Т
Муниципальной программы
«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Основные положения

Куратор муниципальной программы	Горшкова Ольга Михайловна, заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - Отдел экономики) Симонова Татьяна Павловна, начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Соисполнители муниципальной программы	Комитет по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - КУМИ)
Период реализации	2024-2028 г.г. Этапы реализации программы не выделяются
Цели муниципальной программы	Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Направления (подпрограммы)	-
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	Общий объем финансирования программы составляет 89,85 тыс.руб., в т.ч.: ✓ средства местного бюджета: - 2024 год - 0 тыс.руб.; - 2025 год - 0 тыс.руб.; - 2026 год - 0 тыс.руб.; - 2027 год - 0 тыс.руб.; - 2028 год - 0 тыс.руб. ✓ внебюджетные источники: - 2024 год - 9,85 тыс.руб.; - 2025 год - 20 тыс.руб.; - 2026 год - 20 тыс.руб.; - 2027 год - 20 тыс.руб.; - 2028 год - 20 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты, направленные на достижение национальных целей, а также на показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач (связь с соответствующими указанными целями показателями)	Национальная цель развития «Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство» Показатель «Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых» Реализация муниципальной программы на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области позволит обеспечить: - Увеличение численности занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»; - Создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе; - Увеличение доли занятых в малом предпринимательстве в общем количестве занятых в экономике города; - Увеличение доли налоговых поступлений в бюджет муниципального образования от деятельности субъектов малого предпринимательства; - Активизацию участия малого и среднего предпринимательства в жизни города.

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Ба-зо-вое значе-ние	Период, год				Документ	Ответ-ственный за до-стижение пока-зателя	Связь с показате-лями националь-ных целей	Информа-ционная система
				2025	2026	2027	2028				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель муниципальной программы: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области											
1.	Количество субъектов МСП (включая индивидуальных предпринимателей) на территории г. Радужный Владимирской области	единиц	543	567	572	577	587	Постановление администрации области от 05.11.2013 № 1254 «О государственной программе Владимирской области «Развитие малого и среднего предпринимательства во Владимирской области» (в ред. от 18.04.2023 № 254)	Отдел экономики	Увеличение численности занятых в сфере МСП, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Численность работников в расчете на 1 субъекта МСП	чел.	2,8	2,9	2,9	3	3	Постановление администрации области от 05.11.2013 № 1254 «О государственной программе Владимирской области «Развитие малого и среднего предпринимательства во Владимирской области» (в ред. от 18.04.2023 № 254)	Отдел экономики	Увеличение численности занятых в сфере МСП	ФИС СП ГАС «Управление»
3.	Количество земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП в технопарке (нарастающим итогом)	единиц	6	7	9	9	9	-	КУМИ	Увеличение численности занятых в сфере МСП	ФИС СП ГАС «Управление»
4.	Количество субъектов МСП, получивших информационную и консультационную поддержку	единиц	85	90	90	90	90	-	Отдел экономики	Увеличение численности занятых в сфере МСП	ФИС СП ГАС «Управление»
5.	Количество субъектов МСП, получивших имущественную поддержку	единиц	4	5	5	5	5	-	КУМИ	Увеличение численности занятых в сфере МСП	ФИС СП ГАС «Управление»
6.	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус с учетом введения налогового режима «Налог на профессиональный доход» (накопленным итогом)	чел.	550	600	630	650	670	Постановление администрации области от 05.11.2013 № 1254 «О государственной программе Владимирской области «Развитие малого и среднего предпринимательства во Владимирской области» (в ред. от 18.04.2023 № 254)	Отдел экономики	Увеличение численности занятых в сфере МСП, включая индивидуальных предпринимателей и самозанятых	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Структура муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Мероприятия муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов, отсутствуют		
2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов, отсутствует		
3.	Ведомственный проект отсутствует		
4.	4.1.	4.1.1	4.1.2
4.1.	Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»	Срок реализации: 2024-2028 г.г.	
4.1.1	Содействие развитию субъектов МСП	Создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе. Увеличение доли налоговых поступлений в бюджет муниципально-го образования от деятельности субъектов МСП	Количество субъектов МСП (включая индивидуальных предпринимателей) на территории г. Радужный Владимирской области. Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима «Налог на профессиональный доход» (накопленным итогом). Численность работников в расчете на 1 субъекта МСП
4.1.2	Оказание имущественной поддержки субъектам МСП	Сохранение действующих и учреждение новых субъектов МСП. Увеличение доли занятых в малом предпринимательстве в общем количестве занятых в экономике города	Количество земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП в технопарке (нарастающим итогом). Количество субъектов МСП, получивших имущественную поддержку
4.1.3	Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе оказание информационной, консультационной, организационной под-держки субъектам МСП, физическим лицам, применяющим налоговый режим «Налог на профес-сиональный доход»	Обеспечение субъектов МСП оперативной информацией по актуальным вопросам предпринимательской деятельности	Количество субъектов МСП, получивших информационную и консультационную поддержку
5.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы), отсутствуют		

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финанси-рования	ГРБС/ КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					Всего
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	
Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в том числе:							
Комплекс процессных мероприятий «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»	-	9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства»

Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области Симонова Татьяна Павловна - начальник отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Соисполнители:	Комитет по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Ба-зо-вое значе-ние	Значение показателей по годам				Ответственный за до-стижение показателя	Информа-ционная система	
				2025	2026	2027	2028			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: Создание благоприятного предпринимательского климата и условий для ведения бизнеса на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области										
1.	Количество субъектов МСП (включая индивидуальных предпринимателей) на территории г. Радужный Владимирской области	единиц	543	567	572	577	587	Отдел экономики	ФИС СП ГАС «Управление»	
2.	Численность работников в расчете на 1 субъекта МСП	чел.	2,8	2,9	2,9	3	3	Отдел экономики	ФИС СП ГАС «Управление»	
3.	Количество земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП в технопарке (нарастающим итогом)	единиц	6	7	9	9	9	КУМИ	ФИС СП ГАС «Управление»	
4.	Количество субъектов МСП, получивших информационную и консультационную поддержку	единиц	85	90	90	90	90	Отдел экономики	ФИС СП ГАС «Управление»	
5.	Количество субъектов МСП, получивших имущественную под-держку	единиц	4	5	5	5	5	КУМИ	ФИС СП ГАС «Управление»	
6.	Количество самозанятых граждан, зафиксировавших свой статус, с учетом введения налогового режима «Налог на профессиональ-ный доход» (накопленным итогом)	чел.	550	600	630	650	670	Отдел экономики	ФИС СП ГАС «Управление»	

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприя-тия(результата)	Тип мероприятия (ре-зультата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значе-ние	Значения мероприятия (результата) по годам				
						2024	2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Задача 1: Содействие развитию субъектов МСП										
1.1	Ведение реестра субъектов МСП - пол-лучателей поддержки согласно ст. 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	Осущест-вление текущей деятель-ности	Мониторинг изменения количества субъектов МСП, осуществляющих предприниматель-скую деятельность на территории муницип-ального образования	-	-	-	-	-	-	Постоянно
1.2	Обеспечение доступа субъектов МСП в получении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Осущест-вление текущей деятель-ности	Увеличение доли занятых в экономике города. Развитие предпринимательства в социально-значимых для муниципального образования видах деятельности	Чел.	-	-	-	-	-	Постоянно
Задача 2: Оказание имущественной поддержки субъектам МСП										
2.1	Предоставление права преимуществен-ного выкупа арендаторам муниципальных объектов недвижимости	Осущест-вление текущей деятель-ности	Развитие предпринимательства в социально-значимых для муниципального образования видах деятельности	Чел.	-	-	-	-	-	По факту поступления заявок от субъектов МСП
2.2	Оказание содействия субъектам пред-принимательства в поиске инвестицион-ных площадок для создания или развития бизнеса	Осущест-вление текущей деятель-ности	Приоритет количества субъектов МСП, осуществляющих предпринимательскую деятельность на территории муниципального образования. Формирование инвестиционного портфеля	Чел.	-	-	-	-	-	По факту поступления заявок от субъектов МСП
2.3	Установление льготной арендной платы по договорам аренды земельных участ-ков.	Осущест-вление текущей деятель-ности	Развитие предпринимательства в социально-значимых для муниципального образования видах деятельности. Увеличение уровня занятости населения города за счет роста численности индивидуальных предпринимателей	Чел.	4	4	5	5	5	5

Задача 3: Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе оказание информационной, консультационной, организацион-ной поддержки субъектам МСП и физическим лицам, применяющим налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

№ п/п	Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	ГРБС/ КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей							
			2024	2025	2026	2027	2028	Всего		
1	2	3	4	5	6	7	8			
3.1	Организация и проведение слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депута-тов и иных заинтересованных участников с последующим формированием пакета предложений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	Осущест-вление текущей деятель-ности	Открытость как при формировании госу-дарственной и муниципальной политики поддержки МСП, так и при ее реализации. Наличие полной и гласной информации о содержании конкретных мер государствен-ной поддержки. Упрощение процедур получения субъектами предпринимательства государственных и муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»	Ед.	1	1	1	1	1	1
3.2	Организационное обеспечение деятель-ности Координационного Совета по развитию малого и среднего предприни-мательства при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Осущест-вление текущей деятель-ности	Получение информации, обмен опытом о развитии предпринимательства	Ед.	2	2	2	2	2	2
3.3	Содействие участию субъектов предпри-имательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях	Осущест-вление текущей деятель-ности	Повышение статуса предпринимательской деятельности, продвижение товаров местных товаропроизводителей	Ед.	По факту поступления заявок от субъектов МСП	-	-	-	-	-
3.4	Проведение смотров – конкурсов пред-приятный малого и среднего бизнеса	Осущест-вление текущей деятель-ности	Стимулирование предпринимательской активности	Ед.	1	1	1	1	1	1
3.5	Систематическое размещение ин-формации (объявления о проводимых конкурсах, семинарах и т.д.), касающейся субъектов МСП, в средствах массовой информации	Осущест-вление текущей деятель-ности	Обеспечение субъектов предпринима-тельства оперативной информацией по актуальным вопросам предпринимательской деятельности. Совершенствование со-держания информационного материала (качество, объем) раздела «Поддержка малого и среднего предпринимательства» на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Влади-мирской области.	Ед.	24	24	24	24	24	24

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	ГРБС/ КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий муниципальной программы «Содействие развитию малого и средне-го предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (всего), в том числе:		9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850
Проведение смотров - конкурсов предприятий малого и среднего бизнеса		9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850
всего,		9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Областной бюджет	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	-	-	-	-	-	-
Внебюджетные источники	-	9,850	20,000	20,000	20,000	20,000	89,850

4. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, на-именование структурного подразделения админи-страции (муниципального учреждения, организации)	Вид подтверждающе-го документа	Информационная система (источник данных)
Задача 1: Содействие развитию субъектов МСП				
Мероприятие (результат) 1: Ведение реестра субъектов МСП - получателей поддержки согласно ст. 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	Контрольные точки не уста-навливаются	Отдел экономики	-	ФИС СП ГАС «Управ-ление»
Мероприятие (результат) 2: Обеспечение доступа субъектов МСП в получении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Контрольные точки не устанавливаются	КУМИ	-	ФИС СП ГАС «Управ-ление»
Задача 2: Оказание имущественной поддержки субъектам МСП				
Мероприятие (результат) 1: Предоставление права преимущественного выкупа арендаторам муниципальных объектов недвижимости	Контрольные точки не уста-навливаются	КУМИ	-	ФИС СП ГАС «Управ-ление»
Мероприятие (результат) 2: Оказание содействия субъектам предпринимательства в поиске инве-стиционных площадок для создания или развития бизнеса	Контрольные точки не устанавливаются	КУМИ	-	ФИС СП ГАС «Управ-ление»
Мероприятие (результат) 3: Установление льготной арендной платы по договорам аренды земель-ных участков	Контрольные точки не уста-навливаются	КУМИ	-	ФИС СП ГАС «Управ-ление»
Задача 3: Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе оказание информационной, консультационной, организацион-ной поддержки субъектам МСП, физическим лицам, применяющим налоговый режим «Налог на профессиональный доход»				
Мероприятие (результат) 1: Организация и проведение слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депута-тов и иных заинтересованных участников с последующим формированием пакета предложений по вопросам развития малого и среднего предпри-нимательства	Контрольные точки не устанавливаются	Отдел экономики	-	ФИС СП ГАС «Управ-ление»

(НАЧАЛО НА СТР.9)

Мероприятие (результат) 2: Организационное обеспечение деятельности Координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Контрольные точки не устанавливаются	Отдел экономики	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Мероприятие (результат) 3: Содействие участию субъектов предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях	Контрольные точки не устанавливаются	Отдел экономики	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Мероприятие (результат) 4: Проведение смотров – конкурсов предприятий малого и среднего бизнеса	Контрольные точки не устанавливаются	Отдел экономики	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Мероприятие (результат) 5: Систематическое размещение информации (объявления о проводимых конкурсах, семинарах и т.д.), касающейся субъектов МСП, в средствах массовой информации	Контрольные точки не устанавливаются	Отдел экономики	-	ФИС СП ГАС «Управление»

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1.	Паспорт муниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 08.11.2023 г. № 1496	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/»
2.	Паспорт муниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к постановлению от 08.11.2023 № 1496 «Об утверждении муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 23.10.2024 г. № 1375	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2025 **№ 1387**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 07.11.2023 № 1478 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»»

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», согласно постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.08.2023 №1074 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.08.2025 № 1048 «Об утверждении перечня муниципальных программ на территории ЗАТО г Радужный Владимирской области для реализации в очередном 2026 финансовом году и плановом периоде 2027-2028 годов», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.11.2023 № 1478 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.10.2025 № 1387

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы

1. Оценка текущего состояния в сфере дорожного хозяйства

Программа подготовлена на основе анализа существующего состояния улично-дорожной сети города. Актуальность разработки программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по благоустройству территорий и создание комфортной среды проживания. Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала еще продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта.

Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по развитию и содержанию состояния улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2024 по 2028 гг.

Разработка и реализация программы позволят комплексно подойти к развитию улично-дорожной сети, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре каждого муниципального образования. Это основа транспортного обслуживания и архитектурно-планировочной структуры, оказывающая огромное влияние на развитие других отраслей экономики. Основные требования, предъявляемые к улично-дорожной сети – обеспечение удобства и безопасности движения транспорта и пешеходов, создание оптимальных санитарно-гигиенических и бытовых условий для населения.

Протяженность улично-дорожной сети автомобильных дорог общего пользования местного значения ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 31,256 км, площадь – 211 396 м², из них:

- а) категории II: всего – 0,491 км;
- б) категории III: всего – 6,601 км;
- в) категории IV: всего – 9,164 км, из них: - с бортовым камнем – 2,903 км; - с обочиной – 6,261 км;
- г) категории V: всего – 15,000 км, из них: - с бортовым камнем –6,042 км; с обочиной – 8,958 км;
- д) обочины общей площадью – 71 520 м².

Одной из проблем развития города является содержание, восстановление и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства. В настоящее время улично-дорожная сеть города находится в сложном положении. Качество дорожных покрытий большинства дорог и подъездов к жилым домам не соответствует эксплуатационным требованиям, так как их капитальный ремонт не производился длительное время.

Увеличение количества транспорта у жителей города в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния улично-дорожной сети требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по ремонту дорог, совершенствованию организации дорожного движения.

Для экологического и эстетического уровня благоустройства города необходим покос травы на газонах первого и третьего квартала два раза в сезон.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной программы

Основные цели программы: обеспечение охраны жизни, здоровья граждан, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах; повышение качества жизни населения города, улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан; обеспечение доли дорожной сети в городских агломерациях, соответствующей нормативным требованиям и реализации расходов на приведение в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городской агломерации в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги», повышение уровня комфортности проживания населения.

Приоритеты политики в сфере дорожного хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики, установленными на федеральном уровне регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть», федерального проекта «Дорожная сеть», национального проекта «Безопасные качественные дороги», государственной программы Владимирской области «Дорожное хозяйство Владимирской области». С 2019 года по 2024 год было отремонтировано 3,701 километров дорог общего пользования местного значения на сумму 41 451,35506 тыс. рублей.

3. Задачи муниципальной программы

- Основные задачи:
- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства;
 - снижение доли улично-дорожной сети города, не соответствующих нормативным требованиям;
 - повышение эффективности расходования средств областного и городского бюджета на приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети;
 - реализация расходов на приведение в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городской агломерации в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»
 - создание временных рабочих мест, имеющих полезную направленность в содействии улучшения экологической обстановки;
 - обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории города за счет создания и развития системы мероприятий по своевременному и качественному проведению работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети;
 - обеспечение экологической безопасности населения;
 - улучшение санитарно-эпидемиологического состояния городских территорий.

ПАСПОРТ Муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству Вадим Анатольевич Попов
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» (далее по тексту МКУ «Дорожник» Начальник Курilenko Александр Владимирович
Период реализации	Этап I: 2024 год –2028 год
Цели муниципальной программы	- обеспечение безопасности дорожного движения; - повышение уровня благоустройства города; - достижение результатов национального проекта «Безопасные качественные дороги» направленного на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения»
Направления(подпрограммы)	Программа реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; 2. Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	Общий объем финансирования – 395 366,56255 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 80 743,25850 тыс. руб. 2025 год – 78 857,67005 тыс. руб. 2026 год – 75 694,70800 тыс. руб. 2027 год – 79 679,24900 тыс. руб. 2028 год – 80 391,67700 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты, направленные на достижение национальных целей, а также на показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач (связь с соответствующими указанными целями показателями), обеспечение безопасности населения

Реализация программы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети и объектов благоустройства за счет надлежащего содержания и проведения ремонта. Показателем социально-экономической эффективности будет являться создание комфортной среды для проживания населения, положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Кроме этого реализация мероприятий программы позволит снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок, будет способствовать укреплению здоровья и воспитанию детей, обеспечит полноценный отдых и улучшение бытовых условий жителей города, улучшит экологическую среду города.

2. Показатели муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
				2025	2026	2027	2028				
1.	Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети, в том числе:							Постановление администрации области от 17.10.2013 № 1155 «О государственной программе «Дорожное хозяйство Владимирской области» (в ред. от 11.08.2023 №573)	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения	ФИС СП ГАС «Управление»	
1.1	ремонт дорог	км	1,778	1,796	1,5	1,5	1,5				
1.2	ремонт тротуаров	п.м	0	0	0	0	0				
1.3	ремонт искусственных сооружений	п.м	0	0	0	0	0				
2.	Протяженность автомобильных дорог местного значения, отвечающая нормативным требованиям	км	26,2	26,2	26,2	26,2	26,2				
3.	Доля автомобильных дорог местного значения, отвечающая нормативным требованиям	%	83,7	83,7	83,7	83,7	83,7				
4.	Обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог:										
4.1	ручным способом (летний/зимний период)	тыс.м²	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427				
4.2	механизированным способом (летний/зимний период)	тыс.м²	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726				
4.3	механизированная очистка дорог от снега (территории общеобразовательных учреждений)	тыс.м²	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46				
5.	Обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм	ед.	856	856	856	856	856				
6.	Уход за клумбами и цветниками в летний период	м²	1012,4	1044,8	1044,8	1044,8	1044,8				
7.	Содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. м²	211,4	211,4	211,4	211,4	211,4				
8.	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и подъездов к жилым домам (ямочный ремонт)	тыс. м²	0,781	0,886	1	1	1				
9.	Покос травы на газонах первого и третьего квартала (2 этапа)	тыс. м²	536,32	536,32	536,32	536,32	536,32				

3. Структура муниципальной программы

№п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
Направление (подпрограмма) 1. «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»			
1.1.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов:		
1.1.1.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе регионального проекта «Региональная и местная дорожная сеть», федерального проекта «Дорожная сеть», национального проекта «Безопасные качественные дороги» (заместитель главы администрации города по городскому хозяйству Вадим Анатольевич Попов)		
	МКУ «Дорожник»	2024-2028 год	
«Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги» (Федеральный проект «Дорожная сеть»)»			
1.1.1.1.	- реализация расходов на приведение в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городской агломерации в рамках реализации национального проекта «Безопасные качественные дороги»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	Прирост приведенных в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения
1.1.2.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Содействие развитию автомобильных дорог общего пользования местного значения» государственной программы «Дорожное хозяйство Владимирской области» (заместитель главы администрации города по городскому хозяйству Вадим Анатольевич Попов)		
	МКУ «Дорожник»	2024-2028 год	
«Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»			
1.1.2.1.	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети;	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети за счет проведения строительства, ремонта и реконструкции надлежащего качества. Показатели социально-экономической эффективности: создание комфортной среды для проживания населения; положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию муниципальных образований области. Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	Прирост приведенных в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения
1.2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов – отсутствует		
1.3.	Ведомственный проект – отсутствует		
1.4.	Комплекс процессных мероприятий «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»		
	МКУ «Дорожник»	2024-2028 год	
«Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения»			
1.4.1.	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети за счет проведения строительства, ремонта и реконструкции надлежащего качества. Показатели социально-экономической эффективности: создание комфортной среды для проживания населения; положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию муниципальных образований области. Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	Прирост приведенных в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения
1.5.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) – отсутствуют		
Направление (подпрограмма) 2. «Содержание дорог и объектов благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»			
2.1.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов – отсутствуют		
2.2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов – отсутствует		
2.3.	Ведомственный проект – отсутствует		
2.4.	Комплекс процессных мероприятий «Содержание дорог и объектов благоустройства»		
	МКУ «Дорожник»	2024-2028 год	
«Содержание и обслуживание городских дорог в зимний, летний и осенний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города»			
2.4.1.	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с надлежащим содержанием улично-дорожной сети и объектов благоустройства;	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети и объектов благоустройства за счет надлежащего их содержания. Показатели социально-экономической эффективности: - создание комфортной среды для проживания населения, положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию города - приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; - снижение эксплуатационных затрат на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок; - обеспечение полноценного отдыха и улучшения бытовых условий жителей; - улучшение экологической среды.	- обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог: ручным и механизированным способом (летний/зимний период); - механизированная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега; - обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм; - уход за клумбами и цветниками в летний период; - содержание и обслуживание городских автомобильных дорог; - приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и подъездов к жилым домам (ямочный ремонт); - покос травы на газонах первого и третьего квартала (2 этапа)
2.5.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) – отсутствуют		

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансирования	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс.рублей					Всего
		2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в том числе:		80 743,25850	78 857,67005	75 694,70800	79 679,24900	80 391,67700	395 366,56255

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.13)

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

1.2. Ремонт автомобильной дороги от жилого дома №8 квартала до кольцевой автомобильной дороги	73504091310272460 (7246)	561,10040								561,10040
1.3. Ремонт автомобильной дороги от здания физкультурно-оздоровительного комплекса до «Автомобильная дорога от площади у памятной Стелы до автомобильной дороги к ГСК-4»	73504091310272460(7246)	1 389,91731								1 389,91731
1.4. Ремонт автомобильной дороги от площади у памятной Стелы до автомобильной дороги к ГСК-4 (участок автомобильной дороги от дома № 8 квартала (обшежитие № 3) до здания ПромСвязьБанка)	73504091310272460(7246)	2 421,58548								2 421,58548
1.5. Ремонт автомобильной дороги от жилого дома № 21 квартала до кольцевой автомобильной дороги	73504091310272460(7246)	394,04388								394,04388
1.6. Ремонт автомобильной дороги от здания городского узла связи до кольцевой автомобильной дороги	73504091310272460(7246)	2 828,40783								2 828,40783
1.7. Ремонт автомобильной дороги от КПП на въезде в город до перекрестка у жилого дома № 1 квартала (участок от производственной базы ГУС до КПП)	7350409131029Д010 (7246)	1 684,07208								1 684,07208
1.8. Ремонт кольцевой автомобильной дороги вокруг 1 и 3 кварталов (участок от жилого дома № 19 3 квартала до жилого дома № 13 3 квартала)	7350409131029Д010 (7246)	6 353,89978								6 353,89978
1.9. Ремонт кольцевой автомобильной дороги вокруг 1 и 3 кварталов (участок от жилого дома № 13 3 квартала до жилого дома № 10 3 квартала)	7350409131029Д010 (7246)	1 725,02814								1 725,02814
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный, в том числе:		1 462,33530	2 342,65790	2 337,00000	2 337,00000	2 337,00000	2 337,00000	2 337,00000	10 815,99320	
1.1. Ремонт автомобильной дороги от перекрестка у жилого дома №16 1 квартала до очистных сооружений северной группы в 10 квартале (участок автомобильной дороги от км 1+863 до км 1+1049)	73504091310252460	327,32062								327,32062
1.2. Ремонт автомобильной дороги от жилого дома №8 квартала до кольцевой автомобильной дороги	73504091310252460	83,85435								83,85435
1.3. Ремонт автомобильной дороги от здания физкультурно-оздоровительного комплекса до «Автомобильная дорога от площади у памятной Стелы до автомобильной дороги к ГСК-4»	73504091310252460	207,72488								207,72488
1.4. Ремонт автомобильной дороги от площади у памятной Стелы до автомобильной дороги к ГСК-4 (участок автомобильной дороги от дома № 8 квартала (обшежитие № 3) до здания ПромСвязьБанка)	73504091310252460	361,86069								361,86069
1.5. Ремонт автомобильной дороги от жилого дома № 21 квартала до кольцевой автомобильной дороги	73504091310252460	58,88989								58,88989
1.6. Ремонт автомобильной дороги от здания городского узла связи до кольцевой автомобильной дороги	73504091310252460	422,68487								422,68487
1.7. Ремонт автомобильной дороги от КПП на въезде в город до перекрестка у жилого дома № 1 квартала (участок от производственной базы ГУС до КПП)	7350409131025Д010	404,09759								404,09759
1.8. Ремонт кольцевой автомобильной дороги вокруг 1 и 3 кварталов (участок от жилого дома № 19 3 квартала до жилого дома № 13 3 квартала)	7350409131025Д010	1 524,63521								1 524,63521
1.9. Ремонт кольцевой автомобильной дороги вокруг 1 и 3 кварталов (участок от жилого дома № 13 3 квартала до жилого дома № 10 3 квартала)	7350409131025Д010	413,92510								413,92510
Внебюджетные источники		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

5. План реализации мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель Куриленко А.В.	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Задача: Реализация расходов на приведение в нормативное состояние сети автомобильных дорог общего пользования местного значения городской агломерации				
1. Мероприятие «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», всего, в том числе: проведение работ в рамках мероприятия	май 2024 – 2028 г. сентябрь 2024 год - 2028	-	Соответствующие документы (заключение контрактов, акты приемки выполненных работ)	-

ПАСПОРТ Комплекса процессных мероприятий «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» 1. Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	Муниципальное учреждение, организация	МКУ «Дорожник» начальник Куриленко А.В.
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	км	0,186	0,863	0,5	0,5	0,5	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам				
						2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Задача: обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный										
1.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	ремонт	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения	км	0,186	0,863	0,5	0,5	0,5	0,5
2.	Разработка проекта организации дорожного движения для автомобильных дорог на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	проект	повышение уровня безопасности дорожного движения	ед.	1	0	0	0	0	0

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения	ГРБС КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс.рублей						Всего
		2024	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	
«Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения», в том числе:								
Федеральный бюджет		1 898,78858	9 268,81287	4 278,00000	8 372,00000	8 526,00000	32 343,60145	
Областной бюджет								
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		1 898,78858	9 268,81287	4 278,00000	8 372,00000	8 526,00000	32 343,60145	
Внебюджетные источники								
1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, всего, в том числе:		1 648,78858	9 268,81287	4 278,00000	8 372,00000	8 526,00000	32 093,60145	
Федеральный бюджет		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Областной бюджет		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73504091340191120	1 648,78858	9 268,81287	4 278,00000	8 372,00000	8 526,00000	30 444,81287	
Внебюджетные источники		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1. Ремонт автомобильной дороги и пешеходной дорожки от жилого дома № 16 квартала до очистных сооружений северной группы в 10 квартале		1 648,78858	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 648,78858	
Федеральный бюджет		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Областной бюджет		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73504091340191120	1 648,78858	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	1 648,78858	
Внебюджетные источники		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.2. Ремонт дорожного покрытия из плит и щебня временной дороги в квартале 7/2 «Благодар»		0,00000	8 825,86690	0,00000	0,00000	0,00000	8 825,86690	
Федеральный бюджет		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Областной бюджет		-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	7350409134019Д050	0,00000	8 825,86690	0,00000	0,00000	0,00000	8 825,86690	

Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3. Ремонт автомобильной дороги от жилого дома №34 1 квартала до кольцевой автомобильной дороги		0,00000	442,94597	0,00000	0,00000	0,00000	442,94597
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	7350409134019Д050	0,00000	442,94597	0,00000	0,00000	0,00000	442,94597
Внебюджетные источники							
2. Разработка проекта организации дорожного движения для автомобильных дорог на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, всего, в том числе:		250,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	250,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73504091340120610	250,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	250,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие(результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель Куриленко А.В. начальник МКУ «Дорожник»	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Задача: обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный				
1. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, всего, в том числе: проведение работ в рамках мероприятия	май 2024 - 2028 год сентябрь 2024 - 2028 год	-	Соответствующие документы (заключение контрактов, акты приемки выполненных работ)	-
2. Разработка проекта организации дорожного движения для автомобильных дорог на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, всего, в том числе: проведение работ в рамках мероприятия	май 2024 год июль 2024 год	-	Соответствующие документы (заключение контрактов, акты приемки выполненных работ)	-

ПАСПОРТ Комплекса процессных мероприятий «Содержание дорог и объектов благоустройства» 1. Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	Муниципальное учреждение, организация	МКУ «Дорожник» начальник Куриленко А.В.
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог:							МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
1.1.	ручным способом (летний/ зимний период)	тыс. м²	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
1.2.	механизированным способом (летний/зимний период)	тыс. м²	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
1.3.	механизированная очистка дорог от снега (территории общеобразовательных учреждений)	тыс. м²	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм	ед.	856	856	856	856	856	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
3.	приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и подъездов к жилым домам (ямочный ремонт)	тыс. м²	0,781	0,886	1	1	1	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
4.	уход за клумбами и цветниками в летний период	м²	1012,4	1044,8	1044,8	1044,8	1044,8	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
5.	содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. м²	211,4	211,4	211,4	211,4	211,4	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»
6.	покос травы на газонах первого и третьего квартала (2 этапа)	тыс. м²	536,32	536,32	536,32	536,32	536,32	МКУ «Дорожник»	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города; создание наиболее благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности горожан; выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период.									
1.	Содержание учреждения, обеспечивающего обслуживание и содержание городских дорог и объектов благоустройства города	содержание	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе	тыс. м²	211,4	211,4	211,4	211,4	211,4
2.	Обновление материально-технической базы для обслуживания улично-дорожной сети	содержание	обслуживание	ед.	1	0	1	0	0
3.	Обеспечение зимнего содержания дорог общего пользования местного значения и подъездных дорог на территории города	содержание	обслуживание	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети	-	-	-	-	-
4.	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	обслуживание	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети	тыс. м²	0,781	0,886	1	1	1
5.	Покос травы в 1 и 3 квартале на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	содержание	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе	тыс. м²	536,32	536,32	536,32	536,32	536,32
6.	Сезонные работы по содержанию улично-дорожной сети и общественных территорий	работы	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города	-	-	-	-	-	-

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) /источник финансового обеспечения	ГРБС КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс.рублей						Всего
		2024	2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	
«Содержание дорог и объектов благоустройства» всего, в том числе:								
Федеральный бюджет		59 970,83425	57 483,19928	59 316,70800	59 207,24900	59 765,67700	295 743,66753	
Областной бюджет		13 090,34673	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	13 090,34673	
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		46 880,48752	57 483,19928	59 316,70800	59 207,24900	59765,67700	282 653,32080	
Внебюджетные источники								
1. Содержание учреждения, обеспечивающего обслуживание и содержание городских дорог и объектов благоустройства города всего, в том числе:		41 315,35314	50 619,66668	52 260,75000	52 797,69500	53 356,12400	250 34	

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

Областной бюджет	7350409134022063D	4 840,34673	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	4 840,34673
3.2. Обеспечение зимнего содержания дорог общего пользования местного значения и подъездных дорог на территории города (Обеспечение зимнего содержания подъездных дорог на территории ГСК)		20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	100,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73504091340220630	20,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	20,00000
	7350409134029D063	0,00000	20,00000	20,00000	20,00000	20,00000	80,00000
4. Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт), в том числе:		1 502,12900	1 564,42900	1 627,00700	1 627,00700	1 627,00700	7 947,57900
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	73504091340273130 (21100-1033)	750,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	750,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73504091340220640	752,12900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	752,12900
	7350409134029D200	0,00000	1 564,42900	1 627,00700	1 627,00700	1 627,00700	6 445,45000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5. Покос травы в 1 и 3 квартале на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в том числе:		601,49948	1 075,10000	1 317,92400	1 317,92400	1 317,92400	5 630,37148
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73505031340220650	601,49948	1 075,10000	1 317,92400	1 317,92400	1 317,92400	5 630,37148
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
6. Сезонные работы по содержанию улично-дорожной сети и общественных территорий, в том числе:		225,62998	237,12660	304,71200	304,71200	304,71200	1 376,89258
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73505031340220660	225,62998	237,12660	304,71200	304,71200	304,71200	1 072,18058
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель Куриленко А.В. начальник МКУ «Дорожник»	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Задачи: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города; создание наиболее благоприятной и комфортной среды жизнедеятельности горожан; выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период.				
1. Содержание учреждения, обеспечивающего обслуживание и содержание городских дорог и объектов благоустройства города, всего, в том числе: проведение работ в рамках мероприятия	январь 2024-2028 год декабрь 2024-2028 год	МКУ «Дорожник»	-	ФИС СП ГАС «Управление»
2. Обновление материально-технической базы для обслуживания улично-дорожной сети проведение работ в рамках мероприятия	январь 2024-2028 год декабрь 2024-2028 год	МКУ «Дорожник»	-	-
3. Обеспечение зимнего содержания дорог общего пользования местного значения и подъездных дорог на территории города проведение работ в рамках мероприятия	январь 2024-2028 год март 2024-2028 год	МКУ «Дорожник»	-	ФИС СП ГАС «Управление»
4. Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт) проведение работ в рамках мероприятия	май 2024-2028 год сентябрь 2024-2028 год	МКУ «Дорожник»	-	ФИС СП ГАС «Управление»
5. Покос травы в 1 и 3 квартале на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области проведение работ в рамках мероприятия	июнь 2024-2028 год август 2024-2028 год	МКУ «Дорожник»	-	ФИС СП ГАС «Управление»
6. Сезонные работы по содержанию улично-дорожной сети и общественных территорий проведение работ в рамках мероприятия	июнь 2024-2028 год август 2024-2028 год	МКУ «Дорожник»	-	ФИС СП ГАС «Управление»

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа						
1	Паспорт муниципальной программы	постановление	Об утверждении Муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 07.11.2023 № 1478	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/38789/
2	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 07.02.2024 № 160	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/39636/
3	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 22.03.2024 № 377	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/40024/
4	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 28.05.2024 № 655	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/40599/
5	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 06.08.2024 № 926	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/41200/
6	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.11.2023 № 1478 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»»	от 23.10.2024 № 1373	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/41874/
7	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 28.10.2024 № 1414	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/41879/
8	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 27.12.2024 № 1731	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/42413/
9	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 13.02.2025 № 163	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/42659/
10	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 24.03.2025 № 346	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/42922/
11	Паспорт муниципальной программы	постановление	О внесении изменений в муниципальную программу «Дорожное хозяйство на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 09.06.2025 № 697	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	https://www.radzuhnycity.ru/regulatory/mpa/43494/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2025

№ 1389

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ОТ 08.11.2023 № 1490 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ПИТЬЕВОЙ ВОДОЙ»

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», согласно постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.08.2023 №1074 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.08.2025 № 1048 «Об утверждении перечня муниципальных программ на территории ЗАТО г Радужный Владимирской области для реализации в очередном 2026 финансовом году и плановом периоде 2027-2028 годов», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1490 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству
- Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.10.2025 № 1389

Муниципальная программа «Обеспечение населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»

Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г. Радужный

Владимирской области питьевой водой»

1. Оценка текущего состояния сферы водоснабжения и водоотведения ЗАТО г. Радужный

Программа подготовлена на основе анализа существующего водоснабжения, а также технического состояния объектов и сетей водоснабжения в городе в целях поддержания качества питьевой воды в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, рационального использования источников питьевой воды. Водозабор расположен на западной окраине г. Радужного на территории Высокогорья - приподнятой относительно Межсерской измененности пологоводной долины в верховьях рек Поль, Бужа, на правобережье реки Клязьмы.

Источником водоснабжения г. Радужного являются подземные воды гжельско-ассельского водоносного горизонта (С,к1-Р,а). Система водоснабжения г. Радужного, включающая водозаборные сооружения из подземного водоносника, водотводные сооружения, а также водопроводные разводящие сети рассчитана на производство 6653,0 м³/сутки или 1428 тыс. м³/год. Основной эксплуатируемый водоносный горизонт в районе г. Радужного имеет сложные гидрохимические условия. Вода пресная, гидрокарбонатная магниево-кальциевая. Подземные воды в водоносном горизонте имеют повышенное содержание железа и фтора, превышающее ПДК (предельно-допустимую концентрацию). Вода в целом соответствует хозяйственно-питьевым требованиям, за исключением повышенного содержания фтора и предельно допустимой величины жесткости.

В настоящее время на водозаборе имеется 16 артезианских скважин, отбирающих воду из гжельско-ассельского водоносного горизонта. Схема водозабора следующая: вода из скважин насосами первого подъема по сборным водоводам поступает в резервуары чистой воды емкостью 2х2000 м³, расположенные на площадке водопроводных сооружений, откуда насосами УВС - III подъема подается в водовод, далее в водопроводную сеть города и промышленные площадки. Протяженность сетей водоснабжения – 50,1 км.

Существующие трубопроводы имеют значительные загрязнения (осадки избыточного железа в заниженных местах). Водовод проложен в болотистой местности в агрессивной почве, что сокращает срок его эксплуатации. Существующая конструкция водовода от УВС-III до жилой зоны города (квартала 9 и квартала 1) значительно изношена, износ составляет 90%. В периоды повышенного расхода скорость прохождения воды в трубопроводе увеличивается, происходит размывание, в результате вода со взвешенным осадком поступает в жилые дома, поэтому необходимо обеспечение подготовки и очистки питьевой воды (обезжелезивание, обесфторивание, снижение содержания кальция и т.д.).

Узел водопроводных сооружений третьего подъема на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области является единственным объектом, откуда поступает холодная вода для обеспечения города. В городе отсутствуют другие водные объекты, как поверхностные так и подземные, следовательно, УВС третьего подъема является крайне важным стратегическим объектом для города.

Работа системы водоснабжения на уровне санитарных требований к питьевой воде, защита этой системы - это безопасность населения города. Одной из задач обеспечения потребителей города питьевой водой соответствующей требованиям СанПиН было строительство Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Технология очистки воды включает в себя: сетчатый фильтр грубой очистки - блок напорной аэрации - автоматическая установка фильтрации и обезжелезивания - установка обратного осмоса с блоком подмеса - обеззараживание воды УФ (ультрафиолетовым) -облучением).

Строительство объекта, которое произведено в рамках реализации мероприятий Государственной программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области» регионального проекта «Чистая вода» национального проекта «Жилье и городская среда», закончено 30.05.2025. Постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 26.06.2025 № 758 выдано разрешение от 26.06.2025 № 33-23-224-2025 на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства «Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

В соответствии с Протоколами испытаний (анализов) отбора проб воды, поставляемой через Станцию водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, проведенным ФБУ «Центр гигиены и эпидемиологии во Владимирской области», водоснабжение соответствует нормативам. Превышение предельно допустимой концентрации (ПДК) по показателям: мутность, жесткость, железо, фториды отсутствует.

Износ имеющихся водопроводных сетей достигает 74%. В 2022 году был также построен и введен в эксплуатацию водопровод в 17 квартале города, который обеспечивает водоснабжением социально-значимые объекты стационар ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный», клиника «Радужная» ФГБУЗ «Медицинский центр «Решма» ФМБА России, Станция скорой помощи, ГКОУ «Кадетский корпус», а также другие организации.

Городские очистные сооружения (200 кубометров стоков) находятся в аварийном состоянии. Длительный срок эксплуатации сооружений (более 15 лет), изношенное оборудование не позволяет работать сооружениям в соответствии с положениями природоохранного законодательства.

В 2022 году на территории ЗАТО г. Радужный в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» было проведено конструктивно-технологическое обследование централизованной системы водоотведения ЗАТО г. Радужный Владимирской области. В целях данного обследования была произведена комплексная экспертиза централизованной системы водоотведения; разработка технико-экономического обоснования (ТЭО) модернизации (реконструкции) объектов централизованной системы водоотведения ЗАТО г. Радужный с использованием современных технологий биологической, химической и физико-химической очистки сточных вод (ОСВ).

Необходимы капитальный ремонт, модернизация Очистных сооружений северной группы 2 очереди, не отвечающих современным требованиям в области природоохранного законодательства, в том числе проектно-сметная документация.

Технологическая схема очистных сооружений должна предусмотреть полную биологическую очистку и обеззараживание сточных вод с доведением показателей на выпуск сточных вод до требований, предъявляемых к воде водоемов рыбохозяйственного назначения второй категории.

Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, экономическими, так и экологическими факторами. Для выполнения программных мероприятий необходимо привлечение бюджетных финансовых средств.

II. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в жилищно-коммунальной сфере определены Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», Стратегией социально-экономического развития Владимирской области до 2030 года, утвержденной Указом Губернатора области от 02 июня 2009 г. № 10, Постановлением администрации Владимирской области от 10.05.2017 № 385 «О государственной программе «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области», Паспортом федерального проекта «Чистая вода» (приложение к протоколу заседания проектного комитета по национальному проекту «Экология» от 21.12.2018 № 3), Стратегией социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Одним из конституционных прав граждан России является право на благоприятную окружающую среду, включая удовлетворение потребности в доброкачественной питьевой воде. Основные требования к обеспечению населения питьевой водой регламентируются государственными стандартами, санитарными нормами и правилами, Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Водным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и другими нормативными правовыми актами.

Приоритетами муниципальной политики в сфере водоснабжения и водоотведения, целями муниципальной программы являются:

- охрана здоровья населения и улучшение качества жизни населения путем обеспечения безопасного и качественного водоснабжения и водоотведения;
- повышение энергетической эффективности путем экономного потребления воды;
- снижение негативного воздействия на водные объекты путем повышения качества очистки сточных вод;

Основной эффект от реализации программы следует рассматривать в социальном, экономическом и экологическом аспектах:

- Устранение прямых и косвенных потерь в системах водоснабжения - это социальный и экономический аспект эффективности Программы. Это будет достигаться улучшением качества питьевой воды для жителей города, так как позволит сократить объем водопотребления населением за счет исключения непродуцируемого водопотребления (будет исключен сбор грязной воды населением через краны водоразбора).
- Предотвращение загрязнения и оздоровления источников питьевого водоснабжения – экологический аспект эффективности Программы, который достигается за счет мероприятий по обустройству санитарной зоны артезианских скважин.

В результате реализации указанных приоритетных направлений к 2030 году будет достигнут качественно новый уровень состояния коммунальной инфраструктуры.

III. Задачи муниципальной управления и обеспечения безопасности жителей города муниципальной программы, определенные в соответствии с национальными целями развития Российской Федерации, Стратегией социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Достижение национальных целей осуществляется путем решения следующих задач в рамках реализации муниципальной программы:

- повышение качества питьевой воды посредством модернизации систем водоснабжения с использованием перспективных технологий водоподготовки;
- строительство, реконструкция и модернизация систем (объектов) водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в сфере предоставления коммунальных услуг;

Для реализации указанных задач предполагается использование средств государственной поддержки в виде предоставления субсидий из федерального и областного бюджетов.

ПАСПОРТ

Муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Попов Вадим Анатольевич, заместитель главы администрации города по городскому хозяйству
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Митенин Олег Геннадьевич, председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Период реализации	Этап I: 2024 год Этап II: 2025 год Этап III: 2026 год Этап IV: 2027 год Этап V: 2028 год
Цели муниципальной программы	1. Обеспечение населения города качественной питьевой водой, соответствующей санитарным правилам и нормам; 2. Строительство, реконструкция (модернизация) и охрана водных объектов, предотвращение негативного воздействия на окружающую среду.
Направления (подпрограммы)	-
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	230 511,55335 тыс. руб., в том числе: 2024 год – 217 293,38771 тыс. руб. ; 2025 год – 9 366,04264 тыс. руб. ; 2026 год – 1 273,677 тыс. руб. ; 2027 год – 1 289,223 тыс.руб. ; 2028 год - 1 289,223 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты, направленные на достижение национальных целей, а также на показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач (связь с соответствующими указанными целями показателями), обеспечение безопасности населения	Комфортная и безопасная среда для жизни/ улучшение качества городской среды.

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
				2025	2026	2027	2028				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цели муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой»:											
1. Обеспечение населения города качественной питьевой водой, соответствующей санитарным правилам и нормам;											
2. Строительство, реконструкция (модернизация) и охрана водных объектов, предотвращение негативного воздействия на окружающую среду.											
1.	Соответствие качества питьевой воды санитарным нормам	%	98,35	98,35	98,5	98,6		Постановление администрации Владимирской области от 10.05.2017 № 385 «Об утверждении государственной программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области»	МКУ «ГКМХ» О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Снижение износа сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения	%	1,75	1,75	1,75	1,75		Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.08.2025 № 1048 «Об утверждении перечня муниципальных программ на территории ЗАТО г Радужный Владимирской области для реализации в очередном 2026 финансовом году и плановом периоде 2027-2028 годов»	МКУ «ГКМХ» О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Мероприятие муниципальной программы, реализуемое в составе регионального проекта «Чистая вода» национального проекта «Жилье и городская среда»: «Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» Ответственный исполнитель: МКУ «ГКМХ» (председатель О.Г. Митенин) Срок реализации 2024-2025	Это мероприятие поможет значительно улучшить качество питьевой воды для жителей города	

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов, отсутствует
3.	Ведомственный проект отсутствует
4.	Комплексы процессных мероприятий
4.1	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение населения питьевой водой» Отвественный исполнитель: МКУ «ГКМХ» (председатель О.Г. Митенин) Срок реализации 2024-2028
4.1.1	Обеспечение населения города качественной питьевой водой, соответствующей санитарным нормам и нормам Эти мероприятия позволяют контролировать показатели питьевой воды, помогут значительно улучшить качество питьевой воды для жителей города и исключить непроизводительное водопотребление Соответствие качества питьевой воды санитарным нормам; Снижение износа сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения
4.1.2	Охрана и восстановление водных объектов, предотвращение негативного воздействия на окружающую среду Эти мероприятия позволят привести систему очистки сточных вод в соответствие с требованиями законодательства об охране окружающей среды и санитарно-эпидемиологического законодательства, позволят сократить расходы на очистку сточных вод, улучшить качество сточных вод. Снижение износа сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения
5.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы), отсутствуют

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов капитального строительства, мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), включаемых (подлежащих включению) в адресную инвестиционную программу

Наименование объектов и мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов)	Мощность объекта		Стоимость объекта (в ценах существующих лет)	Срок ввода в эксплуатацию /приобретения объекта	Объемы финансового обеспечения по годам, тыс. руб.					
	Единица измерения (по ОКЕИ)	Значение			2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Мероприятие муниципальной программы реализуемое в составе регионального проекта «Чистая вода» национального проекта «Жилье и городская среда»: «Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»										
Всего, в том числе:	X	X	X	X	215954,04	0	0	0	0	216695,50636
Федеральный бюджет	X	X	X	X	152840,7	0	0	0	0	152840,7
Областной бюджет	X	X	X	X	53106,2	0	0	0	0	53106,2
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный					10007,14	741,46636	0	0	0	10748,60636
Внебюджетные источники	X	X	X	X	0	0	0	0	0	0
Главный распорядитель бюджетных средств - МКУ «ГКМХ»										
«Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области (обезжелезивания)»	м3/сут	4800	415974 тыс. руб	2024-2025	215954,04	741,46636	0	0	0	216695,50636

СВЕДЕНИЯ

о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов «Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

1. Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»

2. Показатели мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальной целевой программы	Информационная система
				2025	2026	2027	2028				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Цели муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»:											
1. Обеспечение населения города качественной питьевой водой, соответствующей санитарным нормам и нормам;											
2. Строительство, реконструкция (модернизация) и охрана водных объектов, предотвращение негативного воздействия на окружающую среду.											
1.	Соответствие качества питьевой воды санитарным нормам	%	98,35	98,35	98,5	98,55	98,6	Постановление администрации Владимирской области от 10.05.2017 № 385 «Об утверждении государственной программы «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры во Владимирской области»	МКУ «ГКМХ» О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1: Удовлетворение потребностей населения города в питьевой воде. Постоянное поддержание качества воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Создание необходимой технологической надежности систем хозяйственно-питьевого водоснабжения.									
1.	«Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	Выполнение работ	Строительство объекта	шт.	1	1	0	0	0

5. План реализации мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации))	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
Задача 1: Удовлетворение потребностей населения города в питьевой воде. Постоянное поддержание качества воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Создание необходимой технологической надежности систем хозяйственно-питьевого водоснабжения.				
Мероприятие (результат) № 1: «Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для начала строительства	31 марта 2024 г.	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Соглашение с Министерством жилищно-коммунального хозяйства Владимирской области	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены	31 декабря 2024 г.	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт выполненных работ	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены	31 декабря 2024 г.	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату выполненных работ; отчет по Соглашению в МАС	
Контрольная точка 1.4. Работы выполнены	31 декабря 2024 г.	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт ввода в эксплуатацию	

ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение населения питьевой водой»

1. Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич
Связь с муниципальной программой	«Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Цели муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»:									
1. Обеспечение населения города качественной питьевой водой, соответствующей санитарным нормам и нормам;									
2. Строительство, реконструкция (модернизация) и охрана водных объектов, предотвращение негативного воздействия на окружающую среду.									
1.	Соответствие качества питьевой воды санитарным нормам	%	98,35	98,35	98,5	98,55	98,6	МКУ «ГКМХ» О.Г. Митенин	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Снижение износа сетей и сооружений водоснабжения и водоотведения	%	1,75	1,75	1,75	1,75	1,75	МКУ «ГКМХ» О.Г. Митенин	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия(результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1: Удовлетворение потребностей населения города в питьевой воде. Постоянное поддержание качества воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Создание необходимой технологической надежности систем хозяйственно-питьевого водоснабжения.									
Задача 2:Снижение сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов для объектов централизованного водоотведения. Охрана водных объектов.									
1.	Лабораторно-инструментальные исследования воды на микробиологические показатели из ЦТП-1 и ЦТП-3	Оказание услуг	исследования воды ЦТП-1, ЦТП-3	Шт.	2	2	2	2	2
2.	Содержание и техническое обслуживание пунктов разбора воды, установленных в 1 и 3 кварталах	Выполнение работ	Поддержание в рабочем состоянии пунктов разбора питьевой воды	Шт.	5	5	5	5	5

3.	Содержание и техническое обслуживание станции подкачки холодной воды для жилых домов № 13,14,15 1 квартала	Выполнение работ	Поддержание в рабочем состоянии станции подкачки холодной воды для высокотажных домов	Шт.	1	1	1	1	1
4.	Содержание и обслуживание станции водоподготовки УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Оказание услуг	Поддержание в рабочем состоянии водоподготовки	Шт.	0	1	0	0	0
5.	Расходы на холодную воду в пунктах разбора воды	Оказание услуг	Расходы за холодное водоснабжение	М.куб.	1044	1200,0	1200,0	1200,0	1200,0
6.	Расходы на электроэнергию в пунктах разбора воды, станции подкачки холодной воды для жилых домов № 13,14,15 1 квартала, станций водоподготовки	Оказание услуг	Расходы на эл.энергию, потребляемую станцией подкачки и пунктами разбора питьевой воды, станций водоподготовки	кВт.ч	32063,0	241000,0	31000,0	31000,0	31000,0

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации))	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Задача 1: Удовлетворение потребностей населения города в питьевой воде. Постоянное поддержание качества воды в соответствии с требованиями санитарных правил и норм. Создание необходимой технологической надежности систем хозяйственно-питьевого водоснабжения.				
Мероприятие (результат)№ 1: Лабораторно-инструментальные исследования воды на микробиологические показатели из ЦТП-1 и ЦТП-3	30 апреля 31 октября	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Муниципальный контракт	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт оказанных услуг	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату оказанных услуг	
Мероприятие (результат)№ 2: Содержание и техническое обслуживание пунктов разбора воды, установленных в 1 и 3 кварталах	30 марта 30 июня 31 октября 31 декабря	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Муниципальный контракт	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт выполненных работ	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату выполненных работ	
Мероприятие (результат)№ 3: Содержание и техническое обслуживание станции подкачки холодной воды для жилых домов № 13,14,15 1 квартала	30 марта 30 июня 31 октября 31 декабря	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Муниципальный контракт	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт выполненных работ	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату выполненных работ	
Мероприятие (результат)№ 4: Расходы на холодную воду в пунктах разбора воды	30 марта 30 июня 30 сентября 31 декабря	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Муниципальный контракт	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт выполненных работ	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату выполненных работ	
Мероприятие (результат)№ 5: Расходы на электроэнергию в пунктах разбора воды, станции подкачки холодной воды для жилых домов № 13,14,15 1 квартала, станцией водоподготовки	30 марта 30 июня 31 октября 31 декабря	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Муниципальный контракт	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт выполненных работ	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату выполненных работ	
Мероприятие (результат)№ 6: Содержание и обслуживание станции водоподготовки УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области	31 октября 31 декабря	МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Муниципальный контракт	
Контрольная точка 1.2. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Акт выполненных работ	
Контрольная точка 1.3. Работы выполнены		МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич	Платежное поручение за оплату выполненных работ	

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»						
1.	Паспорт муниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»	от 08.11.2023 № 1490	МКУ «ГКМХ»	http://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/
2.	Паспорт муниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»	от 08.02.2024 № 169, от 08.04.2024 № 452, от 23.10.2024 № 137, от 27.12.2024 № 1738, от 27.02.2025 № 227, от 07.04.2025 № 430, от 28.08.2025 № 1057 от	МКУ «ГКМХ»	http://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.10.2025 № 1389

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источника финансирования	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»		217293,38771	9366,04264	1273,67700	1289,22300	1289,22300	230511,55335
в том числе:							
Мероприятие реализуемое в составе проекта «Чистая вода»		215954,04000	741,46636	0,00000	0,00000	0,00000	216695,50636
Федеральный бюджет	733-0502-111F552430-414	152 840,70	0	0	0	0	152 840,70
Областной бюджет	733-0502-111F552430-414	3 119,00	0	0	0	0	3 119,00
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-111F552430-414	6858,3373	0	0	0	0	6858,3373
Областной бюджет	733-0502-111F5A243D-414	49 987,20	0	0	0	0	49 987,20
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-111F5A243D-414	2 503,80	0	0	0	0	2 503,80

(НАЧАЛО НА СТР. 14)

Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1110522430-414	645	741,46636	0	0	0	1386,46636
Комплекс процесс-ных мероприятий «Обеспечение насе-ления на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»		1 339,34771	8 624,57628	1 273,67700	1 289,22300	1 289,22300	13 816,04699
Федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0
Областной бюджет		0	0	0	0	0	0
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120560-247	608,64212	352,64831	310,794	323,225	323,225	1 918,53443
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120520-244	9,864	15	15	15	15	69,86400
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120530-244	400	478,35728	500	500	500	2 378,35728
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120540-244	250	312,5	370	370	370	1 672,50000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120550-247	70,84159	66,07069	77,883	80,998	80,998	376,79128
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140121130-244	0	5400	0	0	0	5 400,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140121160-247	0	2000	0	0	0	2 000,00000

4. Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансирования	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
«Строительство объекта: Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области»		215 954,04000	741,46636	0,00000	0,00000	0,00000	216 695,50636
в том числе:							
Федеральный бюджет	733-0502-111F552430-414	152840,70000	0	0	0	0	152840,70000
Областной бюджет	733-0502-111F552430-414	3119,00000	0	0	0	0	3119,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-111F552430-414	6858,33730	0	0	0	0	6858,33730
Областной бюджет	733-0502-111F5A243D-414	49987,20000	0	0	0	0	49987,20000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-111F5A243D-414	2503,80270	0	0	0	0	2503,80270
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1110522430-414	645,00000	741,46636	0	0	0	1386,46636

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансирования	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Муниципальная программа «Обеспечение населения на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»		1 339,34771	8 624,57628	1 273,67700	1 289,22300	1 289,22300	13 816,04699
в том числе:							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		1 339,34771	8 624,57628	1 273,67700	1 289,22300	1 289,22300	13 816,04699
1.1. Лабораторно-инструментальные исследования воды на микробиологические показатели из ЦТП-1 и ЦТП-3							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120520-244	9,86400	15,00000	15,00000	15,00000	15,00000	69,86400
1.2. Содержание и техническое обслуживание пунктов разбора воды, установленных в 1 и 3 кварталах							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120530-244	400,00000	478,35728	500,00000	500,00000	500,00000	2 378,35728
1.3. Содержание и техническое обслуживание станции подкачки холодной воды для жилых домов № 13, 14, 15 1 квартала							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120540-244	250,00000	312,50000	370,00000	370,00000	370,00000	1 672,50000
1.4. Расходы на холодную воду в пунктах разбора воды							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120550-247	70,84159	66,07069	77,88300	80,99800	80,99800	376,79128
1.5. Расходы на электроэнергию в пунктах разбора воды, станции подкачки холодной воды для жилых домов № 13, 14, 15 1 квартала, станцией водоподготовки							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140120560-247	608,64212	352,64831	310,79400	323,22500	323,22500	1 918,53443
1.6. Содержание и обслуживание станции водоподготовки УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140121130-244	0,00000	5 400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	5 400,00000
1.7. Поставка электроэнергии для станции водоподготовки УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области							
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733-0502-1140121160-247	0,00000	2 000,00000	0,00000	0,00000	0,00000	2 000,00000

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2025

№ 1391

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 08.11.2023 № 1491 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ НАДЕЖНОСТИ ЭНЕРГОСНАБЖЕНИЯ В ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в целях реализации постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.08.2018 № 1175 «Об утверждении Порядка разработки проекта бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на очередной финансовый год и плановый период», согласно постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.08.2023 №1074 «Об утверждении Положения о порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.08.2025 № 1048 «Об утверждении перечня муниципальных программ на территории ЗАТО г Радужный Владимирской области для реализации в очередном 2026 финансовом году и плановом периоде 2027-2028 годов», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1491 «Об утверждении муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее-программа), изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.10.2025 № 1391

Муниципальная программа

«Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

1. Оценка текущего состояния энергосбережения ЗАТО г. Радужный

В жилищно-коммунальном комплексе ЗАТО г. Радужный по состоянию на 01.01.2026 г. имеется:

- 34,911 км наружных тепловых сетей и сетей горячего водоснабжения;
- 50,1 км наружных сетей холодного водоснабжения;
- 43,6 км канализационных сетей;
- 26,71 км сетей ливневой канализации;
- 50,093 км электрических сетей наружного освещения;
- 210,991 км кабельных линий 10 кВ;
- 69,756 км кабельных линий 0,4 кВ;
- 56 км газовых сетей;

Теплоснабжение жилых домов города и объектов соцкультбыта осуществляется с центральной котельной. Общая мощность действующих котельных установок составляет – 177,2 Гкал/час, горячее водоснабжение осуществляется из двух центральных тепловых пунктов общей теплопроизводительностью 24,2 Гкал/час. Водоснабжение населения города осуществляется за счет подземных источников. Водозабор включает 16 артезианских скважин.

В отношении объектов водоснабжения и теплоснабжения, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, заключены концессионные соглашения:

- концессионное соглашение в отношении системы коммунальной инфраструктуры (централизованная система холодного водоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.09.2015 г. № 2015-02-BC;
- концессионное соглашение в отношении системы коммунальной инфраструктуры (единая закрытая система теплоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.09.2015 г. № 2015-01-ТС.

Объекты электроснабжения и газоснабжения переданы в долгосрочную аренду специализированной энергоснабжающей организации.

II. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Программа разработана в целях реализации Федерального Закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», «Энергетической стратегии России на период до 2050 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.04.2025 № 908-р, Государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 321, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.02.2021 № 161 «Об утверждении требований к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности», с го-

сударственной программой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности во Владимирской области», утвержденной постановлением Губернатора Владимирской области от 01.02.2012 № 94, приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 17.02.2010 № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, который может быть использован в целях разработки региональных, муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности».

В основу муниципальной политики энергосбережения ЗАТО г. Радужный Владимирской области положено обеспечение энергоэффективной экономики, энергетической безопасности и предотвращения возможного энергетического кризиса.

Программа базируется на следующих принципах:

- муниципальное регулирование, управление и контроль за энергосбережением;
- экономическая целесообразность мероприятий по энергосбережению;
- организация методов стимулирования производителей и потребителей энергоресурсов, внедряющих энергосберегающие технологии;
- сочетание интересов потребителей, поставщиков и производителей энергоресурсов;
- приоритет повышения эффективности использования энергетических ресурсов над увеличением их производства и потребления;
- приоритет энергосбережения в муниципальных учреждениях;
- обеспечение экологической безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- удовлетворение обоснованных потребностей населения в энергоресурсах;
- обязательность учета потребителями получаемых ими энергетических ресурсов;
- заинтересованность юридических лиц - производителей и поставщиков энергоресурсов в применении энергоэффективных технологий;
- открытость программы по составу проектов и участникам их выполнения, а также по направлениям энергосбережения.

Программа устанавливает цели и задачи повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов в общей политике социально-экономического развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области. В Программе определяются технические и технико-экономические мероприятия, необходимые для ее реализации, устанавливаются источники и механизмы финансирования.

Основными целями Программы являются:

1. Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2. Снижение расходов бюджетных организаций, организаций жилищно-коммунального комплекса города на топливо, тепловую и электрическую энергию.

Проведение энерго- и ресурсосберегающих мероприятий в жилищно-коммунальном и бюджетном секторе хозяйства является необходимым условием развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Повышение эффективности использования энергии и применение новых современных технологий в процессе эксплуатации инженерных коммуникаций позволит решить целый ряд энергетических проблем, накопившихся к настоящему времени. Среди них основными являются следующие:

1. Недостаточный контроль и учет потребления топливно-энергетических ресурсов на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства и социальной сфере.
 2. Потери энергии и ресурсов при оказании жилищно-коммунальных услуг и обслуживании бюджетного сектора.
- Для решения указанных проблем необходимо проведение последовательной политики энергосбережения и повышения эффективности использования топливно-энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном и бюджетном секторе хозяйства, выполнения перечня энергосберегающих мероприятий, включающих в себя:
- реконструкцию, ремонт, в том числе капитальный ремонт, строительство и теплереоборудование энергообъектов, реализацию энергосберегающих мероприятий на основе внедрения энергоэффективных технологий что позволит, помимо улучшения технико-экономических показателей и снижения потерь тепловой и электрической энергии, повысить надежность энергоснабжения потребителей, уменьшить затраты на аварийные и текущие ремонты оборудования;
 - проведение энергетических обследований энергоснабжающих организаций и учреждений бюджетной сферы, которые позволят выявить места энергопотерь, выработать комплекс мер по энергосбережению и разработать энергетические паспорта на энергооборудование.

Эффективность Программы будет достигнута за счет улучшения технико-экономических показателей работы оборудования, минимизации затрат на аварийные и текущие ремонты энергетического оборудования.

Реализация мероприятий Программы позволит достигнуть следующих результатов:

1. За счет проведенных работ по ремонту, модернизации жилищно-коммунального хозяйства не менее чем на 50% снизится количество аварийных ситуаций на инженерных сетях, соответственно будут снижены затраты на аварийные и текущие ремонты, техническое обслуживание.
2. Снижение «коммерческих потерь» и затрат организаций за счет внедрения средств учета ТЭР.
3. Экономия энергоресурсов должна составить:

- электроэнергия - 336 тыс. кВт.ч
- тепловая энергия - 9,8 тыс. Гкал
- вода – 75 тыс. м³

Всего планируемый экономический эффект от реализации мероприятий Программы за весь период действия оценивается в 7,5 млн. руб. Кроме того, выполнение мероприятий по обеспечению надежности тепло- и энергоснабжения жилых домов и объектов соцкультбыта нашего города окажет положительное влияние на социальный климат, понизит уровень оплаты за потребленные услуги.

III. Задачи муниципального управления и обеспечения безопасности жителей города муниципальной программы, определенные в соответствии с национальными целями развития Российской Федерации, Стратегией социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Достижение национальных целей осуществляется путем решения следующих задач в рамках реализации муниципальной программы, в соответствии со Стратегией социально-экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

1. Создание системы нормативно-правового, финансово-экономического и организационного механизмов энергосбережения.
2. Экономия топлива в результате проведения энергосберегающих мероприятий.
3. Организация обязательного учета потребления энергоресурсов и воды у потребителей, для сокращения «коммерческих» потерь и оценки внедрения энергосберегающих мероприятий;
4. Проведение энергетических обследований и разработка энергетических паспортов на объектах городской бюджетной сферы
5. Подготовка предприятий жилищно-коммунального хозяйства к работе с потребителями в условиях 100 % приборного учета потребления энергоресурсов и воды.
6. Повышение надежности энергоснабжения потребителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

П А С П О Р Т

Муниципальной программы

«Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Попов Вадим Анатольевич, заместитель главы администрации города по городскому хозяйству
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Митенин Олег Геннадьевич, председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Период реализации	Этап I: 2024 год Этап II: 2025 год Этап III: 2026 год Этап IV: 2027 год Этап V: 2028 год
Цели муниципальной программы	1. Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г. Радужный Владимирской области. 2. Снижение расходов бюджетных организаций, организаций жилищно-коммунального комплекса города на топливо, тепловую и электрическую энергию.
Направления (подпрограммы)	
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	72539,21441 тыс.руб., в том числе: 2024 год – 14 941,21441 тыс. руб.; 2025 год - 14 692,0 тыс. руб.; 2026 год - 14 302,0 тыс. руб.; 2027 год – 14 302,0 тыс.руб.; 2028 год – 14 302,0 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты, направленные на достижение национальных целей, а также на показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач (связь с соответствующими указанными целями показателями), обеспечение безопасности населения	Комфортная и безопасная среда для жизни/ улучшение качества городской среды.

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год			Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система	
				2025	2026	2027					2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цели муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»:											
1. Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г. Радужный Владимирской области.											
2. Снижение расходов бюджетных организаций, организаций жилищно-коммунального комплекса города на топливо, тепловую и электрическую энергию.											
1.	Установка приборов учета электрической энергии в муниципальных квартирах	Шт.	0	5	5	5	5	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.02.2012	МКУ «ГКМХ»-О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Установка приборов учета горячей и холодной воды в муниципальных квартирах	Шт.	7	10	10	10	10	№ 94 «О государственной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности во Владимирской области»	МКУ «ГКМХ»-О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»
3.	Протяженность отремонтированных, реконструированных электрических сетей, кабельных линий и трансформаторных подстанций	км	0,28	-	-	-	-	№ 94 «О государственной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности во Владимирской области»	МКУ «ГКМХ»-О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»
4.	Протяженность построенных, реконструированных, восстановленных и отремонтированных наружных сетей холодного водоснабжения, горячего водоснабжения и теплосетей.	км	2,28	1,5	1,5	1,5	1,5	№ 94 «О государственной программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности во Владимирской области»	МКУ «ГКМХ»-О.Г. Митенин	улучшение качества городской среды	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента			Связь с показателями
		1	2	3	
1.	Мероприятия муниципальной программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области», реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов, отсутствуют				
2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов, отсутствует				
3.	Муниципальный проект отсутствует				
4.	Комплекс процессных мероприятий				
4.1.	Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе»				
4.1.1	Снижение необоснованных потерь ТЭР				Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве ЗАТО г. Радужный
4.1.2	Снижение потерь электрической энергии, повышение эффективности производства электрической энергии путем реконструкции, ремонта и технического перевооружения энергоснабжающих организаций на новой технологической основе				Экономия электроэнергии за счет снижения затрат на аварийные и текущие ремонты
4.1.3.	Организация газоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водотведения населения и других потребителей города в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»				Обеспечение комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры и повышение устойчивости систем теплоснабжения, газоснабжения и водоснабжения
4.1.4	Снижение потерь тепловой энергии, повышение эффективности производства тепловой энергии и водоснабжения путем проведения ремонта с использованием новых технологий и энергосберегающего оборудования				Снижение аварийных ситуаций на 30% на объектах теплоснабжения и водоснабжения
5.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы), отсутствуют				

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансирования	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027		

(НАЧАЛО НА СТР. 15)

Table with 8 columns: Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения...», 14 941,21441, 14 692,0, 14 302,0, 14 302,0, 14302,0, 75539,21441

ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе» 1. Общие положения

Table with 2 columns: Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация), МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

Table with 10 columns: № п/п, Наименование показателя, Единица измерения, Базовое значение, Период, год, Ответственный за достижение показателя, Информационная система

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

Table with 10 columns: № п/п, Наименование мероприятия(результата), Тип мероприятия(результата), Характеристика, Единица измерения, Базовое значение, Значения мероприятия по годам

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Table with 8 columns: Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансирования, ГРБС/КБК, Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Table with 5 columns: Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка, Дата наступления контрольной точки, Ответственный исполнитель, Вид подтверждающего документа, Информационная система

Table with 5 columns: Контрольная точка, Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для выполнения работы, МКУ «ГКМХ», председатель Митенин Олег Геннадьевич, Концессионное соглашение

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы

Table with 6 columns: № п/п, Тип документа, Вид документа, Наименование документа, Реквизиты, Разработчик

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2025

№ 1397

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 01.10.2024 № 1223 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НОРМАТИВА ПЛАТЫ ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 Г.Г.»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.10.2024 года № 1223 «Об установлении платы за негативное воздействие на окружающую среду муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 г.г.»

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Расчет суммы платы за негативное воздействие на окружающую среду муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 г.г.

Table with 4 columns: № п/п, Наименование учреждения, предприятия, Плата за негативное воздействие на окружающую среду, руб., 2025, 2026, 2027

Учредитель, издатель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Главный редактор - В.В. СКАРГА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №77(1936) от 23.10.2025 г. (12+)

Адрес издателя, редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55, тел. 3-29-48. E-mail: radugainform@npgmkgtv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г. Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе».

Отпечатано 23.10.2025 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3. Подпись в печать 22.10.2025 г., по графику в 14.00, по факту - в 14.00. Заказ 44077. Тираж 100 экз. Цена - бесплатно.