



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

23.09.2016

№ 1454

Об утверждении правил определения требований к закупаемым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области, муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд

В соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения требований к закупаемым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органами, входящими в структуру администрации города, наделенными правами юридического лица, муниципальными учреждениями, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд (далее – Правила), согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органами, входящими в структуру администрации города, наделенными правами юридического лица, муниципальными учреждениями, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственными им

казенными и бюджетными учреждениями для муниципальных нужд, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Руководителям органов, входящих в структуру администрации города, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственных им казенным и бюджетным учреждениям, разработать и утвердить в соответствии с настоящими Правилами, требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) (далее – ведомственный перечень) в срок до 01 октября 2016 года, согласно приложению к Правилам.

4. Установить, что требования к закупаемым администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органами, входящими в структуру администрации города, наделенными правами юридического лица, муниципальными учреждениями, исполняющими функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) для муниципальных нужд применяются при формировании плана закупок товаров, работ, услуг на 2017 год и последующие годы.

5. Обеспечить контроль за соблюдением требований к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг):

5.1. Администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органам, входящим в структуру администрации города, наделенным правами юридического лица, муниципальным учреждениям, исполняющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в том числе подведомственным им казенным и бюджетным учреждениям – при формировании плана закупок товаров, работ, услуг и при обосновании расчета нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области и подведомственных им казенных учреждений;

5.2. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления – при подготовке материалов к составлению проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5.3. Заместителю главы администрации города, председателю комитета по управлению муниципальным имуществом – при подготовке документации и извещений об осуществлении закупок конкурентными способами муниципальными заказчиками.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

Глава администрации

 С.А. Найдухов