

**Административный регламент
администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству в
отношении совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию
здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и
исполнять свои обязанности.**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности (далее по тексту – Регламент) подготовлен в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2005 № 679 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», определяет сроки и последовательность действий (административные процедуры) по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству, переданных органам местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Законом Владимирской области от 05.08.2009 г. № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству во Владимирской области».

1.2. Основными направлениями осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области в отношении совершеннолетних граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности (далее – совершеннолетних граждан, находящихся под опекой в форме патронажа), являются:

- защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними попечительства, и граждан, находящихся под попечительством;
- надзор за деятельностью попечителей.

1.3. Переданные государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа, администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области осуществляются в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Владимирской области от 05.08.2009г. № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству во Владимирской области»;
- иными нормативными правовыми актами.

1.4. Глава города ЗАТО г. Радужный организует осуществление государственных

полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа, в соответствии с действующим законодательством путем издания соответствующих нормативно-правовых актов.

1.5. При осуществлении государственных полномочий по опеке и попечительству администрация ЗАТО г. Радужный взаимодействует со следующими органами и организациями:

- администрацией Владимирской области;
- отделом внутренних дел ЗАТО г. Радужный;
- прокуратурой;
- территориальным отделом социальной защиты населения по г. Радужный;
- учреждениями здравоохранения.

II. Функции администрации ЗАТО г. Радужный по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа

2. К функциям администрации ЗАТО г. Радужный по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа, относятся:

2.1. Учет граждан, нуждающихся в установлении попечительства.

2.2. Подбор лиц и подготовка материалов, необходимых для назначения попечителя, а также об освобождении или отстранении попечителя от выполнения возложенных на него обязанностей.

2.3. Защита личных и имущественных прав и интересов подопечных в случае использования попечительства в корыстных целях, а также в случаях оставления подопечного без надзора и необходимой помощи.

2.4. Участие в заседаниях судов по делам подопечных в случаях, предусмотренных законодательством.

2.5. Осуществление контроля за деятельностью попечителей.

2.6. Участие в подготовке документов и устройстве граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа, в лечебные организации или организации социальной защиты населения.

2.7. Представление законных интересов граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

2.8. Оказание содействия попечителям, проверка условий жизни подопечных, соблюдения попечителями прав и законных интересов подопечных, исполнения попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению своих обязанностей.

2.9. Взаимодействие с правоохранительными органами, медицинскими учреждениями, территориальным отделом социальной защиты населения по вопросам связанным с защитой прав и интересов совершеннолетних граждан, находящихся под попечительством в форме патронажа.

2.10. Рассмотрение заявлений, жалоб и предложений по вопросам попечительства, принятие по ним необходимых мер.

2.11. Ведение установленной документации.

III. Требования к порядку исполнения функций

3.1. Функции по опеке и попечительству в отношении граждан, находящихся под

попечительством в форме патронажа, осуществляются в случаях когда совершеннолетние граждане по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности.

3.2. Основными задачами при осуществлении функций по опеке и попечительству являются:

3.2.1. Защита прав и законных интересов граждан, нуждающихся в установлении над ними попечительства, и граждан, находящихся под попечительством;

3.2.2. Контроль за деятельностью попечителей;

3.2.3. Контроль за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, помещенных в организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации.

3.3. Конечным результатом осуществления функций является реализация права граждан на:

3.3.1. Устройство граждан, которые по состоянию здоровья не способны самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности, под попечительство в форме патронажа, а при отсутствии такой возможности – устройство в учреждения социальной защиты населения.

3.3.2. Создание условий для содержания.

3.3.3. Защиту от злоупотребления со стороны попечителя.

IV. Административные процедуры

4.1. Осуществление функций по опеке и попечительству включает следующие процедуры:

4.1.1. Порядок назначения попечителей (Приложение № 1).

4.1.2. Порядок освобождения и отстранения попечителей (Приложение № 2).

4.1.3. Порядок контроля за деятельностью попечителей (Приложение № 3).

V. Контроль за исполнением функций по опеке и попечительству

5.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами, по исполнению функций по опеке и попечительству осуществляется заместителем главы города по экономике и социальным вопросам.

5.2. Персональная ответственность специалистов за осуществление полномочий по опеке и попечительству закрепляется в должностных инструкциях.

5.3. Действия (бездействия) администрации ЗАТО г. Радужный по осуществлению государственных полномочий по опеке и попечительству могут быть обжалованы гражданами в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

к Административному регламенту по осуществлению
государственных полномочий по опеке и попечительству
в отношении совершеннолетних граждан,
находящихся под попечительством в форме патронажа

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЕЙ

1. Для назначения попечителем к гражданам, обращающимся в отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный, предъявляются следующие требования:

- совершеннолетие и дееспособность лица;
- способность к выполнению обязанностей опекуна, отсутствие медицинских противопоказаний;
- хорошие нравственные и личные качества.

2. Не назначаются попечителями лица:

- лишенные родительских прав;
- больные хроническим алкоголизмом и наркоманией;
- ранее отстраненные от выполнения обязанностей опекуна (попечителя);
- ограниченные в родительских правах;
- бывшие усыновители, если усыновление отменено по их вине;
- лица, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять обязанности по опеке и попечительству;
- лица, имеющие судимость за преступления против жизни и здоровья граждан.

3. Гражданин, выразивший желание стать попечителем, представляет в отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный следующие документы:

- заявление о назначении его попечителем;
- справка с места работы (учебы) с указанием характера работы (есть ли командировки, их продолжительность, а также другие факторы, которые могут затруднять или способствовать исполнению опекунских обязанностей), а для граждан, не состоящих в трудовых отношениях, - иной документ, подтверждающий доходы (для пенсионеров – копии пенсионного удостоверения, справки из территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации или иного органа, осуществляющего пенсионное обеспечение);
- справка о составе семьи гражданина, выразившего желание стать попечителем;
- справка о размере пенсии подопечного;
- справка из ОВД, подтверждающая отсутствие у гражданина судимости за умышленное преступление против жизни и здоровья граждан;
- медицинское заключение о состоянии здоровья по результатам освидетельствования гражданина, выразившего желание стать попечителем;
- медицинское заключение лечебного учреждения о состоянии здоровья и нуждаемости в постороннем уходе;
- копия свидетельства о браке (если гражданин состоит в браке);
- письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать попечителем;
- заявление дееспособного гражданина, нуждающегося в помощи, об установлении попечительства в форме патронажа;
- автобиография.

Отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный имеет право

запрашивать информацию о гражданине, выразившем желание стать попечителем:

- в органах внутренних дел;
- отделе ЗАГС;
- медицинских организациях.

4. В целях назначения гражданина попечителем, отдел опеки и попечительства в течение 7 дней со дня представления документов, указанных в п. 3 настоящего приложения, для назначения попечительства в форме патронажа, производит обследование условий жизни кандидата в попечители.

Результаты обследования и основанный на них вывод о возможности гражданина быть попечителем указываются в акте обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать попечителем (далее – акт обследования).

Акт обследования оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования условий жизни кандидата в попечители, подписывается проводившим проверку уполномоченным специалистом отдела опеки и попечительства.

Акт обследования оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется гражданину в течение 3-х дней со дня утверждения акта заместителем главы города по экономике и социальным вопросам, второй хранится в отделе опеки и попечительстве администрации ЗАТО г. Радужный.

5. Попечитель назначается постановлением главы города ЗАТО г. Радужный в течение 15 дней со дня предоставления в отдел опеки и попечительства документов, указанных в п. 3 настоящего приложения и акта обследования.

6. Решение органа опеки и попечительства об отказе в назначении попечителя оформляется в виде постановления главы города ЗАТО г. Радужный.

Вместе с постановлением об отказе в назначении попечителя заявителю возвращаются все представленные документы.

к Административному регламенту по осуществлению
государственных полномочий по опеке и попечительству
в отношении совершеннолетних граждан,
находящихся под попечительством в форме патронажа

ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ И ОТСТРАНЕНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЯ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ СВОИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

1. Попечитель подает на имя главы города в отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный заявление об освобождении его от обязанностей в случаях:

- при прекращении обстоятельств, послуживших основанием для назначения попечительства (смерти, выздоровления подопечного);
- при наличии уважительных причин (болезнь попечителя, отсутствие взаимопонимания с подопечным и т.д.)

2. В течение 15 дней отдел опеки и попечительства готовит проект постановления главы города об освобождении попечителя от исполнения им обязанностей. Обязанности попечителя прекращаются с момента подписания постановления.

3. Если медицинскими и иными организациями обнаруживается ненадлежащее исполнение обязанностей попечителем:

- оставление подопечного без надзора;
- непредоставление подопечному необходимой помощи;
- ущемление интересов подопечного;
- использование попечительства в корыстных целях и т.д.,

в отдел опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный направляется письменная информация. Специалисты отдела опеки и попечительства выходят по месту жительства с проверкой и составляют акт обследования в 2 экземплярах, один из которых направляется попечителю в течение 3 дней со дня утверждения акта, второй хранится в отделе опеки и попечительства.

4. При подтверждении фактов неисполнения, ненадлежащего исполнения попечителем обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нарушения им прав и законных интересов подопечного в акте обследования указываются:

- перечень выявленных нарушений и сроки их устранения;
- рекомендации опекуну о принятии мер по улучшению условий жизни подопечного и исполнение опекуном возложенных на него обязанностей;
- предложения о привлечении опекуна к ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение им обязанностей (при необходимости).

5. В случае, если действия попечителя осуществляются с нарушением законодательства Российской Федерации и (или) наносят вред здоровью, физическому, психологическому и нравственному развитию подопечного, а также, если выявленные в результате проверки нарушения невозможно устранить без прекращения попечительства, отдел опеки и попечительства:

- в течение 3 дней готовит проект постановления главы города об освобождении или отстранении от исполнения возложенных на попечителя обязанностей;
- принимает меры по временному устройству подопечного (при необходимости).

6. Постановление главы города ЗАТО г. Радужный может быть обжаловано в судебном порядке.

к Административному регламенту по осуществлению
государственных полномочий по опеке и попечительству
в отношении совершеннолетних граждан,
находящихся под попечительством в форме патронажа

ПОРЯДОК КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПОПЕЧИТЕЛЕЙ

Контроль за деятельностью попечителей осуществляется администрацией ЗАТО г. Радужный в форме:

1. Сбора и анализа сведений специалистами отдела по опеке и попечительству по выполнению попечителями своих обязанностей, в том числе защиты прав подопечных на достойные условия жизни, своевременное получение медицинской помощи и лечения, жилое помещение, судебную защиту.

2. Контрольных обследований условий жизни и воспитания подопечного:

2.1. Два раза в год, весной и осенью, специалисты отдела опеки и попечительства организуют контрольные обследования условий жизни подопечных, по результатам которых составляются по установленной форме акты.

2.2. При выявлении случаев ненадлежащего исполнения опекунских обязанностей специалисты отдела опеки и попечительства выходят в семью повторно для оказания помощи или принятия необходимых мер для устранения причин ненадлежащего исполнения обязанностей.

2.3. Результаты обследования представляются заместителю главы города по экономике и социальным вопросам для утверждения.