

ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ ПО ДЕЛАМ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ И ВЕТЕРАНОВ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

I. Общие положения

1.1. Координационный совет по делам пожилых людей и ветеранов при администрации ЗАТО Г. Радужный (далее - координационный совет) является постоянно действующим совещательным органом, обеспечивающим эффективное взаимодействие органов администрации Владимирской области, местного самоуправления и общественных объединений в сфере социальной защиты пожилых людей и ветеранов, в целях обеспечения им равных с другими гражданами возможностей в реализации конституционных прав и свобод.

1.2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, а также настоящим Положением.

1.3. Персональный состав координационного совета утверждается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный.

Члены координационного комитета участвуют в его работе на общественных началах.

1.4. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами, составленными с учетом предложений его членов, утвержденными председателем координационного совета .

1.5. Совет имеет бланки со своим наименованием.

II. Задачи координационного совета

2.1. Основными задачами координационного совета являются:

- выполнение решений координационного совета по делам пожилых людей и ветеранов администрации Владимирской области;
- определение приоритетов в осуществлении социальной политики в отношении пожилых людей и ветеранов на территории ЗАТО г. Радужный;
- выработка предложений по повышению эффективности работы органов местного самоуправления и муниципальных учреждений в

реализации единой общегосударственной политики по решению проблем пожилых людей и ветеранов;

- оказание содействия общественным объединениям пожилых людей и ветеранов;

- рассмотрение и внесение предложений в проекты в долгосрочные областные, муниципальные и ведомственные целевые программы постановлений и распоряжений главы города, главы администрации по вопросам совершенствования социальной политики в решении проблем пожилых людей и ветеранов.

2.2. Для решения поставленных задач координационный совет осуществляет следующие функции:

- участвует в разработке муниципальных долгосрочных и ведомственных целевых программ, по актуальным проблемам пожилых людей и ветеранов;

- вносит в установленном порядке предложения в администрацию города по вопросам, относящимся к компетенции координационного совета;

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов администрации ЗАТО г. Радужный, затрагивающих интересы пожилых людей и ветеранов;

- рассматривает вопросы по проблемам пожилых людей и ветеранов, требующие координации деятельности органов местного самоуправления, организаций независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации), общественных объединений, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный;

- рассматривает предложения органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций, граждан по вопросам социально-экономических, правовых и общественно-политических условий жизни пожилых людей и ветеранов;

- взаимодействует со средствами массовой информации для более полного и системного информационного освещения деятельности администрации города по решению проблем пожилых людей и ветеранов.

III. Права координационного совета

Координационный совет для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию от структурных подразделений и органов администрации ЗАТО г. Радужный, общественных объединений, организаций;

- организовывать и проводить совещания, консультации и другие мероприятия с приглашением на них представителей органов местного самоуправления, заинтересованных ведомств, общественных объединений, средств массовой информации;

- заслушивать на своих заседаниях информацию должностных лиц органов местного самоуправления, заинтересованных ведомств по вопросам

реализации государственной политики в отношении пожилых людей и ветеранов.

IV. Организация работы координационного совета

4.1. Координационный совет состоит из председателя комитета, заместителя председателя комитета, секретаря и членов комитета.

4.2. Председатель координационного совета руководит деятельностью координационного совета.

4.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным председателем совета.

4.4. Заседания координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Порядок проведения заседаний определяет председатель координационного совета.

Заседание координационного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава координационного совета.

4.5. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены координационного совета должны быть проинформированы не позднее чем за 3 дня. В случае невозможности присутствовать на заседании член координационного совета обязан поставить об этом в известность секретаря координационного совета.

4.6. На заседание координационного совета могут быть приглашены должностные лица органов местного самоуправления, а также представители общественных объединений, граждане, представители средств массовой информации.

4.7. Решения координационного совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного совета путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председателем или его заместителем. Решения координационного совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного совета возлагается на ГКУ ОСЗН по ЗАТО г. Радужный по согласованию.