



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

20.02.2013

№ 199

*«О проведении на территории ЗАТО
г. Радужный декады по предупреждению
чрезвычайных ситуаций и подготовке
населения к действиям при их возникновении»*

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории города и подготовки населения к действиям при их возникновении, а также подготовки граждан в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2013 год» и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО город Радужный Владимирской области

постановляю:

1. Провести в период с 21 февраля по 1 марта 2013 года на территории ЗАТО г. Радужный декаду по предупреждению чрезвычайных ситуаций и подготовке населения к действиям при их возникновении (далее - декада), посвященную Международному дню гражданской обороны.

2. Утвердить:

- положение о проведении декады (приложение № 1);
- план-график подготовки и проведения декады (приложение № 2).

3. Для подготовки и проведения декады назначить рабочую комиссию в составе:

- председатель:

А.П. Шаров – заместитель главы администрации города по городскому хозяйству;

- заместитель председателя:

А.И. Працонь – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный;

- члены комиссии:

П.В. Волков - ведущий специалист МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный;

В.И. Лушин – начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной пожарной службы № 66 МЧС России» (далее – ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России») по согласованию;

Е.Н. Доронина - уполномоченная на решение задач гражданской обороны (далее – ГО) управления образования администрации ЗАТО г. Радужный;

С.И. Пышнёв - уполномоченный на решение задач ГО комитета по культуре и спорту администрации ЗАТО г. Радужный;

А.В. Торопова - главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ»;

Е.В. Лопунова - уполномоченная на решение задач ГО Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (далее – ГБУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный»);

М.П. Дзысь - уполномоченный на решение задач ГО Муниципального унитарного предприятия «Автотранспортное предприятие» (далее - МУП «АТП»);

Н.Ф. Сагиров - начальник отдела по делам ГОЧС Федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга» (далее – ФКП «ГЛП «Радуга») по согласованию;

Н.И. Билалова - уполномоченная на решение задач ГО Муниципального унитарного предприятия водопроводных, канализационных и тепловых сетей (далее - МУП ВКТС);

М.В. Скворцов - уполномоченный на решение задач ГО Муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» (далее - МУП «ЖКХ»);

В.С. Кучканов - уполномоченный на решение задач ГО Закрытого акционерного общества «Радугаэнерго» (далее - ЗАО «Радугаэнерго») по согласованию;

В.Я. Петров - уполномоченный на решение задач ГО Открытого акционерного общества «Городской узел связи г. Радужный» (далее - ОАО «Городской узел связи г. Радужный») по согласованию;

А.А. Землянский - преподаватель-организатор курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее - ОБЖ) Муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (далее - МБОУ СОШ № 1);

Г.М. Путилов - преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ СОШ № 2;

А.Ш. Коньшева - преподаватель-организатор ОБЖ Областного государственного образовательного учреждения начального профессионального обучения профессионального училища № 14 (далее - ОГОУ НПО ПУ № 14).


4. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, провести декаду в соответствии со своими планами, а отчетный материал представить в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный к 1 марта 2013 года.

5. Председателю рабочей комиссии обеспечить проведение мероприятий декады согласно плана-графика подготовки и проведения декады.

6. Общее руководство в проведении декады и контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

7. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

Глава администрации



А.В. Колуков