

Приложение №1
к Программе по повышению эффективности
бюджетных расходов муниципального
образования ЗАТО г.Радужный на период до
2014 года, утвержденной постановлением
администрации ЗАТО г.Радужный
от _____ № _____

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ
НА ПЕРИОД до 2014 года**

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Оценка эффективности реализации
1	2	3	4	5
1. 1. Расширение программно-целевых методов планирования расходов местного бюджета				
1.1.	Организация разработки проектов муниципальных целевых программ на 2013и последующие годы в соответствии с постановлением главы города от 15.09.2009г. №673 « О порядке разработки формирования и реализации долгосрочных целевых программ в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	Экономический отдел администрации	Сентябрь 2012 года	повышение результативности расходов бюджета
1.2.	Разработка и реализация действующих целевых программ в целях перехода на программно-целевой метод планирования бюджета	Экономический отдел, главные распорядители(распорядители) бюджетных средств ЗАТО г.Радужный	До 31.12.2013	достижение целей, предусмотренных программами; налаживание четкой системы планирования бюджета на основе принципов программно-целевого бюджетирования.
1.3.	Реализация инвестиционного проекта по строительству полигона твердых бытовых отходов , направленного на реализацию плана социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный	Администрация города	2012 - 2013 годы	повышение результативности расходов бюджета создание условий для минимизации расходов по уборке территории города.
1.4	Внесение изменений в постановление главы города от 29.12.2007г№ 605"О докладах о результатах и основных направлениях деятельности субъектов бюджетного планирования муниципального образования ЗАТО г.Радужный" в целях оптимизации расходов бюджета города, учета количественной оценки результативности использования бюджетных средств, анализа результативности деятельности субъектов бюджетного планирования и выявления причин невыполнения показателей результативности	Финансовое управление администрации города	После внесения изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22.05.2004 N 249 "О мерах по повышению результативности бюджетных расходов"	повышение результативности расходов бюджета города
1.5	Обеспечение мониторинга целевых программ и оценка эффективности их реализации, закрепление процедуры изменения (корректировки) и (или) досрочного прекращения данных программ с учетом фактических достигнутых результатов в ходе их реализации в соответствии с постановлением главы города от 15.09.2009г. № 673 "О порядке разработки, формирования и реализации долгосрочных целевых программ в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный»)	Экономический отдел администрации города	2012 - 2013 годы (ежеквартально)	повышение эффективности реализации долгосрочных целевых программ; достижение целей, предусмотренных программами;

1.6	Проведение инвентаризации муниципальных целевых программ и принятие мер по внесению дополнений в действующие муниципальные целевые программы в части установления конкретных целевых индикаторов результативности выполнения программных мероприятий как количественных, так и качественных, а также показателей оценки эффективности социальных и экономических последствий от реализации программных мероприятий в соответствии с постановлением главы города от 15.09.2009г. №673 "О порядке разработки, формирования и реализации долгосрочных целевых программ в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	Экономический отдел администрации города, главные распорядители (распорядители) бюджета города	2012 - 2013 годы	повышение эффективности реализации долгосрочных целевых программ, достижение целей, предусмотренных программами
1.7	Разработка проектов нормативных правовых актов ЗАТО г.Радужный, вытекающих из изменений, внесенных в Бюджетный кодекс Российской Федерации, касающихся поэтапного перехода к программной структуре расходов бюджета	Экономическое отделение, финансовое управление администрации города	В течение 2012 - 2013 годов (после внесения изменений в Бюджетный кодекс РФ)	переход к программной структуре расходов бюджета; совершенствование нормативной правовой базы в части бюджетного планирования
2. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом				
2.1.	Обеспечение своевременного поступления средств по неналоговым доходам от использования муниципального имущества и земельных участков, претензионно-исковая работа	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города	В течение 2012 - 2013 годов	привлечение неналоговых доходов в бюджет города
3.Повышение качества и эффективности оказания муниципальных услуг(выполнение работ)				
3.1	Утверждение и доведение до бюджетных учреждений муниципальных заданий и бюджетных ассигнований на их обеспечение в соответствии с постановлением главы города от 24.08.2011г.№1155 "Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных(государственных) услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО г.Радужный	Главные распорядители (распорядители) средств бюджета	Ежегодно до 15.07 текущего финансового года	доля муниципальных учреждений, имеющих утвержденные задания на предоставление муниципальных услуг
3.2.	Утверждение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), содержание имущества ЗАТО г.Радужный в соответствии с постановлением администрации от 07.04.2011г. №400 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»	Главные распорядители (распорядители) средств бюджета города	Ежегодно в течение действия программы	оптимизация структуры расходов на финансирование предоставления муниципальных услуг за счет внедрения нормативов затрат на оказание услуг
3.3.	Разработка и утверждение стандартов качества муниципальных услуг, оказываемых за счет средств бюджета города в соответствии с постановлением администрации от 24.08.2011г.№1155 "Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных(государственных)услуг(выполнение работ)муниципальными учреждениями ЗАТО г.Радужный»	Главные распорядители районного бюджета	В течение 2012 - 2013 годов	повышение качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг
4.Оптимизация численности муниципальных служащих				

4.1.	Соблюдение нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления	Администрация города	2012 - 2013 годы	обеспечение финансирования социально значимых первоочередных расходов
4.2.	Переход к осуществлению юридически значимых действий в электронной форме. Создание функциональных центров предоставления муниципальных услуг	Администрация города	2012 - 2013 годы	переход на оказание муниципальных услуг в электронной форме
4.3.	Проведение работы по совершенствованию структуры, оптимизации численности работников администрации ЗАТО г.Радужный	Администрация города	2012 - 2013 годы	сокращение объема неэффективных расходов в сфере муниципального образования ЗАТО г.Радужный ; оптимизация функций исполнительных органов местного самоуправления города, устранение дублирующих функций органов местного самоуправления
5.Повышение энергетической эффективности				
5.1.	- перевод социальной сферы ЗАТО г.Радужный на энергосберегающий путь развития; - переход на расчеты за потребляемые коммунальные ресурсы всех организаций бюджетной сферы по показаниям приборов учета; - обеспечение снижения бюджетными учреждениями в сопоставимых условиях объема потребленных ими воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, ежегодно; - проведение энергетических обследований и разработка энергетических паспортов на всех объектах бюджетной сферы ЗАТО г.Радужный	Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств	В течение 2012 - 2013 годов	повышение эффективности использования энергоресурсов в учреждениях и организациях социальной сферы ЗАТО г.Радужный; - обеспечение снижения бюджетными учреждениями в сопоставимых условиях объема потребленных ими воды, природного газа, тепловой энергии, электрической энергии, ежегодно не менее чем на 3%.
6. Повышение качества управления финансами				
6.1.	Планирование бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Радужный на основании безусловного исполнения действующих расходных обязательств	Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный	ежегодно в течение действия Программы	обеспечение качества управления финансовыми ресурсами
6.2.	Осуществление мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета города в соответствии с постановлением администрации от 06.04.2011г. №397 "Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента распорядителей бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Радужный"	Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный	ежегодно до 30 июля	повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета и достижение максимальной суммарной оценки качества, равной 105 баллам

6.3.	Мониторинг качества управления финансами, осуществляемого главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета. Установление критериев для оценки деятельности главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета соответствии с постановлением администрации от 06.04.2011г. №397 "Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента распорядителей бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Радужный "	Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный	ежегодно	оценка достигнутого результата в соответствии с планируемыми показателями количественных и качественных заданий
6.4.	Внесение изменений в порядок составления и ведения кассового плана в части повышения ответственности главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета и главных администраторов доходов бюджета города за качество составления и исполнения показателей кассового плана	Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный	2012 - 2013 годы	повышение ответственности за качество и соблюдение показателей кассового плана
6.5.	Утверждение правового акта РБС содержащего: 1)процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет подведомственных муниципальных учреждений; 2)процедуры составления и представления расчетов(обоснований) к бюджетным сметам подведомственных муниципальных учреждений; 3)порядок ведения бюджетных смет; 4)процедуры составления и представления проектов бюджетных смет	Управление образования Комитет по культуре и спорту	II-III кварталы 2012 года	оценка достигнутого результата в соответствии с планируемыми показателями количественных и качественных заданий
6.6.	Утверждение правового акта РБС о своевременном составлении бюджетной росписи РБС и внесение изменений в нее	Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств	Постоянно в сроки установленные правовым актом РБС	оценка достигнутого результата в соответствии с планируемыми показателями количественных и качественных заданий
6.7.	Наличие правового акта РБС о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений	Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств	ежеквартально	Позитивно оценивается наличие отчета о проведении мониторинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений и публикации рейтинга результатов деятельности подведомственных муниципальных учреждений на официальном сайте администрации ЗАТО г.Радужный
7. Развитие системы муниципального финансового контроля				
7.1.	Осуществление контроля за использованием бюджетных средств муниципальными бюджетными и казенными учреждениями ЗАТО г.Радужный	Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный	2012-2013 годы (по отдельному плану)	выработка четких критериев эффективности и результативности использования средств бюджета, укрепление финансово-бюджетной дисциплины
7.2.	Принятие правового акта РБС об организации ведомственного финансового контроля	Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств	II-III кварталы 2012 года	Для осуществление порядка ведомственного финансового контроля
8. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами				

8.1.	<p>Развитие информационной системы управления муниципальными финансами, способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления:</p> <ul style="list-style-type: none"> -модернизация имеющихся информационных баз(реестр расходных обязательств, сводная бюджетная роспись, реестр муниципальных контрактов),создание технологии их взаимосвязи между собой, интеграции существующих и создаваемых информационных ресурсов в информационной системе управления финансами; -создание условий для качественного и эффективного информационного обеспечения граждан, органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г.Радужный; -формирование муниципальных информационных ресурсов ,направленных на удовлетворение информационных потребностей граждан и организаций 	Органы местного самоуправления	2012-2013гг.	<p>Повышение эффективности работы органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный и качества управления;</p> <p>повышение оперативности и эффективности принимаемых управленческих решений и контроля их исполнения,</p> <p>организация информационной работы с населением, интеграция информационных систем и перевод муниципальных услуг в электронный вид</p>
------	--	--------------------------------	--------------	--