

**Порядок  
возмещения товариществам собственников жилья, создаваемых в  
многоквартирных домах ЗАТО г. Радужный,  
затрат, связанных с их регистрацией**

1. Настоящий Порядок возмещения товариществам собственников жилья, создаваемых в многоквартирных домах ЗАТО г. Радужный, затрат, связанных с их регистрацией, (далее по тексту Порядок), определяет условия возмещения товариществам собственников жилья (далее по тексту ТСЖ), создаваемых в многоквартирных домах ЗАТО г. Радужный, затрат, связанных с регистрацией.

2. Возмещение затрат ТСЖ, связанных с их регистрацией, производится в соответствии с настоящим Порядком за счет средств городского бюджета, предусмотренных в мероприятиях целевой программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный» на финансовую поддержку в создании ТСЖ на территории города, утвержденных на очередной финансовый год.

Затратами, связанными с регистрацией, подлежащими возмещению ТСЖ, являются расходы на юридические и нотариальные действия, установленные Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»:

- нотариальное заверение подписи уполномоченного лица на заявлении представляемого в регистрирующий орган;
- нотариальное заверение учредительных документов, представляемых при государственной регистрации;
- оплата государственной пошлины.

Возмещению также подлежит оплата за открытие одного расчетного счета в кредитной организации банковской системы Российской Федерации.

3. Фактом затрат ТСЖ, связанных с их регистрацией, являются подтверждающие расходные документы, направленные с сопроводительным письмом председателя ТСЖ в муниципальное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту МУ «ГКМХ»).

4. МУ «ГКМХ» после проведенного анализа предоставленных ТСЖ в соответствии с п.3 настоящего Порядка документов готовит справку для расчетов и направляет в финансовое управление администрации заявку на распределение объемов финансирования затрат ТСЖ, связанных с их регистрацией.

5. Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный в пределах финансовых средств, запланированных в городском бюджете на финансовую поддержку в создании ТСЖ на территории города, распределяет объемы финансирования МУ «ГКМХ» на основании документов, представленных в соответствии с п.3. настоящего Порядка.

6. МУ «ГКМХ» в сумме доведенных бюджетных ассигнований в соответствии с п.5 настоящего Порядка, перечисляет денежные средства на расчетный счет ТСЖ.

7. Срок прохождения документов со дня предоставления их в МУ «ГКМХ» председателем ТСЖ до дня перечисления денежных средств на расчетный счет ТСЖ составляет не более 14 суток.