

Положение о порядке реализации МУ «ГКМХ» разрешительных и контрольных полномочий, предусмотренных Правилами благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденных решением городского Совета народных депутатов от 16.03.2009г. № 4/39

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации МУ «ГКМХ» разрешительных и контрольных полномочий, предусмотренных Правилами благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденных решением городского Совета народных депутатов от 16.03.2009г. № 4/49 (далее по тексту – Положение) разработано в целях обеспечения целостности и сохранности объектов благоустройства города, обеспечивающих жизнедеятельность граждан и определяет сроки и последовательность действий должностных лиц муниципального учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МУ «ГКМХ») при оформлении заявок и получении разрешения на производство работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный.

1.2. Исполнение полномочий осуществляется должностными лицами МУ «ГКМХ» на основании:

- Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- Земельного кодекса Российской Федерации;
- Закона Владимирской области от 14.02.2003г. № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области»;
- Правил благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденных решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.03.2009г. № 4/39;
- Положения о производстве земляных работ на территории г. Радужного, утвержденных постановлением главы администрации г. Радужный Владимирской области от 05.02.1997г. № 23.

1.3. Заявителями могут быть граждане, организации и предприятия всех форм собственности, ведущие строительство объектов, реконструкцию, ремонт и эксплуатацию коммуникаций, дорог, а также производство земляных работ,

посадку зеленых насаждений и другие благоустроительные работы на территории ЗАТО г. Радужный.

1.4. Координацию и контроль за восстановлением благоустройства и озеленения при производстве работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области благоустройства осуществляет МУ «ГКМХ», в соответствии с действующими федеральными и областными законами, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в пределах своих полномочий.

II. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ, СВЯЗАННЫХ С ВРЕМЕННЫМ НАРУШЕНИЕМ И ИЗМЕНЕНИЕМ СУЩЕСТВУЮЩЕГО БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1. Производство работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области благоустройства допускается только по разрешению МУ «ГКМХ».

2.2. Для получения разрешения на производство работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области благоустройства заявитель обращается к председателю МУ «ГКМХ» с заявкой на производство работ (Приложение № 1) и предоставляет проектную документацию либо схему прокладки коммуникаций. Заявителю выдается перечень организаций, с которыми необходимо согласовать производство работ (Отдел архитектуры и градостроительства администрации города, органы ГИБДД (при производстве работ на проезжей части дорог), ФГУП «ГосНИИЛЦ» РФ «Радуга», ОАО «Городской узел связи», МУП «Жилищно-коммунальное хозяйство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», МУП «Водопроводные, канализационные и тепловые сети», ЗАО «Радугаэнерго», ООО «Радугагорэнерго» и другие).

2.3. После прохождения согласования, заявка рассматривается отделом по контролю за техническим состоянием и текущим ремонтом объектов муниципального коммунального хозяйства МУ «ГКМХ» в кратчайшие сроки, но не более 10 дней.

2.4. По результатам рассмотрения заявки, заявителю выдается разрешение на производство работ (Приложение № 2), либо отказ в выдаче разрешения. Один экземпляр разрешения остается в МУ «ГКМХ», другой под роспись выдается заявителю, либо его представителю.

2.5. Разрешение действительно только на указанные в нем работы, объем, срок и место проведения работ. Работы могут проводиться только организацией, которой выдано разрешение, или субподрядными организациями, указанными в разрешении.

III. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТРОЛЯ ЗА СОДЕРЖАНИЕМ И БЛАГОУСТРОЙСТВОМ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА.

3.1. После завершения работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего благоустройства, заявитель обязан восстановить нарушенное благоустройство и озеленение и предоставить в МУ «ГКМХ» свой экземпляр разрешения для отметки об окончании работ.

3.2. Заключение договоров с подрядными организациями не снимает ответственности заявителя за срыв сроков и недоброкачественное выполнение работ, а также несвоевременное и некачественное восстановление нарушенного благоустройства.

3.3. Ущерб от невыполнения сроков окончания работ, восстановления нарушенного благоустройства, изъятия, повреждения озеленения, загрязнения улиц и других объектов благоустройства возмещается виновными в установленном законом порядке.

3.4. Определение размеров ущерба производится комиссиями в составе представителей МУ «ГКМХ», администрации, заинтересованных организаций и заявителя. При неявке представителей заявителя размер ущерба определяется комиссией самостоятельно. Полученные средства используются на благоустройство города в установленном порядке.

3.5. Разрешение на производство работ заявителю, не восстановившему ранее нарушенное благоустройство, не выдается до полного его восстановления.

3.6. Во время производства работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего благоустройства, лицо, ответственное за их выполнение, или лицо, его замещающее, обязано находиться на месте работы, имея при себе разрешение, проектную документацию и график работ. Работы по просроченному разрешению запрещаются.

3.7. Работники отдела по контролю за техническим состоянием и текущим ремонтом объектов муниципального коммунального хозяйства МУ «ГКМХ» осуществляют контроль за сроками выполнения работ, согласно выданному разрешению, и качеством восстановления нарушенного благоустройства.

3.8. Граждане, должностные и юридические лица, виновные в нарушении требований нормативных документов и настоящего Положения при производстве работ, связанных с временным нарушением и изменением существующего благоустройства несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

